SLUŽBENI VJESNIK
VUKOVARSKO-SRIJEMSKE ŽUPANIJE

Broj 32. God. MMXXIII Vinkovci, petak, 29. prosinac 2023. Izlazi prema potrebi.

VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
AKTI ŽUPANA

Temeljem članka ¬¬48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 , 144/12,19/13 – pročišćeni tekst,137/15- ispravak , 123/17, 98/19 i 144/20), članka 25. stavka 1. Uredbe o uredskom poslovanju („Narodne novine“, broj: 75/21), a prema klasifikacijskom okviru propisanom člankom 2. Stavkom 2. Naputka o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencije uredskog poslovanja („Narodne novine“, broj: 132/21), članka 30. te članka 41. Statuta Vukovarsko-srijemske županije („Službeni vjesnik“, broj: 3/21), župan Vukovarsko-srijemske županije, d o n o s i

PLAN KLASIFIKACIJSKIH OZNAKA VUKOVARSKO-SRIJEMSKE ŽUPANIJE

Članak 1.

Planom klasifikacijskih oznaka Vukovarsko-srijemske županije (dalje: Plan) utvrđuju se klasifikacijske oznake akata u okviru djelokruga rada Župana, Županijske skupštine i upravnih tijela Vukovarsko-srijemske županije.

Članak 2.

Planom se utvrđuju klasifikacije po sadržaju i broj dosjea, koji proizlaze iz djelokruga rada tijela iz članka 1. ovog Plana, a koristit će se u određivanju klasifikacijske oznake, kao brojčane oznake predmeta, na pojedinim vlastitim i primljenim aktima u razdoblju od 02. siječnja 2024. te nadalje, kako slijedi: ¸

Oznaka klasifikacije po sadržaju	Broj dosjea	NAZIV UPRAVNOG PODRUČJA ILI DJELATNOSTI UNUTAR GLAVNE GRUPE, GRUPE I PODGRUPE, OPIS DJELATNOSTI UNUTAR PODGRUPE
004		**LJUDSKA PRAVA I TEMELJNE SLOBODE**
004-01		TEMELJNE SLOBODE
004-01	01	Temeljne slobode – općenito
004-05		RAVNOPRAVNOST SPOLOVA
004-05	01	Ravnopravnost spolova (općenito)
004-06		ZAŠTITA PRAVA I INTERESA OSOBA S INVALIDITETOM
004-06	01	Zaštita prava i interesa osoba s invaliditetom
004-07		OSTALO
004-07	01	Ostalo
007		**USTANOVE (OPĆENITO)**
007-01		OSNIVANJE
007-01	01	Osnivanje
007-02		USTROJ I DJELATNOSTI USTANOVA
007-02	01	Ustroj i djelatnosti ustanova
007-03		IMENOVANJE I RAZRJEŠENJE ČLANOVA UPRAVNIH VIJEĆA USTANOVA
007-03	01	Imenovanje i razrješenje članova upravnih vijeća ustanova
007-04		DAVANJE SUGLASNOSTI NA IMENOVANJE I RAZRJEŠENJE RAVNATELJA USTANOVA
007-04	01	Davanje suglasnosti na imenovanje i razrješenje ravnatelja ustanova
007-05		OSTALO
007-05	01	Ostalo
008		**INFORMIRANJE**
008-01		PRISTUP INFORMACIJAMA
008-01	01	Zahtjev za pristup informacijama
008-01	02	Rješenje o pravu na pristup informacijama
008-01	03	Evidencije zahtjeva za pristup informacijama
008-01	04	Godišnje izvješće o provedbi ZPPI
008-01	05	Upute za postupanje u pojedinačnim zahtjevima
008-02		JAVNO INFORMIRANJE
008-02	01	Javno informiranje (pozivi medijima, priopćenja)
008-03		OSTALO
008-03	01	Ostalo
009		**ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA**
009-01		PRAĆENJE I PROVEDBA PROPISA O ZAŠTITI OSOBNIH PODATAKA
009-01	01	Praćenje i provedba propisa o zaštiti osobnih podataka
009-03		IMENOVANJE SLUŽBENIKA ZA ZAŠTITU OSOBNIH PODATAKA
009-03	01	Imenovanje službenika za zaštitu osobnih podataka
009-04		OSTALO
009-04	01	Ostalo
010		**GRB, ZASTAVA I HIMNA**
010-01		GRBOVI
010-01	01	Grbovi – općenito (obavijesti, oblikovanje, korištenje)
012		**IZBORNI SUSTAV**
012-01		REGISTAR BIRAČA
012-01	01	Registar birača-Općenito
012-01	02	Ispravci, dopune i upisi podataka u registar birača
012-01	03	Zapisnik o nacionalnoj pripadnosti
012-01	04	MU, MPU liste objava (brak, smrt, kontrolne liste..)

012-01	05	MUP liste objava, otpust iz državljanstva
012-02		PROVEDBA IZBORA
012-02	01	Izbori – Općenito
012-02	02	Zahtjevi za uvid i davanje podataka iz registra birača
012-02	03	Prethodna registracija
012-02	04	Potvrda za glasovanje izvan mjesta prebivališta
012-02	05	Potvrda za glasovanje građana koji nisu upisani u Registar birača
012-02	06	Posebna kategorija birača (lišeni slobode, oružane snage, članovi posade, domovi)
012-02	07	Privremeni upisi
012-02	08	Aktivna registracija
012-02	09	Zahtjevi – EU državljana
013		**REFERENDUM I DRUGI OBLICI SUDJELOVANJA GRAĐANA U OBAVLJANJU DRŽAVNE VLASTI I LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE**
013-01		REFERENDUM I DRUGI OBLICI OSOBNOG SUDJELOVANJA GRAĐANA
013-01	01	Referendum – Općenito
013-02		SAVJETOVANJE SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU
013-02	01	Savjetovanje sa zainteresiranom javnošću
015		**HRVATI IZVAN REPUBLIKE HRVATSKE**
015-01		HRVATI U BOSNI I HERCEGOVINI
015-01	01	Hrvati u Bosni i Hercegovini
015-02		HRVATSKA MANJINA U EUROPSKIM DRŽAVAMA
015-02	01	Hrvatska manjina u europskim državama
015-03		HRVATSKI ISELJENICI U PREKOMORSKIM I EUROPSKIM DRŽAVAMA I NJIHOVI POTOMCI
015-03	01	Hrvatski iseljenici u prekomorskim i europskim državama i njihovi potomci
015-04		OSTALO
015-04	01	Ostalo
016		**NACIONALNE MANJINE**
016-01		PRAVA NACIONALNIH MANJINA
016-01	01	Prava nacionalnih manjina
016-01	02	Ostalo
024		**JEDINICE LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE**
024-01		POSLOVI ŽUPANIJA, GRADOVA I OPĆINA
024-01	01	Poslovi županija, gradova i općina
024-02		USTROJSTVO I RAD TIJELA ŽUPANIJA, GRADOVA I OPĆINA
024-02	01	Ustrojstvo i rad tijela županije (općenito)
024-02	02	Pozivi za kolegije župana (Koordinacije župana, načelnika, gradonačelnika)
024-02	03	Poziv za dostavu izvješća o radu Županu
024-02	04	Ustrojstvo i rad upravnih tijela (pravilnici)
024-02	05	Savjet za branitelje župana Vukovarsko-srijemske županije
024-02	06	Županijska skupština – općenito
024-02	07	Županijska skupština – izbori i imenovanja (članovi radnih tijela, ravnatelji javnih ustanova, suci porotnici i ostalo)
024-02	08	Županijska skupština – Sjednice
024-02	09	Županijska skupština – Radna tijela
024-02	10	Županijska skupština – povjerenstva, savjeti, savjetodavna tijela županijske skupštine i sl.
024-02	11	Osnivanje i rad pravnih osoba (javnih ustanova i trgovačkih društava)
024-03		IZRADA I DONOŠENJE AKATA
024-03	01	Županijska skupština - Općenito
024-03	02	Županijska skupština - Izrada i donošenje akata (poslovnik o radu, izvješće o radu, plan rada)

024-04		OSTALO
024-04	01	Ostalo
024-04	02	Evidencija o političkim strankama zastupljenim u predstavničkim tijelima jedinicama LPRS i članovima predstavničkih tijela jedinica LPRS izabranim s liste grupe birača
024-04	03	Optimizacija sustava JLP(R)S – središnja baza podataka
029		**RADNA TIJELA U SASTAVU JAVNOPRAVNIH TIJELA**
029-01		OSNIVANJE POVJERENSTAVA, RADNIH SKUPINA I DRUGIH RADNIH TIJELA TE IMENOVANJA UNUTARNJIH I VANJSKIH STRUČNJAKA
029-01	01	Osnivanje povjerenstava
029-01	02	Osnivanje radnih skupina i drugih radnih tijela te imenovanja unutarnjih i vanjskih stručnjaka
029-02		IMENOVANJA I RAZRJEŠENJA ČLANOVA RADNIH SKUPINA
029-02	01	Imenovanja i razrješenja članova radnih skupina
029-03		OSTALO
029-03	01	Ostalo
030		**ORGANIZACIJA, METODE I TEHNIKE RADA**
030-03		UREDSKA POMAGALA I STROJEVI
030-03	01	Uredska pomagala i strojevi
030-05		OSTALO
030-05	01	Ostalo
031		**PRIJAMNE SLUŽBE, SLUŽBE TJELESNE ZAŠTITE I DRUGE USLUGE, TEHNIČKI I POMOĆNI POSLOVI, OZNAKE I OBAVIJESTI**
031-04		USLUGE ČIŠĆENJA I ODRŽAVANJA
031-04	01	Usluge čišćenja i održavanja
031-05		POŠTANSKE USLUGE
031-05	01	Poštanske usluge
031-08		ODRŽAVANJE VOZNOG PARKA
031-08	01	Održavanje voznog parka
031-09		OSTALO
031-09	01	Ostalo
032		**DOKUMENTACIJSKO-INFORMACIJSKI POSLOVI**
032-01		DOKUMENTACIJSKI I INFORMACIJSKI POSLOVI I USLUGE
032-01	01	Dokumentacijski i informacijski poslovi i usluge
032-02		STRUČNA BIBLIOTEKA
032-02	01	Stručna biblioteka
032-03		STRUČNI ČASOPISI
032-03	01	Stručni časopisi
032-04		SLUŽBENA GLASILA
032-04	01	Stručna glasila
032-05		DRUGA STRUČNA LITERATURA
032-05	01	Druga stručna literatura
032-06		OSTALO
032-06	01	Ostalo
034		**UPRAVNI POSTUPAK I UPRAVNI SPOR**
034-01		OPĆI UPRAVNI POSTUPAK
034-01	01	Upravni postupak – općenito
034-02		UPRAVNI SPOR
034-02	01	Upravni spor – općenito
034-04		IZVJEŠTAJI O STANJU RJEŠAVANJA UPRAVNIH STVARI
034-04	01	Izvještaji o stanju rješavanja upravnih stvari
034-05		IZDAVANJE POTVRDA (OPĆENITO)
034-05	01	Izdavanje potvrda – općenito

034-05	02	Potvrde o podnesenim zahtjevima za sekundarnu pravnu pomoć
034-05	03	Dvojezične potvrde o uzdržavanju, obiteljskom statusu, činjenici života i ostale potvrde bitne za ostvarenje prava hrvatskih državljana u inozemstvu
034-05	04	Potvrde o činjenicama iz registra birača
034-05	05	Potvrde po Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji po čl. 159. ZUP-a
034-05	06	Potvrde po Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji po čl. 160. ZUP-a
034-05	07	Potvrde po Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata, Zakonu o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata po čl. 159. ZUP-a
034-05	08	Potvrde po Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata, Zakonu o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata po čl. 160. ZUP-a
034-05	09	Potvrde o minimalnim plaćama poljoprivrednika i obrtnika
034-05	10	Izvadak iz Obrtnog registra
034-05	11	Potvrde o statusu u Obrtnom registru i EU potvrde
034-05	12	Izvadak iz Obrtnog registra – ostalo
034-05	13	Potvrde o obnovi i stambenom zbrinjavanju
034-05	14	Potvrde o povratu oduzete imovine
034-06		OSTALO
034-06	01	Ostalo
035		**UREDSKO POSLOVANJE**
035-01		OPĆENITO
035-01	01	Uredsko poslovanje – općenito
035-02		DONOŠENJE PLANA KLASIFIKACIJSKIH OZNAKA I PLANA BROJČANIH OZNAKA
035-02	01	Općenito (upiti, obavijesti, tumačenja i sl.)
035-02	02	Donošenje plana klasifikacijskih oznaka i plana brojčanih oznaka
035-02	03	Brojčane oznake 8popis/evidencija, dodjeljivanje, promjene, izvješća)
035-03		POSTUPANJE S PISMENIMA
035-03	01	Postupanje s pismenima
035-04		EVIDENCIJE
035-04	01	Evidencije
035-07		PRIMJENA INFORMACIJSKE TEHNOLOGIJE U UREDSKOM POSLOVANJU
035-07	01	Primjena informacijske tehnologije u uredskom poslovanju
035-08		OSTALO
035-08	01	Ostalo
036		**UPRAVLJANJE DOKUMENTARNIM GRADIVOM**
036-01		OPĆENITO
036-01	01	Upravljane dokumentarnim gradivom - općenito
036-01	02	Pravila za upravljanje dokumentarnim gradivom
036-02		ČUVANJE, ZAŠTITA, OBRADA, VREDNOVANJE, ODABIRANJE, PRETVORBA, KORIŠTENJE, IZLUČIVANJE DOKUMENTARNOG GRADIVA, PREDAJA ARHIVSKOG GRADIVA NADLEŽNOM ARHIVU
036-02	01	Općenito
036-02	02	Čuvanje, zaštita, obrada, vrednovanje, odabiranje, pretvorba, korištenje
036-03		OSTALO
036-03	01	Ostalo
038		**PEČATI, ŽIGOVI I ŠTAMBILJI**
038-01		ODOBRENJA ZA IZRADU PEČATA I ŽIGOVA S GRBOM REPUBLIKE HRVATSKE
038-01	01	Odobrenje za izradu pečata i žigova s grbom Republike Hrvatske
038-02		UPOTREBA, ČUVANJE I UNIŠTAVANJE
038-02	01	Upotreba, čuvanje i uništavanje pečata

038-03		IZRADA ŠTAMBILJA
038-03	01	Izrada štambilja
038-04		OSTALO
038-04	01	Ostalo
040		**NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU AKATA**
040-01		NADZOR ZAKONITOSTI OPĆIH I POJEDINAČNIH AKATA, UKLJUČUJUĆI I AKATA JEDINICA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE
040-01	01	Nadzor zakonitosti općih i pojedinačnih akata uključujući i akata jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
040-02		OSTALO
040-02	01	Ostalo
041		**NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU RADA**
041-01		NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU RADA JAVNOPRAVNIH TIJELA, SLUŽBENIKA U JAVNOPRAVNIM TIJELIMA UKLJUČUJUĆI NADZOR ZAKONITOSTI I NAČINA RADA TIJELA JEDINICA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE
041-01	01	Nadzor nad zakonitošću rada javnopravnih tijela, službenika u javnopravnim tijelima uključujući nadzor zakonitosti i načina rada tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
041-02		OSTALO
041-02	01	Ostalo
042		**UNUTARNJE KONTROLE U JAVNOM SEKTORU I REVIZIJA**
042-02		UNUTARNJA REVIZIJA
042-02	01	Unutarnja revizija – Općenito (obavijesti, očitovanja, izvješća, nalozi i sl.)
042-02	02	Unutarnja revizija
042-05		REVIZIJA (OPĆENITO)
042-05	01	Revizija (općenito)
042-06		OSTALO
042-06	01	Ostalo
043		**UPRAVNA INSPEKCIJA**
043-01		POSLOVI INSPEKCIJSKOG NADZORA
043-01	01	Poslovi inspekcijskog nadzora
043-02		POSTUPANJE PO PRIJAVAMA
043-02	01	Postupanje po prijavama
043-03		OSTALO
043-03	01	Ostalo
050		**PREDSTAVKE I PRITUŽBE NA RAD JAVNPRAVNIH TIJELA**
050-01		PREDSTAVKE I PRITUŽBE GRAĐANA, ORGANIZACIJA CIVILNOG DRUŠTVA, UDRUGA
050-01	01	Predstavke i pritužbe građana, organizacija civilnog društva, udruga
050-02		OSTALO
050-02	01	Ostalo
053		**MOLBE I PRIJEDLOZI**
053-01		MOLBE I PRIJEDLOZI UPUĆENI JAVNOPRAVNIM TIJELIMA
053-01	01	Molbe i prijedlozi upućeni javnopravnim tijelima
053-01	02	Ostalo (pojedinačni predmeti)
061		**JAVNE NAGRADE I PRIZNANJA**
061-01		JAVNE NAGRADE I PRIZNANJA - OPĆENITO
061-01	01	Javne nagrade i priznanja (postupak, odluke i sl.)
070		**ODNOS DRŽAVE I VJERSKIH ZAJEDNICA**
070-01		VJERSKE ZAJEDNICE (OPĆENITO)
070-01	01	Vjerske zajednice (općenito)

070-04		OSTALO
070-04	01	Vjerske zajednice (ostalo)
080		**DRŽAVNI DUŽNOSNICI**
080-01		IMENOVANJA I RAZRJEŠENJA DRŽAVNIH DUŽNOSNIKA
080-01	01	Imenovanja i razrješenja državnih dužnosnika
081		**DUŽNOSNICI U JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE**
081-01		PRAVA I OBVEZE DUŽNOSNIKA U JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE
081-01	01	Imenovanje i razrješenje dužnosnika u jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave
110		**ZAPOSLENI U JAVNOM SEKTORU**
110-03		EVIDENCIJE ZAPOSLENIH
110-03	01	Evidencije zaposlenih
110-04		OVLAŠTENJA ZA POTPISIVANJE
110-04	01	Ovlaštenja za potpisivanje
110-05		OSTALO
110-05	01	Ostalo
112		**ZASNIVANJE I PRESTANAK RADNOG ODNOSA, PRIJAM U SLUŽBU I PRESTANAK SLUŽBE, UGOVOR O DJELU, DOPUNSKI RAD I OSTALO**
112-01		RADNI ODNOS NA ODREĐENO ILI NEODREĐENO VRIJEME
112-01	01	Natječaji i oglasi za prijam u radni odnos na određeno ili neodređeno vrijeme
112-01	02	Oglasi za prijam u radni odnos na određeno ili neodređeno vrijeme
112-02		PRIJAM U SLUŽBU NA ODREĐENO ILI NEODREĐENO VRIJEME
112-02	01	Prijam u službu na određeno vrijeme
112-02	02	Prijam u službu na neodređeno vrijeme
112-03		PRESTANAK SLUŽBE
112-03	01	Prestanak službe na određeno vrijeme
112-03	02	Prestanak službe na neodređeno vrijeme
112-04		STAVLJANJE NA RASPOLAGANJE
112-04	01	Stavljanje na raspolaganje (pojedinačni predmeti)
112-05		PREMJEŠTAJI
112-05	01	Premještaj
112-06		NAPREDOVANJA
112-06	01	Napredovanje
112-07		UGOVOR O DJELU
112-07	01	Ugovor o djelu
112-10		OSTALO
112-10	01	Ostalo
113		**RADNO VRIJEME, ODMORI, DOPUSTI I BOLOVANJA, OBUSTAVE RADA**
113-01		RADNO VRIJEME
113-01	01	Radno vrijeme - općenito
113-01	02	Radno vrijeme - ostalo
113-02		ODMORI
113-02	01	Odmori – općenito (prijedlozi planova, planovi, potvrde o preostalom neiskorištenom dijelu godišnjeg odmora, ostalo) / pojedinačni predmeti (utvrđivanje prava na korištenje godišnjeg odmora i vrijeme njegova korištenja)
113-03		DOPUSTI
113-03	01	Dopusti (općenito)
113-03	02	Plaćeni dopust
113-05		OBUSTAVE RADA
113-05	01	Obustave rada

113-06		OSTALO
113-06	01	Ostalo
114		**RADNI SPOROVI, MATERIJALNA I DISCIPLINSKA ODGOVORNOST**
114-02		DISCIPLINSKA ODGOVORNOST I POSTUPAK
114-02	01	Disciplinska odgovornost i postupak
114-04		OSTALO
114-04	01	Ostalo
115		**ZAŠTITA NA RADU**
115-01		ZAŠTITA NA RADU
115-01	01	Zaštita na radu
115-03		OZLJEDE NA RADU
115-03	01	Ozljede na radu
115-04		OSTALO
115-04	01	Ostalo
117		**RADNI STAŽ**
117-01		MINULI RAD
117-01	01	Minuli rad
117-02		EVIDENCIJE O RADNOM STAŽU
117-02	01	Evidencije o radnom stažu
119		**UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA, OCJENJIVANJE I OSTALO**
119-02		OCJENJIVANJE
119-02	01	Ocjenjivanje
119-03		OSTALO
119-03	01	Ostalo
120		**STJECANJE PLAĆE**
120-01		UTVRĐIVANJE PLAĆE
120-01	01	Utvrđivanje plaće
120-02		RASPOREĐIVANJE I RASPODJELA PLAĆA
120-02	01	Raspoređivanje i raspodjela plaća
120-03		DODACI NA PLAĆU
120-03	01	Dodaci na plaću
120-04		OSTALO
120-04	01	Ostalo
121		**OSTALA PRIMANJA PO OSNOVI RADA**
121-01		DNEVNICA
121-01	01	Dnevnica
121-02		TERENSKI DODATAK
121-02	01	Terenski dodatak
121-03		NAKNADA ZA ODVOJENI ŽIVOT OD OBITELJI
121-03	01	Naknada za odvojeni život od obitelji
121-04		NAKNADA ZA PRIJEVOZ NA POSAO I S POSLA
121-04	01	Naknada za prijevoz na posao i s posla
121-05		NAKNADA ZA TOPLI OBROK
121-05	01	Naknada za topli obrok
121-06		REGRES ZA GODIŠNJI ODMOR
121-06	01	Regres za godišnji odmor
121-08		POMOĆ U SLUČAJU SMRTI
121-08	01	Pomoć u slučaju smrti
121-09		JUBILARNE NAGRADE
121-09	01	Jubilarne nagrade
121-10		OTPREMNINA

121-10	01	Otpremnina
121-11		AUTORSKI HONORARI
121-11	01	Autorski honorari
121-12		OSTALO
121-12	01	Ostalo
130		**TEČAJEVI, SAVJETOVANJA I STRUČNA PUTOVANJA**
130-01		TEČAJEVI
130-01	01	Tečajevi
130-02		SAVJETOVANJA I SEMINARI
130-02	01	Savjetovanja i seminari
130-04		KONGRESI
130-04	01	Kongresi
130-05		SIMPOZIJI
130-05	01	Simpoziji
130-06		OSTALO
130-06	01	Ostalo
131		**SPECIJALIZACIJE I DRUGA STRUČNA USAVRŠAVANJA**
131-01		SPECIJALIZACIJE
131-01	01	Usavršavanje djelatnika/ specijalizacije – pojedinačni predmeti
131-02		EDUKACIJE
131-02	01	Edukacije
131-03		OSTALO
131-03	01	Ostalo
132		**VJEŽBENICI, PRIPRAVNICI I STRUČNA PRAKSA**
132-01		VJEŽBENICI
132-01	01	Vježbenici
132-02		PRIPRAVNICI
132-02	01	Pripravnici
132-03		STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE
132-03	01	Stručno osposobljavanje
132-04		STRUČNA PRAKSA
132-04	01	Stručna praksa
132-05		VJEŽBENIČKI ILI PRIPRAVNIČKI STAŽ
132-05	01	Vježbenički ili pripravnički staž
132-06		OSTALO
132-06	01	Ostalo
133		**DRŽAVNI, STRUČNI I PRAVOSUDNI ISPITI**
133-01		DRŽAVNI ISPIT
133-01	01	Državni ispit (općenito, pojedinačni predmeti, utvrđivanje obveze polaganja)
133-03		STRUČNI ISPITI I DRUGI ISPITI
150		**SINDIKATI**
150-01		OSNIVANJE SINDIKATA, DJELOVANJE, PRESTANAK
150-01	01	Upis sindikata
150-01	02	Upis promjena
150-01	03	Prestanak djelovanja
150-02		OSTALO
150-02	01	Općenito
150-02	02	Izvadak
151		**UDRUGE POSLODVACA**
151-01		OSNIVANJE UDRUGA POSLODVACA
151-01	01	Općenito
151-01	02	Upis udruge poslodavaca

152		**KOLEKTIVNI UGOVORI**
152-01		KOLEKTIVNI UGOVORI
152-01	01	Općenito
152-01	02	Upis kolektivnog ugovora
152-01	03	Upis promjena kolektivnog ugovora
152-02		PREGOVARAČKI ODBOR
152-02	01	Pregovarački odbor
152-03		KOLEKTIVNO PREGOVARANJE
152-03	01	Kolektivno pregovaranje
152-04		OSTALO
152-04	01	Ostalo
222		**OSOBNO IME**
222-01		ODREĐIVANJE I PROMJENA OSOBNOG IMENA
222-01	01	Zapisnik o određivanju osobnog imena maloljetnom djetetu
222-01	02	Promjena osobnog imena na temelju rješenja
222-01	03	Zapisnik o vraćanju na prezime prije sklapanje braka
222-01	04	Zapisnik o vraćanju na prezime prije sklapanja životnog partnerstva
222-01	05	Zapisnik o određivanju osobnog imena za uporabu u pravnom prometu
222-01	06	Ostalo
222-02		OSTALO
222-02	01	Osobna stanja građana - općenito
222-02	02	Ostalo
223		**MATIČARSTVO**
223-01		MATICA ROĐENIH
223-01	01	Prijava rođenja
223-01	02	Rodni list
223-01	03	Izvadak iz matice rođenih
223-01	04	Potvrda o slobodnom bračnom stanju
223-01	05	Potvrda da će brak kojeg hrvatski državljanin sklopi u inozemstvu biti priznat u RH
223-01	06	Obavijest o promjenama podataka u državnim maticama koji se moraju evidentirati kod drugih državnih tijela koja vode evidenciju o građanima
223-01	07	Obavijest o upisu činjenice rođenja
223-01	08	Upis činjenice rođena nastale u inozemstvu na temelju izvatka iz državne matice rođenih inozemnog tijela
223-01	09	Upis činjenice rođenja zbog proteka roka
223-01	10	Upis činjenice rođenja nastale u inozemstvu na temelju rješenja
223-01	11	Ispravak podataka u matici rođenih
223-01	12	Dopuna podataka u matici rođenih
223-01	13	Upis činjenice rođenja u obnovljenu maticu rođenih
223-01	14	Konvalidacija upisa u matici rođenih
223-01	15	Poništenje upisa u matici rođenih
223-01	16	Osobni identifikacijski broj – određivanje
223-01	17	Priznavanje očinstva pred matičarom
223-01	18	Utvrđivanje očinstva i majčinstva
223-01	19	Osporavanje očinstva i majčinstva
223-01	20	Skrbništvo nad maloljetnom osobom i osobom kojoj je oduzeta poslovna sposobnost
223-01	21	Prestanak skrbništva i vraćanje sposobnosti
223-01	22	Posvojenje i zabrana izdavanja isprava iz tog upisa
223-01	23	Lišenje roditeljske skrbi
223-01	24	Vraćanje roditeljske skrbi
223-01	25	Roditeljska skrb nakon punoljetnosti

223-01	26	Prestanaka roditeljske skrbi nakon punoljetnosti
223-01	27	Sklapanje braka
223-01	28	Razvod braka
223-01	29	Poništenje braka
223-01	30	Promjena osobnog imena
223-01	31	Promjena osobnog imena roditelja i skrbnika
223-01	32	Promjena spola
223-01	33	Promjena državljanstva (stjecanje i prestanak)
223-01	34	Smrt i proglašenje umrlim osobe na koju se odnosi upis u maticu rođenih
223-01	35	Smrt bračnog druga
223-01	36	Životna partnerstva i istospolni brakovi hrvatskih državljana sklopljeni u inozemstvu
223-01	37	Smrt životnog partnera
223-01	38	Poništenje životnog partnerstva
223-01	39	Raskid životnog partnerstva pred sudom
223-01	40	Raskid životnog partnerstva davanjem sporazumne izjave kod matičara
223-02		MATICA VJENČANIH
223-02	01	Zapisnik o prijavi namjere sklapanja braka
223-02	02	Vjenčani list
223-02	03	Izvadak iz matice vjenčanih
223-02	04	Potvrda o ispunjenju pretpostavki za sklapanje braka u vjerskom obliku
223-02	05	Obavijest o sklopljenom braku
223-02	06	Upis činjenice sklapanja braka nastale u inozemstvu na temelju izvatka iz državne matice vjenčanih inozemnog tijela
223-02	07	Ispravak podataka u matici vjenčanih
223-02	08	Dopuna podataka u matici vjenčanih
223-02	09	Upis činjenice sklapanja braka u obnovljenu maticu vjenčanih
223-02	10	Poništenje upisa u matici vjenčanih
223-02	11	Odluka o utvrđivanju ispunjavaju li se pretpostavke za sklapanje braka
223-02	12	Prestanak braka smrću bračnom druga ili proglašenjem nestalog bračnog druga umrlim
223-02	13	Prestanak braka poništenjem
223-02	14	Prestanak braka razvodom
223-02	15	Promjena osobnih imena bračnih drugova
223-03		MATICA UMRLIH
223-03	01	Potvrda o smrti
223-03	02	Proglašenje nestale osobe umrlom i činjenica smrti utvrđena u izvanparničnom postupku
223-03	03	Smrtni list
223-03	04	Izvadak iz matice umrlih
223-03	05	Obavijest o upisu činjenice smrti
223-03	06	Smrtovnica
223-03	07	Upis činjenice smrti nastale u inozemstvu na temelju izvatka iz državne matice umrlih inozemnog tijela
223-03	08	Upis činjenice smrti zbog proteka roka
223-03	09	Ispravak podataka u matici umrlih
223-03	10	Dopuna podataka u matici umrlih
223-03	11	Upis činjenice smrti temeljem potvrda državnih tijela
223-03	12	Upis činjenice smrti u obnovljenu maticu umrlih
223-03	13	Konvalidacija upisa u matici umrlih
223-03	14	Poništenje upisa u maticu umrlih
223-03	15	Utvrđivanje identiteta nepoznatog leša
223-03	16	Ukidanje odluke o proglašenju osobe umrlom

223-03	17	Ukidanje ili preinačenje sudskog rješenja o utvrđivanju smrti
223-04		REGISTAR ŽIVOTNOG PARTNERSTVA
223-04	01	Zapisnik o prijavi namjere sklapanja životnog partnerstva
223-04	02	Potvrda o životnom partnerstvu
223-04	03	Izvadak iz registra životnog partnerstva
223-04	04	Obavijest o sklopljenom životnom partnerstvu
223-04	05	Odluka o utvrđivanju ispunjavaju li se pretpostavke za sklapanje životnog partnerstva
223-04	06	Prestanak životnog partnerstva smrću životnog partnera
223-04	07	Prestanak životnog partnerstva poništenjem
223-04	08	Prestanak životnog partnerstva raskidom pred sudom
223-04	09	Prestanak životnog partnerstva raskidom davanjem sporazumne izjave kod matičara
223-04	10	Promjena osobnog imena životnih partnera
223-04	11	Ispravak podataka u registru životnog partnerstva
223-04	12	Dopuna podataka u registru životnog partnerstva
223-04	13	Poništenje upisa u registru životnog partnerstva
223-05		OSTALO
223-05	01	Ostalo
224		**DRŽAVLJANSTVO**
224-01		STJECANJE HRVATSKOG DRŽAVLJANSTVA
224-01	01	Stjecanje hrvatskog državljanstva podrijetlom (obavijest o upisu činjenice rođenja)
224-01	02	Stjecanje hrvatskog državljanstva prirođenjem (rješenje o primitku u hrvatsko državljanstvo MUP-a)
224-01	03	Utvrđivanje hrvatskog državljanstva (nalog PU ili PP)
224-02		PRESTANAK HRVATSKOG DRŽAVLJANSTVA
224-02	01	Prestanak hrvatskog državljanstva smrću
224-02	02	Prestanak hrvatskog državljanstva otpustom
224-02	03	Prestanak hrvatskog državljanstva odricanjem
224-03		OPĆENITO
224-03	01	Državljanstvo (općenito)
224-04		OSTALO
224-04	01	Ispravak podataka u evidenciji o hrvatskom državljanstvu
224-04	02	Poništenje upisa u evidenciji o hrvatskom državljanstvu
224-04	03	Promjena osobnog imena hrvatskog državljanina (na temelju rješenja, sklapanja braka, vraćanja na prezime prije sklapanja braka ili životnog partnerstva)
224-04	04	Domovnice i potvrde iz evidencije o hrvatskom državljanstvu
230		**ORGANIZACIJE CIVILNOG DRUŠTVA**
230-01		UDRUGE (OPĆENITO)
230-01	01	Udruge - općenito
230-01	02	Strane udruge - općenito
230-01	03	Izvadak iz registra udruga
230-01	04	Izvadak iz registra stranih udruga
230-02		ZAKLADE (OPĆENITO)
230-02	01	Zaklade - općenito
230-02	02	Strane zaklade - općenito
230-02	03	Izvadak iz registra zaklada
230-02	04	Izvadak iz registra stranih zaklada
230-03		UPIS I UPIS PROMJENA U REGISTRE
230-03	01	Upis u registar udruga
230-03	02	Upis promjene u registar udruga
230-03	03	Pokretanje likvidacijskog postupka

230-03	04	Brisanje udruge iz registra udruga nakon provedenog likvidacijskog postupka
230-03	05	Brisanje udruge iz registra udruga po skraćenom postupku
230-03	06	Prestanak djelovanja udruge
230-03	07	Upis u registar stranih udruga
230-03	08	Upis promjene u registar stranih udruga
230-03	09	Prestanak djelovanja strane udruge
230-03	10	Upis u registar zaklada
230-03	11	Upis promjene u registar zaklada
230-03	12	Pokretanje likvidacijskog postupka nad zakladnom
230-03	13	Brisanje zaklade iz registra zaklada nakon provedenog likvidacijskog postupka
230-03	14	Brisanje zaklade iz registra zaklada po skraćenom postupku
230-03	15	Upis u registar stranih zaklada
230-03	16	Upis promjene u registar stranih zaklada
230-03	17	Brisanje strane zaklade iz registra stranih zaklada
230-06		OSTALO
230-06	01	Nadzor nad radom udruge
230-06	02	Nadzor nad radom zaklade
231		**JAVNA OKUPLJANJA**
231-01		NAJAVE OKUPLJANJA
231-01	01	Najave okupljanja
231-02		OSIGURANJA
231-02	01	Osiguranja
231-03		OSTALO
231-03	01	Ostalo
240		**CIVILNA ZAŠTITA**
240-01		OSOBNA I UZAJAMNA ZAŠTITA
240-01	01	Civilna zaštita - općenito
240-02		MJERE I AKTIVNOSTI U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE
240-02	01	Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite
240-03		STOŽERI CIVILNE ZAŠTITE
240-03	01	Stožeri civilne zaštite - općenito
240-03	02	Zapisnici Stožera civilne zaštite
240-04		OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE
240-04	01	Operativne snage sustava civilne zaštite
240-05		POPUNA I MOBILIZACIJA
240-05	01	Popuna i mobilizacija Stožera civilne zaštite
240-07		OBUKA I VJEŽBE
240-07	01	Obuka i vježbe
240-08		OSTALO
240-08	01	Ostalo
250		**USTROJAVANJE, OSNIVANJE I RAD VATROGASNIH POSTROJBI I VATROGASNIH ORGANIZACIJA**
250-09		OSTALO
250-09	01	Ostalo
300		**GOSPODARSKO PLANIRANJE**
300-01		INSTRUMENTI I MJERE GOSPODARSKE POLITIKE
300-01	01	Instrumenti i mjere gospodarske politike
300-06		OSTALO
300-06	01	Ostalo
302		**GOSPODARSKI RAZVOJ**
302-01		RAZVOJ I UNAPREĐENJE KONKURENTNOSTI HRVATSKOG GOSPODARSTVA
302-01	01	Razvoj i unapređenje konkurentnosti hrvatskog gospodarstva

302-02		RAZVOJ PRERAĐIVAČKE I DRVOPRERAĐIVAČKE INDUSTRIJE
302-02	01	Razvoj prerađivačke i drvoprerađivačke industrije
302-03		RAZVOJ PREHRAMBENE INDUSTRIJE
302-03	01	Razvoj prehrambene industrije
302-05		OSTALO
302-05	01	Ostalo
303		**GOSPODARSKA SURADNJA**
303-01		GOSPODARSKA SURADNJA U ZEMLJI
303-01	01	Gospodarska suradnja u zemlji
303-02		GOSPODARSKA SURADNJA S INOZEMSTVOM
303-02	01	Gospodarska suradnja s inozemstvom
303-03		OSTALO
303-03	01	Ostalo
306		**EKONOMSKA POLITIKA**
306-01		PROGRAMI
306-01	01	Programi
306-02		AKTIVNOSTI
306-02	01	Aktivnosti
306-03		MJERE EKONOMSKE POLITIKE
306-03	01	Mjere ekonomske politike
306-04		OSTALO
306-04	01	Ostalo
310		**INDUTRIJA I RUDARSTVO**
310-01		INDUSTRIJA
310-01	01	Industrija
310-03		PROIZVODNJA I PRERADA ENERGETSKIH MINERALNIH SIROVINA
310-03	01	Proizvodnja i prerada plina, nafte i uglja
310-12		PROIZVODNJA PROIZVODA OD DRVETA
310-12	01	Proizvodnja proizvoda od drveta
310-20		OSTALO
310-20	01	Ostalo
311		**PODUZETNIŠTVO, OBRT I ZADRUGARSTVO**
311-01		MALO I SREDNJE PODUZETNIŠTVO
311-01	01	Malo i srednje poduzetništvo
311-02		OBRTNIŠTVO
311-02	01	Obrtništvo - općenito
311-02	02	Upis u Obrtni registar
311-02	03	Promjene u Obrtnom registru
311-02	04	Brisanje iz Obrtnog registra
311-02	05	Konvalidacije akata iz područja obrtništva
311-02	06	Obavljanje gospodarske djelatnosti na obrtnički način
311-02	07	Obavljanje obrta – ostalo (zabilježba predstečajne i stečajne nagodbe)
311-05		KUĆNA RADINOST
311-05	01	Odobrenja za obavljanje domaće radinosti/ sporednog zanimanja
311-05	02	Prestanak obavljanja domaće radinosti sporednog zanimanja
311-06		OSTALO
311-06	01	Ispunjavanje uvjeta za obavljanje pogrebničke djelatnosti
311-06	02	Utvrđivanje razloga za prestanak zadruge
320		**POLJOPRIVREDA**
320-01		POLJOPRIVREDNO ZEMLJIŠTE
320-01	01	Poljoprivredno zemljište - općenito
320-02		POLJOPRIVREDNA POLITIKA

320-02	01	Poljoprivredno zemljište u vlasništvu RH
320-02	02	Prenamjena poljoprivrednog zemljišta
320-03		TRŽIŠNA I STRUKTURNA POTPORA U POLJOPRIVREDI
320-03	01	Tržišna i strukturna potpora u poljoprivredi – tehnička pomoć
320-04		BILJNA PROIZVODNJA I AGROEKOLOGIJA
320-04	01	Biljna proizvodnja i agroekologija
320-09		VINOGRADARSTVO I VINARSTVO
320-09	01	Vinogradarstvo i vinarstvo
320-10		OSTALO
320-10	01	Ostalo
321		**ŠUMARSTVO**
321-01		ŠUME I ŠUMSKO ZEMLJIŠTE
321-01	01	Šume i šumsko zemljište
321-02		BIOLOŠKA REPRODUKCIJA ŠUMA
321-02	01	Biološka reprodukcija šuma
321-02	02	Upis u Upisnik dobavljača božićnih drvaca - promjena
321-03		ISKORIŠTAVANJE ŠUMA I ŠUMSKOG ZEMLJIŠTA
321-03	01	Iskorištavanje šuma i šumskog zemljišta
321-04		ŠUMSKO SJEME I ŠUMSKI SADNI MATERIJAL
321-04	01	Šumsko sjeme i šumski sadni materijal
321-05		ZAŠTITA ŠUMA
321-05	01	Zaštita šuma
321-06		ŠUMARSKA INSPEKCIJA
321-06	01	Šumarska inspekcija
321-07		OSTALO
321-07	01	Ostalo
322		**VETERINARSTVO I ZAŠTITA ŽIVOTINJA**
322-01		VETERINARSTO I ZAŠTITA ŽIVOTINJA
322-01	01	Veterinarstvo i zaštita životinja - općenito
322-02		ZDRAVLJE I ZAŠTITA ŽIVOTINJA
322-02	01	Zaštita životinja
322-03		SIGURNOST HRANE
322-03	01	Sigurnost hrane
322-04		PROMET ŽIVOTINJA, SJEMENA I JAJNIH STANICA
322-04	01	Promet životinja, sjemena i jajnih stanica
322-05		VETERINARSKE USLUGE
322-05	01	Veterinarske usluge
322-06		OZNAČAVANJE ŽIVOTINJA I NJIHOVIH PROIZVODA
322-06	01	Označavanje životinja i njihovih proizvoda
322-07		VETERINARSKA INSPEKCIJA
322-07	01	Veterinarska inspekcija
322-08		OSTALO
322-08	01	Ostalo
323		**LOVSTVO**
323-01		LOVIŠTA I LOVNA PODRUČJA
323-01	01	Lovstvo (lovišta i lovna područja)
323-02		UZGOJ
323-02	01	Uzgoj
323-03		ZAŠTITA I KORIŠTENJE DIVLJAČI
323-03	01	Zaštita i korištenje divljači (godišnji plan)
323-04		LOVNA INSPEKCIJA
323-04	01	Lovna inspekcija

323-05		OSTALO
323-05	01	Ostalo
324		**RIBARSTVO**
324-01		SLATKOVODNO RIBARSTVO
324-01	01	Slatkovodno ribarstvo
324-03		SPORTSKI RIBOLOV
324-03	01	Sportski ribolov
324-05		RIBARSKA INSPEKCIJA
324-05	01	Ribarska inspekcija
324-06		OSTALO
324-06	01	Ostalo
325		**VODNO GOSPODARSTVO I ZAŠTITA MORA**
325-01		ZAŠTITA OD ŠTETNOG DJELOVANJA VODA
325-01	01	Zaštita od štetnog djelovanja voda
325-02		UPRAVLJANJE VODNIM DOBROM I NJEGOVO KORIŠTENJE
325-02	01	Upravljanje vodnim dobrom i njegovo korištenje
325-03		NAVODNJAVANJE I MELIORACIJSKA ODVODNJA
325-03	01	Navodnjavanje i melioracijska odvodnja
325-04		ZAŠTITA VODE OD ONEČIŠĆENJA
325-04	01	Zaštita voda od onečišćenja
325-05		KORIŠTENJE VODA
325-05	01	Korištenje voda
325-08		POSEBNE DJELATNOSTI ZA POTREBE UPRAVLJANJA VODAMA
325-08	01	Posebne djelatnosti za potrebe upravljanja vodama
325-13		OSTALO
325-13	01	Ostalo
326		**STOČARSTVO**
326-01		OPĆENITO
326-01	01	Stočarstvo - općenito
326-03		UZGOJ DOMAĆIH ŽIVOTINJA
326-03	01	Uzgoj domaćih životinja
326-04		STANJE STOČARSTVA
326-04	01	Stanje stočarstva
326-05		PROGRAMI RAZVOJA STOČARSTVA
326-05	01	Programi razvoja stočarstva
326-06		OSTALO
326-06	01	Stočarstvo - ostalo
330		**UNUTARNJA TRGOVINA**
330-01		TRGOVINA NA VELIKO
330-01	01	Trgovina na veliko – minimalni uvjeti, utvrđivanje
330-02		TRGOVINA NA MALO
330-02	01	Trgovina na malo – minimalni uvjetu, utvrđivanje
330-03		PRODAVAONICE I PRODAJNI LANCI
330-03	01	Prodavaonice i prodajni lanci – minimalni uvjeti, utvrđivanje
330-04		PRODAJA IZVAN PRODAVAONICA
330-04	01	Prodaja izvan prodavaonica – minimalni uvjeti, utvrđivanje
330-05		INTERNET TRGOVINA
330-05	01	Internet trgovina – minimalni uvjeti, utvrđivanje
330-07		POSREDOVANJE
330-07	01	Posredovanje u trgovini - minimalni uvjeti, utvrđivanje
330-08		OSTALO
330-08	01	Ostalo

334		**TURIZAM**
334-01		OPĆENITO
334-01	01	Općenito
334-03		INOZEMNI TURIZAM
334-03	01	Inozemni turizam
334-04		SELEKTIVNI OBLICI TURIZMA
334-04	01	Selektivni oblici turizma
334-05		RAZVOJ I INVESTICIJE
334-05	01	Razvoj i investicije – investicije u turizmu
334-08		TURISTIČKA DJELATNOST
334-08	01	Turistička djelatnost - općenito
334-08	02	Odobrenje za pružanje usluga turističkog vodiča
334-08	03	Prestanak odobrenja za pružanje usluga turističkog vodiča
334-09		OSTALO
334-09	01	Ostalo
335		**UGOSTITELJSTVO**
335-01		UGOSTITELJSKA DJELATNOST
335-01	01	Ugostiteljska djelatnost - općenito
335-01	02	Ugostiteljska djelatnost – minimalni uvjeti, utvrđivanje
335-01	03	Ugostiteljska djelatnost – minimalni uvjeti, prestanak
335-02		USLUGE U DOMAĆINSTVU
335-02	01	Usluge u domaćinstvu - minimalni uvjeti, utvrđivanje
335-02	02	Usluge u domaćinstvu - minimalni uvjeti, prestanak
335-04		OSTALO
335-04	01	Ostale usluge smještaja - minimalni uvjeti, utvrđivanje
335-04	02	Ostale usluge smještaja - minimalni uvjeti, prestanak
340		**CESTOVNI PROMET**
340-01		OPĆENITO
340-01	01	Općenito
340-05		PRIJEVOZNIČKA DJELATNOST U CESTOVNOM PROMETU
340-05	01	Dozvole za obavljanje županijskog linijskog prijevoza
340-05	02	Izdavanje rješenja, licencija, izvoda iz licencija, potvrda o prijava prijevoza za vlastite potrebe i izvoda potvrda o prijavi prijevoza za vlastite potrebe
340-08		SIGURNOST U CESTOVNOM PROMETU
340-08	01	Sigurnost u cestovnom prometu
340-10		OSTALO
340-10	01	Ostalo
340-10	02	Znak pristupačnosti za vozila invalida
341		**ŽELJEZNIČKI PROMET**
341-01		ŽELJEZNIČKA INFRASTRUKTURA
341-01	01	Željeznička infrastruktura
341-06		OSTALO
341-06	01	Povlašteni prijevoz željeznicom
341-06	02	Objave za povlašteni prijevoz željeznicom
342		**POMORSKI PROMET**
342-01		UNUTARNJI MEĐUNARODNI POMORSKI I NAUTIČKI PROMET
342-01	01	Objave za povlašteni prijevoz brodom
350		**PROSTORNO UREĐENJE**
350-01		STRATEŠKI DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA, PROSTORNI PLANOVI I PRAĆENJE STANJA U PROSTORU
350-01	01	Strateški dokumenti prostornog uređenja
350-01	02	Prostorni planovi
350-01	03	Izvješće o prostornom uređenju

350-02		PROSTORNI PLANOVI - OPĆENITO
350-02	01	Prostorni planovi - općenito
350-02	02	Uvjerenje o statusu katastarske čestice
350-07		OSTALO
350-07	01	Ostalo
351		**ZAŠTITA OKOLIŠA**
351-01		MJERE ZAŠTITE OKOLIŠA I ODRŽIVI RAZVITAK
351-01	01	Procjena utjecaja na okoliš
351-01	02	Ocjena o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš
351-01	03	Rješenja iz područja zaštite okoliša
351-01	04	Općenito, izrada dokumentacije zaštite okoliša
351-01	05	Ažuriranje podataka iz zaštite okoliša
351-01	06	Zaštita okoliša - ostalo
351-01	07	Pravna pomoć u postupcima PUO, SUO, okolišna dozvola, IPARD
351-01	08	Mišljenje o potrebi provedbe SPUO i OPSPUO
351-01	09	Postupak strateške procjene na Strategiju/ Plan/ Program
351-01	10	Ocjena o potrebi strateške procjene Strategije/ Plana / Programa
351-01	11	Mišljenje u postupku Ocjene o potrebi provedbe strateške procjene Strategije/ Plana/ Programa
351-01	12	Mišljenje u postupku SUO
351-01	13	Završno mišljenje u postupku ocjene o potrebi provedbe strateške procjene Strategije/ Plana/ Programa u postupku strateške procjene utjecaja Strategije/ Plana/ Programa na okoliš
351-03		MJERE UBLAŽAVANJA I PRILAGODBE KLIMATSKIH PROMJENA
351-03	01	Mjere ublažavanja i prilagodbe klimatskih promjena - općenito
351-03	02	Izrada dokumentacije za Program zaštite zraka
351-04		GOSPODARENJE OTPADOM
351-04	01	Dozvola za gospodarenje otpadom
351-04	02	Izmjena/ dopuna dozvole za gospodarenje otpadom
351-04	03	Revizija dozvole za gospodarenje otpadom
351-04	04	Rješenja iz područja gospodarenja otpadom
351-04	05	Dostava izvješća JLS o izvršenju plana gospodarenja otpadom
351-04	06	Objedinjeno izvješće plana gospodarenja otpadom na području Vukovarsko-srijemske županije
351-04	07	Sigurnost za plan gospodarenja otpadom jedinica lokalne samouprave
351-04	08	Gospodarenje otpadom - ostalo
351-06		OSTALO
351-06	01	Zaštita okoliša - ostalo
352		**ZAŠTITA PRIRODE**
352-01		ZAŠTITA I OČUVANJE PRIRODE
352-01	01	Rješenja iz područja zaštite prirode
352-01	02	Potvrda glavnog projekta u izdavanju posebnih uvjeta zaštite prirode
352-01	03	Mišljenje za zahvat o potrebi provedbe postupka PUO, OPUO ili prethodne ocjene prihvatljivosti za ekološku mrežu
352-01	04	Ostalo iz zaštite okoliša
352-05		OCJENA PRIHVATLJIVOSTI
352-05	01	Prethodna ocjena prihvatljivosti zahvata za ekološku mrežu
352-05	02	Prethodna ocjena prihvatljivosti utjecaja Strategije/ Plana/ Programa za ekološku mrežu
352-05	03	Glavna ocjena prihvatljivosti zahvata za ekološku mrežu
352-05	04	Glavna ocjena prihvatljivosti Strategije/ Plana/ Programa za ekološku mrežu
352-06		ZAŠTIĆENA PODRUČJA
352-06	01	Zaštićena područja

360		**POSLOVI U GRADITELJSTVU**
360-01		POSLOVI KOJI SE ODNOSE NA DJELOVANJE INSTRUMENATA I MJERA GOSPODARSKE POLITIKE NA RAZVITAK PROJEKTANTSKIH USLUGA U GRADITELJSTVU I GRADITELJSKIH USLUGA
360-01	01	Općenito
360-05		OSTALO
360-05	01	Općenito
360-05	02	Izvješća
361		**GRADNJA GRAĐEVINA I OBNOVA**
361-01		GRADNJA GRAĐEVINA
361-01	01	Općenito
361-01	04	Potvrda etažnog elaborata
361-01	05	Rješenja o obustavi/ odbijanju
361-02		GRADNJA GRAĐEVINA I OBNOVA - OPĆENITO
361-02		Općenito
361-03		GRAĐEVINSKA DOZVOLA, RJEŠENJE O TIPSKOM PROJEKTU
361-03	01	Izmjena Potvrde glavnog projekta
361-03	02	Prijepis/ preslika građevinske dozvole
361-03	03	Ispravak greške u rješenju
361-03	04	Rješenje o izvanrednim pravnim lijekovima (obnova, ništavost, poništenje/ ukidanje)
361-03	05	Rješenje o izvedenom stanju
361-05		LEGALIZIRANJ EBESPRAVNO SAGRAĐENIH OBJEKATA
361-05	02	Završno izvješće nadzornog inženjera
361-05	03	Prijepis/ preslika uporabne dozvole
361-12		OSTALO
361-12	01	Obnova - općenito
361-12	02	Obnova - ostalo / obnova i novčana potpora u ratu oštećenih kuća
363		**KOMUNALNI POSLOVI**
363-01		KOMUNALNE DJELATNOSTI
363-01	01	Općenito
364		**PROCJENA VRIJEDNOSTI NEKRETNINA**
364-01		PROCJENA TRŽIŠNE VRIJEDNOSTI NEKRETNINA
364-01	01	Mišljenje za procjembeni elaborat
364-01	02	Izvadak iz zbirke kupoprodajnih cijena
364-01	03	Ostalo (sjednice Povjerenstva)
365		**ENERGETSKA UČINKOVITOST U ZGRADARSTVU**
365-04	01	Ostalo
370		**STAMBENA POLITIKA**
370-01		OPĆENITO
370-01	01	Općenito
370-07		NAJAM STANOVA
370-07	01	Najam stanova
371		**STAMBENI ODNOSI**
371-01		STAMBENO ZBRINJAVANJE
371-01	01	Stambeno zbrinjavanje - Općenito
371-01	02	Stambeno zbrinjavanje – bivši nositelji stanarskog prava, utvrđivanje statusa člana obitelji najmoprimca
371-01	03	Stambeno zbrinjavanje – najama obiteljske kuće ili stana (A,C)
371-01	04	Stambeno zbrinjavanje – darovanje neuseljive obiteljske kuće i građevnog materijal (B)
371-01	05	Stambeno zbrinjavanje – darovanje građevnog zemljišta u državnom vlasništvu i građevnog materijala (D)

371-01	06	Stambeno zbrinjavanje – darovanje građevnog materijala (E)
371-01	07	Stambeno zbrinjavanje – žrtve nasilja u obitelji
371-01	08	Stambeno zbrinjavanje –postupak po službenoj dužnosti
371-01	09	Ugovori o isporuci građevnog materijala
371-05		POVRAT IMOVINE
371-05	01	Povrat imovine
371-08		OSTALO
371-08	01	Ostalo
372		**POSLOVNI PROSTOR**
372-01		OPĆENITO
372-01	01	Općenito
372-03		ZAKUP POSLOVNOG PROSTORA
372-03	01	Zakup poslovnog prostora – općenito (očitovanja, punomoći)
372-03	02	Zakup poslovnog prostora
372-04		OTKUP POSLOVNOG PROSTORA
372-04	01	Otkup poslovnog prostora
372-05		UKNJIŽBA PRAVA VLASNIŠTVA NA POSLOVNIM PROSTORIMA
372-05	01	Uknjižba prava vlasništva nad poslovnim prostorima
372-10		OSTALO
372-10	01	Ostalo
390		**ISTRAŽIVANJA U PODRUČJU ENERGETIKE**
390-01		ISTRAŽIVANJA IZ PODRUČJA ELEKTRIČNE ENERGIJE
390-01	01	Istraživanja iz područja električne energije - općenito
390-01	08	Istraživanja iz područja električne energije - ostalo
391		**STRATEGIJA ENERGETSKOG RAZVITKA**
391-01		OPĆENITO
391-01	01	Energetski razvitak – općenito
391-02		PROGRAMI I MJERE ENERGETSKOG RAZVITKA
391-02	01	Programi i mjere energetskog razvitka
391-07		ELEKTROPRIVREDA
391-07	01	Ugovori o opskrbi električnom energijom
391-08		OSTALO
391-08	01	Strategija energetskog razvitka - ostalo
392		**ISTRAŽIVANJE I EKSPLOATACIJA U PODRUČJU NAFTNOG RUDARSTVA I GEOTERMALNE VODE ZA ENERGETSKE SVRHE**
392-05		OSTALO
392-05	01	Ostalo
400		**FINANCIJSKO-PLANSKI DOKUMENTI**
400-01		PRORAČUN
400-01	01	Proračun
400-02		FINANCIJSKI PLANOVI
400-02	01	Financijski planovi
400-03		PERIODIČNI OBRAČUNI
400-03	01	Periodični obračuni
400-04		FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI
400-04	01	Financijski izvještaji
400-05		DRŽAVNI PRORAČUN
400-05	01	Državni proračun
400-06		PLANOVI NABAVE
400-06	01	Planovi nabave
400-07		OSTALO
400-07	01	Ostalo

402		**FINANCIRANJE**
402-01		OPĆENITO
402-01	01	Općenito
402-03		FINANCIRANJE JAVNIH POTREBA
402-03	01	Financiranje javnih potreba
402-05		POVRAT
402-05	01	Povrat nepripadno isplaćenih sredstava
402-06		SUFINANCIRANJE
402-06	01	Sufinanciranje
402-07		FINANCIRANJE IZ PRORAČUNA
402-07	01	Financiranje iz proračuna
402-08		FONDOVI
402-08	01	Fondovi
402-09		OSTALO
402-09	01	Ostalo
403		**KREDITIRANJE**
403-01		KREDITI
403-01	01	Krediti/ zajmovi
403-02		JAMSTVA
403-02	01	Jamstva
403-03		POTRAŽIVANJA
403-03	01	Potraživanja
403-04		OSTALO
403-04	01	Ostalo
404		**INVESTICIJE**
404-02		INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE
404-02	01	Investicijsko održavanje
404-03		OSTALO
404-03	01	Ostalo
406		**UPRAVLJANJE IMOVINOM I NABAVLJANJE IMOVINE**
406-01		OPĆENITO
406-01	01	Općenito
406-03		OSNOVNA SREDSTVA
406-03	01	Osnovna sredstva
406-04		JAVNA NABAVA
406-04	01	Javna nabava
406-05		INVENTURE
406-05	01	Inventura
406-07		UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA I POKRETNINAMA
406-07	01	Upravljanje nekretninama i pokretninama
406-08		OSTALO
406-08	01	Sredstva opreme
406-08	02	Ostalo (dostava dokumentacije, prijedlozi, pozivi, ugovori i sl.)
410		**POREZI I TROŠARINE**
410-06		POREZ NA CESTOVNA MOTORNA VOZILA
410-06	01	Porez na cestovna motorna vozila
410-11		POREZ NA PLOVILA
410-11	01	Porez na plovila
410-12		POREZ NA NASLJEDSTVA I DAROVE
410-12	01	Porez na nasljedstva i darove
410-23		OSTALO
410-23	01	Ostalo

421		**DONACIJE, SUBVENCIJE I HUMANITARNA POMOĆ**
421-01		OPĆENITO
421-01	01	Općenito
421-02		DONACIJE
421-02	01	Donacije
421-03		SUBVENCIJE
421-03	01	Subvencije
421-04		HUMANITARNA POMOĆ
421-04	01	Općenito
421-04	02	Stalno prikupljanje i pružanje humanitarne pomoći po zahtjevu
421-04	03	Izvješća o prikupljenoj i pruženoj humanitarnoj pomoći
421-04	04	Izvješća o provedbi programa rada stalnih prikupljača humanitarne pomoći - jednogodišnja
421-04	05	Izvješća o provedbi programa rada stalnih prikupljača humanitarne pomoći - trogodišnja
421-05		**OSTALO**
421-05	01	Ostalo
423		**GUBICI, SANACIJE, STEČAJEVI I LIKVIDACIJE**
423-05		OSTALO
423-05	01	Ostalo (prestanak rada)
453		**POSLOVI OSIGURANJA**
453-01		OSIGURANJE
453-01	01	Osiguranje
453-02		REOSIGURANJE
453-02	01	Reosiguranje
453-03		OSTALO
453-03	01	Ostalo
470		**FINANCIJSKI NADZOR**
470-01		FINANCIJSKA REVIZIJA
470-01	01	Financijska revizija
470-02		PRORAČUNSKI NADZOR
470-02	01	Proračunski nadzor
470-03		FISKALNA ODGOVORNOST
470-03	01	Fiskalna odgovornost
470-05		OSTALO
470-05	01	Ostalo
500		**ZDRAVSTVENA ZAŠTITA (OPĆENITO)**
500-01		SUSTAV ZDRAVSTVENE ZAŠTITE I ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA
500-01	01	Zdravstvena zaštita - općenito
500-02		PLANIRANJE POTREBA U ZDRAVSTVENOJ ZAŠTITI
500-02	01	Planiranje potreba u zdravstvenoj zaštiti
500-07		OSTALO
500-07	01	Zdravstvena zaštita - ostalo
501		**MJERE I VRSTE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE**
501-01		PRIMARNA ZDRAVSTVENA ZAŠTITA
501-01	01	Mjere i vrste primarne zdravstvene zaštite
501-01	02	Ovjera knjige opojnih droga
501-09		OSTALO
501-09	01	Ostalo
502		**PRAVA IZ ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA**
502-01		PRAVO NA ZDRAVSTVENU ZAŠTITU
502-01	01	Pravo na zdravstvenu zaštitu

502-01	02	Pravo na oslobađanje od sudjelovanja u troškovima zdravstvene zaštite iz obveznog zdravstvenog osiguranja
503		**OSIGURANE OSOBE**
503-13		OSOBE S PREBIVALIŠTEM ILI BORAVIŠTEM U REPUBLICI HRVATSKOJ KOJE NISU OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANE PO DRUGOJ OSNOVI
503-13	01	Priznavanje prava na zdravstvenu zaštitu neosiguranim osobama
504		**INCIDENTNA I KRIZNA ZDRAVSTVENA STANJA**
504-01		POSLOVI VEZANI UZ INCIDENTNA I KRIZNA STANJA
504-01	01	Poslovi vezani uz incidentna i krizna stanja
510		**ZDRAVSTVENE USTANOVE**
510-04		OPĆE BOLNICE
510-04	01	Opće bolnice
510-07		DOMOVI ZDRAVLJA
510-07	01	Domovi zdravlja
510-09		ŽUPANIJSKI ZAVODI ZA JAVNO ZDRAVSTVO I HITNU MEDICINU
510-09	01	Županijski zavodi za javno zdravstvo i hitnu medicinu
510-10		REFERENTNI CENTRI MINISTARSTVA ZDRAVSTVA
510-10	01	Referentni centri Ministarstva zdravstva
510-12		ORDINACIJE
510-12	01	Ordinacije
510-13		PRIVATNE PRAKSE
510-13	01	Privatne prakse
510-14		OSTALO
510-14	01	Ostalo
541		**ZDRAVSTVENA INSPEKCIJA**
541-01		PRAĆENJE I PODUZIMANJE MJERA ZA KVALITETNO OBAVLJANJE DJELATNOSTI
541-01	01	Zdravstveni nadzor općenito (mrtvozorstva)
543		**OSTALO IZ ZDRAVSTVA**
543-13		ZAŠTITA PUČANSTVA OD ZARAZNIH BOLESTI
543-13	01	Zaštita pučanstva od zaraznih bolesti
543-15		OSTALO
543-15	01	Ostalo
550		**SOCIJALNA SKRB (OPĆENITO)**
550-01		PLANIRANJE POTREBA U PODRUČJU SOCIJALNE SKRBI
550-01	01	Planiranje potreba u području socijalne skrbi
550-01	02	Rješenja o utvrđivanju mjerila za pružanje socijalnih usluga
550-01	03	Rješenja o prestanku pružanja socijalnih usluga
550-01	04	Kontrola ispunjavanja mjerila za pružanje socijalnih usluga
550-01	05	Ostalo
550-03		SOCIJALNA SOLIDARNOST
550-03	01	Socijalna solidarnost
550-04		HRVATSKI CRVENI KRIŽ
550-04	01	Hrvatski crveni križ
550-05		OSTALO
550-05	01	Ostalo
550-06		OSOBNA ASISTENCIJA U SOCIJALNOJ SKRBI
550-06	01	Rješenje o ispunjavanju mjerila za pružanje usluge osobne asistencije
550-06	02	Rješenje o prestanku pružanja usluge osobne asistencije
550-06	03	Kontrola ispunjavanja mjerila za pružanje usluge osobne asistencije
550-06	04	Ostalo

551		**SUSTAV SOCIJALNE SKRBI I DEMOGRAFIJA**
551-05		NOVČANE POMOĆI
551-05	01	Novčane pomoći
551-06		POMOĆ I NJEGA U KUĆI
551-06	01	Pomoć i njega u kući
551-07		DEMOGRAFIJA
551-07	01	Demografija općenito
551-07	02	Program demografskih mjera VSŽ
551-07	03	Javni poziv za pomoć obiteljima
551-07	04	Javni poziv za sufinanciranje kupnje kuće ili stana
551-07	05	Sufinanciranje školske prehrane
551-07	06	Sufinanciranje prijevoza studenata
551-07	07	Organiziranje kulturnih događanja za mlade
551-08		OSTALO
551-08	01	Ostalo
554		**KORISNICI SOCIJALNE SKRBI**
554-01		SAMAC I KUĆANSTVO KOJI NEMAJU DOVOLJNO SREDSTAVA ZA PODMIRENJE OSNOVNIH ŽIVOTNIH POTREBA
554-01	01	Jednokratna financijska pomoć
554-06		ODRASLA OSOBA ŽRTVA NEKOG OBLIKA NASILJA
554-06	01	Odrasla osoba žrtva nekog oblika nasilja
554-07		OSOBA KOJA ZBOG STAROSTI ILI NEMOĆI NE MOŽE SKRBITI O OSNOVNIM ŽIVOTNIM POTREBAMA
554-07	01	Osoba koja zbog starosti ili nemoći ne može skrbiti o osnovnim životnim potrebama
554-08		OSOBA OVISNA O ALKOHOLU, DROGAMA, KOCKANJU I DRUGIM OBLICIMA OVISNOSTI
554-08	01	Ovisnost o alkoholu, drogama, kockanju i drugim oblicima ovisnosti - općenito
554-09		BESKUĆNIK I DRUGE OSOBE U STANJU SOCIJALNO ZAŠTITNE POTREBE
554-09	01	Beskućnici i druge osobe u stanju socijalno zaštitne potrebe
560		**EVIDENCIJE KORISNIKA**
560-01		EVIDENCIJE HRVATSKIH BRANITELJA IZ DOMOVINSKOG RATA I ČLANOVA NJIHOVIH OBITELJI
560-01	01	Popisi i evidencije korisnika po Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji
560-02		EVIDENCIJA VOJNIH INVALIDA I OSTALIH STRADALNIKA IZ DOMOVINSKOG RATA
560-02	01	Popisi i evidencije korisnika po Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata
560-03		EVIDENCIJA ŽRTAVA DRUGOG SVJETSKOG RATA I POSLIJERATNOG RAZDOBLJA
560-03	01	Popisi i evidencije žrtava Drugog svjetskog rata, poslijeratnog razdoblja i ostalo
561		**ZAŠTITA HRVATSKIH BRANITELJA IZ DOMOVINSKOG RATA**
561-01		NOVČANE NAKNADE
561-01	01	Pravo na novčanu naknadu za nezaposlene hrvatske branitelje iz Domovinskog rata i članove njihovih obitelji
561-01	02	Jednokratna novčana pomoć
561-01	03	Pravo na besplatni obrok
561-01	04	Pravo na naknadu putnih troškova
562		**INVALIDSKA ZAŠTITA**
562-01		OPĆENITO
562-01	01	Općenito

562-01	02	Ustupi spisa
562-02		OSTVARIVANJE STATUSA I PRAVA HRVATSKIH BRANITELJA IZ DOMOVINSKOG RATA I ČLANOVA NJIHOVIH OBITELJI
562-02	01	Ostvarivanje statusa hrvatskog ratnog vojnog invalida (HRVI)
562-02	02	Ostvarivanje statusa mirnodopskog vojnog invalida (MVI)
562-02	03	Ostvarivanje statusa člana obitelji mirnodopskog vojnog invalida i pravo na obiteljsku invalidninu
562-02	04	Ostvarivanje statusa člana obitelji smrtno stradalog hrvatskog branitelja i pravo na obiteljsku invalidninu
562-02	05	Ostvarivanje statusa člana obitelji nestalog hrvatskog branitelja i pravo na mjesečnu novčanu naknadu u iznosu obiteljske invalidnine
562-02	06	Ostvarivanje prava na mjesečnu novčanu naknadu u iznosu obiteljske mirovine
562-02	07	Ostvarivanje statusa člana obitelji smrtno stradalog odnosno nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata
562-02	08	Ostvarivanje statusa njegovatelja
562-02	09	Ostvarivanje prava stradalih pirotehničara
562-02	10	Ostvarivanje prava članova obitelji smrtno stradalog pirotehničara
562-02	11	Ostvarivanje prava na doplatak za pripomoć u kući po Zakonu o hrvatskim braniteljima iz domovinskog rata i članovima njihovih obitelji
562-02	12	Ostvarivanje statusa ratnog vojnog invalida (RVI) i mirnodopskog vojnog invalida (MVI) po Zakonu o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata
562-02	13	Ostvarivanje prava na obiteljsku invalidninu po zakonu o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata
562-02	14	Ostvarivanje prava na obiteljsku invalidninu nakon smrti HRVI-a iz Domovinskog rata I. do IV. skupine
562-03		OSTVARIVANJE STATUSA I PRAVA CIVILNIH INVALIDA I STRADALNIKA IZ DOMOVINSKOG RATA
562-03	01	Priznavanje svojstva civilnog invalida rata
562-03	02	Priznavanje prava na obiteljsku invalidninu iza civilnih stradalnika
562-03	03	Priznavanje prava na novčanu naknadu u iznosu obiteljske invalidnine iza civilnih osoba nestalih u Domovinskom ratu
562-03	04	Priznavanje prava na invalidninu nakon smrti civilnog invalida iz Domovinskog rata I. do IV. skupine
562-03	05	Priznavanje prava na novčanu naknadu za civilne stradalnike iz Domovinskog rata
562-03	06	Priznavanje prava na jednokratnu novčanu pomoć za civilne stradalnike iz Domovinskog rata
562-03	07	Priznavanje prava na dodatak za pripomoć u kući
563		**OSTALA PRAVA SUDIONIKA RATA I ČLANOVA NJIHOVIH OBITELJI**
563-01		EKSHUMACIJE
563-01	01	Ukopi ekshumiranih hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata, umrlih HRVI-a i hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata
563-01	02	Pravo na troškove prijevoza i ukopa posmrtnih ostataka ekshumiranih i identificiranih civilnih osoba nestalih u Domovinskom ratu na području Republike Hrvatske
564		**SPOMEN-OBILJEŽJA**
564-01		GROBOVI I SPOMEN-OBILJEŽJA
564-01	01	Grobovi i spomen obilježja
564-01	02	Obilježavanje mjesta masovnih grobnica i spomen obilježja
564-02		ZAŠTITA DOSTOJANSTVA ŽRTAVA DOMOVINSKOG RATA
564-02	01	Zaštita dostojanstva žrtava Domovinskog rata
564-04		OSTALO
564-04	01	Ostalo
600		**OBRAZOVNE USTANOVE I INSTITUCIJE**
600-01		OSNIVANJE I RAD OBRAZOVNIH USTANOVA

600-01	01	Osnivanje i rad obrazovnih ustanova
600-03		UPRAVNI I INSPEKCIJSKI NADZOR
600-03	01	Nadzor nad zakonitošću rada OS i SŠ
601		**PREDŠKOLSKI ODGOJ**
601-01		OSNIVANJE I RAD USTANOVA PREDŠKOLSKOG ODGOJA
601-01	01	Ustanove predškolskog odgoja - općenito
601-01	02	Utvrđivanje ispunjenosti uvjeta za početak/ prestanak rada dječjih vrtića
601-03		INSPEKCIJSKI NADZOR
601-03	01	Nadzor nad zakonitošću rada predškolskih ustanova
602		**OSNOVNO, SREDNJE I VISOKO ŠKOLSTVO**
602-01		OSNOVNO OBRAZOVANJE
602-01	01	Osnovno obrazovanje - općenito
602-01	02	Prijava potrebe za zapošljavanjem
602-01	03	Upis učenika u osnovnu školu
602-01	04	Broj učenika i razrednih odjela u osnovnim školama
602-01	05	Školski odbori u osnovnim školama
602-01	06	Nadzor nad zakonitošću rada u osnovnim školama
602-01	07	Odgoj i obrazovanje učenika s teškoćama u razvoju
602-01	08	Konvalidacija svjedodžbi
602-01	09	Postupci rješavanja tehnološkog viška potreba škola
602-01	10	Upis učenika u OŠ (odgoda upisa, prijevremeni upis, privremeno oslobađanje od upisa u prvi razred, privremeno oslobađanje od već započetog školovanja)
602-01	11	Osnovno obrazovanje - ostalo
602-02		SREDNJE OBRAZOVANJE
602-02	01	Srednje obrazovanje - općenito
602-02	02	Školski odbori u srednjim školama
602-03		VISOKOŠKOLSKO OBRAZOVANJE
602-03	01	Visokoškolsko obrazovanje
602-06		OBRAZOVANJE ODRASLIH
602-06	01	Utvrđivanje ispunjenosti MTU prostora za obrazovanje odraslih
602-08		UDŽBENICI
602-08	01	Ostvarivanje prava na besplatne udžbenike temeljem Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata
602-08	02	Ostvarivanje prava na besplatne udžbenike temeljem Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji (srednja škola)
602-08	03	Ostvarivanje prava na besplatne udžbenike temeljem Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji (visoka učilišta)
602-13		OSTALO
602-13	01	Ostalo
603		**JAVNA PREDAVANJA I TRIBINE**
603-01		ORGANIZACIJA JAVNIH PREDAVANJA
603-01	01	Organizacija javnih predavanja
603-04		ORGANIZACIJA PANELA
603-04	01	Organizacija panela
64		**STIPENDIRANJE**
640		OPĆENITO
640-01	01	Stipendiranje - općenito
610		**MANIFESTACIJE I KOMEMORACIJE**
610-01		KULTURNE MANIFESTACIJE
610-01	01	Kulturne manifestacije
610-02		KOMEMORACIJE I ŽALOSTI
610-02	01	Komemoracije i žalosti
610-03		OBILJEŽAVANJE OBLJETNICA I PRIGODNIH DATUMA

610-03	01	Obilježavanje obljetnica i prigodnih datuma
610-04		OSTALO
610-04	01	Ostalo
610-04	02	Obilježavanje Dana županije
611		**KULTURNO I UMJETNIČKO STVARALAŠTVO**
611-01		OPĆENITO
611-01	01	Kultura - općenito
611-02		LIKOVNA DJELATNOST
611-02	01	Likovna djelatnost
611-03		GLAZBENA I GLAZBENO-SCENSKA DJELATNOST
611-03	01	Glazbena i glazbeno-scenska djelatnost
611-04		ARHIVSKA DJELATNOST
611-04	01	Arhivska djelatnost
611-05		KNJIŽNIČARSKA DJELATNOST
611-05	01	Knjižničarska djelatnost
611-06		MUZEJSKO-GALERIJSKA DJELATNOST
611-06	01	Muzejsko-galerijska djelatnost
611-07		KAZALIŠNA DJELATNOST
611-07	01	Kazališna djelatnost
611-08		NAKLADNIČKA DJELATNOST
611-08	01	Nakladnička djelatnost
611-09		AUDIOVIZUALNA DJELATNOST
611-09	01	Audiovizualna djelatnost
611-10		OSTALO
611-10	01	Ostalo
612		**ZAŠTITA KULTURNE BAŠTINE**
612-07		ZAŠTITA ARHEOLOŠKE BAŠTINE
612-07	01	Zaštita arheološke baštine
612-17		OSTALO
612-17	01	Ostalo
613		**KULTURNE I KREATIVNE INDUSTRIJE**
613-03		OSTALO
613-03	01	Ostalo
614		**MEDIJI**
614-01		PRAĆENJE STANJA I REGULATIVE U PODRUČJU MEDIJA
614-01	01	Praćenje stanja i regulative u području medija
614-02		OSTVARIVANJE JAVNOG INTERESA U MEDIJIMA
614-02	01	Ostvarivanje javnog interesa u medijima
614-03		RADIO
614-03	01	Radio
614-04		TELEVIZIJA
614-04	01	Televizija
614-04	02	Općenito
614-05		DRUGI MEDIJI
614-05	01	Drugi mediji
614-06		OSTALO
614-06	01	Ostalo
620		**SPORT (OPĆENITO)**
620-01		SPORT
620-01	01	Sport - općenito
620-01	02	Program javnih potreba u sportu
620-01	03	Javni poziv za sufinanciranje aktivnosti iz područja sporta

620-02		SPORTSKE ORGANIZACIJE
620-02	01	Sportske organizacije (Upisnik športskih organizacija koje obavljaju športsku djelatnost)
620-03		SPORTSKA NATJECANJA
620-03	01	Sportska natjecanja
620-04		SPORTAŠI
620-04	01	Sportaši
620-05		OBAVLJANJE SPORTSKE DJELATNOSTI
620-05	01	Obavljanje sportske djelatnosti
620-06		OSNIVANJE POVJERENSTVA I VIJEĆA U PODRUČJU SPORTA
620-06	01	Osnivanje povjerenstva i vijeća u području sporta
620-07		OSTALO
620-07	01	Ostalo
621		**REKREATIVNI SPORT**
621-01		POSLOVI PROMICANJA VRIJEDNOSTI REKREATIVNOG SPORTA
621-01	01	Poslovi promicanja vrijednosti rekreativnog sporta
621-02		ZDRAVSTVENO USMJERENO TJELESNO VJEŽBANJE
621-02	01	Zdravstveno usmjereno tjelesno vježbanje
621-03		OSTALO
621-03	01	Ostalo
622		**RAZVOJ SPORTA**
622-01		MJERE I AKTIVNOSTI U PODRUČJU RAZVOJA SPORTA
622-01	01	Mjere i aktivnosti u području razvoja sporta
622-02		SMANJIVANJE NEDOSTATAKA
622-02	01	Smanjivanje nedostataka
622-03		PROMICANJE VRIJEDNOSTI SPORTA
622-03	01	Promocije vrijednosti sporta
622-04		SKRB O SPORTAŠIMA
622-04	01	Skrb o sportašima
622-05		ODRŽAVANJE SPORTSKE INFRASTRUKTURE
622-05	01	Održavanje sportske infrastrukture
622-06		OSTALO
622-06	01	Ostalo
623		**REGISTAR SPORTSKIH DJELATNOSTI**
623-01		UPIS
623-01	01	Upis pravnih osoba
623-01	02	Upis fizičkih osoba
623-01	03	Upis promjena u registrima
623-01	04	Izvadak iz registra sportskih djelatnosti
623-02		BRISANJE IZ REGISTRA
623-02	01	Brisanje pravnih osoba
623-02	02	Brisanje fizičkih osoba
623-03		OSTALO
623-03	01	Ostalo
630		**TEHNIČKA KULTURA**
630-01		OPĆENITO
630-01	01	Tehnička kultura - općenito
641		**ZNANSTVENA ISTRAŽIVANJA**
641-01		ZNANSTVENA ISTRAŽIVANJA PO PODRUČJIMA
641-01	01	Znanstvena istraživanja po područjima
641-03		OSTALO
641-03	01	Ostalo

644		**ISTRAŽIVAČKO-RAZVOJNI RAD**
644-01		ISTRAŽIVAČKO-RAZVOJNI PROJEKTI I STUDIJI IZVEDIVOSTI
644-01	01	Istraživačko-razvojni projekti i studij izvedivosti
644-02		POSTUPAK DODJELE POTPORE
644-02	01	Postupak dodjele potpore
644-04		NAČIN PRAĆENJA PROVEDBE PROJEKTA
644-04	01	Način praćenja provedbe projekata
644-06		OSTALO
644-06	01	Ostalo
650		**INFORMATIKA**
650-02		INFORMACIJSKI SUSTAVI
650-02	01	Informacijski sustavi
650-05		OSTALO
650-05	01	Ostalo
651		**RAZVOJ DIGITALNOG DRUŠTVA**
651-07		PRAĆENJE I KOORDINACIJA PROJEKATA IZ PODRUČJA INFORMACIJSKO-KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE
651-07	01	Praćenje i koordinacija projekata iz područja informacijsko-komunikacijske tehnologije
651-10		OSTALO
651-10	01	Ostalo
701		ODVJETNIŠTVO I PRAVNA POMOĆ
701-01		ODVJETNIŠTVO
701-01	01	Odvjetništvo - općenito
701-02		MEĐUNARODNA PRAVNA POMOĆ
701-02	01	Međunarodna pravna pomoć - općenito
701-03		BESPLATNA PRAVNA POMOĆ
701-03	01	Besplatna pravna pomoć - općenito
701-03	02	Sekundarna pravna pomoć
701-03	03	Primarna pravna pomoć
701-03	04	Obračuni troškova po pruženoj pravnoj pomoći
701-03	05	Besplatna pravna pomoć - ostalo
900		**SUDJELOVANJE REPUBLIKE HRVATSKE U RADU TIJELA EUROPSKE UNIJE**
900-01		SURADNJA I KOORDINACIJA JAVNOPRAVNIH TIJELA U POSLOVIMA POVEZANIM S EU
900-01	01	Suradnja i koordinacija javnopravnih tijela u poslovima povezanim s EU
901		**KORIŠTENJE SREDSTAVA EUROPSKE UNIJE**
901-01		STRATEŠKI I OPERATIVNI DOKUMENTI I PROGRAMI ZA KORIŠTENJE SREDSTAVA EU
901-01	01	Strateški i operativni dokumenti i programi za korištenje sredstava EU
901-02		OSTALO
901-02	01	Ostalo
911		**JAČANJE MEĐUNARODNE SIGURNOSTI I SURADNJE**
911-01		MEĐUNARODNI GOSPODARSKI ODNOSI
911-01	01	Međunarodni gospodarski odnosi
911-02		MEĐUNARODNA HUMANITARNA POMOĆ
911-02	01	Međunarodna humanitarna pomoć
911-06		SKLAPANJE I IZVRŠENJE MEĐUNARODNIH UGOVORA
911-06	01	Sklapanje i izvršenje međunarodnih ugovora
911-09		OSTALO
911-09	01	Ostalo
920		**HIDROMETEOROLOŠKA DJELATNOST**

920-01		OPĆENITO
920-01	01	Hidrometeorologija - općenito
920-08		HIDROMETEOROLOŠKE STANICE
920-08	01	Hidrometeorološke stanice
920-09		INSTRUMENTI I NAPRAVE
920-09		OSTALO
920-09	01	Hidrometeorološka djelatnost – ostalo (prirodne nepogode)
940		**IMOVINA U DRŽAVNOM VLASNIŠTVU I VLASNIŠTVU JEDINICA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE**
940-01		OPĆENITO
940-01	01	Imovina u državnom vlasništvu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave - općenito
940-02		RJEŠAVANJE IMOVINSKOPRAVNIH ODNOSA STAMBENIH ZGRADA, POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA, ŠUMSKOG ZEMLJIŠTA
940-02	01	Rješavanje imovinskopravnih odnosa stambenih zgrada, poljoprivrednog zemljišta, šumskog zemljišta
940-05		OSTALO
940-05	01	Ostalo
941		**POLJOPRIVREDNO-PRAVNE MJERE**
941-01		POLJOPRIVREDNA STRATEGIJA
941-01	01	Poljoprivredna strategija
941-02		KOMASACIJA
941-02	01	Komasacija
941-03		OSTALO
941-03	01	Ostalo
942		**PRIJENOSI U DRŽAVNO VLASNIŠTVO I NAKNAĐIVANJE ODUZETE IMOVINE**
942-01		PRIJENOSI U DRŽAVNO VLASNIŠTVO TRGOVAČKIH DRUŠTAVA
942-01	01	Prijenosi u državno vlasništvo trgovačkih društava
942-02		PRIJENOSI U DRŽAVNO VLASNIŠTVO IMOVINE STRANIH DRŽAVLJANA
942-02	01	Prijenosi u državno vlasništvo imovine stranih državljana
942-03		PRIJENOSI U DRŽAVNO VLASNIŠTVO STAMBENOG I POSLOVNOG PROSTORA
942-03	01	Prijenosi u državno vlasništvo stambenog i poslovnog prostora
942-04		PRIJENOSI U DRŽAVNO VLASNIŠTVO POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA I DRUGOG
942-04	01	Prijenosi u državno vlasništvo poljoprivrednog zemljišta i drugog
942-05		NAKNADA I POVRAT ODUZETE IMOVINE
942-05	01	Naknada i povrat oduzete imovine
942-06		OSTALO
942-06	01	Ostalo
943		**IZVLAŠTENJA**
943-02		UTVRĐIVANJE NAKNADE ZA IZVLAŠTENO ZEMLJIŠTE I ZGRADE
943-02	01	Utvrđivanje naknade za izvlašteno zemljište i zgrade
943-07		OSTALO
943-07	01	Ostalo
944		**GRAĐEVINSKO ZEMLJIŠTE**
944-03		PRAVO PRVOKUPA
944-03	01	Pravo prvokupa
944-07		DOBROVOLJNA PREDAJA U POSJED JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

944-07	01	Građevinsko zemljište - dobrovoljna predaja u posjed jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave
944-09		OSTALO
944-09	01	Ostalo
945		**IMOVINSKO-PRAVNI POSLOVI U VEZI S POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM**
945-01		PRIJENOS U DRŽAVNO VLASNIŠTVO
945-01	01	Prijenos u državno vlasništvo
945-02		PRENAMJENA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA
945-02	01	Prenamjena poljoprivrednog zemljišta
945-03		OSTALO
945-03	01	Ostalo
946		**IMOVINSKO-PRAVNI POSLOVI U VEZI SA ŠUMAMA I ŠUMSKIM ZEMLJIŠTEM**
946-01		UREĐIVANJE PRAVNIH ODNOSA NA ŠUMAMA I ŠUMSKOM ZEMLJIŠTU U VLASNIŠTVU DRŽAVE
946-01	01	Uređivanje pravnih odnosa na šumama i šumskom zemljištu u vlasništvu države
946-02		OSTALO
946-02	01	Ostalo
954		**POSLOVNE STATISTIKE**
954-02		STATISTIKA GRAĐEVINARSTVA, STATISTIKA USLUGA
954-02	01	Statistika - graditeljstvo
955		**PROSTORNE STATISTIKE**
955-01		STATISTIKA BILJNE PROIZVODNJE, STOČARSTVA, ŠUMARSTVA I RIBARSTVA
955-01	01	Statistika biljne proizvodnje, stočarstva, šumarstva i ribarstva
970		**EUROPSKA UNIJA**
970-02		PROJEKTI
970-02	01	Projekti
971		**EUROPSKA TERITORIJALNA SURADNJA**
971-01		PROJEKTI
971-01	01	Projekti
971-02		PROGRAMI
971-02	01	Programi
972		**STRATEŠKO PLANIRANJE REGIONALNOG RAZVOJA**
972-02		ŽUPANIJSKE RAZVOJNE STRATEGIJE
972-02	01	Županijska razvojna strategija
972-04		LOKALNE RAZVOJNE STRATEGIJE
972-04	01	Lokalne razvojne strategije
972-05		OSTALO
972-05	01	Ostalo
973		**POLITIKA REGIONALNOG RAZVOJA**
973-05		OSTALO
973-05	01	Ostalo

Članak 3.

Župan Vukovarsko-srijemske županije donosi plan klasifikacijskih oznaka nakon svake promjene nadležnosti i djelokruga županijskih upravnih tijela u skladu s klasifikacijskim okvirom za određivanje brojčane oznake pismena propisanog Naputkom.

Dodavanje novih klasifikacijskih i brojčanih oznaka koje nisu utvrđene ovim Planom, moguće je isključivo pisanom dopunom Plana.

Članak 4.

Danom stupanja na snagu ovog Plana prestaje primjena Plana klasifikacijskih i brojčanih oznaka Vukovarsko-srijemske županije („Službeni vjesnik“, broj 34/22) kao i sve njegove dopune.

Članak 5.

Ovaj Plan stupa na snagu 2. siječnja 2024. godine.

KLASA: 035-02/23-01/07
URBROJ: 2196-09-23-1
Vukovar, 19. prosinca 2023.

Župan:
Damir Dekanić. dipl.ing.

JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM DIJELOVIMA PRIRODE VSŽ

Na temelju članka 134. stavka 1.točke 1. i stavka 4. Zakona o zaštiti prirode (»Narodne novine», br. 80/13, 15/18, 14/19 i 127/19), članka 54. stavka 1. Zakona o ustanovama (»Narodne novine», br. 76/93, 29/97,47/99, 35/08, 127/19 i151/22) i članka 3. stavka 7.Odluke o osnivanju Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Vukovarsko-srijemske županije (“Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“ br.18/23),Upravno vijeće Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Vukovarsko-srijemske županije na 8. sjednici dana 13.studenog 2023.godine donosi

STATUT
JAVNE USTANOVE ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM DIJELOVIMA PRIRODE VUKOVARSKO-SRIJEMSKE ŽUPANIJE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuje se naziv i sjedište, djelatnost,pravni položaj, unutarnje ustrojstvo, tijela ustanove, opći akti, imovina i način financiranja, pečat i znak, poslovna tajna, javnost rada kao i druga pitanja od značaja za obavljanje djelatnosti i poslovanja JU Prirode Vukovarsko srijemske županije (u daljnjem tekstu: Ustanova).

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovom Statutu, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

Ustanovu je osnovala Županijska skupština Vukovarsko-srijemske županije (dalje u tekstu: Osnivač) Odlukom o osnivanju Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima Vukovarsko-srijemske županije (“Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije” br. 02/07).
Novom Odlukom o osnivanju Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Vukovarsko-srijemske županije (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije br. 18/23), Ustanova je promijenila naziv te od tada posluje pod nazivom Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Vukovarsko-srijemske županije sa sjedištem u Vukovaru, Županijska 9 i poslovnom adresom u Vinkovcima, Trg Vinkovačkih jeseni 1.
Ustanova je upisana u sudski registar Trgovačkog suda u Osijeku pod brojem MB:2330032 i OIB:90275944906, a sredstva za osnivanje i početak rada osigurana su od strane osnivača.

II. NAZIV I SJEDIŠTE

Članak 4.

Puni naziv Ustanove je Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Vukovarsko-srijemske županije.
Skraćeni naziv Ustanove je JU Priroda Vukovarsko-srijemske županije.
Ustanova može za potrebe vođenja međunarodne poslovne korespondencije i obavljanja ostalih aktivnosti s međunarodnim obilježjem uz naziv koji je upisan u sudski registar ustanova, upotrebljavati i prijevode naziva i skraćenog naziva na stranom jeziku sukladno posebnom zakonu koji uređuje materiju ustanova.

Članak 5.

Sjedište Ustanove je u Vukovaru, Županijska 9.
Poslovna adresa je u Vinkovcima, Trg Vinkovačkih jeseni 1.
O promjeni naziva i sjedišta Ustanove odlučuje Osnivač.

III. DJELATNOST USTANOVE

Članak 6.

Djelatnosti ustanove vezane su uz zaštitu prirode na području Vukovarsko-srijemske županije i upravljanje zaštićenim dijelovima prirode (zaštićenim područjima, zaštićenim vrstama i zaštićenim mineralima i fosilima) te područjem ekološke mreže u Vukovarsko-srijemskoj županiji.

Djelatnost Ustanove je zaštita, održavanje, promicanje zaštićenih područja i područja ekološke mreže na području Vukovarsko- srijemske županije s ciljem zaštite i očuvanja izvornosti prirode, osiguravanja neometanog odvijanja prirodnih procesa i održivog korištenja prirodnih dobara, nadzor nad provođenjem uvjeta i mjera zaštite prirode na područjima kojima upravlja, sudjelovanje u prikupljanju podataka na području Vukovarsko-srijemske županije u svrhu praćenja stanja očuvanosti prirode (monitoring).

Pored djelatnosti iz stavka 1. ovog članka Ustanova obavlja i sljedeće poslove:

- Upravlja područjima ekološke mreže koja su zaštićena u kategorijama strogi rezervat, posebni rezervat, regionalni park, spomenik prirode, značajni krajobraz, park-šuma i spomenik parkovne arhitekture ili nisu zaštićeni dijelovi prirode.

- Zajednički s javnim ustanovama za upravljanje zaštićenim područjima ili drugim zaštićenim dijelovima prirode drugih jedinica područne (regionalne) samouprave upravlja područjima ekološke mreže koje se protežu na više jedinica područne (regionalne) samouprave.
- U okviru svoje nadležnosti osigurava očuvanje područja ekološke mreže
- Donosi planove upravljanja zaštićenim područjima i planove upravljanja područjima ekološke mreže.
- Donosi cjeloviti plan upravljanja područjem ekološke mreže zajedno s upravnim vijećima nadležnih javih ustanova u slučajevima kada je područje ekološke mreže u nadležnosti više javnih ustanova.
- Potiče informiranje javnosti o zaštiti prirode i njezinu očuvanju u svrhu promicanja zaštite prirode.

Ustanova obavlja djelatnosti iz stavka 1. i 2. ovog članka kao javnu službu.
U svrhu ostvarenja svojih ciljeva Ustanova može obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju temeljne djelatnosti iz stavka 1. i 2. ovog članka, a osobito:

- Prati i ocjenjuje stanje zaštićenih dijelova prirode i područja ekološke mreže na području Vukovarsko-srijemske županije te vodi odgovarajuće evidencije o njima;
- Prikuplja podatke o strogo zaštićenim vrstama, vrstama od interesa te ostalim sastavnicama prirode;
- Potiče i organizira znanstvena i stručna istraživanja u zaštićenim i drugim područjima;
- Provodi edukativne programe o prirodnim vrijednostima;
- Kreira nove centre za posjetitelje tematski vezane uz zaštitu prirode na području Vukovarsko-srijemske županije;
- Oprema i osmišljava izgled i sadržaj poučnih staza, didaktičke opreme i slično, u cilju promicanja prirodnih vrijednosti edukacije posjetitelja;
- Obilježava značajne datume i događaje vezano uz zaštitu prirode;
- Organizira i vodi tečajeve, obuke i sl. u svrhu zaštite, održavanja i promicanja izvornosti prirode, osiguravanja neometanog odvijanja prirodnih procesa i održivog korištenja prirodnih resursa;
- Izdaje koncesijska odobrenja za obavljanje određene djelatnosti u zaštićenim područjima kojima upravlja Ustanova;
- Obavlja nadzor nad pravnim i fizičkim osobama koje obavljaju dopuštene djelatnosti u zaštićenim područjima kojima upravlja Ustanova;
- Provodi informiranje, interpretaciju baštine, stručno vođenje, razgledavanje i prijevoz posjetitelja u zaštićenim područjima kojima upravlja Ustanova;
- Informira javnost o zaštićenim dijelovima prirode, prirodnim vrijednostima, stanju prirode i o poduzetim mjerama radi njezine zaštite i očuvanja;
- Sudjeluje u kreiranju strateških dokumenata na županijskoj razini;
- Pruža stručnu pomoć nadležnim tijelima, vlasnicima i korisnicima zaštićenih područja i drugih prirodnih vrijednosti u izvršavanju njihovih obveza prema zaštićenim područjima i ekološkoj mreži, a osobito davanjem stručnih mišljenja i naputaka;
- Objavljuje publikacije o zaštićenim dijelovima prirode i prirodnim vrijednostima;
- Obavlja ostale stručne i tehničke poslove koji su vezani uz djelatnost Ustanove;

Članak 7.

Ustanova djelatnosti iz članka 6. ne obavlja radi stjecanja dobiti.
Ako u obavljanju djelatnosti ostvari dobit, ta se dobit upotrebljava isključivo za razvoj i unapređenje djelatnosti Ustanove.

IV. PRAVNI POLOŽAJ

Članak 8.

Ustanova je pravna osoba koja se upisuje u registar ustanova.
Ustanova posluje samostalno i svoje djelatnosti obavlja prema odredbama Zakona o ustanovama, Zakona o zaštiti prirode i drugih propisa koji uređuju područje zaštite prirode, a temeljem Odluke o osnivanju Ustanove i akata koje samostalno donose Upravno vijeće i ravnatelj.

V. UNUTARNJE USTROJSTVO

Članak 9.

Ustanova se ustrojava kao jedinstvena pravna osoba s više unutarnjih ustrojstvenih jedinica.
Tijela Ustanove su Upravno vijeće i ravnatelj.

Unutar Ustanove kao zasebne ustrojstvene jedinice djeluju Stručna služba koju vodi stručni voditelj te služba nadzora koju vodi glavni čuvar prirode.

Detaljna organizacija i djelokrug Ustanove, unutarnje ustrojstvo, struktura i naziv radnih mjesta,opis poslova i uvjeta za njihovo obavljanje uređuje se Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada, te Pravilnikom o radu, plaćama i naknadama.

Unutarnjim ustrojstvom osigurava se racionalno i djelotvorno obavljanje djelatnosti i provođenje programa rada.

Radno vrijeme Ustanove određuje ravnatelj sukladno Zakonu.

VI. TIJELA USTANOVE

Članak 10.

Tijela Ustanove su:

1. Upravno vijeće
2. Ravnatelj

1. UPRAVNO VIJEĆE

Članak 11.

Ustanovom upravlja Upravno vijeće.

Upravno vijeće ima predsjednika i 4 (četiri) člana od kojih jedan član mora biti predstavnik radnika Ustanove.

Predsjednika i članove Upravnog vijeća imenuje i razrješuje župan Vukovarsko-srijemske županije (dalje u tekstu: Župan).
Člana koji je predstavnik radnika Ustanove imenuje i razrješuje Župan, na prijedlog radnika Ustanove u skladu s odredbama posebnog propisa kojim se uređuju radni odnosi.

Sazivatelj saziva skup radnika na kojem se donosi Odluka o imenovanju Izbornog odbora od 3 člana (predsjednika i 2 člana). Izborni odbor je dužan u roku od pet dana od dana imenovanja donijeti Odluku o provođenju izbora za člana predstavnika radnika u Upravnom vijeću, i tu odluku objaviti na oglasnoj ploči poslodavca.
Izborni odbor predlaže kandidate za izbor člana predstavnika radnika u Upravnom vijeću. Nakon utvrđene liste kandidata za predstavnika radnika u Upravnom vijeću (izjava o pristanku na uvrštenje u listu kandidata), utvrđuje se popis radnika koji imaju pravo glasati.
O konačnim rezultatima izbora predstavnika radnika za Upravno vijeće izrađuje se zapisnik koji mora biti objavljen na oglasnoj ploči Ustanove.

Upravno vijeće imenuje se na 4 (četiri) godine i iste osobe mogu biti ponovno imenovane.

U radu Upravnog vijeća sudjeluje i ravnatelj Ustanove, prema potrebi i druge osobe, ali bez prava odlučivanja.

Upravno vijeće za svoj rad odgovara Županu.

Članak 12.

Predsjednik i članovi Upravnog vijeća mogu biti razriješeni i prije isteka mandata u sljedećim slučajevima:

- ako sami zatraže razrješenje
- ako ne izvršavaju dužnosti predsjednika ili člana
- ako predsjednik ili član nije nazočan na tri uzastopne sjednice Upravnog vijeća
- ako izgube sposobnost obavljanja dužnosti
- ako svojim ponašanjem nanesu štetu časti i ugledu Ustanove
- ako povrijede dužnost čuvanja poslovne tajne
- u drugim opravdanim slučajevima.

O razrješenju predsjednika i člana Upravnog vijeća Župan odlučuje na temelju neposrednog saznanja o postojanju okolnosti iz stavka 1.ovoga članka ili na temelju pisanog prijedloga Upravnog vijeća.

U slučaju razrješenja predsjednika i člana Upravnog vijeća novi predsjednik ili član imenuje se u roku od 30 dana, na vremensko razdoblje koje je preostalo u mandatu predsjednika ili člana Upravnog vijeća koji je razriješen.

Članak 13.

Upravno vijeće ima sljedeće ovlasti:

- donosi Statut uz suglasnost Župana;
- donosi Poslovnik o svom radu;
- donosi Plan upravljanja za zaštićene dijelove prirode te područja ekološke mreže uz suglasnost tijela državne uprave nadležnog za poslove zaštite prirode;
- donosi Godišnji program zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja uz suglasnost Župana po prethodno pribavljenom mišljenju tijela državne uprave nadležnog za poslove zaštite prirode i prati njihovo izvršavanje;
- donosi godišnji financijski plan Ustanove i godišnji obračun;
- donosi Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i plaćama djelatnika, uz suglasnost župana;
- donosi druge opće akte u sukladno posebnim propisima, Odluci i osnivanju i Statutu;
- raspisuje javni natječaj za izbor ravnatelja Ustanove;

- raspisuje javni natječaj te imenuje i razrješava stručnog voditelja, glavnog čuvara prirode i čuvara prirode na prijedlog ravnatelja;
- donosi odluke o stjecanju, opterećenju i otuđenju nekretnina u vlasništvu Ustanove ili druge imovine u iznosu većem od 10.000,00 EUR a manjem od 26.000,00 EUR bez PDV-a samostalno, a iznad toga uz prethodnu pisanu suglasnost župana;
- dostavlja Županu i ministarstvu nadležnom za zaštitu prirode izvješće o ostvarivanju plana upravljanja i godišnjeg programa zaštite održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenog područja do 1.ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.
- Plan upravljanja zaštićenim područjem i/ili Plan upravljanja ekološkom mrežom donosi se uz suglasnost ministarstva nadležnog za zaštitu prirode, a Godišnji program zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja uz suglasnost Župana, po prethodno pribavljenom mišljenju ministarstva nadležnog za zaštitu prirode.
- Upravno vijeće obavlja i druge poslove određene zakonom, Odlukom o osnivanju, ovim Statutom i odlukama tijela Županije i Župana.

Članak 14.

Upravno vijeće obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama.
Sjednice Upravnog vijeća saziva predsjednik Upravnog vijeća ili osoba koju on za to pismeno ovlasti.
Upravno vijeće pravovaljano raspravlja i odlučuje kada je na sjednicama prisutno više od polovice svih članova. Upravno vijeće donosi odluke većinom glasova prisutnih članova.

Članak 15.

Upravno vijeće može osnivati povjerenstva i odbore kao radna tijela radi pripreme obavljanja određenih poslova iz svoje nadležnosti.
Broj članova povjerenstva i odbora, djelokrug i način njihovog rada, Upravno vijeće određuje Poslovnikom o radu Upravnog vijeća ili posebnom odlukom o osnivanju radnog tijela.

2. RAVNATELJ

Članak 16.

Voditelj Ustanove je ravnatelj i odgovoran je za zakonitost njenog rada.

Članak 17.

Ravnatelja imenuje i razrješava Županijska skupština na prijedlog Upravnog vijeća.
Mandat ravnatelja traje četiri godine i ista osoba može biti ponovo izabrana. U slučaju da ravnatelj po prestanku mandata ne bude ponovno imenovan, raspoređuje se na odgovarajuće radno mjesto u Ustanovi na neodređeno vrijeme.
Za ravnatelja Javne ustanove može biti imenovana osoba koja ima završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij s najmanje 5 (pet) godina radnog iskustva u struci.

Članak 18.

Ravnatelj se imenuje na temelju javnog natječaja kojeg raspisuje Upravno vijeće, najkasnije u roku od 60 dana prije isteka mandata ravnatelja;
Natječaj se objavljuje u „Narodnim novinama“ i službenim internetskim stranicama Ustanove;
U natječaju se objavljuju uvjeti koje mora ispunjavati kandidat, vrijeme za koje se imenuje, rok do kojeg se primaju prijave kandidata i rok u kojem će prijavljeni kandidati biti obaviješteni o izboru.
Rok do kojeg se primaju prijave ne može biti kraći od osam dana od dana objave natječaja, a rok u kojem se kandidati obavještavaju o izboru ne može biti duži od četrdeset i pet dana od dana isteka roka za podnošenje prijava.
Sadržaj i postupak natječaja mora biti sukladan zakonu i ovom Statutu.
Sa izabranim kandidatom zaključuje se ugovor o radu kojeg u ime Ustanove potpisuje predsjednik Upravnog vijeća.

Članak 19.

Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude imenovan, natječaj će se ponoviti.
Do imenovanja ravnatelja na temelju ponovljenog natječaja, Upravno vijeće na prijedlog Župana će imenovati vršitelja dužnosti ravnatelja, ali najduže do godine dana.

Članak 20.

Ravnatelj obavlja sljedeće poslove:

- Organizira i vodi rad i poslovanje Ustanove;
- Predstavlja i zastupa Ustanovu;
- Poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Ustanove u granicama svoje ovlasti;
- Zastupa Ustanovu u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima, tijelima jedinica lokalne (regionalne)samouprave te pravnim osobama s javnim ovlastima;

- daje pismenu punomoć drugoj osobi za zastupanje Javne ustanove u pravnom prometu
- Odgovara za zakonitost rada Ustanove;
- Izvršava odluke Upravnog vijeća;
- Sudjeluje u radu Upravnog vijeća bez prava odlučivanja;
- Odlučuje o pitanjima radno-pravnog statusa djelatnika u slučajevima utvrđenim zakonom, općim i drugim aktima Ustanove;
- Predlaže Upravnom vijeću imenovanje i razrješavanje stručnog voditelja, glavnog čuvara prirode te čuvara prirode;
- Odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa na određeno i neodređeno vrijeme s drugim djelatnicima Ustanove;
- Sklapa ugovore o radu,
- Predlaže akte za čije je donošenje temeljem ovog Statuta nadležno Upravno vijeće, osim Poslovnika o radu Upravnog vijeća;
- Donosi akte Ustanove osim akata za čije je donošenje temeljem ovog Statuta nadležno Upravno vijeće;
- Predlaže planove upravljanja zaštićenih područja i planove upravljanja područjima ekološke mreže;
- Utvrđuje prijedlog godišnjeg plana rada Ustanove i prijedlog financijskog plana za sljedeću kalendarsku godinu s projekcijama;
- Predlaže godišnji program zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja;
- Donosi cjenik usluga vezanih za korištenje zaštićenih prirodnih vrijednosti Ustanove;
- Donosi godišnji plan nabave;
- Podnosi Upravnom vijeću izvješće o ostvarenju planova upravljanja i planova upravljanja područja ekološke mreže te godišnji program zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja;
- Podnosi Upravnom vijeću izvješće o radu i izvješća o izvršenju financijskog plana te ih upućuje Upravnom vijeću;
- Obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, podzakonskim propisima, ovim Statutom i drugim općim aktima Ustanove, te odluci predstavničkog tijela Županije i Župana.

Članak 21.

Ravnatelj Ustanove može dati punomoć drugoj osobi da zastupa Ustanovu u pravnom prometu.
Punomoć može dati samo u granicama svojih ovlasti utvrđenih zakonom, Odlukom o osnivanju i općim aktima Ustanove, a daje se sukladno odredbama zakona kojim se utvrđuju obvezni odnosi.
Ravnatelj Ustanove je ovlašten sklapati ugovore za pravne poslove pojedinačne vrijednosti do 10.000,00 EUR.
Za pravne poslove čija je pojedinačna vrijednost iznad 10.000,00 EUR a manja od 26.000,00EUR ravnatelju je potrebna suglasnost Upravnog vijeća, a za pravne poslove čija pojedinačna vrijednost prelazi 26.000,00EUR potrebna je suglasnost Župana.

Članak 22.

Ravnatelj u slučaju spriječenosti ili odsutnosti određuje osobu koja će ga zamjenjivati, a ako ravnatelj to ne učini zamjenjuje ga stručni voditelj Ustanove.
Djelatnik kojeg ravnatelj ovlasti kao svoju zamjenu, pored poslova radnog mjesta na koje je raspoređen, za vrijeme odsutnosti ili spriječenosti ravnatelja, obavlja i poslove iz djelokruga rada ravnatelja a za to ima pravo na uvećanu plaću,sukladno Pravilniku o radu, o čemu odluku donosi Upravno vijeće.

Članak 23.

Ravnatelj Ustanove može biti razriješen i prije isteka vremena na koje je imenovan, na način i pod uvjetima propisanim zakonom i Statutom.
Županijska skupština Vukovarsko-srijemske županije dužna je razriješiti ravnatelja:

- Ako ravnatelj sam zatraži razrješenje u skladu u ugovorom o radu
- Ako nastanu takvi razlozi koji po posebnim propisima ili općim propisima o radu dovode do prestanka radnog odnosa,
- Ako ravnatelj ne postupa po propisima ili općim aktima Ustanove ili neosnovano ne izvršava odluke tijela Ustanove ili postupa protivno njima,
- Ako ravnatelj svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Ustanovi veću štetu ili ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti tako da su nastale ili mogu nastati veće smetnje u obavljanju djelatnosti Ustanove.

Prije donošenja odluke o razrješenju, ravnatelju se mora dati mogućnost da se izjasni o razlozima za razrješenje.

Članak 24.

U slučaju razrješenja ravnatelja, imenovat će se vršitelj dužnosti ravnatelja, a Ustanova je dužna raspisati natječaj za imenovanje ravnatelja u roku od trideset (30) dana od dana imenovanja vršitelja dužnosti.

3. STRUČNI VODITELJ

Članak 25.

Stručni rad Javne ustanove vodi stručni voditelj. Stručni voditelj sudjeluje u izradi Programa rada Javne ustanove, skrbi o provedbi programa rada u dijelu koji se odnosi na stručna pitanja te vodi koordinira i nadzire izvršavanje svih stručnih poslova Javne ustanove koji se odnose na osnovnu djelatnost.

Članak 26.

Za stručnog voditelja Javne ustanove može se imenovati osoba koja ima završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz prirodnih, biotehničkih, biomedicinskih i tehničkih područja, s najmanje 5 (pet) godina radnog iskustva u struci.
Stručnog voditelja imenuje i razrješava Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja, a na temelju javnog natječaja kojeg raspisuje i provodi Ustanova najkasnije 60 dana prije isteka mandata stručnog voditelja..

Mandat stručnog voditelja traje četiri (4) godine i ista osoba može biti ponovno izabrana.
U javnom natječaju se objavljuju uvjeti koje mora ispunjavati kandidat, vrijeme za koje se imenuje, rok do kojeg se primaju prijave kandidata i rok u kojem će prijavljeni kandidati biti obaviješteni o izboru, kao i drugi podaci utvrđeni općim aktima Ustanove.

Rok do kojeg se primaju prijave kandidata je osam (8) dana od dana objave natječaja, a rok u kojem se kandidati obavještavaju o izboru je četrdeset i pet (45) dana od dana isteka roka za podnošenje prijava.

Članak 27.

Stručni voditelj obavlja sljedeće poslove:

- Vodi stručni rad ustanove,
- Predlaže provođenje monitoringa, znanstveno stručnih istraživanja, koordinira znanstveno istraživačke aktivnosti u zaštićenim područjima,
- Prati i proučava stanje prirode te predlaže i poduzima mjere zaštite,
- Surađuje s nadležnim tijelima u vezi sa zaštitom kulturnih dobara koja se nalaze na zaštićenom području,
- Prati djelatnosti vezane za znanstveno-istraživačke projekte,
- Predlaže ravnatelju aktivnosti za Godišnji program rada te koordinira njegovu izradu,
- Skrbi o uspostavljanju informacijsko-dokumentacijskog sustava i baze podataka za zaštićene prirodne vrijednosti,
- Odgovoran je za ostvarivanje stručne razine zaštite prirodnih vrijednosti zaštićenih područja i područja ekološke mreže,
- Inicira i koordinira sve ostale poslove vezane za zaštitu i održavanje te promicanje zaštićenih prirodnih vrijednosti.

Stručni voditelj nalazi se na čelu ustrojstvene jedinice Ustanove koja obavlja stručne poslove iz stavka 1. ovog članka.

Podatke o stanju prirode koji podaci se prikupljaju sukladno Zakonu o zaštiti prirode, stručni voditelj dužan je dostavljati Ministarstvu.

Za svoj rad i rad ustrojstvene jedinice, stručni voditelj odgovara Ravnatelju i Upravnom vijeću.

4.GLAVNI ČUVAR PRIRODE I ČUVAR PRIRODE

Članak 28.

Glavni čuvar prirode i čuvari prirode obavljaju neposredni nadzor u zaštićenim područjima i područjima ekološke mreže.
Glavni čuvar prirode nalazi se na čelu ustrojstvene jedinice koja obavlja poslove neposrednog nadzora.
Za svoj rad i rad Službe čuvara prirode, glavni čuvar prirode odgovoran je Ravnatelju, Stručnom voditelju i Upravnom vijeću.

Članak 29.

Glavni čuvar prirode obavlja sljedeće poslove i zadatke:

- Upravlja, organizira, prati i usklađuje rad Službe čuvara prirode;
- Obavlja najsloženije poslove neposrednog nadzora u zaštićenim područjima koji zahtijevaju posebnu samostalnost i stručnost;
- Donosi mjere sukladno Zakonu;
- Surađuje sa Stručnom službom na provođenju monitoringa i drugih aktivnosti;
- Vodi, koordinira i nadzire ostale poslove sukladno Zakonu, Statutu i drugim općim aktima Ustanove.

Članak 30.

Opći uvjeti za prijam u Službu glavnog čuvara prirode i čuvara prirode su:

- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova glavnog čuvara prirode i čuvara prirode
- hrvatsko državljanstvo

Osim općih uvjeta iz stavka 1. ovog članka, Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i plaćama djelatnika mogu se propisati posebni ili drugi uvjeti za prijam u Službu.
Za glavnog čuvara prirode može biti imenovana osoba koja uz opće uvjete za prijam u službu ima najmanje završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij u trajanju od najmanje 3 (tri) godine iz prirodnih, biotehničkih, biomedicinskih, tehničkih ili društvenih

područja, s najmanje 3 (tri) godine radnog iskustva u struci te ima položen stručni ispit.
Za čuvara prirode može biti imenovana osoba koja uz opće uvjete ima najmanje srednju školsku spremu ili srednju stručnu spremu, s najmanje 1 (jednom) godinom radnog iskustva u struci te ima položen stručni ispit.

Zapreke za prijam u Službu glavnog čuvara prirode i čuvara prirode postoje za osobe:

- Protiv kojih se vodi kazneni postupak ili koje su osuđene za kazneno djelo protiv života i tijela, slobode i prava čovjeka i građanina, Republike Hrvatske, vrijednosti zaštićenih međunarodnim pravom, spolne slobode i spolnog čudoređa, braka, obitelji i mladeži, imovine, sigurnosti platnog prometa i poslovanja, pravosuđa, vjerodostojnosti isprava, javnog reda ili službene dužnosti, osim ako je nastupila rehabilitacija prema posebnom zakonu
- Kojima je prestala služba zbog teške povrede službene dužnosti, u razdoblju od četiri (4) godine od prestanka službe
- Kojima je prestala služba zbog toga što nisu zadovoljile na probnom radu, u razdoblju od četiri (4) godine od prestanka službe.

Glavnog čuvara prirode i čuvara prirode imenuje Upravno vijeće na prijedlog Ravnatelja, na temelju provedenog javnog natječaja.

Članak 31.

Glavni čuvar prirode i čuvar prirode dokazuju svoj identitet značkom i službenom iskaznicom.
Glavni čuvar prirode i čuvar prirode za vrijeme obavljanja službe nose službenu odoru, znak čuvara prirode i znak Ustanove kojeg utvrđuje Upravno vijeće.

VII. OPĆI AKTI

Članak 32.

Ustanova ima sljedeće opće akte:

- Statut
- Poslovnik o radu Upravnog vijeća
- Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Ustanove
- Pravilnik o radu, plaćama i naknadama
- druge opće akte sukladno posebnim propisima, Odluci o osnivanju, ovom Statutu i odlukama Upravnog vijeća
- Opće akte iz stavka 1. ovog članka, donosi Upravno vijeće uz suglasnost Župana.
- Opće akte iz stavka 1. podstavak 5. ovog članka donosi Ravnatelj, osim ako je posebnim propisom za njihovo donošenje nadležno drugo tijelo.

Opći akti objavljuju se na oglasnoj ploči Ustanove, a moraju se objaviti i na internetskoj stranici Ustanove.

Članak 33.

Opći i pojedinačni akti ovjeravaju se pečatom Ustanove.

VIII. IMOVINA I NAČIN FINANCIRANJA

Članak 34.

Imovinu Ustanove čine sredstva za rad koje osigurava Osnivač, sredstva stečena obavljanjem djelatnosti Ustanove te sredstva pribavljena iz drugih izvora sukladno Zakonu.
Sredstva za djelatnost Ustanove osiguravaju se:

- iz sredstava proračuna Vukovarsko-srijemske županije
- iz prihoda od korištenja zaštićenih dijelova prirode
- iz prihoda od naknada i sredstava ostvarenih vlastitom djelatnošću Ustanove
- putem potpora, sponzorstva i darovanja
- iz drugih izvora u skladu sa Zakonom.

Ustanova stječe sredstva za obavljanje svoje djelatnosti iz proračuna Vukovarsko-srijemske županije osiguranih za tu namjenu, sukladno Financijskom planu koji se izrađuje za svaku godinu.
Ustanova nakon isteka poslovne godine izrađuje Godišnje financijsko izvješće i dostavlja ga Županu najkasnije u roku od trideset (30) dana nakon usvajanja.
Za posebne programe Ustanove, sredstva se osiguravaju i iz drugih izvora, a naročito iz sredstava ostvarenih vlastitom djelatnošću Ustanove, sponzorstava i darova.
Financiranje zaštite prirode može se osigurati i sredstvima kao što su: donacije, krediti, sredstva međunarodne pomoći, sredstva stranih ulaganja namijenjenih za zaštitu prirode i druga sredstva propisana posebnim Zakonom te sredstva iz instrumenata, programa i fondova Europske unije, Ujedinjenih naroda i međunarodnih organizacija.

Članak 35.

Financijsko poslovanje Ustanove obavlja se u skladu sa Zakonom i drugim propisima donesenim temeljem Zakona.
Ustanova donosi financijski plan prije početka godine na koju se plan donosi.
Financijski plan donosi Upravno vijeće.
Nalogodavac za izvršenje financijskog plana Ustanove je Ravnatelj.
Upravno vijeće na prijedlog Ravnatelja donosi Godišnji plan rada Ustanove kojim se detaljno uređuju aktivnosti i poslovi Ustanove za kalendarsku godinu.

Članak 36.

Prijedlog Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenog područja za sljedeću kalendarsku godinu predlaže Ravnatelj Ustanove, a donosi Upravno vijeće uz suglasnost Župana po prethodno pribavljenom mišljenju tijela državne uprave nadležnog za poslove zaštite prirode.

Članak 37.

Ustanova donosi godišnji obračun po isteku kalendarske godine.
Prilikom usvajanja godišnjeg obračuna, Ravnatelj podnosi financijsko izvješće za proteklu godinu Upravnom vijeću.
Upravno vijeće dužno je dostaviti Županu godišnji financijski plan, najkasnije do 15. siječnja tekuće godine.
Upravno vijeće dužno je dostaviti Županu Financijsko izvješće s izvješćem o radu najkasnije do 1. ožujka tekuće godine, za prethodnu godinu.

Članak 38.

Ako Ustanova u obavljanju svoje djelatnosti ostvari dobit, ta se dobit upotrebljava isključivo za obavljanje i razvoj djelatnosti Ustanove.

IX. SADRŽAJ PEČATA I ŠTAMBILJA

Članak 39.

Ustanova u obavljanju svoje djelatnosti i pravnom prometu koristi pečat i štambilj.
Ustanova ima pečat okruglog oblika, promjera 38mm, koji sadrži naziv i sjedište ustanove.

Za ovjeru dokumenata nastalih u obavljanju javnih ovlasti Ustanove, koristi se pečat okruglog oblika, promjera 38mm sa sadržajem koji glasi: JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM DIJELOVIMA PRIRODE VUKOVARSKO–SRIJEMSKE ŽUPANIJE, VUKOVAR;

Za potrebe financijske dokumentacije koristi se pečat promjera 25 mm, s tekstom kao u st. 1. ovog članka.

U poštanskom prometu Ustanova koristi štambilj dimenzija 75x38mm, sa sadržajem koji glasi:
PRIMLJENO, KLASIFIKACIJSKA OZNAKA, URUDŽBENI BROJ, PRILOZI I VRIJEDNOST.
U poštanskom prometu Ustanova koristi štambilj dimenzija 47x18mm sa sadržajem koji glasi:
POŠTARINA PLAĆENA U HP-U D.D. U POŠTANSKOM UREDU 32100 VINKOVCI.

Odlukom ravnatelja određuje se broj pečata, način njihova korištenja te osobe odgovorne za njihovo čuvanje.

Ustanova može imati znak.
Grafički prikaz i opis znaka utvrditi će Upravno vijeće Ustanove posebnim aktom.
O načinu korištenja znaka odlučuje ravnatelj Ustanove.
Ustanova u svom radu u cilju promicanja zaštite prirode, pored znaka iz stavka 1. ovoga članka, koristi i znak zaštite prirode sukladno posebnom propisu.

X. POSLOVNA TAJNA

Članak 40.

Poslovnom tajnom smatraju se isprave i podaci čije bi priopćavanje ili davanje na uvid neovlaštenim osobama bilo protivno poslovanju Ustanove ili štetilo poslovnom ugledu, odnosno interesu i ugledu zaposlenih i Osnivaču.

Članak 41.

Poslovnom tajnom smatraju se:

- dokumenti koje ravnatelj ili Upravno vijeće proglasi poslovnom tajnom,
- podaci koje nadležno tijelo državne vlasti kao povjerljive priopći Ustanovi,
- mjere i način postupanja u slučaju nastanka izvanrednih okolnosti,
- dokumenti koji se odnose na obranu,
- plan fizičko-tehničkog osiguranja, objekata i imovine Ustanove,
- druge isprave i podaci čije bi priopćavanje neovlaštenoj osobi bilo protivno interesima Ustanove, njenog osnivača, te drugih tijela državne vlasti.

Članak 42.

Predsjednik i članovi Upravnog vijeća, ravnatelj i djelatnici Ustanove, kao i sve druge osobe koje obavljaju poslove za Ustanovu, dužni su klasificirane podatke i podatke koji predstavljaju poslovnu tajnu, a koje saznaju prilikom obnašanja dužnosti ili prilikom svog rada, čuvati kao tajnu.
Povreda dužnosti čuvanja poslovne tajne predstavlja osobito tešku povredu obveze iz radnog odnosa.
Povreda dužnosti čuvanja poslovne tajne za predsjednika i članove Upravnog vijeća opravdani je razlog za razrješenje s dužnosti.
Obveza čuvanja poslovne tajne traje i nakon prestanka radnog odnosa i mandata u Ustanovi.
O očuvanju poslovne tajne skrbi ravnatelj Ustanove.

XI. JAVNOST RADA

Članak 43.

Rad ustanove je javan.
Ustanova je dužna pravodobno i na pogodan način obavještavati javnost o poslovima iz svoje djelatnosti.
Podaci i informacije od interesa za javnost, iznose se putem tiska, radija, televizije te ostalih sredstava javnog informiranja.
Za istinito i pravodobno obavještavanje javnosti o obavljanju djelatnosti Ustanove, odgovoran je ravnatelj.
Ravnatelj je dužan odrediti službenika za informiranje za ostvarivanje prava na pristup informacijama kojima raspolaže Ustanova.
Ustanova će uskratiti davanje informacija, odnosno uvid u dokumentaciju, ako je ona zakonom ili ovim Statutom određena kao službena, poslovna ili znanstvena tajna te kad se odnosi na osobne podatke fizičkih osoba.

XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 44.

.Ustanova je dužna uskladiti opće akte sa odredbama ovog Statuta u roku od 60 dana od dana njegovog stupanja na snagu.

Članak 45.

Ovaj Statut donosi se uz suglasnost župana, a stupa na snagu osmog dana od dana objave na Oglasnoj ploči Ustanove, a objavit će se i u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije te na internetskoj stranici Ustanove.

Stupanjem na snagu ovoga Statuta stavlja se van snage Statut Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima Vukovarsko-srijemske županije KLASA:351-01/13-01/01 URBROJ:2196/1-16-13-1 od 25.listopada 2013.godine(„Službeni vjesnik Vukovarsko srijemske županije“ br.18/13)

KLASA:007-02/23-01/1
URBROJ:2196-88-23-1
Vinkovci, 13. studenoga 2023.godine

Predsjednik Upravnog vijeća:
Zlatko Balta, dipl.ing.

OPĆINA CERNA
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Na temelju članka 1. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj: 83/22), članka 29. Statuta Općine Cerna („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 13/09, 2/13, 24/14, 8/18 i 4/21) i članka 84. Poslovnika Općinskog vijeća („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 13/09, 2/13, 8/18 i 2/22) Općinsko vijeće Općine Cerna na svojoj 21. sjednici održanoj 30. studenog 2023. godine, donijelo je

PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI za 2024. godinu

Članak 1.

Ovaj Program obuhvaća promicanje kulture i unapređivanje kulturnog života općine.

Članak 2.

Javne potrebe u kulturi za koje se sredstva osiguravaju iz općinskog proračuna jesu udruge građana i manifestacije u kulturi što pridonose razvitku i promicanju kulturnog života od interesa za općinu.

Članak 3.

U 2024. godini za program javnih potreba u kulturi utvrđuju se ukupna sredstva u iznosu 145.044,56 €. Za udruge je osigurano 24.000,00 €, a za financiranje kulturnih manifestacija na području općine Cerna osigurano je 94.500,00 €.

Članak 4.

Sredstva za financiranje javnih potreba iz Programa, osigurana su u Proračunu Općine Cerna za 2024. godinu.

Članak 5.

Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjuje se od 01.01.2024. godine.

KLASA: 610-01/23-01/ 3
URBROJ: 2196-11-02-23-1
Cerna, 30. studenog 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća:
Mario Kesegić, mag.ing.mech.

Na temelju članka 67. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 68/18, 110/18 i 32/20) članka 29. Statuta Općine Cerna (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije 13/09, 2/13, 24/14, 8/18 i 4/21) i članka 84. Poslovnika Općinskog vijeća (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije 13/09, 2/13, 8/18 i 2/22) Općinsko vijeće Općine Cerna na svojoj 21. sjednici, održanoj dana 30. studenog 2023. godine, donijelo je

PROGRAM GRAĐENJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U OPĆINI CERNA ZA 2024. GODINU

Članak 1.

I. OPĆE ODREDBE

Ovim Programom utvrđuje se gradnja komunalne infrastrukture u općini Cerna za 2024. godinu:

1. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja
2. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenom dijelovima građevinskog područja
3. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja
4. postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije
5. građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati.

Program sadrži procjenu troškova projektiranja, revizije, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja i provedbe vođenja projekta građenja komunalne infrastrukture s naznakom izvora njihova financiranja.

Članak 2.

U 2024. godini planira se građenje sljedećih objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području općine Cerna:

OPIS POSLOVA PO OBJEKTIMA	PROCJENA TROŠKOVA U EUR
Izgradnja kanalizacije	5.000,00
Izgradnja vodovodne mreže	10.000,00
Sanacija pješačkih staza u Šiškovcima	53.089,12
Izgradnja doma za starije i nemoćne osobe u Šiškovcima	50.000,00
Asfaltiranje parkirališta u Šiškovcima	20.000,00
Dodatna ulaganja na zgradi Lovačkog doma	6.000,00
Sigurnost u prometu	78.000,00
Rekonstrukcija kolnika u ulici K. Zvonimira- II. dio	132.000,00
Izgradnja prometnice, parkirališta i nogostupa u ulici J. Kozarca	100.000,00
UKUPNO:	**454.089,12**

I. PROGRAM GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

1.1. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI RADI UREĐENJA NEUREĐENIH DIJELOVA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

U 2024. godini neće biti građevina komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja.

1.2. GRAĐEVINSKO KOMUNALNA INFRASTRUKTURA KOJA ĆE SE GRADITI NA UREĐENIM DIJELOVIMA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

R.BR.	NAZIV INVESTICIJE	PLAN 2024.	IZVOR FINANCIRANJA	ZAHVATI, RADOVI, USLUGE I SL.
1.	Izgradnja kanalizacije	5.000,00	52 Pomoći	Građenje komunalne infrastrukture sukladno zakonu o gradnji
2.	Izgradnja vodovodne mreže	10.000,00	414 Doprinosi za šume	Građenje komunalne infrastrukture sukladno zakonu o gradnji
3.	Izgradnja doma za starije i nemoćne osobe u Šiškovcima	50.000,00	52 Pomoći 110 Opći prihodi i primici	Građenje komunalne infrastrukture sukladno zakonu o gradnji
4.	Sigurnost u prometu	78.000,00	52 Pomoći	Građenje komunalne infrastrukture sukladno zakonu o gradnji
5.	Izgradnja prometnice, parkirališta i nogostupa u ulici J. Kozarca	100.000,00	52 Pomoći	Građenje komunalne infrastrukture sukladno zakonu o gradnji
UKUPNO		243.000,00 €		

1.3. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI IZVAN GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

Neće biti građenja građevina izvan građevinskog područja.

1.4. POSTOJEĆE GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE REKONSTRUIRATI I NAČIN REKONSTRUKCIJE

1.	Sanacija pješačkih staza u Šiškovcima	53.089,12	414 Doprinosi za šume	Građenje komunalne infrastrukture sukladno zakonu o gradnji
2.	Asfaltiranje parkirališta u Šiškovcima	20.000,00	110 Opći prihodi i primici	Građenje komunalne infrastrukture sukladno zakonu o gradnji
3.	Dodatna ulaganja na zgradi Lovačkog doma	6.000,00	110 Opći prihodi i primici	Građenje komunalne infrastrukture sukladno zakonu o gradnji
4.	Rekonstrukcija kolnika u ulici K. Zvonimira- II. dio	132.000,00	110 Opći prihodi i primici 52 Pomoći	Građenje komunalne infrastrukture sukladno zakonu o gradnji
UKUPNO		211.089,12 €		

1.5. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE UKLANJATI.

U 2024. godini neće biti građevina komunalne infrastrukture koje će se uklanjati.

III. NAČIN FINANCIRANJA

Ukupno program građenja objekata i komunalne infrastrukture iznosi 454.089,12 €.

Članak 3.

Financijska sredstva za izgradnju objekata i uređenje komunalne infrastrukture iz članka 2., u ukupnom iznosu od 454.089,12 € osigurat će se iz sljedećeg vrsta prihoda:

VRSTE PRIHODA	**IZNOS**
Opći prihodi i primici	143.000,00
Pomoći	248.000,00
Doprinosi za šume	63.089,12
UKUPNO	**454.089,12 €**

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 4.

Radovi utvrđeni ovim programom građenja komunalne infrastrukture mogu se mijenjati ili nadopunjavati u skladu s aktima odnosno Odlukama Općinskog načelnika općine Cerna i Općinskog vijeća općine Cerna, a sve sukladno dinamici i načinu punjenja proračuna sredstvima koji su navedeni kao prihod iz kojih se radovi financiraju.

Program stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjuje se od 01. 01. 2024. godine.

KLASA: 361-04/23-01/4
URBROJ: 2196-11-02-23-1
Cerna, ¬¬¬¬¬30. studenog 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća:
Mario Kesegić, mag.ing.mech.

Na temelju članka 72. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 68/18, 110/18 i 32/20) članka 29. Statuta Općine Cerna (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije 13/09, 2/13, 24/14, 8/18 i 4/21) i članka 84. Poslovnika Općinskog vijeća (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije 13/09, 2/13, 8/18 i 2/22) Općinsko vijeće Općine Cerna na svojoj 21. sjednici održanoj ¬30. studenog 2023. godine, donijelo je

PROGRAM
ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2024. GODINU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom održavanje komunalne infrastrukture za 2024. godinu utvrđuje se opisi poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima, iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja.

Članak 2.

Utvrđuje se ukupni iznos sredstava potrebnih za izvršenje ovog Programa u visini od 188.404,56 €.

Članak 3.

Utvrđuje se Program održavanja komunalne infrastrukture kako slijedi:

II. OPIS I OPSEG POSLOVA ODRŽAVANJA

R. br.	Naziv operacije	Iznos €	Izvor financiranja
1.	Održavanja nerazvrstanih cesta	30.000,00	41 Komunalna djelatnost
2.	Održavanja javne rasvjete	20.000,00	41 Komunalna djelatnost 73 Naknada od osiguranja
3.	Održavanja javnih površina	56.500,00	41 Komunalna djelatnost
4.	Održavanja groblja	3.000,00	41 Komunalna djelatnost
5.	Održavanje poljskih puteva	60.544,56	41 Komunalna djelatnost
6.	Revitalizacija javnih površina- javni rad	18.360,00	52 Pomoći
	UKUPNO:	**188.404,56**	

1. Održavanje nerazvrstanih cesta

Naziv operacije	Iznos €
Održavanje asfaltnih ulica	12.200,00
Održavanje signalizacije	5.150,00
Ostale ceste	10.650,00
Čišćenje snijega	2.000,00
Ukupno:	**30.000,00**

2. Održavanje javne rasvjete

Naziv operacije	Iznos €
Održavanje javne rasvjete	20.000,00
Ukupno:	**20.000,00**

3. Održavanje javnih površina

Naziv operacije	Iznos €
Košenje i održavanje parkova, kanala i ulica	29.982,08
Sadnja cvjetnih gredica	2.500,00
Gorivo	16.881,28
Ostalo	7.136,64
Ukupno:	**56.500,00**

4. Održavanje groblja

Naziv operacije	Iznos €
Košenje i održavanje groblja	1.500,00
Iskop grobnog mjesta	1.000,00
Ostali troškovi	500,00
Ukupno:	**3.000,00**

5. Održavanje poljskih puteva

Naziv operacije	Iznos €
Nasipavanje poljskih puteva	26.544,56
Usluga drobljenja kamenog agregata	30.000,00

Ostale usluge	4.000,00
Ukupno:	**60.544,56**

6. Revitalizacija javnih površina- javni rad

Naziv operacije	Iznos €
Plaće	15.000,00
Doprinosi	3.000,00
Naknade za prijevoz	360,00
Ukupno:	**18.360,00**

III. VRSTE PRIHODA ZA FINANCIRANJA PROGRAMA

Sredstva za realizaciju Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2024. godini osiguravaju se iz sljedećih prihoda:

PRIHODI	**PLAN ZA 2024.G.**
Komunalna djelatnost	165.044,56
Naknada od osiguranja	5.000,00
Pomoći	18.360,00
UKUPNI PRIHODI	**188.404,56 €**

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 4.

Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjuje se od 01. 01. 2024. godine.

KLASA: 363-04/23-01/7
URBROJ: 2196-11-02-23-1
Cerna, ¬¬30. studenog 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća:
Mario Kesegić, mag.ing.mech.

Na temelju članka 117. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj: 18/22, 46/22 i 119/22) članka 29. Statuta Općine Cerna („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 13/09, 2/13, 24/14, 8/18 i 4/21) i članka 84. Poslovnika Općinskog vijeća („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije 13/09, 2/13, 8/18 i 2/22) Općinsko vijeće na svojoj 21. sjednici održanoj 30. studenog 2023. godine, donosi

PROGRAM SOCIJALNE SKRBI ZA 2024. GODINU

Članak 1.

Programom socijalne skrbi utvrđuju se oblik, opseg i način ostvarivanja socijalne skrbi na području općine Cerna.

Članak 2.

Za ostvarenje prava socijalne skrbi po ovom Programu sredstva osigurava Općina Cerna u Proračunu u iznosu 45.935,89 €.
Sredstva socijalne skrbi iz stavka 1. raspoređuju se:

N A Z I V	**IZNOS**
A100141 Pomoć socijalno ugroženom stanovništvu	23.308,91
A100145 Crveni križ	8.626,98
A100157 Pomoć umirovljenicima	14.000,00
UKUPNO:	**45.935,89 €**

Članak 3.

Program obuhvaća sljedeće oblike socijalne skrbi:
- jednokratna pomoć za podmirenje osnovnih životnih troškova
- pomoć za podmirenje troškova stanovanja
- redovno financiranje Crvenog križa
- pomoć umirovljenicima

Članak 4.

Pravo socijalne skrbi po ovom Programu pripada samcu i obitelji kada iz opravdanih razloga ne ostvaruje prihode potrebne za najnižu osnovnu egzistenciju, svojim radom, imovinom ili uz pomoć osoba koje su im dužne dati uzdržavanje.

Članak 5.

Jednokratna pomoć podrazumijeva pomoć za nadvladavanje posebnih okolnosti kao što su pomoći za podmirenje osnovnih životnih troškova, podmirenje posebnih troškova smrt člana obitelji, bolest, starost, invalidnost, elementarna nepogoda, pomoći za plaćanje komunalnih usluga, te pomoći za podmirenje troškova stanovanja.

Članak 6.

Novčane pomoći i potpore temeljem ove Odluke isplaćivat će se u skladu s prilivom sredstava u općinski Proračun.

Članak 7.

Postupak ostvarenja prava na socijalnu skrb provodi, te donosi odluku Općinski načelnik.

Članak 8.

Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjuje se od 01. 01. 2024. godine.

KLASA: 550-01/23-01/3
URBROJ: 2196-11-02-23-1
Cerna, 30. studenog 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća:
Mario Kesegić, mag.ing.mech.

71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20, 77/20), članka 29. Statuta Općine Cerna (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije 13/09, 2/13, 24/14, 8/18 i 4/21) i članka 84. Poslovnika Općinskog vijeća (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije 13/09, 2/13, 8/18 i 2/22) na 21. sjednici Općinskog vijeća, održanoj 30. studenog 2023. godine, donijet je

PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU ZA 2024. GODINU

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se poslovi, aktivnosti i djelatnosti u sportu koje Općina Cerna određuje da su od značaja za općinu, a posebice:

- poticanje i promicanje svekolikog sporta na području općine.

Članak 2.

Ovaj Program obuhvaća potrebe u sportu, odnosno skrb o sportskim klubovima koji djeluju na području općine.

Članak 3.

Sredstva osigurana u Proračunu Općine Cerna namjenski će se koristiti za financiranje sportskih klubova.
Sredstvima u iznosu od 237.272,28 € financirat će se javne potrebe u sportu na području općine Cerna. Za sufinanciranje udruga osigurano je 124.000,00 €, a za izgradnju Sportsko rekreacijskog centra 113.272,28 €.

Članak 4.

Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjuje se od 01. 01. 2024. godine.

KLASA: 620-01/23-01/1
URBROJ: 2196-11-02-23-1
Cerna, 30. studenog 2023.g.

Predsjednik Općinskog vijeća:
Mario Kesegić, mag.ing.mech.

Na temelju članka 141. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19 i 64/20) i članka 29. Statuta Općine Cerna („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 13/09, 2/13, 24/14, 8/18 i 4/21) i članka 84. Poslovnika Općinskog vijeća („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije 13/09, 2/13, 8/18 i 2/22) Općinsko vijeće na svojoj 21. sjednici održanoj 30. studenog 2023. godine, donosi

PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠKOLSTVU ZA 2024. GODINU

Članak 1.

Općina Cerna u svom Proračunu za 2024. godinu osigurala je za Program javnih potreba u školstvu 104.000,00 €. Programom javnih potreba u školstvu za 2024. godinu obuhvaća:

•Financiranje aktivnosti u školi	13.000,00 €
•Stipendiranje studenata	26.000,00 €
•Financiranje udžbenika	45.000,00 €
•Sufinanciranje prijevoza učenika	20.000,00 €

Članak 2.

Financijska sredstva za financiranje programa javnih potreba u školstvu za 2024. godinu iz članka 1., u ukupnom iznosu od 104.000,00 € osigurat će se iz sljedećih vrsta prihoda:

VRSTE PRIHODA	IZNOS
Pomoći	81.000,00
Opći prihodi i primici	3.000,00
Doprinosi za šume	20.000,00

Članak 3.

Raspored sredstava iz članka 2. ovog Programa vršit će se temeljem ugovora i odluka Općinskog načelnika.

Članak 4.

Program stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjuje se od 01. 01. 2024. godine.

KLASA: 601-02/23-01/2
URBROJ: 2196-11-02-23-1
Cerna, 30. studenog 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća:
Mario Kesegić, mag.ing.mech.

OPĆINA MARKUŠICA
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Na osnovu čl.42 i čl.46.. Zakona o proračunu (NN br. 144/21) čl.44. Statuta Općine Markušica (Službeni vijesnik Vukovarsko-srijemske županije br. 31A/21 i 24/23) Općinsko Vijeće Općine Markušica dana 22.12.2023. godine donosi:

3.□ IZMJENE i DOPUNE PRORAČUNA
PRORAČUNA OPĆINE MARKUŠICA ZA 2023.G.

Članak 1.

Proračun Općine Markušica za 2023. godinu (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije br.21/22 , 11/23 i 17/23) mijenja se u čl. 1. i glasi:

A.	RAČUN PRIHODA I RASHODA					
	OPIS	Plan proračuna za 2023.	Ostvareno do 31.12.2023.	Indeks	Povećanje / smanjenje	Novi plan za 2023.
6	Prihodi poslovanja	1.407.800,00	1.326.812,02	94,25	25.960,00	1.433.760,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	15.000,00	16.215,52	108,10	2.000,00	17.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.206.620,00	871.768,10	72,25	7.960,00	1.214.580,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	768.307,93	336.105,72	43,75	20.000,00	788.307,93
	Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))	-552.127,93	135.153,72	-24,48	0,00	-552.127,93
	REZULTAT POSLOVANJA [Godina-1]. Sredstva po godišnjem obračunu Proračuna za [Godina-1]. godinu	552.127,93	552.127,93	100,00	0,00	552.127,93
B.	RAČUN FINANCIRANJA					
	OPIS	Plan proračuna za 2023.	Ostvareno do 31.12.2023.	Indeks	Povećanje / smanjenje	Novi plan za 2023.
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Neto financiranje (8 - 5)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	UKUPNO PRORAČUN ZA [Godina]. Višak/manjak + Rezultat poslovanja [Godina-1]. + Neto financiranje	0,00	687.281,65		0,00	0,00
	Sveukupno prihodi:	1.974.927,93	1.895.155,47		27.960,00	2.002.887,93
	Sveukupno rashodi:	1.974.927,93	1.207.873,82		27.960,00	2.002.887,93
	Razlika prihoda i rashoda:	0,00	687.281,65		0,00	0,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi te po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u računu prihoda i rashoda i računu financiranja kako slijedi:

RAČUN PRIHODA I RASHODA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Konto		Opis	Plan proračuna za 2023.	Ostvareno do 31.12.2023.	Indeks	Povećanje / smanjenje	Novi plan za 2023.
A) UKUPNO PRIHODI			1.422.800,00	1.343.027,54	94,39	27.960,00	1.450.760,00
6		PRIHODI TEKUĆI	1.407.800,00	1.326.812,02	94,25	25.960,00	1.433.760,00
61		Prihodi od poreza	226.440,00	248.998,38	109,96	27.460,00	253.900,00
611		Porez na doh.od nesam.rada	195.540,00	201.258,75	102,92	9.460,00	205.000,00
613		Porez na imovinu	30.000,00	47.157,78	157,19	18.000,00	48.000,00
614		Porez na robe i usluge	900,00	581,85	64,65	0,00	900,00
63		POMOĆI	1.032.960,00	962.230,18	93,15	-3.000,00	1.029.960,00
633		Pomoći iz Proračuna	515.000,00	456.180,12	88,58	-3.000,00	512.000,00
634		Pomoći od ostalih subjekata unutar drž	517.960,00	506.050,06	97,70	0,00	517.960,00
64		Prihodi od imovine	111.300,00	83.068,30	74,63	1.500,00	112.800,00
641		Prihodi od fin.imovine	100,00	369,30	369,30	0,00	100,00
642		Prihodi od nefin.imovine	111.200,00	82.699,00	74,37	1.500,00	112.700,00
65		PRIHODI OD PRODAJE ROBA I USLUGA	37.100,00	32.515,16	87,64	0,00	37.100,00
651		Upravne i admin.pristojbe	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00
652		Prihodi po posebnim propisima	22.000,00	20.303,54	92,29	0,00	22.000,00
653		Komunalni doprinosi i naknade	15.000,00	12.211,62	81,41	0,00	15.000,00
7		PRIHODI OD PRODAJE NEFIN.IMOVINE	15.000,00	16.215,52	108,10	2.000,00	17.000,00
71		PRIHODI OD PRODAJE NEFIN.IMOVINE	15.000,00	16.215,52	108,10	2.000,00	17.000,00
711		Prihodi od prodaje mat.imovine	15.000,00	16.215,52	108,10	2.000,00	17.000,00
B) UKUPNO RASHODI			1.974.927,93	1.207.873,82	61,16	27.960,00	2.002.887,93
3		Rashodi poslovanja	1.206.620,00	871.768,10	72,25	7.960,00	1.214.580,00
31		Rashodi za zaposlene	254.250,00	211.800,65	83,30	1.000,00	255.250,00
311		Plaće	204.000,00	176.073,97	86,31	1.000,00	205.000,00
312		Ostali rashodi za zaposlene	14.700,00	6.670,00	45,37	0,00	14.700,00
313		Doprinosi na plaće	35.550,00	29.056,68	81,73	0,00	35.550,00
32		Materijalni rashodi	659.270,00	482.229,97	73,15	12.400,00	671.670,00
321		Naknada troškova zaposlenika	6.600,00	2.430,63	36,83	0,00	6.600,00
322		Rashodi za materijal i energiju	61.500,00	35.347,60	57,48	3.500,00	65.000,00
323		Rashodi za usluge	513.420,00	391.183,23	76,19	3.900,00	517.320,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	77.750,00	53.268,51	68,51	5.000,00	82.750,00
34		Ostali financijski rashodi	4.900,00	3.834,02	78,25	300,00	5.200,00
343		Ostali financijski rashodi	4.900,00	3.834,02	78,25	300,00	5.200,00
35		SUBVENCIJE	11.400,00	452,56	3,97	0,00	11.400,00
352		SUBVENCIJE POLJOPRIVREDNICIMA	11.400,00	452,56	3,97	0,00	11.400,00
37		Naknade građanima i kućanstvima	76.100,00	42.437,10	55,76	0,00	76.100,00
372		Ostale naknade građanima	76.100,00	42.437,10	55,76	0,00	76.100,00

38		Ostali rashodi	200.700,00	131.013,80	65,28	-5.740,00	194.960,00
381		Tekuće donacije	180.700,00	113.062,37	62,57	-5.740,00	174.960,00
382		Kapitalne donacije	20.000,00	17.951,43	89,76	0,00	20.000,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	768.307,93	336.105,72	43,75	20.000,00	788.307,93
42		Rashodi za nabavu dugotrajne imovine	768.307,93	336.105,72	43,75	20.000,00	788.307,93
421		Građevinski objekti	684.607,00	264.311,02	38,61	17.000,00	701.607,00
422		Postrojenja i oprema	76.700,93	66.034,70	86,09	3.000,00	79.700,93
423		Prijevozna sredstva	7.000,00	5.760,00	82,29	0,00	7.000,00

RAČUN PRIHODA i RASHODA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

	Plan proračuna za 2023.	Ostvareno do 31.12.2023.	Indeks	Povećanje / smanjenje	Novi plan za 2023.
A) UKUPNO PRIHODI I PRIMICI	1.422.800,00	1.343.027,54	94,39	27.960,00	1.450.760,00
1 - Opći prihodi i primici	226.440,00	248.998,38	109,96	27.460,00	253.900,00
11 - Porez na dohodak	195.540,00	201.258,75	102,92	9.460,00	205.000,00
11 - Porezi na robu i usluge-porez na nekretnine	30.000,00	47.157,78	157,19	18.000,00	48.000,00
11 - Porez na robu i usluge	700,00	475,67	67,95	0,00	700,00
11 - Porez na tvrtku	200,00	106,18	53,09	0,00	200,00
3 - Vlastiti prihodi	25.200,00	23.154,76	91,88	0,00	25.200,00
31 - Vlastiti prihodi	25.200,00	23.154,76	91,88	0,00	25.200,00
31 - Prihodi od imovine-kamate	100,00	369,30	369,30	0,00	100,00
31 - Prihodi od nef. imovine-zakup posl.prostora	3.000,00	2.481,92	82,73	0,00	3.000,00
31 - Upravne i ad. pristojbe	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00
31 - Ostali prihodi po pos. propisima	22.000,00	20.303,54	92,29	0,00	22.000,00
4 - Prihodi za posebne namjene	138.200,00	108.644,22	78,61	3.500,00	141.700,00
41 - Prihodi od koncesije za polj. zemljište	54.700,00	40.171,33	73,44	0,00	54.700,00
42 - Koncesija za površine , istraživanje prostora	2.500,00	3.916,61	156,66	1.500,00	4.000,00
42 - Prihodi od ostalih koncesija	5.000,00	3.615,74	72,31	0,00	5.000,00
43 - Komunalni doprinos	3.000,00	480,58	16,02	0,00	3.000,00
44 - Komunalna naknada	12.000,00	11.731,04	97,76	0,00	12.000,00
46 - Prihodi od nefin. imovine- naknada za nez. izg. zgrada	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
47 - Prihodi od nef. imovine-zakup polj. zemljišta u vlasništvu RH	45.000,00	32.513,40	72,25	0,00	45.000,00
48 - Prihodi od prodaje polj. zemljišta	15.000,00	16.215,52	108,10	2.000,00	17.000,00
5 - Pomoći	1.032.960,00	962.230,18	93,15	-3.000,00	1.029.960,00
51 - Pomoć iz drž. proračuna	500.000,00	456.180,12	91,24	0,00	500.000,00
51 - Pomoć iz žup. proračuna	15.000,00	0,00	0,00	-3.000,00	12.000,00
51 - Pomoć od ostalih drž. subjekata	517.960,00	506.050,06	97,70	0,00	517.960,00
B) UKUPNO RASHODI I IZDACI	1.974.927,93	1.207.873,82	61,16	27.960,00	2.002.887,93
1 - Opći prihodi i primici	226.440,00	124.698,87	55,07	27.460,00	253.900,00

11 Prihodi od poreza	226.440,00	124.698,87	55,07	27.460,00	253.900,00
3 - Vlastiti prihodi	31.937,34	12.538,43	39,26	0,00	31.937,34
izvor 31 - Vlastiti prihodi	31.937,34	12.538,43	39,26	0,00	31.937,34
4 - Prihodi za posebne namjene	142.048,36	102.187,74	71,94	3.500,00	145.548,36
- izvor: 41 Prihodi od koncesije za polj. zemljište	54.700,00	25.367,95	46,38	0,00	54.700,00
- izvor: 42 Prihodi od ostalih koncesija	7.500,00	6.114,55	81,53	1.500,00	9.000,00
- izvor: 43 Komunalni doprinos	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
- izvor: 44 Komunalna naknada	12.000,00	12.000,00	100,00	0,00	12.000,00
- izvor: 46 Naknada za zadržavanje nez. izgrađenih zgrada	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
- izvor: 47 Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH	48.848,36	43.705,24	89,47	0,00	48.848,36
- izvor: 48 Prihodi od prodaje polj.zemljišta u vlasništvu RH	15.000,00	15.000,00	100,00	2.000,00	17.000,00
5 - Pomoći	1.574.502,23	968.448,78	61,51	-3.000,00	1.571.502,23
- izvor: 51 Pomoć iz drugih proračuna	1.574.502,23	968.448,78	61,51	-3.000,00	1.571.502,23

RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	Plan 2023	Ostvarenje 2023	Indeks	Povećanje / smanjenje	Novi plan 2023
UKUPNI RASHODI	1.974.927,93	1.207.873,82	61,16	27.960,00	2.002.887,93
01 Opće javne usluge	289.500,93	210.081,44	72,57	3.600,00	293.100,93
03 Javni red i sigurnost	29.600,00	14.900,00	50,34	0,00	29.600,00
04 Ekonomski poslovi	52.400,00	28.267,49	53,95	0,00	52.400,00
05 Zaštita okoliša	160.700,00	143.030,22	89,00	4.000,00	164.700,00
06 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice	1.081.400,00	608.008,86	56,22	18.100,00	1.099.500,00
08 Rekreacija, kultura i religija	89.700,00	36.117,38	40,26	0,00	89.700,00
09 Obrazovanje	159.627,00	113.257,71	70,95	8.000,00	167.627,00
10 Socijalna zaštita	112.000,00	54.210,72	48,40	-5.740,00	106.260,00

Članak 3.

Rashodi i izdaci proračuna za 2023.g. iskazani prema programskoj, ekonomskoj i funkcijskoj klasifikaciji raspoređuju se po nositeljima i korisnicima u dijelu proračuna kako slijedi:

Pozicija	Konto	Funkcija	Izvori fin.	Opis	Plan za 2023.	Ostvareno do 31.12.2023.	Indeks	Povećanje / smanjenje	Novi plan za 2023.
UKUPNO RASHODI / IZDATCI:					1.974.927,93	1.207.873,82	61,16	27.960,00	2.002.887,93
Razdjel: 001 - OPĆINSKO VIJEĆE					54.100,00	43.749,74	80,87	0,00	54.100,00
Glavni program: 1001 - REDOVNA DJELATNOST-OPĆINSKO VIJEĆE					35.500,00	29.283,77	82,49	0,00	35.500,00
Program: 01 - Naknade članovima vijeća i radnih tijela					21.000,00	15.697,54	74,75	0,00	21.000,00
	3			Rashodi poslovanja	21.000,00	15.697,54	74,75	0,00	21.000,00
	32			Materijalni rashodi	21.000,00	15.697,54	74,75	0,00	21.000,00
	329			Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	21.000,00	15.697,54	74,75	0,00	21.000,00
R 001	3291	0111		Naknade vijećnicima i čl. dr. tijela	19.000,00	14.930,25	78,58	0,00	19.000,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	19.000,00	14.930,25	78,58	-741,80	18.258,20
			11	- prihod: 001 Porez na dohodak	0,00	0,00	0,00	741,80	741,80

R 002	3293	0111		Općinsko vijeće - reprezentacija	2.000,00	767,29	38,36	0,00	2.000,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	2.000,00	767,29	38,36	0,00	2.000,00
Program: 02 - Donacije političkim strankama					6.500,00	6.500,00	100,00	0,00	6.500,00
	3			Rashodi poslovanja	6.500,00	6.500,00	100,00	0,00	6.500,00
	38			Ostali rashodi	6.500,00	6.500,00	100,00	0,00	6.500,00
	381			Tekuće donacije	6.500,00	6.500,00	100,00	0,00	6.500,00
R 003	3811	0620		Sredstva za rad pol. stranaka	6.500,00	6.500,00	100,00	0,00	6.500,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	6.500,00	6.500,00	100,00	0,00	6.500,00
Program: 03 - Donacija ZVO					4.000,00	4.000,00	100,00	0,00	4.000,00
	3			Rashodi poslovanja	4.000,00	4.000,00	100,00	0,00	4.000,00
	38			Ostali rashodi	4.000,00	4.000,00	100,00	0,00	4.000,00
	381			Tekuće donacije	4.000,00	4.000,00	100,00	0,00	4.000,00
R 004	3811	0620		Pomoć za rad zajedničkog vijeća općina	4.000,00	4.000,00	100,00	0,00	4.000,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	4.000,00	4.000,00	100,00	0,00	4.000,00
Program: 04 - Obilježavanje Dana Općine Markušica					4.000,00	3.086,23	77,16	0,00	4.000,00
	3			Rashodi poslovanja	4.000,00	3.086,23	77,16	0,00	4.000,00
	32			Materijalni rashodi	4.000,00	3.086,23	77,16	0,00	4.000,00
	329			Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00	3.086,23	77,16	0,00	4.000,00
R 005	3293	0111		Troškovi obilježdan-a Općine	4.000,00	3.086,23	77,16	0,00	4.000,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	4.000,00	3.086,23	77,16	0,00	4.000,00
Glavni program: 1002 - MJESNA SAMOUPRAVA					5.000,00	1.889,05	37,78	0,00	5.000,00
Program: 01 - Naknade za rad mjesnih odbora					5.000,00	1.889,05	37,78	0,00	5.000,00
	3			Rashodi poslovanja	5.000,00	1.889,05	37,78	0,00	5.000,00
	32			Materijalni rashodi	5.000,00	1.889,05	37,78	0,00	5.000,00
	329			Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	1.889,05	37,78	0,00	5.000,00
R 006	3291	0111		Naknada za rad mjesnih odbora	5.000,00	1.889,05	37,78	0,00	5.000,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	5.000,00	1.889,05	37,78	0,00	5.000,00
Program: 02 - Izbori za vijeća mjesnih odbora					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3			Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	32			Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	323			Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R 007	3239	0111		Izbori za VMO- izborni materijal i usluge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	329			Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R 008	3291	011		Izbori za Vijeće mjesnih odbora-naknada	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Glavni program: 1003 - VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE MANJINE					13.600,00	12.576,92	92,48	0,00	13.600,00
Program: 01 - Financiranje rada vijeća SNM					6.200,00	6.200,00	100,00	0,00	6.200,00
	3			Rashodi poslovanja	6.200,00	6.200,00	100,00	0,00	6.200,00
	38			Ostali rashodi	6.200,00	6.200,00	100,00	0,00	6.200,00
	381			Tekuće donacije	6.200,00	6.200,00	100,00	0,00	6.200,00
R 009	3811	0620		Sredstva za rad Vijeća srpske nac. manjine	6.200,00	6.200,00	100,00	0,00	6.200,00
			11	- prihod: 001 Porez na dohodak	6.200,00	6.200,00	100,00	0,00	6.200,00
Program: 02 - Izbori za vijeće srpske nacionalne manjine					7.400,00	6.376,92	86,17	0,00	7.400,00

	3			Rashodi poslovanja	7.400,00	6.376,92	86,17	0,00	7.400,00
	32			Materijalni rashodi	7.400,00	6.376,92	86,17	0,00	7.400,00
	323			Rashodi za usluge	400,00	341,92	85,48	0,00	400,00
R 009B	3239	0111		Izborni materijal i usluge	400,00	341,92	85,48	0,00	400,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	400,00	341,92	85,48	0,00	400,00
	329			Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.000,00	6.035,00	86,21	0,00	7.000,00
R 009A	3291	0111		Naknade za rad čl. povjerenstva i bir.	7.000,00	6.035,00	86,21	0,00	7.000,00
			51	- prihod: 007 Pomoć iz žup. proračuna	3.000,00	3.000,00	100,00	0,00	3.000,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	4.000,00	3.035,00	75,88	0,00	4.000,00
			42	- prihod: 010B Prihodi od ostalih koncesija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Razdjel: 002 - JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL					1.851.807,93	1.118.900,63	60,42	21.960,00	1.873.767,93
Glavni program: 2001 - ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE					220.100,00	152.017,26	69,07	3.600,00	223.700,00
Program: 01 - Administracija i upravljanje					220.100,00	152.017,26	69,07	3.600,00	223.700,00
	3			Rashodi poslovanja	220.100,00	152.017,26	69,07	3.600,00	223.700,00
	31			Rashodi za zaposlene	114.000,00	88.563,42	77,69	1.000,00	115.000,00
	311			Plaće	90.000,00	73.418,36	81,58	1.000,00	91.000,00
R 010	3111	0111		Plaće zaposlenih	90.000,00	73.418,36	81,58	1.000,00	91.000,00
			11	- prihod: 001 Porez na dohodak	90.000,00	73.418,36	81,58	1.000,00	91.000,00
	312			Ostali rashodi za zaposlene	8.000,00	2.800,00	35,00	0,00	8.000,00
R 011	3121	0111		Ostali rashodi za zaposlene	8.000,00	2.800,00	35,00	0,00	8.000,00
			11	- prihod: 003 Porezi na robu i usluge-porez	8.000,00	2.800,00	35,00	0,00	8.000,00
	313			Doprinosi na plaće	16.000,00	12.345,06	77,16	0,00	16.000,00
R 012	3132	0111		Doprinosi za plaće	16.000,00	12.345,06	77,16	0,00	16.000,00
			11	- prihod: 003 Porezi na robu i usluge-porez	4.400,00	4.400,00	100,00	0,00	4.400,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	11.600,00	7.945,06	68,49	0,00	11.600,00
	32			Materijalni rashodi	101.600,00	59.890,01	58,95	2.300,00	103.900,00
	321			Naknada troškova zaposlenika	5.200,00	1.767,96	34,00	0,00	5.200,00
R 013	3211	0111		Naknade troškova zaposlenim	1.600,00	277,82	17,36	0,00	1.600,00
			11	- prihod: 003 Porezi na robu i usluge-porez	1.600,00	277,82	17,36	0,00	1.600,00
R 014	3212	0111		Naknade zaposlenima za troškove dolaska	2.000,00	1.490,14	74,51	0,00	2.000,00
			11	- prihod: 003 Porezi na robu i usluge-porez	2.000,00	1.490,14	74,51	0,00	2.000,00
R 015	3213	0111		Seminari, savjetovanja	1.600,00	0,00	0,00	0,00	1.600,00
			11	- prihod: 001 Porez na dohodak	1.600,00	0,00	0,00	0,00	1.600,00
	322			Rashodi za materijal i energiju	19.000,00	11.229,33	59,10	2.400,00	21.400,00
R 016	3221	0111		Uredski materijal	2.300,00	1.267,33	55,10	0,00	2.300,00
			11	- prihod: 001 Porez na dohodak	2.300,00	1.267,33	55,10	0,00	2.300,00
R 017	3221	0111		Stručna literat.	600,00	0,00	0,00	0,00	600,00
			11	- prihod: 001 Porez na dohodak	600,00	0,00	0,00	0,00	600,00
R 018	3221	0111		Ostali mater. trošak	400,00	438,25	109,56	100,00	500,00
			11	- prihod: 001 Porez na dohodak	400,00	438,25	109,56	100,00	500,00
R 019	3223	0111		El energija za zgrade u vl. općine	12.000,00	7.472,96	62,27	0,00	12.000,00
			11	- prihod: 001 Porez na dohodak	12.000,00	7.472,96	62,27	0,00	12.000,00
R 020	3223	0111		Motorni benzin i dizel gorivo	2.500,00	1.955,89	78,24	0,00	2.500,00
			11	- prihod: 003 Porezi na robu i usluge-porez	2.500,00	1.955,89	78,24	0,00	2.500,00

R 021	3225	0111		Sitan inventar	1.200,00	94,90	7,91	2.300,00	3.500,00
			11	- prihod: 003 Porezi na robu i usluge-porez	1.200,00	94,90	7,91	2.300,00	3.500,00
	323			Rashodi za usluge	53.300,00	33.863,38	63,53	-100,00	53.200,00
R 022	3231	0111		Telefon telefaks	5.000,00	4.283,71	85,67	0,00	5.000,00
			11	- prihod: 003 Porezi na robu i usluge-porez	5.000,00	4.283,71	85,67	0,00	5.000,00
R 023	3231	0111		Poštanske usluge	1.300,00	730,00	56,15	0,00	1.300,00
			11	- prihod: 003 Porezi na robu i usluge-porez	1.300,00	730,00	56,15	0,00	1.300,00
R 024	3232	0111		Održavanje opreme	1.700,00	589,37	34,67	-100,00	1.600,00
			11	- prihod: 001 Porez na dohodak	1.700,00	589,37	34,67	-100,00	1.600,00
R 025	3232	0111		Održavanje prijev. sredstava	2.000,00	939,96	47,00	0,00	2.000,00
			11	- prihod: 003 Porezi na robu i usluge-porez	2.000,00	939,96	47,00	0,00	2.000,00
R 026	3233	0111		Promidžba i informiranje	4.000,00	1.659,70	41,49	0,00	4.000,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	4.000,00	1.659,70	41,49	-2.000,00	2.000,00
			11	- prihod: 001 Porez na dohodak	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
R 027	3234	0111		Usluge plaćanja za vodu i plin	4.000,00	2.092,61	52,32	0,00	4.000,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	4.000,00	2.092,61	52,32	-1.000,00	3.000,00
			11	- prihod: 001 Porez na dohodak	0,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00
R 028	3235	0111		Zakupnina i najamnina za prijevozna	4.000,00	1.619,11	40,48	0,00	4.000,00
			11	- prihod: 003 Porezi na robu i usluge-porez	400,00	400,00	100,00	0,00	400,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	3.600,00	1.219,11	33,86	0,00	3.600,00
R 029	3236	0111		Preventivni zdravstveni pregledi	1.500,00	1.158,66	77,24	0,00	1.500,00
			11	- prihod: 001 Porez na dohodak	1.500,00	1.158,66	77,24	0,00	1.500,00
R 030	3237	0111		Odvjetničke usluge	3.300,00	2.488,50	75,41	0,00	3.300,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	3.300,00	2.488,50	75,41	0,00	3.300,00
R 031	3237	0111		Ostale intel. usluge	15.000,00	10.483,33	69,89	0,00	15.000,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	15.000,00	10.483,33	69,89	0,00	15.000,00
R 032	3238	0111		Usluge razvoja i nabave softwera	2.500,00	243,18	9,73	0,00	2.500,00
			11	- prihod: 001 Porez na dohodak	2.500,00	243,18	9,73	0,00	2.500,00
R 033	3239	0111		Grafičke i tisk. usluge	6.000,00	4.825,59	80,43	0,00	6.000,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	4.600,00	4.600,00	100,00	0,00	4.600,00
			11	- prihod: 001 Porez na dohodak	1.400,00	225,59	16,11	0,00	1.400,00
R 034	3239	0111		Registracija vozila	3.000,00	2.749,66	91,66	0,00	3.000,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	3.000,00	2.749,66	91,66	0,00	3.000,00
	329			Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	24.100,00	13.029,34	54,06	0,00	24.100,00
R 035	3291	0111		Tuzemne članarine - LAG Srijem	2.500,00	2.000,00	80,00	0,00	2.500,00
			11	- prihod: 001 Porez na dohodak	2.500,00	2.000,00	80,00	0,00	2.500,00
R 036	3292	0111		Osiguranje imovine	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
			11	- prihod: 001 Porez na dohodak	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
R 037	3293	0111		Reprezentacija	2.500,00	1.345,65	53,83	0,00	2.500,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	2.500,00	1.345,65	53,83	0,00	2.500,00
R 038	3295	0111		Naknada za zapošljavanje invalidnih osoba	1.400,00	684,29	48,88	0,00	1.400,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	1.400,00	684,29	48,88	0,00	1.400,00
R 039	3299	0111		Tekuća rezerva	6.700,00	5.346,34	79,80	0,00	6.700,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	5.500,00	5.346,34	97,21	0,00	5.500,00

			11	- prihod: 003 Porezi na robu i usluge-porez	1.200,00	0,00	0,00	-681,80	518,20
			42	- prihod: 010A Koncesija za površine ,	0,00	0,00	0,00	681,80	681,80
R 040	3299	0510		Poticajna naknada za smanjenje miješanog	8.000,00	3.653,06	45,66	0,00	8.000,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	8.000,00	3.653,06	45,66	0,00	8.000,00
	34			Ostali financijski rashodi	4.500,00	3.563,83	79,20	300,00	4.800,00
	343			Ostali financijski rashodi	4.500,00	3.563,83	79,20	300,00	4.800,00
R 041	3431	0111		Usluge pl. prometa	2.000,00	2.063,95	103,20	300,00	2.300,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	1.600,00	1.663,95	104,00	0,00	1.600,00
			11	- prihod: 001 Porez na dohodak	400,00	400,00	100,00	300,00	700,00
R 042	3434	0111		Ostali fin. rashodi	2.500,00	1.499,88	60,00	0,00	2.500,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	2.500,00	1.499,88	60,00	0,00	2.500,00
Glavni program: 2002 - PROGRAM IZGRADNJE OBJEK. I UREĐAJA KOM.					192.500,00	29.815,46	15,49	0,00	192.500,00
Program: 02 - Izgradnja javne rasvjete u naselju Markušica					62.500,00	0,00	0,00	0,00	62.500,00
	4			Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	62.500,00	0,00	0,00	0,00	62.500,00
	42			Rashodi za nabavu dugotrajne imovine	62.500,00	0,00	0,00	0,00	62.500,00
	421			Građevinski objekti	62.500,00	0,00	0,00	0,00	62.500,00
R 043	4214	0640		Izgradnja javne rasvjete u naselju	62.500,00	0,00	0,00	0,00	62.500,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	62.500,00	0,00	0,00	0,00	62.500,00
Program: 12 - Rekonstrukcija rasv. Ostrovo, Gaboš, Podrinje i Karadžićevo					80.000,00	5.600,53	7,00	0,00	80.000,00
	4			Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	80.000,00	5.600,53	7,00	0,00	80.000,00
	42			Rashodi za nabavu dugotrajne imovine	80.000,00	5.600,53	7,00	0,00	80.000,00
	421			Građevinski objekti	80.000,00	5.600,53	7,00	0,00	80.000,00
R 044	4214	0640		Zamjena rasvjetnih tijela , postavljanje	80.000,00	5.600,53	7,00	0,00	80.000,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	65.000,00	5.600,53	8,62	3.000,00	68.000,00
			51	- prihod: 007 Pomoć iz žup. proračuna	12.000,00	0,00	0,00	-3.000,00	9.000,00
			43	- prihod: 017 Komunalni doprinos	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
Program: 19 - Uređenje parking prostora na groblju u naselju Karadžićevo					24.000,00	0,00	0,00	0,00	24.000,00
	4			Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	24.000,00	0,00	0,00	0,00	24.000,00
	42			Rashodi za nabavu dugotrajne imovine	24.000,00	0,00	0,00	0,00	24.000,00
	421			Građevinski objekti	24.000,00	0,00	0,00	0,00	24.000,00
R 045	4214	0620		Uređenje prostora za parkiranje na groblju	24.000,00	0,00	0,00	0,00	24.000,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	24.000,00	0,00	0,00	0,00	24.000,00
Program: 38 - Postavljanje turističke i ostale signalizacije na cestama					6.000,00	5.600,38	93,34	0,00	6.000,00
	4			Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.000,00	5.600,38	93,34	0,00	6.000,00
	42			Rashodi za nabavu dugotrajne imovine	6.000,00	5.600,38	93,34	0,00	6.000,00
	421			Građevinski objekti	6.000,00	5.600,38	93,34	0,00	6.000,00
R 046	4213	0451		Postavljanje prometne i turističke	6.000,00	5.600,38	93,34	0,00	6.000,00
			41	- prihod: 010 Prihodi od koncesije za polj.	6.000,00	5.600,38	93,34	0,00	6.000,00
Program: 43 - Uređenje nerazvrstanih cesta u naselju gaboš					20.000,00	18.614,55	93,07	0,00	20.000,00
	4			Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	18.614,55	93,07	0,00	20.000,00
	42			Rashodi za nabavu dugotrajne imovine	20.000,00	18.614,55	93,07	0,00	20.000,00
	421			Građevinski objekti	20.000,00	18.614,55	93,07	0,00	20.000,00
R 047	4213	0451		Asfaltiranje nerazvrstane ceste- odvojak JJ	20.000,00	18.614,55	93,07	0,00	20.000,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

			48	- prihod: 019 Prihodi od prodaje polj.	15.000,00	15.000,00	100,00	2.000,00	17.000,00
			11	- prihod: 001 Porez na dohodak	2.340,00	2.340,00	100,00	-2.000,00	340,00
			42	- prihod: 010A Koncesija za površine ,	2.500,00	1.274,55	50,98	0,00	2.500,00
			42	- prihod: 010B Prihodi od ostalih koncesija	160,00	0,00	0,00	0,00	160,00
Glavni program: 2003 - PROGRAM ODRŽAVANJA KOM. INFRASTRUKTURE					229.800,00	187.918,90	81,77	0,00	229.800,00
Program: 01 - Održavanje javne rasvjete					31.000,00	20.965,56	67,63	0,00	31.000,00
	3			Rashodi poslovanja	31.000,00	20.965,56	67,63	0,00	31.000,00
	32			Materijalni rashodi	31.000,00	20.965,56	67,63	0,00	31.000,00
	322			Rashodi za materijal i energiju	18.000,00	12.049,93	66,94	0,00	18.000,00
R 048	3223	0640		El. energija za javnu rasvjetu	18.000,00	12.049,93	66,94	0,00	18.000,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	16.618,59	12.049,93	72,51	0,00	16.618,59
			11	- prihod: 001 Porez na dohodak	1.381,41	0,00	0,00	0,00	1.381,41
	323			Rashodi za usluge	13.000,00	8.915,63	68,58	0,00	13.000,00
R 049	3232	0640		Rashodi za usluge održavanja javne	13.000,00	8.915,63	68,58	0,00	13.000,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	13.000,00	8.915,63	68,58	0,00	13.000,00
Program: 02 - Održavanje i uređenje javnih površina					55.000,00	51.238,93	93,16	0,00	55.000,00
	3			Rashodi poslovanja	55.000,00	51.238,93	93,16	0,00	55.000,00
	32			Materijalni rashodi	55.000,00	51.238,93	93,16	0,00	55.000,00
	323			Rashodi za usluge	55.000,00	51.238,93	93,16	0,00	55.000,00
R 050	3232	0660		Održavanje javnih površina	55.000,00	51.238,93	93,16	0,00	55.000,00
			44	- prihod: 018 Komunalna naknada	10.000,00	10.000,00	100,00	0,00	10.000,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	45.000,00	41.238,93	91,64	0,00	45.000,00
Program: 03 - Čišćenje jav. površina					25.000,00	16.182,32	64,73	0,00	25.000,00
	3			Rashodi poslovanja	25.000,00	16.182,32	64,73	0,00	25.000,00
	32			Materijalni rashodi	25.000,00	16.182,32	64,73	0,00	25.000,00
	323			Rashodi za usluge	25.000,00	16.182,32	64,73	0,00	25.000,00
R 051	3232	0660		Rashodi za usluge- čišćenje javnih	25.000,00	16.182,32	64,73	0,00	25.000,00
			44	- prihod: 018 Komunalna naknada	2.000,00	2.000,00	100,00	0,00	2.000,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	23.000,00	14.182,32	61,66	0,00	23.000,00
Program: 04 - Održavanje objekata za odvodnju obor. voda i slivnika					5.300,00	2.761,88	52,11	0,00	5.300,00
	3			Rashodi poslovanja	5.300,00	2.761,88	52,11	0,00	5.300,00
	32			Materijalni rashodi	5.300,00	2.761,88	52,11	0,00	5.300,00
	323			Rashodi za usluge	5.300,00	2.761,88	52,11	0,00	5.300,00
R 052	3232	0660		Rashodi za usluge-održavanje objekata za	5.300,00	2.761,88	52,11	0,00	5.300,00
			41	- prihod: 010 Prihodi od koncesije za polj.	5.300,00	2.761,88	52,11	0,00	5.300,00
Program: 05 - Održavanja groblja					37.000,00	26.942,73	72,82	0,00	37.000,00
	3			Rashodi poslovanja	37.000,00	26.942,73	72,82	0,00	37.000,00
	32			Materijalni rashodi	37.000,00	26.942,73	72,82	0,00	37.000,00
	323			Rashodi za usluge	37.000,00	26.942,73	72,82	0,00	37.000,00
R 053	3232	0660		Održavanje groblja	37.000,00	26.942,73	72,82	0,00	37.000,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	37.000,00	26.942,73	72,82	0,00	37.000,00
Program: 07 - Održavanje ner. cesta					6.500,00	2.953,13	45,43	0,00	6.500,00
	3			Rashodi poslovanja	6.500,00	2.953,13	45,43	0,00	6.500,00
	32			Materijalni rashodi	6.500,00	2.953,13	45,43	0,00	6.500,00

	323			Rashodi za usluge	6.500,00	2.953,13	45,43	0,00	6.500,00
R 054	3232	0660		Rashodi za usluge- održavanje ner. cesta	6.500,00	2.953,13	45,43	0,00	6.500,00
			41	- prihod: 010 Prihodi od koncesije za polj.	6.500,00	2.953,13	45,43	0,00	6.500,00
Program: 08 - Održavanje poljskih puteva					70.000,00	66.874,35	95,53	0,00	70.000,00
	3			Rashodi poslovanja	70.000,00	66.874,35	95,53	0,00	70.000,00
	32			Materijalni rashodi	70.000,00	66.874,35	95,53	0,00	70.000,00
	323			Rashodi za usluge	70.000,00	66.874,35	95,53	0,00	70.000,00
R 055	3232	0660		Rashodi za usluge- održavanje poljskih	70.000,00	66.874,35	95,53	0,00	70.000,00
			47	- prihod: 013 Prihodi od nef. imovine-zakup	35.000,00	35.000,00	100,00	0,00	35.000,00
			41	- prihod: 010 Prihodi od koncesije za polj.	10.000,00	10.000,00	100,00	0,00	10.000,00
			51	- prihod: 008 Pomoć od ostalih drž.	25.000,00	21.874,35	87,50	0,00	25.000,00
Glavni program: 2004 - ZAŠTITA STANOVNIŠTVA I RAZVOJ OPĆINE					48.000,00	27.620,13	57,54	0,00	48.000,00
Program: 01 - Deratizacija i dezinfekcija ,ostale kom. usluge					38.000,00	22.098,13	58,15	0,00	38.000,00
	3			Rashodi poslovanja	38.000,00	22.098,13	58,15	0,00	38.000,00
	32			Materijalni rashodi	38.000,00	22.098,13	58,15	0,00	38.000,00
	323			Rashodi za usluge	38.000,00	22.098,13	58,15	0,00	38.000,00
R 056	3234	0660		Deratizacija	23.000,00	17.827,30	77,51	0,00	23.000,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	23.000,00	17.827,30	77,51	0,00	23.000,00
R 057	3234	0660		Ostale komunalne usluge	15.000,00	4.270,83	28,47	0,00	15.000,00
			11	- prihod: 004 Porez na robu i usluge	700,00	700,00	100,00	0,00	700,00
			11	- prihod: 005 Porez na tvrtku	100,00	100,00	100,00	0,00	100,00
			31	- prihod: 009 Prihodi od imovine-kamate	100,00	100,00	100,00	0,00	100,00
			42	- prihod: 010A Koncesija za površine ,	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			42	- prihod: 010B Prihodi od ostalih koncesija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			31	- prihod: 016 Ostali prihodi po pos.	5.600,00	3.370,83	60,19	0,00	5.600,00
			11	- prihod: 001 Porez na dohodak	8.500,00	0,00	0,00	0,00	8.500,00
Program: 02 - Program mjera i aktivnosti zaštite životinja					10.000,00	5.522,00	55,22	0,00	10.000,00
	3			Rashodi poslovanja	10.000,00	5.522,00	55,22	0,00	10.000,00
	32			Materijalni rashodi	10.000,00	5.522,00	55,22	0,00	10.000,00
	323			Rashodi za usluge	10.000,00	5.522,00	55,22	0,00	10.000,00
R 058	3239	0620		Zbrinjavanje napuštenih životinja i	10.000,00	5.522,00	55,22	0,00	10.000,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	10.000,00	5.522,00	55,22	0,00	10.000,00
Glavni program: 2005 - SOCIJALNA SKRB					90.000,00	46.239,97	51,38	-5.740,00	84.260,00
Program: 01 - Pomoć soc. ugroženim kategorijama					36.000,00	11.120,94	30,89	-6.740,00	29.260,00
	3			Rashodi poslovanja	36.000,00	11.120,94	30,89	-6.740,00	29.260,00
	38			Ostali rashodi	36.000,00	11.120,94	30,89	-6.740,00	29.260,00
	381			Tekuće donacije	36.000,00	11.120,94	30,89	-6.740,00	29.260,00
R 059	3811	1060		Naknade za troškove stanovanja	15.000,00	55,68	0,37	-6.740,00	8.260,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	15.000,00	55,68	0,37	-6.740,00	8.260,00
R 060	3811	1040		Jednokratne pomoći	4.000,00	2.168,92	54,22	0,00	4.000,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	4.000,00	2.168,92	54,22	0,00	4.000,00
R 061	3811	1040		Novčani dar za novorođenče	15.000,00	8.763,62	58,42	0,00	15.000,00
			11	- prihod: 001 Porez na dohodak	15.000,00	8.763,62	58,42	0,00	15.000,00
R 062	3811	1070		Pomoć za pogrebne troškove	2.000,00	132,72	6,64	0,00	2.000,00

			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	2.000,00	132,72	6,64	0,00	2.000,00
Program: 02 - Sufinanci. troškova prijevoza i nabave udžbenika,stipendije					31.000,00	17.967,23	57,96	0,00	31.000,00
	3			Rashodi poslovanja	31.000,00	17.967,23	57,96	0,00	31.000,00
	37			Naknade građanima i kućanstvima	31.000,00	17.967,23	57,96	0,00	31.000,00
	372			Ostale naknade građanima	31.000,00	17.967,23	57,96	0,00	31.000,00
R 063	3721	0941		Naknade za studente- stipendije	15.000,00	6.689,34	44,60	0,00	15.000,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	15.000,00	6.689,34	44,60	0,00	15.000,00
R 064	3721	1070		Sufinanciranje prijevoza učenika sr. škola	10.000,00	8.387,02	83,87	0,00	10.000,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	8.100,00	8.100,00	100,00	0,00	8.100,00
			31	- prihod: 016 Ostali prihodi po pos.	153,00	153,00	100,00	0,00	153,00
			11	- prihod: 001 Porez na dohodak	1.747,00	134,02	7,67	0,00	1.747,00
R 065	3721	1070		Sufinanciranje nabave udžbenika za uč.	1.000,00	318,92	31,89	0,00	1.000,00
			31	- prihod: 012 Prihodi od nef. imovine-zakup	1.000,00	318,92	31,89	0,00	1.000,00
			31	- prihod: 015 Upravne i ad. pristojbe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			31	- prihod: 016 Ostali prihodi po pos.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			11	- prihod: 001 Porez na dohodak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R 066	3721	1070		Sufinanciranje učeničke ekskurzije	2.800,00	1.162,50	41,52	0,00	2.800,00
			31	- prihod: 016 Ostali prihodi po pos.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			11	- prihod: 001 Porez na dohodak	2.800,00	1.162,50	41,52	0,00	2.800,00
R 067	3721	0912		Novčana pomoć polaznicima 1 razreda OŠ	1.200,00	1.200,00	100,00	0,00	1.200,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	1.100,00	1.100,00	100,00	0,00	1.100,00
			11	- prihod: 001 Porez na dohodak	100,00	100,00	100,00	0,00	100,00
R 068	3721	0912		Sufinanciranje školske kuhinje u OŠ	1.000,00	209,45	20,95	0,00	1.000,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	1.000,00	209,45	20,95	0,00	1.000,00
Program: 03 - Novogodišnji poklon-paketići					3.000,00	0,00	0,00	1.000,00	4.000,00
	3			Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	0,00	1.000,00	4.000,00
	38			Ostali rashodi	3.000,00	0,00	0,00	1.000,00	4.000,00
	381			Tekuće donacije	3.000,00	0,00	0,00	1.000,00	4.000,00
R 069	3811	1040		Nabava novogodišnjih poklon paketića za	3.000,00	0,00	0,00	1.000,00	4.000,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	2.700,00	0,00	0,00	0,00	2.700,00
			11	- prihod: 001 Porez na dohodak	300,00	0,00	0,00	1.000,00	1.300,00
Program: 06 - Pomoć nastradalim područjima od potresa					2.700,00	0,00	0,00	0,00	2.700,00
	3			Rashodi poslovanja	2.700,00	0,00	0,00	0,00	2.700,00
	38			Ostali rashodi	2.700,00	0,00	0,00	0,00	2.700,00
	381			Tekuće donacije	2.700,00	0,00	0,00	0,00	2.700,00
R 070	3811	1070		Humanitarna pomoć obiteljima izvan	2.700,00	0,00	0,00	0,00	2.700,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	2.700,00	0,00	0,00	0,00	2.700,00
Program: 07 - Novčana pomoć umirovljenicima					17.300,00	17.151,80	99,14	0,00	17.300,00
	3			Rashodi poslovanja	17.300,00	17.151,80	99,14	0,00	17.300,00
	37			Naknade građanima i kućanstvima	17.300,00	17.151,80	99,14	0,00	17.300,00
	372			Ostale naknade građanima	17.300,00	17.151,80	99,14	0,00	17.300,00
R 071	3721	1070		Novčana pomoć umirovljenicima povodom	17.300,00	17.151,80	99,14	0,00	17.300,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	17.300,00	17.151,80	99,14	0,00	17.300,00
Glavni program: 2006 - ZAŠTITA OD POŽARA					29.600,00	14.900,00	50,34	0,00	29.600,00

Program: 01 - Tekuće donacije DVD-ima					20.000,00	14.900,00	74,50	0,00	20.000,00
	3			Rashodi poslovanja	20.000,00	14.900,00	74,50	0,00	20.000,00
	38			Ostali rashodi	20.000,00	14.900,00	74,50	0,00	20.000,00
	381			Tekuće donacije	20.000,00	14.900,00	74,50	0,00	20.000,00
R 072	3811	0320		Tekuće donacije DVD-ima	20.000,00	14.900,00	74,50	0,00	20.000,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	20.000,00	14.900,00	74,50	0,00	20.000,00
			31	- prihod: 016 Ostali prihodi po pos.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			42	- prihod: 010B Prihodi od ostalih koncesija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program: 02 - Civilna zaštita					9.600,00	0,00	0,00	0,00	9.600,00
	3			Rashodi poslovanja	9.600,00	0,00	0,00	0,00	9.600,00
	32			Materijalni rashodi	9.600,00	0,00	0,00	0,00	9.600,00
	322			Rashodi za materijal i energiju	6.600,00	0,00	0,00	0,00	6.600,00
R 073	3227	0360		Nabava opreme i sl.	6.600,00	0,00	0,00	0,00	6.600,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	6.600,00	0,00	0,00	0,00	6.600,00
	323			Rashodi za usluge	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
R 074	3239	0360		Rashodi za usluge- izrada planova i sl.	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
Glavni program: 2007 - JAVNE POTREBE U KULTURI					10.700,00	8.723,88	81,53	0,00	10.700,00
Program: 01 - Donacije udrugama u kulturi					10.700,00	8.723,88	81,53	0,00	10.700,00
	3			Rashodi poslovanja	10.700,00	8.723,88	81,53	0,00	10.700,00
	38			Ostali rashodi	10.700,00	8.723,88	81,53	0,00	10.700,00
	381			Tekuće donacije	10.700,00	8.723,88	81,53	0,00	10.700,00
R 075	3811	0820		Program javnih potreba u kulturi	10.700,00	8.723,88	81,53	0,00	10.700,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	10.700,00	8.723,88	81,53	0,00	10.700,00
Glavni program: 2008 - JAVNE POTREBE U SPORTU					37.000,00	22.993,50	62,14	0,00	37.000,00
Program: 01 - Donacije udrugama u sportu					37.000,00	22.993,50	62,14	0,00	37.000,00
	3			Rashodi poslovanja	37.000,00	22.993,50	62,14	0,00	37.000,00
	38			Ostali rashodi	37.000,00	22.993,50	62,14	0,00	37.000,00
	381			Tekuće donacije	37.000,00	22.993,50	62,14	0,00	37.000,00
R 076	3811	0810		Javne potrebe u sportu	37.000,00	22.993,50	62,14	0,00	37.000,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	37.000,00	22.993,50	62,14	0,00	37.000,00
Glavni program: 2009 - PREDŠKOLSKI i OSNOVNOŠKOLSKI ODGOJ					25.000,00	19.225,47	76,90	0,00	25.000,00
Program: 01 - Financiranje predškolskog odgoja					5.000,00	1.274,04	25,48	0,00	5.000,00
	3			Rashodi poslovanja	5.000,00	1.274,04	25,48	0,00	5.000,00
	38			Ostali rashodi	5.000,00	1.274,04	25,48	0,00	5.000,00
	381			Tekuće donacije	5.000,00	1.274,04	25,48	0,00	5.000,00
R 077	3811	0911		Financiranje predškolskog odgoja	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
R 078	3811	0911		Sufinanciranje predškolskog odgoja-izvan	4.000,00	1.274,04	31,85	0,00	4.000,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	4.000,00	1.274,04	31,85	0,00	4.000,00
Program: 02 - Sufinanciranje osnovnoškolskog odgoja					20.000,00	17.951,43	89,76	0,00	20.000,00
	3			Rashodi poslovanja	20.000,00	17.951,43	89,76	0,00	20.000,00
	38			Ostali rashodi	20.000,00	17.951,43	89,76	0,00	20.000,00

	382			Kapitalne donacije	20.000,00	17.951,43	89,76	0,00	20.000,00
R 079	3822	0912		Kapitalna donacija OŠ Markušica-	20.000,00	17.951,43	89,76	0,00	20.000,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	20.000,00	17.951,43	89,76	0,00	20.000,00
Glavni program: 2010 - KUPOVINA NEKRETNINA, SREDSTAVA, OPREME I					40.000,93	34.667,50	86,67	0,00	40.000,93
Program: 01 - Nabava dugotrajne imovine					40.000,93	34.667,50	86,67	0,00	40.000,93
	3			Rashodi poslovanja	1.000,00	217,50	21,75	0,00	1.000,00
	32			Materijalni rashodi	1.000,00	217,50	21,75	0,00	1.000,00
	322			Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	217,50	21,75	0,00	1.000,00
R 080	3225	0111		Rashodi za materijal- sitan inventar	1.000,00	217,50	21,75	0,00	1.000,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	1.000,00	217,50	21,75	0,00	1.000,00
	4			Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	39.000,93	34.450,00	88,33	0,00	39.000,93
	42			Rashodi za nabavu dugotrajne imovine	39.000,93	34.450,00	88,33	0,00	39.000,93
	422			Postrojenja i oprema	32.000,93	28.690,00	89,65	0,00	32.000,93
R 081	4221	0111		Nabava uredske opreme	3.000,00	690,00	23,00	0,00	3.000,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	3.000,00	690,00	23,00	0,00	3.000,00
R 082	4227	0111		Nabava- mini bager	29.000,93	28.000,00	96,55	0,00	29.000,93
			31	- prihod: 016 Ostali prihodi po pos.	4.700,00	4.700,00	100,00	0,00	4.700,00
			51	- prihod: 008 Pomoć od ostalih drž.	21.800,00	21.800,00	100,00	0,00	21.800,00
			31	- prihod: 016 Ostali prihodi po pos.	1.737,34	1.500,00	86,34	0,00	1.737,34
			11	- prihod: 001 Porez na dohodak	563,59	0,00	0,00	0,00	563,59
			11	- prihod: 005 Porez na tvrtku	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00
			31	- prihod: 012 Prihodi od nef. imovine-zakup	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00
	423			Prijevozna sredstva	7.000,00	5.760,00	82,29	0,00	7.000,00
R 083	4231	0111		Nabava auto prikolice za prijevoz strojeva	7.000,00	5.760,00	82,29	0,00	7.000,00
			47	- prihod: 013 Prihodi od nef. imovine-zakup	7.000,00	5.760,00	82,29	0,00	7.000,00
Glavni program: 2011 - DONACIJE USTANOVAMA, VJERSKIM ZAJEDNICAMA					49.600,00	37.350,01	75,30	0,00	49.600,00
Program: 01 - Donacije vjerskim zajednicama					26.600,00	15.700,00	59,02	0,00	26.600,00
	3			Rashodi poslovanja	26.600,00	15.700,00	59,02	0,00	26.600,00
	38			Ostali rashodi	26.600,00	15.700,00	59,02	0,00	26.600,00
	381			Tekuće donacije	26.600,00	15.700,00	59,02	0,00	26.600,00
R 084	3811	0620		Donacija vjerskim zajednicama SPCO	4.000,00	4.000,00	100,00	0,00	4.000,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	4.000,00	4.000,00	100,00	0,00	4.000,00
R 085	3811	0620		Donacija vjer. zajednicama- SPCO Ostrovo	4.000,00	4.000,00	100,00	0,00	4.000,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	4.000,00	4.000,00	100,00	0,00	4.000,00
R 086	3811	0620		Donacija verskim zajednicama SPCO	6.600,00	300,00	4,55	0,00	6.600,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	6.600,00	300,00	4,55	0,00	6.600,00
R 087	3811	0840		Donacija Eparhiji Osječkopoljskoj i	4.000,00	4.000,00	100,00	0,00	4.000,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	4.000,00	4.000,00	100,00	0,00	4.000,00
R 088	3811	0840		Donacije ostalim vjerskim zajednicama	4.000,00	400,00	10,00	0,00	4.000,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	4.000,00	400,00	10,00	0,00	4.000,00
R 089	3811	0620		Gradsko društvo crvenog križa	4.000,00	3.000,00	75,00	0,00	4.000,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	4.000,00	3.000,00	75,00	0,00	4.000,00
Program: 02 - Donacije ostalim udrugama					23.000,00	21.650,01	94,13	0,00	23.000,00
	3			Rashodi poslovanja	23.000,00	21.650,01	94,13	0,00	23.000,00

	38			Ostali rashodi	23.000,00	21.650,01	94,13	0,00	23.000,00
	381			Tekuće donacije	23.000,00	21.650,01	94,13	0,00	23.000,00
R 090	3811	0620		Donacija ostalim udrugama	23.000,00	21.650,01	94,13	0,00	23.000,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	23.000,00	21.650,01	94,13	0,00	23.000,00
Glavni program: 2013 - PROGRAM ZAPOŠLJAVANJA TEŽE ZAPOŠLJIVIH SKUPINA					116.700,00	110.770,82	94,92	100,00	116.800,00
Program: 01 - Program javnih radova					11.600,00	8.964,08	77,28	100,00	11.700,00
	3			Rashodi poslovanja	11.600,00	8.964,08	77,28	100,00	11.700,00
	31			Rashodi za zaposlene	11.000,00	8.490,66	77,19	0,00	11.000,00
	311			Plaće	9.000,00	7.486,40	83,18	0,00	9.000,00
R 091	3111	1070		Plaće	9.000,00	7.486,40	83,18	0,00	9.000,00
			51	- prihod: 008 Pomoć od ostalih drž.	6.000,00	6.000,00	100,00	0,00	6.000,00
			31	- prihod: 016 Ostali prihodi po pos.	3.000,00	1.486,40	49,55	0,00	3.000,00
	313			Doprinosi na plaće	2.000,00	1.004,26	50,21	0,00	2.000,00
R 092	3132	107		Doprinosi na plaće	2.000,00	1.004,26	50,21	0,00	2.000,00
			51	- prihod: 008 Pomoć od ostalih drž.	1.360,00	1.004,26	73,84	0,00	1.360,00
			31	- prihod: 016 Ostali prihodi po pos.	640,00	0,00	0,00	0,00	640,00
	32			Materijalni rashodi	600,00	473,42	78,90	100,00	700,00
	321			Naknada troškova zaposlenika	400,00	260,81	65,20	0,00	400,00
R 093	3212	1070		Naknada za prijevoz - javni radovi	400,00	260,81	65,20	0,00	400,00
			51	- prihod: 008 Pomoć od ostalih drž.	300,00	260,81	86,94	0,00	300,00
			31	- prihod: 016 Ostali prihodi po pos.	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00
	322			Rashodi za materijal i energiju	200,00	212,61	106,31	100,00	300,00
R 093A	3227	0620		Nabava radne odjeće	200,00	212,61	106,31	100,00	300,00
			11	- prihod: 001 Porez na dohodak	200,00	212,61	106,31	100,00	300,00
Program: 02 - Program osnaživanje žena u lokalnoj zajednici					105.100,00	101.806,74	96,87	0,00	105.100,00
	3			Rashodi poslovanja	105.100,00	101.806,74	96,87	0,00	105.100,00
	31			Rashodi za zaposlene	91.700,00	89.062,81	97,12	0,00	91.700,00
	311			Plaće	75.000,00	74.101,59	98,80	0,00	75.000,00
R 094	3111	0620		Plaće zaposlenih	75.000,00	74.101,59	98,80	0,00	75.000,00
			51	- prihod: 008 Pomoć od ostalih drž.	75.000,00	74.101,59	98,80	0,00	75.000,00
	312			Ostali rashodi za zaposlene	4.200,00	2.730,00	65,00	0,00	4.200,00
R 095	3121	0620		Ostali rashodi za zaposlene	4.200,00	2.730,00	65,00	0,00	4.200,00
			51	- prihod: 008 Pomoć od ostalih drž.	4.200,00	2.730,00	65,00	0,00	4.200,00
	313			Doprinosi na plaće	12.500,00	12.231,22	97,85	0,00	12.500,00
R 096	3132	0620		Doprinosi na plaće - zdravstveno	12.500,00	12.231,22	97,85	0,00	12.500,00
			51	- prihod: 008 Pomoć od ostalih drž.	12.500,00	12.231,22	97,85	0,00	12.500,00
	32			Materijalni rashodi	13.400,00	12.743,93	95,10	0,00	13.400,00
	321			Naknada troškova zaposlenika	400,00	285,73	71,43	0,00	400,00
R 097	3212	0620		Troškovi prijevoza na posao i s posla	400,00	285,73	71,43	0,00	400,00
			51	- prihod: 008 Pomoć od ostalih drž.	400,00	285,73	71,43	0,00	400,00
	322			Rashodi za materijal i energiju	9.000,00	8.646,42	96,07	0,00	9.000,00
R 098	3221	0620		Rashodi za materijal-paketi	9.000,00	8.646,42	96,07	0,00	9.000,00
			51	- prihod: 008 Pomoć od ostalih drž.	9.000,00	8.646,42	96,07	0,00	9.000,00
	323			Rashodi za usluge	4.000,00	3.811,78	95,29	0,00	4.000,00

R 099	3239	0620		Rashodi za usluge	4.000,00	3.811,78	95,29	0,00	4.000,00
			51	- prihod: 008 Pomoć od ostalih drž.	4.000,00	3.811,78	95,29	0,00	4.000,00
Glavni program: 2014 - DEMOGRAFSKA OBNOVA					27.800,00	7.318,07	26,32	0,00	27.800,00
Program: 01 - Stambeno zbrinjavanje					27.800,00	7.318,07	26,32	0,00	27.800,00
	3			Rashodi poslovanja	27.800,00	7.318,07	26,32	0,00	27.800,00
	37			Naknade građanima i kućanstvima	27.800,00	7.318,07	26,32	0,00	27.800,00
	372			Ostale naknade građanima	27.800,00	7.318,07	26,32	0,00	27.800,00
R 100	3721	1070		Sufinanciranje kupnje obiteljskih	27.800,00	7.318,07	26,32	0,00	27.800,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	27.800,00	7.318,07	26,32	-14.381,80	13.418,20
			11	- prihod: 003 Porezi na robu i usluge-porez	0,00	0,00	0,00	14.381,80	14.381,80
Glavni program: 2015 - PROGRAM POTICANJA RAZVOJA POLJOPRIVREDE					26.400,00	4.052,56	15,35	0,00	26.400,00
Program: 01 - Subvencije poljoprivrednicima					11.400,00	452,56	3,97	0,00	11.400,00
	3			Rashodi poslovanja	11.400,00	452,56	3,97	0,00	11.400,00
	35			SUBVENCIJE	11.400,00	452,56	3,97	0,00	11.400,00
	352			SUBVENCIJE POLJOPRIVREDNICIMA	11.400,00	452,56	3,97	0,00	11.400,00
R 101	3523	0421		Sufinanciranje troškova analize poljoprivrednog zemljišta	10.000,00	452,56	4,53	0,00	10.000,00
			48	- prihod: 019 Prihodi od prodaje polj.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			41	- prihod: 010 Prihodi od koncesije za polj.	10.000,00	452,56	4,53	0,00	10.000,00
R 102	3523	0421		Sufinanciranje troškova obrazovanja	1.400,00	0,00	0,00	0,00	1.400,00
			41	- prihod: 010 Prihodi od koncesije za polj.	1.400,00	0,00	0,00	0,00	1.400,00
Program: 02 - Program uređenja poljoprivrednog zemljišta					15.000,00	3.600,00	24,00	0,00	15.000,00
	3			Rashodi poslovanja	15.000,00	3.600,00	24,00	0,00	15.000,00
	32			Materijalni rashodi	15.000,00	3.600,00	24,00	0,00	15.000,00
	323			Rashodi za usluge	15.000,00	3.600,00	24,00	0,00	15.000,00
R 103	3237	0421		Uređenje polj.zemljišta, elaborati, troškovi	15.000,00	3.600,00	24,00	0,00	15.000,00
			41	- prihod: 010 Prihodi od koncesije za polj.	15.000,00	3.600,00	24,00	0,00	15.000,00
Glavni program: 2016 - PROGRAM IZGRADNJE I DOGRADNJE OBJEKATA U					516.107,00	250.835,01	48,60	20.000,00	536.107,00
Program: 05 - Legalizacija nez. izgrađenih zgrada					1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
	4			Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
	42			Rashodi za nabavu dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
	421			Građevinski objekti	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
R 104	4212	0620		Legalizacija nez. izgra. zgrada	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
			46	- prihod: 014 Prihodi od nefin. imovine-	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
Program: 06 - Izrada proj. dokumentacije ,uporabne dozvole...					25.000,00	16.522,50	66,09	0,00	25.000,00
	3			Rashodi poslovanja	25.000,00	16.522,50	66,09	0,00	25.000,00
	32			Materijalni rashodi	25.000,00	16.522,50	66,09	0,00	25.000,00
	323			Rashodi za usluge	25.000,00	16.522,50	66,09	0,00	25.000,00
R 105	3237	0620		Izrada projektne dokumentacije, uporabne	25.000,00	16.522,50	66,09	0,00	25.000,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	20.000,00	16.522,50	82,61	0,00	20.000,00
			31	- prihod: 016 Ostali prihodi po pos.	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
Program: 20 - Izrada projektne dokumentacije za odvodnju na području Općine					1.700,00	0,00	0,00	0,00	1.700,00
	4			Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.700,00	0,00	0,00	0,00	1.700,00
	42			Rashodi za nabavu dugotrajne imovine	1.700,00	0,00	0,00	0,00	1.700,00
	421			Građevinski objekti	1.700,00	0,00	0,00	0,00	1.700,00

R 106	4214	0520		Projektna dokumentacija za odvodnju	1.700,00	0,00	0,00	0,00	1.700,00
			47	- prihod: 013 Prihodi od nef. imovine-zakup	1.700,00	0,00	0,00	0,00	1.700,00
Program: 23 - Uređenje zgrade MO u Podrinju- Dom Kulture					28.000,00	27.009,28	96,46	0,00	28.000,00
	4			Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	28.000,00	27.009,28	96,46	0,00	28.000,00
	42			Rashodi za nabavu dugotrajne imovine	28.000,00	27.009,28	96,46	0,00	28.000,00
	421			Građevinski objekti	28.000,00	27.009,28	96,46	0,00	28.000,00
R 107	4212	0620		Uređenje prostora pomoćne zgrade,	28.000,00	27.009,28	96,46	0,00	28.000,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	20.860,00	20.860,00	100,00	0,00	20.860,00
			51	- prihod: 008 Pomoć od ostalih drž.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			42	- prihod: 010B Prihodi od ostalih koncesija	4.840,00	4.840,00	100,00	0,00	4.840,00
			11	- prihod: 003 Porezi na robu i usluge-porez	400,00	400,00	100,00	0,00	400,00
			31	- prihod: 012 Prihodi od nef. imovine-zakup	1.900,00	909,28	47,86	0,00	1.900,00
Program: 25 - Uređenje zgrade Dom-a Kulture u Gabošu					54.000,00	48.692,23	90,17	0,00	54.000,00
	4			Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	54.000,00	48.692,23	90,17	0,00	54.000,00
	42			Rashodi za nabavu dugotrajne imovine	54.000,00	48.692,23	90,17	0,00	54.000,00
	421			Građevinski objekti	51.000,00	45.782,27	89,77	0,00	51.000,00
R 108	4212	0620		Uređenjei Doma Kulture u Gabošu-	51.000,00	45.782,27	89,77	0,00	51.000,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	26.000,00	26.000,00	100,00	0,00	26.000,00
			51	- prihod: 008 Pomoć od ostalih drž.	25.000,00	19.782,27	79,13	0,00	25.000,00
	422			Postrojenja i oprema	3.000,00	2.909,96	97,00	0,00	3.000,00
R 108A	4221	0620		Nabava opreme- stolovi	3.000,00	2.909,96	97,00	0,00	3.000,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	3.000,00	2.909,96	97,00	0,00	3.000,00
Program: 26 - Uređenje Dom-a Kulture u Ostrovu					115.000,00	27.268,36	23,71	0,00	115.000,00
	4			Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	115.000,00	27.268,36	23,71	0,00	115.000,00
	42			Rashodi za nabavu dugotrajne imovine	115.000,00	27.268,36	23,71	0,00	115.000,00
	421			Građevinski objekti	115.000,00	27.268,36	23,71	0,00	115.000,00
R 109	4212	0620		Uređenje Dom-a Kulture u Ostrovu	115.000,00	27.268,36	23,71	0,00	115.000,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	50.000,00	27.268,36	54,54	0,00	50.000,00
			51	- prihod: 008 Pomoć od ostalih drž.	65.000,00	0,00	0,00	-818,20	64.181,80
			42	- prihod: 010A Koncesija za površine ,	0,00	0,00	0,00	818,20	818,20
Program: 31 - Uređenje zgrade OŠ u Karadžićevu					30.000,00	0,00	0,00	18.000,00	48.000,00
	4			Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	0,00	0,00	18.000,00	48.000,00
	42			Rashodi za nabavu dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	0,00	18.000,00	48.000,00
	421			Građevinski objekti	30.000,00	0,00	0,00	15.000,00	45.000,00
R 110	4212	0620		Unutarnje i vanjsko uređenje zgrade	30.000,00	0,00	0,00	15.000,00	45.000,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	2.000,00	0,00	0,00	14.181,80	16.181,80
			51	- prihod: 008 Pomoć od ostalih drž.	28.000,00	0,00	0,00	818,20	28.818,20
	422			Postrojenja i oprema	0,00	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00
R 110A	4221	0620		Nabava opreme- stolovi i klupe	0,00	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00
			11	- prihod: 001 Porez na dohodak	0,00	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00
Program: 33 - Uređenje zgrade Dom-a Kulture u Markušici					91.000,00	90.632,64	99,60	0,00	91.000,00
	4			Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	91.000,00	90.632,64	99,60	0,00	91.000,00
	42			Rashodi za nabavu dugotrajne imovine	91.000,00	90.632,64	99,60	0,00	91.000,00
	421			Građevinski objekti	85.000,00	84.897,90	99,88	0,00	85.000,00

R 111	4212	0620		Uređenje zgrade Dom-a Kulture u	85.000,00	84.897,90	99,88	0,00	85.000,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	18.500,00	18.500,00	100,00	0,00	18.500,00
			51	- prihod: 008 Pomoć od ostalih drž.	66.500,00	66.397,90	99,85	0,00	66.500,00
	422			Postrojenja i oprema	6.000,00	5.734,74	95,58	0,00	6.000,00
R 111A	4221	0620		Nabava namještaja- stolovi	6.000,00	5.734,74	95,58	0,00	6.000,00
			51	- prihod: 008 Pomoć od ostalih drž.	3.000,00	3.000,00	100,00	0,00	3.000,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	3.000,00	2.734,74	91,16	0,00	3.000,00
Program: 44 - Dogradnja zgrade DV Markušica					3.407,00	0,00	0,00	0,00	3.407,00
	4			Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.407,00	0,00	0,00	0,00	3.407,00
	42			Rashodi za nabavu dugotrajne imovine	3.407,00	0,00	0,00	0,00	3.407,00
	421			Građevinski objekti	3.407,00	0,00	0,00	0,00	3.407,00
R 112	4212	0911		Dogradnja zgrade DV Markušica	3.407,00	0,00	0,00	0,00	3.407,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			51	- prihod: 008 Pomoć od ostalih drž.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			11	- prihod: 001 Porez na dohodak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			31	- prihod: 016 Ostali prihodi po pos.	3.407,00	0,00	0,00	0,00	3.407,00
Program: 45 - Street workaut park					30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00
	4			Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00
	42			Rashodi za nabavu dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00
	421			Građevinski objekti	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00
R 113	4212	0620		Izgradnja Street workaut parka u Markušici	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	27.871,00	0,00	0,00	0,00	27.871,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	2.129,00	0,00	0,00	0,00	2.129,00
Program: 46 - Uređenje objekta -svlačionice na igralištu NK Sremac Markušica					29.000,00	0,00	0,00	0,00	29.000,00
	4			Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	29.000,00	0,00	0,00	0,00	29.000,00
	42			Rashodi za nabavu dugotrajne imovine	29.000,00	0,00	0,00	0,00	29.000,00
	421			Građevinski objekti	29.000,00	0,00	0,00	0,00	29.000,00
R 113A	4214	0810		Uređenje objekta-svlačionice Nk Sremac	29.000,00	0,00	0,00	0,00	29.000,00
			51	- prihod: 008 Pomoć od ostalih drž.	27.528,00	0,00	0,00	0,00	27.528,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	1.472,00	0,00	0,00	0,00	1.472,00
Program: 47 - Vanjsko igralište DV Markušica					45.000,00	40.710,00	90,47	2.000,00	47.000,00
	4			Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	45.000,00	40.710,00	90,47	2.000,00	47.000,00
	42			Rashodi za nabavu dugotrajne imovine	45.000,00	40.710,00	90,47	2.000,00	47.000,00
	421			Građevinski objekti	45.000,00	40.710,00	90,47	2.000,00	47.000,00
R 112A	4212	0911		Proširenje vanjskog igrališta u DV	45.000,00	40.710,00	90,47	2.000,00	47.000,00
			51	- prihod: 008 Pomoć od ostalih drž.	29.880,00	29.880,00	100,00	0,00	29.880,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	15.120,00	10.830,00	71,63	2.000,00	17.120,00
Program: 48 - Uređenje zgrade za udruge u Markušici					63.000,00	0,00	0,00	0,00	63.000,00
	4			Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	63.000,00	0,00	0,00	0,00	63.000,00
	42			Rashodi za nabavu dugotrajne imovine	63.000,00	0,00	0,00	0,00	63.000,00
	421			Građevinski objekti	63.000,00	0,00	0,00	0,00	63.000,00
R 113B	4214	0620		Uređenje zgrade za udruge	63.000,00	0,00	0,00	0,00	63.000,00
			51	- prihod: 008 Pomoć od ostalih drž.	15.192,00	0,00	0,00	0,00	15.192,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	12.900,00	0,00	0,00	0,00	12.900,00

			11	- prihod: 001 Porez na dohodak	30.408,00	0,00	0,00	0,00	30.408,00
			31	- prihod: 015 Upravne i ad. pristojbe	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00
			31	- prihod: 016 Ostali prihodi po pos.	4.400,00	0,00	0,00	0,00	4.400,00
Glavni program: 2017 - PROGRAM ODRŽAVANJA OBJEKATA I POVRŠINA U					192.500,00	164.452,09	85,43	4.000,00	196.500,00
Program: 01 - Sanacija nelegalnih odlagališta					135.000,00	123.361,45	91,38	0,00	135.000,00
	3			Rashodi poslovanja	90.000,00	85.833,70	95,37	0,00	90.000,00
	32			Materijalni rashodi	90.000,00	85.833,70	95,37	0,00	90.000,00
	323			Rashodi za usluge	90.000,00	85.833,70	95,37	0,00	90.000,00
R 114	3234	0530		Uklanjanje i sanacija deponije u Markušici-	80.000,00	77.296,88	96,62	0,00	80.000,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	24.351,64	24.351,64	100,00	0,00	24.351,64
			51	- prihod: 008 Pomoć od ostalih drž.	50.000,00	50.000,00	100,00	0,00	50.000,00
			47	- prihod: 013 Prihodi od nef. imovine-zakup	5.148,36	2.945,24	57,21	0,00	5.148,36
			41	- prihod: 010 Prihodi od koncesije za polj.	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00
R 116	3237	0510		Mjere za poboljšanje razvrstavanja,	10.000,00	8.536,82	85,37	0,00	10.000,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	8.000,00	8.000,00	100,00	0,00	8.000,00
			51	- prihod: 008 Pomoć od ostalih drž.	2.000,00	536,82	26,84	0,00	2.000,00
	4			Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	45.000,00	37.527,75	83,40	0,00	45.000,00
	42			Rashodi za nabavu dugotrajne imovine	45.000,00	37.527,75	83,40	0,00	45.000,00
	421			Građevinski objekti	10.000,00	8.827,75	88,28	0,00	10.000,00
R 115	4214	0560		Uspostava video nadzora nelegalna	10.000,00	8.827,75	88,28	0,00	10.000,00
			51	- prihod: 008 Pomoć od ostalih drž.	10.000,00	8.827,75	88,28	0,00	10.000,00
	422			Postrojenja i oprema	35.000,00	28.700,00	82,00	0,00	35.000,00
R 116A	4223	0510		Nabava spremnika	35.000,00	28.700,00	82,00	0,00	35.000,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	9.000,00	9.000,00	100,00	0,00	9.000,00
			51	- prihod: 008 Pomoć od ostalih drž.	21.000,00	19.700,00	93,81	0,00	21.000,00
			11	- prihod: 001 Porez na dohodak	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
Program: 06 - Održavanje zgrada u vlasništvu Općine					30.000,00	24.377,23	81,26	0,00	30.000,00
	3			Rashodi poslovanja	30.000,00	24.377,23	81,26	0,00	30.000,00
	32			Materijalni rashodi	30.000,00	24.377,23	81,26	0,00	30.000,00
	323			Rashodi za usluge	30.000,00	24.377,23	81,26	0,00	30.000,00
R 117	3234	0660		Rashodi za usluge--održ kom. infra. i	30.000,00	24.377,23	81,26	0,00	30.000,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	30.000,00	24.377,23	81,26	0,00	30.000,00
Program: 09 - Izrada planova i izvješća					6.500,00	697,70	10,73	0,00	6.500,00
	3			Rashodi poslovanja	6.500,00	697,70	10,73	0,00	6.500,00
	32			Materijalni rashodi	6.500,00	697,70	10,73	0,00	6.500,00
	323			Rashodi za usluge	6.500,00	697,70	10,73	0,00	6.500,00
R 118	3237	0620		Izrada planova , izvješća i sl.	6.500,00	697,70	10,73	0,00	6.500,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	6.500,00	697,70	10,73	0,00	6.500,00
Program: 42 - Troškovi rada reciklažnog dvorišta u Markušici					16.000,00	16.015,71	100,10	4.000,00	20.000,00
	3			Rashodi poslovanja	16.000,00	16.015,71	100,10	4.000,00	20.000,00
	32			Materijalni rashodi	16.000,00	16.015,71	100,10	4.000,00	20.000,00
	323			Rashodi za usluge	16.000,00	16.015,71	100,10	4.000,00	20.000,00
R 119	3234	0510		Trošak rada reciklažnog dvorišta	16.000,00	16.015,71	100,10	4.000,00	20.000,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	16.000,00	16.015,71	100,10	681,80	16.681,80

			11	- prihod: 003 Porezi na robu i usluge-porez	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
			11	- prihod: 001 Porez na dohodak	0,00	0,00	0,00	1.318,20	1.318,20
Program: 46 - Održavanje spomen obilježja					5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
	3			Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
	32			Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
	323			Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
R 120	3232	0820		Održavanje spomen obilježja	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
Razdjel: 003 - PRORAČUNSKI KORISNIK- DJEČIJI VRTIĆ MARKUŠICA					69.020,00	45.223,45	65,52	6.000,00	75.020,00
Glavni program: 3001 - REDOVNA DJELATNOST DV MARKUŠICA					65.120,00	43.940,57	67,48	6.000,00	71.120,00
Program: 01 - Administracija i upravljanje					64.420,00	43.940,57	68,21	6.000,00	70.420,00
	3			Rashodi poslovanja	64.420,00	43.940,57	68,21	6.000,00	70.420,00
	31			Rashodi za zaposlene	35.050,00	24.543,76	70,02	0,00	35.050,00
	311			Plaće	30.000,00	21.067,62	70,23	0,00	30.000,00
R 121	3111	0911		Plaće za zaposlene	30.000,00	21.067,62	70,23	0,00	30.000,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	14.700,00	14.700,00	100,00	0,00	14.700,00
			51	- prihod: 008 Pomoć od ostalih drž.	15.300,00	6.367,62	41,62	0,00	15.300,00
	313			Doprinosi na plaće	5.050,00	3.476,14	68,83	0,00	5.050,00
R 122	3132	0911		Doprinos za zdravstveno osiguranje	5.050,00	3.476,14	68,83	0,00	5.050,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	5.050,00	3.476,14	68,83	0,00	5.050,00
	32			Materijalni rashodi	28.970,00	19.126,62	66,02	6.000,00	34.970,00
	321			Naknada troškova zaposlenika	400,00	116,13	29,03	0,00	400,00
R 123	3213	0911		Stručno usavršavanje zaposlenika	400,00	116,13	29,03	0,00	400,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	400,00	116,13	29,03	0,00	400,00
	322			Rashodi za materijal i energiju	7.700,00	2.991,81	38,85	1.000,00	8.700,00
R 124	3221	0911		Uredski materijal i ostali mat.rashodi	3.000,00	2.374,27	79,14	1.000,00	4.000,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	2.400,00	2.374,27	98,93	0,00	2.400,00
			11	- prihod: 001 Porez na dohodak	600,00	0,00	0,00	1.000,00	1.600,00
R 125	3223	0911		Troškovi za energiju	2.700,00	559,66	20,73	0,00	2.700,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	2.700,00	559,66	20,73	0,00	2.700,00
R 126	3225	0911		Sitan nventar	2.000,00	57,88	2,89	0,00	2.000,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	2.000,00	57,88	2,89	0,00	2.000,00
	323			Rashodi za usluge	4.220,00	2.487,33	58,94	0,00	4.220,00
R 127	3231	0911		Usluge telefona, pošte	500,00	336,73	67,35	0,00	500,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	500,00	336,73	67,35	0,00	500,00
R 128	3234	0911		Komunalne usluge	660,00	358,88	54,38	0,00	660,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	660,00	358,88	54,38	0,00	660,00
R 129	3236	0911		preventivni zdravstveni pregledi	660,00	0,00	0,00	0,00	660,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	660,00	0,00	0,00	0,00	660,00
R 130	3237	0911		Intelektualne i osobe uslugei	2.400,00	1.791,72	74,66	0,00	2.400,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	2.400,00	1.791,72	74,66	0,00	2.400,00
	329			Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	16.650,00	13.531,35	81,27	5.000,00	21.650,00
R 131	3292	0911		Osiguranje imovine	650,00	0,00	0,00	0,00	650,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	650,00	0,00	0,00	0,00	650,00

R 132	3299	0911		Ostali nesp. rashodi poslovanja-nabava	16.000,00	13.531,35	84,57	5.000,00	21.000,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	16.000,00	13.531,35	84,57	5.000,00	21.000,00
	34			Ostali financijski rashodi	400,00	270,19	67,55	0,00	400,00
	343			Ostali financijski rashodi	400,00	270,19	67,55	0,00	400,00
R 133	3431	0911		Bankarske usluge i usl.platnog prometa	400,00	270,19	67,55	0,00	400,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	400,00	270,19	67,55	0,00	400,00
Program: 02 - Nabava opreme i pomagala					700,00	0,00	0,00	0,00	700,00
	4			Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	700,00	0,00	0,00	0,00	700,00
	42			Rashodi za nabavu dugotrajne imovine	700,00	0,00	0,00	0,00	700,00
	422			Postrojenja i oprema	700,00	0,00	0,00	0,00	700,00
R 134	4227	0911		Ostali uređaji i oprema	700,00	0,00	0,00	0,00	700,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	700,00	0,00	0,00	0,00	700,00
Glavni program: 3002 - Redovna djelatnost - prorač.korisnik DV					3.900,00	1.282,88	32,89	0,00	3.900,00
Program: 01 - Rashodi za zaposlene					3.900,00	1.282,88	32,89	0,00	3.900,00
	3			Rashodi poslovanja	3.900,00	1.282,88	32,89	0,00	3.900,00
	31			Rashodi za zaposlene	2.500,00	1.140,00	45,60	0,00	2.500,00
	312			Ostali rashodi za zaposlene	2.500,00	1.140,00	45,60	0,00	2.500,00
R 135	3121	0911		Naknada za zaposlene	2.500,00	1.140,00	45,60	0,00	2.500,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	2.000,00	1.140,00	57,00	0,00	2.000,00
			11	- prihod: 001 Porez na dohodak	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00
	32			Materijalni rashodi	1.400,00	142,88	10,21	0,00	1.400,00
	321			Naknada troškova zaposlenika	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00
R 136	3214	0911		Naknada zakorištenje priv. automobila u	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00
	323			Rashodi za usluge	1.200,00	142,88	11,91	0,00	1.200,00
R 137	3239	0911		Usluge	1.200,00	142,88	11,91	0,00	1.200,00
			51	- prihod: 006 Pomoć iz drž. proračuna	1.200,00	142,88	11,91	0,00	1.200,00

O B R A Z L O Ž E N J E

3. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE MARKUŠICA ZA 2023. GODINU

I. UVOD

Na osnovi članka 45. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21) predstavničko tijelo donosi izmjene i dopune proračuna za tekuću godinu na razini skupine ekonomske klasifikacije

Ovim 2. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Markušica za 2023. godinu predlaže se povećanje prihoda te rashoda za 27.960 EUR u odnosu na tekući plan. Nakon ovih izmjena prihodi i primici iznose 2.002.887,93 EUR kao i rashodi i izdaci 2.002.887,93 EUR

II. OBRAZLOŽENJE IZMJENA I DOPUNA

U nastavku se daje obrazloženje izmjena u općem dijelu proračuna, odnosno struktura prihoda i rashoda te primitaka i izdataka koje se predlažu 3. Izmjenama i dopunama Proračuna za 2023. godinu, te obrazloženje izmjena u posebnom dijelu proračuna.

a) PRIHODI I PRIMICI

PRIHODI

61 Prihodi od porezaPrihodi od poreza- porez na dohodak , usklađuju se s ostvarenim rezultatom u dosadašnjem periodu te očekivanim kretanjima i povećavaju se za 27.460,00 EUR a . a što čini i najznačajniju promjenu u prihodima.

POSEBNI DIO PRORAČUNA

U strukturi ukupnih rashoda i izdataka Proračuna predlaže se povećanje rashoda poslovanja za 27.960,00 EUR a odnosi se :

RAZDJEL OPĆINSKO VIJEĆE

-nema promjena

RAZDJEL JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Glavni program Administracija i upravljanje 2001 – uvećanje za 3.600,00 EUR, obuhvaća manja usklađenja u dijelu plaća, te materijalnih rashoda

Glavni program Program 2005- Program socijalne skrbi umanjuje se za 6.740,00 EUR a odnosi se na smanjenje sredstava za isplatu traškova stanovanja uslijed sufinanciranje predmetnih troškova od strane državnog proračuna . Glavni program Program 2016- program izgradnje i dogradnje objekata u vlasništvu općine- predviđeno je uvećanje iznosa za 20.000,00 EUR. a odnosi se na povećanje sredstava za torškove uređenja zgrade OŠ u Karadžićevu (2.000,00 EUR) te uređenje vanjskog igrališta DV u Markušici (2.000,00 EUR) . Predviđeno je povećanje sredstava za rad reciklažnog dvorišta za 4.000,00 EUR te sada ukupna sredstava iznose 20.000,00 EUR . U razdjelu Proračunskog korisnika DV Markušica predviđeno je povećanje za 6.000,00 EUR a sredstva za prehranu polaznika te povećanje rashoda za energiju.

Članak 4.

3. Izmjene i dopune Proračuna Općine Markušica za 2023.g. stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenom vijesniku Vukovarsko-srijemske županije.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARKUŠICA
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 400-01/23-01/03
URBROJ:2196-18-02/1-23-1
U Markušici, 22.12.2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Dragoslav Zorić

Na temelju članka 17. Zakona o socijalnoj skrbi (N.N.br. 18/22 i 46/22) te člankom 44. Statuta Općine Markušica (Sl. vjesnik 31A/21) , Općinsko vijeće Općine Markušica dana _____ god. donosi:

2. Izmjene i dopune PROGRAM-a SOCIJALNE SKRBI ZA 2023. G.

I.

Program socijalne skrbi za 2023.g. (Sl. vjesnik 31/22 i 17/23) u stavku III PROGRAMSKI ZADACI , dosadašnje tačke 4. mijenja se i glasi:

4. Novogodišnji poklon paketići

Općina Markušica u 2023.g. sufinancirati nabavku novogodišnjih poklon paketića za djecu predškolske dobi i školsku djecu do 8. razreda u vrijednosti do 4.000,00 EUR.

II

U stavku IV SREDSTVA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA – tablica ,mijenja se i glasi:

IV. SREDSTVA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA

Rb	Opis	Predviđena sredstva (EUR)
1	Naknada za troškove stanovanja	8.260,00
2	Jednokratne pomoći	4.000,00
3	Novčani dar za novorođeno dijete	15.000,00
4	Novogodišnji poklon paketići	4.000,00
5	Pomoć za pogrebne troškove	2.000,00
6	Sufinanciranje troškova prijevoza učenika srednjih škola	10.000,00
7	**Sufinanciranje nabave udžbenika-radne sveske za učenike OŠ Markušica**	1.000,00
8	**Sufinanciranje učeničke ekskurzije za učenike slabijeg imovnog stanja pri OŠ Markušica**	2.800,00
9	**Stipendije za studente**	15.000,00
10	**Novčana pomoć polaznicima 1 razreda OŠ Markušica**	1.200,00
11	**Sufinanciranja školske kuhinje u OŠ Markušica**	1.000,00
12	**Humanitarna pomoć obiteljima nastradalim u potresu**	2.700,00
13	**Novčana pomoć umirovljenicima**	17.300,00
14	**Financiranje rada udruga koje imaju socijalni karakter** **- Gradsko društvo CK Vinkovci**	4.000,00
UKUPNO		88.260,00

III

1. Izmjene i dopune Programa socijalne skrbi stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa:400-04/22-02/03
Ur.broj:2196-18-01/1-23-1
U Markušici, _____ godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Mario Kesegić, mag.ing.mech.

Na osnovu čl.42. Zakona o proračunu (NN br. 144/21) čl.44. Statuta Općine Markušica (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije br. 31A/21 i 24/23)

Općinsko Vijeće Općine Markušica dana 22.12.2023. godine donosi:

Plan proračuna Općine Markušica za 2024. godinu i financijska projekciju za 2025. i 2026 . godinu

Članak 1.

Proračun Općine Markušica za 2024. godinu i projekcije za 2025. i 2026. (u daljnjem tekstu: Proračun) sadrži:

Na osnovu čl.42. Zakona o proračunu (NN br. 144/21) čl.44. Statuta Općine Markušica (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije br. 31A/21 i 24/23) Općinsko Vijeće Općine Markušica dana 22.12.2023. godine donosi:

Plan proračuna Općine Markušica za 2024. godinu i financijska projekciju za 2025. i 2026 . godinu

Članak 1.

Proračun Općine Markušica za 2024. godinu i projekcije za 2025. i 2026. (u daljnjem tekstu: Proračun) sadrži:

A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

	Izvršenje 2022	Plan 2023	Plan 2024	Projekcija 2025	Projekcija
PRIHODI UKUPNO	**1.330.897,21**	**1.450.760,00**	**2.346.690,00**	**1.665.160,00**	**1.619.920,00**
PRIHODI TEKUĆI	1.314.681,69	1.433.760,00	2.329.690,00	1.647.140,00	1.600.920,00
PRIHODI OD PRODAJE NEFIN.IMOVINE	16.215,52	17.000,00	17.000,00	18.020,00	19.000,00
RASHODI UKUPNO	**803.618,45**	**2.002.887,93**	**2.346.690,00**	**1.665.160,00**	**1.619.920,00**
Rashodi poslovanja	770.059,56	1.214.580,00	1.459.490,00	1.487.220,00	1.595.220,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	33.558,89	788.307,93	887.200,00	177.940,00	24.700,00
RAZLIKA VIŠAK / MANJAK	**527.278,76**	**-552.127,93**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

	Izvršenje 2022	Plan 2023	Plan 2024	Projekcija 2025	Projekcija
NETO FINANCIRANJE					

C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK

	Izvršenje 2022	Plan 2023	Plan 2024	Projekcija 2025	Projekcija
PRIJENOS VIŠKA / MANJKA IZ	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
PRIJENOS VIŠKA / MANJKA U SLJEDEĆE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE +	**527.278,76**	**552.127,93**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

D) VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA

	Izvršenje 2022	Plan 2023	Plan 2024	Projekcija 2025	Projekcija
PRIJENOS VIŠKA / MANJKA IZ	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
VIŠAK / MANJAK TEKUĆE GODINE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
PRIJENOS VIŠKA / MANJKA U SLJEDEĆE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Članak 2.

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

PRIHODI POSLOVANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Konto		Izvršenje 2022	Plan 2023	Plan 2024	Projekcija 2025	Projekcija 2026
6	**PRIHODI TEKUĆI**	**1.314.681,69**	**1.433.760,00**	**2.329.690,00**	**1.647.140,00**	**1.600.920,00**
61	**Prihodi od poreza**	**248.947,34**	**253.900,00**	**253.900,00**	**269.130,00**	**285.000,00**
611	**Porez na doh.od nesam.rada**	**201.207,71**	**205.000,00**	**205.000,00**	**217.300,00**	**230.000,00**
61111	Por.od nesamos.rada i dr.sam.djel.	201.207,71	205.000,00	205.000,00	217.300,00	230.000,00
613	**Porez na imovinu**	**47.157,78**	**48.000,00**	**48.000,00**	**50.880,00**	**54.000,00**
61341	Porez na promet nekretnina	47.157,78	48.000,00	48.000,00	50.880,00	54.000,00
614	**Porez na robe i usluge**	**581,85**	**900,00**	**900,00**	**950,00**	**1.000,00**
61424	Porez na potrošnju alkoh.pića	475,67	700,00	700,00	740,00	1.000,00
61453	Porez na tvrtku	106,18	200,00	200,00	210,00	0,00
63	**POMOĆI**	**950.230,18**	**1.029.960,00**	**1.935.590,00**	**1.229.390,00**	**1.159.920,00**
633	**Pomoći iz Proračuna**	**456.180,12**	**512.000,00**	**1.022.000,00**	**542.720,00**	**575.000,00**
63311	Tekuća pomoć iz drž.proračuna	456.180,12	500.000,00	1.010.000,00	530.000,00	562.000,00
63312	Tekuća pomoć iz županijskog proračuna	0,00	12.000,00	12.000,00	12.720,00	13.000,00
634	**Pomoći od ostalih subjekata unutar drž**	**494.050,06**	**517.960,00**	**913.590,00**	**686.670,00**	**584.920,00**
63411	Tekuće pomoći od tijela drž.vlasti	494.050,06	517.960,00	913.590,00	686.670,00	584.920,00
64	**Prihodi od imovine**	**83.068,30**	**112.800,00**	**103.100,00**	**109.290,00**	**115.000,00**
641	**Prihodi od fin.imovine**	**369,30**	**100,00**	**100,00**	**110,00**	**0,00**
64132	Kamate na depozit	369,30	100,00	100,00	110,00	0,00
642	**Prihodi od nefin.imovine**	**82.699,00**	**112.700,00**	**103.000,00**	**109.180,00**	**115.000,00**
64219	Prihodi od koncesije	47.703,68	63.700,00	59.000,00	62.540,00	66.000,00
64221	Prihod od zakupa poslov.prostora	2.481,92	3.000,00	3.000,00	3.180,00	3.000,00
64222	Prihod od zakupa polj.zemljišta	32.513,40	45.000,00	40.000,00	42.400,00	45.000,00
64299	Nezakonito izgr.zgrade	0,00	1.000,00	1.000,00	1.060,00	1.000,00
65	**PRIHODI OD PRODAJE ROBA I USLUGA**	**32.435,87**	**37.100,00**	**37.100,00**	**39.330,00**	**41.000,00**
651	**Upravne i admin.pristojbe**	**0,00**	**100,00**	**100,00**	**110,00**	**0,00**
65139	Prihod od prodaje biljega	0,00	100,00	100,00	110,00	0,00
652	**Prihodi po posebnim propisima**	**20.303,54**	**22.000,00**	**22.000,00**	**23.320,00**	**25.000,00**
65269	Ostali prihodi po poseb.propisima	20.303,54	22.000,00	22.000,00	23.320,00	25.000,00
653	**Komunalni doprinosi i naknade**	**12.132,33**	**15.000,00**	**15.000,00**	**15.900,00**	**16.000,00**
65311	Komunalni doprinos	480,58	3.000,00	3.000,00	3.180,00	3.000,00
65321	Komunalne naknade	11.651,75	12.000,00	12.000,00	12.720,00	13.000,00
66	**OSTALI PRIHODI**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
663	**Donacije od pravnih i fizičkih osoba**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
66314	Tekuće donacije od pravnih i fizičkih osoba	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	**PRIHODI OD PRODAJE NEFIN.IMOVINE**	**16.215,52**	**17.000,00**	**17.000,00**	**18.020,00**	**19.000,00**
71	**PRIHODI OD PRODAJE NEFIN.IMOVINE**	**16.215,52**	**17.000,00**	**17.000,00**	**18.020,00**	**19.000,00**
711	**Prihodi od prodaje mat.imovine**	**16.215,52**	**17.000,00**	**17.000,00**	**18.020,00**	**19.000,00**
71111	Polj.zemljište u vl.RH	16.215,52	17.000,00	17.000,00	18.020,00	19.000,00

RASHODI POSLOVANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Konto		Izvršenje 2022	Plan 2023	Plan 2024	Projekcija 2025	Projekcija 2026
3	**Rashodi poslovanja**	**770.059,56**	**1.214.580,00**	**1.459.490,00**	**1.487.220,00**	**1.595.220,00**

31	**Rashodi za zaposlene**	**211.800,65**	**255.250,00**	**512.420,00**	**543.170,00**	**575.000,00**
311	**Plaće**	**176.073,97**	**205.000,00**	**360.760,00**	**382.410,00**	**405.000,00**
31111	Plaće za redovan rad	176.073,97	205.000,00	360.760,00	382.410,00	405.000,00
312	**Ostali rashodi za zaposlene**	**6.670,00**	**14.700,00**	**90.200,00**	**95.610,00**	**101.000,00**
31216	Regres za g.o.,Božić.Uskrsnica	1.140,00	2.500,00	3.000,00	3.180,00	3.000,00
31219	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	5.530,00	12.200,00	87.200,00	92.430,00	98.000,00
313	**Doprinosi na plaće**	**29.056,68**	**35.550,00**	**61.460,00**	**65.150,00**	**69.000,00**
31321	Doprinosi za obavezn.zdrav.osiguranje	29.056,68	35.550,00	61.460,00	65.150,00	69.000,00
32	**Materijalni rashodi**	**398.472,86**	**671.670,00**	**675.010,00**	**656.930,00**	**721.220,00**
321	**Naknada troškova zaposlenika**	**2.430,63**	**6.600,00**	**8.300,00**	**8.800,00**	**9.220,00**
32115	nakanda za prijevoz na sl.putu	277,82	1.600,00	1.600,00	1.700,00	2.000,00
32121	Troškovi prijevoza s posla i na posao	2.036,68	2.800,00	4.400,00	4.660,00	4.000,00
32131	Seminari ,savjetovanja	116,13	2.000,00	2.100,00	2.230,00	3.000,00
3214	Naknada za korištenje priv.autom. u sl. svrhe	0,00	200,00	200,00	210,00	220,00
322	**Rashodi za materijal i energiju**	**35.347,60**	**65.000,00**	**102.100,00**	**108.240,00**	**114.000,00**
32211	Uredski namještaj	1.267,33	2.300,00	2.300,00	2.440,00	3.000,00
32212	Literatura	0,00	600,00	600,00	640,00	1.000,00
32216	Materijal za higij.potrebe	8.646,42	9.000,00	50.800,00	53.850,00	57.000,00
32219	Ostali materijalni trošak	2.812,52	4.500,00	500,00	530,00	1.000,00
3223	Energija	559,66	2.700,00	4.000,00	4.240,00	4.000,00
32231	Električna energija	19.522,89	30.000,00	30.000,00	31.800,00	33.000,00
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	1.955,89	2.500,00	2.500,00	2.650,00	3.000,00
32251	Sitan inventar	370,28	6.500,00	4.500,00	4.770,00	5.000,00
32271	Nabavka službene i zaštitne opreme	212,61	6.900,00	6.900,00	7.320,00	7.000,00
323	**Rashodi za usluge**	**313.544,43**	**517.320,00**	**482.860,00**	**458.860,00**	**513.000,00**
3231	Usluge tel.pošte ,prijvoza	336,73	500,00	500,00	530,00	1.000,00
32311	Usluge telefona telefaksa	4.283,71	5.000,00	5.000,00	5.300,00	6.000,00
32313	Poštarina	730,00	1.300,00	1.300,00	1.380,00	1.000,00
32322	Usluge tek.i inv.održavanja	589,37	1.600,00	1.600,00	1.700,00	2.000,00
32323	Usluge tek.i invest.odr. prije.sred.	939,96	2.000,00	2.000,00	2.120,00	2.000,00
32329	ostale usluge tek.i inv.održ	175.868,97	216.800,00	216.800,00	229.810,00	245.000,00
32339	Ostale usluge promidžbe i informiranja	1.659,70	4.000,00	4.000,00	4.240,00	4.000,00
3234	Komunalne usluge	358,88	660,00	3.700,00	1.060,00	1.000,00
32341	Opskrba vodom	2.092,61	4.000,00	4.000,00	4.240,00	4.000,00
32342	Odvoz smeća	0,00	80.000,00	0,00	0,00	0,00
32343	Deratizacija	17.827,30	23.000,00	23.000,00	24.380,00	26.000,00
32349	Ostale komunalne usluge	44.663,77	65.000,00	65.000,00	68.900,00	73.000,00
32355	Zakupnine i najamnine i najamnine prijevozni	1.619,11	4.000,00	4.000,00	4.240,00	4.000,00
3236	Zdravstvene i veter.usluge	0,00	660,00	660,00	700,00	1.000,00
32361	Zdravstvene i veterinrske usluge	1.158,66	1.500,00	1.500,00	1.590,00	2.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	1.791,72	2.400,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
32373	Usluge odvjetnika	2.488,50	3.300,00	3.300,00	3.500,00	4.000,00
32379	Ostale int.usluge	39.840,35	71.500,00	104.500,00	65.190,00	95.000,00
32382	Usluge razvoja software-a	243,18	2.500,00	2.500,00	2.650,00	3.000,00
32391	Grafičke i tiskarske usluge	4.825,59	6.000,00	6.000,00	6.360,00	7.000,00
32394	Registracija prijevoz.sredstava	2.749,66	3.000,00	3.000,00	3.180,00	3.000,00
32399	Ostale nespomenute usluge	9.476,66	18.600,00	25.500,00	22.790,00	24.000,00
329	**Ostali nespomenuti rashodi poslovanja**	**47.150,20**	**82.750,00**	**81.750,00**	**81.030,00**	**85.000,00**
32911	Nakanda za rad predstav. i izvrš	14.930,25	26.000,00	19.000,00	20.140,00	21.000,00
32912	Naknade članovima povjerenstva	0,00	0,00	4.000,00	0,00	0,00
32919	Ostale naknade za rad	3.805,74	7.500,00	7.500,00	7.950,00	9.000,00

3292	Osiguranje imovine	0,00	650,00	650,00	690,00	1.000,00
32922	Osiguranje imovine	0,00	3.000,00	3.000,00	3.180,00	3.000,00
32931	Reprezentacija	5.199,17	8.500,00	8.500,00	9.010,00	9.000,00
32955	Novčana naknada posl zbog nezap. osoba s inval.	684,29	1.400,00	1.400,00	1.480,00	2.000,00
3299	Ostali nespom.rashodi poslovanja	13.531,35	21.000,00	23.000,00	23.000,00	23.000,00
32999	Ostali nesp.rashodi poslovanja	8.999,40	14.700,00	14.700,00	15.580,00	17.000,00
34	**Ostali financijski rashodi**	**3.834,02**	**5.200,00**	**5.400,00**	**5.730,00**	**7.000,00**
343	**Ostali financijski rashodi**	**3.834,02**	**5.200,00**	**5.400,00**	**5.730,00**	**7.000,00**
3431	Usluge banaka i pl.prometa	270,19	400,00	600,00	640,00	1.000,00
34312	Usluge platnog prometa	2.063,95	2.300,00	2.300,00	2.440,00	3.000,00
34349	Ostali nesp.fin.rashodi	1.499,88	2.500,00	2.500,00	2.650,00	3.000,00
35	**SUBVENCIJE**	**452,56**	**11.400,00**	**11.400,00**	**12.080,00**	**13.000,00**
352	**SUBVENCIJE POLJOPRIVREDNICIMA**	**452,56**	**11.400,00**	**11.400,00**	**12.080,00**	**13.000,00**
35231	Subvencije poljoprivrednicima	452,56	11.400,00	11.400,00	12.080,00	13.000,00
37	**Naknade građanima i kućanstvima**	**42.437,10**	**76.100,00**	**78.000,00**	**81.410,00**	**85.000,00**
372	**Ostale naknade građanima**	**42.437,10**	**76.100,00**	**78.000,00**	**81.410,00**	**85.000,00**
37215	Stipendije	6.689,34	15.000,00	15.000,00	15.900,00	17.000,00
37219	Ostale nakn.iz Prorač.u novcu	35.747,76	61.100,00	63.000,00	65.510,00	68.000,00
38	**Ostali rashodi**	**113.062,37**	**194.960,00**	**177.260,00**	**187.900,00**	**194.000,00**
381	**Tekuće donacije**	**113.062,37**	**174.960,00**	**177.260,00**	**187.900,00**	**194.000,00**
38112	Donacije vjerskim zajednicama	12.700,00	22.600,00	22.000,00	23.320,00	23.000,00
38114	Donacije udrugama ,političkim str.	47.073,89	50.400,00	53.300,00	56.500,00	59.000,00
38115	Tekuće donacije sport.društ.	22.993,50	37.000,00	37.000,00	39.220,00	42.000,00
38117	Tekuće donacije građanima	11.120,94	33.260,00	33.260,00	35.260,00	36.000,00
38119	Ostale tekuće donacije	19.174,04	31.700,00	31.700,00	33.600,00	34.000,00
382	**Kapitalne donacije**	**0,00**	**20.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
38229	Ostale kap.donacije neprofitnim organizacijama	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**33.558,89**	**788.307,93**	**887.200,00**	**177.940,00**	**24.700,00**
42	**Rashodi za nabavu dugotrajne imovine**	**33.558,89**	**788.307,93**	**887.200,00**	**177.940,00**	**24.700,00**
421	**Građevinski objekti**	**32.868,89**	**701.607,00**	**848.700,00**	**172.060,00**	**19.000,00**
42123	Zgrade znanstvenih i obrazovnih institucija-vrtić	0,00	50.407,00	170.000,00	50.000,00	10.000,00
42124	Dom kulture	27.268,36	279.000,00	206.000,00	32.200,00	0,00
42126	Rekreacijski objekti	0,00	30.000,00	93.000,00	0,00	0,00
42129	Ostali poslovni građ.objekti	0,00	46.000,00	16.000,00	2.060,00	2.000,00
42131	Ceste	0,00	26.000,00	0,00	0,00	0,00
42144	Javna rasvjeta	5.600,53	142.500,00	245.000,00	85.000,00	5.000,00
42145	Sport.rekreacioni tereni	0,00	29.000,00	77.000,00	1.000,00	0,00
42149	Ostali nespomenuti građ.objekti	0,00	98.700,00	41.700,00	1.800,00	2.000,00
422	**Postrojenja i oprema**	**690,00**	**79.700,93**	**38.500,00**	**5.880,00**	**5.700,00**
42212	Uredski namještaj	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00
42219	Ostala uredska oprema	690,00	3.000,00	3.000,00	3.180,00	3.000,00
42239	Ostala oprema	0,00	35.000,00	35.500,00	0,00	0,00
4227	uređaji strojevi i oprema	0,00	700,00	0,00	2.700,00	2.700,00
42272	Strojevi	0,00	29.000,93	0,00	0,00	0,00
423	**Prijevozna sredstva**	**0,00**	**7.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
42319	Ostala prijevozna sredstva u prometu	0,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

PRIHODI POSLOVANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Izvor		Izvršenje 2022	Plan 2023	Plan 2024	Projekcija 2025	Projekcija 2026
PRIHODI UKUPNO		**0,00**	**2.002.887,93**	**2.346.690,00**	**1.665.160,00**	**1.619.920,00**
1	**Opći prihodi i primici**	**0,00**	**253.900,00**	**253.900,00**	**269.130,00**	**285.000,00**
11	Prihodi od poreza	0,00	253.900,00	253.900,00	269.130,00	285.000,00
3	**Vlastiti prihodi**	**0,00**	**25.200,00**	**25.200,00**	**26.720,00**	**28.000,00**
31	Vlastiti prihodi	0,00	25.200,00	25.200,00	26.720,00	28.000,00
4	**Prihodi za posebne namjene**	**0,00**	**141.700,00**	**132.000,00**	**139.920,00**	**147.000,00**
41	Prihodi od koncesije za polj.	0,00	54.700,00	50.000,00	53.000,00	56.000,00
410	Namjenski prihodi - dječji vrtić	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Prihodi od ostalih koncesija	0,00	9.000,00	9.000,00	9.540,00	10.000,00
43	Komunalni doprinos	0,00	3.000,00	3.000,00	3.180,00	3.000,00
44	Komunalna naknada	0,00	12.000,00	12.000,00	12.720,00	13.000,00
46	Naknada za zadržavanje nez.	0,00	1.000,00	1.000,00	1.060,00	1.000,00
47	Prihodi od zakupa poljoprivrednog	0,00	45.000,00	40.000,00	42.400,00	45.000,00
48	Prihodi od prodaje polj.zemljišta u	0,00	17.000,00	17.000,00	18.020,00	19.000,00
5	**Pomoći**	**0,00**	**1.029.960,00**	**1.935.590,00**	**1.229.390,00**	**1.159.920,00**
51	Pomoć iz drugih proračuna	0,00	1.029.960,00	1.935.590,00	1.229.390,00	1.159.920,00

RASHODI POSLOVANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Izvor		Izvršenje 2022	Plan 2023	Plan 2024	Projekcija 2025	Projekcija 2026
RASHODI UKUPNO		**0,00**	**2.002.887,93**	**2.346.690,00**	**1.665.160,00**	**1.619.920,00**
1	**Opći prihodi i primici**	**0,00**	**250.500,00**	**253.900,00**	**200.066,41**	**180.736,41**
11	Prihodi od poreza	0,00	250.500,00	253.900,00	200.066,41	180.736,41
3	**Vlastiti prihodi**	**0,00**	**22.637,34**	**5.200,00**	**15.603,00**	**19.000,00**
31	Vlastiti prihodi	0,00	22.637,34	5.200,00	15.603,00	19.000,00
4	**Prihodi za posebne namjene**	**0,00**	**155.400,00**	**151.000,00**	**90.000,00**	**90.000,00**
41	Prihodi od koncesije za polj.	0,00	54.700,00	50.000,00	35.000,00	35.000,00
42	Prihodi od ostalih koncesija	0,00	9.000,00	9.000,00	0,00	0,00
43	Komunalni doprinos	0,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
44	Komunalna naknada	0,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
46	Naknada za zadržavanje nez.	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
47	Prihodi od zakupa poljoprivrednog	0,00	46.000,00	40.000,00	35.000,00	35.000,00
48	Prihodi od prodaje polj.zemljišta u	0,00	17.000,00	17.000,00	0,00	0,00
49	Prihodi od šumskog doprinosa	0,00	12.700,00	20.000,00	8.000,00	8.000,00
5	**Pomoći**	**0,00**	**1.574.350,59**	**1.897.240,00**	**1.107.400,59**	**724.930,59**
51	Pomoć iz drugih proračuna	0,00	1.574.350,59	1.897.240,00	1.107.400,59	724.930,59

I. OPĆI DIO
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	Plan 2023	Plan 2024	Projekcija 2025	Projekcija 2026
UKUPNI RASHODI	**2.002.887,93**	**2.346.690,00**	**1.665.160,00**	**1.619.920,00**
01 Opće javne usluge	**293.100,93**	**271.200,00**	**264.700,00**	**281.000,00**
01 Opće javne usluge	293.100,93	271.200,00	264.700,00	281.000,00
03 Javni red i sigurnost	**29.600,00**	**31.600,00**	**33.500,00**	**35.000,00**
03 Javni red i sigurnost	20.000,00	20.000,00	21.200,00	22.000,00
03 Javni red i sigurnost	9.600,00	11.600,00	12.300,00	13.000,00
04 Ekonomski poslovi	52.400,00	26.400,00	27.980,00	30.000,00
04 Ekonomski poslovi	26.400,00	26.400,00	27.980,00	30.000,00
04 Ekonomski poslovi	26.000,00	0,00	0,00	0,00
05 Zaštita okoliša	**164.700,00**	**49.700,00**	**31.480,00**	**33.000,00**

05 Zaštita okoliša	73.000,00	48.000,00	29.680,00	31.000,00
05 Zaštita okoliša	1.700,00	1.700,00	1.800,00	2.000,00
05 Zaštita okoliša	80.000,00	0,00	0,00	0,00
05 Zaštita okoliša	10.000,00	0,00	0,00	0,00
06 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice	**1.099.500,00**	**1.364.820,00**	**963.840,00**	**926.000,00**
06 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice	659.200,00	822.020,00	563.170,00	585.000,00
06 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice	173.500,00	276.000,00	117.860,00	40.000,00
06 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice	266.800,00	266.800,00	282.810,00	301.000,00
08 Rekreacija, kultura i religija	**89.700,00**	**214.100,00**	**64.770,00**	**68.000,00**
08 Rekreacija, kultura i religija	66.000,00	145.000,00	39.220,00	42.000,00
08 Rekreacija, kultura i religija	15.700,00	56.100,00	17.070,00	18.000,00
08 Rekreacija, kultura i religija	8.000,00	8.000,00	8.480,00	8.000,00
08 Rekreacija, kultura i religija	0,00	5.000,00	0,00	0,00
09 Obrazovanje	**167.627,00**	**280.710,00**	**165.510,00**	**129.920,00**
09 Obrazovanje	152.627,00	265.710,00	149.610,00	112.920,00
09 Obrazovanje	15.000,00	15.000,00	15.900,00	17.000,00
10 Socijalna zaštita	**106.260,00**	**108.160,00**	**113.380,00**	**117.000,00**
10 Socijalna zaštita	23.000,00	23.000,00	24.380,00	25.000,00
10 Socijalna zaštita	8.260,00	8.260,00	8.760,00	9.000,00
10 Socijalna zaštita	75.000,00	76.900,00	80.240,00	83.000,00

I. OPĆI DIO

B. RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Konto		Izvršenje 2022	Plan 2023	Plan 2024	Projekcija 2025	Projekcija 2026
	IZDACI UKUPNO					

I. OPĆI DIO

B. RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Izvor		Izvršenje 2022	Plan 2023	Plan 2024	Projekcija 2025	Projekcija 2026
	IZDACI UKUPNO					

Članak 3.

Rashodi i izdaci proračuna za 2024.g. iskazani prema programskoj, ekonomskoj i funkcijskoj klasifikaciji raspoređuju se po nositeljima i korisnicima u dijelu proračuna kako slijedi:

II. POSEBNI DIO

Pozicija	Konto	Funkcija	Izvori fin.	Opis	Proračun 2024.	Projekcija 2025.	Projekcija 2026.
UKUPNO RASHODI / IZDATCI:					2.346.690,00	1.665.160,00	1.619.000,00
Razdjel: 001 - OPĆINSKO VIJEĆE					54.700,00	49.500,00	51.000,00
Glavni program: 1001 - REDOVNA DJELATNOST-OPĆINSKO VIJEĆE					35.500,00	37.630,00	38.000,00
Program: 01 - Naknade članovima vijeća i radnih tijela					21.000,00	22.260,00	23.000,00
	3			**Rashodi poslovanja**	**21.000,00**	**22.260,00**	**23.000,00**
	32			**Materijalni rashodi**	**21.000,00**	**22.260,00**	**23.000,00**
R 001	329	0111		Naknade vijećnicima i čl. dr. tijela	19.000,00	20.140,00	21.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	19.000,00	20.140,00	21.000,00
R 002	329	0111		Općinsko vijeće - reprezentacija	2.000,00	2.120,00	2.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	2.000,00	2.120,00	2.000,00
Program: 02 - Donacije političkim strankama					6.500,00	6.890,00	7.000,00
	3			**Rashodi poslovanja**	**6.500,00**	**6.890,00**	**7.000,00**
	38			**Ostali rashodi**	**6.500,00**	**6.890,00**	**7.000,00**
R 003	381	0620		Sredstva za rad pol. stranaka	6.500,00	6.890,00	7.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	6.500,00	6.890,00	7.000,00
Program: 03 - Donacija ZVO					4.000,00	4.240,00	4.000,00
	3			**Rashodi poslovanja**	**4.000,00**	**4.240,00**	**4.000,00**
	38			**Ostali rashodi**	**4.000,00**	**4.240,00**	**4.000,00**
R 004	381	0620		Pomoć za rad zajedničkog vijeća općina	4.000,00	4.240,00	4.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	4.000,00	4.240,00	4.000,00
Program: 04 - Obilježavanje Dana Općine Markušica					4.000,00	4.240,00	4.000,00
	3			**Rashodi poslovanja**	**4.000,00**	**4.240,00**	**4.000,00**
	32			**Materijalni rashodi**	**4.000,00**	**4.240,00**	**4.000,00**
R 005	329	0111		Troškovi obilježavanja dan-a Općine	4.000,00	4.240,00	4.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	4.000,00	4.240,00	4.000,00
Glavni program: 1002 - MJESNA SAMOUPRAVA					13.000,00	5.300,00	6.000,00
Program: 01 - Naknade za rad mjesnih odbora					5.000,00	5.300,00	6.000,00
	3			**Rashodi poslovanja**	**5.000,00**	**5.300,00**	**6.000,00**
	32			**Materijalni rashodi**	**5.000,00**	**5.300,00**	**6.000,00**
R 006	329	0111		Naknada za rad mjesnih odbora	5.000,00	5.300,00	6.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	5.000,00	5.300,00	6.000,00
Program: 02 - Izbori za vijeća mjesnih odbora					8.000,00	0,00	0,00
	3			**Rashodi poslovanja**	**8.000,00**	**0,00**	**0,00**
	32			**Materijalni rashodi**	**8.000,00**	**0,00**	**0,00**
R 007	323	0111		Izbori za VMO- izborni materijal i usluge	4.000,00	0,00	0,00
			11	- prihod: 001 Porez na dohodak	4.000,00	0,00	0,00
R 008	329	011		Izbori za Vijeće mjesnih odbora-naknada članovima povjer. i bir. odb.	4.000,00	0,00	0,00
			11	- prihod: 001 Porez na dohodak	4.000,00	0,00	0,00
Glavni program: 1003 - VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE MANJINE					6.200,00	6.570,00	7.000,00
Program: 01 - Financiranje rada vijeća SNM					6.200,00	6.570,00	7.000,00
	3			**Rashodi poslovanja**	**6.200,00**	**6.570,00**	**7.000,00**
	38			**Ostali rashodi**	**6.200,00**	**6.570,00**	**7.000,00**
R 009	381	0620		Sredstva za rad Vijeća srpske nac. manjine	6.200,00	6.570,00	7.000,00
			11	- prihod: 001 Porez na dohodak	6.200,00	6.570,00	7.000,00
Razdjel: 002 - JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL					2.203.480,00	1.319.770,00	1.476.000,00
Glavni program: 2001 - ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE					223.700,00	237.140,00	252.000,00

Program: 01 - Administracija i upravljanje					223.700,00	237.140,00	252.000,00
	3			**Rashodi poslovanja**	**223.700,00**	**237.140,00**	**252.000,00**
	31			**Rashodi za zaposlene**	**115.000,00**	**121.900,00**	**129.000,00**
R 010	311	0111		Plaće zaposlenih	91.000,00	96.460,00	102.000,00
			11	- prihod: 001 Porez na dohodak	91.000,00	96.460,00	102.000,00
R 011	312	0111		Ostali rashodi za zaposlene	8.000,00	8.480,00	9.000,00
			11	- prihod: 002 Porezi na robu i usluge-porez na nekretnine	8.000,00	8.480,00	9.000,00
R 012	313	0111		Doprinosi za plaće	16.000,00	16.960,00	18.000,00
			11	- prihod: 002 Porezi na robu i usluge-porez na nekretnine	4.400,00	4.660,00	5.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	11.600,00	12.300,00	13.000,00
	32			**Materijalni rashodi**	**103.900,00**	**110.150,00**	**117.000,00**
R 013	321	0111		Naknade troškova zaposlenim	1.600,00	1.700,00	2.000,00
			11	- prihod: 002 Porezi na robu i usluge-porez na nekretnine	1.600,00	1.700,00	2.000,00
R 014	321	0111		Naknade zaposlenima za troškove dolaska i odlaska na posao	2.000,00	2.120,00	2.000,00
			11	- prihod: 002 Porezi na robu i usluge-porez na nekretnine	2.000,00	2.120,00	2.000,00
R 015	321	0111		Seminari, savjetovanja	1.600,00	1.700,00	2.000,00
			11	- prihod: 001 Porez na dohodak	1.600,00	1.700,00	2.000,00
R 016	322	0111		Uredski materijal	2.300,00	2.440,00	3.000,00
			11	- prihod: 001 Porez na dohodak	2.300,00	2.440,00	3.000,00
R 017	322	0111		Stručna literat.	600,00	640,00	1.000,00
			11	- prihod: 001 Porez na dohodak	600,00	640,00	1.000,00
R 018	322	0111		Ostali mater. trošak	500,00	530,00	1.000,00
			11	- prihod: 001 Porez na dohodak	500,00	530,00	1.000,00
R 019	322	0111		El energija za zgrade u vl. općine	12.000,00	12.720,00	13.000,00
			11	- prihod: 001 Porez na dohodak	12.000,00	12.720,00	13.000,00
R 020	322	0111		Motorni benzin i dizel gorivo	2.500,00	2.650,00	3.000,00
			11	- prihod: 002 Porezi na robu i usluge-porez na nekretnine	2.500,00	2.650,00	3.000,00
R 021	322	0111		Sitan inventar	3.500,00	3.710,00	4.000,00
			11	- prihod: 002 Porezi na robu i usluge-porez na nekretnine	3.500,00	3.710,00	4.000,00
R 022	323	0111		Telefon telefaks	5.000,00	5.300,00	6.000,00
			11	- prihod: 002 Porezi na robu i usluge-porez na nekretnine	5.000,00	5.300,00	6.000,00
R 023	323	0111		Poštanske usluge	1.300,00	1.380,00	1.000,00
			11	- prihod: 002 Porezi na robu i usluge-porez na nekretnine	1.300,00	1.380,00	1.000,00
R 024	323	0111		Održavanje opreme	1.600,00	1.700,00	2.000,00
			11	- prihod: 001 Porez na dohodak	1.600,00	1.700,00	2.000,00
R 025	323	0111		Održavanje prijev. sredstava	2.000,00	2.120,00	2.000,00
			11	- prihod: 002 Porezi na robu i usluge-porez na nekretnine	2.000,00	2.120,00	2.000,00
R 026	323	0111		Promidžba i informiranje	4.000,00	4.240,00	4.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	4.000,00	4.240,00	4.000,00
R 027	323	0111		Usluge plaćanja za vodu i plin	4.000,00	4.240,00	4.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	4.000,00	4.240,00	4.000,00
R 028	323	0111		Zakupnina i najamnina za prijevozna sredstva	4.000,00	4.240,00	4.000,00
			11	- prihod: 002 Porezi na robu i usluge-porez na nekretnine	400,00	420,00	0,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	3.600,00	3.820,00	4.000,00
R 029	323	0111		Preventivni zdravstveni pregledi zaposlenika	1.500,00	1.590,00	2.000,00
			11	- prihod: 001 Porez na dohodak	1.500,00	1.590,00	2.000,00
R 030	323	0111		Odvjetničke usluge	3.300,00	3.500,00	4.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	2.081,41	3.500,00	4.000,00
			11	- prihod: 001 Porez na dohodak	71,59	0,00	0,00
			11	- prihod: 002 Porezi na robu i usluge-porez na nekretnine	400,00	0,00	0,00
			11	- prihod: 004 Porez na tvrtku	100,00	0,00	0,00
			31	- prihod: 016 Ostali prihodi po pos. propisima	647,00	0,00	0,00
R 031	323	0111		Ostale intel. usluge	15.000,00	15.900,00	17.000,00

			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	15.000,00	15.900,00	17.000,00
R 032	323	0111		Usluge razvoja i nabave softwera	2.500,00	2.650,00	3.000,00
			11	- prihod: 001 Porez na dohodak	2.500,00	2.650,00	3.000,00
R 033	323	0111		Grafičke i tisk. usluge	6.000,00	6.360,00	7.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	4.600,00	4.880,00	5.000,00
			11	- prihod: 001 Porez na dohodak	1.400,00	1.480,00	2.000,00
R 034	323	0111		Registracija vozila	3.000,00	3.180,00	3.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	3.000,00	3.180,00	3.000,00
R 035	329	0111		Tuzemne članarine - LAG Srijem	2.500,00	2.650,00	3.000,00
			11	- prihod: 001 Porez na dohodak	2.500,00	2.650,00	3.000,00
R 036	329	0111		Osiguranje imovine	3.000,00	3.180,00	3.000,00
			11	- prihod: 001 Porez na dohodak	3.000,00	3.180,00	3.000,00
R 037	329	0111		Reprezentacija	2.500,00	2.650,00	3.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	2.500,00	2.650,00	3.000,00
R 038	329	0111		Naknada za zapošljavanje invalidnih osoba	1.400,00	1.480,00	2.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	1.400,00	1.480,00	2.000,00
R 039	329	0111		Tekuća rezerva	6.700,00	7.100,00	7.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	5.500,00	5.830,00	6.000,00
			11	- prihod: 002 Porezi na robu i usluge-porez na nekretnine	1.200,00	1.270,00	1.000,00
R 040	329	0510		Poticajna naknada za smanjenje miješanog komunalnog otpada	8.000,00	8.480,00	9.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	8.000,00	8.480,00	9.000,00
	34			**Ostali financijski rashodi**	**4.800,00**	**5.090,00**	**6.000,00**
R 041	343	0111		Usluge pl. prometa	2.300,00	2.440,00	3.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	1.600,00	1.700,00	2.000,00
			11	- prihod: 001 Porez na dohodak	700,00	740,00	1.000,00
R 042	343	0111		Ostali fin. rashodi	2.500,00	2.650,00	3.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	2.500,00	2.650,00	3.000,00
Glavni program: 2002 - PROGRAM IZGRADNJE OBJEK. I UREĐAJA KOM. INFRASTRUKTURE					245.000,00	66.250,00	146.000,00
Program: 02 - Izgradnja javne rasvjete u naselju Markušica					200.000,00	66.250,00	70.000,00
	4			**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**200.000,00**	**66.250,00**	**70.000,00**
	42			**Rashodi za nabavu dugotrajne imovine**	**200.000,00**	**66.250,00**	**70.000,00**
R 043	421	0640		Izgradnja javne rasvjete u naselju Markušica	200.000,00	66.250,00	70.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	160.000,00	66.250,00	70.000,00
			51	- prihod: 007 Pomoć od ostalih drž. subjekata	40.000,00	0,00	0,00
Program: 12 - Rekonstrukcija rasv. Ostrovo, Gaboš, Podrinje i Karadžićevo					45.000,00	0,00	76.000,00
	4			**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**45.000,00**	**0,00**	**76.000,00**
	42			**Rashodi za nabavu dugotrajne imovine**	**45.000,00**	**0,00**	**76.000,00**
R 044	421	0640		Zamjena rasvjetnih tijela , postavljanje novih .	45.000,00	0,00	76.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	42.000,00	0,00	73.000,00
			43	- prihod: 017 Komunalni doprinos	3.000,00	0,00	3.000,00
Glavni program: 2003 - PROGRAM ODRŽAVANJA KOM. INFRASTRUKTURE					229.800,00	204.580,00	218.000,00
Program: 01 - Održavanje javne rasvjete					31.000,00	32.860,00	36.000,00
	3			**Rashodi poslovanja**	**31.000,00**	**32.860,00**	**36.000,00**
	32			**Materijalni rashodi**	**31.000,00**	**32.860,00**	**36.000,00**
R 045	322	0640		El. energija za javnu rasvjetu	18.000,00	19.080,00	21.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	16.618,59	17.620,00	19.000,00
			11	- prihod: 001 Porez na dohodak	1.381,41	1.460,00	2.000,00
R 046	323	0640		Rashodi za usluge održavanja javne rasvjete	13.000,00	13.780,00	15.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	13.000,00	13.780,00	15.000,00
Program: 02 - Održavanje i uređenje javnih površina					55.000,00	58.300,00	62.000,00
	3			**Rashodi poslovanja**	**55.000,00**	**58.300,00**	**62.000,00**
	32			**Materijalni rashodi**	**55.000,00**	**58.300,00**	**62.000,00**
R 047	323	0660		Održavanje javnih površina	55.000,00	58.300,00	62.000,00

			44	- prihod: 018 Komunalna naknada	10.000,00	10.600,00	11.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	45.000,00	47.700,00	51.000,00
Program: 03 - Čišćenje jav. površina					25.000,00	26.500,00	28.000,00
	3			**Rashodi poslovanja**	**25.000,00**	**26.500,00**	**28.000,00**
	32			**Materijalni rashodi**	**25.000,00**	**26.500,00**	**28.000,00**
R 048	323	0660		Rashodi za usluge- čišćenje javnih površina	25.000,00	26.500,00	28.000,00
			44	- prihod: 018 Komunalna naknada	2.000,00	2.120,00	2.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	23.000,00	24.380,00	26.000,00
Program: 04 - Održavanje objekata za odvodnju obor. voda i slivnika					5.300,00	0,00	0,00
	3			**Rashodi poslovanja**	**5.300,00**	**0,00**	**0,00**
	32			**Materijalni rashodi**	**5.300,00**	**0,00**	**0,00**
R 049	323	0660		Rashodi za usluge-održavanje objekata za odvodnju ob. voda	5.300,00	0,00	0,00
			48	- prihod: 019 Prihodi od prodaje polj. zemljišta	5.000,00	0,00	0,00
			11	- prihod: 002 Porezi na robu i usluge-porez na nekretnine	300,00	0,00	0,00
Program: 05 - Održavanja groblja					37.000,00	39.220,00	42.000,00
	3			**Rashodi poslovanja**	**37.000,00**	**39.220,00**	**42.000,00**
	32			**Materijalni rashodi**	**37.000,00**	**39.220,00**	**42.000,00**
R 050	323	0660		Održavanje groblja	37.000,00	39.220,00	42.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	37.000,00	39.220,00	42.000,00
Program: 07 - Održavanje ner. cesta					6.500,00	0,00	0,00
	3			**Rashodi poslovanja**	**6.500,00**	**0,00**	**0,00**
	32			**Materijalni rashodi**	**6.500,00**	**0,00**	**0,00**
R 051	323	0660		Rashodi za usluge- održavanje ner. cesta	6.500,00	0,00	0,00
			48	- prihod: 019 Prihodi od prodaje polj. zemljišta	5.600,00	0,00	0,00
			11	- prihod: 002 Porezi na robu i usluge-porez na nekretnine	900,00	0,00	0,00
Program: 08 - Održavanje poljskih puteva					70.000,00	47.700,00	50.000,00
	3			**Rashodi poslovanja**	**70.000,00**	**47.700,00**	**50.000,00**
	32			**Materijalni rashodi**	**70.000,00**	**47.700,00**	**50.000,00**
R 052	323	0660		Rashodi za usluge- održavanje poljskih puteva	70.000,00	47.700,00	50.000,00
			47	- prihod: 013 Prihodi od nef. imovine-zakup polj. zemljišta u vlasništvu RH	30.000,00	37.100,00	39.000,00
			41	- prihod: 009 Prihodi od koncesije za polj. zemljište	40.000,00	10.600,00	11.000,00
Glavni program: 2004 - ZAŠTITA STANOVNIŠTVA I RAZVOJ OPĆINE					48.000,00	44.940,00	48.000,00
Program: 01 - Deratizacija i dezinfekcija ,ostale kom. usluge					38.000,00	34.340,00	37.000,00
	3			**Rashodi poslovanja**	**38.000,00**	**34.340,00**	**37.000,00**
	32			**Materijalni rashodi**	**38.000,00**	**34.340,00**	**37.000,00**
R 053	323	0660		Deratizacija	23.000,00	24.380,00	26.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	23.000,00	24.380,00	26.000,00
R 054	323	0660		Ostale komunalne usluge	15.000,00	9.960,00	11.000,00
			11	- prihod: 003 Porez na robu i usluge	700,00	740,00	1.000,00
			11	- prihod: 004 Porez na tvrtku	100,00	110,00	0,00
			31	- prihod: 008 Prihodi od imovine-kamate	100,00	110,00	0,00
			42	- prihod: 010 Koncesija za površine , istraživanje prostora	0,00	0,00	0,00
			42	- prihod: 011 Prihodi od ostalih koncesija	0,00	0,00	0,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	5.600,00	0,00	0,00
			11	- prihod: 001 Porez na dohodak	8.500,00	9.000,00	10.000,00
Program: 02 - Program mjera i aktivnosti zaštite životinja					10.000,00	10.600,00	11.000,00
	3			**Rashodi poslovanja**	**10.000,00**	**10.600,00**	**11.000,00**
	32			**Materijalni rashodi**	**10.000,00**	**10.600,00**	**11.000,00**
R 055	323	0620		Zbrinjavanje napuštenih životinja i izgubljenih životinja	10.000,00	10.600,00	11.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	10.000,00	10.600,00	11.000,00
Glavni program: 2005 - SOCIJALNA SKRB					86.160,00	70.980,00	92.000,00
Program: 01 - Pomoć soc. ugroženim kategorijama					29.260,00	31.020,00	32.000,00
	3			**Rashodi poslovanja**	**29.260,00**	**31.020,00**	**32.000,00**

	38			**Ostali rashodi**	**29.260,00**	**31.020,00**	**32.000,00**
R 056	381	1060		Naknade za troškove stanovanja	8.260,00	8.760,00	9.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	8.260,00	8.760,00	9.000,00
R 057	381	1040		Jednokratne pomoći	4.000,00	4.240,00	4.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	4.000,00	4.240,00	4.000,00
R 058	381	1040		Novčani dar za novorođenče	15.000,00	15.900,00	17.000,00
			11	- prihod: 001 Porez na dohodak	15.000,00	15.900,00	17.000,00
R 059	381	1070		Pomoć za pogrebne troškove	2.000,00	2.120,00	2.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	2.000,00	2.120,00	2.000,00
Program: 02 - Sufinanci. troškova prijevoza i nabave udžbenika,stipendije					32.200,00	32.860,00	34.000,00
	3			**Rashodi poslovanja**	**32.200,00**	**32.860,00**	**34.000,00**
	37			**Naknade građanima i kućanstvima**	**32.200,00**	**32.860,00**	**34.000,00**
R 060	372	0941		Naknade za studente- stipendije	15.000,00	15.900,00	17.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	15.000,00	15.900,00	17.000,00
R 061	372	1070		Sufinanciranje prijevoza učenika sr. škola	10.000,00	10.600,00	11.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	8.100,00	8.590,00	9.000,00
			31	- prihod: 016 Ostali prihodi po pos. propisima	153,00	160,00	0,00
			11	- prihod: 001 Porez na dohodak	1.747,00	1.850,00	2.000,00
R 062	372	1070		Sufinanciranje nabave udžbenika za uč. osnovne škole u Markušici	1.000,00	1.060,00	1.000,00
			31	- prihod: 012 Prihodi od nef. imovine-zakup posl. prostora	1.000,00	1.060,00	1.000,00
			31	- prihod: 015 Upravne i ad. pristojbe	0,00	0,00	0,00
			31	- prihod: 016 Ostali prihodi po pos. propisima	0,00	0,00	0,00
			11	- prihod: 001 Porez na dohodak	0,00	0,00	0,00
R 063	372	1070		Sufinanciranje učeničke ekskurzije	4.000,00	2.970,00	3.000,00
			31	- prihod: 016 Ostali prihodi po pos. propisima	1.200,00	0,00	0,00
			11	- prihod: 001 Porez na dohodak	2.800,00	2.970,00	3.000,00
R 064	372	0912		Novčana pomoć polaznicima 1 razreda OŠ Markušica	1.200,00	1.270,00	1.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	1.100,00	1.170,00	1.000,00
			11	- prihod: 001 Porez na dohodak	100,00	100,00	0,00
R 065	372	0912		Sufinanciranje školske kuhinje u OŠ Markušica	1.000,00	1.060,00	1.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	1.000,00	1.060,00	1.000,00
Program: 03 - Novogodišnji poklon-paketići					4.000,00	4.240,00	4.000,00
	3			**Rashodi poslovanja**	**4.000,00**	**4.240,00**	**4.000,00**
	38			**Ostali rashodi**	**4.000,00**	**4.240,00**	**4.000,00**
R 066	381	1040		Nabava novogodišnjih poklon paketića za djecu	4.000,00	4.240,00	4.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	2.700,00	2.860,00	3.000,00
			11	- prihod: 001 Porez na dohodak	1.300,00	1.380,00	1.000,00
Program: 06 - Pomoć nastradalim područjima od potresa					2.700,00	2.860,00	3.000,00
	3			**Rashodi poslovanja**	**2.700,00**	**2.860,00**	**3.000,00**
	38			**Ostali rashodi**	**2.700,00**	**2.860,00**	**3.000,00**
R 067	381	1070		Humanitarna pomoć obiteljima izvan područja Općine	2.700,00	2.860,00	3.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	2.700,00	2.860,00	3.000,00
Program: 07 - Novčana pomoć umirovljenicima					18.000,00	0,00	19.000,00
	3			**Rashodi poslovanja**	**18.000,00**	**0,00**	**19.000,00**
	37			**Naknade građanima i kućanstvima**	**18.000,00**	**0,00**	**19.000,00**
R 068	372	1070		Novčana pomoć umirovljenicima povodom praznika	18.000,00	0,00	19.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	18.000,00	0,00	19.000,00
Glavni program: 2006 - ZAŠTITA OD POŽARA					31.600,00	28.200,00	32.000,00
Program: 01 - Tekuće donacije DVD-ima					20.000,00	21.200,00	22.000,00
	3			**Rashodi poslovanja**	**20.000,00**	**21.200,00**	**22.000,00**
	38			**Ostali rashodi**	**20.000,00**	**21.200,00**	**22.000,00**
R 069	381	0320		Tekuće donacije DVD-ima	20.000,00	21.200,00	22.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	20.000,00	21.200,00	22.000,00

			31	- prihod: 016 Ostali prihodi po pos. propisima	0,00	0,00	0,00
			42	- prihod: 011 Prihodi od ostalih koncesija	0,00	0,00	0,00
Program: 02 - Civilna zaštita					11.600,00	7.000,00	10.000,00
	3			**Rashodi poslovanja**	**11.600,00**	**7.000,00**	**10.000,00**
	32			**Materijalni rashodi**	**11.600,00**	**7.000,00**	**10.000,00**
R 070	322	0360		Nabava opreme i sl.	6.600,00	7.000,00	7.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	6.600,00	7.000,00	7.000,00
R 071	323	0360		Rashodi za usluge- izrada planova i sl.	5.000,00	0,00	3.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	5.000,00	0,00	3.000,00
Glavni program: 2007 - JAVNE POTREBE U KULTURI					11.100,00	0,00	12.000,00
Program: 01 - Donacije udrugama u kulturi					11.100,00	0,00	12.000,00
	3			**Rashodi poslovanja**	**11.100,00**	**0,00**	**12.000,00**
	38			**Ostali rashodi**	**11.100,00**	**0,00**	**12.000,00**
R 072	381	0820		Program javnih potreba u kulturi	11.100,00	0,00	12.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	11.100,00	0,00	12.000,00
Glavni program: 2008 - JAVNE POTREBE U SPORTU					37.000,00	39.220,00	42.000,00
Program: 01 - Donacije udrugama u sportu					37.000,00	39.220,00	42.000,00
	3			**Rashodi poslovanja**	**37.000,00**	**39.220,00**	**42.000,00**
	38			**Ostali rashodi**	**37.000,00**	**39.220,00**	**42.000,00**
R 073	381	0810		Javne potrebe u sportu	37.000,00	39.220,00	42.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	37.000,00	39.220,00	42.000,00
Glavni program: 2009 - PREDŠKOLSKI i OSNOVNOŠKOLSKI ODGOJ					5.000,00	5.300,00	5.000,00
Program: 01 - Financiranje predškolskog odgoja					5.000,00	5.300,00	5.000,00
	3			**Rashodi poslovanja**	**5.000,00**	**5.300,00**	**5.000,00**
	38			**Ostali rashodi**	**5.000,00**	**5.300,00**	**5.000,00**
R 074	381	0911		Financiranje predškolskog odgoja	1.000,00	1.060,00	1.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	1.000,00	1.060,00	1.000,00
R 075	381	0911		Sufinanciranje predškolskog odgoja-izvan općine	4.000,00	4.240,00	4.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	4.000,00	4.240,00	4.000,00
Glavni program: 2010 - KUPOVINA NEKRETNINA, SREDSTAVA, OPREME I NAMJEŠTAJA					44.000,00	4.240,00	4.000,00
Program: 01 - Nabava dugotrajne imovine					4.000,00	4.240,00	4.000,00
	3			**Rashodi poslovanja**	**1.000,00**	**1.060,00**	**1.000,00**
	32			**Materijalni rashodi**	**1.000,00**	**1.060,00**	**1.000,00**
R 076	322	0111		Rashodi za materijal- sitan inventar	1.000,00	1.060,00	1.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	1.000,00	1.060,00	1.000,00
	4			**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**3.000,00**	**3.180,00**	**3.000,00**
	42			**Rashodi za nabavu dugotrajne imovine**	**3.000,00**	**3.180,00**	**3.000,00**
R 077	422	0111		Nabava uredske opreme	3.000,00	3.180,00	3.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	3.000,00	3.180,00	3.000,00
Program: 02 - Etno kuća u naselju Ostrovo					40.000,00	0,00	0,00
	4			**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**40.000,00**	**0,00**	**0,00**
	42			**Rashodi za nabavu dugotrajne imovine**	**40.000,00**	**0,00**	**0,00**
R 078	421	0820		Kupnja nekretnine- etno kuća	40.000,00	0,00	0,00
			51	- prihod: 007 Pomoć od ostalih drž. subjekata	21.000,00	0,00	0,00
			11	- prihod: 001 Porez na dohodak	9.900,00	0,00	0,00
			42	- prihod: 010 Koncesija za površine , istraživanje prostora	4.000,00	0,00	0,00
			42	- prihod: 011 Prihodi od ostalih koncesija	5.000,00	0,00	0,00
			31	- prihod: 015 Upravne i ad. pristojbe	100,00	0,00	0,00
Glavni program: 2011 - DONACIJE USTANOVAMA, VJERSKIM ZAJEDNICAMA					51.500,00	21.200,00	53.000,00
Program: 01 - Donacije vjerskim zajednicama					26.000,00	21.200,00	27.000,00
	3			**Rashodi poslovanja**	**26.000,00**	**21.200,00**	**27.000,00**
	38			**Ostali rashodi**	**26.000,00**	**21.200,00**	**27.000,00**
R 079	381	0620		Donacija vjerskim zajednicama SPCO Markušica	4.000,00	4.240,00	4.000,00

			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	4.000,00	4.240,00	4.000,00
R 080	381	0620		Donacija vjer. zajednicama- SPCO Ostrovo	4.000,00	4.240,00	4.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	4.000,00	4.240,00	4.000,00
R 081	381	0620		Donacija verskim zajednicama SPCO Gaboš	6.000,00	0,00	7.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	6.000,00	0,00	7.000,00
R 082	381	0840		Donacija Eparhiji Osječkopoljskoj i baranjskoj	4.000,00	4.240,00	4.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	4.000,00	4.240,00	4.000,00
R 083	381	0840		Donacije ostalim vjerskim zajednicama	4.000,00	4.240,00	4.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	4.000,00	4.240,00	4.000,00
R 084	381	0620		Gradsko društvo crvenog križa	4.000,00	4.240,00	4.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	4.000,00	4.240,00	4.000,00
Program: 02 - Donacije ostalim udrugama					25.500,00	0,00	26.000,00
	3			**Rashodi poslovanja**	**25.500,00**	**0,00**	**26.000,00**
	38			**Ostali rashodi**	**25.500,00**	**0,00**	**26.000,00**
R 085	381	0620		Donacija ostalim udrugama	25.500,00	0,00	26.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	23.000,00	0,00	26.000,00
			11	- prihod: 002 Porezi na robu i usluge-porez na	2.500,00	0,00	0,00
Glavni program: 2013 - PROGRAM ZAPOŠLJAVANJA TEŽE ZAPOŠLJIVIH SKUPINA					407.720,00	428.220,00	126.000,00
Program: 01 - Program javnih radova					11.700,00	8.430,00	9.000,00
	3			**Rashodi poslovanja**	**11.700,00**	**8.430,00**	**9.000,00**
	31			**Rashodi za zaposlene**	**11.000,00**	**7.800,00**	**9.000,00**
R 086	311	1070		Plaće	9.000,00	6.360,00	7.000,00
			51	- prihod: 007 Pomoć od ostalih drž. subjekata	9.000,00	6.360,00	7.000,00
R 087	313	107		Doprinosi na plaće	2.000,00	1.440,00	2.000,00
			51	- prihod: 007 Pomoć od ostalih drž. subjekata	2.000,00	1.440,00	2.000,00
	32			**Materijalni rashodi**	**700,00**	**630,00**	**0,00**
R 088	321	1070		Naknada za prijevoz - javni radovi	400,00	310,00	0,00
			51	- prihod: 007 Pomoć od ostalih drž. subjekata	400,00	310,00	0,00
R 089	322	0620		Nabava radne odjeće	300,00	320,00	0,00
			11	- prihod: 001 Porez na dohodak	300,00	320,00	0,00
Program: 02 - Program osnaživanje žena u lokalnoj zajednici					396.020,00	419.790,00	117.000,00
	3			**Rashodi poslovanja**	**396.020,00**	**419.790,00**	**117.000,00**
	31			**Rashodi za zaposlene**	**337.920,00**	**358.200,00**	**103.000,00**
R 090	311	0620		Plaće zaposlenih	221.760,00	235.070,00	84.000,00
			51	- prihod: 007 Pomoć od ostalih drž. subjekata	221.760,00	235.070,00	84.000,00
R 091	312	0620		Ostali rashodi za zaposlene	79.200,00	83.950,00	5.000,00
			51	- prihod: 007 Pomoć od ostalih drž. subjekata	79.200,00	83.950,00	5.000,00
R 092	313	0620		Doprinosi na plaće - zdravstveno osiguranje	36.960,00	39.180,00	14.000,00
			51	- prihod: 007 Pomoć od ostalih drž. subjekata	36.960,00	39.180,00	14.000,00
	32			**Materijalni rashodi**	**58.100,00**	**61.590,00**	**14.000,00**
R 093	321	0620		Troškovi prijevoza na posao i s posla	2.000,00	2.120,00	0,00
			51	- prihod: 007 Pomoć od ostalih drž. subjekata	2.000,00	2.120,00	0,00
R 094	322	0620		Rashodi za materijal-paketi	50.800,00	53.850,00	10.000,00
			51	- prihod: 007 Pomoć od ostalih drž. subjekata	50.800,00	53.850,00	10.000,00
R 095	323	0620		Rashodi za usluge	5.300,00	5.620,00	4.000,00
			51	- prihod: 007 Pomoć od ostalih drž. subjekata	5.300,00	5.620,00	4.000,00
Glavni program: 2014 - DEMOGRAFSKA OBNOVA					27.800,00	29.470,00	31.000,00
Program: 01 - Stambeno zbrinjavanje					27.800,00	29.470,00	31.000,00
	3			**Rashodi poslovanja**	**27.800,00**	**29.470,00**	**31.000,00**
	37			**Naknade građanima i kućanstvima**	**27.800,00**	**29.470,00**	**31.000,00**
R 096	372	1070		Sufinanciranje kupnje obiteljskih kuća,stanova ili	27.800,00	29.470,00	31.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	27.800,00	29.470,00	31.000,00
Glavni program: 2015 - PROGRAM POTICANJA RAZVOJA POLJOPRIVREDE					26.400,00	15.900,00	17.000,00

Program: 01 - Subvencije poljoprivrednicima					11.400,00	0,00	0,00
	3			**Rashodi poslovanja**	**11.400,00**	**0,00**	**0,00**
	35			**SUBVENCIJE**	**11.400,00**	**0,00**	**0,00**
R 097	352	0421		Sufinanciranje troškova analize poljoprivrednog zemljišta	10.000,00	0,00	0,00
			47	- prihod: 013 Prihodi od nef. imovine-zakup polj. zemljišta u vlasništvu RH	10.000,00	0,00	0,00
R 098	352	0421		Sufinanciranje troškova obrazovanja poljoprivrednika	1.400,00	0,00	0,00
			48	- prihod: 019 Prihodi od prodaje polj. zemljišta	1.400,00	0,00	0,00
Program: 02 - Program uređenja poljoprivrednog zemljišta					15.000,00	15.900,00	17.000,00
	3			**Rashodi poslovanja**	**15.000,00**	**15.900,00**	**17.000,00**
	32			**Materijalni rashodi**	**15.000,00**	**15.900,00**	**17.000,00**
R 099	323	0421		Uređenje polj.zemljišta, elaborati, troškovi povrata oduzetog zemljišta	15.000,00	15.900,00	17.000,00
			41	- prihod: 009 Prihodi od koncesije za polj. zemljište	10.000,00	15.900,00	17.000,00
			48	- prihod: 019 Prihodi od prodaje polj. zemljišta	5.000,00	0,00	0,00
Glavni program: 2016 - PROGRAM IZGRADNJE I DOGRADNJE OBJEKATA U VLASNIŠTVU OPĆINE					588.700,00	108.760,00	320.000,00
Program: 05 - Legalizacija nez. izgrađenih zgrada					1.000,00	1.060,00	1.000,00
	4			**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**1.000,00**	**1.060,00**	**1.000,00**
	42			**Rashodi za nabavu dugotrajne imovine**	**1.000,00**	**1.060,00**	**1.000,00**
R 100	421	0620		Legalizacija nez. izgra. zgrada	1.000,00	1.060,00	1.000,00
			46	- prihod: 014 Prihodi od nefin. imovine- naknada za nez. izg. zgrada	1.000,00	1.060,00	1.000,00
Program: 06 - Izrada proj. dokumentacije ,uporabne dozvole...					25.000,00	26.500,00	28.000,00
	3			**Rashodi poslovanja**	**25.000,00**	**26.500,00**	**28.000,00**
	32			**Materijalni rashodi**	**25.000,00**	**26.500,00**	**28.000,00**
R 101	323	0620		Izrada projektne dokumentacije, uporabne dozvole	25.000,00	26.500,00	28.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	20.000,00	21.200,00	22.000,00
			31	- prihod: 016 Ostali prihodi po pos. propisima	5.000,00	5.300,00	6.000,00
Program: 20 - Izrada projektne dokumentacije za odvodnju na području Općine					1.700,00	0,00	0,00
	4			**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**1.700,00**	**0,00**	**0,00**
	42			**Rashodi za nabavu dugotrajne imovine**	**1.700,00**	**0,00**	**0,00**
R 102	421	0520		Projektna dokumentacija za odvodnju	1.700,00	0,00	0,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	1.700,00	0,00	0,00
Program: 23 - Uređenje zgrade MO u Podrinju- Dom Kulture					20.000,00	21.200,00	0,00
	4			**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**20.000,00**	**21.200,00**	**0,00**
	42			**Rashodi za nabavu dugotrajne imovine**	**20.000,00**	**21.200,00**	**0,00**
R 103	421	0620		Unutarnje uređenje	20.000,00	21.200,00	0,00
			51	- prihod: 007 Pomoć od ostalih drž. subjekata	20.000,00	21.200,00	0,00
Program: 26 - Uređenje Dom-a Kulture u Ostrovu					125.000,00	10.000,00	129.000,00
	4			**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**125.000,00**	**10.000,00**	**129.000,00**
	42			**Rashodi za nabavu dugotrajne imovine**	**125.000,00**	**10.000,00**	**129.000,00**
R 104	421	0620		Uređenje Dom-a Kulture u Ostrovu	120.000,00	10.000,00	129.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	63.000,00	0,00	56.000,00
			51	- prihod: 007 Pomoć od ostalih drž. subjekata	57.000,00	10.000,00	73.000,00
R 105	421	0860		Sanacija i uređenje spomenika iz NOB-a	5.000,00	0,00	0,00
			31	- prihod: 012 Prihodi od nef. imovine-zakup posl. prostora	2.000,00	0,00	0,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	3.000,00	0,00	0,00
Program: 31 - Uređenje zgrade OŠ u Karadžićevu					5.000,00	1.000,00	0,00
	4			**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**5.000,00**	**1.000,00**	**0,00**
	42			**Rashodi za nabavu dugotrajne imovine**	**5.000,00**	**1.000,00**	**0,00**
R 106	421	0620		Unutarnje uređenje	5.000,00	1.000,00	0,00
			51	- prihod: 007 Pomoć od ostalih drž. subjekata	5.000,00	1.000,00	0,00
Program: 33 - Uređenje zgrade Dom-a Kulture u Markušici					21.000,00	0,00	0,00
	4			**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**21.000,00**	**0,00**	**0,00**
	42			**Rashodi za nabavu dugotrajne imovine**	**21.000,00**	**0,00**	**0,00**
R 107	421	0620		Uređenje Dom-a Kulture u Markušici- sanitarni čvor	21.000,00	0,00	0,00

			51	- prihod: 006 Pomoć iz žup. proračuna	12.000,00	0,00	0,00
			51	- prihod: 007 Pomoć od ostalih drž. subjekata	9.000,00	0,00	0,00
Program: 44 - Dogradnja zgrade DV Markušica					170.000,00	47.000,00	0,00
	4			**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**170.000,00**	**47.000,00**	**0,00**
	42			**Rashodi za nabavu dugotrajne imovine**	**170.000,00**	**47.000,00**	**0,00**
R 108	421	0911		Dogradnja zgrade DV Markušica	170.000,00	47.000,00	0,00
			51	- prihod: 007 Pomoć od ostalih drž. subjekata	170.000,00	47.000,00	0,00
Program: 45 - Street workaut park					30.000,00	0,00	66.000,00
	4			**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**30.000,00**	**0,00**	**66.000,00**
	42			**Rashodi za nabavu dugotrajne imovine**	**30.000,00**	**0,00**	**66.000,00**
R 109	421	0620		Izgradnja Street workaut parka u Markušici	30.000,00	0,00	66.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	27.871,00	0,00	33.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	2.129,00	0,00	33.000,00
Program: 46 - Uređenje objekta -svlačionice na igralištu NK Sremac Markušica					10.000,00	0,00	31.000,00
	4			**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**10.000,00**	**0,00**	**31.000,00**
	42			**Rashodi za nabavu dugotrajne imovine**	**10.000,00**	**0,00**	**31.000,00**
R 110	421	0810		Uređenje objekta-svlačionice Nk Sremac Markušica	10.000,00	0,00	31.000,00
			51	- prihod: 007 Pomoć od ostalih drž. subjekata	10.000,00	0,00	31.000,00
Program: 48 - Uređenje zgrade za udruge u Markušici					35.000,00	0,00	65.000,00
	4			**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**35.000,00**	**0,00**	**65.000,00**
	42			**Rashodi za nabavu dugotrajne imovine**	**35.000,00**	**0,00**	**65.000,00**
R 111	421	0620		Uređenje zgrade za udruge	35.000,00	0,00	65.000,00
			51	- prihod: 007 Pomoć od ostalih drž. subjekata	15.690,00	0,00	17.000,00
			11	- prihod: 001 Porez na dohodak	5.000,00	0,00	34.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	14.310,00	0,00	14.000,00
Program: 49 - Uređenje igrališta NK "Sremac" Markušica					35.000,00	0,00	0,00
	4			**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**35.000,00**	**0,00**	**0,00**
	42			**Rashodi za nabavu dugotrajne imovine**	**35.000,00**	**0,00**	**0,00**
R 112	421	0810		Izgradnja rasvjete na nogometnom igralištu	35.000,00	0,00	0,00
			51	- prihod: 007 Pomoć od ostalih drž. subjekata	35.000,00	0,00	0,00
Program: 50 - Uređenje dječjeg igrališta u Podrinju					7.000,00	0,00	0,00
	4			**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**7.000,00**	**0,00**	**0,00**
	42			**Rashodi za nabavu dugotrajne imovine**	**7.000,00**	**0,00**	**0,00**
R 113	421	0620		Uređenje dječjeg igrališta u Podrinju	7.000,00	0,00	0,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	7.000,00	0,00	0,00
Program: 51 - Uređenje igrališta NK "Čelik" Gaboš					63.000,00	0,00	0,00
	4			**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**63.000,00**	**0,00**	**0,00**
	42			**Rashodi za nabavu dugotrajne imovine**	**63.000,00**	**0,00**	**0,00**
R 114	421	0810		Uređenje objekta svlačionice	63.000,00	0,00	0,00
			51	- prihod: 007 Pomoć od ostalih drž. subjekata	40.000,00	0,00	0,00
			11	- prihod: 001 Porez na dohodak	23.000,00	0,00	0,00
Program: 53 - Uređenje dječjeg igrališta u Ostrovu					25.000,00	1.000,00	0,00
	4			**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**25.000,00**	**1.000,00**	**0,00**
	42			**Rashodi za nabavu dugotrajne imovine**	**25.000,00**	**1.000,00**	**0,00**
R 115	421	0620		Uređenje dječjeg igrališta	25.000,00	1.000,00	0,00
			51	- prihod: 007 Pomoć od ostalih drž. subjekata	20.000,00	1.000,00	0,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	5.000,00	0,00	0,00
Program: 54 - Uređenje groblja u naselju Karadžićevo					15.000,00	1.000,00	0,00
	4			**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**15.000,00**	**1.000,00**	**0,00**
	42			**Rashodi za nabavu dugotrajne imovine**	**15.000,00**	**1.000,00**	**0,00**
R 116	421	0620		Uređenje groblja i kapele	15.000,00	1.000,00	0,00
			51	- prihod: 007 Pomoć od ostalih drž. subjekata	15.000,00	1.000,00	0,00
Glavni program: 2017 - PROGRAM ODRŽAVANJA OBJEKATA I POVRŠINA U VLASNIŠTVU OPĆINE					104.500,00	15.370,00	78.000,00

Program: 01 - Sanacija nelegalnih odlagališta					20.000,00	0,00	11.000,00
	3			**Rashodi poslovanja**	**20.000,00**	**0,00**	**11.000,00**
	32			**Materijalni rashodi**	**20.000,00**	**0,00**	**11.000,00**
R 117	323	0510		Mjere za poboljšanje razvrstavanja, edukacija	20.000,00	0,00	11.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	6.000,00	0,00	9.000,00
			51	- prihod: 007 Pomoć od ostalih drž. subjekata	14.000,00	0,00	2.000,00
Program: 06 - Održavanje zgrada u vlasništvu Općine					30.000,00	0,00	34.000,00
	3			**Rashodi poslovanja**	**30.000,00**	**0,00**	**34.000,00**
	32			**Materijalni rashodi**	**30.000,00**	**0,00**	**34.000,00**
R 118	323	0660		Rashodi za usluge--održ kom. infra. i poslovnih zgrada	30.000,00	0,00	34.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	30.000,00	0,00	34.000,00
Program: 09 - Izrada planova i izvješća					29.500,00	6.890,00	7.000,00
	3			**Rashodi poslovanja**	**29.500,00**	**6.890,00**	**7.000,00**
	32			**Materijalni rashodi**	**29.500,00**	**6.890,00**	**7.000,00**
R 119	323	0620		Program SEKAP- Izrada akcionog plana	8.000,00	0,00	0,00
			51	- prihod: 007 Pomoć od ostalih drž. subjekata	6.400,00	0,00	0,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	1.600,00	0,00	0,00
R 120	323	0620		Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja	15.000,00	0,00	0,00
			31	- prihod: 016 Ostali prihodi po pos. propisima	15.000,00	0,00	0,00
R 121	323	0620		Izrada planova , izvješća i sl.	6.500,00	6.890,00	7.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	6.500,00	6.890,00	7.000,00
Program: 42 - Troškovi rada reciklažnog dvorišta u Markušici					20.000,00	3.180,00	20.000,00
	3			**Rashodi poslovanja**	**20.000,00**	**3.180,00**	**20.000,00**
	32			**Materijalni rashodi**	**20.000,00**	**3.180,00**	**20.000,00**
R 122	323	0510		Trošak rada reciklažnog dvorišta	20.000,00	3.180,00	20.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	8.000,00	0,00	18.000,00
			11	- prihod: 002 Porezi na robu i usluge-porez na nekretnine	12.000,00	3.180,00	2.000,00
Program: 46 - Održavanje spomen obilježja					5.000,00	5.300,00	6.000,00
	3			**Rashodi poslovanja**	**5.000,00**	**5.300,00**	**6.000,00**
	32			**Materijalni rashodi**	**5.000,00**	**5.300,00**	**6.000,00**
R 123	323	0820		Održavanje spomen obilježja	5.000,00	5.300,00	6.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	5.000,00	5.300,00	6.000,00
Glavni program: 2018 - PROGRAM PAMETNIH I ODRŽIVIH RJEŠENJA					35.500,00	0,00	0,00
Program: 01 - Program sufinanciranja FZOEU					35.500,00	0,00	0,00
	4			**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**35.500,00**	**0,00**	**0,00**
	42			**Rashodi za nabavu dugotrajne imovine**	**35.500,00**	**0,00**	**0,00**
R 124	422	0620		Nabava stalaka i 10 bicikla	22.000,00	0,00	0,00
			51	- prihod: 007 Pomoć od ostalih drž. subjekata	17.500,00	0,00	0,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	4.500,00	0,00	0,00
R 125	422	0111		Digitalizacija javne uprave	13.500,00	0,00	0,00
			51	- prihod: 007 Pomoć od ostalih drž. subjekata	10.580,00	0,00	0,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	2.920,00	0,00	0,00
Razdjel: 003 - PRORAČUNSKI KORISNIK- DJEČIJI VRTIĆ MARKUŠICA					88.510,00	60.640,00	92.000,00
Glavni program: 3001 - REDOVNA DJELATNOST DV MARKUŠICA					84.110,00	55.980,00	87.000,00
Program: 01 - Administracija i upravljanje					84.110,00	55.980,00	87.000,00
	3			**Rashodi poslovanja**	**84.110,00**	**55.980,00**	**87.000,00**
	31			**Rashodi za zaposlene**	**45.500,00**	**48.230,00**	**51.000,00**
R 126	311	0911		Plaće za zaposlene	39.000,00	41.340,00	44.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	39.000,00	41.340,00	44.000,00
R 127	313	0911		Doprinos za zdravstveno osiguranje	6.500,00	6.890,00	7.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	6.500,00	6.890,00	7.000,00
	32			**Materijalni rashodi**	**38.010,00**	**7.750,00**	**36.000,00**
R 128	321	0911		Stručno usavršavanje zaposlenika	500,00	530,00	1.000,00

			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	500,00	530,00	1.000,00
R 129	322	0911		Uredski materijal i ostali mat.rashodi	0,00	0,00	0,00
				- prihod: 030 Vlastiti prihod proračunskog korisnika-sufinanciranje troškova boravka, roditelji	0,00	0,00	0,00
R 130	322	0911		Troškovi za energiju	4.000,00	4.240,00	4.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	4.000,00	4.240,00	4.000,00
R 131	322	0911		Sitan nventar	0,00	0,00	0,00
				- prihod: 030 Vlastiti prihod proračunskog korisnika-sufinanciranje troškova boravka, roditelji	0,00	0,00	0,00
R 132	323	0911		Usluge telefona, pošte	500,00	530,00	1.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	500,00	530,00	1.000,00
R 133	323	0911		Komunalne usluge	3.700,00	1.060,00	1.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	3.700,00	1.060,00	1.000,00
				- prihod: 031 Prihodi od donacija	0,00	0,00	0,00
R 134	323	0911		preventivni zdravstveni pregledi	660,00	700,00	1.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	660,00	700,00	1.000,00
R 135	323	0911		Intelektualne i osobe uslugei	5.000,00	0,00	3.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	5.000,00	0,00	3.000,00
R 136	329	0911		Osiguranje imovine	650,00	690,00	1.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	650,00	690,00	1.000,00
R 137	329	0911		Ostali nesp. rashodi poslovanja-nabava hrane	23.000,00	0,00	24.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	23.000,00	0,00	24.000,00
	34			**Ostali financijski rashodi**	**600,00**	**0,00**	**0,00**
R 138	343	0911		Bankarske usluge i usl.platnog prometa	600,00	0,00	0,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	600,00	0,00	0,00
Program: 02 - Nabava opreme i pomagala					0,00	0,00	0,00
	4			**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	42			**Rashodi za nabavu dugotrajne imovine**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
R 139	422	0911		Ostali uređaji i oprema	0,00	0,00	0,00
				- prihod: 031 Prihodi od donacija	0,00	0,00	0,00
Glavni program: 3002 - Redovna djelatnost - prorač.korisnik DV					4.400,00	4.660,00	5.000,00
Program: 01 - Rashodi za zaposlene					4.400,00	4.660,00	5.000,00
	3			**Rashodi poslovanja**	**4.400,00**	**4.660,00**	**5.000,00**
	31			**Rashodi za zaposlene**	**3.000,00**	**3.180,00**	**4.000,00**
R 140	312	0911		Naknada za zaposlene	3.000,00	3.180,00	4.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	2.500,00	2.650,00	3.000,00
			11	- prihod: 001 Porez na dohodak	500,00	530,00	1.000,00
	32			**Materijalni rashodi**	**1.400,00**	**1.480,00**	**1.000,00**
R 141	321	0911		Naknada zakorištenje priv. automobila u sl.svrhe	200,00	210,00	0,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	200,00	210,00	0,00
R 142	323	0911		Usluge	1.200,00	1.270,00	1.000,00
			51	- prihod: 005 Pomoć iz drž. proračuna	1.200,00	1.270,00	1.000,00

Obrazloženje uz proračun Općine Markušica za 2024. godinu i projekcije za 2025. i 2026. godinu

I. UVOD

Temeljem članka 42. stavak 1. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 144/21) predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, na prijedlog izvršnog tijela, donosi do kraja prosinca tekuće godine proračun za iduću proračunsku godinu i projekcije za sljedeće dvije godine.

Metodologija za izradu proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave propisana je Zakonom o proračunu („Narodne novine“, broj 144/21) i podzakonskim aktima kojima se regulira provedba Zakona, ponajprije Pravilnikom o proračunskim klasifikacijama i Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i računskom planu.

Proračun Općine Markušica za 2024. godinu temelji se na ranije usvojenoj projekciji uz određena odstupanja u odnosu na istu koja su uvjetovana izmjenama zakonskih okvira, posebno izmjenama primjene poreznih i drugih propisa te objektivnim mogućnostima realizacije određenih prihoda kao i dinamikom realizacije planiranih aktivnosti i projekata te što je obrazloženo u nastavku.

Općinsko vijeće donosi proračun za proračunsku godinu s projekcijama za sljedeće dvije godine i to na propisanoj razini ekonomske klasifikacije, odnosno na razini podskupine - trećoj razini za proračun, odnosno na razini skupine - drugoj razini za projekcije. Usvajanje proračuna na višoj razini jedan je od ključnih mehanizama koji omogućuje određenu fleksibilnost u njegovom izvršavanju.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela te obrazloženja općeg i posebnog dijela proračuna.

Posebni dio Proračuna sastoji se od rashoda i izdataka raspoređenih po programima (aktivnostima i projektima) unutar razdjela/glava definiranih u skladu s organizacijskom klasifikacijom Proračuna. Stoga su sve aktivnosti i projekti raspoređeni u odnosu na programe odnosno funkcije kojima pripadaju.

II. OPĆI DIO PRORAČUNA

OPĆI DIO proračuna čini:

- Sažetak Računa prihoda i rashoda i Sažetak Računa financiranja - Sažetak Računa prihoda i rashoda sadrži ukupne prihode poslovanja i prihode od prodaje nefinancijske imovine, ukupni rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijski imovine. Sažetak Računa financiranja sadrži ukupne primitke od financijske imovine i zaduživanja i izdatke za financijsku imovinu i otplate zajmova
- Račun prihoda i rashoda – ukupni prihodi i rashodi iskazani prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji na razini skupine i ukupni rashodi iskazani prema funkcijskoj klasifikaciji
- Račun financiranja – ukupni primici od financijske imovine i zaduživanja i izdaci za financijsku imovinu i oplate instrumenata zaduživanja prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji na razini skupine
- Preneseni višak ili preneseni manjak prihoda nad rashodima

PRIHODI I PRIMICI

Ukupni prihodi i primici Proračuna za 2024. godinu iznose od 2.346.690,00 eura, a u tome prihodi poslovanja iznose 2.329.690,00 eura, prihodi od prodaje nefinancijske imovine 17.000,00 eura.

Prihodi za ovo plansko razdoblje procijenjeni su temelju podataka o realizaciji istih tijekom 2023. godine uz pretpostavku njihovog kretanja u narednom razdoblju uvažavajući gospodarske i društvene specifičnosti na lokalnoj razini. S obzirom na niz nepoznanica o mogućem utjecaju najavljenih izmjena propisa, posebno poreznih propisa, kao i zbog neizvjesnosti u odnosu na realne mogućnosti naplate

komunalne naknade i komunalnog doprinosa te pomoći iz domaćih i EU izvora, procjena prihoda za ovo plansko razdoblje od 2024. do 2026. godine se najvećim dijelom temeljila na podacima o realizaciji prihoda u tekućem razdoblju i postojećim propisima uz uvažavanje Uputa Ministarstva financija za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2023. – 2025. godine.

Prihodi od poreza

Prihodi od poreza obuhvaćaju poreze koji su isključivi prihodi Općine Markušica propisani Zakonom te Odlukom o porezima
Prihodi od poreza planirani su u 2024. godini u iznosu od 253.900,00 eura.

Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna

Prihodi od pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar opće države uključuju prihode od pomoći iz državnog proračuna, pomoći iz županijskog proračuna, pomoći od ostalih subjekata unutar opće države (HZZ-a, HZZO-a), kapitalne pomoći iz državnog proračuna i od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna (Fond za zaštitu okoliša) i kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava.

Pomoći u 2024. godini planirane su u ukupnom iznosu od 1.935.590,00 eura.

Prihodi od imovine

Prihode od imovine čine prihodi od financijske imovine (kamate na depozit po viđenju i zatezne kamate) i Prihoda od nefinancijske imovine (naknada od koncesije i pravo služnosti, prihod od zakupa i iznajmljivanja imovine, spomenička renta, legalizacija objekata)
Prihodi od imovine su u 2024. godini planirani u iznosu od 103.100,00 eura.

Prihodi od prodaje robe te pruženih usluga

Ovi prihodi su u 2024. godini planirani u ukupnom iznosu od 37.100,00 eura dok su prihodi u projekcijama za 2025. i za 2026. godinu neznatno uvećani.

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine

Ovi prihodi planirani su u 2024. godini u iznosu od 17.000,00 eura a odnose se na prihod od prodaje polj.zemljišta.

RASHODI I IZDACI

Ukupni rashodi i izdaci Proračuna za 2024. godinu planirani su u iznosu od 2.346.690,00 eura . Prilikom planiranja rashoda i izdataka uzeta je u obzir realizacija istih u 2023. godini, njihova procjena po osnovi tekućih i/ili ugovorenih obveza za naredno razdoblje, mjere štednje i racionalizacija ukupnog poslovanja te predviđena dinamika realizacije planiranih kapitalnih ulaganja uz ograničenja uvjetovana ukupno planiranim proračunskim prihodima i primicima.

Rashodi za zaposlene

U planu za 2024. godinu rashodi za zaposlene planiraju se u iznosu od 512.420,00 eura . Rashodi za zaposlene čine rashodi za plaće (sredstva za plaće djelatnika općinske uprave, djelatnika Projekta javnih radova, djelatnika proračunskog korisnika i djelatnika Projekta Zaželi IV faza), doprinosi za plaće (planirane obaveze na ime doprinosi iz i na plaće), te ostali rashodi za zaposlene (rashodi za materijalna prava temeljem Pravilnika o materijalnim pravima djelatnika).

Materijalni rashodi

U planu za 2024. godinu materijalni rashodi planirani su u iznosu od 675.010,00 što je najvećim dijelom posljedica povećanja planiranih rashoda za materijal i energiju.

Materijalne rashode čine rashodi za usluge. Naknade troškova zaposlenima (službena putovanja, naknade za prijevoz za dolazak na posao i s posla, stručno usavršavanje zaposlenima i ostale naknade troškova zaposlenima). Rashodi za materijal i energiju (uredski materijal, materijal i sirovine, energija, materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje, sitan inventar i auto gume i sl.) Rashodi za usluge (telefona i pošte, tekućeg investicijskog održavanje, usluge promidžbe i informiranja, komunalne usluge, zdravstvene i veterinarske usluge, računalne i ostale usluge) te ostali nespomenuti rashodi poslovanja (naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstva i sl., premija osiguranja, reprezentacija, članarina, pristojbe i naknade i ostali nespomenuti rashodi poslovanja).

Financijski rashodi

U okviru Financijskih rashoda planirani su rashodi za bankarske usluge i usluge platnog prometa, kamate i ostale nespomenute financijske rashode.
Financijski rashodi se u planu za 2024. godinu i u projekcijama za 2025. i 2026. godinu odnose na rashode za bankarske usluge, usluge platnog prometa i ostale financijske rashode. Ukupno planirana sredstva u 2024. godini u iznosu 5.400,00 eura.

Pomoći unutar općeg proračuna-subvencije

Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države odnose se na subvencije za program sufinanciranja analize polj.zemljišta te obrazovanje poljoprivrednika. Ukupno planirana sredstva u 2024. godini u iznosu 11.400,00 eura.

Naknade građanima i kućanstvima unutar općeg proračuna

Naknade građanima i kućanstvima obuhvaćaju rashode na ime pomoći građanima i naknade i pomoći za učenike .
Ukupne naknade planirane u 2024. godini u iznosu 78.200,00 eura.

Ostali rashodi

Ostali rashodi planirani u ovom planskom razdoblju u iznosu od 177.260,00 eura odnose se na tekuće donacije udrugama i drugim neprofitnim subjektima vezanim uz kulturne, sportske, vjerske i druge društvene djelatnosti kao i predškolski odgoj i osnovnoškolsko obrazovanje, financiranje političkih stranaka i sl.)

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine

Rashodi planirani za nabavu proizvedene dugotrajne imovine odnose se na rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine .
U 2024. godini ovi rashodi su planirani u ukupnom iznosu od 887.200,00 eura.

III. POSEBNI DIO PRORAČUNA

U Posebnom dijelu Proračuna planirani su rashodi i izdaci po programima, a unutar istih po aktivnostima i projektima u okviru razdjela/glava definiranih u skladu s organizacijskom klasifikacijom Proračuna.
U nastavku se daje obrazloženje Posebnog dijela Proračuna za 2024. godinu i projekcija za 2025. i 2026. godinu po programima, a unutar istih po aktivnostima i projektima.

RAZDJEL: 001 OPĆINSKO VIJEĆE

PROGRAM 1001- REDOVNA DJELATNOST-OPĆINSKO VIJEĆE

Program - obuhvaća sredstva za redovan rad Općinskog vijeća (naknade vijećnicima i političkim strankama, DONACIJE zvo TE OBILJEŽAVANJA DAN-A Općine Markušica)
Za realizaciju ove aktivnosti planirana su sljedeća sredstva:

- 2024. godina 35.500,00 eura

Cilj: Djelotvorno izvršavanje funkcije Općinskog vijeća Općine Markušica i povećanje kvalitete rada

Pokazatelj rezultata: Redovito održavanje sjednica Općinskog vijeća, dostavljanje materijala, redovita isplata naknada i troškova članovima Općinskog vijeća, obračun i uplata zakonskih davanja u predviđenim rokovima, te donaciju pol.strankama kao i ZVO Vukovar.

PROGRAM 1002- MJESNA SAMOUPRAVA

Program - obuhvaća sredstva za redovan rad Mjesnih odbora kao i provođenje izbora za Vijeća mjesnih odbora u 2024.g.

Za realizaciju ove aktivnosti planirana su sljedeća sredstva:

- 2024. godina 13.000,00 eura

Cilj: Djelotvorno izvršavanje funkcije mjesne samouprave

Pokazatelj rezultata: Broj Vijeća mjesnih odbora te broj provedenih aktivnosti, podnesenih prijedloga i dr.

RAZDJEL: 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

PROGRAM 2001- ADMINISTRACIJA i UPRAVLJANJE

U sklopu ove aktivnosti planirani su rashodi vezani za rashode poslovanja, rashode za zaposlene, materijalne rashode i to za uredski i ostali materijal, rashodi za energiju, usluge vezane za objave oglasa i natječaja, rashodi vezani za odvjetničke usluge, intelektualne usluge, računalne usluge, reprezentacije i sl.

Ciljevi: Djelotvorno izvršavanje osnovnih zadaća i poslova iz djelokruga rada

Pokazatelj rezultata: Obavljanje protokolarnih i administrativnih poslova vezanih za rad Općinskog načelnika, Općinskog vijeća i njihovih radnih tijela, upravni, pravni, administrativni, opći i tehnički poslovi za potrebe općinske uprave, imovinsko-pravni poslovi, poslovi u vezi protokola i prigodnih svečanosti, informiranje sukladno zakonskim propisima. Broj predmeta u rješavanju, pravodobnost rješavanja radnih zadataka, širina područja nadležnosti.
Za realizaciju ove aktivnosti planirana su sljedeća sredstva:

- 2024. godina 223.700,00 eura

PROGRAM 2002 -IZGRADNJA OBJEKATA i UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Program gradnje komunalne infrastrukture u 2024. godini (u daljnjem tekstu: Program) odnosi se na građenje :

1. nerazvrstane ceste
2. javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila
3. javna parkirališta
4. javne garaže
5. javne zelene površine
6. građevine i uređaji javne namjene
7. javna rasvjeta
8. groblja i krematoriji na grobljima
9. građevine namijenjene obavljanju javnog prijevoza,

financiranih iz komunalnog doprinosa, naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada, proračuna jedinice lokalne samouprave, naknade za koncesiju, fondova Europske unije, iz donacija i drugih izvora.

Odredbama članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu propisana je obaveza predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave da donese program gradnje komunalne infrastrukture. Slijedom navedenog, za kalendarsku godinu 2024. predviđeno je 245.000,00 eura:

Program: 02 - Izgradnja javne rasvjete u naselju Markušica					200.000,00
R 043	421	0640		Izgradnja javne rasvjete u naselju Markušica	200.000,00
Program: 12 - Rekonstrukcija rasv. Ostrovo, Gaboš, Podrinje i Karadžićevo					45.000,00
R 044	421	0640		Zamjena rasvjetnih tijela , postavljanje novih .	45.000,00

PROGRAM 2003 - ODRŽAVANJE OBJEKATA i UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Ovim programom utvrđuje se način i i obim održavanja komunalne infrastrukture kroz slijedeće komunalne djelatnosti:

1. Održavanje i uređenje javnih površina
2. Čišćenje javnih površina i drugih objekata u vlasništvu Općine Markušica
3. Održavanje objekata za odvodnju oborinskih voda i slivnika
4. Održavanje groblja

5. Održavanje nerazvrstanih cesta
6. Održavanje javne rasvjete
7. Održavanje poljskih puteva

Predviđene aktivnosti:

Program: 01 - Održavanje javne rasvjete					31.000,00
R 045	322	0640		El. energija za javnu rasvjetu	18.000,00
R 046	323	0640		Rashodi za usluge održavanja javne rasvjete	13.000,00
Program: 02 - Održavanje i uređenje javnih površina					55.000,00
R 047	323	0660		Održavanje javnih površina	55.000,00
Program: 03 - Čišćenje jav. površina					25.000,00
R 048	323	0660		Rashodi za usluge-čišćenje javnih površina	25.000,00
Program: 04 - Održavanje objekata za odvodnju obor. voda i slivnika					5.300,00
R 049	323	0660		Rashodi za usluge-održavanje objekata za odvodnju ob. voda	5.300,00
Program: 05 - Održavanja groblja					37.000,00
R 050	323	0660		Održavanje groblja	37.000,00
Program: 07 - Održavanje ner. cesta					6.500,00
R 051	323	0660		Rashodi za usluge-održavanje ner. cesta	6.500,00
Program: 08 - Održavanje poljskih puteva					70.000,00
R 052	323	0660		Rashodi za usluge-održavanje poljskih puteva	70.000,00

PROGRAM 2005- PROGRAM SOCIJALNE SKRBI

Predviđeni oblici pomoći građanima:

Rb	Opis	Predviđena sredstva (EUR)
1	Naknada za troškove stanovanja	8.260,00
2	Jednokratne pomoći	4.000,00
3	Novčani dar za novorođeno dijete	15.000,00
4	Novogodišnji poklon paketići	4.000,00
5	Pomoć za pogrebne troškove	2.000,00
6	Sufinanciranje troškova prijevoza učenika srednjih škola	10.000,00
7	Sufinanciranje nabave udžbenika-radne sveske za učenike OŠ Markušica	1.000,00
8	Sufinanciranje učeničke ekskurzije za učenike slabijeg imovnog stanja pri OŠ Markušica	4.000,00
9	Stipendije za studente	15.000,00
10	Novčana pomoć polaznicima 1 razreda OŠ Markušica	1.200,00

11	Sufinanciranja školske kuhinje u OŠ Markušica	1.000,00
12	Humanitarna pomoć obiteljima nastradalim u potresu	2.700,00
13	Novčana pomoć umirovljenicima	18.000,00
14	Financiranje rada udruga koje imaju socijalni karakter - Gradsko društvo CK Vinkovci	4.000,00
UKUPNO		90.160,00

Ciljevi: Pomoć socijalno ugroženim osobama, starijim i nemoćnim osobama.

Pokazatelji uspješnosti: broj osoba pokrivenih programom, smanjenje životnih troškova kroz novčane naknade učenicima osnovnih škola, sufinanciranje javnog prijevoza učenika i ostalog stanovništva, poboljšanje kvalitete života.

PROGRAM 2006- PROGRAM ZAŠTITE OD POŽARA

Predviđena sredstva u 2024. godina 48.000,00 eura
Ciljevi: unapređenje kvalitete života kroz povećanje sigurnosti ljudi i imovine.

Pokazatelji uspješnosti: Uspješnost djelovanja DVD, broj članova, broj intervencija i riješenih požara u početnoj fazi, broj vježbi te spješnost djelovanja i spremnost sustava civilne zaštite .

PROGRAM 2007- JAVNE POTREBE U KULTURI

Predviđena sredstva u 2024. godina 11.100,00 eura
Ciljevi: Unapređenje kvalitete života, poticati kulturne djelatnosti, njegovati tradiciju i običaje

Pokazatelji uspješnosti: broj osoba uključenih u aktivnosti u udrugama, postignuti rezultati**.**

PROGRAM 2008- JAVNE POTREBE U SPORTU

Predviđena sredstva u 2024. godina 37.000,00 eura
Pokazatelji uspješnosti: broj osoba uključenih u aktivnosti u udrugama, broj posjetitelja sportskih natjecanja, postignuti rezultati**.**

PROGRAM 2009- PREDŠKOLSKI i OSNOVNOŠKOLSKI ODGOJ

Predviđena sredstva u 2024. godina 5.000,00 eura

Ciljevi: unapređenje kvalitete obrazovanja, odgojno administrativno i tehničko osoblje;

Pokazatelji uspješnosti: broj polaznika i kvaliteta programa

PROGRAM 2010- KUPOVINA SREDSTAVA i OPREME

Predviđena sredstva u 2024. godina 44.000,00 eura

Ciljevi: unapređenje kvalitete rada općinske uprave kao i obavljanja komunalnih djelatnosti putem nabave potrebne opreme i sredstava za rad. Predviđena nabava mini-bagera te auto prikolice za prijevoz istog

Pokazatelji uspješnosti: broj sredstava i opreme za rad

PROGRAM 2011- DONACIJE USTANOVAMA i VJERSKIM ZAJEDNICAMA

Predviđena sredstva u 2024. godina 51.500,00 eura

Ciljevi: unapređenje kvalitete življenja na području Općine kroz poticanje rada udruga građana, vjerskih zajednica te stvaranja uvjeta za provođenje kvalitetnih programa, očuvanje kulturne baštine i dr.

Pokazatelji uspješnosti: broj udruga, održanih manifestacija, broj aktivnosti vjerskih zajednica te očuvanost crkvenih objekata na području Općine

PROGRAM 2013- PROGRAM ZAPOŠLJAVANJA TEŽE ZAPOŠLJIVIH SKUPINA

Predviđena sredstva u 2024. godina 407.720,00 eura

Program predviđa početak aktivnosti na provođenju Programa osnaživanja žena u lokalnoj zajednici kroz zapošljavanje 20 žena za pružanje pomoći u kući korisnicima. Tokom 2024.g. predviđeno je provođenje Programa javnih radova u suradnji s HZZ-om te zapošljavanje dvije osobe.

Ciljevi: unapređenje kvalitete življenja na području Općine ..

Pokazatelji uspješnosti: povećanje socijalne uključenosti, poboljšana briga za starije i nemoćne-broj korisnika.

PROGRAM 2014- DEMOGRAFSKA OBNOVA

Predviđena sredstva u 2024. godina 27.800,00 eura
Program predviđa sufinanciranje kupovine obiteljske kuće za osobe starosti do 45-godina s područja općine Markušica.

Ciljevi: zaustavljanje depopulacije područja Općine

Pokazatelji uspješnosti: broj stanovnika

PROGRAM 2015- PROGRAM POTICANJA RAZVOJA POLJOPRIVREDE

Predviđena sredstva u 2024. godina 26.400,00 eura
Program predviđa sufinanciranje analize poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu OPG-ova s područja Općine, organiziranje edukacija za poljoprivrednike, uređenje poljoprivrednog zemljišta, izradu elaborata i troškove u postupku povrata poljop. zemljišta

Ciljevi: Povećanje održive poljoprivredne proizvodnje

Pokazatelji uspješnosti: broj OPG-ova

PROGRAM 2016- PROGRAM IZGRADNJE i DOGRADNJE OBJEKATA U VLASNIŠTVU OPĆINE

Predviđena sredstva u 2024. godina 588.700,00 eura

Program predviđa uređenje zgrada i objekata u vlasništvu Općine Markušica te provođenje aktivnosti o ozakonjenju istih. Predviđeni su projekti, kako slijedi:

Program: 05 - Legalizacija nez. izgrađenih zgrada					1.000,00
R 100	421	0620		Legalizacija nez. izgra. zgrada	1.000,00
Program: 06 - Izrada proj. dokumentacije ,uporabne dozvole...					25.000,00
R 101	323	0620		Izrada projektne dokumentacije, uporabne dozvole	25.000,00
Program: 20 - Izrada projektne dokumentacije za odvodnju na području Općine					1.700,00
R 102	421	0520		Projektna dokumentacija za odvodnju	1.700,00
Program: 23 - Uređenje zgrade MO u Podrinju- Dom Kulture					20.000,00
R 103	421	0620		Unutarnje uređenje	20.000,00
Program: 26 - Uređenje Dom-a Kulture u Ostrovu					125.000,00
R 104	421	0620		Uređenje Dom-a Kulture u Ostrovu	120.000,00
R 105	421	0860		Sanacija i uređenje spomenika iz NOB-a	5.000,00
Program: 31 - Uređenje zgrade OŠ u Karadžićevu					5.000,00
R 106	421	0620		Unutarnje uređenje	5.000,00
Program: 33 - Uređenje zgrade Dom-a Kulture u Markušici					21.000,00
R 107	421	0620		Uređenje Dom-a Kulture u Markušici- sanitarni čvor	21.000,00
Program: 44 - Dogradnja zgrade DV Markušica					170.000,00
R 108	421	0911		Dogradnja zgrade DV Markušica	170.000,00
Program: 45 - Street workaut park					30.000,00
R 109	421	0620		Izgradnja Street workaut parka u Markušici	30.000,00
Program: 46 - Uređenje objekta -svlačionice na igralištu NK Sremac Markušica					10.000,00
R 110	421	0810		Uređenje objekta- svlačionice Nk Sremac Markušica	10.000,00
Program: 48 - Uređenje zgrade za udruge u Markušici					35.000,00
R 111	421	0620		Uređenje zgrade za udruge	35.000,00
Program: 49 - Uređenje igrališta NK "Sremac" Markušica					35.000,00
R 112	421	0810		Izgradnja rasvjete na nogometnom igralištu	35.000,00
Program: 50 - Uređenje dječjeg igrališta u Podrinju					7.000,00
R 113	421	0620		Uređenje dječjeg igrališta u Podrinju	7.000,00
Program: 51 - Uređenje igrališta NK "Čelik" Gaboš					63.000,00
R 114	421	0810		Uređenje objekta svlačionice	63.000,00
Program: 53 - Uređenje dječjeg igrališta u Ostrovu					25.000,00
R 115	421	0620		Uređenje dječjeg igrališta	25.000,00
Program: 54 - Uređenje groblja u naselju Karadžićevo					15.000,00
R 116	421	0620		Uređenje groblja i kapele	15.000,00

Ciljevi: Povećanje kvalitete življenja te smanjenje depopulacije područja Općine

Pokazatelji uspješnosti: broj uređenih grada i objekata te broj stanovnika.

PROGRAM 2017- PROGRAM ODRŽAVANJA OBJEKATA U VLASNIŠTVU OPĆINE

Predviđena sredstva u 2024. godina 104.500,00 eura
Program predviđa održavanja zgrada i objekata u vlasništvu Općine Markušica te provođenje aktivnosti na uklanjanju nelegalnih odlagališta otpada, izrade planova i izvješća te održavanje spomen obilježja na području Općine . Predviđeni su projekti, kako slijedi:

Gospodarenje otpadom, sanacije odlagališta i nabavke opreme	20.000,00
Održavanje zgrada u vlasništvu Općine	30.000,00
Izrada planova i izvješća	29.500,00
Troškovi rada reciklažnog dvorišta u Markušici	20.000,00
Održavanje spomen obilježja na području Općine	5.000,00

Ciljevi: unapređenje kvalitete življenja na području Općine ..

Pokazatelji uspješnosti: broj nelegalnih odlagališta te povećanje razine razvrstavanja otpada.

RAZDJEL 003- DJEČJI VRTIĆ MARKUŠICA

PROGRAM 3001- REDOVNA DJELATNOST DV MARKUŠICA

Predviđena sredstva u 2024. godina u iznosu 88.510,00 eura
Program predviđa osiguranje sredstava za normalan rad ustanove – plaće zaposlenih, nabava opreme te troškovi redovnog poslovanja.

Ciljevi: unapređenje predškolskog odgoja

Pokazatelji uspješnosti: broj korisnika usluge predškolskog odgoja

Članak 4.

Ovaj Proračun stupa na snagu 8 (osmog) dana od dana objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjuje se od 01. siječnja 2024. godine.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dragoslav Zorić

KLASA:400-01/23-01/04
URBROJ: 2196-18-01/1-23-1
U Markušici, 22.12.2023.g.

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu (Narodne novine broj 144/21) i, članka članka 44. Statuta Općine Markušica („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije “ broj 31A/21 i 24/23), Općinsko vijeće Općine Markušica na sjednici održanoj dana 22.12.2023. godine donosi:

ODLUKU
O IZVRŠAVANJU PRORAČUNA OPĆINE MARKUŠICA ZA 2024. GODINU I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje struktura Proračuna Općine Markušica za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje, upravljanje općinskom imovinom i dugovima, promjena financiranja tokom godine.

II STRUKTURA PRORAČUNA

Članak 2.

Proračun Općine Markušica za 2024. godinu sastoji se od slijedećih dijelova:
- Općeg dijela Proračuna
- Posebnog dijela Proračuna

Članak 3.

Proračun se sastoji od Općeg i Posebnog dijela te Obrazloženja proračuna. Proračun sadrži sve prihode i primitke te rashode i izdatke Općine i proračunskog korisnika.

Opći dio Proračuna sadrži: sažetak Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja, Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja. Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata. Obrazloženje proračuna sastoji se od obrazloženja općeg dijela proračuna i obrazloženja posebnog dijela proračuna.

Članak 4.

Projekcija prihoda i rashoda za dvogodišnje razdoblje sadrži prihode i rashode za 2025 i 2026. koji su procijenjeni prema smjernicama i uputama Ministarstva financija.

Članak 6.

Na temelju financijskih planova proračunskih korisnika izrađuje se konsolidirani proračun koji sadrži prihode i primitke, te rashode i izdatke proračuna i njegovih proračunski korisnika.

III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 7.

Sredstva se u Proračunu osiguravaju proračunskim korisnicima (u nastavku teksta korisnici), koji su u njegovu Posebnom dijelu određeni za nositelje sredstava na pojedinim stavkama.

Članak 8.

Za izvršenje Proračuna u cjelini je odgovoran nositelj izvršne vlasti - načelnik.

Članak 9.

Proračunska sredstva koristit će se samo za namjene koje su određene Proračunom i to do visine utvrđene u njegovom Posebnom dijelu, na razdjelima i pozicijama, a u svemu prema načelima štednje i racionalnog korištenja ostvarenih sredstava.

Članak 10.

Korisnici smiju preuzimati obveze najviše do visine sredstava osiguranih u Posebnom dijelu Proračuna.
Dodjela sredstava korisnicima vršit će se sukladno njihovim financijskim planovima, za cijelu godinu po mjesecima, vodeći računa o mogućnostima Proračuna.

Članak 11.

Načelnik sukladno čl. 38. Zakona o proračunu može izvršiti preraspodjelu
sredstava na proračunskim stavkama unutar razdjela ili između razdjela najviše do 5%
rashoda i izdataka na stavci koja se umanjuje. Proračunske stavke za otplatu glavnice
kamata po kreditima mogu se izvršavati u iznosima iznad planiranih.
Načelnik će o izvršenoj preraspodjeli polugodišnje izvještavati Općinsko
vijeće.

Članak 12.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračunu vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda.

IV. PRORAČUNSKA ZALIHA

Članak 13.

Hitni i nepredvidivi rashodi koji se pojave tokom proračunske godine podmirivat će se iz
sredstava tekuće zalihe.
O korištenju sredstava tekuće zalihe odlučuje Načelnik
Načelnik može raspolagati sredstvima tekuće zalihe do pojedinačnog iznosa od
6.700,00 eura.
Sredstva tekuće zalihe Proračuna mogu se osim za hitne i nepredviđene rashode koristiti i
za izvršenje sudskih odluka.
O korištenju sredstava tekuće zalihe načelnik izvještava Općinsko vijeće polugodišnje.
Ako se tokom godine na temelju propisa smanji nadležnost korisnika što zahtijeva
smanjena sredstva ili korisnik bude ukinut, neutrošena sredstva za njegove izdatke se

prenose u tekuću zalihu proračuna.

V. OPĆINSKA IMOVINA, ZADUŽIVANJE, JAMSTVA

Članak 14.

Stanje imovine utvrđuje se jedanput godišnje, prilikom popisa koji je sastavni dio Izvješća
na dan 31. prosinca tekuće godine.
Načelnik imenuje Komisiju za popis općinske imovine i donosi Odluku o
prihvaćanju Izvješća o obavljenom popisu.

Članak 15.

Proračunom Općine Markušica za 2024. nije predviđeno zaduživanje i davanje jamstava .

VI. PROMJENA FINANCIRANJA TOKOM GODINE

Članak 16.

Proračunska sredstva se koriste samo za namjene koje su predviđene proračunom i to do visine utvrđene u njegovom Posebnom dijelu te se ne mogu preraspodijeliti osim pod uvjetima i na način predviđen ovom Odlukom.
Ako tokom 2023. nastanu nove obaveze za proračun, sredstva za njihovu provedbu se mogu osigurati isključivo na temelju Izmjena i dopuna proračuna koje donosi Općinsko vijeće Općine Markušica .

VII. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 17.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije , a primjenjuje se od 01. siječnja 2024. godine.

Klasa 400-01/23-01/05
Urbroj:2196-18-23-01/1-1

Predsjednik Općinskog vijeća:
Dragoslav Zorić

Na temelju članka 10. stavak 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma („Narodne novine“ br. 29/19 i 98/19), čl. 44. Statuta Općine Markušica (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije br. 31A/21 i 24/23) Općinsko vijeće Općine Markušica dana 22.12.2023. godine donosi

ODLUKU
o raspodjeli sredstava za redovito financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika u 2024.g.

Članak 1.

Utvrđuje se da je Proračunom Općine Markušica za djelatnost političkih stranaka koje participiraju u Općinskom vijeću za 2024. godinu osiguran iznos od 6.500,00 EUR.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke raspoređuju se na način da se utvrdi jednaki iznos sredstava za svakog člana u predstavničkom tijelu jedinice lokalne i područne samouprave, tako da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerna broju njezinih članova predstavničkog tijela u trenutku konstituiranja predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave.
Ukoliko pojedinom vijećniku nakon konstituiranja Općinskog vijeća prestane članstvo u političkoj stranci, financijska sredstva koja se raspoređuju sukladno stavku 1. ovog članka ostaju političkoj stranci kojoj je vijećnik pripadao u času konstituiranja Općinskog vijeća.
U slučaju udruživanja dviju ili više političkih stranaka, financijska sredstva koja se raspoređuju sukladno stavku 1. ovoga članka pripadaju političkoj stranci koja je pravni slijednik političkih stranaka koje su udruživanjem prestale postojati.
Ukoliko nezavisni vijećnik, nakon konstituiranja Općinskog vijeća, postane član političke stranke koja participira u općinskom vijeću, sredstva za redovito godišnje financiranje iz Proračuna ostaju tom vijećniku te se na njega i dalje primjenjuju sve odredbe Zakona, odnosno ove Odluke koje se odnose na nezavisne vijećnike.

Članak 3.

S obzirom na broj članova u predstavničkom tijelu, Općinskom vijeću Općine Markušica, političkim strankama u 2024. g. pripadaju sredstva u slijedećim iznosima:

Naziv političke stranke	Broj vijećnika	Iznos u eurima
Samostalna demokratska srpska stranka	13	6.500,00

Članak 4.

Raspoređena sredstva iz članka 3. ove Odluke doznačiti će se političkoj stranci tromjesečno u jednakim iznosima iz sredstava Proračuna Općine Markušica za 2024. godinu, aktivnost –Donacije političkim strankama.

Članak 5.

Općinsko Vijeće će donošenjem Zaključka obustaviti doznaku sredstava političkoj stranci, na prijedlog Državnog ureda za reviziju, u slučaju da stranka ne dostavlja izvještaje o utrošku sredstava za izvještajna razdoblja. Obustava traje do trenutka dostave potrebnih izvještaja Državnoj reviziji.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 012-02/23-01/02
URBROJ: 2196-18-02-23-2
Markušica, 22.12.2023. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Dragoslav Zorić

Na temelju Članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi (N.N.br. 18/22, 46/22, 119/22 i 71/23) te člankom 44. Statuta Općine Markušica (Sl. vjesnik 31A/21 i 24/23) , Općinsko vijeće Općine Markušica dana 22.12.2023. god. donosi:

PROGRAM
SOCIJALNE SKRBI ZA 2024.G.

I. OPĆE ODREDBE

Ovim programom utvrđuju se javne potrebe u socijalnoj skrbi i visina sredstava koja se u 2024. godini osiguravaju u Proračunu Općine Markušica za njihovo ostvarenje.

Općina Markušica u okviru svog samoupravnog djelokruga osigurava lokalne potrebe u oblasti socijalne skrbi. Ovaj socijalni program utvrđuje njihove oblike i obujam provođenja u 2024. godini.

II. KORISNICI SOCIJALNE SKRBI

Kategorije korisnika socijalne skrbi u 2024. godini su slijedeće:

1. Korisnici prava temeljem Odluke o socijalnoj skrbi i drugih akata:

- korisnik naknade za troškove stanovanja
- korisnik jednokratne novčane pomoći
- korisnik novčanog dara za novorođeno dijete
- korisnik pomoći za pogrebne troškove
- korisnik pomoći za sufinanciranje troškova prijevoza učenika srednjih škola, nabave udžbenika i sufinanciranje uč. ekskurzija
- korisnik- novogodišnji poklon paketići
- korisnik stipendije
- korisnik novčana pomoć polaznicima 1 razreda OŠ Markušica
- korisnik sufinanciranja školske kuhinje u OŠ Markušica

III. PROGRAMSKI ZADACI

Programom socijalne skrbi za 2024. godinu utvrđuju se osnovice ,iznosi pomoći kako slijedi :

1. Naknada za troškove stanovanja

Naknada za troškove stanovanja utvrđuje se u visini od najmanje 30 % iznosa zajamčene minimalne naknade (ZMN) priznate samcu odnosno kućanstvu odnosno u visini stvarnih troškova ako su troškovi stanovanja manji od 30% ZMN.

2. Jednokratna novčana pomoć

Najviši iznos jednokratne novčane pomoći koji se može ostvariti u jednoj proračunskoj godini utvrđuje se u iznosu od 135,00 EUR.

3. Novčani dar za novorođeno dijete

Iznos novčanog dara za novorođeno dijete u 2024.g. isplaćivat će se u iznosu od 1.350,00 EUR.

4. Novogodišnji poklon paketići

Općina Markušica u 2024.g. sufinancirati nabavku novogodišnjih poklon paketića za djecu predškolske dobi i školsku djecu do 8. razreda u vrijednosti do 4.000,00 EUR.

5. Pomoć za pogrebne troškove

Iznos pomoći za pogrebne troškove u 2024.g. isplaćivat će se u iznosu do 200,00 EUR .

6. Sufinanciranje troškova prijevoza učenika srednjih škola

Općina Markušica u 2024.g. sufinancirati će cijenu mjesečne karte za učenike srednjih škola u iznosu od 50% cijene preostalog dijelu nakon odbitka iznosa sufinanciranja Vlade RH te korisnika u vrijednosti do 10.000,00 EUR.

7. Sufinanciranje nabave udžbenika-radne sveske za učenike OŠ Markušica

Podrazumijeva sufinanciranje nabave udžbenika - radne sveske za učenike OŠ Markušica u vrijednosti do 1.060,00 EUR .

8. Sufinanciranje učeničke ekskurzije za učenike OŠ Markušica

Podrazumijeva sufinanciranja učeničke ekskurzije pri OŠ Markušica u vrijednosti do 4.000,00 EUR

9. Stipendije za studente

Podrazumijeva isplatu studentskih stipendija sukladno provedenom javnom pozivu u iznosu od 150,00 EUR mjesečno (ukupno 10 mjeseci) u vrijednosti do 15.000,00 EUR

10. Novčana pomoć polaznicima 1 razreda OŠ Markušica

Podrazumijeva isplatu novčane pomoći za učenike-polaznike 1. razreda u OŠ Markušica u ukupnoj vrijednosti od 1.200,00 EUR

11. Sufinanciranje školske kuhinje u OŠ Markušica

Podrazumijeva sufinanciranje školske kuhinje u OŠ Markušica u sklopu zajedničkog projekta s Vukovarsko-srijemskom županijom u ukupnoj vrijednosti od 1.000,00 EUR.

12. Humanitarna pomoć obiteljima izvan područja općine.

Podrazumijeva isplatu novčanih sredstava za nabavu neophodnih kućnih uređaja i pomagala kućanstvima na području nastradalom od elementarnih i drugih nepogoda .

13. Novčana pomoć umirovljenicima
Podrazumijeva isplatu jednokratne pomoći umirovljenicima na području Općine Markušica u skladu s posebnom odlukom , odnosno u ukupnoj vrijednosti od 18.000,00 EUR.

Rb	Opis	Predviđena sredstva (EUR)
1	Naknada za troškove stanovanja	8.260,00
2	Jednokratne pomoći	4.000,00
3	Novčani dar za novorođeno dijete	15.000,00
4	Novogodišnji poklon paketići	4.000,00
5	Pomoć za pogrebne troškove	2.000,00
6	Sufinanciranje troškova prijevoza učenika srednjih škola	10.000,00
7	**Sufinanciranje nabave udžbenika-radne sveske za učenike OŠ Markušica**	1.000,00
8	**Sufinanciranje učeničke ekskurzije za učenike slabijeg imovnog stanja pri OŠ Markušica**	4.000,00
9	**Stipendije za studente**	15.000,00
10	**Novčana pomoć polaznicima 1 razreda OŠ Markušica**	1.200,00
11	**Sufinanciranja školske kuhinje u OŠ Markušica**	1.000,00
12	**Humanitarna pomoć obiteljima izvan područja općine**	2.700,00
13	**Novčana pomoć umirovljenicima**	18.000,00
UKUPNO		**86.160,00**

V ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije a primjenjuje se od 01.01.2024.g.

KLASA: 400-04/23-02/01
URBROJ: 2196-18-02-23-1
Markušica, 22.12.2023. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Dragoslav Zorić

Na temelju odredbi članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18, 32/20), članka 65. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 84/21 i 142/23), članka 44. Statuta Općine Markušica („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije “ broj 31A/21 i 24/23), Općinsko vijeće Općine Markušica na sjednici održanoj dana 22.12.2023. godine donosi

Program gradnje
komunalne infrastrukture u 2024. godini

I.

Ovaj Program gradnje komunalne infrastrukture u 2024. godini (u daljnjem tekstu: Program) odnosi se na:

- građenje komunalne infrastrukture za:
- 1. nerazvrstane ceste
- 2. javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila
- 3. javna parkirališta
- 4. javne garaže
- 5. javne zelene površine
- 6. građevine i uređaji javne namjene
- 7. javna rasvjeta
- 8. groblja i krematoriji na grobljima
- 9. građevine namijenjene obavljanju javnog prijevoza,

financiranih iz komunalnog doprinosa, naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada, proračuna jedinice lokalne samouprave, naknade za koncesiju, fondova Europske unije, iz donacija i drugih izvora.

Odredbama članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu propisana je obaveza predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave da donese program gradnje komunalne infrastrukture. Slijedom navedenog, za kalendarsku godinu 2024. izrađen je ovaj i Program.

Odredbama članka 68. Zakona o komunalnom gospodarstvu propisana je obaveza predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave da program gradnje komunalne infrastrukture mora sadržavati razvrstane projekte kako slijedi:

1. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja
2. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja
3. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja
4. postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije
5. građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati
6. druga pitanja određena ovim Zakonom i posebnim zakonom

Program građenja komunalne infrastrukture sadrži procjenu troškova projektiranja, revizije, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja i provedbe vođenja projekata građenja (u daljnjem tekstu: procjena troškova građenja) komunalne infrastrukture s naznakom izvora njihova financiranja.

Troškovi iz stavka 1. ovoga članka iskazuju se u programu građenja infrastrukture odvojeno za svaku građevinu i ukupno te se iskazuju odvojeno prema izvoru njihova financiranja.

Troškovi građenja komunalne infrastrukture obuhvaćaju troškove:

1. zemljišta na kojem će se graditi komunalna infrastruktura
2. uklanjanja i izmještanja postojećih građevina i trajnih nasada
3. sanacije zemljišta (odvodnjavanje, izravnavanje, osiguravanje zemljišta i sl.), uključujući i zemljišta koja je jedinica lokalne samouprave stavila na raspolaganje
4. izrade projekata i druge dokumentacije
5. ishođenja akata potrebnih za izvlaštenje, građenje i uporabu građevina komunalne infrastrukture
6. građenja i provedbe stručnog nadzora građenja komunalne infrastrukture
7. evidentiranja u katastru i zemljišnim knjigama.

II.

OPIS POSLOVA S PROCJENOM TROŠKOVA ZA GRADNJU KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Objekti i naznaka poslova s procijenjenim troškovima iskazanim u kunama za gradnju komunalne infrastrukture u 2024. godini navode se u sljedećem pregledu:

OPIS POSLOVA	NAMJENA IZGRADNJE	Procijenjeni troškovi - EUR	Izvori financiranja- EUR
1. Javna rasvjeta		**200.000,00**	
2.1. Izgradnja javne rasvjete u naselju Markušica	Gradnja u uređenim dijelovima građ. područja	200.000,00	- Pomoć iz državnog proračuna-160.000,00 - Pomoć od ostalih drž. subjekata 40.000,00
2.1.1. Projektna dokumentacija		2.000,00	
2.1.2. Gradnja		193.000,00	
2.1.3. Nadzor		5.000,00	
2.2. Rekonstrukcija javne rasvjete-zamjena i postavljanje led rasvjete u naseljima Ostrovo, Gaboš, Podrinje i Karadžićevo	Gradnja u uređenim dijelovima građ. područja	45.000,00	- Komunalni doprinos- 3.000,00 - Pomoć iz državnog proračuna – 42.000,00
2.2.1. Projektna dokumentacija		1.000,00	
2.2.2. Gradnja		42.000,00	
2.2.3. Nadzor		2.000,00	
SVEUKUPNO:		**245.000,00**	

Zbirni iskaz izvora financiranja za gradnju komunalne infrastrukture iskazane u prethodnom prikazu je sljedeći:

IZVOR FINANCIJSKIH SREDSTAVA	Iznos sredstava - EUR
Komunalni doprinos	3.000,00
Pomoć od ostalih drž. subjekata	40.000,00
Pomoć iz državnog proračuna	202.000,00
SVEUKUPNO:	**245.000,00**

III.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije “ a primjenjuje se od 01.01.2024. godine.

KLASA: 400-04/23-02/05
URBROJ: 2196-18-02-23-1
Markušica, 22.12.2023. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Dragoslav Zorić

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN br.68/18,110/18 i 32/20) i čl. 44. Statuta Općine Markušica (Službeni vjesnik br. 31A/21 i 24/23), Općinsko Vijeće Općine Markušica dana 22.12.2023. godine donosi

PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U OPĆINI MARKUŠICA U 2024

Članak 1.

Ovim programom utvrđuje se način održavanja komunalne infrastrukture kroz slijedeće komunalne djelatnosti koje se financiraju iz sredstava proračuna Općine Markušica.

1. Održavanje i uređenje javnih površina
2. Čišćenje javnih površina i drugih objekata u vlasništvu Općine Markušica
3. Održavanje objekata za odvodnju oborinskih voda i slivnika
4. Održavanje groblja
5. Održavanje nerazvrstanih cesta
6. Održavanje javne rasvjete
7. Održavanje poljskih puteva

Članak 2.

Sredstva predviđena za ostvarivanje ovog programa zasnivaju se na proračunu Općine Markušica za 2024.g.

Članak 3.

Utvrđuje se ukupan iznos sredstava potrebnih za izvršenje ovog programa u visini od 229.800,00 EUR

Članak 4.

Raspored sredstava iz članka 3. ovog programa je slijedeći:

Red.br.	Naziv djelatnosti	Iznos sredstava	Izvor financiranja
1.	Održavanje i uređenje javnih površina	55.000,00 EUR	- Komunalna naknada – 10.000,00 EUR , - Pomoć iz drž. proračuna 45.000,00
2.	Čišćenje javnih površina i drugih objekata u vlasništvu Općine	25.000,00 EUR	- Pomoć iz drž. proračuna 23.000,00 EUR - Komunalna naknada – 2.000,00 EUR
3.	Održavanje objekata za odvodnju oborinskih voda i slivnika	5.300,00 EUR	- Prihod od prodaje polj. zemljišta 5.000,00 EUR - Porez na robu i usluge, porez na nekretnine 300,00 EUR
4.	Održavanje groblja	37.000,00 EUR	- Pomoć iz drž. proračuna 37.000,00 EUR
5.	Održavanje nerazvrstanih cesta	6.500,00 EUR	- Prihod od prodaje polj. zemljišta 5.600,00 EUR - Porez na robu i usluge, porez na nekretnine 900,00 EUR
6.	Održavanje javne rasvjete	31.000,00 EUR	- Pomoć iz drž.proračuna 29.618,59 EUR - Prihod od poreza- 1.381,41
7.	Održavanje poljskih puteva	70.000,00 EUR	- Prihod od koncesije za polj.zemljište 40.000,00 EUR - Prihod od zakupa polj.zemljište 30.000,00 EUR
	UKUPNO	**229.800,00 EUR**	

Održavanje i uređenje javnih površina -55.000,00 EUR

Članak 5.

Održavanje i uređenje javnih površina podrazumijeva košenje travnatih površina, uklanjanja nečistoća popravak pješačkih staza i dr. ,navedene poslove vršit će Komunalno društvo Markušica d.o.o. kako slijedi :
Košenje javnih i drugih površina: 55.000,00 EUR

br	Naselje	Oznaka prostora	Površina za košenje (m2)	Predviđeni broj košenja godišnje
1	Markušica	Travnjak oko nove zgrade općine i zdrv.ambulante	4100	14
2	Markušica	Travnjak stare škole	2.880	14

3	Markušica	Travnjak pored crkve	300	14
4	Markušica	Travnate površine u centru: oko spomenika i pumpe; ispred komunalnog i vrtića	1.370	14
5	Markušica	Bentovi (od crkve do kanala i od doma do kanala); igralište iza Doma, dvorište i igralište vrtića	6.735	9
6	Markušica	Travnjak kod benz.stanice	1.630	7
7	Markušica	Travnjak oko nogometnog igrališta NK Sremac	8.460	7
8	Markušica	Travnjak uz stazu Markušica-Podrinja	800	7
9	Markušica	Travnjak kod starog mlina (vaga)	730	7
10	Podrinje	Travnjak kod zgrade MO, dječijeg igrališta i oko zvonika	2.200	9
11	Karadžićevo	Travnjak kod spomenika i bunara	590	9
12	Karadžićevo	Travnjak kod zgrade škole	3.255	9
13	Karadžićevo	Travnjak oko nogometnog igrališta NK Mladost	1.920	7
14	Karadžićevo	Park mladosti Karadžićevo	9.800	5
15	Gaboš	Travnjak oko Crkve, dječijeg igrališta, pumpe te ulični dio ispred šk.stana i vodovoda (centar)	3.740	9
16	Gaboš	Travnate površine oko Doma kulture, dio kanala u ulici N.Tesle	1.830	9
17	Gaboš	Travnjak oko nogometnog igrališta Nk Čelik i malonogometnog igrališta	7.100	7
18	Gaboš	Prostor uz stazu prema želj.stanici i uz stazu ispred veterinarske ambulante	890	7
19	Gaboš	Ulaz u ulicu Z.Vijenac	1.200	7
20	Gaboš	Travnate površine oko Lovačkog doma i strelišta	14.550	2
21	Ostrovo	centar: oko Doma kulture, zgrade MZ, spomenika, trgovine i igrališta	2.800	9

22	Ostrovo	Travnjak " kod Krsta", ćošak ulica N.Demonje i Matije i Ljubinka	980	7
23	Ostrovo	Travnate površine: kanal Nura, ćošak Kruglić, ispred vodovoda i krst na ulazu	2.500	7
24	Ostrovo	Travnjak oko nogometnog igrališta NK Obilić	1.120	7
25	Ostrovo	Travnate površine oko Lovačkog doma i strelišta	14.256	2
		UKUPNO	**95.736,00** 67.000,00 (bez strelišta)	

Poslove predviđene programom obavljati će Komunalno društvo Markušica sukladno ugovorenim troškovničkim radovima.

Čišćenje javnih površina i drugih objekata u vlasništvu Općine Markušica -25.000,00 EUR

Članak 6.

Čišćenje i uređenje javnih površina i drugih objekata u vlasništvu Općine Markušica obuhvaća uklanjanje otpada s javnih površina (papir, lišće i dr. te odlaganje). Navedene poslove obavljat će Komunalno društvo Markušica d.o.o. kako slijedi :

br	Naselje	Oznaka prostora	Površina za čišćenje(m2)	Učestalost čišćenja
1	Markušica	Prostor središta naselja Markušica ,zgade općine .ambulante aut.stajališta, javnog bunara	2.000	3 x sedmično
2	Ostrovo	Prostor središta naselja Ostrova ,zgade MO,Dom Kulture ,dj.igrališta	1.800	1*sedmično 52X)
3	Gaboš	Prostor središta naselja Gaboš ,zgade MO,Dom Kulture ,dj.igrališta,javni bunar	1.900	1*sedmično 52X)

4	Karadžićevo	Prostor dječijeg igrališta te oko osnovne škole	1.800	1*sedmično 52X)
5	Podrinje	Prostor oko zgrade MO,Dom Kulture ,dj.igrališta,javni bunar	1.330	1*sedmično 52X)
6.	Područje Općine Markušica	Čišćenje prostora igrališta Dječjeg vrtića u Markušici	800	dnevno

Održavanje objekata za odvodnju oborinskih voda i slivnika -5.300,00 EUR

Članak 7.

Održavanje objekata za odvodnju oborinskih voda i slivnika vršit će Komunalno društvo Markušica d.o.o. i obuhvaća poslove kako slijedi :

1.Obnova i uređenje cestovne kanalske mreže uz nerazvrstane ceste
2.Čišćenje cestovnih i parkirališnih slivnika
3.Pročišćavanje cestovnih propusta ispred nerazvrstanih cesta
4.Održavanje kanalske mreže ispred javnih površina
5.Ostalo

Proračunom Općine Markušica za izvođenje navedenih radova predviđeno je 5.300,00 EUR . Plaćanje će se vršite nakon izvršene usluge a na temelju ispostavljenog računa za radove od strane KD Markušica na temelju utrošenih radnih sati sukladno cjeniku . Potrebni radovi utvrđivat će se na osnovu ukazane potrebe a temeljem zaključka načelnika o izvođenju radova.

Održavanje grobalja -37.000,00 EUR

Članak 8.

Održavanje groblja na području općine Markušica vršit će Komunalno društvo Markušica d.o.o. i obuhvaća poslove košenja travnatih površina ,održavanje pješačkih staza te uklanjanje otpada na utvrđenim površinama kako slijedi :

br	Naselje	Oznaka	Površina za košenje i čišćenje(m2)	Broj košenja
1	Markušica	Prostor groblja s pripadajućim kanalom i pristupnom stazom	20.000	7
2	Podrinje	Prostor groblja s pripadajućim kanalom i pristupnom stazom	7.500	7
3	Karadžićevo	Prostor groblja	5.900	7
4	Gaboš	Prostor groblja s pripadajućim kanalom i pristupnom stazom	11.000	7
5	Ostrovo	Prostor groblja i pristupna staza	9.172	7

Održavanje nerazvrstanih cesta -6.500,00 EUR

Članak 9.

Odražavanje nerazvrstanih cesta podrazumIjeva uređenje ner.ceste -sanacija udarnih rupa i manjih oštećenja na nerazvrstanim cestama te uklanjanje snijega i leda s nerazvrstanih cesta -zimska služba

Održavanje javne rasvjete 31.000,00 EUR

Članak 10.

Pod pojmom javna rasvjeta podrazumijeva se upravljanje i održavanje objekata i

uređaja javne rasvjete za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselje i nerazvrstanih cesta. Poslove održavanja sukladno Odluci o komunalnim djelatnostima obavlja Komunalno društvo Markušica d.o.o. u skladu s ugovorenim troškovnikom.
Za provođenje ove aktivnosti u Proračunu Općine Markušica za 2024. godinu predviđa se:
-za tekuće i investicijsko održavanje javne rasvjete prema troškovniku iz Ugovora o održavanju javne rasvjete: 13.000,00 EUR

-potrošnja električne energije za javnu rasvjetu: 18.000,00 EUR

Ukupno: 31.000,00 EUR

Održavanje poljskih puteva- 70.000,00 EUR

Članak 11.

Pod pojmom održavanja poljskih puteva podrazumijeva se upravljanje i održavanje poljskih puteva na području Općine Markušica . Poslove održavanja sukladno Odluci o komunalnim djelatnostima obavlja Komunalno društvo Markušica d.o.o. u skladu s ugovorenim troškovnikom

Članak 12.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske Županije” a primjenjuje se od 01.01.2024.g. .

KLASA: 400-04/23-02/06
URBROJ: 2196-18-02-23-1
Markušica, 22.12.2023. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Dragoslav Zorić

Na temelju odredbi članka 31. Zakona o postupanju sa nezakonito izgrađenim zgradama (“Narodne novine” 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19) te članka 44. Statuta Općine Markušica ("Službeni Vjesnik", broj 31A/22 i 24/23), Općinsko vijeće Općine Markušica dana 22.12.2023. godine d o n o s i

PROGRAM
UTROŠKA SREDSTAVA OD NAKNADE ZA ZADRŽAVANJE NEZAKONITO IZGRAĐENE ZGRADE U PROSTORU U 2024. GODINI

Članak 1.

Predmet ovog Programa je utrošak sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru.

Članak 2.

Trideset posto sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada prihod je Općine Markušica na čijem se prostoru nalazi nezakonito izgrađena zgrada.

Članak 3.

Planirani prihod od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru u iznosu od 1.000,00 EUR, koristit će se namjenski za aktivnost: legalizacija nezakonito izgrađenih zgrada

Članak 4.

Ova Program sastavni je dio Plana proračuna za 2024. godinu i stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa:400-04/23-02/03
Ur.broj:2196-18-01/1-23-1
U Markušici, 22.12.2023. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Dragoslav Zorić

Temeljem odredbe čl. 49. stavak 4. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (Narodne novine broj 20/18,115/18, 98/19 i 57/22) te članka 44. Statuta Općine Markušica ("Službeni Vjesnik", broj 31A/21 i 24/23), Općinsko vijeće Općine Markušica na 23. sjednici održanoj dana 22.12.2023. godine d o n o s i

PROGRAM
utroška sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom državnog poljoprivrednog zemljišta na području Općine Markušica u 2024.g.

I.

Ovim programom definira se namjena korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom državnog poljoprivrednog zemljišta na području Općine Markušica u 2024.godini.

II.

Prihodi od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom državnog poljoprivrednog zemljišta na području Općine Markušica u 2024.godini u Proračunu Općine Markušica za 2024. godinu planirani su u iznosu 107.000,00 EUR.

III.

Iz planiranih sredstava u 2024 g. financirati će se slijedeći programi:

Rbr. Pozicije i opis programa/aktivnosti	Iznos(EUR)
049- Rashodi za usluge- održavanje objekata za odvodnju ob. voda	5.000,00
051- Rashodi za usluge- održavanje nerazvrstanih cesta	5.600,00
052 - Rashodi za usluge- održavanje poljskih puteva	70.000,00
097- Sufinanciranje troškova analize poljoprivrednog zemljišta	10.000,00
098- Sufinanciranje troškova obrazovanja poljoprivrednika	1.400,00
099- Program uređenja poljoprivrednog zemljišta	15.000,00

UKUPNO: 107.000,00 EUR

IV.

Ovaj Program sastavni je dio Plana proračuna Općine Markušica za 2024. godinu i stupa na snagu osmi dan nakon objave u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa:400-04/23-02/04
Ur.broj:2196-18-01/1-23-1
U Markušici, 22.12.2023. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Dragoslav Zorić

Na temelju članka 69. Zakona o šumama ("Narodne novine", br. 68/18, 115/18, 98/19, 145/20 i 101/23), čl.44 Statuta Općine Markušica (Službeni vjesnik br. 31A/21 i 24/23) Općinsko vijeće Općine Markušica na 23. sjednici održanoj dana 22.12.2023. godine donosi

PROGRAM
utroška sredstava šumskog doprinosa u 2024. godini

Članak 1.

Programom utroška sredstava šumskog doprinosa za 2024. godinu utvrđuje se namjena korištenja i kontrola utroška sredstava šumskog doprinosa kojeg plaćaju pravne osobe koje obavljaju prodaju proizvoda ,iskorištavanja šuma, na panju, (Drvni sortiment) u visini 10 % od prodajne cijene .

Članak 2.

Sredstva šumskog doprinosa uplaćuju se na žiro račun Proračuna Općine Markušica broj HR8823400091861000002 otvoren kod PBZ-a.

Članak 3.

U Proračunu Općine Markušica za 2024. godinu na poziciji ostali prihodi planiran je prihod od šumskog doprinosa u ukupnom iznosu od 15.000,00 EUR.

Sredstva iz stavka 1. ovog članka koristiti će se za financiranje aktivnosti:
- Izmjene i dopune PPU-Općine Markušica.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Sl. Vjesniku Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 400-04/23-02/02
URBROJ: 2196-18-02-23-1
Markušica, 22.12.2023. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Dragoslav Zorić

Na temelju članka 6. stavka 1. i 2. Zakona o savjetima mladih ("Narodne novine", broj 41/14 i 83/23), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) te članka 44. Statuta Općine Markušica („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije broj 31A/21 i 24/23), Općinsko vijeće Općine Markušica na 23. sjednici održanoj 22.12.2023. godine donosi

ODLUKU
o osnivanju Savjeta mladih Općine Markušica

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom osniva Savjet mladih Općine Markušica.

Savjet mladih Općine Markušica (u nastavku teksta: Savjet) je savjetodavno tijelo Općine Markušica, koje promiče i zagovara prava, potrebe i interese mladih u cilju njihovog sudjelovanja i odlučivanja o upravljanju javnim poslovima od interesa i značaja za mlade, aktivno uključivanje mladih u javni život te informiranje i savjetovanje mladih Općine Markušica.
Riječi i pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

Članak 2.

Savjet svojim djelovanjem, prijedlozima i mišljenjima ima utjecaj na pripremu, donošenje i provedbu odluka Općinskog vijeća koje su od interesa za mlade, a time i na bolji položaj mladih u lokalnoj sredini i razrješavanje problema mladih.

2. BROJ ČLANOVA I SASTAV SAVJETA

Članak 3.

Savjet ima pet (5) članova uključujući predsjednika i zamjenika predsjednika.

U Savjet se biraju mladi koji u trenutku podnošenja kandidature za članstvo u Savjetu imaju od navršenih petnaest (15) do navršenih trideset (30) godina života te koji imaju prebivalište ili boravište na području Općine Markušica.

Osoba ne može istodobno biti član Savjeta i član Općinskog vijeća Općine Markušica.

3. IZBOR ČLANOVA SAVJETA

Članak 4.

Članove Savjeta bira Općinsko vijeće Općine Markušica na temelju pisanih i obrazloženih kandidatura u skladu sa zakonom kojim se uređuje sustav lokalne i područne (regionalne) samouprave, Statutom Općine Markušica, Poslovnikom o radu Općinskog vijeća Općine Markušica, Zakonom o savjetima mladih te ovom Odlukom.

Postupak izbora članova Savjeta pokreće Općinsko vijeće na temelju ove Odluke i objavom Javnog poziva za isticanje kandidatura.

Kandidature za članove Savjeta temeljem javnog poziva za isticanje kandidatura ističu udruge koje su sukladno statutu ciljano i prema djelatnostima opredijeljene za rad s mladima i za mlade, udruge nacionalnih manjina u Republici Hrvatskoj, učenička vijeća, studentski zborovi, pomladci političkih stranaka, sindikalne ili strukovne organizacije u Republici Hrvatskoj te neformalne skupine mladih (skupina od najmanje 5 mladih).

Članak 5.

Izbor članova Savjeta provodi se u Općinskom vijeću sukladno Zakonu o savjetima mladih, zakonu kojim se uređuje sustav lokalne i područne (regionalne) samouprave te općim aktima Općine Markušica.

Javni poziv za podnošenje prijedloga kandidata za izbor članova Savjeta mora sadržavati:

- opis postupka izbora sukladno Zakonu o savjetima mladih,
- uvjete za isticanje kandidatura sukladno Zakonu o savjetima mladih,
- rokove za prijavu,
- rokove za provedbu provjere zadovoljavanja formalnih uvjeta prijavljenih kandidata,
- rok izbora članova Savjeta.

Javni poziv objavljuje se na mrežnim stranicama Općine Markušica, a po potrebi i na drugi način utvrđen Zakonom, neposredno nakon stupanja na snagu odluke iz članka 4. stavka 2. ove Odluke.

Općina Markušica, prema dostupnim kontaktima, obavijest o objavi javnog poziva za isticanje kandidatura dostavit će udrugama mladih i za mlade na području Općine Markušica.

Rok za podnošenje prijedloga kandidata je 20 dana od dana objave javnog poziva.

Članak 6.

Pisane i obrazložene kandidature za izbor članova Savjeta sastavljene sukladno objavljenom javnom pozivu i ovoj Odluci, ovlašteni predlagatelji predaju Odboru za izbor i imenovanja Općinskog vijeća Općine Markušica, prema uputama iz javnog poziva.

Prijedlog iz stavka 1. ovog članka obavezno sadrži:

- naziv i sjedište ovlaštenog predlagatelja,
- podatke o kandidaturi (ime i prezime, datum i godina rođenja, prebivalište ili boravište - fotokopija osobne iskaznice ili prijave boravišta),
- obrazloženje prijedloga.

Prijedlog kandidata koji je nepravovremen, nepotpun ili nepravilno sastavljen neće se razmatrati.

Članak 7.

Odbor za izbor i imenovanja Općinskog vijeća Općine Markušica obavlja provjeru formalnih uvjeta prijavljenih kandidata u roku od 10 dana od isteka roka za podnošenje prijava.

Nakon obavljene provjere formalnih uvjeta prijavljenih kandidata, Odbor za izbor i imenovanja Općinskog vijeća Općine Markušica u roku od 15 dana od isteka roka za podnošenje prijava sastavlja izvješće o provjeri formalnih uvjeta te utvrđuje popis važećih kandidatura.

Izvješće o provjeri formalnih uvjeta i popis važećih kandidatura dostavljaju se Općinskom vijeću Općine Markušica te se objavljuju na mrežnim stranicama Općine Markušica.

Članak 8.

Općinsko vijeće Općine Markušica na prvoj sjednici nakon objave popisa važećih kandidatura raspravlja izvješće o provjeri formalnih uvjeta.

Popis važećih kandidatura utvrđuje se na način da se ime i prezime kandidata na listi navodi prema redoslijedu zaprimljenih pravovaljanih prijedloga.

Lista sadrži:

- naznaku predlagatelja,
- ime i prezime kandidata,
- datum i godina rođenja.

Nakon rasprave o izvješću o provjeri formalnih uvjeta, Općinsko vijeće Općine Markušica s popisa važećih kandidatura javnim glasovanjem bira članove Savjeta.

Članak 9.

U slučaju da nije moguće izabrati Savjet zbog dva ili više kandidata s jednakim brojem glasova, glasovanje se ponavlja za izbor kandidata do punog broja članova Savjeta između onih kandidata koji u prvom krugu nisu izabrani jer su imali jednak broj glasova. Glasovanje se ponavlja dok se ne izaberu svi članovi Savjeta.

Članovi Savjeta među sobom izabiru jednog predstavnika Savjeta mladih Općine Markušica u Savjet mladih Vukovarsko-srijemske županije.

Rezultati izbora za članove Savjeta objavljuju se na mrežnim stranicama Općine Markušica.

4. KONSTITUIRANJE SAVJETA

Članak 10.

Prvu sjednicu Savjeta saziva predsjednik Općinskog vijeća, u roku od 30 dana od dana objave rezultata izbora, koji predsjedava sjednici do izbora predsjednika Savjeta.
Savjet se smatra konstituiranim izborom predsjednika Savjeta.
Obavijest o konstituiranju Savjeta objavljuje se na mrežnim stranicama Općine Markušica

Članak 11.

Predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta biraju i razrješuju članovi Savjeta većinom glasova svih članova Savjeta, sukladno odredbama Zakona o savjetima mladih.

Ako Savjet u roku od 30 dana od dana proglašenja službenih rezultata izbora za članove Savjeta ne izabere predsjednika Savjeta, Općinsko vijeće Općine Markušica objavit će novi javni poziv za izbor članova Savjeta.

5. MANDAT ČLANOVA

Članak 12.

Mandat članova Savjeta počinje danom konstituiranja Savjeta i traje do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju sljedećih redovitih izbora koji se održavaju svake četvrte godine sukladno odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Općinskog vijeća Općine Markušica sukladno odredbama zakona kojim se uređuje lokalna i područna (regionalna) samouprava.

Gradsko vijeće Općine Markušica razriješit će člana Savjeta i prije isteka mandata u sljedećim slučajevima:
- na osobni zahtjev člana Savjeta,
- ako neopravdano izostane s najmanje 50% sjednica Savjeta u godini dana.

Član Savjeta koji za vrijeme trajanja mandata navrši trideset godina nastavlja s radom u Savjetu do isteka mandata na koji je izabran.
Ako se broj članova Savjeta spusti ispod dvije trećine početnog broja, Općinsko vijeće će provesti postupak dodatnog izbora za onoliko članova koliko ih je prestalo biti članom prije isteka mandata.
Mandat članova Savjeta izabranih postupkom dodatnog izbora traje do isteka mandata članova Savjeta izabranih u redovitom postupku biranja članova Savjeta.
Općinsko vijeće raspustit će Savjet samo ako Savjet ne održi sjednicu dulje od šest mjeseci.

6. DJELOKRUG RADA

Članak 13.

U okviru svog djelokruga Savjet:
- bira predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta;
- donosi Poslovnik o radu Savjeta;
- osniva stalna i povremena radna tijela, te bira i razrješava članove radnih tijela;
- raspravlja na sjednicama Savjeta o pitanjima značajnim za rad, kao i o pitanjima iz djelokruga Općinskog vijeća koji su od interesa za mlade;
- u suradnji sa predsjednikom Općinskog vijeća inicira donošenje odluka, programa i drugih akata od značaja za mlade i unaprjeđenje položaja mladih na području Općine;
- predlaže Općinskom vijeću raspravu o pojedinim pitanjima od značenja za unapređivanje položaja mladih na području Općine te način rješavanja navedenih pitanja;
- putem svojih predstavnika sudjeluje u radu Općinskog vijeća prilikom donošenja odluka, mjera, programa i drugih akata, davanjem mišljenja, prijedloga i preporuka o pitanjima i temama od interesa za mlade;
- sudjeluje u izradi, provedbi i praćenju provedbe lokalnih programa za mlade, daje pisana očitovanja i prijedloge nadležnim tijelima o potrebama i problemima mladih, a po potrebi predlaže i donošenje programa za otklanjanje nastalih problema i poboljšanje položaja mladih;
- potiče informiranje mladih, međusobnu suradnju Savjeta mladih u Republici Hrvatskoj te suradnju i razmjenu iskustava s organizacijama civilnog društva i odgovarajućim tijelima drugih zemalja;
- potiče mlade na aktivnu participaciju u lokalnoj samoupravi te ih prema potrebi poziva na sjednice i uključuje u svoj rad;
- po potrebi poziva predstavnike tijela Općine Markušica na sjednice Savjeta;
- predlaže i podnosi Općinskom vijeću na odobravanje program rada i financijski plan za ostvarivanje programa rada Savjeta;
- potiče razvoj financijskog okvira provedbe politike za mlade i podrške razvoju organizacija mladih i za mlade, te sudjeluje u programiranju prioriteta natječaja i određivanje kriterija financiranja organizacija mladih i za mlade;
- obavlja i druge savjetodavne poslove od interesa za mlade.

7. NAČIN RADA SAVJETA

Članak 14.

Savjet mladih predstavlja predsjednik Savjeta.
Zamjenik predsjednika zamjenjuje predsjednika za vrijeme njegove odsutnosti i spriječenosti u obavljanju dužnosti.

Članak 15.

Savjet radi na sjednicama koje se održavaju kao redovite i izvanredne, a saziva ih i njima predsjeda predsjednik Savjeta.

Redovite sjednice Savjeta predsjednik saziva najmanje jednom svaka tri mjeseca, a po potrebi i češće.

Sjednica Savjeta može se održati i elektroničkim putem.

Članovima Savjeta koji ne mogu prisustvovati sjednici Savjeta koja se održava fizički omogućit će se, sukladno tehničkim i organizacijskim mogućnostima, sudjelovanje na sjednici Savjeta elektroničkim putem, odnosno audio i/ili videokonferencijskim putem.

Članovi Savjeta koji će na sjednici Savjeta sudjelovati na način opisan stavkom 4. ovoga članka, o tome će predsjednika Savjeta obavijestiti najkasnije tri dana prije održavanja sjednice Savjeta.

Predsjednik Savjeta dužan je na prijedlog najmanje 1/3 članova Savjeta sazvati izvanrednu sjednicu Savjeta u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva.

Članak 16.

Savjet o pitanjima iz djelokruga rada može odlučivati i donositi akte, ako je na sjednici nazočna većina članova Savjeta.

Savjet odlučuje većinom glasova ako je na sjednici nazočna većina članova Savjeta, osim ako Zakonom o savjetima mladih nije određeno drukčije.

Ako su prilikom odlučivanja glasovi podijeljeni na jednak broj glasova za i protiv, odlučujući je glas predsjednika.

Član Savjeta koji ima osobni interes u donošenju odluka o nekim pitanjima, može sudjelovati u raspravi o tom pitanju, ali je izuzet od odlučivanja.

Članak 17.

U radu Savjeta mogu sudjelovati i osobe koje nisu članovi Savjeta, ako svojim radom mogu pridonijeti boljem radu Savjeta u pripremi stručnih podloga za zauzimanje stajališta na postupku izrade, donošenja i provedbe Programa rada Savjeta i drugih akata iz djelokruga rada Savjeta, te davanju mišljenja, prijedloga i preporuka Gradskom vijeću u vezi s donošenjem odluka i programa od interesa za mlade.

Osobe iz stavka 1. ovoga članka sudjeluju u radu Savjeta, ali bez prava glasovanja na sjednicama Savjeta.

Na sjednice Savjeta se, prema potrebi, pozivaju i predstavnici pojedinih tijela Općine, ako to zahtijeva sadržaj dnevnog reda o kojem raspravlja i odlučuje Savjet.

8. POSLOVNIK O RADU I PROGRAM RADA SAVJETA

Članak 18.

Savjet donosi Poslovnik o svom radu, kojim se pobliže uređuje način rada Savjeta i njegovih radnih tijela, postupak izbora i razrješenja predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta i članova radnih tijela Savjeta u skladu s Zakonom o savjetima mladih i ovom Odlukom.

Poslovnik o radu Savjeta donosi se većinom glasova svih članova Savjeta.

Članak 19.

Svoj rad Savjet temelji na programu rada koji donosi većinom glasova svih članova Savjeta.

Savjet donosi program rada i financijski plan Savjeta za svaku kalendarsku godinu.

Program rada sadržava godišnje aktivnosti Savjeta u skladu s njegovim djelokrugom rada i to:

- sudjelovanje u kreiranju i praćenju provedbe lokalnog programa djelovanja za mlade,
- suradnja s drugim savjetodavnim tijelima mladih u Republici Hrvatskoj i inozemstvu,
- konzultiranje s mladima i organizacijama mladih i za mlade o temama bitnim za mlade,
- suradnja s tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u politici za mlade,
- ostale aktivnosti važne za rad Savjeta i poboljšanje položaja mladih.

Program rada Savjeta obuhvaća i ostale sadržaje u sklopu djelokruga rada Savjeta za poboljšanje položaja mladih, uključivanje mladih u razrješavanje njihovih problema i lokalnu zajednicu, te organiziranje tematskih foruma, tribina i radionica radi boljeg informiranja mladih i suradnje s mladima u Republici Hrvatskoj i šire.

Članak 20.

Ako su programom rada Savjeta za provedbu planiranih sadržaja predviđena financijska sredstva, ta se sredstva, na temelju financijskog plana, osiguravaju u Proračunu Općine Markušica u skladu sa Zakonom, ovom Odlukom i Statutom Općine Markušica.

Program rada Savjeta popraćen financijskim planom donosi se i podnosi na odobravanje Općinskom vijeću Općine Markušica najkasnije do 30. studenog tekuće godine za sljedeću kalendarsku godinu.

O svom radu Savjet podnosi godišnje izvješće Općinskom vijeću Općine Markušica do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu te ga dostavlja na znanje Načelniku koji ga objavljuje na mrežnim stranicama Općine.

9. RADNA TIJELA

Članak 21.

Savjet može, u skladu sa svojim djelokrugom, imenovati svoje stalne i povremene radne skupine za uža područja djelovanja, te organizirati forume, tribine i radionice za pojedine dobne skupine mladih ili srodne vrste problema mladih.

U radna se tijela, osim članova Savjeta, mogu birati, bez prava glasa, i stručnjaci iz pojedinih područja za koja se osnivaju radna tijela, a koji mogu svojim stručnim znanjima utjecati na bolju pripremu programa i njihovo ostvarivanje.

Prema potrebi, radna tijela sudjeluju u organiziranju foruma, tribina, predavanja i radionica za pojedine specijalizirane sadržaje od interesa za mlade.

10. FINANCIRANJE, PROSTORNI I DRUGI UVJETI ZA RAD SAVJETA

Članak 22.

Financijska sredstva za rad i program rada Savjeta, prostorne, tehničke i druge materijalne uvjete za rad Savjeta osigurava Općina Markušica. Financijska sredstva za rad Savjeta sukladno mogućnostima osiguravaju se u Proračunu Općine Markušica.

Stručne i administrativne poslove za potrebe rada Savjeta obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Markušica.

Članovi Savjeta imaju pravo na naknadu za svoj rad u iznosu od 20 eura mjesečno.

Članovi Savjeta Općine Markušica koji su predstavnici Savjeta Općine u Savjetu Vukovarsko-srijemske županije imaju pravo na naknadu za svoj rad samo po jednoj osnovi i to u Savjetu u kojem članovi Savjeta primaju naknadu za rad u višem iznosu.

Članovi Savjeta imaju pravo na naknadu troškova prijevoza za dolazak na sjednice Savjeta, kao i drugih putnih troškova neposredno vezanih za rad u Savjetu, a odnose se na troškove organiziranja tribina i predavanja u Općini Markušica, a mogu im se odobriti i naknade troškova smještaja za neposredno vezanih uz rad Savjeta, u skladu s ovom Odlukom.

Općina Markušica osigurava dostupnost pouzdanih informacija o svim pitanjima od interesa za mlade, o članovima Savjeta i radu Savjeta na svojoj mrežnoj stranici.

11. ODNOS SAVJETA, OPĆINSKOG VIJEĆA I NAČELNIKA

Članak 23.

Općinsko vijeće Općine Markušica sve pozive i materijale za svoje sjednice te zapisnike s održanih sjednica dostavlja Savjetu u istom roku kao i članovima Općinskog vijeća te je obvezno i na drugi prikladan način informirati Savjet o svom radu, a na prijedlog Savjeta raspravit će i pitanje od interesa za mlade.

Predsjednik Općinskog vijeća po potrebi, a najmanje svakih šest mjeseci održava zajednički sastanak sa Savjetom, na koji po potrebi poziva i druge članove Općinskog vijeća i drugih tijela Općine Markušica, a može pozvati i stručnjake iz pojedinih područja vezanih za mlade i rad s mladima.

Inicijativu za zajednički sastanak predsjednika Općinskog vijeća i Savjeta može pokrenuti i Savjet.

Na prijedlog Savjeta Općinsko vijeće će raspraviti pitanje od interesa za mlade, i to najkasnije na prvoj sljedećoj sjednici od dana dostave zahtjeva Savjeta pod uvjetom da je prijedlog podnesen najkasnije sedam dana prije dana održavanja sjednice Vijeća.

Predsjednik, zamjenik predsjednika ili drugi član Savjeta kojeg Savjet imenuje dužan je odazvati se pozivima na sjednice Općinskog vijeća, prisustvovati sjednicama s pravom sudjelovanja u raspravi, ali bez prava glasa te dostaviti svaki podatak ili izvještaj koji o pitanju iz njegova djelokruga zatraži Vijeće.

Članak 24.

Načelnik po potrebi, a najmanje svakih šest mjeseci održava zajednički sastanak sa Savjetom na kojem se raspravlja o svim pitanjima od interesa za mlade te o međusobnoj suradnji i drugim pitanjima.

Načelnik svakih šest mjeseci pisanim putem obavještava Savjet o svojim aktivnostima od važnosti i interesa za mlade.

12. PRAVO PODNOŠENJA ŽALBE

Članak 25.

Ako su podnositelju prijedloga za izbor kandidata Savjeta u postupku podnošenja prijedloga povrijeđena prava, ovlašteni predlagatelj ima pravo žalbe.

Žalba se podnosi Odboru za statut i poslovnik Općinskog vijeća u roku 48 sati od dana odbijanja prijama prijedloga.

Odbor za statut i poslovnik Općinskog vijeća provjerava formalnu ispravnost odbijenog prijedloga kandidata za izbor članova Savjeta, i njegova odluka je konačna.

13. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 26.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije“.

KLASA: 029-01/23-01/01
URBROJ: 2196-18-02-23-1
Markušica, 22.12.2023. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Dragoslav Zorić

Na temelju čl. 44. Statuta Općine Markušica (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije broj 31A/21 i 24/23) Općinsko vijeće Općine Markušica na svojoj 23. redovnoj sjednici održanoj 22.12.2023. godine donosi

ODLUKU
o usvajanju Financijskog plana Dječjeg vrtića Markušica za 2024. godinu sa projekcijama za 2025. i 2026. godinu

Čl. 1.

U cijelosti se usvaja Financijski plan Dječjeg vrtića Markušica za 2024. godinu sa projekcijama za 2025. i 2026. godinu.

Čl. 2.

Financijski plan Dječjeg vrtića Markušica za 2024. godinu sa projekcijama za 2025. i 2026. godinu sastavni je dio ove Odluke.

Čl. 3.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objave u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 400-02/23-01/02
URBROJ: 2196-18-02-23-2
Markušica, 22.12.2023. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Dragoslav Zorić

Na temelju čl. 44. Statuta Općine Markušica (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije broj 31A/21 i 24/23) Općinsko vijeće Općine Markušica na svojoj 23. redovnoj sjednici održanoj 22.12.2023. godine donosi

ODLUKU
o usvajanju Financijskog plana Komunalnog društva Markušica za 2024. godinu

Čl. 1.

U cijelosti se usvaja Financijski plan Komunalnog društva Markušica d.o.o. za komunalne djelatnosti za 2024. godinu.

Čl. 2.

Financijski plan Komunalnog društva Markušica d.o.o. za komunalne djelatnosti za 2024. godinu sastavni je dio ove Odluke.

Čl. 3.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objave u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 400-02/23-01/01
URBROJ: 2196-18-02-23-2
Markušica, 22.12.2023. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Dragoslav Zorić

Na temelju čl. 44. Statuta Općine Markušica (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije broj 31A/21 i 24/23) Općinsko vijeće Općine Markušica na svojoj 23. redovnoj sjednici održanoj 22.12.2023. godine donosi

ODLUKU
o usvajanju Plana rada Komunalnog društva Markušica za 2024. godinu

Čl. 1.

U cijelosti se usvaja Plan rada Komunalnog društva Markušica d.o.o. za komunalne djelatnosti za 2024. godinu.

Čl. 2.

Plana rada Komunalnog društva Markušica d.o.o. za komunalne djelatnosti za 2024. godinu sastavni je dio ove Odluke.

Čl. 3.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objave u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 363-01/23-01/06
URBROJ: 2196-18-02-23-2
Markušica, 22.12.2023. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Dragoslav Zorić

Na temelju Zakona o upravljanju državnom imovinom (NN 52/18) i članka 44. Statuta Općine Markušica (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije broj 31A/21 i 24/23) Općinsko vijeća Općina Markušica na svojoj 23. sjednici održanoj dana 22.12.2023. godine donosi

ODLUKU

I.

Donosi se Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Markušica za 2024. godinu koji se nalazi u privitku ove Odluke i njen je sastavni dio.

II.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 406-06/23-01/03
URBROJ: 2196-18-02-23-1
Markušica, 22.12.2023. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Dragoslav Zorić

PLAN UPRAVLJANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE MARKUŠICA ZA 2024. GODINU

1. UVOD

Plan upravljanja imovinom Općine Markušica sadržava detaljnu analizu stanja i razrađene planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine Općine Markušica za 2024. godinu.

Godišnjim planom upravljanja imovinom Općine, određuju se kratkoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom.

Donošenje Godišnjeg plana upravljanja utvrđeno je člancima 15. i 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“, br. 52/18), gdje je propisana obveza donošenja Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske. Kako se sukladno članku 35.st.8. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“, br. 91/96, 68/98, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17) na pravo vlasništva jedinica lokalne samouprave na odgovarajući način primjenjuju pravila o vlasništvu Republike Hrvatske, to se načelo upravljanja imovinom u vlasništvu Države treba dosljedno i u cijelosti primjenjivati i na imovinu jedinica lokalne samouprave.

Namjera je Plana definirati i popisati ciljeve upravljanja i raspolaganja općinskom imovinom, čija je održivost važna za život i rad postojećih i budućih naraštaja. Istodobno,

cilj je Plana osigurati da imovina Općine Markušica bude u službi gospodarskog rasta te zaštite nacionalnih interesa.

Upravljanje imovinom podrazumijeva pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu, čuvati interese Općine i generirati gospodarski rast. Vlasništvo osigurava kontrolu, javni interes i pravično raspolaganje nad prirodnim bogatstvima, kulturnom i tradicijskom baštinom, i drugim resursima u vlasništvu Općine, kao i prihode koji se mogu koristiti za opće dobro.

Vlasništvo Općine važan je instrument postizanja strateških razvojnih ciljeva vezanih za regionalnu prometnu, kulturnu i zdravstvenu politiku, kao i za druge razvojne politike Općine. Učinkovito upravljanje imovinom Općine Markušica trebalo bi poticati razvoj gospodarstva i važno je za njegovu stabilnost, a istodobno pridonosi boljoj kvaliteti života svih mještana općine.

Ovaj je Plan iskorak u smislu transparentnosti i javne objave podataka vezanih za upravljanje i raspolaganje općinskom imovinom.

Imovinu Općine čine sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja joj pripadaju. Općina mora upravljati, koristiti se i raspolagati svojom imovinom pažnjom dobrog gospodara. Imovinom Općine upravljaju općinski načelnik i Općinsko vijeće u skladu s odredbama zakona i Statuta Općine Markušica.

Člankom 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi propisano je da vrijednostima nekretnina iznad 0,5% prihoda bez primitaka iz prethodne godine raspolaže Općinsko vijeće, a ispod iznosa 0,5% Općinski načelnik Općine Markušica.

Tablica 1. Planirani prihodi upravljanja imovinom u proračunu Općine Markušica

Planirani prihodi od imovine			
Opis	Plan 2024. (EUR)	Projekcija 2025. (EUR)	Projekcija 2026. (EUR)
Prihodi od fin. imovine	**100,00**	**110,00**	**0,00**
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	**103.000,00**	**109.180,00**	**115.000,00**
UKUPNO	**103.100,00**	**109.290,00**	**115.000,00**

Izvor: Proračun Općine Markušica za 2024. godinu i projekcije za 2025. i 2026. godinu

2. PLAN UPRAVLJANJA DIONICAMA I POSLOVNIM UDJELIMA U TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA

Upravljanje dionicama i poslovnim udjelima u trgovačkim društvima podrazumijeva posjedovanje, stjecanje i raspolaganje dionicama i poslovnim udjelima te ostvarivanje prava dioničara ili članova društva sukladno važećim propisima.

- **Trgovačka društva u vlasništvu/suvlasništvu Općine Markušica**

Općina ima udjele u vlasništvu sljedećih trgovačkih društava:

1. Komunalno društvo Markušica d.o.o. (100%)
2. Vinkovački vodovod i kanalizacija d.o.o. (0,36%)

Registar imenovanih članova – nadzorni odbori i uprave

Tablica 2. Registar imenovanih članova nadzornog odbora i uprava trgovačkih društava

Trgovačko društvo	Nadzorni odbor	Uprava / osoba za zastupanje
Komunalno društvo Markušica d.o.o.	Milan Mijakovac	Aleksandar Mandić-član uprave, direktor
	Maja Kojčinović	
	Dragan Erić	
Vinkovački vodovod i kanalizacija d.o.o.	Vladimir Čavlović	Mario Komšić-direktor
	Ilija Cota	
	Marko Novoselac	
	Luka Turda	
	Jadranka Ban	

Izvor: https://sudreg.pravosudje.hr

Ciljevi upravljanja trgovačkim društvima u vlasništvu/suvlasništvu Općine Markušica

Strategijom upravljanja imovinom definirane su sljedeće smjernice za upravljanje trgovačkim društvima u vlasništvu/suvlasništvu Općine Markušica:

- vršiti kontrolu nad trgovačkim društvima u kojima Općina Markušica ima poslovni udio, kako bi ta društva poslovala ekonomski opravdano i prema zakonskim odredbama.

Planom upravljanja imovinom definiraju se sljedeće smjernice za upravljanje trgovačkim društvima u vlasništvu/suvlasništvu Općine Markušica:

- sudjelovati na sjednicama skupština trgovačkih društava u vlasništvu/suvlasništvu Općine,
- prikupljati i pregledavati izvješća o poslovanju trgovačkih društava,
- Općina Markušica treba djelovati kao informiran i aktivan vlasnik/suvlasnik te ustanoviti jasnu i konzistentnu vlasničku politiku.

3. PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE MARKUŠICA

Poslovni prostori su, prema odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Narodne novine“, br. 125/11,64/15, 112/18), poslovne zgrade, poslovne prostorije, garaže i garažna mjesta.

Odlukom o davanju u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Markušica (Službeni vjesnik VSŽ 13/09, 09/15) uređuje se način upravljanja poslovnim prostorom u vlasništvu Općine Markušica, opći uvjeti zasnivanja zakupnih odnosa kao i druga pitanja vezana uz korištenje i raspolaganje poslovnim prostorom.

Poslovnim prostorom koji je u vlasništvu Općine Markušica upravlja Načelnik Općine Markušica.

Poslovni prostori u vlasništvu Općine, kao i poslovni prostori kojima Općina raspolaže, daju se u zakup putem javnog natječaja. Početna zakupnina za poslovni prostor određuje se prema kvadratnom metru korisne površine poslovnog prostora, prema položajnoj zoni u kojoj se poslovni prostor nalazi i prema vrsti djelatnosti koja će se obavljati u poslovnom prostoru.

Poslovni prostori daju se u zakup putem javnog natječaja. Općina Markušica trenutno raspolaže, odnosno ima u vlasništvu dva poslovna prostora od kojih je jedan u zakupu, a drugi nije. Poslovni prostori Općine su navedeni u sljedećoj tablici:

Tablica 3 Popis poslovnih prostora u zakupu u vlasništvu Općine Markušica

Red. br.	Naziv/opis jedinice imovine (poslovnog prostora)	Zakupnik poslovnog prostora	Površina (m^2)	Iznos godišnje Zakupnine (EUR)
1.	Trgovina	Ostrovo, Matije i Ljubinka 1	98 m^2	310,73
2.	Skladište	Gaboš JJ Zmaja 38B	375,00 m2	0,00

Izvor: Općina Markušica

Strategijom upravljanja imovinom definirane su sljedeće smjernice upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine:

- na racionalan i učinkovit način upravljati poslovnim prostorima na način da oni poslovni prostori koji su potrebni Općini Markušica budu stavljeni u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju, dok svi drugi poslovni prostori moraju biti ponuđeni na tržištu, bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem,
- poduzeti aktivnosti za naplatu potraživanja vezanih uz zakup poslovnih prostora te aktivnije pratiti istek roka zaključenih ugovora i pravodobno poduzimati radnje u vezi s produljenjem ugovora o zakupu odnosno provedbi natječaja za zakup.

Planom upravljanja imovinom definiraju se sljedeće smjernice upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine:

- poslovne prostore davati u zakup sukladno odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora i Odluci o davanju u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Markušica

4. PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE MARKUŠICA

Građevinsko zemljište je, prema odredbama Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19) zemljište unutar granica građevinskog područja te zemljište izvan građevinskog područja obuhvaćeno građevnom česticom na kojoj je izgrađena građevina.

Građevinsko zemljište označava izgrađeno ili neizgrađeno zemljište koje je dokumentima prostornog uređenja predviđeno za izgradnju građevine ili za drugi način i oblik korištenja ili uređenja, a nalazi se unutar građevinskog područja Općine.

U portfelju nekretnina u vlasništvu Općine Markušica važan udio čini zemljište koje predstavlja velik potencijal za investicije i ostvarivanje ekonomskog rasta.

Za što učinkovitije upravljanje i raspolaganje zemljištem u vlasništvu Općine podrazumijeva se provođenje postupaka stavljanja tog zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanjem zahtjeva razvrgnuća suvlasničke zajednice na zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske, općine i drugih osoba, zatim provođenjem postupaka osnivanja založnog prava, davanjem u zakup zemljišta, ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti nekog drugog tijela.

Zemljište u vlasništvu Općine može se dati u zakup fizičkim i pravnim osobama u svrhu privremenog korištenja tog zemljišta do donošenja odluke o privođenju namjeni određenoj prostorno planskom dokumentacijom.

Na nekretnini u vlasništvu Općine može se osnovati pravo građenja u korist druge osobe. Pravo građenja osniva se ugovorom između Općine kao vlasnika nekretnine i nositelja prava građenja. Pravo građenja zasniva se na rok koji će se odrediti javnim natječajem. Iznos naknade za pravo građenja utvrđuje se sukladno procjeni vrijednosti ovlaštenog sudskog vještaka ili procjenitelja.

Zasnivanje založnog prava (hipoteke) na nekretninama u vlasništvu Općine može se dozvoliti iznimno ako je to u izravnom interesu za ostvarivanje funkcije Općine.

Strategijom upravljanja imovinom definirane su sljedeće smjernice vezane za upravljanje i raspolaganje zemljištem:

- poduzimanje aktivnosti da se zemljište koje je prostornim planom predviđeno za gradnju uređuje i priprema za izgradnju te da se njime dalje upravlja i raspolaže sukladno zakonskim odredbama i proračunskim sredstvima Općine
- voditi brigu o interesima Općine Markušica kao vlasnika nekretnina prilikom izrade prostorno planske dokumentacije

Ovim Planom definiraju se sljedeće smjernice vezane za upravljanje i raspolaganje zemljištem:

- zemljište u vlasništvu Općine davati u zakup radi korištenja zemljišta zbog potreba obavljanja određenih djelatnosti i u druge svrhe;
- katastarske čestice zemljišta unutar granice građevinskog područja površine veće od 500 m^2 i katastarske čestice zemljišta izvan granice građevinskog područja planirane dokumentima prostornog uređenja za izgradnju, koje su u evidencijama Državne geodetske uprave evidentirane kao poljoprivredno zemljište, a koje nisu privedene namjeni, moraju se održavati pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju i u tu se svrhu koristiti do izvršnosti akta kojim se odobrava građenje, odnosno do primitka potvrde glavnog projekta.

5. PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NERAZVRSTANIM CESTAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE MARKUŠICA

Prema Zakonu o cestama („Narodne novine“, br. 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 114/22, 04/23, 133/23), nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima, koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim navedenim Zakonom i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu navedenog Zakona.

Nerazvrstane ceste su javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu jedinice lokalne samouprave na čijem se području nalaze. Nerazvrstane ceste se ne mogu otuđiti iz vlasništva jedinice lokalne samouprave niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave, pod uvjetima da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste.

Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i slično) može se dati u zakup sukladno posebnim propisima, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstanih cesta. Nerazvrstane ceste upisuju se u zemljišne knjige kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo jedinice lokalne samouprave.

Nerazvrstane ceste koriste se na način koji omogućuje uredno odvijanje prometa, ne ugrožava sigurnost sudionika u prometu i ne oštećuje cestu.

Odlukom o nerazvrstanim cestama na području Općine Markušica (Službeni vjesnik VSŽ 21/13) se uređuje upravljanje, građenje, rekonstrukcija, održavanje, mjere za zaštitu i nadzor nad nerazvrstanim cestama na području Općine Markušica, te prekršajne odredbe.

Jedinstveni upravni odjel vodi jedinstvenu bazu podataka o nerazvrstanim cestama na području općine - registar u skladu s podzakonskim propisom kojim se uređuje sadržaj i način vođenja jedinstvene baze podataka o javnim cestama.

Popis nerazvrstanih cesta na području Općine Markušica sastavni je dio Odluke o nerazvrstanim cestama. Prema popisu nerazvrstanih cesta, na području Općine Markušica ima ukupno 9,91 km nerazvrstanih cesta.

Općina Markušica u 2024. godini planira nastaviti provedbu aktivnosti uređenih Odlukom o nerazvrstanim cestama na području Općine Markušica.

Ovim Planom definiraju su sljedeće smjernice za nerazvrstane ceste:

- upisivati nerazvrstane ceste kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo Općine Markušica.

6. PLAN PRODAJE I KUPOVINE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE MARKUŠICA

Općina može prodati nekretnine u svom vlasništvu na temelju javnog natječaja i uz cijenu koja odgovara tržišnoj vrijednosti nekretnine, osim u slučajevima kad mjerodavnim zakonskim propisima nije drukčije određeno.

Nekretnine u vlasništvu Općine Markušica mogu se prodati po tržišnoj vrijednosti bez provedbe javnog natječaja (izravnom pogodbom) samo iznimno, u slučajevima predviđenim zakonom.

Općina Markušica namjerava prodati sljedeće nekretnine:

Tablica 4 Nekretnine u vlasništvu Općine Markušica koje su za prodaju

Broj čestice	zk. ul.	Katastarska općina
-nema		

Izvor: Općina Markušica

Nekretnine Općine Markušica čiji je imatelj Općina u suvlasničkom dijelu, prodati će se u odgovarajućem suvlasničkom dijelu.

Općina Markušica može stjecati nekretnine kupnjom, prihvatom dara, zamjenom, razvrgnućem suvlasničke zajednice, izvlaštenjem, stjecanjem vlasništva nad ošasnom imovinom i na svaki drugi način propisan zakonom.

Općina Markušica namjerava kupiti sljedeće nekretnine:

Tablica 5 Plan nekretnina za kupnju

Broj čestice	zk. ul.	Katastarska općina
- nema		

Izvor: Općina Markušica

Obzirom na eventualno moguće iskazane potrebe za provođenje projekata od posebne važnosti i od posebnog interesa Općine Markušica, Općina Markušica može prodati

odnosno kupiti i druge nekretnine u skladu s proračunskim mogućnostima, a po posebnim odlukama općinskog vijeća Općine Markušica ili općinskog načelnika sukladno zakonskim odredbama koje utvrđuju ingerencije u postupcima upravljanja imovinom.

7. PLAN PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE MARKUŠICA

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj regulirana je Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina („Narodne novine“, broj 78/15) koji je donesen 03. srpnja 2015. godine, a na snazi je od 25. srpnja 2015. godine. Zakon se isključivo bavi tržišnom vrijednosti nekretnina koja se procjenjuje pomoću tri metode i sedam postupaka, a propisan je i način na koji se prikupljaju podatci koje procjenitelji dobiju primjenjujući propisanu metodologiju, te potom evaluiraju i dalje koriste. Procjenu vrijednosti nekretnine mogu vršiti jedino ovlaštene osobe: stalni sudski vještaci i stalni sudski procjenitelji.

Na nekretninama na kojima nije izvršena procjena vrijednosti vršit će se pojedinačna procjena svih nekretnina od strane ovlaštenog Povjerenstva i na temelju procjembenih elaborata koje će izraditi ovlašteni procjenitelji. Podaci o nekretninama se neprestano usklađuju, unose se promjene vezano uz prodaju nekretnina, kupnju nekretnina, povrat imovine, izgradnju, upotrebu, ulaganja i sl.

Ukoliko se ukaže potreba za davanje u zakup ili prodaju nekretnine tada će se provesti procjena koju će obavljati ovlašteni sudski vještak s kojim je sklopljen okvirni ugovor za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina ili pojedinačni ugovor. Sadržaj i oblik elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom.

Strategijom upravljanja imovinom definirane su sljedeće smjernice za provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine:

- procjenu potencijala imovine Općine Markušica zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja
- uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se što transparentnije odredila njena vrijednost.

Planom upravljanja imovinom definiraju se sljedeće smjernice za provođenje postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine:

- vršiti procjenu nekretnina u trenutku kada se za to ukaže potreba, odnosno prije raspolaganja nekretninama
- sadržaj i oblik procjembenog elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom.

8. PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA

Jedan od osnovnih zadataka u rješavanju prijepora oko zahtjeva koje jedinice lokalne i područne samouprave imaju prema Republici Hrvatskoj je u rješavanju suvlasničkih odnosa u kojima se međusobno nalaze. U tom smislu potrebno je popisati sve nekretnine (stanove, poslovne prostore i građevinska zemljišta) na kojima postoji suvlasništvo i gdje god je to moguće i ne preklapaju se interesi, ili zamijeniti suvlasničke omjere na pojedinim nekretninama ili razvrgnuti suvlasničku zajednicu geometrijskom diobom. U praksi bi to, između ostalog, značilo da bi se zamjenom nekretnina formirale veće građevinske čestice pogodne za investicije.

U dijelu koji se odnosi na rješavanje imovinskopravnih odnosa za potrebe realizacije projekata jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, prije svega, obuhvaćeni su:

1. Projekti koji su od općeg javnog ili socijalnog interesa
2. Projekti od osobitog značaja za gospodarski razvoj poput izgradnje novih, odnosno proširenja postojećih poduzetničkih zona
3. Infrastrukturni projekti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
4. Projekti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave koji se financiraju iz fondova Europske unije.

Zakonom o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina („Narodne novine" broj 80/11 i 144/21) u cilju osiguravanja pretpostavki za učinkovitije provođenje projekata vezano za izgradnju infrastrukturnih građevina od interesa za Republiku Hrvatsku i u interesu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, radi uspješnijeg sudjelovanja u Kohezijskoj politici Europske unije i u korištenju sredstava iz fondova Europske unije, uređuje rješavanje imovinskopravnih odnosa i oslobođenje od plaćanja naknada za stjecanje prava vlasništva, prava služnosti i prava građenja, na zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske i vlasništvu jedinica lokalne, odnosno jedinica područne (regionalne) samouprave.

Strategijom upravljanja imovinom definirane su sljedeće smjernice vezane za rješavanje imovinsko-pravnih odnosa:

- rješavati imovinsko-pravne odnose na nekretninama, kao osnovni preduvjet realizacije investicijskih projekata
- usklađivati podatke u zemljišnim knjigama sa podacima u katastru radi utvrđivanja stvarnog stanja na terenu
- popisati sve nekretnine na kojima postoji suvlasništvo i gdje god je to moguće, zamijeniti suvlasničke omjere na pojedinim nekretninama ili provesti razvrgnuće suvlasničke zajednice.

Planom upravljanja imovinom definiraju se sljedeće smjernice vezane za rješavanje imovinsko-pravnih odnosa:

- u poslovnim knjigama evidentirati, te u financijskim izvještajima iskazati imovinu (nekretnine) za koju su riješeni imovinsko-pravni odnosi, prema procijenjenim vrijednostima sudskog vještaka.

Tokom 2024. godine, ukoliko bude potrebno, Općina Markušica planira provoditi postupke rješavanja imovinsko-pravnih pitanja. Prema potrebi provodit će se geodetska snimanja na području Općine, a radi usklađenja stvarnog stanja na terenu s onim u postojećim dokumentima. Na taj način uskladit će se stanje katastarskih čestica, kako u izvadcima u Katastru, tako i u izvadcima u Zemljišnoj knjizi, a radi utvrđivanja vlasništva nad pojedinim katastarskim česticama.

9. PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE

Kontinuiranom i redovitom objavom informacija koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom na Internet stranici Općine Markušica zainteresiranoj javnosti omogućava se uvid u rad općinske uprave te se povećava transparentnost i učinkovitost cjelokupnog sustava upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Markušica.

Strategijom upravljanja imovinom Općine Markušica definirane su sljedeće smjernice vezane uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama:

- na službenoj internet stranici omogućiti pristup dokumentima upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Markušica.

Planom upravljanja imovinom definiraju se sljedeće smjernice vezane uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama:

- nastaviti sa redovitom i proaktivnom objavom dokumenata upravljanja i raspolaganja imovinom na internetskoj stranici Općine
- provoditi savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine.

10. PLAN ZAHTJEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA UPUĆENIH MINISTARSTVU DRŽAVNE IMOVINE

Nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske mogu se darovati jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske mogu se darovati u svrhu:

- ostvarenja projekata koji su od osobitog značenja za gospodarski razvoj, poput izgradnje poduzetničkih zona te realizacije strateških investicijskih projekata od šireg značaja za Republiku Hrvatsku i/ili jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, koji su kao takvi utvrđeni od strane nadležnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave,
- ostvarenja projekata koji su od općeg javnog ili socijalnog interesa, poput izgradnje škola, dječjih vrtića, bolnica, domova zdravlja, društvenih domova, izgradnje spomen obilježja i memorijalnih centara, groblja, ustanova socijalne skrbi,

provođenje programa de institucionalizacije osoba s invaliditetom, izgradnje sportskih i drugih sličnih objekata i provedbe programa prema Zakonu o društveno poticanoj stanogradnji, ukoliko se ne osniva pravo građenja, i

- izvršenja obveza Republike Hrvatske.

Nekretnine koje su u zemljišnim knjigama upisane kao vlasništvo Republike Hrvatske i koje su se na dan 1. siječnja 2017. koristile kao škole, domovi zdravlja, bolnice i druge ustanove kojima su osnivači jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i koje se koriste u obrazovne i zdravstvene svrhe te groblja, mrtvačnice, spomenici, parkovi, trgovi, dječja igrališta, sportsko-rekreacijski objekti, sportska igrališta, društveni domovi, vatrogasni domovi, spomen-domovi, tržnice i javne stube temeljem novog Zakona o upravljanju državnom imovinom upisat će se u vlasništvo jedinca lokalne ili područne (regionalne) samouprave na čijem području se nalaze odnosno u vlasništvo ustanove koja ih koristi ili njima upravlja i koja je vlasništvo nekretnine stekla temeljem posebnog propisa.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove bile su dužne do 31. prosinca 2019. dostaviti Ministarstvu zahtjev za izdavanje isprave podobne za upis prava vlasništva na gore spomenutim nekretninama.

Ministarstvo će izdati ispravu podobnu za upis prava vlasništva na navedenim nekretninama jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanovi sukladno pravodobno podnesenim zahtjevima. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove dužne su provesti sve pripremne i provedbene postupke uključujući i formiranje građevinskih čestica radi upisa vlasništva na spomenutim nekretninama u zemljišne knjige.

Općina Markušica je zatražila od Ministarstva državne imovine darovanje sljedećih nekretnina:

Tablica 6 Nekretnine za koje će Općina Markušica zatražiti darovanje od Ministarstva državne imovine

Naziv nekretnine	Broj čestice	Katastarska općina	Površina (m^2)	Razlog zahtjeva za darovanje
Društveni dom	354	Markušica	3999	Prenamjena u lovački dom

Izvor: Općina Markušica

11. POSEBNI CILJEVI I MJERE- SISTEMATIZIRANI PRIKAZ

Sukladno Strategiji upravljanja i raspolaganja imovinom Općine Markušica za razdoblje 2021.-2027. u nastavku su prikazani posebni ciljevi i s njima povezane mjere koji su definirane u istoimenoj Strategiji.

Posebni cilj: Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Markušica operacionalizira se putem sljedećih mjera:

- Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina putem prodaje

- Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine

Posebni cilj: Učinkovito upravljanje vlasničkim udjelima u trgovačkim društvima operacionalizira se putem sljedećih mjera:

- Vršiti kontrolu nad trgovačkim društvima u kojima Općina ima vlasnički udio te prikupljati i pregledavati izvješća o poslovanju trgovačkih društava

Posebni cilj: Vođenje, razvoj i unaprjeđenje sveobuhvatne interne evidencije pojavnih oblika imovine kojom upravlja Općina Markušica operacionalizira se putem sljedećih mjera:

- Funkcionalna uspostava evidencije općinske imovine

Posebni cilj: Nekretnine dovesti u stanje imovinsko-pravne, prostorno-planske i funkcionalno-tržišne sposobnosti operacionalizira se putem sljedećih mjera:

- Provođenje aktivnosti rješavanja imovinskopravnih odnosa
- Procjena potencijala imovine Općine Markušica - snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine

Posebni cilj: Normativno urediti upravljanje i raspolaganje svim pojavnim oblicima nekretnina operacionalizira se putem sljedećih mjera:

- Izmjene i dopune važećih strateških akata te izrada novih strateških akata upravljanja imovinom
- Donositi opće i pojedinačne akte glede upravljanja imovinom

Temeljem članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine« broj 82/15,118/18 31/20 i 20/21) i čl. 44. Statuta Općine Markušica («Službeni glasnik Vukovarsko-srijemske županije « broj 31A/21 i 24/23) Općinsko Vijeće Općine Markušica na svojoj 23. sjednici održanoj dana 22.12.2023.g. donosi

ANALIZA STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE
na području Općine Markušica u 2023. godini

Odredbom članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine« broj 82/15,118/18, 31/20 i 20/21) određeno je da u ostvarivanju prava i obveza u području civilne zaštite , predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja.
Sustav civilne zaštite je oblik pripremanja i sudjelovanja sudionika civilne zaštite u reagiranju na katastrofe i velike nesreće, te ustrojavanje, pripremanje i sudjelovanje operativnih snaga civilne zaštite u prevenciji, reagiranju na katastrofe i otklanjanju mogućih uzroka i posljedica katastrofa.
Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, u okviru svojih prava i obveza utvrđenih zakonom, uređuju, planiraju, organiziraju, financiraju i provode zaštitu i spašavanje na svome području.
Ova analiza uključuje sve poduzete aktivnosti u području civilne zaštite u navedenom razdoblju.

1. CIVILNA ZAŠTITA

- Aktivnosti u 2023.

Tokom 2023. godine Općina Markušica je u sustavu zaštite i spašavanja imala
slijedeće aktivnosti:
- Usvojena je Analiza stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine za 2022.g.
- Donesen Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Markušica u 2023. godini
- Donesen je Plan djelovanja Općine Markušica na smanjenju štete od prirodnih nepogoda za 2023.g.

1.1 Stožer civilne zaštite

Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite. Članovi Stožera pozivaju se u pravilu putem Županijskog centra 112 MUP RH Ravnateljstvo civilne zaštite-Područni ured civilne zaštite Osijek, Služba civilne zaštite Vukovar.

1.2 Plan djelovanja civilne zaštite

Edukacije stanovništva o sustavu civilne zaštite i podizanju razine opće kulture ljudi o zaštiti i spašavanju na području Općine, su provođene kontinuirano tijekom 2023. godine .

1.3 Plan intervencija u zaštiti okoliša

Općina Markušica nema Plan intervencija u zaštiti okoliša, a niti postoje na području općine veliki potencijalni onečišćivači prostora (kemijske tvornice, naftni terminali i sl.)

1.4 Zaštita od požara

Općina Markušica ima usvojen Plan zaštite od požara i tehnoloških eksplozija Općine Markušica temeljen na Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Općine Markušica izrađen od strane Zavoda za unapređenje sigurnosti d.d. Osijek . Zakon o zaštiti od požara čl.13 (92/10) utvrdio obavezu revizije procjene ugroženosti najmanje jednom u pet godina te godišnje ažuriranje plana zaštite od požara.

1.5 Održavanje nerazvrstanih cesta u zimskom periodu

Općina Markušica donijela je potrebne akte u cilju kvalitetnog održavanja nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima kojim je kao provoditelja utvrdila komunalno društvo Markušica .

1.6 Postrojbe i druge organizirane snage civilne zaštite

Ustroj i broj pripadnika organiziranih snaga civilne zaštite Općine određen je temeljem Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od prirodnih i tehničko-tehnoloških katastrofa i velikih nesreća i Pravilnika o ustroju, popuni i opremanju postrojbi CZ i postrojbi za uzbunjivanje (NN br. 111/07).

2. VATROGASTVO

Općina Markušica ima ustrojenu vatrogasnu službu, odnosno DVD Ostrovo, u potpunosti opremljenu za djelovanje. Izdvojena sredstva za navedenu namjenu u Proračunu Općine Markušica za 2023. godinu iznosila su 20.000,00 eura, a DVD-u Ostrovo doznačeno je 14.900,00 eura.

3. SKLONIŠTA

Na području Općine Markušica nema javnih skloništa.

4. UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE

Na području Općine Markušica kao udruga građana od značaja za civilnu zaštitu utvrđene su.

1. Lovačko društvo „Lovac“ Markušica
2. Lovačko društvo „Jelen“ Ostrovo
3. Lovačko društvo „Jelen“ Gaboš

5. SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE ZAŠTITOM I SPAŠAVANJEM BAVE U OKVIRU REDOVNE DJELATNOSTI

Ambulanta opće medicine Markušica
Komunalno društvo Markušica d.o.o. za komunalne djelatnosti
Veterinarska ambulanta Gaboš

PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

1. Komunalno društvo Markušica d.o.o. za komunalne djelatnosti
2. PZ Markušica
3. PZ Ostrovo

(Na području Općine Markušica registrirane su i djeluju pravne i fizičke osobe koje se bave građevinskom, prijevozničkom, ili drugom sličnom djelatnošću od interesa za zaštitu i spašavanje, te se one po potrebi u slučaju izvanrednih situacija, a u suradnji s drugim nadležnim službama, mogu svojim zaposlenicima, poslovnim prostorima i postojećom mehanizacijom uključiti u pomoć žrtvama većih nesreća i katastrofa).
U Općini Markušica se sustavno provode mjere dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije, te izdvajaju sredstva za veterinarske usluge na području općine.

6. ZAKLJUČAK

Temeljem ove analize, stanja sustava civilne zaštite na području Općine Markušica može se ocijeniti zadovoljavajućim.

Godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje i Smjernicama za razvoj i organizaciju civilne zaštite Općine Markušica za razdoblje od 2020. – 2023. godine utvrđene su potrebne aktivnosti, pravci djelovanja i financijska sredstva s ciljem što kvalitetnijeg razvoja istog.

Kontinuirano se jača operativna sposobnost sustava civilne zaštite na razini Općine.

Temeljne operativne snage sustava civilne zaštite pravodobno su i učinkovito odgovarale na sve zadaće koje su im stavljene u nadležnost sukladno njihovim djelatnostima i operativnoj spremnosti.

KLASA: 240-02/23-01/03
URBROJ: 2196-18-02-23-1
Markušica, 22.12.2023. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Dragoslav Zorić

Temeljem članka 17, stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN RH 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21), te članka čl. 44. Statuta Općine Markušica (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije broj 31A/21 i 24/23) Općinsko vijeće Općine Markušica na svojoj 23. sjednici dana 22.12.2023. godine, donosi

PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE MARKUŠICA ZA 2024. sa financijskim učincima za razdoblje 2025.g.-2026.g.

1. UVOD

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21),) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.
Na temelju Analize o stanju sustava civilne zaštite na području Općine Markušica, a sukladno razmjeru opasnosti, prijetnji i posljedicama većih nesreća i katastrofa, utvrđenih Procjenom rizika od velikih nesreća za Općinu Markušica utvrđuje se Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Markušica (u daljnjem tekstu: Plan razvoja sustava civilne zaštite).
Ovaj Plan razvoja sustava civilne zaštite kreće od postojeće situacije, a da bi bio ostvariv, cijeli proces razvoja povezan je sa mogućnostima financijskih sredstava u Proračunu Općine.
Planski dokument, Plan djelovanja civilne zaštite, podliježe obvezi redovitog tekućeg ažuriranja u slučajevima izmjene suštinskog karaktera koje utiču na promjenu rješenja utvrđenih u istome.
Usvojene planske dokumente iz područja civilne zaštite kontinuirano ili najmanje jednom godišnje ažurirati, sukladno metodološkim promjenama.

2. OPERATIVNE SNAGE CIVILNE ZAŠTITE

Osnovni nositelj izgradnje sustava civilne zaštite je Općina Markušica, a sustav civilne zaštite općine mora biti na toj razini da može adekvatno odgovoriti u svim slučajevima prirodne, tehničko-tehnološke i druge katastrofe i velike nesreće.
Operativne snage civilne zaštite na području Općina Markušica treba osposobiti tako da mogu uspješno izvršavati zadatke civilne zaštite u spašavanju stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša i u najtežim uvjetima kroz održavanje i provođenje terenske vježbe u koju će biti uključene sve operativne snage i pravne osobe od interesa za civilnu zaštitu.

2.1 STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Stožer civilne zaštite osniva se u svakoj jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave i na razini Republike Hrvatske, a aktivira se kada se proglasi stanje neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće.
Načelnik Općine Markušica donio je Odluku o imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Markušica (KLASA: 810-01/21-01/01, URBROJ: 2188/05-01/1-21-3 od dana 31.12.2021. godine) te još dvije izmjene i dopune te Odluke radi izmjene članova, a po prethodno pribavljenom prijedlogu službi koje se civilnom zaštitom bave kao redovitom djelatnošću, te sukladno članku 6. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja.
Sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite (NN br. 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21) te temeljem članka 21 navedenog Zakona, Stožer civilne zaštite osniva se na državnoj razini, razini područne (regionalne) i razini lokalne samouprave. Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Stožer civilne zaštite:

1. prikuplja i obrađuje informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka katastrofe i velike nesreće,
2. razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na području Općine Markušica,
3. organizira i upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite,
4. obavlja poslove informiranja javnosti,
5. predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Stožer civilne zaštite aktivira se kada se proglasi stanje neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće.
Članove Stožera civilne zaštite Općine Markušica potrebno je konstantno usavršavati i upoznati sa novim Zakonom o sustavu civilne zaštite, naročito o:

1. mjerama sustava civilne zaštite,
2. ustrojavanju sustava civilne zaštite,
3. djelovanju sustava civilne zaštite i načelima sustava civilne zaštite,
4. sudionicima u sustavu civilne zaštite,
5. obvezama općine u provođenju zakonskih obveza definiranih Zakonom o sustavu civilne zaštite,
6. upoznavanje sa revidiranom Procjenom rizika
7. uključenost u ažuriranje plana djelovanja sustava CZ.

Slijedom navedenog Općina Markušica je donijela Odluku o sastavu Stožera civilne zaštite te poslovnik rada navedenog stožera.
Kontakt podaci (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) potrebno je kontinuirano ažurirati.
Rok izvršenja: Sjednica Stožera civilne zaštite u prvoj polovici 2024. godine.
- Nositelj: Općina Markušica
Kontakt podatke (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) potrebno je kontinuirano ažurirati u planskim dokumentima.

3. POSTROJBA CIVILNE ZAŠTITE, POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE, VODITELJI SKLONIŠTA

3.1. Postrojba civilne zaštite

U svrhu povećanja spremnosti i mogućnosti u provođenju akcija civilne zaštite potrebno je:
- U skladu s Procjenom rizika od velikih nesreća koja je revidirana u 2023. godini te Planom djelovanja civilne zaštite Općina je u 2022. godini ustrojila postrojbu civilne zaštite opće namjene - 1 kategorije s 18 pripadnika, nadalje je potrebno
- izvršiti smotru postrojbe civilne zaštite
- Izraditi iskaznice za nove pripadnike postrojbe CZ
- provesti liječnički pregled za sve pripadnike postrojbe s ciljem utvrđivanja
zdravstvene sposobnosti za obavljanje predviđenih poslova
- usvojiti standardne operativne postupke za scenarije predviđenih Procjena rizika od velikih nesreća i katastrofa
Izvršitelj: Općina Markušica
Kontinuirano ažurirati podatke o pripadnicima Postrojbe civilne zaštite u mobilizacijskim dokumentima u svrhu osiguranja mobilizacijske spremnosti.

3.2. Povjerenici civilne zaštite

Upoznavanje Povjerenika civilne zaštite s Zakonom o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21), a prije svega o:
- djelovanju sustava civilne zaštite i načelima sustava civilne zaštite
- obavezama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u provođenju zakonskih obveza definiranih Zakonom o sustavu civilne zaštite
- obavezama povjerenika civilne zaštite u izvršavanju njihovih zadaća

Izvršitelj: Općina Markušica u suradnji s MUP RH Ravnateljstvo civilne zaštite-Područni ured civilne zaštite Osijek, Služba civilne zaštite Vukovar

3.3. Voditelji skloništa

Potrebno je voditi evidenciju i konstantno ažurirati podatke o:
- uvjetima za sklanjanje ljudi, materijalnih i drugih dobara,
- prostore za javna skloništa,
- održavanje postojećih javnih zaklona.
Izvršitelj: Stožer civilne zaštite Općine Markušica
Rok izvršenja zadaće: prva polovica 2024. godine.

4. VATROGASTVO:

U cilju spremnosti i brzog djelovanja vatrogasnih postrojbi za 2024. godinu planirana je kontinuirana edukacija članova DVD-a Ostrovo. Osim redovnog usavršavanja za gašenje požara potrebno je izvršiti osposobljavanje za moguće opasnosti u cestovnom i željezničkom prometu, poplavama i slično.
Posebna usavršavanja članova DVD-a: pružanje prve pomoći, usavršavanje za rad hidrauličnim alatima, u prometnim intervencijama, intervencijama u slučaju poplave.
Proračunom Općine Markušica za 2024. Za potrebe DVD-a planirano je ukupno – 20.000,00 EUR.
Izvršitelj: Općina Markušica
Rok izvršenja zadaće: prva polovica 2024 godine.

5. UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA CIVILNU ZAŠTITU

Udruge koje nemaju javne ovlasti, a od interesa su za sustav civilne zaštite Općine Markušica su:
1. Lovačko društvo „Lovac“ Markušica
2. Lovačko društvo „Jelen“ Ostrovo
3. Lovačko društvo „Jelen“ Gaboš

Predmetne udruge uključuju se u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite sukladno odredbama

Zakona o sustavu civilne zaštite i planovima Općine. Udruge koje su nositelji pojedinih mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite određuju se i navode u planovima djelovanja civilne zaštite na svim razinama ustrojavanja sustava. Operativni članovi udruga ne mogu se istodobno raspoređivati u više operativnih snaga sustava civilne zaštite na svim razinama ustrojavanja sustava. Udruge imaju pravo na naknadu stvarnih troškova za sudjelovanje u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na teret proračuna Općine ili državnog proračuna Republike Hrvatske, ovisno na čiji su zahtjev sudjelovali u aktivnostima civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. Državna uprava i izvršna tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave međusobne odnose s udrugama reguliraju sporazumima kojima se utvrđuju zadaće udruga u sustavu civilne zaštite, uvjeti pod kojim se udruge uključuju u aktivnosti sustava civilne zaštite te financijska sredstva (donacije) namijenjena jačanju sposobnosti udruga za provođenje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Radi osposobljavanja za sudjelovanje u sustavu civilne zaštite udruge samostalno provode osposobljavanje svojih članova i sudjeluju u osposobljavanju i vježbama s drugim operativnim snagama sustava civilne zaštite na svim razinama.

6. PRAVNE OSOBE U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE

U slučaju prijetnje, nastanka i posljedica velikih nesreća i katastrofa pravne osobe, osobito pravne osobe u većinskom vlasništvu Republike Hrvatske i Općine Markušica pravne osobe koje su odlukom nadležnog središnjeg tijela državne uprave određene kao operativne snage sustava civilne zaštite od posebnog interesa na državnoj razini te pravne osobe koje su odlukama izvršnih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave određene od interesa za sustav civilne zaštite, dužne su u operativnim planovima izraditi plan o načinu organiziranja provedbe mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite, posebnih propisa i njihovih općih akata. Pravne osobe posebno važne za obranu mogu biti određene za pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite i koristiti se u provođenju mjera civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama na temelju odluke nadležnog središnjeg tijela državne uprave.

Pravne osobe sa snagama i kapacitetima od značaja za civilnu zaštitu na području Općine Markušica:

1. Poljoprivredna zadruga Markušica
2. Poljoprivredna zadruga Ostrovo
3. Komunalno društvo Markušica

Potrebno je :

- upoznati iste s utvrđenim procjenama te donesenim planovima civilne zaštite
- upoznati ih s obavezom izrade operativnih planova o načinu organiziranja provedbe mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite, posebnih propisa i njihovih općih akata.

Izvršitelj: Stožer civilne zaštite Općine Markušica

7. SUSTAV UZBUNJIVANJA GRAĐANA

U organizaciji civilne zaštite u Općini, pored ostalih subjekata, telekomunikacijska podrška, odnosno sustav veza u kriznim situacijama, potrebno je :

- započeti rad na unaprjeđenju sustava veza svih sudionika civilne zaštite u skladu s normama u Europi,
-uspostaviti sustav uzbunjivanja stanovništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa,
-provjeriti čujnost sirena na području Općine.

Izvršitelji:), MUP RH Ravnateljstvo civilne zaštite-Područni ured civilne zaštite Osijek, Služba civilne zaštite Vukovar, DVD.

8. EDUKACIJA STANOVNIŠTVA

Cilj: podizanje razine svijesti građana kao sudionika sustava civilne zaštite.

Nesreća bilo kojeg oblika i obima rijetko koga ostavlja ravnodušnim. Ljudi u takvim situacijama različito reagiraju, pojedinci su skloni panici, neki traže pomoć, većina ne zna kako pravilno reagirati, što ponekad može imati kobne posljedice.

U pravcu postizanja pravilnog postupanja i smanjenja štete potrebno je konstantno educirati stanovništvo na slijedeći način:

- provođenje informiranja građana putem sredstava javnog informiranja ,
- provođenje informiranja građana kroz rad mjesnih odbora i drugih institucija,
- prema postojećem kalendaru obilježavanje svih datuma od značaja za civilnu zaštitu ,
- prezentacije rada redovnih snaga civilne zaštite,
- uvrštavanjem na web stranicu Općine dijelove Plana civilne zaštite, korisnih za informiranje građana o načinu ponašanja u kriznim situacijama, kao i sve ostale informacije koje će doprinijeti osjećaju sigurnosti građana u funkcioniranje cjelokupnog sustava civilne zaštite.

Nositelj zadaće – Općina Markušica (Stožer Civilne zaštite).

Rok izvršenja – kontinuirano tokom godine.

9. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Cilj: racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite. Prema Zakonu o civilnoj zaštiti izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga. Stoga će biti, u Proračunu Općine Markušica za 2024.

godinu, u skladu s ostalim posebnim propisima, ugrađene slijedeće stavke:

Dobrovoljno vatrogasno društvo	2024. godina – 20.000,00 EUR
Civilna zaštita	2024. godina – 11.600,00 EUR
Ukupno za 2024. Godinu (DVD+CZ)	31.600,00 eura
2025. godina	DVD: 21.200,00 + CZ: 12.300,00 EUR
2026. godina	DVD: 22.000,00 + CZ: 13.000,00 EUR

Godišnji Plan razvoja sustava civilne zaštite Općine Markušica za 2024. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 240-02/23-01/04
URBROJ: 2196-18-02-23-1
Markušica, 22.12.2023. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Dragoslav Zorić

Na temelju članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) i članka 46. Statuta Općine Markušica ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske Županije br. 31a/21 i 24/23), Općinsko vijeće Općine Markušica na sjednici održanoj dana 22.12.2023. godine d o n o s i

SMJERNICE ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE MARKUŠICA ZA RAZDOBLJE 2024. – 2027.g.

UVOD

Civilna zaštite na području Općine Markušica je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite redovno djeluje putem preventivnih i planskih aktivnosti, razvoja i jačanja spremnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su jačati i nadopunjavati spremnost postojećih operativnih snaga sustava civilne zaštite na njihovom području sukladno procjeni rizika od velikih nesreća i planu djelovanja civilne zaštite, a ako postojećim operativnim snagama ne mogu odgovoriti na posljedice utvrđene procjenom rizika, dužne su osnovati dodatne postrojbe civilne zaštite.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave za potrebe pripravnosti i reagiranja kod velikih nesreća i katastrofa organiziraju sudjelovanje volontera radi provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, sukladno odredbama ovog Zakona i posebnih propisa.

U slučaju velike nesreće stožer civilne zaštite jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave organizira volontere u provođenju određenih mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, sukladno odredbama ovog Zakona i posebnih propisa.
Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:
a) stožeri civilne zaštite
b) operativne snage vatrogastva
c) operativne snage Hrvatskog Crvenog križa
d) operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja
e) udruge
f) postrojbe i povjerenici civilne zaštite
g) kordinatori na terenu
g) pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

Predstavničko tijelo, na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, izvršava sljedeće zadaće:
– u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine
– donosi procjenu rizika od velikih nesreća
– donosi odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite
– donosi odluku o osnivanju postrojbi civilne zaštite

– osigurava financijska sredstva za izvršavanje odluka o financiranju aktivnosti civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi prema načelu solidarnosti.

Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave izvršava sljedeće zadaće:
– donosi plan djelovanja civilne zaštite
– donosi plan vježbi civilne zaštite
– priprema i dostavlja predstavničkom tijelu prijedlog odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite i prijedlog odluke o osnivanju postrojbi civilne zaštite
– kod donošenja godišnjeg plana nabave u plan uključuje materijalna sredstva i opremu snaga civilne zaštite
– donosi odluke iz svog samoupravnog djelokruga radi osiguravanja materijalnih, financijskih i drugih uvjeta za financiranje i opremanje operativnih snaga sustava civilne zaštite
– odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga sukladno usvojenim smjernicama i planu razvoja sustava civilne zaštite
– izrađuje i dostavlja predstavničkom tijelu prijedlog procjene rizika od velikih nesreća i redovito ažurira procjenu rizika i plan djelovanja civilne zaštite
– osigurava uvjete za premještanje, sklanjanje, evakuaciju i zbrinjavanje te izvršavanje zadaća u provedbi drugih mjera civilne zaštite u zaštiti i spašavanju građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša
– osigurava uvjete za raspoređivanje pripadnika u postrojbe i na dužnost povjerenika civilne zaštite te vođenje evidencije raspoređenih pripadnika
– osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite
– uspostavlja vođenje evidencije stradalih osoba u velikim nesrećama i katastrofama.

Izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koordinira djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite osnovanih za područje te jedinice u velikim nesrećama i katastrofama uz stručnu potporu nadležnog stožera civilne zaštite.

Općinski načelnik i njegov zamjenik dužni su se osposobiti za obavljanje poslova civilne zaštite u roku od šest mjeseci od stupanja na dužnost, prema programu osposobljavanja koji provodi Državna uprava.

1. OPĆE SMJERNICE ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE MARKUŠICA

1. prezentacija mogućih rizika (prijetnji)

Potresi, poplave, požari (određivanje najrizičnijih zona i način djelovanja operativnih kapaciteta)

2. Preventivno djelovanje

-Provođenje sustava edukacije o podizanju svijesti o mogućnostima nastanka katastrofe i postupka u slučajevima iste.

-Provođenje aktivnosti preventive putem urbanističkih mjera za smanjenje rizika od kriznih situacija

3. Normiranje (uskađenje sa novim Zakonom o sustavu civilne zaštite)

-Priprema za izradu Procjene rizika
-Izrada procjene rizika
-Prezentacija mogućih rizika (prijetnji)
-Razmatranje mogućnosti osnivanja zajedničkih operativnih snaga sa susjednim JLS
-Povezivanje sustava i institucija za postupanje u slučaju prijetnji
-Sustavno osposobljavanje i nabava opreme za pripadnike operativnih snaga

4. Kontinuirani razvoj

-Određivanje provođenja kontinuiranog nadzora provođenja smjernica nositelja i način izvještavanja
-Uvođenje inovativnih tehnologija, prijenos znanja i praktičnih vještina
-Razvoj sustava za uzbunjivanje
-Obnova i rekonstrukcija postojećih sustava od poplave
-Provođenje i osposobljavanje te vježbe

PLANSKI DOKUMENTI

Općina Markušica ima izrađenu Procjenu ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, te Plan djelovanja civilne zaštite utvrđen 2022.g.

Kako bi se rizik od mogućih katastrofa ili velikih nesreća otklonio ili barem sveo na najmanju mjeru općina Markušica obavezuje se tijekom izrade procjene rizika definirati zahtjeve sustava civilne zaštite u području prostornog uređenja čime se provode preventivne aktivnosti i mjere koje se ugrađuju u sve provedbene dokumente prostornog uređenja općine.

Nakon donošenja procjene rizika, potrebno je izraditi plan upoznavanja svih sudionika u provedbi sustava civilne zaštite općine Markušica sa vrstom i kvantitetom prepoznatih rizika i sa ulogom svakog pojedinog sudionika u njihovu otklanjanju.

2. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE
Cilj je definiranje snaga i materijalno tehničkih sredstava kojima načelnik raspolaže u slučaju pojave

ugroze i uspostava sustava jasnih ovlasti i nadležnosti, odnosno, jedinstvene koordinacije djelovanja sustava.

Operativne snage sustava civilne zaštite na području općine su:
a) stožer civilne zaštite
b) operativne snage vatrogastva
c) operativne snage Hrvatskog Crvenog križa
d) operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja
e) udruge
f) postrojbe civilne zaštite
- Tim civilne zaštite opće namjene
g) povjerenici civilne zaštite
h) kordinatori na lokaciji
i) pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

a) stožer civilne zaštite

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.
Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.
Izvršno tijelo jedinica područne (regionalne) samouprave odlukom osniva stožer civilne zaštite i imenuje načelnika, zamjenika načelnika i članove stožera od predstavnika operativnih snaga sustava civilne zaštite, upravnih tijela jedinice i područne (regionalne) samouprave i drugih pravnih osoba od osobite važnosti za sustav civilne zaštite jedinice područne (regionalne) samouprave.
Radom stožera civilne zaštite jedinice područne (regionalne) samouprave rukovodi načelnik stožera, a kada se proglasi velika nesreća, rukovođenje preuzima izvršno tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave.
Stožeri civilne zaštite mogu od znanstvenih i drugih institucija, zavoda, javnih poduzeća i ustanova tražiti pružanje stručne pomoći i savjeta, radi poduzimanja učinkovitih operativnih mjera za zaštitu pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite, građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša.

- **b) Operativne snage vatrogastva**

Operativne snage vatrogastva su vatrogasne postrojbe i druge operativne snage vatrogastva određene posebnim propisima kojima se uređuje područje vatrogastva.

Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama te su dužne djelovati u sustavu civilne zaštite u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva, ovoga Zakona, planovima djelovanja civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i Državnim planom djelovanja civilne zaštite.
U narednom periodu potrebno je:

-Kontinuirano usklađivati planove zaštite od požara i tehnoloških eksplozija
-Opremati vatrogasne postrojbeu skladu s Pravilnikom o minimumu tehničkih sredstava i opreme
-Provoditi osposobljavanje i usavršavanje vatrogasnih kadrova , provoditi vježbe i natjecanja.

- **c) Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa**

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa i planovima donesenih na temelju posebnog propisa kojim se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa, odredbama ovog Zakona i Državnom planu djelovanja civilne zaštite.

Gradsko društvo crvenog križa:

-Educirati interventni tim za djelovanje u katastrofama
-Vršiti procjenusituacije, podizanju naselja organizaciji smještaja
-Pružati psihološku pomoć i podršku
-Vršiti osposobljavanje pružanja prve pomoći prpadnika postrojbe civilne zaštite.

- **d) Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja**

Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja, ovoga Zakona, planovima civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i Državnom planu djelovanja civilne zaštite.

- **e) Udruge**

Udruge koje nemaju javne ovlasti, a od interesa su za sustav civilne zaštite (npr. Lovačka društva), pričuvni su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite, svojim sposobnostima nadopunjuju sposobnosti temeljnih operativnih snaga i specijalističkih i intervencijskih postrojbi civilne zaštite te se uključuju u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite sukladno odredbama ovog Zakona i

planovima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.
Udruge koje su nositelji pojedinih mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite određuju se i navode u planovima djelovanja civilne zaštite na svim razinama ustrojavanja sustava.

Udruge imaju pravo na naknadu stvarnih troškova za sudjelovanje u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na teret proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave ili državnog proračuna Republike Hrvatske, ovisno na čiji su zahtjev sudjelovali u aktivnostima civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Izvršna tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave međusobne odnose s udrugama reguliraju sporazumima kojima se utvrđuju zadaće udruga u sustavu civilne zaštite, uvjeti pod kojim se udruge uključuju u aktivnosti sustava civilne zaštite te financijska sredstva (donacije) namijenjena jačanju sposobnosti udruga za provođenje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Radi osposobljavanja za sudjelovanje u sustavu civilne zaštite udruge samostalno provode osposobljavanje svojih članova i sudjeluju u osposobljavanju i vježbama s drugim operativnim snagama sustava civilne zaštite na svim razinama.

- **f) Postrojba civilne zaštite**

Za sudjelovanje u mjerama i aktivnostima u sustavu civilne zaštite, sukladno procjeni rizika, osnovana postrojba civilne zaštite opće namjene.
Postrojba se sastoji od upravljačke skupine – 2 pripadnika , te dvije operativne skupine , a svaka skupina ima 8 pripadnika
Ukupan broj pripadnika Tim-a civilne zaštite opće namjene na području Općine Markušica iznosi 18.

g) Povjerenici civilne zaštite
Povjerenika civilne zaštite i njegovog zamjenika imenuje izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave za pojedinačnu
stambenu građevinu, više stambenih građevina, ulice i dijelove ulica, mjesne odbore i manja naselja.

Za sudjelovanje u mjerama i aktivnostima u sustavu civilne zaštite, sukladno procjeni rizika, određeni su povjerenici i njihovi zamjenici za 5 mjesnih odbora.

Povjerenik civilne zaštite i njegov zamjenik:
– sudjeluju u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađuju provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite
– daju obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite
– sudjeluju u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanja i drugih mjera civilne zaštite
– organiziraju zaštitu i spašavanje pripadnika ranjivih skupina
– provjeravaju postavljanje obavijesti o znakovima za uzbunjivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i o propustima obavješćuju inspekciju civilne zaštite.

- **h) Pravne osobe u sustavu civilne zaštite**

U slučaju prijetnje, nastanka i posljedica velikih nesreća i katastrofa pravne osobe koje su odlukama izvršnih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave određene od interesa za sustav civilne zaštite, dužne su u operativnim planovima izraditi plan o načinu organiziranja provedbe mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite sukladno odredbama ovog Zakona, posebnih propisa i njihovih općih akata.

Pravna osoba koja u području svoje nadležnosti utvrdi prijetnju za nastanak izvanrednog događaja, velike nesreće i/ili katastrofe dužna je o tome bez odgode obavijestiti nadležni centar 112.

Pravna osoba dužna je odazvati se zahtjevu načelnika stožera civilne zaštite jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i načelnika Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske te sudjelovati s ljudskim snagama i materijalnim resursima u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Stvarno nastali troškovi djelovanja pravnih osoba u situacijama iz stavka 6. ovog članka podmiruju se iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i državnog proračuna Republike Hrvatske.

Pravne osobe dužne su na poziv nadležnog tijela omogućiti svojim zaposlenicima koji su raspoređeni u operativne snage sustava civilne zaštite sudjelovanje u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

3. SURADNJA NA POLJU CIVILNE ZAŠTITE

Suradnja na polju civilne zaštite ima za cilj razmjenu iskustava, podataka, znanja i vještina sa odgovarajućim institucijama civilne zaštite iste razine.

U tom smislu potrebno je u promatranom razdoblju:

- uspostaviti kontakte sa susjednim gradovima i općinama, budući da se sustav civilne zaštite u kriznim situacijama, među ostalima, temelji na načelu solidarnosti u pružanju pomoći,

4. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Kroz financiranje sustava civilne zaštite potrebno je postići racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite.

Sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite potrebno je utvrditi izvore i način financiranja sustava civilne zaštite. U Proračun je potrebno ugraditi sredstva za financiranje sustava civilne zaštite imajući u vidu odredbe Zakona o sustavu civilne zaštite i odredbe posebnih propisa:

Slijedom rečenog potrebno je osigurati financijska sredstva za:

- stožer civilne zaštite
- postrojbe vatrogastva imajući u vidu odredbe Zakona o vatrogastvu,
- Postrojbi civilne zaštite (opremanje i smotriranje),
- službe i pravne osoba koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru svoje redovne djelatnosti,
- udruga koje se bave zaštitom i spašavanjem temeljem posebnih propisa na području (Crveni križ ,Gorska služba spašavanja)
- ostalih udruga od interesa za zaštitu i spašavanje,
- unapređenje sustava civilne zaštite (edukacija, intelektualne usluge, promidžba, vježbe),
- naknade mobiliziranim pripadnicima timova civilne zaštite,
- naknade za privremeno oduzete pokretnine radi provođenja mjera civilne zaštite.

5. ZAKLJUČAK

Jedino razvijen i usklađen sustav civilne zaštite u mogućnosti je odgovoriti na raznolike prijetnje i ugroze koje se mogu javiti i ugroziti živote građana i uništiti stečena materijalna dobra. Dobra povezanost svih subjekata civilne zaštite doprinosi njegovoj učinkovitosti ali i doprinosi racionalnom trošenju financijskih sredstava iz proračuna.

Slijedeći ove Smjernice u aktivnostima i rokovima izvršavanja očekuje se da će Općina Markušica na kraju planiranog razdoblja imati :

- završene sve aktivnosti oko izrade planskih dokumenata,
- završene sve aktivnosti oko izrade planskih dokumenata Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru svoje redovne djelatnosti,
- završene sve aktivnosti oko izrade planskih dokumenata jedinica lokalne samouprave,
- formirane postrojbe civilne zaštite,
- djelomično popunjene postrojbe materijalno-tehničkim sredstvima,
- educirane sve strukture upravljanja i zapovijedanja i izvršenja.
- educirane pripadnike postrojbi civilne zaštite,
- višu razinu informiranosti građana o sustavu civilne zaštite, a samim time i veće povjerenje u sustav.

KLASA: 240-02/23-01/01
URBROJ: 2196-18-02/1-23-1
Markušica , 22.12.2023.

Predsjednik Općinskog vijeća:
Dragoslav Zorić

OPĆINA NIJEMCI
AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

Na temelju članka 8., 9. i 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 86/08, 61/11, 04/18, 112/19), članka 8. Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Općine Nijemci KLASA: 024-03/22-03/01 URBROJ: 2196-20-02/01-22-1 od 22.4.2022.g. (Službeni vjesnik VSŽ 09/22) i čl. 45. Statuta Općine Nijemci (Službeni vjesnik VSŽ 03/21), a sukladno Proračunu Općine Nijemci za 2024. godinu, Načelnik Općine Nijemci dana 29. prosinca 2023. g. donosi:

PLAN PRIJMA U SLUŽBU U UPRAVU OPĆINE NIJEMCI ZA 2024.GODINU

Članak 1.

Ovim Planom prijma u službu u upravu Općine Nijemci za 2024.g. (u daljnjem tekstu Plan), utvrđuje se prijam službenika/ca i namještenika u upravu Općine Nijemci tijekom 2023.godine.

Članak 2.

Plan sadrži:

- stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u upravnim tijelima Općine Nijemci
- potreban broj službenika/ca i namještenika na neodređeno vrijeme.

Članak 3.

Na temelju ovog Plana, slobodna radna mjesta popunjavat će se putem javnog natječaja.

Radna mjesta koja se popunjavaju na određeno vrijeme, popunjavat će se putem oglasa koji se objavljuje u Hrvatskom zavodu za zapošljavanje.

Radna mjesta popunjavat će se sukladno proračunskim sredstvima, ovom Planu i Pravilniku o unutarnjem redu upravnih tijela u Općini Nijemci.

Članak 4.

Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u upravnim tijelima Općine Nijemci, potreban broj službenika na neodređeno vrijeme, planirani prijam vježbenika/stručno osposobljavanje, podatci o popunjenosti radnih mjesta pripadnicima nacionalnih manjina i planiranom zapošljavanju sukladno Ustavnom zakonu, utvrđuje se u tabeli koja je sastavni dio Plana.

Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta iz stavka 1. ovog članka obuhvaća prikaz ukupnog broja zaposlenih službenika u upravi Općine Nijemci, a planira se potreban broj službenika.

Članak 5.

Tijekom 2024.g. planira se u sklopu mjera HZZ-a zaposliti javne radnike sukladno Programu javnih radova u Općini Nijemci za 2024.g. kojeg odobri HZZ i odobrenim sredstvima HZZ-a.

Za potrebe provedbe projekata financiranih iz Fondova EU, zapošljavati će se službenici na određeno vrijeme na radna mjesta utvrđena Pravilnikom o unutarnjem redu utvrđena privremenom sistematizacijom.

U općinskim tijelima tijekom 2023.g. planira se primiti sukladno Proračunskim sredstvima i Pravilnika o unutarnjem redu te sistematizaciji radnih mjesta kako slijedi:

Red.br.	Naziv upravnog odjela	Broj sistematiziranih radnih mjesta	Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u upravnim odjelima	Plan zapošljavanja za 2024.g.na neodređeno vrijeme	Plan zapošljavanja za 2024.g.na određeno vrijeme/vježbenika/stručno osposobljavanje/povećan opseg posla do 6 mjeseci
1.	Upravni odjel za društvene djelatnosti, upravne, opće, pravne i imovinske poslove	8	8	0	0
2.	Upravni odjel za financije, razvoj i gospodarstvo	4	3	1	0
3.	Privremena sistematizacija NISA IV	2	0	0	2
5.	UKUPNO:	14	11	1	2

Unutar planiranih prijma službenika i vježbenika planira se zapošljavanje jednog službenika iz reda pripadnika nacionalnih manjina ukoliko kandidat na natječaju ostvaruje pravo prednosti, uz dostavu dokaza, pod jednakim uvjetima u odnosu na ostale kandidate natječaja.

Članak 6.

Ovaj Plan prijma u službu stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u Službenom vjesniku VSŽ.

KLASA: 110-01/23-02/01
URBROJ: 2196-20-02/01-23-1
Nijemci, 29. prosinac 2023.

Općinski načelnik:
Vjekoslav Belajević, ing.prometa

OPĆINA PRIVLAKA
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Na temelju članka 45. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21) i članka 29. Statuta Općine Privlaka („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj 04/18 i 03/20, 04/21), Općinsko vijeće Općine Privlaka na svojoj 23. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2023. godine donosi

ODLUKU
o III. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Privlaka za 2023. godinu

Članak 1.

Članak 2. Proračuna Općine Privlaka za 2023. godinu (dalje u tekstu: Proračun) mijenja se i glasi:

OPĆI DIO

Opći dio Proračuna čine Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA sadrži:

1. SAŽETAK A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA I B. RAČUNA FINANCIRANJA

		PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
A.	**RAČUN PRIHODA I RASHODA**				
	Prihodi poslovanja	**4.493.324,06**	**-2.154.725,53**	**-48.0%**	**2.338.598,53**
	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	**59.725,26**	**0,00**	**0.0%**	**59.725,26**
	Rashodi poslovanja	**2.309.446,28**	**-601.635,37**	**-26.1%**	**1.707.810,91**
	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	**2.993.486,91**	**-1.727.348,57**	**-57.7%**	**1.266.138,34**
	RAZLIKA	**-749.883,87**	**174.258,41**	**-23.2%**	**-575.625,46**
B.	**RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA**				
	Primici od financijske imovine i zaduživanja	**165.903,51**	**-165.903,51**	**-100%**	**0,00**
	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	**0,00**	**0,00**	**0,0%**	**0,00**
	NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	**165.903,51**	**-165.903,51**	**-100%**	**0,00**
C.	**RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA**				
	VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA	**583.980,36**	**-8.354,90**	**-1.4%**	**575.625,46**
	VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	**0,00**	**0,00**	**0,0%**	**0,00**

2. PRIHODI I RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6	**Prihodi poslovanja**	**4.493.324,06**	**-2.154.725,53**	**-48.0%**	**2.338.598,53**
61	Prihodi od poreza	481.493,98	-6.881,57	-1.4%	474.612,41
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	3.636.232,43	-2.142.693,29	-58.9%	1.493.539,14
64	Prihodi od imovine	162.731,44	-1.552,50	-1.0%	161.178,94
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	205.964,62	-3.633,72	-1.8%	202.330,90

66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	6.636,14	0,00	0.0%	6.636,14
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	265,45	35,55	13.4%	301,00
7	**Prihodi od prodaje nefinancijske imovine**	**59.725,26**	**0,00**	**0.0%**	**59.725,26**
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	59.725,26	-2.654,46	-4.4%	57.070,80
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0,00	2.654,46	100%	2.654,46
3	**Rashodi poslovanja**	**2.309.446,28**	**-601.635,37**	**-26.1%**	**1.707.810,91**
31	Rashodi za zaposlene	490.097,83	-9.559,88	-2.0%	480.537,95
32	Materijalni rashodi	672.070,85	-246.064,23	-36.6%	426.006,62
34	Financijski rashodi	3.716,24	250,00	6.7%	3.966,24
35	Subvencije	48.443,83	-42.463,83	-87.7%	5.980,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	5.972,53	0,00	0.0%	5.972,53
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	884.780,11	-269.563,56	-30.5%	615.216,55
38	Ostali rashodi	204.364,89	-34.233,87	-16.8%	170.131,02
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**2.993.486,91**	**-1.727.348,57**	**-57.7%**	**1.266.138,34**
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	33.180,71	-33.180,71	-100%	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.768.561,39	-1.502.423,05	-54.3%	1.266.138,34
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	191.744,81	-191.744,81	-100%	0,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA					
8	**Primici od financijske imovine i zaduživanja**	**165.903,51**	**-165.903,51**	**-100%**	**0,00**
84	Primici od zaduživanja	165.903,51	-165.903,51	-100%	0,00
5	**Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova**	**0,00**	**0,00**	**0,0%**	**0,00**
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	0,00	0,00	0,0%	0,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA					
9	**Vlastiti izvori**	**583.980,36**	**-8.354,90**	**-1.4%**	**575.625,46**
92	Rezultat poslovanja	583.980,36	-8.354,90	-1.4%	575.625,46

3. PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORU FINANCIRANJA

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
SVEUKUPNO PRIHODI		**4.553.049,32**	**-2.154.725,53**	**-47,32**	**2.398.323,79**
6	**Prihodi poslovanja**	**4.493.324,06**	**-2.154.725,53**	**-47,95**	**2.338.598,53**
61	Prihodi od poreza	481.493,98	-6.881,57	-1,43	474.612,41
Izvor 1.1.	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI**	**481.493,98**	**-6.881,57**	**-1,43**	**474.612,41**

61	Prihodi od poreza	481.493,98	-6.881,57	-1,43	474.612,41
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	3.636.232,43	-2.142.693,29	-58,93	1.493.539,14
Izvor	**1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI**	**507.001,13**	**-100.753,13**	**-19,87**	**406.248,00**
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	507.001,13	-100.753,13	-19,87	406.248,00
Izvor	**1.3. FISKALNA ODRŽIVOST VRTIĆA**	**0,00**	**24.357,00**	**100,00**	**24.357,00**
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	0,00	24.357,00	100,00	24.357,00
Izvor	**5.1. POMOĆI EU**	**206.120,50**	**81.478,97**	**39,53**	**287.599,47**
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	206.120,50	81.478,97	39,53	287.599,47
Izvor	**5.2. OSTALE POMOĆI**	**2.923.110,80**	**-2.147.776,13**	**-73,48**	**775.334,67**
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	2.923.110,80	-2.147.776,13	-73,48	775.334,67
64	Prihodi od imovine	162.731,44	-1.552,50	-0,95	161.178,94
Izvor	**1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI**	**21.501,10**	**1.828,90**	**8,51**	**23.330,00**
64	Prihodi od imovine	21.501,10	1.828,90	8,51	23.330,00
Izvor	**4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE**	**141.230,34**	**-3.381,40**	**-2,39**	**137.848,94**
64	Prihodi od imovine	141.230,34	-3.381,40	-2,39	137.848,94
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	205.964,62	-3.633,72	-1,76	202.330,90
Izvor	**1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI**	**4.539,12**	**-4.273,67**	**-94,15**	**265,45**
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	4.539,12	-4.273,67	-94,15	265,45
Izvor	**3.2. VLASTITI PRIHODI - VRTIĆ**	**36.334,58**	**0,00**	**0,00**	**36.334,58**
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	36.334,58	0,00	0,00	36.334,58
Izvor	**4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE**	**161.390,92**	**639,95**	**0,40**	**162.030,87**
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	161.390,92	639,95	0,40	162.030,87
Izvor	**4.8. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE-VRTIĆ**	**3.700,00**	**0,00**	**0,00**	**3.700,00**
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	3.700,00	0,00	0,00	3.700,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	6.636,14	0,00	0,00	6.636,14
Izvor	**1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI**	**6.636,14**	**0,00**	**0,00**	**6.636,14**
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	6.636,14	0,00	0,00	6.636,14
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	265,45	35,55	13,39	301,00
Izvor	**4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE**	**265,45**	**35,55**	**13,39**	**301,00**
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	265,45	35,55	13,39	301,00
7	**Prihodi od prodaje nefinancijske imovine**	**59.725,26**	**0,00**	**0,00**	**59.725,26**
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	59.725,26	-2.654,46	-4,44	57.070,80
Izvor	**4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE**	**59.725,26**	**-2.654,46**	**-4,44**	**57.070,80**
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	59.725,26	-2.654,46	-4,44	57.070,80

72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0,00	2.654,46	100,00	2.654,46
Izvor 4.3.	**OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE**	**0,00**	**2.654,46**	**100,00**	**2.654,46**
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0,00	2.654,46	100,00	2.654,46
SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI		**5.302.933,19**	**-2.328.983,94**	**-43,92**	**2.973.949,25**
3	**Rashodi poslovanja**	**2.309.446,28**	**-601.635,37**	**-26,05**	**1.707.810,91**
31	Rashodi za zaposlene	490.097,83	-9.559,88	-1,95	480.537,95
Izvor 1.1.	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI**	**358.019,00**	**-19.904,17**	**-5,56**	**338.114,83**
31	Rashodi za zaposlene	358.019,00	-19.904,17	-5,56	338.114,83
Izvor 1.3.	**FISKALNA ODRŽIVOST VRTIĆA**	**0,00**	**24.357,00**	**100,00**	**24.357,00**
31	Rashodi za zaposlene	0,00	24.357,00	100,00	24.357,00
Izvor 5.1.	**POMOĆI EU**	**110.525,83**	**4.040,29**	**3,66**	**114.566,12**
31	Rashodi za zaposlene	110.525,83	4.040,29	3,66	114.566,12
Izvor 5.2.	**OSTALE POMOĆI**	**21.553,00**	**-18.053,00**	**-83,76**	**3.500,00**
31	Rashodi za zaposlene	21.553,00	-18.053,00	-83,76	3.500,00
32	Materijalni rashodi	672.070,85	-246.064,23	-36,61	426.006,62
Izvor 0.4.	**VIŠAK PRIHODA OD ZAKUPA I PRODAJE**	**0,00**	**1.327,00**	**100,00**	**1.327,00**
32	Materijalni rashodi	0,00	1.327,00	100,00	1.327,00
Izvor 1.1.	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI**	**297.864,23**	**-29.500,97**	**-9,90**	**268.363,26**
32	Materijalni rashodi	297.864,23	-29.500,97	-9,90	268.363,26
Izvor 3.2.	**VLASTITI PRIHODI - VRTIĆ**	**34.072,80**	**0,00**	**0,00**	**34.072,80**
32	Materijalni rashodi	34.072,80	0,00	0,00	34.072,80
Izvor 4.3.	**OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE**	**230.859,93**	**-144.428,16**	**-62,56**	**86.431,77**
32	Materijalni rashodi	230.859,93	-144.428,16	-62,56	86.431,77
Izvor 4.8.	**PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE-VRTIĆ**	**3.700,00**	**0,00**	**0,00**	**3.700,00**
32	Materijalni rashodi	3.700,00	0,00	0,00	3.700,00
Izvor 5.1.	**POMOĆI EU**	**25.473,89**	**-4.275,09**	**-16,78**	**21.198,80**
32	Materijalni rashodi	25.473,89	-4.275,09	-16,78	21.198,80
Izvor 5.2.	**OSTALE POMOĆI**	**80.100,00**	**-69.187,01**	**-86,38**	**10.912,99**
32	Materijalni rashodi	80.100,00	-69.187,01	-86,38	10.912,99
34	Financijski rashodi	3.716,24	250,00	6,73	3.966,24
Izvor 1.1.	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI**	**2.654,46**	**250,00**	**9,42**	**2.904,46**
34	Financijski rashodi	2.654,46	250,00	9,42	2.904,46
Izvor 3.2.	**VLASTITI PRIHODI - VRTIĆ**	**1.061,78**	**0,00**	**0,00**	**1.061,78**
34	Financijski rashodi	1.061,78	0,00	0,00	1.061,78
35	Subvencije	48.443,83	-42.463,83	-87,66	5.980,00
Izvor 1.1.	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI**	**5.972,53**	**7,47**	**0,13**	**5.980,00**
35	Subvencije	5.972,53	7,47	0,13	5.980,00
Izvor 4.3.	**OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE**	**42.471,30**	**-42.471,30**	**-100,00**	**0,00**

35	Subvencije	42.471,30	-42.471,30	-100,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	5.972,53	0,00	0,00	5.972,53
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		**5.972,53**	**0,00**	**0,00**	**5.972,53**
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	5.972,53	0,00	0,00	5.972,53
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	884.780,11	-269.563,56	-30,47	615.216,55
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		**134.780,11**	**10.436,44**	**7,74**	**145.216,55**
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	134.780,11	10.436,44	7,74	145.216,55
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		**750.000,00**	**-280.000,00**	**-37,33**	**470.000,00**
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	750.000,00	-280.000,00	-37,33	470.000,00
38	Ostali rashodi	204.364,89	-34.233,87	-16,75	170.131,02
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		**141.642,71**	**-22.712,20**	**-16,03**	**118.930,51**
38	Ostali rashodi	141.642,71	-22.712,20	-16,03	118.930,51
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**35.912,17**	**-11.521,67**	**-32,08**	**24.390,50**
38	Ostali rashodi	35.912,17	-11.521,67	-32,08	24.390,50
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		**26.810,01**	**0,00**	**0,00**	**26.810,01**
38	Ostali rashodi	26.810,01	0,00	0,00	26.810,01
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**2.993.486,91**	**-1.727.348,57**	**-57,70**	**1.266.138,34**
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	33.180,71	-33.180,71	-100,00	0,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**33.180,71**	**-33.180,71**	**-100,00**	**0,00**
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	33.180,71	-33.180,71	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.768.561,39	-1.502.423,05	-54,27	1.266.138,34
Izvor 0.1. VIŠAK PRIHODA OD POREZA		**0,00**	**200.158,23**	**100,00**	**200.158,23**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	200.158,23	100,00	200.158,23
Izvor 0.2. VIŠAK PRIHODA OD FISKALNOG IZRAVNANJA		**0,00**	**22.358,32**	**100,00**	**22.358,32**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	22.358,32	100,00	22.358,32
Izvor 0.3. VIŠAK PRIHODA OD POMOĆI EU		**0,00**	**17.105,02**	**100,00**	**17.105,02**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	17.105,02	100,00	17.105,02
Izvor 0.4. VIŠAK PRIHODA OD ZAKUPA I PRODAJE		**0,00**	**98.215,11**	**100,00**	**98.215,11**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	98.215,11	100,00	98.215,11
Izvor 0.5. VIŠAK PRIHODA OD ŠUMSKOG DOPRINOSA		**0,00**	**55.114,23**	**100,00**	**55.114,23**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	55.114,23	100,00	55.114,23
Izvor 0.6. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		**0,00**	**181.347,55**	**100,00**	**181.347,55**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	181.347,55	100,00	181.347,55
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		**74.265,90**	**-48.656,04**	**-65,52**	**25.609,86**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	74.265,90	-48.656,04	-65,52	25.609,86
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI - VRTIĆ		**1.200,00**	**0,00**	**0,00**	**1.200,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**616.168,22**	**-367.084,42**	**-59,58**	**249.083,80**

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	616.168,22	-367.084,42	-59,58	249.083,80
Izvor 5.1. POMOĆI EU		**70.120,78**	**81.713,77**	**116,53**	**151.834,55**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.120,78	81.713,77	116,53	151.834,55
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		**1.840.902,98**	**-1.576.791,31**	**-85,65**	**264.111,67**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.840.902,98	-1.576.791,31	-85,65	264.111,67
Izvor 8.1. Namjenski prihodi od financijske imovine i zaduživanja		**165.903,51**	**-165.903,51**	**-100,00**	**0,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	165.903,51	-165.903,51	-100,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	191.744,81	-191.744,81	-100,00	0,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		**191.744,81**	**-191.744,81**	**-100,00**	**0,00**
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	191.744,81	-191.744,81	-100,00	0,00

4. RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI		**5.302.933,19**	**-2.328.983,94**	**-43,92**	**2.973.949,25**
Funkcijska klasifikacija	**01 Opće javne usluge**	**632.732,79**	**-93.458,24**	**-14,77**	**539.274,55**
Funkcijska klasifikacija	**011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi**	**632.732,79**	**-93.458,24**	**-14,77**	**539.274,55**
Funkcijska klasifikacija	**03 Javni red i sigurnost**	**45.192,11**	**-3.403,06**	**-7,53**	**41.789,05**
Funkcijska klasifikacija	**032 Usluge protupožarne zaštite**	**33.180,70**	**0,00**	**0,00**	**33.180,70**
Funkcijska klasifikacija	**036 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani**	**12.011,41**	**-3.403,06**	**-28,33**	**8.608,35**
Funkcijska klasifikacija	**04 Ekonomski poslovi**	**1.065.555,58**	**-605.555,58**	**-56,83**	**460.000,00**
Funkcijska klasifikacija	**041 Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad**	**13.272,28**	**-13.272,28**	**-100,00**	**0,00**
Funkcijska klasifikacija	**042 Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov**	**40.812,27**	**-40.812,27**	**-100,00**	**0,00**
Funkcijska klasifikacija	**047 Ostale industrije**	**1.011.471,03**	**-551.471,03**	**-54,52**	**460.000,00**
Funkcijska klasifikacija	**05 Zaštita okoliša**	**5.640,82**	**-2.588,11**	**-45,88**	**3.052,71**
Funkcijska klasifikacija	**051 Gospodarenje otpadom**	**3.981,69**	**-2.654,46**	**-66,67**	**1.327,23**
Funkcijska klasifikacija	**056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani**	**1.659,13**	**66,35**	**4,00**	**1.725,48**
Funkcijska klasifikacija	**06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice**	**1.875.017,33**	**-1.041.549,08**	**-55,55**	**833.468,25**
Funkcijska klasifikacija	**063 Opskrba vodom**	**9.290,60**	**-9.290,60**	**-100,00**	**0,00**
Funkcijska klasifikacija	**064 Ulična rasvjeta**	**17.253,97**	**-7.963,37**	**-46,15**	**9.290,60**
Funkcijska klasifikacija	**066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani**	**1.848.472,76**	**-1.024.295,11**	**-55,41**	**824.177,65**
Funkcijska klasifikacija	**07 Zdravstvo**	**2.654,46**	**-2.654,46**	**-100,00**	**0,00**
Funkcijska klasifikacija	**072 Službe za vanjske pacijente**	**2.654,46**	**-2.654,46**	**-100,00**	**0,00**

Funkcijska klasifikacija 08 Rekreacija, kultura i religija	**151.144,79**	**-32.407,19**	**-21,44**	**118.737,60**
Funkcijska klasifikacija 081 Službe rekreacije i sporta	**69.679,48**	**-3.981,68**	**-5,71**	**65.697,80**
Funkcijska klasifikacija 082 Službe kulture	**37.003,16**	**-5.290,59**	**-14,30**	**31.712,57**
Funkcijska klasifikacija 084 Religijske i druge službe zajednice	**44.462,15**	**-23.134,92**	**-52,03**	**21.327,23**
Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje	**306.457,28**	**-14.845,90**	**-4,84**	**291.611,38**
Funkcijska klasifikacija 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	**261.995,14**	**-8.410,50**	**-3,21**	**253.584,64**
Funkcijska klasifikacija 092 Srednjoškolsko obrazovanje	**17.917,58**	**-1.990,84**	**-11,11**	**15.926,74**
Funkcijska klasifikacija 094 Visoka naobrazba	**26.544,56**	**-4.444,56**	**-16,74**	**22.100,00**
Funkcijska klasifikacija 10 Socijalna zaštita	**1.218.538,03**	**-532.522,32**	**-43,70**	**686.015,71**
Funkcijska klasifikacija 102 Starost	**98.023,49**	**1.718,58**	**1,75**	**99.742,07**
Funkcijska klasifikacija 104 Obitelj i djeca	**20.572,04**	**1.858,12**	**9,03**	**22.430,16**
Funkcijska klasifikacija 107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	**1.099.942,50**	**-536.099,02**	**-48,74**	**563.843,48**

A. RAČUN FINANCIRANJA

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
SVEUKUPNO PRIHODI		**165.903,51**	**-165.903,51**	**-100,00**	**0,00**
8	**Primici od financijske imovine i zaduživanja**	**165.903,51**	**-165.903,51**	**-100,00**	**0,00**
84	Primici od zaduživanja	165.903,51	-165.903,51	-100,00	0,00
Izvor 8.1. Namjenski prihodi od financijske imovine i zaduživanja		**165.903,51**	**-165.903,51**	**-100,00**	**0,00**
84	Primici od zaduživanja	165.903,51	-165.903,51	-100,00	0,00

Članak 3.

Članak 3. Proračuna mijenja se i glasi:

1. RASHODI I IZDACI PREMA PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

POSEBNI DIO

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI		5.302.933,19	-2.328.983,94	-43,92	2.973.949,25
Razdjel 001 OPĆINSKO VIJEĆE I OPĆINSKI NAČELNIK I TIJELA SAMOUPRAVE		5.302.933,19	-2.328.983,94	-43,92	2.973.949,25
Glava 00101 OPĆINSKO VIJEĆE		20.837,48	-2,67	-0,01	20.834,81
Program 1001 Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkog, izvršnog tijela		20.837,48	-2,67	-0,01	20.834,81
Aktivnost A100101 Redovni rad Općinskog vijeća		19.244,81	0,00	0,00	19.244,81
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		19.244,81	0,00	0,00	19.244,81
3	Rashodi poslovanja	19.244,81	0,00	0,00	19.244,81
32	Materijalni rashodi	19.244,81	0,00	0,00	19.244,81
32	Materijalni rashodi	19.244,81	0,00	0,00	19.244,81
Aktivnost A100102 Potpora radu političkih stranaka		1.592,67	-2,67	-0,17	1.590,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.592,67	-2,67	-0,17	1.590,00
3	Rashodi poslovanja	1.592,67	-2,67	-0,17	1.590,00
38	Ostali rashodi	1.592,67	-2,67	-0,17	1.590,00
38	Ostali rashodi	1.592,67	-2,67	-0,17	1.590,00
Glava 00102 NAČELNIK OPĆINE		47.993,69	6,24	0,01	47.999,93
Program 1002 Donošenje i provedba akata i mjera iz djelokruga		47.993,69	6,24	0,01	47.999,93
Aktivnost A100201 Rad ureda načelnika		42.684,78	1.351,54	3,17	44.036,32
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		42.684,78	1.351,54	3,17	44.036,32
3	Rashodi poslovanja	42.684,78	1.351,54	3,17	44.036,32
31	Rashodi za zaposlene	34.252,30	0,00	0,00	34.252,30
31	Rashodi za zaposlene	34.252,30	0,00	0,00	34.252,30
32	Materijalni rashodi	8.432,48	1.351,54	16,03	9.784,02
32	Materijalni rashodi	8.432,48	1.351,54	16,03	9.784,02
Aktivnost A100202 Reprezentacija		5.308,91	-1.345,30	-25,34	3.963,61
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.308,91	-1.345,30	-25,34	3.963,61
3	Rashodi poslovanja	5.308,91	-1.345,30	-25,34	3.963,61
32	Materijalni rashodi	5.308,91	-1.345,30	-25,34	3.963,61
32	Materijalni rashodi	5.308,91	-1.345,30	-25,34	3.963,61
Glava 00103 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		4.772.049,47	-2.194.606,79	-45,99	2.577.442,68
Program 1003 Donošenje i provedba akata i mjera iz djelokruga		1.453.049,05	-619.196,97	-42,61	833.852,08
Aktivnost A100301 Administrativno, tehničko i stručno osoblje		393.014,13	-61.120,97	-15,55	331.893,16
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		299.089,74	-13.696,00	-4,58	285.393,74
3	Rashodi poslovanja	299.089,74	-13.696,00	-4,58	285.393,74
31	Rashodi za zaposlene	95.086,48	5.147,83	5,41	100.234,31
31	Rashodi za zaposlene	95.086,48	5.147,83	5,41	100.234,31
32	Materijalni rashodi	198.030,73	-18.851,30	-9,52	179.179,43

32	Materijalni rashodi	198.030,73	-18.851,30	-9,52	179.179,43
35	Subvencije	5.972,53	7,47	0,13	5.980,00
35	Subvencije	5.972,53	7,47	0,13	5.980,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**82.824,39**	**-41.859,97**	**-50,54**	**40.964,42**
3	**Rashodi poslovanja**	**82.824,39**	**-41.859,97**	**-50,54**	**40.964,42**
32	Materijalni rashodi	82.824,39	-41.859,97	-50,54	40.964,42
32	Materijalni rashodi	82.824,39	-41.859,97	-50,54	40.964,42
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		**11.100,00**	**-5.565,00**	**-50,14**	**5.535,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**11.100,00**	**-5.565,00**	**-50,14**	**5.535,00**
32	Materijalni rashodi	11.100,00	-5.565,00	-50,14	5.535,00
32	Materijalni rashodi	11.100,00	-5.565,00	-50,14	5.535,00
Aktivnost A100302 Bankarske usluge i usluge platnog prometa		**2.654,46**	**250,00**	**9,42**	**2.904,46**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		**2.654,46**	**250,00**	**9,42**	**2.904,46**
3	**Rashodi poslovanja**	**2.654,46**	**250,00**	**9,42**	**2.904,46**
34	Financijski rashodi	2.654,46	250,00	9,42	2.904,46
34	Financijski rashodi	2.654,46	250,00	9,42	2.904,46
Aktivnost A100303 Prirodna nepogoda		**1.039.144,81**	**-543.144,81**	**-52,27**	**496.000,00**
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**12.000,00**	**8.622,01**	**71,85**	**20.622,01**
3	**Rashodi poslovanja**	**12.000,00**	**8.622,01**	**71,85**	**20.622,01**
32	Materijalni rashodi	12.000,00	8.622,01	71,85	20.622,01
32	Materijalni rashodi	12.000,00	8.622,01	71,85	20.622,01
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		**1.027.144,81**	**-551.766,82**	**-53,72**	**475.377,99**
3	**Rashodi poslovanja**	**835.400,00**	**-360.022,01**	**-43,10**	**475.377,99**
31	Rashodi za zaposlene	16.400,00	-16.400,00	-100,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	16.400,00	-16.400,00	-100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	69.000,00	-63.622,01	-92,21	5.377,99
32	Materijalni rashodi	69.000,00	-63.622,01	-92,21	5.377,99
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	750.000,00	-280.000,00	-37,33	470.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	750.000,00	-280.000,00	-37,33	470.000,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**191.744,81**	**-191.744,81**	**-100,00**	**0,00**
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	191.744,81	-191.744,81	-100,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	191.744,81	-191.744,81	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K100301 Nabava dugotrajne imovine		**18.235,65**	**-15.181,19**	**-83,25**	**3.054,46**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		**7.963,38**	**-4.908,92**	**-61,64**	**3.054,46**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**7.963,38**	**-4.908,92**	**-61,64**	**3.054,46**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.963,38	-4.908,92	-61,64	3.054,46
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.963,38	-4.908,92	-61,64	3.054,46
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**4.645,30**	**-4.645,30**	**-100,00**	**0,00**

4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**4.645,30**	**-4.645,30**	**-100,00**	**0,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.645,30	-4.645,30	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.645,30	-4.645,30	-100,00	0,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		**5.626,97**	**-5.626,97**	**-100,00**	**0,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**5.626,97**	**-5.626,97**	**-100,00**	**0,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.626,97	-5.626,97	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.626,97	-5.626,97	-100,00	0,00
Program 1004 Program javnih radova		**10.046,00**	**-3.046,00**	**-30,32**	**7.000,00**
Aktivnost A100401 Javni radovi		**10.046,00**	**-3.046,00**	**-30,32**	**7.000,00**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		**4.893,00**	**-1.393,00**	**-28,47**	**3.500,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**4.893,00**	**-1.393,00**	**-28,47**	**3.500,00**
31	Rashodi za zaposlene	4.893,00	-1.393,00	-28,47	3.500,00
31	Rashodi za zaposlene	4.893,00	-1.393,00	-28,47	3.500,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		**5.153,00**	**-1.653,00**	**-32,08**	**3.500,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**5.153,00**	**-1.653,00**	**-32,08**	**3.500,00**
31	Rashodi za zaposlene	5.153,00	-1.653,00	-32,08	3.500,00
31	Rashodi za zaposlene	5.153,00	-1.653,00	-32,08	3.500,00
Program 1005 Protupožarna i civilna zaštita		**45.192,11**	**-3.403,06**	**-7,53**	**41.789,05**
Aktivnost A100501 DVD Privlaka		**33.180,70**	**0,00**	**0,00**	**33.180,70**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		**33.180,70**	**0,00**	**0,00**	**33.180,70**
3	**Rashodi poslovanja**	**33.180,70**	**0,00**	**0,00**	**33.180,70**
38	Ostali rashodi	33.180,70	0,00	0,00	33.180,70
38	Ostali rashodi	33.180,70	0,00	0,00	33.180,70
Aktivnost A100502 Civilna zaštita		**12.011,41**	**-3.403,06**	**-28,33**	**8.608,35**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		**11.745,96**	**-3.403,06**	**-28,97**	**8.342,90**
3	**Rashodi poslovanja**	**11.745,96**	**-3.403,06**	**-28,97**	**8.342,90**
32	Materijalni rashodi	5.773,44	-3.623,44	-62,76	2.150,00
32	Materijalni rashodi	5.773,44	-3.623,44	-62,76	2.150,00
38	Ostali rashodi	5.972,52	220,38	3,69	6.192,90
38	Ostali rashodi	5.972,52	220,38	3,69	6.192,90
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**265,45**	**0,00**	**0,00**	**265,45**
3	**Rashodi poslovanja**	**265,45**	**0,00**	**0,00**	**265,45**
32	Materijalni rashodi	265,45	0,00	0,00	265,45
32	Materijalni rashodi	265,45	0,00	0,00	265,45
Program 1006 Javne potrebe u obrazovanju općine Privlaka		**82.022,70**	**-14.845,90**	**-18,10**	**67.176,80**
Aktivnost A100601 Dječji vrtići		**7.830,65**	**-4.034,31**	**-51,52**	**3.796,34**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		**7.830,65**	**-4.034,31**	**-51,52**	**3.796,34**
3	**Rashodi poslovanja**	**7.830,65**	**-4.034,31**	**-51,52**	**3.796,34**

37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	398,17	2.601,83	653,45	3.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	398,17	2.601,83	653,45	3.000,00
38	Ostali rashodi	7.432,48	-6.636,14	-89,29	796,34
38	Ostali rashodi	7.432,48	-6.636,14	-89,29	796,34
Aktivnost A100602 Osnovna škola		**29.729,91**	**-4.376,19**	**-14,72**	**25.353,72**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		**29.729,91**	**-4.376,19**	**-14,72**	**25.353,72**
3	**Rashodi poslovanja**	**29.729,91**	**-4.376,19**	**-14,72**	**25.353,72**
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	5.972,53	0,00	0,00	5.972,53
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	5.972,53	0,00	0,00	5.972,53
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	18.581,19	0,00	0,00	18.581,19
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	18.581,19	0,00	0,00	18.581,19
38	Ostali rashodi	5.176,19	-4.376,19	-84,54	800,00
38	Ostali rashodi	5.176,19	-4.376,19	-84,54	800,00
Aktivnost A100603 Srednje školstvo		**17.917,58**	**-1.990,84**	**-11,11**	**15.926,74**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		**17.917,58**	**-1.990,84**	**-11,11**	**15.926,74**
3	**Rashodi poslovanja**	**17.917,58**	**-1.990,84**	**-11,11**	**15.926,74**
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	17.917,58	-1.990,84	-11,11	15.926,74
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	17.917,58	-1.990,84	-11,11	15.926,74
Aktivnost A100604 Studentske stipendije		**26.544,56**	**-4.444,56**	**-16,74**	**22.100,00**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		**26.544,56**	**-4.444,56**	**-16,74**	**22.100,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**26.544,56**	**-4.444,56**	**-16,74**	**22.100,00**
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	26.544,56	-4.444,56	-16,74	22.100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	26.544,56	-4.444,56	-16,74	22.100,00
Program 1007 Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture		**2.764.117,92**	**-1.504.804,74**	**-54,44**	**1.259.313,18**
Kapitalni projekt K100701 Izgradnja i dodatna ulaganja na zgradama		**50.700,12**	**-23.890,11**	**-47,12**	**26.810,01**
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**23.890,11**	**-23.890,11**	**-100,00**	**0,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**23.890,11**	**-23.890,11**	**-100,00**	**0,00**
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	23.890,11	-23.890,11	-100,00	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	23.890,11	-23.890,11	-100,00	0,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		**26.810,01**	**0,00**	**0,00**	**26.810,01**
3	**Rashodi poslovanja**	**26.810,01**	**0,00**	**0,00**	**26.810,01**
38	Ostali rashodi	26.810,01	0,00	0,00	26.810,01
38	Ostali rashodi	26.810,01	0,00	0,00	26.810,01
Kapitalni projekt K100702 Izgradnja vodovodne mreže		**9.290,60**	**-9.290,60**	**-100,00**	**0,00**
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**9.290,60**	**-9.290,60**	**-100,00**	**0,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**9.290,60**	**-9.290,60**	**-100,00**	**0,00**
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	9.290,60	-9.290,60	-100,00	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	9.290,60	-9.290,60	-100,00	0,00

Kapitalni projekt K100703 Izgradnja lokalnih i nerazvrstanih cesta, nogostupa i ostalih objekata kom. Infr.		**192.700,43**	**-181.700,43**	**-94,29**	**11.000,00**
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**41.582,81**	**-35.582,81**	**-85,57**	**6.000,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**41.582,81**	**-35.582,81**	**-85,57**	**6.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	41.582,81	-35.582,81	-85,57	6.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	41.582,81	-35.582,81	-85,57	6.000,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		**151.117,62**	**-146.117,62**	**-96,69**	**5.000,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**151.117,62**	**-146.117,62**	**-96,69**	**5.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	151.117,62	-146.117,62	-96,69	5.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	151.117,62	-146.117,62	-96,69	5.000,00
Kapitalni projekt K100704 Izgradnja centra Općine		**14.599,51**	**-14.599,51**	**-100,00**	**0,00**
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**14.599,51**	**-14.599,51**	**-100,00**	**0,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**14.599,51**	**-14.599,51**	**-100,00**	**0,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	14.599,51	-14.599,51	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	14.599,51	-14.599,51	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K100705 Izrada projektnih dokumentacija		**14.377,20**	**-14.377,20**	**-100,00**	**0,00**
Izvor 5.1. POMOĆI EU		**3.095,76**	**-3.095,76**	**-100,00**	**0,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**3.095,76**	**-3.095,76**	**-100,00**	**0,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.095,76	-3.095,76	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.095,76	-3.095,76	-100,00	0,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		**11.281,44**	**-11.281,44**	**-100,00**	**0,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**11.281,44**	**-11.281,44**	**-100,00**	**0,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	11.281,44	-11.281,44	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	11.281,44	-11.281,44	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K100706 Izgradnja Narodne knjižnice i čitaonice		**841.666,65**	**-305.739,91**	**-36,33**	**535.926,74**
Izvor 0.1. VIŠAK PRIHODA OD POREZA		**0,00**	**200.158,23**	**100,00**	**200.158,23**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**200.158,23**	**100,00**	**200.158,23**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	200.158,23	100,00	200.158,23
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	200.158,23	100,00	200.158,23
Izvor 0.2. VIŠAK PRIHODA OD FISKALNOG IZRAVNANJA		**0,00**	**22.358,32**	**100,00**	**22.358,32**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**22.358,32**	**100,00**	**22.358,32**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	22.358,32	100,00	22.358,32
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	22.358,32	100,00	22.358,32
Izvor 0.3. VIŠAK PRIHODA OD POMOĆI EU		**0,00**	**17.105,02**	**100,00**	**17.105,02**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**17.105,02**	**100,00**	**17.105,02**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	17.105,02	100,00	17.105,02
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	17.105,02	100,00	17.105,02
Izvor 0.6. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		**0,00**	**181.347,55**	**100,00**	**181.347,55**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**181.347,55**	**100,00**	**181.347,55**

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	181.347,55	100,00	181.347,55
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	181.347,55	100,00	181.347,55
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		**55.613,18**	**-50.088,91**	**-90,07**	**5.524,27**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**55.613,18**	**-50.088,91**	**-90,07**	**5.524,27**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	55.613,18	-50.088,91	-90,07	5.524,27
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	55.613,18	-50.088,91	-90,07	5.524,27
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**435.134,37**	**-379.386,85**	**-87,19**	**55.747,52**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**435.134,37**	**-379.386,85**	**-87,19**	**55.747,52**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	435.134,37	-379.386,85	-87,19	55.747,52
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	435.134,37	-379.386,85	-87,19	55.747,52
Izvor 5.1. POMOĆI EU		**51.231,00**	**-47.545,17**	**-92,81**	**3.685,83**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**51.231,00**	**-47.545,17**	**-92,81**	**3.685,83**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	51.231,00	-47.545,17	-92,81	3.685,83
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	51.231,00	-47.545,17	-92,81	3.685,83
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		**264.118,39**	**-214.118,39**	**-81,07**	**50.000,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**264.118,39**	**-214.118,39**	**-81,07**	**50.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	264.118,39	-214.118,39	-81,07	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	264.118,39	-214.118,39	-81,07	50.000,00
Izvor 8.1. Namjenski prihodi od financijske imovine i zaduživanja		**35.569,71**	**-35.569,71**	**-100,00**	**0,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**35.569,71**	**-35.569,71**	**-100,00**	**0,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.569,71	-35.569,71	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.569,71	-35.569,71	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K100707 Gospodarska zona		**997.093,83**	**-537.093,83**	**-53,87**	**460.000,00**
Izvor 0.4. VIŠAK PRIHODA OD ZAKUPA I PRODAJE		**0,00**	**70.915,11**	**100,00**	**70.915,11**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**70.915,11**	**100,00**	**70.915,11**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	70.915,11	100,00	70.915,11
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	70.915,11	100,00	70.915,11
Izvor 0.5. VIŠAK PRIHODA OD ŠUMSKOG DOPRINOSA		**0,00**	**55.114,23**	**100,00**	**55.114,23**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**55.114,23**	**100,00**	**55.114,23**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	55.114,23	100,00	55.114,23
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	55.114,23	100,00	55.114,23
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**0,00**	**165.658,99**	**100,00**	**165.658,99**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**165.658,99**	**100,00**	**165.658,99**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	165.658,99	100,00	165.658,99
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	165.658,99	100,00	165.658,99
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		**997.093,83**	**-828.782,16**	**-83,12**	**168.311,67**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**997.093,83**	**-828.782,16**	**-83,12**	**168.311,67**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	997.093,83	-828.782,16	-83,12	168.311,67

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	997.093,83	-828.782,16	-83,12	168.311,67
Kapitalni projekt K100708 Javna rasvjeta		**7.963,37**	**-7.963,37**	**-100,00**	**0,00**
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		**7.963,37**	**-7.963,37**	**-100,00**	**0,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**7.963,37**	**-7.963,37**	**-100,00**	**0,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.963,37	-7.963,37	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.963,37	-7.963,37	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K100709 Izgradnja dječjeg vrtića		**455.239,23**	**-318.239,23**	**-69,91**	**137.000,00**
Izvor 5.1. POMOĆI EU		**0,00**	**137.000,00**	**100,00**	**137.000,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**137.000,00**	**100,00**	**137.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	137.000,00	100,00	137.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	137.000,00	100,00	137.000,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		**324.905,43**	**-324.905,43**	**-100,00**	**0,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**324.905,43**	**-324.905,43**	**-100,00**	**0,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	324.905,43	-324.905,43	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	324.905,43	-324.905,43	-100,00	0,00
Izvor 8.1. Namjenski prihodi od financijske imovine i zaduživanja		**130.333,80**	**-130.333,80**	**-100,00**	**0,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**130.333,80**	**-130.333,80**	**-100,00**	**0,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	130.333,80	-130.333,80	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	130.333,80	-130.333,80	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K100712 Projekt prekogranične suradnje		**6.636,14**	**-6.636,14**	**-100,00**	**0,00**
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**6.636,14**	**-6.636,14**	**-100,00**	**0,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**6.636,14**	**-6.636,14**	**-100,00**	**0,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.636,14	-6.636,14	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.636,14	-6.636,14	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K100720 Izgradnja nerazvrstanih cesta unutar naselja		**58.936,14**	**-6.636,14**	**-11,26**	**52.300,00**
Izvor 0.4. VIŠAK PRIHODA OD ZAKUPA I PRODAJE		**0,00**	**27.300,00**	**100,00**	**27.300,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**27.300,00**	**100,00**	**27.300,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	27.300,00	100,00	27.300,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	27.300,00	100,00	27.300,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**22.854,04**	**-22.854,04**	**-100,00**	**0,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**22.854,04**	**-22.854,04**	**-100,00**	**0,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	22.854,04	-22.854,04	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	22.854,04	-22.854,04	-100,00	0,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		**36.082,10**	**-11.082,10**	**-30,71**	**25.000,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**36.082,10**	**-11.082,10**	**-30,71**	**25.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	36.082,10	-11.082,10	-30,71	25.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	36.082,10	-11.082,10	-30,71	25.000,00
Kapitalni projekt K100725 Pješačke staze		**31.631,13**	**0,00**	**0,00**	**31.631,13**

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		**9.489,34**	**6.341,79**	**66,83**	**15.831,13**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**9.489,34**	**6.341,79**	**66,83**	**15.831,13**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.489,34	6.341,79	66,83	15.831,13
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.489,34	6.341,79	66,83	15.831,13
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		**22.141,79**	**-6.341,79**	**-28,64**	**15.800,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**22.141,79**	**-6.341,79**	**-28,64**	**15.800,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	22.141,79	-6.341,79	-28,64	15.800,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	22.141,79	-6.341,79	-28,64	15.800,00
Kapitalni projekt K100726 Uspostava i uređenje poučnih staza i vidikovaca- Zvirinac		**4.645,30**	**-4.645,30**	**-100,00**	**0,00**
Izvor 5.1. POMOĆI EU		**4.645,30**	**-4.645,30**	**-100,00**	**0,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**4.645,30**	**-4.645,30**	**-100,00**	**0,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.645,30	-4.645,30	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.645,30	-4.645,30	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K100728 Energetska učinkovitost		**3.318,07**	**-3.318,07**	**-100,00**	**0,00**
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**3.318,07**	**-3.318,07**	**-100,00**	**0,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**3.318,07**	**-3.318,07**	**-100,00**	**0,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.318,07	-3.318,07	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.318,07	-3.318,07	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K100729 Dom kulture		**46.121,18**	**-46.121,18**	**-100,00**	**0,00**
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**46.121,18**	**-46.121,18**	**-100,00**	**0,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**46.121,18**	**-46.121,18**	**-100,00**	**0,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	46.121,18	-46.121,18	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	46.121,18	-46.121,18	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K100730 Centralni križ na groblju		**20.572,04**	**-20.572,04**	**-100,00**	**0,00**
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		**20.572,04**	**-20.572,04**	**-100,00**	**0,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**20.572,04**	**-20.572,04**	**-100,00**	**0,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.572,04	-20.572,04	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.572,04	-20.572,04	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K100731 Sportski tereni		**8.626,98**	**-3.981,68**	**-46,15**	**4.645,30**
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**8.626,98**	**-3.981,68**	**-46,15**	**4.645,30**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**8.626,98**	**-3.981,68**	**-46,15**	**4.645,30**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.626,98	-3.981,68	-46,15	4.645,30
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.626,98	-3.981,68	-46,15	4.645,30
Program 1008 Program javnih potreba u socijalnoj skrbi Općine Privlaka		**20.980,85**	**7.045,79**	**33,58**	**28.026,64**
Aktivnost A100801 Pomoć u novcu pojedincima i obiteljima		**16.335,56**	**9.691,08**	**59,33**	**26.026,64**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		**11.945,06**	**9.691,08**	**81,13**	**21.636,14**
3	**Rashodi poslovanja**	**11.945,06**	**9.691,08**	**81,13**	**21.636,14**
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	9.290,60	12.345,54	132,88	21.636,14

37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	9.290,60	12.345,54	132,88	21.636,14
38	Ostali rashodi	2.654,46	-2.654,46	-100,00	0,00
38	Ostali rashodi	2.654,46	-2.654,46	-100,00	0,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**4.390,50**	**0,00**	**0,00**	**4.390,50**
3	**Rashodi poslovanja**	**4.390,50**	**0,00**	**0,00**	**4.390,50**
38	Ostali rashodi	4.390,50	0,00	0,00	4.390,50
38	Ostali rashodi	4.390,50	0,00	0,00	4.390,50
Aktivnost A100804 Socijalne udruge - prema programu rada		**4.645,29**	**-2.645,29**	**-56,95**	**2.000,00**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		**4.645,29**	**-2.645,29**	**-56,95**	**2.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**4.645,29**	**-2.645,29**	**-56,95**	**2.000,00**
38	Ostali rashodi	4.645,29	-2.645,29	-56,95	2.000,00
38	Ostali rashodi	4.645,29	-2.645,29	-56,95	2.000,00
Program 1009 Program javnih potreba u kulturi		**60.893,27**	**-7.853,47**	**-12,90**	**53.039,80**
Aktivnost A100901 Dan općine		**17.200,00**	**0,00**	**0,00**	**17.200,00**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		**17.200,00**	**0,00**	**0,00**	**17.200,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**17.200,00**	**0,00**	**0,00**	**17.200,00**
32	Materijalni rashodi	17.200,00	0,00	0,00	17.200,00
32	Materijalni rashodi	17.200,00	0,00	0,00	17.200,00
Aktivnost A100902 Vjerske zajednice - pomoć u radu		**23.890,11**	**-2.562,88**	**-10,73**	**21.327,23**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		**3.981,69**	**-2.654,46**	**-66,67**	**1.327,23**
3	**Rashodi poslovanja**	**3.981,69**	**-2.654,46**	**-66,67**	**1.327,23**
38	Ostali rashodi	3.981,69	-2.654,46	-66,67	1.327,23
38	Ostali rashodi	3.981,69	-2.654,46	-66,67	1.327,23
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**19.908,42**	**91,58**	**0,46**	**20.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**19.908,42**	**91,58**	**0,46**	**20.000,00**
38	Ostali rashodi	19.908,42	91,58	0,46	20.000,00
38	Ostali rashodi	19.908,42	91,58	0,46	20.000,00
Aktivnost A100903 Djelatnost kulturno-umjetničkih društava		**7.990,84**	**0,00**	**0,00**	**7.990,84**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		**7.990,84**	**0,00**	**0,00**	**7.990,84**
3	**Rashodi poslovanja**	**7.990,84**	**0,00**	**0,00**	**7.990,84**
38	Ostali rashodi	7.990,84	0,00	0,00	7.990,84
38	Ostali rashodi	7.990,84	0,00	0,00	7.990,84
Aktivnost A100904 Kulturne manifestacije		**11.812,32**	**-5.290,59**	**-44,79**	**6.521,73**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		**11.812,32**	**-5.290,59**	**-44,79**	**6.521,73**
3	**Rashodi poslovanja**	**11.812,32**	**-5.290,59**	**-44,79**	**6.521,73**
32	Materijalni rashodi	6.503,41	-3.981,68	-61,22	2.521,73
32	Materijalni rashodi	6.503,41	-3.981,68	-61,22	2.521,73
38	Ostali rashodi	5.308,91	-1.308,91	-24,65	4.000,00

38	Ostali rashodi	5.308,91	-1.308,91	-24,65	4.000,00
Program 1010 Javne potrebe u sportu		**61.052,50**	**0,00**	**0,00**	**61.052,50**
Aktivnost A101001 Sportske djelatnosti		**61.052,50**	**0,00**	**0,00**	**61.052,50**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		**61.052,50**	**0,00**	**0,00**	**61.052,50**
3	**Rashodi poslovanja**	**61.052,50**	**0,00**	**0,00**	**61.052,50**
38	Ostali rashodi	61.052,50	0,00	0,00	61.052,50
38	Ostali rashodi	61.052,50	0,00	0,00	61.052,50
Program 1011 Program javnih potreba u zdravstvu		**2.654,46**	**-2.654,46**	**-100,00**	**0,00**
Kapitalni projekt K101101 Zdravstvene ustanove		**2.654,46**	**-2.654,46**	**-100,00**	**0,00**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		**2.654,46**	**-2.654,46**	**-100,00**	**0,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**2.654,46**	**-2.654,46**	**-100,00**	**0,00**
38	Ostali rashodi	2.654,46	-2.654,46	-100,00	0,00
38	Ostali rashodi	2.654,46	-2.654,46	-100,00	0,00
Program 1017 Demografska obnova		**60.388,88**	**1.858,12**	**3,08**	**62.247,00**
Aktivnost A101701 Stambeno zbrinjavanje		**39.816,84**	**0,00**	**0,00**	**39.816,84**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		**39.816,84**	**0,00**	**0,00**	**39.816,84**
3	**Rashodi poslovanja**	**39.816,84**	**0,00**	**0,00**	**39.816,84**
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	39.816,84	0,00	0,00	39.816,84
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	39.816,84	0,00	0,00	39.816,84
Aktivnost A101702 Jednokratna novčana pomoć za novorođeno dijete		**20.572,04**	**1.858,12**	**9,03**	**22.430,16**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		**20.572,04**	**1.858,12**	**9,03**	**22.430,16**
3	**Rashodi poslovanja**	**20.572,04**	**1.858,12**	**9,03**	**22.430,16**
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.572,04	1.858,12	9,03	22.430,16
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.572,04	1.858,12	9,03	22.430,16
Program 1020 Program "Zaželi" - faza III		**98.023,49**	**1.718,58**	**1,75**	**99.742,07**
Aktivnost A102001 Projekt "Ojačaj svoj radni potencijal" - faza III		**98.023,49**	**1.718,58**	**1,75**	**99.742,07**
Izvor 5.1. POMOĆI EU		**98.023,49**	**1.718,58**	**1,75**	**99.742,07**
3	**Rashodi poslovanja**	**98.023,49**	**1.718,58**	**1,75**	**99.742,07**
31	Rashodi za zaposlene	90.118,79	3.140,13	3,48	93.258,92
31	Rashodi za zaposlene	90.118,79	3.140,13	3,48	93.258,92
32	Materijalni rashodi	7.904,70	-1.421,55	-17,98	6.483,15
32	Materijalni rashodi	7.904,70	-1.421,55	-17,98	6.483,15
Program 1021 Program "Energija i klimatske promjene"		**71.156,94**	**-6.953,38**	**-9,77**	**64.203,56**
Aktivnost A102101 Provedba programa "Energija i klimatske promjene"		**37.976,23**	**-1.953,38**	**-5,14**	**36.022,85**
Izvor 5.1. POMOĆI EU		**37.976,23**	**-1.953,38**	**-5,14**	**36.022,85**
3	**Rashodi poslovanja**	**37.976,23**	**-1.953,38**	**-5,14**	**36.022,85**
31	Rashodi za zaposlene	20.407,04	900,16	4,41	21.307,20
31	Rashodi za zaposlene	20.407,04	900,16	4,41	21.307,20

32	Materijalni rashodi	17.569,19	-2.853,54	-16,24	14.715,65
32	Materijalni rashodi	17.569,19	-2.853,54	-16,24	14.715,65
Kapitalni projekt K102101 Izgradnja fotonaponske elektrane na krovištu vrtića		**33.180,71**	**-5.000,00**	**-15,07**	**28.180,71**
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**22.031,99**	**-5.000,00**	**-22,69**	**17.031,99**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**22.031,99**	**-5.000,00**	**-22,69**	**17.031,99**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	22.031,99	-5.000,00	-22,69	17.031,99
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	22.031,99	-5.000,00	-22,69	17.031,99
Izvor 5.1. POMOĆI EU		**11.148,72**	**0,00**	**0,00**	**11.148,72**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**11.148,72**	**0,00**	**0,00**	**11.148,72**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	11.148,72	0,00	0,00	11.148,72
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	11.148,72	0,00	0,00	11.148,72
Program 1001 Program poticanja gospodarstva		**42.471,30**	**-42.471,30**	**-100,00**	**0,00**
Aktivnost A100101 Poticanje zapošljavanja u trgovačkim društvima i obrtima		**13.272,28**	**-13.272,28**	**-100,00**	**0,00**
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**13.272,28**	**-13.272,28**	**-100,00**	**0,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**13.272,28**	**-13.272,28**	**-100,00**	**0,00**
35	Subvencije	13.272,28	-13.272,28	-100,00	0,00
35	Subvencije	13.272,28	-13.272,28	-100,00	0,00
Aktivnost A100102 Program potpore u poljoprivredi		**29.199,02**	**-29.199,02**	**-100,00**	**0,00**
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**29.199,02**	**-29.199,02**	**-100,00**	**0,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**29.199,02**	**-29.199,02**	**-100,00**	**0,00**
35	Subvencije	29.199,02	-29.199,02	-100,00	0,00
35	Subvencije	29.199,02	-29.199,02	-100,00	0,00
Glava 00104 VLASTITI POGON		**237.617,97**	**-134.380,72**	**-56,55**	**103.237,25**
Program 1013 Donošenje i provedba akata i mjera iz djelokruga		**101.975,15**	**-12.410,27**	**-12,17**	**89.564,88**
Aktivnost A101301 Rad Vlastitog pogona		**101.975,15**	**-12.410,27**	**-12,17**	**89.564,88**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		**75.966,83**	**-761,95**	**-1,00**	**75.204,88**
3	**Rashodi poslovanja**	**75.966,83**	**-761,95**	**-1,00**	**75.204,88**
31	Rashodi za zaposlene	64.287,22	698,00	1,09	64.985,22
31	Rashodi za zaposlene	64.287,22	698,00	1,09	64.985,22
32	Materijalni rashodi	11.679,61	-1.459,95	-12,50	10.219,66
32	Materijalni rashodi	11.679,61	-1.459,95	-12,50	10.219,66
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**26.008,32**	**-11.648,32**	**-44,79**	**14.360,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**26.008,32**	**-11.648,32**	**-44,79**	**14.360,00**
32	Materijalni rashodi	26.008,32	-11.648,32	-44,79	14.360,00
32	Materijalni rashodi	26.008,32	-11.648,32	-44,79	14.360,00
Program 1014 Održavanje objekata i uređaja komunalne Infrastrukture		**122.370,44**	**-110.423,55**	**-90,24**	**11.946,89**
Aktivnost A101401 Održavanje zelenih površina		**98.878,49**	**-98.478,49**	**-99,60**	**400,00**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		**1.990,84**	**-1.590,84**	**-79,91**	**400,00**

3	**Rashodi poslovanja**	**1.990,84**	**-1.590,84**	**-79,91**	**400,00**
32	Materijalni rashodi	1.990,84	-1.590,84	-79,91	400,00
32	Materijalni rashodi	1.990,84	-1.590,84	-79,91	400,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**96.887,65**	**-96.887,65**	**-100,00**	**0,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**88.924,28**	**-88.924,28**	**-100,00**	**0,00**
32	Materijalni rashodi	88.924,28	-88.924,28	-100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	88.924,28	-88.924,28	-100,00	0,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**7.963,37**	**-7.963,37**	**-100,00**	**0,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.963,37	-7.963,37	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.963,37	-7.963,37	-100,00	0,00
Aktivnost A101402 Usluge i dijelovi za održavanje javne rasvjete		**9.290,60**	**0,00**	**0,00**	**9.290,60**
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**9.290,60**	**0,00**	**0,00**	**9.290,60**
3	**Rashodi poslovanja**	**9.290,60**	**0,00**	**0,00**	**9.290,60**
32	Materijalni rashodi	9.290,60	0,00	0,00	9.290,60
32	Materijalni rashodi	9.290,60	0,00	0,00	9.290,60
Aktivnost A101403 Uređenje prostora - sanacija odlagališta		**1.327,23**	**0,00**	**0,00**	**1.327,23**
Izvor 0.4. VIŠAK PRIHODA OD ZAKUPA I PRODAJE		**0,00**	**1.327,00**	**100,00**	**1.327,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**0,00**	**1.327,00**	**100,00**	**1.327,00**
32	Materijalni rashodi	0,00	1.327,00	100,00	1.327,00
32	Materijalni rashodi	0,00	1.327,00	100,00	1.327,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**1.327,23**	**-1.327,00**	**-99,98**	**0,23**
3	**Rashodi poslovanja**	**1.327,23**	**-1.327,00**	**-99,98**	**0,23**
32	Materijalni rashodi	1.327,23	-1.327,00	-99,98	0,23
32	Materijalni rashodi	1.327,23	-1.327,00	-99,98	0,23
Aktivnost A101405 Održavanje zgrade mrtvačnice		**929,06**	**0,00**	**0,00**	**929,06**
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**929,06**	**0,00**	**0,00**	**929,06**
3	**Rashodi poslovanja**	**929,06**	**0,00**	**0,00**	**929,06**
32	Materijalni rashodi	929,06	0,00	0,00	929,06
32	Materijalni rashodi	929,06	0,00	0,00	929,06
Aktivnost A101406 Popravak dječijeg igrališta		**9.290,60**	**-9.290,60**	**-100,00**	**0,00**
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**9.290,60**	**-9.290,60**	**-100,00**	**0,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**9.290,60**	**-9.290,60**	**-100,00**	**0,00**
32	Materijalni rashodi	9.290,60	-9.290,60	-100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	9.290,60	-9.290,60	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K101401 Program održivog gospodarenja		**2.654,46**	**-2.654,46**	**-100,00**	**0,00**
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**2.654,46**	**-2.654,46**	**-100,00**	**0,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**2.654,46**	**-2.654,46**	**-100,00**	**0,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.654,46	-2.654,46	-100,00	0,00

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.654,46	-2.654,46	-100,00	0,00
Program 1015 Program zaštite životinja		**1.659,13**	**66,35**	**4,00**	**1.725,48**
Aktivnost A101501 Zaštita životinja		**1.659,13**	**66,35**	**4,00**	**1.725,48**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		**1.659,13**	**66,35**	**4,00**	**1.725,48**
3	**Rashodi poslovanja**	**1.659,13**	**66,35**	**4,00**	**1.725,48**
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.659,13	66,35	4,00	1.725,48
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.659,13	66,35	4,00	1.725,48
Program 1016 Poticanje ekološke poljoprivredne proizvodnje		**11.613,25**	**-11.613,25**	**-100,00**	**0,00**
Tekući projekt T101601 Poticanje ekološke poljoprivredne proizvodnje		**11.613,25**	**-11.613,25**	**-100,00**	**0,00**
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**11.613,25**	**-11.613,25**	**-100,00**	**0,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**11.613,25**	**-11.613,25**	**-100,00**	**0,00**
38	Ostali rashodi	11.613,25	-11.613,25	-100,00	0,00
38	Ostali rashodi	11.613,25	-11.613,25	-100,00	0,00
Glava 00105 PREDŠKOLSKI ODGOJ		**224.434,58**	**0,00**	**0,00**	**224.434,58**
Proračunski korisnik 51958 Dječji vrtić "Privlaka"		**224.434,58**	**0,00**	**0,00**	**224.434,58**
Program 1019 Redovna djelatnost		**224.434,58**	**0,00**	**0,00**	**224.434,58**
Aktivnost A101901 Redovna djelatnost		**224.434,58**	**0,00**	**0,00**	**224.434,58**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		**184.400,00**	**-24.357,00**	**-13,21**	**160.043,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**183.200,00**	**-24.357,00**	**-13,30**	**158.843,00**
31	Rashodi za zaposlene	159.500,00	-24.357,00	-15,27	135.143,00
31	Rashodi za zaposlene	159.500,00	-24.357,00	-15,27	135.143,00
32	Materijalni rashodi	23.700,00	0,00	0,00	23.700,00
32	Materijalni rashodi	23.700,00	0,00	0,00	23.700,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**1.200,00**	**0,00**	**0,00**	**1.200,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00
Izvor 1.3. FISKALNA ODRŽIVOST VRTIĆA		**0,00**	**24.357,00**	**100,00**	**24.357,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**0,00**	**24.357,00**	**100,00**	**24.357,00**
31	Rashodi za zaposlene	0,00	24.357,00	100,00	24.357,00
31	Rashodi za zaposlene	0,00	24.357,00	100,00	24.357,00
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI - VRTIĆ		**36.334,58**	**0,00**	**0,00**	**36.334,58**
3	**Rashodi poslovanja**	**35.134,58**	**0,00**	**0,00**	**35.134,58**
32	Materijalni rashodi	34.072,80	0,00	0,00	34.072,80
32	Materijalni rashodi	34.072,80	0,00	0,00	34.072,80
34	Financijski rashodi	1.061,78	0,00	0,00	1.061,78
34	Financijski rashodi	1.061,78	0,00	0,00	1.061,78
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**1.200,00**	**0,00**	**0,00**	**1.200,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00
Izvor 4.8. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE-VRTIĆ		**3.700,00**	**0,00**	**0,00**	**3.700,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**3.700,00**	**0,00**	**0,00**	**3.700,00**
32	Materijalni rashodi	3.700,00	0,00	0,00	3.700,00
32	Materijalni rashodi	3.700,00	0,00	0,00	3.700,00

Članak 4.

Ova Odluka o III. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Privlaka za 2023. godinu stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko- srijemske županije.

KLASA: 024-04/23-01/08
URBROJ: 2196-22-03-23-8
Privlaka, 22. prosinca 2023. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Josip Rosandić, mag. educ. hist.

Obrazloženje III. Izmjena i dopuna proračuna općine Privlaka

Sukladno članku 45. Zakona o proračunu (NN 144/21) Općina Privlaka izradila je Treće izmjene i dopune Proračuna za 2023. godinu.

Ovim Izmjenama i dopunama Proračun za 2023. planiraju se prihodi i primici u iznosu od 2.398.323,79 EUR-a te rashodi i izdaci u iznosu 2.973.949,25 EUR-a. Razlika u visini planiranih prihoda i rashoda u visini 575.625,26 EUR-a predstavlja prijenos viška iz 2022. godine te dijela viška iz prethodnih godina, a koji će se dijelom rasporediti u 2023. godini.
U nastavku slijedi tablica s pregledom strukture proračuna za 2023. godinu.

Tablica br.1: Struktura Proračuna Općine Privlaka za 2023. godinu po Trećim izmjenama i dopunama Proračuna za 2023. godinu

NAZIV	PLANIRANO	PROMJENA		
		IZNOS	(%)	NOVI IZNOS
UKUPNI PRIHODI I PRIMICI	**4.718.952,83**	**-2.275.003,58**	**48,21%**	**2.398.323,79**
Prihodi poslovanja	4.493.324,06	-2.154.725,53	-48,0%	2.338.598,53
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	59.725,26	0,00	0,00%	59.725,26
Primici od financijske imovine i zaduživanja	165.903,51	-165.903,51	-100,00%	0,00
UKUPNI RASHODI I IZDACI	**5.302.933,19**	**-2.328.984,14**	**43,92%**	**2.973.949,25**
Rashodi poslovanja	2.309.446,28	-601.635,37	26,1%	1.707.810,91
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.993.486,91	-1.727.348,57	57,7%	1.266.138,34
Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova	0,00	0,00	0,0%	0,00
DONOS VIŠKA IZ PRETHODNIH GODINA	**583.980,36**	**-8.354,90**	**-1,4%**	**575.625,26**

A. OBRAZLOŽENJE OPĆEG DIJELA PRORAČUNA

B.1. OBRAZLOŽENJE PRIHODA I RASHODA, PRIMITAKA I IZDATAKA

Ovim izmjenama ukupni prihodi i primici konsolidiranog Proračuna za 2023. planirani su u visini 2.398.323,79 EUR-a.

Ovim izmjenama mijenja se iznos Prihoda i primitaka kako je prikazano u sljedećoj tablici.

Tablica 2: Prikaz promjena Planiranih prihoda i primitaka Proračuna Općine Privlaka za 2023. godinu

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO PRIHODI/PRIMICI	**4.718.952,83**	**-2.275.003,58**	**--48,21**	**2.398.323,79**
61	Prihodi od poreza	481.493,98	-6.881,57	-1,4	474.612,41
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar opće države	3.636.232,43	-2.142.693,29	-58,9	1.493.539,14
64	Prihodi od imovine	162.731,44	-1.552,50	-1,0	161.178,94
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	205.964,62	-3.633,72	-1,8	202.330,90
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestira	6.636,14	0,00	0,00	6.636,14
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	265,45	35,55	13,4	301,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	59.725,26	0,0	0,0	59.725,26
84	Primici od zaduživanja	165.903,51	-165.903,51	100	0,00

B.1.1. PRIHODI I PRIMICI

Ovim izmjenama mijenjaju se slijedeće skupine:

B.1.1.1. PRIHODI POSLOVANJA

Skupina 63 – Prihodi od pomoći planirani su u iznosu 3.636.232,43 EUR-a, a ovim Izmjenama i dopunama Proračuna smanjuju se za 2.142.693,29 EUR-a, a smanjenje se odnosi na projekte koji se financiraju iz državnog proračuna ili iz EU fondova. Ovi prihodi se smanjuju zbog spore realizacije projekata. Prihodi od pomoći planirane su za izgradnju Gospodarske zone, dogradnju dječjeg vrtića, izgradnju Narodne knjižnice i čitaonice , nerazvrstanu cestu u ulici Lj. Gaja, pješačku stazu u Ulici bana Jelačića te te obilježavanje pješačkog prijelaza u Ulici bana Josipa Šokčevića. Unutar ove skupine, planirani su i prihodi iz državnog proračuna za Fiskalnu održivost dječjih vrtića, pomoći za ublažavanje posljedica elementarne nepogode 19. 07. 2023. godine i sl.

B.1.1.3. PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE

Skupina 84 - Primici od financijske imovine i zaduživanja panirani su u iznosu 165.903,51 EUR-a. Ovim izmjenama planirani primici smanjuju se za 165.903,51 EUR-a jer se Općina neće zaduživati u 2023. godini.

B.1.2. RASHODI I IZDACI

Ovim izmjenama ukupni rashodi i izdaci konsolidiranog Proračuna za 2023. koji su planirani u visini 5.302.933,19 EUR smanjuju se za 2.328.984,14 EUR.

Ovim izmjenama mijenja se iznos Rashoda i izdataka kako je prikazano u sljedećoj tablici.

Tablica 2: Prikaz promjena Planiranih prihoda i primitaka Proračuna Općine Privlaka za 2023. godinu

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	**5.302.933,19**	**-2.328.984,14**	**-43,92**	**2.973.949,25**
31	Rashodi za zaposlene	490.097,83	-9.559,88	-2,0	480.537,95
32	Materijalni rashodi	672.070,85	-246.064,23	-36,6	426.006,62
34	Financijski rashodi	3.716,24	250,00	6,7	3.966,24
35	Subvencije	48.443,83	-42.463,83	-87,70	5.980,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	5.972,53	0,00	0,00	5.972,53
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	884.780,11	-269.563,56	-30,5	615.216,55
38	Ostali rashodi	204.364,89	- 34.233,87	-16,8	170.131,02
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	33.180,71	-33.180,71	-100	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.768.561,39	-1.502.423,05	-54,3	1.266.138,34
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	191.744,81	-191.744,81	-100	0,00

B.1.2.1.RASHODI POSLOVANJA

Skupina 31 - Rashodi za zaposlene planirani su u iznosu 490.097,83 EUR. Ovim izmjenama i dopunama ovi rashodi se smanjuju za 9.599,88 EUR.

Skupina 32 - Materijalni rashodi smanjuju se za 246.064,23 EUR i odnose se na rashode za usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata, troškove u poljoprivredi , rashode za zbrinjavanje animalnog otpada, na rashode za sanaciju štete na objektima nakon elementarne nepogode, na rashode za održavanje poljskih puteva, nerazvrstanih cesta i nogostupa i sl.

Skupina 35 – Subvencije se smanjuju za 42.463.,83 EUR-a, a odnose se na smanjenje rashoda subvencija za poljoprivrednike i obrtnike.
Skupina 37 - Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade smanjuju se za 269.563,56 EUR i odnose se najvećim dijelom na smanjivanje rashoda za pomoći kućanstvima za štetu nastalu nakon prirodne nepogode 19.07.2023. godine.

Skupina 38 – Ostali rashodi smanjuju se za 34.233,87 EUR i odnose se na smanjenje rashoda za tekuće i kapitalne donacije.

B.1.2.2. RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE

Skupina 41- Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine smanjuju se za 33.180,71 EUR-a, a odnose se na smanjenje rashoda za kupnju kuće i dogradnju vodovodne mreže.

Skupina 42 – Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine povećavaju se za 1.502,.423,05 EUR. Ovo smanjenje odnosi se na smanjenje rashoda za izgradnju autobusnih stajališta, rashoda za projektne dokumentacije, rashoda za opremu za Narodnu knjižnicu i čitaonicu, izgradnju Gospodarske zone i dogradnju dječjeg vrtića.

Skupina 45 - Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini planirani su u iznosu od 191.744,81 EUR. Ovim izmjenama smanjuju se rashodi na 0,00 EUR. Ovo smanjenje u cijelosti se odnosi na smanjenje rashoda za sanaciju štete na objektima u vlasništvu općine za štetu nastalu nakon prirodne nepogode.

C. OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA PRORAČUNA PO ORGANIZACIJI I PROGRAMIMA

1. NAČELNIK OPĆINE

Planirani rashodi u okviru glave načelnik povećavaju se na 47.999,93 eura, a odnose se na povećanje stavke za prijevoz na službenom putu.

	Planirano	Promjena iznos	Promjena %	Novi iznos
Glava 00102 NAČELNIK OPĆINE	47.993,69	6,24	0,01	47.999,93
Program 1002 Donošenje i provedba akata i mjera iz djelokruga	47.993,69	6,24	0,01	47.999,93
Aktivnost A100201 Rad ureda načelnika	42.684,78	1.351,54	0,51	44.036,32
Aktivnost A100202 Reprezentacija	5.308,91	-1.345,30	-25,34	3.963,61

2. JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Planirani rashodi u 2023. godini za rad Jedinstvenog upravnog odjela smanjuju se za 2.194.606,79 eura, a odnose se na smanjenje rashoda planiranih za sanaciju štete od prirodne nepogode u iznosu od 543.144,81 eura, smanjenje rashoda za nabavu opreme u iznosu 15.181,19 eura, te smanjenje rashoda za program javnih radova u iznosu od 3.046,00 eura.

	Planirano	Promjena iznos	Promjena %	Novi iznos
Glava 00103 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	4.772.049,47	-2.194.606,79	-45,99	2.577.442,68
Program 1003 Donošenje i provedba akata i mjera iz djelokruga	1.453.049,05	-619.196,97	-42,61	833.852,08
Aktivnost A100301 Administrativno, tehničko i stručno osoblje	393.014,13	-61.120,97	-15,55	331.893,16
Aktivnost A100302 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	2.654,46	250,00	9,42	2.904,46
Aktivnost A100303 Prirodna nepogoda	1.039.144,81	-543.144,81	-52,27	496.000,00
Kapitalni projekt K100301 Nabava dugotrajne imovine	18.235,65	-15.181,19	-83,25	3.054,46
Program 1004 Program javnih radova	10.046,00	-3.046,00	-30,32	7.000,00
Aktivnost A100401 Javni radovi	10.046,00	-3.046,00	-30,32	7.000,00

Program protupožarna i civilna zaštita

U programu protupožarna i civilna zaštita planiraju se sredstva za aktivnosti DVD Privlaka, Hrvatski crveni križ i civilnu zaštitu..
U okviru ovog programa planirane su aktivnosti:

Aktivnost Civilna zaštita – rashodi za ovu aktivnost smanjuju se za 3.403,06 eura, i znose 8.608,35 eura. Ovo smanjenje odnosi se na smanjivanje rashoda za plan djelovanja CZ i aktivnosti civilne zaštite.

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	45.192,11	-3.403,06	-7,53	41.789,05
	Program 1005 Protupožarna i civilna zaštita	45.192,11	-3.403,06	-7,53	41.789,05
	Aktivnost A100501 DVD Privlaka	33.180,70	0,00	0,00	33.180,70
	Aktivnost A100502 Civilna zaštita	12.011,41	-3.403,06	-28,33	8.608,35

Program javne potrebe u obrazovanju općine Privlaka

U ovom programu smanjuju se rashodi za 14.845,90 eura i iznose 67.176,80eura. U ovom programu osigurana su sredstva za sufinanciranje boravka djece u vrtićima, sufinanciranje polaznika glazbene škole, stipendije studentima, sufinanciranje prijevoza učenicima srednjih škola, tekuće donacije školstvu, sufinanciranje nabave radnih bilježnica učenike, poklon paketići učenicima i djeci u vrtiću.

U okviru ovog programa planirane su aktivnosti :

Aktivnost Dječji vrtići – ovi rashodi smanjuju se za 4.034,31 eura, a najvećim dijelom se odnose na smanjenje rashoda za sufinanciranje boravka djece u dječjim vrtićima izvan općine Privlaka.
Aktivnost Osnovna škola – ovi rashodi smanjuju se za 4.376,19 eura, a odnose se na smanjenje rashoda za školu plivanja i školske priredbe i predstave.
Aktivnost Srednje školstvo- smanjuje se za 1.990,84 eura i odnosi se na smanjenje rashoda za nagrade učenicima i mentorima.
Aktivnost Studentske stipendije – ovi rashodi se smanjuju za 4.444,56 eura.

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	82.022,70	-14.845,90	-18,10	67.176,80
	Program 1006 Javne potrebe u obrazovanju općine Privlaka	82.022,70	-14.845,90	-18,10	67.176,80
	Aktivnost A100601 Dječji vrtići	7.830,65	-4.034,31	-51,52	3.796,34
	Aktivnost A100602 Osnovna škola	29.729,91	-4.376,19	-14,72	25.353,72
	Aktivnost A100603 Srednje školstvo	17.917,58	-1.990,84	-11,11	15.926,74
	Aktivnost A100604 Studentske stipendije	26.544,56	-4.444,56	-16,74	22.100,00

Program izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture

Planirana sredstva za provedbu Programa smanjuju se za 1.504.804,74 eura i iznose 1.259.313,18 eura .
Projekti koji se mijenjaju su navedeni u tablici :

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	2.764.117,92	-1.504.804,74	-54,44	1.259.313,18

Program 1007 Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture	**2.764.117,92**	**-1.504.804,74**	**-54,44**	**1.259.313,18**
Kapitalni projekt K100701 Izgradnja i dodatna ulaganja na zgradama	**50.700,12**	**-23.890,11**	**-47,12**	**26.810,01**
Kapitalni projekt K100702 Izgradnja vodovodne mreže	**9.290,60**	**-9.290,60**	**-100,00**	**0,00**
Kapitalni projekt K100703 Izgradnja lokalnih i nerazvrstanih cesta, nogostupa i ostalih objekata kom. Infr.	**192.700,43**	**-181.700,43**	**-94,29**	**11.000,00**
Kapitalni projekt K100704 Izgradnja centra Općine	**14.599,51**	**-14.599,51**	**-100,00**	**0,00**
Kapitalni projekt K100705 Izrada projektnih dokumentacija	**14.377,20**	**-14.377,20**	**-100,00**	**0,00**
Kapitalni projekt K100706 Izgradnja Narodne knjižnice i čitaonice	**841.666,65**	**-305.739,91**	**-36,33**	**535.926,74**
Kapitalni projekt K100707 Gospodarska zona	**997.093,83**	**-537.093,83**	**-53,87**	**460.000,00**
Kapitalni projekt K100708 Javna rasvjeta	**7.963,37**	**-7.963,37**	**-100,00**	**0,00**
Kapitalni projekt K100709 Izgradnja dječjeg vrtića	**455.239,23**	**-318.239,23**	**-69,91**	**137.000,00**
Kapitalni projekt K100712 Projekt prekogranične suradnje	**6.636,14**	**-6.636,14**	**-100,00**	**0,00**
Kapitalni projekt K100720 Izgradnja nerazvrstanih cesta unutar naselja	**58.936,14**	**-6.636,14**	**-11,26**	**52.300,00**
Kapitalni projekt K100725 Pješačke staze	**31.631,13**	**0,00**	**0,00**	**31.631,13**
Kapitalni projekt K100726 Uspostava i uređenje poučnih staza i vidikovaca- Zvirinac	**4.645,30**	**-4.645,30**	**-100,00**	**0,00**
Kapitalni projekt K100728 Energetska učinkovitost	**3.318,07**	**-3.318,07**	**-100,00**	**0,00**
Kapitalni projekt K100729 Dom kulture	**46.121,18**	**-46.121,18**	**-100,00**	**0,00**
Kapitalni projekt K100730 Centralni križ na groblju	**20.572,04**	**-20.572,04**	**-100,00**	**0,00**
Kapitalni projekt K100731 Sportski tereni	**8.626,98**	**-3.981,68**	**-46,15**	**4.645,30**

Program javnih potreba u socijalnoj skrbi

U ovom programu povećavaju se rashodi za 7.045,79 i iznose 28.026,64 eura. Rashodi kroz ovu aktivnost planirani su za jednokratne pomoći, božićnice umirovljenicima i socijalno ugroženim pojedincima i obiteljima, rashode za plaćanje poštanske naknade, tekuće donacije socijalnim udrugama i sl.

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI		**20.980,85**	**7.045,79**	**33,58**	**28.026,64**

Program 1008 Program javnih potreba u socijalnoj skrbi Općine Privlaka	**20.980,85**	**7.045,79**	**33,58**	**28.026,64**
Aktivnost A100801 Pomoć u novcu pojedincima i obiteljima	**16.335,56**	**9.691,08**	**59,33**	**26.026,64**
Aktivnost A100804 Socijalne udruge - prema programu rada	**4.645,29**	**-2.645,29**	**-56,95**	**2.000,00**

Program javnih potreba u kulturi

U ovom programu rashodi se smanjuju za 7.853,47 eura i iznose 53.039,80 eura. U ovom programu planirane su aktivnosti i rashodi za Dan Općine, kulturne manifestacije, donacije kulturno umjetničkim društvima i udrugama u kulturi, najam bibliobusa, donacije za vjerske zajednice i sl.

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	**60.893,27**	**-7.853,47**	**-12,90**	**53.039,80**
Program 1009 Program javnih potreba u kulturi		**60.893,27**	**-7.853,47**	**-12,90**	**53.039,80**
Aktivnost A100901 Dan općine		**17.200,00**	**0,00**	**0,00**	**17.200,00**
Aktivnost A100902 Vjerske zajednice - pomoć u radu		**23.890,11**	**-2.562,88**	**-10,73**	**21.327,23**
Aktivnost A100903 Djelatnost kulturno-umjetničkih društava		**7.990,84**	**0,00**	**0,00**	**7.990,84**
Aktivnost A100904 Kulturne manifestacije		**11.812,32**	**-5.290,59**	**-44,79**	**6.521,73**

Program demografska obnova

Kroz ovaj program Općina planira jednokratne novčane pomoći za novorođeno dijete i za stambeno zbrinjavanje mladi obitelji.
U ovom programu povećavaju se rashodi za 1.858,12 eura za novorođeno dijete zbog povećanog broja rođene djece u odnosu na prethodnu godinu.

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	**60.388,88**	**1.858,12**	**3,08**	**62.247,00**
Program 1017 Demografska obnova		**60.388,88**	**1.858,12**	**3,08**	**62.247,00**
Aktivnost A101701 Stambeno zbrinjavanje		**39.816,84**	**0,00**	**0,00**	**39.816,84**

Aktivnost A101702 Jednokratna novčana pomoć za novorođeno dijete	**20.572,04**	**1.858,12**	**9,03**	**22.430,16**

Program „Zaželi“ faza III

U ovom projektu povećavaju se rashodi za 1.718.,58 eura.. Ovo je projekt koji se financira iz Europskog socijalnog fonda, Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014-2020. Na projektu je bilo zaposleno 15 žena koju su brinule o 90 korisnika.

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI		**98.023,49**	**1.718,58**	**1,75**	**99.742,07**
Program 1020 Program "Zaželi" - faza III		**98.023,49**	**1.718,58**	**1,75**	**99.742,07**
Aktivnost A102001 Projekt "Ojačaj svoj radni potencijal" - faza III		**98.023,49**	**1.718,58**	**1,75**	**99.742,07**

Program „Energija i klimatske promjene“

Rashodi za ovaj program smanjuju se za 6.953,38 eura. Ovo je projekt koji se financira iz EGP financijskog mehanizma razdoblje od 2014. do 2022. godine u okviru provedbe Programa „Energija i klimatske promjene“. Općina Andrijaševci je nositelj projekta, a partneri na projektu su Općina Stari Jankovci i Općina Privlaka. Projektom se ugradila sunčana elektrana na zgradi dječjeg vrtića Privlaka. Početak provedbe projekta je 24. svibnja 2022. godine i traje do 22. veljače 2024. godine.

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI		**71.156,94**	**-6.953,38**	**-9,77**	**64.203,56**
Program 1021 Program "Energija i klimatske promjene"		**71.156,94**	**-6.953,38**	**-9,77**	**64.203,56**
Aktivnost A102101 Provedba programa "Energija i klimatske promjene"		**37.976,23**	**-1.953,38**	**-5,14**	**36.022,85**
Kapitalni projekt K102101 Izgradnja fotonaponske elektrane na krovištu vrtića		**33.180,71**	**-5.000,00**	**-15,07**	**28.180,71**

Program poticanja gospodarstva

U okviru ovog programa planirani su rashodi za subvencije trgovačkim društvima, obrtima i poljoprivrednicima. Planirani rashodi se smanjuju i iznose 0,00 eura.

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	42.471,30	-42.471,30	-100,00	0,00
Program 1001	Program poticanja gospodarstva	42.471,30	-42.471,30	-100,00	0,00
Aktivnost A100101	Poticanje zapošljavanja u trgovačkim društvima i obrtima	13.272,28	-13.272,28	-100,00	0,00
Aktivnost A100102	Program potpore u poljoprivredi	29.199,02	-29.199,02	-100,00	0,00

3. VLASTITI POGON

U vlastitom pogonu ukupni rashodi planirani su u iznosu 237.617,97 EUR-a. Ovim Izmjenama i dopunama Proračuna rashodi se smanjuju za 134.380,72 EUR-a.

Program donošenje i provedba akata i mjera iz djelokruga

Rashodi ovog programa smanjuju se za 12.410,27 eura, a odnose se na smanjenje rashoda za zaposlene, smanjenje rashoda za naknade troškova zaposlenima, smanjenje rashoda za usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme, smanjenje rashoda za održavanje cesta i zbrinjavanje animalnog otpada.

Program održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture

Rashodi za ovaj program smanjuju se za 110.423,55 eura i iznose 11.946,89 eura. Unutar održavanja smanjuju se rashodi za horizontalnu signalizaciju, popravke na nogostupima i nerazvrstanim cestama, rashodi za održavanje poljskih puteva i nerazvrstanih cesta, rashodi za nabavu sadnica i cvijeća , nabavu komunalne opreme te rashodi za popravak dječjeg igrališta.

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	237.617,97	-134.380,72	-56,55	103.237,25
	Razdjel 001 OPĆINSKO VIJEĆE I OPĆINSKI NAČELNIK I TIJELA SAMOUPRAVE	237.617,97	-134.380,72	-56,55	103.237,25
	Glava 00104 VLASTITI POGON	237.617,97	-134.380,72	-56,55	103.237,25
	Program 1013 Donošenje i provedba akata i mjera iz djelokruga	101.975,15	-12.410,27	-12,17	89.564,88
	Aktivnost A101301 Rad Vlastitog pogona	101.975,15	-12.410,27	-12,17	89.564,88
	Program 1014 Održavanje objekata i uređaja komunalne Infrastrukture	122.370,44	-110.423,55	-90,24	11.946,89
	Aktivnost A101401 Održavanje zelenih površina	98.878,49	-98.478,49	-99,60	400,00
	Aktivnost A101402 Usluge i dijelovi za održavanje javne rasvjete	9.290,60	0,00	0,00	9.290,60
	Aktivnost A101403 Uređenje prostora - sanacija odlagališta	1.327,23	0,00	0,00	1.327,23
	Aktivnost A101405 Održavanje zgrade mrtvačnice	929,06	0,00	0,00	929,06
	Aktivnost A101406 Popravak dječijeg igrališta	9.290,60	-9.290,60	-100,00	0,00
	Kapitalni projekt K101401 Program održivog gospodarenja	2.654,46	-2.654,46	-100,00	0,00
	Program 1015 Program zaštite životinja	1.659,13	66,35	4,00	1.725,48
	Aktivnost A101501 Zaštita životinja	1.659,13	66,35	4,00	1.725,48
	Program 1016 Poticanje ekološke poljoprivredne proizvodnje	11.613,25	-11.613,25	-100,00	0,00
	Tekući projekt T101601 Poticanje ekološke poljoprivredne proizvodnje	11.613,25	-11.613,25	-100,00	0,00

Temeljem članka 82., stavak 2. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN 124/14, 115/15, 87/16, 3/18 i 126/19) te članka 29. Statuta Općine Privlaka („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 04/18, 03/20, 04/21), Općinsko vijeće Općine Privlaka na svojoj 23. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2023. godine donosi

ODLUKU
o raspodjeli rezultata poslovanja za 2022. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se raspodjela viška prihoda poslovanja, te utvrđuje namjena ukupnog viška prihoda poslovanja u sljedećem razdoblju.

broj računa	naziv računa	Iznos EUR
92211	Višak prihoda poslovanja	920.222,35
92222	Manjak prihoda od nefinancijske imovine	338.624,36
92223	Manjak primitaka od financijske imovine	5.972,53
92	Rezultat poslovanja	575.625,46

Manjak manjka prihoda od nefinancijske imovine u iznosu 338.624,36 EUR-a, te manjak primitaka od financijske imovine u iznosu 5.972,53 EUR-a pokrit će se iz viška prihoda poslovanja.
Nakon pokrivanja manjka prihoda od nefinancijske imovine i manjka primitaka od financijske imovine sa viškom prihoda poslovanja, u 2022. godinu prenosi se višak prihoda poslovanja u iznosu 575.625,46 EUR-a.

Članak 2.

Višak prihoda poslovanja, te manjak prihoda od nefinancijske imovine i manjak prihoda od financijske imovine u iznosu 575.625,46 EUR/ 4.337.050,03 HRK proizašao je iz slijedećih viškova/ manjkova prihoda/ primitaka ili rashoda/ izdataka:

ANALITIČKI PRIKAZ MANJKA/ VIŠKA PRIHODA/ PRIMITAKA U 2022. godini	EUR
Prihod od poreza	200.158,23
Prihod od zakupa i prodaje državnog poljoprivrednog zemljišta	99.542,11
Prihod od šumskog doprinosa	55.114,23
Fiskalno izravnanje	22.358,32
Pomoći iz EU za projekt zaželi	17.105,02
Višak prihoda iz prethodnih godina od poreza	181.347,55
UKUPNO:	**575.625,46**

Članak 3.

Višak prihoda u iznosu 575.625,46 eura raspoređuje se u 2023. godini za sljedeće namjene:

Red.br.	Aktivnost/projekt	Naziv	Iznos/eura
1.	Kapitalni projekt K100706	Izgradnja Narodne knjižnice i čitaonice	420.969,12
2.	Aktivnost A101403	Uređenje prostora- sanacija odlagališta	1.327,00
3.	Kapitalni projekt K100720	Izgradnja nerazvrstane ceste Lj. Gaja	27.300,00
4.	Kapitalni projekt K100707	Gospodarska zona	126.029,33

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 024-04/23-01/08
URBROJ: 2196-22-03-23-10
Privlaka, 22. prosinca 2023. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Josip Rosandić, mag. educ. hist.

Temeljem članka 141. i 143. Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19 i 64/20), članka 2., 7., 48. i 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22), članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) te članka 29. Statuta Općine Privlaka („Službeni vjesnik“

Vukovarsko-srijemske županije broj 04/18, 03/20 i 04/21), Općinsko vijeće na svojoj 23. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2023. godine donosi

Odluku
o I. izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u predškolskom odgoju, osnovnom, srednjem i visokom obrazovanju za 2023. godinu

Članak 1.

Članak 2. Programa javnih potreba u predškolskom odgoju, osnovnom, srednjem i visokom obrazovanju za 2023. godinu („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj 31/22) mijenja se i glasi:

Ukupna sredstva osigurana u Proračunu Općine Privlaka za ovaj Program iznose 67.176,80 eura.

Članak 2.

Članak 4. Programa javnih potreba u predškolskom odgoju, osnovnom, srednjem i visokom obrazovanju za 2023. godinu mijenja se i glasi:

Sredstva osigurana u Proračunu Općine Privlaka za 2023. godinu za predškolski odgoj iznose 3.796,34 eura
Ova sredstva koristit će se namjenski za:
1. troškove boravka djece u dječjim vrtićima djece s područja Općine Privlaka, u iznosu od 3.000,00 eura,
2. božićni poklon paketići za djecu koja pohađaj predškolu u iznosu od 796,34 eura.

Sredstva osigurana u Proračunu Općine Privlaka za 2022. godinu za osnovno školstvo iznose 25.353,72 eura.

Ova sredstva koristit će se namjenski za:
1. financiranje materijalnih rashoda osnovne škole, investicijsko održavanje prostora i opreme i nabavu opreme u iznosu od 5.972,53 eura. Prijenos sredstava u iznosu od 5.972,53 eura izvršit će se na žiro račun Osnovne škole Stjepana Antolovića.
2. poklon paketiće povodom Božića u iznosu od 1.592,67 eura,
3. sufinanciranje radnih bilježnica za učenike osnovne škole u iznosu od 15.926,74 eura,
4. školske priredbe i predstave u iznosu od 800,00 eura,
5. sufinanciranje polaznika glazbene škole u iznosu od 1.061,78 eura.

Članak 3.

U članku 5. stavak 2. Programa javnih potreba u predškolskom odgoju, osnovnom, srednjem i visokom obrazovanju za 2023. godinu mijenja se i glasi:

U 2023. godini osigurana su sredstva za financiranje prijevoza srednjoškolske djece u iznosu 15.926,74 EUR-a.
Stipendije studentima financirat će se iz Proračuna u iznosu 22.100,00 eura.

Članak 4.

Ova Odluka o I. izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u predškolskom odgoju, osnovnom, srednjem i visokom obrazovanju za 2023. godinu stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 024-04/23-01/08
URBROJ: 2196-22-03-23-3
Privlaka, 22. prosinca 2023. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Josip Rosandić, mag. educ. hist.

Temeljem članka 5. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj 83/22) i članka 29. Statuta Općine Privlaka („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj 04/18, 03/20, 04/21), Općinsko vijeće Općine Privlaka na svojoj 23. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2023. godine donosi

Odluku o II. izmjenama i dopunama Program javnih potreba u kulturi i religiji za 2023. godinu

Članak 1.

Članak 3. Programa javnih potreba u kulturi i religiji za 2023. godinu („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj 31/22) mijena se i glasi:

Javne potrebe u kulturi i religiji jesu kulturne i religijske djelatnosti i poslovi, aktivnosti i manifestacije u kulturi i religiji koje Općina Privlaka određuje od značaja za Općinu Privlaka.

Sredstva osigurana općinskim Proračunom za 2023. godinu iznose 53.039,80 EUR-a, a namjenski će se koristiti za financiranje programa u kulturi i religiji koji su od općinskog značaja, na sljedeći način:

	Program 2023.	I. izmjene	II. izmjene
Sufinanciranje aktivnosti u kulturi KUD-ova i ostalih udruga	13.935,89 EUR-a	6.000,00 EUR-a	6.000,00 EUR-a
Sufinanciranje Bibliobusa	1.990,84 EUR-a	1.990,84 EUR-a	1.990,84 EUR-a
Sufinanciranje aktivnosti u religiji po zahtjevu vjerske zajednice	23.890,11 EUR-a	23.890,11 EUR-a	21.327,23 EUR-a
Troškovi vezani za Dan općine	15.926,74 EUR-a,	17.200,00 EUR-a	17.200,00 EUR-a
Troškovi vezani uz obilježavanje Dana Ivana Domca	1.327,23 EUR-a	0,00 EUR-a	0,00 EUR-a
Božićno novogodišnji blagdani	3.981,68 EUR-a	3.981,68 EUR-a	0,00 EUR-a
Uramljivanje umjetničkih djela sa slikarske kolonije	929,06 EUR-a	929,06 EUR-a	929,06 EUR-a
Ostale donacije udrugama prema planiranim aktivnostima	3.318,07 EUR-a	3.318,07 EUR-a	3.500,00 EUR-a
Nagrada umjetnicima za sudjelovanje u likovnoj koloniji	1.592,67 EUR-a	1.592,67 EUR-a	1.592,67 EUR-a
Izložba umjetničkih djela Ivana Domca i likovne kolonije	1.327,23 EUR-a	0,00 EUR-a	0,00 EUR-a
Ostale kulturne manifestacije	1.990,84 EUR-a	1.990,84 EUR-a	500,00 EUR-a

Članak 2.

Ova Odluka o II. izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u kulturi i religiji za 2023. godinu stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 024-04/23-01/08
URBROJ: 2196-22-03-22-5
Privlaka, 22. prosinca 2023. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Josip Rosandić, mag. educ. hist.

Temeljem članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 10/18 i 32/20), članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) te članka 29. Statuta Općine Privlaka („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj 04/18, 03/20 i 04/21), Općinsko vijeće na svojoj 23. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2023. godine donosi

Odluku
o II. izmjenama i dopunama Programa građenja komunalne infrastrukture za 2023. godinu

Članak 1.

Članak 3. Programa građenja komunalne infrastrukture za 2023. godinu („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj 31/22) mijenja se i glasi:

Građenje građevine komunalne infrastrukture iz članka 1. ovog Programa financirat će se iz Proračuna Općine Privlaka za 2023. godinu u ukupnom iznosu od 1.259.313,18 EUR-a, kako slijedi:

Građevina	Iznos u eurima	I. izmjene	II. izmjene	Izvor financiranja
Kupovina zemljišta - kuće	23.890,11	23.890,11	0,00	Prihodi za posebne namjene
Sufinanciranje izgradnje sustava odvodnje - kanalizacije	26.810,01	26.810,01	26.810,01	Ostale pomoći
Dogradnja vodovodne mreže	2.654,46	2.654,46	0,00	Prihodi za posebne namjene
Rekonstrukcija mostova preko kanalske mreže	2.654,46	2.654,46	0,00	Prihodi za posebne namjene
Projektna dokumentacija odvodnje u Kolodvorskoj ulici	6.636,14	6.636,14	0,00	Ostali prihodi za posebne namjene
Izgradnja zida na k. č. br. 1397/2	9.290,60	9.290,60	0,00	Prihodi za posebne namjene
Izgradnja autobusnih stajališta	99.542,11	99.542,11	0,00	Ostale pomoći
Dječje igralište	45.125,76	45.125,76	0,00	Ostali prihodi za posebne namjene, Ostale pomoći
Obilježavanje pješačkih prijelaza	19.908,42	36.087,50	11.000,00	Ostali prihodi za posebne namjene, Ostale pomoći
Projektna dokumentacija za uređenje centra općine	6.636,14	6.636,14	0,00	Ostali prihodi za posebne namjene
Geodetske usluge za uređenje centra općine	1.327,23	1.327,23	0,00	Ostali prihodi za posebne namjene
Spomen ploča	6.636,14	6.636,14	0,00	Ostali prihodi za posebne namjene
Projektna dokumentacija uređenje obale Bosuta s rampom i vezovima	3.318,07	3.318,07	0,00	Ostale pomoći
Projektna dokumentacija punionice električnih automobila	1.327,23	1.327,23	0,00	Ostale pomoći
Projektna dokumentacija turistički kamp	6.636,14	6.636,14	0,00	Ostale pomoći
Projektna dokumentacija ulica Faličevci do farme Zvirinac	3.095,76	3.095,76	0,00	Ostale pomoći
Rekonstrukcija javne rasvjete na energetski učinkovitu	5.308,91	5.308,91	0,00	Ostale pomoći
Plan rasvjete	2.654,46	2.654,46	0,00	Ostale pomoći
Izgradnja Narodne knjižnice i čitaonice	592.607,34	658.907,34	520.000,00	Višak prihoda od poreza, višak prihoda od fiskalnog izravnanja, višak prihoda od pomoći EU, višak prihoda iz

				prethodnih godina, Prihodi za posebne namjene, ostale pomoći , opći prihodi
Nogostup ispred knjižnice	15.926,74	15.926,74	15.926,74	Prihodi za posebne namjene
Projektna dokumentacija uređenja k.č.1397/2 i okoliša knjižnice	4.247,13	4.247,13	0,00	Prihodi za posebne namjene
Oprema za knjižnicu	130.068,35	162.585,44	0,00	Ostali prihodi za posebne namjene, Ostale pomoći, Opći prihodi i primici
Stručni nadzor i savjetovanje za opremanje knjižnice	7.963,37	0,00	0,00	Prihodi za posebne namjene
Izgradnja gospodarske zone u Privlaci - I. etapa	947.640,85	947.640,85	460.000,00	Višak prihoda od zakupa i prodaje, višak prihoda od šumskog doprinosa, Ostale pomoći, prihodi za posebne namjene
Dokup snage el. energije	46.452,98	46.452,98	0,00	Ostale pomoći
Geodetske usluge za Gospodarsku zonu	1.990,84	3.000,00	0,00	Ostale pomoći
Dogradnja dječjeg vrtića	455.239,23	455.239,23	137.000,00	Pomoći EU
Projektna dokumentacija za prekograničnu suradnju	6.636,14	6.636,14	0,00	Prihodi za posebne namjene
Izgradnja ceste u ulici Lj. Gaja	26.013,67	52.300,00	52.300,00	Višak prihoda od zakupa i prodaje, Ostale pomoći
Pješačke staze u Ulici bana Josipa Jelačića	0,00	31.631,13	31.631,13	Ostale pomoći, Opći prihodi i primici
Projektna dokumentacija spoj Kolodvorska - Bana Jelačića	6.636,14	6.636,14	0,00	Prihodi za posebne namjene
Ložište na poučnoj stazi Zvirinac	4.645,30	4.645,30	0,00	Pomoći EU
Projektna dokumentacija za korištenje obnovljivih izvora energije	3.318,07	3.318,07	0,00	Prihodi za posebne namjene
Izrada Idejnog projekta Doma kulture	11.613,25	11.613,25	0,00	Prihodi za posebne namjene

Geodetske usluge za Dom kulture	1.990,84	1.990,84	0,00	Prihodi za posebne namjene
Izrada Glavnog projekta Doma kulture	29.199,02	29.199,02	0,00	Prihodi za posebne namjene
Geomehanika Dom kulture	1.990,84	1.990,84	0,00	Prihodi za posebne namjene
Revident Dom kulture	1.327,23	1.327,23	0,00	Prihodi za posebne namjene
Izrada kamenog križa	15.263,12	15.263,12	0,00	Ostale pomoći
Lijevanje korpusa	2.654,46	2.654,46	0,00	Ostale pomoći
Modeliranje autorski honorar	2.654,46	2.654,46	0,00	Ostale pomoći
Projektna dokumentacija za navodnjavanje sportskih terena-nogometno igralište	4.645,30	4.645,30	4.645,30	Prihodi za posebne namjene
Projektna dokumentacija sportskog terena za mali nogomet i košarku	3.981,68	3.981,68	0,00	Prihodi za posebne namjene

Članak 2.

Ova Odluka o II. izmjenama i dopunama Programa građenja komunalne infrastrukture za 2023. godinu stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko- srijemske županije.

KLASA: 024-04/23-01/08
URBROJ: 2196-22-03-23-6
Privlaka, 22. prosinca 2023. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Josip Rosandić, mag. educ. hist.

Na temelju članka 6. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 18/22, 46/22, 119/22) i članka 29. Statuta Općine Privlaka („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 04/18, 03/20, 04/21), Općinsko vijeće Općine Privlaka na svojoj 23. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2023. godine donijelo je

ODLUKU O II. IZMJENAMA I DOPUNAMA PROGRAMA JAVNIH POTREBA ZA SOCIJALNU SKRB OPĆINE PRIVLAKA ZA 2023. GODINU

Članak 1.

U Programu javnih potreba za socijalnu skrb Općine Privlaka za 2023. godinu („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj 31/22) članak 1. mijenja se i glasi :

„Ovim Programom javnih potreba za socijalnu skrb Općine Privlaka za 2023. godinu, predviđa se financiranje iz općinskog Proračuna određenih kategorija korisnika u ukupnom iznosu od 28.026,64 EUR-a.

Članak 2.

U Programu javnih potreba za socijalnu skrb Općine Privlaka za 2023. godinu („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj 31/22) članak 2. mijenja se i glasi :

„Osigurana sredstva u proračunu Općine Privlaka za financiranje javnih potreba za socijalnu skrb Općine Privlaka za 2023. godinu raspoređuju se kako slijedi:

	Proračun	I. izmjene	II. izmjene
Jednokratne novčane pomoći socijalno ugroženim obiteljima i pojedincima	5.308,91 EUR-a	5.308,91 EUR-a	5.308,91 EUR-a
Sudjelovanje u humanitarnim akcijama teško oboljelih	2.654,46 EUR-a	2.654,46 EUR-a	0,00 EUR-a
Plaćanje poštanske naknade	1.327,23 EUR-a	1.327,23 EUR-a	1.327,23 EUR-a
Hrvatsko nacionalno vijeće u Republici Srbiji	1.340,50 EUR-a	4.390,50 EUR-a	4.390,50 EUR-a
Nacionalna strategija zaštite od nasilja	1.327,23 EUR-a	1.327,23 EUR-a	0,00 EUR-a
Zbrinjavanje izbjeglica iz Ukrajine	1.327,23 EUR-a	1.327,23 EUR-a	0,00 EUR-a
Božićnica za umirovljenike	0,00 EUR-a	0,00 EUR-a	15.000,00 EUR-a
Socijalne udruge	3.981,68 EUR-a	3.981,68 EUR-a	2.000,00 EUR-a
Donacija Crvenom križu za pomoć Ukrajini	663,61 EUR-a	663,61 EUR-a	0,00 EUR-a

Članak 3.

Ove II. izmjene Programa javnih potreba za socijalnu skrb Općine Privlaka za 2023. godinu stupaju na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 024-04/23-01/08
URBROJ: 2196-22-03-23-4
Privlaka, 22. prosinca 2023. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Josip Rosandić, mag. educ. hist.

Temeljem članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) te članka 29. Statuta Općine Privlaka („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj 04/18, 03/20, 04/21), Općinsko vijeće na svojoj 23 sjednici održanoj dana 22. prosinca 2023. godine donosi

Odluku o II. izmjenama i dopunama Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2023. godini

Članak 1.

Članak 2. Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2023. godini („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj 31/22) mijenja se i glasi:

Sredstva za redovno financiranje ovog Programa osiguravaju se u Proračunu Općine Privlaka za 2023. godinu u ukupnom iznosu od 11.946,89 EUR-a, kako slijedi:

Objekti komunalne infrastrukture	Proračun	I. izmjene i dopune	II. izmjene i dopune
Uređenje općine – sadnice i cvijeće	11.281,44 EUR-a	11.281,44 EUR-a	400,00 EUR-a
Igralište u pijesku	1.990,84 EUR-a	0,00 EUR-a	0,00 EUR-a
Hitni interventni popravci na nogostupima	3.318,07 EUR-a	3.318,07 EUR-a	0,00 EUR-a
Hitni interventni popravci na nerazvrstanim cestama	3.318,07 EUR-a	3.318,07 EUR-a	0,00 EUR-a
Održavanje nerazvrstanih cesta unutar naselja	9.290,60 EUR-a	9.290,60 EUR-a	0,00 EUR-a
Održavanje poljskih putova	53.089,12 EUR-a	53.089,12 EUR-a	0,00 EUR-a
Održavanje napuštenih površina unutar naselja	2.654,46 EUR-a	0,00 EUR-a	0,00 EUR-a
Održavanje drvoreda	3.981,68 EUR-a	0,00 EUR-a	0,00 EUR-a
Horizontalna signalizacija	5.308,91 EUR-a	5.308,91 EUR-a	0,00 EUR-a
Izmuljivanje kanala	5.308,91 EUR-a	5.308,91 EUR-a	0,00 EUR-a
Komunalna oprema – koševi i klupe	6.636,14 EUR-a	6.636,14 EUR-a	0,00 EUR-a
Turistička i prometna signalizacija	1.327,23 EUR-a	1.327,23 EUR-a	0,00 EUR-a
Usluge tekućeg investicijskog održavanja javne rasvjete	9.290,60 EUR-a	9.290,60 EUR-a	9.290,60 EUR-a
Održavanje deponije građevinskog otpada	1.327,23 EUR-a	1.327,23 EUR-a	1.327,23 EUR-a
Održavanje mrtvačnice	929,06 EUR-a	929,06 EUR-a	929,06 EUR-a
Popravak dječjeg igrališta	9.290,60 EUR-a	9.290,60 EUR-a	0,00 EUR-a
Komunalna oprema-kante, kontejneri	5.308,91 EUR-a	0,00 EUR-a	0,00 EUR-a
Oprema za održavanje javnih površina	2.654,46 EUR-a	2.654,46 EUR-a	0,00 EUR-a
Tegovi za traktor	2.654,46 EUR-a	0,00 EUR-a	0,00 EUR-a

Članak 2.

Ove II. izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2023. godini stupaju na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko - srijemske županije.

KLASA: 024-04/23-01/08
URBROJ: 2196-22-03-23-7
Privlaka, 22. prosinca 2023. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Josip Rosandić, mag. educ. hist.

Na temelju Odluke o konvalidaciji Odluke o kriterijima za dodjelu sredstava pomoći za ublažavanje i uklanjanje posljedica prirodne nepogode nastalih u srpnju 2023. godine KLASA: 920-09/23-01/23, URBROJ: 2196-03-23-11 od dana 28.09.2023. godine, III. Odluke o dodjeli sredstava pomoći za ublažavanje i uklanjanje posljedica prirodne nepogode nastalih u srpnju 2023. godine (KLASA: 402-01/23-01/29, URBROJ: 2196-01-23-6) i IV. Odluke o dodjeli sredstava pomoći za ublažavanje i uklanjanje posljedica prirodne nepogode nastalih u srpnju 2023. godine (KLASA: 402-01/23-01/29, URBROJ: 2196-01-23-8), koje je donio Župan Vukovarsko-srijemske županije, dana 29. studenoga 2023. godine i 18. prosinca 2023. godine) te članka 29. Statuta Općine Privlaka („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 04/18, 03/20, 04/21), Općinsko vijeće Općine Privlaka, na svojoj 23. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2023. donosi

II. ODLUKU
o kriterijima za dodjelu sredstava pomoći za ublažavanje i uklanjanje posljedica prirodne nepogode - olujni i orkanski vjetar, nastale u srpnju 2023. godine

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se raspored sredstava pomoći odobrenih na temelju rješenja Vlade Republike Hrvatske, KLASA: 400-06/23-02/03, URBROJ: 50301-05/27-23-2 od 27. srpnja 2023. godine, o odobrenju sredstava na teret Proračunske zalihe Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2023. godinu, a utvrđenih u III. Odluci o dodjeli sredstava pomoći za ublažavanje i uklanjanje posljedica prirodne nepogode nastalih u srpnju 2023. godine (KLASA:

402-01/23-01/29, URBROJ: 2196-01-23-6), koju je donio Župan Vukovarsko-srijemske županije, dana 29. studenoga 2023. godine, u iznosu od 11.691,14 EUR te IV. Odluci o dodjeli sredstava pomoći za ublažavanje i uklanjanje posljedica prirodne nepogode nastalih u srpnju 2023. godine (KLASA: 402-01/23-01/29, URBROJ: 2196-01-23-8), koju je donio Župan Vukovarsko-srijemske županije, dana 18. prosinca 2023. godine, u iznosu od 8.949,16 eura.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. daju se kao pomoć za ublažavanje i uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda temeljem:

- Odluke o konvalidaciji Odluke o kriterijima za dodjelu sredstava pomoći za ublažavanje i uklanjanje posljedica prirodne nepogode nastalih u srpnju 2023. godine KLASA: 920-09/23-01/23 URBROJ: 2196-03-23-11 od 28. 09. 2023. godine („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“ broj 18/23),
- Konačne stručne procjene šteta Općinskog povjerenstva.

Članak 3.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke raspoređuju se po sljedećem kriteriju:

- 100% vrijednosti podignutog materijala za sanaciju štete na stambenim objektima na temelju ovjerenih i potpisanih potvrda izdanih fizičkim osobama od strane Općinskog načelnika te vjerodostojne dokumentacije o nastalim troškovima, a nakon potvrde povjerenstva o istinitosti podataka.

Članak 4.

Ovlašćuje se Općinski načelnik Općine Privlaka da donese Odluku o dodjeli sredstava korisnicima, a sve sukladno utvrđenom kriteriju iz članka 3. ove Odluke.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 024-04/23-01/08
URBROJ: 2196-22-03-23-9
Privlaka, 22. prosinca 2023. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Josip Rosandić, mag. educ. hist.

OPĆINA STARI MIKANOVCI
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Nakon uspoređivanja s izvornim oblikom utvrđena je pogreška u Odluci o koeficijentima za obračun plaće djelatnika Predškolske ustanove „Vedri dani“ Stari Mikanovci (KLASA: 601-03/23-01/23, URBROJ: 2196-24-01/23-01/1 od 20. prosinac 2023.) objavljenoj u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko – srijemske županije, br. 28/23 te se daje

ISPRAVAK ODLUKE
o koeficijentima za obračun plaće djelatnika Predškolske ustanove „Vedri dani“ Stari Mikanovci

U Odluci o koeficijentima za obračun plaće djelatnika Predškolske ustanove „Vedri dani“ Stari Mikanovci objavljenoj u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko – srijemske županije, br. 28/23 u članku 5. umjesto brojke „0,20“ treba stajati „0,020“.

KLASA: 601-03/23-01/23
URBROJ: 2196-24-01/23-01/2
Stari Mikanovci, ¬¬¬¬¬¬¬¬¬¬¬29.12.2023.

Predsjednik Općinskog vijeća:
Djuro Škrget

OPĆINA STARI MIKANOVCI
AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

Na temelju članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19) i članka 50. Statuta Općine Stari Mikanovci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko – srijemske županije broj 15/13, 6/18 i 4/20) Općinski načelnik Općine Stari Mikanovci dana 04.11.2020. godine, utvrđuje

I. IZMJENE I DOPUNE PLANA PRIJMA U SLUŽBU JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA OPĆINE STARI MIKANOVCI ZA 2020. GODINU

I.

U Planu prijma u službu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Stari Mikanovci za 2020. godinu (“Službeni vjesnik” Vukovarsko - srijemske županije broj 1/20) u tablici koja čini sastavni dio Plana mijenja se točka 3. i glasi:

Red. Br.	Naziv radnog mjesta	Broj sistematiziranih radnih mjesta	Stvarno stanje pounjenosti	Broj planiranih radnih mjesta za popunu (2020.)
3.	Viši referent za računovodstvene i financijske poslove	1	0	1

II.

Ove Izmjene i dopune stupaju na snagu danom donošenja, te će objaviti će u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 112-01/20-01/07
URBRO: 2188/11-01-20-02

Općinski načelnik:
Mario Milinković, bacc.ing.el.

Na temelju članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19) i članka 49. Statuta Općine Stari Mikanovci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko – srijemske županije broj 4/21) Općinski načelnik Općine Stari Mikanovci dana 29.12.2023. godine, utvrđuje

PLAN PRIJMA U SLUŽBU JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA OPĆINE STARI MIKANOVCI ZA 2024. GODINU

Članak 1.

Ovim Planom prijma u službu u Općinu Stari Mikanovci za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Plan prijma) utvrđuje se planirani prijam službenika i namještenika na neodređeno radno vrijeme u Jedinstveni upravni odjel tijekom 2024. godine.

Članak 2.

Planom prijma se utvrđuje broj službenika i namještenika prema Pravilniku o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Stari Mikanovci, stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinstvenom upravnom odjelu na dan 29. prosinac 2023. godine na neodređeno vrijeme i potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme za 2024. godinu.

Članak 3.

Utvrđuje se da je u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Stari Mikanovci prema Pravilniku sistematizirano 15 radnih mjesta, od kojih je popunjeno 5 radnih mjesta. Zaposleno je 3 službenika na neodređeno vrijeme, 2 namještenika na neodređeno vrijeme.

Članak 4.

U 2024. godini se ne planira prijam u službu na neodređeno vrijeme u Jedinstveni upravni odjel Općine Stari Mikanovci. Ne planira se zapošljavanje vježbenika.

Članak 5.

Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta, potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme za 2024. godinu prikazani su u Tabeli koja se nalazi u privitku Plana prijma i čini njegov sastavni dio.

Članak 6.

Plan prijma u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Stari Mikanovci za 2024. godinu objaviti će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 112-01/23-01/2
URBROJ: 2196-24-02/23-01/1
U Starim Mikanovcima, 29.12.2023.

Mario Milinković, bacc.ing.el.

Općinski načelnik:

Red. Br.	Naziv radnog mjesta	Broj sistematiziranih radnih mjesta	Stvarno stanje popunjenosti (neodređeno vrijeme)	Potreban broj službenika/namještenika na neodređeno vrijeme u 2024. godini
1.	Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela	1	1	0
2.	Viši stručni suradnik za financijske i komunalne poslove	1	1	0
3.	Viši stručni suradnik za računovodstvene i financijske poslove	1	1	0
4.	Voditelj projekta	3	0	0
5.	Koordinator na EU projektima	3	0	0
6.	Referent - komunalni redar	1	0	0
7.	Komunalni radnik	4	1	0
8.	Spremač	1	1	0
	Sveukupno	**15**	**5**	**0**
	Zapošljavanje vježbenika na određeno vrijeme	**0**	**0**	**0**

OPĆINA TOVARNIK
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Temeljem odredbi članka 10. stavka 4. i članka 45. stavka 3. Zakona o proračunu (NN 144/21) i odredbi članka 31. Statuta Općine Tovarnik („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 3/22), Općinsko vijeće Općine Tovarnik na svojoj 21. sjednici, održanoj dana 21. prosinca 2023. godine donosi:

Prijedlog I izmjena i dopuna proračuna Općine Tovarnik za 2023. godinu

Članak 1.

U Proračunu Općine Tovarnik za 2023. godinu članak 1 mijenja se i glasi:

Temeljem odredbi članka 10. stavka 4. i članka 45. stavka 3. Zakona o proračunu (NN 144/21) i odredbi članka 31. Statuta Općine Tovarnik („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 3/22), Općinsko vijeće Općine Tovarnik na svojoj 21. sjednici, održanoj dana 21. prosinca 2023. godine donosi:

Prijedlog I izmjena i dopuna proračuna Općine Tovarnik za 2023. godinu

Članak 1.

U Proračunu Općine Tovarnik za 2023. godinu članak 1 mijenja se i glasi:

A. OPĆI DIO

1. SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PLAN PRORAČUNA ZA 2023. GODINU	POVEĆANJE/ SMANJENJE	PRIJEDLOG I IZMJENA I DOPUNA PLANA PRORAČUNA ZA 2023. GODINU	INDEKS 4/2
1	2	3	4	5
6 Prihodi poslovanja	2.579.198,46	-200.685,28	2.378.513,18	92,22%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	31.843,57	31.843,57	
PRIHODI UKUPNO	**2.579.198,46**	**-168.841,71**	**2.410.356,75**	**93,45%**
3 Rashodi poslovanja	1.848.485,08	280.364,27	2.128.849,35	115,17%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	730.713,38	-549.372,94	181.340,44	24,82%
RASHODI UKUPNO	**2.579.198,46**	**-269.008,67**	**2.310.189,79**	**89,57%**
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	**0,00**	**100.166,96**	**100.166,96**	

2. SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00	
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00	
RAZLIKA PRIMITAKA I IZDATAKA				

PRENESENI VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE GODINE	**0,00**	**-100.166,96**	**-100.166,96**	
PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	**0,00**	**-100.166,96**	**-100.166,96**	

VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	

Članak 2.

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda te Računu financiranja kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji:

RAČUN I OPIS RAČUNA	PLAN PRORAČUNA ZA 2023. GODINU	POVEĆANJE/ SMANJENJE	PRIJEDLOG I IZMJENA I DOPUNA PLANA PRORAČUNA ZA 2023. GODINU	INDEKS 4/2
1	2	3	4	5
6 Prihodi poslovanja	2.579.198,46	-200.685,28	2.378.513,18	92,22%
61 Prihodi od poreza	287.344,88	165.969,83	453.314,71	157,76%
611 Porez i prirez na dohodak	264.782,01			
613 Porezi na imovinu	18.581,19			
614 Porezi na robu i usluge	3.981,68			
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	1.136.953,94	-112.018,61	1.024.935,33	90,15%
632 Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	0,00			
633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna	506.567,37			
634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika	9.373,86			
638 Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	621.012,71			
64 Prihodi od imovine	977.847,76	-288.420,44	689.427,32	70,50%
641 Prihodi od financijske imovine	132,72			
642 Prihodi od nefinancijske imovine	977.715,04			
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	169.088,52	37.459,30	206.547,82	122,15%
651 Upravne i administrativne pristojbe	14.599,51			
652 Prihodi po posebnim propisima	86.335,85			
653 Komunalni doprinosi i naknade	68.153,16			
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	7.963,36	-3.675,36	4.288,00	53,85%
661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	3.981,68			
663 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	3.981,68			
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	31.843,57	31.843,57	
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	2.017,39	2.017,39	
711 Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	0,00			
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0,00	29.826,18	29.826,18	
721 Prihodi od prodaje građevinskih objekata	0,00			
UKUPNO PRIHODI	**2.579.198,46**	**-168.841,71**	**2.410.356,75**	**93,45%**

RAČUN I OPIS RAČUNA	PLAN PRORAČUNA ZA 2023. GODINU	POVEĆANJE/ SMANJENJE	PRIJEDLOG I IZMJENA I DOPUNA PLANA PRORAČUNA ZA 2023. GODINU	INDEKS 4/2
1	2	3	4	5
3 Rashodi poslovanja	1.848.485,08	280.364,27	2.128.849,35	115,17%
31 Rashodi za zaposlene	530.031,98	75.176,92	605.208,90	114,18%
311 Plaće (Bruto)	424.406,50			
312 Ostali rashodi za zaposlene	30.208,77			
313 Doprinosi na plaće	75.416,71			
32 Materijalni rashodi	743.407,49	-46.389,09	697.018,40	93,76%
321 Naknade troškova zaposlenima	25.168,31			
322 Rashodi za materijal i energiju	159.051,36			
323 Rashodi za usluge	415.536,70			
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	143.651,12			
34 Financijski rashodi	4.128,14	153,65	4.281,79	103,72%
343 Ostali financijski rashodi	4.128,14			
35 Subvencije	99.650,50	21.422,70	121.073,20	121,50%

352 Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	99.650,50			
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	13.272,28	0,00	13.272,28	100,00%
366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	13.272,28			
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	223.646,83	199.123,84	422.770,67	189,03%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	223.646,83			
38 Ostali rashodi	234.347,86	30.876,25	265.224,11	113,18%
381 Tekuće donacije	233.020,63			
383 Kazne, penali i naknade štete	1.327,23			
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	730.713,38	-549.372,94	181.340,44	24,82%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	728.722,54	-549.372,94	179.349,60	24,61%
421 Građevinski objekti	574.298,22			
422 Postrojenja i oprema	154.424,32			
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.990,84	0,00	1.990,84	100,00%
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.990,84			
UKUPNO RASHODI	**2.579.198,46**	**-269.008,67**	**2.310.189,79**	**89,57%**

Prihodi i rashodi prema izvorima financiranja:

IZVOR I OPIS IZVORA	PLAN PRORAČUNA ZA 2023. GODINU	POVEĆANJE/ SMANJENJE	PRIJEDLOG I IZMJENA I DOPUNA PLANA PRORAČUNA ZA 2023. GODINU	INDEKS 4/2
1	2	3	4	5
1 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	**291.724,73**	**161.646,18**	**453.370,91**	**155,41%**
11 Opći prihodi i primici	291.724,73	161.646,18	453.370,91	155,41%
3 VLASTITI PRIHODI	**0,00**	**8.101,80**	**8.101,80**	
31 Vlastiti prihodi	0,00	8.101,80	8.101,80	
4 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	**1.121.321,11**	**-258.883,97**	**862.437,14**	**76,91%**
41 Prihodi od komunalne naknade i doprinosa	68.153,16	0,00	68.153,16	100,00%
42 Prihodi od koncesije i zakupa poljoprivrednog zemljišta	212.356,50	-98.390,00	113.966,50	53,67%
43 Prihodi od ostalih koncesija	3.981,68	3.461,76	7.443,44	186,94%
44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	714.107,63	-179.438,17	534.669,46	74,87%
45 Prihodi za posebne namjene - ostalo	122.722,14	15.482,44	138.204,58	112,62%
5 POMOĆI	**1.162.170,94**	**-111.855,61**	**1.050.315,33**	**90,38%**
51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	498.492,08	233.139,12	731.631,20	146,77%
52 Kapitalne pomoći iz drugih proračuna	66.149,05	114.342,45	180.491,50	272,86%
53 Pomoći od izvanproračunskih korisnika (HZZ, Fond, ...)	9.373,86	-1.542,27	7.831,59	83,55%
54 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	164.038,89	-62.499,89	101.539,00	61,90%
55 Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	424.117,06	-420.675,02	3.442,04	0,81%
56 Pomoći od međunarodnih organizacija i tijela EU	0,00	0,00	0,00	
57 Tekuće pomoći iz drugih proračuna - VRTIĆ	0,00	25.380,00	25.380,00	
6 DONACIJE	**3.981,68**	**306,32**	**4.288,00**	**107,69%**
61 Donacije od pravnih i fizičkih osoba	3.981,68	306,32	4.288,00	107,69%
7 PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE	**0,00**	**31.843,57**	**31.843,57**	
71 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	31.843,57	31.843,57	
UKUPNO PRIHODI	**2.579.198,46**	**-168.841,71**	**2.410.356,75**	**93,45%**

IZVOR I OPIS IZVORA	PLAN PRORAČUNA ZA 2023. GODINU	POVEĆANJE/ SMANJENJE	PRIJEDLOG I IZMJENA I DOPUNA PLANA PRORAČUNA ZA 2023. GODINU	INDEKS 4/2
1	2	3	4	5
1 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	**291.724,73**	**161.646,18**	**453.370,91**	**155,41%**
11 Opći prihodi i primici	291.724,73	161.646,18	453.370,91	155,41%
3 VLASTITI PRIHODI	**0,00**	**8.101,80**	**8.101,80**	
31 Vlastiti prihodi	0,00	8.101,80	8.101,80	
4 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	**1.121.321,11**	**-258.883,97**	**862.437,14**	**76,91%**
41 Prihodi od komunalne naknade i doprinosa	68.153,16	0,00	68.153,16	100,00%
42 Prihodi od koncesije i zakupa poljoprivrednog zemljišta	212.356,50	-98.390,00	113.966,50	53,67%
43 Prihodi od ostalih koncesija	3.981,68	3.461,76	7.443,44	186,94%
44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	714.107,63	-179.438,17	534.669,46	74,87%
45 Prihodi za posebne namjene - ostalo	122.722,14	15.482,44	138.204,58	112,62%
5 POMOĆI	**1.162.170,94**	**-212.022,57**	**950.148,37**	**81,76%**
51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	498.492,08	233.139,12	731.631,20	146,77%
52 Kapitalne pomoći iz drugih proračuna	66.149,05	14.175,49	80.324,54	121,43%
53 Pomoći od izvanproračunskih korisnika (HZZ, Fond, ...)	9.373,86	-1.542,27	7.831,59	83,55%
54 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	164.038,89	-62.499,89	101.539,00	61,90%
55 Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	424.117,06	-420.675,02	3.442,04	0,81%
57 Tekuće pomoći iz drugih proračuna - VRTIĆ	0,00	25.380,00	25.380,00	
6 DONACIJE	**3.981,68**	**306,32**	**4.288,00**	**107,69%**
61 Donacije od pravnih i fizičkih osoba	3.981,68	306,32	4.288,00	107,69%
7 PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE	**0,00**	**31.843,57**	**31.843,57**	
71 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	31.843,57	31.843,57	
UKUPNO RASHODI	**2.579.198,46**	**-269.008,67**	**2.310.189,79**	**89,57%**

Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji:

FUNKCIJA I OPIS FUNKCIJE	PLAN PRORAČUNA ZA 2023. GODINU	POVEĆANJE/ SMANJENJE	PRIJEDLOG I IZMJENA I DOPUNA PLANA PRORAČUNA ZA 2023. GODINU	INDEKS 4/2
1	2	3	4	5
01 Opće javne usluge	**544.979,37**	**45.845,07**	**590.824,44**	**108,41%**
0111 Izvršna i zakonodavna tijela	544.979,37	45.845,07	590.824,44	108,41%
03 Javni red i sigurnost	**42.492,13**	**916,45**	**43.408,58**	**102,16%**
0320 Usluge protupožarne zaštite	39.174,06	703,95	39.878,01	101,80%
0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	3.318,07	212,50	3.530,57	106,40%
04 Ekonomski poslovi	**257.110,72**	**-65.985,95**	**191.124,77**	**74,34%**
0421 Poljoprivreda	99.650,50	21.422,70	121.073,20	121,50%
0443 Građevinarstvo	0,00	48.247,11	48.247,11	
0451 Cestovni promet	157.460,22	-135.655,76	21.804,46	13,85%
05 Zaštita okoliša	**167.895,68**	**1.644,46**	**169.540,14**	**100,98%**

051 Gospodarenje otpadom	0,00	20.746,25	20.746,25	
0510 Gospodarenje otpadom	98.946,18	-56.174,08	42.772,10	43,23%
0540 Zaštita bioraznolikosti i krajolika	46.917,51	26.956,13	73.873,64	157,45%
0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	22.031,99	10.116,16	32.148,15	145,92%
06 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice	**224.769,88**	**-143.588,66**	**81.181,22**	**36,12%**
062 Razvoj zajednice	89.189,73	-64.189,73	25.000,00	28,03%
0620 Razvoj zajednice	89.127,17	-79.506,66	9.620,51	10,79%
0640 Ulična rasvjeta	39.816,84	6.743,87	46.560,71	116,94%
0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	6.636,14	-6.636,14	0,00	0,00%
07 Zdravstvo	**15.926,73**	**0,00**	**15.926,73**	**100,00%**
0740 Službe javnog zdravstva	15.926,73	0,00	15.926,73	100,00%
08 Rekreacija, kultura i religija	**253.964,15**	**30.509,94**	**284.474,09**	**112,01%**
0810 Službe rekreacije i sporta	69.015,85	14.338,12	83.353,97	120,78%
0820 Službe kulture	145.927,80	5.540,14	151.467,94	103,80%
0840 Religijske i druge službe zajednice	39.020,50	10.631,68	49.652,18	127,25%
09 Obrazovanje	**702.201,65**	**-344.070,19**	**358.131,46**	**51,00%**
0911 Predškolsko obrazovanje	573.521,96	-333.892,33	239.629,63	41,78%
0912 Osnovno obrazovanje	66.299,97	-16.298,14	50.001,83	75,42%
092 Srednjoškolsko obrazovanje	62.379,72	6.120,28	68.500,00	109,81%
10 Socijalna zaštita	**321.016,15**	**224.567,55**	**545.583,70**	**169,96%**
107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	158.421,81	-1.740,16	156.681,65	98,90%
1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	162.594,34	226.307,71	388.902,05	239,19%
UKUPNO RASHODI	**2.579.198,46**	**-269.008,67**	**2.310.189,79**	**89,57%**

4. RAČUN FINANCIRANJA

Račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji:

RAČUN I OPIS RAČUNA	PLAN PRORAČUNA ZA 2023. GODINU	POVEĆANJE/ SMANJENJE	PRIJEDLOG I IZMJENA I DOPUNA PLANA PRORAČUNA ZA 2023. GODINU	INDEKS 4/2
1	2	3	4	5

Račun financiranja prema izvorima financiranja:

IZVOR I OPIS IZVORA	PLAN PRORAČUNA ZA 2023. GODINU	POVEĆANJE/ SMANJENJE	PRIJEDLOG I IZMJENA I DOPUNA PLANA PRORAČUNA ZA 2023. GODINU	INDEKS 4/2
1	2	3	4	5
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE				
IZDACI OD FINANCIJSKE IMOVINE				

Članak 3.

Članak 3. mijenja se i glasi: Rashodi i izdaci raspoređuju se u Proračunu po programima, aktivnostima, projektima i izvorima financiranja po ekonomskoj klasifikaciji, funkcijskoj i programskoj klasifikaciji te po izvorima financiranja kako slijedi:

A. POSEBNI DIO

1. ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA

OZNAKA I OPIS	PLAN PRORAČUNA ZA 2023. GODINU	POVEĆANJE/ SMANJENJE	PRIJEDLOG I IZMJENA I DOPUNA PLANA PRORAČUNA ZA 2023. GODINU	INDEKS 4/2
1	2	3	4	5
RAZDJEL 001 Jedinstveni upravni odjel	**2.548.636,40**	**-275.488,39**	**2.273.148,01**	**89,19%**
GLAVA 00101 Tijela Općine Tovarnik	1.131.312,92	-472.659,04	658.653,88	58,22%
GLAVA 00102 Društvene djelatnosti	509.680,40	77.961,55	587.641,95	115,30%
GLAVA 00103 Gospodarska djelatnost	138.051,72	4.825,94	142.877,66	103,50%
GLAVA 00104 Komunalna i gospodarska djelatnost	342.901,15	-117.179,79	225.721,36	65,83%
GLAVA 00105 Socijalna skrb	224.792,11	223.343,05	448.135,16	199,36%
GLAVA 00108 Predškolski odgoj - Dječji vrtić Palčić	201.898,10	8.219,90	210.118,00	104,07%
RAZDJEL 002 Općinsko vijeće	**30.562,06**	**6.479,72**	**37.041,78**	**121,20%**
GLAVA 00201 Predstavničko tijelo	30.562,06	6.479,72	37.041,78	121,20%
UKUPNO RASHODI	**2.579.198,46**	**-269.008,67**	**2.310.189,79**	**89,57%**

2. PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

OZNAKA I OPIS	PLAN PRORAČUNA ZA 2023. GODINU	POVEĆANJE/ SMANJENJE	PRIJEDLOG I IZMJENA I DOPUNA PLANA PRORAČUNA ZA 2023. GODINU	INDEKS 4/2
1	2	3	4	5
RAZDJEL 001 Jedinstveni upravni odjel	**2.548.636,40**	**-275.488,39**	**2.273.148,01**	**89,19%**
GLAVA 00101 Tijela Općine Tovarnik	**1.131.312,92**	**-472.659,04**	**658.653,88**	**58,22%**
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	185.811,93	55.637,96	241.449,89	129,94%
IZVOR 43 Prihodi od ostalih koncesija	2.654,45	2.031,99	4.686,44	176,55%
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	379.312,97	-185.856,44	193.456,53	51,00%
IZVOR 45 Prihodi za posebne namjene - ostalo	13.272,28	-13.272,28	0,00	0,00%
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	147.871,45	32.958,31	180.829,76	122,29%
IZVOR 52 Kapitalne pomoći iz drugih proračuna	43.586,17	-11.698,66	31.887,51	73,16%
IZVOR 53 Pomoći od izvanproračunskih korisnika (HZZ, Fond, ...)	452,09	-452,09	0,00	0,00%
IZVOR 54 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0,00	4.000,00	4.000,00	
IZVOR 55 Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	358.351,58	-358.351,58	0,00	0,00%
IZVOR 71 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	2.343,75	2.343,75	
PROGRAM 1002 Redovna djelatnost	**510.435,63**	**39.365,35**	**549.800,98**	**107,71%**
AKTIVNOST A100202 Stručno administrativno i tehničko osoblje	**251.865,51**	**50.694,54**	**302.560,05**	**120,13%**
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	185.811,93	50.305,59	236.117,52	127,07%
3 Rashodi poslovanja	185.811,93	50.305,59	236.117,52	127,07%
31 Rashodi za zaposlene	185.811,93	49.999,99	235.811,92	126,91%
311 Plaće (Bruto)	185.811,93			

32 Materijalni rashodi	0,00	305,60	305,60	
321 Naknade troškova zaposlenima	0,00			
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	0,00	1.061,76	1.061,76	
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.061,76	1.061,76	
31 Rashodi za zaposlene	0,00	1.061,76	1.061,76	
312 Ostali rashodi za zaposlene	0,00			
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	65.601,49	-220,72	65.380,77	99,66%
3 Rashodi poslovanja	65.601,49	-220,72	65.380,77	99,66%
31 Rashodi za zaposlene	65.601,49	-220,72	65.380,77	99,66%
311 Plaće (Bruto)	10.883,27			
312 Ostali rashodi za zaposlene	18.050,31			
313 Doprinosi na plaće	36.667,91			
IZVOR 53 Pomoći od izvanproračunskih korisnika (HZZ, Fond, ...)	452,09	-452,09	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	452,09	-452,09	0,00	0,00%
31 Rashodi za zaposlene	452,09	-452,09	0,00	0,00%
313 Doprinosi na plaće	452,09			
AKTIVNOST A100201 Opći poslovi	**258.570,12**	**-11.329,19**	**247.240,93**	**95,62%**
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	0,00	5.332,37	5.332,37	
3 Rashodi poslovanja	0,00	5.332,37	5.332,37	
32 Materijalni rashodi	0,00	22,37	22,37	
321 Naknade troškova zaposlenima	0,00			
38 Ostali rashodi	0,00	5.310,00	5.310,00	
381 Tekuće donacije	0,00			
IZVOR 43 Prihodi od ostalih koncesija	2.654,45	2.031,99	4.686,44	176,55%
3 Rashodi poslovanja	2.654,45	2.031,99	4.686,44	176,55%
32 Materijalni rashodi	2.654,45	2.031,99	4.686,44	176,55%
323 Rashodi za usluge	2.389,01			
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	265,44			
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	176.300,17	-55.872,58	120.427,59	68,31%
3 Rashodi poslovanja	176.300,17	-55.872,58	120.427,59	68,31%
31 Rashodi za zaposlene	3.000,00	-3.000,00	0,00	0,00%
312 Ostali rashodi za zaposlene	3.000,00			
32 Materijalni rashodi	173.154,18	-53.026,59	120.127,59	69,38%
321 Naknade troškova zaposlenima	7.274,71			
322 Rashodi za materijal i energiju	25.328,31			
323 Rashodi za usluge	132.666,53			
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.884,63			
34 Financijski rashodi	145,99	154,01	300,00	205,49%
343 Ostali financijski rashodi	145,99			
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	79.615,50	33.179,03	112.794,53	141,67%
3 Rashodi poslovanja	79.615,50	33.179,03	112.794,53	141,67%
32 Materijalni rashodi	76.164,71	33.179,03	109.343,74	143,56%
321 Naknade troškova zaposlenima	7.940,37			
322 Rashodi za materijal i energiju	28.981,68			
323 Rashodi za usluge	31.190,03			
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.052,63			
34 Financijski rashodi	3.450,79	0,00	3.450,79	100,00%
343 Ostali financijski rashodi	3.450,79			
IZVOR 54 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0,00	4.000,00	4.000,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	4.000,00	4.000,00	
32 Materijalni rashodi	0,00	4.000,00	4.000,00	
323 Rashodi za usluge	0,00			
PROGRAM 1004 Plan razvojnih programa	**620.877,29**	**-512.024,39**	**108.852,90**	**17,53%**
KAPITALNI PROJEKT K100403 Nabava dugotrajne imovine	**48.842,00**	**-18.847,34**	**29.994,66**	**61,41%**
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	19.855,33	-4.058,88	15.796,45	79,56%

4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	19.855,33	-4.058,88	15.796,45	79,56%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	19.855,33	-4.058,88	15.796,45	79,56%
422 Postrojenja i oprema	19.855,33			
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	2.654,46	0,00	2.654,46	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.654,46	0,00	2.654,46	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.654,46	0,00	2.654,46	100,00%
422 Postrojenja i oprema	2.654,46			
IZVOR 52 Kapitalne pomoći iz drugih proračuna	26.332,21	-17.132,21	9.200,00	34,94%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	26.332,21	-17.132,21	9.200,00	34,94%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	26.332,21	-17.132,21	9.200,00	34,94%
422 Postrojenja i oprema	26.332,21			
IZVOR 71 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	2.343,75	2.343,75	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	2.343,75	2.343,75	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	2.343,75	2.343,75	
422 Postrojenja i oprema	0,00			
KAPITALNI PROJEKT K100406 Vijeće za prevenciju kriminaliteta "Srijem"	**3.981,68**	**0,00**	**3.981,68**	**100,00%**
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	3.981,68	0,00	3.981,68	100,00%
3 Rashodi poslovanja	3.981,68	0,00	3.981,68	100,00%
38 Ostali rashodi	3.981,68	0,00	3.981,68	100,00%
381 Tekuće donacije	3.981,68			
KAPITALNI PROJEKT K100407 Uređenje hrvatskog doma u Ilači	**13.272,28**	**-13.272,28**	**0,00**	**0,00%**
IZVOR 45 Prihodi za posebne namjene - ostalo	13.272,28	-13.272,28	0,00	0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	13.272,28	-13.272,28	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.272,28	-13.272,28	0,00	0,00%
421 Građevinski objekti	13.272,28			
KAPITALNI PROJEKT K100409 Projektna dokumentacija za prostorije NK Hajduk - Tovarnik	**10.617,82**	**0,00**	**10.617,82**	**100,00%**
IZVOR 52 Kapitalne pomoći iz drugih proračuna	10.617,82	0,00	10.617,82	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.617,82	0,00	10.617,82	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.617,82	0,00	10.617,82	100,00%
421 Građevinski objekti	10.617,82			
KAPITALNI PROJEKT K100411 Izgradnja parkirališta	**6.636,14**	**-6.636,14**	**0,00**	**0,00%**
IZVOR 52 Kapitalne pomoći iz drugih proračuna	6.636,14	-6.636,14	0,00	0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.636,14	-6.636,14	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.636,14	-6.636,14	0,00	0,00%
421 Građevinski objekti	6.636,14			
KAPITALNI PROJEKT K100412 Projektna dokumentacija za parkiralište na groblju Ilača	**6.636,14**	**-6.636,14**	**0,00**	**0,00%**
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	6.636,14	-6.636,14	0,00	0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.636,14	-6.636,14	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.636,14	-6.636,14	0,00	0,00%
421 Građevinski objekti	6.636,14			
KAPITALNI PROJEKT K100415 Projektna dokummentacija za DKC Tovarnik	**19.908,42**	**-19.908,42**	**0,00**	**0,00%**
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	19.908,42	-19.908,42	0,00	0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	19.908,42	-19.908,42	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	19.908,42	-19.908,42	0,00	0,00%
421 Građevinski objekti	19.908,42			
KAPITALNI PROJEKT K100416 Projektna dokumentacija za uređenje ulica	**66.361,40**	**-66.361,40**	**0,00**	**0,00%**
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	66.361,40	-66.361,40	0,00	0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	66.361,40	-66.361,40	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	66.361,40	-66.361,40	0,00	0,00%
421 Građevinski objekti	66.361,40			

KAPITALNI PROJEKT K100425 Izgradnja nadstrešnice i uređenje dvorišta u vrtiću Tovarnik	**0,00**	**16.011,63**	**16.011,63**	
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	0,00	7.941,94	7.941,94	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	7.941,94	7.941,94	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	7.941,94	7.941,94	
421 Građevinski objekti	0,00			
IZVOR 52 Kapitalne pomoći iz drugih proračuna	0,00	8.069,69	8.069,69	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	8.069,69	8.069,69	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	8.069,69	8.069,69	
421 Građevinski objekti	0,00			
KAPITALNI PROJEKT K100427 KAPITALNI PROJEKT Sanacija krovišta vrtića u Tovarniku	**0,00**	**43.276,26**	**43.276,26**	
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	0,00	43.276,26	43.276,26	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	43.276,26	43.276,26	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	43.276,26	43.276,26	
421 Građevinski objekti	0,00			
KAPITALNI PROJEKT K100431 Izgradnja rampe za invalide u Dječjem vrtiću Palčić	**0,00**	**4.970,85**	**4.970,85**	
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	0,00	970,85	970,85	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	970,85	970,85	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	970,85	970,85	
421 Građevinski objekti	0,00			
IZVOR 52 Kapitalne pomoći iz drugih proračuna	0,00	4.000,00	4.000,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	4.000,00	4.000,00	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	4.000,00	4.000,00	
421 Građevinski objekti	0,00			
KAPITALNI PROJEKT K100414 Izgradnja dječjeg vrtića u Ilači	**358.351,58**	**-358.351,58**	**0,00**	**0,00%**
IZVOR 55 Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	358.351,58	-358.351,58	0,00	0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	358.351,58	-358.351,58	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	358.351,58	-358.351,58	0,00	0,00%
421 Građevinski objekti	358.351,58			
KAPITALNI PROJEKT K100421 Izgradnja dječjeg igrališta u Tovarniku	**79.633,69**	**-79.633,69**	**0,00**	**0,00%**
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	79.633,69	-79.633,69	0,00	0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	79.633,69	-79.633,69	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	79.633,69	-79.633,69	0,00	0,00%
421 Građevinski objekti	79.633,69			
KAPITALNI PROJEKT K100424 Opremanje dječjeg igrališta u Tovarniku-dječji vrtić	**6.636,14**	**-6.636,14**	**0,00**	**0,00%**
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	6.636,14	-6.636,14	0,00	0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.636,14	-6.636,14	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.636,14	-6.636,14	0,00	0,00%
422 Postrojenja i oprema	6.636,14			
GLAVA 00102 Društvene djelatnosti	**509.680,40**	**77.961,55**	**587.641,95**	**115,30%**
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	0,00	10.000,00	10.000,00	
IZVOR 42 Prihodi od koncesije i zakupa poljoprivrednog zemljišta	72.333,93	-72.333,93	0,00	0,00%
IZVOR 43 Prihodi od ostalih koncesija	0,00	2.757,00	2.757,00	
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	128.390,69	31.350,84	159.741,53	124,42%
IZVOR 45 Prihodi za posebne namjene - ostalo	49.724,60	80.245,16	129.969,76	261,38%
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	255.249,50	22.194,12	277.443,62	108,70%
IZVOR 55 Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0,00	3.442,04	3.442,04	
IZVOR 61 Donacije od pravnih i fizičkih osoba	3.981,68	306,32	4.288,00	107,69%
PROGRAM 1001 Tekući programi	**35.702,43**	**1.949,75**	**37.652,18**	**105,46%**
AKTIVNOST A100108 Donacije ostalim udrugama građana	**9.157,87**	**1.949,75**	**11.107,62**	**121,29%**

IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	9.157,87	1.949,75	11.107,62	121,29%
3 Rashodi poslovanja	9.157,87	1.949,75	11.107,62	121,29%
38 Ostali rashodi	9.157,87	1.949,75	11.107,62	121,29%
381 Tekuće donacije	9.157,87			
AKTIVNOST A100109 Donacije vjerskim zajednicama	**26.544,56**	**0,00**	**26.544,56**	**100,00%**
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	26.544,56	0,00	26.544,56	100,00%
3 Rashodi poslovanja	26.544,56	0,00	26.544,56	100,00%
38 Ostali rashodi	26.544,56	0,00	26.544,56	100,00%
381 Tekuće donacije	26.544,56			
PROGRAM 1006 Javne potrebe u kulturi	**124.028,54**	**64.164,80**	**188.193,34**	**151,73%**
AKTIVNOST A100611 Festival voćnih rakija i likera	**66.361,40**	**-759,25**	**65.602,15**	**98,86%**
IZVOR 42 Prihodi od koncesije i zakupa poljoprivrednog zemljišta	57.070,81	-57.070,81	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	57.070,81	-57.070,81	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	57.070,81	-57.070,81	0,00	0,00%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	57.070,81			
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	3.981,68	0,00	3.981,68	100,00%
3 Rashodi poslovanja	3.981,68	0,00	3.981,68	100,00%
32 Materijalni rashodi	3.981,68	0,00	3.981,68	100,00%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.981,68			
IZVOR 45 Prihodi za posebne namjene - ostalo	0,00	52.563,20	52.563,20	
3 Rashodi poslovanja	0,00	52.563,20	52.563,20	
32 Materijalni rashodi	0,00	52.563,20	52.563,20	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00			
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	1.327,23	0,00	1.327,23	100,00%
3 Rashodi poslovanja	1.327,23	0,00	1.327,23	100,00%
32 Materijalni rashodi	1.327,23	0,00	1.327,23	100,00%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.327,23			
IZVOR 55 Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0,00	3.442,04	3.442,04	
3 Rashodi poslovanja	0,00	3.442,04	3.442,04	
32 Materijalni rashodi	0,00	3.442,04	3.442,04	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00			
IZVOR 61 Donacije od pravnih i fizičkih osoba	3.981,68	306,32	4.288,00	107,69%
3 Rashodi poslovanja	3.981,68	306,32	4.288,00	107,69%
32 Materijalni rashodi	3.981,68	306,32	4.288,00	107,69%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.981,68			
AKTIVNOST A100612 Rashodi protokola	**9.556,04**	**15.443,96**	**25.000,00**	**261,61%**
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	9.556,04	15.443,96	25.000,00	261,61%
3 Rashodi poslovanja	9.556,04	15.443,96	25.000,00	261,61%
32 Materijalni rashodi	9.556,04	15.443,96	25.000,00	261,61%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.556,04			
AKTIVNOST A100615 Obilježavanje Dana Općine	**23.822,82**	**34.268,69**	**58.091,51**	**243,85%**
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	0,00	12.502,08	12.502,08	
3 Rashodi poslovanja	0,00	12.502,08	12.502,08	
32 Materijalni rashodi	0,00	12.502,08	12.502,08	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00			
IZVOR 45 Prihodi za posebne namjene - ostalo	23.822,82	21.766,61	45.589,43	191,37%
3 Rashodi poslovanja	23.822,82	21.766,61	45.589,43	191,37%
32 Materijalni rashodi	23.822,82	21.766,61	45.589,43	191,37%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	23.822,82			
AKTIVNOST A100617 Sufinanciranje projekta Bibliobus	**1.725,40**	**0,00**	**1.725,40**	**100,00%**
IZVOR 45 Prihodi za posebne namjene - ostalo	1.725,40	0,00	1.725,40	100,00%
3 Rashodi poslovanja	1.725,40	0,00	1.725,40	100,00%

38 Ostali rashodi	1.725,40	0,00	1.725,40	100,00%
381 Tekuće donacije	1.725,40			
AKTIVNOST A100618 Sufinanciranje udruga i društava iz područja kulture	**22.562,88**	**5.211,40**	**27.774,28**	**123,10%**
IZVOR 45 Prihodi za posebne namjene - ostalo	22.562,88	5.211,40	27.774,28	123,10%
3 Rashodi poslovanja	22.562,88	5.211,40	27.774,28	123,10%
38 Ostali rashodi	22.562,88	5.211,40	27.774,28	123,10%
381 Tekuće donacije	22.562,88			
AKTIVNOST A100619 Advent u Tovarniku	**0,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	0,00	10.000,00	10.000,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	10.000,00	10.000,00	
32 Materijalni rashodi	0,00	10.000,00	10.000,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00			
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	0,00	0,00	0,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00			
PROGRAM 1015 Obrazovanje	**133.590,43**	**-3.314,00**	**130.276,43**	**97,52%**
AKTIVNOST A101507 Donacije osnovnim školama	**64.574,57**	**-16.298,14**	**48.276,43**	**74,76%**
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	6.137,15	-6.137,15	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	6.137,15	-6.137,15	0,00	0,00%
38 Ostali rashodi	6.137,15	-6.137,15	0,00	0,00%
381 Tekuće donacije	6.137,15			
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	58.437,42	-10.160,99	48.276,43	82,61%
3 Rashodi poslovanja	58.437,42	-10.160,99	48.276,43	82,61%
38 Ostali rashodi	58.437,42	-10.160,99	48.276,43	82,61%
381 Tekuće donacije	58.437,42			
AKTIVNOST A101510 Donacije za obrazovanje	**62.379,72**	**6.120,28**	**68.500,00**	**109,81%**
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	62.379,72	6.120,28	68.500,00	109,81%
3 Rashodi poslovanja	62.379,72	6.120,28	68.500,00	109,81%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	62.379,72	6.120,28	68.500,00	109,81%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	62.379,72			
AKTIVNOST A101825 Izdaci za obrazovanje učenje engleskog jezika	**6.636,14**	**6.863,86**	**13.500,00**	**203,43%**
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	6.636,14	6.863,86	13.500,00	203,43%
3 Rashodi poslovanja	6.636,14	6.863,86	13.500,00	203,43%
32 Materijalni rashodi	6.636,14	6.863,86	13.500,00	203,43%
323 Rashodi za usluge	6.636,14			
PROGRAM 1018 Javne potrebe u športu i rekreaciji	**58.398,03**	**14.338,12**	**72.736,15**	**124,55%**
AKTIVNOST A101820 Tekuće i kapitalne potpore športskim udrugama	**49.771,05**	**1.800,71**	**51.571,76**	**103,62%**
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	49.771,05	1.800,71	51.571,76	103,62%
3 Rashodi poslovanja	49.771,05	1.800,71	51.571,76	103,62%
38 Ostali rashodi	49.771,05	1.800,71	51.571,76	103,62%
381 Tekuće donacije	49.771,05			
AKTIVNOST A101824 Naknada za rad teniskog trenera	**6.636,14**	**1.577,38**	**8.213,52**	**123,77%**
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	6.636,14	1.577,38	8.213,52	123,77%
3 Rashodi poslovanja	6.636,14	1.577,38	8.213,52	123,77%
32 Materijalni rashodi	6.636,14	1.577,38	8.213,52	123,77%
323 Rashodi za usluge	6.636,14			

KAPITALNI PROJEKT K100420 Dodatna ulaganja Teniski teren u Tovarniku	**1.990,84**	**0,00**	**1.990,84**	**100,00%**
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	1.990,84	0,00	1.990,84	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.990,84	0,00	1.990,84	100,00%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.990,84	0,00	1.990,84	100,00%
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.990,84			
KAPITALNI PROJEKT K100423 Sanacija svlačionice na spotrskom terenu u Ilači	**0,00**	**10.960,03**	**10.960,03**	
IZVOR 42 Prihodi od koncesije i zakupa poljoprivrednog zemljišta	0,00	0,00	0,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	
421 Građevinski objekti	0,00			
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	0,00	10.960,03	10.960,03	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	10.960,03	10.960,03	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	10.960,03	10.960,03	
421 Građevinski objekti	0,00			
PROGRAM 1020 Donacije ostalim udrugama građana	**15.926,73**	**0,00**	**15.926,73**	**100,00%**
AKTIVNOST A102021 TINTL - LAG	**15.263,12**	**0,00**	**15.263,12**	**100,00%**
IZVOR 42 Prihodi od koncesije i zakupa poljoprivrednog zemljišta	15.263,12	-15.263,12	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	15.263,12	-15.263,12	0,00	0,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	13.272,28	-13.272,28	0,00	0,00%
366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	13.272,28			
38 Ostali rashodi	1.990,84	-1.990,84	0,00	0,00%
381 Tekuće donacije	1.990,84			
IZVOR 43 Prihodi od ostalih koncesija	0,00	2.757,00	2.757,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	2.757,00	2.757,00	
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	2.757,00	2.757,00	
366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0,00			
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	0,00	1.990,84	1.990,84	
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.990,84	1.990,84	
38 Ostali rashodi	0,00	1.990,84	1.990,84	
381 Tekuće donacije	0,00			
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	0,00	10.515,28	10.515,28	
3 Rashodi poslovanja	0,00	10.515,28	10.515,28	
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	10.515,28	10.515,28	
366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0,00			
AKTIVNOST A102022 Udruga potrošača	**663,61**	**0,00**	**663,61**	**100,00%**
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	663,61	0,00	663,61	100,00%
3 Rashodi poslovanja	663,61	0,00	663,61	100,00%
38 Ostali rashodi	663,61	0,00	663,61	100,00%
381 Tekuće donacije	663,61			
PROGRAM 1021 Donacije DVD i Službi zaštite i spašavanja	**42.492,13**	**916,45**	**43.408,58**	**102,16%**
AKTIVNOST A102103 Crveni križ	**1.613,50**	**703,95**	**2.317,45**	**143,63%**
IZVOR 45 Prihodi za posebne namjene - ostalo	1.613,50	703,95	2.317,45	143,63%
3 Rashodi poslovanja	1.613,50	703,95	2.317,45	143,63%
38 Ostali rashodi	1.613,50	703,95	2.317,45	143,63%
381 Tekuće donacije	1.613,50			
AKTIVNOST A102105 Borba protiv upotrebe droge	**398,17**	**0,00**	**398,17**	**100,00%**
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	398,17	0,00	398,17	100,00%
3 Rashodi poslovanja	398,17	0,00	398,17	100,00%
38 Ostali rashodi	398,17	0,00	398,17	100,00%

381 Tekuće donacije	398,17			
AKTIVNOST A102106 Donacije DVD-ima	**37.162,39**	**0,00**	**37.162,39**	**100,00%**
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	37.162,39	0,00	37.162,39	100,00%
3 Rashodi poslovanja	37.162,39	0,00	37.162,39	100,00%
38 Ostali rashodi	37.162,39	0,00	37.162,39	100,00%
381 Tekuće donacije	37.162,39			
AKTIVNOST A102112 Financiranje službe zaštite i spašavanja	**3.318,07**	**212,50**	**3.530,57**	**106,40%**
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	3.318,07	212,50	3.530,57	106,40%
3 Rashodi poslovanja	3.318,07	212,50	3.530,57	106,40%
38 Ostali rashodi	3.318,07	212,50	3.530,57	106,40%
381 Tekuće donacije	3.318,07			
PROGRAM 1023 Demografska obnova	**99.542,11**	**-93,57**	**99.448,54**	**99,91%**
AKTIVNOST A102314 Jednokratne pomoći za novorođenu djecu	**22.562,88**	**-5.562,88**	**17.000,00**	**75,34%**
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	22.562,88	-5.562,88	17.000,00	75,34%
3 Rashodi poslovanja	22.562,88	-5.562,88	17.000,00	75,34%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	22.562,88	-5.562,88	17.000,00	75,34%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	22.562,88			
AKTIVNOST A102316 Sufinanciranje kupnje prve nekretnine	**63.706,95**	**-6.787,01**	**56.919,94**	**89,35%**
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	49.256,01	-6.787,01	42.469,00	86,22%
3 Rashodi poslovanja	49.256,01	-6.787,01	42.469,00	86,22%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	49.256,01	-6.787,01	42.469,00	86,22%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	49.256,01			
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	14.450,94	0,00	14.450,94	100,00%
3 Rashodi poslovanja	14.450,94	0,00	14.450,94	100,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	14.450,94	0,00	14.450,94	100,00%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	14.450,94			
AKTIVNOST A102317 Sufinanciranje prijevoza do posla	**13.272,28**	**12.256,32**	**25.528,60**	**192,35%**
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	13.272,28	12.256,32	25.528,60	192,35%
3 Rashodi poslovanja	13.272,28	12.256,32	25.528,60	192,35%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	13.272,28	12.256,32	25.528,60	192,35%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	13.272,28			
GLAVA 00103 Gospodarska djelatnost	**138.051,72**	**4.825,94**	**142.877,66**	**103,50%**
IZVOR 42 Prihodi od koncesije i zakupa poljoprivrednog zemljišta	74.192,05	-3.705,99	70.486,06	95,00%
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	63.859,67	2.565,81	66.425,48	104,02%
IZVOR 45 Prihodi za posebne namjene - ostalo	0,00	5.966,12	5.966,12	
PROGRAM 1008 Razvoj poljoprivredne infrastrukture i djelatnosti	**138.051,72**	**4.825,94**	**142.877,66**	**103,50%**
AKTIVNOST A100828 Katastarsko-geodetske izmjere	**2.654,46**	**0,00**	**2.654,46**	**100,00%**
IZVOR 42 Prihodi od koncesije i zakupa poljoprivrednog zemljišta	2.654,46	-2.654,46	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	2.654,46	-2.654,46	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	2.654,46	-2.654,46	0,00	0,00%
323 Rashodi za usluge	2.654,46			
IZVOR 45 Prihodi za posebne namjene - ostalo	0,00	2.654,46	2.654,46	
3 Rashodi poslovanja	0,00	2.654,46	2.654,46	
32 Materijalni rashodi	0,00	2.654,46	2.654,46	

323 Rashodi za usluge	0,00			
AKTIVNOST A100831 Subvencije obrtnicima	**48.021,33**	**0,00**	**48.021,33**	**100,00%**
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	48.021,33	0,00	48.021,33	100,00%
3 Rashodi poslovanja	48.021,33	0,00	48.021,33	100,00%
35 Subvencije	48.021,33	0,00	48.021,33	100,00%
352 Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	48.021,33			
AKTIVNOST A100832 Sufinanciranje razvoja poljoprivredne proizvodnje	**51.629,17**	**21.422,70**	**73.051,87**	**141,49%**
IZVOR 42 Prihodi od koncesije i zakupa poljoprivrednog zemljišta	51.629,17	18.856,89	70.486,06	136,52%
3 Rashodi poslovanja	51.629,17	18.856,89	70.486,06	136,52%
35 Subvencije	51.629,17	18.856,89	70.486,06	136,52%
352 Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	51.629,17			
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	0,00	2.565,81	2.565,81	
3 Rashodi poslovanja	0,00	2.565,81	2.565,81	
35 Subvencije	0,00	2.565,81	2.565,81	
352 Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	0,00			
KAPITALNI PROJEKT K100810 Uređivanje poljskih puteva i otresnica	**35.746,76**	**-16.596,76**	**19.150,00**	**53,57%**
IZVOR 42 Prihodi od koncesije i zakupa poljoprivrednog zemljišta	19.908,42	-19.908,42	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	19.908,42	-19.908,42	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	19.908,42	-19.908,42	0,00	0,00%
323 Rashodi za usluge	19.908,42			
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	15.838,34	0,00	15.838,34	100,00%
3 Rashodi poslovanja	15.838,34	0,00	15.838,34	100,00%
32 Materijalni rashodi	15.838,34	0,00	15.838,34	100,00%
323 Rashodi za usluge	15.838,34			
IZVOR 45 Prihodi za posebne namjene - ostalo	0,00	3.311,66	3.311,66	
3 Rashodi poslovanja	0,00	3.311,66	3.311,66	
32 Materijalni rashodi	0,00	3.311,66	3.311,66	
323 Rashodi za usluge	0,00			
GLAVA 00104 Komunalna i gospodarska djelatnost	**342.901,15**	**-117.179,79**	**225.721,36**	**65,83%**
IZVOR 41 Prihodi od komunalne naknade i doprinosa	68.153,16	0,00	68.153,16	100,00%
IZVOR 42 Prihodi od koncesije i zakupa poljoprivrednog zemljišta	65.830,52	-35.951,07	29.879,45	45,39%
IZVOR 43 Prihodi od ostalih koncesija	0,00	0,00	0,00	
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	44.734,22	-12.880,75	31.853,47	71,21%
IZVOR 45 Prihodi za posebne namjene - ostalo	59.725,26	-57.456,56	2.268,70	3,80%
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	7.207,86	15.581,06	22.788,92	316,17%
IZVOR 52 Kapitalne pomoći iz drugih proračuna	22.562,88	10.883,37	33.446,25	148,24%
IZVOR 53 Pomoći od izvanproračunskih korisnika (HZZ, Fond, ...)	8.921,77	-1.090,18	7.831,59	87,78%
IZVOR 55 Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	65.765,48	-65.765,48	0,00	0,00%
IZVOR 71 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	29.499,82	29.499,82	
PROGRAM 1019 Gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture	**119.059,00**	**-119.059,00**	**0,00**	**0,00%**
AKTIVNOST A101930 Održavanje nerazvrstanih cesta	**106.178,25**	**-106.178,25**	**0,00**	**0,00%**
IZVOR 42 Prihodi od koncesije i zakupa poljoprivrednog zemljišta	23.890,11	-23.890,11	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	23.890,11	-23.890,11	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	23.890,11	-23.890,11	0,00	0,00%
323 Rashodi za usluge	23.890,11			
IZVOR 45 Prihodi za posebne namjene - ostalo	59.725,26	-59.725,26	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	59.725,26	-59.725,26	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	59.725,26	-59.725,26	0,00	0,00%
323 Rashodi za usluge	59.725,26			
IZVOR 52 Kapitalne pomoći iz drugih proračuna	22.562,88	-22.562,88	0,00	0,00%

3 Rashodi poslovanja	22.562,88	-22.562,88	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	22.562,88	-22.562,88	0,00	0,00%
323 Rashodi za usluge	22.562,88			
KAPITALNI PROJEKT K101908 Izgradnja nogostupa	**12.880,75**	**-12.880,75**	**0,00**	**0,00%**
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	12.880,75	-12.880,75	0,00	0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.880,75	-12.880,75	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.880,75	-12.880,75	0,00	0,00%
421 Građevinski objekti	12.880,75			
PROGRAM 1013 Održavanje komunalne infrastrukture	**192.316,67**	**-8.363,97**	**183.952,70**	**95,65%**
AKTIVNOST A101327 Javna rasvjeta	**39.816,84**	**6.743,87**	**46.560,71**	**116,94%**
IZVOR 41 Prihodi od komunalne naknade i doprinosa	39.816,84	-14.256,13	25.560,71	64,20%
3 Rashodi poslovanja	39.816,84	-14.256,13	25.560,71	64,20%
32 Materijalni rashodi	39.816,84	-14.256,13	25.560,71	64,20%
322 Rashodi za materijal i energiju	26.544,56			
323 Rashodi za usluge	13.272,28			
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	0,00	21.000,00	21.000,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	21.000,00	21.000,00	
32 Materijalni rashodi	0,00	21.000,00	21.000,00	
323 Rashodi za usluge	0,00			
AKTIVNOST A101329 Održavanje javnih površina	**46.917,51**	**26.956,13**	**73.873,64**	**157,45%**
IZVOR 41 Prihodi od komunalne naknade i doprinosa	8.427,90	34.164,55	42.592,45	505,37%
3 Rashodi poslovanja	8.427,90	34.164,55	42.592,45	505,37%
32 Materijalni rashodi	8.427,90	34.164,55	42.592,45	505,37%
322 Rashodi za materijal i energiju	8.427,90			
323 Rashodi za usluge	0,00			
IZVOR 42 Prihodi od koncesije i zakupa poljoprivrednog zemljišta	19.908,42	-19.908,42	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	19.908,42	-19.908,42	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	19.908,42	-19.908,42	0,00	0,00%
323 Rashodi za usluge	19.908,42			
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	18.581,19	0,00	18.581,19	100,00%
3 Rashodi poslovanja	18.581,19	0,00	18.581,19	100,00%
32 Materijalni rashodi	18.581,19	0,00	18.581,19	100,00%
322 Rashodi za materijal i energiju	18.581,19			
IZVOR 52 Kapitalne pomoći iz drugih proračuna	0,00	12.700,00	12.700,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	12.700,00	12.700,00	
32 Materijalni rashodi	0,00	12.700,00	12.700,00	
323 Rashodi za usluge	0,00			
KAPITALNI PROJEKT K101314 Nabavka komunalne opreme	**98.946,18**	**-56.174,08**	**42.772,10**	**43,23%**
IZVOR 41 Prihodi od komunalne naknade i doprinosa	19.908,42	-19.908,42	0,00	0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	19.908,42	-19.908,42	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	19.908,42	-19.908,42	0,00	0,00%
422 Postrojenja i oprema	19.908,42			
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	13.272,28	0,00	13.272,28	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	13.272,28	0,00	13.272,28	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.272,28	0,00	13.272,28	100,00%
422 Postrojenja i oprema	13.272,28			
IZVOR 55 Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	65.765,48	-65.765,48	0,00	0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	65.765,48	-65.765,48	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	65.765,48	-65.765,48	0,00	0,00%
422 Postrojenja i oprema	65.765,48			
IZVOR 71 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	29.499,82	29.499,82	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	29.499,82	29.499,82	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	29.499,82	29.499,82	

422 Postrojenja i oprema	0,00			
KAPITALNI PROJEKT K101315 Nabavka opreme za razdvajanje otpada	**0,00**	**20.746,25**	**20.746,25**	
IZVOR 43 Prihodi od ostalih koncesija	0,00	0,00	0,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	
422 Postrojenja i oprema	0,00			
IZVOR 52 Kapitalne pomoći iz drugih proračuna	0,00	20.746,25	20.746,25	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	20.746,25	20.746,25	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	20.746,25	20.746,25	
422 Postrojenja i oprema	0,00			
AKTIVNOST A101330 Sanacija i čišćenje ruševnih kuća	**6.636,14**	**-6.636,14**	**0,00**	**0,00%**
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	6.636,14	-6.636,14	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	6.636,14	-6.636,14	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	6.636,14	-6.636,14	0,00	0,00%
323 Rashodi za usluge	6.636,14			
PROGRAM 1022 Deratizacija, dezinfekcija i dezinsekcija	**22.031,99**	**10.116,16**	**32.148,15**	**145,92%**
AKTIVNOST A102226 Javna higijena	**22.031,99**	**10.116,16**	**32.148,15**	**145,92%**
IZVOR 42 Prihodi od koncesije i zakupa poljoprivrednog zemljišta	22.031,99	7.847,46	29.879,45	135,62%
3 Rashodi poslovanja	22.031,99	7.847,46	29.879,45	135,62%
32 Materijalni rashodi	22.031,99	7.847,46	29.879,45	135,62%
323 Rashodi za usluge	22.031,99			
IZVOR 45 Prihodi za posebne namjene - ostalo	0,00	2.268,70	2.268,70	
3 Rashodi poslovanja	0,00	2.268,70	2.268,70	
32 Materijalni rashodi	0,00	2.268,70	2.268,70	
323 Rashodi za usluge	0,00			
PROGRAM 1017 Javni radovi	**9.493,49**	**127,02**	**9.620,51**	**101,34%**
AKTIVNOST A101724 Izdaci za zaposlene	**9.493,49**	**127,02**	**9.620,51**	**101,34%**
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	571,72	1.217,20	1.788,92	312,90%
3 Rashodi poslovanja	571,72	1.217,20	1.788,92	312,90%
31 Rashodi za zaposlene	571,72	1.217,20	1.788,92	312,90%
311 Plaće (Bruto)	0,00			
313 Doprinosi na plaće	571,72			
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	
321 Naknade troškova zaposlenima	0,00			
IZVOR 53 Pomoći od izvanproračunskih korisnika (HZZ, Fond, ...)	8.921,77	-1.090,18	7.831,59	87,78%
3 Rashodi poslovanja	8.921,77	-1.090,18	7.831,59	87,78%
31 Rashodi za zaposlene	8.921,77	-1.530,18	7.391,59	82,85%
311 Plaće (Bruto)	8.167,13			
313 Doprinosi na plaće	754,64			
32 Materijalni rashodi	0,00	440,00	440,00	
321 Naknade troškova zaposlenima	0,00			
GLAVA 00105 Socijalna skrb	**224.792,11**	**223.343,05**	**448.135,16**	**199,36%**
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	0,00	73.076,02	73.076,02	
IZVOR 31 Vlastiti prihodi	0,00	8.101,80	8.101,80	
IZVOR 42 Prihodi od koncesije i zakupa poljoprivrednog zemljišta	0,00	13.600,99	13.600,99	
IZVOR 43 Prihodi od ostalih koncesija	1.327,23	-1.327,23	0,00	0,00%
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	66.370,30	-20.094,25	46.276,05	69,72%
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	3.981,69	201.494,83	205.476,52	5160,54%
IZVOR 52 Kapitalne pomoći iz drugih proračuna	0,00	14.990,78	14.990,78	
IZVOR 54 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	153.112,89	-66.499,89	86.613,00	56,57%

PROGRAM 1007 Socijalni program	**65.043,07**	**-17.621,52**	**47.421,55**	**72,91%**
AKTIVNOST A100736 Ostali oblici socijalne pomoći	**49.779,94**	**-18.315,75**	**31.464,19**	**63,21%**
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	49.779,94	-18.315,75	31.464,19	63,21%
3 Rashodi poslovanja	49.779,94	-18.315,75	31.464,19	63,21%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	49.779,94	-18.315,75	31.464,19	63,21%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	49.779,94			
AKTIVNOST A100737 Sufinanciranje rada karitativnih udruga	**3.318,07**	**-1.318,07**	**2.000,00**	**60,28%**
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	3.318,07	-1.318,07	2.000,00	60,28%
3 Rashodi poslovanja	3.318,07	-1.318,07	2.000,00	60,28%
38 Ostali rashodi	3.318,07	-1.318,07	2.000,00	60,28%
381 Tekuće donacije	3.318,07			
AKTIVNOST A100738 Sufinanciranje troškova stanovanja	**11.945,06**	**2.012,30**	**13.957,36**	**116,85%**
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	9.290,60	1.012,30	10.302,90	110,90%
3 Rashodi poslovanja	9.290,60	1.012,30	10.302,90	110,90%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	9.290,60	1.012,30	10.302,90	110,90%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	9.290,60			
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	2.654,46	1.000,00	3.654,46	137,67%
3 Rashodi poslovanja	2.654,46	1.000,00	3.654,46	137,67%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.654,46	1.000,00	3.654,46	137,67%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.654,46			
PROGRAM 1016 Naknada šteta od elementarnih nepogoda	**1.327,23**	**242.704,73**	**244.031,96**	**18386,56 %**
AKTIVNOST A101635 Naknada štete pravnim i fizičkim osobama	**1.327,23**	**242.704,73**	**244.031,96**	**18386,56 %**
IZVOR 31 Vlastiti prihodi	0,00	8.101,80	8.101,80	
3 Rashodi poslovanja	0,00	8.101,80	8.101,80	
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	8.101,80	8.101,80	
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00			
IZVOR 42 Prihodi od koncesije i zakupa poljoprivrednog zemljišta	0,00	13.600,99	13.600,99	
3 Rashodi poslovanja	0,00	13.600,99	13.600,99	
38 Ostali rashodi	0,00	13.600,99	13.600,99	
383 Kazne, penali i naknade štete	0,00			
IZVOR 43 Prihodi od ostalih koncesija	1.327,23	-1.327,23	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	1.327,23	-1.327,23	0,00	0,00%
38 Ostali rashodi	1.327,23	-1.327,23	0,00	0,00%
383 Kazne, penali i naknade štete	1.327,23			
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	0,00	201.298,78	201.298,78	
3 Rashodi poslovanja	0,00	201.298,78	201.298,78	
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	201.298,78	201.298,78	
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00			
IZVOR 52 Kapitalne pomoći iz drugih proračuna	0,00	14.990,78	14.990,78	
3 Rashodi poslovanja	0,00	14.990,78	14.990,78	
38 Ostali rashodi	0,00	14.990,78	14.990,78	
383 Kazne, penali i naknade štete	0,00			
IZVOR 54 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0,00	6.039,61	6.039,61	
3 Rashodi poslovanja	0,00	6.039,61	6.039,61	
38 Ostali rashodi	0,00	6.039,61	6.039,61	
383 Kazne, penali i naknade štete	0,00			

PROGRAM 1031 Projekt Zaželi III	**158.421,81**	**-1.740,16**	**156.681,65**	**98,90%**
AKTIVNOST A103002 Opći poslovi	**158.421,81**	**-1.740,16**	**156.681,65**	**98,90%**
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	0,00	73.076,02	73.076,02	
3 Rashodi poslovanja	0,00	73.076,02	73.076,02	
31 Rashodi za zaposlene	0,00	73.076,02	73.076,02	
311 Plaće (Bruto)	0,00			
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	3.981,69	-1.472,73	2.508,96	63,01%
3 Rashodi poslovanja	3.981,69	-1.472,73	2.508,96	63,01%
31 Rashodi za zaposlene	2.654,46	-145,50	2.508,96	94,52%
312 Ostali rashodi za zaposlene	2.654,46			
32 Materijalni rashodi	1.327,23	-1.327,23	0,00	0,00%
322 Rashodi za materijal i energiju	1.327,23			
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	1.327,23	-803,95	523,28	39,43%
3 Rashodi poslovanja	1.327,23	-803,95	523,28	39,43%
32 Materijalni rashodi	1.327,23	-803,95	523,28	39,43%
321 Naknade troškova zaposlenima	1.327,23			
IZVOR 54 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	153.112,89	-72.539,50	80.573,39	52,62%
3 Rashodi poslovanja	153.112,89	-72.539,50	80.573,39	52,62%
31 Rashodi za zaposlene	121.402,52	-54.655,56	66.746,96	54,98%
311 Plaće (Bruto)	104.208,17			
313 Doprinosi na plaće	17.194,35			
32 Materijalni rashodi	31.710,37	-17.883,94	13.826,43	43,60%
322 Rashodi za materijal i energiju	12.300,49			
323 Rashodi za usluge	16.755,43			
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.654,45			
GLAVA 00108 Predškolski odgoj - Dječji vrtić Palčić	**201.898,10**	**8.219,90**	**210.118,00**	**104,07%**
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	105.912,80	22.932,20	128.845,00	121,65%
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	25.069,10	-1.003,10	24.066,00	96,00%
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	59.990,20	-39.089,20	20.901,00	34,84%
IZVOR 54 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	10.926,00	0,00	10.926,00	100,00%
IZVOR 57 Tekuće pomoći iz drugih proračuna - VRTIĆ	0,00	25.380,00	25.380,00	
PROGRAM 1054 Rashodi za redovnu djelatnost Dječjeg vrtića	**201.898,10**	**8.219,90**	**210.118,00**	**104,07%**
AKTIVNOST A105401 Rashodi za plaće Dječjeg vrtića	**141.616,00**	**9.826,00**	**151.442,00**	**106,94%**
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	105.912,80	22.932,20	128.845,00	121,65%
3 Rashodi poslovanja	105.912,80	22.932,20	128.845,00	121,65%
31 Rashodi za zaposlene	105.912,80	22.932,20	128.845,00	121,65%
311 Plaće (Bruto)	105.912,80			
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	5.973,00	1.257,00	7.230,00	121,04%
3 Rashodi poslovanja	5.973,00	1.257,00	7.230,00	121,04%
31 Rashodi za zaposlene	5.973,00	1.257,00	7.230,00	121,04%
312 Ostali rashodi za zaposlene	5.973,00			
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	29.730,20	-26.256,20	3.474,00	11,69%
3 Rashodi poslovanja	29.730,20	-26.256,20	3.474,00	11,69%
31 Rashodi za zaposlene	29.730,20	-26.256,20	3.474,00	11,69%
311 Plaće (Bruto)	9.423,20			
312 Ostali rashodi za zaposlene	531,00			
313 Doprinosi na plaće	19.776,00			
IZVOR 57 Tekuće pomoći iz drugih proračuna - VRTIĆ	0,00	11.893,00	11.893,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	11.893,00	11.893,00	
31 Rashodi za zaposlene	0,00	11.893,00	11.893,00	
313 Doprinosi na plaće	0,00			
AKTIVNOST A105402 Materijalni rashodi Dječjeg vrtića	**60.282,10**	**-1.606,10**	**58.676,00**	**97,34%**

IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	19.096,10	-2.260,10	16.836,00	88,16%
3 Rashodi poslovanja	19.096,10	-2.260,10	16.836,00	88,16%
32 Materijalni rashodi	18.564,74	-2.259,74	16.305,00	87,83%
321 Naknade troškova zaposlenima	6.636,00			
322 Rashodi za materijal i energiju	2.611,00			
323 Rashodi za usluge	8.588,12			
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	729,62			
34 Financijski rashodi	531,36	-0,36	531,00	99,93%
343 Ostali financijski rashodi	531,36			
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	30.260,00	-12.833,00	17.427,00	57,59%
3 Rashodi poslovanja	30.260,00	-12.833,00	17.427,00	57,59%
32 Materijalni rashodi	30.260,00	-12.833,00	17.427,00	57,59%
321 Naknade troškova zaposlenima	1.990,00			
322 Rashodi za materijal i energiju	24.023,00			
323 Rashodi za usluge	4.247,00			
IZVOR 54 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	10.926,00	0,00	10.926,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	10.926,00	0,00	10.926,00	100,00%
32 Materijalni rashodi	10.926,00	0,00	10.926,00	100,00%
322 Rashodi za materijal i energiju	10.926,00			
IZVOR 57 Tekuće pomoći iz drugih proračuna - VRTIĆ	0,00	13.487,00	13.487,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	13.487,00	13.487,00	
32 Materijalni rashodi	0,00	13.487,00	13.487,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	0,00			
RAZDJEL 002 Općinsko vijeće	**30.562,06**	**6.479,72**	**37.041,78**	**121,20%**
GLAVA 00201 Predstavničko tijelo	**30.562,06**	**6.479,72**	**37.041,78**	**121,20%**
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	6.370,68	6.479,72	12.850,40	201,71%
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	24.191,38	0,00	24.191,38	100,00%
PROGRAM 1003 Općinsko vijeće	**24.324,09**	**6.479,72**	**30.803,81**	**126,64%**
AKTIVNOST A100301 Opći poslovi	**24.324,09**	**6.479,72**	**30.803,81**	**126,64%**
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	6.370,68	6.479,72	12.850,40	201,71%
3 Rashodi poslovanja	6.370,68	6.479,72	12.850,40	201,71%
32 Materijalni rashodi	6.370,68	6.479,72	12.850,40	201,71%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.370,68			
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	17.953,41	0,00	17.953,41	100,00%
3 Rashodi poslovanja	17.953,41	0,00	17.953,41	100,00%
32 Materijalni rashodi	17.953,41	0,00	17.953,41	100,00%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	17.953,41			
PROGRAM 1005 Političke stranke	**5.574,36**	**0,00**	**5.574,36**	**100,00%**
AKTIVNOST A100501 Opći poslovi	**5.574,36**	**0,00**	**5.574,36**	**100,00%**
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	5.574,36	0,00	5.574,36	100,00%
3 Rashodi poslovanja	5.574,36	0,00	5.574,36	100,00%
38 Ostali rashodi	5.574,36	0,00	5.574,36	100,00%
381 Tekuće donacije	5.574,36			
PROGRAM 1009 Rad vijeća nacionalnih manjina	**663,61**	**0,00**	**663,61**	**100,00%**
AKTIVNOST A100901 Opći poslovi	**663,61**	**0,00**	**663,61**	**100,00%**
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	663,61	0,00	663,61	100,00%
3 Rashodi poslovanja	663,61	0,00	663,61	100,00%
38 Ostali rashodi	663,61	0,00	663,61	100,00%
381 Tekuće donacije	663,61			

UKUPNO RASHODI	**2.579.198,46**	**-269.008,67**	**2.310.189,79**	**89,57%**

I. IZMJENA I DOPUNA PRORAČUNA OPĆINE TOVARNIK ZA 2023. GODINU

OPĆI DIO

OPĆI DIO PRORAČUNA koji sadrži račun prihoda i rashoda i račun financiranja /zaduživanja

U Računu prihoda i rashoda planirani su prihodi i primici, iskazani po vrstama i izvorima financiranja, i rashodi i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji usklađenoj s Računskim planom proračuna.

Rashodi su iskazani prema ekonomskoj, funkcijskoj klasifikaciji i izvorima financiranja.

U Računu financiranja iskazani su primici od financijske imovine i zaduživanja, te izdaci za eventualnu nabavu financijske imovine i otplatu kredita i zajmova.

PRIHODI I PRIMICI

I. Izmjene i dopune Proračuna Općine Tovarnik za 2023.g. planiran je u ukupnom iznosu od 2.378.513,18 EUR. Od toga su planirani prihodi poslovanja 2.310.189,79 EUR, a prihodi od prodaje nefinancijske imovine 31.843,57 EUR, te preneseni manjak prihoda u iznosu od 100.166,96 EUR .

Prihodi od poreza - skupina 61 procijenjeni su na temelju ostvarenja proračuna u 2023. godini. Ovi se prihodi sastoje od poreza na dohodak, poreza na imovinu i poreza na robu i usluge, od kojih je najznačajniji porez na dohodak.

Prihodi od pomoći – skupine 63 odnose se na planirane tekuće i kapitalne pomoći državnog proračuna, iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava, tekućih pomoći (HZZ) i sredstva fiskalnog izravnanja.

Prihodi od imovine – skupina 64 odnosi se na naknade zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH i općine, naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada, naknade od koncesija, naknade od najma poslovnih prostora i sl.

Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima - skupina 65 sastoje se od prihoda od prodaje državnih biljega, naknade uređenje voda, komunalnog doprinosa, komunalne i grobne naknade.

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine - skupina 71 odnose se na prihode od prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države i prodaja imovine u vlasništvu općine.

RASHODI I IZDACI

Rashodi su planirani u ukupnom iznosu 2.310.189,79 EUR, od čega se na rashode poslovanja i na rashode za nabavu nefinancijske imovine (investicije i ulaganja) EUR i izdaci za financijsku imovinu .

Rashodi za zaposlene – skupina 31 obuhvaćaju rashode za zaposlene u općinskoj upravi, te plaće za zaposlene iz programa javnih radova (HZZ) i zaposlene u projektu Radim i pomažem III (Zaželi).

Skupina rashoda 32 - materijalni rashodi obuhvaća rashode za materijal i usluge, a odnose na materijal i usluge za funkcioniranje djelatnosti predstavničkog i izvršnog tijela, jedinstvenog upravnog odjela, komunalnih djelatnosti, održavanje postojeće infrastrukture, javnu rasvjetu i sl.

Financijski rashodi - skupina 34 odnose se na troškove platnog prometa, rashoda za kamate i ostalih financijskih rashoda.

Naknade građanima i kućanstvima – skupina 37 u najvećoj mjeri se odnose na socijalnu skrb, na pomoći socijalno ugroženom stanovništvu, jednokratne pomoći rodiljama, pomoći studentima, sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola, jednokratne pomoći roditeljima djece koja pohađaju vrtić, sufinanciranje cijene pohađanja dječje igraonice i sl.

Ostali rashodi - skupina 38 čine tekuće donacije udrugama građana, tekuće donacije sportskim, kulturnim, vatrogasnim i ostalim udrugama, kapitalne donacije građanima i kućanstvima.

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine - skupina 42 odnose se na nabavu uredske opreme i namještaja, opreme za održavanje javnih površina, uređenje pješačkih staza, izgradnju

uređenje zgrada u vlasništvu općine,

Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijsku imovinu - skupina 45 - odnose se na dodatna ulaganja u objekte u vlasništvu općine.

OBRAZLOŽENJE

I. IZMJENA I DOPUNA PRORAČUNA OPĆINE TOVARNIK ZA 2023. GODINU

POSEBNI DIO

PROGRAM: 1002 Redovna djelatnost
Planiran je u iznosu 549.800,98 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A100202 Stručno administrativno i tehničko osoblje, planirana u iznosu 302.560,05 EUR.
- AKTIVNOST A100201 Opći poslovi, planirana u iznosu 247.240,93 EUR.

PROGRAM: 1004 Plan razvojnih programa
Planiran je u iznosu 108.852,90 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- KAPITALNI PROJEKT K100403 Nabava dugotrajne imovine, planiran u iznosu 29.994,66 EUR.
- KAPITALNI PROJEKT K100406 Vijeće za prevenciju kriminaliteta "Srijem", planiran u iznosu 3.981,68 EUR.
- KAPITALNI PROJEKT K100409 Projektna dokumentacija za prostorije NK Hajduk - Tovarnik, planiran u iznosu 10.617,82 EUR.

- KAPITALNI PROJEKT K100425 Izgradnja nadstrešnice i uređenje dvorišta u vrtiću Tovarnik, planiran u iznosu 16.011,63 EUR.
- KAPITALNI PROJEKT K100427 KAPITALNI PROJEKT Sanacija krovišta vrtića u Tovarniku, planiran u iznosu 43.276,26 EUR.
- KAPITALNI PROJEKT K100431 Izgradnja rampe za invalide u Dječjem vrtiću Palčić, planiran u iznosu 4.970,85 EUR.

PROGRAM: 1001 Tekući programi
Planiran je u iznosu 37.652,18 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:
- AKTIVNOST A100108 Donacije ostalim udrugama građana, planirana u iznosu 11.107,62 EUR.
- AKTIVNOST A100109 Donacije vjerskim zajednicama, planirana u iznosu 26.544,56 EUR.

PROGRAM: 1006 Javne potrebe u kulturi
Planiran je u iznosu 188.193,34 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:
- AKTIVNOST A100611 Festival voćnih rakija i likera, planirana u iznosu 65.602,15 EUR.
- AKTIVNOST A100612 Rashodi protokola, planirana u iznosu 25.000,00 EUR.
- AKTIVNOST A100615 Obilježavanje Dana Općine, planirana u iznosu 58.091,51 EUR.
- AKTIVNOST A100617 Sufinanciranje projekta Bibliobus, planirana u iznosu 1.725,40 EUR.
- AKTIVNOST A100618 Sufinanciranje udruga i društava iz područja kulture, planirana u iznosu 27.774,28 EUR.
- AKTIVNOST A100619 Advent u Tovarniku, planirana u iznosu 10.000,00 EUR.

PROGRAM: 1015 Obrazovanje
Planiran je u iznosu 130.276,43 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:
- AKTIVNOST A101507 Donacije osnovnim školama, planirana u iznosu 48.276,43 EUR.
- AKTIVNOST A101510 Donacije za obrazovanje, planirana u iznosu 68.500,00 EUR.
- AKTIVNOST A101825 Izdaci za obrazovanje učenje engleskog jezika, planirana u iznosu 13.500,00 EUR.

PROGRAM: 1018 Javne potrebe u športu i rekreaciji
Planiran je u iznosu 72.736,15 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:
- AKTIVNOST A101820 Tekuće i kapitalne potpore športskim udrugama, planirana u iznosu 51.571,76 EUR.
- AKTIVNOST A101824 Naknada za rad teniskog trenera, planirana u iznosu 8.213,52 EUR.
- KAPITALNI PROJEKT K100420 Dodatna ulaganja Teniski teren u Tovarniku, planiran u iznosu 1.990,84 EUR.
- KAPITALNI PROJEKT K100423 Sanacija svlačionice na sportskom terenu u Ilači, planiran u iznosu 10.960,03 EUR.

PROGRAM: 1020 Donacije ostalim udrugama građana
Planiran je u iznosu 15.926,73 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:
- AKTIVNOST A102021 TINTL - LAG, planirana u iznosu 15.263,12 EUR.
- AKTIVNOST A102022 Udruga potrošača, planirana u iznosu 663,61 EUR.

PROGRAM: 1021 Donacije DVD i Službi zaštite i spašavanja
Planiran je u iznosu 43.408,58 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:
- AKTIVNOST A102103 Crveni križ, planirana u iznosu 2.317,45 EUR.
- AKTIVNOST A102105 Borba protiv upotrebe droge, planirana u iznosu 398,17 EUR.
- AKTIVNOST A102106 Donacije DVD-ima, planirana u iznosu 37.162,39 EUR.
- AKTIVNOST A102112 Financiranje službe zaštite i spašavanja, planirana u iznosu 3.530,57 EUR.

PROGRAM: 1023 Demografska obnova
Planiran je u iznosu 99.448,54 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:
- AKTIVNOST A102314 Jednokratne pomoći za novorođenu djecu, planirana u iznosu 17.000,00 EUR.
- AKTIVNOST A102316 Sufinanciranje kupnje prve nekretnine, planirana u iznosu 56.919,94 EUR.
- AKTIVNOST A102317 Sufinanciranje prijevoza do posla, planirana u iznosu 25.528,60 EUR.

PROGRAM: 1008 Razvoj poljoprivredne infrastrukture i djelatnosti
Planiran je u iznosu 142.877,66 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A100828 Katastarsko-geodetske izmjere, planirana u iznosu 2.654,46 EUR.
- AKTIVNOST A100831 Subvencije obrtnicima, planirana u iznosu 48.021,33 EUR.
- AKTIVNOST A100832 Sufinanciranje razvoja poljoprivredne proizvodnje, planirana u iznosu 73.051,87 EUR.
- KAPITALNI PROJEKT K100810 Uređivanje poljskih puteva i otresnica, planiran u iznosu 19.150,00 EUR.

PROGRAM: 1013 Održavanje komunalne infrastrukture
Planiran je u iznosu 183.952,70 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A101327 Javna rasvjeta, planirana u iznosu 46.560,71 EUR.
- AKTIVNOST A101329 Održavanje javnih površina, planirana u iznosu 73.873,64 EUR.
- KAPITALNI PROJEKT K101314 Nabavka komunalne opreme, planiran u iznosu 42.772,10 EUR.
- KAPITALNI PROJEKT K101315 Nabavka opreme za razdvajanje otpada, planiran u iznosu 20.746,25 EUR.

PROGRAM: 1022 Deratizacija, dezinfekcija i dezinsekcija
Planiran je u iznosu 32.148,15 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A102226 Javna higijena, planirana u iznosu 32.148,15 EUR.

PROGRAM: 1017 Javni radovi
Planiran je u iznosu 9.620,51 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A101724 Izdaci za zaposlene, planirana u iznosu 9.620,51 EUR.

PROGRAM: 1007 Socijalni program
Planiran je u iznosu 47.421,55 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A100736 Ostali oblici socijalne pomoći, planirana u iznosu 31.464,19 EUR.
- AKTIVNOST A100737 Sufinanciranje rada karitativnih udruga, planirana u iznosu 2.000,00 EUR.
- AKTIVNOST A100738 Sufinanciranje troškova stanovanja, planirana u iznosu 13.957,36 EUR.

PROGRAM: 1016 Naknada šteta od elementarnih nepogoda
Planiran je u iznosu 244.031,96 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A101635 Naknada štete pravnim i fizičkim osobama, planirana u iznosu 244.031,96 EUR.

PROGRAM: 1031 Projekt Zaželi III
Planiran je u iznosu 156.681,65 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A103002 Opći poslovi, planirana u iznosu 156.681,65 EUR.

PROGRAM: 1054 Rashodi za redovnu djelatnost Dječjeg vrtića
Planiran je u iznosu 210.118,00 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A105401 Rashodi za plaće Dječjeg vrtića, planirana u iznosu 151.442,00 EUR.
- AKTIVNOST A105402 Materijalni rashodi Dječjeg vrtića, planirana u iznosu 58.676,00 EUR.

PROGRAM: 1003 Općinsko vijeće
Planiran je u iznosu 30.803,81 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A100301 Opći poslovi, planirana u iznosu 30.803,81 EUR.

PROGRAM: 1005 Političke stranke
Planiran je u iznosu 5.574,36 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A100501 Opći poslovi, planirana u iznosu 5.574,36 EUR.

PROGRAM: 1009 Rad vijeća nacionalnih manjina
Planiran je u iznosu 663,61 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A100901 Opći poslovi, planirana u iznosu 663,61 EUR.

Članak 4.

I. izmjene i dopune Proračuna Općine Tovarnik za 2023. godinu stupaju na snagu i primjenjuju se danom donošenja, a objavite će se u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije te na Internet stranicama Općine Tovarnik.

KLASA: 024-08/23-01/51
URBROJ: 2196-28-03-23-1
Tovarnik, 21. prosinca 2023.

Predsjednik općinskog vijeća
Dubravko Blašković

Na temelju čl. 31. Statuta Općine Tovarnik („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije br. 3/22), čl. 69. st. 4. Zakona o šumama (NN 68/18, 115/18, 98/19, 32/20 i 145/20, 101/23), Općinsko vijeće Općine Tovarnik na svojoj 21. sjednici, održanoj 21. prosinca 2023. godine, d o n o s i:

Odluku
o izmjenama i dopunama Programa utroška sredstava od šumskog doprinosa za 2023. godinu

Članak 1.

Programa utroška sredstava od šumskog doprinosa za 2023. godinu, ostvaren je u iznosu, 83.613,07 EUR-a , a planiran je u iznosu 59.725,26 EUR-a. Prihod nije ostvaren u proračunskoj godini u planu za 2022.g., a raspoređen je po izvorima za održavanje nerazvrstanih cesta , koje su izvršene u 2022.g , a sredstva dospjela u 2023.g.Stoga se ostvario manjak prihoda 31.12.2022.g u iznosu 100.166,96 EUR-a i prihod od šumskog doprinosa raspoređen je za pokrivanje manjka prihoda u ukupno ostvarenom iznosu 83.613,07 EUR-a

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 024-08/23-01/65
URBROJ: 2196-28-03-23-1
Tovarnik, 21. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća:
Dubravko Blašković

Na temelju čl. 31. Statuta Općine Tovarnik (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije 3/22), čl.5. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“, br. 83/22), čl. 74. i 75. Zakona o sportu (Narodne novine 141/22), Zakona o udrugama (Narodne novine br. 74/14 i 70/17, 98/19, 151/22), Općinsko vijeće Općine Tovarnik na svojoj 21. sjednici održanoj 21. prosinca 2023. godine, donosi:

Program javnih potreba u sportu, kulturi i ostalih potreba civilnog društva za 2023. god.

I. SVRHA PROGRAMA

Svrha ovoga Programa javnih potreba (u daljnjem tekstu: Program) je omogućiti podupiranje kulturnog stvaralaštva te preko promotivnih, izložbenih i drugih manifestacija obogatiti kulturno-zabavni život građana i podignuti kulturnu ponudu Općine Tovarnik te zaštita i promicanje zajedničkih športskih interesa, razvijanje športske djelatnosti, očuvanje i unapređenje zdravlja, osmišljena rekreacija, korištenje odmora i slobodnog vremena, razvijanje prijateljstva, suradnje i zajedništva te financijsko i administrativno poticanje svih organizacija civilnog društva koje rade u javnom interesu i u korist stanovništva Općine Tovarnik.

II. SREDSTVA ZA OSTVARENJE PROGRAMA

Ovim Programom, Općina Tovarnik će sudjelovati u financiranju i sufinanciranju javnih potreba financijskim sredstvima iz Proračuna Općine Tovarnik za 2023. godinu u iznosu od:

- 75.386,56 EUR za kulturu
- 43.798,53 EUR za šport
- 27.208,18 EUR za ostale organizacije civilnog društva (braniteljske udruge, udruga za zaštitu potrošača, LAG, TINTL, ostali)

III. OPIS PROGRAMA

- javne potrebe u kulturi kako slijedi:

 Programi i projekti udruga i društava iz područja kulture. Za udruge i društva iz područja kulture u proračunu Općine Tovarnik za 2023. god. se osigurava iznos od 19.908,42 EUR. Isplata će se vršiti na temelju Ugovora koji su sklopljeni nakon provedenog natječaja.

 Manifestacija "Dani Općine". Manifestacije se tradicionalno održava svake godine na dan 13. lipanj te se tom prilikom Općina Tovarnik promovira kao Općina koja njeguje svoju tradiciju i kulturno nasljeđe a istodobno prati moderne trendove u upravljanju lokalnom zajednicom. Za troškove organiziranja Dana Općine predviđa se iznos od 5.308,91 kn

 projekt " Bibliobus ". U suradnji s Vukovarsko-srijemskom županijom a s ciljem promocije i poticanja lokalnog stanovništva na čitanje knjiga te na taj način širenja kulturnih vidika Općina Tovarnik će i u 2023 god. sufinancirati projekt „Bibliobus“ odnosno dolazak „knjižnice na kotačima“ u Tovarnik i Ilaču jednom tjedno kako bi svim zainteresiranim omogućili lakši dolazak do korisnog štiva. Projekt će biti sufinanciran u iznosu od 1.725,40 EUR.

 Tovarnički jesenski festival U 2023. god. će se održati 17. po redu „Tovarnički jesenski festival“ što je jasan pokazatelj uspješnosti ovoga Festivala i njegova značaja kako za Općinu Tovarnik tako i za cijelu Vukovarsko-srijemsku županiju. Za ovogodišnju organizaciju planira se iznos od 46.452,98 EUR.

- javne potrebe u športu kako slijedi:

 Programi i projekti udruga i društava iz područja športa. Za udruge i društva iz područja športa u proračunu Općine Tovarnik za 2023. god. se osigurava iznos od 50.434,67 EUR. Isplata će se vršiti na temelju Ugovora koji su sklopljeni nakon provedenog natječaja.

- ostale potrebe civilnog društva

 tekuće donacije braniteljskim udrugama 7.697,92 EUR

- tekuće donacije ostalim udrugama 796,34 EUR
- TINTL 13.272,28 EUR
- LAG Srijem 1.990,84 EUR
- Udruga za zaštitu potrošača 663,61 EUR

IV. REALIZACIJA PROGRAMA.

Osigurana i raspoređena novčana sredstva iz toč. II. ovog Programa izdvajati će se iz Proračuna Općine Tovarnik u skladu s dinamikom punjenja Proračuna. Osigurana i raspoređena sredstva iz toč. II. ovog Program mogu se tijekom godine izmjenom Proračuna Općine Tovarnik za 2023. god. mijenjati ovisno o ostvarenju proračunskih prihoda i ukazanim potrebama.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj program stupa na snagu 01.01.2022. god. a objavit će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 024-08/23-01/56
URBROJ: 2196-28-03-23-1
Tovarnik, 21. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća:
Dubravko Blašković

Na temelju čl. 49. st. 4. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (NN 20/18, 115/18, 98/19 i 57/22) i članka 31. Statuta Općine Tovarnik („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije br. 3/22), Općinsko vijeće Općine Tovarnik na svojoj 21. sjednici, održanoj 21. prosinca 2023. godine, d o n o s i:

Odluku
o izmjenama i dopunama Programa korištenja sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa i dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH za 2023. godinu

Članak 1.

Čl. 2. Programa utroška sredstava od poljoprivrednog zemljišta za 2023. godinu, KLASA: 024-08/22-01/71, URBROJ: 2196-28-02-22-1 od 21. prosinca 2022. godine, mijenja se i glasi:
„Program korištenja sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa i dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH za 2023. godinu iznosi 113.966,50 Eur.“

Članak 2.

Ostale odredbe Programa ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu osmi dan od objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 024-08/23-01/54
URBROJ: 2196-28-03-23-1
Tovarnik, 21. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća:
Dubravko Blašković

Tablica 1. Program utroška sredstava od prodaje, zakupa i dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH u 2023.						
OPIS I OPSEG POSLOVA PO DJELATNOSTIMA				PROCJENA TROŠKOVA/ISKAZ FINANCIJSKIH SREDSTAVA PO IZVORIMA		
R.BR.	KONTO	POZICIJA	OPIS	PLAN 2023. (EUR)	IZVOR FINANCIRANJA	IZNOS
1	2	3	4	5	6	7
1.	**35231**	**296**	**SUFINANCIRANJE RAZVOJA POLJOPRIVREDNE PROIZVODNJE**	**70.486,06**		**70.486,06**
			Sufinanciranje razvoja poljoprivredne proizvodnje prema Programu potpora poljoprivredi na području Općine	70.486,06	Izvor 42-prihod od koncesija na polj.zemljište	70.486,06
3.	**32343**	**281**	**DERATIZACIJA I DEZINSEKCIJA**	**25.148,15**		**25.148,15**
			Deratizacija i dezinsekcija	25.148,15	Izvor 42-prihod od koncesija na polj.zemljište	25.148,15
4.	**32362**	**281-1**	**VETERINARSKO-HIGIJENIČARSKE USLUGE**	**4.731,30**		**4.731,30**
			Veterinarsko-higijeničarske usluge (zbrinjavanje uginule stoke, životinjskih lešina i sl.)	4.731,30	Izvor 42-prihod od koncesija na polj.zemljište	4.731,30
5.	**38319**	**340**	**POTPORE ZA UBLAŽAVANJE ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE**	**13.600,99**		**13.600,99**
			Potpore za ublažavanje štete od prirodne nepogode	13.600,99	Izvor 42-prihod od koncesija na polj.zemljište	13.600,99
			UKUPNO RASHODI	**113.966,50**		**113.966,50**
R.BR.	**KONTO**	**POZICIJA**	**IZVORI FINANCIRANJA ZA OSTVARENJE PROGRAMA**	**IZNOS**		
1.	64219	2918	Izvor 42-prihod od koncesija na polj.zemljište	113.966,50		
			UKUPNO PRIHODI	**113.966,50**		

Temeljem članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 31. Statuta Općine Tovarnik („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije br. 3/22), Općinsko vijeće Općine Tovarnik na 21. sjednici održanoj 21. prosinca 2023. godine, d o n o s i:

Odluku
o izmjenama i dopunama Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2023. godinu

Članak 1.

Čl. 2. stavak 1. Odluke o usvajanju Programa građenja komunalne infrastrukture za 2023. godinu, KLASA: 024-08/22-01/69; URBROJ: 2196-28-02-22-1 od 21. prosinca 2022. godine, mijenja se i glasi:
„Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2023. godinu iznosi 64.258.74 Eur.“

Članak 2.

Ostale odredbe Programa ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 024-08/23-01/52
URBROJ: 2196-28-03-23-1
Tovarnik, 21. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća:
Dubravko Blašković

Tablica 1. Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2023.						
OPIS I OPSEG POSLOVA PO DJELATNOSTIMA				PROCJENA TROŠKOVA/ISKAZ FINANCIJSKIH SREDSTAVA PO IZVORIMA		
R.BR.	**KONTO**	**POZICIJA**	**OPIS**	**PLAN 2023. (EUR)**	**IZVOR FINANCIRANJA**	**IZNOS**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
1.			**IZGRADNJA NADSTREŠNICE I UREĐENJE DVORIŠTA U VRTIĆU TOVARNIK**	**16.011,63**		
1.1.	**42123**	**076-9**	Izgradnja nadstrešnice i uređenje dvorišta u vrtiću Tovarnik	**16.011,63**	44-naknada za mineralne sirovine	7.941,94
					52-kapitalne potpore	8.069,69
2			**SANACIJA KROVIŠTA U DJEČJEM VRTIĆU TOVARNIK**	**43.276,26**		
2.1.	**42123**	076-10	Sanacija krovišta u dječjem vrtiću Tovarnik	**43.276,26**	44-naknada mineralne sirovine	43.276,26
3.			**IZGRADNJA RAMPE ZA INVALIDE**	**4.970,85**		
3.1.	**42123**	**076-14**	Izgradnja rampe za invalide u vrtiću Tovarnik	4.970,85	44-naknada mineralni sirovina	970,85
					52-kapitalne potpore	4.000,00
			UKUPNO RASHODI	**64.258,74**		**64.258,74**
R.BR.	**KONTO**	**POZICIJA**	**IZVORI FINANCIRANJA ZA OSTVARENJE PROGRAMA**	**IZNOS**		
1.	64231	2953	Izvor 44-naknada za eksploataciju mineralnih sirovina	52.189,05		
2.	63321	7978	Izvor 52-kapitalne pomoći	12.069,69		
			UKUPNO PRIHODI	**64.258,74**		

Temeljem članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 31. Statuta Općine Tovarnik („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije br. 3/22), Općinsko vijeće Općine Tovarnik na 21. sjednici održanoj 21. prosinca 2023. godine, d o n o s i:

Odluku
o izmjenama i dopunama Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2023. godinu

Članak 1.

Čl. 2. Odluke Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2023. godinu, KLASA: 024-08/22-01/70; URBROJ: 2196-28-02-22-1 od 21. prosinca 2022. godine, mijenja se i glasi:

„Program održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2023. godinu iznosi 148.914.,00 Eur“

Članak 2.

Ostale odredbe Odluke ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu osmi dan od objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 024-08/23-01/53
URBROJ: 2196-28-03-23-1
Tovarnik, 21. prosinca 2023

Predsjednik Općinskog vijeća:
Dubravko Blašković

Tablica 1. Program održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2023.						
OPIS I OPSEG POSLOVA PO DJELATNOSTIMA				**PROCJENA TROŠKOVA/ISKAZ FINANCIJSKIH SREDSTAVA PO IZVORIMA**		
R.BR.	**KONTO**	**POZICIJA**	**OPIS**	**PLAN 2023. (EUR)**	**IZVOR FINANCIRANJA**	**IZNOS**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
1.			**ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE**	**46.560,71**		**46.560,71**
1.1.	**32329**	**252**	Održavanje javne rasvjete podrazumijeva aktivnosti održavanja javne rasvjete u užem smislu, dakle popravci, zamjena žarulja, svjetiljki, sjenila, zaštitnih plastika za svjetiljke, porculanskih grla, stupova, propaljivača, prigušnica, nosača svjetiljke, bojanje rasvjetnog stupa, zamjena razdjelnika, luxomat sonde, sklopke, osigurača i ostalih dijelova javne rasvjete te božićno ukrašavanje naselja Tovarnika i Ilače. Dijelovi javne rasvjete će se mijenjati prema potrebi, odnosno kada određeni dio javne rasvjete treba zamijeniti ili popraviti jer više nije u ispravnom stanju.	21.000,00	Izvor 51-prihodi fiskalnog izravnanja	21.000,00
1.2.	**32231**	**251**	Potrošnja el. energije - javna rasvjete	25.560,71	Izvor 41-kom.naknada i doprinosi	25.560,71
2.			**ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA**	**72.853,47**		**72.853,47**
2.1.	**32244**	**288**	Uređenje i održavanje javnih površina podrazumijeva redovitu godišnju nabavku i sadnju trave, cvijeća, sadnica, novih stabala, sredstava za zaštitu bilja i ostalog potrebnog za uljepšavanje naselja Tovarnik i Ilača	23.000,00	Izvor 41-kom.naknada i doprinosi	23.000,00
2.2.	**32234**	**294-3**	Nabava goriva, ulja i svega ostalog potrebnog za pokretanje i rad strojeva za održavanje javnih površina	18.581,19	Izvor 51-prihodi od fiskalnog izravnanja	18.581,19
2.3.	**32342**	**18**	Redovito servisiranje i popravci kosilica, trimera, općinskog kombiniranog stroja i ostale opreme koja se koristi za održavanje javnih površina, a koju je isplativo popravljati. Ova aktivnost će se odvijati ukoliko se pokaže potreba za servisima i popravcima	18.000,00	Izvor 51-tekuće pomoći - fiskalno izravnjanje	18.000,00

2.4.	**42239**	**289-1**	Nabavka trimera, kosilica, kolica, grablji, motika, lopata, metla i sve ostale potrošne i nepotrošne opreme za košnju, okopavanje, orezivanje, odvoz i ostale aktivnosti na održavanju javnih površina Općine Tovarnik. Pod javnim površinama u smislu ovog programa se podrazumijevaju sve zelene javne površine, parkirališta, nogostupi, parkovi, dječja igrališta, autobusna stajališta, sportska igrališta i ostalo	13.272,28	Izvor 44-naknada za eksploataciju min.sirovina	13.272,28
3.			**NABAVA KOMUNALNE OPREME**	**29.499,82**		**29.499,82**
	42239	**287-1**	Nabavka pokaznih ploča, znakova i koševa za smeće, klupa	19.628,32	Izvor 71-prihodi od prodaje nefinancijske imovine	19.628,32
	42239	**287-2**	Nabavka električne ograde	3.741,50	Izvor 71-prihodi od prodaje nefinancijske imovine	3.741,50
	42239	**287-3**	Nabavka pametne klupe	6.130,00	Izvor 71-prihodi od prodaje nefinancijske imovine	6.130,00
	UKUPNO:					**148.914,00**

	KONTO	**POZICIJA**	**IZVORI FINANCIRANJA ZA OSTVARENJE PROGRAMA**	**IZNOS**
7.	65321	5770	Izvor 41-kom.naknada i doprinosi	48.560,71
	64231	2950	Izvor 44-naknada za eksploataciju min.sirovina	13.272,28
1.	63311	7960	Izvor 51-tekuće pomoći - fiskalno izravnjanje	57.581,19
2.	72111	7757	Izvor 71-prihodi od prodaje nefinancijske imovine	27.482,43
	71112	7757	Izvor 71-prihodi od prodaje nefinancijske imovine	2.017,39
3.			**UKUPNO PRIHODI**	**148.914,00**

Na temelju članka 28., 29., 30.,31., 40.,43., Zakona o proračunu (Narodne novine 144/21) te članka Statuta Općine Tovarnik („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“ 3/22), Općinsko vijeće Općine Tovarnik na svojoj 21. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2023.godine, donosi:

Prijedlog proračuna za 2024. godinu s projekcijama za 2025. i 2026. godinu

Članak 1.

Proračun Općine Tovarnik za 2024. godinu i projekcije proračuna za 2025. i 2026. godinu sastoji se od:

1. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

OPIS	PRIJEDLOG PLANA PRORAČUNA ZA 2024. GODINU	PRIJEDLOG PROJEKCIJE ZA 2025.G	PRIJEDLOG PROJEKCIJE ZA 2026G
1	2	3	4
Prihodi poslovanja	3.132.176,35	2.626.131,50	3.132.176,35
UKUPNO PRIHODI	**3.132.176,35**	**2.626.131,50**	**3.132.176,35**
Rashodi poslovanja	2.418.418,65	2.308.418,66	2.418.418,65
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	713.757,70	317.712,84	713.757,70
UKUPNO RASHODI	**3.132.176,35**	**2.626.131,50**	**3.132.176,35**
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	**0,00**	**0,00**	**0,00**

A. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

UKUPAN DONOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNIH GODINA			
VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA KOJI ĆE SE POKRITI/RASPOREDITI			

B. RAČUN FINANCIRANJA

Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00
NETO FINANCIRANJE			

VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Članak 2.

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda te Računu financiranja kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

PRIHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

RAČUN I OPIS RAČUNA	PRIJEDLOG PLANA PRORAČUNA ZA 2024. GODINU	PRIJEDLOG PROJEKCIJE ZA 2025.G	PRIJEDLOG PROJEKCIJE ZA 2026G
1	2	3	4
6 Prihodi poslovanja	3.132.176,35	2.626.131,50	3.132.176,35
61 Prihodi od poreza	466.600,00	466.600,00	466.600,00
611 Porez i prirez na dohodak	432.000,00		
613 Porezi na imovinu	26.000,00		
614 Porezi na robu i usluge	8.600,00		
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	1.572.178,08	1.072.716,27	1.572.178,08
633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna	1.003.018,88		
634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika	9.620,51		
638 Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	559.538,69		
64 Prihodi od imovine	884.170,23	877.587,19	884.170,23
641 Prihodi od financijske imovine	150,00		
642 Prihodi od nefinancijske imovine	884.020,23		
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	205.246,36	205.246,36	205.246,36
651 Upravne i administrativne pristojbe	20.300,00		
652 Prihodi po posebnim propisima	119.446,36		
653 Komunalni doprinosi i naknade	65.500,00		
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	3.981,68	3.981,68	3.981,68
663 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	3.981,68		
UKUPNO PRIHODI	**3.132.176,35**	**2.626.131,50**	**3.132.176,35**

RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

RAČUN I OPIS RAČUNA	PRIJEDLOG PLANA PRORAČUNA ZA 2024. GODINU	PRIJEDLOG PROJEKCIJE ZA 2025.G	PRIJEDLOG PROJEKCIJE ZA 2026G
1	2	3	4
3 Rashodi poslovanja	2.418.418,65	2.308.418,66	2.418.418,65
31 Rashodi za zaposlene	885.376,96	885.376,96	885.376,96
311 Plaće (Bruto)	785.102,19		
312 Ostali rashodi za zaposlene	44.388,56		
313 Doprinosi na plaće	55.886,21		
32 Materijalni rashodi	920.868,72	810.868,73	920.868,72
321 Naknade troškova zaposlenima	33.110,90		
322 Rashodi za materijal i energiju	173.999,13		
323 Rashodi za usluge	508.590,53		
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	205.168,16		
34 Financijski rashodi	4.281,79	4.281,79	4.281,79
343 Ostali financijski rashodi	4.281,79		
35 Subvencije	131.025,32	131.025,32	131.025,32
352 Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	131.025,32		
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	16.590,35	16.590,35	16.590,35
366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	16.590,35		
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	223.370,09	223.370,09	223.370,09
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	223.370,09		

38 Ostali rashodi	236.905,42	236.905,42	236.905,42
381 Tekuće donacije	235.405,42		
383 Kazne, penali i naknade štete	1.500,00		
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	713.757,70	317.712,84	713.757,70
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	711.766,86	315.722,00	711.766,86
421 Građevinski objekti	611.252,34		
422 Postrojenja i oprema	100.514,52		
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.990,84	1.990,84	1.990,84
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.990,84		
UKUPNO RASHODI	**3.132.176,35**	**2.626.131,50**	**3.132.176,35**

B. RAČUN FINANCIRANJA

RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

RAČUN I OPIS RAČUNA	PRIJEDLOG PLANA PRORAČUNA ZA 2024. GODINU	PRIJEDLOG PROJEKCIJE ZA 2025.G	PRIJEDLOG PROJEKCIJE ZA 2026G
1	2	3	4

Članak 3.

Rashodi i izdaci raspoređuju se u Proračunu po programima, aktivnostima, projektima i izvorima financiranja po ekonomskoj klasifikaciji, funkcijskoj i programskoj klasifikaciji te po izvorima financiranja kako slijedi:

1. POSEBNI DIO

ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA

OZNAKA I OPIS	PRIJEDLOG PLANA PRORAČUNA ZA 2024. GODINU	PRIJEDLOG PROJEKCIJE ZA 2025.G	PRIJEDLOG PROJEKCIJE ZA 2026G	INDEKS 4/2	INDEKS 4/3
1	2	3	4	5	6
RAZDJEL 001 Jedinstveni upravni odjel	**3.095.134,57**	**2.589.089,72**	**3.095.134,57**	**83,65%**	**100,00%**
GLAVA 00101 Tijela Općine Tovarnik	1.231.249,91	835.205,06	1.231.249,91	67,83%	100,00%
GLAVA 00102 Društvene djelatnosti	585.571,93	585.571,93	585.571,93	100,00%	100,00%
GLAVA 00103 Gospodarska djelatnost	152.829,78	152.829,78	152.829,78	100,00%	100,00%
GLAVA 00104 Komunalna i gospodarska djelatnost	453.564,40	343.564,40	453.564,40	75,75%	100,00%
GLAVA 00105 Socijalna skrb	461.421,55	461.421,55	461.421,55	100,00%	100,00%
GLAVA 00108 Predškolski odgoj - Dječji vrtić Palčić	210.497,00	210.497,00	210.497,00	100,00%	100,00%
RAZDJEL 002 Općinsko vijeće	**37.041,78**	**37.041,78**	**37.041,78**	**100,00%**	**100,00%**
GLAVA 00201 Predstavničko tijelo	37.041,78	37.041,78	37.041,78	100,00%	100,00%
UKUPNO RASHODI	**3.132.176,35**	**2.626.131,50**	**3.132.176,35**	**83,84%**	**100,00%**

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

OZNAKA I OPIS	PRIJEDLOG PLANA PRORAČUNA ZA 2024. GODINU	PRIJEDLOG PROJEKCIJE ZA 2025.G	PRIJEDLOG PROJEKCIJE ZA 2026G	INDEKS 4/2	INDEKS 4/3
1	2	3	4	5	6
RAZDJEL 001 Jedinstveni upravni odjel	**3.095.134,57**	**2.589.089,72**	**3.095.134,57**	**83,65%**	**100,00%**

GLAVA 00101 Tijela Općine Tovarnik	**1.231.249,91**	**835.205,06**	**1.231.249,91**	**67,83%**	**100,00%**
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	294.701,33	294.701,33	294.701,33	100,00%	100,00%
IZVOR 31 Vlastiti prihodi	5.600,00	5.600,00	5.600,00	100,00%	100,00%
IZVOR 41 Prihodi od komunalne naknade i doprinosa	8.668,12	8.668,12	8.668,12	100,00%	100,00%
IZVOR 42 Prihodi od koncesije i zakupa poljoprivrednog zemljišta	26.216,02	26.216,02	26.216,02	100,00%	100,00%
IZVOR 43 Prihodi od ostalih koncesija	3.709,16	3.709,16	3.709,16	100,00%	100,00%
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	239.777,04	233.194,00	239.777,04	97,25%	100,00%
IZVOR 45 Prihodi za posebne namjene - ostalo	3.964,54	3.964,54	3.964,54	100,00%	100,00%
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	231.280,10	231.280,10	231.280,10	100,00%	100,00%
IZVOR 52 Kapitalne pomoći iz drugih proračuna	417.333,60	27.871,79	417.333,60	6,68%	100,00%
PROGRAM 1002 Redovna djelatnost	**572.851,97**	**572.851,98**	**572.851,97**	**100,00%**	**100,00%**
AKTIVNOST A100202 Stručno administrativno i tehničko osoblje	**311.060,05**	**311.060,05**	**311.060,05**	**100,00%**	**100,00%**
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	236.117,52	236.117,52	236.117,52	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	236.117,52	236.117,52	236.117,52	100,00%	100,00%
31 Rashodi za zaposlene	235.811,92	235.811,92	235.811,92	100,00%	100,00%
311 Plaće (Bruto)	235.811,92				
32 Materijalni rashodi	305,60	305,60	305,60	100,00%	100,00%
321 Naknade troškova zaposlenima	305,60				
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	1.061,76	1.061,76	1.061,76	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	1.061,76	1.061,76	1.061,76	100,00%	100,00%
31 Rashodi za zaposlene	1.061,76	1.061,76	1.061,76	100,00%	100,00%
312 Ostali rashodi za zaposlene	1.061,76				
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	73.880,77	73.880,77	73.880,77	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	73.880,77	73.880,77	73.880,77	100,00%	100,00%
31 Rashodi za zaposlene	73.880,77	73.880,77	73.880,77	100,00%	100,00%
311 Plaće (Bruto)	640,00				
312 Ostali rashodi za zaposlene	34.331,80				
313 Doprinosi na plaće	38.908,97				
AKTIVNOST A100201 Opći poslovi	**261.791,92**	**261.791,93**	**261.791,92**	**100,00%**	**100,00%**
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	58.583,81	58.583,81	58.583,81	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	58.583,81	58.583,81	58.583,81	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	53.273,81	53.273,81	53.273,81	100,00%	100,00%
321 Naknade troškova zaposlenima	6.767,32				
322 Rashodi za materijal i energiju	22.432,14				
323 Rashodi za usluge	24.074,35				
38 Ostali rashodi	5.310,00	5.310,00	5.310,00	100,00%	100,00%
381 Tekuće donacije	5.310,00				
IZVOR 31 Vlastiti prihodi	5.600,00	5.600,00	5.600,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	5.600,00	5.600,00	5.600,00	100,00%	100,00%
31 Rashodi za zaposlene	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,00%	100,00%
312 Ostali rashodi za zaposlene	1.500,00				
32 Materijalni rashodi	4.100,00	4.100,00	4.100,00	100,00%	100,00%
322 Rashodi za materijal i energiju	4.100,00				
IZVOR 41 Prihodi od komunalne naknade i doprinosa	8.668,12	8.668,12	8.668,12	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	8.668,12	8.668,12	8.668,12	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	8.668,12	8.668,12	8.668,12	100,00%	100,00%
322 Rashodi za materijal i energiju	1.592,67				
323 Rashodi za usluge	7.075,45				
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	80.442,87	80.442,88	80.442,87	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	80.442,87	80.442,88	80.442,87	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	80.142,87	80.142,88	80.142,87	100,00%	100,00%
323 Rashodi za usluge	69.318,43				
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.824,44				
34 Financijski rashodi	300,00	300,00	300,00	100,00%	100,00%

343 Ostali financijski rashodi	300,00				
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	108.497,12	108.497,12	108.497,12	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	108.497,12	108.497,12	108.497,12	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	105.046,33	105.046,33	105.046,33	100,00%	100,00%
321 Naknade troškova zaposlenima	19.204,98				
322 Rashodi za materijal i energiju	39.500,00				
323 Rashodi za usluge	35.041,35				
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.300,00				
34 Financijski rashodi	3.450,79	3.450,79	3.450,79	100,00%	100,00%
343 Ostali financijski rashodi	3.450,79				
PROGRAM 1004 Plan razvojnih programa	**658.397,94**	**262.353,08**	**658.397,94**	**39,85%**	**100,00%**
KAPITALNI PROJEKT K100403 Nabava dugotrajne imovine	**87.613,92**	**54.698,66**	**87.613,92**	**62,43%**	**100,00%**
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	22.379,50	15.796,45	22.379,50	70,58%	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	22.379,50	15.796,45	22.379,50	70,58%	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	22.379,50	15.796,45	22.379,50	70,58%	100,00%
422 Postrojenja i oprema	22.379,50				
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	38.902,21	38.902,21	38.902,21	100,00%	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	38.902,21	38.902,21	38.902,21	100,00%	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	38.902,21	38.902,21	38.902,21	100,00%	100,00%
421 Građevinski objekti	20.000,00				
422 Postrojenja i oprema	18.902,21				
IZVOR 52 Kapitalne pomoći iz drugih proračuna	26.332,21	0,00	26.332,21	0,00%	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	26.332,21	0,00	26.332,21	0,00%	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	26.332,21	0,00	26.332,21	0,00%	100,00%
422 Postrojenja i oprema	26.332,21				
KAPITALNI PROJEKT K100406 Vijeće za prevenciju kriminaliteta "Srijem"	**3.981,68**	**3.981,68**	**3.981,68**	**100,00%**	**100,00%**
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	3.981,68	3.981,68	3.981,68	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	3.981,68	3.981,68	3.981,68	100,00%	100,00%
38 Ostali rashodi	3.981,68	3.981,68	3.981,68	100,00%	100,00%
381 Tekuće donacije	3.981,68				
KAPITALNI PROJEKT K100407 Uređenje hrvatskog doma u Ilači	**26.216,02**	**26.216,02**	**26.216,02**	**100,00%**	**100,00%**
IZVOR 42 Prihodi od koncesije i zakupa poljoprivrednog zemljišta	26.216,02	26.216,02	26.216,02	100,00%	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	26.216,02	26.216,02	26.216,02	100,00%	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	26.216,02	26.216,02	26.216,02	100,00%	100,00%
421 Građevinski objekti	26.216,02				
KAPITALNI PROJEKT K100411 Izgradnja parkirališta	**36.636,14**	**36.636,14**	**36.636,14**	**100,00%**	**100,00%**
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	36.636,14	36.636,14	36.636,14	100,00%	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	36.636,14	36.636,14	36.636,14	100,00%	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	36.636,14	36.636,14	36.636,14	100,00%	100,00%
421 Građevinski objekti	36.636,14				
KAPITALNI PROJEKT K100415 Projektna dokummentacija za DKC Tovarnik	**20.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**100,00%**	**100,00%**
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00%	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00%	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00%	100,00%
421 Građevinski objekti	20.000,00				
KAPITALNI PROJEKT K100429 Uređenje prostorija N.K. Hajduk	**10.000,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**100,00%**	**100,00%**
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00%	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00%	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00%	100,00%
421 Građevinski objekti	10.000,00				

KAPITALNI PROJEKT K100430 Proširenje električne mreže	**12.428,50**	**12.428,50**	**12.428,50**	**100,00%**	**100,00%**
IZVOR 43 Prihodi od ostalih koncesija	3.709,16	3.709,16	3.709,16	100,00%	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.709,16	3.709,16	3.709,16	100,00%	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.709,16	3.709,16	3.709,16	100,00%	100,00%
421 Građevinski objekti	3.709,16				
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	4.754,80	4.754,80	4.754,80	100,00%	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.754,80	4.754,80	4.754,80	100,00%	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.754,80	4.754,80	4.754,80	100,00%	100,00%
421 Građevinski objekti	4.754,80				
IZVOR 45 Prihodi za posebne namjene - ostalo	3.964,54	3.964,54	3.964,54	100,00%	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.964,54	3.964,54	3.964,54	100,00%	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.964,54	3.964,54	3.964,54	100,00%	100,00%
421 Građevinski objekti	3.964,54				
KAPITALNI PROJEKT K100414 Izgradnja dječjeg vrtića u Ilači	**363.129,60**	**0,00**	**363.129,60**	**0,00%**	**100,00%**
IZVOR 52 Kapitalne pomoći iz drugih proračuna	363.129,60	0,00	363.129,60	0,00%	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	363.129,60	0,00	363.129,60	0,00%	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	363.129,60	0,00	363.129,60	0,00%	100,00%
421 Građevinski objekti	363.129,60				
KAPITALNI PROJEKT K100421 Izgradnja dječjeg igrališta u Tovarniku	**88.392,08**	**88.392,08**	**88.392,08**	**100,00%**	**100,00%**
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	60.520,29	60.520,29	60.520,29	100,00%	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	60.520,29	60.520,29	60.520,29	100,00%	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.520,29	60.520,29	60.520,29	100,00%	100,00%
421 Građevinski objekti	60.520,29				
IZVOR 52 Kapitalne pomoći iz drugih proračuna	27.871,79	27.871,79	27.871,79	100,00%	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	27.871,79	27.871,79	27.871,79	100,00%	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	27.871,79	27.871,79	27.871,79	100,00%	100,00%
421 Građevinski objekti	27.871,79				
KAPITALNI PROJEKT K100426 Vodovod i kanalizacija	**10.000,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**100,00%**	**100,00%**
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00%	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00%	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00%	100,00%
421 Građevinski objekti	10.000,00				
GLAVA 00102 Društvene djelatnosti	**585.571,93**	**585.571,93**	**585.571,93**	**100,00%**	**100,00%**
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	398,17	398,17	398,17	100,00%	100,00%
IZVOR 42 Prihodi od koncesije i zakupa poljoprivrednog zemljišta	75.652,00	75.652,00	75.652,00	100,00%	100,00%
IZVOR 43 Prihodi od ostalih koncesija	1.990,84	1.990,84	1.990,84	100,00%	100,00%
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	144.401,65	144.401,65	144.401,65	100,00%	100,00%
IZVOR 45 Prihodi za posebne namjene - ostalo	77.406,56	77.406,56	77.406,56	100,00%	100,00%
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	281.741,03	281.741,03	281.741,03	100,00%	100,00%
IZVOR 61 Donacije od pravnih i fizičkih osoba	3.981,68	3.981,68	3.981,68	100,00%	100,00%
PROGRAM 1001 Tekući programi	**37.652,18**	**37.652,18**	**37.652,18**	**100,00%**	**100,00%**
AKTIVNOST A100108 Donacije ostalim udrugama građana	**11.107,62**	**11.107,62**	**11.107,62**	**100,00%**	**100,00%**
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	11.107,62	11.107,62	11.107,62	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	11.107,62	11.107,62	11.107,62	100,00%	100,00%
38 Ostali rashodi	11.107,62	11.107,62	11.107,62	100,00%	100,00%
381 Tekuće donacije	11.107,62				
AKTIVNOST A100109 Donacije vjerskim zajednicama	**26.544,56**	**26.544,56**	**26.544,56**	**100,00%**	**100,00%**
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	26.544,56	26.544,56	26.544,56	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	26.544,56	26.544,56	26.544,56	100,00%	100,00%

38 Ostali rashodi	26.544,56	26.544,56	26.544,56	100,00%	100,00%
381 Tekuće donacije	26.544,56				
PROGRAM 1006 Javne potrebe u kulturi	**178.952,59**	**178.952,59**	**178.952,59**	**100,00%**	**100,00%**
AKTIVNOST A100611 Festival voćnih rakija i likera	**66.361,40**	**66.361,40**	**66.361,40**	**100,00%**	**100,00%**
IZVOR 42 Prihodi od koncesije i zakupa poljoprivrednog zemljišta	57.070,81	57.070,81	57.070,81	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	57.070,81	57.070,81	57.070,81	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	57.070,81	57.070,81	57.070,81	100,00%	100,00%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	57.070,81				
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	3.981,68	3.981,68	3.981,68	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	3.981,68	3.981,68	3.981,68	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	3.981,68	3.981,68	3.981,68	100,00%	100,00%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.981,68				
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	1.327,23	1.327,23	1.327,23	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	1.327,23	1.327,23	1.327,23	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	1.327,23	1.327,23	1.327,23	100,00%	100,00%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.327,23				
IZVOR 61 Donacije od pravnih i fizičkih osoba	3.981,68	3.981,68	3.981,68	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	3.981,68	3.981,68	3.981,68	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	3.981,68	3.981,68	3.981,68	100,00%	100,00%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.981,68				
AKTIVNOST A100612 Rashodi protokola	**25.000,00**	**25.000,00**	**25.000,00**	**100,00%**	**100,00%**
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00%	100,00%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000,00				
AKTIVNOST A100615 Obilježavanje Dana Općine	**58.091,51**	**58.091,51**	**58.091,51**	**100,00%**	**100,00%**
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	12.502,08	12.502,08	12.502,08	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	12.502,08	12.502,08	12.502,08	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	12.502,08	12.502,08	12.502,08	100,00%	100,00%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.502,08				
IZVOR 45 Prihodi za posebne namjene - ostalo	45.589,43	45.589,43	45.589,43	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	45.589,43	45.589,43	45.589,43	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	45.589,43	45.589,43	45.589,43	100,00%	100,00%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	45.589,43				
AKTIVNOST A100617 Sufinanciranje projekta Bibliobus	**1.725,40**	**1.725,40**	**1.725,40**	**100,00%**	**100,00%**
IZVOR 45 Prihodi za posebne namjene - ostalo	1.725,40	1.725,40	1.725,40	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	1.725,40	1.725,40	1.725,40	100,00%	100,00%
38 Ostali rashodi	1.725,40	1.725,40	1.725,40	100,00%	100,00%
381 Tekuće donacije	1.725,40				
AKTIVNOST A100618 Sufinanciranje udruga i društava iz područja kulture	**27.774,28**	**27.774,28**	**27.774,28**	**100,00%**	**100,00%**
IZVOR 45 Prihodi za posebne namjene - ostalo	27.774,28	27.774,28	27.774,28	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	27.774,28	27.774,28	27.774,28	100,00%	100,00%
38 Ostali rashodi	27.774,28	27.774,28	27.774,28	100,00%	100,00%
381 Tekuće donacije	27.774,28				
PROGRAM 1015 Obrazovanje	**145.089,12**	**145.089,12**	**145.089,12**	**100,00%**	**100,00%**
AKTIVNOST A101507 Donacije osnovnim školama	**53.089,12**	**53.089,12**	**53.089,12**	**100,00%**	**100,00%**
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	53.089,12	53.089,12	53.089,12	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	53.089,12	53.089,12	53.089,12	100,00%	100,00%

38 Ostali rashodi	53.089,12	53.089,12	53.089,12	100,00%	100,00%
381 Tekuće donacije	53.089,12				
AKTIVNOST A101510 Donacije za obrazovanje	**78.500,00**	**78.500,00**	**78.500,00**	**100,00%**	**100,00%**
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	78.500,00	78.500,00	78.500,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	78.500,00	78.500,00	78.500,00	100,00%	100,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	78.500,00	78.500,00	78.500,00	100,00%	100,00%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	78.500,00				
AKTIVNOST A101825 Izdaci za obrazovanje učenje engleskog jezika	**13.500,00**	**13.500,00**	**13.500,00**	**100,00%**	**100,00%**
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	13.500,00	13.500,00	13.500,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	13.500,00	13.500,00	13.500,00	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	13.500,00	13.500,00	13.500,00	100,00%	100,00%
323 Rashodi za usluge	13.500,00				
PROGRAM 1018 Javne potrebe u športu i rekreaciji	**61.776,12**	**61.776,12**	**61.776,12**	**100,00%**	**100,00%**
AKTIVNOST A101820 Tekuće i kapitalne potpore športskim udrugama	**51.571,76**	**51.571,76**	**51.571,76**	**100,00%**	**100,00%**
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	51.571,76	51.571,76	51.571,76	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	51.571,76	51.571,76	51.571,76	100,00%	100,00%
38 Ostali rashodi	51.571,76	51.571,76	51.571,76	100,00%	100,00%
381 Tekuće donacije	51.571,76				
AKTIVNOST A101824 Naknada za rad teniskog trenera	**8.213,52**	**8.213,52**	**8.213,52**	**100,00%**	**100,00%**
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	8.213,52	8.213,52	8.213,52	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	8.213,52	8.213,52	8.213,52	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	8.213,52	8.213,52	8.213,52	100,00%	100,00%
323 Rashodi za usluge	8.213,52				
KAPITALNI PROJEKT K100420 Dodatna ulaganja Teniski teren u Tovarniku	**1.990,84**	**1.990,84**	**1.990,84**	**100,00%**	**100,00%**
IZVOR 43 Prihodi od ostalih koncesija	1.990,84	1.990,84	1.990,84	100,00%	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.990,84	1.990,84	1.990,84	100,00%	100,00%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.990,84	1.990,84	1.990,84	100,00%	100,00%
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.990,84				
PROGRAM 1020 Donacije ostalim udrugama građana	**19.244,80**	**19.244,80**	**19.244,80**	**100,00%**	**100,00%**
AKTIVNOST A102021 TINTL - LAG	**18.581,19**	**18.581,19**	**18.581,19**	**100,00%**	**100,00%**
IZVOR 42 Prihodi od koncesije i zakupa poljoprivrednog zemljišta	18.581,19	18.581,19	18.581,19	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	18.581,19	18.581,19	18.581,19	100,00%	100,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	16.590,35	16.590,35	16.590,35	100,00%	100,00%
366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	16.590,35				
38 Ostali rashodi	1.990,84	1.990,84	1.990,84	100,00%	100,00%
381 Tekuće donacije	1.990,84				
AKTIVNOST A102022 Udruga potrošača	**663,61**	**663,61**	**663,61**	**100,00%**	**100,00%**
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	663,61	663,61	663,61	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	663,61	663,61	663,61	100,00%	100,00%
38 Ostali rashodi	663,61	663,61	663,61	100,00%	100,00%
381 Tekuće donacije	663,61				

PROGRAM 1021 Donacije DVD i Službi zaštite i spašavanja	**43.408,58**	**43.408,58**	**43.408,58**	**100,00%**	**100,00%**
AKTIVNOST A102103 Crveni križ	**2.317,45**	**2.317,45**	**2.317,45**	**100,00%**	**100,00%**
IZVOR 45 Prihodi za posebne namjene - ostalo	2.317,45	2.317,45	2.317,45	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	2.317,45	2.317,45	2.317,45	100,00%	100,00%
38 Ostali rashodi	2.317,45	2.317,45	2.317,45	100,00%	100,00%
381 Tekuće donacije	2.317,45				
AKTIVNOST A102105 Borba protiv upotrebe droge	**398,17**	**398,17**	**398,17**	**100,00%**	**100,00%**
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	398,17	398,17	398,17	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	398,17	398,17	398,17	100,00%	100,00%
38 Ostali rashodi	398,17	398,17	398,17	100,00%	100,00%
381 Tekuće donacije	398,17				
AKTIVNOST A102106 Donacije DVD-ima	**37.162,39**	**37.162,39**	**37.162,39**	**100,00%**	**100,00%**
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	37.162,39	37.162,39	37.162,39	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	37.162,39	37.162,39	37.162,39	100,00%	100,00%
38 Ostali rashodi	37.162,39	37.162,39	37.162,39	100,00%	100,00%
381 Tekuće donacije	37.162,39				
AKTIVNOST A102112 Financiranje službe zaštite i spašavanja	**3.530,57**	**3.530,57**	**3.530,57**	**100,00%**	**100,00%**
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	3.530,57	3.530,57	3.530,57	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	3.530,57	3.530,57	3.530,57	100,00%	100,00%
38 Ostali rashodi	3.530,57	3.530,57	3.530,57	100,00%	100,00%
381 Tekuće donacije	3.530,57				
PROGRAM 1023 Demografska obnova	**99.448,54**	**99.448,54**	**99.448,54**	**100,00%**	**100,00%**
AKTIVNOST A102314 Jednokratne pomoći za novorođenu djecu	**17.000,00**	**17.000,00**	**17.000,00**	**100,00%**	**100,00%**
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	17.000,00	17.000,00	17.000,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	17.000,00	17.000,00	17.000,00	100,00%	100,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	17.000,00	17.000,00	17.000,00	100,00%	100,00%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	17.000,00				
AKTIVNOST A102316 Sufinanciranje kupnje prve nekretnine	**56.919,94**	**56.919,94**	**56.919,94**	**100,00%**	**100,00%**
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	42.469,00	42.469,00	42.469,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	42.469,00	42.469,00	42.469,00	100,00%	100,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	42.469,00	42.469,00	42.469,00	100,00%	100,00%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	42.469,00				
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	14.450,94	14.450,94	14.450,94	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	14.450,94	14.450,94	14.450,94	100,00%	100,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	14.450,94	14.450,94	14.450,94	100,00%	100,00%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	14.450,94				
AKTIVNOST A102317 Sufinanciranje prijevoza do posla	**25.528,60**	**25.528,60**	**25.528,60**	**100,00%**	**100,00%**
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	25.528,60	25.528,60	25.528,60	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	25.528,60	25.528,60	25.528,60	100,00%	100,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	25.528,60	25.528,60	25.528,60	100,00%	100,00%

372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	25.528,60				
GLAVA 00103 Gospodarska djelatnost	**152.829,78**	**152.829,78**	**152.829,78**	**100,00%**	**100,00%**
IZVOR 42 Prihodi od koncesije i zakupa poljoprivrednog zemljišta	152.829,78	152.829,78	152.829,78	100,00%	100,00%
PROGRAM 1008 Razvoj poljoprivredne infrastrukture i djelatnosti	**152.829,78**	**152.829,78**	**152.829,78**	**100,00%**	**100,00%**
AKTIVNOST A100828 Katastarsko-geodetske izmjere	**2.654,46**	**2.654,46**	**2.654,46**	**100,00%**	**100,00%**
IZVOR 42 Prihodi od koncesije i zakupa poljoprivrednog zemljišta	2.654,46	2.654,46	2.654,46	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	2.654,46	2.654,46	2.654,46	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	2.654,46	2.654,46	2.654,46	100,00%	100,00%
323 Rashodi za usluge	2.654,46				
AKTIVNOST A100831 Subvencije obrtnicima	**48.021,33**	**48.021,33**	**48.021,33**	**100,00%**	**100,00%**
IZVOR 42 Prihodi od koncesije i zakupa poljoprivrednog zemljišta	48.021,33	48.021,33	48.021,33	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	48.021,33	48.021,33	48.021,33	100,00%	100,00%
35 Subvencije	48.021,33	48.021,33	48.021,33	100,00%	100,00%
352 Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	48.021,33				
AKTIVNOST A100832 Sufinanciranje razvoja poljoprivredne proizvodnje	**83.003,99**	**83.003,99**	**83.003,99**	**100,00%**	**100,00%**
IZVOR 42 Prihodi od koncesije i zakupa poljoprivrednog zemljišta	83.003,99	83.003,99	83.003,99	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	83.003,99	83.003,99	83.003,99	100,00%	100,00%
35 Subvencije	83.003,99	83.003,99	83.003,99	100,00%	100,00%
352 Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	83.003,99				
KAPITALNI PROJEKT K100810 Uređivanje poljskih puteva i otresnica	**19.150,00**	**19.150,00**	**19.150,00**	**100,00%**	**100,00%**
IZVOR 42 Prihodi od koncesije i zakupa poljoprivrednog zemljišta	19.150,00	19.150,00	19.150,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	19.150,00	19.150,00	19.150,00	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	19.150,00	19.150,00	19.150,00	100,00%	100,00%
323 Rashodi za usluge	19.150,00				
GLAVA 00104 Komunalna i gospodarska djelatnost	**453.564,40**	**343.564,40**	**453.564,40**	**75,75%**	**100,00%**
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	41.642,50	41.642,50	41.642,50	100,00%	100,00%
IZVOR 41 Prihodi od komunalne naknade i doprinosa	56.831,88	56.831,88	56.831,88	100,00%	100,00%
IZVOR 42 Prihodi od koncesije i zakupa poljoprivrednog zemljišta	55.092,43	55.092,43	55.092,43	100,00%	100,00%
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	70.621,82	70.621,82	70.621,82	100,00%	100,00%
IZVOR 45 Prihodi za posebne namjene - ostalo	59.725,26	59.725,26	59.725,26	100,00%	100,00%
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	36.415,00	36.415,00	36.415,00	100,00%	100,00%
IZVOR 52 Kapitalne pomoći iz drugih proračuna	123.615,00	13.615,00	123.615,00	11,01%	100,00%
IZVOR 53 Pomoći od izvanproračunskih korisnika (HZZ, Fond, ...)	9.620,51	9.620,51	9.620,51	100,00%	100,00%
PROGRAM 1019 Gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture	**121.259,57**	**121.259,57**	**121.259,57**	**100,00%**	**100,00%**
AKTIVNOST A101930 Održavanje nerazvrstanih cesta	**96.809,57**	**96.809,57**	**96.809,57**	**100,00%**	**100,00%**
IZVOR 42 Prihodi od koncesije i zakupa poljoprivrednog zemljišta	17.944,28	17.944,28	17.944,28	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	17.944,28	17.944,28	17.944,28	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	17.944,28	17.944,28	17.944,28	100,00%	100,00%
323 Rashodi za usluge	17.944,28				

IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	19.140,03	19.140,03	19.140,03	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	19.140,03	19.140,03	19.140,03	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	19.140,03	19.140,03	19.140,03	100,00%	100,00%
323 Rashodi za usluge	19.140,03				
IZVOR 45 Prihodi za posebne namjene - ostalo	59.725,26	59.725,26	59.725,26	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	59.725,26	59.725,26	59.725,26	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	59.725,26	59.725,26	59.725,26	100,00%	100,00%
323 Rashodi za usluge	59.725,26				
KAPITALNI PROJEKT K100428 iZGRADNJA BICIKLISTIČKE STAZE	**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**100,00%**	**100,00%**
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00%	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00%	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00%	100,00%
421 Građevinski objekti	5.000,00				
KAPITALNI PROJEKT K101910 Postavljanje kućišta fiksne kamere za nadzor brzine	**19.450,00**	**19.450,00**	**19.450,00**	**100,00%**	**100,00%**
IZVOR 41 Prihodi od komunalne naknade i doprinosa	5.835,00	5.835,00	5.835,00	100,00%	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.835,00	5.835,00	5.835,00	100,00%	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.835,00	5.835,00	5.835,00	100,00%	100,00%
421 Građevinski objekti	5.835,00				
IZVOR 52 Kapitalne pomoći iz drugih proračuna	13.615,00	13.615,00	13.615,00	100,00%	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	13.615,00	13.615,00	13.615,00	100,00%	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.615,00	13.615,00	13.615,00	100,00%	100,00%
421 Građevinski objekti	13.615,00				
PROGRAM 1013 Održavanje komunalne infrastrukture	**290.536,17**	**180.536,17**	**290.536,17**	**62,14%**	**100,00%**
AKTIVNOST A101229 Edukacijske aktivnosti	**4.268,75**	**4.268,75**	**4.268,75**	**100,00%**	**100,00%**
IZVOR 41 Prihodi od komunalne naknade i doprinosa	853,75	853,75	853,75	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	853,75	853,75	853,75	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	853,75	853,75	853,75	100,00%	100,00%
323 Rashodi za usluge	853,75				
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	3.415,00	3.415,00	3.415,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	3.415,00	3.415,00	3.415,00	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	3.415,00	3.415,00	3.415,00	100,00%	100,00%
323 Rashodi za usluge	3.415,00				
AKTIVNOST A101327 Javna rasvjeta	**48.143,13**	**48.143,13**	**48.143,13**	**100,00%**	**100,00%**
IZVOR 41 Prihodi od komunalne naknade i doprinosa	27.143,13	27.143,13	27.143,13	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	27.143,13	27.143,13	27.143,13	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	27.143,13	27.143,13	27.143,13	100,00%	100,00%
322 Rashodi za materijal i energiju	27.143,13				
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	21.000,00	21.000,00	21.000,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	21.000,00	21.000,00	21.000,00	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	21.000,00	21.000,00	21.000,00	100,00%	100,00%
323 Rashodi za usluge	21.000,00				
AKTIVNOST A101329 Održavanje javnih površina	**46.581,19**	**46.581,19**	**46.581,19**	**100,00%**	**100,00%**
IZVOR 41 Prihodi od komunalne naknade i doprinosa	23.000,00	23.000,00	23.000,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	23.000,00	23.000,00	23.000,00	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	23.000,00	23.000,00	23.000,00	100,00%	100,00%
322 Rashodi za materijal i energiju	23.000,00				
IZVOR 42 Prihodi od koncesije i zakupa poljoprivrednog zemljišta	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00%	100,00%
323 Rashodi za usluge	5.000,00				
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	18.581,19	18.581,19	18.581,19	100,00%	100,00%

3 Rashodi poslovanja	18.581,19	18.581,19	18.581,19	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	18.581,19	18.581,19	18.581,19	100,00%	100,00%
322 Rashodi za materijal i energiju	18.581,19				
AKTIVNOST A101331 Sanacija divlji odlagališta	**151.642,50**	**41.642,50**	**151.642,50**	**27,46%**	**100,00%**
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	41.642,50	41.642,50	41.642,50	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	41.642,50	41.642,50	41.642,50	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	41.642,50	41.642,50	41.642,50	100,00%	100,00%
323 Rashodi za usluge	41.642,50				
IZVOR 52 Kapitalne pomoći iz drugih proračuna	110.000,00	0,00	110.000,00	0,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	110.000,00	0,00	110.000,00	0,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	110.000,00	0,00	110.000,00	0,00%	100,00%
323 Rashodi za usluge	110.000,00				
KAPITALNI PROJEKT K101314 Nabavka komunalne opreme	**32.900,60**	**32.900,60**	**32.900,60**	**100,00%**	**100,00%**
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	32.900,60	32.900,60	32.900,60	100,00%	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	32.900,60	32.900,60	32.900,60	100,00%	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	32.900,60	32.900,60	32.900,60	100,00%	100,00%
422 Postrojenja i oprema	32.900,60				
AKTIVNOST A101330 Sanacija i čišćenje ruševnih kuća	**7.000,00**	**7.000,00**	**7.000,00**	**100,00%**	**100,00%**
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00%	100,00%
323 Rashodi za usluge	7.000,00				
PROGRAM 1022 Deratizacija, dezinfekcija i dezinsekcija	**32.148,15**	**32.148,15**	**32.148,15**	**100,00%**	**100,00%**
AKTIVNOST A102226 Javna higijena	**32.148,15**	**32.148,15**	**32.148,15**	**100,00%**	**100,00%**
IZVOR 42 Prihodi od koncesije i zakupa poljoprivrednog zemljišta	32.148,15	32.148,15	32.148,15	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	32.148,15	32.148,15	32.148,15	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	32.148,15	32.148,15	32.148,15	100,00%	100,00%
323 Rashodi za usluge	32.148,15				
PROGRAM 1017 Javni radovi	**9.620,51**	**9.620,51**	**9.620,51**	**100,00%**	**100,00%**
AKTIVNOST A101724 Izdaci za zaposlene	**9.620,51**	**9.620,51**	**9.620,51**	**100,00%**	**100,00%**
IZVOR 53 Pomoći od izvanproračunskih korisnika (HZZ, Fond, ...)	9.620,51	9.620,51	9.620,51	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	9.620,51	9.620,51	9.620,51	100,00%	100,00%
31 Rashodi za zaposlene	9.180,51	9.180,51	9.180,51	100,00%	100,00%
311 Plaće (Bruto)	7.305,27				
313 Doprinosi na plaće	1.875,24				
32 Materijalni rashodi	440,00	440,00	440,00	100,00%	100,00%
321 Naknade troškova zaposlenima	440,00				
GLAVA 00105 Socijalna skrb	**461.421,55**	**461.421,55**	**461.421,55**	**100,00%**	**100,00%**
IZVOR 42 Prihodi od koncesije i zakupa poljoprivrednog zemljišta	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,00%	100,00%
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	43.767,09	43.767,09	43.767,09	100,00%	100,00%
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	3.654,46	3.654,46	3.654,46	100,00%	100,00%
IZVOR 54 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	412.500,00	412.500,00	412.500,00	100,00%	100,00%
PROGRAM 1007 Socijalni program	**47.421,55**	**47.421,55**	**47.421,55**	**100,00%**	**100,00%**
AKTIVNOST A100736 Ostali oblici socijalne pomoći	**31.464,19**	**31.464,19**	**31.464,19**	**100,00%**	**100,00%**

IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	31.464,19	31.464,19	31.464,19	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	31.464,19	31.464,19	31.464,19	100,00%	100,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	31.464,19	31.464,19	31.464,19	100,00%	100,00%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	31.464,19				
AKTIVNOST A100737 Sufinanciranje rada karitativnih udruga	**2.000,00**	**2.000,00**	**2.000,00**	**100,00%**	**100,00%**
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00%	100,00%
38 Ostali rashodi	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00%	100,00%
381 Tekuće donacije	2.000,00				
AKTIVNOST A100738 Sufinanciranje troškova stanovanja	**13.957,36**	**13.957,36**	**13.957,36**	**100,00%**	**100,00%**
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	10.302,90	10.302,90	10.302,90	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	10.302,90	10.302,90	10.302,90	100,00%	100,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.302,90	10.302,90	10.302,90	100,00%	100,00%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.302,90				
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	3.654,46	3.654,46	3.654,46	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	3.654,46	3.654,46	3.654,46	100,00%	100,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.654,46	3.654,46	3.654,46	100,00%	100,00%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	3.654,46				
PROGRAM 1016 Naknada šteta od elementarnih nepogoda	**1.500,00**	**1.500,00**	**1.500,00**	**100,00%**	**100,00%**
AKTIVNOST A101635 Naknada štete pravnim i fizičkim osobama	**1.500,00**	**1.500,00**	**1.500,00**	**100,00%**	**100,00%**
IZVOR 42 Prihodi od koncesije i zakupa poljoprivrednog zemljišta	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,00%	100,00%
38 Ostali rashodi	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,00%	100,00%
383 Kazne, penali i naknade štete	1.500,00				
PROGRAM 1031 Projekt Zaželi III	**412.500,00**	**412.500,00**	**412.500,00**	**100,00%**	**100,00%**
AKTIVNOST A103002 Opći poslovi	**412.500,00**	**412.500,00**	**412.500,00**	**100,00%**	**100,00%**
IZVOR 54 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	412.500,00	412.500,00	412.500,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	412.500,00	412.500,00	412.500,00	100,00%	100,00%
31 Rashodi za zaposlene	412.500,00	412.500,00	412.500,00	100,00%	100,00%
311 Plaće (Bruto)	412.500,00				
GLAVA 00108 Predškolski odgoj - Dječji vrtić Palčić	**210.497,00**	**210.497,00**	**210.497,00**	**100,00%**	**100,00%**
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	129.708,00	129.708,00	129.708,00	100,00%	100,00%
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	23.582,00	23.582,00	23.582,00	100,00%	100,00%
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	31.827,00	31.827,00	31.827,00	100,00%	100,00%
IZVOR 57 Tekuće pomoći iz drugih proračuna - VRTIĆ	25.380,00	25.380,00	25.380,00	100,00%	100,00%
PROGRAM 1054 Rashodi za redovnu djelatnost Dječjeg vrtića	**210.497,00**	**210.497,00**	**210.497,00**	**100,00%**	**100,00%**
AKTIVNOST A105401 Rashodi za plaće Dječjeg vrtića	**151.442,00**	**151.442,00**	**151.442,00**	**100,00%**	**100,00%**
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	129.708,00	129.708,00	129.708,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	129.708,00	129.708,00	129.708,00	100,00%	100,00%
31 Rashodi za zaposlene	129.708,00	129.708,00	129.708,00	100,00%	100,00%
311 Plaće (Bruto)	128.845,00				
312 Ostali rashodi za zaposlene	863,00				

IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	6.367,00	6.367,00	6.367,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	6.367,00	6.367,00	6.367,00	100,00%	100,00%
31 Rashodi za zaposlene	6.367,00	6.367,00	6.367,00	100,00%	100,00%
312 Ostali rashodi za zaposlene	6.367,00				
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	3.474,00	3.474,00	3.474,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	3.474,00	3.474,00	3.474,00	100,00%	100,00%
31 Rashodi za zaposlene	3.474,00	3.474,00	3.474,00	100,00%	100,00%
312 Ostali rashodi za zaposlene	265,00				
313 Doprinosi na plaće	3.209,00				
IZVOR 57 Tekuće pomoći iz drugih proračuna - VRTIĆ	11.893,00	11.893,00	11.893,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	11.893,00	11.893,00	11.893,00	100,00%	100,00%
31 Rashodi za zaposlene	11.893,00	11.893,00	11.893,00	100,00%	100,00%
313 Doprinosi na plaće	11.893,00				
AKTIVNOST A105402 Materijalni rashodi Dječjeg vrtića	**59.055,00**	**59.055,00**	**59.055,00**	**100,00%**	**100,00%**
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	17.215,00	17.215,00	17.215,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	17.215,00	17.215,00	17.215,00	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	16.684,00	16.684,00	16.684,00	100,00%	100,00%
321 Naknade troškova zaposlenima	5.386,00				
322 Rashodi za materijal i energiju	2.792,00				
323 Rashodi za usluge	5.719,00				
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.787,00				
34 Financijski rashodi	531,00	531,00	531,00	100,00%	100,00%
343 Ostali financijski rashodi	531,00				
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	28.353,00	28.353,00	28.353,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	28.353,00	28.353,00	28.353,00	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	28.353,00	28.353,00	28.353,00	100,00%	100,00%
321 Naknade troškova zaposlenima	1.007,00				
322 Rashodi za materijal i energiju	21.371,00				
323 Rashodi za usluge	5.975,00				
IZVOR 57 Tekuće pomoći iz drugih proračuna - VRTIĆ	13.487,00	13.487,00	13.487,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	13.487,00	13.487,00	13.487,00	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	13.487,00	13.487,00	13.487,00	100,00%	100,00%
322 Rashodi za materijal i energiju	13.487,00				
RAZDJEL 002 Općinsko vijeće	**37.041,78**	**37.041,78**	**37.041,78**	**100,00%**	**100,00%**
GLAVA 00201 Predstavničko tijelo	**37.041,78**	**37.041,78**	**37.041,78**	**100,00%**	**100,00%**
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	12.850,40	12.850,40	12.850,40	100,00%	100,00%
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	24.191,38	24.191,38	24.191,38	100,00%	100,00%
PROGRAM 1003 Općinsko vijeće	**30.803,81**	**30.803,81**	**30.803,81**	**100,00%**	**100,00%**
AKTIVNOST A100301 Opći poslovi	**30.803,81**	**30.803,81**	**30.803,81**	**100,00%**	**100,00%**
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	12.850,40	12.850,40	12.850,40	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	12.850,40	12.850,40	12.850,40	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	12.850,40	12.850,40	12.850,40	100,00%	100,00%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.850,40				
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	17.953,41	17.953,41	17.953,41	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	17.953,41	17.953,41	17.953,41	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	17.953,41	17.953,41	17.953,41	100,00%	100,00%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	17.953,41				
PROGRAM 1005 Političke stranke	**5.574,36**	**5.574,36**	**5.574,36**	**100,00%**	**100,00%**
AKTIVNOST A100501 Opći poslovi	**5.574,36**	**5.574,36**	**5.574,36**	**100,00%**	**100,00%**
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	5.574,36	5.574,36	5.574,36	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	5.574,36	5.574,36	5.574,36	100,00%	100,00%

38 Ostali rashodi	5.574,36	5.574,36	5.574,36	100,00%	100,00%
381 Tekuće donacije	5.574,36				
PROGRAM 1009 Rad vijeća nacionalnih manjina	**663,61**	**663,61**	**663,61**	**100,00%**	**100,00%**
AKTIVNOST A100901 Opći poslovi	**663,61**	**663,61**	**663,61**	**100,00%**	**100,00%**
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	663,61	663,61	663,61	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	663,61	663,61	663,61	100,00%	100,00%
38 Ostali rashodi	663,61	663,61	663,61	100,00%	100,00%
381 Tekuće donacije	663,61				
UKUPNO RASHODI	**3.132.176,35**	**2.626.131,50**	**3.132.176,35**	**83,84%**	**100,00%**

Članak 4.

Proračun Općine Tovarnik za 2024. godinu s pripadajućim projekcijama stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije“, a primjenjuje se od 1. siječnja 2024. godine. Proračun Općine Tovarnik s pripadajućim projekcijama bit će objavljen i na službenim stranicama Općine Tovarnik www.tovarnik.hr.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dubravko Blašković

OBRAZLOŽENJE
UZ PRIJEDLOG PRORAČUNA OPĆINE TOVARNIK ZA 2023. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2024. I 2025. GODINU

I UVOD

Temeljem članka 42. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 144/21) predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave obvezno je, na prijedlog izvršnog tijela, do kraja prosinca tekuće godine donijeti proračun za iduću proračunsku godinu i projekcije za sljedeće dvije godine. Uz proračun i projekcije donosi se i Odluka o izvršenju proračuna.

Općinsko vijeće donosi proračun za proračunsku godinu s projekcijama za sljedeće dvije godine i to na propisanoj razini ekonomske klasifikacije, odnosno na razini skupine - drugoj razini za proračun i projekcije.

Prijedlog Proračuna Općine Tovarnik za 2023. godinu s projekcijama za 2024. i 2025. godinu izrađen je po metodologiji propisanoj Zakonom o proračunu. Člancima 28.-31. Zakona o proračunu propisan je sadržaj proračuna.

Proračun se ***sastoji od plana za proračunsku godinu i projekcija za sljedeće dvije godine*** (plan za 2023. godinu te projekcije za 2024. i 2025. godinu) te sadrži financijske planove prikazane kroz opći i posebni dio i obrazloženje proračuna.

Opći dio proračuna sadrži:
– sažetak Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja
– Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

Sažetak Računa prihoda i rashoda i Sažetak Računa financiranja sastoji se od ukupnih prihoda poslovanja i prihoda od prodaje nefinancijske imovine, ukupnih rashoda poslovanja i rashoda za nabavu nefinancijske imovine te ukupnih primitaka od financijske imovine i zaduživanja i izdataka za financijsku imovinu i otplate zajmova.

Račun prihoda i rashoda proračuna sastoji se od prihoda i rashoda iskazanih prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji te rashoda iskazanih prema funkcijskoj klasifikaciji dok se u računu financiranja iskazuju primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplate instrumenata zaduživanja prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji.

Ako ukupni prihodi i primici nisu jednaki ukupnim rashodima i izdacima, opći dio proračuna sadrži i ***preneseni višak ili preneseni manjak prihoda nad rashodima***. Ukoliko nije moguće u jednoj proračunskoj godini podmiriti planirani manjak odnosno utrošiti planirani višak potrebno je donijeti višegodišnji plan uravnoteženja i isti uključiti u proračun.

Posebni dio proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka Općine Tovarnik iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Obrazloženje proračuna sastoji se od obrazloženja općeg dijela proračuna i obrazloženja posebnog dijela proračuna.

Obrazloženje općeg dijela proračuna sadrži obrazloženje:
– prihoda i rashoda, primitaka i izdataka proračuna
– prenesenog manjka odnosno viška proračuna.

Obrazloženje posebnog dijela Proračuna čine rashodi i izdaci raspoređeni po programima (aktivnostima i projektima) unutar razdjela/glava definiranih u skladu s organizacijskom klasifikacijom Proračuna, a sastoji se od obrazloženja programa koje se daje kroz obrazloženje aktivnosti i projekata zajedno s ciljevima i pokazateljima uspješnosti.

II. OBRAZLOŽENJE OPĆEG DIJELA PRORAČUNA

1. **OBRAZLOŽENJE PRIHODA PRORAČUNA OPĆINE TOVARNIK**

- **EKONOMSKA KLASIFIKACIJA I IZVORI FINANCIRANJA**

Ukupni prihodi i primici Proračuna za 2023. godinu iznose **2.579.198,46** EUR, a čine ih prihodi poslovanja. U projekcijama za 2024. godinu ukupni prihodi i primici planirani su u iznosu od 2.300.004,62 EUR, dok su u projekcijama za 2025. godinu planirani u visini od 1.992.505,73 EUR.

Prihodi za ovo plansko razdoblje procijenjeni su na temelju podataka o realizaciji istih tijekom 2022. godine uz pretpostavku njihovog kretanja u narednom razdoblju uvažavajući gospodarske i društvene specifičnosti na lokalnoj razini. S obzirom na niz nepoznanica o mogućem utjecaju najavljenih izmjena propisa, posebno poreznih propisa, kao i zbog neizvjesnosti u odnosu na realne mogućnosti naplate komunalne naknade i komunalnog doprinosa te pomoći iz domaćih i EU izvora, procjena prihoda za ovo plansko razdoblje od 2023. do 2025. godine se najvećim dijelom temeljila na podacima o realizaciji prihoda u tekućem razdoblju i postojećim propisima uz uvažavanje Uputa Ministarstva financija za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2023. – 2025. godine. U skladu s tim, ukupni prihodi i primici, a slijedom toga i ukupni rashodi i izdaci, planirani za sljedeću plansku godinu veći su za 44,65% u odnosu na plan za 2022. godinu. U projekcijama za 2024. godinu predviđeno je povećanje ukupnih prihoda i primitka u odnosu na 2022. godinu, dok je za 2025. godinu predviđeno smanjenje u odnosu na 2022. godinu.

61 Prihodi od poreza

Prihodi od poreza obuhvaćaju poreze koji su isključivi prihodi Općine Tovarnik propisani Odlukom o porezima. Prihodi od poreza u 2023. godini planirani su u iznosu od **287.344,88 EUR** što je planiran rast od 11,63% u odnosu na plan za 2022. godinu. Predviđena kretanja temeljena su na važećim propisima o financiranju jedinica lokalne samouprave te poreznim propisima uz očekivani pozitivni utjecaj najavljenih mjera ekonomske politike na državnoj razini. Također, predviđena je i mogućnost učinkovitije naplate nenaplaćenih poreznih prihoda u nadležnosti Porezne uprave, posebno prihoda od poreza na promet nekretnina koji su prema raspoloživim podacima Porezne uprave za 2022. godinu u znatnom iznosu ostali nenaplaćeni. Unutar ove skupine prihoda, planirani su prihodi od poreza na dohodak, poreza na promet nekretnina te porezi na robu i usluge u okviru kojih su planirani porez na potrošnju i u neznatnom iznosu porez na tvrtku jer je isti sukladno važećim propisima o lokalnim porezima ukinut pa je planiran samo u visini očekivane naplate zaostalih potraživanja iz prethodnih godina.

63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna

Prihodi od pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar opće države uključuju prihode od pomoći iz drugih proračuna, kapitalne pomoći iz drugih proračuna, pomoći od izvanproračunskih korisnika (HZZ, HZMO, HZZO i ostalih izvanproračunskih korisnika proračuna), tekuće i kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU, a u 2023. godini planirane su u ukupnom iznosu od **1.136.953,94 EUR.**

633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna u 2023. godini planirane su u iznosu od 506.567,37 EUR (tekuće potpore unutar opće države u iznosu 434.976,68 EUR; tekuće pomoći iz županijskih proračuna u iznosu 5.441,64 EUR i kapitalne pomoći iz državnog proračuna u iznosu od 66.149,05 EUR).

634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika u 2023. godini planirane su u iznosu od 9.373,86 EUR, a odnose se na pomoći od Zavoda za zapošljavanje za sufinanciranje zapošljavanja djelatnika u okviru Javnog rada.

638 Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava planirane su u 2023. godini u iznosu od 621.012,71 EUR, a odnose se na tekuće potpore Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike za Program Pomoć u kući u iznosu 3.318,07 EUR; tekuće potpore Središnjeg državnog ureda za demografiju i mlade za DV Palčić Tovarnik u iznosu 29.538,69 EUR; tekuće pomoći iz državnog proračuna za projekt „Zaželi“ faza III u iznosu od 164.038,89 EUR te kapitalne pomoći iz državnog proračuna u iznosu od 358.351,58 EUR za izgradnju dječjeg vrtića u Ilači, kapitalne pomoći Fonda za zaštitu okoliša u iznosu 65.765,48 EUR za kompostere.

64 Prihodi od imovine

Prihode od imovine čine prihodi od financijske imovine (kamate na depozit po viđenju i zatezne kamate) i prihodi od nefinancijske imovine (naknada za koncesije, prihod od zakupa i iznajmljivanja imovine, naknada za korištenje nefinancijske imovine, naknada za ceste, legalizacija objekata), u 2023. godini planirani su u iznosu od **977.847,76 EUR.**

641 Prihodi od financijske imovine planirani su u 2023. godini u iznosu od 132,72 EUR, a odnose se na kamate na depozite po viđenju.

642 Prihodi od nefinancijske imovine planirani su u 2023. godini u iznosu od 977.715,04 EUR, a odnose se na naknade za koncesije na vodama i javnom vodnom dobru u iznosu od 663,61 EUR; naknade za koncesije za poljoprivredno zemljište u vlasništvu RH u iznosu od 124.095,83 EUR; naknade za ostale koncesije (dimnjačarske usluge, odvoz i zbrinjavanje otpada, korištenje plina) u iznosu od 3.318,07 EUR; prihode od zakupa poljoprivrednog zemljišta u iznosu od 88.260,67 EUR, prihode od zakupa nekretnina u vlasništvu Općine u iznosu od 5.972,53 EUR; naknade za iskorištavanje mineralnih sirovina – plin u iznosu od 83.199,81 EUR; naknade za korištenje naftne luke, naftovoda i eksploataciju mineralnih sirovina u iznosu od 630.907,82 EUR; prihode od spomeničke rente u iznosu od 26,54 EUR; naknade za korištenje općinskih površina u iznosu od 41.144,07 EUR te naknade za nezakonito izgrađene zgrade u prostoru u iznosu od 126,09 EUR.

65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada

Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima su prihodi od administrativnih pristojbi utvrđenih Odlukom Vijeća (grobna naknada, naknada za izgradnju ili obnovu spomenika, upravne pristojbe) i prihodi po posebnim propisima (vodni doprinos, šumski doprinos, komunalne naknade i komunalni doprinos). Ovi prihodi su u 2023. godini planirani u ukupnom iznosu od **169.088,52 EUR**, dok su u projekcijama za 2024. godinu planirani u iznosu od 138.562,61 EUR, a za 2025. godinu ovi su prihodi planirani u iznosu od 165.107,20 EUR.

651 Upravne i administrativne pristojbe planirane su u 2023. godini u iznosu od 14.599,51 EUR, a obuhvaćaju prihode po posebnim općinskim odlukama – grobna naknada u iznosu od 13.272,28 EUR; prihode po posebnim općinskim odlukama (rad na groblju, vršenje usluga) u iznosu od 1.061,78 EUR te prihode od prodaje državnih biljega u iznosu od 265,45 EUR.

652 Prihodi po posebnim propisima imaju najveći udio u ovoj skupini prihoda, a planirani su u iznosu od 86.335,85 EUR. Ovi prihodi obuhvaćaju naknade za slivne vode u iznosu od 66,36 EUR; doprinose za šume u iznosu od 59.725,26 EUR; sufinanciranje cijene usluge, participacije i slično (sufinanciranje cijene boravka u DV Palčić) u iznosu od 25.217,00 EUR te ostale nespomenute prihode po posebnim propisima (refundacije i povrati) u iznosu od 1.327,23 EUR.

653 Komunalni doprinosi i naknade planirani su u 2023. godini iznosu od 68.153,16 EUR. Ovi prihodi obuhvaćaju komunalni doprinos u iznosu od 464,53 EUR i komunalnu naknadu u iznosu od 67.688,63 EUR.

66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija

Ovi prihodi obuhvaćaju prihode od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna. U 2023. godini, kao i u projekcijama za 2024. i 2025. godinu, planirani su u ukupnom iznosu od **7.963,36 EUR**.

661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga su prihodi od pruženih usluga temeljem ugovora, a planirani su u iznosu od 3.981,68 EUR.

663 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna su tekuće donacije od ostalih subjekata izvan općeg proračuna, a planirani su u iznosu od 3.981,68 EUR.

PRIHODI PRORAČUNA ZA 2023. GODINU I PROJEKCIJA PRORAČUNA ZA 2024. I 2025. GODINU

PRIHODI PRORAČUNA	Proračun 2023.	Projekcija proračuna 2024.	Projekcija proračuna 2025.
6 PRIHODI POSLOVANJA	**2.579.198,46**	**2.300.004,62**	**1.992.505,73**
61 Prihodi od poreza	287.344,88	273.324,28	263.625,96
63 Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar opće države	1.136.953,94	913.188,44	582.658,48
64 Prihodi od imovine	977.847,76	966.965,93	973.150,73
65 Prihodi od administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	169.088,52	138.562,61	165.107,20
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	7.963,36	7.963,36	7.963,36

PRIHODI – IZVORI FINANCIRANJA

- Izvor 11 *Opći prihodi i primici* – 291.724,73 EUR
- Izvor 41 *Prihodi od komunalne naknade i doprinosa* – 68.153,16 EUR
- Izvor 42 *Prihodi od koncesije i zakupa poljoprivrednog zemljišta* – 212.356,50 EUR
- Izvor 43 *Prihodi od ostalih koncesija* – 3.981,68 EUR
- Izvor 44 *Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina* – 714.107,63 EUR
- Izvor 45 *Prihodi za posebne namjene – ostalo* – 122.722,14 EUR
- Izvor 51 *Tekuće pomoći iz drugih proračuna* – 498.492,08 EUR
- Izvor 52 *Kapitalne pomoći iz drugih proračuna* – 66.149,05 EUR
- Izvor 53 *Pomoći od izvanproračunskih korisnika* – 9.373,86 EUR
- Izvor 54 *Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava* – 164.038,89 EUR
- Izvor 55 *Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava* – 424.117,06 EUR
- Izvor 61 *Donacije od pravnih i fizičkih osoba* – 3.981,68 EUR

2. **OBRAZLOŽENJE RASHODA PRORAČUNA OPĆINE TOVARNIK**

- **EKONOMSKA KLASIFIKACIJA, IZVORI FINANCIRANJA, FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA**

Ukupni rashodi i izdaci Proračuna Općine Tovarnik za 2023. godinu planirani su u iznosu od **2.579.198,46 EUR**, te su veći za 44,65% u odnosu na plan za 2022. godinu, a uključuju rashode poslovanja u visini od 1.848.485,08 EUR i rashode za nabavu nefinancijske imovine u visini od 730.713,38 EUR. U projekcijama za 2024. godinu planirani su rashodi u iznosu od 2.300.004,62 EUR, dok su u 2025. godini planirani u iznosu od 1.992.505,73 EUR. Prilikom planiranja rashoda i izdataka uzeta je u obzir realizacija istih u 2022. godini, njihova procjena po osnovi tekućih i/ili ugovorenih obveza za naredno razdoblje, mjere štednje i racionalizacija ukupnog poslovanja te predviđena dinamika realizacije planiranih kapitalnih ulaganja uz ograničenja uvjetovana ukupno planiranim proračunskim prihodima i primicima.

3 RASHODI POSLOVANJA

31 Rashodi za zaposlene

U planu za 2023. godinu rashodi za zaposlene planiraju se u iznosu od **530.031,98 EUR,** a u odnosu na plan 2022. godine veći su za 30,14%, zbog planiranog projekta „Zaželi“ faza III. U projekcijama za 2024. godinu ovi su rashodi planirani u iznosu od 723.829,39 EUR, a u projekcijama za 2025. godinu planirani su u iznosu od 431.699,54 EUR.

311 Rashodi za plaće odnose se na sredstva za plaće djelatnika općinske uprave, a u 2023. godini planirani su u bruto iznosu od 424.406,50 EUR.
312 Ostali rashodi za zaposlene su rashodi za materijalna prava temeljem Pravilnika o materijalnim pravima djelatnika, a za 2023. godinu planirani su u iznosu od 30.208,77 EUR.
313 Doprinosi za plaće su planirane obveze na ime doprinosi iz i na plaću, a za 2023. godinu planirani su u iznosu od 75.416,71 EUR.
U projekcijama za 2024. i 2025. godinu rashodi za zaposlene povećavaju se u odnosu na 2022. godinu zbog povećanja osnovice za obračun minimalne plaće i povećanja broja djelatnika u okviru Projekta Zaželi.

32 Materijalni rashodi
U planu za 2023. godinu materijalni rashodi planirani su u iznosu od **743.407,49 EUR**, a u projekcijama za 2024. godinu ovi rashodi se planiraju u iznosu od 647.507,84 EUR, dok se u projekcijama za 2025. godinu planiraju u iznosu od 589.035,83 EUR.
321 Naknade troškova zaposlenima su naknade za službena putovanja, naknade za prijevoz za dolazak na posao i s posla, stručno usavršavanje zaposlenima i ostale naknade troškova zaposlenima, a planirane su u iznosu od 25.168,31 EUR.
322 Rashodi za materijal i energiju su rashodi za uredski materijal, materijal i sirovine, energija, materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje, sitan inventar i auto gume i sl., a planirani su u iznosu od 159.051,36 EUR.
323 Rashodi za usluge su rashodi telefona i pošte, tekućeg investicijskog održavanja, usluge promidžbe i informiranja, komunalne usluge, zdravstvene i veterinarske usluge, računalne i ostale usluge, a planirani su u iznosu od 415.536,70 EUR.
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja su naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstva i sl., premija osiguranja, reprezentacija, članarina, pristojbe i naknade i ostali nespomenuti rashodi poslovanja, a planirani su iznosu od 143.651,12 EUR.
34 Financijski rashodi
U okviru Financijskih rashoda planirani su rashodi za bankarske usluge i usluge platnog prometa, kamate i ostale nespomenute financijske rashode. U 2023. godini financijski rashodi se planiraju u iznosu od **4.128,14 EUR**, dok se u projekcijama za 2024. godinu planiraju u iznosu od 10.849,90 EUR, a u projekcijama za 2025. godinu planiraju se u iznosu od 10.920,77 EUR.

35 Subvencije
U planu za 2023. godinu planirane su subvencije poduzetnicima i poljoprivrednicima vezane uz planirane mjere za poticanje zapošljavanja i razvoja gospodarstva i poljoprivrede na temelju iskazanog interesa poduzetnika i poljoprivrednika za ovim mjerama tijekom 2022. godine. U 2023. godini planirane su u iznosu od **99.650,50 EUR,** a u projekcijama za 2024. i 2025. godinu u iznosu od 88.546,11 EUR.

36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna
Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države odnose se na prijenos sredstava za rad proračunskog korisnika (RA TINTL), a planirane su u iznosu od **13.272,28 EUR** u planu za 2023. godinu, kao i u projekcijama za 2024. i 2025. godinu.

37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade
Naknade građanima i kućanstvima obuhvaćaju rashode za stipendije i školarine te prijevoz srednjoškolaca, jednokratne pomoći za novorođenu djecu, sufinanciranje kupnje prve nekretnine, sufinanciranje prijevoza do posla za zaposlene izvan Općine, rashode na ime pomoći i naknada iz Socijalnog programa.
Ukupne naknade građanima i kućanstvima planirane su u 2023. godini u iznosu od **223.646,83 EUR**, a u projekcijama za 2024. i 2025. godinu planiraju se u iznosu od 217.665,42 EUR.

38 Ostali rashodi
Ostali rashodi planirani su u 2023. godini u iznosu od **234.347,86 EUR,** dok su u projekcijama za 2024. godinu planirani u iznosu od 223.526,02 EUR, a u projekcijama za 2025. godinu u iznosu od 222.862,41 EUR. Ostali rashodi odnose se na tekuće donacije udrugama i drugim neprofitnim subjektima vezanim uz kulturne, sportske, vjerske i druge društvene djelatnosti kao i predškolski odgoj i osnovnoškolsko obrazovanje, financiranje političkih stranaka i sl. te na kazne, penale i naknade štete (naknada štete od elementarnih nepogoda).
381 Tekuće donacije planirane su za 2023. godinu u iznosu od 233.020,63 EUR.
383 Kazne, penali i naknade štete planirane su za 2023. godinu u iznosu od 1.327,23 EUR.

4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine

Ovi rashodi su u 2023. godini planirani u ukupnom iznosu od **728.722,54 EUR**. U projekcijama za 2024. i 2025. godinu planiran je dovršetak projekata započetih ili projektiranih u 2023. godini i ranije, ali sa značajnim smanjenjem u odnosu na plan za 2023. godinu, s obzirom na neizvjesne mogućnosti financiranja projekata iz ostalih domaćih ili EU izvora.
421 Građevinski objekti - rashodi za građevinske objekte planirani su u 2023. godini u iznosu od 574.298,22 EUR, a odnose se na: izradu projektne dokumentacije za Hrvatski dom u Ilači, projektnu dokumentaciju za sportske prostorije NK Hajduk, projektnu dokumentaciju za parkiralište na groblju u Tovarniku, projektnu dokumentaciju za parkiralište na groblju u Ilači, projektnu dokumentaciju za DKC Tovarnik, projektnu dokumentaciju za uređenje ulica, izgradnju dječjeg vrtića u Ilači, izgradnju dječjeg igrališta u Tovarniku, opremanje dječjeg igrališta u dvorištu DV Palčić Tovarnik, izgradnju nogostupa.
422 Postrojenja i oprema – rashodi za nabavu dugotrajne imovine (računala i računalna oprema, oprema za održavanje i zaštitu, uredski namještaj, telekomunikacijski uređaji, oprema za dječja igrališta, komposteri) planirani su u 2023. godini u iznosu od 154.424,32 EUR.

45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima odnose se na dodatna ulaganja u teren za tenis u Tovarniku, a planirana su u 2023. godini, kao i u projekcijama za 2024. i 2025. godinu u iznosu od 1.990,84 EUR.

RASHODI PRORAČUNA ZA 2023. GODINU I PROJEKCIJA PRORAČUNA ZA 2024. I 2025. GODINU

RASHODI PRORAČUNA	Proračun 2023.	Projekcija proračuna 2024.	Projekcija proračuna 2025.
3 RASHODI POSLOVANJA	**1.848.485,08**	**1.925.206,96**	**1.574.002,36**
31 Rashodi za zaposlene	530.031,98	723.839,39	431.699,54
32 Materijalni rashodi	743.407,49	647.507,84	589.035,83
34 Financijski rashodi	4.128,14	10.849,90	10.920,77
35 Subvencije	99.650,50	88.546,11	88.546,11
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	13.272,28	13.272,28	13.272,28
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	223.646,83	217.665,42	217.665,42
38 Ostali rashodi	234.347,86	223.526,02	222.862,41
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	**730.713,38**	**374.797,66**	**418.503,37**
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	728.722,54	372.806,82	416.512,53
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.990,84	1.990,84	1.990,84
UKUPNI RASHODI (3+4)	**2.579.198,46**	**2.300.004,62**	**1992.505,73**

III. POSEBNI DIO PRORAČUNA
Obrazloženje posebnog dijela Proračuna temelji se na obrazloženjima financijskih planova proračunskih korisnika, a sastoji se od obrazloženja programa koji su dani kroz obrazloženja aktivnosti i projekata zajedno s ciljevima i pokazateljima uspješnosti iz akata strateškog planiranja.
Prema organizacijskoj klasifikaciji, proračun se sastoji od povezanih i međusobno usklađenih cjelina proračuna i proračunskih korisnika koje odgovarajućim materijalnim sredstvima ostvaruju postavljene ciljeve:
RAZDJEL 001 Jedinstveni upravni odjel
GLAVA 00101 Tijela Općine Tovarnik
GLAVA 00102 Društvene djelatnosti
GLAVA 00103 Gospodarska djelatnost
GLAVA 00104 Komunalna i gospodarska djelatnost
GLAVA 00105 Socijalna skrb
GLAVA 00108 Predškolski odgoj – DV Palčić
RAZDJEL 002 Općinsko vijeće
GLAVA 00201 Predstavničko tijelo

Planom proračuna za 2023. godinu planirani su rashodi Jedinstvenog upravnog odijela u iznosu od 2.482.870,92 EUR, dok su u projekcijama za 2024. godinu planirani u iznosu od 2.267.849,88 EUR, a u projekcijama za 2025. godinu u iznosu od 1.960.350,99 EUR.
Planom proračuna za 2023. godinu planirani su rashodi Općinskog vijeća u iznosu od 30.562,06 EUR, dok su u projekcijama za 2024. i 2025. godinu planirani u iznosu od 32.154,74 EUR.

Cilj Jedinstvenog upravnog odjela: zakonito izvršavanje obveza iz svog samoupravnog djelokruga, povećanje kvalitete rada i dostupnosti mještanima Općine.
Pokazatelj uspješnosti Jedinstvenog upravnog odjela: obavljanje poslova lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana.

Cilj Općinskog vijeća: djelotvorno izvršavanje funkcije Općinskog vijeća Općine Tovarnik i povećanje kvalitete rada.
Pokazatelj uspješnosti Općinskog vijeća: redovito održavanje sjednica Općinskog vijeća, donošenje općih akata Općinskog vijeća koje omogućuje djelotvorno izvršavanje funkcije izvršne vlasti i općinske uprave.

Programska klasifikacija proračuna sadrži rashode i izdatke iskazane kroz aktivnosti i projekte, koji su povezani u programe temeljem zajedničkih ciljeva:
PROGRAM 1002 Redovna djelatnost planiran je za 2023. godinu, kao i za projekcije 2024. i 2025. godine u iznosu od 510.435,63 EUR, a sadrži sljedeće aktivnosti:
- A100202 Stručno administrativno i tehničko osoblje (2023., 2024. i 2025. god. – 25.865,51 EUR)
- A100201 Opći poslovi (2023. - 258.570,12 EUR; 2024. - 220.547,04 EUR; 2025. - 221.139,73 EUR)
Cilj: djelotvorno izvršavanje osnovnih zadaća i poslova iz djelokruga rada.
Pokazatelj uspješnosti: učinkovito i pravovremeno izvršavanje preuzetih obveza iz djelokruga rada.

PROGRAM 1004 Plan razvojnih programa planiran je za 2023. godinu u iznosu od 620.877,29 EUR, u projekcijama za 2024. godinu u iznosu od 339.227,95 EUR, a u projekcijama za 2025. godinu u iznosu od 387.313,51 EUR. Sadrži sljedeće projekte:
- K100403 Nabava dugotrajne imovine (2023. – 48.842,00 EUR; 2024. i 2025. – 15.926,74 EUR)
- K100406 Vijeće za prevenciju kriminaliteta „Srijem“ (2023., 2024. i 2025. god. 3.981,68 EUR)
- K100407 Projektna dokumentacija za Hrvatski dom Ilača (2023. – 13.272,28 EUR)
- K100409 Projektna dokumentacija za prostorije NK Hajduk Tovarnik (2023. – 10.617,82 EUR)
- K100411 Projektna dokumentacija za parkiralište na groblju u Tovarniku (2023. – 6.636,14 EUR)
- K100412 Projektna dokumentacija za parkiralište na groblju u Ilači (2023. – 6.636,14 EUR)
- K100415 Projektna dokumentacija za DKC Tovarnik (2023. – 19.908,42 EUR)
- K100416 Projektna dokumentacija za uređenje ulica (2023. - 66.361,40 EUR; 2024. i 2025. god. -8.331,41 EUR)
- K100417 Uređenje staza na groblju u Ilači (2025. – 28.269,96 EUR)
- K100414 Izgradnja dječjeg vrtića u Ilači (2023. – 358.351,58 EUR; 2024. – 199.084,21 EUR)
- K100419 Izrada strategije upravljanja imovinom (2025. – 2.488,55 EUR)
- K100421 Izgradnja dječjeg igrališta u Tovarniku (2023. – 79.633,69 EUR; 2025. – 1.327,23 EUR)
- K100424 Opremanje dječjeg igrališta u Tovarniku – dječji vrtić (2023. – 6.636,14 EUR; 2025. – 16.590,35 EUR)
- K100426 Vodovod i kanalizacija (2024. – 111.903,91 EUR; 2025. – 310.397,59 EUR)
Cilj: povećanje broja objekata i građevina koje zadovoljavaju potrebe stanovnika te organizacija Općine Tovarnik za njihov rad, poboljšanje lokalne infrastrukture i kvalitete života.
Pokazatelj uspješnosti: priprema projektne dokumentacije u svrhu apliciranja na natječaje kojima se sufinanciraju ovakvi projekti.

PROGRAM 1001 Tekući programi planiran je za 2023. godinu, kao i za projekcije 2024. i 2025. godine u iznosu od 35.702,43 EUR, a sadrži sljedeće aktivnosti:
- A100108 Donacije ostalim udrugama građana (2023., 2024. i 2025. god. 35.702,43 EUR)
- A100106 Donacije vjerskim zajednicama (2023., 2024. i 2025. god. 26.544,56 EUR)
Cilj: poticati djelovanje udruga te osigurati pomoć vjerskim zajednicama.
Pokazatelj uspješnosti: međusobna suradnja i povezanost s udrugama koje djeluju izvan područja Općine Tovarnik, poboljšanje društvenog i vjerskog života u Općini.

PROGRAM 1006 Javne potrebe u kulturi planiran je za 2023. godinu u iznosu od 124.028,54 EUR, u projekcijama za 2024. godinu u iznosu od 111.640,66 EUR, a u projekcijama za 2025. godinu u iznosu od 121.064,58 EUR. Sadrži sljedeće aktivnosti:
- A100611Festival voćnih rakija i likera (2023. – 124.028,54 EUR; 2024. – 111.640,66 EUR; 2025. – 121.064,58 EUR)
- A100615 Obilježavanje Dana Općine (2023. – 23.822,82 EUR; 2024. i 2025. god. – 20.858,86 EUR)

- A100617 Sufinanciranje projekta Bibliobus (2023., 2024. i 2025. god. – 1.725,40 EUR)
- A100618 Sufinanciranje udruga i društava iz područja kulture (2023., 2024. i 2025. god. – 22.562,88 EUR)
Cilj: poticati kulturne djelatnosti, njegovati tradiciju i običaje, razvijati dobre navike mještana i djece u području kulture, književnosti i glazbe te promocija Općine.
Pokazatelj uspješnosti: okupljanje i rad s mještanima, posebno mladima putem udruga koje se bave kulturom, glazbom, umjetnošću, njegovanje tradicije ovog kraja, ali i nacionalnih manjina. Sudjelovanje na domaćim i drugim manifestacijama pridonosi promociji Općine.

PROGRAM 1014 Održavanje i izgradnja građevinskih objekata planiran je samo u projekcijama za 2024. godinu u iznosu od 4.379,85 EUR, a odnosi se na sljedeći projekt:
- K101414 Revitalizacija zdenca – vodocrpilište Tovarnik (2024. – 4.379,85 EUR)
Cilj: uređenje vodocrpilišta i pripadajućih uređaja pomoću kojih se voda zahvaća te prikuplja, prerađuje i osigurava potrošnja.
Pokazatelj uspješnosti: revitaliziranje zdenca te osiguravanje nesmetanog zahvaćanja vode iz tijela površinske vode.

PROGRAM 1015 Obrazovanje planiran je za 2023. godinu u iznosu od 133.590,43 EUR, u projekcijama za 2024. i 2025. godinu u iznosu od 122.104,98 EUR. Sadrži sljedeće aktivnosti:
- A101507 Donacije osnovnim školama (2023. – 64.574,57 EUR; 2024. i 2025. god. – 53.089,12 EUR)
- A101510 Donacije za obrazovanje (2023., 2024. i 2025. god. – 62.379,72 EUR)
- A101825 Izdaci za obrazovanje - učenje engleskog jezika (2023., 2024. i 2025. god. – 6.636,14 EUR)
Cilj: prigodnim nagradama i stipendijama poticati djecu i mladež na postizanje što boljeg uspjeha prilikom školovanja, omogućiti dodatne sadržaje tijekom obrazovanja.
Pokazatelj uspješnosti: organiziranje škole engleskog jezika za mlađe uzraste, isplata stipendija i školarina, isplate tekućih potpora školama, dobra suradnja s obrazovnim ustanovama.

PROGRAM 1018 Javne potrebe u športu i rekreaciji planiran je za 2023. i 2024. godinu u iznosu od 58.398,03, a u projekcijama za 2025. godinu u iznosu od 58.298,96 EUR. Sadrži sljedeće aktivnosti i projekte:
- A10820 Tekuće i kapitalne potpore športskim udrugama (2023., 2024. i 2025. god. – 49.771,05 EUR)
- A101824 Naknada za rad teniskog trenera (2023. i 2024. god – 6.636,14 EUR; 2025. – 6.537,07 EUR)
- K100420 Dodatna ulaganja u teniski teren u Tovarniku (2023., 2024. i 2025. god. – 1.990,84 EUR)
Cilj: povećanje razine psihofizičkog zdravlja mještana i natjecateljskog duha kod mladih, dodatnim ulaganjima u sportske terene poboljšati stanje istih.
Pokazatelj uspješnosti: članstvom u sportskim klubovima i udrugama koje se bave sportom i rekreacijom postiže se veće psihofizičko zdravlje svih dobnih skupina mještana, posebno važno kod djece i mladih za budući razvoj i razvoj natjecateljskog duha. Natjecanjima i postizanjem dobrih rezultata na domaćim natjecanjima te sudjelovanjem na raznim turnirima promovira se Općina.

PROGRAM 1020 Donacije ostalim udrugama građana planiran je za 2023. godinu, kao i za projekcije 2024. i 2025. godine u iznosu od 15.926,73 EUR, a sadrži sljedeće aktivnosti:
- A102021 TINTL – LAG (2023., 2024. i 2025. god. – 15.263,12 EUR)
- A102022 Udruga potrošača (2023., 2024. i 2025. god. – 663,61 EUR)
Cilj: redovno i pravodobno osigurati isplate članarine organizacijama civilnog društva u skladu s planiranim sredstvima.
Pokazatelji uspješnosti: raspored sredstava sukladno planiranim stavkama proračuna, jačanje razvoja ruralnih prostora Općine Tovarnik putem suradnje s drugim JLS-ima i organizacijama civilnog društva.

PROGRAM 1021 Donacije DVD i Službi zaštite i spašavanja planiran je za 2023. godinu, kao i za projekcije 2024. i 2025. godine u iznosu od 42.492,13 EUR, a sadrži sljedeće aktivnosti:
- A102103 Crveni križ (2023., 2024. i 2025. god. – 1.613,50 EUR)
- A102105 Borba protiv upotrebe droge (2023., 2024. i 2025. god. – 398,17 EUR)
- A102106 Donacije DVD-ima (2023., 2024. i 2025. god. – 37.162,39 EUR)
- A102112 Financiranje službe zaštite i spašavanja (2023., 2024. i 2025. god. – 3.318,07 EUR)
Cilj: redovno i pravodobno osigurati isplate članarine organizacijama civilnog društva u skladu s planiranim sredstvima.
Pokazatelji uspješnosti: raspored sredstava sukladno planiranim stavkama proračuna.

PROGRAM 1023 Demografska obnova planiran je za 2023. godinu, kao i za projekcije 2024. i 2025. godine u iznosu od 99.542,11 EUR, a sadrži sljedeće aktivnosti:
- A102314 Jednokratne pomoći za novorođenu djecu (2023., 2024. i 2025. god. – 22.562,88 EUR)
- A102316 Sufinanciranje kupnje prve nekretnine (2023., 2024. i 2025. god. – 63.706,95 EUR)
- A102317 Sufinanciranje prijevoza do posla (2023., 2024. i 2025. god. – 13.272,28 EUR)

Cilj: poboljšanje demografske slike Općine Tovarnik.
Pokazatelji uspješnosti: redovna isplata naknada za novorođenu djecu, kupnju i adaptiranje prve nekretnine te naknada za prijevoz na posao zaposlenima koji rade izvan Općine Tovarnik.

PROGRAM 1008 Razvoj poljoprivredne infrastrukture i djelatnosti planiran je za 2023. godinu u iznosu od 138.051,72 EUR, u projekcijama za 2024. i 2025. godinu u iznosu od 108.542,93 EUR. Sadrži sljedeće aktivnosti i projekte:
- A100828 Katastarsko-geodetske izmjere (2023., 2024. i 2025. god. – 2.654,46 EUR)
- A100831 Subvencije obrtnicima (2023. – 48.021,33 EUR; 2024. i 2025. god. – 48.729,27 EUR)
- A100832 Sufinanciranje razvoja poljoprivredne proizvodnje (2023. – 51.629,17 EUR; 2024. i 2025. god. – 39.816,84 EUR)
- K100810 Uređivanje poljskih puteva i otresnica (2023. – 35.746,76 EUR; 2024. i 2025. god. – 17.342,36 EUR)
Cilj: poticanje razvoja poljoprivredne proizvodnje i poduzetništva na području Općine Tovarnik, te stalno održavanje poljskih puteva i otresnica.
Pokazatelji uspješnosti: isplata potpora poljoprivrednicima i poduzetnicima temeljem Uredbe *de minimis* te Programa potpora u poljoprivredi i poduzetništvu.

PROGRAM 1019 Gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture planiran je za 2023. godinu u iznosu od 119.059,00 EUR, u projekcijama za 2024. godinu u iznosu od 88.638,74 EUR, a u projekcijama za 2025. godinu u iznosu od 87.311,51 EUR. Sadrži sljedeće aktivnosti i projekte:
- A101930 Održavanje nerazvrstanih cesta (2023. – 106.178,25 EUR; 2024. – 75.366,46 EUR; 2025. – 87.311,51 EUR)
- K101908 Izgradnja nogostupa (2023. – 12.880,75 EUR; 2024. i 2025. god. – 13.272,28 EUR)
Cilj: rekonstrukcija nerazvrstanih cesta i izgradnja nogostupa.
Pokazatelji uspješnosti: Podizanje standarda prometnica i života mještana te sigurnosti u prometu.

PROGRAM 1013 Održavanje komunalne infrastrukture planiran je za 2023. godinu u iznosu od 126.551,19 EUR, u projekcijama za 2024. godinu u iznosu od 115.468,83 EUR, a u projekcijama za 2025. godinu u iznosu od 88.924,27 EUR. Sadrži sljedeće aktivnosti i projekte:
- A101327 Javna rasvjeta (2023., 2024. i 2025. god. – 39.816,84 EUR)
- A101329 Održavanje javnih površina (2023. – 46.917,51 EUR; 2024. – 49.107,43 EUR; 2025. – 29.199,01 EUR)
- K101314 Nabavka komunalne opreme (2023. – 33.180,70 EUR; 2024. i 2025. god. – 19.908,42 EUR)
- A101330 Sanacija i čišćenje ruševnih kuća (2023. i 2024. god. – 6.636,14 EUR)
Cilj: održavanje javnih površina i javne rasvjete, odnosno očuvanja bitnih zahtjeva za građevinu, unapređivanje ispunjavanja bitnih zahtjeva za građevinu u smislu da se održava tako da se ne naruše svojstva građevine uz racionalne troškove.
Pokazatelji rezultata: stalno ulaganje u održavanje i modernizaciju komunalne infrastrukture, uz optimalne troškove.

PROGRAM 1022 Deratizacija, dezinfekcija i dezinsekcija planiran je za 2023. godinu u iznosu od 22.031,99 EUR, u projekcijama za 2024. i 2025. godinu u iznosu od 20.535,87 EUR. Sadrži sljedeće aktivnosti:
- A102226 Javna higijena (22.031,99 EUR; 2024. i 2025. god. – 20.535,87 EUR)
Cilj: smanjenje površina zagađenih otpadom i očuvanje kvalitete življenja.
Pokazatelji uspješnosti: redovito provođenje godišnje deratizacije i avio-tretiranje komarca.

PROGRAM 1017 Javni radovi planiran je za 2023. godinu, kao i za projekcije 2024. i 2025. godine u iznosu od 9.493,49 EUR, a sadrži sljedeće aktivnosti:
- A101724 Izdaci za zaposlene (2023., 2024. i 2025. god. – 9.493,49 EUR)
Cilj: revitalizacija Općine.
Pokazatelji rezultata: zapošljavanje djelatnika u okviru Javnih radova koje financira HZZ s ciljem uređenja i revitalizacije Općine.
PROGRAM 1007 Socijalni program planiran je za 2023. godinu u iznosu od 65.043,07 EUR, u projekcijama za 2024. i 2025. godinu u iznosu od 59.061,66 EUR. Sadrži sljedeće aktivnosti:
- A1007736 Ostali oblici socijalne pomoći (2023. – 49.779,94 EUR; 2024. i 2025. god. – 47.780,22 EUR)
- A100737 Sufinanciranje rada karitativnih udruga (2023., 2024. i 2025. god. – 3.318,07 EUR)
- A100738 Sufinanciranje troškova stanovanja (2023. – 11.945,06 EUR; 2024. i 2025. god. – 7.963,37 EUR)
Cilj: pomagati obiteljima slabijeg imovinskog stanja, isplata jednokratnih pomoći, podmirenje troškova prehrane učenicima osnovnih škola, troškovi stanovanja, isplata tekućih donacija karitativnim udrugama.
Pokazatelji uspješnosti: isplata zahtjeva u propisanom roku, korisnici socijalne skrbi pravovremeno ostvaruju svoja prava u skladu sa Zakonom o socijalnoj skrbi.

PROGRAM 1016 Naknada šteta od elementarnih nepogoda planiran je za 2023. godinu u iznosu od 1.327,23 EUR, u projekcijama za 2024. godinu u iznosu od 1.990,84 EUR, a u projekcijama za 2025. godinu u iznosu od 1.327,23 EUR. Sadrži sljedeće aktivnosti:
- A101635 Naknada štete pravnim i fizičkim osobama (2023. – 1.327,23 EUR; 2024. – 1.990,84 EUR; 2025. – 1.327,23 EUR)
Cilj: pomoć u slučaju prirodnih nepogoda.
Pokazatelji uspješnosti: na temelju zamolbi, isplaćene naknade oštećenima uslijed prirodnih nepogoda.

PROGRAM 1031 Projekt Zaželi III planiran je za 2023. godinu u iznosu od 158.421,81 EUR, a u projekcijama za 2024. godinu u iznosu od 331.636,56 EUR. Sadrži sljedeće aktivnosti:
- A103002 Opći poslovi (2023. – 158.421,81 EUR; 2024. – 331.363,56 EUR)
Cilj: u okviru projekta osigurati pomoć starijim i nemoćnim osobama na području Općine Tovarnik, uspješna provedba projektnih aktivnosti.
Pokazatelji uspješnosti: poboljšanje kvalitete života starijim i nemoćnim osobama na području Općine, zapošljavanje 27 osoba s područja Općine.

PROGRAM 1054 Rashodi za redovnu djelatnost dječjeg vrtića Palčić planiran je za 2023. godinu u iznosu od 201.898,10 EUR, u projekcijama za 2024. godinu u iznosu od 230.653,54 EUR, a u projekcijama za 2025. godinu u iznosu od 229.703,36 EUR. Sadrži sljedeće aktivnosti:
- A105401 Rashodi za plaće dječjeg vrtića (2023. – 141.616,00 EUR; 2024. i 2025. god. – 167.894,35 EUR)
- A 105402 Materijalni rashodi vrtića (2023. – 60.282,10 EUR; 2024. – 62.759,19 EUR; 61.809,01 EUR)
Cilj: pružiti najkvalitetniju uslugu djeci s područja Općine uz profesionalnost djelatnika, visoku kvalitetu odgojno-obrazovnih programa, otvorenost i transparentnost.
Pokazatelji uspješnosti: visoka motiviranost za suradnju i osiguravanje optimalnih materijalnih uvjeta.

PROGRAM 1003 Općinsko vijeće planiran je za 2023. godinu u iznosu od 24.324,09 EUR, u projekcijama za 2024. i 2025. godinu u iznosu od 25.916,77 EUR. Sadrži sljedeće aktivnosti:
- A100301 Opći poslovi (2023. – 24.324,09 EUR; 2024. i 2025. god. – 25.916,77 EUR)
Cilj: djelotvorno izvršavanje funkcije Općinskog vijeća Općine Tovarnik te povećanje kvalitete rada.
Pokazatelj uspješnosti: redovito održavanje sjednica Općinskog vijeća, donošenje općih akata Općinskog vijeća koje omogućuje djelotvorno izvršavanje funkcije izvršne vlasti i općinske uprave.

PROGRAM 1005 Političke stranke planiran je u 2023., kao i u projekcijama za 2024. i 2025. godinu u iznosu od 5.574,36 EUR, a sadrži sljedeće aktivnosti:
- A100501 Opći poslovi (2023., 2024. i 2025. god. – 5.574,36 EUR)
Cilj: poticati osnivanje i rad političkih stranaka kao izraz demokratskog višestranačkog sustava, odnosno najviše vrijednosti ustavnog poretka te osigurati redovan i pravovremen rad općinskog vijeća.
Pokazatelj uspješnosti: aktivno sudjelovanje vijećnika i nezavisnih vijećnika u radu Općinskog vijeća te donošenje općih i pojedinačnih akata.

PROGRAM 1009 Rad vijeća nacionalnih manjina planiran je u 2023., kao i u projekcijama za 2024. i 2025. godinu u iznosu od 663,61 EUR, a sadrži sljedeće aktivnosti:
- A100901 Opći poslovi (2023., 2024. i 2025. god. – 663,61 EUR)
Cilj: sudjelovanje u javnom životu i upravljanju lokalnim poslovima putem vijeća i predstavnika.
Pokazatelj uspješnosti: aktivno sudjelovanje vijećnika i predstavnika u upravljanju lokalnim poslovima.

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu („Narodne novine“ br. 144/21) i članka 31. Statuta Općine Tovarnik („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije br.3/22) Općinsko vijeće Općine Tovarnik, na svojoj 21. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2023., d o n o s i

ODLUKU
O IZVRŠAVANJU PRORAČUNA OPĆINE TOVARNIK ZA 2024. GODINU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna Općine Tovarnik za 2024. g. (dalje u tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, ovlasti općinskog načelnika, te druga pitanja u izvršavanju Proračuna.

Članak 2.

Proračun se donosi i izvršava u skladu s načelima jedinstva i točnosti proračuna, uravnoteženosti, obračunske jedinice, univerzalnosti, specifikacije, dobrog financijskog upravljanja i transparentnosti.

Članak 3.

Ako se tijekom godine usvoje odluke i drugi propisi na osnovi kojih nastaju nove obveze za Proračun, sredstva će se osigurati u Proračunu za sljedeću proračunsku godinu u skladu s trogodišnjim fiskalnim projekcijama i mogućnostima.

II. SADRŽAJ PRORAČUNA

Članak 4.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela, te plana razvojnih programa.

Opći dio Proračuna čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

Račun prihoda i rashoda sastoji se od prihoda od poreza, pomoći, prihoda od imovine, prihoda od pristojbi i naknada, ostalih prihoda i prihoda od prodaje nefinancijske imovine. Prihodima se financiraju rashodi utvrđeni za financiranje javnih potreba na razini Općine na temelju zakonskih i drugih propisa.

U računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i za otplatu kredita i zajmova.
Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata. Rashodi i izdaci prikazani u posebnom dijelu proračuna prikazani su prema ekonomskoj, organizacijskoj, programskoj, funkcijskoj i lokacijskoj klasifikaciji te prema izvoru financiranja.

Plan razvojnih programa prikazuje planirane rashode za investicije, kapitalne pomoći i kapitalne donacije. Rashodi u planu razvojnih programa razvrstani su po pojedinim programima, po godinama u kojima će se rashodi za programe teretiti, te po izvorima financiranja.

III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 5.

Proračunska sredstva koristit će se samo za namjene određene Proračunom.

Članak 6.

Nalogodavac i odgovorna osoba za izvršavanje Proračuna u cjelini je Općinski načelnik.

Članak 7.

Ako se u tijeku proračunske godine zbog nastanka novih obveza za Proračun ili zbog promjena gospodarskih kretanja povećaju rashodi ili izdaci, odnosno smanje prihodi ili primici Proračuna, Općinski načelnik može obustaviti izvršavanje pojedinih rashoda ili izdataka najviše 45 dana.
Općinski načelnik donosi privremene mjere obustave. Ako se za vrijeme provođenja mjera privremene obustave izvršavanja Proračuna, Proračun ne može uravnotežiti, Općinski načelnik mora najkasnije u roku od 15 dana prije isteka roka za privremenu obustavu izvršavanja Proračuna predložiti izmjene i dopune Proračuna, kojima se ponovno uravnotežuju prihodi i primici odnosno rashodi i izdaci Proračuna.

Članak 8.

Općinski načelnik će na prijedlog Jedinstvenog upravnog odjela donijeti odluku o preraspodjeli sredstava za rashode poslovanja i nabavu nefinancijske imovine u okviru u Proračunu planiranih sredstava za navedene rashode.

Članak 9.

Prihodi Proračuna ubiru se i uplaćuju u Proračun u skladu sa Zakonom i drugim propisima neovisno o visini prihoda planiranih u Proračunu.

Članak 10.

Ako aktivnosti i projekti za koje su sredstva osigurana u Proračunu tekuće godine nisu izvršeni do visine utvrđene Proračunom mogu se u toj visini izvršavati u sljedećoj godini, ako su ispunjeni osnovni preduvjeti:
1. Proračunska sredstva osigurana u Proračunu tekuće godine za aktivnosti i projekte koji se prenose, moraju ostati na kraju godine neizvršena ili izvršena u iznosu manjem od planiranog, bez izvršenih preraspodjela tijekom tekuće godine.
2. Prenesene aktivnosti i projekti mogu se izvršavati u sljedećoj proračunskoj godini uz suglasnost Općinskog načelnika.

IV. UPRAVLJANJE FINANCIJSKOM I NEFINANCIJSKOM IMOVINOM

Članak 11.

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja Općinski načelnik.

Novčana sredstva iz stavka 1. ovog članka mogu se polagati u poslovnu banku, poštujući načela sigurnosti, likvidnosti i isplativosti ulaganja. Odluku o izboru banke donosi Općinski načelnik.

Članak 12.

U slučaju da prestane javni interes za vlasništvo dionica ili udjela u kapitalu pravnih osoba Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika može odlučiti da se dionice odnosno udjeli u kapitalu prodaju ako to nije u suprotnosti s posebnim zakonom.

Ostvarena sredstva od prodaje udjela i uloga u kapitalu koriste se za nabavku nefinancijske i financijske imovine.

Članak 13.

Općinski načelnik može otpisati ili djelomično otpisati potraživanja do pojedinačnog iznosa potraživanja 1.327,23 Eur.
Općinski načelnik može odobriti odgodu plaćanja duga najviše do šest mjeseci.

Općinski načelnik može odobriti obročnu otplatu duga najviše do osamnaest mjeseci.

Općinski načelnik će odlukom propisati kriterije i mjerila za odgodu plaćanja, obročnu otplatu duga te otpis ili djelomičan otpis potraživanja iz stavka 1., 2. i 3. ovog članka.

V. ISPLATA SREDSTAVA IZ PRORAČUNA

Članak 14.

Svaki rashod i izdatak iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja. Referent za računovodstvo i financije jedinstvenog upravnog odjela mora prije isplate provjeriti i potvrditi potpisom pravni temelj i visinu obveze koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave.

Nalog za isplatu iz Proračuna s oznakom pozicije i programa izdaje i ovjerava referent za računovodstvo i financije jedinstvenog upravnog odjela, a isti odobrava općinski načelnik svojim potpisom.

Članak 15.

Plaćanje predujma moguće je samo uz odobrenje općinskog načelnika.

Odobrenje iz stavka 1. ovog članka podrazumijeva ovjeru knjigovodstvene isprave kojom se zahtjeva plaćanje predujma.

Članak 16.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračunu, vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda. Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u proračune prethodnih godina, vraćaju se uplatiteljima na teret rashoda Proračuna. Rješenje o povratu sredstava donosi Općinski načelnik

Članak 17.

Instrumenti osiguranja plaćanja primljeni od pravnih osoba kao sredstvo osiguranja naplate potraživanja, jamstva dobavljača i izvođača radova i usluga za dobro i pravovremeno izvođenje radova i usluga, dostavljaju se u Jedinstveni upravni odjel radi evidentiranja u poslovnim knjigama.

VI. POLUGODIŠNJI I GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA

Članak 18.

Općinski načelnik podnosi Općinskom vijeću, na donošenje polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna do 15 rujna tekuće godine.
Općinski načelnik podnosi Općinskom vijeću na donošenje godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna do 31. svibnja tekuće godine za prethodnu godinu.

Općinski načelnik godišnji obračun Proračuna dostavlja Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju u roku od 15 dana nakon što ga donese Općinsko vijeće.

VII. NADZOR PRORAČUNA

Članak 19.

Proračunski nadzor postupak je nadziranja zakonitosti, svrhovitosti i pravodobnosti korištenja proračunskih sredstava kojim se nalažu mjere za otklanjanje utvrđenih nezakonitosti i nepravilnosti. Obuhvaća nadzor računovodstvenih, financijskih i ostali poslovnih dokumenata. Proračunski nadzor obavlja Ministarstvo financija.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 20.

Ova Odluka stupa na snagu 1. siječnja 2024. god. a objavit će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 024-08/23-01/64
URBROJ: 2196-28-03-23-1
Tovarnik, 21. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća:
Dubravko Blašković

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO SRIJEMSKA ŽUPANIJA

OPĆINA TOVARNIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 024-08/23-01/63
URBROJ: 2196-28-03-23-1
Tovarnik, 21. prosinca 2023.

Na temelju čl. 31. Statuta Općine Tovarnik (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije br.3/22), Odluka o pravima iz socijalne skrbi Općine Tovarnik (Službeni vjesnik VSŽ br. 21/22), Općinsko vijeće Općine Tovarnik na svojoj sjednici, održanoj 21. prosinca 2023. godine, donosi:

Socijalni program za 2024. godinu

I. UVODNE ODREDBE

Socijalna skrb je djelatnost kojom se ostvaruje pomoć za podmirenje osnovnih životnih potreba socijalno ugroženih, nemoćnih i drugih osoba, koje one same ili uz pomoć članova svoje obitelji ne mogu zadovoljiti zbog nepovoljnih osobnih, gospodarskih, socijalnih i drugih okolnosti.
Sredstva za obavljanje djelatnosti i ostvarivanje prava iz socijalne skrbi osiguravaju se na tri razine, i to: u državnom proračunu, u proračunu jedinica područne (regionalne) samouprave, te u proračunu jedinica lokalne samouprave.
Jedinice lokalne samouprave obvezne su u svom proračunu osigurati sredstva za ostvarivanje prava na pomoć za podmirenje troškova stanovanja, a mogu, sukladno svojim mogućnostima, u okviru lokalnih socijalnih programa, osigurati sredstva za druge vrste pomoći, a uvjete i način njihova ostvarivanja propisuju svojim općim aktom.

II. OBLICI SOCIJALNE POMOĆI

1. Pomoć za stanovanje

Ovaj oblik socijalne pomoći odnosi se na podmirenje troškova za najamninu, komunalnu naknadu, električnu energiju, plin, grijanje, vodu, odvodnju i druge troškove stanovanja u skladu s posebnim propisima.

2. Rad karitativnih udruga

Mnoge karitativne udruge se obraćaju Općini Tovarnik za pomoć kako bi svojim djelovanjem pridonijele poboljšanju uvjeta života socijalno ugroženih, pa se proračunom Općine Tovarnik za 2024. godinu osiguravaju sredstva za rad takvih udruga.

3. Ostali oblici socijalne pomoći

- podmirenje troškova prehrane učenika u osnovnim školama
- jednokratne pomoći
- pomoć za podmirenje troškova smještaja djeteta u predškolsku ustanovu i ustanovu za rehabilitaciju
- Uskrsni i Božićni prigodni pokloni

III. SREDSTVA ZA REALIZACIJU SOCIJALNOG PROGRAMA

1. Pomoć za podmirenje troškova stanovanja……13.957,36 EUR

2. Rad karitativnih udruga……2.000,00 EUR

3. Ostali oblici socijalne pomoći ……31.564,19 EUR

- Jednokratne pomoći obiteljima i kućanstvima…….15.272,00 EUR
- pomoć za podmirenje troškova smještaja djeteta i punoljetne, poslovno nesposobne osobe u predškolsku ustanovu i ustanovu za rehabilitaciju……...265,45 EUR
- Uskrsni i Božićni prigodni pokloni…….15.926,74 EUR

UKUPNO…….47.521,55 EUR

IV. REALIZACIJA PROGRAMA

Osigurana i raspoređena novčana sredstva iz toč. III. ovog Programa izdvajati će se iz Proračuna Općine Tovarnik za 2024. godinu u skladu s dinamikom punjenja Proračuna.

Osigurana i raspoređena sredstva iz toč. III. ovog Program mogu se tijekom godine izmjenom Proračuna Općine Tovarnik za 2024. god. mijenjati ovisno o ostvarenju proračunskih prihoda i ukazanim potrebama.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj program stupa na snagu 01. siječnja 2024., a objavit će se u „Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dubravko Blašković

Na temelju čl. 31. Statuta Općine Tovarnik (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije 3/22) i čl. 1. i 9.a Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“, br. 47/90., 27/93 i 38/09) te čl.74. i 76. Zakona o sportu (Narodne novine 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15 i 19/16), Zakon o udrugama (Narodne novine br. 74/14 i 70/17), Općinsko vijeće Općine Tovarnik na svojoj 21. sjednici održanoj 21. prosinca 2023. donosi:

Odluku
o usvajanju Programa javnih potreba u sportu, kulturi i ostalih potreba civilnog društva za 2024. god.

I. SVRHA PROGRAMA

Svrha ovoga Programa javnih potreba (u daljnjem tekstu: Program) je omogućiti podupiranje kulturnog stvaralaštva te preko promotivnih, izložbenih i drugih manifestacija obogatiti kulturno-zabavni život građana i podignuti kulturnu ponudu Općine Tovarnik te zaštita i promicanje zajedničkih športskih interesa, razvijanje športske djelatnosti, očuvanje i unapređenje zdravlja, osmišljena rekreacija, korištenje odmora i slobodnog vremena, razvijanje prijateljstva, suradnje i zajedništva te financijsko i administrativno poticanje svih organizacija civilnog društva koje rade u javnom interesu i u korist stanovništva Općine Tovarnik.

II. SREDSTVA ZA OSTVARENJE PROGRAMA

Ovim Programom, Općina Tovarnik će sudjelovati u financiranju i sufinanciranju javnih potreba financijskim sredstvima iz Proračuna Općine Tovarnik za 2024. godinu u iznosu od:

- 75.386,56 EUR za kulturu
- 43.798,53 EUR za šport
- 27.208,18 EUR za ostale organizacije civilnog društva (braniteljske udruge, udruga za zaštitu potrošača, LAG, TINTL, ostali)

III. OPIS PROGRAMA

- javne potrebe u kulturi kako slijedi:

 Programi i projekti udruga i društava iz područja kulture. Za udruge i društva iz područja kulture u proračunu Općine Tovarnik za 2024. god. se osigurava iznos od 19.908,42 EUR. Isplata će se vršiti na temelju Ugovora koji su sklopljeni nakon provedenog natječaja.

 Manifestacija "Dani Općine". Manifestacije se tradicionalno održava svake godine na dan 13. lipanj te se tom prilikom Općina Tovarnik promovira kao Općina koja njeguje svoju tradiciju i kulturno nasljeđe a istodobno prati moderne trendove u upravljanju lokalnom zajednicom. Za troškove organiziranja Dana Općine predviđa se iznos od 5.308,91 kn

 projekt " Bibliobus ". U suradnji s Vukovarsko-srijemskom županijom a s ciljem promocije i poticanja lokalnog stanovništva na čitanje knjiga te na taj način širenja kulturnih vidika Općina Tovarnik će i u 2024 god. sufinancirati projekt „Bibliobus“ odnosno dolazak „knjižnice na kotačima“ u Tovarnik i Ilaču jednom tjedno kako bi svim zainteresiranim omogućili lakši dolazak do korisnog štiva. Projekt će biti sufinanciran u iznosu od 1.725,40 EUR.

 Tovarnički jesenski festival U 2024. god. će se održati 18. po redu „Tovarnički jesenski festival“ što je jasan pokazatelj uspješnosti ovoga Festivala i njegova značaja kako za Općinu Tovarnik tako i za cijelu Vukovarsko-srijemsku županiju. Za ovogodišnju organizaciju planira se iznos od 46.452,98 EUR.

- javne potrebe u športu kako slijedi:

 Programi i projekti udruga i društava iz područja športa. Za udruge i društva iz područja športa u proračunu Općine Tovarnik za 2024. god. se osigurava iznos od 50.434,67 EUR. Isplata će se vršiti na temelju Ugovora koji su sklopljeni nakon provedenog natječaja.

- ostale potrebe civilnog društva

 tekuće donacije braniteljskim udrugama 7.697,92 EUR

 tekuće donacije ostalim udrugama 796,34 EUR

 TINTL 13.272,28 EUR

 LAG Srijem 1.990,84 EUR

 Udruga za zaštitu potrošača 663,61 EUR

IV. REALIZACIJA PROGRAMA.

Osigurana i raspoređena novčana sredstva iz toč. II. ovog Programa izdvajati će se iz Proračuna Općine Tovarnik u skladu s dinamikom punjenja Proračuna. Osigurana i raspoređena sredstva iz toč. II. ovog Program mogu se tijekom godine izmjenom Proračuna Općine Tovarnik za 2024. god. mijenjati ovisno o ostvarenju proračunskih prihoda i ukazanim potrebama.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj program stupa na snagu 01. siječnja 2024 god., a objavit će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 024-08/23-01/61
URBROJ: 2196-28-03-23-1
Tovarnik, 21. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća:
Dubravko Blašković

Temeljem članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 31. Statuta Općine Tovarnik („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj 3/22), Općinsko vijeće Općine Tovarnik na 21. sjednici održanoj 21. prosinca 2023. godine d o n o s i:

Odluku
o usvajanju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2024. godinu

Članak 1.

Ovim se Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2024. godinu (Tablica 1.) utvrđuju:

- opis i opseg poslova gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i nabave opreme s procjenom pojedinih troškova, po djelatnostima
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa, s naznakom izvora financiranja.

Članak 2.

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2024. godinu (Tablica 1.) iznosi 532.607,82 EUR.
Izvori za realizaciju su iskazani u Tablici 1. po nazivu izvora i poziciji u proračunu Općine Tovarnik za 2024. godinu.

Članak 3.

Sredstava iz članka 2. utrošit će se za namjene odnosno programe iskazane u Tablici 1.
Vrijednosti radova iskazanih u Tablici 1. utvrđene su na osnovu tehničke dokumentacije, projektantskih troškovnika i sa primijenjenim cijenama za slične radove izvedene u prethodnim godinama.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine, a bit će objavljen u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 024-08/23-01/58
URBROJ: 2196-28-03-23-1
Tovarnik, 21. prosinca 2023

Predsjednik Općinskog vijeća:
Dubravko Blašković

Tablica 1. Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2024.						
OPIS I OPSEG POSLOVA PO DJELATNOSTIMA				PROCJENA TROŠKOVA/ISKAZ FINANCIJSKIH SREDSTAVA PO IZVORIMA		
R.BR.	KONTO	POZICIJA	OPIS	PLAN 2024. (EUR)	IZVOR FINANCIRANJA	IZNOS
1	2	3	4	5	6	7
1.			**IZGRADNJA PARKIRALIŠTA**	**36.636,14**		**36.636,14**
1.1.	**42149**	**079-5**	Izgradnja parkirališta	36.636,14	Izvor 44-naknada za mineralne sirovine	36.636,14
2.			**IZGRADNJA DJEČJEG VRTIĆA U ILAČI**	**363.129,60**		**363.129,60**
2.1.	**42123**	**079-1**	Projektna dokumentacija DKC Tovarnik	363.129,60	Izvor 52-kapitalne pomoći	363.129,60
3.			**DJEČJE IGRALIŠTE U TOVARNIKU**	**88.392,08**		**88.392,08**
3.1.	**42129**	**079-13**	Izgradnja dječjeg igrališta u Tovarniku	60.520,29	Izvor 44-naknada za mineralne sirovine	60.520,29
				27.871,79	Izvor 52-kapitalne pomoći	27.871,79
4.			**PROJEKTNA DOKUMENTACIJA ZA DKC TOVARNIK**	**20.000,00**		**20.000,00**
4.1.	**42129**	**79-1**	Projektna dokumentacija za DKC Tovarnik	20.000,00	Izvor 44-naknada za mineralne sirovine	20.000,00
5.			**IZGRADNJA BICIKLISTIČKE STAZE**	**5.000,00**		**5.000,00**
5.1.	**42139**	**266-2**	Izgradnja biciklističke staze	5.000,00	Izvor 51-tekuće pomoći iz drugih proračuna	5.000,00
6.			**KUĆIŠTA ZA FIKSNE KAMERE ZA NADZOR BRZINE**	**19.450,00**		**19.450,00**
6.1.	**42139**	**199-5**	Kućišta za fiksne kamere za nadzor brzine	5.835,00	Izvor 41-komunalna naknada	5.835,00
				13.615,00	Izvor 52-kapitalne pomoći	13.615,00
			UKUPNO RASHODI	**532.607,82**		**532.607,82**
R.BR.	**KONTO**	**POZICIJA**	**IZVORI FINANCIRANJA ZA OSTVARENJE PROGRAMA**	**IZNOS**		
1.	65321	5770	Izvor 41-komunalna naknada	5.835,00		
2.	64231	2953	Izvor 44-naknada za eksploataciju mineralnih sirovina	117.156,43		
3.	63311	7960-13	Izvor 51-tekuće pomoći iz drugih proračuna	5.000,00		
4.	63321	7978	Izvor 52-kapitalne pomoći	404.616,39		
			UKUPNO PRIHODI	**532.607,82**		

Temeljem članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 31. Statuta Općina Tovarnik („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj 3/22), Općinsko vijeće Općine Tovarnik na 21. sjednici održanoj 21. prosinca 2023. godine d o n o s i:

Odluku
o usvajanju programa održavanja komunalne infrastrukture za 2024. godinu

Članak 1.

Ovim se Programom (Tablica 1.) utvrđuju:

- opis i opseg poslova održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova, po djelatnostima
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa, s naznakom izvora financiranja.

Članak 2.

Program održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2024. godinu (Tablica 1.) iznosi 446.568,01 EUR.
Izvori za realizaciju Programa su iskazani u Tablici 1. po nazivu izvora i poziciji u proračunu Općine Tovarnik za 2024. godinu.

Članak 3.

Sredstava iz članka 2. ovog Programa utrošit će se za namjene odnosno programe iskazane u Tablici 1.
Vrijednosti radova iskazanih u Tablici 1. utvrđene su na osnovu tehničke dokumentacije, projektantskih troškovnika i sa primijenjenim cijenama za slične radove izvedene u prethodnim godinama.

Članak 4.

Ovaj Program čiji je sastavni dio i Tablica 1. stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine, a bit će objavljen u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 024-08/23-01/59
URBROJ: 2196-28-03-23-1
Tovarnik, 21. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća:
Dubravko Blašković

Tablica 1. Program održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2024.						
OPIS I OPSEG POSLOVA PO DJELATNOSTIMA				**PROCJENA TROŠKOVA/ISKAZ FINANCIJSKIH SREDSTAVA PO IZVORIMA**		
R.BR.	**KONTO**	**POZICIJA**	**OPIS**	**PLAN 2024. (EUR)**	**IZVOR FINANCIRANJA**	**IZNOS**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
1.			**ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE**	**48.143,13**		**48.143,13**
1.1.	**32329**	**252**	Održavanje javne rasvjete podrazumijeva aktivnosti održavanja javne rasvjete u užem smislu, dakle popravci, zamjena žarulja, svjetiljki, sjenila, zaštitnih plastika za svjetiljke, porculanskih grla, stupova, propaljivača, prigušnica, nosača svjetiljke, bojanje rasvjetnog stupa, zamjena razdjelnika, luxomat sonde, sklopke, osigurača i ostalih dijelova javne rasvjete te božićno ukrašavanje naselja Tovarnika i Ilače. Dijelovi javne rasvjete će se mijenjati prema potrebi, odnosno kada određeni dio javne rasvjete treba zamijeniti ili popraviti jer više nije u ispravnom stanju.	21.000,00	Izvor 51-tekuće pomoći - fiskalno izravnjanje	21.000,00
1.2.	**32231**	**251**	Potrošnja el. energije - javna rasvjete	27.143,13	Izvor 41-kom.naknada i doprinosi	27.143,13
2.			**ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA**	**72.853,47**		**72.853,47**
2.1.	**32244**	**288**	Uređenje i održavanje javnih površina podrazumijeva redovitu godišnju nabavku i sadnju trave, cvijeća, sadnica, novih stabala, sredstava za zaštitu bilja i ostalog potrebnog za uljepšavanje naselja Tovarnik i Ilača	23.000,00	Izvor 41-kom.naknada i doprinosi	23.000,00
2.2.	**32234**	**294-3**	Nabava goriva, ulja i svega ostalog potrebnog za pokretanje i rad strojeva za održavanje javnih površina	18.581,19	Izvor 44-naknada za eksploataciju min.sirovina	18.581,19
2.3.	**32342**	**18**	Redovito servisiranje i popravci kosilica, trimera, općinskog kombiniranog stroja i ostale opreme koja se koristi za održavanje javnih površina, a koju je isplativo popravljati. Ova aktivnost će se odvijati ukoliko se pokaže potreba za servisima i popravcima	18.000,00	Izvor 51-tekuće pomoći - fiskalno izravnjanje	18.000,00
2.4.	**42239**	**289-1**	Nabavka trimera, kosilica, kolica, grablji, motika, lopata, metla i sve ostale potrošne i nepotrošne opreme za košnju, okopavanje, orezivanje, odvoz i ostale aktivnosti na održavanju javnih površina Općine Tovarnik. Pod javnim površinama u smislu ovog programa se podrazumijevaju sve zelene javne površine, parkirališta, nogostupi, parkovi, dječja igrališta, autobusna stajališta, sportska igrališta i ostalo	13.272,28	Izvor 44-naknada za eksploataciju min.sirovina	13.272,28

3.			**ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA**	**96.809,57**		**96.809,57**
3.1.	**32321**	**199-4**	Održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine	17.944,28	Izvor 42-koncesija i zakup polj.zemljišta	17.944,28
				19.140,03	Izvor 44-naknada za eksploataciju min.sirovina	19.140,03
				59.725,26	Izvor 45-šumski doprinos	59.725,26
4.			**NABAVA KOMUNALNE OPREME**	**47.690,84**		**47.690,84**
4.1.	**42239**	**287-1**	Nabavka pokaznih ploča, znakova i koševa za smeće, klupa	19.628,32	Izvor 44-naknada za eksploataciju min.sirovina	19.628,32
4.2.	**42239**	**76**	Nabavka punionica za električne automobile	11.814,77	Izvor 44-naknada za eksploataciju min.sirovina	11.814,77
				16.247,75	Izvor 51-tekuće pomoći - fiskalno izravnjanje	16.247,75
5.			**PROŠIRENJE VODOVODNE MREŽE**	**10.000,00**		**10.000,00**
5.1.	**42141**	**79-20**	Proširenje vodovodne mreže	10.000,00	Izvor 44-naknada za eksploataciju min.sirovina	10.000,00
5.			**PROŠIRENJE ELEKTRIČNE MREŽE**	**12.428,50**		**12.428,50**
5.1.	**42144**	**79-21**	Proširenje električne mreže	3.709,16	Izvor 43-koncesije	3.709,16
				4.754,80	Izvor 44-naknada za eksploataciju min.sirovina	4.754,80
				3.964,54	Izvor 45-šumski doprinos	3.964,54
6.			**SANACIJA DIVLJIH ODLAGALIŠTA**	**151.642,50**		**151.642,50**
6.1.	**32349**	**288-2**	Sanacija divljih odlagališta	41.642,50	Izvor 11-opći prihodi	41.642,50
				110.000,00	Izvor 52-kapitalne pomoći	110.000,00
7.			**SANACIJA I ČIŠĆENJE RUŠEVNIH KUĆA**	**7.000,00**		**7.000,00**
7.1.	**32349**	**289**	Sanacija i čišćenje ruševnih kuća	7.000,00	Izvor 51-tekuće pomoći - fiskalno izravnjanje	7.000,00
			UKUPNO RASHODI	**446.568,01**		**446.568,01**

R.BR.	KONTO	POZICIJA	IZVORI FINANCIRANJA ZA OSTVARENJE PROGRAMA	IZNOS
1.	61111	7960	Izvor 11-opći prihodi	41.642,50
2.	65321	5770	Izvor 41-kom.naknada i doprinosi	50.143,13
3.	64219	6441	Izvor 42-koncesija i zakup polj.zemljišta	17.944,28

4.	64213	2895	Izvor 43-koncesija na javnim vodama	700,00
5.	64219	7749	Izvor 43-ostale naknade od koncesija	3.009,16
6.	64231	2950	Izvor 44-naknada za eksploataciju min.sirovina	97.191,39
7.	65241	7714	Izvor 45-šumski doprinos	63.689,80
8.	63311	7960	Izvor 51-tekuće pomoći - fiskalno izravnjanje	62.247,75
9.	63321	7978	Izvor 52-kapitalne pomoći iz drugih proračuna	110.000,00
			UKUPNO PRIHODI	**446.568,01**

Na temelju čl. 49. st. 4. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (NN 20/18, 115/18, 98/19 i 57/22) i čl. 31. Statuta Općine Tovarnik („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije br. 3/22), Općinsko vijeće Općine Tovarnik na svojoj 21. sjednici, održanoj 21. prosinca 2023. godine, donosi:

Odluku
usvajanju programa korištenja sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa i dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH za 2024. godinu

Članak 1.

Ovim se Programom određuju uvjeti i način korištenja sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa i dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Tovarnik za 2024. godinu.

Članak 2.

Sredstva za ostvarenje ovog Programa za 2024. godinu ostvarit će se u iznosu od 311.290,23 EUR i to od:
a) prihoda od koncesije odnosno dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH u iznosu od 211.290,23 EUR
b) prihoda od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH u iznosu od 100.00,00 EUR
c) prihod od prodaje poljoprivrednog zemljišta u iznosu od 0,00 EUR.

Članak 3.

Osigurana sredstva iz članka 2. ovoga Programa namjenski će se koristiti sukladno Tablici 1. koja je sastavni dio ovoga programa.

Članak 4.

Ovaj Program, zajedno s Tablicom 1., stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine, a bit će objavljen u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 024-08/23-01/60
URBROJ: 2196-28-03-23-1
Tovarnik, 21. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća:
Dubravko Blašković

Tablica 1. Program utroška sredstava od prodaje, zakupa i dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH u 2024.						
OPIS I OPSEG POSLOVA PO DJELATNOSTIMA				PROCJENA TROŠKOVA/ISKAZ FINANCIJSKIH SREDSTAVA PO IZVORIMA		
R.BR.	KONTO	POZICIJA	OPIS	PLAN 2024. (EUR)	IZVOR FINANCIRANJA	IZNOS
1	2	3	4	5	6	7
1.			**SUFINANCIRANJE RAZVOJA POLJOPRIVREDNE PROIZVODNJE**	**131.025,32**		**131.025,32**
1.1.	**35231**	**296**	Sufinanciranje razvoja poljoprivredne proizvodnje prema Programu potpora poljoprivredi na području Općine	73.003,99	Izvor 42-prihod od koncesija na polj.zemljište	73.003,99
1.2.	**35231**	**296-4**	Sufinanciranje razvoja poduzetništva prema Programu potpora poduzetnicima na području Općine	48.021,33	Izvor 42-prihod od koncesija na polj.zemljište	48.021,33
1.3.	**35231**	**296-5**	Subvencije poljoprivrednicima-sajmovi	10.000,00	Izvor 42-prihod od koncesija na polj.zemljište	10.000,00
2.			**ODRŽAVANJE POLJSKIH PUTEVA-OTRESNICA**	**19.150,00**		**19.150,00**
2.1.	**32321**	**199-2**	Održavanje poljskih puteva-otresnica	19.150,00	Izvor 42-prihod od koncesija na polj.zemljište	19.150,00
3.			**ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA**	**17.944,28**		**17.944,28**
3.1.	**32321**	**199-4**	Održavanje nerazvrstanih cesta uništenih od teških poljoprivrednih strojeva sukladno Programu održavanja kom.infrastrukture za 2023.	17.944,28	Izvor 42-prihod od koncesija na polj.zemljište	17.944,28
4.			**GEODETSKO-KATASTARSKE USLUGE**	**2.654,46**		**2.654,46**
4.1.	**32375**	**33**	Geodetsko-katastarske usluge	2.654,46	Izvor 42-prihod od koncesija na polj.zemljište	2.654,46
5.			**ČLANANRINA ZA LAG SRIJEM - ZA PRIPREMU I PROVEDBU PROJEKATA RURALNOG RAZVOJA**	**1.990,84**		**1.990,84**
5.1.	**38114**	**197-4**	Članarina za LAG Srijem - za pripremu i provedbu projekata ruralnog razvoja	1.990,84	Izvor 42-prihod od koncesija na polj.zemljište	1.990,84
7.			**ČLANANRINA ZA RAZVOJNU AGENCIJU TINTL**	**16.590,35**		**16.590,35**
7.1.	**38114**	**197-4**	Članarina Razvojnoj agenciji TINTL (ured za pripremu projekata iz područja poljoprivrede i ostalih područja; ured stoji na raspolaganju Općini Tovarnik i poljoprivrednicima s područja Općine)	16.590,35	Izvor 42-prihod od koncesija na polj.zemljište	16.590,35
8.			**DERATIZACIJA I DEZINSEKCIJA**	**25.148,15**		**25.148,15**

8.1.	**32343**	**281**	Deratizacija i dezinsekcija	25.148,15	Izvor 42-prihod od koncesija na polj.zemljište	25.148,15
9.			**VETERINARSKO-HIGIJENIČARSKE USLUGE**	**7.000,00**		**7.000,00**
9.1.	**32362**	**281-1**	Veterinarsko-higijeničarske usluge (zbrinjavanje uginule stoke, životinjskih lešina i sl.)	7.000,00	Izvor 42-prihod od koncesija na polj.zemljište	7.000,00
11.			**ORGANIZACIJA TOVARNIČKOG JESENSKOG FESTIVALA 2024.**	**57.070,81**		**57.070,81**
11.1.	**32999**	**181-3**	Troškovi organizacije Tovarničkog jesenskog festivala 2024. iz općinskog proračuna	57.070,81	Izvor 42-prihod od koncesija na polj.zemljište	57.070,81
12.			**KRČENJE I ČIŠĆENJE POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA**	**5.000,00**		**5.000,00**
12.1.	**32231**	**199-3**	Krčenje i čišćenje poljoprivrednog zemljišta	5.000,00	Izvor 42-prihod od koncesija na polj.zemljište	5.000,00
13.			**UREĐENJE HRVATSKOG DOMA U ILAČI**	**26.216,02**		**26.216,02**
13.1.	**42129**	**79-2**	Uređenje Hrvatskod oma u Ilači	26.216,02	Izvor 42-prihod od koncesija na polj.zemljište	26.216,02
14.			**IZDACI ZA POTPORU USLIJED PRIRODNE NEPOGODE**	**1.500,00**		**1.500,00**
14.1.	**38319**	**340**	Izdaci za potporu uslijed prirodne nepogode	1.500,00	Izvor 42-prihod od koncesija na polj.zemljište	1.500,00
			UKUPNO RASHODI	**311.290,23**		**311.290,23**

R.BR.	**KONTO**	**POZICIJA**	**IZVORI FINANCIRANJA ZA OSTVARENJE PROGRAMA**	**IZNOS**
1.	64219	2918	Izvor 42-prihod od koncesija na polj.zemljište	211.290,23
2.	64222	6441	Izvor 42-prihod od zakupa polj.zemljišta	100.000,00
			UKUPNO PRIHODI	**311.290,23**

Na temelju čl. 31. Statuta Općine Tovarnik („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije br. 3/22), čl. 69. st. 4. Zakona o šumama (NN 68/18, 115/18, 98/19, 32/20 i 145/20), Općinsko vijeće Općine Tovarnik na svojoj 21. sjednici, održanoj 21. prosinca 2023. godine, donosi:

Odluku
o usvajanju programa utroška sredstava od šumskog doprinosa za 2024. godinu

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se:

- opis poslova koji će se izvršiti iz sredstava ostvarenih od šumskog doprinosa
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa, s naznakom izvora financiranja.

Članak 2.

U 2023. godini u proračunu Općine Tovarnik s osnove šumskog doprinosa planira se prihod od 84.000,00 EUR.

Članak 3.

Navedena sredstva utrošit će se sukladno Zakonu o šumama za izgradnju komunalne infrastrukture u iznosu od 84.000,00 EUR.

Članak 4.

Ovaj Program primjenjuje se od 01. siječnja 2024. godine, a bit će objavljen u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 024-08/23-01/62
URBROJ: 2196-28-03-23-1
Tovarnik, 21. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća:
Dubravko Blašković

Tablica 1. Program utroška sredstava od šumskog doprinosa za 2024. god.						
OPIS I OPSEG POSLOVA PO DJELATNOSTIMA				PROCJENA TROŠKOVA/ISKAZ FINANCIJSKIH SREDSTAVA PO IZVORIMA		
R.BR.	**KONTO**	**POZICIJA**	**OPIS**	**PLAN 2024. (EUR)**	**IZVOR FINANCIRANJA**	**IZNOS**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
1.			**ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA**	**59.725,26**		**59.725,26**
1.1.	**32321**	**199-4**	Održavanje nerazvrstanih cesta sukladno Programu održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2023.	59.725,26	Izvor 45-šumski doprinos	**59.725,26**
2.			**PROŠIRENJE ELEKTRIČNE MREŽE**	**3.964,54**		**3.964,54**
2.1.	**42144**	**79-21**	Proširenje električne mreže	3.964,54	Izvor 45-šumski doprinos	3.964,54
3.			**DANI OPĆINE TOVARNIK**	**20.310,20**		**20.310,20**
3.1.	**32999**	**176**	Dani Općine Tovarnik	20.310,20	Izvor 45-šumski doprinos	20.310,20
			UKUPNI RASHODI	**84.000,00**		**84.000,00**

R.BR.	KONTO	POZICIJA	IZVORI FINANCIRANJA ZA OSTVARENJE PROGRAMA	IZNOS
1.	65241	7741	Izvor 45-šumski doprinos	84.000,00
			UKUPNO PRIHODI	**84.000,00**

Na temelju 31. Statuta Općine Tovarnik (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije br. 3 /22) te članka 10. stavka 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma (Narodne novine 29/19, 98/19) Općinsko vijeće Općine Tovarnik, na svojoj 21. sjednici održanoj 21. prosinca 2023. godine,
d o n o s i

Odluku
o raspoređivanju sredstava iz proračuna Općine Tovarnik političkim strankama i nezavisnim vijećnicima za 2024. god.

I .

Iznos od 5.574,36 EUR, predviđen općinskim Proračunom za 2024. godinu raspoređuje se na način da se utvrdi ukupni mjesečni iznos koji se isplaćuje svim političkim strankama i nezavisnim vijećnicima sukladno broju vijećnika.

•HRVATSKA DEMOKRATSKA ZAJEDNICA- 3 vijećnika i 2 vijećnice
•VIJEĆNICI IZABRANI S LISTE GRUPE BIRAČA Dubravka Blaškovića – 3 vijećnika i 1 vijećnica
•VIJEĆNICI IZABRANI S LISTE GRUPE BIRAČA Ruža Veselčić - Šijaković – 2 vijećnika i 2 vijećnice
•SDSS -1 vijećnica

II.

Svakoj stranci odnosno nezavisnom vijećniku pripada 33,18 EUR mjesečno odnosno 398,17 EUR godišnje po vijećniku.

III.

Iznos iz toč. II će se isplatiti na sljedeći način
- za mjesece siječanj-ožujak 2024. god.
  - HDZ – 497,71 EUR
  - Dubravko Blašković - 99,54 EUR
  - Franjo Ćuk – 99,54 EUR
  - Klaudija Kolarević – 99,54 EUR
  - Lucija Ferinac – 99,54 EUR
  - Ruža Veselčić - Šijaković – 99,54 EUR
  - Anamarija Kolarević – 99,54 EUR
  - Dominik Petričević – 99,54 EUR
  - Tihomir Tutiš – 99,54 EUR
  - SDSS – 99,54 EUR
- za mjesece travanj-lipanj 2024. god.
  - HDZ – 497,71 EUR
  - Dubravko Blašković – 99,54 EUR
  - Franjo Ćuk – 99,54 EUR
  - Klaudija Kolarević – 99,54 EUR
  - Lucija Ferinac – 99,54 EUR
  - Ruža Veselčić - Šijaković – 99,54 EUR
  - Anamarija Kolarević – 99,54 EUR
  - Dominik Petričević – 99,54 EUR
  - Tihomir Tutiš – 99,54 EUR
  - SDSS – 99,54 EUR
- za mjesece srpanj-rujan 2024. god.
  - HDZ – 497,71 EUR
  - Dubravko Blašković – 99,54 EUR
  - Franjo Ćuk – 99,54 EUR
  - Klaudija Kolarević – 99,54 EUR
  - Lucija Ferinac – 99,54 EUR
  - Ruža Veselčić - Šijaković – 99,54 EUR
  - Anamarija Kolarević – 99,54 EUR
  - Dominik Petričević – 99,54 EUR
  - Tihomir Tutiš – 99,54 EUR
  - SDSS – 99,54 EUR
- za mjesece listopad-prosinac 2024. god.
  - HDZ – 497,71 EUR
  - Dubravko Blašković – 99,54 EUR
  - Franjo Ćuk – 99,54 EUR
  - Klaudija Kolarević – 99,54 EUR
  - Lucija Ferinac – 99,54 EUR
  - Ruža Veselčić - Šijaković – 99,54 EUR
  - Anamarija Kolarević – 99,54 EUR
  - Dominik Petričević – 99,54 EUR
  - Tihomir Tutiš – 99,54 EUR
  - SDSS – 99,54 EUR

IV.

Isplata sredstava prema toč. III Izvršit će se na žiro račun stranaka odnosno poseban račun nezavisnog vijećnika do kraja svakoga tromjesečja.

V.

Ova odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 024-08/23-01/49
URBROJ: 2196-28-03-23-1
Tovarnik, 21. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća:
Dubravko Blašković

Temeljem članka 17., stavka 1. alineje 3. Zakona o sustavu civilne zaštite. (Narodne novine 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) i članka 31. Statuta Općine Tovarnik ("Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije 3/22), općinsko vijeće Općine Tovarnik, na svojoj 21. sjednici održanoj 21. prosinca 2023. godine, donosi:

ODLUKU
o određivanju pravnih osoba od interesa za civilnu zaštitu u Općini Tovarnik

Članak 1.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Tovarnik:

1. **Agro-Tovarnik d.o.o., Ulica vlč. I. Burika 34, Tovarnik, OIB:78629035106**

Članak 2.

Pravna osoba od interesa za sustav civilne zaštite iz članka 1. ove Odluke je pravna osoba koja svojim proizvodnim, uslužnim, materijalnim, ljudskim i drugim resursima je najznačajniji nositelj tih djelatnosti na području Općine Tovarnik.

Članak 3.

Pravna osoba iz članka 1. ove Odluke je dio operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Tovarnik.

Članak 4.

Pravnoj osobi iz članka 1. ove Odluke izvršno tijelo dostaviti će kopiju Plana zaštite i spašavanja te Civilne zaštite, koji će sadržavati točno određene mjere i aktivnosti koje treba provoditi u slučaju prijetnje, nastanka i posljedica katastrofa i velikih nesreća.

Članak 5.

Temeljem dostavljenih planova, pravna osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Tovarnik u svojim operativnim planovima planirat će provedbu dobivenih mjera i aktivnosti.

Članak 6.

Po jedan primjerak (kopija) ove Odluke dostavit će se pravnoj osobi navedenoj u ovoj Odluci i Područnom uredu za zaštitu i spašavanje Vukovar.

Članak 7.

Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 024-08/23-01/45
URBROJ: 2196-28-03-23-1
Tovarnik, 21. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća:
Dubravko Blašković

Temeljem Odluke o konvalidaciji Odluke o kriterijima za dodjelu sredstava pomoći za ublažavanje i uklanjanje posljedica prirodne nepogode nastalih u srpnju 2023. godine KLASA: 920-09/23-01/23 URBROJ: 2196-03-23-11 od dana 28.09.2023., Odluke župana o dodjeli sredstava pomoći za ublažavanje i uklanjanje posljedica prirodne nepogode nastalih u srpnju 2023. godine KLASA: 402-01/23-01/29, URBROJ: 2196-01-23-4 od 08. studenog 2023. godine, i članka 31. Statuta Općine Tovarnik („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“ br. 3/22) Općinsko Vijeće na 21. Sjednici održanoj dana 21. prosinca 2023. godine, donosi

ODLUKU
o kriterijima za dodjelu sredstava pomoći za ublažavanje i uklanjanje posljedica prirodne nepogode- olujni i orkanski vjetar nastale u srpnju 2023. godine

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se raspored sredstava pomoći odobrenih na temelju rješenja Vlade Republike Hrvatske KLASA: 400-06/23-02/03, URBROJ: 50301-05/27-23-2 od 27. srpnja 2023. godine o odobrenju sredstava na teret Proračunske zalihe Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2023. godinu, a utvrđenih u Odluci župana o dodjeli sredstava pomoći za ublažavanje i uklanjanje posljedica prirodne nepogode nastalih u srpnju 2023. godine KLASA: 402-01/23-01/29, URBROJ: 2196-01-23-4 od 08. studenog 2023. godine u ukupnom iznosu od 147.125,78 EUR.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. daju se kao pomoć za ublažavanje i uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda temeljem:

- Odluke o konvalidaciji Odluke o kriterijima za dodjelu sredstava pomoći za ublažavanje i uklanjanje posljedica prirodne nepogode nastalih u srpnju 2023. godine KLASA: 920-09/23-01/23 URBROJ: 2196-03-23-11 od 28.09.2023. („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“ broj 18/23)
- Konačne stručne procjene šteta Općinskog povjerenstva

Članak 3.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke raspoređuju se po slijedećem kriteriju:

- 100% vrijednosti podignutog materijala za sanaciju štete na stambenim objektima na temelju ovjerenih i potpisanih potvrda izdanih fizičkim osobama od strane gradonačelnika i načelnika te vjerodostojne dokumentacije o nastalim troškovima, a nakon potvrde povjerenstva o istinitosti podataka.

Članak 4.

Ovlašćuje se Načelnik Općine Tovarnik da donese Odluku o dodjeli sredstava korisnicima, a sve sukladno utvrđenom kriteriju iz čl. 3. ove Odluke.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 024-08/23-01/40
URBROJ: 2196-28-03-23-1
Tovarnik, 21. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća:
Dubravko Blašković

Temeljem Odluke o konvalidaciji Odluke o kriterijima za dodjelu sredstava pomoći za ublažavanje i uklanjanje posljedica prirodne nepogode nastalih u srpnju 2023. godine (KLASA: 920-09/23-01/23 URBROJ: 2196-03-23-11) od dana 28.09.2023., Odluke župana o dodjeli sredstava pomoći za ublažavanje i uklanjanje posljedica prirodne nepogode nastalih u srpnju 2023. godine (KLASA: 402-01/23-01/29, URBROJ: 2196-01-23-4 od 08. studenog 2023. godine, Odluke Općinskog vijeća o kriterijima za dodjelu sredstava pomoći za ublažavanje i uklanjanje posljedica prirodne nepogode- olujni i orkanski vjetar nastale u srpnju 2023. godine (KLASA: 024-08/23-01/40, URBROJ: 2196-28-03-23-1) od 21. prosinca 2023. godine te članaka 31. Statuta Općine Tovarnik („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“ br. 3/22) Općinsko vijeće Općine Tovarnik, dana 21. listopada 2023. donosi

ODLUKU
o dodjeli sredstava pomoći za ublažavanje i uklanjanje posljedica prirodne nepogode- olujni i orkanski vjetar nastale u srpnju 2023. godine

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se raspored sredstava pomoći odobrenih na temelju rješenja Vlade Republike Hrvatske KLASA: 400-06/23-02/03, URBROJ: 50301-05/27-23-2 od 27. srpnja 2023. godine o odobrenju sredstava na teret Proračunske zalihe Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2023. godinu, a utvrđenih u Odluci župana o dodjeli sredstava pomoći za ublažavanje i uklanjanje posljedica prirodne nepogode nastalih u srpnju 2023. godine KLASA: 402-01/23-01/29, URBROJ: 2196-01-23-4 od 08. studenog 2023. godine u ukupnom iznosu od 147.125,78 Eur, a sukladno Odluci o kriterijima za dodjelu sredstava pomoći za ublažavanje i uklanjanje posljedica prirodne nepogode- olujni i orkanski vjetar nastale u srpnju 2023. godine (KLASA: 024-08/23-01/40, URBROJ: 2196-28-03-23-1) koje je donijelo Općinsko vijeće na sjednici održanoj 21. prosinca 2023. godine

Članak 2.

Zadužuje se Jedinstveni upravni odjel Općine Tovarnik da sredstva iz članka 1. ove Odluke doznači izravno na račune isporučitelja građevinskog materijala otvorene u Republici Hrvatskoj i to prema tablicama u prilogu, a koje čine sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Zadužuje se Jedinstveni upravni odjel Općine Tovarnik za izradu izvješća o zakonitom, namjenskom i svrhovitom utrošku dodijeljenih sredstava pomoći te ga nakon izrade dostavi Službi za poslove proračuna i javnih financija Vukovarsko-srijemske županije.
Izvješće o utrošenim sredstvima dostavljaju se u tabelarnom obliku i sadrži: primatelja sredstava (ime i prezime, adresu, OIB), specifikaciju troškova, isplaćeni iznos te dodatno obrazloženje ako je za isplaćeni iznos potrebno dodatno obrazloženje.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije

KLASA: 024-08/23-01/41
URBROJ: 2196-28-03-23-1
Tovarnik, 21. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća:
Dubravko Blašković

Na temelju članka 3. i članka 6. stavka 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne Novine" br. 28/10, 10/23) i članka 31. Statuta Općine Tovarnik (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije br. 3/22), Općinsko vijeće Općine Tovarnik na svojoj 21. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2023. godine, na prijedlog općinskog načelnika, d o n o s i

ODLUKU
O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O OSNOVICI I KOEFICIJENTU ZA IZRAČUN PLAĆE OPĆINSKOG NAČELNIKA KOJI SVOJU DUŽNOST OBNAŠA PROFESIONALNO I O VISINI NAKNADE ZA OPĆINSKOG NAČELNIKA KOJI SVOJU DUŽNOST OBNAŠA BEZ ZASNIVANJA RADNOG ODNOSA

Članak 1.

Mijenja se članak 2. Odluke o osnovici i koeficijentu za izračun plaće općinskog načelnika koji svoju dužnost obnaša profesionalno i o visini naknade za općinskog načelnika koji svoju dužnost obnaša bez zasnivanja radnog odnosa (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije broj 23/21), koji sada glasi:
Osnovica za izračun plaće općinskog načelnika koji svoju dužnost obnaša profesionalno određuje se u iznosu od 737,43 Eur.

Članak 2.

Ostale odredbe Odluke o osnovici i koeficijentu za izračun plaće općinskog načelnika koji svoju dužnost obnaša profesionalno i o visini naknade za općinskog načelnika koji svoju dužnost obnaša bez zasnivanja radnog odnosa (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije broj 23/21) ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 024-08/23-01/50
URBROJ: 2196-28-03-23-1
Tovarnik, 21. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća:
Dubravko Blašković

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20-pročišćeni tekst) i članaka 15. i 18. Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) Općinsko vijeće Općine Tovarnik na 21. sjednici održanoj 21. prosinca 2023. godine, donosi

ODLUKU
o usvajanju Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Tovarnik za razdoblje od 2024. - 2030. godine

I.

Usvaja se Strategija upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Tovarnik za razdoblje od 2024. - 2030. godine (dalje u tekstu: Strategija) u skladu sa člancima 15. i 18. Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) donesena za razdoblje od sedam godina u kojoj su određeni dugoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom, uzimajući u obzir gospodarske i razvojne interese Općine Tovarnik i Republike Hrvatske.

II.

Strategija se objavljuje u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije i na službenim internetskim stranicama Općine Tovarnik.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije, a objavit će se na službenoj internet stranici Općine Tovarnik i biti dostupna javnosti u skladu sa odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22).

KLASA: 024-08/23-01/47
URBROJ: 2196-28-03-23-1
Tovarnik, 21. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća:
Dubravko Blašković

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
OPĆINA TOVARNIK

STRATEGIJA UPRAVLJANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE TOVARNIK ZA RAZDOBLJE 2024.-2030. GODINE

Tovarnik, studeni 2023.

SADRŽAJ

1. UVODNA RAZMATRANJA ____ 4
2. NORMATIVNI I INSTITUCIONALNI OKVIR ____ 6
2.1. Zakoni i propisi u području upravljanja imovinom ____ 6
2.2. Obuhvat pojavnih oblika općinske imovine ____ 10
2.3. Načela upravljanja općinskom imovinom ____ 11
3. ANALIZA TRENUTNOG STANJA IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE TOVARNIK 12
3.1. Analiza upravljanja imovinom u pojavnom obliku dionica i poslovnih udjela____ 12
3.2. Analiza - pojavni oblici nekretnina u vlasništvu Općine Tovarnik ____ 15
3.3. Analiza - poslovni prostori, kuće i stanovi u vlasništvu Općine Tovarnik ____ 16
3.4. Analiza - građevinsko i poljoprivredno zemljište u vlasništvu ____ 23
Općine Tovarnik____ 23
3.5. Analiza - nekretnine u vlasništvu Općine Tovarnik namijenjene prodaji i kupovini ____ 25
3.6. Analiza - neprocijenjene nekretnine u vlasništvu Općine Tovarnik____ 25
3.7. Analiza zahtjeva za darovanje nekretnina upućenih Ministarstvu prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine____ 26
3.8. Stanje dokumentacije o nekretninama ____ 26
3.9. Analiza - ostala imovina i koncesije____ 27
3.9.1. Mineralne sirovine ____ 27
3.9.2. Poljoprivredno zemljište____ 28
3.10. Zaključak o trenutnom stanju općinske imovine ____ 28
4. STRATEŠKI SMJER UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM ____ 30
4.1. Vizija vezana za upravljanje općinskom imovinom ____ 30
4.2. Strateški cilj upravljanja i raspolaganja imovinom____ 31
Općine Tovarnik____ 31
5. RAZVOJ STRATEŠKOG CILJA UPRAVLJANJA IMOVINOM OPĆINE TOVARNIK _ ____ 32
5.1. Poseban cilj 1.1. Efikasno upravljanje i raspolaganje pojavnim oblicima nekretnina u općinskom vlasništvu ____ 33
5.2. Poseban cilj 1.2. Upravljanje trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Tovarnik____ 34
5.3. Poseban cilj 1.3. Iznošenje prijedloga i usvajanje novih odluka i akata u pogledu postupanja s imovinom Općine Tovarnik____ 34
5.4. Poseban cilj 1.4. Priprema, izrada i informiranje o realizaciji akata strateškog planiranja ____ 35
5.5. Poseban cilj 1.5. Unaprjeđenje aspekta ljudskog kadra te informacijsko-komunikacijske tehnologije u Općini Tovarnik____ 36
6. ZAKLJUČNA RAZMATRANJA ____ 37

POPIS TABLICA

Tablica 1. Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Tovarnik 12
Tablica 2. Podaci o poslovnim prostorima, kućama i stanovima u zakupu i korištenju poslovnog prostora, kuća/stanova u vlasništvu Općine Tovarnik 16
Tablica 3. Nekretnine za koje Općina Tovarnik planira kupovinu 25
Tablica 4. Nekretnine za koje Općina Tovarnik planira prodaju 25
Tablica 5. Razvoj Posebnog cilja 1.1. Efikasno upravljanje i raspolaganje pojavnim oblicima nekretnina u općinskom vlasništvu 33
Tablica 6. Razvoj Posebnog cilja 1.2. Upravljanje trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Tovarnik 34
Tablica 7. Razvoj Posebnog cilja 1.3. Iznošenje prijedloga i usvajanje novih odluka i akata u pogledu postupanja s imovinom Općine Tovarnik.....35
Tablica 8. Razvoj Posebnog cilja 1.4. Priprema, izrada i informiranje o realizaciji akata strateškog planiranja 35
Tablica 9. Razvoj Posebnog cilja 1.5. Unaprjeđenje aspekta ljudskog kadra te informacijsko-komunikacijske tehnologije u Općini Tovarnik.....36

POPIS SLIKA

Slika 1. Strateški smjer upravljanja općinskom imovinom 30
Slika 2. Razvoj strateškog cilja upravljanja imovinom 32

1. UVODNA RAZMATRANJA

Strategiju upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Tovarnik za razdoblje od 2024. do 2030. godine (u daljnjem tekstu: Strategija) donosi Općinsko vijeće. Strategija uporište pronalazi u Strategiji upravljanja državnom imovinom za razdoblje od 2019. do 2025. godine u Izvješću o obavljenoj reviziji i u odredbama odluka donesenih u vezi s upravljanjem imovinom.

Strategija se izrađuje sukladno člancima 15. i 18. Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18), a utvrđuje dugoročne ciljeve i smjernice za upravljanje imovinom u vlasništvu Općine Tovarnik. Ovaj se dokument objavljuje drugi put.

Ključni cilj Strategije je efikasno upravljati svim pojavnim oblicima imovine u vlasništvu Općine Tovarnik prema načelu učinkovitosti dobroga gospodara. U tu svrhu potrebno je pokrenuti nekretnine u vlasništvu Općine Tovarnik te ih staviti u funkciju gospodarskoga razvoja.

Do sada je djelomično izgrađen kvalitetan sustav integralnog upravljanja imovinom Općine Tovarnik pa je stoga uspostava i izgradnja takvog sustava jedan od temeljnih ciljeva kojem će se posvetiti posebna pažnja. Taj proces traži znanja i strpljivost u ostvarivanju ciljeva i ostvariv je u dužem razdoblju.

Općina Tovarnik postupati će prema načelu dobrog gospodara i pratiti preporuke Državne revizije, a u tu svrhu, prvobitno će osigurati stručne, tehničke, kadrovske i organizacijske uvjete. Važna komponenta Strategije je da svi podaci o imovini moraju biti konkretni, točni i redovito ažurirani, a kako bi predstavljali vjerodostojan uvid u opseg i strukturu imovine u vlasništvu Općine Tovarnik. Učinkovito upravljanje imovinom Općine Tovarnik potiče razvoj gospodarstva i značajno je za njegovu stabilnost, a istodobno doprinosi boljoj kvaliteti života svojih građana.

Prema Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) propisano je da lokalne jedinice, osim financijskim sredstvima (prihodi koji lokalnim jedinicama pripadaju i koje ostvaruju u skladu s propisima), upravljaju i raspolažu pokretninama i nekretninama (upravne zgrade, stanovi, poslovni prostori, objekti komunalne infrastrukture, školski, zdravstveni, kulturni i sportski objekti, igrališta i druge nekretnine).

Prema odredbama spomenutog Zakona, lokalna jedinica je dužna pokretninama i nekretninama upravljati, koristiti ih i raspolagati njima pažnjom dobrog gospodara. U Zakonu o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) navodi se da upravljanje i raspolaganje imovinom mora biti predvidljivo, a predvidljivost upravljanja i raspolaganja imovinom ostvaruje se načelno jednakim postupanjem u istim ili sličnim slučajevima. Strategijom upravljanja državnom imovinom za razdoblje

2019. - 2025. (»Narodne novine«, broj 96/19) navedeno je da za upravljanje i raspolaganje imovinom lokalnih jedinica potrebno uspostaviti jednaka pravila postupanja koja vrijede i za upravljanje i raspolaganje državnom imovinom.

Procjena potencijala imovine Općine Tovarnik mora se zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja. Izrada evidencije imovine je početak, a ocjena njenog razvojnog potencijala i procjena vrijednosti je sljedeća aktivnost. U svrhu uspješne realizacije Strategije prethodno je potrebno donošenje ključnih akata, kojima će se urediti brojni pojavni oblici imovine Općine Tovarnik.

Na temelju odredbi članaka 19., 20. i 21. Zakona o Državnom uredu za reviziju (»Narodne novine«, broj 25/19), obavljena je revizija učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Vukovarsko-srijemske županije. Izvješće o obavljenoj reviziji – upravljanje i raspolaganje nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Vukovarsko-srijemske županije (dalje u tekstu: Izvješće o obavljenoj reviziji) objavljeno je u siječnju 2016. godine i nalazi se na internet stranici Državnog ureda za reviziju.

Izradom Strategije upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine Tovarnik razdoblje od 2016. do 2021. godine, Općina se oslanjala na Strategiju upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (Narodne novine, broj 76/13) i načelima koja su propisana za upravljanje i raspolaganje državnom imovinom, kao i na Strategiju razvoja općine Tovarnik za razdoblje 2016. - 2020. godine. Izradom ove Strategije, Općina će se voditi preporukama iz Izvješća o obavljenoj reviziji koja sadrži nalaz i preporuke.

2. NORMATIVNI I INSTITUCIONALNI OKVIR

2.1. Zakoni i propisi u području upravljanja imovinom

Upravljanje, raspolaganje i stjecanje imovine uređeno je utvrđenim zakonskim i podzakonskim aktima. U nastavku se iznose najvažniji zakoni i podzakonski akti kojima je regulirano stjecanje, upravljanje, raspolaganje i korištenje imovinom u vlasništvu Općine Tovarnik.

❖ **Ustav i Zakoni:**

- Ustav Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 56/90, 135/97, 08/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10, 05/14),
- Zakon o arhivskom gradivu i arhivima (»Narodne novine«, broj 61/18, 98/19),
- Zakon o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 04/23),
- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20),
- Zakon o najmu stanova (»Narodne novine«, broj 91/96, 48/98, 66/98, 22/06, 68/18, 105/20),
- Zakon o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine (»Narodne novine«, broj 92/96, 39/99, 42/99, 92/99, 43/00, 131/00, 131/00, 27/01, 34/01, 65/01, 118/01, 80/02, 81/02, 98/19),
- Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine« broj 112/18)
- Zakon o obrani (»Narodne novine«, broj 73/13, 75/15, 27/16, 110/17, 30/18, 70/19),
- Zakon o obveznim odnosima (»Narodne novine«, broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18, 126/21, 114/22, 156/22),
- Zakon o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22),
- Zakon o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (»Narodne novine«, broj 78/15, 118/18, 110/19),
- Zakon o društveno poticanoj stanogradnji (»Narodne novine«, broj 109/01, 82/04, 76/07, 38/09, 86/12, 07/13, 26/15, 57/18, 66/19, 58/21),
- Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (»Narodne novine«, broj 112/18),
- Zakon o Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave (»Narodne novine«, broj 18/13, 127/13, 74/14, 98/19, 41/21),
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19),
- Zakon o građevinskoj inspekciji (»Narodne novine«, broj 153/13),
- Zakon o izvlaštenju i određivanju naknade (»Narodne novine«, broj 74/14, 69/17, 98/19),
- Zakon o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 120/16, 114/22),

- Zakon o javno-privatnom partnerstvu (»Narodne novine«, broj 78/12, 152/14, 114/18),
- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20),
- Zakon o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17, 107/20),
- Zakon o neprocijenjenom građevinskom zemljištu (»Narodne novine«, broj 50/20),
- Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 86/12, 143/13, 65/17, 14/19),
- Zakon o postupku oduzimanja imovinske koristi ostvarene kaznenim djelom i prekršajem (»Narodne novine«, broj 145/10, 70/17),
- Zakon o poticanju ulaganja (»Narodne novine«, broj 63/22),
- Zakon o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (»Narodne novine«, broj 121/17, 98/19, 84/21),
- Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15),
- Zakon o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (»Narodne novine«, broj 78/15, 102/19),
- Zakon o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22),
- Zakon o strateškim investicijskim projektima Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 29/18, 114/18),
- Zakon o subvencioniranju i državnom jamstvu stambenih kredita (»Narodne novine«, broj 31/11),
- Zakon o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo (»Narodne novine«, broj 43/92, 69/92, 87/92, 25/93, 26/93, 48/93, 02/94, 44/94, 47/94, 58/95, 103/95, 11/96, 76/96, 111/96, 11/97, 103/97, 119/97, 68/98, 163/98, 22/99, 96/99, 120/00, 94/01, 78/02),
- Zakon o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21),
- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23),
- Zakon o rudarstvu (»Narodne novine«, broj 56/13, 14/14, 52/18, 115/18, 98/19, 83/23),
- Zakon o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika (»Narodne novine«, broj 52/18, 52/19, 30/21),
- Zakon o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20),
- Zakon o trgovačkim društvima (»Narodne novine«, broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19, 34/22, 114/22, 18/23),
- Zakon o tržištu kapitala (»Narodne novine«, broj 65/18, 17/20, 83/21, 151/22),
- Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18),
- Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11, 144/21),
- Zakon o Vladi Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 150/11, 119/14, 93/16, 116/18, 80/22),

- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17),
- Zakon o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22),
- Zakon o ustrojstvu i djelokrugu ministarstva i drugih središnjih tijela državne uprave (»Narodne novine«, broj 93/16, 104/16, 116/18, 127/19),
- Zakon o vodama (»Narodne novine«, broj 66/19, 84/21, 47/23),
- Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18),
- Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, broj 69/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14 , 98/15, 44/17, 90/18, 32/20, 62/20, 117/21, 114/22),
- Zakon o zaštiti okoliša (»Narodne novine«, broj 80/13, 153/13, 78/15, 12/18, 118/18),
- Zakon o zaštiti na radu (»Narodne novine«, broj 71/14, 118/14, 154/14 , 94/18, 96/18),
- Zakon o zemljišnim knjigama (»Narodne novine«, broj 63/19, 128/22).

❖ **Podzakonski propisi i drugi akti:**

- Pravilnik o energetskom pregledu zgrade i energetskom certificiranju (»Narodne novine«, broj 88/17, 90/20, 01/21, 45/21),
- Pravilnik o evidencijama u arhivima (»Narodne novine«, broj 19/23),
- Pravilnik o geodetskom projektu (»Narodne novine«, broj 12/14, 56/14),
- Pravilnik o jednostavnim i drugim građevinama i radovima (»Narodne novine«, broj 112/17, 34/18, 36/19, 98/19, 31/20, 74/22),
- Pravilnik o katastarskoj izmjeri i tehničkoj reambulaciji (»Narodne novine«, broj 59/20),
- Pravilnik o katastru zemljišta (»Narodne novine«, broj 84/07, 148/09),
- Pravilnik o korištenju javnog arhivskog gradiva (»Narodne novine«, broj 121/19),
- Pravilnik o kontroli energetskog certifikata zgrade i izvješća o redovitom pregledu sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi (»Narodne novine«, broj 73/15, 54/20),
- Pravilnik o kontroli projekata (»Narodne novine«, broj 32/14, 72/20),
- Pravilnik o metodama procjene vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 105/15),
- Pravilnik o načinu provedbe stručnog nadzora građenja, obrascu, uvjetima i načinu vođenja građevinskog dnevnika te o sadržaju završnog izvješća nadzornog inženjera (»Narodne novine«, broj 131/21),
- Pravilnik o obveznom sadržaju idejnog projekta (»Narodne novine«, broj 118/19),
- Pravilnik o obveznom sadržaju i opremanju projekata građevina (»Narodne novine«, broj 118/19),

- Pravilnik o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti (»Narodne novine«, broj 12/23),
- Pravilnik o osobama ovlaštenim za energetsko certificiranje, energetski pregled zgrade i redoviti pregled sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi (»Narodne novine«, broj 73/15, 133/15, 60/20),
- Pravilnik o parcelacijskim i drugim geodetskim elaboratima (»Narodne novine«, broj 86/07, 148/09),
- Pravilnik o potrebnim znanjima iz područja upravljanja projektima (»Narodne novine«, broj 85/15),
- Pravilnik o predaji arhivskog gradiva arhivima (»Narodne novine«, broj 90/02),
- Pravilnik o registru koncesija (»Narodne novine«, broj 01/18),
- Pravilnik o registru prostornih jedinica (»Narodne novine«, broj 37/20),
- Pravilnik o tehničkom pregledu građevine (»Narodne novine«, broj 46/18, 98/19),
- Pravilnik o uvjetima i mjerilima za davanje ovlaštenja za kontrolu projekata (»Narodne novine«, broj 32/14, 69/14, 27/15),
- Pravilnik o uvjetima smještaja, opreme, zaštite i obrade arhivskog gradiva, broju i strukturi stručnog osoblja arhiva (»Narodne novine«, broj 121/19),
- Pravilnik o vrsti i sadržaju projekta za javne ceste (»Narodne novine«, broj 53/02, 20/17),
- Pravilnik o nadzoru nad provedbom Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 65/17),
- Uredba o darovanju nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 95/18),
- Uredba o postupcima koji prethode sklapanju pravnih poslova raspolaganja nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske u svrhu prodaje, razvrgnuća suvlasničke zajednice, zamjene, davanja u zakup ili najam te o postupcima u vezi sa stjecanjem nekretnina i drugih stvarnih prava u korist Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 95/18),
- Uredba o standardnim obrascima za koncesije i njihovoj objavi (»Narodne novine«, broj 100/17),
- Uredba o izgledu i sadržaju standardnih obrazaca i objavama koncesija (»Narodne novine«, broj 20/13),
- Uredba o kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 137/12, 78/15),
- Uredba o mjerilima i kriterijima dodjele na korištenje nekretnina za potrebe tijela državne uprave ili drugih tijela korisnika državnog proračuna te drugih osoba (»Narodne novine«, broj 127/13),
- Uredba o načinima raspolaganja dionicama i udjelima (»Narodne novine« broj 95/18),
- Uredba o načinima raspolaganja nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine« broj 127/13),
- Uredba o objavama javne nabave (»Narodne novine«, broj 10/12),
- Uredba o obveznom sadržaju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 24/14),

- Uredba o postupcima koji prethode sklapanju pravnih poslova raspolaganja nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske u svrhu osnivanja prava građenja i prava služnosti (»Narodne novine«, broj 95/18),
- Uredba o poticanju ulaganja (»Narodne novine«, broj 156/22),
- Uredba o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 74/14),
- Uredba o masovnoj procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 28/19),
- Uredba o raspolaganju nekretninama koje se daju na korištenje tijelima državne uprave ili drugim tijelima korisnicima državnog proračuna te drugim osobama (»Narodne novine«, broj 80/11),
- Uredba o mjerilima i kriterijima dodjele na korištenje nekretnina za potrebe tijela državne uprave ili drugih tijela korisnika državnog proračuna te drugih osoba (»Narodne novine«, broj 127/13),
- Uredba o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 03/20),
- Uredba o uvjetima i mjerilima za utvrđivanje zaštićene najamnine (»Narodne novine«, broj 40/97, 117/05),
- Naputak o izradi nacrta akata u postupku izdavanja akata na temelju Zakona o prostornom uređenju i Zakona o gradnji te provedbi tih postupaka elektroničkim putem (»Narodne novine«, broj 56/14),
- Odluka o kriterijima, mjerilima i postupku dodjele prostora u vlasništvu Republike Hrvatske na korištenje organizacijama civilnog društva radi provođenja programa i projekata od interesa za opće dobro (Povjerenstvo VRH 30/06/15).

2.2. Obuhvat pojavnih oblika općinske imovine

U vlasništvu jedinica lokalne samouprave može se sagledati veći broj pojavnih oblika imovine koji ukazuju na bogatstvo i raznolikost te njen veliki potencijal. Vrlo je važno ostvariti očekivanu korist od uporabe imovine te je to ujedno i važan pokretački motiv upravljanja imovinom.

❖ **Općina u svom vlasništvu ima slijedeći portfelj imovine:**

- poljoprivredno zemljište,
- građevinsko zemljište
- šume i šumska zemljišta,
- poslovni prostor (za potrebe općine i za iznajmljivanje),
- stanove,
- javne površine i prostore (ulice, trgove, zelene površine, prometnice, biciklističke staze, javne površine za iznajmljivanje, dječja igrališta i parkirališta),
- ceste,
- sportske objekte,
- kulturne objekte i kulturna dobra
- komunalnu infrastrukturu
- imovinu u obliku dionica i/ili poslovnih udjela u trgovačkim društvima,

- prihodi proračuna koji se ostvaruju na temelju naplaćivanja naknada za korištenje imovine,
- potraživanja prema fizičkim i pravnim osobama,
- ostale pojavne oblike imovine u vlasništvu.

❖ **Upravljanje nekretninama obuhvaća sljedeće aktivnosti:**

- stjecanje i raspolaganje nekretninama i ostvarivanje vlasničkih prava u skladu s propisima koji uređuju vlasništvo i druga stvarna prava,
- utvrđivanje vlasničko pravnog statusa nekretnina, njihov popis i procjenu te upis u javne registre i očevidnike,
- tekuće i investicijsko održavanje nekretnina te kapitalna ulaganja, financijsko praćenje prihoda i rashoda od nekretnina te
- obavljanje drugih poslova u vezi upravljanja nekretninama.

2.3. Načela upravljanja općinskom imovinom

Načela odgovornosti, javnosti, ekonomičnosti i predvidljivosti, ključna su načela kojima se Općina Tovarnik vodi u upravljanju i raspolaganju svojom imovinom. Cilj je ostvariti transparentnost, prilikom upravljanja imovinom sukladno načelu dobrog gospodara.

❖ **Načelo odgovornosti** - ostvaruje se propisivanjem ovlasti i dužnosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja i raspolaganja imovinom, nadzorom nad upravljanjem imovinom, izvješćivanjem o postignutim ciljevima;

❖ **Načelo javnosti** - osigurava se propisivanjem preglednih pravila i kriterija upravljanja imovinom u propisima i drugim aktima koji se donose na temelju Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) te njihovom javnom objavom i određivanjem ciljeva upravljanja imovinom u Strategiji i Godišnjem planu upravljanja imovinom;

❖ **Načelo ekonomičnosti** - imovinom se upravlja sukladno načelu ekonomičnosti sa svrhom ostvarivanja gospodarskih, infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva RH;

❖ **Načelo predvidljivosti** - upravljanje i raspolaganje imovinom mora biti predvidljivo za uprave, dioničare i članove trgovačkih društava u kojima dionicama i poslovnim udjelima upravlja tijelo kojemu je ta ovlast dana u nadležnost, odnosno za suvlasnike i nositelje drugih stvarnih prava na nekretninama i ostalim pojavnim oblicima imovine.

3. ANALIZA TRENUTNOG STANJA IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE TOVARNIK

3.1. Analiza upravljanja imovinom u pojavnom obliku dionica i poslovnih udjela

❖ **Zakonski okvir:**

- Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) ,
- Zakon o trgovačkim društvima (»Narodne novine«, broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19, 34/22, 114/22, 18/23),
- Zakon o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (»Narodne novine«, broj 78/15, 102/19).

Odlukom o podjeli sredstava, prava i obveza javnih poduzeća, VINKOVAČKI VODOVOD I KANALIZACIJA d.o.o. Vinkovci, POLET d.o.o. Vinkovci, NOVOSTI d.o.o. Vinkovci i GTG d.o.o. Vinkovci na pravne sljedbenike bivše Općine Vinkovci, KLASA: 940-01/95-01/80, URBROJ: 515-96-10 od 15.03.1996. godine, Općina Tovarnik je stekla udjele u vlasništvu trgovačkih društava kako je navedeno u tablici 1. Kao manjiski vlasnik ne može utjecati na poslovanje istih, no uredno prisustvuje godišnjim Skupštinama društava. Za prodajom udjela ne postoji interes Općine.

Općina Tovarnik je suvlasnik tvrtke CENTAR KOMPETENCIJA - HRANA I BIOEKONOMIJA d.o.o. Stari Jankovci, koja je osnovana u listopadu 2019. godine.

Tablica 1. Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Tovarnik

	TRGOVAČKO DRUŠTVO	TEMELJNI KAPITAL U EUR	% VLASNIŠTVA
1.	CENTAR KOMPETENCIJA - HRANA I BIOEKONOMIJA d.o.o. Stari Jankovci za proizvodnju i usluge Dr. Franje Tuđmana 13, 32241 Stari Jankovci OIB: 55854174156	2.654,46	50
2.	VINKOVAČKI VODOVOD I KANALIZACIJA d.o.o. Vinkovci za skupljanje, pročišćavanje i distribuciju vode Dragutina Žanića - Karle 47A, 32100 Vinkovci OIB: 30638414709	44.701.227,69	1,08
3.	POLET d.o.o. Vinkovci za cestovni prijevoz putnika i prateće djelatnosti u prometu Trg Kralja Tomislava 1, 32100 Vinkovci OIB: 49026633125	3.180.250,85	0,78

4.	NOVOSTI d.o.o. Vinkovci novinsko i radio-informativno društvo Jurja Dalmatinca 29, 32100 Vinkovci OIB: 64415267112	171.039,88	0,58
5.	GTG d.o.o. Vinkovci za upravljanje grobljem, tržnicama na malo i proizvodnju, distribuciju i opskrbu toplinskom energijom Blok tržnica 21, 32100 Vinkovci OIB: 10215081461	1.115.415,75	0,32

Izvor: Sudski registar Trgovačkog suda, Ministarstvo pravosuđa RH

CENTAR KOMPETENCIJA - HRANA I BIOEKONOMIJA d.o.o. registriran je za djelatnost ostalo istraživanje i eksperimentalni razvoj u prirodnim, tehničkim i tehnološkim znanostima (72.19). CENTAR KOMPETENCIJA - HRANA I BIOEKONOMIJA d.o.o. je u privatnom vlasništvu. Temeljni kapital poslovnog subjekta financiran je 100% domaćim kapitalom, a u prethodnom razdoblju nije mijenjao iznos temeljnog kapitala. CENTAR KOMPETENCIJA - HRANA I BIOEKONOMIJA d.o.o. je 2022. ostvario ukupni godišnji prihod u iznosu od 16.723,07 € što predstavlja relativnu promjenu ukupnih prihoda od 16.324,90 € u odnosu na prethodno razdoblje kada je poslovni subjekt ostvario ukupne godišnje prihode u iznosu od 398,17 €. Poslovni subjekt je tekuće godine poslovao s gubitkom, dok je prethodne godine poslovao s neto dobiti. CENTAR KOMPETENCIJA - HRANA I BIOEKONOMIJA d.o.o. je u 2022. ostvario neto rezultat poslovanja u iznosu od -676,09 € dok je ostvarena neto marža iznosila -4,04%. Poslovni subjekt CENTAR KOMPETENCIJA - HRANA I BIOEKONOMIJA d.o.o. u 2022. povećavao je broj zaposlenih, a imao je 2 zaposlenika. (Izvor: Podaci dostupni na službenoj Internet stranici Sudskog registra Republike Hrvatske u Financijskom izvješću GFI-POD izvještaj za 2022. godinu. CENTAR KOMPETENCIJA - HRANA I BIOEKONOMIJA d.o.o. Stari Jankovci, Izvješće poslodstva za 2022. godinu).

VINKOVAČKI VODOVOD I KANALIZACIJA d.o.o. registriran je za djelatnost skupljanje, pročišćavanje i opskrba vodom (36.00). VINKOVAČKI VODOVOD I KANALIZACIJA d.o.o. je u državnom vlasništvu. Temeljni kapital poslovnog subjekta financiran je 100% domaćim kapitalom, a u prethodnom razdoblju nije mijenjao iznos temeljnog kapitala. VINKOVAČKI VODOVOD I KANALIZACIJA d.o.o. je 2022. ostvario ukupni godišnji prihod u iznosu od 9.517.043,07 € što predstavlja relativnu promjenu ukupnih prihoda od 761.764,55 € u odnosu na prethodno razdoblje kada je poslovni subjekt ostvario ukupne godišnje prihode u iznosu od 8.755.278,52 €. Poslovni subjekt je tokom posljednje dvije godine poslovao s gubitkom. VINKOVAČKI VODOVOD I KANALIZACIJA d.o.o. je u 2022. ostvario neto rezultat poslovanja u iznosu od -952.976,84 € dok je ostvarena neto marža iznosila -10,01%. Poslovni subjekt Vinkovački vodovod i kanalizacija d.o.o. u 2022. smanjivao je broj zaposlenih, a imao je 233 zaposlenika. (Izvor: Podaci dostupni na službenoj Internet stranici Sudskog registra Republike Hrvatske u Financijskom izvješću GFI-POD izvještaj za 2022. godinu. VINKOVAČKI VODOVOD I KANALIZACIJA d.o.o. Vinkovci, Izvješće poslodstva za 2022. godinu).

POLET d.o.o. registriran je za djelatnost ostali kopneni prijevoz putnika, d. n. (49.39). POLET d.o.o. je u državnom vlasništvu. Temeljni kapital poslovnog subjekta financiran je 100% domaćim kapitalom, a u prethodnom razdoblju nije mijenjao iznos temeljnog kapitala. POLET d.o.o. je 2022. ostvario ukupni godišnji prihod u iznosu od 4.498.923,35 € što predstavlja relativnu promjenu ukupnih prihoda od 325.029,00 € u odnosu na prethodno razdoblje kada je poslovni subjekt ostvario ukupne godišnje prihode u iznosu od 4.173.894,35 €. Poslovni subjekt je tokom posljednje dvije godine poslovao s dobiti. POLET d.o.o. je u 2022. ostvario neto rezultat poslovanja u iznosu od 14.726,66 € dok je ostvarena neto marža iznosila 0,33%. Poslovni subjekt POLET d.o.o. u 2022. smanjivao je broj zaposlenih, a imao je 117 zaposlenika. (Izvor: Podaci dostupni na službenoj Internet stranici Sudskog registra Republike Hrvatske u Financijskom izvješću GFI-POD izvještaj za 2022. godinu. POLET d.o.o. Vinkovci, Izvješće poslodstva za 2022. godinu).

NOVOSTI d.o.o. registriran je za djelatnost izdavanje novina (58.13). Novosti d.o.o. je u pretežno državnom vlasništvu (preko 50% državnog kapitala). Temeljni kapital poslovnog subjekta financiran je 100% domaćim kapitalom, a u prethodnom razdoblju nije mijenjao iznos temeljnog kapitala. NOVOSTI d.o.o. je 2022. ostvario ukupni godišnji prihod u iznosu od 584.828,72 € što predstavlja relativnu promjenu ukupnih prihoda od 52.407,06 € u odnosu na prethodno razdoblje kada je poslovni subjekt ostvario ukupne godišnje prihode u iznosu od 532.421,66 €. Poslovni subjekt je tokom posljednje dvije godine poslovao s dobiti. NOVOSTI d.o.o. je u 2022. ostvario neto rezultat poslovanja u iznosu od 2.182,89 € dok je ostvarena neto marža iznosila 0,37%. Poslovni subjekt Novosti d.o.o. u 2022. nije povećavao ni smanjivao broj zaposlenih, a imao je 19 zaposlenika. (Izvor: Podaci dostupni na službenoj Internet stranici Sudskog registra Republike Hrvatske u Financijskom izvješću GFI-POD izvještaj za 2022. godinu. NOVOSTI d.o.o. Vinkovci, Izvješće poslodstva za 2022. godinu).

GTG VINKOVCI d.o.o. registriran je za djelatnost opskrba parom i klimatizacija (35.30). GTG VINKOVCI d.o.o. je u državnom vlasništvu. Temeljni kapital poslovnog subjekta financiran je 100% domaćim kapitalom, a u prethodnom razdoblju nije mijenjao iznos temeljnog kapitala. GTG VINKOVCI d.o.o. je 2022. ostvario ukupni godišnji prihod u iznosu od 2.518.757,98 € što predstavlja relativnu promjenu ukupnih prihoda od 681.237,91 € u odnosu na prethodno razdoblje kada je poslovni subjekt ostvario ukupne godišnje prihode u iznosu od 1.837.520,07 €. Poslovni subjekt je tokom posljednje dvije godine poslovao s dobiti. GTG VINKOVCI d.o.o. je u 2022. ostvario neto rezultat poslovanja u iznosu od 563,67 € dok je ostvarena neto marža iznosila 0,02%. Poslovni subjekt GTG VINKOVCI d.o.o. u 2022. nije povećavao ni smanjivao broj zaposlenih, a imao je 47 zaposlenika. (Izvor: Podaci dostupni na službenoj Internet stranici Sudskog registra Republike Hrvatske u Financijskom izvješću GFI-POD izvještaj za 2022. godinu. GTG VINKOVCI d.o.o. Vinkovci, Izvješće poslodstva za 2022. godinu).

3.2. Analiza - pojavni oblici nekretnina u vlasništvu Općine Tovarnik

Postojeći model upravljanja nekretninama uređen je sukladno zakonskim i podzakonskim aktima, a normizacija je sprovedena i internim aktima, odnosno odlukama Općine Tovarnik iz područja upravljanja imovinom. Nekretninama u vlasništvu Općine Tovarnik upravljaju Općinsko vijeće i Općinski načelnik (osim ako posebnim zakonom nije drukčije određeno).

Dakle, Općinsko vijeće i Općinski načelnik stječu, otuđuju, raspolažu i upravljaju pojavnim oblicima nekretnina u vlasništvu Općine Tovarnik prema načelu dobrog gospodara u svrhu dosljednog gospodarskog i socijalnog prosperiteta građana.

Imovinom u općinskom vlasništvu trenutačno upravlja Općina Tovarnik kroz Općinsko vijeće i Općinskog načelnika.

Općina Tovarnik donijela Odluku o raspolaganju i upravljanju nekretninama u vlasništvu Općine Tovarnik („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 10/15) koja je donesena na temelju članka 35. i 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“, broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 129/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12., 152/14.), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13.), članka 31. Statuta Općina Tovarnik („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 4/13., 14/13.). Odlukom se uređuje raspolaganje i upravljanje građevinskim zemljištem i drugim nekretninama u vlasništvu Općine Tovarnik dok se način, uvjeti i postupak davanja u zakup javnih površina i poslovnih prostora u vlasništvu Općine Tovarnik uređuje se posebnom Odlukom. Također, Općina Tovarnik donijela je i proceduru upravljanja i raspolaganja nekretninama koja sadrži donošenje akata koji definiraju upravljanje i raspolaganje nekretninama, vođenje evidencija imovine, formiranje popisa nekretnina, godišnjeg popisa imovine i obveza, objavu i provođenje natječaja za prodaju, zakup ili zamjenu imovine, označavanje katastarskih čestica, upravljanje zemljištem za izgradnju, provođenje upravnih postupaka u upravljanju imovinom, predaja izvješća o obavljenom popisu, ovlasti te odgovornosti djelatnika jedinice lokalne samouprave, analizu upravljanja imovinom te racionalno i efikasno upravljanje nekretninama koje su u vlasništvu Općine Tovarnik. Procedura upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine Tovarnik definira sljedeće postupke: prodaje nekretnina, kupnje nekretnina, darovanja nekretnina, zamijene nekretnina, osnivanje prava služnosti, osnivanje prava građenja, zakupa zemljišta, zakupa poslovnog prostora, dodjele nekretnine na korištenje i razvrgnuća suvlasničke zajednice.

3.3. Analiza - poslovni prostori, kuće i stanovi u vlasništvu Općine Tovarnik

Općina Tovarnik u vlasništvu, kao dio portfelja nekretnina, ima poslovne prostore, kuće i stanove te je cilj da se Strategijom i Godišnjim planovima upravljanja imovinom predvidi i poveća udio iskorištenosti poslovnih prostora i stanova.

Poslovni prostori, kuće i stanovi u vlasništvu Općine Tovarnik popisno su navedeni u Registru imovine Općine Tovarnik koji je potpuno ažuriran početkom 2023. godine.

Tablica 2. Podaci o poslovnim prostorima, kućama i stanovima u zakupu i korištenju poslovnog prostora, kuća/stanova u vlasništvu Općine Tovarnik

Poslovni prostor općinske Uprave				
Prostor kč.br./k.o.	**Površina u m²**	**Akt**	**Korisnik**	**Namjena**
kč.br. 1563/1 k.o. Tovarnik zgrada Općine	Ukupno 1 613, 661 - kuća	Definirano Odlukom[1]	OPĆINA TOVARNIK A.G. Matoša 2, 32249 Tovarnik OIB: 38906942564	Prostor namijenjen radu općinske Uprave
Ostali poslovni prostori, kuće i stanovi				
Prostor kč.br./k.o.	**Površina u m²**	**Akt**	**Korisnik**	**Namjena**
k.o. Biograd na Moru				
kč.br. 3398/1 k.o. Biograd na Moru pašnjak, maslinik	Ukupno 2284 Suvlasnički dio: 1/11	-	VIŠE SUVLASNIKA PRAVNIH OSOBA TE OPĆINA TOVARNIK	Vlasnički list navodi pašnjak i maslinik ali se na površini nalaze izgrađeni objekti. Općina treba napraviti analizu te donijeti odluku o raspolaganju.
kč.br. 3399 k.o. Biograd na Moru ruševina	Ukupno 27 Suvlasnički dio: 1/11	-	VIŠE SUVLASNIKA PRAVNIH OSOBA TE OPĆINA TOVARNIK	Vlasnički list navodi ruševinu ali na površini se nalazi objekt. Općina treba napraviti analizu te donijeti odluku o raspolaganju.
Prostor kč.br./k.o.	**Površina u m²**	**Akt**	**Korisnik**	**Namjena**
k.o. Ilača				
kč.br. 2098 k.o. Ilača zgrada, 3 nadstrešnice, pašnjak i oranica	Ukupno 30982	Definirano Ugovorom	»AGRO TOVARNIK« d.o.o. Vlč. Ivana Burika 34, 32249 Tovarnik OIB: 78629035106	Namijenjeno za davanje u zakup

[1] Na temelju Odluke o raspolaganju i upravljanju nekretninama u vlasništvu Općine Tovarnik („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 10/15) tj. način, uvjeti i postupak davanja u zakup javnih površina i poslovnih prostora u vlasništvu Općine Tovarnik uređuju se posebnom Odlukom

kč.br. 2200 k.o. Ilača dvorište, parkiralište, javna zgrada - mrtvačnica	Ukupno 1883, 141 - mrtvačnica	Definirano Odlukom[2]	»EKO JANKOVCI« d.o.o. Dr. Franje Tuđmana 13, 32241 Stari Jankovci, OIB: 60887400677	Namijenjeno za potrebe sprovoda
kč.br. 2223/1 k.o. Ilača zamljište za sport i rekreaciju, javna zgrada - svlačionice i prostor za sastanke, javna zgrada - tribina	Ukupno 11028, 188 - svlačionice i prostor za sastanke	Definirano Odlukom[3], po provedenom javnom natječaju	NK »SREMAC« Zrinskofrankopanska ulica 1A, 32248 Ilača OIB: 09164580672	Sportske aktivnosti i natjecanja
kč.br. 2324 k.o. Ilača trafostanica	Ukupno 7	Definirano Odlukom[4]	DVD »TOVARNIK« A.G. Matoša 3, 32249 Tovarnik OIB: 72779467822	Prostor namijenjen radu dobrovoljnog vatrogasnog društva - vatrogasno spremište
kč.br. 2325 k.o. Ilača javna zgrada »Hrvatski dom«	Ukupno 807, 154 - javna zgrada u V. Nazora 29/1, 391 - javna zgrada u V. Nazora 29	Definirano Odlukom[5], Ugovor po provedenom javnom natječaju	OPĆINA TOVARNIK A.G. Matoša 2, 32249 Tovarnik OIB: 38906942564 KUD »MATIJA GUBEC« Vladimira Nazora 29, 32248 Ilača OIB: 53738954109	Prostor namijenjen radu općinske Uprave te za potrebe rada kulturno umjetničkog društva
kč.br. 2366 k.o. Ilača dvorište i zgrada mješovite uporabe	Ukupno 1050, - 434 zgrada mješovite uporabe Suvlasnički dio: 2181/10000 ETAŽNO VLASNIŠTVO (E-5) Poslovni prostor P-5 (mjesni ured) u prizemlju i na prvom katu sa lijeve strane iz ulice Stjepana	-	Prostor se trenutno ne koristi	Prostor namjenjen radu općinske Uprave

[2] Na temelju Odluke o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti - ukop pokojnika na području Općine Tovarnik („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 5/23)

[3] Na temelju Odluke o raspolaganju i upravljanju nekretninama u vlasništvu Općine Tovarnik („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 10/15) tj. način, uvjeti i postupak davanja u zakup javnih površina i poslovnih prostora u vlasništvu Općine Tovarnik uređuju se posebnom Odlukom

[4] Ibidem

[5] Ibidem

	Radića, površine 113,12 m^2			
kč.br. 2366 k.o. Ilača dvorište i zgrada mješovite uporabe	Ukupno 1050, - 434 zgrada mješovite uporabe Suvlasnički dio: 905/10000 ETAŽNO VLASNIŠTVO (E-6) Stan S-1 na prvom katu zgrade lijevo, površine 46,96 m^2	-	Stan se trenutno ne koristi. - u planu renovacija te raspisivanje natječaja za zakup prostora	Namijenjeno za potrebe stanovanja
Prostor kč.br./k.o.	**Površina u m²**	**Akt**	**Korisnik**	**Namjena**
k.o. Tovarnik				
kč.br. 563/8 k.o. Tovarnik vodocrpilišt	Ukupno 2967	Ugovor o korištenju	»VINKOVAČKI VODOVOD I KANALIZACIJA« d.o.o. Dragutina Žanića - Karle 47A, 32100 Vinkovci OIB: 30638414709	Namijenjeno za crpljenje vode koje se razvodi u mrežu vodovoda gradova ili naselja
kč.br. 1214 k.o. Tovarnik parkiralište, groblje, put, javna zgrada - mrtvačnica	Ukupno 21116, - 85 javna zgrada - mrtvačnica	Definirano Odlukom[6]	»EKO JANKOVCI« d.o.o. Dr. Franje Tuđmana 13, 32241 Stari Jankovci, OIB: 60887400677	Namijenjeno za potrebe sprovoda
kč.br. 1357 k.o. Tovarnik dvorište, parkiralište, uređeno zemljište i javna zgrada	Ukupno 1329, - 278 javna zgrada	Po provedenom javnom natječaju	DVD »TOVARNIK« A.G. Matoša 3, 32249 Tovarnik OIB: 72779467822	Prostor namijenjen radu dobrovoljnog vatrogasnog društva
kč.br. 1374 k.o. Tovarnik kuća i dvor	Ukupno 1330	Po provedenom javnom natječaju	FIZIČKA OSOBA	Namijenjeno za potrebe stanovanja zakupom korisnika temeljem javnog natječaja
kč.br. 1473/1 k.o. Tovarnik	Ukupno	Definirano Odlukom[7] Ugovor	»EKO-FLOR PLUS« d.o.o. MOKRICE 180/c	Namijenjeno za obavljanje javne usluge sakupljanja

[6] Na temelju Odluke o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti - ukop pokojnika na području Općine Tovarnik („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 5/23).

[7] Odluka o davanju koncesije za obavljanje javne usluge sakupljanja komunalnom otpada na području Općine Tovarnik („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 14/22).

gospodarsko dvorište, parkiralište, uređeno zemljište, zemljište pod građevinama, gospodarska zgrada-portirnica, hale, nadstrešnica	2134, - 54 zemljište pod građevinama, - 23 gospodarska zgrada-portirnica, - 109 hala, - 109 hala	o koncesiji	49243 Oroslavje OIB: 50730247993	komunalnog otpada na području Općine Tovarnik
kč.br. 1550/7 k.o. Tovarnik dvorište i poslovna zgrada	Ukupno 774, - 282 poslovna zgrada	Definirano Odlukom[8]	RAZVOJNA AGENCIJA »TINTL« A.G. Matoša 2, 32249 Tovarnik OIB: 49697721991	Namijenjeno za potrebe rada Razvojne agencije
kč.br. 1552 k.o. Tovarnik kuća i dvor.	Ukupno 858 Suvlasnički dio: 16/24	Definirano Odlukom[9]	VIŠE SUVLASNIKA FIZIČKIH OSOBA TE OPĆINA TOVARNIK	Namijenjeno je za potrebe stanovanja. Nekretnina je naslijeđena, ima 6 suvlasnicima s kojima se treba uspostaviti dogovor
kč.br. 1556/1 k.o. Tovarnik kuća i dvorište	Ukupno 2129	Definirano Odlukom[10]	UDRUGA UMIROVLJENIKA OPĆINE TOVARNIK A.G. Matoša 12, 32249 Tovarnik OIB: 09000476164 UDRUGA ŽENA TOVARNIK A. G. Matoša 12, 32249 Tovarnik OIB: 20110888028	Namijenjeno za potrebe rada udruga
kč.br. 1563/1 k.o. Tovarnik kuća, spomenik i park	Ukupno 1613, - 221 kuća	Definirano Odlukom[11] po provedenom javnom natječaju	KUD »ANTUN GUSTAV MATOŠ« A.G. Matoša 2, 32249 Tovarnik OIB: 55513957134 URED ZA MEĐUNARODNU SURADNJU I RURALNI RAZVOJ OPĆINA TOVARNIK, TOMPOJEVCI, LOVAS, STARI JANKOVCI I GRADA ILOKA A.G. Matoša 2, 32249 Tovarnik OIB: 83537457658 TENISKI KLUB »AS« A.G. Matoša 2,	Namijenjeno za potrebe rada udruga i Ureda za međunarodnu suradnju

[8] Ibidem
[9] Ibidem
[10] Ibidem
[11] Ibidem

			32249 Tovarnik OIB: 25745476742 UDRUGA UZGAJIVAČA TIKAVA I EGZOTIČNIH BLJNIH VRSTA »BRESKORKA« A.G. Matoša 2, 32249 Tovarnik OIB: 73353136923	
kč.br. 1576 k.o. Tovarnik kuća i dvor.	Ukupno 661	-	-	Planirana prodaja ili davanje u zakup
kč.br. 1956 k.o. Tovarnik zgrada dječjeg vrtića i dvorište	Ukupno 1166	Definirano Odlukom[12] po provedenom javnom natječaju	DJEČJI VRTIĆ »PALČIĆ« Hrvatskih dragovoljaca 5, 32249 Tovarnik OIB: 11610743695	Namijenjeno za potrebe rada dječjeg vrtića
kč.br. 1967 k.o. Tovarnik dvorište, parkiralište i javna zgrada – vatrogasni dom	Ukupno 1367, - 120 javna zgrada - vatrogasni dom	Definirano Odlukom[13], po provedenom javnom natječaju	DVD »TOVARNIK« A.G. Matoša 3, 32249 Tovarnik OIB: 72779467822	Prostor namijenjen radu dobrovoljnog vatrogasnog društva
kč.br. 1977 k.o. Tovarnik stambena zgrada i dvorište	Ukupno 1339, - 162 stambena zgrada (etažirano 6 stanova)	Definirano Odlukom[14], po provedenom javnom natječaju	NK »HAJDUK« Kolodvorska 1, 32249 Tovarnik OIB: 66694993288	Namijenjeno za potrebe stanovanja zakupom korisnika temeljem javnog natječaja
kč.br. 2118 k.o. Tovarnik javna zgrada - Društveni dom »VILA TOVARNIK« i dvorište	Ukupno 5080, - 670 javna zgrada – Društveni dom	Definirano Odlukom[15], po provedenom javnom natječaju	UDRUGA RODITELJA »VELIKI ZA MALE« Stjepana Radića 16, 32249 Tovarnik OIB: 89726276316 KUD »ANTUN GUSTAV MATOŠ« A.G. Matoša 2, 32249 Tovarnik OIB: 5551395713	Namijenjeno za korištenje u svrhu zadovoljavanja kulturnih i ostalih društvenih potreba mještana Općine Tovarnik i ostalih korisnika sukladno uvjetima i načinima korištenja iz Odluke

[12] Ibidem

[13] Na temelju Odluke o raspolaganju i upravljanju nekretninama u vlasništvu Općine Tovarnik („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 10/15) tj. način, uvjeti i postupak davanja u zakup javnih površina i poslovnih prostora u vlasništvu Općine Tovarnik uređuju se posebnom Odlukom

[14] Na temelju Odluke o raspolaganju i upravljanju nekretninama u vlasništvu Općine Tovarnik („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 10/15) tj. način, uvjeti i postupak davanja u zakup javnih površina i poslovnih prostora u vlasništvu Općine Tovarnik uređuju se posebnom Odlukom

[15] Na temelju Odluke o raspolaganju i upravljanju nekretninama u vlasništvu Općine Tovarnik („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 10/15) tj. način, uvjeti i postupak davanja u zakup javnih površina i poslovnih prostora u vlasništvu Općine Tovarnik uređuju se posebnom Odlukom

kč.br. 2780/1 k.o. Tovarnik zamljište za sport i rekreaciju, javna zgrada, pomoćna zgrada	Ukupno 25005 - 257 javna zgrada	Definirano Odlukom[16], po provedenom javnom natječaju	NK »HAJDUK« Kolodvorska 1, 32249 Tovarnik OIB: 66694993288	Sportske aktivnosti i natjecanja
kč.br. 2852 k.o. Tovarnik oranica, šuma i kuća	Ukupno 19452	Po provedenom javnom natječaju	LOVAČKA UDRUGA »VEPAR« Lovačka 3, 32249 Tovarnik OIB: 98566376589	Namjenjeno za potrebe rada Udruge
kč.br. 3601/1 k.o. Tovarnik zgrada mrtvačnice i dvor.	Ukupno 957	Definirano Odlukom[17]	EKO JANKOVCI d.o.o. Dr. Franje Tuđmana 13, 32241 Stari Jankovci, OIB: 60887400677	Namijenjeno za potrebe sprovoda

Prostor	Površina u m²	Zakupnik	Početak zakupa	Prestanak zakupa
k.o. Ilača				
kč.br. 2098 k.o. Ilača zgrada, 3 nadstrešnice, pašnjak i oranica	Ukupno 30982	»AGRO TOVARNIK« d.o.o. Vlč. Ivana Burika 34, 32249 Tovarnik OIB: 78629035106	17. prosinca 2018. godine	17. prosinca 2028. godine
kč.br. 2223/1 k.o. Ilača zamljište za sport i rekreaciju, javna zgrada - svlačionice i prostor za sastanke, javna zgrada - tribina	Ukupno 11028, 188 - svlačionice i prostor za sastanke	NK »SREMAC« Zrinskofrankopanska ulica 1A, 32248 Ilača OIB: 09164580672	U tijeku raspisivanje natječaja za zakup	-
kč.br. 2325 k.o. Ilača javna zgrada »Hrvatski dom«	Ukupno 807, 154 - javna zgrada u V. Nazora 29/1, 391 - javna zgrada u V. Nazora 29	KUD »MATIJA GUBEC« Vladimira Nazora 29, 32248 Ilača OIB: 53738954109	10. lipnja 2021. godine	10. lipnja 2026. godine

[16] Na temelju Odluke o raspolaganju i upravljanju nekretninama u vlasništvu Općine Tovarnik („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 10/15) tj. način, uvjeti i postupak davanja u zakup javnih površina i poslovnih prostora u vlasništvu Općine Tovarnik uređuju se posebnom Odlukom

[17] Na temelju Odluke o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnsti - ukop pokojnika na području Općine Tovarnik („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 5/23)

Prostor	Površina u m²	Zakupnik	Početak zakupa	Prestanak zakupa
k.o. Tovarnik				
kč.br. 1357 k.o. Tovarnik dvorište, parkiralište, uređeno zemljište i javna zgrada	Ukupno 1329, - 278 javna zgrada	DVD »TOVARNIK« A.G. Matoša 3, 32249 Tovarnik OIB: 72779467822	U tijeku raspisivanje natječaja za zakup	-
kč.br. 1473/1 k.o. Tovarnik gospodarsko dvorište, parkiralište, uređeno zemljište, zemljište pod građevinama, gospodarska zgrada-portirnica, hale, nadstrešnica	Ukupno 2134, - 54 zemljište pod građevinama, - 23 gospodarska zgrada-portirnica, - 109 hala, - 109 hala	»EKO-FLOR PLUS« d.o.o. MOKRICE 180/c 49243 Oroslavje OIB: 50730247993	1. listopada 2022. godine	1. listopada 2027. godine
kč.br. 1556/1 k.o. Tovarnik kuća i dvorište	Ukupno 2129	UDRUGA UMIROVLJENIKA OPĆINE TOVARNIK A.G. Matoša 12, 32249 Tovarnik OIB: 09000476164	10. lipnja 2021. godine	10. lipnja 2026. godine
kč.br. 1556/1 k.o. Tovarnik kuća i dvorište	Ukupno 2129	UDRUGA ŽENA TOVARNIK A. G. Matoša 12, 32249 Tovarnik OIB: 20110888028	10. lipnja 2021. godine	10. lipnja 2026. godine
kč.br. 1563/1 k.o. Tovarnik kuća, spomenik i park	Ukupno 1613, - 221 kuća	TENISKI KLUB »AS« A.G. Matoša 2, 32249 Tovarnik OIB: 25745476742	20. srpnja 2023. godine	20. srpnja 2024. godine
kč.br. 1956 k.o. Tovarnik zgrada dječjeg vrtića i dvorište	Ukupno 1166	DJEČJI VRTIĆ »PALČIĆ« Hrvatskih dragovoljaca 5, 32249 Tovarnik OIB: 11610743695	23. rujna 2020. godine	neodređeno
kč.br. 1967 k.o. Tovarnik dvorište, parkiralište i javna zgrada – vatrogasni dom	Ukupno 1367, - 120 javna zgrada - vatrogasni dom	DVD »TOVARNIK« A.G. Matoša 3, 32249 Tovarnik OIB: 72779467822	10. lipnja 2021. godine	10. lipnja 2026. godine
kč.br. 1977 k.o. Tovarnik stambena zgrada i dvorište	Ukupno 1339, - 162 stambena zgrada (etažirano 6 stanova)	NK »HAJDUK« Kolodvorska 1, 32249 Tovarnik OIB: 66694993288	10. lipnja 2021. godine	10. lipnja 2026. godine

kč.br. 2118 k.o. Tovarnik javna zgrada - Društveni dom »VILA TOVARNIK« i dvorište	Ukupno 5080, - 670 javna zgrada – Društveni dom	UDRUGA RODITELJA »VELIKI ZA MALE« Stjepana Radića 16, 32249 Tovarnik OIB: 89726276316	U tijeku raspisivanje natječaja za zakup	-
kč.br. 2118 k.o. Tovarnik javna zgrada - Društveni dom »VILA TOVARNIK« i dvorište	Ukupno 5080, - 670 javna zgrada – Društveni dom	KUD »ANTUN GUSTAV MATOŠ« A.G. Matoša 2, 32249 Tovarnik OIB: 5551395713	10. lipnja 2021. godine	10. lipnja 2026. godine
kč.br. 2780/1 k.o. Tovarnik zamljište za sport i rekreaciju, javna zgrada, pomoćna zgrada	Ukupno 25005 - 257 javna zgrada	NK »HAJDUK« Kolodvorska 1, 32249 Tovarnik OIB: 66694993288	10. lipnja 2021. godine	10. lipnja 2026. godine
kč.br. 2852 k.o. Tovarnik oranica, šuma i kuća	Ukupno 19452	LOVAČKA UDRUGA »VEPAR« Lovačka 3, 32249 Tovarnik OIB: 98566376589	10. lipnja 2021. godine	10. lipnja 2026. godine

Izvor: Općina Tovarnik

3.4. Analiza - građevinsko i poljoprivredno zemljište u vlasništvu Općine Tovarnik

Važan udio u portfelju nekretnina u vlasništvu Općine Tovarnik čini zemljište velikog potencijala u smjeru investicija i postizanja ekonomskog rasta. Sukladno odredbama Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23), pod pojmom građevinsko zemljište, podrazumijeva se zemljište unutar granica građevinskog područja te zemljište izvan građevinskog područja obuhvaćeno građevnom česticom na kojoj je izgrađena građevina.

Problematika oko poljoprivrednih zemljišta u Republici Hrvatskoj pa tako i jedinica lokalne (regionalne) samouprave, sastoji se od nesređenih imovinsko-pravnih odnosa, usitnjenosti, malih parcela i raspršenosti. To su glavni razlozi neučinkovitosti poljoprivredne proizvodnje. Na to se nadovezuje nemogućnost planskoga i sustavnoga planiranja i razvoja poljoprivrednoga gospodarstva. Program okrupnjavanja poljoprivrednoga zemljišta treba povećati prosječni poljoprivredni posjed u Hrvatskoj i površinu poljoprivrednoga zemljišta obiteljskih gospodarstava te smanjiti broj parcela. Kako bi se riješio ovaj problem donesen je novi Zakon o poljoprivrednom zemljištu prema kojem su jedinice lokalne samouprave dužne donijeti program korištenja sredstava koja su prihod jedinica lokalne samouprave namijenjena isključivo za okrupnjavanje, navodnjavanje, privođenje funkciji i povećanje vrijednosti poljoprivrednog zemljišta te su dužni Ministarstvu podnositi godišnje izvješće o

ostvarivanju programa korištenja sredstava svake godine do 31. ožujka za prethodnu godinu.

Popis građevinskog i poljoprivrednog zemljišta naveden je u Registru imovine Općine Tovarnik koji je potpuno ažuriran početkom 2023. godine.

3.5. Analiza - nekretnine u vlasništvu Općine Tovarnik namijenjene prodaji i kupovini

Jedan od ciljeva u Strategiji je da Općina Tovarnik mora na racionalan i učinkovit način upravljati svojim nekretninama na način da one nekretnine koje su potrebne Općini Tovarnik budu stavljene u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Sve druge nekretnine moraju biti ponuđene na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.

Općina Tovarnik planira prodaju i kupovinu pojedinih nekretnina. Nekretnine za koje je planirana prodaja i kupovina popisno su navedene u tablicama u nastavku.

Tablica 3. Nekretnine za koje Općina Tovarnik planira kupovinu

kč.br.	k.o.	Površina u m²	Opis nekretnine
1340/2	Tovarnik	732	Oranica
1340/3	Tovarnik	40064	Kuća i dvor ul. 30. svibnja, oranica Mlaka. oranica Banovina

Izvor: Općina Tovarnik

Tablica 4. Nekretnine za koje Općina Tovarnik planira prodaju

kč.br.	k.o.	Površina u m²	Opis nekretnine
2259	Tovarnik	677	Kuća i dvor. u selu
2978	Tovarnik	3148	Oranica Jasenik
2259	Tovarnik	677	Kuća i dvor u selu

Izvor: Općina Tovarnik

3.6. Analiza - neprocijenjene nekretnine u vlasništvu Općine Tovarnik

Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15) (dalje u tekstu: Zakon) uređuju se osnovni pojmovi iz područja procjena vrijednosti nekretnina, određuju se procjenitelji, sastav i nadležnosti procjeniteljskih povjerenstava i visokog procjeniteljskog povjerenstva, nadležnosti upravnih tijela županija, Grada Zagreba i velikoga grada u provedbi ovoga Zakona, metode procjenjivanja vrijednosti nekretnina, način procjene vrijednosti prava i tereta koji utječu na vrijednost nekretnine, način procjene iznosa naknade za izvlaštene nekretnine, način prikupljanja, evidentiranja, evaluacija i izdavanje podataka potrebnih za procjene vrijednosti nekretnina za sve nekretnine u Republici Hrvatskoj, neovisno u čijem su vlasništvu. Ministarstvo financija je izradilo obvezujuće Upute o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske. Navedene Upute obuhvaćaju obveznike njene primjene, tumačenje obuhvata imovine u vlasništvu Republike Hrvatske, potrebu usklađivanja knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem imovine, načela iskazivanja vrijednosti imovine, postupak procjene vrijednosti imovine te knjigovodstveno evidentiranje u računovodstvu proračuna.

Procjenu vrijednosti nekretnine mogu vršiti jedino ovlaštene osobe: stalni sudski vještaci i stalni sudski procjenitelji.

Prema Strategiji upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Tovarnik za razdoblje od 2024. do 2030. godine, procjena potencijala imovine Općine Tovarnik mora se zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja. Izrada evidencija imovine je početak, a ocjena njenog razvojnog potencijala i procjena vrijednosti je sljedeća aktivnost.

Općina Tovarnik ima dio procjene vrijednosti nekretnina te u ukupnom iznosu izraženo u poslovnim knjigama. Općina Tovarnik ima u planu vršiti pojedinačnu procjenu nekretnina, parcijalno prema raspoloživim sredstvima od strane ovlaštenog sudskog vještaka sukladno potrebama i internom procjenom na temelju aproksimativne usporedne metode koristeći dostupne informacije s tržišta, Porezne uprave, katastra i drugih izvora. Općina Tovarnik će težiti primjeni obvezujućih Uputa o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske.

3.7. Analiza zahtjeva za darovanje nekretnina upućenih Ministarstvu prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine

Posljednjim donesenim Strateškim planom Ministarstva državne imovine za razdoblje od 2020. - 2022. definiran je Poseban cilj „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske“ te će se operacionalizirati putem reformske mjere nekoliko načina ostvarenja kako slijedi: smanjenje portfelja nekretnina kojim upravljaju Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine i CERP putem više vidova raspolaganja (primjerice, prodaja, razvrgnuće suvlasničkih zajednica, zamjena idarovanje u korist jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave); rast investicijskih projekata za aktivaciju neiskorištene državne imovine (putem primjerice,osnivanja prava građenja, prava služnosti, darovanja, zakupa i dodjele na korištenje) i dr.

Od Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine Općina Tovarnik nije zatražila niti je dobivala nekretnine.

3.8. Stanje dokumentacije o nekretninama

Katastar – Državna geodetska uprava ima relativno pouzdane i precizne podatke o broju i obliku katastarskih čestica na području Općine Tovarnik.

Zemljišne knjige – Općina Tovarnik procjenjuje da je od ukupne njene imovine velik dio čestica upisan u zemljišnim knjigama, no da postoji potreba za provođenjem obnove katastra i zemljišnih knjiga, jer su službene katastarske i zemljišnoknjižne evidencije neusklađene.

Registar imovne Općine Tovarnik – Općina Tovarnik izradila je i ustrojila Registar imovine koji je potpuno ažuriran početkom 2023. godine te se kontinuirano provode ažuriranja po nastanku.

Središnji registar – Temeljem čl. 13. st. 2. Uredbe o Središnjem registru državne imovine (NN 03/20) (dalje u tekstu: Uredba), čelnik jedinice lokalne samouprave donosi Odluku o imenovanju odgovorne osobe za elektronički unos i ažuriranje podataka u središnji registar državne imovine. Imenuje se odgovorna osoba za elektronički unos i ažuriranje podataka u Središnji registar državne imovine.

Slijedom članka 4. stavka 1. Zakona, jedinica lokalne samouprave je obveznik dostave i unos podataka u Središnji registar državne imovine, te sukladno članku 4. stavku 2. Zakona te članku 13. Uredbe jedinica lokalne samouprave ima obvezu:

a) Imenovati odgovornu osobu za elektronički unos i ažuriranje podataka.
b) Voditi svoju evidenciju o pojavnim oblicima državne imovine iz članka 2. stavka 2. Zakona o Središnjem registru državne imovine (NN 112/18) kojom jedinica lokalne samouprave upravlja, raspolaže ili je dana na korištenje, neovisno o nositelju vlasničkih prava te imovine.
c) Dostaviti i unijeti podatke o pojavnim oblicima državne imovine iz članka 2. stavka 2. Zakona kojom jedinica lokalne samouprave upravlja ili raspolaže u Središnji registar, uz naznaku isprave na temelju koje je upis, promjena ili brisanje izvršeno.

Odgovorna osoba za elektronički unos i ažuriranje podataka obavezna je savjesno i odgovorno obavljati zaduženja, kako bi se ostvarili ciljevi vođenja Središnjeg registra državne imovine navedeni u čl. 5. st. 1. Zakona o Središnjem registru državne imovine (»Narodne Novine«, broj 112/18), a to su:

a) evidencija, uvid u opseg i strukturu pojavnih oblika državne imovine;
b) učinkovitije upravljanje i nadzor nad raspolaganjem i stanjem državne imovine;
c) kvalitetnije i brže donošenje odluka o upravljanju i raspolaganju državnom imovinom te praćenje koristi i učinaka upravljanja pojavnim oblicima imovine.

Prostorni planovi – Općina Tovarnik donosila je prostorne i druge planove.

Registar imovine u vlasništvu jedinice lokalne samouprave temeljna je pretpostavka za ekonomično upravljanje nekretninama i učinkovito djelovanje internoga tržišta nekretnina.

3.9. Analiza - ostala imovina i koncesije

3.9.1. Mineralne sirovine

Zakonom o rudarstvu (»Narodne novine«, broj 56/13, 14/14, 52/18, 52/19, 98/19) uređuje se istraživanje i eksploatacija mineralnih sirovina, gospodarenje mineralnim sirovinama i planiranje rudarske gospodarske djelatnosti, istraživanja i utvrđivanje rezervi mineralnih sirovina, izrada i provjera rudarskih projekata, eksploatacija mineralnih sirovina, davanje koncesije za eksploataciju, građenje i uporabu rudarskih objekata i postrojenja, izrada rudarskih planova i izvođenje rudarskih mjerenja,

sanacija otkopanih prostora, naknada za koncesiju, naknada štete, mjere osiguranja, sigurnosti i zaštite, stručna sprema za obavljanje određenih poslova u rudarstvu, upravni i inspekcijski nadzor, prekršajne odredbe i druga pitanja. Za istraživanje i eksploataciju obnovljivih ležišta građevinskog pijeska i šljunka u području važnom za vodni režim primjenjuju se propisi o vodama, a za istraživanje i eksploataciju mineralnih sirovina iz neobnovljivih ležišta na području važnom za vodni režim i u zonama sanitarne zaštite izvorišta vode za piće, uz odredbe Zakona o rudarstvu, primjenjuju se i propisi o vodama.

Jedince lokalne (regionalne) samouprave dužne su u svojim razvojnim dokumentima osigurati provedbu Strategije gospodarenja mineralnim sirovinama i osigurati njezinu provedbu u roku od tri godine od dana usvajanja strategije gospodarenja mineralnim sirovinama u Hrvatskome saboru.

Prema Popisu istražnih prostora i eksploatacijskih polja po županijama s utvrđenim stanjem rezervi mineralnih sirovina na dan 31. prosinac 2022. godine za Vukovarsko-srijemsku županiju, istražni prostori i eksploatacija mineralnih sirovina na području Općine Tovarnik nije zabilježena a također niti u Jedinstvenom informacijskom sustavu mineralnih sirovina, Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja Republike Hrvatske.

3.9.2. Poljoprivredno zemljište

Zakonom o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22) uređuje se:

- održavanje i zaštita poljoprivrednog zemljišta,
- korištenje poljoprivrednog zemljišta,
- promjena namjene poljoprivrednog zemljišta i naknada,
- raspolaganje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske i
- Zemljišni fond.

U ukupnosti Zakon bi trebao donijeti okrupnjavanje poljoprivrednih gospodarstava, povećanje korištenih poljoprivrednih površina te stavljanje u funkciju do sada nekorištenog poljoprivrednog zemljišta.

Popis svih zemljišta u vlasništvu Općine Tovarnik evidentiran je u Registru imovine Općine Tovarnik.

3.10. Zaključak o trenutnom stanju općinske imovine

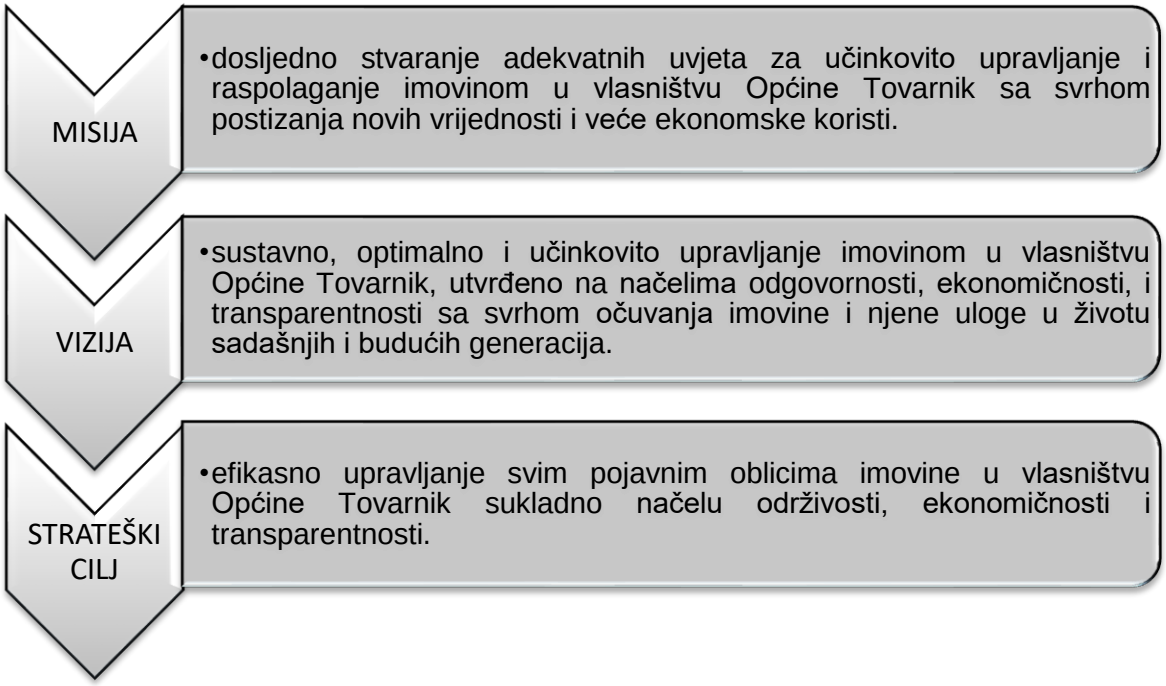
Prilikom provođenja analize uočene su djelomične slabosti postojećeg sustava upravljanja općinskom imovinom te iste predstavljaju važan element u formiranju Strategije upravljanja imovinom Općine Tovarnik za razdoblje 2024. do 2030. godine. U narednom razdoblju za koje vrijedi Strategija fokus će biti na otklanjanju uočenih

slabosti što će se provoditi putem strateških mjera, projekata i aktivnosti definiranih u ovoj Strategiji.

4. STRATEŠKI SMJER UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM

Strateški smjer uključuje utvrđenu viziju i strateške ciljeve a prikazan je na slici broj 1, dok je pomno razrađen u potpoglavlju 4.1. Vizija vezana za upravljanje općinskom imovinom i potpoglavlju 4.2. Strateški cilj upravljanja općinskom imovinom.

Slika 1. Strateški smjer upravljanja općinskom imovinom



4.1. Vizija vezana za upravljanje općinskom imovinom

Misija predstavlja svrhu i kontekst iz kojeg se stvara vizija te se definiraju strateški i posebni ciljevi te utvrđuju mjere, projekti i aktivnosti.

Misija Općine Tovarnik je kontinuirano stvaranje svih adekvatnih uvjeta učinkovitog upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Tovarnik sa svrhom postizanja novih vrijednosti i veće ekonomske koristi.

Vizija predstavlja kompleksni prijelaz iz sadašnjeg stanja u buduće uz misiju i vrijednosti, a kroz provedbu Strategije.

Vizija Općine Tovarnik je sustavno, optimalno i učinkovito upravljanje imovinom u vlasništvu Općne Tovarnik, utvrđeno na načelima odgovornosti, ekonomičnosti, i transparentnosti sa svrhom očuvanja imovine i njene uloge u životu sadašnjih i budućih generacija.

4.2. Strateški cilj upravljanja i raspolaganja imovinom Općine Tovarnik

Ključni cilj Strategije je efikasno upravljanje svim pojavnim oblicima imovine u vlasništvu Općine Tovarnik sukladno načelu održivosti, ekonomičnosti i transparentnosti.

Ostvarivanje ovog cilja dugotrajan je i složen posao kojeg će Općina Tovarnik dosljedno obavljati u suradnji s građanima i zainteresiranom javnošću.

Strategija utvrđuje ciljeve i smjernice koje će se ostvarivati kroz definirane aktivnosti. Općina Tovarnik postupat će prema smjernicama Strategije.

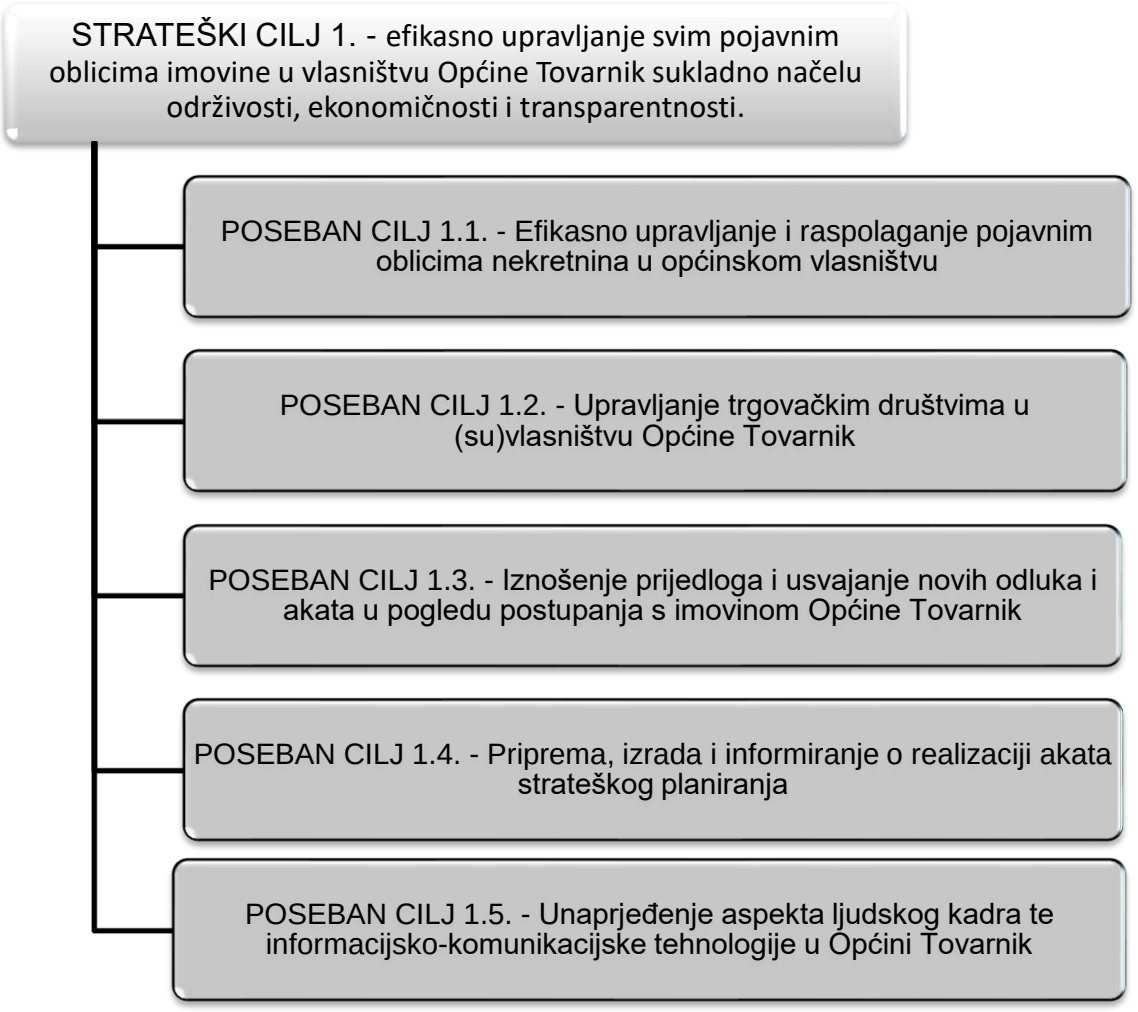
5. RAZVOJ STRATEŠKOG CILJA UPRAVLJANJA IMOVINOM OPĆINE TOVARNIK

Poseban cilj je ujedno i srednjoročni cilj definiran u nacionalnim planovima i planovima razvoja JL(R)S pomoću kojeg se realizira strateški cilj iz strategije i poveznica s programom u državnom proračunu ili proračunu JL(R)S.

Strateški cilj upravljanja imovinom Općine Tovarnik razvija se na pet detaljnih posebnih ciljeva.

Posebni ciljevi biti će razrađeni na pripadajuće mjere, projekte i aktivnosti koje predstavljaju provedbu posebnog i primjenu strateškog cilja. Nadalje, će biti definirani pokazatelji ishoda za posebne ciljeve u svrhu realizacije upravljanja imovinom Općine i uspješnosti praćenja iste te utvrđivanja pokazatelja rezultata za mjere, projekte i aktivnosti.

Slika 2. Razvoj strateškog cilja upravljanja imovinom Općine Tovarnik



5.1. Poseban cilj 1.1. Efikasno upravljanje i raspolaganje pojavnim oblicima nekretnina u općinskom vlasništvu

Imovinu kojom upravlja Općina Tovarnik čine zemljišta i objekti unutar zone građevinskog zemljišta, te posebni dijelovi građevina odnosno poslovni prostori, kuće i stanovi. Sukladno odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18), pod poslovnim prostorima smatraju se poslovne zgrade, poslovne prostorije, garaže i garažna mjesta. Pojam poslovne zgrade i poslovne prostorije jesu poslovni prostori koji se nalaze u vlasništvu Općine Tovarnik.

Općinske nekretnine vrlo su važan resurs kojim Općna Tovarnik mora učinkovito raspolagati u smjeru ostvarenja društvenog, obrazovnog i kulturnog napretka za buduće naraštaje.

Tablica 5. Razvoj Posebnog cilja 1.1. Efikasno upravljanje i raspolaganje pojavnim oblicima nekretnina u općinskom vlasništvu

Poseban cilj	Mjere - povezani projekti i aktivnosti kojima se realizira poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj	Pokazatelji učinka za strateški cilj
Efikasno upravljanje i raspolaganje pojavnim oblicima nekretnina u općinskom vlasništvu	Smanjenje portfelja nekretnina Općine Tovarnik putem prodaje	Doprinos smanjenju proračunskog manjka i rast kreditnog rejtinga	Rast gospodarske konkurentnosti Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih ciljeva
		Uređenje zemljišnoknjižnog stanja na nekretninama Općne Tovarnik	
	Stavljanje u uporabu neaktivne općinske imovine (zakup)	Rast prihoda od aktivacije stanova i poslovnih prostora	

Na brzinu realizacije mjere **Smanjenje portfelja nekretnina Općine Tovarnik putem prodaje** te **Stavljanje u uporabu neaktivne općinske imovine (zakup)** utjecaj ima neuređenost imovinskopravnih odnosa na nekretninama u vlasništvu Općine Tovarnik. Temeljni cilj je povećati broj investicijskih projekata uz stavljanje u uporabu neiskorištene i neaktivne općinske imovine.

- **Poslovni prostori -** Cilj je da poslovni prostori u vlasništvu Općine Tovarnik budu popunjeni koliko je to moguće. Općina Tovarnik mora racionalno i učinkovito upravljati poslovnim prostorima, i to na način da oni poslovni prostori koji su potrebni Općini Tovarnik budu stavljeni u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem djelovanju. Svi drugi poslovni prostori moraju biti ponuđeni na tržištu, bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.

❖ **Stanovi (kuće) u vlasništvu Općine Tovarnik -** Cilj procesa raspolaganja stanovima (kućama) je putem javnih natječaja ponuditi slobodne stambene objekte za najam ili prodaju.

Svaka donesena odluka o upravljanju nekretninama u vlasništvu Tovarnik mora se temeljiti na načelu ekonomičnosti kako bi se ostvario gospodarski napredak.

5.2. Poseban cilj 1.2. Upravljanje trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Tovarnik

Trgovačka društva, u (su)vlasništvu Općne Tovarnik, od velike su važnosti za zapošljavanje i doprinose cjelokupnoj gospodarskoj aktivnosti. Pružaju usluge od javnog interesa s karakteristikama javnog dobra.

Tablica 6. Razvoj Posebnog cilja 1.2. Upravljanje trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Tovarnik

Poseban cilj	Mjere - povezani projekti i aktivnosti kojima se realizira poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj	Pokazatelji učinka za strateški cilj
Upravljanje trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Tovarnik	Prikupljati i pregledavati izvješća o poslovanju trgovačkih društava	Povećanje razine zaposlenosti u Općini Tovarnik	Rast gospodarske konkurentnosti Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih ciljeva

Uspješnost provedbe Posebnog cilja 1.2. **Upravljanje trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Tovarnik** dosljedno će se pratiti i izvještavati putem pokazatelja ishoda: **Povećanje razine zaposlenosti u Općini Tovarnik**.

5.3. Poseban cilj 1.3. Iznošenje prijedloga i usvajanje novih odluka i akata u pogledu postupanja s imovinom Općine Tovarnik

Upravljanje i raspolaganje imovinom uređeno je zakonskim i podzakonskim aktima. U svrhu postizanja učinkovitosti upravljanja općinskom imovinom, radi se na unaprjeđenju postojećeg normativnog okvira kojim se uređuje upravljanje općinskom imovinom. Tijekom izmjena i dopuna starih i donošenja novih propisa i akata važno je postupati transparentno i prema važećim propisima koji uređuju sudjelovanje zainteresirane javnosti.

Tablica 7. Razvoj Posebnog cilja 1.3. Iznošenje prijedloga i usvajanje novih odluka i akata u pogledu postupanja s imovinom Općine Tovarnik

Poseban cilj	Mjere - povezani projekti i aktivnosti kojima se realizira poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj	Pokazatelji učinka za strateški cilj
Iznošenje prijedloga i usvajanje novih odluka i akata u pogledu postupanja s imovinom Općine Tovarnik	Izmjene i dopune odluka i akata te prijedlozi novih akata za poboljšanje upravljanja imovinom Općine Tovarnik	Poboljšan normativni okvir	Rast gospodarske konkurentnosti Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih ciljeva

Uspješnost provedbe Posebnog cilja 1.3. **Iznošenje prijedloga i usvajanje novih odluka i akata u pogledu postupanja s imovinom Općine Tovarnik** pratiti će se i izvještavati kroz pokazatelj ishoda: **Poboljšan normativni okvir**.

5.4. Poseban cilj 1.4. Priprema, izrada i informiranje o realizaciji akata strateškog planiranja

Strategija upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Tovarnik za razdoblje od 2024. do 2030. godine, Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Tovarnik i Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja, tri su ključna i međusobno povezana dokumenta upravljanja i raspolaganja imovinom.

Tablica 8. Razvoj Posebnog cilja 1.4. Priprema, izrada i informiranje o realizaciji akata strateškog planiranja

Poseban cilj	Mjere - povezani projekti i aktivnosti kojima se realizira poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj	Pokazatelji učinka za strateški cilj
Priprema, izrada i informiranje o realizaciji akata strateškog planiranja	Poboljšanje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja	Unaprijeđen okvir strateškog planiranja za učinkovito upravljanje općinskom imovinom	Rast gospodarske konkurentnosti Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih ciljeva

Uspješnost implementacije Posebnog cilja 1.4. **Priprema, izrada i informiranje o realizaciji akata strateškog planiranja** pratiti će se izvještavati i vrednovati kroz pokazatelj ishoda: **Unaprijeđen okvir strateškog planiranja za učinkovito upravljanje općinskom imovinom**.

5.5. Poseban cilj 1.5. Unaprjeđenje aspekta ljudskog kadra te informacijsko-komunikacijske tehnologije u Općini Tovarnik

Strateško upravljanje ljudskim potencijalima podrazumijeva aktivnosti unaprjeđenja organizacije Općine kao i edukacije općinskih službenika.

Unaprjeđenje financijskog upravljanja uključuje bolje praćenje naplate te osiguranje većih financijskih sredstava. Naime, bolje praćenje naplate značilo bi obračun kamata te pokretanje ovršnih postupaka kako potraživanja ne bi otišla u zastaru.

Unaprjeđenje informatizacije i digitalizacije odnosi se na unaprjeđenje postojećih informacijsko-komunikacijskih sustava (automatizacija i virtualizacija radnih mjesta) te uvođenje novih informacijsko-komunikacijskih rješenja u području upravljanja općinskom imovinom što je upravo u tijeku realizacije.

Tablica 9. Razvoj Posebnog cilja 1.5. Unaprjeđenje aspekta ljudskog kadra te informacijsko-komunikacijske tehnologije u Općini Tovarnik

Poseban cilj	Mjere - povezani projekti i aktivnosti kojima se realizira poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj	Pokazatelji učinka za strateški cilj
Unaprjeđenje aspekta ljudskog kadra te informacijsko-komunikacijske tehnologije u Općini Tovarnik	Strateško upravljanje ljudskim potencijalima	Unaprijeđena ljudska podrška učinkovitom upravljanju općinskom imovinom	Rast gospodarske konkurentnosti Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih ciljeva
	Unapijeđenje informatizacije i digitalizacije	Unaprijeđena informacijsko-komunikacijska podrška učinkovitom upravljanju općinskom imovinom	
	Unaprjeđenje financijskog upravljanja	Unaprijeđena financijska podrška učinkovitom upravljanju općinskom imovinom	

Uspješnost implementacije Posebnog cilja 1.5. **Unaprjeđenje aspekta ljudskog kadra te informacijsko-komunikacijske tehnologije u Općini Tovarnik** pratiti će se izvještavati i vrednovati kroz pokazatelje ishoda: **Unaprijeđena ljudska podrška učinkovitom upravljanju općinskom imovinom**, **Unaprijeđena informacijsko-komunikacijska podrška učinkovitom upravljanju općinskom imovinom** te **Unaprijeđena financijska podrška učinkovitom upravljanju općinskom imovinom**.

6. ZAKLJUČNA RAZMATRANJA

Strategija upravljanja imovinom Općine Tovarnik za razdoblje od 2024. – 2030. godine predstavlja akt strateškog planiranja od velikog značaja. Cilj Strategije je postizanje gospodarskih, infrastrukturnih i drugih strateških razvojnih ciljeva i zaštite općinskih interesa, sa svrhom očuvanja imovine i njene važnosti za život i rad postojećih i budućih naraštaja.

Analizom trenutnog stanja upravljanja općinskom imovinom identificirana je polazna pretpostavka za učinkovito upravljanje općinskom imovinom, a riječ je o funkcionalnoj uspostavi sveobuhvatnog kvantitativnog i kvalitativnog popisa imovine i upravljanjem imovinom kojom upravlja Općina Tovarnik.

Sve uočene slabosti postojećeg sustava upravljanja općinskom imovinom su bile važan element u oblikovanju Strategije te se putem posebnih ciljeva, strateških mjera, projekata i aktivnosti radi na postupnom otklonu uočenih slabosti. Strateški cilj upravljanja općinskom imovinom i efikasno upravljanje svim pojavnim oblicima imovine u vlasništvu Općine Tovarnik sukladno načelu održivosti, ekonomičnosti i transparentnosti.

Na temelju članaka 15. i 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18), Općinsko vijeće Općine Tovarnik na 21. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2023. godine, donosi

ODLUKU
o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom Općine Tovarnik za 2024. godinu

I.

Odlukom se usvaja Godišnji plan upravljanja imovinom Općine Tovarnik za 2024. godinu kojeg je Općina Tovarnik u obvezi donijeti u skladu s odredbama Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18).

II.

Godišnjim planom upravljanja imovinom određuju se:
- kratkoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom Općine Tovarnik,
- provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije,
- detaljna analiza stanja upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Tovarnik,
- godišnji planovi upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Tovarnik.

Pobliži obvezni sadržaj Godišnjeg plana upravljanja, podatke koje mora sadržavati i druga pitanja s tim u vezi, propisano je Uredbom o obveznom sadržaju plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 21/14).

III.

Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Tovarnik za 2024. godinu donosi Općinsko vijeće Općine Tovarnik za razdoblje od godinu dana.

IV.

Općina Tovarnik dužna je do 30. rujna 2025. godine dostaviti Općinskom vijeću na usvajanje Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Tovarnik za 2024. godinu.

V.

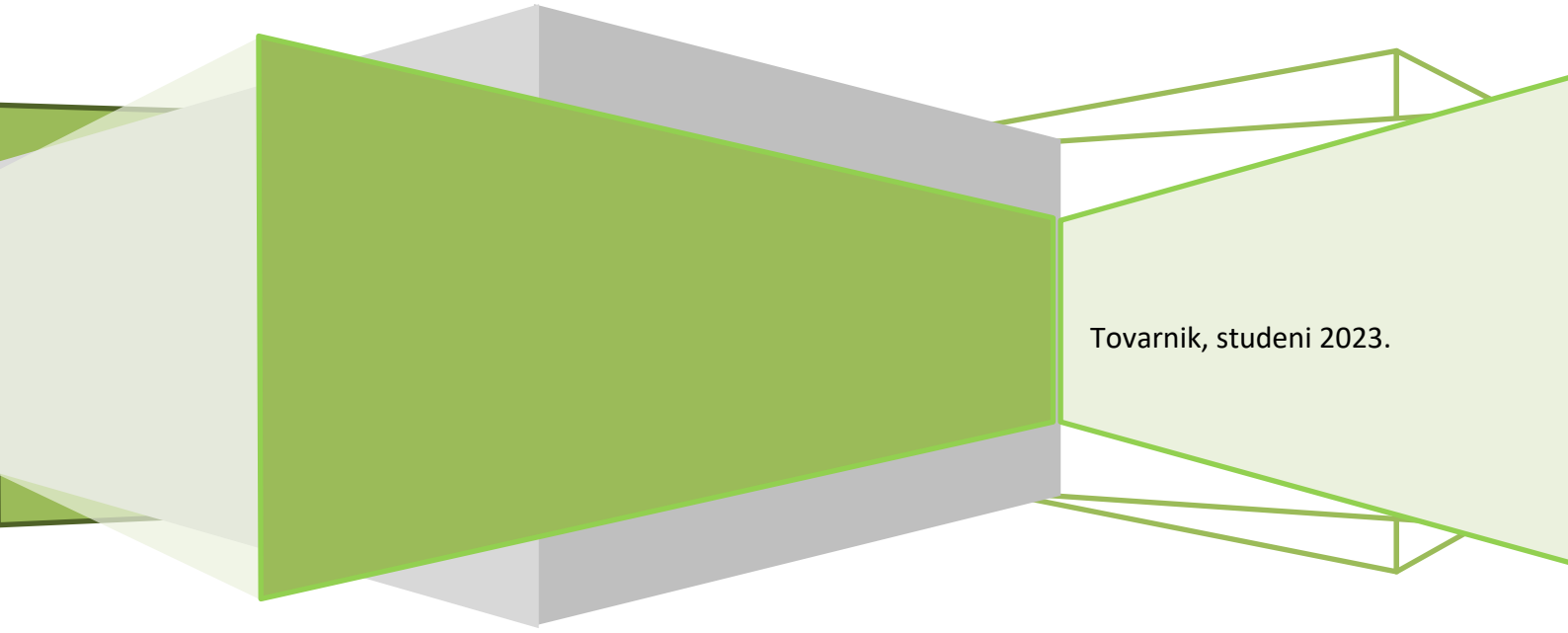
Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije, a objavit će se na službenoj internet stranici Općine Tovarnik i dostupna je javnosti u skladu sa odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22).

KLASA: 024-08/23-01/46
URBROJ: 2196-28-03-23-1
Tovarnik, 21. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća:
Dubravko Blašković

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
OPĆINA TOVARNIK

GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA IMOVINOM OPĆINE TOVARNIK ZA 2024. GODINU



Tovarnik, studeni 2023.

SADRŽAJ

1. UVOD 3
2. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U (SU)VLASNIŠTVU OPĆINE TOVARNIK 5
   2.1. Podaci o poslovanju trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Tovarnik 5
   2.2. Registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprave trgovačkih društava 24
      2.2.1. Godišnji ciljevi upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Tovarnik 26
3. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA IMOVINOM U ODNOSU NA POTRAŽIVANJA, OBVEZE, SUDSKE I DRUGE SPOROVE OPĆINE TOVARNIK 27
4. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA STANOVIMA I POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE TOVARNIK 28
5. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM I POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE TOVARNIK 40
   5.1. Poduzetnička zona 47
   5.2. Nerazvrstane ceste 47
6. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NOGOMETNIM IGRALIŠTIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE TOVARNIK 49
7. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH I DRUGIH ODNOSA VEZANIH UZ PROJEKTE OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE TE OSTALIH INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA, KAO I EKSPLOATACIJU MINERALNIH SIROVINA SUKLADNO PROPISIMA KOJI UREĐUJU TA PODRUČJA 55
8. GODIŠNJI PLAN PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE TOVARNIK 57
9. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKOPRAVNIH ODNOSA OPĆINE TOVARNIK 59
10. GODIŠNJI PLAN PROVEDBE PROJEKATA JAVNO-PRIVATNOG PARTNERSTVA OPĆINE TOVARNIK 60
11. GODIŠNJI PLAN VOĐENJA EVIDENCIJE IMOVINE OPĆINE TOVARNIK 62
12. GODIŠNJI PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE TOVARNIK 66
13. CILJEVI UPRAVLJANJA IMOVINOM OPĆINE TOVARNIK 72
14. STRATEŠKO USMJERENJE UPRAVLJANJA IMOVINOM OPĆINE TOVARNIK 73
15. STRATEŠKI CILJ I POSEBNI CILJEVI UPRAVLJANJA IMOVINOM OPĆINE TOVARNIK 74
16. POSEBNI CILJEVI I MJERE - SISTEMATIZIRANI PRIKAZ 75
17. PRILOZI 78

POPIS TABLICA

Tablica 1. Udjeli vlasništva CENTAR KOMPETENCIJA – HRANA I BIOEKONOMIJA d.o.o. na temelju Godišnjeg financijskog izvješća za 2022. godinu..... 8
Tablica 2. Podaci o poslovanju CENTAR KOMPETENCIJA – HRANA I BIOEKONOMIJA d.o.o. za razdoblje od 2019. – 2022. godine..... 8
Tablica 3. Udjeli vlasništva VINKOVAČKI VODOVOD I KANALIZACIJA d.o.o. na temelju Godišnjeg financijskog izvješća za 2022. godinu.....13
Tablica 4. Podaci o poslovanju VINKOVAČKI VODOVOD I KANALIZAIJCA d.o.o. za razdoblje od 2016. – 2022. godine 14
Tablica 5. Udio vlasništva POLET d.o.o. na temelju Godišnjeg financijskog izvješća.....17
Tablica 6. Podaci o poslovanju POLET d.o.o.....17
Tablica 7. Udio vlasništva NOVOSTI d.o.o. 20
Tablica 8. Podaci o poslovanju NOVOSTI d.o.o. 20
Tablica 9. Udio vlasništva GTG VINKOVCI d.o.o.....24
Tablica 10. Podaci o poslovanju GTG VINKOVCI d.o.o.....24
Tablica 11. Registar imenovanih članova Nadzornog odbora i Uprave trgovačkog društva CENTAR KOMPETENICIJA – HRANA I BIOEKONOMIJA d.o.o. 24
Tablica 12. Registar imenovanih članova Nadzornog odbora i Uprave trgovačkog društva VINKOVAČKI VODOVOD I KANALIZACIJA d.o.o.....25
Tablica 13. Registar imenovanih članova Nadzornog odbora i Uprave 25
Tablica 14. Registar imenovanih članova Nadzornog odbora i Uprave 25
Tablica 15. Registar imenovanih članova Nadzornog odbora i Uprave 25
Tablica 16. Podaci o zakupu i korištenju poslovnog prostora.....31
Tablica 17. Podaci o stanovima/kućama/poslovnom prostoru za koje je planirana prodaja u vlasništvu Općine Tovarnik.....38
Tablica 18. Podaci o stanovima/kućama/poslovnom prostoru za koje je planirana kupovina Općine Tovarnik 38
Tablica 19. Podaci o građevinskom i/ili poljoprivrednom zemljištu za koje je planirana prodaja u vlasništvu Općine Tovarnik.....46
Tablica 20. Podaci o građevinskom i/ili poljoprivrednom zemljištu za koje je planirana kupovina Općine Tovarnik 46
Tablica 21. Evidencija nogometnih igrališta na području Općine Tovarnik 50
Tablica 22. Podaci o vrijednosti nogometnih igrališta u vlasništvu Općine Tovarnik koncem 2022. godine 51
Tablica 23. Podaci o nogometnim klubovima i broju sportaša, korisnika nogometnih igrališta u vlasništvu Općine Tovarnik na području općine, sa stanjem 2023. godine 53
Tablica 24. Prikaz posebnih ciljeva, mjera i pokazatelja ishoda.....64
Tablica 25. Prikaz posebnih ciljeva, mjera i pokazatelja ishoda za Godišnji plan postupaka vezanih uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Tovarnik.....69
Tablica 26. Pregled posebnih ciljeva i mjera.....77

POPIS SLIKA

Slika 1. Strateški cilj i posebni ciljevi upravljanja imovinom Općine Tovarnik 74

1. UVOD

Zakonom o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«,broj 52/18) normirani su ključni i međusobno povezani dokumenti upravljanja državnom imovinom: Strategija upravljanja državnom imovinom, Godišnji plan upravljanja državnom imovinom i Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja državnom imovinom.

Načelo javnosti upravljanja državnom imovinom osigurava se propisivanjem preglednih pravila i kriterija upravljanja državnom imovinom u propisima i drugim aktima koji se donose na temelju Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) te njihovom javnom objavom, određivanjem ciljeva upravljanja državnom imovinom u Strategiji upravljanja državnom imovinom i Godišnjem planu upravljanja državnom imovinom, redovitim upoznavanjem javnosti s aktivnostima tijela koja upravljaju državnom imovinom i javnom objavom odluka o upravljanju državnom imovinom. Navedenim Zakonom propisano je donošenje Godišnjeg plana upravljanja državnom imovinom do 30. studenog tekuće godine za sljedeću godinu te Izvješća o provedbi Godišnjeg plana upravljanja državnom imovinom do 30. rujna tekuće godine za prethodnu godinu.

Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17) definira da na pravo vlasništva jedinice lokalne samouprave i jedinica područne (regionalne) samouprave na odgovarajući će se način primjenjivati pravila o vlasništvu Republike Hrvatske, ako nije drugačije određeno zakonom, niti proizlazi iz naravi tih osoba. Isto vrijedi i za pravo vlasništva ustanova, te s njima izjednačenih pravnih osoba.

Uredbom o obveznom sadržaju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 24/14) pobliže se uređuje obvezni sadržaj Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: Plan upravljanja), podaci koje mora sadržavati i druga pitanja s tim u vezi.

Državni ured za reviziju područnog ureda Vukovar je u siječnju 2016. godine objavio Izvješće o obavljenoj reviziji - upravljanje i raspolaganje nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Vukovarsko-srijemske županije (dalju u tekstu: Izvješće). Izvješćem je objedinjena i Općina Tovarnik.

Prema Izvješću, upravljanje nekretninama odnosi se na provedbu postupaka potrebnih za upravljanje nekretninama, sudjelovanje u oblikovanju prijedloga prostornih rješenja za nekretnine, tekućeg i investicijskog održavanja nekretnina, reguliranje vlasničkopravnog statusa nekretnine, ustupanje nekretnina na korištenje ustanovama i pravnim osobama za obavljanje poslova od javnog interesa te obavljanje drugih aktivnosti i poslova u skladu s propisima koji uređuju vlasništvo i druga stvarna prava.Izvješće je dostupno na službenim stranicama Državnog ureda za reviziju Republike Hrvatske.

Općina Tovarnik izrađuje Godišnji plan upravljanja imovinom Općine Tovarnik za 2024. godinu koje donosi Općinsko vijeće Općine Tovarnik na temelju Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Tovarnik za razdoblje od 2024. do 2030. godine (dalje u tekstu: Strategija).

Plan upravljanja obuhvaća ciljeve, smjernice i provedbene mjere upravljanja pojedinim oblikom imovine u vlasništvu Općine Tovarnik u svrhu provođenja Strategije. Plan upravljanja kojeg izrađuje Općina Tovarnik usklađen je sa Strategijom i sadržava detaljnu analizu stanja upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Tovarnik kao i godišnje planove upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine. Godišnji plan upravljanja imovnom za 2024. godinu sadrži pojedinačne planove i to:

- Godišnji plan upravljanja trgovačkim društvom u (su)vlasništvu Općine Tovarnik,
- Godišnji plan upravljanja imovinom u odnosu na potraživanja, obveze, sudske i druge sporove Općine Tovarnik,
- Godišnji plan upravljanja i raspolaganja stanovima i poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Tovarnik,
- Godišnji plan upravljanja i raspolaganja građevinskim i poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Općine Tovarnik,
- Godišnji plan upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima u vlasništvu Općine Tovarnik,
- Godišnji plan rješavanja imovinsko-pravnih i drugih odnosa vezanih uz projekte obnovljivih izvora energije te ostalih infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina sukladno propisima koji uređuju ta područja,
- Godišnji plan provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine Tovarnik,
- Godišnji plan rješavanja imovinskopravnih odnosa Općine Tovarnik,
- Godišnji plan provedbe projekata javno-privatnog partnerstva Općine Tovarnik,
- Godišnji plan vođenja Evidencije imovine Općine Tovarnik,
- Godišnji plan postupaka vezanih uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Tovarnik.

U postupak izrade Prijedloga godišnjeg plana upravljanja imovinom Općine Tovarnik mogu se uključiti i druga tijela, pravne osobe i zainteresirana javnost.

Godišnji plan upravljanja imovinom Općine Tovarnik objavljuje se u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije i na mrežnim stranicama Općine Tovarnik.

2. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U (SU)VLASNIŠTVU OPĆINE TOVARNIK

Općina Tovarnik u svom (su)vlasništvu ima sljedeće tvrtke:

- CENTAR KOMPETENCIJA – HRANA I BIOEKONOMIJA d.o.o. Stari Jankovci (50%),
- VINKOVAČKI VODOVOD I KANALIZACIJA d.o.o. Vinkovci (1,08%),
- POLET d.o.o. Vinkovci (0,78%),
- NOVOSTI d.o.o. Vinkovci (0,58%),
- GTG d.o.o. Vinkovci (0,32%).

2.1. Podaci o poslovanju trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Tovarnik

CENTAR KOMPETENCIJA – HRANA I BIOEKONOMIJA d.o.o. Stari Jankovci

Opći podaci: [1]

Adresa: Dr. Franje Tuđmana 13, 32241 Stari Jankovci
Djelatnost: 7219
OIB: 55854174156
MBS: 030225657

Tvrtka CENTAR KOMPETENCIJA – HRANA I BIOEKONOMIJA d.o.o. za proizvodnju i usluge: [2]

* Istraživanja tržišta i ispitivanja javnog mnijenja
* Savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem u trgovačkim društvima
* Izrada poslovnih planova i financijskih proračuna
* Izrada planova razvoja i strateških dokumenata
* Priprema poduzetnika za primjenu standarda i normativa Europske unije
* Poticanje poslovne suradnje, tehnološkog transfera i komercijalizacije rezultata istraživanja
* Poticanje razvoja tehnološki utemeljenog i inovativnog poduzetništva
* Poticanje i provedba istraživanja i razvoja
* Provedbu vlastitih, ugovornih i kolaborativnih razvojnih i industrijskih istraživanja
* Transfer tehnologije i komercijalizaciju inovacija kroz pilot proizvodne linije i inovacijsku podršku poduzetnicima
* Organiziranje sajmova

[1] Podaci preuzeti na službenoj internetskoj stranici Sudskog registra Republike Hrvatske
[2] Ibidem

* Uspostavljanje suradnje s inozemnim financijskim institucijama u cilju unapređenja tehnološkog poduzetništva
* Poslovanjem nekretninama
* Usluge informacijskog društva
* Kupnja i prodaja robe
* Trgovačko posredovanje na domaćem i inozemnom tržištu
* Zastupanje stranih i domaćih tvrtki i osoba
* Izrada svih vrsta projekata za privlačenje sredstava fondova Europske unije
* Organiziranje i informiranje poduzetnika putem info centra
* Gospodarenje poslovnim zonama i poduzetničkim inkubatorima
* Stručno osposobljavanje i izobrazba u poduzetništvu
* Edukacija poduzetnika-pomoć start up poduzetnicima
* Izrada gospodarskih projekata i studija
* Istraživanje i razvoj u području uzgoja, prerade i trženja poljoprivrednih proizvoda
* Istraživanje i razvoj u području biotehnologije
* Poduka znanja u području uzgoja, prerade i trženja poljoprivrednih proizvoda
* Usluge u poticanju poslovne suradnje, tehnološkog transfera i komercijalnih rezultata s područja istraživanja
* Koordiniranje projekata istraživanja i razvoja
* Suradnja u izradi razvojnih projekata i strateških projekata
* Poticanje suradnje gospodarskih subjekata i zajedničkog nastupa na tržištu
* Suradnja s domaćim i međunarodnim institucijama i organizacijama
* Ispitivanje i analize iz područja uzgoja, prerade i trženja poljoprivrednoj proizvodnji
* Pružanje usluga u ispitivanju kvalitete i davanju certifikata
* Pružanje savjetodavnih usluga vezanih uz upravljanje intelektualnim vlasništvom, izradu projekata za I&R&I, internacionalizaciju I&R&I, izradu i provedbu plana izvoza novih proizvoda ili usluga
* Organiziranje edukacija, prezentacija, seminara, stručnih treninga, tematskih konferencija, posredničkih B2B događanja, investicijskih foruma i ostalih događanja u cilju jačanja istraživačkih kapaciteta poslovnog sektora
* Organiziranje sajmova, izložbi, kongresa, simpozija, seminara
* Izdavačka djelatnost
* Promidžba (reklama i propaganda)
* Pružanje usluga najma prostora i/ili opreme
* Pružanje usluge pred-inkubacije i inkubacije
* Izrada i provedba komunikacijske strategije centra u cilju promocije, stvaranja prepoznatljivosti na RH i EU razini (brendiranja i pozicioniranja na zajedničkom tržištu EU) i privlačenja talenata
* Internacionalizacija centra putem uključivanja u EU tehnološke platforme i KIC-eve
* Poduka i priprema poduzetnika za primjenu standarda i normativa Europske unije i suradnje s fondovima Europske unije
* Izrada investicijske i tehnološke dokumentacije
* Računalne i srodne djelatnosti
* Izrada i upravljanje bazama podataka

* Izrada i održavanje internetskih stanica i portala
* Promicanje domaćih i stranih ulaganja, a po potrebi uključivanja u javno privatna partnerstva, direktna ulaganja i zajednička ulaganja (Joint venture), razvoj ljudskih resursa kroz edukaciju svih ciljanih skupina putem seminara, radionica i ostalih oblika edukacija
* Davanje potpore za istraživanje, razvoj i primjenu suvremenih tehnologija
* Davanje stručne pomoći subjektima malog gospodarstva, uključivo i putem elektroničkih medija
* Povezivanje subjekata malog gospodarstva radi nastupa na tržištu
* Prevoditeljske djelatnosti i usluge tumača (usluge prevođenja)
* Djelatnosti grafičkog i web dizajna
* Fotografske djelatnosti
* Računovodstveni i knjigovodstveni poslovi
* Administrativne djelatnosti

Osnivači/članovi društva su:[3]

- OPĆINA STARI JANKOVCI, OIB: 18192238850, Stari Jankovci, Dr. Franje Tzđmana 1
  - član društva
- OPĆINA TOVARNIK, OIB: 38906942564, Tovarnik, Antuna Gustava Matoša 1
  - član društva

Osnivački akt:[4]

Društveni ugovor o osnivanju d.o.o. od 24.10.2019. godine.

Temeljni kapital:[5]

20.000,00 kuna / 2.654,46 euro (fiksni tečaj konverzije 7.53450)

Napomena:

Iznos temeljnog kapitala informativno je prikazan u euru i ne utječe na prava i obveze društva niti članova društva. Društva su u obvezi temeljni kapital uskladiti sukladno Zakonu o izmjenama Zakona o trgovačkim društvima ("Narodne novine" broj 114/22.).

Financijska izvješća o poslovanju javno su dostupna na službenoj Internet stranici *Sudski registar Republike Hrvatske*.

Godišnje financijsko izvješće za 2022. godinu navodi podatke o udjelima o vlasništvu i podatke o poslovanju navedenim u tablicama dolje.

[3] Ibidem
[4] Ibidem
[5] Ibidem

Tablica 1. Udjeli vlasništva CENTAR KOMPETENCIJA – HRANA I BIOEKONOMIJA d.o.o. na temelju Godišnjeg financijskog izvješća za 2022. godinu

CENTAR KOMPETENCIJA – HRANA I BIOEKONOMIJA d.o.o.		
	Ukupan iznos temeljnog kapitala:	20.000,00 hrk / 2.654,46 €
Naziv JLS	**Udio vlasništva u %**	**Vlasništvo u HRK**
Općina Stari Jankovci	50	10.000,00
Općina Tovarnik	50	10.000,00

Izvor: CENTAR KOMPETENCIJA – HRANA I BIOEKONOMIJA d.o.o.

Tablica 2. Podaci o poslovanju CENTAR KOMPETENCIJA – HRANA I BIOEKONOMIJA d.o.o. za razdoblje od 2019. – 2022. godine

Godina	Prihodi u hrk	Dobit/Gubitak u hrk
2019.	-	-
2020.	182,00	-
2021.	401,00	-
2022.	-	5.094,00

Izvor: CENTAR KOMPETENCIJA – HRANA I BIOEKONOMIJA d.o.o.

VINKOVAČKI VODOVOD I KANALIZACIJA d.o.o. Vinkovci

Opći podaci: [6]

Adresa: Dragutina Žanića – karle 47A, 32100 Vinkovci
Djelatnost: 3600
OIB: 30638414709
MBS: 030038269

Tvrtka VINKOVAČKI VODOVOD I KANALIZACIJA društvo s ograničenom odgvornošću ima za predmet poslovanja: [7]

* Djelatnost javne vodoopskrbe
* Djelatnost javne odvodnje
* Djelatnost ispitivanja zdravstvene ispravnosti vode za piće za vlastite potrebe
* Izvođenje priključaka za komunalne vodne građevine

Osnivači/članovi društva su: [8]

- GRAD VINKOVCI, OIB: 67648791479, Vinkovci, Bana Josipa Jelačića 1 - član društva
- OPĆINA IVANKOVO, OIB: 20225440050, Ivankovo, Bošnjaci 6 - član društva
- OPĆINA NUŠTAR, OIB: 12052530548, Nuštar, Trg Dr. Franje Tuđmana 1 - član društva
- OPĆINA STARI MIKANOVCI, OIB: 27898322224, Stari Mikanovci, Školska 1 - član društva
- GRAD OTOK, OIB: 70233583656, Otok, Vladimira Nazora 1//1

[6] Podaci preuzeti na službenoj internetskoj stranici Sudskog registra Republike Hrvatske
[7] Ibidem
[8] Ibidem

- član društva
- OPĆINA STARI JANKOVCI, OIB: 18192238850, Stari Jankovci, Dr. Franje Tuđmana 13
  - član društva
- OPĆINA ANDRIJAŠEVCI, OIB: 47372067408, Rokovci, Vinkovačka 6
  - član društva
- OPĆINA GRADIŠTE, OIB: 30153586831, Gradište, Trg hrvatskih velikana 5
  - član društva
- OPĆINA NIJEMCI, OIB: 09985036533, Nijemci, Trg Kralja Tomislava 6
  - član društva
- OPĆINA TOVARNIK, OIB: 38906942564, Tovarnik, Antuna Gustava Matoša 2
  - član društva
- OPĆINA JARMINA, OIB: 14503583078, Jarmina, Vladimira Nazora 2
  - član društva
- OPĆINA TORDINCI, OIB: 54944238149, Tordinci, Trg hrvatskih žrtava 9
  - član društva
- OPĆINA PRIVLAKA, OIB: 73133958808, Privlaka, Faličevci 7
  - član društva
- OPĆINA VOĐINCI, OIB: 48324542898, Vođinci, J.J. Strossmayera 198
  - član društva
- OPĆINA MARKUŠICA, OIB: 28837274589, Markušica, V. Karadžića 3
  - član društva
- OPĆINA CERNA, OIB: 14013350842, Cerna, Šetalište dr. F. Tuđmana 2
  - član društva
- OPĆINA BABINA GREDA, OIB: 45800936748, Babina Greda, Vladimira Nazora 3
  - član društva

Osnivački akt:[9]

Društveni ugovor o preoblikovanju Javnog poduzeća Vinkovački vodovod i kanalizacija u d.o.o. i usklađenju općih akata i temeljnog kapitala sa ZTD od prosinca 1995.

Odluka o izmjeni Društvenog ugovora od 27.lipnja 2002. godine u svezi promjene odredbi o članovima uprave i Nadzornog odbora.

Odluka o izmjeni Društvenog ugovora od 05. lipnja 2003. godine u svezi smanjenja temeljnog kapitala i promjeni odredbi Društvenog ugovora.

Odluka o izmjeni Društvenog ugovora od 10.svibnja 2004. godine

Odluka o izmjeni Društvenog ugovora od 20. studenog 2003. godine u svezi povećanja temeljnog kapitala i promjene odredbi Društvenog ugovora.

[9] Ibidem

Odlukom Skupštine društva od 06. veljače 2007. godine o izmjenama i dopunama temeljnog akta društva - Društvenog ugovora o preoblikovanju javnog poduzeća Vinkovački vodovod i kanalizacija Vinkovci u d.o.o. i usklađenju općih akata i temeljnog kapitala sa Zakonom o trgovačkim društvima vrši se izmjena članak 7. vezano za upis promjene predmeta poslovanja, članka 8. i članka 9. vezano za upis povećanja temeljnog kapitala društva.

Odlukom od 14. svibnja 2007. godine o izmjenama i dopunama temeljnog akta društva - Društvenog ugovora o preoblikovanju javnog poduzeća Vinkovački vodovod i kanalizacija Vinkovci u d.o.o. i usklađenju općih akata i temeljnog kapitala sa Zakonom o trgovačkim društvima vrši se izmjena članka 9. vezano za utvrđenje glede veličine preuzetih temeljnih uloga članova društva.

Odlukom od 17. prosinca 2007. godine o izmjenama i dopunama temeljnog akta Društva - Društvenog ugovora o preoblikovanju javnog poduzeća Vinkovački vodovod i kanalizacija Vinkovci u d.o.o. i usklađenju općih akata i temeljnog kapitala sa ZTD vrši se izmjena članka 9. vezano za utvrđenje glede veličine preuzetih temeljnih uloga članova Društva.

Odlukom od 04. srpnja 2008. godine o izmjeni temeljnog akta Društva - Društvenog ugovora o preoblikovanju javnog poduzeća Vinkovački vodovod i kanalizacija Vinkovci u d.o.o. i usklađenju općih akata i temeljnog kapitala sa ZTD vrši se izmjena članka 7. vezano za promjenu predmeta poslovanja, članka 8. i članka 9. vezano za povećanje temeljnog kapitala Društva.

Odlukom od 30. listopada 2008. godine o izmjeni temeljnog akta Društva - Društvenog ugovora o preoblikovanju javnog poduzeća Vinkovački vodovod i kanalizacija Vinkovci u d.o.o. i usklađenju općih akata i temeljnog kapitala sa ZTD vrši se izmjena članka 7. vezano za promjenu predmeta poslovanja.

Odlukom od 02.srpnja 2009.godine o izmjeni temeljnog akta Društva - Društvenog ugovora o preoblikovanju javnog poduzeća Vinkovački vodovod i kanalizacija Vinkovci u d.o.o. i usklađenju općih akata i temeljnog kapitala sa ZTD vrši se izmjena članka 8. i članka 9. vezano za povećanje temeljnog kapitala Društva.

Odlukom Skupštine od 15. rujna 2010. godine o izmjeni temeljnog akta Društva - Društvenog ugovora o preoblikovanju javnog poduzeća Vinkovački vodovod i kanalizacija Vinkovci u d.o.o. i usklađenju općih akata i temeljnog kapitala sa ZTD vrši se izmjena članka 8. i članka 9. vezano za smanjenje temeljnog kapitala Društva.

Odlukom Skupštine od 29. travnja 2011. godine o izmjeni temeljnog akta Društva - Društvenog ugovora o preoblikovanju javnog poduzeća Vinkovački vodovod i kanalizacija Vinkovci u d.o.o. i usklađenju općih akata i temeljnog kapitala sa ZTD vše se izmjena članka 39. radi promjene odredbi o pravu glasa u Skupštini.

Odlukom skupštine Društva od 15. srpnja 2011. godine o izmeni temeljnog akta Društva - Društvenog ugovora o preoblikovanju javnog poduzeća Vinkovački vodovod i kanalizacija d.o.o. i usklađenju općih akata i temeljnog kapitala sa ZTD vrši se izmjena

članka 8. radi povećanja temeljnog kapitala društva i članka 9 radi promjene odredbi o poslovnim udjelima članova.

Odlukom Skupštine Društva od 7. veljače 2013. godine, mijenja se članak 7. društvenog ugovora radi promjene predmeta poslovanja i članak 9. radi promjene članova društva i preuzetih poslovnih udjela članova.

Odlukom Skupštine Društva od 16. prosinca 2013. godine o izmjeni odredbi društvenog ugovora, mijenja se članak 7. društvenog ugovora radi promjene predmeta poslovanja, članak 8. radi povećanja temeljnog kapitala i članak 9. radi promjene članova društva i preuzetih poslovnih udjela članova.

Odlukom Skupštine društva od 15. prosinca 2015.godine o izmjeni odredbi društvenog ugovora, mijenja se članak 8.radi povećanja temeljnog kapitala i članak 9. radi promjene članova društva i preuzetih poslovnih udjela članova.

Odlukom Skupštine društva od 04.03.2019. godine o izmjenama i dopunama Društvenog ugovora, mijenjaju se članci 23., 24., 26., 28., 30., 31., 32. radi izmjene odredbi o Upravi društva, članci 34., 35. st. 1., 39. radi izmjene odredbi o Skupštini društva i članci 42., 43. radi izmjene odredbi o Nadzornom odboru.

Temeljni kapital:[10] 336.801.400,00 kuna / 44.701.227,69 euro (fiksni tečaj konverzije 7.53450)

Napomena:
Iznos temeljnog kapitala informativno je prikazan u euru i ne utječe na prava i obveze društva niti članova društva. Društva su u obvezi temeljni kapital uskladiti sukladno Zakonu o izmjenama Zakona o trgovačkim društvima ("Narodne novine" broj 114/22.).

Promjene temeljnog kapitala:[11]

Odlukom o nakani smanjenja temeljnog kapitala od 20.08.2002. godine društvo ima nakanu smanjenja temeljnog kapitala sa 181.764.400,00 kuna za iznos od 35.886.200,00 kuna, tako da bi nakon smanjenja temeljni kapital društva iznosio 145.878.200,00 kuna.

Odlukom o izmjeni Društvenog ugovora od 20. studenog 2003. godine povećan je temeljni kapital društva sa 145.878.200,00 kuna za iznos od 40.694.200,00 kuna unosom stvari i prava, tako da nakon povećanja temeljni kapital društva iznosi 186.572.400,00 kuna.

Odlukom skupštine o izmjeni Društvenog ugovora od 06. veljače 2007. godine, povećava se temeljni kapital sa iznosa od 186.572.400,00 kuna za iznos od

[10] Ibidem
[11] Ibdem

89.541.600,00 kuna unosom iz sredstava društva, pretvorbom pričuva u temeljni kapital, tako da nakon povećanja, temeljni kapital društva iznosi 276.114.000,00 kuna.

Odlukom o izmjeni temeljnog akta Društva od 04. srpnja 2008. godine temeljni kapital povećava se sa iznosa od 276.114.000,00 kn za iznos od 22.022.600,00 kn na iznos od 298.136.600,00 kn unosom stvari članova Društva i njihove gospodarske vrijenosti u novcu u temeljni kapital Društva.

Odlukom o izmjeni temeljnog akta Društva od 02.srpnja 2009.godine temeljni kapital povećava se sa iznosa od 298.136.600,00 kn za iznos od 16.330.200,00 kn na iznos od 314.466.800,00 kn unosom stvari članova Društva i njihove gopodarske vrijednosti u novcu u temeljni kapital Društva.

Odlukom Skupštine Društva od 15. rujna 2010. godine smanjen je temeljni kapital društva sa iznosa od 314.466.800,00 kn za iznos od 2.330.300,00 kn na iznos od 312.136.500,00 kn.

Odlukom Skupštine Društva od 15. srpnja 2011. godine temeljni kapital Društva povećava se sa iznosa od 312.136.500,00 kn za iznos od 1.942.500,00 kn na iznos od 314.079.000,00 kn, a povećanje temeljnog kapitala čine unosi novčanih sredstava od strane članova Društva, a sve prema revizorskom izvješću revizorske tvrtke VOZETIĆ d.o.o.

Odlukom Skupštine Društva od 16. prosinca 2013. godine temeljni kapital Društva povećava se sa iznosa od 314.079.000,00 kuna za iznos od 1.220.000,00 kuna na iznos od 315.299.000,00 kuna.

Povećanje temeljnog kapitala čini unos članskog uloga u stvarima novog člana društva OPĆINA MARKUŠICA.

Odlukom Skupštine Društva od 15.prosinca 2015.godine temeljni kapital Društva povećava se sa iznosa od 315.299.000,00 kuna za iznos od 21.502.400,00 kuna na iznos od 336.801.400,00 kuna.

Povećanje temeljnog kapitala čini unos članskog uloga u stvarima člana društva GRAD VINKOVCI i novih članova društva OPĆINE CERNA i OPĆINE BABINA GREDA.

Reviziju povećanja temeljnog kapitala društva provela je revizorska tvrtka VOZETIĆ d.o.o. Vinkovci, Jurja Dalmatinca 5/A.

Statusne promjene: podjela subj. upisa odvaj. s osnivanjem[12]

Odlukom Skupštine Društva od 15. rujna 2010. godine Društvo Vinkovački vodovod i kanalizacija društvo s ograničenom odgovornošću, Vinkovci, Dragutina Žanića-Karle 47/A, MBS 030038269, OIB 30638414709, u postupku odvajanja osniva novo Društvo GTG VINKOVCI d.o.o. za upravljanje grobljem i tržnicama na malo,

[12] Ibidem

proizvodnju, distribuciju i opskrbu toplinskom energijom, Vinkovci, Dragutina Žanića-Karle 47/a.

Ostali podaci:

RUL 1-252

Odluka Skupštine o razrješenju člana nadzornog odbora od 27. lipnja 2002.godine.

Odluka Skupštine o izboru novog člana nadzornog odbora 27. lipnja 2002.godine.

Odlukom o izmjeni Društvenog ugovora od 05. lipnja 2003.godine temeljni kapital društva smanjen je sa 181.764.400,00 kuna za iznos od 35.886.200,00 kuna, tako da nakon smanjenja temeljni kapital društva iznosi 145.878.200,00 kuna.

Odluka Skupštine Sruštva o razrješenju člana uprave od 10.svibnja 2004.godine

Odluka Skupštine o izboru člana Uprave od 10.svibnja 2004.godine.

Odluka Skupštine o razrješenju člana Nadzornog odbora od 20.11.2003. godine

Odluka Skupštine o izboru novog člana Nadzornog odbora od 20.11.2003.godine.

Financijska izvješća o poslovanju javno su dostupna na službenoj Internet stranici Sudski registar Republike Hrvatske.

Godišnje financijsko izvješće za 2022. godinu navodi podatke o udjelima o vlasništvu i podatke o poslovanju navedenim u tablicama dolje.

Tablica 3. Udjeli vlasništva VINKOVAČKI VODOVOD I KANALIZACIJA d.o.o. na temelju Godišnjeg financijskog izvješća za 2022. godinu

VINKOVAČKI VODOVOD I KANALIZACIJA d.o.o.		
Ukupan iznos temeljnog kapitala:		336.801.400,00 kuna / 44.701.227,69 €
Naziv JLS	**Udio vlasništva u %**	**Vlasništvo u HRK**
Grad Vinkovci	69,61	234.454.997
Grad Otok	2,81	9.451.180
Općina Ivankovo	4,80	16.155.536
Općina Nuštar	3,52	11.858.513
Općina Stari Mikanovci	3,46	11.642.575
Općina Stari Jankovci	2,30	7.760.474
Općina Andrijaševci	1,90	6.394.200
Općina Gradište	1,57	5.290.460
Općina Nijemci	1,25	4.230.509
Općina Tovarnik	1,08	3.622.200
Općina Jarmina	1,03	3.458.756
Općina Tordinci	0,77	2.602.800
Općina Privlaka	0,54	1.828.600
Općina Vođinci	0,06	201.200
Općina Markušica	0,36	1.220.000
Općina Cerna	3,95	13.294.100

Općina Babina Greda	0,99	3.335.300

Izvor: VINKOVAČKI VODOVOD I KANALIZACIJA d.o.o.

Tablica 4. Podaci o poslovanju VINKOVAČKI VODOVOD I KANALIZAIJCA d.o.o. za razdoblje od 2016. – 2022. godine

Godina	Prihodi u hrk	Dobit/Gubitak u hrk
2016.	56.868.439,00	270.052,00
2017.	60.028.552,00	199.799,00
2018.	64.847.546,00	86.765,00
2019.	60.710.571,00	-10.233.404,00
2020.	67.167.654,00	373.645,00
2021.	65.966.646,00	-2.678.762.00
2022.	71.706.161,00	-7.180.204,00

Izvor: VINKOVAČKI VODOVOD I KANALIZACIJA d.o.o.

POLET d.o.o.[13]

Opći podaci:

Adresa: Trg Kralja Tomislava 1, Vinkovci
Djelatnost: 4939
OIB: 49026633125
MBS: 030031058

Tvrtka POLET d.o.o. za cestovni prijevoz putnika i prateće djelatnosti u prometu ima sljedeći predmet poslovanja:

63.30 Djelatnost putničkih agencija i turoperatora

* djelatost javnoga cestovnog prijevoza putnika ili tereta u unutarnjem cestovnom prometu
* prijevoz putnika u unutarnjem cestovnom prometu
* prijevoz terata u unutarnjem i međunarodnom cestovnom prometu
* prijevoz za vlastite potrebe
* agencijske djelatnosti u cestovnom prijevozu
* popravak i održavanje motornih vozila
* računovodstvene i knjigovodstvene djelatnosti
* djelatnost čišćenja
* kupnja i prodaja robe
* pružanje usluga u trgovini
* obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu
* iznajmljivanje motornih vozila
* usluge informacijskog društva
* iznajmljivanje vlastitih nekretnina
* održavanje i popravak motornih vozila
* turističke usluge aktivnog i pustolovnog turizma

[13] Podaci preuzeti na službenoj Internet stranici Sudskog registra Republike Hrvatske

* turističke usluge u nautičkom turizmu
* turističke usluge u posebnim oblicima turističke ponude
* usluge iznajmljivanja opreme za šport i rekreaciju turistima
* obavljanje djelatnosti iznajmljivanja jahti ili brodica sa ili bez posade (charter)
* djelatnosti organizatora sajmova, izložaba i drugih javnih priredbi
* djelatnost autopraonica
* opći mehaničarski radovi
* elektroinstalacijski radovi
* ugradnja, postavljanje i održavanje (servisiranje) postrojenja za ventilaciju, hlađenje/klimu, vodu, kanalizaciju, plin i grijanje
* zastupanje inozemnih tvrtki

Osnivači/članovi društva su:

- OPĆINA ANDRIJAŠEVCI, OIB: 47372067408, Rokovci, Vinkovačka 6 - član društva
- OPĆINA IVANKOVO, OIB: 20225440050, Ivankovo, Bošnjaci 6 - član društva
- OPĆINA JARMINA, OIB: 14503583078, Jarmina, Vladimira Nazora 2 - član društva
- OPĆINA NIJEMCI, OIB: 09985036533, Nijemci, Trg Kralja Tomislava 6 - član društva
- OPĆINA NUŠTAR, OIB: 12052530548, Nuštar, Trg dr. Franje Tuđmana 1 - član društva
- GRAD OTOK, OIB: 70233583656, Otok, TRG KRALJA TOMISLAVA 6/A - član društva
- OPĆINA STARI JANKOVCI, OIB: 18192238850, Stari Jankovci, Dr. Franje Tuđmana 1 - član društva
- OPĆINA STARI MIKANOVCI, OIB: 27898322224, Stari Mikanovci, Školska 1 - član društva
- OPĆINA TORDINCI, OIB: 54944238149, Tordinci, Trg Hrvatskih Žrtava 9 - član društva
- OPĆINA TOVARNIK, OIB: 38906942564, Tovarnik, Antuna Gustava Matoša 2 - član društva
- GRAD VINKOVCI, OIB: 67648791479, Vinkovci, Bana Josipa Jelačića 1 - član društva

Osnivački akt:

Društveni ugovor o preoblikovanju Javnog poduzeća u društvo s ograničenom odgovornošću od 19.03.1996.

Odlukom o izmjeni Društvenog ugovora o preoblikovanju Javnog poduzeća u društvo s ograničenom odgovornošću od 26. siječnja 2011. godine , mijenja se čl. 5., č. 6 i čl. 27. Društvenog ugovora o preoblikovanju Javnog poduzeća u društvo s ograničenom odgovornošću, koji se odnose na promjenu temeljnog kapitala, promjenu

preuzetog poslovnog udjela člana društva, promjenu odredbi o osobi ovlaštenoj za zastupanje društva i promjenu odredbi društvenog ugovora.

Odlukom članova društva od 27.06.2019. godine, dosadašnji društveni ugovor o preoblikovanju javnog poduzeća u društvo s ograničenom odgovornošću od 19.03.1996. godine, u cijelosti je zamijenjen novim društvenim ugovorom koji glasi: društveni ugovor o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću od 27. lipnja 2019. godine, koji je dostavljen sudu za zbirku isprava.

Promjene temeljnog kapitala:

Subjekt upisa podnosi prijavu nakane smanjenja temeljnog kapitala, temeljem odluke članova Društva od 14. prosinca 2000. godine. Temeljni kapital smanjit će se sa iznosa od 23.042.800,00 kuna za iznos od 5.136.300,00 kuna na iznos od 17.906.500,00 kuna.

Temeljni kapital Društva povećava se sa iznosa od 23.042.800,00 kn za iznos od 918.800,00 kn na iznos od 23.961.600,00 kn.

Ostali podaci:

RUL 1-360

Prijava upisa nakane smanjenja temeljnog kapitala, slijedi iz odluke članova Društva na Skupštini održanoj 14. prosinca 2000. godine, kojom odlukom se temeljni kapital Društva smanjuje sa iznosa od 23.042.800,00 kuna za iznos od 5.136.300,00 kuna na iznos od 17.906.500,00 kuna, time da iznos smanjenja temeljnog kapitala od 5.136.300,00 kuna temeljem revizorskog izvješća VOZETIĆ d.o.o. Vinkovci od 24. listopada 2000. godine čini ukupni iznos obveza prema utvrđenoj razlici vrijednosti temeljnog kapitala i vrijednosti ukupne imovine, dok će se isto smanjenje temeljnog kapitala izvršiti sniženjem nominalnog iznosa uloga svakog od članova Društva za u postotku izraženo 22,29% (dvadesetdvacijeladvadesetdevetposto).

Financijska izvješća:

Financijska izvješća o poslovanju javno su dostupna na službenoj Internet stranici *Sudski registar Republike Hrvatske*.

Godišnje financijsko izvješće za 2022. godinu navodi podatke o udjelima o vlasništvu i podatke o poslovanju tvrtke koji su navedeni u tablicama u nastavku.

Tablica 5. Udio vlasništva POLET d.o.o. na temelju Godišnjeg financijskog izvješća za 2022. godinu

POLET d.o.o.		
Ukupan iznos temeljnog kapitala:		23.961.600,00 kuna / 3.180.250,85 €
Naziv JLS	**Udio vlasništva u %**	**Vlasništvo u HRK**
Grad Vinkovci	63,67	15.256.900,00
Grad Otok	6,93	1.660.800,00
Općina Ivankovo	5,02	1.202.600,00
Općina Nuštar	4,00	959.200,00
Općina Stari Mikanovci	3,35	801.800,00
Općina Stari Jankovci	4,00	959.200,00
Općina Andrijaševci	2,45	587.000,00
Općina Nijemci	4,24	1.016.500,00
Općina Tovarnik	0,78	186.100,00
Općina Jarmina	2,81	672.900,00
Općina Tordinci	2,75	658.600,00

Izvor: POLET d.o.o.

Tablica 6. Podaci o poslovanju POLET d.o.o. za razdoblje od 2016. – 2022. godine

Godina	Prihodi u hrk	Dobit/Gubitak u hrk
2016.	33.647.799,00	17.585,00
2017.	31.317.106,00	- 413.429,00
2018.	33.134.997,00	281.635,00
2019.	35.304.819,00	194.725,00
2020.	24.903.218,00	- 726.737,00
2021.	31.448.207,00	4.573.519,00
2022.	33.897.138,00	110.958,00

Izvor: POLET d.o.o.

NOVOSTI d.o.o.[14]

Opći podaci:

Adresa: Jurja Dalmatinca 29, Vinkovci
Djelatnost: 5813
OIB: 64415267112
MBS: 030002452

Tvrtka NOVOSTI d.o.o. ima sljedeći predmet poslovanja:

22.1 Izdavačka djelatnost
22.12 Izdavanje novina
22.13 Izdavanje časopisa i periodičnih publikacija
22.15 Ostala izdavačka djelatnost
74.40 Promidžba (reklama i propaganda)
92.20 Radijska i televizijska djelatnost

[14] Podaci preuzeti na službenoj Internet stranici Sudskog registra Republike Hrvatske

* Djelatnost pružanja audio i audiovizualnih medijskih usluga putem elektroničkih komunikacijskih mreža
* Djelatnost pružanja usluga elektroničkih publikacija putem elektroničkih komunikacijskih mreža
* Djelatnost pružanja medijskih usluga televizije i/ili radija
* Djelatnost proizvodnje audiovizalnih djela
* Organizacija sastanaka, poslovnih sajmova, seminara, likovnih kolonija, znanstvenih skupova, koncerata, festivala, revija i priredbi
* Distribucija tiska i letaka
* Računovostveni i knjigovostveni poslovi
* Internetski portali
* Obrada podataka, usluge poslužitelja i djelatnosti povezane s njima
* Djelatnost javnog informiranja
* Oglašavanje preko medija
* Usluge umnožavanja snimljenih zapisa
* Istraživanje tržišta i ispitivanje javnoga mnijenja
* Usluge informacijskog društva
* Izrada i održavanje internet stranica i portala
* Izrada, postavljanje i iznajmljivanje reklamnih panoa i plakata
* Grafički dizajn
* Fotografske djelatnosti

Osnivači/članovi društva su:

- OPĆINA ANDRIJAŠEVCI, OIB: 47372067408, Rokovci, Vinkovačka 6 - član društva
- OPĆINA IVANKOVO, OIB: 20225440050, Ivankovo, Bošnjaci 6 - član društva
- OPĆINA JARMINA, OIB: 14503583078, Jarmina, Vladimira Nazora 2 - član društva
- OPĆINA NIJEMCI, OIB: 09985036533, Nijemci, Trg Kralja Tomislava 6 - član društva
- OPĆINA NUŠTAR, OIB: 12052530548, Nuštar, Trg Dr. Franje Tuđmana 1 - član društva
- OPĆINA STARI JANKOVCI, OIB: 18192238850, Stari Jankovci, Dr. Franje Tuđmana 13 - član društva
- OPĆINA STARI MIKANOVCI, OIB: 27898322224, Stari Mikanovci, Školska 1 - član društva
- OPĆINA TORDINCI, OIB: 54944238149, Tordinci, Trg hrvatskih žrtava 9 - član društva
- OPĆINA TOVARNIK, OIB: 38906942564, Tovarnik, Antuna Gustava Matoša 2 - član društva

- POLET društvo s ograničenom odgovornošću za cestovni prijevoz putnika i prateće djelatnosti u prometu, pod MBS: 030031058, upisan kod: Trgovački sud u Osijeku, OIB: 49026633125, Vinkovci, Trg kralja Tomislava 1
  - član društva
- AERODROM SOPOT d.o.o. za prijvoz putnika i robe u zračnom prometu, pod MBS: 030037811, upisan kod: Trgovački sud u Osijeku, OIB: 42515532530, Vinkovci, Bana Jelačića 1
  - član društva
- KUD „JOSIP LOVRETIĆ“, OIB: 37213072314, Otok, Trg Kralja Tomislava 6
  - član društva
- KUD „IVAN DOMAC“, OIB: 87952675107, Privlaka, B.J. Šokčevića 3
  - član društva
- KUD „FILIPOVČICE“, OIB: 53722801932, Komletinci, Vladimira Nazora 47
  - član društva
- GRAD VINKOVCI, OIB: 67648791479, Vinkovci, Bana Josipa Jelačića 1
  - član društva

Osnivački akt:

Društveni ugovor o usklađivanju općih akata i tem.kap. sa Zakonom o trgovačkim društvima 31.05.1995.

Odluka o izmjeni Društvenog ugovora o usklađenju općih akata i temeljnog kapitala sa ZTD od 08.11.1996. koja se odnosi na povećanje temeljnog kapitala.

Odlukom o izmjeni Društvenog ugovora o usklađenju općih akata i temeljnog kapitala od 23. siječnja 2012. godine, mijenja se čl. 1, čl. 3 i čl. 7 temeljnog akta društva, koji se odnose na upis skraćene tvrtke, promjenu predmeta poslovanja, promjenu odredbi o članu uprave - direktoru i promjenu odredbi temeljnog akta društva.

Odlukom o izmjeni Društvenog ugovora o usklađenju općih akata i temeljnog kapitala od 30. siječnja 2015. godine, mijenja se čl. 3 i čl. 8 Društvenog ugovora, koji se odnose na promjenu predmeta poslovanja, promjenu odredbi o broju članova nadzornog odbora i promjenu odredbi Društvenog ugovora.

Odlukom o izmjeni Društvenog ugovora o usklađenju općih akata i temeljnog kapitala od 27. travnja 2018. godine, članovi društva mijenjaju čl. 2, čl. 3 i čl. 4 društvenog ugovora o usklađenju, koji se odnose na promjenu predmeta poslovanja, promjenu osobnih podataka članova društva i promjenu odredbi društvenog ugovora o usklađenju.

Ostali podaci:

Odluka Skupštine društva o razrješenju i imenovanju članova nadzornog odbora od 20.05.2004. godine.

Odluka Skupštine o imenovanju članova nadzornog odbora od 20.05.2004. godine.

Financijska izvješća:

Financijska izvješća o poslovanju javno su dostupna na službenoj Internet stranici *Sudski registar Republike Hrvatske*.

Godišnje financijsko izvješće za 2022. godinu navodi podatke o udjelima o vlasništvu i podatke o poslovanju tvrtke koji su navedeni u tablicama u nastavku.

Tablica 7. Udio vlasništva NOVOSTI d.o.o.
na temelju Godišnjeg financijskog izvješća za 2022. godinu

NOVOSTI d.o.o.		
Ukupan iznos temeljnog kapitala:		1.288.700,00 kuna / 171.039,88 €
Naziv JLS	**Udio vlasništva u %**	**Vlasništvo u HRK**
Općina Andrijaševci	1,84	23.700,00
Općina Ivankovo	3,76	48.500,00
Općina Jarmina	2,11	27.200,00
Općina Nijemci	3,18	41.000,00
Općina Nuštar	3	38.700,00
Općina Stari Jankovci	3	38.700,00
Općina Stari Mikanovci	2,51	32.300,00
Općina Tordinci	2,02	26.000,00
Općina Tovarnik	0,58	7.500,00
Polet d.o.o. Vinkovci	25	322.200,00
Aerodrom Sopot d.o.o. Vinkovci	22,81	293.900,00
KUD „Josip Lovretić“ Otok	2,68	34.500,00
KUD „Ivan Domac“ Privlaka	1,59	20.500,00
KUD „Filipovčice“ Komletinci	0,92	11.800,00
Grad Vinkovci	25	322.200,00

Izvor: NOVOSTI d.o.o.

Tablica 8. Podaci o poslovanju NOVOSTI d.o.o.
za razdoblje od 2016. – 2022. godine

Godina	**Prihodi u hrk**	**Dobit/Gubitak u hrk**
2016.	1.909.558	9.325
2017.	1.771.075	- 48.268
2018.	4.216.944	15.843
2019.	4.795.897	109.749
2020.	3.682.110	52.707
2021.	4.011.531	10.784
2022.	4.406.392	23.029

Izvor: NOVOSTI d.o.o.

GTG VINKOVCI d.o.o.[15]

Opći podaci:

Adresa: Kralja Zvonimira 1, Vinkovci
Djelatnost: 3530
OIB: 10215081461
MBS: 030110949

Tvrtka GTG VINKOVCI d.o.o. ima sljedeći predmet poslovanja:

* Kupnja i prodaja robe
* Pružanje usluga u trgovini u svrhu ostvarivanja dobiti ili drugog gospodarskog učinka na domaćem ili inozemnom tržištu
* Zastupanje inozemnih tvrtki
* Stručni poslovi prostornog uređenja
* Projektiranje, građenje, uporaba i uklanjanje građevina
* Nadzor nad gradnjom
* Djelatnosti javnog cestovnog prijevoza putnika i tereta u domaćem i međunarodnom prometu
* Prijevoz za vlastite potrebe
* Skladištenje robe
* Pripremanje i usluživanje pića i napitaka
* Pružanje usluga smještaja
* Pripremanje hrane za potrošnju na drugom mjestu sa ili bez usluživanja (u prijevoznom sredstvu, na priredbama i sl.) i opskrba tom hranom (catering)
* Tržnice na malo
* Održavanje groblja i krematorija i prijevoz pokojnika
* Upravljanje grobljem
* Pogrebne i prateće djelatnosti
* Poslovi upravljanja nekretninom i održavanje nekretnina
* Rezanje, oblikovanje i obrada kamena
* Proizvodnja toplinske energije
* Distribucija toplinske energije
* Opskrba toplinskom energijom
* Ugradnja, održavanje i popravak instalacija za grijanje, vodu, plin i hlađenje
* Poslovi upravljanja nekretninom i održavanje nekretnina
* Djelatnost kupca toplinske energije
* Održavanje groblja i krematorija i prijevoz pokojnika
* Pogrebne i prateće djelatnosti
* Obavljanje pogrebničke djelatnosti

[15] Podaci preuzeti na službenoj Internet stranici Sudskog registra Republike Hrvatske

Osnivači/članovi društva su:

- GRAD VINKOVCI, OIB: 67648791479, Vinkovci, Bana Josipa Jelačića 1
  - član društva
- OPĆINA IVANKOVO, OIB: 20225440050, Ivankovo, Bošnjaci 6
  - član društva
- OPĆINA NUŠTAR, OIB: 12052530548, Nuštar, Trg Dr. Franje Tuđmana 1
  - član društva
- OPĆINA STARI MIKANOVCI, OIB: 27898322224, Stari Mikanovci, Školska 1 - član društva
- GRAD OTOK, OIB: 70233583656, Otok, V. Nazora 1
  - član društva
- OPĆINA STARI JANKOVCI, OIB: 18192238850, Stari Jankovci, Dr. Franje Tuđmana 13
- OPĆINA ANDRIJAŠEVCI, OIB: 47372067408, Rokovci, Vinkovačka 6
  - član društva
- OPĆINA GRADIŠTE, OIB: 30153586831, Gradište, Trg hrvatskih velikana 5
  - član društva
- OPĆINA NIJEMCI, OIB: 09985036533, Nijemci, Trg Kralja Tomislava 6
  - član društva
- OPĆINA TOVARNIK, OIB: 38906942564, Tovarnik, Antuna Gustava Matoša 2
  - član društva
- OPĆINA JARMINA, OIB: 14503583078, Jarmina, Vladimira Nazora 2
  - član društva
- OPĆINA TORDINCI, OIB: 54944238149, Tordinci, Trg hrvatskih žrtava 9
  - član društva
- HRVATSKE VODE, pravna osoba za upravljanje vodama, pod MBS: 080081787, upisan kod: Trgovači sud u Zagrebu, OIB: 28921383001, Zagreb, Grada Vukovara 220
  - član društva
- OPĆINA PRIVLAKA, OIB: 73133958808, Privlaka, Faličevci 7
  - član društva

Osnivački akt:

Društveni ugovor o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću od 13. listopada 2010. godine.

Odlukom osnivača društva od 11. studenog 2010. godine vrši se izmjena članka četvrtog temeljnog akta radi izmjene odredbi o temeljnom kapitalu društva i članka šestog radi izmjene podataka o članovima društva.

Odlukom Skupštine društva od 08. travnja 2011. godine, vrši se izmjena članka drugog temeljnog akta radi promjene poslovne adrese i članka trećeg radi promjene predmeta poslovanja.

Odlukom Skupštine Društva od 27. lipnja 2012. godine mijenja se članak treći Društvenog ugovora radi promjene predmeta poslovanja.

Odlukom Skupštine društva od 28. ožujka 2013. godine, mijenja se članak 4. društvenog ugovora radi povećanja temeljnog kapitala, članak 6. radi promjene odredbi o poslovnim udjelima članova društva i članak 9. radi promjene odredbi o rokovima koji uređuju sazivanje Skupštine društva.

Odlukom Skupštine Društva od 14. listopada 2013. godine, mijenja se članak 3. društvenog ugovora radi promjene-dopune predmeta poslovanja.

Odlukom Skupštine Društva od 02. lipnja 2015. godine, mijenja se članak 3. društvenog ugovora radi promjene - dopune predmeta poslovanja.

Promjene temeljnog kapitala:

Odlukom Skupštine društva od 28.ožujka 2013.godine, temeljni kapital se povećava:

sa iznosa od 2.330.300,00 kn (dvamilijunatristotridesettisućatristokuna)

za iznos od 6.073.800,00 kn (šestmilijunasedamdesetrtritisućeosamstokuna)

na iznos od 8.404.100,00 kn (osammilijunačetiristočetiritisućestokuna)

Iznos za koji se povećava temeljni kapital predstavlja tržišna vrijednost nekretnina koje član društva, Grad Vinkovci unosi u temeljni kapital društva.

Statusne promjene: podjela subj. upisa odvaj. s osnivanjem

Odlukom Skupštine društva od 15. rujna 2010. godine, VINKOVAČKI VODOVOD I KANALIZACIJA društvo s ograničenom odgovornošću, Vinkovci, Dragutina Žanića-Karle 47/A, upisano kod Trgovačkog suda u Osijeku MBS: 030038269, OIB 30638414709, u postupku podjele s odvajanjem, osniva novo društvo GTG VINKOVCI d.o.o. za upravljanje grobljem, tržnicama na malo i proizvodnju, distribuciju i opskrbu točlinskom energijom, Vinkovci, Dragutina Žanića-Karle 47/A.

Financijska izvješća:

Financijska izvješća o poslovanju javno su dostupna na službenoj Internet stranici *Sudski registar Republike Hrvatske*.

Godišnje financijsko izvješće za 2022. godinu navodi podatke o udjelima o vlasništvu i podatke o poslovanju tvrtke koji su navedeni u tablicama u nastavku.

Tablica 9.Udio vlasništva GTG VINKOVCI d.o.o.
na temelju Godišnjeg financijskog izvješća za 2022. godinu

GTG VINKOVCI d.o.o.		
Ukupan iznos temeljnog kapitala:		8.404.100,00 kuna / 1.115.415,75 €
Naziv JLS	**Udio vlasništva u %**	**Vlasništvo u HRK**
Grad Vinkovci	92,54	7.777.200,00
Grad Otok	0,76	64.100,00
Općina Andrijaševci	0,57	47.500,00
Općina Gradište	0,47	39.100,00
Općina Ivankovo	1,42	119.600,00
Općina Jarmina	0,30	25.600,00
Općina Nijemci	0,37	31.500,00
Općina Stari Mikanovci	1,03	86.500,00
Općina Stari Jankovci	0,69	57.600,00
Općina Privlaka	0,12	10.000,00
Općina Tordinci	0,17	16.300,00
Općina Tovarnik	0,32	26.800,00
Hrvatske vode, Zagreb	0,19	14.200,00
Općina Nuštar	1,05	88.100,00

Izvor: GTG VINKOVCI d.o.o.

Tablica 10. Podaci o poslovanju GTG VINKOVCI d.o.o.
za razdoblje od 2016. – 2022. godine

Godina	**Prihodi u hrk**	**Dobit/Gubitak u hrk**
2016.	11.119.595	380.542
2017.	12.174.434	814.200
2018.	11.733.894	10.803
2019.	12.457.358	9.179
2020.	12.524.422	3.132
2021.	13.844.795	25.182
2022.	18.977.582	4.246

Izvor: GTG VINKOVCI d.o.o.

2.2. Registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprave trgovačkih društava

Na svojoj službenoj Internet stranici Općina Tovarnik, redovito će objavljivati ažurirani Registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprave trgovačkih društva i pravnih osoba u svom vlasništvu, a tako i za 2024. godinu.

Tablica 11. Registar imenovanih članova Nadzornog odbora i Uprave trgovačkog društva CENTAR KOMPETENICIJA – HRANA I BIOEKONOMIJA d.o.o.

Trgovačko društvo	**Nadzorni odbor**
CENTAR KOMPETENCIJA – HRANA I BIOEKONOMIJA d.o.o.	*CENTAR KOMPETENCIJA – HRANA I BIOEKONOMIJA d.o.o. nema nadzorni odbor.*
	Uprava/osoba za zastupanje
	Anita Jakovljević Drmić, član uprave - direktor

Izvor: Sudski registar Republike Hrvatske

Tablica 12. Registar imenovanih članova Nadzornog odbora i Uprave trgovačkog društva VINKOVAČKI VODOVOD I KANALIZACIJA d.o.o.

Trgovačko društvo	Nadzorni odbor
VINKOVAČKI VODOVOD I KANALIZACIJA d.o.o.	*Vladimir Čavlović, predsjednik*
	Ilija Cota, zamjenik
	Marko Novoselac, član
	Jadranka Ban, član
	Luka Turda, član
	Uprava/osoba za zastupanje
	Mario Komšić - direktor

Izvor: Sudski registar Republike Hrvatske

Tablica 13. Registar imenovanih članova Nadzornog odbora i Uprave POLET d.o.o.

Trgovačko društvo	Nadzorni odbor
POLET d.o.o.	*Ivica Čutura, predsjednik*
	Vladimir Ćirić, zamjenik
	Zlatko Jurišić, član
	Marinko Lukenda član
	Josip Mišić, član
	Uprava/osoba za zastupanje
	Mijat Kurtušić,član uprave - direktor

Izvor: Sudski registar Republike Hrvatske

Tablica 14. Registar imenovanih članova Nadzornog odbora i Uprave NOVOSTI d.o.o.

Trgovačko društvo	Nadzorni odbor
NOVOSTI d.o.o.	*Mario Komšić, predsjednik*
	Stipe Matej Babić, zamjenik
	Katarina Alduk, član
	Uprava/osoba za zastupanje
	Marija Gerovac, član uprave - direktor

Izvor: Sudski registar Republike Hrvatske

Tablica 15. Registar imenovanih članova Nadzornog odbora i Uprave GTG VINKOVCI d.o.o.

Trgovačko društvo	Nadzorni odbor
GTG VINKOVCI d.o.o.	*Ivana Zidar, predsjednik*
	Vlatko Lusavec, zamjenik
	Marija Purić, član
	Tvrtko Dujić, član
	Ivan Cvitković, član
	Uprava/osoba za zastupanje
	Elvis Kovačević, član uprave - direktor

Izvor: Sudski registar Republike Hrvatske

2.2.1. Godišnji ciljevi upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Tovarnik

- Dosljedno prikupljati i analizirati izvješća o poslovanju dostavljena od strane trgovačkog društva u (su)vlasništvu Općine Tovarnik;
- Sustavno provoditi kontrolu nad dostavljenom dokumentacijom odmah po dostavi iste u Općinu Tovarnik;
- Kontinuirano ažurirati Registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprave društava i objavljivati podatke na službenoj internet stranici;
- Prema Uredbi o izmjenama i dopunama uredbe o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila, predsjednik uprave trgovačkog društva u vlasništvu više jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu, dostavlja Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana čelniku, one jedinice lokalne i/ili područne (regionalne) samouprave koja ima najveći udio u vlasništvu trgovačkog društva, a svim ostalim jedinicama lokalne i/ili područne (regionalne) samouprave koje imaju udjele u vlasništvu dostavlja na znanje presliku dostavljene dokumentacije.

3. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA IMOVINOM U ODNOSU NA POTRAŽIVANJA, OBVEZE, SUDSKE I DRUGE SPOROVE OPĆINE TOVARNIK

Strateškim planom Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine za razdoblje od 2021. - 2023. definira se Poseban cilj „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske“ te će se operacionalizirati putem reformske mjere nekoliko načina ostvarenja kako slijedi: smanjenje portfelja nekretnina kojim upravljaju Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine i CERP putem više vidova raspolaganja (primjerice, prodaja, razvrgnuće suvlasničkih zajednica, zamjena i darovanje u korist jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave); rast investicijskih projekata za aktivaciju neiskorištene državne imovine (putem primjerice osnivanja prava građenja, prava služnosti, darovanja, zakupa i dodjele na korištenje) i dr.

U vezi potraživanja, Općina Tovarnik od Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine nije zatražila niti je dobila nekretnine.

U tijeku je sudski parnični postupak poslovni broj P-107/2023 kod Općinskog suda u Vukovaru, koji se vodi po tužbi tužitelja protiv Općine Tovarnik radi utvrđivanja prava vlasništva nekretnine kč.br. 458/1 k.o. Tovarnik.

4. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA STANOVIMA I POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE TOVARNIK

Republika Hrvatska, kao stranka u različitim imovinskopravnim postupcima, koji se vode bilo pred nadležnim općinskim i drugim sudovima, bilo pred nadležnim tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave svakodnevno stječe mnoštvo stanova i stambenih objekata u svoje vlasništvo, te sve odluke (presude, rješenja, nagodbe itd.) nadležna tijela šalju Ministarstvu prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine. Budući su neki od tih postupaka trenutno u pravom zamahu (povezivanja, preoblikovanja i osnivanja zemljišnih knjiga), tek predstoji velik broj upisa stanova i stambenih objekata u vlasništvo Republike Hrvatske.

Imovinu kojom upravlja Općina Tovarnik čine zemljišta i objekti unutar zone građevinskog zemljišta, te posebni dijelovi građevina odnosno stanovi i poslovni prostori. Sukladno odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18), pod poslovnim prostorima smatraju se poslovne zgrade, poslovne prostorije, garaže i garažna mjesta. Pojam stanovi, podrazumijeva stanove koji se nalaze u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.

Zakonska regulativa kojom se uređuje upravljanje poslovnim prostorima je sljedeća:

- Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17),
- Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (»Narodne novine«, broj 112/18, 39/22)
- Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11, 144/21),
- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23).

Općina Tovarnik donijela Odluku o raspolaganju i upravljanju nekretninama u vlasništvu Općine Tovarnik („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 10/15) koja je donesena na temelju članka 35. i 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“, broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 129/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12., 152/14.), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13.), članka 31. Statuta Općina Tovarnik („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 4/13., 14/13.). Odlukom se uređuje raspolaganje i upravljanje građevinskim zemljištem i drugim nekretninama u vlasništvu Općine Tovarnik dok se način, uvjeti i postupak davanja u zakup javnih površina i poslovnih prostora u

vlasništvu Općine Tovarnik uređuje se posebnom Odlukom. Također, Općina Tovarnik donijela je i proceduru upravljanja i raspolaganja nekretninama koja sadrži donošenje akata koji definiraju upravljanje i raspolaganje nekretninama, vođenje evidencija imovine, formiranje popisa nekretnina, godišnjeg popisa imovine i obveza, objavu i provođenje natječaja za prodaju, zakup ili zamjenu imovine, označavanje katastarskih čestica, upravljanje zemljištem za izgradnju, provođenje upravnih postupaka u upravljanju imovinom, predaja izvješća o obavljenom popisu, ovlasti te odgovornosti djelatnika jedinice lokalne samouprave, analizu upravljanja imovinom te racionalno i efikasno upravljanje nekretninama koje su u vlasništvu Općine Tovarnik. Procedura upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine Tovarnik definira sljedeće postupke: prodaje nekretnina, kupnje nekretnina, darovanja nekretnina, zamijene nekretnina, osnivanje prava služnosti, osnivanje prava građenja, zakupa zemljišta, zakupa poslovnog prostora, dodjele nekretnine na korištenje i razvrgnuća suvlasničke zajednice.

Druge odluke Općine Tovarnik u razdoblju 2019. – 2023. vezane za upravljanje i raspolaganje poslovnim prostorima i stanovima:

- Statut Općine Tovarnik (»Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije«, broj 03/22),
- Odluka o prodaji nekretnine („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 17/23),
- Odluka o prodaji nekretnine neposrednom pogodbom („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 06/23),
- Odluka o usvajanju izvješća o izvršenju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Tovarnik za 2022. godinu („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 05/23),
- Izvješće o Planu upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Tovarnik za 2022. godinu („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 05/23),
- Odluka o dodjeli stanova u najam u vlasništvu Općine Tovarnik („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 21/22),
- Odluka o imenovanju Povjerenstva o dodjeli stanova u najam u vlasništvu Općine Tovarnik („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 21/22),
- Izvješće o izvršenju Plana upravljanja imovinom za 2021. godinu („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 13/22),
- Odluka o usvajanju Izvješća o izvršenju Plana upravljanja imovinom za 2021. godinu („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 13/22),
- Odluka o prodaji nekretnine („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 03/22), kuća i dvor u selu
- Odluka o Godišnjem popisu imovine i obveza i osnivanju popisnog povjerenstva („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 31/21),
- Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Tovarnik za 2022. godinu („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 31/21),

- Odluka o prodaji nekretnine k.č. 2786, k.o. Ilača najpovoljnijem ponuditelju („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 08/21), kuća
- Odluka o izmjeni Odluke o dodjeli stanova u najam u vlasništvu Općine Tovarnik („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 04/21),
- Odluka o usvajanju Izmjena i dopuna programa utroška sredstava od prodaje kuća i stanova u državnom vlasništvu na području posebne državne skrbi za Općinu Tovarnik („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 23/20),
- Odluka o usvajanju Programa utroška sredstava od prodaje obiteljskih kuća i stanova u državnom vlasništvu na području posebne državne skrbi za Općinu Tovarnik u 2021. („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 23/20),
- Odluka o prodaji nekretnine („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 21/20),
- Odluka o usvajanju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Tovarnik za 2021. godinu („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 21/20),
- Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Tovarnik za 2021. godinu („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 21/20),
- Odluka o imenovanju Povjerenstva o dodjeli stanova u najam u vlasništvu Općine Tovarnik, A.G. Matoša 13, Tovarnik („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 14/20),
- Odluka o dodjeli stanova u najam u vlasništvu Općine Tovarnik („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 14/20),
- Odluka o davanju u najam nekretnine obiteljske kuće („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 08/20),
- Odluka o kupnji nekretnine („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 08/20),
- Odluka o usvajanju Izmjena i dopuna Programa utroška od prodaje obiteljskih kuća i stanova u državnom vlasništvu na području posebne državne skrbi za Općinu Tovarnik u 2019. („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 20/19),
- Odluka o usvajanju Programa utroška sredstava od prodaje obiteljskih kuća i stanova u državnom vlasništva na području posebne državne skrbi za Općinu Tovarnik u 2020. („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 20/19),
- Odluka o II. Izmjenama i dopunama Odluke o korištenju Društvenog doma „Vila Tovarnik“ („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 16/19),
- Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Tovarnik za 2020. godinu („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 16/19),
- Odluka o usvajanju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Tovarnik za 2020. godinu („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 16/19).

Poslove upravljanja i raspolaganja imovinom obavljaju zaposlenici u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Tovarnik, a kontrolu navedenih poslova

obavljaju odgovorne osobe - pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela i stručni suradnici. Također, odgovorni su za evidenciju općinske imovine i imovinsko - pravnih postupaka.

Zakup poslovnih prostora u svom vlasništvu, Općina Tovarnik regulira na način i sukladno uvjetima koji su definirani u ugovorima o zakupu poslovnog prostora.

U tablici 16. navedeni su podaci o zakupu i korištenju poslovnog prostora u vlasništvu Općine Tovarnik.

Tablica 16. Podaci o zakupu i korištenju poslovnog prostora u vlasništvu Općine Tovarnik

Poslovni prostor općinske Uprave				
Prostor kč.br./k.o.	**Površina u m²**	**Akt**	**Korisnik**	**Namjena**
kč.br. 1563/1 k.o. Tovarnik zgrada Općine	Ukupno 1 613, 661 - kuća	Definirano Odlukom[16]	OPĆINA TOVARNIK A.G. Matoša 2, 32249 Tovarnik OIB: 38906942564	Prostor namijenjen radu općinske Uprave
Ostali poslovni prostori, kuće i stanovi				
Prostor kč.br./k.o.	**Površina u m²**	**Akt**	**Korisnik**	**Namjena**
k.o. Biograd na Moru				
kč.br. 3398/1 k.o. Biograd na Moru pašnjak, maslinik	Ukupno 2284 Suvlasnički dio: 1/11	-	VIŠE SUVLASNIKA PRAVNIH OSOBA TE OPĆINA TOVARNIK	Vlasnički list navodi pašnjak i maslinik ali se na površini nalaze izgrađeni objekti. Općina treba napraviti analizu te donijeti odluku o raspolaganju.
kč.br. 3399 k.o. Biograd na Moru ruševina	Ukupno 27 Suvlasnički dio: 1/11	-	VIŠE SUVLASNIKA PRAVNIH OSOBA TE OPĆINA TOVARNIK	Vlasnički list navodi ruševinu ali na površini se nalazi objekt. Općina treba napraviti analizu te donijeti odluku o raspolaganju.
Prostor kč.br./k.o.	**Površina u m²**	**Akt**	**Korisnik**	**Namjena**
k.o. Ilača				
kč.br. 2098 k.o. Ilača zgrada, 3 nadstrešnice, pašnjak i oranica	Ukupno 30982	Definirano Ugovorom	»AGRO TOVARNIK« d.o.o. Vlč. Ivana Burika 34, 32249 Tovarnik OIB: 78629035106	Namijenjeno za davanje u zakup

[16] Na temelju Odluke o raspolaganju i upravljanju nekretninama u vlasništvu Općine Tovarnik („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 10/15) tj. način, uvjeti i postupak davanja u zakup javnih površina i poslovnih prostora u vlasništvu Općine Tovarnik uređuju se posebnom Odlukom

kč.br. 2200 k.o. Ilača dvorište, parkiralište, javna zgrada - mrtvačnica	Ukupno 1883, 141 - mrtvačnica	Definirano Odlukom[17]	»EKO JANKOVCI« d.o.o. Dr. Franje Tuđmana 13, 32241 Stari Jankovci, OIB: 60887400677	Namijenjeno za potrebe sprovoda
kč.br. 2223/1 k.o. Ilača zamljište za sport i rekreaciju, javna zgrada - svlačionice i prostor za sastanke, javna zgrada - tribina	Ukupno 11028, 188 - svlačionice i prostor za sastanke	Definirano Odlukom[18], po provedenom javnom natječaju	NK »SREMAC« Zrinskofrankopanska ulica 1A, 32248 Ilača OIB: 09164580672	Sportske aktivnosti i natjecanja
kč.br. 2324 k.o. Ilača trafostanica	Ukupno 7	Definirano Odlukom[19]	DVD »TOVARNIK« A.G. Matoša 3, 32249 Tovarnik OIB: 72779467822	Prostor namijenjen radu dobrovoljnog vatrogasnog društva - vatrogasno spremište
kč.br. 2325 k.o. Ilača javna zgrada »Hrvatski dom«	Ukupno 807, 154 - javna zgrada u V. Nazora 29/1, 391 - javna zgrada u V. Nazora 29	Definirano Odlukom[20], Ugovor po provedenom javnom natječaju	OPĆINA TOVARNIK A.G. Matoša 2, 32249 Tovarnik OIB: 38906942564 KUD »MATIJA GUBEC« Vladimira Nazora 29, 32248 Ilača OIB: 53738954109	Prostor namijenjen radu općinske Uprave te za potrebe rada kulturno umjetničkog društva
kč.br. 2366 k.o. Ilača dvorište i zgrada mješovite uporabe	Ukupno 1050, - 434 zgrada mješovite uporabe Suvlasnički dio: 2181/10000 ETAŽNO VLASNIŠTVO (E-5) Poslovni prostor P-5 (mjesni ured) u prizemlju i na prvom katu sa lijeve strane iz ulice Stjepana	-	Prostor se trenutno ne koristi	Prostor namjenjen radu općinske Uprave

[17] Na temelju Odluke o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti - ukop pokojnika na području Općine Tovarnik („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 5/23)

[18] Na temelju Odluke o raspolaganju i upravljanju nekretninama u vlasništvu Općine Tovarnik („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 10/15) tj. način, uvjeti i postupak davanja u zakup javnih površina i poslovnih prostora u vlasništvu Općine Tovarnik uređuju se posebnom Odlukom

[19] Ibidem

[20] Ibidem

	Radića, površine 113,12 m^2			
kč.br. 2366 k.o. Ilača dvorište i zgrada mješovite uporabe	Ukupno 1050, - 434 zgrada mješovite uporabe Suvlasnički dio: 905/10000 ETAŽNO VLASNIŠTVO (E-6) Stan S-1 na prvom katu zgrade lijevo, površine 46,96 m^2	-	Stan se trenutno ne koristi. - u planu renovacija te raspisivanje natječaja za zakup prostora	Namijenjeno za potrebe stanovanja
Prostor kč.br./k.o.	**Površina u m²**	**Akt**	**Korisnik**	**Namjena**
k.o. Tovarnik				
kč.br. 563/8 k.o. Tovarnik vodocrpilišt	Ukupno 2967	Ugovor o korištenju	»VINKOVAČKI VODOVOD I KANALIZACIJA« d.o.o. Dragutina Žanića - Karle 47A, 32100 Vinkovci OIB: 30638414709	Namijenjeno za crpljenje vode koje se razvodi u mrežu vodovoda gradova ili naselja
kč.br. 1214 k.o. Tovarnik parkiralište, groblje, put, javna zgrada - mrtvačnica	Ukupno 21116, - 85 javna zgrada - mrtvačnica	Definirano Odlukom[21]	»EKO JANKOVCI« d.o.o. Dr. Franje Tuđmana 13, 32241 Stari Jankovci, OIB: 60887400677	Namijenjeno za potrebe sprovoda
kč.br. 1357 k.o. Tovarnik dvorište, parkiralište, uređeno zemljište i javna zgrada	Ukupno 1329, - 278 javna zgrada	Po provedenom javnom natječaju	DVD »TOVARNIK« A.G. Matoša 3, 32249 Tovarnik OIB: 72779467822	Prostor namijenjen radu dobrovoljnog vatrogasnog društva
kč.br. 1374 k.o. Tovarnik kuća i dvor	Ukupno 1330	Po provedenom javnom natječaju	FIZIČKA OSOBA	Namijenjeno za potrebe stanovanja zakupom korisnika temeljem javnog natječaja

[21] Na temelju Odluke o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti - ukop pokojnika na području Općine Tovarnik („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 5/23).

kč.br. 1473/1 k.o. Tovarnik gospodarsko dvorište, parkiralište, uređeno zemljište, zemljište pod građevinama, gospodarska zgrada-portirnica, hale, nadstrešnica	Ukupno 2134, - 54 zemljište pod građevinama, - 23 gospodarska zgrada-portirnica, - 109 hala, - 109 hala	Definirano Odlukom[22] Ugovor o koncesiji	»EKO-FLOR PLUS« d.o.o. MOKRICE 180/c 49243 Oroslavje OIB: 50730247993	Namijenjeno za obavljanje javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Tovarnik
kč.br. 1550/7 k.o. Tovarnik dvorište i poslovna zgrada	Ukupno 774, - 282 poslovna zgrada	Definirano Odlukom[23]	RAZVOJNA AGENCIJA »TINTL« A.G. Matoša 2, 32249 Tovarnik OIB: 49697721991	Namijenjeno za potrebe rada Razvojne agencije
kč.br. 1552 k.o. Tovarnik kuća i dvor.	Ukupno 858 Suvlasnički dio: 16/24	Definirano Odlukom[24]	VIŠE SUVLASNIKA FIZIČKIH OSOBA TE OPĆINA TOVARNIK	Namijenjeno je za potrebe stanovanja. Nekretnina je naslijeđena, ima 6 suvlasnicima s kojima se treba uspostaviti dogovor
kč.br. 1556/1 k.o. Tovarnik kuća i dvorište	Ukupno 2129	Definirano Odlukom[25]	UDRUGA UMIROVLJENIKA OPĆINE TOVARNIK A.G. Matoša 12, 32249 Tovarnik OIB: 09000476164 UDRUGA ŽENA TOVARNIK A. G. Matoša 12, 32249 Tovarnik OIB: 20110888028	Namijenjeno za potrebe rada udruga
kč.br. 1563/1 k.o. Tovarnik kuća, spomenik i park	Ukupno 1613, - 221 kuća	Definirano Odlukom[26] po provedenom javnom natječaju	KUD »ANTUN GUSTAV MATOŠ« A.G. Matoša 2, 32249 Tovarnik OIB: 55513957134 URED ZA MEĐUNARODNU SURADNJU I RURALNI RAZVOJ OPĆINA TOVARNIK, TOMPOJEVCI, LOVAS, STARI JANKOVCI I GRADA ILOKA A.G. Matoša 2,	Namijenjeno za potrebe rada udruga i Ureda za međunarodnu suradnju

[22] Odluka o davanju koncesije za obavljanje javne usluge sakupljanja komunalnom otpada na području Općine Tovarnik („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 14/22).

[23] Na temelju Odluke o raspolaganju i upravljanju nekretninama u vlasništvu Općine Tovarnik („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 10/15) tj. način, uvjeti i postupak davanja u zakup javnih površina i poslovnih prostora u vlasništvu Općine Tovarnik uređuju se posebnom Odlukom

[24] Ibidem

[25] Ibidem

[26] Ibidem

			32249 Tovarnik OIB: 83537457658 TENISKI KLUB »AS« A.G. Matoša 2, 32249 Tovarnik OIB: 25745476742 UDRUGA UZGAJIVAČA TIKAVA I EGZOTIČNIH BLJNIH VRSTA »BRESKORKA« A.G. Matoša 2, 32249 Tovarnik OIB: 73353136923	
kč.br. 1576 k.o. Tovarnik kuća i dvor.	Ukupno 661	-	-	Planirana prodaja ili davanje u zakup
kč.br. 1956 k.o. Tovarnik zgrada dječjeg vrtića i dvorište	Ukupno 1166	Definirano Odlukom[27] po provedenom javnom natječaju	DJEČJI VRTIĆ »PALČIĆ« Hrvatskih dragovoljaca 5, 32249 Tovarnik OIB: 11610743695	Namijenjeno za potrebe rada dječjeg vrtića
kč.br. 1967 k.o. Tovarnik dvorište, parkiralište i javna zgrada – vatrogasni dom	Ukupno 1367, - 120 javna zgrada - vatrogasni dom	Definirano Odlukom[28], po provedenom javnom natječaju	DVD »TOVARNIK« A.G. Matoša 3, 32249 Tovarnik OIB: 72779467822	Prostor namijenjen radu dobrovoljnog vatrogasnog društva
kč.br. 1977 k.o. Tovarnik stambena zgrada i dvorište	Ukupno 1339, - 162 stambena zgrada (etažirano 6 stanova)	Definirano Odlukom[29], po provedenom javnom natječaju	NK »HAJDUK« Kolodvorska 1, 32249 Tovarnik OIB: 66694993288	Namijenjeno za potrebe stanovanja zakupom korisnika temeljem javnog natječaja
kč.br. 2118 k.o. Tovarnik javna zgrada - Društveni dom »VILA TOVARNIK« i dvorište	Ukupno 5080, - 670 javna zgrada – Društveni dom	Definirano Odlukom[30], po provedenom javnom natječaju	UDRUGA RODITELJA »VELIKI ZA MALE« Stjepana Radića 16, 32249 Tovarnik OIB: 89726276316 KUD »ANTUN GUSTAV MATOŠ« A.G. Matoša 2, 32249 Tovarnik OIB: 5551395713	Namijenjeno za korištenje u svrhu zadovoljavanja kulturnih i ostalih društvenih potreba mještana Općine Tovarnik i ostalih korisnika sukladno uvjetima i načinima korištenja iz Odluke

[27] Ibidem
[28] Ibidem
[29] Ibidem
[30] Ibidem

kč.br. 2780/1 k.o. Tovarnik zamljište za sport i rekreaciju, javna zgrada, pomoćna zgrada	Ukupno 25005 - 257 javna zgrada	Definirano Odlukom[31], po provedenom javnom natječaju	NK »HAJDUK« Kolodvorska 1, 32249 Tovarnik OIB: 66694993288	Sportske aktivnosti i natjecanja
kč.br. 2852 k.o. Tovarnik oranica, šuma i kuća	Ukupno 19452	Po provedenom javnom natječaju	LOVAČKA UDRUGA »VEPAR« Lovačka 3, 32249 Tovarnik OIB: 98566376589	Namjenjeno za potrebe rada Udruge
kč.br. 3601/1 k.o. Tovarnik zgrada mrtvačnice i dvor.	Ukupno 957	Definirano Odlukom[32]	EKO JANKOVCI d.o.o. Dr. Franje Tuđmana 13, 32241 Stari Jankovci, OIB: 60887400677	Namijenjeno za potrebe sprovoda

Prostor	Površina u m²	Zakupnik	Početak zakupa	Prestanak zakupa
k.o. Ilača				
kč.br. 2098 k.o. Ilača zgrada, 3 nadstrešnice, pašnjak i oranica	Ukupno 30982	»AGRO TOVARNIK« d.o.o. Vlč. Ivana Burika 34, 32249 Tovarnik OIB: 78629035106	17. prosinca 2018. godine	17. prosinca 2028. godine
kč.br. 2223/1 k.o. Ilača zamljište za sport i rekreaciju, javna zgrada - svlačionice i prostor za sastanke, javna zgrada - tribina	Ukupno 11028, 188 - svlačionice i prostor za sastanke	NK »SREMAC« Zrinskofrankopanska ulica 1A, 32248 Ilača OIB: 09164580672	U tijeku raspisivanje natječaja za zakup	-
kč.br. 2325 k.o. Ilača javna zgrada »Hrvatski dom«	Ukupno 807, 154 - javna zgrada u V. Nazora 29/1, 391 - javna zgrada u V. Nazora 29	KUD »MATIJA GUBEC« Vladimira Nazora 29, 32248 Ilača OIB: 53738954109	10. lipnja 2021. godine	10. lipnja 2026. godine

[31] Ibidem

[32] Na temelju Odluke o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnsti - ukop pokojnika na području Općine Tovarnik („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 5/23)

Prostor	Površina u m²	Zakupnik	Početak zakupa	Prestanak zakupa
k.o. Tovarnik				
kč.br. 1357 k.o. Tovarnik dvorište, parkiralište, uređeno zemljište i javna zgrada	Ukupno 1329, - 278 javna zgrada	DVD »TOVARNIK« A.G. Matoša 3, 32249 Tovarnik OIB: 72779467822	U tijeku raspisivanje natječaja za zakup	-
kč.br. 1473/1 k.o. Tovarnik gospodarsko dvorište, parkiralište, uređeno zemljište, zemljište pod građevinama, gospodarska zgrada-portirnica, hale, nadstrešnica	Ukupno 2134, - 54 zemljište pod građevinama, - 23 gospodarska zgrada-portirnica, - 109 hala, - 109 hala	»EKO-FLOR PLUS« d.o.o. MOKRICE 180/c 49243 Oroslavje OIB: 50730247993	1. listopada 2022. godine	1. listopada 2027. godine
kč.br. 1556/1 k.o. Tovarnik kuća i dvorište	Ukupno 2129	UDRUGA UMIROVLJENIKA OPĆINE TOVARNIK A.G. Matoša 12, 32249 Tovarnik OIB: 09000476164	10. lipnja 2021. godine	10. lipnja 2026. godine
kč.br. 1556/1 k.o. Tovarnik kuća i dvorište	Ukupno 2129	UDRUGA ŽENA TOVARNIK A. G. Matoša 12, 32249 Tovarnik OIB: 20110888028	10. lipnja 2021. godine	10. lipnja 2026. godine
kč.br. 1563/1 k.o. Tovarnik kuća, spomenik i park	Ukupno 1613, - 221 kuća	TENISKI KLUB »AS« A.G. Matoša 2, 32249 Tovarnik OIB: 25745476742	20. srpnja 2023. godine	20. srpnja 2024. godine
kč.br. 1956 k.o. Tovarnik zgrada dječjeg vrtića i dvorište	Ukupno 1166	DJEČJI VRTIĆ »PALČIĆ« Hrvatskih dragovoljaca 5, 32249 Tovarnik OIB: 11610743695	23. rujna 2020. godine	neodređeno
kč.br. 1967 k.o. Tovarnik dvorište, parkiralište i javna zgrada – vatrogasni dom	Ukupno 1367, - 120 javna zgrada - vatrogasni dom	DVD »TOVARNIK« A.G. Matoša 3, 32249 Tovarnik OIB: 72779467822	10. lipnja 2021. godine	10. lipnja 2026. godine
kč.br. 1977 k.o. Tovarnik stambena zgrada i dvorište	Ukupno 1339, - 162 stambena zgrada (etažirano 6 stanova)	NK »HAJDUK« Kolodvorska 1, 32249 Tovarnik OIB: 66694993288	10. lipnja 2021. godine	10. lipnja 2026. godine

kč.br. 2118 k.o. Tovarnik javna zgrada - Društveni dom »VILA TOVARNIK« i dvorište	Ukupno 5080, - 670 javna zgrada – Društveni dom	UDRUGA RODITELJA »VELIKI ZA MALE« Stjepana Radića 16, 32249 Tovarnik OIB: 89726276316	U tijeku raspisivanje natječaja za zakup	-
kč.br. 2118 k.o. Tovarnik javna zgrada - Društveni dom »VILA TOVARNIK« i dvorište	Ukupno 5080, - 670 javna zgrada – Društveni dom	KUD »ANTUN GUSTAV MATOŠ« A.G. Matoša 2, 32249 Tovarnik OIB: 5551395713	10. lipnja 2021. godine	10. lipnja 2026. godine
kč.br. 2780/1 k.o. Tovarnik zamljište za sport i rekreaciju, javna zgrada, pomoćna zgrada	Ukupno 25005 - 257 javna zgrada	NK »HAJDUK« Kolodvorska 1, 32249 Tovarnik OIB: 66694993288	10. lipnja 2021. godine	10. lipnja 2026. godine
kč.br. 2852 k.o. Tovarnik oranica, šuma i kuća	Ukupno 19452	LOVAČKA UDRUGA »VEPAR« Lovačka 3, 32249 Tovarnik OIB: 98566376589	10. lipnja 2021. godine	10. lipnja 2026. godine

Izvor: Općina Tovarnik

U tablici 17. navedeni su podaci o stanovima/kućama/poslovnom prostoru za koje je planirana prodaja. U tablici 18. navedeni su podaci o stanovima/kućama/poslovnom prostoru za koje je planirana kupovina Općine Tovarnik.

Tablica 17. Podaci o stanovima/kućama/poslovnom prostoru za koje je planirana prodaja u vlasništvu Općine Tovarnik

kč.br.	k.o.	Površina u m^2	Opis nekretnine
2259	Tovarnik	677	Kuća i dvor u selu

Izvor: Općina Tovarnik

Tablica 18. Podaci o stanovima/kućama/poslovnom prostoru za koje je planirana kupovina Općine Tovarnik

kč.br.	k.o.	Površina u m^2	Opis nekretnine
1340/3	Tovarnik	40064	Kuća i dvor u ul. 30. svibnja

Izvor: Općina Tovarnik

U smjeru adekvatnog upravljanja i raspolaganja stanovima i poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Tovarnik, Općina će se voditi sljedećim smjernicama:

- Sve poslovne prostore i stanove dosljedno će stavljati u uporabu sa svrhom postizanja racionalizacije i učinkovitosti, a sve ostale nekretnine u vidu stanova i poslovnih prostora, putem javnih natječaja će ponuditi na tržištu u formi prodaje ili zakupa.
- Općina će pratiti ujednačavanje standarda korištenja poslovnih prostora.

- U vezi korisnika poslovnih prostora biti će definirani dodatni akti sukladno potrebama i propisima.

5. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM I POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE TOVARNIK

Važan udio u portfelju nekretnina u vlasništvu Općine Tovarnik čini građevinsko i poljoprivredno zemljište velikog potencijala u smjeru investicija i postizanja ekonomskog rasta.

Sukladno odredbama Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23), pod pojmom građevinsko zemljište, podrazumijeva se zemljište koje je izgrađeno, uređeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina ili uređenje površina javne namjene.

Sukladno odredbama Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22), poljoprivrednim zemljištem smatraju se poljoprivredne površine koje su po načinu uporabe u katastru opisane kao: oranice, vrtovi, livade, pašnjaci, voćnjaci, maslinici, vinogradi, ribnjaci, trstici i močvare, kao i drugo zemljište koje se može privesti poljoprivrednoj proizvodnji.

Najzastupljeniji oblici raspolaganja državnom imovinom po zahtjevima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave su:

- darovanje,
- dodjela na uporabu,
- osnivanje prava služnosti,
- osnivanje prava građenja i prodaja neposrednom pogodbom sukladno odredbama Zakona o upravljanju državnom imovinom i drugim podzakonskim propisima.

Zakonska regulativa kojom se uređuje upravljanje građevinskim i poljoprivrednim zemljištem je sljedeća:

- Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17),
- Zakon o unapređenju poduzetničke infrastrukture (»Narodne novine«, broj 93/13, 114/13, 41/14, 57/18, 138/21),
- Zakon o strateškim investicijskim projektima Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 29/18, 114/18),
- Zakon o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22),
- Zakon o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20, 101/23),

- Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (»Narodne novine«, broj 112/18),
- Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11, 144/21),
- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23).

Odluke Općine Tovarnik vezane za upravljanje i raspolaganje građevinskim i poljoprivrednim zemljištem:

- Statut Općine Tovarnik (»Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije«, broj 03/22),
- Odluka o razrješenju Predsjednika odbora za poljoprivredu Općine Tovarnik („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 17/23),
- Odluku o imenovanju člana Odbora za poljoprivredu Općine Tovarnik („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 17/23),
- Odluka o prodaji nekretnine neposrednom pogodbom („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 06/23), (Savudrija)
- Odluka o usvajanju Godišnjeg izvješća o primjeni agrotehničkih mjera i mjera za održavanje poljoprivrednih rudina u 2022. godini („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 05/23),
- Godišnje izvješće o primjeni agrotehničkih mjera i mjera za održavanje poljoprivrednih rudina u 2022. godini („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 05/23),
- Prikaz agrotehničkih mjera i njihova provedba na području Općine Tovarnik za 2023. godinu („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 05/23),
- Odluka o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa korištenja sredstava ostvarenih od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH za 2022. godinu („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 05/23),
- Izvješće o izvršenju programa korištenja sredstava ostvarenih od raspolaganja Poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH za 2022. godinu („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 05/23),
- Odluka o usvajanju izvješća o izvršenju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Tovarnik za 2022. godinu („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 05/23),
- Izvješće o Planu upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Tovarnik za 2022. godinu („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 05/23),
- Odluka o drugim izmjenama i dopunama Programa korištenja ostvarenih o prodaje, zakupa i dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH za 2022. godinu („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 30/22),
- Odluka o usvajanju programa korištenja sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa i dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH za 2023. godinu („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 30/22),

- Zaključak („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 30/22),
- Izvješće o stanju u prostoru Općine Tovarnik (nacrt) („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 30/22),
- Odluku o imenovanju članova povjerenstva za uvođenje u posjed („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 18/22),
- Odluka o suglasnosti predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave za provedbu ulaganja na području jedinice lokalne samouprave („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 18/22),
- Odluka o darovanju nekretnine („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 14/22),
- Odluka o kupnji nekretnine („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 14/22),
- Godišnje izvješće o primjeni agrotehničkih mjera i mjera za održavanje poljoprivrednih rudina u 2021. godini („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 13/22),
- Odluka o usvajanju Izvješća o primjeni agrotehničkih mjera i mjera za održavanje poljoprivrednih rudina za 2021. godinu („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 13/22),
- Izvješće o izvršenju Plana upravljanja imovinom za 2021. godinu („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 13/22),
- Odluka o usvajanju Izvješća o izvršenju Plana upravljanja imovinom za 2021. godinu („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 13/22),
- Odluka o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa korištenja sredstava ostvarenih od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH za 2021. godinu („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 13/22),
- Odluka o usvajanju Izvješća o izvršenju programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2021. godinu („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 13/22),
- Odluka o izmjenama i dopunama Programa utroška sredstava od poljoprivrednog zemljišta za 2022. godinu („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 13/22),
- Odluka o izboru najpovoljnijih ponuda na natječaju za zakup neizgrađenog građevinskog zemljišta koji je po uporabnom svojstvu poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH na području Općine Tovarnika od 15.06.2022. („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 13/22),
- Informacija („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 05/22),

- Odluka o raspisivanju javnog natječaja za zakup neizgrađenog građevinskog zemljišta koje je po uporabnom svojstvu poljoprivredno zemljište u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Tovarnik („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 03/22),
- Javni natječaj za zakup neizgrađenog građevinskog zemljišta koje je po uporabnom svojstvu poljoprivredno zemljište u vlasništvu Republike Hrvatske

na području Općine Tovarnik („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 03/22),

- Odluka o imenovanju povjerenstva za zakup neizgrađenog građevinskog zemljišta koje je po uporabnom svojstvu poljoprivredno zemljište u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Tovarnik („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 03/22),
- Odluka o Godišnjem popisu imovine i obveza i osnivanju popisnog povjerenstva („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 31/21),
- Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Tovarnik za 2022. godinu („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 31/21),
- Program utroška sredstava od poljoprivrednog zemljišta za 2022. god. („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 29/21),
- Operativni program održavanja nerazvrstanih cesta u zimskom razdoblju u sezoni 2021/2022 („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 23/21),
- Odluka o darovanju nekretnine u vlasništvu općine Tovarnik školi u Ilači („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 20/21),
- Odluka o imenovanju članova u odbor za poljoprivredu („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 20/21),
- Odluka o darovanju nekretnine u vlasništvu općine Tovarnik školi u Ilači („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 16/21),
- Odluka o usvajanju izvještaja o izvršenju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Tovarnik za 2020. godinu („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 08/21),
- Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Tovarnik za 2020. godinu („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 08/21),
- Odluka o usvajanju izvještaja o primjeni agrotehničkih mjera i mjera za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina i mjera zaštite od požara na području Općine Tovarnik („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 08/21),
- Godišnje Izvješće o primjeni agrotehničkih mjera i mjera za održavanja poljoprivrednih rudina u 2020. godini („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 08/21),
- Odluka o usvajanja Izvještaja o izvršenju Programa utroška sredstava od zakupa i koncesije poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH za 2020. godinu („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 08/21),
- Odluka o usvajanju II. Izmjena i dopuna programa korištenja sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa i dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH za 2020. g („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 23/20),
- Odluka o usvajanju Programa korištenja sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa i dugogodišnje zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH za 2021. god. („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 23/20),

- Odluku o davanju prethodne suglasnosti na ugovor o prijenosu prava i obveza („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 21/20),
- Odluka o usvajanju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Tovarnik za 2021. godinu („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 21/20),
- Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Tovarnik za 2021. godinu („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 21/20),
- Odluka o upravljanju i raspolaganju nekretninama u vlasništvu Općine Tovarnik („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 12/20),
- Odluka o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina i mjerama zaštite od požara na području Općine Tovarnik („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 08/20),
- Odluka o davanju u zakup neizgrađenog građevinskog zemljišta u Općine Tovarnik („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 08/20),
- Odluka o imenovanju članova povjerenstva za uvođenje u posjed („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 08/20),
- Odluka o izboru najpovoljnijih ponuda na natječaju za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH na području Općine Tovarnik od 3.2.2020. („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 08/20),
- Odluka o kupnji nekretnine („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 08/20),
- Odluka o usvajanju Izvještaja o izvršenju programa utroška sredstava ostvarenih od zakupa i koncesije poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH na području Općine Tovarnik za 2019. god. („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 08/20),
- Odluka o davanju suglasnosti za osnivanje prava služnosti („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 03/20),
- Odluka o imenovanju člana povjerenstva za zakup i povjerenstva za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 03/20),
- Odluka o razrješenju člana povjerenstva za zakup i povjerenstva za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 03/20),
- Informacija („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 02/20),
- Odluka o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Tovarnik („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 01/20),
- Javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Tovarnik („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 01/20),
- Odluka o usvajanju II. Izmjena i dopuna Programa korištenja sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa i dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH za 2019. godinu („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 20/19),

- Odluka o usvajanju Programa korištenja sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa i dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH za 2020. god. („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 20/19),
- Odluka o odabiru ponuditelja („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 16/19),
- Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Tovarnik za 2020. godinu („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 16/19),
- Odluka o usvajanju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Tovarnik za 2020. godinu („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 16/19),
- Odluka o odabiru ponuditelja („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 09/19),
- Odluka o davanju u zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Općine Tovarnik („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 09/19),
- Odluka o komunalnom redu („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 09/19),
- Odluka o davanju suglasnosti za prijavu projekta („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 09/19),
- Odluka o prodaji suvlasničkog dijela nekretnina („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 09/19),
- Odluka o usvajanju I. Izmjena i dopuna programa korištenja sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa i dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH za 2019. god. („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 09/19),
- Odluka o imenovanju Povjerenstva za zakup i povjerenstva za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 05/19),
- Odluka o uređenju okoliša spomen obilježja u Ilači („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 05/19),
- Odluka o usvajanju Izvješća o Planu upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Tovarnik za 2018. godinu („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 04/19),
- Izvješća o Planu upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Tovarnik za 2018. godinu („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 04/19),
- Odluka o usvajanju Izvješća o ostvarivanju Programa korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, koncesija i prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske u razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2018. godine („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 04/19),
- Izvješće o ostvarivanju Programa sredstava ostvarenih zakupa, koncesija i prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske u razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2018. godine („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 04/19),
- Odluka o ispravci Odluke o drugim izmjenama i dopunama Programa korištenja sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa i dugogodišnjeg zakupa

poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH za 2018 god. („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 04/19),

- Odluka o usvajanju Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države na području Općine Tovarnik („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 02/19),
- Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Tovarnik („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 02/19),
- Izvješće o stanju u prostoru Općine Tovarnik (2013-2017) („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 02/19),
- Izvješće o godišnjem popisu imovine i obveza i osnivanju popisnog povjerenstva („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 02/19).

Građevinsko i poljoprivredno zemljište u vlasništvu Općine Tovarnik prodavat će se na sljedeće načine:

- U postupku javnog nadmetanja ili javnog prikupljanja ponuda temeljem: prijedloga Općinskog vijeća i Općinskog načelnika, obrazloženog prijedloga fizičkih i pravnih osoba te obrazloženog prijedloga ministarstava ili drugih središnjih tijela državne uprave.
- Bez postupka javnog nadmetanja ili javnog prikupljanja ponuda temeljem: zahtjeva vlasnika objekata izgrađenih na zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske, ukoliko su ozakonjeni.

U tablici 19. navedeni su podaci o građevinskom i/ili poljoprivrednom zemljištu za koje je planirana prodaja dok su u tablici 20. navedeni podaci o građevinskom i/ili poljoprivrednom zemljištu za koje je planirana kupovina Općine Tovarnik.

Tablica 19. Podaci o građevinskom i/ili poljoprivrednom zemljištu za koje je planirana prodaja u vlasništvu Općine Tovarnik

kč.br.	k.o.	Površina u m^2	Opis nekretnine
Bribir			
2978	Tovarnik	3148	Oranica Jasenik

Izvor: Općina Tovarnik

Tablica 20. Podaci o građevinskom i/ili poljoprivrednom zemljištu za koje je planirana kupovina Općine Tovarnik

kč.br.	k.o.	Površina u m^2	Opis nekretnine
Bribir			
1340/2	Tovarnik	732	Oranica
1340/3	Tovarnik	40064	Oranice Mlaka i Banovina

Izvor: Općina Tovarnik

5.1. Poduzetnička zona

Sukladno odredbama Zakona o unapređenju poduzetničke infrastrukture (»Narodne novine«, broj 93/13, 114/13, 41/14, 57/18, 138/21) definirana je namjera osnivanja poduzetničkih zona, a ista se ogleda u poticanju razvoja poduzetništva kao pokretačke snage lokalnog održivog gospodarskog razvoja sa svrhom povećanja broja gospodarskih subjekata i unaprjeđenja njihovih poslovnih rezultata, rast konkurentske prednosti poduzetnika, rast zaposlenosti, te rast udjela proizvodnje u ukupnom gospodarstvu.

Općina Tovarnik nema poduzetniče zone. Tijekom 2024. godine ne planira osnivanje poduzetničke zone na svom teritorijalnom području.

5.2. Nerazvrstane ceste

Sukladno odredbama Zakona o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 04/23, 133/23), pod pojmom nerazvrstane ceste podrazumijevaju se ceste koje se koriste za promet vozilima i koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim navedenim Zakonom i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu navedenog Zakona.

Nerazvrstane ceste su javno dobro u općoj uporabi u jedinici lokalne samouprave na čijem se području nalaze. Nerazvrstane ceste se ne mogu otuđiti iz vlasništva jedinice lokalne samouprave niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave, pod uvjetima da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste.

Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i slično) može se dati u zakup sukladno posebnim propisima, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstanih cesta. Nerazvrstane ceste upisuju se u zemljišne knjige kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo jedinice lokalne samouprave.

Općina Tovarnik definirala je korištenje, upravljanje, održavanje, građenje, rekonstrukciju, zaštitu i financiranje nerazvrstanih cesta na području Općine Tovarnik te poslove nadzora nad tim cestama Odlukom o nerazvrstanim cestama na području Općine Tovarnik („Službeni vjesnikVukovarsko-srijemske županije“, broj 07/14).

Općina Tovarnik je tijekom 2023. godine, prema preporuci Državnog ureda za reviziju, napravila ažuriranje Evidencije komunalne infrastrukture koja sadrži sve propisane podatke za svu evidentiranu komunalnu infrastrukturu u skladu s odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu a sukladno tome napravljena su i ažuriranja nerazvrstanih cesta na teritorijalnoj oblasti uprave Općine Tovarnik.

Evidencija komunalne infrastrukture dostupna je na službenim internet stranicama Općine Tovarnik u kategoriji *Društveno uređenje,* podkategoriji *Komunalne djelatnosti* dok se Registar imovine i Evidencija komunalne infrastrukture nalaze i u kategoriji *Transparentnost rada*, podkategoriji *Godišnji planovi i programi*.

Tijekom 2024. godine, Općina Tovarnik planira kontinuirano ažurirati Evidenciju komunalne infrastrukture i Registar imovine prema novonastalim situacijama.

6. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NOGOMETNIM IGRALIŠTIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE TOVARNIK

Prema odredbama Zakona o sportu (»Narodne novine«, broj 141/22) (dalje u tekstu: Zakon), sportske djelatnosti su od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku, a razvoj sporta potiče se, između ostalog, izgradnjom i održavanjem sportskih građevina i financiranjem sporta sredstvima države i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Sportskim građevinama smatraju se uređene i opremljene površine i građevine u kojima se provode sportske djelatnosti, a koje osim općih uvjeta propisanih posebnim propisima za te građevine zadovoljavaju i posebne uvjete, u skladu s odredbama Zakona.

Javne sportske građevine su građevine u vlasništvu Republike Hrvatske, odnosno u vlasništvu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te se trajno koriste u izvođenju programa javnih potreba u sportu. Republika Hrvatska i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave utvrđuju javne potrebe u sportu i za njihovo ostvarivanje osiguravaju financijska sredstva iz svojih proračuna. Jedna od javnih potreba u sportu za koje se sredstva osiguravaju u državnom proračunu je poticanje planiranja i izgradnje sportskih građevina.

Javne potrebe u sportu za koje se sredstva osiguravaju iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave su programi, odnosno aktivnosti, poslovi i djelatnosti koje obuhvaćaju, između ostalog, planiranje, izgradnju, održavanje i korištenje sportskih građevina značajnih za jedinicu lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Upravljanje javnim sportskim građevinama može se povjeriti sportskim klubovima i savezima, sportskoj zajednici, ustanovama i trgovačkim društvima registriranim za obavljanje sportske djelatnosti upravljanja i održavanja sportskih građevina. Hrvatski sabor na prijedlog Vlade Republike Hrvatske, koja prethodno pribavlja mišljenje Nacionalnog vijeća za sport, tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, pripadajućih sportskih zajednica i odgovarajućih sportskih saveza donosi mrežu sportskih građevina kojom se određuje plan izgradnje, obnove, održavanja i upravljanja sportskim građevinama.

Općina Tovarnik ima dva naselja u svom sastavu: Ilaču i Tovarnik od kojih svako naselje ima nogometno igralište.

U tablici 21. navedena je evidencija nogometnih igrališta na području općine Tovarnik prema stanju u zemljišnim knjigama u 2023. godini.

Tablica 21. Evidencija nogometnih igrališta na području Općine Tovarnik prema stanju u zemljišnim knjigama u 2023. godini

Redni broj	Lokalna jedinica	k.o.	kč.br.	Naziv	Ukupna površina (m^2)	Vlasništvo prema stanju u zemljišnim knjigama
1	Općina Tovarnik	Ilača	2223/1	Zemljište za sport i rekreaciju, javna zgrada, (svlačionice i prostor za sastanke), Ilača, Zrinskofrankopanska ulica 1a, javna zgrada, tribina	11028	Javno dobro u općoj uporabi kao neotuđivo vlasništvo Općine Tovarnik, OIB: 38906942564, A. G. Matoša 2, 32249 Tovarnik
2	Općina Tovarnik	Tovarnik	1977	Stambena zgrada k.b. 13, A. G. Matoša 162, dvorište	1339	Općina Tovarnik
3	Općina Tovarnik	Tovarnik	2780/1	Zemljište za sport i rekreaciju, javna zgrada, Tovarnik, Kolodvorska 1, pomoćna zgrada	25005	Javno dobro u općoj uporabi kao neotuđivo vlasništvo Općine Tovarnik, OIB: 38906942564, A. G. Matoša 2, 32249 Tovarnik

Izvor: Općina Tovarnik i Državna geodetska uprava Republike Hrvatske

Prema podacima iz zemljišnih knjiga i Općine Tovarnik, nogometna igrališta su u vlasništvu Općine Tovarnik odnosno evidenitrano je u zemljišnim knjigama i kao javno dobro u općoj uporabi kao neotuđivo vlasništvo Općine Tovarnik.

U naselju Ilača na kč.br. 2223/1, k.o. Ilača smješteno je zemljište za sport i rekreaciju, javna zgrada (svlačionice i prostor za sastanke) te javna zgrada i tribina u Zrinskofrankopanskoj ulici 1A. Korisnik je nogometni klub »Sremac« iz Ilače, registriran na istoimenoj adresi, OIB: 09164580672.

U naselju Tovarnik na kč.br. 1977, k.o. Tovarnik smještena je stambena zgrada i dvorište u ulici A. G. Matoša 162 dok je na kč.br. 2780/1, k.o. Tovarnik smješteno zemljište za sport i rekreaciju te javna i pomoćna zgrada u Kolodvorskoj ulici 1. Prostor koristi nogometni klub »Hajduk« iz Tovarnika, Kolodvorska 1, OIB: 66694993288.

Prema podacima Općine Tovarnik, nogometna igrališta u vlasništvu Općine, analitičkim knjigovodstvom iskazani su podaci o vrijednosti nogometnih igrališta zaključno s 2022. godinom koji su navedeni u tablici 22.

Tablica 22. Podaci o vrijednosti nogometnih igrališta u vlasništvu Općine Tovarnik koncem 2022. godine

Redni broj	Lokalna jedinica	Naziv nogometnog igrališta	Vrijednost nogometnog igrališta u hrk		
			Nabavna	Otpisana	Sadašnja
	1	2	3	4	5
1	Općina Tovarnik	Zemljište za sport i rekreaciju, javna zgrada (svlačionice i prostor za sastanke te javna zgrada i tribina u Zrinskofrankopanskoj ulici 1A na kč.br. 2223/1, k.o. Ilača	500.384,80	9.827,23	490.557,57
2	Općina Tovarnik	Stambena zgrada k.b. 13, A. G. Matoša 162, dvorište na kč.br. 1977 k.o. Tovarnik	157.275,00	7.000,00	150.275,00
3	Općina Tovarnik	Zemljište za sport i rekreaciju, javna zgrada, Tovarnik, Kolodvorska 1, pomoćna zgrada na kč.br. 2780/1, k.o. Tovarnik	351.405,30	10.000,00	161.405,30
		UKUPNO:	1.009.065,10	26.827,23	802.237,87

Izvor: Općina Tovarnik

Nogometna igrališta u vlasništvu Općine Tovarnik u stanju su funkcionalne sposobnosti te su napravljena određena ulaganja u igrališta koja su u zemljišnim knjigama upisana kao vlasništvo jedinice lokalne samouprave. Sva ulaganja u nogometna igrališta evidentirana su u analitičkom knjigovodstvu Općine Tovarnik. U analitičkom knjigovodstvu koncem 2022. godine ukupna nabavna vrijednost izvršenih ulaganja iznosi 1.009.065,10 kn, otpisana vrijednost je u iznosu 26.827,23 kn i sadašnja vrijednost iznosi 802.237,87 kn.

Općina Tovarnik napravila je Godišnji popis imovine i obveza za 2022. godinu kojim je popisala i nogometna igrališta u vlasništvu jedinice lokalne samouprave. Općina Tovarnik planira napraviti Godišnji popis imovine zaključno s 2023. godinom a tako i sa svakom narednom zaključnom godinom.

U Strategiji upravljanja državnom imovinom za razdoblje 2019. - 2025. godine jedno od načela jeste načelo javnosti upravljanja državnom imovinom kojim se osigurava propisivanje preglednih pravila i kriterija upravljanja državnom imovinom u propisima i drugim aktima koji se donose na temelju Zakona o upravljanju državnom imovinom te njihovom javnom objavom, određivanjem ciljeva upravljanja državnom

imovinom u Strategiji upravljanja državnom imovinom i Godišnjem planu upravljanja državnom imovinom, redovitim upoznavanjem javnosti s aktivnostima tijela koja upravljaju državnom imovinom i javnom objavom odluka o upravljanju državnom imovinom. Sukladno navednom, potrebno je uspostaviti jednaka pravila postupanja koja vrijede za tijela državne upravne i za nadležna tijela u jedinicama lokalne samouprave. Skreće se pozornost na Zakon o Središnjem registru državne imovine (Narodne novine 112/18), koji je stupio na snagu u prosincu 2018., kojim se uređuje vođenje Središnjeg registra državne imovine, ciljevi vođenja Središnjeg registra, podaci koji se prikupljaju i evidentiraju u Središnjem registru, obveznici dostave i unosa podataka u Središnji registar te druga pitanja u vezi sa Središnjim registrom državne imovine.

Općina Tovarnik izradila je Registar imovine kojim su obuhvaćena i zemljišta za sport i rekreaciju, dvorište, javne i pomoćne zgrade. Općina Tovarnik vodi podatke o vrijednosti imovine u Registru imovine.

Lokalne jedinice, u propisanim okvirima, samostalno određuju pravila i procedure upravljanja i raspolaganja vlastitom imovinom, odnosno nogometnim stadionima i igralištima. Način, ovlasti, procedure i kriteriji za upravljanje i raspolaganje mogu se utvrditi unutarnjim aktima.

Općina Tovarnik donijela je Odluku o raspolaganju i upravljanju nekretninama u vlasništvu Općine Tovarnik („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 10/15) dok se način, uvjeti i postupak davanja u zakup javnih površina i poslovnih prostora u vlasništvu Općine Tovarnik uređuju se posebnom Odlukom.

U tijeku je raspisivanje natječaja za zakup kč.br. 2223/1, k.o. Ilača dok su za kč.br. 1977, k.o. Tovarnik i kč.br. 2780/1, k.o. Tovarnik potpisani ugovori o zakupu do 10. lipnja 2026. godine.

Upravljanje i raspolaganje nogometnim igralištima podrazumijeva pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati nogometna igrališta i generirati zadovoljavanje javnih potreba u sportu, odnosno nogometu. Prema podacima Općine Tovarnik, nogometna igrališta dana su na korištenje nogometnim klubovima, kao sportskim udrugama građana, s ciljem poticanja i promicanja nogometa te uključivanja građana, osobito djece i mladeži kroz bavljenje nogometom.

U tablici 23. daju se podaci o nogometnim klubovima i broju sportaša, korisnika nogometnih igrališta u vlasništvu Općine Tovarnik na području općine, sa stanjem u 2023. godini.

Tablica 23. Podaci o nogometnim klubovima i broju sportaša, korisnika nogometnih igrališta u vlasništvu Općine Tovarnik na području općine, sa stanjem 2023. godine

Redni broj	Lokalna jedinica	Nogometno igralište	Nogometni klub	Broj sportaša		
				Seniori	Mlađe dobne kategorije	Ukupno
	1	2	3	4	5	6 (4+5)
1.	Općina Tovarnik	Igralište Ilača	Nogometni klub »Sremac« Ilača, Zrinskofrankopanska ulica 1A, Ilača OIB: 09164580672	31	29	60
2.	Općina Tovarnik	Igralište Tovarnik	Nogometni klub »Hajduk« Tovarnik, Kolodvorska 1, OIB: 66694993288	36	66	102
			UKUPNO:	67	95	162

Izvor: Županijski nogometni savez Vukovarsko-srijemske županije

Nogometna igrališta u vlasništvu Općine Tovarnik koristi ukupno 162 sportaša organiziranih u nogometnim klubovima, od čega se 67 odnosi na seniore, a 95 na mlađe dobne kategorije. Nogometna igrališta koriste se za sport i rekreaciju mještana, veteranske utakmice i slično.

Općina Tovarnik dala je u zakup Igralište Tovarnik uz godišnju naknadu uz obvezu kluba plaćanja svih troškova koji proizlaze iz korištenja. Općina Tovarnik dala je nogometno igralište na korištenje nogometnom klubu koji ne ostvaruje prihode po osnovi upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištem u svom vlasništvu.

Općina Tovarnik evidentira rashode za održavanje. O režijskim i drugim troškovima korištenja brinu nogometni klubovi. Lokalne jedinice daju klubovima sredstva po programu javnih potreba u sportu putem sportskih zajednica i tekućih pomoći o čijem trošenju klubovi izvještavanju davatelja sredstava - Općinu Tovarnik.

Prema Izvješću o obavljenoj reviziji učinkovitosti Upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu jedinica lokalne samouprave na području Vukovarsko-srijemske županije Državnog ureda za reviziju - Područni ured Osijek (srpanj, 2019.), Državni ured za reviziju Općini Tovarnik predlaže sljedeće:

- Za igrališta za koja je u zemljišnim knjigama upisano društveno vlasništvo s pravom korištenja u korist nogometnih klubova, utvrditi jesu li postojeći klubovi pravni sljednici klubova koji su upisani kao korisnici u zemljišnim knjigama. S obzirom da nogometni klubovi do sada nisu poduzimali radnje za rješavanje imovinskopravnih odnosa i za upis vlasništva u zemljišne knjige, u suradnji s klubovima poduzeti aktivnosti za upis vlasništva u zemljišne knjige. Igralište Ilača, Općina Tovarnik je upisala u vlasništvo u zemljišne knjige u 2018. godine.
- Kod davanja nogometnih stadiona i igrališta na upravljanje i korištenje nogometnim klubovima utvrditi međusobna prava i obveze lokalne jedinice i

nogometnog kluba u pogledu načina upravljanja i korištenja, načina pokrića troškova upravljanja, nadzora nad upravljanjem i korištenjem i drugih elemenata upravljanja od interesa za lokalne jedinice. Općina Tovarnik postupila je prema preporuci Državne revizije.

- Analizirati i vrednovati učinke upravljanja i korištenja nogometnih stadiona i igrališta radi utvrđivanja učinkovitosti upravljanja i korištenja, utvrđivanja i rješavanja problema u vezi s upravljanjem i korištenjem, utvrđivanja utjecaja upravljanja i korištenja na lokalnu zajednicu te utvrđivanja načina na koje se upravljanje i korištenje nogometnih stadiona i igrališta može unaprijediti; Uvesti i primjenjivati kriterije i pokazatelje učinkovitosti i načela učinkovitog upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima i drugom imovinom u vlasništvu lokalnih jedinica. Općina Tovarnik postupila je prema preporuci Državne revizije.
- Utvrditi ovlasti i odgovornosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima, nadzor nad upravljanjem i korištenjem stadiona i igrališta, izvještavanje o postignutim ciljevima i učincima upravljanja i korištenja te poduzimanje mjera u slučaju lošeg obavljanja poslova i neispunjavanja zadanih ciljeva, čime će se povećati odgovornost nositelja funkcija upravljanja za sustavno i učinkovito upravljanje javnim resursima i s time povezano zadovoljavanje javnih potreba. Općina Tovarnik postupila je prema preporuci Državne revizije.

7. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH I DRUGIH ODNOSA VEZANIH UZ PROJEKTE OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE TE OSTALIH INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA, KAO I EKSPLOATACIJU MINERALNIH SIROVINA SUKLADNO PROPISIMA KOJI UREĐUJU TA PODRUČJA

Rješavanje suvlasničkih odnosa jedan je od važnih zadataka svake jedinice lokalne i područne samouprave u procesu rješavanja prijepora oko zahtjeva koje jedinice lokalne samouprave imaju prema Republici Hrvatskoj. Iz toga proizlazi potreba za popisom svih nekretnina (stanova, poslovnih prostora i građevinskih zemljišta) na kojima postoji suvlasništvo, potom zamjenom suvlasničkih omjera na pojedinim nekretninama ili razvrgnućem suvlasničke zajednice geometrijskom diobom. Dakle, zamjenom nekretnina formirale bi se veće građevinske čestice pogodne za investicije.

Predmet interesa rješavanja imovinskopravnih odnosa u svrhu realizacije projekata jedinice lokalne samouprave su:

- Projekti od općeg javnog ili socijalnog interesa,
- Projekti od osobitog značaja za gospodarski razvoj (poduzetničke zone),
- Infrastrukturni projekti jedinica lokalne samouprave,
- Projekti jedinica lokalne samouprave financirani iz fondova EU.

Jedinice lokalne samouprave na čijem se području nalazi istražni prostor ili eksploatacijsko polje dužne su u roku od osam dana od zaprimanja dozvole za istraživanje, dozvole za eksploataciju i rješenja o utvrđivanju eksploatacijskog polja objaviti čitav sadržaj na svojim mrežnim stranicama radi informiranja javnosti.

Sukladno podacima navedenima u Izvješću o obavljenoj reviziji - Gospodarenje mineralnim sirovinama na području Vukovarsko-srijemske županije (Državni ured za reviziju, Područni ured Osijek, studeni 2016.) prostori predviđeni za istraživanje i eksploataciju mineralnih sirovina na području Županije na području Općine Tovarnik jesu nafta i prirodni plin u Đeletovcima i Ilači.

Sukladno odredbama Zakona o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11, 144/21) uređuje se rješavanje imovinskopravnih odnosa i oslobođenje od plaćanja naknada za stjecanje prava vlasništva, prava služnosti i prava građenja, na zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske i vlasništvu jedinica lokalne (regionalne) samouprave.

Općina Tovarnik u 2024. godini planira sljedeće aktivnosti:

- Izgradnja dječjeg vrtića u Ilači
- Održavanje tehnički nerazvrstanih cesta
- Izgradnja biciklističke staze
- Postavljanje kućišta fiksne kamere za nadzor brzine
- Uređenje športskih prostorija NK Hajduk Tovarnik

- Proširenje električne mreže na području Općine Tovarnik
- Izgradnja parkirališta na području Općine Tovarnik
- Uređenje Hrvatskog doma u Ilači
- Digitalizacija i optimizacija usluga i procesa u Općini Tovarnik
- Radovi/održavanje na dječjem vrtiću u Tovarniku
- Opremanje upravne zgrade Općine Tovarnik

8. GODIŠNJI PLAN PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE TOVARNIK

Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15) (dalje u tekstu: Zakon) uređuju se osnovni pojmovi iz područja procjena vrijednosti nekretnina, određuju se procjenitelji, sastav i nadležnosti procjeniteljskih povjerenstava i visokog procjeniteljskog povjerenstva, nadležnosti upravnih tijela županija, Grada Zagreba i velikoga grada u provedbi ovoga Zakona, metode procjenjivanja vrijednosti nekretnina, način procjene vrijednosti prava i tereta koji utječu na vrijednost nekretnine, način procjene iznosa naknade za izvlaštene nekretnine, način prikupljanja, evidentiranja, evaluacija i izdavanje podataka potrebnih za procjene vrijednosti nekretnina za sve nekretnine u Republici Hrvatskoj, neovisno u čijem su vlasništvu.

Nadalje, određeno je jednom godišnje ažuriranje planova približnih vrijednosti i objavljivanje Pregleda o tržištu nekretnina. Posebno su razrađene odredbe procjene vrijednosti nekretnina u postupcima izvlaštenja, uvažavajući postojeći zakonodavni okvir Republike Hrvatske, zatim odluke Europskog suda za ljudska prava u Strasbourgu, te vodeći računa o ravnoteži između privatnog i javnog interesa.

Na predloženi način uređujući sustav vrednovanja nekretnina u Republici Hrvatskoj, usvajaju se i odredbe Direktive 2014/17/EU prema kojima se od zemalja članica tražilo da do 21. ožujka 2016. godine budu donesene pouzdani standardi vrednovanja i primjena od ovlaštenih osoba, te osiguranje odgovarajućeg nadzora nad tržištem nekretnina.

Zakonska regulativa kojom se uređuje procjena imovine je sljedeća:

- Zakon o izvlaštenju i određivanju naknade (»Narodne novine«, broj 74/14, 69/17, 98/19),
- Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15),
- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23),
- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20),
- Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17),
- Pravilnik o metodama procjene vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 105/15),
- Pravilnik o informacijskom sustavu tržišta nekretnina (»Narodne novine«, broj 68/20),
- Uputa o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske - Ministarstvo financija.

Prema Strategiji upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Tovarnik za razdoblje od 2024. do 2030. godine, procjena potencijala imovine Općine Tovarnik mora se zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja. Izrada evidencija imovine je početak, a ocjena njenog razvojnog potencijala i procjena vrijednosti je sljedeća aktivnost.

Općina Tovarnik ima procjenu nekretnina u ukupnom iznosu. Općina Tovarnik nema u planu vršiti pojedinačnu procjenu nekretnina tijekom 2024. godine već će se procjena imovine vršiti od strane ovlaštenog sudskog vještaka sukladno potrebama.

9. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKOPRAVNIH ODNOSA OPĆINE TOVARNIK

Imovinskopravni odnosi na nekretninama uvijek su vezani uz izgradnju infrastrukture, bilo da se radi o visokogradnji ili o niskogradnji. Činjenica je da je za uspješnu provedbu svakog takvog projekta nužno uređeno stanje zemljišnih knjiga i katastra. No, također poznato je da stanje tih dviju evidencija u mnogim područjima Republike Hrvatske nije usklađeno, kao i da njihovo stanje često ne odgovara stanju u stvarnosti. Upravo takvi neuređeni i neriješeni imovinsko-pravni odnosi predstavljaju ozbiljnu prepreku u provedbi projekata, što posljedično dovodi u pitanje rokove u kojima je moguće povući sredstva iz europskih fondova te konačno i samo ostvarenje pojedinog projekta.

Osnovni temelj učinkovitog upravljanja nekretninama jesu uređeni imovinsko-pravni odnosi. U tom smislu nužno je ukloniti sljedeće prepreke:

1. neusklađenost zemljišnoknjižnog i katastarskog stanja tj. neriješeni imovinskopravni odnosi što produljuje tijek rješavanja imovinskopravnih odnosa i
2. sudski postupci, nedovršeni različiti postupci koji se vode zbog utvrđenja prava vlasništva, aktivne plombe, kao i završeni sudski postupci za koje u zemljišnim knjigama nisu brisane zabilježbe sporova.

Cilj je nekretnine dovesti u stanje imovinskopravne, prostorno-planske i funkcionalno-tržišne sposobnosti. Primjerice, s ciljem učinkovitog upravljanja neperspektivnom vojnom imovinom, nužno je riješiti problem neusklađenosti prostornih planova više i niže razine te česte izmjene prostornih planova kako bi se navedena imovina dovela u stanje prostorno-planske sposobnosti.

Općina Tovarnik planira postupiti sukladno potrebama u nastajanju te će utvrditi prioritete vlastite imovine za usklađivanje imovinskopravnih odnosa u zemljišnim knjigama i katastru.

10. GODIŠNJI PLAN PROVEDBE PROJEKATA JAVNO-PRIVATNOG PARTNERSTVA OPĆINE TOVARNIK

Zakonom o javno-privatnom partnerstvu (»Narodne novine«, broj 78/12, 152/14, 114/18) uređuje se postupak predlaganja i odobravanja prijedloga projekata javno-privatnog partnerstva, praćenje provedbe projekata javno-privatnog partnerstva, sadržaj ugovora o javno-privatnom partnerstvu, pitanja projekata javno-privatnog partnerstva male vrijednosti te druga bitna pitanja.

Zakonska regulativa kojom se uređuje javno-privatno partnerstvo je sljedeća:

- **JAVNO - PRIVATNO PARTNERSTVO**
  - Zakono javno-privatnom partnerstvu (»Narodne novine«, broj 78/12, 152/14, 114/18),
  - Pravilnik o ustroju i vođenju Registra ugovora o javno-privatnom partnerstvu (»Narodne novine«, broj 16/13),
  - Uredba o provedbi projekta javno-privatnog partnerstva (»Narodne novine«, broj 88/12).

- **JAVNA NABAVA**
  - Zakon o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 120/16, 114/22),
  - Pravilnik o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (»Narodne novine«, broj 65/17, 75/20),
  - Pravilnik o izobrazbi u području javne nabave (»Narodne novine«, broj 65/17),
  - Pravilnik o nadzoru nad provedbom Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 65/17),
  - Pravilnik o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 101/17, 144/20, 30/23),
  - Pravilnik o elektroničkoj žalbi u javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 101/17, 19/23),
  - Uredba o javnoj nabavi u području obrane i sigurnosti (»Narodne novine«, broj 19/18).

- **KONCESIJE**
  - Zakon o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17, 107/20),
  - Pravilnik o Registru koncesija (»Narodne novine«, broj 01/18),
  - Uredba o standardnim obrascima za koncesije i njihovoj objavi (»Narodne novine«, broj 100/17).

- **PRORAČUN**
  - Zakon o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21).

Javno-privatno partnerstvo podrazumijeva međusobnu suradnju privatnog sektora s tijelom javne vlasti bilo na razini središnje ili na razini lokalne zajednice s ciljem zadovoljavanja neke javne potrebe.

Cilj suradnje javnog i privatnog sektora ogleda se tome da se sredstva, znanje i iskustvo privatnog sektora stave na raspolaganje javnom sektoru čime se može ostvariti doprinos infrastrukturnoj i uslužnoj ponudi javnog sektora. Javna vlast određuje ciljeve zajedničkih projekata vodeći pritom računa o javnom interesu i kvaliteti usluga, a privatni partner zatvara financijsku konstrukciju, projektira i gradi projekte.

Interes privatnog sektora ogleda se u naplati usluga od korisnika objekata putem koncesije ili nekog drugog oblika naplate. Slijedeći stavove EU koja je donijela Zelenu knjigu o javno privatnom partnerstvu (dalje u tekstu: JPP) Republika Hrvatska je donijela pravnu osnovu o primjeni JPP-a kao i Smjernicu za primjenu ugovornih oblika javno-privatnog partnerstva kojima se određuju načela kojima mora udovoljiti projekt JPP, postupci suradnje javnog i privatnog partnera u okviru JPP, pravila osnivanja i provedbe JPP koja će smanjiti rizik javnog proračuna, te ovlaštenja tijela javne vlasti da sklapaju ugovore u pravnim okvirima JPP.

Tijekom 2024. godine Općina Tovarnik ima namjeru ulaziti u projekte javno-privatnog partnerstva ukoliko se ukaže prilika, a vezano za rekonstrukciju, upravljanje i održavanje.

11. GODIŠNJI PLAN VOĐENJA EVIDENCIJE IMOVINE OPĆINE TOVARNIK

Pod pojmom državne imovine podrazumijeva se sva nefinancijska i financijska imovina države, imovina trgovačkih društava, zavoda, ustanova i drugih pravnih osoba u vlasništvu Republike Hrvatske, jedinica lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave.

Zakoni i propisi RH:

- Zakon o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18),
- Uredba o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 03/20).

U skladu s čl. 4. Zakona o Središnjem registru državne imovine obveznici dostave i unosa podataka u Središnji registar su i jedinice lokalne samouprave, proračunski i izvanproračunski korisnici proračuna jedinica lokalne samouprave, trgovačka društva, zavodi i druge pravne osobe čiji je osnivač i jedinica lokalne samouprave, ustanove kojima je jedan od osnivača i jedinica lokalne samouprave, ustanova kojima je jedan od osnivača ustanova i jedinice lokalne samouprave.

Propisana je obveza vođenja svoje evidencije o pojavnim oblicima državne imovine kojom upravljaju, raspolažu ili im je dana na korištenje neovisno o nositelju vlasničkih prava te imovine.

Propisana je obveza dostave i unosa podataka o pojavnim oblicima državne imovne kojom upravljaju ili raspolažu u Središnji registar, uz naznaku isprave na temelju koje je upis promjena ili brisanje izvršeno, sukladno postupku koji će se propisati Pravilnikom o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja Središnjim registrom.

Dostavu i unos podataka o pojavnim oblicima državne imovine u Središnji registar može za proračunski i izvanproračunske korisnike proračuna jedinica lokalne samouprave, trgovačka društva, zavode i druge pravne osobe čiji je osnivač jedinica lokalne samouprave, kao i za ustanove kojima je jedan od osnivača jedinica lokalne samouprave izvršiti nadležna jedinica lokalne samouprave. Također, propisana je obveza da podatke vezane uz promjene u vlasništvu i drugim stvarnim pravima svih pojavnih oblika državne imovine kao i podatke o ispravama na temelju kojih je promjena izvršena, obveznici su dužni dostaviti u Središnji registar bez odgode najkasnije u roku od 60 dana od izvršene promjene.

Središnji registar državne imovine predstavlja sveobuhvatnu i cjelovitu, metodološki standardiziranu i kontinuirano ažuriranu evidenciju državne imovine. To podrazumijeva:

- imovinu u vlasništvu Republike Hrvatske,
- imovinu jedinica lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave,

- imovinu trgovačkih društava, zavoda i drugih pravnih osoba čiji je osnivač Republika Hrvatska i/ili jedinica lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave,
- imovinu ustanova kojima je jedan od osnivača Republika Hrvatska ili jedinica lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave,
- imovinu ustanova kojima je jedan od osnivača ustanova čiji je osnivač Republika Hrvatska i/ili jedinica lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave,
- imovinu pravnih osoba s javnim ovlastima te pojavni oblici državne imovine koji su tim pravnim osobama na temelju posebnog propisa ili pravnog posla dani na upravljanje i/ili korištenje.

Središnji registar državne imovine je uspostavljen i vodi se sukladno odredbeama Zakona o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18), koji je stupio na snagu 22. prosinca 2018. godine, te kojim je odlučeno da se vođenje Registra državne imovine povjeri Središnjem državnom uredu za razvoj digitalnog društva kao središnjem tijelu državne uprave nadležnom za razvoj digitalnog društva.

Dana 22. veljače 2019. godine, Središnji državni ured za razvoj digitalnog društva preuzeo je sve poslove vođenja Središnjeg registra od strane Ministarstva državne imovine a od 22. srpnja 2020. Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine te ostale aktivnosti oko istog temeljem Zakona o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18).

Ključna smjernica vođenja Središnjeg registra državne imovine je stvaranje preduvjeta za razvidan i učinkovit sustav odlučivanja u vezi s raspolaganjem državnom imovinom kroz prihvatljive modele upravljanja, definiranje poslovnih procesa, oblikovanje sustava izvještavanja i nadzora, pri čemu se uvažava različitost pojavnih oblika imovine, titulara vlasništva i procjene vrijednosti.

Državni ured za reviziju je kao preporuku za upravljanje i raspolaganje nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave naglasio kako je nužno ustrojiti i voditi Evidenciju imovine na način i s podacima propisanim za registar državne imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini s kojom lokalne jedinice raspolažu te stvorili osnovni preduvjeti za učinkovito upravljanje i raspolaganje nekretninama i za donošenje planskih dokumenata. Dakle, implementacijom jedinstvenog transparentnog sustava upravljanja državnom imovinom u širem smislu, odnosno razvojem i unaprjeđenjem interne evidencije pojavnih oblika imovine kojom upravljaju tijela javne vlasti želi se postići efikasnije upravljanje državnom imovinom u širem i užem smislu, a s ciljem znatnijeg utjecaja na gospodarski razvoj a time i na standard hrvatskih građana.

Važno je istaknuti da je sveobuhvatna interna evidencija pojavnih oblika državne imovine kojom upravlja tijelo javne vlasti osnova za dostavu podataka o imovini u Središnji registar državne imovine te treba ustrajati da interne evidencije zadovoljavaju podatkovnu strukturu ISUDIO sustava, no i da nisu ograničene u pogledu iste, ukoliko

potrebe institucije u pogledu podatkovnog obuhvata nadilaze potrebe Središnjeg registra državne imovine.

Kao nadogradnja na vođenje sveobuhvatne interne evidencije pojavnih oblika imovine ističe se i planira uspostava modela za upravljanje učincima od upravljanja i raspolaganja imovinom. Rezultat ove mjere treba biti standardiziran i metodološki razrađen podatkovni i programski model ažurnih i autentičnih značajki/atributa za sve pojavne oblike imovine kojom upravlja Općina Tovarnik.

Čl. 15. Zakona o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18) propisuje obvezu dostave podataka koji do stupanja na snagu ovoga Zakona nisu dostavili podatke o imovini u Središnji registar, dužni su u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovoga Zakona dostaviti cjelokupnu evidenciju o pojavnim oblicima državne imovine kojom upravljaju, raspolažu ili im je dana na korištenje.

Općina Tovarnik planira dostaviti podatke u Središnji registar državne imovine.

Tablica 24. Prikaz posebnih ciljeva, mjera i pokazatelja ishoda za Godišnji plan vođenja Evidencije imovine Općine Tovarnik

Poseban cilj upravljanja imovinom	**Mjere - skup povezanih aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj**	**Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja imovinom**
Vođenje evidencije (Evidencija imovine), uvid u opseg i strukturu pojavnih oblika državne imovine Učinkovitije upravljanje i nadzor nad raspolaganjem i stanjem Kvalitetnije i brže donošenje odluka o upravljanju i raspolaganju državnom imovinom Praćenje koristi i učinaka upravljanja pojavnim oblicima imovine	U skladu s čl. 4 . st. 1. Zakona o Središnjem registru obveznici dostave i unosa podataka u Središnji registar su i jedinice lokalne samouprave, proračunski i izvanproračunski korisnici proračuna jedinica lokalne samouprave, trgovačka društva, zavodi i druge pravne osobe čiji je osnivač i jedinica lokalne samouprave, ustanove kojima je jedan od osnivača i jedinica lokalne samouprave, ustanova kojima je jedan od osnivača ustanova i jedinice lokalne samouprave. U skladu s čl. 4. st. 2. Zakona o Središnjem registru vođenje svoje evidencije o pojavnim oblicima državne imovine kojom se upravlja, raspolaže ili je dana na korištenje neovisno o nositelju vlasničkih prava te imovine. Dostava i unos podataka o pojavnim oblicima državne imovne kojom upravljaju ili raspolažu u Središnji registar, uz naznaku isprave na temelju koje je upis promjena ili brisanje izvršeno, sukladno postupku koji će se propisati Pravilnikom o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja Središnjim registrom.	Standardiziran i metodološki razrađen podatkovni i programski model ažurnih i autentičnih značajki/atributa za sve pojavne oblike imovine kojom upravlja Općina Tovarnik na temelju dostavljenih podataka o imovini u vlasništvu, o imovini kojom obveznici dostave i unosa podataka upravljaju, raspolažu ili se koriste na temelju zakona i/ili drugog propisa, imovini kojom se koriste na temelju ugovora o zakupu, ugovora o najmu ili ugovora o korištenju, neovisno o nositelju vlasničkih prava

	U skladu s čl. 4. st. 3. Zakona o središnjem registru dostavu i unos podataka o pojavnim oblicima državne imovine u Središnji registar može za proračunske i izvanproračunske korisnike proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, trgovačka društva, zavode i druge pravne osobe čiji je osnivač jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, kao i za ustanove kojima je jedan od osnivača jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave izvršiti nadležna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.	
Dostava podataka o imovini Središnjem registru	U skladu s čl. 15. Zakona o Središnjem registru propisana je obveza dostave podataka koji do stupanja na snagu ovoga Zakona nisu dostavili podatke o imovini u Središnji registar, dužni su u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovoga Zakona dostaviti cjelokupnu evidenciju o pojavnim oblicima državne imovine kojom upravljaju, raspolažu ili im je dana na korištenje.	Podaci Središnjeg registra objavljuju se na mrežnim stranicama

12. GODIŠNJI PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE TOVARNIK

Jedno od temeljnih obilježja suvremenih demokracija jest razvijeno civilno društvo koje se, između ostalog, ostvaruje u otvorenom dijalogu, suradnji, pa i partnerstvu građana, organizacija civilnoga društva, odnosno općenito zainteresirane javnosti s javnim i državnim institucijama. Prihvaćanje takve aktivne uloge građana, otvorenosti i javnosti kao temeljnih vrijednosti znači i spremnost tijela javne vlasti na poduzimanje djelotvornih mjera savjetovanja sa zainteresiranom javnošću u postupcima donošenja zakona, drugih propisa i akata.

Zakoni i propisi RH:

- Ustav Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 56/90, 135/97, 08/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10, 05/14),
- Opći porezni zakon (»Narodne novine«, broj 115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 42/20, 114/22),
- Zakon o arhivskom gradivu i arhivima (»Narodne novine«, broj 61/18, 98/19, 114/22),
- Zakon o autorskom pravu i srodnim pravima (»Narodne novine«, broj 111/21),
- Zakon o državnim službenicima (»Narodne novine«, broj 92/05, 140/05, 142/06, 77/07, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12, 37/13, 38/13, 01/15, 138/15, 61/17, 70/19, 98/19, 141/22),
- Zakon o medijima (»Narodne novine«, broj 59/04, 84/11, 81/13, 114/22),
- Zakon o pravu na pristup informacijama (»Narodnenovine«, broj 25/13, 85/15, 69/22),
- Zakon o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (»Narodne novine«, broj 42/18),
- Zakon o općem upravnom postupku (»Narodne novine«, broj 47/09, 110/21),
- Zakon o sustavu državne uprave u odnosima uprave i građana (»Narodne novine«, broj 66/19),
- Zakon o tajnosti podataka (»Narodne novine«, broj 79/07, 86/12),
- Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18),
- Zakon o upravnim sporovima (»Narodne novine«, broj 20/10, 143/12, 152/14, 94/16, 29/17, 110/21),
- Zakon o zaštiti tajnosti podataka (»Narodne novine«, broj 108/96),
- Kodeks savjetovanja sa zainteresiranom javnošću u postupcima donošenja zakona, drugih propisa i akata (»Narodne novine«, broj 140/09),
- Kriterij za određivanje visine naknade stvarnih materijalnih troškova i troškova,dostave informacije (»Narodne novine«, broj 12/14, 15/14, 141/22),

- Pravilnik o Središnjem katalogu službenih dokumenata Republike Hrvatske
- (»Narodne novine«, broj 124/15),
- Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja evidencije isključivih prava na ponovnu
- uporabu informacija (»Narodne novine«, broj 20/16),
- Pravilnik o vrstama i sadržaju dozvola kojima se utvrđuju uvjeti ponovne uporabe informacija (»Narodne novine«, broj 67/17),
- Pravilnik o ustroju, sadržaju i načinu vođenja službenog Upisnika o ostvarivanju, prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija (»Narodne novine«, broj 83/14),
- Uredba o troškovima ponovne uporabe informacija (»Narodne novine«, broj 87/18).

EU propisi i međunarodni dokumenti

- Povelja o temeljnim pravima Europske unije SL EU C202/389,
- Direktiva (EU) 2019/1024 Europskog parlamenta i vijeća o otvorenim podacima i ponovnoj uporabi informacija javnog sektora, SL EU L172/56,
- Direktiva (EU) o pristupačnosti internetskih stranica i mobilnih aplikacija tijela javnog sektora, 26.10.2016, SL EU L 327/1,
- Uredba (EZ) 1049/2001 Europskog parlamenta i Vijeća od 30. svibnja 2001. o javnom pristupu dokumentima Europskog parlamenta, Vijeća i Komisije,
- Uredba (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. O
- zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju
- takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka).

Vlada Republike Hrvatske prihvatila je Kodeks savjetovanja sa zainteresiranom javnošću u postupcima donošenja zakona, drugih propisa i akata (»Narodne novine«, broj 140/09) (u daljnjem tekstu: Kodeks). Na temelju Kodeksa, Ured za udruge Vlade Republike Hrvatske izradio je Smjernice za primjenu Kodeksa.

Usvajanjem Kodeksa Republika Hrvatska pridružuje se skupini razvijenih europskih demokracija koje su uspostavile jasne standarde i mjere savjetovanja državnih tijela sa zainteresiranom javnošću u postupcima kreiranja novih zakona, drugih propisa i akata.

Kodeksom se utvrđuju opća načela, standardi i mjere za savjetovanje sa zainteresiranom javnošću u postupcima donošenja zakona, drugih propisa i akata državnih tijela, kojima se uređuju pitanja i zauzimaju stavovi od interesa za opću dobrobit (zaštita i promicanje ljudskih prava, javne službe, pravosuđe, zaštita okoliša i drugo).

Krajnji je cilj Kodeksa olakšati interakciju s građanima i predstavnicima zainteresirane javnosti u demokratskom procesu te potaknuti aktivnije sudjelovanje građana u javnom životu.

Uz svaki nacrt dokumenta o kojem se provodi savjetovanje sa zainteresiranom javnosti objavljuju se i razlozi njegova donošenja ili izmjena kao i ciljevi koji se savjetovanjem žele postići. O svakom provedenom savjetovanju objavljuje se i Izvješće iz kojeg je vidljivo koji su prijedlozi građana usvojeni, a koji nisu usvojeni.

Zakonom o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22) uređuje se ustavno pravo na pristup informacijama i pravo na ponovnu uporabu informacija koje posjeduju tijela javne vlasti. U skladu s time tijelo javne vlasti dužno je radi informiranja javnosti, na svojim mrežnim stranicama objaviti uz godišnji plan normativnih aktivnosti i plan savjetovanja o nacrtima općih akata.

Uz svaki nacrt dokumenta o kojem se provodi savjetovanje sa zainteresiranom javnosti potrebno je objaviti i razloge njegova donošenja ili izmjena kao i ciljeve koji se savjetovanjem žele postići. O svakom provedenom savjetovanju potrebno je objaviti Izvješće o provedenom savjetovanju iz kojeg je vidljivo jesu li dostavljeni prijedlozi građana odnosno analiza dostavljenih primjedbi ukoliko ih je bilo. Svi prijedlozi, mišljenja i primjedbe na konkretne nacrte za koje su savjetovanja otvorena mogu se uputiti tijelu javne vlasti - službeniku za informiranje/koordinatoru za savjetovanje sa zainteresiranom javnošću koji ima obvezu postupiti u skladu s aktivnostima.

Savjetovanje i uključivanje javnosti u postupak donošenja propisa provodi se u svrhu prikupljanja informacija o interesima, stavovima i prijedlozima zainteresirane javnosti vezanim uz određenu javnu politiku s ciljem podizanja razine razumijevanja i prihvaćanja ciljeva politike, ali i uočavanja slabosti i negativnih učinaka javne politike koje treba na vrijeme otkloniti.

Savjetovanje sa zainteresiranom javnošću provodi se o nacrtima onih općih akata kojima se uređuju pitanja iz svog djelokruga, a čijim se donošenjem ili izmjenama neposredno ostvaruju potrebe građana ili uređuju druga pitanja od interesa za opću dobrobit građana i pravnih osoba na području Općine Tovarnik.

Radi pravodobnog, potpunog i točnog informiranja javnosti o svom radu, tijela javne vlasti imaju obvezu na svojim mrežnim stranicama objavljivati popis akata koji se u tijeku godine namjeravaju donositi ili mijenjati. To je tzv. Plan normativnih aktivnosti, a koji sadrži i popis akata za koje se planira provođenje savjetovanja sa zainteresiranom javnosti.

Općina Tovarnik provodi savjetovanja za zainteresiranom javnošću putem svoje službene internet stranice u kategoriji *Transparetntnost rada* podkategoriji *Savjetovanja s javnošću*. Akti se javno objavljuju na službenoj Internet stranici i u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske. Općina Tovarnik ustrojila je Registar imovine.

Godišnji Plan upravljanja imovinom Općine Tovarnik za 2024. godinu biti će također dostupan javnosti u skladu sa čl. 10. st. 1., toč. 4. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22), dok će se u skladu s

člankom 11. istoimenog Zakona biti provedeno savjetovanje sa zainteresiranom javnošću.

Tablica 25. Prikaz posebnih ciljeva, mjera i pokazatelja ishoda za Godišnji plan postupaka vezanih uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Tovarnik

Poseban cilj upravljanja imovinom	**Mjere - skup povezanih aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj**	**Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja imovinom**
Objavljivanje informacija	U skladu s čl. 10. st. 1. toč. 4. Zakona o pravu na pristup informacijama - tijela javne vlasti obvezna su na internetskim stranicama na lako pretraživ način i u strojno čitljivom obliku objavljivati: godišnje planove, strategije, upute izvješća o radu, financijska izvješća i druge odgovarajuće dokumente koji se odnose na područje rada tijela javne vlasti.	Transparentna objava dokumenata iz oblasti upravljanja imovinom - Strategija upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Tovarnik za razdoblje od 2024. do 2030. godine, Godišnji planovi upravljanja imovinom, Registar imovine Općine Tovarnik kao i svi drugi akti koji se odnose na upravljanje imovinom Općine Tovarnik.
Dostava dokumenata u Središnji katalog službenih dokumenata Republike Hrvatske	U skladu s čl. 10.a Zakona o pravu na pristup informacijama - tijela državne uprave i druga državna tijela, pravne osobe koje Republika Hrvatska zakonom ili podzakonskim propisom osniva ili čije osnivanje zakonom izričito predviđa te jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, dužne su dokumente iz članka 10. stavka 1. točaka 2. i 4. ovoga Zakona u elektroničkom obliku dostavljati u Središnji katalog službenih dokumenata Republike Hrvatske radi njihove trajne dostupnosti.	Transparentna dostava akata iz oblasti upravljanja imovinom u Središnji katalog službenih dokumenata Republike Hrvatske radi njihove trajne dostupnosti.
Objava dokumenata u svrhu savjetovanja s javnošću	U skladu s čl. 11 Zakona o pravu na pristup informacijama: (1) Tijela državne uprave, druga državna tijela, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i pravne osobe s javnim ovlastima dužne su provoditi savjetovanje s javnošću pri donošenju zakona i podzakonskih propisa, a pri donošenju općih akata odnosno drugih strateških ili planskih dokumenta kad se njima utječe na interese građana i pravnih osoba. (2) Savjetovanje s javnošću tijela državne uprave provode preko	Transparentna provedba savjetovanja sa zainteresiranom javnošću koja se odnosi na upravljanje i raspolaganje imovinom.

	središnjeg državnog internetskog portala za savjetovanja s javnošću, a druga državna tijela, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i pravne osobe sjavnim ovlastima preko internetske stranice ili preko središnjeg državnog internetskog portala za savjetovanje s javnošću, objavom nacrta propisa,općeg akta odnosno drugog dokumenta, s obrazloženjem razloga i ciljeva koji se žele postići donošenjem propisa, akta ili drugog dokumenta te pozivom javnosti da dostavi svoje prijedloge i mišljenja. (3) Tijela javne vlasti iz stavka 1. ovoga članka dužna su provesti savjetovanje s javnošću u pravilu u trajanju od 30 dana, osim u slučajevima kad se savjetovanje provodi sukladno propisu kojim se uređuje postupak procjene učinaka propisa. (4) Po isteku roka za dostavu mišljenja i prijedloga tijelo javne vlasti dužno je izraditi i objaviti na središnjem državnom internetskom portalu za savjetovanje s javnošću odnosno internetskoj stranici izvješće o savjetovanju sjavnošću, koje sadrži zaprimljene prijedloge i primjedbe te očitovanja s razlozima za neprihvaćanje pojedinih prijedloga i primjedbi. Izvješće o savjetovanju s javnošću nositelj izrade nacrta obvezno dostavlja tijelu koje usvaja ili donosi propis, opći akt ili dokument. (5) Tijela javne vlasti dužna su donijeti i na svojoj internetskoj stranici objaviti plan savjetovanja s javnošću za kalendarsku godinu najkasnije do isteka prethodne kalendarske godine. O izmjenama plana savjetovanja tijelojavne vlasti dužno je istim putem izvijestiti javnost. (6) Plan savjetovanja s javnošću sadrži naziv propisa, općeg akta ili dokumenta za koji se provodi savjetovanje, očekivano vrijeme njegova donošenja ili usvajanja, okvirno vrijeme provedbe internetskog savjetovanja te druge predviđene načine na koje se namjerava provesti savjetovanje, kao što su javne rasprave, distribucija nacrta propisa zainteresiranoj javnosti elektroničkom poštom, sudjelovanje u radnim skupinama i drugo.	Transparentna provedba savjetovanja u trajanju od 30 dana. Transparentna objava Izvješća o provedenom savjetovanju. Transparentna objava Godišnjeg plana savjetovanja s javnošću za kalendarsku godinu najkasnije do isteka prethodne kalendarske godine te izmjene i dopune. Čuvanje dokumentacije u skladu sa arhivskim gradivom i arhivima.

	(7) Nakon provedenog savjetovanja dokumentaciju koja nastaje u postupku savjetovanja s javnošću, bilo u elektroničkom obliku bilo na papiru, tijelojavne vlasti dužno je čuvati u skladu s propisima o arhivskom gradivu.	

13. CILJEVI UPRAVLJANJA IMOVINOM OPĆINE TOVARNIK

Godišnji planovi upravljanja imovinom Općine Tovarnik trebaju biti usklađeni sa Strategijom upravljanja imovinom Općine Tovarnik za razdoblje 2024. - 2030. godine kojom se određuju dugoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom uvažavajući gospodarske i razvojne prioritete Općine Tovarnik, a obzirom da godišnji planovi operacionaliziraju elemente strateškog planiranja definiranih u Strategiji te isti trebaju sadržavati razrađene planirane mjere, projekte i aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima državne imovine u vlasništvu.

Sukladno članku 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom, Godišnji plan upravljanja imovinom Općine Tovarnik za 2024. godinu donosi Općinsko vijeće na temelju Strategije. Godišnji plan objavljuje se u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije i na službenim Internet stranicama Općine Tovarnik.

Slijedom iskazanog, Prijedlog Godišnjeg plana upravljanja imovinom Općine Tovarnik za 2024. godinu predstavlja dokument u kojem se putem mjera, projekata i aktivnosti razrađuju elementi strateškog planiranja postavljeni u Strategiji upravljanja imovinom Općine Tovarnik za razdoblje 2024. - 2030. godine. Također, za sve predložene aktivnosti u prijedlogu Plana definiraju se pokazatelji rezultata, mjerne jedinice za pokazatelje rezultata, kao i polazne i ciljane vrijednosti mjernih jedinica, prema definiranim posebnim ciljevima i pojavnim oblicima imovine na upravljanju. Sve navedeno tablično je prikazano u prilozima ovog prijedloga Plana koji su njegov sastavni dio te zajedno sa opisnim dijelom čine cjelinu.

U Godišnjem planu upravljanja imovinom Općine Tovarnik za 2024. godinu, te nastavno na strateški cilj iz Strategije upravljanja imovinom Općine Tovarnik za razdoblje 2024. - 2030. godine, Općina ima posebne ciljeve, i to:

- efikasno upravljanje i raspolaganje pojavnim oblicima nekretnina u općinskom vlasništvu,
- upravljanje trgovačkim društvima u su(vlasništvu) Općine Tovarnik,
- iznošenje prijedloga i usvajanje novih odluka i akata u pogledu postupanja s imovinom Općine Tovarnik,
- priprema, izrada i informiranje o realizaciji akata strateškog planiranja,
- unaprjeđenje aspekta ljudskog kadra te informacijsko-komunikacijske tehnologije u Općini Tovarnik.

14. STRATEŠKO USMJERENJE UPRAVLJANJA IMOVINOM OPĆINE TOVARNIK

Općina Tovarnik pored ostalih poslova, izrađuje akte strateškog planiranja iz upravnog područja upravljanja imovinom, te se stoga u nastavku navode misija i vizija za upravno područje upravljanja imovinom kako su određene Strategijom upravljanja imovine Općine Tovarnik za razdoblje 2024. - 2030. godine.

Misija predstavlja svrhu i kontekst iz kojeg se stvara vizija te se definiraju strateški i posebni ciljevi te utvrđuju mjere, projekti i aktivnosti.

Misija Općine Tovarnik je dosljedno stvaranje adekvatnih uvjeta za učinkovito upravljanje i raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine Tovarnik sa svrhom postizanja novih vrijednosti i veće ekonomske koristi.

Vizija predstavlja kompleksni prijelaz iz sadašnjeg stanja u buduće uz misiju i vrijednosti, a kroz provedbu strategije.

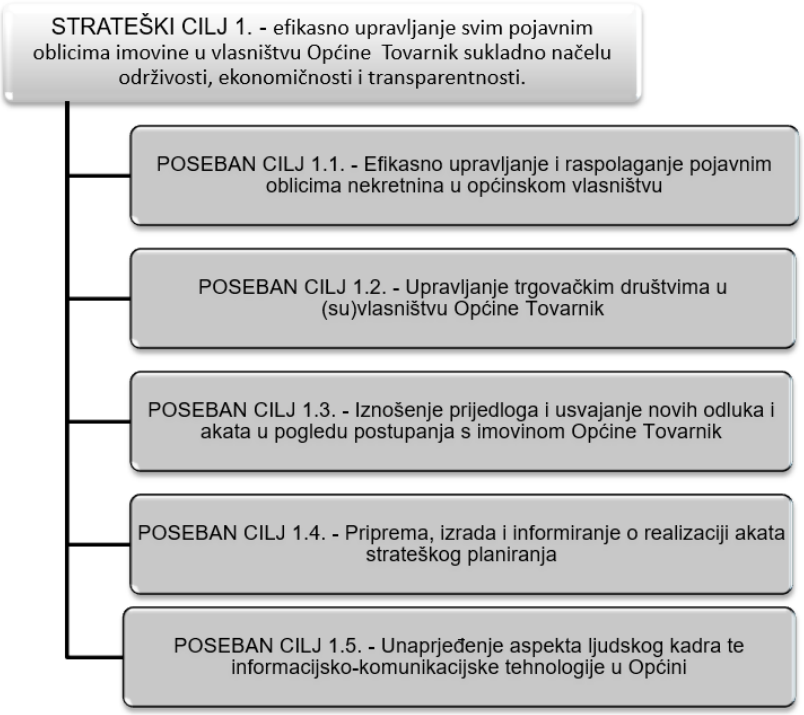
Vizija Općine Tovarnik je sustavno, optimalno i učinkovito upravljanje imovinom u vlasništvu Općine Tovarnik, utvrđeno na načelima odgovornosti, ekonomičnosti, i transparentnosti sa svrhom očuvanja imovine i njene uloge u životu sadašnjih i budućih generacija.

15. STRATEŠKI CILJ I POSEBNI CILJEVI UPRAVLJANJA IMOVINOM OPĆINE TOVARNIK

Strateški cilj upravljanja imovinom Općine Tovarnik se ostvaruje putem pet posebnih ciljeva upravljanja državnom imovinom. Poseban cilj je, prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske srednjoročni cilj definiran u nacionalnim planovima i planovima razvoja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave kojim se ostvaruje strateški cilj iz strategije i poveznica s programom u državnom proračunu ili proračunu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave. Posebni ciljevi upravljanja imovinom kao i programiranje pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti predstavljaju operacionalizaciju strategije upravljanja imovinom.

Posebni ciljevi impliciraju programiranje pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti koje predstavljaju operacionalizaciju posebnog cilja kao i indirektnu operacionalizaciju strateškog cilja. Također, identificiraju se i pokazatelji ishoda za posebne ciljeve kako bi se pratila, izvješćivala i vrjednovala uspješnost u postizanju posebnih ciljeva upravljanja imovinom te se identificiraju pokazatelji rezultata za mjere, projekte i aktivnosti.

Slika 1. Strateški cilj i posebni ciljevi upravljanja imovinom Općine Tovarnik[33]



[33] Prema Strategiji upravljanja imovinom Općine Tovarnik za razdoblje od 2024. - 2030. godine

16. POSEBNI CILJEVI I MJERE - SISTEMATIZIRANI PRIKAZ

U nastavku se navode posebni ciljevi i mjere te područja upravljanja koja posebni ciljevi obuhvaćaju u Godišnjem planu upravljanja imovinom. Posebni ciljevi navedeni u nastavku i s njima povezane mjere definirani su u Strategiji upravljanja imovinom Općine Tovarnik za razdoblje og 2024. - 2030. godine.

- ***Poseban cilj 1.1. - „Efikasno upravljanje i raspolaganje pojavnim oblicima nekretnina u općinskom vlasništvu“*** operacionalizira se putem sljedećih mjera:

1. Smanjenje portfelja nekretnina Općine Tovarnik putem prodaje
2. Stavljanje u uporabu neaktivne općinske imovine (zakup)

U definiranju posebnog cilja „Efikasno upravljanje i raspolaganje pojavnim oblicima nekretnina u općinskom vlasništvu“ krenulo se od premise da su općinske nekretnine vrlo važan resurs kojim Općina Tovarnik mora učinkovito raspolagati u smjeru ostvarenja, društvenog, obrazovnog i kulturnog napretka za buduće naraštaje.

Područja upravljanja i pojavni oblici imovine koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja imovinom su:

- upravljanje fondom stanova (kuća) i poslovnih prostora od komercijalne djelatnosti te održavanje ostalih nekretnina u vlasništvu Općine Tovarnik kojima upravlja i raspolaže,
- upravljanje nefinancijskom imovinom i to: građevinskim zemljištem na kojem se nalazi lovačko društvo, a na kojem je uspostavljeno vlasništvo Republike Hrvatske, neovisno o tome nalazi li se na poljoprivrednom zemljištu te u šumi ili na šumskom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske.

- ***Poseban cilj 1.2. - „Upravljanje trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Tovarnik“*** operacionalizira se putem sljedeće mjere:

1. Prikupljati i pregledavati izvješća o poslovanju trgovačkih društava

U definiranju posebnog cilja „Upravljanje trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Tovarnik“ polazište je pružanje usluga od javnog interesa s karakteristikama javnog dobra.

Područja upravljanja i pojavni oblici imovine koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja imovinom su:

- upravljanje prema javnim ovlastima Općine Tovarnik,
- upravljanje udjelima u trgovačkim društvima i upravljanje osnivačkim pravima u pravnim osobama kojima je Općina Tovarnik suvlasnik, a koja su od posebnog interesa za jedinicu lokalne samouprave.

- Poseban cilj 1.3. - „Iznošenje prijedloga i usvajanje novih odluka i akata u pogledu postupanja s imovinom Općine Tovarnik“ operacionalizira se putem sljedeće mjere:

1. Izmjene i dopune odluka i akata te prijedlozi novih akata za poboljšanje upravljanja imovinom Općine Tovarnik

U definiranju posebnog cilja „Iznošenje prijedloga i usvajanje novih odluka i akata u pogledu postupanja s imovinom Općine Tovarnik“ krenulo se sa svrhom postizanja učinkovitosti upravljanja općinskom imovinom, unaprjeđenjem postojećeg normativnog okvira kojim se uređuje upravljanje općinskom imovinom. Tijekom izmjena i dopuna starih i donošenja novih propisa i akata istaknuta je važnost transparentnog postupanja prema važećim propisima koji uređuju sudjelovanje zainteresirane javnosti.

Područja upravljanja i pojavni oblici imovine koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja imovinom su:

- poboljšan normativni okvir,
- stalna analiza postojećeg stanja i provođenje dodatne regulacije u svrhu bolje aktivacije imovine,
- otklanjanje nedostataka, povećanje efikasnosti i ubrzavanja postupaka raspolaganja imovinom.

- Poseban cilj 1.4. - „Priprema, izrada i informiranje o realizaciji akata strateškog planiranja“ operacionalizira se putem sljedeće mjere:

1. Poboljšanje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja

U definiranju posebnog cilja „Priprema, izrada i informiranje o realizaciji akata strateškog planiranja“ krenulo se od premise da po izradi dokumenta Strategije upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Tovarnik za razdoblje od 2024. do 2030. godine potrebno je donijeti Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Tovarnik za svaku narednu godinu kao i Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom koja su ujedno i tri ključna i međusobno povezana dokumenta upravljanja i raspolaganja imovinom.

Područja upravljanja i pojavni oblici imovine koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja imovinom su:

- kontinuirane aktivnosti u izradi akata strateškog planiranja i izvještajima o provedbi istih u zakonskim rokovima,
- javnost dostupnih dokumenata u svezi sa upravljanjem imovinom.

Poseban cilj 1.5. - „Unaprjeđenje aspekta ljudskog kadra te informacijsko-komunikacijske tehnologije u Općini Tovarnik“ operacionalizira se putem sljedećih mjera:

1. Strateško upravljanje ljudskim potencijalima
2. Unaprjeđenje informatizacije i digitalizacije
3. Unaprjeđenje financijskog upravljanja

U definiranju posebnog cilja „Unaprjeđenje aspekta ljudskog kadra te informacijsko-komunikacijske tehnologije u Općini Tovarnik“ identificiran je kao podrška za uspješnu implementaciju prethodno opisanih ciljeva Strategije upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Tovarnik za razdoblje od 2024. - 2030. godine.

Tablica 26. Pregled posebnih ciljeva i mjera

STRATEŠKI CILJ UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM	**ODRŽIVO, EKONOMIČNO I TRANSPARENTNO UPRAVLJANJE I RASPOLAGANJE IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE TOVARNIK**
POSEBNI CILJEVI	***MJERE***
Poseban cilj 1.1. - „Efikasno upravljanje i raspolaganje pojavnim oblicima nekretnina u općinskom vlasništvu“	Smanjenje portfelja nekretnina Općine Tovarnik putem prodaje
	Stavljanje u uporabu neaktivne općinske imovine (zakup)
Poseban cilj 1.2. - „Upravljanje trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Tovarnik“	Prikupljati i pregledavati izvješća o poslovanju trgovačkih društava
Poseban cilj 1.3. - „Iznošenje prijedloga i usvajanje novih odluka i akata u pogledu postupanja s imovinom Općine Tovarnik“	Izmjene i dopune odluka i akata te prijedlozi novih akata za poboljšanje upravljanja imovinom Općine Tovarnik
Poseban cilj 1.4. - „Priprema, izrada i informiranje o realizaciji akata strateškog planiranja“	Poboljšanje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja
Poseban cilj 1.5. - „Unaprjeđenje aspekta ljudskog kadra te informacijsko-komunikacijske tehnologije u Općini Tovarnik“	Strateško upravljanje ljudskim potencijalima
	Unaprjeđenje informatizacije i digitalizacije
	Unaprjeđenje financijskog upravljanja

17. PRILOZI

PRILOG 1: POSEBAN CILJ 1.1. „Efikasno upravljanje i raspolaganje pojavnim oblicima nekretnina u općinskom vlasništvu“ Razdoblje: siječanj - prosinac 2024. STANOVI I POSLOVNI PROSTORI								
MJERA	**PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE**	**AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA**	**OPIS AKTIVNOSTI**	**POKAZATELJI REZULTATA**	**MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA**	**POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE***	**PROJEKT**	**OPIS PROJEKTA**
Smanjenje portfelja nekretnina Općine Tovarnik putem prodaje	Zakon o upravljanju državnom imovinom, Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina, Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima, Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina, Zakon o prostornom uređenju, Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora, Zakon o gradnji, Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Pravilnik o energetskom pregledu zgrade i energetskom certificiranju, Interni akti i odluke, Javni pozivi dostupni na službenoj internet	1. Procjena tržišne vrijednosti nekretnine	Izrada procjene tržišne vrijednosti nekretnine - stanova (kuća) i poslovnih prostora prije prodaje nekretnine	Broj izrađenih procjena	Broj	Polazno: 2 Ciljano: 2	Prodaja nekretnina - stanova (kuća) i poslovnih prostora prema utvrđenoj tržišnoj vrijednosti	Općina Tovarnik će prema novonastaloj situaciji izvršiti procjenu tržišne vrijednosti stanova (kuća) i poslovnih prostora u trenutku odluke o prodaji nekretnine. Procjenu će vršiti ovlašteni procjenitelj nekretnina sukladno zakonu
		2. Energetsko certificiranje nekretnina	Energetsko certificiranje stanova (kuća) i poslovnih prostora prije prodaje nekretnina	Broj energetski certificiranih nekretnina	Broj	Polazno: 1 Ciljano: 1	Energetsko cerficiranje stanova (kuća) i poslovnih prostora za koje je planirana prodaja	Cilj projekta je izvršiti energetsko certificiranje stanova (kuća) i poslovnih prostora prije prodajeod strane osobe ovlaštene za

	stranici Općine Tovarnik.							energetsko certificiranje temeljem čl. 26. Zakona o gradnji
		3. Sklapanje ugovora o kupoprodaji temeljem provedenog javnog natječaja (javno nadmetanje ili javno prikupljanje ponuda) ili neposrednom pogodbom	Kupoprodaja - javni natječaj Poduzimanje radnji - sastavljanje popisa poslovnih prostora za prodaju, prikupljanje i obrada dokumentacije, procjena i potvrda procjene vrijednosti nekretnine, donošenje Odluke o prodaji poslovnih prostora temeljem provedenog javnog prikupljanja ponuda, provedba javnog natječaja, donošenje odluke o prodaji poslovnog prostora najpovoljnijem ponuditelju, sastavljanje kupoprodajnog ugovora primopredaja poslovnog prostora kupcu, usklađivanje interne evidencije	Broj sklopljenih ugovora o kupoprodaji temeljem provedenog javnog natječaja (javnim nadmetanjem ili javnim prikupljanjem ponuda)	Broj	Polazno: 2 Ciljano: 2	Prodaja nekretnina - stanova (kuća) poslovnih prostora	Cilj projekta je prodati udjele u suvlasništvu privatnim osobama koje su već nastanjene u objektima ili drugim zainteresiranim stranama koje ispunjavaju uvjete iz natječaja
Stavljanje u uporabu neaktivne općinske imovine (zakup)	Zakon o upravljanju državnom imovinom, Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina, Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima, Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina, Zakon o prostornom uređenju,	1. Komercijalizacija stanova (kuća) i poslovnih prostora	Vođenje i ažuriranje evidencije nekretnina - stanovi (kuće) i poslovni prostori koji su u najmu/zakupu/na upravljanju	Broj nekretnina u najmu/zakupu/na upravljanju	Broj	Polazna: 2 Ciljana: 2	Davanje u najam/zakup/na upravljanje prema utvrđenoj tržišnoj vrijednosti	Općina Tovarnik će prema novonastaloj situaciji te sukladno potrebama nekretnine davati u najam/zakup/na upravljanje. Sva ažuriranja biti će provedena u evidenciji Registar imovine
			Energetsko certificiranje nekretnina - stanova (kuća) i poslovnih prostora	Broj energetski certificiranih stanova	Broj	Polazna: 0 Ciljana: 0	Energetsko cerficiranje	Cilj projekta je izvršiti energetsko certificiranje

	Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora, Zakon o gradnji, Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Pravilnik o energetskom pregledu zgrade i energetskom certificiranju, Interni akti i odluke, Javni pozivi dostupni na službenoj internet stranici Općine Tovarnik.		koji su u najmu/zakupu/na upravljanju	(kuća) i poslovnih prostora			nekretnina - stanova (kuća) i poslovnih prostora koji su u najmu/zakupu/na upravljanju ili je planiran najam/zakup /upravljanje	nekretnina - stanova (kuća) i poslovnih prostora koji su u najmu/zakupu/na upravljanju od strane osobe ovlaštene za energetsko certificiranje temeljem čl. 26. Zakona o gradnji
			Objava javnih natječaja za najam/zakup/ upravljanje	Broj planiranih javih natječaja za najam/zakup/ upravljanje nekretnina - stanova (kuća) i poslovnih prostora	Broj	Polazna: 3 Ciljana: 3		
			Održavanje nekretnina - stanova (kuća) i poslovnih prostora	Vrijednost uložena u održavanje nekretnina - stanova (kuća) i poslovnih prostora	Vrijednost u EUR	Polazno: 5.00,00 Ciljano: 5.000,00		
		2. Ugovorno reguliranje pravnih odnosa s korisnicima - zainteresiranim stranama	Ugovorno reguliranje pravnih odnosa s korisnicima i drugim zainteresiranim stranama čiji se Odnos regulira sukladno Odlukama i na temelju javnog poziva koji se objavljuje na službenim Internet stranicama Općine Tovarnik	Broj sklopljenih ugovora o najmu/zakupu/na upravljanju	Broj	Polazna: 2 prostora Ciljana: 2 prostora	Potpisivanje ugovora za zakup poslovnog prostora sukladno potrebama zainteresiranih korisnika	Općina Tovarnik ima potpisane ugovore s korisnicima poslovnih prostora te će napraviti analizu i napraviti usklađenja
		3. Kontinuriana naplata potraživanja	Praćenje naplate potraživanja iz ugovorne obveze	Vrijednost naplaćenih potraživanja	Vrijednost u EUR	Polazna: 5.000,00 Ciljana: 5.000,00		
			Slanje opomena	Broj opomena	Broj	Polazna: 0 Ciljana: 0		

PRILOG 1a: POSEBAN CILJ 1.1. „Efikasno upravljanje i raspolaganje pojavnim oblicima nekretnina u općinskom vlasništvu“ Razdoblje: siječanj - prosinac 2024. GRAĐEVINSKA I POLJOPRIVREDNA ZEMLJIŠTA								
MJERA	**PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE**	**AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA**	**OPIS AKTIVNOSTI**	**POKAZATELJI REZULTATA**	**MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA**	**POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE***	**PROJEKT**	**OPIS PROJEKTA**
Smanjenje portfelja nekretnina Općine Tovarnik putem prodaje	Zakon o upravljanju državnom imovinom, Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina, Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima, Zakon o prostornom uređenju, Zakon o unapređenju poduzetničke infrastrukture, Zakon o poljoprivrednom zemljištu, Zakon o šumama, Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina, Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina, Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Interni akti i odluke, Javni pozivi dostupni na službenoj internet	1. Procjena tržišne vrijednosti nekretnine - građevinsko i poljoprivredno zemljište	Izrada procjene tržišne vrijednosti nekretnine - građevinsko i poljoprivredno zemljište prije prodaje nekretnine	Broj izrađenih procjena	Broj	Polazno: 4 Ciljano: 4	Prodaja nekretnina građevinskih i poljoprivrednih zemljišta prema utvrđenoj tržišnoj vrijednosti	Općina Tovarnik će prema novonastaloj situaciji izvršiti procjenu tržišne vrijednosti nekretnine - građevinsko i poljoprivredno zemljište u trenutku odluke o prodaji nekretnine. Procjenu će vršiti ovlašteni procjenitelj nekretnina sukladno zakonu
		2. Sklapanje ugovora o kupoprodaji temeljem provedenog javnog natječaja (javno nadmetanje ili javno prikupljanje ponuda) ili neposrednom pogodbom	Kupoprodaja - javni natječaj Poduzimanje radnji - sastavljanje popisa građevinskih i poljoprivrednih zemljišta za prodaju, prikupljanje i obrada dokumentacije, procjena i potvrda procjene vrijednosti nekretnine, donošenje Odluke o prodaji poslovnih prostora temeljem provedenog javnog prikupljanja ponuda, provedba javnog natječaja, donošenje odluke o prodaji poslovnog prostora najpovoljnijem ponuditelju, sastavljanje kupoprodajnog ugovora primopredaja	Broj sklopljenih ugovora o kupoprodaji temeljem provedenog javnog natječaja (javnim nadmetanjem ili javnim prikupljanjem ponuda)	Broj	Polazno: 4 Ciljano: 4		

	stranici Općine Tovarnik.		poslovnog prostora kupcu, usklađivanje interne evidencije					
Stavljanje u uporabu neaktivne općinske imovine (zakup)	Zakon o upravljanju državnom imovinom, Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina, Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima, Zakon o prostornom uređenju, Zakon o unapređenju poduzetničke infrastrukture, Zakon o poljoprivrednom zemljištu, Zakon o šumama, Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina, Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina, Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Interni akti i odluke, Javni pozivi dostupni na službenoj internet stranici Općine Tovarnik.	1. Komercijalizacija građevinskog i poljoprivrednog zemljišta	Vođenje i ažuriranje evidencije nekretnina - građevinsko i poljoprivredno zemljište koje je u najmu/zakupu/na upravljanju	Broj nekretnina u najmu/zakupu/na upravljanju	Broj	Polazna: 2 Ciljana: 2	Davanje u najam/zakup/na upravljanje prema utvrđenoj tržišnoj vrijednosti	Općina Tovarnik će prema novonastaloj situaciji te sukladno potrebama nekretnine davati u najam/zakup/na upravljanje. Sva ažiriranja biti će provedena u evidenciji Registar imovine
			Objava javnih natječaja za najam/zakup/ upravljanje	Broj planiranih javih natječaja za najam/zakup/ upravljanje nekretnina - građevinskih i/ili poljoprivrednih zemljišta	Broj	Polazna: 10 Ciljana: 10		
			Održavanje nekretnina	Vrijednost uložena u održavanje građevinskog i/ili poljoprivrednog zemljišta	Vrijednost u EUR	Polazno: 7.000,00 Ciljano: 7.000,00		
		3. Ugovorno reguliranje pravnih odnosa s korisnicima – zainteresiranim stranama	Ugovorno reguliranje pravnih odnosa sa zainteresiranim stranama čiji se Odnos regulira sukladno Odlukama i na temelju javnog poziva koji se objavljuje na službenim Internet stranicama Općine Tovarni	Broj sklopljenih ugovora o najmu/zakupu/na upravljanju građevinskog i/ili poljoprivrednog zemljišta	Broj	Polazna: 10 Ciljana: 10		
		3. Kontinuriana naplata potraživanja	Praćenje naplate potraživanja iz ugovorne obveze	Vrijednost naplaćenih potraživanja	Vrijednost u EUR	Polazno: 11.000,00 Ciljano: 11.000,00		
			Slanje opomena	Broj opomena	Broj	Polazna: 10 Ciljana: 10		

PRILOG 2: POSEBAN CILJ 1.2. „Upravljanje trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Tovarnik“ Razdoblje: siječanj - prosinac 2024.								
MJERA	**PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE**	**AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA**	**OPIS AKTIVNOSTI**	**POKAZATELJI REZULTATA**	**MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA**	**POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE***	**PROJEKT**	**OPIS PROJEKTA**
Prikupljati i pregledavati izvješća o poslovanju trgovačkih društava	Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o trgovačkim društvima, Zakon o pravu na pristup informacijama, Zakon o fiskalnoj odgovornosti, Uredba o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila.	1. Prikupljanje izvješća o poslovanju trgovačkih društava	Dosljedno prikupljati i analizirati izvješća o poslovanju dostavljena od strane trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Tovarnik Sustavno provoditi kontrolu nad dostavljenom dokumentacijom odmah po dostavi iste Jedinstvenom upravnom odjelu Kontinuirano ažurirati Registar imenovanih članova nadzornog odbora i uprave društva, tj. upravnih vijeća i objavljivati podatke na službenoj internet stranici Prema Uredbi o izmjenama i dopunama uredbe o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila, predsjednik uprave trgovačkog društva u vlasništvu više jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu, dostavlja Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i	Broj dostavljenih izvješća (preslika)	Broj	Polazna: 5 Ciljana: 5		

			nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana čelniku, one jedinice lokalne i/ili područne (regionalne) samouprave koja ima najveći udio u vlasništvu trgovačkog društva, a svim ostalim jedinicama lokalne i/ili područne (regionalne) samouprave koje imaju udjele u vlasništvu dostavlja na znanje presliku dostavljene dokumentacije					

PRILOG 3: POSEBAN CILJ 1.3. „Iznošenje prijedloga i usvajanje novih odluka i akata u pogledu postupanja s imovinom Općine Tovarnik“ Razdoblje: siječanj - prosinac 2024.								
MJERA	**PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE**	**AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA**	**OPIS AKTIVNOSTI**	**POKAZATELJI REZULTATA**	**MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA**	**POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE***	**PROJEKT**	**OPIS PROJEKTA**
Izmjene i dopune odluka i akata te prijedlozi novih akata za poboljšanje upravljanja imovinom Općine Tovarnik	Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o upravljanju državnom imovinom, Zakon o procjeni učinaka propisa, Zakon o pravu na pristup informacijama, Akti i Odluke.	1. Analiza postojećih akata u području upravljanja imovinom i iniciranje izmjena i dopuna istih	Nakon utvrđene analize akata za donošenje, Općina pokreće postupak za izradu predmetnih akata	Broj prijedloga izmjena i prijedlog novih akata	Broj	Polazna: 2 Ciljana: 2	Analiza, izmjena i dopuna te izrada novih akata	1. Izrada Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2025. godinu + Odluka
		2. Sudjelovanje u postupku izrade prijedloga novih akata ili izmjena i dopuna postojećih	Izrada i/ili izmjena i dopuna nacrta akata i provedba postupka prethodnog savjetovanja s javnošću u vezi novih akata za koje je potrebna provedba savjetovanja	Broj savjetovanja s javnošću	Broj	Polazna: 1 Ciljana: 1	Savjetovanje s javnoću u predmetnim aktima	1. Svjetovanje za Godišnji plan upravljanja imovinom za 2025. godinu
		3. Usvajanje dokumenata od strane ovlaštenih tijela	Usvajanje dokumenata od strane čelnika i/ili Općinskog vijeća sukladno ovlastima iz Statuta Općine Tovarnik	Broj usvojenih akata	Broj	Polazna: 1 Ciljana: 1	Zaključak ili Odluka o usvajanju predmetnih akata	Nakon izrade predmetnih akata i provedbe savjetovanja s javnošću ovlaštena tijela usvajaju predmetne akte

PRILOG 4: POSEBAN CILJ 1.4. „Priprema, izrada i informiranje o realizaciji akata strateškog planiranja“ Razdoblje: siječanj - prosinac 2024.								
MJERA	**PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE**	**AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA**	**OPIS AKTIVNOSTI**	**POKAZATELJI REZULTATA**	**MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA**	**POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE***	**PROJEKT**	**OPIS PROJEKTA**
Poboljšanje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja	Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o upravljanju državnom imovinom, Zakon o procjeni učinaka propisa, Zakon o pravu na pristup informacijama.	1. Priprema i izrada akata te informiranje o realizaciji akata strateškog planiranja	(1) Izrada Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2025. godinu, provedba savjetovanja s javnošću, (2) izrada Izvješća o provedbi savjetovanja s javnošću, (3) Odluka o usvajanju	Broj usvojenih akata	Broj	Polazna: 3 Ciljana: 3		

PRILOG 5: POSEBAN CILJ 1.5. „Unaprjeđenje aspekta ljudskog kadra te informacijsko-komunikacijske tehnologije u Općini Tovarnik“ Razdoblje: siječanj - prosinac 2024.								
MJERA	**PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE**	**AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA**	**OPIS AKTIVNOSTI**	**POKAZATELJI REZULTATA**	**MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA**	**POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE***	**PROJEKT**	**OPIS PROJEKTA**
Strateško upravljanje ljudskim potencijalima	Zakon o državnim službenicima Plan izobrazbe za 2024. godinu Javni natječaj za prijam u službu	1. Edukacija i stručno usavršavanje	Izrada plana izobrazbe državnih službenika za 2024. godinu, izrada akata o reguliranju prava i obveza osoba koje su upućene na edukaciju	Broj provedenih edukacija	Broj	Polazna: 4 Ciljana: 4		
		2. Raspisivanje i objava Javnog natječaja/Oglasa	Sukladno Planu prijema za 2024. godinu i na temelju objava Javnog natječaja/Oglasa Nakon utvrđivanja liste kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete, provođenje testiranja i/ili intervjua, objava rezultata Objava Rješenja o prijemu u državnu službu, po proteku žalbenog roka i izvršnosti, prijem u državnu službu	Broj traženih izvršitelja	Broj	Polazna: 1 Ciljana: 1		
Unaprjeđenje informatizacije i digitalizacije	Zakon o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru, Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu.	1. Traženje ponude od postojećeg i/ili novog dobavljača	Traženje ponude	Broj zahtjeva za dostavom ponude	Broj	Polazna: 2 Ciljana: 2		
		2. Prihvat ponude	Razmatranje ponude i dogovor oko realizacije	Odluka o prihvaćanju ponude i definiranju uvjeta realizacije	Broj akata (nardužbenica /ugovora)	Polazna: 2 Ciljana: 2		

	Ostali važeći propisi koji reguliraju financijsko upravljanje, računovodstvo i sustav unutarnjih kontrola.	3. Testiranje, stavljanje u funkciju ili nastavak ustrojenih aktivnosti - Vođenje redovite cjelovite i sistematizirane evidencije nekretnina u Registru imovine u vlasništvu Općine Tovarnik, program osnovna sredstva za popis imovine	Vođenje evidencije - Poduzimanje svih radnji u svrhu vođenja evidencije nekretnina - Registar imovine sukladno Pravilniku o načinu vođenja evidencije državne imovine - odredbe sadržane u poglavlju „Popis nekretnina“	Uspostava sveobuhvatne i točne evidencije nekretnina u Registru imovine u vlasništvu Općine Tovarnik	Broj nekretnina sa upisanim cjelovitim i točnim podacima u Registru imovine	Broj ovisi o novonastalim situacijama koje se mogu prikazati u ukupnom broju zaključno s kalendarskom godinom	Evidencija nekretnina u Registru imovine Općine Tovarnik	Cilj projekta je kontinuirano provoditi ažuriranja evidencije nekretnina u Registru imovine sukladno novonastalim situacijama
Unaprjeđenje financijskog upravljanja		1. Revidiranje (unaprjeđenje) postojećih poslovnih procesa	Postojeći poslovni procesi unaprjeđuju se uvođenjem novih aplikativnih rješenja i automatizacijom poslovanja. Po potrebi unaprjeđenje internih akata i procedura ovisno jr o promjenama u programskoj podršci	Uvođenje novih poslovnih procesa Revidirani postojeći sustav poslovnih procesa	Broj poslovnih procesa	Polazna: postojeći poslovni procesi Ciljana: dorada postojećih poslovnih procesa zbog uvođenja novih tehnologija	Revizija i unaprjeđenje postojećih poslovnih procesa	Mjera će se provoditi samo ukoliko se uvedu nova aplikativna rješenja i/ili nova automatizacija poslovanja

Temeljem čl.17. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19) i članka 31. Statuta Općine Tovarnik („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj 3/22), Općinsko vijeće Općine Tovarnik na svojoj 21. sjednici održanoj 21. prosinca 2023. godine, donosi:

ODLUKU
O USVAJANJU PLANA DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA ZA 2024. GODINU

Članak 1.

Ovom Odlukom se usvaja Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2024. godinu

Članak 2.

Plan iz čl. 1. je sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije..

KLASA: 024-08/23-01/42
URBROJ: 2196-28-03-23-1
Tovarnik, 21. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća:
Dubravko Blašković

REPUBLIKA HRVATSKA

OPĆINA TOVARNIK

PLAN DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA ZA 2024. GOD.

TOVARNIK, studeni 2023.

Sadržaj

UVOD

1. POPIS MJERA I NOSITELJA MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE

1.1. Proglašenje prirodne nepogode

1.2. Procjena šteta i prijava u Registar šteta

1.3. Raspodjela sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica

1.4. Žurna pomoć

1.5. Izvješće povjerenstava

2. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADAVANJA STANOVNIŠTVA

3. OSTALE MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA

OSNOVNI POJMOVI

Jedinstvene cijene su cijene koje donosi, objavljuje i unosi u Registar šteta Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na prijedlog nadležnih ministarstva (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, NN 16/19).

Katastrofa je stanje izazvano prirodnim i/ili tehničko-tehnološkim događajem koji opsegom, intenzitetom i neočekivanošću ugrožava zdravlje i živote većeg broja ljudi, imovinu veće vrijednosti i okoliš, a čiji nastanak nije moguće spriječiti ili posljedice otkloniti djelovanjem svih operativnih snaga sustava civilne zaštite područne (regionalne) samouprave na čijem je području događaj nastao te posljedice nastale terorizmom i ratnim djelovanjem (Zakon o sustavu civilne zaštite, NN 82/15, 118/18 i 31/20, 20/21, 114/22).

Oštećenik je fizička ili pravna osoba na čijoj je imovini utvrđena šteta od prirodnih nepogoda sukladno kriterijima iz Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19).

Prirodnom nepogodom smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, NN 16/19).

Registar šteta je digitalna baza podataka svih šteta nastalih zbog prirodnih nepogoda na području Republike Hrvatske (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda NN 16/19).

Velika nesreća je događaj koji je prouzročen iznenadnim djelovanjem prirodnih sila, tehničko-tehnoloških ili drugih čimbenika s posljedicom ugrožavanja zdravlja i života građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na mjestu nastanka događaja ili širem području, čije se posljedice ne mogu sanirati samo djelovanjem žurnih službi na području njezina nastanka (Zakon o sustavu civilne zaštite, NN 82/15, 118/18 i 31/20, 20/21, 114/22).

Žurna pomoć je pomoć koja se dodjeljuje u slučajevima u kojima su posljedice na imovini stanovništva, pravnih osoba i javnoj infrastrukturi uzrokovane prirodnom nepogodom i/ili katastrofom takve da prijete ugrozom zdravlja i života stanovništva na područjima zahvaćenim prirodnom nepogodom (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda NN 16/19).

UVOD

Zakonom o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19) (u daljnjem tekstu: Zakon) regulira se planiranje sustava reagiranja u izvanrednim događajima uzrokovanim prirodnim nepogodama na regionalnoj i lokalnoj razini. Uz utvrđivanje načina pravovremenog

poduzimanja preventivnih mjera, poseban se naglasak pritom usmjerava se ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode.

Temeljem članka 17. stavka 1. Zakona predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave donosi Plan djelovanja za sljedeću kalendarsku godinu radi određenja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

Člankom 17. stavkom 3. Zakona izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave podnosi predstavničkom tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine, izvješće o izvršenju plana djelovanja za proteklu kalendarsku godinu.

Ovim se Planom definiraju kriteriji i ovlasti za proglašenje prirodne nepogode, procjena štete od prirodne nepogode, dodjela pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih na području Republike Hrvatske, upis u Registar šteta od prirodnih nepogoda (u daljnjem tekstu: Registar šteta) te druga pitanja u vezi s dodjelom pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Prirodnom nepogodom smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu. Prirodnim nepogodama prema navedenom Zakonu smatraju se:
a) potres,
b) olujni, orkanski i ostali jak vjetar,
c) požar,
d) poplava,
e) suša,
f) tuča,
g) mraz,
h) izvanredno velika visina snijega,
i) snježni nanos i lavina,
j) nagomilavanje leda na vodotocima,
k) klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta,
l) druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

Štetama od prirodnih nepogoda ne smatraju se one štete koje su namjerno izazvane na vlastitoj imovini, te štete koje su nastale zbog nemara i/ili zbog nepoduzimanja propisanih mjera zaštite. Kao šteta od prirodne nepogode, za koju se može dati pomoć smatra se direktna odnosno izravna šteta.

Zakonom su određene skupine dobara za koje se utvrđuje šteta:
- građevine,
- oprema,
- zemljište,
- dugogodišnji nasadi,
- šume,
- stoka,
- obrtna sredstva,
- ostala sredstva i dobra.

Prirodna nepogoda može se proglasiti ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje **20%** vrijednosti izvornih prihoda jedinice lokalne samouprave za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području Općine Tovarnik ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području jedinice lokalne samouprave najmanje **30%**. Ispunjenje uvjeta za proglašenje prirodne nepogode utvrđuje Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda.

Nositelji provedbe mjera iz Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda su:
• Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Tovarnik,
• Načelnik Općine Tovarnik,
• Jedinstveni upravni odjel Općine Tovarnik.

Ako Općinsko povjerenstvo Općine Tovarnik ne bude u mogućnosti, zbog nedostatka specifičnih stručnih znanja, procijeniti štetu od prirodnih nepogoda, može zatražiti od Županijskog povjerenstva imenovanje stručnog povjerenstva na području Općine Tovarnik. U svojem radu stručno povjerenstvo surađuje sa Općinskim povjerenstvom Općine Tovarnik.

POVJERENSTVA

Poslove u svezi dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda obavljaju:
- Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda,
- Županijsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda,
- Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda.

Postupanja i poslove vezane uz dodjelu sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje prirodnih nepogoda povjerenstva provode u suradnji s nadležnim ministarstvima, Vladom Republike Hrvatske i drugim tijelima koja sudjeluju u određenju kriterija i isplate sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda.

Općinsko Povjerenstvo

Predsjednik i broj članova Općinskog povjerenstava za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Tovarnik, određen je temeljem Odluke o osnivanju Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda

Stručne i administrativne poslove za Općinsko povjerenstvo obavljaju nadležne službe unutar Jedinstvenog upravnog odjela Općine Tovarnik. Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda nastavlja sa radom do imenovanja Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda. Rok za imenovanje članova povjerenstva je 6 mjeseci od stupanja na snagu Zakona. Članove i broj članova Općinskog povjerenstva imenuje Općinsko vijeće Općine Tovarnik na razdoblje od četiri godine i o njihovu imenovanju obavještava Županijsko povjerenstvo. Odluka o imenovanju dostavlja se Županijskom povjerenstvu.

Obaveze Općinskog povjerenstva:
- utvrđuje i provjerava visinu štete od prirodne nepogode za područje Općine Tovarnik,
- unosi podatke o prvim procjenama šteta u Registar šteta,
- unosi i prosljeđuje putem Registra šteta konačne procjene šteta Županijskom povjerenstvu,
- raspoređuje dodijeljena sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda oštećenicima,
- prati i nadzire namjensko korištenje odobrenih sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda sukladno Zakonu,

- izrađuje izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i dostavlja ih Županijskom povjerenstvu putem Registra šteta,
- surađuje sa Županijskim povjerenstvom u provedbi Zakona,
- donosi plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti,
- obavlja druge poslove i aktivnosti iz svojeg djelokruga u suradnji sa županijskim povjerenstvom.

Temeljem članka 14. stavka 2. točke 8. Zakona, Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Tovarnik donosi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda.

Županijsko povjerenstvo

Obaveze Županijskog povjerenstva:
- usklađuje rad gradskih i općinskih povjerenstava,
- provjerava i utvrđuje konačnu procjenu šteta jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave sa svojeg područja,
- podnosi Državnom povjerenstvu prijedlog s obrazloženjem za odobravanje žurne novčane pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode,
- po potrebi izravno na terenu i području zahvaćenom prirodnom nepogodom obavlja izvid štete na imovini u kojem mogu sudjelovati predstavnici nadležnih ministarstava odnosno pravne osobe, ovisno o vrsti i posljedicama prirodne nepogode i nastale štete,
- objedinjuje i prosljeđuje putem Registra šteta Državnom povjerenstvu konačne procjene šteta te konačno izvješće o utrošku sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih u gradovima odnosno općinama na području Županije,
- imenuje stručno povjerenstvo na temelju prijedloga Općinskog odnosno Općinskog povjerenstva,
- donosi plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti,
- obavlja i druge poslove određene odlukom o osnivanju, odnosno poslove koje provodi u suradnji s Državnim povjerenstvom.

Stručno povjerenstvo

U svojem radu stručno povjerenstvo surađuje sa Općinskim povjerenstvom Općine Tovarnik. Procjenu šteta Županijsko povjerenstvo obavezno je dostaviti Državnom povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda i resornim Ministarstvima.

1. POPIS MJERA I NOSITELJA MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE

U slučaju nastanka prirodne nepogode na području Općine Tovarnik provode se sljedeće mjere:

1.1. Proglašenje prirodne nepogode

Sadržaj mjere:
- **Proglašenje prirodne nepogode**

Nositelj: Načelnik općine

Obrazloženje:
Odluku o proglašenju prirodne nepogode za Općine Tovarnik donosi župan Vukovarsko- srijemske županije, na prijedloga načelnika Općine Tovarnik.

1.2. Procjena šteta i prijava u Registar šteta

Sadržaj mjere:
• Prijava prve procjene štete u Registar šteta
• Prijava konačne procjene štete u Registar šteta
• Potvrda konačne procjene štete u Registar šteta
• Naknadni unos podataka o šteti u Registar šteta
• Konačna procjena štete

Nositelj:
Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Tovarnik

Obrazloženje:

Na zahtjev Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda, Jedinstveni upravni odjel Općine Tovarnik putem javnog poziva, a po proglašenju prirodne nepogode, obavještava oštećenike, fizičke ili pravne osobe na čijoj je imovini utvrđena šteta od prirodnih nepogoda da prijave štetu na imovini Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda u pisanom obliku, na propisanom obrascu, najkasnije u roku od 8 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.

Općinsko povjerenstvo, u Registar šteta unosi prijave prvih procjena šteta i prijave konačnih procjena šteta, jedinstvene cijene te izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava pomoći Općinskog povjerenstava u skladu s obrascima i elektroničkim sučeljem. Podaci iz Registra šteta koriste se kao osnova za određenje sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta nastalih zbog prirodnih nepogoda te za izradu izvješća o radu Državnog povjerenstva.

Nakon isteka roka od 8 dana, Općinsko povjerenstvo unosi sve zaprimljene prve procjene štete u Registar šteta najkasnije u roku od 15 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode. Iznimno, oštećenik može podnijeti prijavu prvih procjena šteta i nakon isteka roka od osam dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje nije mogao utjecati, a najkasnije u roku od 12 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.

Također, iznimno, rok za unos podataka u Registar šteta od strane Općinskog povjerenstva može se, u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje oštećenik nije mogao utjecati, a zbog kojih je onemogućen elektronički unos podataka u Registar šteta, produljiti za osam dana. O produljenju navedenog roka odlučuje Županijsko povjerenstvo na temelju zahtjeva Općinskog povjerenstva Općine Tovarnik.

Skupine dobara za koje se utvrđuje šteta:
- građevine,
- oprema,
- zemljište,
- dugogodišnji nasadi,
- šume,
- stoka,
- obrtna sredstva,
- ostala sredstva i dobra.

Šteta se izražava u novčanoj vrijednosti koja je potrebna da se oštećena ili uništena imovina dovede u stanje prije njena nastanka, odnosno u vrijednosti potrebnoj da se ta dobra nabave u količini i kakvoći koju su imala neposredno prije nepogode.

Prijava prve procjene štete sadržava:
1. datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode i njezin broj,
2. podatke o vrsti prirodne nepogode,
3. podatke o trajanju prirodne nepogode,
4. podatke o području zahvaćenom prirodnom nepogodom,
5. podatke o vrsti, opisu te vrijednosti oštećene imovine,
6. podatke o ukupnom iznosu prijavljene štete te,
7. podatke i informacije o potrebi žurnog djelovanja i dodjeli pomoći za sanaciju i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode te ostale podatke o prijavi štete sukladno *Zakonu*.

Prijava konačne procjene štete sadržava:
1. Odluku o proglašenju prirodne nepogode s obrazloženjem,
2. podatke o dokumentaciji vlasništva imovine i njihovoj vrsti,
3. podatke o vremenu i području nastanka prirodne nepogode,
4. podatke o uzroku i opsegu štete,
5. podatke o posljedicama prirodne nepogode za javni i gospodarski život Općine Tovarnik,
6. ostale statističke i vrijednosne podatke uređene *Zakonom*.

Prijavu konačne štete Općinsko povjerenstvo Općine Tovarnik unosi u Registar šteta sukladno rokovima iz članka 28. stavaka 4. i 5. *Zakona*. Konačna procjena štete predstavlja procijenjenu vrijednost nastale štete uzrokovane prirodnom nepogodom na imovini oštećenika izražene u novčanoj vrijednosti na temelju prijave i procjene štete. Ona obuhvaća vrstu i opseg štete u vrijednosnim (financijskim) i naturalnim pokazateljima prema području, imovini, djelatnostima, vremenu i uzrocima njezina nastanka te korisnicima i vlasnicima imovine.

Konačnu procjenu štete utvrđuje općinsko povjerenstvo na temelju izvršenog uvida u nastalu štetu na temelju prijave oštećenika, a tijekom procjene i utvrđivanja konačne procjene štete od prirodnih nepogoda posebno se utvrđuju:
- stradanja stanovništva,

- opseg štete na imovini,
- opseg štete koja je nastala zbog prekida proizvodnje, prekida rada ili poremećaja u neproizvodnim djelatnostima ili umanjenog prinosa u poljoprivredi, šumarstvu ili ribarstvu,
- iznos troškova za ublažavanje i djelomično uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda,
- opseg osiguranja imovine i života kod osiguravatelja,
- vlastite mogućnosti oštećenika glede uklanjanja posljedica štete.

Konačnu procjenu štete po svakom pojedinom oštećeniku koji je ispunio uvjete iz članaka 25. i 26. *Zakona,* Općinsko povjerenstvo prijavljuje Županijskom povjerenstvu u roku od 50 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta. Iznimno, ako se šteta na dugotrajnim nasadima utvrdi nakon isteka roka za prijavu konačne procjene štete u skladu sa prijašnjim navodom, oštećenik ima pravo zatražiti nadopunu prikaza štete najkasnije četiri mjeseca nakon isteka roka za prijavu štete.

Kod konačne procjene štete procjenjuje se vrijednost imovine prema jedinstvenim cijenama, važećim tržišnim cijenama ili drugim pokazateljima primjenjivim za pojedinu vrstu imovine oštećene zbog prirodne nepogode.

Za procjenu štete na imovini za koje nisu propisane jedinstvene cijene koriste se važeće tržišne cijene za pojedinu vrstu imovine oštećene zbog prirodne nepogode, pri čemu se surađuje s drugim središnjim tijelima državne uprave i/ili drugim institucijama ili ustanovama koje posjeduju stručna znanja i posjeduju tražene podatke.

Temeljem članka 14. Zakona Općinsko povjerenstvo za obavljanje poslova iz svoje nadležnosti donosi: **Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti,** u kojem se razrađuju: zakoni, pravilnici, metodologije, rokovi i obrasci po kojima se obavljaju poslovi, način rada, mjesto rada, mjerni uređaji, alati, komunikacijska, prijevozna i informatička oprema i programi za unos podataka potrebni za izvršenje predviđenih poslova.

1.3. Raspodjela sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica

Sadržaj mjere:
Raspodjela sredstava pomoći oštećenicima za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda

Nositelj:
• Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Tovarnik,

Obrazloženje:

Nakon potvrde konačne procjene štete od strane nadležnog ministarstva te Odluke Vlade RH o dodjeli pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda, Općinsko povjerenstvo raspoređuje dodijeljena sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda oštećenicima te prati i nadzire namjensko korištenje odobrenih sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda sukladno *Zakonu.*

Sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda strogo su namjenska sredstva te se raspoređuju prema postotku oštećenja vrijednosti potvrđene konačne procjene štete, o čemu odlučuju nadležna tijela. Navedena sredstva su nepovratna i nenamjenska te se ne mogu koristiti kao kreditna sredstva niti zadržati kao prihod proračuna Općine Tovarnik. Načelnik Općine Tovarnik te krajnji korisnici odgovorni su za namjensko korištenje sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Pomoć za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda **ne dodjeljuje se** za:

a) štete na imovini koja je osigurana,

b) štete na imovini koje nastanu od prirodnih nepogoda, a izazvane su namjerno, iz krajnjeg nemara ili nisu bile poduzete propisane mjere zaštite,

c) neizravne štete,

d) štete nastale na nezakonito izgrađenim zgradama javne namjene, gospodarskim zgradama i stambenim zgradama za koje nije doneseno rješenje o izvedenom stanju prema posebnim propisima, osim kada je prije nastanka prirodne nepogode, pokrenut postupak donošenja rješenja o izvedenom stanju, u kojem slučaju će sredstva pomoći biti dodijeljena tek kada oštećenik dostavi pravomoćno rješenje nadležnog tijela,

e) štete nastale na objektu ili području koje je u skladu s propisima koji uređuju zaštitu kulturnog dobra aktom proglašeno kulturnim dobrom ili je u vrijeme nastanka prirodne nepogode u postupku proglašavanja kulturnim dobrom,

f) štete koje nisu prijavljene i na propisan način i u zadanom roku unijete u Registar šteta prema odredbama *Zakona,*

g) štete u slučaju osigurljivih rizika na imovini koja nije osigurana ako je vrijednost oštećene imovine manja od 60 % vrijednosti imovine.

Iznimno, od navoda d) sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda mogu se dodijeliti i za štete na nezakonito izgrađenim stambenim zgradama korisnicima socijalne skrbi s priznatim pravom u sustavu socijalne skrbi određenim propisima kojima se uređuje područje socijalne skrbi i drugim pripadajućim aktima nadležnih tijela državne uprave.

Iznimno, od navoda g) oštećenicima se mogu dodijeliti sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda u slučajevima otežanih gospodarskih uvjeta, socijalnih, zdravstvenih ili drugih razloga koji ugrožavaju život stanovništva na području zahvaćenom prirodnom nepogodom. O prijedlogu i prihvaćanju ovih uvjeta odlučuje Županijsko povjerenstvo na prijedlog Općinskog povjerenstva.

1.4. Žurna pomoć

Sadržaj mjere:
• žurna pomoć Općine Tovarnik
• žurna pomoć oštećenicima, fizičkim osobama

Nositelji:
• općinski načelnik

Obrazloženje:

Žurna pomoć dodjeljuje se u svrhu djelomične sanacije štete od prirodnih nepogoda u tekućoj kalendarskoj godini:

1. jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave i Gradu Zagrebu za pokriće troškova sanacije šteta na javnoj infrastrukturi, troškova nabave opreme za saniranje posljedica prirodne nepogode, za pokriće drugih troškova koji su usmjereni saniranju šteta od prirodne nepogode za koje ne postoje dostatni financijski izvori usmjereni na sprječavanje daljnjih šteta koje mogu

   ugroziti gospodarsko funkcioniranje i štetno djelovati na život i zdravlje stanovništva te onečišćenje prirodnog okoliša.

2. oštećenicima fizičkim osobama koje nisu poduzetnici u smislu ovoga Zakona, a koje su pretrpjele štete na imovini, posebice ugroženim skupinama, starijima i bolesnima i ostalima kojima prijeti ugroza zdravlja i života na području zahvaćenom prirodnom nepogodom.

Žurna pomoć dodjeljuje se iz državnog proračuna, proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Žurnu pomoć dodjeljuju:
1. Vlada Republike Hrvatske
2. jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave

Žurna pomoć Vlade Republike Hrvatske

Vlada Republike Hrvatske odluku o dodjeli žurne pomoći može donijeti i na temelju prijedloga Državnog povjerenstva i/ili jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave mogu isplatiti žurnu pomoć iz raspoloživih sredstava svojih proračuna, a u slučaju ispunjenja uvjeta iz članka 36. stavaka 1. i 2. Zakona.

Prijedlog dodjele žurne pomoći predstavničkom tijelu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave upućuje župan ili gradonačelnik odnosno općinski načelnik.

Predstavničko tijelo jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave donose odluku kojom se određuje:

1. vrijednost novčanih sredstava žurne pomoći
2. kriteriji, način raspodjele i namjena korištenja žurne pomoći te
3. drugi uvjeti i postupanja u raspodjeli žurne pomoći.

Žurna pomoć u pravilu se dodjeljuje kao **predujam** i ne isključuje dodjelu pomoći u postupku koji je uređen Zakonom, te se uračunava u iznos pomoći za djelomičnu sanaciju posljedica prirodnih nepogoda u skladu s Zakonom.

Ako je iznos predujma veći od iznosa pomoći utvrđenog za konačne potvrđene štete u Registru šteta, jedinice lokalne samouprave dužni su osigurati povrat viška dodijeljenih sredstava u državni proračun Republike Hrvatske ili proračun jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

1.5. Izvješće povjerenstava

Sadržaj mjere: Izvješće o utrošku sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda

Nositelj: Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Tovarnik

Obrazloženje:

Općinsko povjerenstvo putem Registra šteta podnosi Županijskom povjerenstvu Izvješće o utrošku sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda dodijeljenih iz državnog proračuna Republike Hrvatske, i to u roku od 60 dana od dana primitka pomoći.

Uz Izvješće o utrošku sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda, Općinsko povjerenstvo dostavlja Županijskom povjerenstvu i druge podatke u pisanom i/ili elektroničkom obliku koji osobito uključuju obrazloženja koja se odnose na utrošak i namjensko korištenje novčanih sredstava dodijeljenih iz državnog proračuna Republike Hrvatske, uključujući i izvore sredstava iz fondova Europske unije.

IZVORI SREDSTAVA ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA

Sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda odnose se na novčana sredstva ili ostala materijalna sredstva, kao što su oprema za zaštitu imovine fizičkih i/ili pravnih osoba, javne infrastrukture te zdravlja i života stanovništva.

Novčana sredstva i druge vrste pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda na imovini oštećenika osiguravaju se iz:

- Državnog proračuna s proračunskog razdjela ministarstva nadležnog za financije,
- Fondova Europske unije i
- Donacija.

Sredstva iz fondova EU se ne mogu osigurati unaprijed, njihova dodjela se provodi prema posebnim propisima kojima se uređuje korištenje sredstava iz fondova EU.

U Proračunu Općine Tovarnik za 2024. godinu osigurat će se sredstva za naknadu šteta od prirodnih nepogoda.

PRIMJENA PRAVILA O DRŽAVNIM POTPORAMA

Temeljem članka 22. Zakona, prilikom dodjele pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda poduzetnicima na osnovi različitih mjera, a to se posebno odnosi na dodjelu novčanih sredstava u obliku subvencija ili dodjelu novčanih sredstava putem ostalih vrsta programa čiji su korisnici poduzetnici, postupa se sukladno pravilima o državnim potporama u industriji ili poljoprivredi, šumarstvu i ribarstvu.

2. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADAVANJA STANOVNIŠTVA

Pod pojmom procjena osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva podrazumijeva se procjena opreme i drugih sredstava nužnih za sanaciju, djelomično otklanjanje i ublažavanje štete nastale uslijed djelovanja prirodne nepogode.

Općina Tovarnik izradila je Program procjenu rizika od velikih nesreća kojom su utvrđeni rizici na području Općine na temelju kojih će se planirati preventivne mjere, educirati stanovništvo, odnosno pripremati mjere odgovora na prirodnu nepogodu, katastrofu ili veliku nesreću. Općine Tovarnik kontinuirano unaprjeđuje sustav civilne zaštite i to kontinuiranim osposobljavanje snaga civilne zaštite, educiranjem stanovništva o mogućim opasnostima od evidentiranih rizika, provođenjem vježbi kako bi svi sudionici civilne zaštite bili upoznati sa svojim aktivnostima u slučaju mogućih velikih nesreća. Također Općina ulaže u snage civile zaštite, osiguravajući im financijsku pomoć pri nabavci opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva.

Općina Tovarnik izrađuje i Plan djelovanja sustava civilne zaštite radi utvrđivanja organizacije, aktiviranja i djelovanja sustava civilne zaštite, zadaća i nadležnosti, ljudskih snaga i potrebnih materijalno-tehničkih sredstava te mjera i postupaka za provedbu zaštite i spašavanja u katastrofi i velikoj nesreći. Operativne snage civilne zaštite raspolažu vlastitim materijalno-tehničkim i komunikacijskim sredstvima, te su u stanju dovoljne mobilnosti i samodostatnosti.

Gospodarski subjekti koji raspolažu opremom, u okviru svoje redovne djelatnosti odrađuju dio preventivnih mjera za smanjenje šteta pri nastajanju prirodne nepogode, dok je raspoloživa sredstva i opremu u privatnom vlasništvu koju bi se moglo staviti na raspolaganje u slučaju potrebe teško procijeniti.

3. OSTALE MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA

Smjernica za izradu Procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Vukovarsko-srijemske županije, Klasa:810-03/16-01/07, Urbroj:2196/1-01-16-1, od. 21. Prosinca 2016 godine., za pojedine prirodne nepogode predviđene su i preventivne mjere za ublažavanje posljedica:

Preventivne mjere ublažavanja posljedica od **potresa**:

- • prilikom gradnje objekata veću pozornost staviti na kvalitetnu gradnju
- • educirati stanovništvo o potencijalnim radnjama u slučaju potresa

Preventivne mjere ublažavanja posljedica od **bolesti bilja**:

- • nadgledanje nasada vinograda i čim se uoči bolest spriječiti širenje uništavanjem zaraženih trsova

Preventivne mjere ublažavanja posljedica od **ekstremnih vremenskih pojava**:

- • pridržavanje uputa od strane Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo.
- • praćenje prognoza vremena.

Preventivne mjere ublažavanja posljedica od **tehničko-tehnološke nesreće u cestovnom prometu**:

- • dosljedna primjena propisa koji reguliraju prijevoz opasnih tvari te standarde zaštite.

Preventivne mjere ublažavanja posljedica od **epidemija i pandemija**:

- • pridržavanje propisa
- • preventivno cijepljenje kod ljudi
- • dosljedna kontrola zdravstvene ispravnosti namirnica za ljudsku upotrebu
- • racionalna upotreba antibiotika

Prilikom provedbi mjera radi djelomičnog ublažavanja šteta od prirodnih nepogoda o kojima odlučuju nadležna tijela obvezno se uzima u obzir opseg nastalih šteta i utjecaj prirodnih nepogoda na stradanja stanovništva, ugrozu života i zdravlja ljudi te onemogućavanje nesmetanog funkcioniranja gospodarstva.

Ostale preventivne mjere:

Agrotehničke mjere

Agrotehničke mjere su mjere kojima su vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni poljoprivredno zemljište obrađivati na način na koji ne umanjuju njegovu bonitetnu vrijednost i oni su propisane Pravilnikom o agrotehničkim mjerama (NN 22/19). Pod agrotehničkim mjerama smatraju se:

1. Minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta povoljnim za uzgoj biljaka
2. Sprječavanje zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem
3. Suzbijanje organizama štetnih za bilje
4. Gospodarenje biljnim ostacima
5. Održavanje organske tvari i humusa u tlu
6. Održavanje povoljne strukture tla
7. Zaštita od erozije
8. Održavanje plodnosti tla

Mjere civilne zaštite

Planom djelovanja operativnih snaga sustava civilne zaštite u području prirodnih nepogoda obuhvaćene su mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) za sprječavanje nastanka i uklanjanje posljedica velikih nesreća i katastrofa, čijim provođenjem se također ublažavaju konačne štete prirodnih nepogoda. Mjere civilne zaštite su

operativne mjere koje provode svi sudionici u sustavu civilne zaštite na svim razinama spašavanja života i zdravlja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša i to:

- uzbunjivanje i obavješćivanje,
- evakuacija,
- zbrinjavanje,
- sklanjanje,
- spašavanje,
- prva pomoć,
- KBRN zaštita,
- asanacija (humana, animalna, asanacija terena)
- zaštita životinja i namirnica životinjskog porijekla
- zaštita bilja i namirnica biljnog porijekla.

Zakonom o sustavu civilne zaštite (NN 82/15, 118/18 i 31/20, 20/21, 114/22) kao jedna od mjera prepoznata je i asanacija terena koja označava skup organiziranih i koordiniranih tehničkih, zdravstvenih i poljoprivrednih mjera i postupaka radi uklanjanja izvora širenja društveno opasnih bolesti.

Mjere zaštite od požara

Zakonom o zaštiti od požara (NN 92/10, 114/22) uređen je sustav zaštite od požara. U cilju zaštite od požara, Zakonom o zaštiti od požara (NN 92/10, 114/22) propisano je poduzimanje organizacijskih, tehničkih i drugih mjera i radnji za:

- otklanjanje opasnosti od nastanka požara,
- rano otkrivanje, obavješćivanje te sprječavanje širenja i učinkovito gašenje požara,
- sigurno spašavanje ljudi i životinja ugroženih požarom,
- sprječavanje i smanjenje štetnih posljedica požara,
- utvrđivanje uzroka nastanka požara te otklanjanje njegovih posljedica.

Zaštitu od požara provode, osim fizičkih i pravnih osoba i pravne osobe te udruge koje obavljaju vatrogasnu djelatnost i djelatnost civilne zaštite, Općine Tovarnik te Vukovarsko-srijemska županija. Svaka fizička i pravna osoba odgovorna je za provođenje mjera zaštite od požara, izazivanje požara, kao i za posljedice koje iz toga nastanu. Dokumenti zaštite od požara Općine Tovarnik kojima se uređuju organizacija i mjere zaštite od požara su Plan zaštite od požara i Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara. Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara Općine Tovarnik donosi se na temelju Godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara Vukovarsko- srijemske županije.

Općinsko vijeće Općine Tovarnik dužno je najmanje jednom godišnje razmatrati Izvješće o stanju zaštite od požara na području Općine i stanju provedbe godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara.

Mjere obrane od poplava

Operativno upravljanje rizicima od poplava i neposredna provedba mjera obrane od poplava utvrđeno je Državnim planom obrane od poplava (NN 84/10), kojeg donosi Vlada RH, Glavnim provedbenim planom obrane od poplava (ožujak 2018), kojeg donose Hrvatske vode. Svi tehnički i ostali elementi potrebni za upravljanje redovnom i izvanrednom obranom od poplava utvrđuju se Glavnim provedbenim planom obrane od poplava i provedbenim planovima obrane od poplava branjenih područja.

Državnim planom obrane od poplava uređuju se: teritorijalne jedinice za obranu od poplava, stupnjevi obrane od poplava, mjere obrane od poplava (uključivo i preventivne mjere), nositelje obrane od poplava, upravljanje obranom od poplava (s obvezama i pravima rukovoditelja obrane od poplava), sadržaj provedbenih planova obrane od poplava sustav za obavješćivanje i upozoravanje i sustav veza, mjere za obranu od leda na vodotocima.

Obveze Državnog hidrometeorološkog zavoda su prikupljanje i dostava podataka, prognoza i upozorenja o hidrometeorološkim pojavama od značenja za obranu od poplava, upute za izradu izvještaja o provedenim mjerama obrane od poplava, kartografski prikaz granica branjenih područja. Obrana od poplava provodi se na teritorijalnim jedinicama za obranu od poplava - vodnim područjima, sektorima, branjenim područjima i dionicama.

Mjere osiguranje usjeva, životinja i biljaka

Pravilnikom o provedbi mjere 17 Upravljanje rizicima, podmjere 17.1 Osiguranje usjeva, životinja i biljaka iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020. (NN 29/18) definirano je značenje pojma nepovoljne klimatske prilike u poljoprivredi, koji označavaju nepovoljne vremenske uvjete kao što su mraz, udar groma, oluja, tuča, led, duža vremenska razdoblja visokih temperatura te jaka kiša, koji se mogu izjednačiti s prirodnom nepogodom, kao i njihove posljedice u obliku poplava, suša i/ili požara.

Predmet osiguranja je vrijednost biljne ili stočarske proizvodnje (prinos, urod, grlo, kljun, proizvod uključujući kvalitetu) na određenoj proizvodnoj jedinici koju u proizvodnji predstavlja ARKOD parcela, a u stočarskoj proizvodnji Jedinstveni identifikacijski broj gospodarstva. Ako se dogodi osigurani slučaj osiguravateljsko društvo je dužno isplatiti osigurninu. Osigurninu po polici osiguranja moguće je ostvariti ako je Župan proglasilo nepovoljnu klimatsku priliku, koja se može izjednačiti s prirodnom nepogodom. U slučaju da Župan ne proglasi prirodnu nepogodu, društvo za osiguranje prije isplate osigurnine mora zatražiti potvrdu Državnog hidrometeorološkog zavoda o evidentiranoj nepovoljnoj klimatskoj prilici na području Općine Tovarnik.

Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju, objavila je Natječaj za provedbu podmjere 17.1 „Osiguranje usjeva, životinja i biljaka“ dana 6. travnja 2018. godine, na mrežnim stranicama Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (www.apprrr.hr), mrežnim stranicama Ministarstva poljoprivrede (www.mps.hr) i Programa ruralnog razvoja (www.ruralnirazvoj.hr). Prve izmjene Natječaja za provedbu podmjere 17.1. Osiguranje usjeva, životinja i biljaka na snazi su od 5. veljače 2019. godine.

Prihvatljivi korisnici su fizičke i pravne osobe upisane u Upisnik poljoprivrednika i koje odgovaraju definiciji aktivnog poljoprivrednika. Korisnik mora biti upisan u Upisnik poljoprivrednika u trenutku podnošenja zahtjeva za isplatu potpore. Isti (jedan) korisnik može podnijeti više zahtjeva za isplatu potpore tijekom jednog natječaja, a zahtjev se može podnijeti za jednu ili više polica osiguranja.

ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Tovarnik za 2024. godinu biti će objavljen u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

ZAKLJUČAK

Dosadašnja praksa je ukazala na nužnost promjena u postojećem sustavu dodjele pomoći za nastale štete od prirodnih nepogoda. U budućnosti se očekuje nastanak novih šteta na poljoprivrednim zemljištima pri čemu nije moguće procijeniti razmjere nastanka istih. Ovog trenutka moguće je utvrditi

kako je postotak osiguranja imovine, posebice u poljoprivredi, iznimno malen. Potrebo je u većoj mjeri osiguravati imovinu što bi u konačnici imalo pozitivne učinke na gospodarstvo jer pomoć iz državnog proračuna nije dostatna za pokriće nastalih šteta, a posebice za stabiliziranje poslovanja oštećenika koji se bavi određenom gospodarskom djelatnošću.

Postojeći uspostavljeni sustav omogućuje dodjelu državne potpore za osiguranje šteta u poljoprivredi, kao i Program ruralnog razvoja koji kroz mjere osigurava sredstva za nadoknadu izgubljenog proizvodnog potencijala u poljoprivredi i pokriće troškova premije osiguranja usjeva, životinja i biljaka uzrokovanih različitim čimbenicima, a što uključuje i prirodne nepogode koje određuje ovaj Plan.

U cilju ublažavanja posljedica prirodnih nepogoda veoma je bitna suradnja Općine Tovarnik, općinskog povjerenstva, operativnih snaga sustava civilne zaštite te stanovnika Općine Tovarnik koji svojim djelovanjem mogu u znatnoj mjeri spriječiti nastanak prirodne nepogode i ublažiti njihove posljedice.

Ovim planom evidentirane su moguće prirodne nepogode na području Općine Tovarnik. Preventivne radnje koje je Općina Tovarnik u mogućnosti provesti trebaju se provoditi kontinuirano tijekom godine.

Temeljem članka 17., stavka 1. alineje 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine br. 82/15, 118/18, 31/20) i članka 31. Statuta Općine Tovarnik („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj 3/21), Općinsko vijeće Općine Tovarnik na svojoj 5. sjednici održanoj 20.12.2021. godine,
d o n o s i:

PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE TOVARNIK ZA 2024. GODINU

UVOD

Plan razvoja kreće od postojeće situacije, a da bi ovaj Plan razvoja bio ostvariv, cijeli proces razvoja povezan je sa mogućnostima financijskih sredstava u Proračunu Općine Tovarnik koji će se odvojiti za sve subjekte u sustavu civilne zaštite za promatrano razdoblje.

1. PLANSKI DOKUMENTI

Planski dokumenti (Procjena rizika od velikih nesreća i Planovi ZiS i CZ) biti će redovito ažurirani u slučajevima izmjene suštinskog karaktera koje utječu na promjenu rješenja utvrđenih u istima. Plan ZiS i Plan CZ koristit će se do donošenja, odnosno usvajanja Plana djelovanja CZ, koji će ih zamijeniti. Predradnje za donošenje Plana djelovanja CZ (usvajanje Procjene rizika od velikih nesreća, Odluka o određivanju pravnih osoba) su donešene, temeljem njih je izvršen preustroj tima civilne zaštite u postrojbu CZ opće namjene.

2. OPERATIVNE SNAGE CIVILNE ZAŠTITE

Osnovni nositelj izgradnje sustava civilne zaštite je Općina, a ista mora biti na toj razini da može adekvatno odgovoriti u svim slučajevima prirodne, tehničko-tehnološke i druge nesreće.
Operativne snage civilne zaštite na području Općine Tovarnik treba osposobiti tako da mogu uspješno izvršavati zadatke civilne zaštite u spašavanju stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša i u najtežim uvjetima kroz održavanje i provođenje terenske vježbe u koju će biti uključene sve operativne snage i pravne osobe od interesa za civilnu zaštitu, kako bi se uvježbalo njihovo usklađeno djelovanje, provjerila pripremljenost i osposobljenost istih.

2.1. Stožer civilne zaštite Općine Tovarnik

Stožer civilne zaštite će:
- prikupljati i obrađivati informacije ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka katastrofe i velike nesreće,
- razvijati plan djelovanja sustava civilne zaštite na području Općine Tovarnik,
- upravljati reagiranjem sustava civilne zaštite,
- obavljati poslove informiranja javnosti,
- predlagati donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Stožer civilne zaštite aktivirati će se kada se proglasi stanje neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće.
Za Stožer civilne zaštite Općine Tovarnik osigurati će se konstantno usavršavanje i upoznavanje sa Zakonom o sustavu civilne zaštite.

Kontakt podaci (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) članova Stožera CZ kontinuirano će se ažurirati u planskim dokumentima.

2.2. Postrojbe vatrogastva Općine Tovarnik

Operativne snage vatrogastva su DVD-i i drugi punoljetni članovi i isti su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. Stoga su dužne djelovati u sustavu civilne zaštite u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva i planovima djelovanja civilne zaštite Općine Tovarnik.
Tijekom 2024. godine provoditi će se različiti oblici osposobljavanja vatrogasaca radi što bržeg operativnog djelovanja.
Također, provoditi će se i vježbe različitog karaktera kako bi se očuvala spremnost i uvježbanost pripadnika DVD-a. Organizirati će se dežurstvo za vrijeme žetve.
Izvršiti će se nabavka nedostatne vatrogasne opreme prema Pravilniku o minimumu tehničke opreme i sredstava, te nabava novih intervencijskih odijela i druga osobna i skupna oprema. Postojeća oprema će se redovito pregledavati i servisirati.
U organizaciji DVD-a, a u suradnji sa DUZS PUZS Vukovar i tijekom 2024. godine, utvrditi ispravnost sustava za uzbunjivanje stanovništva u slučaju katastrofe ili velike nesreće te čujnost sirena na području Općine Tovarnik.

2.3. Postrojbe civilne zaštite Općine Tovarnik

2.3.1. Postrojba civilne zaštite opće namjene

Po dobivanju suglasnosti Ministarstva obrane, Službe za poslove obrane za pojedine članove postrojbe, kontinuirano ažurirati podatke o pripadnicima Postrojbe CZ opće namjene u mobilizacijskim dokumentima u svrhu povećanja spremnosti i mogućnosti u provođenju akcija civilne zaštite. Izvršiti smotriranje Postrojbe CZ tijekom 2024. godine i upoznati članove postrojbe s dužnostima i obvezama.

2.3.2. Povjerenici civilne zaštite

Održati sastanak povjerenika CZ i zamjenika povjerenika, a u svrhu povećanja spremnosti u provođenju akcija civilne zaštite provoditi reviziju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika i prema

potrebi izvršiti izmjene. Izvršiti ažuriranja podataka o povjerenicima i po potrebi imenovati nove, odnosno zamijeniti ih.

2.4. Službe koje se civilnom zaštitom bave u svojoj redovitoj djelatnosti

Na području Općine Tovarnik djeluju službe i pravne osobe koje se u svojoj redovitoj djelatnosti bave zaštitom i spašavanjem.
U narednom razdoblju potrebito je pojačati suradnju sa službama, koje se civilnom zaštitom bave u okviru svoje redovne djelatnosti kako bi koordiniranim djelovanjem doprinijeli jačanju sustava civilne zaštite na području Općine Tovarnik i njenom funkcioniranju kao jedinstvene cjeline.

2.5. Pravne osobe od interesa za civilnu zaštitu

Pravne osobe od interesa za civilnu zaštitu Općine Tovarnik su one pravne osobe koje su svojim proizvodnim, uslužnim, materijalnim, ljudskim i drugim resursima najznačajniji nositelji tih djelatnosti na području Općine Tovarnik.
U slučaju prijetnje, nastanka i posljedica katastrofa i velikih nesreća pravne osobe, koje su Odlukom određene da su od interesa za sustav civilne zaštite, dužne su u izraditi plan o načinu organiziranja provedbe mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na području Općine Tovarnik. Temeljem Odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav CZ u Općini Tovarnik to je tvrka Agro-Tovarnik d.o.o..

2.6. Ostale udruge

Udruge, koje nemaju javne ovlasti, a od interesa su za sustav civilne zaštite, uključuju se u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite sukladno planovima Općine Tovarnik. Stoga iste trebaju samostalno provoditi osposobljavanje svojih članova i sudjelovati u osposobljavanju i vježbama s drugim operativnim snagama sustava civilne zaštite na području Općine Tovarnik.

3. SURADNJA NA PODRUČJU CIVILNE ZAŠTITE

Suradnju ostvariti u cilju podizanja razine sigurnosti civilnog stanovništva, imovine, te eko-sustava.
U okviru Općine Tovarnik potrebno je kontinuirano surađivati (razmjenjivati iskustva, podatke, znanja i vještine) s odgovarajućim institucijama i dogovarati zajedničko djelovanje i pružanje međusobne pomoći u skladu s pozitivnim propisima.
Nastaviti suradnju s Ravnateljstvom civilne zaštite, Područnim uredom civilne zaštite Osijek, Službom civilne zaštite Vukovar, te susjednim općinama.

4. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Prema Zakonu o civilnoj zaštiti, izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave, odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga. Stoga će, u Proračunu Općine Tovarnik za 2024. godinu, u skladu s ostalim posebnim propisima, biti ugrađene slijedeće stavke:

Red. broj	OPIS POZICIJE	IZNOS (u Eur)		
		2022.	2023.	2024.
1.	**STOŽER CIVILNE ZAŠTITE I TIM CZ OPĆE NAMJENE**			
	- Osiguranje **uvjeta** za evakuaciju, zbrinjavanje, sklanjanje i druge aktivnosti i mjere civilne zaštite (opremanje prostora za sklanjanje i zbrinjavanje ljudi)			
	- Stožer civilne zaštite	796,33	929,06	929,06
	- Tim CZ opće namjene	3.716,24	3.716,24	3.716,24
	- Povjerenici CZ	132,72	398,16	265,44
	- Vježba/e	663,61	265,44	398,16
	UKUPNO:	**5.308,91**	**5.308,91**	**5.308,91**
2.	**VATROGASTVO**			
	DVD Tovarnik	19.908,42	19.908,42	4.932,29
	UKUPNO:	**19.908,42**	**19.908,42**	**4.932,29**
3	**SKLONIŠTA** (prostori za sklanjanje)			
	- Tekuće održavanje			
	UKUPNO:			
4.	**UDRUGE GRAĐANA**			
	Lovačke udruge			940,38
	Ostale udruge			11.168,78
	UKUPNO:			
5.	**SLUŽBE I PRAVNE OSOBE kojima je zaštita i spašavanje redovna djelatnost**			
	(hitna pomoć, javno zdravstvo, socijalna služba, Crveni križ, veterinarska služba, gorska služba, zaštita bilja, zaštita okoliša, javna poduzeća za održavanje komunalne infrastrukture - vodovod, kanalizacija, čistoća, groblja i dr., kao i pravne osobe koje se bave građevinskim, prijevozničkim, turističkim i drugim djelatnostima od interesa za ZiS	7.299,75	7.299,75	1.324,71
	UKUPNO:	7.299,75	7.299,75	7.299,75
SVEUKUPNO ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE		**32.517,08**	**32.517,08**	**32.517,08**

Godišnji Plan razvoja sustava civilne zaštite Općine Tovarnik za 2024. godinu stupa na snagu 1. siječnja 2024 godine, a biti će objavljen u „Službenom Vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 024-08/23-01/44
URBROJ: 2196-28-03-23-1
Tovarnik, 21. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća:
Dubravko Blašković

Temeljem članak 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN br. 82/15, 118/18 i 31/20, 20/21, 114/22) te članak 31. Statuta Općine Tovarnik („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“ br. 3/22), Općinsko vijeće Općine Tovarnik na svojoj 21. sjednici održanoj 21. prosinca 2023. godine, donosi:

ODLUKU
O USVAJANJU ANALIZE STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE TOVARNIK U 2023. GOD.

1. UVOD

Sustav civilne zaštite je oblik pripremanja i sudjelovanja sudionika civilne zaštite u reagiranju na katastrofe i velike nesreće, te ustrojavanja, pripremanja i sudjelovanja operativnih snaga civilne zaštite u prevenciji, reagiranju na katastrofe i otklanjanju mogućih uzroka i posljedica katastrofa.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, u okviru svojih prava i obveza utvrđenim Ustavom i Zakonom o sustavu civilne zaštite, uređuju, planiraju, organiziraju, financiraju i provode zaštitu i spašavanje.

Člankom 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN br. 82/15, 118/18 i 31/20, 20/21, 114/22) definirano je da predstavnička tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave najmanje jednom godišnje, ili pri donošenju proračuna, razmatraju i analiziraju stanje sustava civilne zaštite, donose

smjernice za organizaciju i razvoj istog na svom području, utvrđuju izvore i način financiranja, te obavljaju i druge poslove civilne zaštite utvrđene zakonom.

2. STANJE PO VAŽNIJIM SASTAVNICAMA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

2.1 STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

U 2023. godini Stožer civilne zaštite je održao jednu radnu sjednicu sa članovima DVD-a Tovarnik i to:

- Na izvanrednom sastanku civilne zaštite u suradnji sa članovima DVD-a organizirana je pomoć mještanima uslijed olujnog vjetra i nevremena koje je zadesilo našu Općinu.

2.2 POSTROJBA CIVILNE ZAŠTITE

Temeljem Zakona o sustavu civilne zaštite, Uredbe o sastavu i strukturi postrojbe civilne zaštite, te Statuta Općine Tovarnik, Općinsko vijeće na svojoj 16. sjednici održanoj dana 22.3.2019. godine donijelo je Odluku o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Tovarnik. Odluka je donesena sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća za Općinu Tovarnik.

Navedenom Odlukom, za područje Općine Tovarnik, ustrojena je postrojba CZ opće namjene koja broji 26 obveznika. Postrojba CZ sastoji se od upravljačke skupine (2 člana) i tri skupine s po 8 članova.

2.3. PREVENTIVA

Za angažiranje pokretnina odnosno materijalno tehničkih sredstava pravnih osoba u slučaju katastrofa i velikih nesreća, općina Tovarnik, odnosno Stožer civilne zaštite, koristi teklićku službu. Pripadnici teklićke službe su upoznati sa svojim zadacima i u svakom trenutku mogu izvršiti zadatak koji se stavlja pred njih.

Općinska uprava je, u sklopu redovnih aktivnosti, izvješćivala i upoznavala građane s aktivnostima vezanim za zaštitu i spašavanje (zaštita od požara u tijeku žetve strnih usjeva, obrana od poplave, turistička sezona i zimska služba). Građani su također upoznati o uvođenju i značaju jedinstvenog broja 112, a vlasnici i korisnici objekata u kojima se okuplja veći broj ljudi o postavljanju na vidljivom mjestu na svojim objektima obavijesti o novim znakovima za uzbunjivanje. Upoznavanje građana provođeno je putem sredstava javnog informiranja.

2.4. SKLONIŠTA

Općina Tovarnik je zakonsku obvezu, da na svom području osigura uvjete za sklanjanje ljudi, materijalnih, kulturnih i drugih dobara, ispunila na način da je osigurala lokacije za tu namjenu (prostori za sklanjanje).

S ciljem stvaranja uvjeta za sklanjanje ljudi i materijalnih dobara u slučaju prirodnih, tehničko-tehnoloških katastrofa i velikih nesreća poduzete su aktivnosti i izdvojena financijska sredstva iz Proračuna za tu namjenu.

3. VATROGASTVO

Dobrovoljno vatrogasno društvo Tovarnik ima 44 članova, od toga 28 operativnih članova (s obveznim liječničkim pregledom).

Vatrogasna postrojba dobrovoljnog vatrogasnog društva Tovarnik raspolaže s jednim navalnim vatrogasnim vozilom, koje je tehnički ispravno, registrirano i opremljeno potrebnom opremom te jednim tehničkim vozilom koje je također tehnički ispravno registrirano te opremljeno svom potrebnom opremom . Vozilo je kapaciteta 4.000 litara. U 2018. godini nabavljeno je i kombi vozilo s 9 sjedala za prijevoz vatrogasaca.

DVD Tovarnik je imao ove godine 13 vatrogasnih intervencija koje je vrlo uspješno odradilo bez pomoći Javnih vatrogasnih postrojbi na području naselja Tovarnik i Ilača.

Od 13 navedenih intervencija, 7 su bile protupožarne i 6 tehničke intervencije. Na svaku intervenciju izlazi između 3 i 16 vatrogasaca ovisno o tipu intervencije

DVD je uspješno odradio i dežurstvo za vrijeme žetve.

Općinsko vijeće Općine Tovarnik svojim proračunom za 2023. godinu za rad DVD-a Tovarnik osiguralo je sredstva u iznosu od 150.000,00 kn / 19.909,74 Eur.

Općina Tovarnik je osigurala sredstva za provedbu Plana motrenja, čuvanja i ophodnje građevina i površina otvorenog prostora za koje prijeti povećana opasnost od nastajanja i širenja požara.

4. UDRUGE OD ZNAČAJA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Tijekom 2023. godine sufinancirane su djelatnosti udruga u dijelu koji je namijenjen jačanju sposobnosti za zaštitu i spašavanje na području nadležnosti Općine Tovarnik.

5. SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE CIVILNOM ZAŠTITOM BAVE U OKVIRU REDOVNE DJELATNOSTI

Službe i pravne osobe koje se civilnom zaštitom bave u okviru redovne djelatnosti predstavljaju okosnicu sustava civilne zaštite na području Općine. Službe i pravne osobe koje imaju zadaće u sustavu civilne zaštite, a osobito one u vlasništvu Općine uključivale su se tijekom 2023. godine u sustav zaštite i spašavanja kroz redovnu djelatnost, posebno u slučajevima angažiranja prema Planu djelovanja civilne zaštite:

- Agro – Tovarnik, poljoprivredno poduzeće
- DVD Tovarnik

6. ZAKLJUČAK

Temeljem ove Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Tovarnik može se zaključiti da je isto zadovoljavajuće u okolnostima u kojima se nalazimo i s obzirom na mogućnosti proračuna i organizacije Općine Tovarnik, što je konstanta već duži niz godina. Ipak, uvijek treba težiti k tome da sustav civilne zaštite svake godine bude što bolji. Smjernicama za razvoj i organizaciju sustava civilne zaštite Općine Tovarnik za razdoblje 2022.-2025., koje su usvojene na sjednici

Općinskog vijeća 20.12.2021. godine, utvrđene su potrebne aktivnosti, pravci djelovanja i financijska sredstva kojima je cilj što kvalitetniji razvoj istog.

KLASA: 024-08/23-01/43
URBROJ: 2196-28-03-23-1
Tovarnik, 21. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća:
Dubravko Blašković

Na temelju članka 31. Statuta Općine Tovarnik („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije br. 3/22), općinsko Vijeće Općine Tovarnik, dana 21. prosinca 2023. godine donosi

ODLUKU
o usvajanju SECAP-a

Članak 1.

Usvaja se Akcijski plan energetski održivog razvitka i prilagodbe klimatskim promjenama (SECAP) za područje Općine Tovarnik, koji je sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Akcijski plan energetski održivog razvitka i klimatskim promjenama (engl. Sustainable Energy and Climate Action Plan – SECAP) za područje Opčine Tovarnik izrađen je sa željom da se aktivnosti lokalne samouprave i drugih dionika na ovom području što više usmjere na održivi razvoj uz korištenje energije i prometa na način da utjecaj na okoliš bude što manji. Time se ispunjavaju europske politike, uredbe i preporuke na postizanje niskougljičnih emisija sa ciljem smanjenja utjecaja klimatskih promjena na okoliš i stanovništvo do 2030. godine. Navedene ciljeve potaknula je inicijativa Sporazuma gradonačelnika(engl. Covenant od Mayors), koja je krajem 2015. godine usvojila novi opći cilj kojim su gradovi/općine potpisnici obvezali da će aktivno podržavati postizanje ciljeva za smanjenje emisije stakleničkih plinova za 40% do 2030. godine, prihvatiti usvajanje integriranog pristupa radi ublažavanja i prilagodbe klimatskim promjenama te osigurati pristup sigurnoj, održivoj i dostupnoj energiji za sve. Time je inicijativa prerasla u Sporazum gradonačelnika za klimu i energiju.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 024-08/23-01/48
URBROJ: 2196-28-03-23-1
Tovarnik, 21. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća:
Dubravko Blašković

OPĆINA VOĐINCI
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Općinsko vijeće Općine Vođinci na svojoj 22. sjednici održanoj dana 29.12.2023. godine, temeljem članka 45. Zakona o proračunu (N.N. 144/21) te članka 28.Statuta Općine Vođinci ("Službeni vjesnik" VSŽ-e br. 4/18 i 7/21) donosi:

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE VOĐINCI ZA 2023. GODINU

Članak 1.

U proračunu Općine Vođinci za 2023. godinu članak 1. mijenja se i glasi: Proračun Općine Vođinci za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sadrži:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

O P I S	PLAN ZA 2023.	POVEĆANJE ILI SMANJENJE	NOVI PLAN ZA 2023.
1. PRIHODI POSLOVANJA	1.858.062,00	-313.245,00	1.544.817,00
2. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	340.540,00	36.960,00	377.500,00
3. UKUPNI PRIHODI (1.+ 2.)	**2.198.602,00**	**-276.285,00**	**1.922.317,00**
4. RASHODI POSLOVANJA	830.838,00	106.092,39	936.930,39
5. RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	903.235,00	-391.565,21	511.669,79
6. UKUPNI RASHODI (4.+ 5.)	**1.734.073,00**	**-285.472,82**	**1.448.600,18**
7. RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK PRIHODA (3.- 6.)	**464.529,00**	**9.187,82**	**473.716,82**

B. RAČUN FINANCIRANJA / ZADUŽIVANJA

O P I S	PLAN ZA 2023.	POVEĆANJE ILI SMANJENJE	NOVI PLAN ZA 2023.
1. PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00
2. IZDACI ZA FINANC. IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	265.446,00	9.187,82	274.633,82
3. NETO FINANCIRANJE / ZADUŽIVANJE (1.- 2.)	**-265.446,00**	**-9.187,82**	**-274.633,82**

C. VIŠAK / MANJAK PRIHODA

O P I S	PLAN ZA 2023.	POVEĆANJE ILI SMANJENJE	NOVI PLAN ZA 2023.
1. UKUPNO PRIHODI I PRIMICI	2.198.602,00	-276.285,00	1.922.317,00
2. UKUPNO RASHODI I IZDACI	1.999.519,00	-276.285,00	1.723.234,00
3. VIŠAK / MANJAK PRIHODA I PRIMITAKA TEKUĆE GODINE	-199.083,00	0,00	-199.083,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi proračuna, utvrđeni u Računu prihoda i rashoda za 2023. godinu, mijenjaju se i utvrđuju u novim iznosima kako je to iskazano u Računu prihoda i rashoda koji je sastavni dio ovih izmjena i dopuna.

Članak 3.

Primici od financijske imovine i financiranja, te izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova

iskazani su u Računu financiranja / zadiživanja za 2023. godinu, koji je sastavni dio ovih izmjena i dopuna.

Članak 4.

Rashodi poslovanja, rashodi za nabavu nefinancijske imovine, te izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova, u ukupnoj svoti od 1.723.234,00 EUR, raspoređuju se po nositeljima, korisnicima, programima i aktivnostima u Posebnom dijelu proračuna .

Članak 5.

Ove I. Izmjene i dopune proračuna za 2023. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA:400-06/23-01/2
URBROJ:2196-30-02-23-1
Vođinci, 29. prosinac 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća:
Jurica Cvitković

L. REBALANS ZA 2023. GODINU
OPĆI DIO

		PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
A.	RAČUN PRIHODA I RASHODA				
	Prihodi poslovanja	1.858.062,00	-313.245,00	-16.9%	1.544.817,00
	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	340.540,00	36.960,00	10.9%	377.500,00
	Rashodi poslovanja	830.838,00	106.092,39	12.8%	936.930,39
	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	903.235,00	-391.565,21	-43.4%	511.669,79
	RAZLIKA	464.529,00	9.187,82	2.0%	473.716,82
B.	RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA				
	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,0%	0,00
	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	265.446,00	9.187,82	3.5%	274.633,82
	NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-265.446,00	-9.187,82	3.5%	-274.633,82
C.	RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA				
	VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA	-199.083,00	0,00	0.0%	-199.083,00
	VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,0%	0,00

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6	Prihodi poslovanja	1.858.062,00	-313.245,00	-16.9%	1.544.817,00

61	Prihodi od poreza	279.237,00	105.396,00	37.7%	384.633,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	1.452.287,00	-464.446,00	-32.0%	987.841,00
64	Prihodi od imovine	47.792,00	5.527,00	11.6%	53.319,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	78.016,00	29.028,00	37.2%	107.044,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	0,00	11.250,00	100%	11.250,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	730,00	0,00	0.0%	730,00
7	**Prihodi od prodaje nefinancijske imovine**	**340.540,00**	**36.960,00**	**10.9%**	**377.500,00**
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	340.540,00	36.960,00	10.9%	377.500,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,0%	0,00
3	**Rashodi poslovanja**	**830.838,00**	**106.092,39**	**12.8%**	**936.930,39**
31	Rashodi za zaposlene	322.114,00	10.398,91	3.2%	332.512,91
32	Materijalni rashodi	304.819,00	26.764,48	8.8%	331.583,48
34	Financijski rashodi	16.232,00	-9.632,00	-59.3%	6.600,00
35	Subvencije	1.327,00	-1.227,00	-92.5%	100,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.991,00	6.009,00	301.8%	8.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	42.471,00	30.629,00	72.1%	73.100,00
38	Ostali rashodi	141.884,00	43.150,00	30.4%	185.034,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**903.235,00**	**-391.565,21**	**-43.4%**	**511.669,79**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	402.869,00	98.282,77	24.4%	501.151,77
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	500.366,00	-489.847,98	-97.9%	10.518,02
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA					
8	**Primici od financijske imovine i zaduživanja**	**0,00**	**0,00**	**0,0%**	**0,00**
84	Primici od zaduživanja	0,00	0,00	0,0%	0,00
5	**Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova**	**265.446,00**	**9.187,82**	**3.5%**	**274.633,82**
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	265.446,00	9.187,82	3.5%	274.633,82
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA					
9	**Vlastiti izvori**	**-199.083,00**	**0,00**	**0.0%**	**-199.083,00**
92	Rezultat poslovanja	-199.083,00	0,00	0.0%	-199.083,00

RADNI DIO

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
SVEUKUPNO PRIHODI		**2.198.602,00**	**-276.285,00**	**-12,57**	**1.922.317,00**

6	**Prihodi poslovanja**	**1.858.062,00**	**-313.245,00**	**-16,86**	**1.544.817,00**
61	Prihodi od poreza	279.237,00	105.396,00	37,74	384.633,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici		**279.237,00**	**105.396,00**	**37,74**	**384.633,00**
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	1.452.287,00	-464.446,00	-31,98	987.841,00
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne		**931.665,00**	**-501.954,00**	**-53,88**	**429.711,00**
Izvor 5.1. Pomoći - PK		**531,00**	**0,00**	**0,00**	**531,00**
Izvor 5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere		**368.970,00**	**0,00**	**0,00**	**368.970,00**
Izvor 5.3. Pomoći - tekuće		**151.121,00**	**37.508,00**	**24,82**	**188.629,00**
64	Prihodi od imovine	47.792,00	5.527,00	11,56	53.319,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici		**2.667,00**	**400,00**	**15,00**	**3.067,00**
Izvor 3.1. Vlastiti prihiodi - PK		**1,00**	**9,00**	**900,00**	**10,00**
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene		**45.124,00**	**5.118,00**	**11,34**	**50.242,00**
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	78.016,00	29.028,00	37,21	107.044,00
Izvor 3.1. Vlastiti prihiodi - PK		**48.417,00**	**16.583,00**	**34,25**	**65.000,00**
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene		**29.599,00**	**12.445,00**	**42,05**	**42.044,00**
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	0,00	11.250,00	100,00	11.250,00
Izvor 5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere		**0,00**	**11.250,00**	**100,00**	**11.250,00**
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	730,00	0,00	0,00	730,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici		**664,00**	**0,00**	**0,00**	**664,00**
Izvor 3.1. Vlastiti prihiodi - PK		**66,00**	**0,00**	**0,00**	**66,00**
7	**Prihodi od prodaje nefinancijske imovine**	**340.540,00**	**36.960,00**	**10,85**	**377.500,00**
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	340.540,00	36.960,00	10,85	377.500,00
Izvor 7.0. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine		**340.540,00**	**36.960,00**	**10,85**	**377.500,00**
SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI		**1.734.073,00**	**-285.472,82**	**-16,46**	**1.448.600,18**
3	**Rashodi poslovanja**	**830.838,00**	**106.092,39**	**12,77**	**936.930,39**
31	Rashodi za zaposlene	322.114,00	10.398,91	3,23	332.512,91
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici		**100.605,00**	**-1.207,00**	**-1,20**	**99.398,00**
Izvor 3.1. Vlastiti prihiodi - PK		**8.096,00**	**19.718,00**	**243,55**	**27.814,00**
Izvor 5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere		**111.487,00**	**6.513,00**	**5,84**	**118.000,00**
Izvor 5.3. Pomoći - tekuće		**101.926,00**	**-14.625,09**	**-14,35**	**87.300,91**
32	Materijalni rashodi	304.819,00	26.764,48	8,78	331.583,48
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici		**89.148,00**	**10.259,47**	**11,51**	**99.407,47**
Izvor 3.1. Vlastiti prihiodi - PK		**40.123,00**	**-1.885,00**	**-4,70**	**38.238,00**
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene		**51.231,00**	**32.769,00**	**63,96**	**84.000,00**

Izvor	**5.0. Pomoći - kapitalne**	**66.362,00**	**1.196,15**	**1,80**	**67.558,15**
Izvor	**5.1. Pomoći - PK**	**531,00**	**0,00**	**0,00**	**531,00**
Izvor	**5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere**	**50.037,00**	**-16.462,13**	**-32,90**	**33.574,87**
Izvor	**5.3. Pomoći - tekuće**	**7.387,00**	**886,99**	**12,01**	**8.273,99**
34	Financijski rashodi	16.232,00	-9.632,00	-59,34	6.600,00
Izvor	**1.0. Opći prihodi i primici**	**1.367,00**	**-827,00**	**-60,50**	**540,00**
Izvor	**3.1. Vlastiti prihiodi - PK**	**265,00**	**135,00**	**50,94**	**400,00**
Izvor	**5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere**	**14.600,00**	**-8.940,00**	**-61,23**	**5.660,00**
35	Subvencije	1.327,00	-1.227,00	-92,46	100,00
Izvor	**4.0. Prihodi za posebne namjene**	**1.327,00**	**-1.227,00**	**-92,46**	**100,00**
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.991,00	6.009,00	301,81	8.000,00
Izvor	**1.0. Opći prihodi i primici**	**1.991,00**	**6.009,00**	**301,81**	**8.000,00**
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	42.471,00	30.629,00	72,12	73.100,00
Izvor	**1.0. Opći prihodi i primici**	**19.908,00**	**-808,00**	**-4,06**	**19.100,00**
Izvor	**5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere**	**0,00**	**40.000,00**	**100,00**	**40.000,00**
Izvor	**5.3. Pomoći - tekuće**	**22.563,00**	**-8.563,00**	**-37,95**	**14.000,00**
38	Ostali rashodi	141.884,00	43.150,00	30,41	185.034,00
Izvor	**1.0. Opći prihodi i primici**	**69.549,00**	**34.655,00**	**49,83**	**104.204,00**
Izvor	**4.0. Prihodi za posebne namjene**	**22.165,00**	**835,00**	**3,77**	**23.000,00**
Izvor	**5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere**	**30.925,00**	**6.955,00**	**22,49**	**37.880,00**
Izvor	**5.3. Pomoći - tekuće**	**19.245,00**	**705,00**	**3,66**	**19.950,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**903.235,00**	**-391.565,21**	**-43,35**	**511.669,79**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	402.869,00	98.282,77	24,40	501.151,77
Izvor	**4.0. Prihodi za posebne namjene**	**0,00**	**10.900,00**	**100,00**	**10.900,00**
Izvor	**5.0. Pomoći - kapitalne**	**197.706,00**	**-55.684,62**	**-28,17**	**142.021,38**
Izvor	**5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere**	**63.706,00**	**33.234,39**	**52,17**	**96.940,39**
Izvor	**7.0. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine**	**141.457,00**	**109.833,00**	**77,64**	**251.290,00**
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	500.366,00	-489.847,98	-97,90	10.518,02
Izvor	**5.0. Pomoći - kapitalne**	**495.057,00**	**-484.538,98**	**-97,88**	**10.518,02**
Izvor	**5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere**	**5.309,00**	**-5.309,00**	**-100,00**	**0,00**

POSEBNI DIO

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	1.734.073,00	-285.472,82	-16,46	1.448.600,18
Funkcijska klasifikacija	01 Opće javne usluge	270.624,00	-17.042,72	-6,30	253.581,28
Funkcijska klasifikacija	011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	929,00	0,00	0,00	929,00
Funkcijska klasifikacija	013 Opće usluge	269.695,00	-17.042,72	-6,32	252.652,28
Funkcijska klasifikacija	02 Obrana	1.328,00	0,00	0,00	1.328,00
Funkcijska klasifikacija	022 Civilna obrana	1.328,00	0,00	0,00	1.328,00
Funkcijska klasifikacija	03 Javni red i sigurnost	26.545,00	0,00	0,00	26.545,00
Funkcijska klasifikacija	032 Usluge protupožarne zaštite	26.545,00	0,00	0,00	26.545,00
Funkcijska klasifikacija	04 Ekonomski poslovi	7.963,00	2.773,00	34,82	10.736,00
Funkcijska klasifikacija	042 "Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov"	7.963,00	2.773,00	34,82	10.736,00
Funkcijska klasifikacija	05 Zaštita okoliša	70.344,00	7.188,47	10,22	77.532,47
Funkcijska klasifikacija	051 Gospodarenje otpadom	70.344,00	7.188,47	10,22	77.532,47
Funkcijska klasifikacija	06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	445.472,00	48.585,94	10,91	494.057,94
Funkcijska klasifikacija	063 Opskrba vodom	2.654,00	3.946,00	148,68	6.600,00
Funkcijska klasifikacija	064 Ulična rasvjeta	40.932,00	7.341,00	17,93	48.273,00
Funkcijska klasifikacija	066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	401.886,00	37.298,94	9,28	439.184,94
Funkcijska klasifikacija	08 Rekreacija, kultura i religija	164.447,00	5.530,59	3,36	169.977,59
Funkcijska klasifikacija	081 Službe rekreacije i sporta	51.100,00	99.382,00	194,49	150.482,00
Funkcijska klasifikacija	084 Religijske i druge službe zajednice	2.656,00	-506,00	-19,05	2.150,00
Funkcijska klasifikacija	086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	110.691,00	-93.345,41	-84,33	17.345,59
Funkcijska klasifikacija	09 Obrazovanje	598.487,00	-384.636,00	-64,27	213.851,00
Funkcijska klasifikacija	091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	577.252,00	-376.869,00	-65,29	200.383,00
Funkcijska klasifikacija	094 Visoka naobrazba	6.636,00	-6.636,00	-100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija	098 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	14.599,00	-1.131,00	-7,75	13.468,00
Funkcijska klasifikacija	10 Socijalna zaštita	148.863,00	52.127,90	35,02	200.990,90
Funkcijska klasifikacija	102 Starost	98.429,00	-11.338,10	-11,52	87.090,90
Funkcijska klasifikacija	104 Obitelj i djeca	33.180,00	20.820,00	62,75	54.000,00
Funkcijska klasifikacija	109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	17.254,00	42.646,00	247,17	59.900,00

I. REBALANS ZA 2023. GODINU
RADNI DIO

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI		**265.446,00**	**9.187,82**	**3,46**	**274.633,82**
5	**Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova**	**265.446,00**	**9.187,82**	**3,46**	**274.633,82**
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	265.446,00	9.187,82	3,46	274.633,82
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici		**0,00**	**10.813,00**	**100,00**	**10.813,00**
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne		**172.540,00**	**0,00**	**0,00**	**172.540,00**
Izvor 5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere		**92.906,00**	**-1.625,18**	**-1,75**	**91.280,82**

POSEBNI DIO

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI		**1.999.519,00**	**-276.285,00**	**-13,82**	**1.723.234,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**830.838,00**	**106.092,39**	**12,77**	**936.930,39**
Razdjel 100 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		**830.838,00**	**106.092,39**	**12,77**	**936.930,39**
Glava 10010 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		**670.336,00**	**81.611,39**	**12,17**	**751.947,39**
Program 1100 PRIPREMA I DONOŠENJE AKATA		**929,00**	**0,00**	**0,00**	**929,00**
Aktivnost A100100 Predstavnička i izvršna tijela		**929,00**	**0,00**	**0,00**	**929,00**
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici		**929,00**	**0,00**	**0,00**	**929,00**
32	Reprezentacija za vijeće	664,00	0,00	0,00	664,00
32	Uredski materijal za vijeće	265,00	0,00	0,00	265,00
Program 1110 UPRAVLJANJE JAVNIM FINANCIJAMA		**230.274,00**	**-13.939,13**	**-6,05**	**216.334,87**
Aktivnost A100100 Rashodi za zaposlene		**100.605,00**	**-1.207,00**	**-1,20**	**99.398,00**
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici		**100.605,00**	**-1.207,00**	**-1,20**	**99.398,00**
31	Darovi (božićnica, dar djeci do 15 god. i sl.)	1.991,00	9,00	0,45	2.000,00
31	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	15.927,00	-1.927,00	-12,10	14.000,00
31	Jubilarne nagrade i druge nagrade zaposlenima	2.655,00	-1.655,00	-62,34	1.000,00
31	Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	398,00	0,00	0,00	398,00
31	Plaće za zaposlene	79.634,00	2.366,00	2,97	82.000,00
Aktivnost A100110 Materijalni i financijski rashodi		**129.669,00**	**-12.732,13**	**-9,82**	**116.936,87**
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici		**78.304,00**	**-2.602,00**	**-3,32**	**75.702,00**

32	Dnevnice za službeni put u zemlji	265,00	0,00	0,00	265,00
32	Električna energija za redovne potrebe	3.318,00	-1.718,00	-51,78	1.600,00
32	Elektronski mediji	2.654,00	646,00	24,34	3.300,00
32	Grafičke i tiskarske usluge	1.327,00	673,00	50,72	2.000,00
32	Knjigovodstvene usluge	7.300,00	-7.300,00	-100,00	0,00
32	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme	1.327,00	-1.127,00	-84,93	200,00
32	Usluge telefona, telefaksa	3.318,00	0,00	0,00	3.318,00
32	Sufinanciranje rada L.A.G. "Bosutski niz"	3.583,00	0,00	0,00	3.583,00
32	Susret naroda i kultura, smotra crkvenog pjevanja	0,00	339,00	100,00	339,00
32	Tečajevi i stručni ispiti	664,00	0,00	0,00	664,00
32	Uredski materijal	1.327,00	673,00	50,72	2.000,00
32	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	1.991,00	10.009,00	502,71	12.000,00
32	Usluge tekućeg i invest.održavanja građevinskih objekata	7.565,00	0,00	0,00	7.565,00
32	Računalne usluge	1.327,00	0,00	0,00	1.327,00
32	Reprezentacija	6.636,00	0,00	0,00	6.636,00
32	Seminari, savjetovanja i simpoziji	664,00	336,00	50,60	1.000,00
32	Sitni inventar	1.327,00	-527,00	-39,71	800,00
32	Slivna vodna naknada	796,00	-296,00	-37,19	500,00
32	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	265,00	-265,00	-100,00	0,00
32	Ostale nespomenute usluge	2.124,00	-1.124,00	-52,92	1.000,00
32	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	265,00	0,00	0,00	265,00
32	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.991,00	-991,00	-49,77	1.000,00
32	Plin	1.991,00	-1.291,00	-64,84	700,00
32	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	1.327,00	0,00	0,00	1.327,00
32	Premije osiguranja ostale imovine	1.327,00	-1.027,00	-77,39	300,00
32	Naknada za prijevoz na rad i s rada	1.593,00	0,00	0,00	1.593,00
32	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	7.964,00	1.036,00	13,01	9.000,00
32	Naknade za smještaj na službenom putu u zemlji	358,00	642,00	179,33	1.000,00
32	Objave u tisku	1.327,00	1.673,00	126,07	3.000,00
32	Opskrba vodom	398,00	0,00	0,00	398,00
32	Ostale intelektualne usluge	1.327,00	0,00	0,00	1.327,00
32	Korištenje odlagališta za smeće- Vitika	0,00	700,00	100,00	700,00
32	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	1.327,00	0,00	0,00	1.327,00
32	Materijal i dijelovi za tekuće i invest.održav.građevinskih objekata	2.654,00	-1.654,00	-62,32	1.000,00
32	Materijal i dijelovi za tekuće i invest.održavanje opreme	1.327,00	-327,00	-24,64	1.000,00

32	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	1.328,00	0,00	0,00	1.328,00
32	Motorni benzin i dizel gorivo	2.655,00	-855,00	-32,20	1.800,00
34	Usluge platnog prometa	1.327,00	-827,00	-62,32	500,00
34	Zatezne kamate	40,00	0,00	0,00	40,00
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene		**3.982,00**	**-1.982,00**	**-49,77**	**2.000,00**
32	Geodetsko-katastarske usluge	3.982,00	-1.982,00	-49,77	2.000,00
Izvor 5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere		**47.383,00**	**-8.148,13**	**-17,20**	**39.234,87**
32	Autorski honorari	0,00	962,28	100,00	962,28
32	Tuzemne članarine	265,00	-265,00	-100,00	0,00
32	Ugovori o djelu	664,00	5.536,00	833,73	6.200,00
32	Izrada projekata i idejnih rješenja u svezi financiranja iz sredstava EU	19.909,00	-6.909,00	-34,70	13.000,00
32	Novčana naknada za neispunjenje kvote zapošljavanja invalida	664,00	-664,00	-100,00	0,00
32	Rashodi protokola (vijenci, cvijeće, svijeće i slično)	664,00	0,00	0,00	664,00
32	Rashodi za obilježavanje Dana Općine Vođinci	7.963,00	67,00	0,84	8.030,00
32	Rashodi za potrebe obilježavanja Adventa	2.654,00	0,00	0,00	2.654,00
32	Rashodi za potrebe obilježavanja praznika rada	0,00	1.833,51	100,00	1.833,51
32	Rashodi za potrebe obilježavanja Uskrsa	0,00	231,08	100,00	231,08
34	Kamate na kredite	6.636,00	-5.376,00	-81,01	1.260,00
34	Naknada Ministarstvu financija	3.982,00	-682,00	-17,13	3.300,00
34	Usluge banaka	3.982,00	-2.882,00	-72,38	1.100,00
Program 1120 KOMUNALNA DJELATNOST		**139.095,00**	**18.285,47**	**13,15**	**157.380,47**
Aktivnost A100100 Održavanje objekata komunalne infrastrukture		**21.237,00**	**25.488,00**	**120,02**	**46.725,00**
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene		**17.255,00**	**29.470,00**	**170,79**	**46.725,00**
32	Električna energija za javnu rasvjetu	9.291,00	2.709,00	29,16	12.000,00
32	Usluge tekućeg i invest. održavanja javne rasvjete	1.328,00	3.672,00	276,51	5.000,00
32	Usluge tekućeg i invest.održavanja nerazvrstanih cesta	6.636,00	23.089,00	347,94	29.725,00
Izvor 5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere		**3.982,00**	**-3.982,00**	**-100,00**	**0,00**
32	Cestovni prometni znakovi	3.982,00	-3.982,00	-100,00	0,00
Aktivnost A100110 Održavanje javnih površina		**39.551,00**	**-15.028,00**	**-38,00**	**24.523,00**
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene		**15.395,00**	**644,00**	**4,18**	**16.039,00**
32	Materijal za tekuće održavanje traktora - kosilice	664,00	636,00	95,78	1.300,00
32	Materijal za uređenje javnih površina	2.654,00	0,00	0,00	2.654,00
32	Premije osiguranja za traktor - kosilicu	66,00	4,00	6,06	70,00
32	Usluge čišćenja kanalske mreže	6.636,00	0,00	0,00	6.636,00
32	Usluge održavanja ostalih javnih površina	3.982,00	0,00	0,00	3.982,00

32	Usluge registracije za traktor - kosilicu	66,00	4,00	6,06	70,00
32	Usluge tekućeg održavanja traktora - kosilice	1.327,00	0,00	0,00	1.327,00
Izvor 5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere		**13.272,00**	**-13.272,00**	**-100,00**	**0,00**
32	Zacijevljenje Ritskog kanala u centru mjesta	13.272,00	-13.272,00	-100,00	0,00
Izvor 5.3. Pomoći - tekuće		**10.884,00**	**-2.400,00**	**-22,05**	**8.484,00**
31	Doprin.za zdravstveno osigur. - javni radovi	1.593,00	-400,00	-25,11	1.193,00
31	Plaće za zaposlene - javni radovi	9.291,00	-2.000,00	-21,53	7.291,00
Aktivnost A100120 Zaštita okoliša		**70.344,00**	**7.188,47**	**10,22**	**77.532,47**
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici		**3.982,00**	**7.188,47**	**180,52**	**11.170,47**
32	Poticajna naknada za smanjenje količine miješanog otpada	1.991,00	1.179,47	59,24	3.170,47
36	Kapitalne pomoći Fondu za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost	1.991,00	6.009,00	301,81	8.000,00
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne		**66.362,00**	**0,00**	**0,00**	**66.362,00**
32	Sanacija nelegalnih odlagališta otpada	66.362,00	0,00	0,00	66.362,00
Aktivnost A100130 Ostali komunalni poslovi		**7.963,00**	**637,00**	**8,00**	**8.600,00**
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene		**7.963,00**	**637,00**	**8,00**	**8.600,00**
32	Deratizacija i dezinsekcija	6.636,00	1.764,00	26,58	8.400,00
32	Veterinarsko-higijeničarske usluge	1.327,00	-1.127,00	-84,93	200,00
Program 1130 GOSPODARSTVO		**7.963,00**	**2.773,00**	**34,82**	**10.736,00**
Tekući projekt T100110 Ulaganja u razvoj poljoprivrede		**7.963,00**	**2.773,00**	**34,82**	**10.736,00**
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene		**7.963,00**	**2.773,00**	**34,82**	**10.736,00**
32	Sanacija poljskih puteva	6.636,00	4.000,00	60,28	10.636,00
35	Sufinanciranje razvoja poljoprivrede	1.327,00	-1.227,00	-92,46	100,00
Program 1140 ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA		**27.873,00**	**0,00**	**0,00**	**27.873,00**
Aktivnost A100100 Zaštita od požara		**26.545,00**	**0,00**	**0,00**	**26.545,00**
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici		**26.545,00**	**0,00**	**0,00**	**26.545,00**
38	Tekuće donacije DVD-u	26.545,00	0,00	0,00	26.545,00
Aktivnost A100110 Civilna zaštita		**1.328,00**	**0,00**	**0,00**	**1.328,00**
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici		**1.328,00**	**0,00**	**0,00**	**1.328,00**
32	Rashodi za zaštitu i spašavanje	664,00	0,00	0,00	664,00
38	Tekuće donacije Gorskoj službi spašavanja	664,00	0,00	0,00	664,00
Program 1150 DRUŠTVENE DJELATNOSTI		**237.657,00**	**67.460,90**	**28,39**	**305.117,90**
Aktivnost A100100 Obrazovanje		**38.490,00**	**-9.622,00**	**-25,00**	**28.868,00**
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici		**9.954,00**	**-7.036,00**	**-70,69**	**2.918,00**
37	Sportska poduka u OŠ Vođinci	0,00	700,00	100,00	700,00
37	Stipendije studentima	6.636,00	-6.636,00	-100,00	0,00

38	Darovi školskoj djeci	1.991,00	-1.100,00	-55,25	891,00
38	Tekuće donacije osnovnoj školi u naravi	1.327,00	0,00	0,00	1.327,00
Izvor 5.3. Pomoći - tekuće		**28.536,00**	**-2.586,00**	**-9,06**	**25.950,00**
37	Naknada troškova prijevoza učenicima i studentima	9.291,00	-3.291,00	-35,42	6.000,00
38	Tekuće donacije osnovnoj školi	1.990,00	2.560,00	128,64	4.550,00
38	Sufinanciranje prehrane učenika	2.655,00	-2.055,00	-77,40	600,00
38	Nabava školskih knjiga i pribora za učenike osnovne škole	14.600,00	200,00	1,37	14.800,00
Aktivnost A100110 Socijalna skrb		**17.254,00**	**42.646,00**	**247,17**	**59.900,00**
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici		**17.254,00**	**2.646,00**	**15,34**	**19.900,00**
37	Donacije u naravi građanima i kućanstvima	0,00	700,00	100,00	700,00
37	Jednokratna pomoć umirovljenicima	6.636,00	-936,00	-14,10	5.700,00
37	Tekuće donacije građanima i kućanstvima	6.636,00	5.364,00	80,83	12.000,00
38	Tekuće donacije Hrvatskom crvenom križu	3.982,00	-2.482,00	-62,33	1.500,00
Izvor 5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere		**0,00**	**40.000,00**	**100,00**	**40.000,00**
37	Pomoć u sanaciji kućanstvima usljed prirodne nepogode	0,00	40.000,00	100,00	40.000,00
Aktivnost A100120 Kultura		**2.654,00**	**1.146,00**	**43,18**	**3.800,00**
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici		**2.654,00**	**1.146,00**	**43,18**	**3.800,00**
38	Tekuće donacije KUD-u	2.654,00	1.146,00	43,18	3.800,00
Aktivnost A100130 Religija		**2.656,00**	**-506,00**	**-19,05**	**2.150,00**
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici		**2.656,00**	**-506,00**	**-19,05**	**2.150,00**
38	Kapitalne donacije vjerskim zajednicama	1.328,00	672,00	50,60	2.000,00
38	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	1.328,00	-1.178,00	-88,70	150,00
Aktivnost A100140 Šport i rekreacija		**39.154,00**	**21.328,00**	**54,47**	**60.482,00**
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici		**12.609,00**	**19.373,00**	**153,64**	**31.982,00**
32	Materijal za tekuće i invest.održavanje športskih objekata	4.645,00	855,00	18,41	5.500,00
32	Usluge tekućeg i invest.održavanja športskih objekata	3.982,00	10.000,00	251,13	13.982,00
38	Tekuće donacije LD "Srndać"	3.982,00	8.518,00	213,91	12.500,00
Izvor 5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere		**26.545,00**	**1.955,00**	**7,36**	**28.500,00**
38	Tekuće donacije športskim društvima	26.545,00	1.955,00	7,36	28.500,00
Aktivnost A100150 Ostale društvene djelatnosti		**5.840,00**	**2.987,00**	**51,15**	**8.827,00**
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici		**5.840,00**	**2.987,00**	**51,15**	**8.827,00**
38	Ostale donacije u naravi (udrugama i sl.)	0,00	2.400,00	100,00	2.400,00
38	Ostale tekuće donacije (udrugama i dr.)	3.982,00	1.118,00	28,08	5.100,00
38	Tekuće donacije političkim strankama	1.327,00	0,00	0,00	1.327,00
38	Tekuće donacije Udruzi potrošača	531,00	-531,00	-100,00	0,00

Tekući projekt T100100 Demografski razvitak Općine		**33.180,00**	**20.820,00**	**62,75**	**54.000,00**
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici		**19.908,00**	**26.092,00**	**131,06**	**46.000,00**
38	Poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji	19.908,00	26.092,00	131,06	46.000,00
Izvor 5.3. Pomoći - tekuće		**13.272,00**	**-5.272,00**	**-39,72**	**8.000,00**
37	Donacije za poticanje demografskog razvitka Općine	13.272,00	-5.272,00	-39,72	8.000,00
Tekući projekt T100200 Program "Zaželi" - pomoć u kući starijim osobama		**98.429,00**	**-11.338,10**	**-11,52**	**87.090,90**
Izvor 5.3. Pomoći - tekuće		**98.429,00**	**-11.338,10**	**-11,52**	**87.090,90**
31	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje - program "Zaželi"	11.865,00	-829,47	-6,99	11.035,53
31	Plaće za zaposlene - program "Zaželi"	77.177,00	-10.295,62	-13,34	66.881,38
31	Program "Zaželi" Darovi	2.000,00	-1.100,00	-55,00	900,00
32	Materijal za čišćenje i održavanje higijene - program "Zaželi"	3.590,00	5,50	0,15	3.595,50
32	Promidžbeni materijali i reprezentacija - program "Zaželi"	2.867,00	1.709,09	59,61	4.576,09
32	Troškovi loko-vožnje i prijevoza na služb. putu - program "Zaželi"	930,00	-827,60	-88,99	102,40
Program 2120 INVESTICIJE ZA POTREBE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		**26.545,00**	**5.835,00**	**21,98**	**32.380,00**
Kapitalni projekt K100120 Vodovod i kanalizacija		**26.545,00**	**5.835,00**	**21,98**	**32.380,00**
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene		**22.165,00**	**835,00**	**3,77**	**23.000,00**
38	Sufinanciranje izgradnje vodnih građevina - VVK Vinkovci - izvor 4.0.	22.165,00	835,00	3,77	23.000,00
Izvor 5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere		**4.380,00**	**5.000,00**	**114,16**	**9.380,00**
38	Sufinanciranje izgradnje vodnih građevina - VVK Vinkovci - izvor 1.0.	4.380,00	5.000,00	114,16	9.380,00
Program 2190 INVESTICIJE ZA OSTALE POTREBE OPĆINE		**0,00**	**1.196,15**	**100,00**	**1.196,15**
Kapitalni projekt K100100 Zgrada DVD-a i KUD-a Vođinci		**0,00**	**1.196,15**	**100,00**	**1.196,15**
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne		**0,00**	**1.196,15**	**100,00**	**1.196,15**
32	Sitni inventar za potrebe KUD-a	0,00	1.196,15	100,00	1.196,15
Glava 10020 PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE		**160.502,00**	**24.481,00**	**15,25**	**184.983,00**
Proračunski korisnik 46190 DJEČJI VRTIĆ "MLADOST VOĐINCI"		**160.502,00**	**24.481,00**	**15,25**	**184.983,00**
Program 1151 REDOVNA DJELATNOST PREDŠKOLSKE USTANOVE		**160.502,00**	**24.481,00**	**15,25**	**184.983,00**
Aktivnost A100100 Rashodi za zaposlene		**119.583,00**	**26.231,00**	**21,94**	**145.814,00**
Izvor 3.1. Vlastiti prihiodi - PK		**8.096,00**	**19.718,00**	**243,55**	**27.814,00**
31	Darovi (Božićnica, regres i sl.)	3.982,00	-3.282,00	-82,42	700,00
31	Doprinosi za zdravstveno osiguranje - izvor 1.1.	3.716,00	-3.716,00	-100,00	0,00
31	Nagrade Božićnice, uskrsnice, jubilarne	0,00	2.400,00	100,00	2.400,00
31	Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	398,00	0,00	0,00	398,00
31	Plaće za zaposlene- vrtić (iz vlastitih prihoda)	0,00	22.000,00	100,00	22.000,00
31	Regres za godišnji odmor	0,00	1.716,00	100,00	1.716,00
31	Bonus za uspješan rad	0,00	600,00	100,00	600,00

Izvor 5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere		**111.487,00**	**6.513,00**	**5,84**	**118.000,00**
31	Bruto plaće za zaposlene	98.878,00	122,00	0,12	99.000,00
31	Doprinosi za zdravstveno osiguranje - izvor 3.1.	12.609,00	6.391,00	50,69	19.000,00
Aktivnost A100200 Materijalni i financijski rashodi		**40.919,00**	**-1.750,00**	**-4,28**	**39.169,00**
Izvor 3.1. Vlastiti prihiodi - PK		**40.388,00**	**-1.750,00**	**-4,33**	**38.638,00**
32	Deratizacija, dezinsekcija i dezinfekcija	80,00	0,00	0,00	80,00
32	Električna energija	2.655,00	0,00	0,00	2.655,00
32	Igračke	1.327,00	-1.127,00	-84,93	200,00
32	Iznošenje i odvoz smeća	0,00	300,00	100,00	300,00
32	Tečajevi i stručni ispiti	66,00	434,00	657,58	500,00
32	Troškovi proslava u vrtiću	265,00	0,00	0,00	265,00
32	Troškovi sudskih postupaka	0,00	1.500,00	100,00	1.500,00
32	Uredski materijal	398,00	102,00	25,63	500,00
32	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	265,00	2.235,00	843,40	2.500,00
32	Usluge tekućeg održavanja opreme	265,00	0,00	0,00	265,00
32	Premije osiguranja djece u vrtiću	66,00	0,00	0,00	66,00
32	Premije osiguranja zaposlenih	93,00	0,00	0,00	93,00
32	Reprezentacija	265,00	0,00	0,00	265,00
32	Seminari, savjetovanja i simpoziji	66,00	0,00	0,00	66,00
32	Sitni inventar	664,00	0,00	0,00	664,00
32	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	664,00	0,00	0,00	664,00
32	Ostale nespomenute usluge	265,00	135,00	50,94	400,00
32	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	133,00	67,00	50,38	200,00
32	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	398,00	0,00	0,00	398,00
32	Plin	5.309,00	-3.309,00	-62,33	2.000,00
32	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	54,00	0,00	0,00	54,00
32	Potrošni materijal za rad (papir, boje i sl.)	929,00	0,00	0,00	929,00
32	Naknada za korištenje privatnog automobila u službene svrhe	0,00	200,00	100,00	200,00
32	Naknade za prijevoz na posao i s posla	3.982,00	18,00	0,45	4.000,00
32	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	398,00	2,00	0,50	400,00
32	Namirnice	10.618,00	-2.618,00	-24,66	8.000,00
32	Obvezni i preventivni zdravstveni pregledi zaposlenika	398,00	0,00	0,00	398,00
32	Opskrba vodom	664,00	136,00	20,48	800,00
32	Knjigovodstvene usluge	6.637,00	0,00	0,00	6.637,00
32	Laboratorijske usluge	212,00	38,00	17,92	250,00

32	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo) - izvor 5.1.	398,00	2,00	0,50	400,00
32	Materijal i sredstva za čišćenje i higijenu	1.327,00	0,00	0,00	1.327,00
32	Materijal za tekuće održavanje zgrade dječjeg vrtića	133,00	0,00	0,00	133,00
32	Materijal za uređenje okoliša dječjeg vrtića	133,00	0,00	0,00	133,00
32	Usluge tekućeg održavanja zgrade dječjeg vrtića	133,00	0,00	0,00	133,00
32	Usluge telefona, telefaksa	465,00	0,00	0,00	465,00
32	Usluge u svezi zašite na radu	398,00	0,00	0,00	398,00
34	Usluge platnog prometa	265,00	135,00	50,94	400,00
Izvor 5.1. Pomoći - PK		**531,00**	**0,00**	**0,00**	**531,00**
32	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo) - izvor 3.1.	531,00	0,00	0,00	531,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**903.235,00**	**-391.565,21**	**-43,35**	**511.669,79**
Razdjel 100 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		**903.235,00**	**-391.565,21**	**-43,35**	**511.669,79**
Glava 10010 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		**903.235,00**	**-391.565,21**	**-43,35**	**511.669,79**
Program 1120 KOMUNALNA DJELATNOST		**0,00**	**25.000,00**	**100,00**	**25.000,00**
Aktivnost A100110 Održavanje javnih površina		**0,00**	**25.000,00**	**100,00**	**25.000,00**
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene		**0,00**	**10.900,00**	**100,00**	**10.900,00**
42	Nabava traktorske kosilice s priključcima	0,00	10.900,00	100,00	10.900,00
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne		**0,00**	**14.100,00**	**100,00**	**14.100,00**
42	Nabava traktorske kosilice s priključcima	0,00	14.100,00	100,00	14.100,00
Program 2110 INVESTICIJE ZA POTREBE OPĆINSKE UPRAVE		**42.075,00**	**-1.039,00**	**-2,47**	**41.036,00**
Kapitalni projekt K100100 Oprema		**10.618,00**	**-3.528,00**	**-33,23**	**7.090,00**
Izvor 7.0. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine		**10.618,00**	**-3.528,00**	**-33,23**	**7.090,00**
42	Uredski namještaj	664,00	-664,00	-100,00	0,00
42	Oprema za grijanje, ventilaciju i hlađenje	664,00	-664,00	-100,00	0,00
42	Oprema za ostale namjene	1.327,00	2.223,00	167,52	3.550,00
42	Računalna oprema	1.327,00	-1.327,00	-100,00	0,00
42	Računalni programi	5.309,00	-5.309,00	-100,00	0,00
42	Telefoni i ostali komunikacijski uređaji	1.327,00	2.213,00	166,77	3.540,00
Kapitalni projekt K100101 Digitalizacija poslovanja općinske uprave		**31.457,00**	**2.489,00**	**7,91**	**33.946,00**
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne		**25.165,00**	**2.489,00**	**9,89**	**27.654,00**
42	Digitalizacija poslovanja općinske uprave - računala	5.654,00	0,00	0,00	5.654,00
42	Ulaganja u računalne programe - digitalizacija poslovanja	19.511,00	2.489,00	12,76	22.000,00
Izvor 7.0. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine		**6.292,00**	**0,00**	**0,00**	**6.292,00**
42	Digitalizacija poslovanja općinske uprave - računala (VL)	6.292,00	0,00	0,00	6.292,00
Program 2120 INVESTICIJE ZA POTREBE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		**281.161,00**	**31.745,00**	**11,29**	**312.906,00**

Kapitalni projekt K100100 Ceste		**139.359,00**	**23.549,00**	**16,90**	**162.908,00**
Izvor 5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere		**53.089,00**	**-3.089,00**	**-5,82**	**50.000,00**
42	Izgradnja i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta - izvor 5.2.	53.089,00	-3.089,00	-5,82	50.000,00
Izvor 7.0. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine		**86.270,00**	**26.638,00**	**30,88**	**112.908,00**
42	Izgradnja Đakovačke ceste	66.362,00	6.638,00	10,00	73.000,00
42	Izgradnja i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta - izvor 7.0.	19.908,00	20.000,00	100,46	39.908,00
Kapitalni projekt K100110 Pješačke staze		**66.361,00**	**35.364,00**	**53,29**	**101.725,00**
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne		**59.725,00**	**15.000,00**	**25,12**	**74.725,00**
42	Izgradnja i rekonstrukcija pješačkih staza - izvor: 5.0.	59.725,00	15.000,00	25,12	74.725,00
Izvor 5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere		**6.636,00**	**20.364,00**	**306,87**	**27.000,00**
42	Izgradnja i rekonstrukcija pješačkih staza - izvor: 5.2.	6.636,00	20.364,00	306,87	27.000,00
Kapitalni projekt K100140 Javna rasvjeta		**40.932,00**	**7.341,00**	**17,93**	**48.273,00**
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne		**13.273,00**	**0,00**	**0,00**	**13.273,00**
42	Javna rasvjeta rekonstrukcija i montaža - Min. prostornog uređenja	13.273,00	0,00	0,00	13.273,00
Izvor 7.0. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine		**27.659,00**	**7.341,00**	**26,54**	**35.000,00**
42	Javna rasvjeta rekonstrukcija i montaža - općina	14.387,00	-9.387,00	-65,25	5.000,00
42	Rekonstrukcija i proširenje javne rasvjete	13.272,00	16.728,00	126,04	30.000,00
Kapitalni projekt K100150 Mrtvačnica		**5.309,00**	**-5.309,00**	**-100,00**	**0,00**
Izvor 5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere		**5.309,00**	**-5.309,00**	**-100,00**	**0,00**
45	Obnova mrtvačnice	5.309,00	-5.309,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K100160 Rekonstrukcija i izgradnja groblja - LAG		**29.200,00**	**-29.200,00**	**-100,00**	**0,00**
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne		**29.200,00**	**-29.200,00**	**-100,00**	**0,00**
45	Rekonstrukcija i izgradnja groblja LAG	29.200,00	-29.200,00	-100,00	0,00
Program 2150 INVESTICIJE ZA POTREBE DRUŠTVENIH DJELATNOSTI		**510.984,00**	**-420.984,00**	**-82,39**	**90.000,00**
Kapitalni projekt K100200 Dječji vrtić "Mladost Vođinci"		**399.495,00**	**-399.495,00**	**-100,00**	**0,00**
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne		**398.168,00**	**-398.168,00**	**-100,00**	**0,00**
45	Izgradnja predškolske ustanove (objekt za potrebe predškole)	398.168,00	-398.168,00	-100,00	0,00
Izvor 5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere		**1.327,00**	**-1.327,00**	**-100,00**	**0,00**
42	Oprema za potrebe dječjeg vrtića	1.327,00	-1.327,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K100400 Nogometno igralište		**1.328,00**	**-1.328,00**	**-100,00**	**0,00**
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne		**1.328,00**	**-1.328,00**	**-100,00**	**0,00**
45	Rekonstrukcija zgrade NK "Mladost" (tribine i svlačionice)	1.328,00	-1.328,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K100500 Dječje igralište		**3.982,00**	**-3.982,00**	**-100,00**	**0,00**
Izvor 7.0. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine		**3.982,00**	**-3.982,00**	**-100,00**	**0,00**
42	Oprema dječjeg igrališta (igrala)	3.982,00	-3.982,00	-100,00	0,00

Kapitalni projekt K100600 Lovački dom		**6.636,00**	**83.364,00**	**1.256,24**	**90.000,00**
Izvor 7.0. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine		**6.636,00**	**83.364,00**	**1.256,24**	**90.000,00**
42	Uređenje zgrade Lovačkog doma	6.636,00	83.364,00	1.256,24	90.000,00
Kapitalni projekt K100700 Poučna staza s pratećim sadržajima		**99.543,00**	**-99.543,00**	**-100,00**	**0,00**
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne		**99.543,00**	**-99.543,00**	**-100,00**	**0,00**
42	Izgradnja poučne staze i pratećih sadržaja	99.543,00	-99.543,00	-100,00	0,00
Program 2190 INVESTICIJE ZA OSTALE POTREBE OPĆINE		**69.015,00**	**-26.287,21**	**-38,09**	**42.727,79**
Kapitalni projekt K100100 Zgrada DVD-a i KUD-a Vođinci		**66.361,00**	**-43.573,60**	**-65,66**	**22.787,40**
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne		**66.361,00**	**-43.573,60**	**-65,66**	**22.787,40**
42	Oprema za potrebe KUD-a	0,00	11.151,90	100,00	11.151,90
42	Računala i računalna oprema za potrebe KUD-a	0,00	1.117,48	100,00	1.117,48
45	Rekonstrukcija (proširenje) zgrade DVD-a	66.361,00	-55.842,98	-84,15	10.518,02
Kapitalni projekt K100150 Sustav navodnjavanja		**2.654,00**	**3.946,00**	**148,68**	**6.600,00**
Izvor 5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere		**2.654,00**	**3.946,00**	**148,68**	**6.600,00**
42	Sustav za navodnjavanje iz mjesnog zdenca	2.654,00	3.946,00	148,68	6.600,00
Kapitalni projekt K100200 Strategija razvoja Općine		**0,00**	**13.340,39**	**100,00**	**13.340,39**
Izvor 5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere		**0,00**	**13.340,39**	**100,00**	**13.340,39**
42	Izmjene i dopune prostornog plana uređenja Općine Vođinci	0,00	13.340,39	100,00	13.340,39
5	**Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova**	**265.446,00**	**9.187,82**	**3,46**	**274.633,82**
Razdjel 100 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		**265.446,00**	**9.187,82**	**3,46**	**274.633,82**
Glava 10010 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		**265.446,00**	**9.187,82**	**3,46**	**274.633,82**
Program 1110 UPRAVLJANJE JAVNIM FINANCIJAMA		**265.446,00**	**9.187,82**	**3,46**	**274.633,82**
Aktivnost A100110 Materijalni i financijski rashodi		**265.446,00**	**9.187,82**	**3,46**	**274.633,82**
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici		**0,00**	**10.813,00**	**100,00**	**10.813,00**
54	Otplata glavnice primljenih zajmova - povrat namirenja	0,00	10.813,00	100,00	10.813,00
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne		**172.540,00**	**0,00**	**0,00**	**172.540,00**
54	Povrat kratkoročnog revolving kredita Hrvatskoj poštanskoj banci d.d. - izvor: 5.0.	172.540,00	0,00	0,00	172.540,00
Izvor 5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere		**92.906,00**	**-1.625,18**	**-1,75**	**91.280,82**
54	Povrat kratkoročnog revolving kredita Hrvatskoj poštanskoj banci d.d. - izvor: 5.2.	92.906,00	-1.625,18	-1,75	91.280,82

Na temelju članka 72. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 28. Statuta Općine Vođinci (»Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije«, broj 4/18 i 7/21), Općinsko vijeće Općine Vođinci na 22. sjednici održanoj dana 29. prosinca 2023. godine, donosi

I. Izmjene i dopune PROGRAMA održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Vođinci za 2023. godinu

Članak 1.

U Programu održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Vođinci za 2023.godinu, objavljenom u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije br. 31/2022 čl.3. mijenja se i glasi:

Članak 3.

Sredstva za ostvarivanje Programa planirana su u iznosu od 43.268,00 eura, a rasporediti će se za financiranje obavljanja komunalnih djelatnosti održavanja komunalne infrastrukture:

Aktivnost		Planirano u 2023.	I. Izmjene i dopune
1.	**ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA**	**17.254,00**	**17.738,13**
-	sanacija poljskih puteva	6.636,00	0,00
-	cestovni prometni znakovi	3.982,00	0,00
-	usluge tekućeg i investicijskog održavanja nerazvrstanih cesta	6.636,00	17.738,13
2.	**ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA**	**4.777,00**	**3.832,70**
-	materijal za tekuće održavanje traktora-kosilice	664,00	1.223,32
-	premija i osiguranje za traktor-kosilicu	132,00	135,38
-	materijal za uređenje javnih površina	2.654,00	1.356,58
-	usluge tekućeg održavanja traktora-kosilice	1.327,00	1.117,42
3.	**ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA**	**6.636,00**	**2.500,00**
-	usluge čišćenja kanalske mreže	6,636,00	2.500,00
4.	**ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA**	**3.982,00**	**1.250,00**
-	usluge održavanja ostalih javnih površina	3.982,00	1.250,00
5.	**ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE**	**10.619,00**	**10.596,50**
-	električna energija za javnu rasvjetu	9.291,00	10.596,50
-	usluge tekućeg i investicijskog održavanja javne rasvjete	1.328,00	0,00
UKUPNO		**43.268,00 eura**	**35.917,33**

Održavanje komunalne infrastrukture iz stavka 1. ovog članka financirati će se iz sredstava komunalne naknade, komunalnog doprinosa i ostalih nespomenutih prihoda po posebnim propisima i ostalih namjenskih komunalnih prihoda, općih prihoda i primitaka proračuna, primitaka i pomoći iz drugih proračuna te donacija.

Članak 4.

I. Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Vođinci za 2022. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije«.

KLASA: 360-02/23-01/1
URBROJ: 2196-30-02-23-02
Vođinci,29.12.2023.

Predsjednik Općinskog vijeća:
Jurica Cvitković

Na temelju članka 72. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 28. Statuta Općine Vođinci (»Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije«, broj 4/18 i 7/21), Općinsko vijeće Općine Vođinci na 22. sjednici održanoj dana 29. prosinca 2023. godine, donosi

I. Izmjene i dopune PROGRAMA građenja komunalne infrastrukture na području Općine Vođinci za 2023. godinu

Članak 1.

U Programu građenja komunalne infrastrukture na području Općine Vođinci za 2023.godinu, objavljenom u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije br. 31/2022, mijenjaju se članci 2. i 3. , te sada glase:

Na području Općine Vođinci za 2023. godinu planira se izvođenje gradnje objekata komunalne infrastrukture i to:

1. NERAZVRSTANE CESTE

Nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima i koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim Zakonom o komunalnom

gospodarstvu i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu zakona kojim se uređuju ceste.

Troškovi gradnje nerazvrstanih cesta za 2023. godinu ukupno iznose 139.359,00 eura, a u nastavku se daje opis poslova s planom proračuna i izvorom financiranja.

Redni broj	Naziv objekta	Vrsta radova	Planirano kn	I.Izmjene i dopune
1.	Izgradnja i rekonstrukcija nerazvrstane ceste - Đakovačka ulica u dužini 500m	Gradnja nerazvrstanih cesta i stručni nadzor na izvedbi radova	70.000,00	72.878,05
1.	Izgradnja produžetka ceste u Kučištima	Gradnja nerazvrstanih cesta i stručni nadzor na izvedbi radova	69.359,00	0,00
	SVEUKUPNO:		139.359,00	72.878,05

Izvori financiranja: Proračun Općine Vođinci, opći prihodi i primici, prihodi od prodaje nefinancijske imovine te pomoći i potpore iz državnog proračuna

Cilj: Povećanje prometne sigurnosti, smanjenje troškova održavanja, bolja pristupačnost, kvalitetno uređenje ulica i ostalih pripadajućih objekata

Mjerljivost cilja: Manji troškovi održavanja, poboljšanje mobilnosti, povećanje sigurnosti u cestovnom prometu, sprečavanje mogućih prometnih nezgoda

1. JAVNE ZELENE POVRŠINE

Javne zelene površine su parkovi, drvoredi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, dječja igrališta s pripadajućom opremom, javni športski i rekreacijski prostori, zelene površine uz ceste i ulice, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste odnosno ulice i sl.

Troškovi javnih zelenih površina za 2023. godinu iznose **3.892,00 eura.**

Rednibroj	Naziv objekta	Vrsta radova	Planirano	I.Izmjene i dopune
1.	Oprema na dječjem igralištu na lokaciji Ulica braće Radić i Strossmayerova	Kupnja opreme(klackalica, njihalica, podloga, ljuljačka)	3.982,00	0,00
	SVEUKUPNO:		**3.892,00**	0,00

Izvori financiranja: Proračun Općine Vođinci - opći porezni prihodi, prihodi kapitalnih potpora.

Cilj: Kapitalna ulaganja i opremanje komunalne i društvene infrastrukture

Mjerljivost cilja: Izgradnja građevinskih objekata i nabava kapitalne imovine sa namjenom povećanja komunalnog standarda, te poboljšanje kvalitete u realizaciji određenih zadataka sa svrhom kvalitetnije javne uporabe

2. JAVNA RASVJETA

Javna rasvjeta su građevine i uređaji za rasvjetljavanje nerazvrstanih cesta, javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima, javnih cesta koje prolaze kroz naselje, javnih parkirališta, javnih zelenih površina te drugih javnih površina školskog, zdravstvenog i drugog društvenog značaja u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.

Troškovi javne rasvjete za 2023. godinu iznose **40.932,00 eura**, a u nastavku se daje opis poslova s troškovima ulaganja u opremu i uređaje.

Redni broj	Naziv objekta	Vrsta radova	Planirano	I. Izmjene i dopune
1.	Rekonstrukcija i proširenje javne rasvjete, Vinkovačka ulica, Voćarska ulica, Kučište, Đakovačka ulica-30 novih stupova i rasvjetnih tijela	Nabava opreme za energetsku javnu rasvjetu i izgradnja iste sa nadzorom i izrada projekata	40.932,00	16.336,08
	SVEUKUPNO:		**40.932,00**	**16.336,08**

Izvori financiranja: Proračun Općine Vođinci - opći prihodi i primici i kapitalne pomoći

Cilj: Jačanje komunalne infrastrukture

Mjerljivost cilja: Povećanje komunalnog standarda, manji troškovi održavanja, zaštita okoliša

Mjerljivost cilja: Povećanje komunalnog standarda

Članak 3.

Na području Općine Vođinci za 2023. godinu planira se izvođenje gradnje objekata komunalne infrastrukture sa iskazom financijskih sredstava kako slijedi:

Redni broj	Naziv objekta	Planirano za 2023.	I.Izmjene i dopune
1.	**NERAZVRSTANE CESTE**	**139.359,00**	**72.878,05**
2.	**JAVNE ZELENE POVRŠINE**	**3.982,00**	**0,00**
3.	**JAVNA RASVJETA**	**40.932,00**	**16.336,08**
	SVEUKUPNO:	**184.273,00**	**89.214,13**

Članak 4.

Realizacija ovog Programa ovisi o ostvarivanju proračunskih sredstava Općine Vođinci i učešću vanjskih izvora financiranja projekata građenja komunalne infrastrukture planiranih ovim Programom.

Članak 5.

I. Izmjene i dopune Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Vođinci za 2023. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije«.

KLASA: 360-02/23-01/02
URBROJ: 2196-30-02-23-02
Vođinci,29.12.2023.

Predsjednik Općinskog vijeća:
Jurica Cvitković

Na temelju članka 5. stavka 2. i članka 9. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma („Narodne novine“ broj 29/19 i 98/19) i članka 28. Statuta Općine Vođinci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije br.4/18 i 7/21), Općinsko vijeće Općine Vođinci na 22. sjednici održanoj dana 29.12.2023. godine donosi

ODLUKU
o raspoređivanju sredstava u 2024. godini za redovito godišnje financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Vođinci

Članak 1.

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva za redovito godišnje financiranje političkih stranaka koje imaju člana u Općinskom vijeću Općine Vođinci (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće).

Članak 2.

Ovom Odlukom osigurana su sredstva, koja se raspoređuju za financiranje političkih stranaka i članova zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Vođinci za siječanj-prosinac 2024. godine, koja su osigurana u Proračunu Općine Vođinci za 2024. godinu.

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. ove Odluke raspoređuju se na način da se utvrdi jednaki iznos sredstava za svakog člana u Općinskom vijeću, a pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerna broju njezinih članova Općinskog vijeća u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

Članak 4.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se mjesečni iznos sredstava u iznosu od 11,06 eura odnosno 12,17 eura za svakog člana podzastupljenog spola.

Članak 5.

Sukladno članku 2., 3. i 4. ove Odluke, sredstva se raspoređuju političkim strankama, odnosno članovima izabranih s liste grupe birača kako slijedi:

Redni broj	Politička stranka	Broj vijećnica/ka		Iznos
		žene	muški	EUR
1.	Hrvatska konzervativna stranka(HKS)	0	4	530,88
2.	Hrvatska seljačka stranka(HSS)	0	1	132,72
3.	Hrvatska demokratska zajednica(HDZ)	1	2	411,43
4.	Hrvatska stranka prava(HSP)	0	1	132,72

Članak 6.

Raspoređena sredstva iz članka 5. ove Odluke doznačuju se na žiroračun političke stranke. Sredstva iz članka 4. ove Odluke doznačuje Jedinstveni upravni odjel Općine Vođinci na žiroračun političke stranke. Političke stranke dužne su Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Vođinci podnijeti zahtjev za isplatu s podacima o žiro-računu na koji se isplaćuju sredstva.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 021-05/23-01/2
URBROJ: 2196-30-02-23-01
Vođinci,

Predsjednik Općinskog vijeća:
Jurica Cvitković

Na temelju članka 19.stavka 1., alineja 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17 i 98/19), članka 6. i 117. stavak 1. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj18/22, 46/22, 119/22, 71/23) i članka 28. Statuta Općine Vođinci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj 4/18 i 7/21), Općinsko vijeće Općine Vođinci na svojoj 22.sjednici održanoj dana 29. prosinca 2023. godine, donosi

PROGRAM
javnih potreba socijalne skrbi u Općini Vođinci za 2024. godinu

Članak 1.

Programom javnih potreba socijalne skrbi u Općini Vođinci za 2024. godinu osigurava se zaštita i pomaganje ugroženih i nemoćnih osoba, osoba s invaliditetom i/ili drugih osoba koje same ili uz pomoć članova obitelji ne mogu zadovoljiti svoje potrebe zbog nepovoljnih osobnih, gospodarskih, socijalnih i drugih okolnosti. Programom javnih potreba socijalne skrbi u Općini Vođinci za 2024. godinu osigurava se
i pomoć za novorođenu djecu.

Članak 2.

Sredstva za Program javnih potreba socijalne skrbi za 2024. godinu ukupno iznose 37.200,00 EUR-a, obuhvaćaju:

1.Prava iz socijalne skrb
22.200,00 EUR-a
-Troškovi stanovanja i ogrijeva
6.200,00
-Tekuće donacije građanima i kućanstvima
8.000,00
-Jednokratna pomoć umirovljenicima
6.000,00
-Tekuće donacije Hrvatskom crvenom križu
2.000,00
2.Posebni oblici pomoći
15.000,00EUR-a
-Pomoć za novorođenu djecu

Članak 3.

Raspored sredstava iz članka 2. ovog Programa vršit će se temeljem odluka općinskog načelnika.

Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije, a stupa na snagu 01. siječnja 2024. godine.

KLASA: 551-01/23-01/2
URBROJ: 2196-30-02-23-01
Vođinci, .12.2023.

Predsjednik Općinskog vijeća:
Jurica Cvitković

Temeljem članka 76. Zakona o sportu ("Narodne novine" 76/01, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15 ,19/16 i 98/19) i članka 28. Statuta Općine Vođinci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije 4/18 i 7/21), Općinsko vijeće na svojoj 22. sjednici održanoj dana 29.12.2023.godine donosi

PROGRAM
Javnih potreba sportskih udruga za 2024. godinu

Članak 1.

Donosi se Program javnih potreba u sportu na području Općine Vođinci za 2024.godinu.

Članak 2.

Ukupna sredstva sportskih udruga Općine Vođinci za 2024. godinu planiraju se u iznosu od 60.000,00 eura i dijele se na:

1) materijal za tekuće i invest. održavanje športskih objekata – 5.000,00 eura
2) usluge tekućeg i invest. održavanja športskih objekata -5.000,00 eura
3) tekuće donacije sportskim društvima – 46.000,00 eura
4) tekuće donacije LD „Srndać" – 4.000,00 eura

Članak 3.

Sredstva za redovno financiranje javnih potreba iz Programa planiraju se u proračunu Općine Vođinci za 2024. godinu.

Članak 4.

Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 620-01/23-01/2
URBROJ: 2196-30-02-23-01
U Vođincima,

Predsjednik Općinskog vijeća:
Jurica Cvitković

Temeljem članka 1. i 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine" 47/90, 27/93 i 38/09) i članka 28. Statuta Općine Vođinci, ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 4/18 i 7/21) Općinsko vijeće na svojoj 22. sjednici održanoj dana 29.12.2023. godine donosi

PROGRAM
javnih potreba u kulturi za 2024.godinu

Članak 1.

Donosi se Program javnih potreba u kulturi na području Općine Vođinci za 2024. godinu.

Članak 2.

Ovim Programom obuhvaćaju se svi oblici poticanja i promocije kulture i kulturnih djelatnosti što pridonose razvitku i unapređenju kulturnog života Općine.

Članak 3.

Javne potrebe u kulturi za koja se sredstva osiguravaju u proračunu Općine jesu kulturne djelatnosti i poslovi, akcije i manifestacije u kulturi koje pridonose razvitku i promicanju kulturnog života od interesa za Općinu.

Članak 4.

Ukupna sredstva za kulturu na području Općine Vođinci za 2024. godinu planirana su u iznosu od 3.000,00 eura, a raspoređuju se na sljedeći način:

1) tekuće donacije Kulturno umjetničkom društvu (KUD) "Mladost" Vođinci – 3.000,00 eura.

Članak 5.

Sredstva za redovno financiranje javnih potreba iz Programa osiguravaju se u Proračunu Općine Vođinci za 2024. godinu.

Članak 6.

Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 611-01/23-01/2
URBROJ: 2196-30-02-23-02
U Vođincima,29.12.2023.

Predsjednik Općinskog vijeća:
Jurica Cvitković

Temeljem članka 28. Statuta Općine Vođinci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije 4/18 i 7/21), Općinsko vijeće na svojoj 22. sjednici održanoj dana 29.12.2023. godine donosi

PROGRAM
javnih potreba u predškolskom odgoju, osnovnom i srednjem obrazovanju za 2024. godinu

Članak 1.

Donosi se Program javnih potreba u predškolskom odgoju, osnovnom i srednjem obrazovanju na području Općine Vođinci za 2024. godinu.

Članak 2.

Programom javnih potreba u predškolskom odgoju, osnovnom i srednjem obrazovanju na području Općine Vođinci za 2024. godinu osigurava se:
- ostvarivanje redovnih programa odgoja i obrazovanja djece predškolske dobi
- darovi školskoj djeci
- tekuće donacije osnovanoj školi
- sufinanciranje troškova prijevoza srednjoškolskih učenika
- stipendije studentima

Članak 3.

Ukupna sredstva planirana su u iznosu od 221.805,00 eura

1) Redovan program rada dječjeg vrtića "Mladost" Vođinci –175.305,00 eura
2) Sufinanciranje troškova prijevoza učenicima – 7.000,00 eura
3) Tekuće donacije osnovnoj školi – 5.000,00 eura
4) Tekuće donacije osnovnoj školi u naravi- 2.000,00 eura
5) Darovi školskoj djeci – 2.000,00 eura
6) Nabava školskih knjiga i pribora za učenike osnovnih škola – 20.000,00 eura
7) Sportska poduka u OŠ Vođinci-3.500,00 eura
8) Stipendije studentima – 7.000,00 eura

Članak 4.

Sredstva za redovno financiranje Programa javnih potreba u obrazovanju Općine Vođinci planiraju se u proračunu Općine Vođinci za 2024. godinu.

Članak 5.

Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 601-01/23-01/1
URBROJ: 2196-30-02-23-02
U Vođincima,29.12.2023.

Predsjednik Općinskog vijeća:
Jurica Cvitković

Na temelju članka 49. stavak 5. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (N.N. 20/2018,115/18, 98/19 i 57/22) i članka 28. Statuta općine Vođinci («Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije » broj 4/18 i 7/21), Općinsko vijeće općine Vođinci, na svojoj 22. sjednici održanoj dana 29.12.2023.godine, donosi

PROGRAM
korištenja sredstava ostvarenih od zakupa,prodaje i privremenog korištenja poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Općine Vođinci za 2024. godinu

I.

Prihodi po osnovi raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Vođinci za 2024. godinu planiraju se ostvariti u iznosu od 55.000,00 eura i to:
- prihodi od zakupa i privremenog korištenja u iznosu od 15.000,00 eura.
- prihodi od prodaje 40.000,00 eura.

II.

Sredstva iz točke I. ovog Programa, bit će utrošena na području Općine Vođinci za programe katastarsko-geodetske izmjere zemljišta, sređivanja zemljišnih knjiga, za podmirenje dijela stvarnih troškova u vezi s provedbom Zakona, program uređenja ruralnog prostora izgradnjom i održavanjem ruralne infrastrukture vezane za poljoprivredu i akvakulturu, program uređenja zemljišta u postupku komasacije i hidromelioracije, program očuvanja ugroženih područja i očuvanja biološke raznolikosti i program sufinanciranja i druge poticajne mjere za unaprjeđenje poljoprivrede i akvakulture kao i za sufinanciranje aktivnosti izrade programa, projekata i ostalih dokumenata neophodnih za provedbu mjera potpore iz Programa ruralnog razvoja ,a čija se izrada ne sufinancira kroz mjere potpore iz toga Programa, čiji su korisnici jedinice lokalne samouprave.

III.

Ovaj Plan će se objaviti u Službenom vjesnikuVukovarsko-srijemske županije.

KLASA:320-01/23-01/02
URBROJ: 2196-30-02-23-02
Vođinci,29.12.2023.

Predsjednik Općinskog vijeća:
Jurica Cvitković

Temeljem članka 69. stavak 4. Zakona o šumama (Narodne novine br. 68/18, 115/18, 98/19 ,32/20 i 145/20) i članka 28. Statuta Općine Vođinci (“Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije br.4/18 i 7/21) Općinsko vijeće Općine Vođinci na 22. sjednici održanoj 29.12.2023.godine donosi

PROGRAM
UTROŠKA SREDSTAVA ŠUMSKOG DOPRINOSA U 2024. GODINI

Članak 1.

Ovim Programom utroška sredstava šumskog doprinosa utvrđuje se:
- namjena korištenja i kontrola utroška sredstava šumskog doprinosa

Članak 2.

Sredstva šumskog doprinosa uplaćuju se na račun Proračuna Općine Vođinci, a koriste se isključivo za financiranje izgradnje i održavanja komunalne infrastrukture.

Članak 3.

U Proračunu Općine Vođinci za 2024. godinu planirana su sredstva šumskog doprinosa u iznosu 1.000,00 eura. Sredstva iz prethodnog stavka koristit će se za izgradnju komunalne infrastrukture i to za:
- Izgradnja i rekonstrukcija pješačkih staza

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije“, a primjenjuje se od 01. siječnja 2024. godine.

KLASA:320-01/23-01/01
URBROJ: 2196-30-02-23-01
Vođinci, 29.12.2023.

Predsjednik Općinskog vijeća:
Jurica Cvitković

Na temelju članka 67. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18,110/18 i 32/20) i članka 28. Statuta Općine Vođinci (»Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije«, broj 4/18) Općinsko vijeće Općine Vođinci na 22. sjednici održanoj dana 29.12. 2023. godine, donosi

PROGRAM
građenja komunalne infrastrukture na području Općine Vođinci za 2024. godinu

Članak 1.

Ovim Programom građenja komunalne infrastrukture na području Općine Vođinci za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Program) određuje se izgradnja objekata komunalne infrastrukture na području Općine Vođinci za 2024. godinu za:

- nerazvrstane ceste
- javne zelene površine
- javna rasvjeta

Programom se određuje opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata iz stavka 1. ovog članka, s iskazom izvora financiranja i financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa.
Ovim Programom određuju se:

1. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja
2. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja
3. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja
4. postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije

Članak 2.

Na području Općine Vođinci za 2024. godinu planira se izvođenje gradnje objekata komunalne infrastrukture i to:

1. NERAZVRSTANE CESTE

Nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima i koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim Zakonom o komunalnom gospodarstvu i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu zakona kojim se uređuju ceste.

Troškovi gradnje nerazvrstanih cesta za 2024. godinu ukupno iznose 172.144,00 EUR, a u nastavku se daje opis poslova s planom proračuna i izvorom financiranja.

Redni broj	Naziv objekta	Vrsta radova	Planirano EUR-a	Izvori financiranja
1.	Izgradnja i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta-Vinogradska ulica	Gradnja nerazvrstanih cesta i stručni nadzor na izvedbi radova	102.144,00	Opći prihodi i primici
1.	Izgradnja produžetka ceste u Kučištima	Gradnja nerazvrstanih cesta i stručni nadzor na izvedbi radova	70.000,00	Opći prihodi i primici
	SVEUKUPNO:		**172.144,00**	

Izvori financiranja: Proračun Općine Vođinci, opći prihodi i primici, prihodi od prodaje nefinancijske imovine te pomoći i potpore iz državnog proračuna

Cilj: Povećanje prometne sigurnosti, smanjenje troškova održavanja, bolja pristupačnost, kvalitetno uređenje ulica i ostalih pripadajućih objekata

Mjerljivost cilja: Manji troškovi održavanja, poboljšanje mobilnosti, povećanje sigurnosti u cestovnom prometu, sprečavanje mogućih prometnih nezgoda

2. JAVNE ZELENE POVRŠINE

Javne zelene površine su parkovi, drvoredi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, dječja igrališta s pripadajućom opremom, javni športski i rekreacijski prostori, zelene površine uz ceste i ulice, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste odnosno ulice i sl.

Troškovi javnih zelenih površina za 2024. godinu iznose **4.000,00 EUR.**

Rednibroj	Naziv objekta	Vrsta radova	Planirano EUR-a	Izvori financiranja
1.	Oprema na dječjem igralištu na lokaciji Ulica braće Radić i Strossmayerova	Kupnja opreme(klackalice, njihalice, podloga, ljuljačke)	4.000,00	Opći porezni prihodi/ Kapitalne pomoći
	SVEUKUPNO:		**4.000,00**	

Izvori financiranja: Proračun Općine Vođinci - opći porezni prihodi, prihodi kapitalnih potpora.

Cilj: Kapitalna ulaganja i opremanje komunalne i društvene infrastrukture

Mjerljivost cilja: Izgradnja građevinskih objekata i nabava kapitalne imovine sa namjenom povećanja komunalnog standarda, te poboljšanje kvalitete u realizaciji određenih zadataka sa svrhom kvalitetnije javne uporabe

1. JAVNA RASVJETA

Javna rasvjeta su građevine i uređaji za rasvjetljavanje nerazvrstanih cesta, javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima, javnih cesta koje prolaze kroz naselje, javnih parkirališta, javnih zelenih površina te drugih javnih površina školskog, zdravstvenog i drugog društvenog značaja u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.

Troškovi javne rasvjete za 2024. godinu iznose 15.000,00 EUR, a u nastavku se daje opis poslova s troškovima ulaganja u opremu i uređaje.

Redni broj	Naziv objekta	Vrsta radova	Planirano EUR-a	Izvori financiranja

1.	Rekonstrukcija i proširenje javne rasvjete u Strossmayerovoj, Vinogradskoj i Slavonskoj ulici-10 stupova	Nabava opreme za energetsku javnu rasvjetu i izgradnja iste sa nadzorom i izrada projekata	15.000,00	Opći prihodi i primici/Kapitalne pomoći
	SVEUKUPNO:			

Izvori financiranja: Proračun Općine Vođinci - opći prihodi i primici i kapitalne pomoći

Cilj: Jačanje komunalne infrastrukture

Mjerljivost cilja: Povećanje komunalnog standarda, manji troškovi održavanja, zaštita okoliša

Mjerljivost cilja: Povećanje komunalnog standarda

Članak 3.

Na području Općine Vođinci za 2024. godinu planira se izvođenje gradnje objekata komunalne infrastrukture sa iskazom financijskih sredstava kako slijedi:

Redni broj	Naziv objekta	Planirano za 2024. EUR-a
1.	**NERAZVRSTANE CESTE**	**172.144,00**
2.	**JAVNE ZELENE POVRŠINE**	**4.000,00**
3.	**JAVNA RASVJETA**	**15.000,00**
	SVEUKUPNO:	**191.144,00**

Članak 4.

Realizacija ovog Programa ovisi o ostvarivanju proračunskih sredstava Općine Vođinci i učešću vanjskih izvora financiranja projekata građenja komunalne infrastrukture planiranih ovim Programom.

Članak 5.

Program građenja komunalne infrastrukture na području Općine Vođinci za 2024. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije«, a primjenjuje se od 01. siječnja 2024. godine.

KLASA: 360-01/23-01/1
URBROJ: 2196-30-02-23-03
Vođinci,29.12.2023.

Predsjednik Općinskog vijeća:
Jurica Cvitković

Na temelju članka 72. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 28. Statuta Općine Vođinci (»Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije«, broj 4/18), Općinsko vijeće Općine Vođinci na 22. sjednici održanoj dana 29. prosinca 2023. godine, donosi

PROGRAM
održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Vođinci za 2024. godinu

Članak 1.

Ovim Programom održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Vođinci za 2024. godinu, u skladu s predvidivim sredstvima i izvorima financiranja, određuju se poslovi i radovi na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture, koji se podrazumijevaju pod obavljanjem komunalnih djelatnosti.

Članak 2.

Komunalne djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture su slijedeće:

2. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta podrazumijeva se skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima (redovito održavanje), kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata cesta, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje), a u skladu s propisima kojima je uređeno održavanje cesta.

3. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIH VOZILA

Pod održavanjem javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila podrazumijeva se održavanje i popravci tih površina kojima se osigurava njihova funkcionalna ispravnost.

4. ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA

Pod održavanjem građevina javne odvodnje oborinskih voda podrazumijeva se upravljanje i održavanje građevina koje služe prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih voda iz građevina i površina javne namjene u građevinskom području, uključujući i građevine koje služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda, osim građevina u vlasništvu javnih isporučitelja vodnih usluga koje, prema posebnim propisima o vodama, služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda.

5. ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

Pod održavanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fito sanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina.

6. ODRŽAVANJE GRAĐEVINA I UREĐAJA JAVNE NAMJENE

Pod održavanjem građevina i uređaja javne namjene podrazumijeva se održavanje, popravci i čišćenje tih građevina, uređaja i predmeta.

7. ODRŽAVANJE GROBLJA

Pod održavanjem groblja podrazumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja.

8. ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA

Pod održavanjem čistoće javnih površina podrazumijeva se čišćenje površina javne namjene, osim javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda, kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.

9. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

Pod održavanjem javne rasvjete podrazumijeva se upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirivanje troškova električne energije, za rasvjetljavanje površina javne namjene.

Članak 3.

Sredstva za ostvarivanje Programa planirana su u iznosu od 43.268,00 EUR , a rasporediti će se za financiranje obavljanja komunalnih djelatnosti održavanja komunalne infrastrukture:

Aktivnost	Planirano u 2024.	Izvori financiranja
6. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	**19.900,00**	
- sanacija poljskih puteva	7.000,00	Opći prihodi
- cestovni prometni znakovi	5.900,00	Opći prihodi
- usluge tekućeg i investicijskog održavanja nerazvrstanih cesta	7.000,00	Komunalna naknada
7. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA	**7.000,00**	
- materijal za tekuće održavanje traktora-kosilice - premija i osiguranje za traktor-kosilicu	2.000,00	Opći prihodi
- materijal za uređenje javnih površina	3.000,00	Opći prihodi
- usluge tekućeg održavanja traktora-kosilice	2.000,00	Opći prihodi
8. ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA	**6,000,00**	
- usluge čišćenja kanalske mreže	6.000,00	Komunalna naknada
9. ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA	**4.000,00**	
- usluge održavanja ostalih javnih površina	4.000,00	Opći prihodi
10. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	**13.000,00**	
- električna energija za javnu rasvjetu	11.000,00	Komunalna naknada
- usluge tekućeg i investicijskog održavanja javne rasvjete	2.000,00	Opći prihodi
UKUPNO	**49.900,00**	

Održavanje komunalne infrastrukture iz stavka 1. ovog članka financirati će se iz sredstava komunalne naknade, komunalnog doprinosa i ostalih nespomenutih prihoda po posebnim propisima i ostalih namjenskih komunalnih prihoda, općih prihoda i primitaka proračuna, primitaka i pomoći iz drugih proračuna te donacija.

Članak 4.

Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Vođinci za 2024. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije«, a primjenjuje se od 01. siječnja 2024. godine.

KLASA: 360-02/23-01/1
URBROJ: 2196-30-02-23-03
Vođinci,29.12.2023.

Predsjednik Općinskog vijeća:
Jurica Cvitković

AKTI VIJEĆA NACIONALNIH MANJINA VSŽ

AKTI BOŠNJAČKE NACIONALNE MANJINE

VIJEĆE BOŠNJAČKE NACIONALNE MANJINE VUKOVARSKO-SRIJEMSKE ŽUPANIJE
Gunjanska 34
Rajevo selo
15.12.2023.

FINANCIJSKI PLAN ZA 2024. GODINU

PRIHODI

KONTO	PRIHODI	PLAN	NAPOMENA
63	**POMOĆI**	**30.928,20**	
633	Pomoći iz proračuna	30.928,20	
63312	Pomoći iz županijskog proračuna	22.668,20	
63312	Pomoći iz županijskog proračuna (manifestacije)	4.000,00	
633112	Pomoći iz županijskog proračuna (nagrade)	4.000,00	
64	**PRIHODI OD IMOVINE**	**110,00**	
64111	Prihodi od kamata	110,00	
92	**OSTALI PRIHODI**	**150,00**	
92111	Ostali prihodi	150,00	
	UKUPNO	**30.928,20**	

RASHODI

KONTO	RASHODI	PLAN	NAPOMENA
31	**RASHODI ZA ZAPOSLENE**	**11.743,20**	
311111	Plaće za zaposlene	8.064,00	
31219	Ostale naknade	2.016,00	
31321	Doprinosi za zdrastveno osiguranje	1.663,20	
32	**MATERIJALNI RASHODI**	**12.860,84**	
32111	Dnevnice u zemlji	1.800,00	
32112	Dnevnice u inozemstvu	400,00	
32115	Prijevozni troškovi u zemlji	1.100,00	
32115	Prijevozni troškovi u inozemstvu	1.000,00	
32131	Seminari,savjetovanja i simpozija	100,00	
32211	Uredski materijal	1.600,00	
32214	Materijal za čišćenje	140,00	
32251	Sitan alat i inventar	540,00	
32311	Usluge telefona	400,00	
32313	Poštarina	300,00	
32344	Usluge promidžbe i informiranja	5.100,00	
32379	Knjigovodstvene usluge	1.800,00	
3222931	Reprezentacije	1.200,00	
32999	Bajram	135,00	
32999	Kurban Bajram	1.330,00	
32999	Dan nacionalnih manjina	800,00	
3299	Bošnjačka nova godina	670,00	
34	**FINANCIJSKI RASHODI**	**300,00**	
34331	Usluga banaka	300,00	
38	**OSTALI RASHODI**	**1.300,00**	
38119	Tekuće donacije	700,00	
38119	Očuvanje kulturnog nasljeđa	600,00	
42	**RASHODI ZA NABAVU DUGOTRAJNE IMOVINE**	**70,00**	
4211	Nabava opreme	700,00	
	UKUPNO	**30.928,20**	

PREDSJEDNIK VIJEĆA: Zijad Pezerović

AKTI MAĐARSKE NACIONALNE MANJINE

VIJEĆE MAĐARSKE NACIONALNE MANJINE VUKOVARSKO-SRIJEMSKE ŽUPANIJE

AKTI VIJEĆA

PLAN I PROGRAM RADA

Temeljem članka 27. Ustavnog Zakona o pravima nacionalnih manjina („Narodne novine„ RH, broj 155/02) kao i članak 13.Statuta Vijeća mađarske nacionalne manjine Vukovarsko-srijemske županije, donosi:

PROGRAM RADA ZA 2024. GODINU

1. U cilju unapređenja, očuvanja i zaštite položaja pripadnika mađarske nacionalne manjine u Vukovarsko-srijemskoj županiji animirati da se što aktivnije uključe u izradi kao i u ostvarivanju programa rada u okviru ovoga Vijeća.

2. Osigurati neposrednu suradnju sa Županijskim,gradskimi općinskim tijelima, kao i sa Županom. Za ova aktivnost naročitu odgovornost snose predsjednik, dopredsjednik i viječnici mađarske nacionalne manjine izabranina cijeloj županiji.

3. Podupiranje rada i pomoći donacijama u novcu i u naravi mađarskim manjinskim udrugama na području cijele županije.

4. Za sve aktivnosti ovoga Vijeća osigurati da pripadnici mađarske nacionalne manjine Vukovarsko – srijemske županije mogu se oglašavati putem tjednika mađarske nacionalne manjine "Új Magyar képes Újság" te dnevnog tiska, hrvatskog radija, hrvatske televizije i svim medijima Vukovarsko – srijemske županije.

5. Organizacija savjetovanja predavanje i raznih manifestacija na nivou cijele županije.

6. Pružanje pomoći pri radu osnovne škole Korođ, poboljšati rad i uvjete za njegovanje mađarskog jezika u OŠ-ma Čakovci, Stari Jankovci i Marinci. Omogućavanje uvođenja učenja mađarskog jezika u OŠ-ma gdje za to postoje uvjeti. Otvaranje igraonice i dječijih vrtića u svim onim naseljima i gradovima gdje ima zahtjeva od strane roditelja i Vijeća mađarske nacionalne manjine.

7. Zbog sve veće prisutnosti zaborava jezika naročito kod mladeži provesti kontinuirano predavanje seminarskog tipa u jeziku, pismo, kulturi i povijesti ovoga naroda. Za navedenu aktivnost treba osigurati adekvatan kadar.

8. Probuditi kontakt sa matičnom domovinom odnosno sličnim tijelima radi posjeta, druženja, razmjenu iskustava, pomoći i sl. Svaka suradnja ili neposredni kontakt na tom planu je dobrodošao. Primjer : europske integracije, kulturna suradnja, suradnja poljoprivednih gazdinstava, udruženja športskih, vatrogasnih , itd.

9. Iznaći mogućnost pomoći kroz socijalne programe obiteljima koje su se našle u teškoj materijlanoj situaciji.

10. Anketirati ili provresti neposredan razgovor sa pripdanicima mađarske nacionalne manjine i predstavnicima vlasti Vukovarsko – srijemske županije oko zastupljenosti mađarske manjine u tijelima lokalne uprave i samouprave, županijskim institucijama, policijskoj upravi VS županije i drugim institucijama (članak 22.).

11. Osigurati sredstva iz proračuna Vukovarsko – srijemske županije :

- troškove održavanja sjednica
- službena putovanja, naknade za prijevoz
- usluge promidžbe i informiranja
- materijalni izdaci i usluge, opremanje ureda
- manifestacije i donacije u novcu i u naravi udrugama
- sufinanciranje programa kulturne autonomije mađarske nacionalne manjine Vukovarsko – srijemske županije (Korođ, Vinkovci, Vukovar, Čakovci, Marinci, Stari Jankovci)
- sufinanciranje troškova mađarskih kulturni umjetničkih društava KUD (Marinci, Vukovar, Vinkovci, Korođ, Čakovci, Stari Jankovci)
- sufinanciranje osnovnih škola, njegovanje materinjeg jezika, dječijih vrtića i igraonice za djecu
- nagrade sukladno Statutu čl. 17. Vijeća mađarske nacionalne manjine Vukovarsko – srijemske županije
- sufinanciranje socijalnih programa obiteljima slabijeg imovinskog stanja(paketi za Uskrs i Božić)
- Božićni paketići za djecu koja uče na mađarskom jeziku

Ovaj program ne smatramo konačnim i završnim. On se tijekom godine može dorađivati i sadržajno obogatiti.

VIJEĆE MAĐARSKE NACIONALNE MANJINE VUKOVARSKO-SRIJEMSKE ŽUPANIJE • VUKOVARI MAGYAR KISEBBSÉGI TANÁCSA • VUKOVAR VUKOVÁR

Predsjednica Vijeća

Rozalija Jakumetović

Vukovar, 19.10.2023.

Temeljem članka 27. ustavnog Zakona o pravima nacionalnih manjina („ Narodne novine„ RH, broj 155/02.) kao i članak 13. Statuta Vijeća mađarske nacionalne manjine Vukovarsko srijemske Županije donosi

PRIJEDLOG FINANCIJSKOG PLANA ZA 2024 godinu
VIJEĆE MAĐARSKE NACIONALNE MANJINE VSŽ

I. Naknada/nagrada vijećnicima **2.400,00eur(plaća Županija za 4 sjednice)**

Naknada/nagrada vijećnicima……2.400,00eur

II.-Materijalni izdaci i usluge **7.800,00eur**

1. Troškovi prijevoza (sjednice, članovi Vijeća)……1.200,00eur(procjena za 4 sjednice)
2. Knjigovodstvo……500,00eur
5. Uredski materijal i ostali materijalni rashodi……..800,00eur
6. Telefon(mobitel)……..800,00eur
7. Sitan inventar……...300,00eur
8. Službena putovanja, naknada za prijevoz……200,00eur
9. Bankarske usluge i usluge platnog prometa……..600,00eur
10. Usluge promidžbe i informiranja……..1.200,00eur
11. Reprezentacija……...2.000,00eur
12. Ostali izdaci……..200,00eur

III.-Programi kulturne autonomije Mađara u VSŽ **16.500,00eur**

a.)Sufinanciranje kulturnih manifestacija i sufinanciranje troškova mađarskih kulturnih umjetničkih društava

-reprezentacija……...3.000,00eur

-najam opreme……..1.600,00eur

-usluge promidžba i informiranja……...1.500,00eur

-protokolarne izdaci……1.200,00eur

-tekuće donacije u novcu……1.200,00eur

-tekuće donacije u naravi……4.000,00eur

-putni trošak autobusa……4.000,00eur

IV.-Socijalni program **2.500,00eur**

- Socijalni program odrasli(Uskrs i Božić)..... 1.500,00eur
-Božićni paketi za djecu koja uče mađarski jezik.....1.000,00eur

RASHODI:

RASHOD II.....7.800,00eur

RASHOD III.....16.500,00eur

RASHOD IV.....2.500,00eur

UKUPNI RASHOD.....26.800,00eur

Vukovar, 19.10.2023

VUKOVAR VUKOVÁR

Rozalija Jakumetović,

predsjednica

AKTI RUSINSKE NACIONALNE MANJINE

Vijeće rusinske nacionalne manjine
Vukovarsko-srijemske županije
Županijska 9
Vukovar
23.listopada 2023.

FINANCIJSKI PLAN ZA 2024.GODINU

PRIHODI

KONTO	PRIHODI	PLAN U €	NAPOMENA
63	**POMOĆI**	**29.475,93**	
633	Pomoći iz proračuna	29.475,93	
63312	Pomoći iz županijskog proračuna (nagrade)	3.318,07	
	UKUPNO:	**32.794,00**	

RASHODI

KONTO	RASHODI ZA ZAPOSLENE	PLAN U €	NAPOMENA
31	**RASHODI ZA ZAPOSLENE**	**12.000,00**	
31219	Ostali rashodi za zaposlene	663,61	
32	**MATERIJALNI RASHODI**	**13.670,45**	
32111	Dnevnice u zemlji	132,72	
32112	Dnevnice u inozemstvu	199,08	
32115	Prijevozni troškovi u zemlji	597,25	
32115	Prijevozni troškovi u inozemstvu	132,72	
32121	Naknada za prijevoz na posao i s posla	530,89	
32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	132,72	
32211	Uredski materijal	265,45	
32214	Materijal za čišćenje	132,72	
32251	Sitan inventar	265,45	
32311	Usluge telefona	796,34	
32313	Poštarina	663,61	
32322	Tekuće održavanje opreme	132,72	

32344	Usluge promidžbe i informiranja	663,61	
32352	Najam poslovnog prostora	796,34	
32379	Knjigovodstvene usluge	796,34	
32911	Nagrade članovima predstavničkog tijela	3.318,07	
322931	Reprezentacija	398,17	
322931	Novogodišnji pokloni članovima Vijeća	398,17	
32999	Troškovi prijevoza - sjednice	265,45	
32999	Troškovi prijevoza osoba izvan radnog odnosa	398,17	
32999	Manifestacije (Dan Rusina u RH – 25.05., sajam knjiga i izložba narodnih nošnji)	796,34	
32999	Sportske igre „Jaša Bakov“	530,89	
32999	Ostali rashodi poslovanja	265,45	
32999	Dan nacionalnih manjina VSŽ	398,17	
32999	Rutheniada	663,61	
34	**FINANCIJSKI RASHODI**	**1.194,50**	
34311	Usluge banaka	1.194,50	
38	**OSTALI RASHODI**	**5.265,45**	
38119	Izrada dokumentacije za spomenik	5.000,00	
38119	Tekuće donacije	132,72	
38119	Očuvanje kulturnog nasljeđa	132,72	
42	**RASHODI ZA NABAVU DUGOTRAJNE IMOVINE**	**663,61**	
42211	Nabava opreme	663,61	
	UKUPNO:	**32.794,00**	

VIJEĆE RUSINSKE NACIONALNE MANJINE VUKOVARSKO-SRIJEMSKE ŽUPANIJE VUKOVAR BYKOBAP RADA RUSKOGA NACIONALNOGA VIJEĆA VUKOVARSKO-SRIJEMSKE ŽUPANIJE

Predsjednik Vijeća:
Zvonko Kostelnik prof.

Vijeće rusinske nacionalne manjine
Vukovarsko-srijemske županije

PLAN I PROGRAM RADA ZA 2024. GODINU

Vijeće rusinske nacionalne manjine Vukovarsko-srijemske županije (dalje Vijeće) zasniva plan rada na odredbama Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina, drugih propisa koji uređuju prava pripadnika nacionalnih manjina u Republici Hrvatskoj, Vukovarsko-srijemskoj županiji, odredbama međunarodnih konvencija, deklaracija i preporuka, međunarodnih tijela i organizacija koje je prihvatila Republika Hrvatska, te životnih potreba i interesa rusinske nacionalne manjine u Vukovarsko-srijemskoj županiji i Republici Hrvatskoj.

Vijeće će se zalagati za:

- Ostvarivanje svih prava koja proizlaze iz Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina
- Uz pomoć Vukovarsko-srijemske županije i u skladu sa zakonskim propisima stvoriti uvjete za normalne uvjete rada i uspješno djelovanje rada Vijeća, što znači osigurati prostor za rad Vijeća i održavanje sastanaka.
- Vijeće će surađivati sa lokalnom samoupravom i područnom upravom Županije, općina i gradova u kojima žive Rusini te vijećima rusinske nacionalne manjine u općinama Bogdanovci i Tompojevci i Gradu Vukovaru o svim pitanjima koja se odnose na probleme rusinske nacionalne manjine
- Vijeće će surađivati o svim pitanjima od zajedničkog interesa sa udrugama na području Vukovarsko-srijemske županije i cijele Republike Hrvatske koje njeguju rusinski jezik, kulturu i tradiciju, te ostalim udrugama po potrebi.

Pored ovih općih načela, Vijeće će u 2024. godini raditi i na konkretnim programima i zadacima kako slijedi:

1. **KULTURA, BIBLIOTEKA, ETNOGRAFIJA, POVIJEST, POVIJESNA GRAĐA I SAKUPLJANJE DOKUMENTACIJE O STRADANJU RUSINA U DOMOVINSKOM RATU:**

Plan rada za 2024.godinu je:
Prioriteti:
-Dan Rusina u Republici Hrvatskoj
-Rutheniada
-sudjelovanje na Danu nacionalnih manjina VSŽ
-sudjelovanje u organizaciji 6.sajma knjiga nacionalnih manjina VSŽ
-sudjelovanje u organizaciji 5.izložbe narodnih nošnji nacionalnih manjina VSŽ
-aktivno raditi na podizanju žrtvoslovnika poginulim braniteljima i civilima rusinske nacionalne manjine u Domovinskom ratu
-suradnja na projektu „Dunav nas spaja“
-nazočiti Danu materinjeg jezika
-napisati strategiju Rusina u RH do 2030.godine
- obilježavanje rusinskih običaja
- suradnja sa Rusinima u inozemstvu gdje imaju svoja tijela
- pomoć u organizaciji kulturnih manifestacija u VSŽ gdje sudjeluju rusinske udruge
- pomoć našim udrugama u pronalaženju stručnog kadra za njihovu djelatnost
- voditi kulturnu suradnju na svim razinama (nacionalnoj i lokalnoj) sa većinskim narodom i nacionalnim manjinama
- pomagati lokalnoj samoupravi oko obnove i rekonstrukcije doma kulture u Petrovcima
- suorganizator literarnih večeri i promocija knjiga te izložbi rusinskih pisaca i umjetnika iz RH i inozemstva
- u Petrovcima moralno pomagati u saniranju, renoviranju i održavanju postojećeg objekta etnografske zbirke
- nastaviti sa prikupljanjem etnografske i povijesne građe

- nastaviti sa prikupljanjem podataka i dokumenata o sudjelovanju i stradanju Rusina u Republici Hrvatskoj u Domovinskom ratu, kao i izdanju monografije

2. KONTAKTI SA RUSINIMA U RH I SURADNJA SA RUSINIMA U INOZEMSTVU

Potrebno je poticati kulturnu suradnju kao razvojnu djelatnost sa zemljama i kulturnim područjima gdje žive Rusini.
To podrazumijeva:
- poticati nove oblike umjetničkog stvaralaštva putem korištenja novih tehnologija, zatim nove načine organiziranja kulturnih djelatnosti i nove načine povezivanja s inozemnim partnerima kao što su zajednički projekti istraživanja, koprodukcije i si.
- nabavljati arhivske materijale (knjige, video zapisi, filmovi, audio zapisi i dr.) iz drugih država koji su vezani za Rusine s naših područja
- voditi kulturnu suradnju na svim razinama (lokalnoj i nacionalnoj)
- pomoć u izradi projekata koji se financiraju iz fondova EU
- suradnje sa Nacionalnim Savjetom Rusina u Srbiji i manjinskom samoupravom Rusina u Mađarskoj
- pokušati uspostaviti suradnju sa vijećima Rusina ili sličnim tijelima u drugim državama gdje su organizirani
- koordinirati rad političara Rusina iz Hrvatske i Srbije
- educiranje kadrova za informativne djelatnosti
- organiziranje zajedničkih seminara sa Vojvodinom i Slovačkom i eventualno drugim državama gdje žive Rusini
- u mjestima gdje su zastupljeni Rusini, ako za to postoji interes, pomoći organizirati sekcije (folklor, zbor, literarna i dr.) ili organizirati udruge pri mjesnim udruga

3. ŠKOLSTVO,SPORT, INFORMIRANJE I ELEKTRONSKI MEDIJI:

- tražiti osobu sa područja naše županije koja bi odgovarala navedenim potrebama za pedagoškog savjetnika za rusinski jezik
- pokušati organizirati učenje rusinskog jezika i kulture po „C“ modelu u Vinkovcima, Rajevom Selu i drugim mjestima gdje žive Rusini
- pomaganje u organiziranju ljetnih škola rusinskog jezika i kulture
- organiziranje Rutheniade međunarodnog karaktera isključivo samo u starim sportovima za djecu osnovnoškolskog uzrasta iz Hrvatske i inozemstva
-u suradnji sa ostalim rusinskim vijećima, predstavnicima i udrugama sa rusinskim predznakom predlagati i lobirati kod kompetentnih državnih i lokalnih organa uprave i samouprave na uvođenju emisija na rusinskom jeziku u elektronskim medijima
- aktivnije pratiti informiranje o Rusinima na državnim i lokalnim medijima i davati periodično ocjene i kritike medijskim kućama koje su za to financirane od strane države, županije, općina i gradova
- lokalnoj i regionalnoj upravi iznijeti svoje mišljenje o programu radio i tv stanica o nacionalnim manjinama u VSŽ
- zahtijevati od Koordinacije nacionalnih manjina VSŽ da se založi za formiranje multinacionalne TV ili organiziranje programa na jezicima nacionalnih manjina sa samostojnom uređivačkom politikom u elektronskim medijima.
-pomagati u slanju na školovanje (studiranje) stručnih kadrova u Srbiju, Slovačku, Poljsku i Kanadu na Katedre rusinskog jezika i pomagati dovođenje stručnih kadrova iz Srbije ako ne možemo osigurati svoje.

VIJEĆE RUSINSKE NACIONALNE MANJINE VUKOVARSKO-SRIJEMSKE ŽUPANIJE VUKOVAR BYKOBAP

Predsjednik Vijeća:
Zvonko Kostelnik prof.

AKTI SLOVAČKE NACIONALNE MANJINE

Vijeće slovačke nacionalne manjine
Vukovarsko-srijemske županije
I.G.kovačića 85
32 236 Ilok

Na temelju članka 27. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine 155/02), članka 18. Statuta Vijeća slovačke nacionalne manjine Vukovarsko-srijemske županije Vijeće donosi i predlaže slijedeći

FINANCIJSKI PLAN ZA 2024. GODINU

	PRIHODI		**EUR**
1.	Iz proračuna VSŽ – za rad Vijeća i tajnika		28.610,54
2.	Iz proračuna VSŽ – naknade vijećnicima		3.450,00
3.	Prihodi od kamata		15,00
	UKUPNO PRIHODI		**32.075,56**

	RASHODI		
	RASHODI ZA ZAPOSLENE		
1.	Rashodi za zaposlene		12.000,00
2.	Ostali rashodi za zaposlene		663,61
	MATERIJALNI RASHODI		
3.	Knjigovodstvene usluge		331,81
4.	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		250,00
5.	Usluge telefona i interneta		700,00
6.	Najam poslovnog prostora		1.274,14
7.	Sitan inventar		360,00
8.	Seminari, savjetovanja i sl.		265,00
9.	Službena putovanja, prijevozni troškovi u zemlji		700,00
10.	Troškovi prijevoza – sjednice –Soljani		256,00
11.	Usluge prijevoza učesnika		700,00
12.	Službena literatura i glasila		60,00
13.	Naknada vijećnicima /mjesečno ili drugo razdoblje/ Odluka VSŽ		3.450,00
14.	Tekuće održavanje opreme		250,00
15.	Usluge promidžbe i informiranja		530,00
16.	Reprezentacija		660,00
17.	Novogodišnji pokloni članovima vijeća		400,00
18.	6. Međunarodni dan materinskog jezika		260,00
19.	21. Dan nacionalnih manjina VSŽ		500,00
20.	6. Sajam knjiga nacionalnih manjina u VSŽ		350,00
21.	5. Izložba narodnih nošnji nacionalnih manjina u VSŽ		200,00
22.	Pomoć crkvenim zajednicama /Ilok, Soljani/-neplanske aktiv.		300,00
23.	Sufinanciranje izdavaštva		300,00
24.	Pomoć slovačkim udrugama i pojedincima-pripadnicima slovačke nacionalne manjine		700,00
25.	Pomoć u realizaciji emisija na slovačkom jeziku Radio Ilok		300,00
26.	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		600,00
27.	Ostali izdaci (poštarina i sl.)		250,00
28.	Tematski izlet (članovi vijeća)		2.000,00
	UKUPNO RASHODI		**28.610,56**

Financijski plan Vijeća slovačke nacionalne manjine VSŽ za 2024.g. usvojen je na sjednici, koja je održana 26.11.2023.

Temeljem Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (»Narodne novine«, broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11) članak 27. stavak 1., te temeljem Statuta Vijeća slovačke nacionalne manjine Vukovarsko-srijemske županije članka 18. Vijeće donosi i predlaže slijedeći

PROGRAMSKI PLAN RADA
ZA 2024. GODINU

UVOD Vijeće slovačke nacionalne manjine VSŽ (u daljnjem tekstu: Vijeće) putem Programskog plana rada za 2024. godinu planira organizirati aktivnosti kojima će samostalno ili u suradnji s partnerima, doprinositi ostvarivanju planiranih ciljeva. Očuvanje identiteta predstavlja preduvjet za egzistenciju i djelovanje pojedine manjine. Jednako tako važna je i briga za ostvarivanje manjinskih prava i briga za osiguranje njenog položaja predviđenih Ustavom Republike Hrvatske, Ustavnim zakonom o pravima nacionalnih manjina i drugim zakonima i propisima.
Program rada uključuje aktivnosti i projekte čiji je cilj očuvanje jezika, pisma i običaja, očuvanje i razvijanje kulture i tradicije i drugih obilježja identiteta slovačke nacionalne manjine kao i ostvarivanje prava pripadnika slovačke nacionalne manjine u VSŽ.
Program će se realizirati u suradnji sa tijelima predstavničke i izvršne vlasti VSŽ, koja osigurava financijska sredstava za rad vijeća, Koordinacijom vijeća i predstavnika nacionalnih manjina VSŽ te udrugama i ustanovama i pojedincima slovačke zajednice.
Program je izrađen temeljem usuglašenih kriterija za izradu programa rada. Podijeljen je u poglavlja a provođenje programa je stalni zadatak Vijeća.

1.1. STVARANJE UVJETA ZA RAD VIJEĆA
-Uz pomoć VSŽ i u skladu sa zakonskim propisima stvoriti uvjete za normalan rad Vijeća, što znači osigurati sredstva iz proračuna VSŽ za upošljavanje -tajnika, za ured, režijske troškove ureda, tehničku opremu, troškove održavanja sjednica, naknade vijećnika, službena putovanja, naknade za prijevoz i sl.

1.2. PRAĆENJE I INFORMIRANJE
- Obavještavati javnost o aktivnostima i radu Vijeća prvenstveno putem regionalnih i lokalnih medija, putem časopisa „Prameň“ i internet stranice Koordinacije vijeća i predstavnika nacionalnih manjina VSŽ .
- Pratiti medijsko informiranje lokalnih, regionalnih i državnih medija o temama interesantnim za zajednicu.

1.3. SURADNJA SA PREDSTAVNICIMA DRUGIH NACIONALNIH MANJINA
- Nastaviti suradnju s vijećima, predstavnicima i koordinacijama ostalih nacionalnih manjina Vukovarsko-srijemske županije na nivou gradova, općina i županije ali i izvan VSŽ-e.

1.4. SURADNJA U ZEMLJI I INOZEMSTVU
- Suradnja uključuje uspostavljenje kontakata s institucijama slovačke manjine u Republici Hrvatskoj, diplomatskim predstavnicima i institucijama u matičnoj zemlji, sa dijasporom u Vojvodini i eventualno drugim državama gdje žive Slovaci. I to sve u interesu što boljeg upoznavanja istih sa djelovanjem vijeća, manjinskih udruga te dogovaranje i organiziranje zajedničkih projekata.

1.5. SURADNJE SA UDRUGAMA TE ORGANIZACIJAMA SLOVAČKE NAC. MANJINE U VSŽ

- Znači nastavljanje suradnje s udrugama slovačke nacionalne manjine, te vjerskim zajednicama u VSŽ te podupiranje njihovog rada. Poticanje i podupiranje svih oblika slovačkog kulturno-umjetničkog amaterizma, te pomaganje pri obnovi i održavanju slovačkog kulturnog doma u Iloku i Radošu, te poticanje i uspostavljanje kulturnih i obrazovnih veza sa nadležnim institucijama u inozenjemstvu vezano uz slovačku nacionalnu manjinu. Istim pomagati pri izradi projektnih prijedloga pojedincima, udrugama i organizacijama sa ciljem pokretanja poslovne aktivnosti te poboljšanja rada. Kao i pomagati osigurati sredstva za realizaciju tih projekata.

1.6. OBLAST KULTURE
1.6.a. Izdavačka djelatnost:
- Podupirati i pomagati oko izdavanja knjiga, publikacija, monografija iz povijesti i kulture Slovaka u našoj županiji.
1.6.b. Organiziranje izložbi:

- Afirmirati umjetnike i pomagati oko organiziranja samostalnih izložbi umjetnika iz redova slovačke zajednice u zatvorenim i otvorenim prostorima.
1.6.c. Organizirati književne večeri gdje bi sudjelovali književnici iz redova slovačke nacionalne manjine.

1.7. **ŠKOLSTVO**
-Poticati i podupirati sve oblike njegovanja materinjeg jezika i pisma te stvaranje uvjeta za uvođenje njegovanja slovačkog jezika u osnovnim i srednjim školama
- podupirati i pomagati u organiziranju ljetnih škola slovačkog jezika i kulture

1.8. TRIBINE, OKRUGLI STOLOVI I SL.
- Sudjelovati na raznim seminarima, okruglim stolovima, manifestacijama te edukativnim predavanjima, tribinama sa različitim temama na kojima bi se raspravljalo o aktualnim događanjima a koja se tiču naše zajednice. Sve u suradnji sa Koordinacijom vijeća i predstavnika nacionalnih manjina u VSŽ.

Sljedeća poglavlja su:
1.9. Predlagati mjere VSŽ oko ostvarivanja prava slovačke nacionalne manjine koja proizlaze iz Ustava RH i Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina. (i to je glavna uloga svih vijeća)
1.10. Pomagati pri rješavanju pojedinačnih slučajeva kršenja manjinskih prava pripadnika slovačke nacionalne manjine u VSŽ.
1.11. Pružati pomoć oko organiziranju slovačke nacionalne manjine u okolnim općinama, gradovima gdje nema organiziranih Vijeća i manjinskih predstavnika. U mjestima gdje su zastupljeni Slovaci, ako za to postoji interes, pomoći osnivati udruge -Matice.
1.12. Organizirati tematske izlete za vijećnike i sl.
Prioriteti u 2024. godini:

- sudjelovanje na 21. kulturnoj manifestaciji Dan nacionalnih manjina VSŽ
- organiziranje i sudjelovanje na 6.Međunarodnom danu materinskog jezika u Iloku,
- sudjelovanje na 6. sajmu knjiga nacionalnih manjina u VSŽ
- sudjelovanje na 4. izložbi nošnji nacionalnih manjina u VSŽ
- sudjelovanje u provođenju projekata u okviru nacionalnih i EU natječaja usmjerenih na djelovanje nacionalnih manjina /radi se o projektu „Dunav nas spaja“ u koji će biti uključene matice slovačke, crkvene zajednice, obrazovne ustanove u VSŽ, te Savez Slovaka u RH, Kulturni centar Slovaka u RH kao i gradovi i općine na čijem području žive pripadnici slovačke nacionalne manjine
- pomoć u organizaciji kulturnih manifestacija u VSŽ gdje sudjeluju Slovaci i po mogućnosti (u skladu sa financijskim mogućnostima vijeća) , istih biti suorganizator
- voditi kulturnu suradnju na svim razinama (nacionalnoj i lokalnoj) sa većinskim narodom i nacionalnim manjinama
- obilježavanje slovačkih običaja
- suradnja sa Slovacima u inozemstvu

Gore navedeni podaci su program rada Vijeća slovačke nacionalne manjine VSŽ za 2024. godinu. Njihova realizacija bi svakako trebala doprinijeti što većem uključivanju pripadnika naše manjine u aktivnosti Vijeća. Za realizaciju planiranih aktivnosti Vijeća u 2024. godini naročitu odgovornost snose predsjednik, potpredsjednik i vijećnici Vijeća slovačke nacionalne manjine izabrani na području cijele županije. Ovaj program se može nadopunjivati s ciljem širenja i poboljšanja rada Vijeća

Predsjednik Vijeća:
Milan Pucovsky, dipl. ing.

AKTI SRPSKE NACIONALNE MANJINE

AKTI NJEMAČKE NACIONALNE MANJINE

Na temelju članka 27. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina
Predstavnica njemačke nacionalne manjine u Vukovarsko-srijemskoj županiji
(u daljem tekstu predstavnica) , donijela je 15.05.2023..

PROGRAM RADA
Za 2024. godinu

UVOD

Programom rada za 2024. godinu utvrđuju se programske aktivnosti na ostvarivanju prava i dužnosti predstavnika sukladno odredbama Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina, drugih zakona i pod zakonskih akata.
Program rada određuju se programske aktivnosti od posebnog interesa za ostvarivanje prava i boljitak svih pripadnika njemačke nacionalne manjine Vukovarsko – srijemske županije (u daljem tekstu VSŽ). Programske aktivnosti doprinose ostvarivanju potreba njemačke nacionalne manjine VSŽ na očuvanju identiteta, jezika, kulture i običaja, odnosno ostvarenju njihovih političkih, manjinskih, ekonomskih, socijalnih i drugih prava, a omogućuju i suradnju pripadnika iste nacionalnosti kako u zemlji tako i u inozemstvu, te ujedno pomažu razvoju tolerancije i upoznavanju drugih sa njihovom poviješću, kulturom i običajima.

AKTIVNOSTI U OKVIRU PROGRAMA RADA

1. Predlagati mjere tijelima države i VSŽ za unapređenje položaja njemačke nacionalne manjine, uključujući davanje prijedloga općih akata kojima se uređuju pitanja od značaja za njemačku nacionalnu manjinu .
2. Analizirati i informirati se o pitanjima o kojima će raspravljati radna tijela VSŽ, a tiču se položaja njemačke nacionalne manjine, odnosno svih manjina.
3. Zalagati se i predlagati teme emisija na lokalnoj i državnoj razini koji su namijenjene nacionalnim manjinama ili na programe koje se odnose na manjinska prava
4. Davati mišljenje i prijedloge, te poduzimanjem aktivnosti u svezi s odgojem i obrazovanjem njemačke nacionalne manjine
5. Davati mišljenje i prijedloge, te poduzimanjem aktivnosti u svezi s radom njemačkih udruga
6. Organizirati savjetovanje za pripadnike njemačke nacionalne manjine

7. Organizirati seminare, simpozija, okrugle stolove, izložbe i razne manifestacija s temom o nacionalnim manjinama i pitanjima vezanim za njemačku nacionalnu manjinu
8. provoditi istraživanja, analize o položaju njemačke nacionalne manjine.
9. Organizirati pravnu pomoć pripadnicima njemačke nacionalne manjine za rješavanje njihove problematike u sferi političkih, socijalno-ekonomskih, manjinskih i ljudskih prava.
10. Aktivno sudjelovati u radu Koordinacije nacionalnih manjina VSŽ

Vukovar ,27.12.2023.

Predstavnica
Dara Mayer

PREDSTAVNICA NJEMAČKE NECIONALNE MANJIVE
VUKOVARSKO – SRIJEMSKE ŽUPANIJE
2023. – 2024.

FINANCIJSKI PLAN ZA RAZDOBLJE 01.01.2024. –do 31.12.2024.

OPIS	**IZ PRORAČUNA Vukovarsko-srijemske ŽUPANIJE**	**IZ OSTALIH IZVORA**
PRIHODI		
RASHODI (1+2+3+4+5)		
1.MATERIJALNI RASHODI		
- uredski materijal (3221)	100,00 €	
- usluge telefona I pošte (3231)	370,00 €	
Članarine 3294		
- bankarske usluge (3431	30, €	
2. RAČUNOVODSTVENE USLUGE		
- troškovi rada knjigovodstvenog servisa (3237)	300 €	
3. PUTNI TROŠKOVI - seminari		
- troškovi službenih putovanja (dnevnice, prijevoz, smještaj) (3211)	1500,00 €	
4. OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		
- reprezentacija (3293)	200	
5. KAPITALNE DONACIJE ZA NABAVU OPREME	800 €	
UKUPNO	**3.300,00**	

Stavka 5. Mi je neophodna , jer mi je PC neuporabljiv i nepopravljiv

AKTI UKRAJINSKE NACIONALNE MANJINE

Predstavnica ukrajinske nacionalne manjine

Vukovarsko-srijemske županije

U Vukovaru, 05.12. 2023.

PLAN RADA
ZA 2024. GODINU

- Omogućiti pripadnicima ukrajinske nacionalne manjine sudjelovanje u javnom životu
- Pristupati sredstvima javnog priopćavanja (primanje i širenje informacija)
- Podržavati samoorganiziranje i udruživanje pripadnika ukrajinske nacionalne manjine radi ostvarenja zajedničkih interesa, kroz udruge i druge oblike organizacija te se zalagati za njihov neometan rad
- Podupirati rad nastave na ukrajinskom jeziku u osnovnoškolskim ustanovama po modelu C i rad ljetnih škola za ukrajinski jezik i kulturu te participirati u skladu sa financijskim mogućnostima . Sudjelovati u obilježavanju Dana materinskog jezika, podupirati rad djece na polju njegovanja ukrajinske kulture i običaja
- Organizirati ili uključiti, u već postojeće programe i seminare, poduzetnike pripadnike ukrajinske nacionalne manjine i uključiti se u povezivanje sa regijama matične zemlje na kulturnoj i gospodarskoj i inoj razini
- Sudjelovati u izdavanju knjiga, kalendara, časopisa i novina na materinskom jeziku ili jeziku većine, koji sadrže podatke o životu naše nacionalne manjine na ovim prostorima
- Sudjelovati u projektima radijskih emisija namijenjenim nacionalnim manjinama
- Prisustvovati edukacijskim seminarima o pravima nacionalnih manjina, okruglim stolovima, sastancima, skupovima te sjednicama Vukovarsko-srijemske županije
- Organizirati ili sudjelovati u obilježavanju povijesnih događaja, obljetnica, blagdana i manifestacija od značaja za ukrajinsku nacionalnu manjinu
- Sudjelovati u opremanju Ukrajinskog doma u Vukovaru prema mogućnosti
- Surađivati sa Predstavnikom ukrajinske nacionalne manjine i Predstavnicima na razini općine, grada, županije i države, sa Koordinacijom nacionalnih manjina Vukovarsko-srijemske županije, Savjetom za nacionalne manjine RH, Vukovarsko -srijemskom županijom, Veleposlanstvom Ukrajine u RH, Saborskim zastupnikom koji zastupa ukrajinsku nacionalnu manjinu u Saboru, te svim organizacijama koje podupiru rad Predstavnika poput Ureda za ljudska prava i prava nacionalnih manjina RH i Europski dom Vukovar

ПРЕДСТАВНИК УКРАЇНСЬКОЇ НАЦІОНАЛЬНОЇ
МЕНШИНИ У ВУКОВАРСЬКО-СРІЄМСЬКІЙ ОБЛАСТІ
ТЕТЯНА КОЧНЄВА
PREDSTAVNICA UKRAJINSKE NACIONALNE
MANJINE VUKOVARSKO-SRIJEMSKE ŽUPANIJE
TETYANA KOCHNYEVA

AKTI ALBANSKE NACIONALNE MANJINE

Program rada za 2024
- Djani Osman Azizi

Predstavnik albankse nacionalne manjine

Vukovarsko-Srijemska Zupanija

Program aktivnosti		Period kad se odrzava
1	Proslava dana neovisnosti Republike Kosova	17-20 veljace
2	Dani nacionalnih manjina VSŽ	pocetkom Svibnja
3	Sudjelovanje u svim organizacijama koordinacije VSŽ	tokom cijele godine
4	Polaganje vijenca za sradale u domovinskom ratu u opcini Bogdanovci	oko 16 Studenog
5	Polaganje vijenca za poginule branitelje i civile u domoviskom ratu u Vukovaru	oko 16 Studenog
6	Obiljezavanje dani albanske kulture u Hrvatskoj (dan albanskog jezika i pisma, dan neovisnosti Republike Albanije I dan albanske zastave	08-30 Studenog
7	Izlozba nacionalnih albanskih nosnji - izlozba u Vukovaru	od 09 Prosinca do 08 Sijecnja

Finansiski plan za 2024

- Djani Osman Azizi

Predstavnik albankse nacionalne manjine

Vukovarsko-Srijemska Zupanija

Vrsta troskova	
1	Tiskanje pozivnica za proslave
2	Telefonski troskovi
3	Bankarske usluge
4	Koktel
5	Gorivo
6	Dnevnice za putovanje

7	Vijenci
8	Ostali troskovi (nosnja, knjige i dr.)

KAZALO 32. (OD 29. PROSINCA 2023. GODINE)

VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
AKTI ŽUPANA

PLAN KLASIFIKACIJSKIH OZNAKA VUKOVARSKO-SRIJEMSKE ŽUPANIJE....3

JAVNA USTANOVA
ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM DIJELOVIMA PRIRODE VSŽ

STATUT JAVNE USTANOVE ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM DIJELOVIMA PRIRODE VUKOVARSKO-SRIJEMSKE ŽUPANIJE....35

OPĆINA CERNA
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI za 2024. godinu....44

PROGRAM GRAĐENJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U OPĆINI CERNA ZA 2024. GODINU....44

PROGRAM ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2024. GODINU....46

PROGRAM SOCIJALNE SKRBI ZA 2024. GODINU....48

PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU ZA 2024. GODINU....49

PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠKOLSTVU ZA 2024. GODINU....49

OPĆINA MARKUŠICA
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Izmjene i dopune proračuna općine Markušica za 2023……..51

2. Izmjene i dopune PROGRAM-a SOCIJALNE SKRBI ZA 2023. G. 72

Plan proračuna Općine Markušica za 2024. godinu i financijska projekciju za 2025. i 2026 . godinu....73

Obrazloženje uz Proračun za 2024 i projekciju za 2025 i 2026…….91

ODLUKA O IZVRŠAVANJU PRORAČUNA OPĆINE MARKUŠICA ZA 2024. GODINU I. OPĆE ODREDBE....102

ODLUKA o raspodjeli sredstava za redovito financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika u 2024.g..103

PROGRAM SOCIJALNE SKRBI ZA 2024.G....104

Program gradnje komunalne infrastrukture u 2024. godini....105

OPIS POSLOVA....107

NAMJENA IZGRADNJE 107

Procijenjeni troškovi -EUR 107

Izvori financiranja- EUR 107

PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U OPĆINI MARKUŠICA U 2024 107

PROGRAM UTROŠKA SREDSTAVA OD NAKNADE ZA ZADRŽAVANJE NEZAKONITO IZGRAĐENE ZGRADE U PROSTORU U 2024. GODINI 112

PROGRAM utroška sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom državnog poljoprivrednog zemljišta na području Općine Markušica u 2024.g. 112

PROGRAM utroška sredstava šumskog doprinosa u 2024. godini 113

ODLUKA o osnivanju Savjeta mladih Općine Markušica 113

ODLUKA o usvajanju Financijskog plana Dječjeg vrtića Markušica za 2024. godinu sa projekcijama za 2025. i 2026. godinu 117

ODLUKA o usvajanju Financijskog plana Komunalnog društva Markušica za 2024. godinu 118

ODLUKA o usvajanju Plana rada Komunalnog društva Markušica za 2024. godinu 118

ODLUKA 118

ANALIZA STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE na području Općine Markušica u 2023. godini 131

PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE MARKUŠICA ZA 2024. sa financijskim učincima za razdoblje 2025.g.-2026.g. 132

SMJERNICE ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE MARKUŠICA ZA RAZDOBLJE 2024. – 2027.g. 135

OPĆINA NIJEMCI
AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

PLAN PRIJMA U SLUŽBU U UPRAVU OPĆINE NIJEMCI ZA 2024.GODINU 140

OPĆINA PRIVLAKA
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

ODLUKA o III. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Privlaka za 2023. godinu 142

ODLUKA o raspodjeli rezultata poslovanja za 2022. godinu 176

ODLUKA o I. izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u predškolskom odgoju, osnovnom, srednjem i visokom obrazovanju za 2023. godinu 177

ODLUKA o II. izmjenama i dopunama Program javnih potreba u kulturi i religiji za 2023. godinu 177

ODLUKA o II. izmjenama i dopunama Programa građenja komunalne infrastrukture za 2023. godinu 178

ODLUKA O II. IZMJENAMA I DOPUNAMA PROGRAMA JAVNIH POTREBA ZA SOCIJALNU SKRB OPĆINE PRIVLAKA ZA 2023. GODINU 181

ODLUKA o II. izmjenama i dopunama Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2023. godini 182

II. ODLUKA o kriterijima za dodjelu sredstava pomoći za ublažavanje i uklanjanje posljedica prirodne nepogode - olujni i orkanski vjetar, nastale u srpnju 2023. godine 183

OPĆINA STARI MIKANOVCI
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

ISPRAVAK ODLUKE o koeficijentima za obračun plaće djelatnika Predškolske ustanove „Vedri dani“ Stari Mikanovci 185

OPĆINA STARI MIKANOVCI
AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

I. IZMJENE I DOPUNE PLANA PRIJMA U SLUŽBU JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA OPĆINE STARI MIKANOVCI ZA 2020. GODINU 186

PLAN PRIJMA U SLUŽBU JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA OPĆINE STARI MIKANOVCI ZA 2024. GODINU 186

OPĆINA TOVARNIK
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Prijedlog I izmjena i dopuna proračuna Općine Tovarnik za 2023. godinu 188

ODLUKA o izmjenama i dopunama Programa utroška sredstava od šumskog doprinosa za 2023. godinu 213

Program javnih potreba u sportu, kulturi i ostalih potreba civilnog društva za 2023. god. 213

ODLUKA o izmjenama i dopunama Programa korištenja sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa i dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH za 2023. godinu 214

ODLUKA o izmjenama i dopunama Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2023. godinu 216

ODLUKA o izmjenama i dopunama Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2023. godinu 218

Prijedlog proračuna za 2024. godinu s projekcijama za 2025. i 2026. godinu 221

OBRAZLOŽENJE UZ PRIJEDLOG PRORAČUNA OPĆINE TOVARNIK ZA 2023. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2024. I 2025. GODINU 237

ODLUKA O IZVRŠAVANJU PRORAČUNA OPĆINE TOVARNIK ZA 2024. GODINU 246

Socijalni program za 2024.godinu 248

ODLUKA o usvajanju Programa javnih potreba u sportu, kulturi i ostalih potreba civilnog društva za 2024. god. 250

ODLUKA o usvajanju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2024. godinu 250

ODLUKA o usvajanju programa održavanja komunalne infrastrukture za 2024. godinu 251

ODLUKA usvajanju programa korištenja sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa i dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH za 2024. godinu 255

ODLUKA o usvajanju programa utroška sredstava od šumskog doprinosa za 2024. godinu 258

ODLUKA o raspoređivanju sredstava iz proračuna Općine Tovarnik političkim strankama i nezavisnim vijećnicima za 2024. god. 260

ODLUKA o određivanju pravnih osoba od interesa za civilnu zaštitu u Općini Tovarnik 260

ODLUKA o kriterijima za dodjelu sredstava pomoći za ublažavanje i uklanjanje posljedica prirodne nepogode- olujni i orkanski vjetar nastale u srpnju 2023. godine 261

ODLUKA o dodjeli sredstava pomoći za ublažavanje i uklanjanje posljedica prirodne nepogode- olujni i orkanski vjetar nastale u srpnju 2023. godine 262

ODLUKA O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O OSNOVICI I KOEFICIJENTU ZA IZRAČUN PLAĆE OPĆINSKOG NAČELNIKA KOJI SVOJU DUŽNOST OBNAŠA PROFESIONALNO I O VISINI NAKNADE ZA OPĆINSKOG NAČELNIKA KOJI SVOJU DUŽNOST OBNAŠA BEZ ZASNIVANJA RADNOG ODNOSA 262

ODLUKA o usvajanju Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Tovarnik za razdoblje od 2024. - 2030. godine 263

STRATEGIJA UPRAVLJANJA IMOVINOM 2024-2030 253

ODLUKA o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom Općine Tovarnik za 2024. godinu 302

GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA IMOVINOM ZA 2024 276

ODLUKA O USVAJANJU PLANA DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA ZA 2024. GODINU 392

PLAN DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA ZA 2024. GOD 367

PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE TOVARNIK ZA 2024. GODINU 409

ODLUKA O USVAJANJU ANALIZE STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE TOVARNIK U 2023. GOD. 411

ODLUKA o usvajanju SECAP-a 413

OPĆINA VOĐINCI
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE VOĐINCI ZA 2023. GODINU 414

I. Izmjene i dopune PROGRAMA održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Vođinci za 2023. godinu 431

I. Izmjene i dopune PROGRAMA građenja komunalne infrastrukture na području Općine Vođinci za 2023. godinu 431

ODLUKA o raspoređivanju sredstava u 2024. godini za redovito godišnje financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Vođinci 433

PROGRAM javnih potreba socijalne skrbi u Općini Vođinci za 2024. godinu 434

PROGRAM Javnih potreba sportskih udruga za 2024. godinu 435

PROGRAM javnih potreba u kulturi za 2024.godinu 435

PROGRAM javnih potreba u predškolskom odgoju, osnovnom i srednjem obrazovanju za 2024. godinu 435

PROGRAM korištenja sredstava ostvarenih od zakupa,prodaje i privremenog korištenja poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Općine Vođinci za 2024. godinu 436

PROGRAM UTROŠKA SREDSTAVA ŠUMSKOG DOPRINOSA U 2024. GODINI 436

PROGRAM građenja komunalne infrastrukture na području Općine Vođinci za 2024. godinu 437

PROGRAM održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Vođinci za 2024. godinu 439

AKTI VIJEĆA
NACIONALNIH MANJINA VSŽ
AKTI BOŠNJAČKE
NACIONALNE MANJINE

FINANCIJSKI PLAN……415

AKTI MAĐARSKE
NACIONALNE MANJINE

PLAN I PROGRAM RADA……..416

FINANCIJSKI PLAN……418

AKTI RUSINSKE
NACIONALNE MANJINE

FINANCIJSKI PLAN……420

PLAN I PROGRAM RADA……..422

AKTI SLOVAČKE
NACIONALNE MANJINE

FINANCIJSKI PLAN ZA 2024. GODINU 451

PROGRAMSKI PLAN RADA ZA 2024. GODINU 452

AKTI SRPSKE
NACIONALNE MANJINE

PLAN RADA……428

FINANCIJSKI PLAN……435

AKTI NJEMAČKE NACIONALNE MANJINE

PROGRAM RADA Za 2024. godinu 464

FINANCIJSKI PLAN ZA RAZDOBLJE 01.01.2024. –do 31.12.2024. 465

AKTI UKRAJINSKE NACIONALNE MANJINE

PLAN RADA……466

AKTI ALBANSKE NACIONALNE MANJINE

PROGRAM RADA I FINANCIJSKI PLAN……467

"SLUŽBENI VJESNIK" VUKOVARSKO-SRIJEMSKE ŽUPANIJE službeno je glasilo Vukovarsko-srijemske županije, i općina: Andrijaševci, Babina Greda, Bogdanovci, Bošnjaci, Cerna, Gradište,Ivankovo, Jarmina, Lovas, Markušica,Nijemci, Nuštar, Privlaka, Stari Jankovci, Stari Mikanovci,Štitar, Tompojevci, Tordinci, Tovarnik, Trpinja, Vođinci i Vrbanja.

IZDAJE: Vukovarsko-srijemska županija, 32100 Vinkovci, Glagoljaška 27,

UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE POSLOVE

telefon: (032) 344-202, faks: (032) 344-051

TISAK: "Print Tisak", S.Radića 31 32100 Vinkovci,

telefon i fax: (032)363-080.

"Službeni vjesnik" objavljuje se i na web stranici Vukovarsko-srijemske županije na adresi:

www.vusz.hr, e-mail: vjesnik@vusz.hr