

# SLUŽBENI VJESNIK

## VUKOVARSKO-SRIJEMSKJE ŽUPANIJE

**Broj 30A. God. MMXXV Vinkovci, srijeda, 31. prosinac 2025. Izlazi prema potrebi.**





# VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA

## AKTI ŽUPANA

Na temelju članka 39. Zakona o elektroničkim medijima („Narodne novine“, broj: 111/21. i 114/22), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 33/01., 60/01. – vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13. – pročišćeni tekst, 137/15. – ispravak, 123/17., 98/19. i 144/20.) te članka 30. i članka 41. Statuta Vukovarsko-srijemske županije („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 3/21.) župan Vukovarsko-srijemske županije donio je

### PRAVILNIK

#### o financiranju programskih sadržaja elektroničkih medija

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuje se postupak dodjele financijskih sredstava iz Proračuna Vukovarsko-srijemske županije (dalje u tekstu: Županija) za financiranje programskih sadržaja elektroničkih medija.

Elektronički mediji sukladno Zakonu o elektroničkim medijima su audiovizualni programi, radijski programi i elektroničke publikacije.

Vukovarsko-srijemska županija potiče djelovanje medija u razvoju demokracije, pluralizma i stvaranju pravednijeg društva. Elektronički mediji svoju funkciju ostvaruju posredovanjem između jedinice regionalne samouprave i građana te javnosti prenoseći informacije od društvene važnosti. Elektronički mediji su sredstvo informiranja građana o aktivnostima Županijske skupštine, župana i upravnih tijela Županije. Elektronički mediji su platforma za posredovanje u komunikaciji građana sa županijskim institucijama i subjektima. Svi sudionici ovog procesa, kreatori javnih politika, ali i sami građani, u svakodnevnom su procesu razmjene informacija iz različitih područja (od kulture do servisnih komunalnih informacija) posredstvom medija.

Župan Vukovarsko-srijemske županije raspisuje javni poziv koji se objavljuje na mrežnim stranicama Vukovarsko-srijemske županije za svaku proračunsku godinu te dodjeljuje sredstva na temelju prijedloga Povjerenstva za dodjelu financijskih sredstava elektroničkim medijima (dalje u tekstu: Povjerenstvo).

#### II. CILJEVI DODJELE SREDSTAVA

##### Članak 2.

Cilj dodjele sredstava je proizvodnja i objava kvalitetnih programskih sadržaja (informativnih, kulturnih, umjetničkih, stručnih, znanstvenih i drugih) te praćenje rada Županijske skupštine Vukovarsko-srijemske županije i njenih radnih tijela kao i rad župana i upravnih tijela Županije.

#### III. UVJETI ZA PRIJAVU NA JAVNI POZIV

##### Članak 3.

Na javni poziv mogu se prijaviti pružatelji koji obavljaju djelatnost audio i/ili audiovizualnih medijskih usluga te ispunjavaju sljedeće uvjete:

- elektroničke publikacije upisane u Knjigu pružatelja elektroničkih publikacija koje sadržajem većinom pokrivaju teme s područja Vukovarsko-srijemske županije i njenih gradova i općina,
  - lokalni i regionalni radijski i televizijski nakladnici koji imaju koncesiju za područje Vukovarsko-srijemske županije ili imaju koncesiju za područje gradova ili općina na području Vukovarsko-srijemske županije,
  - radijski nakladnici upisani u Knjigu pružatelja medijskih usluga radija Agencije za elektroničke medije (AEM) – područje koncesije Vukovarsko-srijemske županije ili područje gradova ili općina na području Vukovarsko-srijemske županije,
  - televizijski nakladnici upisani u Knjigu pružatelja medijskih usluga televizije Agencije za elektroničke medije (AEM) - područje koncesije digitalna regija D1,
  - prijavitelj mora biti upisan u odgovarajuću Knjigu pružatelja Agencije za elektroničke medije (AEM) najmanje godinu dana do dana predaje prijave. Pravo na dodjelu financijskih sredstava ne mogu ostvariti pružatelji usluga audio i/ili audiovizualnih medijskih usluga i usluga elektroničkih publikacija:
- koji su u likvidaciji ili stečajnom postupku,
  - koji su u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti ili su je već obustavili,
  - koji imaju nepodmirena dugovanja prema Državnom proračunu i/ili proračunu Vukovarsko-srijemske županije, odnosno koji nisu uredno ispunili sve obveze iz ranijih ugovornih odnosa
  - koji se za prijavljeni programski sadržaj financiraju iz sredstava Fonda za poticanje i pluralizam elektroničkih medija, proračuna Europske unije, Državnog proračuna.

U slučaju da isti prijavitelj posjeduje više medijskih platformi u svome vlasništvu, na javni poziv šalje samo jednu prijavu. Svaka medijska platforma boduje se zasebno.

Na javni poziv prijavitelj može prijaviti samo jedan programski sadržaj po medijskoj platformi.

#### **IV. KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE TE UTVRĐIVANJE VISINE FINANCIRANJA**

##### **Članak 4.**

Županija će visinu iznosa financijskih sredstava za elektroničke medije, koji se prijavljuju na javni poziv, definirati sukladno objektivnim, nepristranim i ranije utvrđenim kriterijima, imajući u vidu činjenicu kako je transparentna raspodjela sredstava preduvjet daljnjeg razvoja njihove kvalitete i sadržaja u zajedničkom interesu Vukovarsko-srijemske županije.

Županija će poticati pluralizam elektroničkih medija sukladno platformama na kojima prenose informacije:

- televizija,
- radio,
- elektroničke publikacije.

##### **Članak 5.**

Osnovni kriteriji temeljem kojih će se utvrđivati prednost prijavljenog programskog sadržaja su:

Dodatno će se vrednovati, s najviše 10 bodova ukupno, 10. promocija rada udruga civilnog društva (1

	KRITERIJ	BROJ BODOVA
1.	Kvaliteta i kreativnost u osmišljavanju programskog sadržaja i njegova prilagođenost krajnjoj publici, građanima Vukovarsko-srijemske županije	0- 10
2.	Lokalni karakter programskog sadržaja (najave, praćenje i izvještavanje, video, snimke, prilozi, reportaže, audio snimke, izvještavanje putem društvenih mreža o događajima na području županije), usmjerenost na teme iz područja nadležnosti Vukovarsko-srijemske županije koje su od interesa za građane Vukovarsko-srijemske županije i uključenost građana u predložene programske sadržaje	0 - 10
3.	Dinamika i kvantiteta objavljivanja programskog sadržaja koji se predlaže unutar ukupnog programa medija (vrijeme emitiranja i trajanje emitiranja kod radijskog i TV programa i/ili pozicija objava za portale: naslovnica, podstranica, posebna rubrika i sl.)	0 - 10
4.	Pregled objavljenog programskog sadržaja od interesa za građane Vukovarsko-srijemske županije vezano za rad Županijske skupštine Vukovarsko-srijemske županije i njenih radnih tijela, rad župana i upravnih tijela Županije u protekla 3 (tri) mjeseca do dana objave javnog poziva	0-10
5.	Doseg objava pojedinog medija za posljednja 3 (tri) mjeseca do dana objave javnog poziva (podrazumijeva bilo koji odgovarajući dokaz kojim se potvrđuje doseg objava), broj pratitelja na društvenim mrežama te analitiku slušanosti/gledanosti radijskog i TV programa prijavitelja	0-10
	Ukupno	0 – 50

sadržaji usmjereni na tematske cjeline:

1. ostvarivanje prava građana na javno informiranje vezano uz teme i događaje s područja Vukovarsko-srijemske županije (1 bod),
2. poticanje gospodarskih aktivnosti na području Vukovarsko-srijemske županije (1 bod)
3. poticanje poljoprivrednog i ruralnog razvoja te zaštite okoliša na području Vukovarsko-srijemske županije (1 bod),
4. poticanje razvoja turizma, kulturne raznolikosti, umjetnosti i njegovanje baštine, poticanje posebnih kulturnih projekata i manifestacija Vukovarsko-srijemske županije (1 bod),
5. razvoj znanosti, odgoja, obrazovanja i sporta (1 bod),
6. poticanje kvalitetnih programa za djecu i mlade sa ciljem promicanja njihove dobrobiti (1 bod),
7. promocija zdravlja i poticanje zdravstvene kulture, socijalne uključenosti, posebice populacije starijih osoba, hrvatskih branitelja Domovinskog rata, osoba s invaliditetom i osoba s posebnim potrebama (1 bod),
8. nacionalne manjine u Vukovarsko-srijemskoj županiji (1 bod),
9. promicanje ravnopravnosti spolova (1 bod),

bod).

Sveukupni broj ostvarenih bodova čini zbroj bodova ostvarenih ocjenjivanjem po osnovnim kriterijima i bodova ostvarenih dodatnim ocjenjivanjem (maksimalni broj iznosi 60 bodova).

Sukladno ostvarenim bodovima i osiguranim proračunskim sredstvima odabrani programski sadržaji financirati će se prema bodovnoj listi utvrđenoj od strane Povjerenstva, a sukladno obrascu ocjenjivanja. Prenošenje priopćenja sa službene mrežne stranice Vukovarsko-srijemske županije i dostavljenih priopćenja ne smatra se programskim sadržajem obuhvaćenim ovim Javnim pozivom.

#### Članak 6.

Prijave programskog sadržaja koje prilikom vrednovanja ostvare manje od 50% sveukupno moguće ostvarenih bodova, neće ostvariti pravo za financiranje temeljem ovog Javnog poziva.

#### V. SADRŽAJ PRIJAVE

**Članak 7.**

Prijava na javni poziv mora sadržavati sljedeću dokumentaciju:

- Obrazac 1. – Podaci o podnositelju prijave na Javni poziv za financiranje programskih sadržaja elektroničkih medija
- Obrazac 2. – Podaci o programskom sadržaju koji se prijavljuje na Javni poziv za financiranje programskih sadržaja elektroničkih medija
- Obrazac 3. – Izjava o ispunjavanju uvjeta za prijavu
- Ovjereni izvadak iz Upisnika medijskih usluga koji se vodi pri vijeću za elektroničke medije
- Potvrda nadležne porezne uprave o nepostojanju duga (ne starija od 30 dana od dana objave javnog poziva)
- broj pratitelja na društvenim mrežama (za sve prijavitelje).

Uz prijavu se mogu priložiti i drugi odgovarajući dokazi koji mogu pridonijeti visini bodova prilikom ocjenjivanja te utvrđivanja visine financijskih sredstava sukladno kriterijima utvrđenim u članku 5. ovog Pravilnika.

Prijave se dostavljaju isključivo na propisanim obrascima koji moraju biti točno i u cijelosti ispunjeni putem računala, ovjereni pečatom i potpisani od ovlaštene osobe za zastupanje.

Obrasci i izjave dostupni su za preuzimanje na službenoj mrežnoj stranici Županije [www.vusz.hr](http://www.vusz.hr)

**VI. NAČIN PRIJAVE****Članak 8.**

Prijava i pripadajuća dokumentacija predaje se poštom preporučeno na adresu:

Vukovarsko-srijemska županija, Ured župana, Županijska 9, 32000 Vukovar ili neposrednom predajom u pisarnici na adresu:

Vukovarsko-srijemska županija, Županijska 9, 32 000 Vukovar

i to u zatvorenoj omotnici s naznakom:

„Ne otvaraj - Prijava na Javni poziv / Naziv javnog poziva /“.

**VII. ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVE****Članak 9.**

Javni poziv je otvoren danom objave na mrežnim stranicama Vukovarsko-srijemske županije.

Rok za podnošenje prijava je 8 (osam) dana, računajući od dana objave natječaja.

Prijave na Javni poziv koje ne budu podnesene u gore utvrđenom roku, na način i u obliku opisanom u ovom Pravilniku, smatrat će se neprihvatljivima i neće se razmatrati.

Razmatrat će se samo programski sadržaji koji su pravodobno prijavljeni te koji u cijelosti zadovoljavaju propisane uvjete Pravilnikom i Javnim pozivom.

Zaprimljene prijave ne vraćaju se prijaviteljima.

**VIII. OBVEZE MEDIJA****Članak 10.**

Elektronički mediji koji ostvare pravo na financijska sredstva temeljem Javnog poziva za financiranje programskih sadržaja elektroničkih medija dužni su:

- objavljivati programske sadržaje sukladno podnesenoj prijavi, odnosno utvrđene ugovornom obvezom,
- pratiti rad Županijske skupštine, župana i upravnih tijela Županije uz objavu svih informacija koje su od javnog interesa za građane Vukovarsko-srijemske županije i lokalne zajednice,
- sudjelovati na konferencijama za novinare i terenskim obilascima,
- objavljivati sadržaje sukladno ciljevima navedenim u članku 2. ovog Pravilnika.

**IX. ODLUČIVANJE O IZDOSIMA DODIJELJENIH SREDSTAVA I RAD POVJERENSTVA ZA DODJELU SREDSTAVA ELEKTRONIČKIM MEDIJIMA****Članak 11.**

Odluku o dodjeli financijskih sredstva iz ovoga Pravilnika donijeti će župan, a na prijedlog Povjerenstva koje osniva i imenuje župan Vukovarsko-srijemske županije.

Povjerenstvo ima predsjednika i dva člana koje imenuje župan iz reda službenika upravnih tijela Županije.

Predsjednik Povjerenstva koordinira radom Povjerenstva, te na temelju ocjena članova Povjerenstva usuglašava stajališta Povjerenstva, priprema konačnu ocjenu prijavljenog programskog sadržaja i priprema zapisnik sa sjednice Povjerenstva.

**Članak 12.**

Obveze članova Povjerenstva su:

- razmotriti sve pristigle prijave i programske sadržaje na javni poziv za financiranje programskih sadržaja elektroničkih medija,
- evidentirati svaku prijavu te svakom zahtjevu dodijeliti evidencijski ili urudžbeni broj,

- izvršiti postupak provjere ispunjavanja administrativnih uvjeta poziva - pregledati cjelokupnu natječajnu dokumentaciju, utvrditi udovoljava li svaka prijava uvjetima javnog poziva koristeći standardiziranu tablicu za upisivanje podataka,
- potpisati izjavu o nepristranosti i povjerljivosti (nakon uvida u popis prijavitelja koji su uspješno prošli fazu provjere ispunjavanja administrativnih uvjeta javnog poziva)
- provesti postupak ocjenjivanja programskih sadržaja prijavitelja koji su ispunili propisane administrativne uvjete javnog poziva,
- procijeniti prijave objektivno, nepristrano i bez subjektivnih utjecaja na temelju podataka iz same prijave na javni poziv,
- razmotriti prigovor i dati prijedlog odluke o prigovoru županu odluku koji donosi konačnu odluku o prigovoru
- podnijeti županu prijedlog na temelju kojeg će župan donijeti Odluku o dodjeli sredstava za financiranje programskih sadržaja elektroničkih medija.

#### Članak 13.

Potpisom izjave o nepristranosti i povjerljivosti, članovi Povjerenstva potvrđuju kako će tijekom obavljanja svojih zadataka postupati povjerljivo, nepristrano i u skladu s načelom izbjegavanja sukoba interesa. U skladu s tim, potpisom izjave obvezuju se čuvati povjerljivost svih podataka kojima raspolažu, postupati isključivo na temelju pravila struke i objektivnih pokazatelja u skladu s važećim propisima, djelovati potpuno neovisno, nepristrano i jednako prema svim programskim prijedlozima u postupku odabira, bez ikakvih vanjskih utjecaja.

Član Povjerenstva dužan je odmah izvijestiti ostale članove Povjerenstva tijekom spoznaje da se nalazi u mogućem sukobu interesa.

O rješavanju sukoba interesa odlučuje se za svaki slučaj posebno.

U situaciji kada se utvrdi sukob interesa ili opravdani izostanak člana Povjerenstva, župan će članu Povjerenstva koji je u sukobu interesa ili je opravdano izostao imenovati zamjenu, na prijedlog pročelnika nadležnog upravnog tijela.

#### Članak 14.

Predsjednik i članovi Povjerenstva mogu podnijeti ostavku na članstvo u Povjerenstvu te su o ostavci dužni odmah obavijestiti pisano elektroničkim putem predsjednika Povjerenstva, odnosno župana i pročelnika nadležnog upravnog tijela Županije.

#### Članak 15.

Predsjednik i članovi Povjerenstva ne smiju za vrijeme, ni nakon procesa razmatranja prijave, informirati

javnost i/ili podnositelja prijave o sadržaju rasprava i ocjenama danim za pojedine prijavljene programske sadržaje, niti iznositi u javnost podatke internog karaktera.

#### Članak 16.

Administrativnu i stručnu pomoć u radu Povjerenstva i sve stručno-tehničke poslove vezane uz javni poziv obavljat će nadležno upravno tijelo Županije.

#### Članak 17.

Konačnu Odluku o dodjeli financijskih sredstva donosi župan, te će ista biti objavljena na mrežnim stranicama Županije ([www.vusz.hr](http://www.vusz.hr)).

Na temelju Odluke o dodjeli financijskih sredstava župan zaključuje Ugovor o financiranju programskih sadržaja elektroničkih medija s podnositeljima prijave kojima su dodijeljena financijska sredstva, u kojem će se regulirati međusobna prava i obveze korisnika i Županije.

### X. PODNOŠENJE PRIGOVORA

#### Članak 18.

Podnositelj prijave koji je sudjelovao u javnom pozivu za dodjelu sredstava može podnijeti prigovor isključivo na provedeni postupak.

Rok za podnošenje prigovora je 8 (osam) dana od objave Odluke o dodjeli financijskih sredstava na mrežnim stranicama Županije.

Prigovor može podnijeti isključivo ovlaštena osoba prijavitelja, a mora sadržavati sljedeće podatke: naziv prijavitelja podnositelja prigovora, naznaku akta protiv kojeg se podnosi prigovor, predmet prigovora, obrazloženje prigovora, pečat i potpis osobe ovlaštene za zastupanje prijavitelja.

Prigovor koji je podnijela neovlaštena osoba, koji ne sadržava sve navedene podatke ili je dostavljen izvan propisanog roka biti će odbačen.

O prigovoru odlučuje župan na prijedlog Povjerenstva u roku od 8 (osam) dana od dana zaprimanja prigovora.

### XI. RAZDOBLJE FINANCIRANJA I NAČIN ISPLATE SREDSTAVA

#### Članak 19.

Financijska sredstva koja Županija dodjeljuje putem javnog poziva odnosi se, u pravilu, na financiranje programskih sadržaja elektroničkih medija koje će se provoditi u kalendarskoj godini za koju se javni poziv raspisuje, što će se definirati samim javni pozivom.

Nakon zaključenja Ugovora o financiranju programskih sadržaja elektroničkih medija s korisnicima, isplate

sredstava obavljat će se mjesečno, a na temelju ispostavljenih e-računa, koja će se utvrditi samim Ugovorom o financiranju programskih sadržaja elektroničkih medija.

## **XII. OBVEZA IZVJEŠTAVANJA**

### **Članak 20.**

Korisnik sredstava obvezan je istodobno s dostavom računa za realizirani programski sadržaj dostaviti i pisano izvješće o ispunjavanju obveza elektroničkih medija propisanih člankom 10. ovog Pravilnika.

Županija će kontinuirano pratiti izvršavanje ugovornih obveza te će u slučaju utvrđivanja nepravilnosti i postupanja suprotno odredbama ovog Pravilnika i Ugovora o financiranju programskih sadržaja elektroničkih medija uputiti pisano upozorenje korisniku sredstava.

Ako korisnik sredstava ne postupi po pisanom upozorenju u zadanom roku, Županija će raskinuti Ugovor o financiranju programskih sadržaja elektroničkih medija.

## **XIII. ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 21.**

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik financiranju programskih sadržaja medija KLASA: 024-02/24-04/02 URBROJ: 2196-01-24-1 od 05.01.2024. („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj: 1/24).

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 024-02/25-04/15  
URBROJ: 2196-01-25-1  
U Vukovaru, 31.12.2025.

**ŽUPAN:**

Ivan Bosančić, mag.oec.

---

## OPĆINA BOGDANOVCI AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

Na temelju članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 i 17/25) te članka 48. Statuta Općine Bogdanovci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije 4/21, 21/22), na prijedlog pročelnika Jedinственог управног одјела Опćине Bogdanovci, опćински načelnik Опćине Bogdanovci, utvrđuje slijedeći

### PLAN PRIJMA U SLUŽBU U JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL OPĆINE BOGDANOVCI ZA 2026. GODINU

#### Članak 1.

Ovim Planom prijma u Jedinственi upravni odjel Općine Bogdanovci za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuje se plan prijma službenika i namještenika u službu tijekom 2026. godine.

#### Članak 2.

Slobodna radna mjesta popunjavaju se putem javnog natječaja u skladu s ovim Planom prijma, Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinственog управног одјела Опćине Bogdanovci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 20/25, 22/25) i financijskim sredstvima osiguranim Proračunom Općine Bogdanovci za 2026. godinu.

#### Članak 3.

Utvrđuje se stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta na neodređeno vrijeme na dan 29. prosinca 2025. godine, te se planira potreban broj službenika i namještenika za prijam u službu na neodređeno vrijeme u 2026. godini te potreban broj vjezbenika za 2026. godinu prema Tablici u privitku koja čini sastani dio ovog Plana Prijma.

#### Članak 4.

Ovim Planom utvrđuje se da Jedinственi upravni odjel Općine Bogdanovci ispunjava obvezu zapošljavanja pripadnika rusinske nacionalne manjine, i to s obzirom na udio nacionalnih manjina u ukupnom broju stanovnika Općine Bogdanovci, sukladno Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina i zakonu kojim se uređuje sustav lokalne i područne (regionalne) samouprave.

#### Članak 5.

Ovaj Plan stupa na snagu osmi dan od dana objave, a objaviti će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije te internetskoj stranici Općine Bogdanovci [www.opcina-bogdanovci.hr](http://www.opcina-bogdanovci.hr)  
KLASA: 112-01/25-02/01  
URBROJ: 2196-8-01/01-25-01  
Bogdanovci, 29. prosinca 2025.

#### Općinski načelnik:

Marko Barun, mag.admin.publ.

Redni broj	Sistematizirana radna mjesta	Broj sistematiziranih radnih mjesta	Stvarno stanje popunjenosti	Broj planiranih popunjenih radnih mjesta (2026.)
1.	Pročelnik Jedinственog управног одјела	1	1	1
2.	Referent za računovodstvene poslove	1	1	1
3.	Administrativni tajnik	1	1	1
4.	Referent – komunalni redar	1	1	1
5.	Referent- voditelj za EU projekte	1	1	1

6.	Referent - asistent za EU projekte	1	1	1
7.	Spremač	1	1	1
8.	Radnik na održavanju komunalne infrastrukture	3	2	3
	<b>UKUPNO:</b>	<b>10</b>	<b>9</b>	<b>10</b>
	Planirani broj zapošljavanje vježbenika na određeno	0	0	0
	Planiran broj zapošljavanja službenika i namještenika pripadnika nacionalnih manjina	/	2	0
	<b>SVEUKUPNO:</b>	<b>13</b>	<b>7</b>	<b>10</b>

U 2026. godini planira se zapošljavanje namještenika II. potkategorije, 2. razine, klasifikacijski rang 13, - jednog izvršitelja u Vlastiti pogon Jedinog upravnog odjela Općine Bogdanovci, kako je prikazano u tablici (redni broj 8).

# OPĆINA CERNA

## AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Na temelju članka 17. stavka 1. i članka 289. stavka 7. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23, 61/25), članka 28. Statuta Općine Cerna („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj 19/09, 2/13, 24/14, 8/18, 4/21), Općinsko vijeće Općine Cerna na 7. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2025. godine donosi,

### ODLUKU O SOCIJALNOJ SKRBI NA PODRUČJU OPĆINE CERNA

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se novčane naknade Općine Cerna (u daljnjem tekstu: Općina) koje, osim prava što ih osigurava Republika Hrvatska na osnovi Zakona o socijalnoj skrbi (u daljnjem tekstu: Zakon), osigurava Općina te uvjeti i postupak njihova ostvarivanja.

Socijalna skrb je od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku pa tako i za stanovništvo Općine Cerna.

##### Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovoj odluci imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako i na muški i na ženski rod.

Za provođenje Programa zadužen je Jedinostveni upravni odjel (u daljnjem tekstu: JUO) i općinski načelnik, a po ovoj Odluci mogu ostvariti, uz ispunjavanje zatraženih uvjeta, isključivo stanovnici Općine Cerna sa prebivalištem na području Općine te stranci pod supsidijarnom zaštitom s prijavljenim prebivalištem na području Općine.

##### Članak 3.

Zahtjevi za potporu podnose se sa cjelokupnom dokumentacijom JUO.

Svim korisnicima kojima je zahtjev riješen pozitivno sredstva će se isplatiti na račun korisnika prema dinamici prihoda u Proračunu.

Prava korisnika, osim troškova stanovanja, propisana ovom Odlukom, mogu biti ograničena ili umanjena sredstvima Proračuna predviđenim za njihovo ostvarivanje.

#### I. KORSINICI SOCIJALNE SKRBI

##### Članak 4.

Prava iz socijalne skrbi može ostvariti osoba ako ispunjava uvjete propisane Zakonom o socijalnoj skrbi (daje: Zakon) i ovom Odlukom.

Prava iz socijalne skrbi utvrđene Zakonom i ovom odlukom (zakonski standard) te pravo na naknade

iz ove Odluke i druga prava (iznad zakonskog standarda) ostvaruje:

- hrvatski državljanin sa prebivalištem/boravištem na području općine Cerna
- stranac sa stalnim boravkom i dugotrajnim boravištem na području općine Cerna
- osoba bez državljanstva s privremenim i stalnim boravkom i dugotrajnim boravištem na području općine Cerna.

#### II. PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI

Prava koja korisnici mogu ostvariti su sljedeća:

##### 1. Naknada za troškove stanovanja

###### Članak 5.

Pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se korisniku zajamčene minimalne naknade, osim beskućniku koji se nalazi u prenoćištu, prihvatilištu ili mu je priznata usluga smještaja u organiziranom stanovanju, žrtvi nasilja u obitelji i žrtvi trgovanja ljudima kojoj je priznata usluga smještaja u kriznim situacijama.

Pravo ostvaruju korisnici zajamčene minimalne naknade koji imaju prijavljeno prebivalište na području Općine Cerna te stranci pod supsidijarnom zaštitom s prijavljenim prebivalištem na području Općine Cerna.

Troškovi stanovanja odnose se na najamninu, komunalne naknade, troškove grijanja i vodne usluge te troškove koji su nastali zbog radova na povećanju energetske učinkovitosti zgrade.

Trošak grijanja ne predstavlja zasebno pravo, udio je utvrđenog iznosa za troškove stanovanja i isplaćuje se mjesečno, zajedno sa ostalim troškovima stanovanja, a korisnici su dužni dati izjavu da se griju na drva.

Iznos financiranja troška stanovanja koji se odnosi na troškove ogrjeva korisnika koji se griju na drva određuje Vlada RH Odlukom o kriterijima i mjerilima za financiranje troškova stanovanja te iznosu sredstava za pojedinu jedinicu JLS jednom godišnje.

Pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se u visini od najmanje 30% iznosa zajamčene minimalne naknade priznate samcu, odnosno kućanstvu, a ako su troškovi stanovanja manji od 30% iznosa zajamčene minimalne naknade, pravo se priznaje u iznosu stvarnih troškova stanovanja o čemu rješenje donosi JUO.

Naknada za troškove stanovanja može se odobriti u novcu izravno korisniku ili na način da Općina djelomično ili u cijelosti plati račun pravnoj ili fizičkoj osobi koja je izvršila uslugu.

**Članak 6.**

Postupak za ostvarivanje prava na naknadu za troškove stanovanja pokreće korisnik podnošenjem zahtjeva JUO najkasnije do 20.og u mjesecu za prethodni mjesec.

Zahtjevu moraju biti priloženi računi za režijske troškove za protekli mjesec te dokaz o posljednjoj isplati zajamčene minimalne naknade.

Pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se danom podnošenja urednog zahtjeva ili pokretanja postupka po službenoj dužnosti.

Pravo na naknadu za troškove stanovanja prestaje zadnjim danom u mjesecu u kojem je nastala promjena okolnosti zbog kojeg je korisnik ostvario pravo na naknadu za troškove stanovanja.

Rješenje o priznavanju prava na naknadu za troškove stanovanja izvršava se do nastanka promijenjenih okolnosti koje utječu na priznavanje ili visinu prava, nakon čega se donosi novo rješenje kojim se pravo priznaje s danom nastanka promijenjenih okolnosti.

Sredstva će se isplaćivati na račun korisnika, prema dinamici prihoda u Proračunu.

**Članak 7.**

Podnositelj zahtjeva dužan je uz zahtjev dostaviti sljedeće dokaze za ostvarivanje prava na troškove stanovanja:

- presliku osobne iskaznice/presliku iskaznice stranaca pod privremenom zaštitom,
- presliku Rješenja Hrvatskog zavoda za socijalni rad o priznavanju prava na zajamčenu minimalnu naknadu,
- IBAN broj tekućeg računa i
- ostale dokaze po potrebi, a na zahtjev JUO.

Zahtjev za ostvarivanje prava na naknadu za troškove stanovanja s potrebnom dokumentacijom korisnici mogu dostaviti poštom na adresu Općina Cerna, Šetalište dr. Franje Tuđmana 2, 32272 Cerna, na mail [opcina.cerna@vu.t-com.hr](mailto:opcina.cerna@vu.t-com.hr) ili donijeti osobno na adresu Šetalište dr. Franje Tuđmana 2, 32272 Cerna.

Korisnik prava dužan je obavijestiti JUO o svakoj promjeni koja utječe na daljnje korištenje ostvarenog prava ili na visinu priznatog iznosa, najkasnije u roku od 8 (osam) dana od dana nastanka promjene.

**2. Jednokratna pomoć građanima****Članak 8.**

Pravo na jednokratnu pomoć socijalno ugroženim građanima može se ostvariti jednom ili više puta godišnje i to zbog:

- trenutačnih materijalnih teškoća samca ili kućanstva uslijed čega nisu u mogućnosti podmiriti osnovne životne potrebe i
- izvanrednih troškova nastalih zbog trenutačnih životnih okolnosti (obrazovanje djeteta, smrt člana

obitelji, prirodna nepogoda, bolest i slično) za koje su dužni dostaviti dokaze.

**Članak 9.**

Mjesečni iznos primanja podnositelja i članova kućanstva:

- samac do 300,00 eura mjesečno,
  - dvočlano kućanstvo do 500,00 eura mjesečno
- te
- za svakog daljnjeg člana kućanstva dodatnih 50,00 eura mjesečno.

- Jednokratna pomoć građanima se može odobriti u maksimalnom iznosu od 200,00 eura za samca tijekom proračunske godine.

- Jednokratna pomoć građanima se može odobriti u maksimalnom iznosu od 400,00 eura za kućanstvo tijekom proračunske godine.

Jednokratna pomoć odobrava se u novcu ili plaćanjem određenih troškova.

**Članak 10.**

Uz zahtjev za dodjelu pomoći podnositelj zahtjeva prilaže:

- dokaz o prebivalištu – kopiju osobne iskaznice ili uvjerenja o prebivalištu
- dokaze o broju članova kućanstva podnositelja zahtjeva – preslike osobnih iskaznica ili rodni listova, odnosno izvadak iz matice rođenih
- odgovarajuća dokumentacija kojom se dokazuju navodi iz zahtjeva – liječnička dokumentacija, dokazi o školovanju, opomena zbog dugovanja, zapisnik nadležnog tijela i slično
- predračuna za sanaciju štete ili nabavu materijala, ortopedskog pomagala i sl.
- po potrebi i druga dokumentacija

**Članak 11.**

Zahtjev za ostvarivanjem jednokratne pomoći predaje se jedinstvenom upravnom odjelu, koji provjerava je li priložena sva potrebna dokumentacija na temelju koje se može donijeti odluka.

Ako utvrdi da nije priložena sva potreba dokumentacija koja je potrebna za donošenje rješenja, Jedinstveni upravni odjel pozvat će podnositelja zahtjeva da dopuni dokumentaciju.

O ostvarivanju prava odlučuje se rješenjem.

**Članak 12.**

Za donošenje odluke o dodjeli ili uskrati jednokratne pomoći u iznosu većem od 200,00 eura za samce i 400,00 eura za kućanstvo, odluku donosi Općinski načelnik na prijedlog Povjerenstva za socijalnu skrb.

**Članak 13.**

Jednokratnu novčanu pomoć zbog izvanrednih okolnosti i nesretnih događaja mogu ostvarivati samac ili kućanstvo, neovisno o vrsti dohotka, koje pogodi

nesretan slučaj, veliki izdaci u kućanstvu radi nesreća, poplave, požara, elementarne nepogode, skupa liječenja, teške bolesti, smrtnog slučaja, kupnje ortopedskih pomagala i slično u maksimalnom iznosu od 500,00 eura tijekom proračunske godine.

Za donošenje odluke ili uskrate pomoći iz prethodnog članka odluku donosi Općinski načelnik na prijedlog Povjerenstva za socijalnu skrb.

### **3. Pravo na jednokratnu novčanu pomoć za novorođeno dijete**

#### **Članak 14.**

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć za novorođeno dijete ostvaruje, podnošenjem zahtjeva, jedan od roditelja sukladno odredbama posebne Odluke koju donosi Općinsko vijeće.

O ostvarivanju prava odlučuje se rješenjem.

### **4. Sufinanciranje troškova boravka djece u vrtićima**

#### **Članak 15.**

U Dječjem vrtiću Hlapić Cerna čiji je osnivač Općina Cerna, osigurava se sufinanciranje na način da se umanjuje udio roditelja u sufinanciranju troškova smještaja djece.

Pravo na umanjenje cijene koju plaćaju roditelji utvrđuje se na način i u postupku koje provodi Dječji vrtić Hlapić Cerna, a u skladu sa posebnom odlukom Općinskog vijeća Općine Cerna.

### **5. Pravo na sufinanciranje troškova boravka djece u dječjim vrtićima izvan područja Općine Cerna**

#### **Članak 16.**

Pravo na sufinanciranje troškova boravka djece u dječjim vrtićima izvan područja Općine Cerna ostvaruju roditelji s područja Općine Cerna uz uvjet da imaju prebivalište na području općine Cerna te podnesu zahtjev za ostvarivanje prava na sufinanciranje.

Ostale odredbe o ostvarivanju ovoga prava utvrđuju se posebnom Odlukom Općinskog vijeća.

### **6. Financiranje asistenta za djecu s poteškoćama u razvoju**

#### **Članak 17.**

Ovom vrstom pomoći predviđena je potpora djeci s poteškoćama u razvoju.

Pravo na potporu ostvaruju djeca s područja općina Cerna koja pohađaju osnovnu školu ili dječji vrtić a imaju poteškoće u razvoju koje dokazuju sa pripadajućom medicinskom dokumentacijom.

### **7. Pravo na podjelu prigodnih darova djeci**

#### **Članak 18.**

Pravo na dodjelu prigodnih darova za Božić i Uskrs imaju djeca koja pohađaju osnovnu školu na području Općine Cerna i djeca koja pohađaju dječje vrtiće na području općine Cerna, a temeljem posebne odluke općinskog načelnika.

### **8. Kupovina bilježnica za učenike osnovne škole**

#### **Članak 19.**

Pravo na kupovinu bilježnica za učenike osnovne škole imaju djeca koja pohađaju osnovnu školu na području Općine Cerna, a temeljem posebne odluke općinskog načelnika.

### **9. Nagrada osmašima za postignute rezultate**

#### **Članak 20.**

Pravo na nagradu imaju učenici osnovne škole koja pohađaju osnovnu školu na području Općine Cerna koji su prolazili svih osam godina sa odličnim uspjehom.

Iznos nagrade se utvrđuje posebnom odlukom općinskog načelnika.

### **10. Sufinanciranje udžbenika za srednje škole**

#### **Članak 21.**

Pravo na sufinanciranje udžbenika za učenike srednje škole imaju učenici srednjih škola sa prebivalištem na području općine Cerna. Iznos potpore utvrditi će se posebnom odlukom općinskog načelnika.

### **11. Sufinanciranje javnog prijevoza učenika koji pohađaju srednju školu**

#### **Članak 22.**

Pravo na sufinanciranje javnog prijevoza za učenike srednje škole imaju učenici srednjih škola sa prebivalištem na području općine Cerna. Iznos potpore utvrditi će se posebnom odlukom općinskog načelnika.

Općina Cerna svoje obveze prema prijevozniku za sufinanciranje troškove prijevoza za korisnike iz stavka 1. ovog članka podmiruje se temeljem ispostavljenog računa i sklopljenog ugovora sa prijevoznikom.

### **12. Božićnica/ uskrsnica za umirovljenike**

#### **Članak 23.**

Općina Cerna će umirovljenicima s prebivalištem na području općine Cerna, povodom blagdana Božića/Uskrsa isplatiti božićnicu/uskrsnicu.

Korisnici, kriteriji, visina i postupak dodjele propisati će se Odlukom Općinskog načelnika.

O ostvarivanju prava odlučuje se rješenjem.

**13. Sufinanciranje cijene prijevoza umirovljenika****Članak 24.**

Općina Cerna će umirovljenicama s prebivalištem na području općine Cerna sufinancirati prijevoz u Bizovačke toplice.

**14. Podmirenje troškova sahrane****Članak 25.**

Pravo na podmirenje troškova sahrane preminule osobe s područja Općine, koja nema nasljednika, snosi Općina.

Pomoć se podmiruje u visini osnovne pogrebne opreme i troškova ukopa temeljem ispostavljenog računa pogrebnog poduzeća ili zahtjeva člana obitelji.

Iznimno od stavka jedan, u opravdanim slučajevima može se podmiriti dio troškova sahrane.

O pravu na podmirenje troškova sahrane odlučuje se rješenjem.

**III. NADLEŽNOST I POSTUPAK****Članak 27.**

Postupak za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi utvrđenih ovom Odlukom, pokreće se na zahtjev korisnika koji se podnosi JUO.

Uz zahtjev za pokretanje postupka za ostvarivanje prava utvrđenih ovom Odlukom, korisnici prava dužni su priložiti potrebne isprave, odnosno dokaze koji su propisani Zakonom kao i ostalim posebnim odlukama Općinskog vijeća i Općinskog načelnika, a koji su potrebni radi utvrđivanja postojanja uvjeta za ostvarivanje prava utvrđenih ovom Odlukom.

Korisnik prava iz socijalne skrbi utvrđenih ovom Odlukom, dužan je prijaviti Općini Cerna svaku promjenu činjenica i okolnosti koje su bile odlučujuće za donošenje rješenja o ostvarivanju prava utvrđenih ovom Odlukom u roku od 8 dana od dana nastanka promjene.

Prema potrebi, JUO može, radi provjere dostavljene dokumentacije, tražiti od korisnika nove isprave i dokaze radi utvrđivanja postojanja okolnosti o kojima ovisi ostvarivanje prava iz ove Odluke.

U slučaju da za vrijeme korištenja prava utvrđenih ovom Odlukom dođe do promjene okolnosti o kojima ovisi ostvarivanje prava iz socijalne skrbi, JUO će donijeti novo rješenje kojim će se korisniku utvrditi prestanak prava te odrediti visinu, rok i način povrata protupravno stečene koristi.

O žalbi protiv rješenja kojim se odlučuje o pravima iz ove Odluke, odlučuje nadležno upravno tijelo Vukovarsko – srijemske županije.

**IV. ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 28.**

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko – srijemske županije.

KLASA: 550-02/25-01/7

UBROJ: 2196-11-02-25-1

Cerna: 17.12.2025.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:**

Mario Kesegić, mag.ing.mech.

Na temelju članka 119. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj: 114/21) i članka 29. Statuta Općine Cerna („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“ 13/09, 2/13, 24/14, 8/18 i 4/21), Općinsko vijeće Općine Cerna na 7. sjednici održanoj 17. prosinca 2025. godine donosi

**ODLUKU****o kratkoročnom zaduženju - dopuštenom prekoračenju Općine Cerna****Članak 1.**

Općina Cerna će se kratkoročno zadužiti kod Privredne banke Zagreb d.d, Radnička cesta 50, 10 000 Zagreb, OIB: 02535697732, dopuštenim prekoračenjem po transakcijskom računu u iznosu do 400.000,00 €.

**Članak 2.**

Općina Cerna kratkoročno se zadužuje u iznosu do 400.000,00 €.

Općina Cerna se zadužuje kod Privredne banke d.d. Zagreb i to pod sljedećim uvjetima:

1. Kamatna stopa: promjenjiva, EURB-1M +0,59 p.p., godišnje
2. Rok korištenja zaduženja: do jedne godine
3. Naknade: - za obradu zahtjeva - bez naknade  
-za odobrenje- 0,20%, jednokratno  
-za rezervaciju sredstava - bez naknade
4. Osiguranje: -1 zadužnica

**Članak 3.**

Kratkoročni kredit će se koristiti dovođenjem u dopušteno prekoračenje transakcijskog računa u banci za održavanje tekuće likvidnosti proračuna Općine Cerna odnosno za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeca obveza nastalih zbog financiranja nacionalnih i EU projekata.

**Članak 4.**

Ovlašćuje se Općinski načelnik za zaključivanje Ugovora o kratkoročnom kreditu s Privrednom bankom Zagreb d.d., Radnička cesta 50, Zagreb.

Ovlašćuje se Općinski načelnik za izdavanje sredstava osiguranja.

**Članak 5.**

Ovom Odlukom prestaje važiti Odluka o kratkoročnom zaduženju od 28. studenog 2024.godine ( „Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj: 28/24).

**Članak 6.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko – srijemske županije.

KLASA: 024-10/25-01/7

URBROJ: 2196-11-02-25-6

Cerna, 17.12.2025.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:**

Mario Kesegić, mag.ing.mech.

---

**OPĆINA LOVAS  
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

**II. Izmjena i dopuna Proračuna Općine Lovas za 2025. godinu**

EUR

RAZRED I NAZIV	1. Rebalans 2025	Povećanje Smanjenje	II. IZMJENE PLANA 2025.
1	2	3	4
<b>A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA</b>			
<b>PRIHODI UKUPNO</b>	<b>3.365.286,12</b>	<b>-608.582,13</b>	<b>2.756.703,99</b>
6 PRIHODI POSLOVANJA	3.321.286,12	-617.782,13	2.703.503,99
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	44.000,00	9.200,00	53.200,00
<b>RASHODI UKUPNO</b>	<b>3.476.846,50</b>	<b>-651.380,13</b>	<b>2.825.466,37</b>
3 RASHODI POSLOVANJA	1.237.546,50	126.454,50	1.364.001,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.239.300,00	-777.834,63	1.461.465,37
<b>RAZLIKA - VISAK/MANJAK</b>	<b>-111.560,38</b>	<b>42.798,00</b>	<b>-68.762,38</b>
<b>B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA</b>			
8 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00
5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0,00	0,00	0,00
<b>NETO FINANCIRANJE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>VISAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE</b>	<b>-111.560,38</b>	<b>42.798,00</b>	<b>-68.762,38</b>
<b>C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK</b>			
<b>PRIJENOS VISKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINA</b>	<b>111.560,38</b>	<b>-42.798,00</b>	<b>68.762,38</b>
<b>PRIJENOS VISKA/MANJKA U SLJEDECE RAZDOBLJE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>VISAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + PRIJENOS VISKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINA - PRIJENOS VISKA/MANJKA U SLJEDECE R.</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## II. IZMJENE PLANA 2025.

## A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

## A1. PRIHODI I RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI - PRIHODI

Razred/ skupina	Naziv	1. Rebalans 2025	Povećanje Smanjenje	II. IZMJENE PLANA 2025.
<b>6</b>	<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>3.321.286,12</b>	<b>-617.782,13</b>	<b>2.703.503,99</b>
61	Prihodi od poreza	273.400,00	0,00	273.400,00
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar opće države	2.809.648,50	-623.098,50	2.186.550,00
64	Prihodi od imovine	64.900,00	-5.998,00	58.902,00
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	109.100,00	-3.696,01	105.403,99
66	Ostali prihodi	17.237,62	11.010,38	28.248,00
67	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza	20.000,00	0,00	20.000,00
68	Ostali prihodi	27.000,00	4.000,00	31.000,00
<b>7</b>	<b>Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</b>	<b>44.000,00</b>	<b>9.200,00</b>	<b>53.200,00</b>
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	5.000,00	-3.800,00	1.200,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	39.000,00	13.000,00	52.000,00
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>3.365.286,12</b>	<b>-608.582,13</b>	<b>2.756.703,99</b>

## II. IZMJENE PLANA 2025.

## A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

## A1. PRIHODI I RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI - RASHODI

Razred/ skupina	Naziv	1. Rebalans 2025	Povećanje Smanjenje	II. IZMJENE PLANA 2025.
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.237.546,50</b>	<b>126.454,50</b>	<b>1.364.001,00</b>
31	Rashodi za zaposlene	646.871,24	8.195,76	655.067,00
32	Materijalni rashodi	382.547,26	61.452,74	444.000,00
34	Financijski rashodi	6.538,00	536,00	7.074,00
35	Subvencije	25.770,00	0,00	25.770,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	130,00	10.870,00	11.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	41.500,00	11.900,00	53.400,00
38	Ostali rashodi	134.190,00	33.500,00	167.690,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>2.239.300,00</b>	<b>-777.834,63</b>	<b>1.461.465,37</b>
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	81.200,00	-35.000,00	46.200,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.015.350,00	-744.834,63	1.270.515,37
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	142.750,00	2.000,00	144.750,00
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>3.476.846,50</b>	<b>-651.380,13</b>	<b>2.825.466,37</b>

## II. IZMJENE PLANA 2025.

## A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

## A2. PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA - PRIHODI

Razred/ skupina	Naziv	1. Rebalans 2025	Povećanje Smanjenje	II. IZMJENE PLANA 2025.
<b>1</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>576.100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>576.100,00</b>
11	Opći prihodi i primici	576.100,00	0,00	576.100,00
<b>3</b>	<b>Vlastiti prihodi</b>	<b>81.537,62</b>	<b>20.136,37</b>	<b>101.673,99</b>
31	Vlastiti prihodi	81.537,62	20.136,37	101.673,99
<b>4</b>	<b>Prihodi za posebne namjene</b>	<b>137.000,00</b>	<b>-1.320,00</b>	<b>135.680,00</b>
41	Komunalna djelatnost	137.000,00	-1.320,00	135.680,00
<b>5</b>	<b>Pomoći</b>	<b>2.530.648,50</b>	<b>-623.098,50</b>	<b>1.907.550,00</b>
52	Pomoći	2.530.648,50	-623.098,50	1.907.550,00
<b>6</b>	<b>Donacije</b>	<b>11.000,00</b>	<b>-3.400,00</b>	<b>7.600,00</b>
61	Namjenske donacije	11.000,00	-3.400,00	7.600,00
<b>7</b>	<b>Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig</b>	<b>29.000,00</b>	<b>-900,00</b>	<b>28.100,00</b>
71	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	28.000,00	0,00	28.000,00
73	Naknada od osiguranja	1.000,00	-900,00	100,00
	<b>SVEUKUPNO</b>	<b>3.365.286,12</b>	<b>-608.582,13</b>	<b>2.756.703,99</b>

## II. IZMJENE PLANA 2025.

## A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

## A2. PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA - RASHODI

Razred/ skupina	Naziv	1. Rebalans 2025	Povećanje Smanjenje	II. IZMJENE PLANA 2025.
<b>1</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>684.750,00</b>	<b>-64.198,00</b>	<b>620.552,00</b>
11	Opći prihodi i primici	684.750,00	-64.198,00	620.552,00
<b>3</b>	<b>Vlastiti prihodi</b>	<b>84.448,00</b>	<b>20.136,37</b>	<b>104.584,37</b>
31	Vlastiti prihodi	84.448,00	20.136,37	104.584,37
<b>4</b>	<b>Prihodi za posebne namjene</b>	<b>137.000,00</b>	<b>10.980,00</b>	<b>147.980,00</b>
41	Komunalna djelatnost	137.000,00	10.980,00	147.980,00
<b>5</b>	<b>Pomoći</b>	<b>2.530.648,50</b>	<b>-613.998,50</b>	<b>1.916.650,00</b>
52	Pomoći	2.530.648,50	-613.998,50	1.916.650,00
<b>6</b>	<b>Donacije</b>	<b>11.000,00</b>	<b>-3.400,00</b>	<b>7.600,00</b>
61	Namjenske donacije	11.000,00	-3.400,00	7.600,00
<b>7</b>	<b>Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig</b>	<b>29.000,00</b>	<b>-900,00</b>	<b>28.100,00</b>
71	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	28.000,00	0,00	28.000,00
73	Naknada od osiguranja	1.000,00	-900,00	100,00
	<b>SVEUKUPNO</b>	<b>3.476.846,50</b>	<b>-651.380,13</b>	<b>2.825.466,37</b>

## II. IZMJENE PLANA 2025.

## A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

## A3. RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Razred/ skupina	Naziv	1. Rebalans 2025	Povećanje Smanjenje	II. IZMJENE PLANA 2025.
<b>01</b>	<b>Opće javne usluge</b>	<b>376.650,00</b>	<b>14.400,00</b>	<b>391.050,00</b>
010	Opće javne usluge	15.000,00	0,00	15.000,00
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	123.000,00	7.900,00	130.900,00
013	Opće usluge	228.650,00	15.500,00	244.150,00
016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	10.000,00	-9.000,00	1.000,00
<b>03</b>	<b>Javni red i sigurnost</b>	<b>18.700,00</b>	<b>2.100,00</b>	<b>20.800,00</b>
031	Usluge policije	1.000,00	0,00	1.000,00
032	Usluge protupožarne zaštite	16.300,00	2.500,00	18.800,00
036	Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	1.400,00	-400,00	1.000,00
<b>04</b>	<b>Ekonomski poslovi</b>	<b>59.670,00</b>	<b>-7.800,00</b>	<b>51.870,00</b>
041	Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	18.330,00	900,00	19.230,00
042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	28.340,00	4.300,00	32.640,00
044	Rudarstvo, proizvodnja i građevinarstvo	13.000,00	-13.000,00	0,00
<b>05</b>	<b>Zaštita okoliša</b>	<b>47.500,00</b>	<b>-27.500,00</b>	<b>20.000,00</b>
053	Smanjenje zagađivanja	5.500,00	-5.500,00	0,00
056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	42.000,00	-22.000,00	20.000,00
<b>06</b>	<b>Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice</b>	<b>1.304.668,00</b>	<b>-725.251,63</b>	<b>579.416,37</b>
060	Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice	0,00	5.000,00	5.000,00
062	Razvoj zajednice	1.257.468,00	-715.751,63	541.716,37
064	Ulična rasvjeta	32.200,00	500,00	32.700,00
066	Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	15.000,00	-15.000,00	0,00
<b>07</b>	<b>Zdravstvo</b>	<b>900,00</b>	<b>100,00</b>	<b>1.000,00</b>
076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	900,00	100,00	1.000,00
<b>08</b>	<b>Rekreacija, kultura i religija</b>	<b>1.184.880,00</b>	<b>31.070,00</b>	<b>1.215.950,00</b>
080	Rekreacija, kultura i religija	0,00	600,00	600,00

081	Službe rekreacije i sporta	25.300,00	46.500,00	71.800,00
082	Službe kulture	1.090.230,00	27.270,00	1.117.500,00
083	Službe emitiranja i izdavanja	12.500,00	1.300,00	13.800,00
084	Religijske i druge službe zajednice	7.000,00	2.000,00	9.000,00
086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	49.850,00	-46.600,00	3.250,00
<b>09</b>	<b>Obrazovanje</b>	<b>93.978,50</b>	<b>54.101,50</b>	<b>148.080,00</b>
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	93.978,50	48.101,50	142.080,00
098	Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	0,00	6.000,00	6.000,00
<b>10</b>	<b>Socijalna zaštita</b>	<b>389.900,00</b>	<b>7.400,00</b>	<b>397.300,00</b>
102	Starost	353.100,00	0,00	353.100,00
104	Obitelji i djeca	36.800,00	7.400,00	44.200,00
	<b>SVEUKUPNO</b>	<b>3.476.846,50</b>	<b>-651.380,13</b>	<b>2.825.466,37</b>

## II. IZMJENE PLANA 2025.

## II. POSEBNI DIO

Šifra	Naziv	1. Rebalans 2025	Povećanje Smanjenje	II. IZMJENE PLANA 2025.
<b>RAZDJEL: 001</b>	<b>OPĆINSKO VIJEĆE</b>	<b>26.100,00</b>	<b>8.500,00</b>	<b>34.600,00</b>
<b>GLAVA: 00101</b>	<b>OPĆINSKO VIJEĆE</b>	<b>26.100,00</b>	<b>8.500,00</b>	<b>34.600,00</b>
	Izvor: 1 Opći prihodi i primici	25.100,00	8.500,00	33.600,00
	Izvor: 3 Vlastiti prihodi	1.000,00	0,00	1.000,00
<b>Program: 1001</b>	<b>Općinsko vijeće</b>	<b>26.100,00</b>	<b>8.500,00</b>	<b>34.600,00</b>
<b>Akt/projekt: Javna uprava A100101</b>		<b>10.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.400,00</b>
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	10.400,00	0,00	10.400,00
	<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>10.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.400,00</b>
	32 Materijalni rashodi	10.400,00	0,00	10.400,00
<b>Akt/projekt: Političke stranke A100102</b>		<b>1.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.200,00</b>
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	1.200,00	0,00	1.200,00
	<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.200,00</b>
	38 Ostali rashodi	1.200,00	0,00	1.200,00
<b>Akt/projekt: Lokalni izbori A100103</b>		<b>13.500,00</b>	<b>8.500,00</b>	<b>22.000,00</b>
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	13.500,00	8.500,00	22.000,00
	<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>13.500,00</b>	<b>8.500,00</b>	<b>22.000,00</b>
	32 Materijalni rashodi	13.500,00	8.500,00	22.000,00

<b>Akt/projekt: Vijeća mjesnih odbora A301244</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>
Izvor: 31 Vlastiti prihodi	1.000,00	0,00	1.000,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00
<b>RAZDJEL: 002 OPĆINSKI NAČELNIK</b>	<b>87.300,00</b>	<b>28.900,00</b>	<b>116.200,00</b>
<b>GLAVA: 00201 OPĆINSKI NAČELNIK</b>	<b>87.300,00</b>	<b>28.900,00</b>	<b>116.200,00</b>
Izvor: 1 Opći prihodi i primici	67.300,00	28.900,00	96.200,00
Izvor: 5 Pomoći	20.000,00	0,00	20.000,00
<b>Program: 2001 Ured načelnika</b>	<b>87.300,00</b>	<b>28.900,00</b>	<b>116.200,00</b>
<b>Akt/projekt: Javna uprava i administracija A200101</b>	<b>67.300,00</b>	<b>28.900,00</b>	<b>96.200,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	67.300,00	28.900,00	96.200,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>67.300,00</b>	<b>28.900,00</b>	<b>96.200,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	56.900,00	27.100,00	84.000,00
32 Materijalni rashodi	10.400,00	1.800,00	12.200,00
<b>Akt/projekt: Prostorno uređenje i unapređenje stanovanja T301257</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
Izvor: 52 Pomoći	20.000,00	0,00	20.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	20.000,00
<b>RAZDJEL: 003 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>3.363.446,50</b>	<b>-688.780,13</b>	<b>2.674.666,37</b>
<b>GLAVA: 00301 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>3.363.446,50</b>	<b>-688.780,13</b>	<b>2.674.666,37</b>
Izvor: 1 Opći prihodi i primici	592.350,00	-101.598,00	490.752,00
Izvor: 3 Vlastiti prihodi	83.448,00	20.136,37	103.584,37
Izvor: 4 Prihodi za posebne namjene	137.000,00	10.980,00	147.980,00
Izvor: 5 Pomoći	2.510.648,50	-613.998,50	1.896.650,00
Izvor: 6 Donacije	11.000,00	-3.400,00	7.600,00
Izvor: 7 Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	29.000,00	-900,00	28.100,00
<b>Program: 3001 Javna uprava i administracija</b>	<b>266.650,00</b>	<b>-23.000,00</b>	<b>243.650,00</b>
<b>Akt/projekt: Stručno administrativno i tehničko osoblje A300101</b>	<b>250.650,00</b>	<b>-21.300,00</b>	<b>229.350,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	224.250,00	-18.900,00	205.350,00

<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>224.250,00</b>	<b>-18.900,00</b>	<b>205.350,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	129.200,00	-23.400,00	105.800,00
32 Materijalni rashodi	90.450,00	4.500,00	94.950,00
34 Financijski rashodi	4.600,00	0,00	4.600,00
Izvor: 31 Vlastiti prihodi	10.000,00	-2.600,00	7.400,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>10.000,00</b>	<b>-2.600,00</b>	<b>7.400,00</b>
32 Materijalni rashodi	10.000,00	-2.600,00	7.400,00
Izvor: 41 Komunalna djelatnost	4.300,00	-1.800,00	2.500,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>4.300,00</b>	<b>-1.800,00</b>	<b>2.500,00</b>
32 Materijalni rashodi	4.300,00	-1.800,00	2.500,00
Izvor: 52 Pomoći	9.100,00	400,00	9.500,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>9.100,00</b>	<b>400,00</b>	<b>9.500,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	1.600,00	-1.600,00	0,00
32 Materijalni rashodi	7.500,00	2.000,00	9.500,00
Izvor: 61 Namjenske donacije	2.000,00	2.500,00	4.500,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>4.500,00</b>
32 Materijalni rashodi	2.000,00	2.500,00	4.500,00
Izvor: 73 Naknada od osiguranja	1.000,00	-900,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.000,00</b>	<b>-900,00</b>	<b>100,00</b>
32 Materijalni rashodi	1.000,00	-900,00	100,00
<b>Akt/projekt: Održavanje zgrada za redovno korištenje i društvenih objekata A300102</b>	<b>9.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
Izvor: 41 Komunalna djelatnost	3.000,00	0,00	3.000,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00
Izvor: 52 Pomoći	2.000,00	5.000,00	7.000,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>2.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>7.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	2.000,00	5.000,00	7.000,00
Izvor: 61 Namjenske donacije	4.000,00	-4.000,00	0,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>4.000,00</b>	<b>-4.000,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	4.000,00	-4.000,00	0,00
<b>Akt/projekt: Nabava dugotrajne imovine K300103</b>	<b>7.000,00</b>	<b>-2.700,00</b>	<b>4.300,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	2.000,00	0,00	2.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	0,00	2.000,00
Izvor: 31 Vlastiti prihodi	1.000,00	0,00	1.000,00

<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	1.000,00
Izvor: 52 Pomoći	4.000,00	-2.700,00	1.300,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>4.000,00</b>	<b>-2.700,00</b>	<b>1.300,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	-2.700,00	1.300,00
<b>Program: 3002 Vatrogastvo i civilna zaštita - Zaštita od požara i civilna zaštita</b>	<b>18.700,00</b>	<b>2.100,00</b>	<b>20.800,00</b>
<b>Akt/projekt: Osnovna djelatnost Dobrovoljnih vatrogasnih društava A300201</b>	<b>16.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>16.000,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	16.000,00	0,00	16.000,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>16.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>16.000,00</b>
38 Ostali rashodi	16.000,00	0,00	16.000,00
<b>Akt/projekt: Civilna zaštita A300202</b>	<b>1.400,00</b>	<b>-400,00</b>	<b>1.000,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	1.400,00	-400,00	1.000,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.400,00</b>	<b>-400,00</b>	<b>1.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	1.400,00	-400,00	1.000,00
<b>Akt/projekt: Hrvatska gorska služba spašavanja A300203</b>	<b>300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>300,00</b>
Izvor: 31 Vlastiti prihodi	300,00	0,00	300,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>300,00</b>
38 Ostali rashodi	300,00	0,00	300,00
<b>Akt/projekt: Vijeće za prevenciju kriminaliteta "Srijem" A301247</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	1.000,00	0,00	1.000,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00
<b>Akt/projekt: Izgradnja vatrogasnog spremišta K301268</b>	<b>0,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	0,00	2.500,00	2.500,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	2.500,00	2.500,00
<b>Program: 3003 Gospodarstvo - Poticanje razvoja gospodarstva</b>	<b>61.670,00</b>	<b>5.200,00</b>	<b>66.870,00</b>
<b>Akt/projekt: Međunarodna suradnja A300304</b>	<b>2.700,00</b>	<b>900,00</b>	<b>3.600,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	2.700,00	900,00	3.600,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>2.700,00</b>	<b>900,00</b>	<b>3.600,00</b>
38 Ostali rashodi	2.700,00	900,00	3.600,00

<b>Akt/projekt: Program potpora gospodarstvu na području Općine Lovas A301242</b>	<b>18.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>18.500,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	13.200,00	0,00	13.200,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>13.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>13.200,00</b>
32 Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00
35 Subvencije	10.200,00	0,00	10.200,00
Izvor: 52 Pomoći	5.300,00	0,00	5.300,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>5.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.300,00</b>
35 Subvencije	5.300,00	0,00	5.300,00
<b>Akt/projekt: Poslovni centar kompetencija - Sinergija poljoprivrede i turizma d.o.o. Lovas A301246</b>	<b>130,00</b>	<b>0,00</b>	<b>130,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	90,00	0,00	90,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>90,00</b>	<b>0,00</b>	<b>90,00</b>
32 Materijalni rashodi	90,00	0,00	90,00
Izvor: 41 Komunalna djelatnost	40,00	0,00	40,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>40,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40,00</b>
32 Materijalni rashodi	40,00	0,00	40,00
<b>Akt/projekt: Rekonstrukcija strojno mehaničarske radione u Lovasu K301264</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
Izvor: 52 Pomoći	15.000,00	0,00	15.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	0,00	15.000,00
<b>Akt/projekt: Poticanje razvoja poljoprivrede T300301</b>	<b>25.340,00</b>	<b>4.300,00</b>	<b>29.640,00</b>
Izvor: 41 Komunalna djelatnost	25.340,00	4.300,00	29.640,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>25.340,00</b>	<b>4.300,00</b>	<b>29.640,00</b>
32 Materijalni rashodi	10.280,00	4.300,00	14.580,00
35 Subvencije	10.270,00	0,00	10.270,00
38 Ostali rashodi	4.790,00	0,00	4.790,00
<b>Program: 3004 Komunalna infrastruktura - Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastruktre</b>	<b>153.120,00</b>	<b>9.480,00</b>	<b>162.600,00</b>
<b>Akt/projekt: Održavanje cesta, javnih i zelenih površina, groblja i zimska služba A300401</b>	<b>100.420,00</b>	<b>23.980,00</b>	<b>124.400,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	51.620,00	-2.420,00	49.200,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>51.620,00</b>	<b>-2.420,00</b>	<b>49.200,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	50.220,00	-3.020,00	47.200,00
32 Materijalni rashodi	1.400,00	600,00	2.000,00
Izvor: 31 Vlastiti prihodi	3.300,00	0,00	3.300,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>3.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.300,00</b>

32 Materijalni rashodi	3.300,00	0,00	3.300,00
Izvor: 41 Komunalna djelatnost	33.500,00	17.300,00	50.800,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>33.500,00</b>	<b>17.300,00</b>	<b>50.800,00</b>
32 Materijalni rashodi	33.500,00	17.300,00	50.800,00
Izvor: 52 Pomoći	12.000,00	9.100,00	21.100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>12.000,00</b>	<b>9.100,00</b>	<b>21.100,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	11.700,00	8.700,00	20.400,00
32 Materijalni rashodi	300,00	400,00	700,00
<b>Akt/projekt: Rashodi za uređaje i javnu rasvjetu A300402</b>	<b>32.200,00</b>	<b>500,00</b>	<b>32.700,00</b>
Izvor: 31 Vlastiti prihodi	5.300,00	0,00	5.300,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>5.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.300,00</b>
32 Materijalni rashodi	5.300,00	0,00	5.300,00
Izvor: 41 Komunalna djelatnost	26.900,00	500,00	27.400,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>26.900,00</b>	<b>500,00</b>	<b>27.400,00</b>
32 Materijalni rashodi	26.900,00	500,00	27.400,00
<b>Akt/projekt: Nabava opreme K300404</b>	<b>4.000,00</b>	<b>-2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
Izvor: 41 Komunalna djelatnost	4.000,00	-2.000,00	2.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>4.000,00</b>	<b>-2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	-2.000,00	2.000,00
<b>Akt/projekt: Nabava dugotrajne imovine K301229</b>	<b>13.000,00</b>	<b>-13.000,00</b>	<b>0,00</b>
Izvor: 31 Vlastiti prihodi	6.000,00	-6.000,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>6.000,00</b>	<b>-6.000,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.000,00	-6.000,00	0,00
Izvor: 41 Komunalna djelatnost	7.000,00	-7.000,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>7.000,00</b>	<b>-7.000,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.000,00	-7.000,00	0,00
<b>Akt/projekt: Održavanje groblja T300405</b>	<b>3.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.500,00</b>
Izvor: 41 Komunalna djelatnost	3.500,00	0,00	3.500,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>3.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.500,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.500,00	0,00	3.500,00
<b>Program: 3005 Komunalna infrastruktura - Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture</b>	<b>449.850,00</b>	<b>-211.200,00</b>	<b>238.650,00</b>
<b>Akt/projekt: Izrada projektne dokumentacije A300501</b>	<b>46.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>46.200,00</b>

Izvor: 41 Komunalna djelatnost	6.200,00	0,00	6.200,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>6.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.200,00</b>
41 Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	6.200,00	0,00	6.200,00
Izvor: 52 Pomoći	40.000,00	0,00	40.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>
41 Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	40.000,00	0,00	40.000,00
<b>Akt/projekt: Izgradnja cesta, nogostupa, parkirališta i potpornih zidova K300502</b>	<b>85.500,00</b>	<b>-85.500,00</b>	<b>0,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	25.500,00	-25.500,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>25.500,00</b>	<b>-25.500,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.500,00	-25.500,00	0,00
Izvor: 52 Pomoći	60.000,00	-60.000,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>60.000,00</b>	<b>-60.000,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	-60.000,00	0,00
<b>Akt/projekt: Izgradnja objekata i uređaja vodoopskrbe K300503</b>	<b>13.000,00</b>	<b>-13.000,00</b>	<b>0,00</b>
Izvor: 52 Pomoći	13.000,00	-13.000,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>13.000,00</b>	<b>-13.000,00</b>	<b>0,00</b>
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	13.000,00	-13.000,00	0,00
<b>Akt/projekt: Izgradnja kanalizacije-I. faza K300504</b>	<b>13.000,00</b>	<b>-13.000,00</b>	<b>0,00</b>
Izvor: 41 Komunalna djelatnost	9.100,00	-9.100,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>9.100,00</b>	<b>-9.100,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.100,00	-9.100,00	0,00
Izvor: 52 Pomoći	3.900,00	-3.900,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>3.900,00</b>	<b>-3.900,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.900,00	-3.900,00	0,00
<b>Akt/projekt: Izgradnja javne rasvjete K300505</b>	<b>9.000,00</b>	<b>-9.000,00</b>	<b>0,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	6.000,00	-6.000,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>6.000,00</b>	<b>-6.000,00</b>	<b>0,00</b>
41 Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	6.000,00	-6.000,00	0,00
Izvor: 52 Pomoći	3.000,00	-3.000,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>3.000,00</b>	<b>-3.000,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	-3.000,00	0,00
<b>Akt/projekt: Rekonstrukcija dijelova cestovnog pojasa pješačke staze, zelene površine, oborinska odvodnja, javna rasvjeta K301259</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
Izvor: 52 Pomoći	0,00	1.000,00	1.000,00

<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.000,00	1.000,00
<b>Akt/projekt: Sanacija opasnih mjesta K301261</b>	<b>33.800,00</b>	<b>-33.800,00</b>	<b>0,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	10.150,00	-10.150,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>10.150,00</b>	<b>-10.150,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.150,00	-10.150,00	0,00
Izvor: 52 Pomoći	23.650,00	-23.650,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>23.650,00</b>	<b>-23.650,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	23.650,00	-23.650,00	0,00
<b>Akt/projekt: Kupovina građevinskog zemljišta u Opatovcu - park K301265</b>	<b>13.000,00</b>	<b>-13.000,00</b>	<b>0,00</b>
Izvor: 52 Pomoći	13.000,00	-13.000,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>13.000,00</b>	<b>-13.000,00</b>	<b>0,00</b>
41 Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	13.000,00	-13.000,00	0,00
<b>Akt/projekt: Izrada projektne tehničke dokumentacije - Kamp Opatovac K301269</b>	<b>15.000,00</b>	<b>-15.000,00</b>	<b>0,00</b>
Izvor: 52 Pomoći	15.000,00	-15.000,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>15.000,00</b>	<b>-15.000,00</b>	<b>0,00</b>
41 Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	15.000,00	-15.000,00	0,00
<b>Akt/projekt: Postavljanje dječjeg igrališta u Opatovcu K301270</b>	<b>49.850,00</b>	<b>-46.900,00</b>	<b>2.950,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	5.050,00	-3.400,00	1.650,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	1.500,00	1.500,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>5.050,00</b>	<b>-4.900,00</b>	<b>150,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.050,00	-4.900,00	150,00
Izvor: 52 Pomoći	44.800,00	-43.500,00	1.300,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>44.800,00</b>	<b>-43.500,00</b>	<b>1.300,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	44.800,00	-43.500,00	1.300,00
<b>Akt/projekt: Sanacija krovišta i fasade na Kapetaničinoj kući K301271</b>	<b>100.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>115.000,00</b>
Izvor: 52 Pomoći	100.000,00	15.000,00	115.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>100.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>115.000,00</b>
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100.000,00	15.000,00	115.000,00
<b>Akt/projekt: Podizanje komunalnog standarda K301273</b>	<b>71.500,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>73.500,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	19.000,00	2.000,00	21.000,00

<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	2.000,00	2.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>19.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>19.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	19.000,00	0,00	19.000,00
Izvor: 52 Pomoći	24.500,00	0,00	24.500,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>24.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>24.500,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	24.500,00	0,00	24.500,00
Izvor: 71 Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	28.000,00	0,00	28.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>28.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>28.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	28.000,00	0,00	28.000,00
<b>Program: 3006 Komunalna infrastruktura - Zaštita okoliša</b>	<b>654.150,00</b>	<b>-618.300,00</b>	<b>35.850,00</b>
<b>Akt/projekt: Zaštita životinja A301209</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>
Izvor: 41 Komunalna djelatnost	2.000,00	0,00	2.000,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	2.000,00
<b>Akt/projekt: Fond za zaštitu okoliša- Informiranje građana o razvrstavanju otpada A301221</b>	<b>7.850,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.850,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	2.000,00	0,00	2.000,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	2.000,00
Izvor: 52 Pomoći	5.850,00	0,00	5.850,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>5.850,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.850,00</b>
32 Materijalni rashodi	5.850,00	0,00	5.850,00
<b>Akt/projekt: Sanacija nelagalnih deponija otpada K300601</b>	<b>5.500,00</b>	<b>-5.500,00</b>	<b>0,00</b>
Izvor: 52 Pomoći	5.500,00	-5.500,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>5.500,00</b>	<b>-5.500,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.500,00	-5.500,00	0,00
<b>Akt/projekt: Energetska učinkovitost u zgradarstvu K300602</b>	<b>40.000,00</b>	<b>-22.000,00</b>	<b>18.000,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	80,00	-80,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>80,00</b>	<b>-80,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80,00	-80,00	0,00
Izvor: 41 Komunalna djelatnost	10.520,00	7.480,00	18.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>10.520,00</b>	<b>7.480,00</b>	<b>18.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.520,00	7.480,00	18.000,00

Izvor: 52 Pomoći	29.400,00	-29.400,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>29.400,00</b>	<b>-29.400,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	29.400,00	-29.400,00	0,00
<b>Akt/projekt: Izgradnja biciklističke staze Lovas - Opatovac K301266</b>	<b>590.800,00</b>	<b>-590.800,00</b>	<b>0,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	88.650,00	-88.650,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>88.650,00</b>	<b>-88.650,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	88.650,00	-88.650,00	0,00
Izvor: 52 Pomoći	502.150,00	-502.150,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>502.150,00</b>	<b>-502.150,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	502.150,00	-502.150,00	0,00
<b>Akt/projekt: Izobrazba i edukacija stanovništva u području gospodarenja otpadom T301254</b>	<b>8.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.000,00</b>
Izvor: 52 Pomoći	8.000,00	0,00	8.000,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>8.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	8.000,00	0,00	8.000,00
<b>Program: 3007 Obrazovanje - Osnovno obrazovanje</b>	<b>8.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>Akt/projekt: Osnovna škola A300701</b>	<b>8.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	8.000,00	7.000,00	15.000,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>8.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	0,00	6.000,00	6.000,00
38 Ostali rashodi	8.000,00	1.000,00	9.000,00
<b>Program: 3008 Obrazovanje - Predškolski odgoj</b>	<b>85.978,50</b>	<b>47.101,50</b>	<b>133.080,00</b>
<b>Akt/projekt: Rad dječje vrtičke grupe i male škole A300801</b>	<b>41.530,00</b>	<b>17.300,00</b>	<b>58.830,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	14.530,00	2.300,00	16.830,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>14.530,00</b>	<b>2.300,00</b>	<b>16.830,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	5.830,00	0,00	5.830,00
32 Materijalni rashodi	1.700,00	-700,00	1.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	0,00	4.500,00	4.500,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	7.000,00	-1.500,00	5.500,00
Izvor: 31 Vlastiti prihodi	6.200,00	-500,00	5.700,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>6.200,00</b>	<b>-500,00</b>	<b>5.700,00</b>
32 Materijalni rashodi	6.200,00	-500,00	5.700,00
Izvor: 41 Komunalna djelatnost	300,00	0,00	300,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>300,00</b>

32 Materijalni rashodi	300,00	0,00	300,00
<b>Izvor: 52 Pomoći</b>	<b>20.500,00</b>	<b>15.500,00</b>	<b>36.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>20.500,00</b>	<b>15.500,00</b>	<b>36.000,00</b>
38 Ostali rashodi	20.500,00	15.500,00	36.000,00
<b>Akt/projekt: Rad male škole A300802</b>	<b>18.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>18.000,00</b>
<b>Izvor: 52 Pomoći</b>	<b>18.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>18.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>18.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>18.000,00</b>
38 Ostali rashodi	18.000,00	0,00	18.000,00
<b>Akt/projekt: Škola engleskog jezika Helen Doron A301255</b>	<b>14.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>14.400,00</b>
<b>Izvor: 31 Vlastiti prihodi</b>	<b>14.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>14.400,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>14.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>14.400,00</b>
32 Materijalni rashodi	14.400,00	0,00	14.400,00
<b>Akt/projekt: Edukativne, kulturne i športske aktivnosti za djecu A301264</b>	<b>3.200,00</b>	<b>1.800,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>Izvor: 52 Pomoći</b>	<b>3.200,00</b>	<b>1.800,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>3.200,00</b>	<b>1.800,00</b>	<b>5.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	3.200,00	1.800,00	5.000,00
<b>Akt/projekt: Opremanje vrtića K301248</b>	<b>5.000,00</b>	<b>28.000,00</b>	<b>33.000,00</b>
<b>Izvor: 52 Pomoći</b>	<b>5.000,00</b>	<b>28.000,00</b>	<b>33.000,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>5.000,00</b>	<b>28.000,00</b>	<b>33.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	28.000,00	33.000,00
<b>Akt/projekt: Projekt prometne preventive T301267</b>	<b>3.848,50</b>	<b>1,50</b>	<b>3.850,00</b>
<b>Izvor: 11 Opći prihodi i primici</b>	<b>1.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.500,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.500,00</b>
32 Materijalni rashodi	1.500,00	0,00	1.500,00
<b>Izvor: 52 Pomoći</b>	<b>2.348,50</b>	<b>1,50</b>	<b>2.350,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>2.348,50</b>	<b>1,50</b>	<b>2.350,00</b>
32 Materijalni rashodi	2.348,50	1,50	2.350,00
<b>Program: 3009 Javne potrebe i usluge u zdravstvu - Dodatne usluge u zdravstvu i preventiva</b>	<b>900,00</b>	<b>100,00</b>	<b>1.000,00</b>
<b>Akt/projekt: Kapitalne potpore zdravstvenim ambulantomama A300901</b>	<b>500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500,00</b>
<b>Izvor: 11 Opći prihodi i primici</b>	<b>500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500,00</b>
38 Ostali rashodi	500,00	0,00	500,00

<b>Akt/projekt: Tekuće potpore zdravstvu u borbi protiv ovisnosti o duhanskim proizvodima, alkoholu i drogama i druge tekuće potpore zdravstvenim ustanovama</b>	<b>400,00</b>	<b>100,00</b>	<b>500,00</b>
Izvor: 31 Vlastiti prihodi	400,00	100,00	500,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>400,00</b>	<b>100,00</b>	<b>500,00</b>
38 Ostali rashodi	400,00	100,00	500,00
<b>Program: 3010 Programska djelatnost kulture - Javne potrebe u kulturi, rekreaciji i religiji</b>	<b>1.109.730,00</b>	<b>32.970,00</b>	<b>1.142.700,00</b>
<b>Akt/projekt: Manifestacije u kulturi</b>	<b>11.230,00</b>	<b>22.870,00</b>	<b>34.100,00</b>
<b>A301001</b>			
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	630,00	14.370,00	15.000,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>630,00</b>	<b>14.370,00</b>	<b>15.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	500,00	12.000,00	12.500,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	130,00	370,00	500,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	2.000,00	2.000,00
Izvor: 31 Vlastiti prihodi	4.600,00	10.400,00	15.000,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>4.600,00</b>	<b>10.400,00</b>	<b>15.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	2.600,00	7.900,00	10.500,00
38 Ostali rashodi	2.000,00	2.500,00	4.500,00
Izvor: 52 Pomoći	1.000,00	0,00	1.000,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00
Izvor: 61 Namjenske donacije	5.000,00	-1.900,00	3.100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>5.000,00</b>	<b>-1.900,00</b>	<b>3.100,00</b>
32 Materijalni rashodi	5.000,00	-1.900,00	3.100,00
<b>Akt/projekt: Djelatnost knjižnice</b>	<b>14.100,00</b>	<b>1.300,00</b>	<b>15.400,00</b>
<b>A301002</b>			
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	13.700,00	1.300,00	15.000,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>13.700,00</b>	<b>1.300,00</b>	<b>15.000,00</b>
38 Ostali rashodi	13.700,00	1.300,00	15.000,00
Izvor: 31 Vlastiti prihodi	400,00	0,00	400,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>400,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400,00	0,00	400,00
<b>Akt/projekt: Izdavačka djelatnost</b>	<b>12.500,00</b>	<b>1.300,00</b>	<b>13.800,00</b>
<b>A301003</b>			
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	200,00	0,00	200,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200,00</b>
32 Materijalni rashodi	200,00	0,00	200,00
Izvor: 31 Vlastiti prihodi	7.600,00	0,00	7.600,00

<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>7.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.600,00</b>
32 Materijalni rashodi	7.600,00	0,00	7.600,00
Izvor: 41 Komunalna djelatnost	700,00	1.300,00	2.000,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>700,00</b>	<b>1.300,00</b>	<b>2.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	700,00	1.300,00	2.000,00
Izvor: 52 Pomoći	4.000,00	0,00	4.000,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	4.000,00	0,00	4.000,00
<b>Akt/projekt: Djelatnost kulturno umjetničkih društava i drugih udruga u kulturi A301004</b>	<b>12.300,00</b>	<b>3.700,00</b>	<b>16.000,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	7.900,00	3.700,00	11.600,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>7.900,00</b>	<b>3.700,00</b>	<b>11.600,00</b>
38 Ostali rashodi	7.900,00	3.700,00	11.600,00
Izvor: 31 Vlastiti prihodi	3.800,00	0,00	3.800,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>3.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.800,00</b>
32 Materijalni rashodi	500,00	0,00	500,00
38 Ostali rashodi	3.300,00	0,00	3.300,00
Izvor: 41 Komunalna djelatnost	600,00	0,00	600,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>600,00</b>
38 Ostali rashodi	600,00	0,00	600,00
<b>Akt/projekt: Vjerske zajednice A301005</b>	<b>7.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>9.000,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	2.000,00	2.000,00	4.000,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
38 Ostali rashodi	2.000,00	2.000,00	4.000,00
Izvor: 52 Pomoći	5.000,00	0,00	5.000,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
38 Ostali rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
<b>Akt/projekt: Projekt Arheološka istraživanja A301228</b>	<b>1.000,00</b>	<b>-1.000,00</b>	<b>0,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	1.000,00	-1.000,00	0,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.000,00</b>	<b>-1.000,00</b>	<b>0,00</b>
38 Ostali rashodi	1.000,00	-1.000,00	0,00
<b>Akt/projekt: Savjet mladih A301245</b>	<b>600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>600,00</b>
Izvor: 31 Vlastiti prihodi	600,00	0,00	600,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>600,00</b>
32 Materijalni rashodi	600,00	0,00	600,00

<b>Akt/projekt: Nabava opreme za Dom kulture Lovas K301223</b>	<b>1.000,00</b>	<b>2.800,00</b>	<b>3.800,00</b>
Izvor: 31 Vlastiti prihodi	1.000,00	2.800,00	3.800,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>1.000,00</b>	<b>2.800,00</b>	<b>3.800,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	2.800,00	3.800,00
<b>Akt/projekt: Izgradnja i rekonstrukcija objekata u kulturi K301249</b>	<b>1.050.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.050.000,00</b>
Izvor: 52 Pomoći	1.050.000,00	0,00	1.050.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>1.050.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.050.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.050.000,00	0,00	1.050.000,00
<b>Program: 3011 Programska djelatnost športa - Organizacija rekreacije i športskih aktivnosti</b>	<b>55.050,00</b>	<b>46.500,00</b>	<b>101.550,00</b>
<b>Akt/projekt: Potpora udrugama u športu A301101</b>	<b>16.600,00</b>	<b>6.500,00</b>	<b>23.100,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	16.600,00	6.500,00	23.100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>16.600,00</b>	<b>6.500,00</b>	<b>23.100,00</b>
38 Ostali rashodi	16.600,00	6.500,00	23.100,00
<b>Akt/projekt: Mala škola tenisa A301227</b>	<b>6.100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.100,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	600,00	0,00	600,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>600,00</b>
32 Materijalni rashodi	600,00	0,00	600,00
Izvor: 31 Vlastiti prihodi	5.500,00	0,00	5.500,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>5.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.500,00</b>
32 Materijalni rashodi	700,00	0,00	700,00
38 Ostali rashodi	4.800,00	0,00	4.800,00
<b>Akt/projekt: Nabava opreme i izgradnja športskih objekata K301102</b>	<b>2.600,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>42.600,00</b>
Izvor: 52 Pomoći	2.600,00	40.000,00	42.600,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>2.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.600,00</b>
38 Ostali rashodi	2.600,00	0,00	2.600,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	40.000,00	40.000,00
<b>Akt/projekt: Uređenje športske dvorane - Dječji vrtić Lovas K301272</b>	<b>29.750,00</b>	<b>0,00</b>	<b>29.750,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	3.000,00	0,00	3.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	3.000,00	0,00	3.000,00
Izvor: 52 Pomoći	26.750,00	0,00	26.750,00

<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>26.750,00</b>	<b>0,00</b>	<b>26.750,00</b>
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	26.750,00	0,00	26.750,00
<b>Program: 3012 Programska djelatnost socijalne skrbi - Program socijalne skrbi i novčanih pomoći</b>	<b>391.500,00</b>	<b>12.400,00</b>	<b>403.900,00</b>
<b>Akt/projekt: Humanitarna djelatnost Crvenog križa A301202</b>	<b>2.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>3.000,00</b>
Izvor: 31 Vlastiti prihodi	2.000,00	1.000,00	3.000,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>2.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>3.000,00</b>
38 Ostali rashodi	2.000,00	1.000,00	3.000,00
<b>Akt/projekt: Socijalni program općine A301203</b>	<b>9.100,00</b>	<b>3.400,00</b>	<b>12.500,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	6.200,00	3.400,00	9.600,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>6.200,00</b>	<b>3.400,00</b>	<b>9.600,00</b>
34 Financijski rashodi	1.600,00	0,00	1.600,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	4.600,00	3.400,00	8.000,00
Izvor: 31 Vlastiti prihodi	2.900,00	0,00	2.900,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>2.900,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.900,00</b>
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.600,00	0,00	2.600,00
38 Ostali rashodi	300,00	0,00	300,00
<b>Akt/projekt: Demografske i pronatalitetne mjere A301215</b>	<b>27.300,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>35.300,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	27.300,00	8.000,00	35.300,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>27.300,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>35.300,00</b>
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	27.300,00	8.000,00	35.300,00
<b>Akt/projekt: Zaželi IV T301260</b>	<b>353.100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>353.100,00</b>
Izvor: 52 Pomoći	353.100,00	0,00	353.100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>353.100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>353.100,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	302.000,00	0,00	302.000,00
32 Materijalni rashodi	51.100,00	0,00	51.100,00
<b>Program: 3013 Proračunski korisnik-Razvojna agencija TINTL</b>	<b>108.148,00</b>	<b>368,37</b>	<b>108.516,37</b>
<b>Akt/projekt: Razvojna agencija TINTL A301222</b>	<b>108.148,00</b>	<b>368,37</b>	<b>108.516,37</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	20.000,00	432,00	20.432,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>19.000,00</b>	<b>1.432,00</b>	<b>20.432,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	9.421,24	54,76	9.476,00
32 Materijalni rashodi	9.240,76	1.371,24	10.612,00
34 Financijski rashodi	338,00	6,00	344,00

<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>1.000,00</b>	<b>-1.000,00</b>	<b>0,00</b>
41 Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	1.000,00	-1.000,00	0,00
Izvor: 31 Vlastiti prihodi	8.148,00	14.936,37	23.084,37
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>4.648,00</b>	<b>14.371,00</b>	<b>19.019,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	0,00	15.361,00	15.361,00
32 Materijalni rashodi	4.648,00	-1.020,00	3.628,00
34 Financijski rashodi	0,00	30,00	30,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>3.500,00</b>	<b>565,37</b>	<b>4.065,37</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.500,00	565,37	4.065,37
Izvor: 52 Pomoći	80.000,00	-15.000,00	65.000,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>80.000,00</b>	<b>-15.000,00</b>	<b>65.000,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	80.000,00	-15.000,00	65.000,00
<b>Program: 3015 Program kreditnog zaduženja</b>	<b>0,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>
<b>Akt/projekt: Otplata kredita A301258</b>	<b>0,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	0,00	500,00	500,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>
34 Financijski rashodi	0,00	500,00	500,00
<b>SVEUKUPNO</b>	<b>3.476.846,50</b>	<b>-651.380,13</b>	<b>2.825.466,37</b>

KLASA: 400-06/24-01/01

URBROJ: 2196-17-01-25-4

Lovas, 29. prosinca 2025. godine

**Predsjednik Općinskog vijeća:**

univ.spec.oec. Mario Peulić

**OBRAZLOŽENJE II. IZMJENA I DOPUNA  
PRORAČUNA OPĆINE LOVAS ZA 2025.  
GODINU**

## Sadržaj

I.	UVOD.....	
II.	OBRAZLOŽENJE OPĆEG DIJELA PRORAČUNA .....	
	PRIHODI I PRIMICI .....	
	PRIHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA.....	
	RASHODI I IZDACI .....	
	RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA.....	
	OBRAZLOŽENJE PRENESENOG VIŠKA U PRORAČUNU .....	
III.	OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA PRORAČUNA .....	

### I. UVOD

Sukladno članku 45. Zakona o proračunu (NN 144/21) Općina Lovas izradila je II. izmjene i dopune Proračuna za 2025. godinu. Metodologija izrade II. izmjena i dopuna Proračuna je istovjetna donošenju Proračuna.

Ovim Izmjenama i dopunama Proračuna za 2025. godinu planiraju se prihodi i primici u iznosu od 2.756.703,99 EUR te rashodi i izdaci u iznosu 2.825.466,37 EUR.

Prenešeni višak iz prethodne godine koji se uključuje u II. izmjene i dopune proračuna Općine Lovas za 2025. godinu iznosi 68.762,38 EUR.

VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOSA	NOVI IZNOS
<b>SVEUKUPNO PRIHODI/ PRIMICI</b>	<b>3.365.286,12</b>	<b>-608.582,13</b>	<b>2.756.703,99</b>
Prihodi poslovanja	3.321.286,12	-617.782,13	2.703.503,99
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	44.000,00	9.200,00	53.200,00
Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00
<b>SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI</b>	<b>3.476.846,50</b>	<b>-651.380,13</b>	<b>2.825.466,37</b>
Rashodi poslovanja	1.237.546,50	126.454,50	1.364.001,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.239.300,00	-777.834,63	1.461.465,37
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00
<b>DONOS VIŠKA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>111.560,38</b>	<b>-42.798,00</b>	<b>68.762,38</b>

VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA 0,00 0,00 0,00

## II. OBRAZLOŽENJE OPĆEG DIJELA PRORAČUNA

### PRIHODI I PRIMICI

Ovim izmjenama ukupni prihodi i primici Proračuna za 2025. godinu planirani su u visini 2.756.703,99 EUR. Ovim izmjenama mijenja se iznos prihoda i primitaka kako je prikazano u slijedećoj tablici:

Razred/ skupina	Naziv	1. Rebalans 2025	Povećanje Smanjenje	II. IZMJENE PLANA 2025.
<b>6</b>	<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>3.321.286,12</b>	<b>-617.782,13</b>	<b>2.703.503,99</b>
61	Prihodi od poreza	273.400,00	0,00	273.400,00
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar opće države	2.809.648,50	-623.098,50	2.186.550,00
64	Prihodi od imovine	64.900,00	-5.998,00	58.902,00
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	109.100,00	-3.696,01	105.403,99
66	Ostali prihodi	17.237,62	11.010,38	28.248,00
67	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza	20.000,00	0,00	20.000,00
68	Ostali prihodi	27.000,00	4.000,00	31.000,00
<b>7</b>	<b>Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</b>	<b>44.000,00</b>	<b>9.200,00</b>	<b>53.200,00</b>
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	5.000,00	-3.800,00	1.200,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	39.000,00	13.000,00	52.000,00

Ukupno prihodi poslovanja smanjuju se za 617.782,13 EUR.

#### 61 PRIHODI OD POREZA

Prihodi od poreza ne mijenjaju se u odnosu na I. Izmjene i dopune Plana Proračuna za 2025. godinu s obzirom da su isti planirani realno.

#### 63 POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA

Smanjenje u ukupnom iznosu iznosi 623.098,50 EUR, a odnosi se na smanjenje Kapitalnih pomoći iz državnog proračuna za projekte koji se neće realizirati u 2025. godini već se realizacija projekata prenosi i planirana je u 2026. godini.

#### 65 PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI I PO POSEBNIM PROPISIMA

Smanjenje je u ukupnom iznosu od 5.998,00 EUR, a odnosi se na usklađenje s trenutnim stanjem naplate prihoda i procjenom naplate do kraja 2025. godine.

#### 66 OSTALI PRIHODI

Povećanje je u ukupnom iznosu za 11.010,38 EUR i usklađuje se s trenutnom naplatom prihoda. Ostali prihodi prvenstveno se odnose na prihode od pruženih usluga.

#### 71 PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE IMOVINE

Smanjenje je u ukupnom iznosu od 3.800,00 EUR s obzirom na procjenu naplate prihoda do kraja 2025. godine.

#### 72 PRIHOD OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE

Povećanje je u ukupnom iznosu 13.000,00 EUR, a odnosi se na usklađenje s naplaćenim prihodima i procjenom do kraja 2025. godine. Prihodi u ovoj skupini ostvareni su većinom od prodaje grobnica i prodaje strojeva.

#### 84 PRIMICI OD ZADUŽIVANJA

U II. Izmjenama i dopuna Proračuna za 2025. godinu nisu planirani primici od zaduživanja.

## PRIHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Razred/ skupina	Naziv	1. Rebalans 2025	Povećanje Smanjenje	II. IZMJENE PLANA 2025.
<b>1</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>576.100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>576.100,00</b>
11	Opći prihodi i primici	576.100,00	0,00	576.100,00
<b>3</b>	<b>Vlastiti prihodi</b>	<b>81.537,62</b>	<b>20.136,37</b>	<b>101.673,99</b>
31	Vlastiti prihodi	81.537,62	20.136,37	101.673,99
<b>4</b>	<b>Prihodi za posebne namjene</b>	<b>137.000,00</b>	<b>-1.320,00</b>	<b>135.680,00</b>
41	Komunalna djelatnost	137.000,00	-1.320,00	135.680,00
<b>5</b>	<b>Pomoći</b>	<b>2.530.648,50</b>	<b>-623.098,50</b>	<b>1.907.550,00</b>
52	Pomoći	2.530.648,50	-623.098,50	1.907.550,00
<b>6</b>	<b>Donacije</b>	<b>11.000,00</b>	<b>-3.400,00</b>	<b>7.600,00</b>
61	Namjenske donacije	11.000,00	-3.400,00	7.600,00
<b>7</b>	<b>Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig</b>	<b>29.000,00</b>	<b>-900,00</b>	<b>28.100,00</b>
71	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	28.000,00	0,00	28.000,00
73	Naknada od osiguranja	1.000,00	-900,00	100,00

## RASHODI I IZDACI

Ovim izmjenama ukupni rashodi i izdaci Proračuna za 2025. godinu planirani su u visini 2.825.466,37 EUR.

Ovim izmjenama mijenja se iznos rashoda i izdataka kako je prikazano u slijedećoj tablici:

Razred/ skupina	Naziv	1. Rebalans 2025	Povećanje Smanjenje	II. IZMJENE PLANA 2025.
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.237.546,50</b>	<b>126.454,50</b>	<b>1.364.001,00</b>
31	Rashodi za zaposlene	646.871,24	8.195,76	655.067,00
32	Materijalni rashodi	382.547,26	61.452,74	444.000,00
34	Financijski rashodi	6.538,00	536,00	7.074,00
35	Subvencije	25.770,00	0,00	25.770,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	130,00	10.870,00	11.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	41.500,00	11.900,00	53.400,00
38	Ostali rashodi	134.190,00	33.500,00	167.690,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>2.239.300,00</b>	<b>-777.834,63</b>	<b>1.461.465,37</b>
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	81.200,00	-35.000,00	46.200,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.015.350,00	-744.834,63	1.270.515,37
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	142.750,00	2.000,00	144.750,00

**31 RASHODI ZA ZAPOSLENE**

Ukupno povećanje je u iznosu 8.195,76 EUR, a odnosi se na usklađenje planiranog iznosa na rashodima za zaposlene sa procjenom do kraja 2025. godine.

U okviru rashoda za zaposlene ulaze rashodi za zaposlene u Izvršnom tijelom, naknada bivšoj načelnici sukladno zakonskim odredbama, rashodi za zaposlene u Jedinstvenom upravnom odjelu, komunalnom pogonu, na projektu Zaželi i na projektu Javni rad.

**32 MATERIJALNI RASHODI**

Ukupno povećanje iznosi 61.452,74 EUR, a najvećim dijelom odnose se na rashode za usluge tekućeg i investicijskog održavanja, revizorske usluge, usluge računovodstva, provedbu projekta Poticanje gospodarenja otpadom te na ostale rashode poslovanja za članarinu u FLAG-u i rashode za provedbu dodatnih lokalnih izbora.

**34 FINACIJSKI RASHODI**

Ukupno povećanje je u iznosu 536,00 EUR te se odnosi uskladu s trenutnim izvršenjem i procjenom bankarskih naknada i ostalih finacijskih rashoda.

**35 RASHODI ZA SUBVENCije**

Rashodi za subvencije ne mijenjaju se u odnosu na I. izmjene i dopune Proračuna za 2025. godinu.

**36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE**

Rashodi za pomoći unutar opće države povećavaju se za 10.870,00 EUR i u najvećoj mjeri odnose na prijenose Vukovarsko-srijemskoj županiji za rashode vezane za vrtić i osnovnu školu.

**37 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE**

Kupina 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade povećava se za 11.900,00 EUR sukladno donesenim Odlukama o isplati naknada.

**38 OSTALI RASHODI**

Skupina 38 Ostali rashodi povećava se za 33.500,00 EUR u odnosu na I. izmjene i dopune Proračuna za 2025. godinu te se usklađuje s realiziranim uslugama.

**41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE**

Ukupno smanjenje je u iznosu 35.000,00 EUR, a odnosi se na uskladu stvarne realizacije projekata u 2025. godini.

**42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE**

Ukupno smanjenje je u iznosu 744.834,63 EUR, a odnosi se na korekciju plana za projekte koji se neće realizirati u 2025. godini i prenose se u 2026. godinu.

Detalji o projektima vidljivi su u posebnom dijelu proračuna.

**45 RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINACIJSKOJ IMOVINI**

Ukupno povećanje je u iznosu od 2.000,00 EUR, a odnosi se na uskladu s realiziranim radovima i uslugama. Detalji o projektima vidljivi su u posebnom dijelu proračuna.

**54 IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA**

U okviru II. Izmjena i dopuna Plana Proračuna za 2025. godinu nisu planirani izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova.

**RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA**

Razred/ skupina	Naziv	1. Rebalans 2025	Povećanje Smanjenje	II. IZMJENE PLANA 2025.
<b>1</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>684.750,00</b>	<b>-64.198,00</b>	<b>620.552,00</b>
11	Opći prihodi i primici	684.750,00	-64.198,00	620.552,00
<b>3</b>	<b>Vlastiti prihodi</b>	<b>84.448,00</b>	<b>20.136,37</b>	<b>104.584,37</b>
31	Vlastiti prihodi	84.448,00	20.136,37	104.584,37
<b>4</b>	<b>Prihodi za posebne namjene</b>	<b>137.000,00</b>	<b>10.980,00</b>	<b>147.980,00</b>
41	Komunalna djelatnost	137.000,00	10.980,00	147.980,00
<b>5</b>	<b>Pomoći</b>	<b>2.530.648,50</b>	<b>-613.998,50</b>	<b>1.916.650,00</b>
52	Pomoći	2.530.648,50	-613.998,50	1.916.650,00
<b>6</b>	<b>Donacije</b>	<b>11.000,00</b>	<b>-3.400,00</b>	<b>7.600,00</b>
61	Namjenske donacije	11.000,00	-3.400,00	7.600,00
<b>7</b>	<b>Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig</b>	<b>29.000,00</b>	<b>-900,00</b>	<b>28.100,00</b>
71	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	28.000,00	0,00	28.000,00
73	Naknada od osiguranja	1.000,00	-900,00	100,00

**OBRAZLOŽENJE PRENESENOG VIŠKA U PRORAČUNU**

U okviru II. Izmjena i dopuna Proračuna za 2025. godinu planira se uravnoteženje i korištenje ukupno 68.762,38 EUR prenesenog viška.

Višak je planiran sukladno trećem kvartnom financijskom izvještaju te procjeni naplate prihoda i realizacije rashoda do kraja 2025. godine.

Od ukupno 68.762,38 EUR viška, 2.910,38 EUR odnosi se na višak proračunskog korisnika Razvojne agencije TINTL.

**III. OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA PRORAČUNA**

Sve promjene u Programima, aktivnostima i projektima dajemo u nastavku obrazloženja:

## II. POSEBNI DIO

Šifra	Naziv	1. Rebalans 2025	Povećanje Smanjenje	II. IZMJENE PLANA 2025.
<b>RAZDJEL: 001</b>	<b>OPĆINSKO VIJEĆE</b>	<b>26.100,00</b>	<b>8.500,00</b>	<b>34.600,00</b>
<b>GLAVA: 00101</b>	<b>OPĆINSKO VIJEĆE</b>	<b>26.100,00</b>	<b>8.500,00</b>	<b>34.600,00</b>
	Izvor: 1 Opći prihodi i primici	25.100,00	8.500,00	33.600,00
	Izvor: 3 Vlastiti prihodi	1.000,00	0,00	1.000,00
<b>Program: 1001</b>	<b>Općinsko vijeće</b>	<b>26.100,00</b>	<b>8.500,00</b>	<b>34.600,00</b>
<b>Akt/projekt: Javna uprava A100101</b>		<b>10.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.400,00</b>
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	10.400,00	0,00	10.400,00
<b>Akt/projekt: Političke stranke A100102</b>		<b>1.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.200,00</b>
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	1.200,00	0,00	1.200,00
	<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.200,00</b>
	38 Ostali rashodi	1.200,00	0,00	1.200,00
<b>Akt/projekt: Lokalni izbori A100103</b>		<b>13.500,00</b>	<b>8.500,00</b>	<b>22.000,00</b>
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	13.500,00	8.500,00	22.000,00
	<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>13.500,00</b>	<b>8.500,00</b>	<b>22.000,00</b>
	32 Materijalni rashodi	13.500,00	8.500,00	22.000,00

<b>Akt/projekt: Vijeća mjesnih odbora A301244</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>
Izvor: 31 Vlastiti prihodi	1.000,00	0,00	1.000,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00
<b>RAZDJEL: 002 OPĆINSKI NAČELNIK</b>	<b>87.300,00</b>	<b>28.900,00</b>	<b>116.200,00</b>
<b>GLAVA: 00201 OPĆINSKI NAČELNIK</b>	<b>87.300,00</b>	<b>28.900,00</b>	<b>116.200,00</b>
Izvor: 1 Opći prihodi i primici	67.300,00	28.900,00	96.200,00
Izvor: 5 Pomoći	20.000,00	0,00	20.000,00
<b>Program: 2001 Ured načelnika</b>	<b>87.300,00</b>	<b>28.900,00</b>	<b>116.200,00</b>
<b>Akt/projekt: Javna uprava i administracija A200101</b>	<b>67.300,00</b>	<b>28.900,00</b>	<b>96.200,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	67.300,00	28.900,00	96.200,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>67.300,00</b>	<b>28.900,00</b>	<b>96.200,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	56.900,00	27.100,00	84.000,00
32 Materijalni rashodi	10.400,00	1.800,00	12.200,00
<b>Akt/projekt: Prostorno uređenje i unapređenje stanovanja T301257</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
Izvor: 52 Pomoći	20.000,00	0,00	20.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	20.000,00
<b>RAZDJEL: 003 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>3.363.446,50</b>	<b>-688.780,13</b>	<b>2.674.666,37</b>
<b>GLAVA: 00301 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>3.363.446,50</b>	<b>-688.780,13</b>	<b>2.674.666,37</b>
Izvor: 1 Opći prihodi i primici	592.350,00	-101.598,00	490.752,00
Izvor: 3 Vlastiti prihodi	83.448,00	20.136,37	103.584,37
Izvor: 4 Prihodi za posebne namjene	137.000,00	10.980,00	147.980,00
Izvor: 5 Pomoći	2.510.648,50	-613.998,50	1.896.650,00
Izvor: 6 Donacije	11.000,00	-3.400,00	7.600,00
Izvor: 7 Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	29.000,00	-900,00	28.100,00
<b>Program: 3001 Javna uprava i administracija</b>	<b>266.650,00</b>	<b>-23.000,00</b>	<b>243.650,00</b>
<b>Akt/projekt: Stručno administrativno i tehničko osoblje A300101</b>	<b>250.650,00</b>	<b>-21.300,00</b>	<b>229.350,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	224.250,00	-18.900,00	205.350,00

<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>224.250,00</b>	<b>-18.900,00</b>	<b>205.350,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	129.200,00	-23.400,00	105.800,00
32 Materijalni rashodi	90.450,00	4.500,00	94.950,00
34 Financijski rashodi	4.600,00	0,00	4.600,00
Izvor: 31 Vlastiti prihodi	10.000,00	-2.600,00	7.400,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>10.000,00</b>	<b>-2.600,00</b>	<b>7.400,00</b>
32 Materijalni rashodi	10.000,00	-2.600,00	7.400,00
Izvor: 41 Komunalna djelatnost	4.300,00	-1.800,00	2.500,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>4.300,00</b>	<b>-1.800,00</b>	<b>2.500,00</b>
32 Materijalni rashodi	4.300,00	-1.800,00	2.500,00
Izvor: 52 Pomoći	9.100,00	400,00	9.500,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>9.100,00</b>	<b>400,00</b>	<b>9.500,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	1.600,00	-1.600,00	0,00
32 Materijalni rashodi	7.500,00	2.000,00	9.500,00
Izvor: 61 Namjenske donacije	2.000,00	2.500,00	4.500,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>4.500,00</b>
32 Materijalni rashodi	2.000,00	2.500,00	4.500,00
Izvor: 73 Naknada od osiguranja	1.000,00	-900,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.000,00</b>	<b>-900,00</b>	<b>100,00</b>
32 Materijalni rashodi	1.000,00	-900,00	100,00
<b>Akt/projekt: Održavanje zgrada za redovno korištenje i društvenih objekata A300102</b>	<b>9.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
Izvor: 41 Komunalna djelatnost	3.000,00	0,00	3.000,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00
Izvor: 52 Pomoći	2.000,00	5.000,00	7.000,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>2.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>7.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	2.000,00	5.000,00	7.000,00
Izvor: 61 Namjenske donacije	4.000,00	-4.000,00	0,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>4.000,00</b>	<b>-4.000,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	4.000,00	-4.000,00	0,00
<b>Akt/projekt: Nabava dugotrajne imovine K300103</b>	<b>7.000,00</b>	<b>-2.700,00</b>	<b>4.300,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	2.000,00	0,00	2.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	0,00	2.000,00
Izvor: 31 Vlastiti prihodi	1.000,00	0,00	1.000,00

<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	1.000,00
Izvor: 52 Pomoći	4.000,00	-2.700,00	1.300,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>4.000,00</b>	<b>-2.700,00</b>	<b>1.300,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	-2.700,00	1.300,00
<b>Program: 3002 Vatrogastvo i civilna zaštita - Zaštita od požara i civilna zaštita</b>	<b>18.700,00</b>	<b>2.100,00</b>	<b>20.800,00</b>
<b>Akt/projekt: Osnovna djelatnost Dobrovoljnih vatrogasnih društava A300201</b>	<b>16.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>16.000,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	16.000,00	0,00	16.000,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>16.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>16.000,00</b>
38 Ostali rashodi	16.000,00	0,00	16.000,00
<b>Akt/projekt: Civilna zaštita A300202</b>	<b>1.400,00</b>	<b>-400,00</b>	<b>1.000,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	1.400,00	-400,00	1.000,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.400,00</b>	<b>-400,00</b>	<b>1.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	1.400,00	-400,00	1.000,00
<b>Akt/projekt: Hrvatska gorska služba spašavanja A300203</b>	<b>300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>300,00</b>
Izvor: 31 Vlastiti prihodi	300,00	0,00	300,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>300,00</b>
38 Ostali rashodi	300,00	0,00	300,00
<b>Akt/projekt: Vijeće za prevenciju kriminaliteta "Srijem" A301247</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	1.000,00	0,00	1.000,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00
<b>Akt/projekt: Izgradnja vatrogasnog spremišta K301268</b>	<b>0,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	0,00	2.500,00	2.500,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	2.500,00	2.500,00
<b>Program: 3003 Gospodarstvo - Poticanje razvoja gospodarstva</b>	<b>61.670,00</b>	<b>5.200,00</b>	<b>66.870,00</b>
<b>Akt/projekt: Međunarodna suradnja A300304</b>	<b>2.700,00</b>	<b>900,00</b>	<b>3.600,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	2.700,00	900,00	3.600,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>2.700,00</b>	<b>900,00</b>	<b>3.600,00</b>
38 Ostali rashodi	2.700,00	900,00	3.600,00

<b>Akt/projekt: Program potpora gospodarstvu na području Općine Lovas A301242</b>	<b>18.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>18.500,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	13.200,00	0,00	13.200,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>13.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>13.200,00</b>
32 Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00
35 Subvencije	10.200,00	0,00	10.200,00
Izvor: 52 Pomoći	5.300,00	0,00	5.300,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>5.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.300,00</b>
35 Subvencije	5.300,00	0,00	5.300,00
<b>Akt/projekt: Poslovni centar kompetencija - Sinergija poljoprivrede i turizma d.o.o. Lovas A301246</b>	<b>130,00</b>	<b>0,00</b>	<b>130,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	90,00	0,00	90,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>90,00</b>	<b>0,00</b>	<b>90,00</b>
32 Materijalni rashodi	90,00	0,00	90,00
Izvor: 41 Komunalna djelatnost	40,00	0,00	40,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>40,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40,00</b>
32 Materijalni rashodi	40,00	0,00	40,00
<b>Akt/projekt: Rekonstrukcija strojno mehaničarske radione u Lovasu K301264</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
Izvor: 52 Pomoći	15.000,00	0,00	15.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	0,00	15.000,00
<b>Akt/projekt: Poticanje razvoja poljoprivrede T300301</b>	<b>25.340,00</b>	<b>4.300,00</b>	<b>29.640,00</b>
Izvor: 41 Komunalna djelatnost	25.340,00	4.300,00	29.640,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>25.340,00</b>	<b>4.300,00</b>	<b>29.640,00</b>
32 Materijalni rashodi	10.280,00	4.300,00	14.580,00
35 Subvencije	10.270,00	0,00	10.270,00
38 Ostali rashodi	4.790,00	0,00	4.790,00
<b>Program: 3004 Komunalna infrastruktura - Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture</b>	<b>153.120,00</b>	<b>9.480,00</b>	<b>162.600,00</b>
<b>Akt/projekt: Održavanje cesta, javnih i zelenih površina, groblja i zimska služba A300401</b>	<b>100.420,00</b>	<b>23.980,00</b>	<b>124.400,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	51.620,00	-2.420,00	49.200,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>51.620,00</b>	<b>-2.420,00</b>	<b>49.200,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	50.220,00	-3.020,00	47.200,00
32 Materijalni rashodi	1.400,00	600,00	2.000,00
Izvor: 31 Vlastiti prihodi	3.300,00	0,00	3.300,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>3.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.300,00</b>

32 Materijalni rashodi	3.300,00	0,00	3.300,00
<b>Izvor: 41 Komunalna djelatnost</b>	<b>33.500,00</b>	<b>17.300,00</b>	<b>50.800,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>33.500,00</b>	<b>17.300,00</b>	<b>50.800,00</b>
32 Materijalni rashodi	33.500,00	17.300,00	50.800,00
<b>Izvor: 52 Pomoći</b>	<b>12.000,00</b>	<b>9.100,00</b>	<b>21.100,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>12.000,00</b>	<b>9.100,00</b>	<b>21.100,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	11.700,00	8.700,00	20.400,00
32 Materijalni rashodi	300,00	400,00	700,00
<b>Akt/projekt: Rashodi za uređaje i javnu rasvjetu A300402</b>	<b>32.200,00</b>	<b>500,00</b>	<b>32.700,00</b>
<b>Izvor: 31 Vlastiti prihodi</b>	<b>5.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.300,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>5.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.300,00</b>
32 Materijalni rashodi	5.300,00	0,00	5.300,00
<b>Izvor: 41 Komunalna djelatnost</b>	<b>26.900,00</b>	<b>500,00</b>	<b>27.400,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>26.900,00</b>	<b>500,00</b>	<b>27.400,00</b>
32 Materijalni rashodi	26.900,00	500,00	27.400,00
<b>Akt/projekt: Nabava opreme K300404</b>	<b>4.000,00</b>	<b>-2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
<b>Izvor: 41 Komunalna djelatnost</b>	<b>4.000,00</b>	<b>-2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>4.000,00</b>	<b>-2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	-2.000,00	2.000,00
<b>Akt/projekt: Nabava dugotrajne imovine K301229</b>	<b>13.000,00</b>	<b>-13.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor: 31 Vlastiti prihodi</b>	<b>6.000,00</b>	<b>-6.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>6.000,00</b>	<b>-6.000,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.000,00	-6.000,00	0,00
<b>Izvor: 41 Komunalna djelatnost</b>	<b>7.000,00</b>	<b>-7.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>7.000,00</b>	<b>-7.000,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.000,00	-7.000,00	0,00
<b>Akt/projekt: Održavanje groblja T300405</b>	<b>3.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.500,00</b>
<b>Izvor: 41 Komunalna djelatnost</b>	<b>3.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.500,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>3.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.500,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.500,00	0,00	3.500,00
<b>Program: 3005 Komunalna infrastruktura - Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture</b>	<b>449.850,00</b>	<b>-211.200,00</b>	<b>238.650,00</b>
<b>Akt/projekt: Izrada projektne dokumentacije A300501</b>	<b>46.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>46.200,00</b>

Izvor: 41 Komunalna djelatnost	6.200,00	0,00	6.200,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>6.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.200,00</b>
41 Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	6.200,00	0,00	6.200,00
Izvor: 52 Pomoći	40.000,00	0,00	40.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>
41 Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	40.000,00	0,00	40.000,00
<b>Akt/projekt: Izgradnja cesta, nogostupa, parkirališta i potpornih zidova K300502</b>	<b>85.500,00</b>	<b>-85.500,00</b>	<b>0,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	25.500,00	-25.500,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>25.500,00</b>	<b>-25.500,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.500,00	-25.500,00	0,00
Izvor: 52 Pomoći	60.000,00	-60.000,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>60.000,00</b>	<b>-60.000,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	-60.000,00	0,00
<b>Akt/projekt: Izgradnja objekata i uređaja vodoopskrbe K300503</b>	<b>13.000,00</b>	<b>-13.000,00</b>	<b>0,00</b>
Izvor: 52 Pomoći	13.000,00	-13.000,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>13.000,00</b>	<b>-13.000,00</b>	<b>0,00</b>
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	13.000,00	-13.000,00	0,00
<b>Akt/projekt: Izgradnja kanalizacije-I. faza K300504</b>	<b>13.000,00</b>	<b>-13.000,00</b>	<b>0,00</b>
Izvor: 41 Komunalna djelatnost	9.100,00	-9.100,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>9.100,00</b>	<b>-9.100,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.100,00	-9.100,00	0,00
Izvor: 52 Pomoći	3.900,00	-3.900,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>3.900,00</b>	<b>-3.900,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.900,00	-3.900,00	0,00
<b>Akt/projekt: Izgradnja javne rasvjete K300505</b>	<b>9.000,00</b>	<b>-9.000,00</b>	<b>0,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	6.000,00	-6.000,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>6.000,00</b>	<b>-6.000,00</b>	<b>0,00</b>
41 Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	6.000,00	-6.000,00	0,00
Izvor: 52 Pomoći	3.000,00	-3.000,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>3.000,00</b>	<b>-3.000,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	-3.000,00	0,00
<b>Akt/projekt: Rekonstrukcija dijelova cestovnog pojasa pješačke staze, zelene površine, oborinska odvodnja, javna rasvjeta K301259</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
Izvor: 52 Pomoći	0,00	1.000,00	1.000,00

<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.000,00	1.000,00
<b>Akt/projekt: Sanacija opasnih mjesta K301261</b>	<b>33.800,00</b>	<b>-33.800,00</b>	<b>0,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	10.150,00	-10.150,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>10.150,00</b>	<b>-10.150,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.150,00	-10.150,00	0,00
Izvor: 52 Pomoći	23.650,00	-23.650,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>23.650,00</b>	<b>-23.650,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	23.650,00	-23.650,00	0,00
<b>Akt/projekt: Kupovina građevinskog zemljišta u Opatovcu - park K301265</b>	<b>13.000,00</b>	<b>-13.000,00</b>	<b>0,00</b>
Izvor: 52 Pomoći	13.000,00	-13.000,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>13.000,00</b>	<b>-13.000,00</b>	<b>0,00</b>
41 Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	13.000,00	-13.000,00	0,00
<b>Akt/projekt: Izrada projektne tehničke dokumentacije - Kamp Opatovac K301269</b>	<b>15.000,00</b>	<b>-15.000,00</b>	<b>0,00</b>
Izvor: 52 Pomoći	15.000,00	-15.000,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>15.000,00</b>	<b>-15.000,00</b>	<b>0,00</b>
41 Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	15.000,00	-15.000,00	0,00
<b>Akt/projekt: Postavljanje dječjeg igrališta u Opatovcu K301270</b>	<b>49.850,00</b>	<b>-46.900,00</b>	<b>2.950,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	5.050,00	-3.400,00	1.650,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	1.500,00	1.500,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>5.050,00</b>	<b>-4.900,00</b>	<b>150,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.050,00	-4.900,00	150,00
Izvor: 52 Pomoći	44.800,00	-43.500,00	1.300,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>44.800,00</b>	<b>-43.500,00</b>	<b>1.300,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	44.800,00	-43.500,00	1.300,00
<b>Akt/projekt: Sanacija krovista i fasade na Kapetanićinoj kući K301271</b>	<b>100.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>115.000,00</b>
Izvor: 52 Pomoći	100.000,00	15.000,00	115.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>100.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>115.000,00</b>
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100.000,00	15.000,00	115.000,00
<b>Akt/projekt: Podizanje komunalnog standarda K301273</b>	<b>71.500,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>73.500,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	19.000,00	2.000,00	21.000,00

<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	2.000,00	2.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>19.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>19.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	19.000,00	0,00	19.000,00
Izvor: 52 Pomoći	24.500,00	0,00	24.500,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>24.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>24.500,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	24.500,00	0,00	24.500,00
Izvor: 71 Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	28.000,00	0,00	28.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>28.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>28.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	28.000,00	0,00	28.000,00
<b>Program: 3006 Komunalna infrastruktura - Zaštita okoliša</b>	<b>654.150,00</b>	<b>-618.300,00</b>	<b>35.850,00</b>
<b>Akt/projekt: Zaštita životinja A301209</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>
Izvor: 41 Komunalna djelatnost	2.000,00	0,00	2.000,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	2.000,00
<b>Akt/projekt: Fond za zaštitu okoliša- Informiranje građana o razvrstavanju otpada A301221</b>	<b>7.850,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.850,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	2.000,00	0,00	2.000,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	2.000,00
Izvor: 52 Pomoći	5.850,00	0,00	5.850,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>5.850,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.850,00</b>
32 Materijalni rashodi	5.850,00	0,00	5.850,00
<b>Akt/projekt: Sanacija nelagalnih deponija otpada K300601</b>	<b>5.500,00</b>	<b>-5.500,00</b>	<b>0,00</b>
Izvor: 52 Pomoći	5.500,00	-5.500,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>5.500,00</b>	<b>-5.500,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.500,00	-5.500,00	0,00
<b>Akt/projekt: Energetska učinkovitost u zgradarstvu K300602</b>	<b>40.000,00</b>	<b>-22.000,00</b>	<b>18.000,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	80,00	-80,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>80,00</b>	<b>-80,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80,00	-80,00	0,00
Izvor: 41 Komunalna djelatnost	10.520,00	7.480,00	18.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>10.520,00</b>	<b>7.480,00</b>	<b>18.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.520,00	7.480,00	18.000,00

Izvor: 52 Pomoći	29.400,00	-29.400,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>29.400,00</b>	<b>-29.400,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	29.400,00	-29.400,00	0,00
<b>Akt/projekt: Izgradnja biciklističke staze Lovas - Opatovac K301266</b>	<b>590.800,00</b>	<b>-590.800,00</b>	<b>0,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	88.650,00	-88.650,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>88.650,00</b>	<b>-88.650,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	88.650,00	-88.650,00	0,00
Izvor: 52 Pomoći	502.150,00	-502.150,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>502.150,00</b>	<b>-502.150,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	502.150,00	-502.150,00	0,00
<b>Akt/projekt: Izobrazba i edukacija stanovništva u području gospodarenja otpadom T301254</b>	<b>8.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.000,00</b>
Izvor: 52 Pomoći	8.000,00	0,00	8.000,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>8.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	8.000,00	0,00	8.000,00
<b>Program: 3007 Obrazovanje - Osnovno obrazovanje</b>	<b>8.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>Akt/projekt: Osnovna škola A300701</b>	<b>8.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	8.000,00	7.000,00	15.000,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>8.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	0,00	6.000,00	6.000,00
38 Ostali rashodi	8.000,00	1.000,00	9.000,00
<b>Program: 3008 Obrazovanje - Predškolski odgoj</b>	<b>85.978,50</b>	<b>47.101,50</b>	<b>133.080,00</b>
<b>Akt/projekt: Rad dječje vrtičke grupe i male škole A300801</b>	<b>41.530,00</b>	<b>17.300,00</b>	<b>58.830,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	14.530,00	2.300,00	16.830,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>14.530,00</b>	<b>2.300,00</b>	<b>16.830,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	5.830,00	0,00	5.830,00
32 Materijalni rashodi	1.700,00	-700,00	1.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	0,00	4.500,00	4.500,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	7.000,00	-1.500,00	5.500,00
Izvor: 31 Vlastiti prihodi	6.200,00	-500,00	5.700,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>6.200,00</b>	<b>-500,00</b>	<b>5.700,00</b>
32 Materijalni rashodi	6.200,00	-500,00	5.700,00
Izvor: 41 Komunalna djelatnost	300,00	0,00	300,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>300,00</b>

32 Materijalni rashodi	300,00	0,00	300,00
Izvor: 52 Pomoći	20.500,00	15.500,00	36.000,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>20.500,00</b>	<b>15.500,00</b>	<b>36.000,00</b>
38 Ostali rashodi	20.500,00	15.500,00	36.000,00
<b>Akt/projekt: Rad male škole A300802</b>	<b>18.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>18.000,00</b>
Izvor: 52 Pomoći	18.000,00	0,00	18.000,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>18.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>18.000,00</b>
38 Ostali rashodi	18.000,00	0,00	18.000,00
<b>Akt/projekt: Škola engleskog jezika Helen Doron A301255</b>	<b>14.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>14.400,00</b>
Izvor: 31 Vlastiti prihodi	14.400,00	0,00	14.400,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>14.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>14.400,00</b>
32 Materijalni rashodi	14.400,00	0,00	14.400,00
<b>Akt/projekt: Edukativne, kulturne i športske aktivnosti za djecu A301264</b>	<b>3.200,00</b>	<b>1.800,00</b>	<b>5.000,00</b>
Izvor: 52 Pomoći	3.200,00	1.800,00	5.000,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>3.200,00</b>	<b>1.800,00</b>	<b>5.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	3.200,00	1.800,00	5.000,00
<b>Akt/projekt: Opremanje vrtića K301248</b>	<b>5.000,00</b>	<b>28.000,00</b>	<b>33.000,00</b>
Izvor: 52 Pomoći	5.000,00	28.000,00	33.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>5.000,00</b>	<b>28.000,00</b>	<b>33.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	28.000,00	33.000,00
<b>Akt/projekt: Projekt prometne preventive T301267</b>	<b>3.848,50</b>	<b>1,50</b>	<b>3.850,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	1.500,00	0,00	1.500,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.500,00</b>
32 Materijalni rashodi	1.500,00	0,00	1.500,00
Izvor: 52 Pomoći	2.348,50	1,50	2.350,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>2.348,50</b>	<b>1,50</b>	<b>2.350,00</b>
32 Materijalni rashodi	2.348,50	1,50	2.350,00
<b>Program: 3009 Javne potrebe i usluge u zdravstvu - Dodatne usluge u zdravstvu i preventiva</b>	<b>900,00</b>	<b>100,00</b>	<b>1.000,00</b>
<b>Akt/projekt: Kapitalne potpore zdravstvenim ambulantama A300901</b>	<b>500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	500,00	0,00	500,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500,00</b>
38 Ostali rashodi	500,00	0,00	500,00

<b>Akt/projekt: Tekuće potpore zdravstvu u borbi protiv ovisnosti o duhanskim proizvodima, alkoholu i drogama i druge tekuće</b> <b>A300902 potpore zdravstvenim ustanovama</b>	<b>400,00</b>	<b>100,00</b>	<b>500,00</b>
Izvor: 31 Vlastiti prihodi	400,00	100,00	500,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>400,00</b>	<b>100,00</b>	<b>500,00</b>
38 Ostali rashodi	400,00	100,00	500,00
<b>Program: 3010 Programska djelatnost kulture - Javne potrebe u kulturi, rekreaciji i religiji</b>	<b>1.109.730,00</b>	<b>32.970,00</b>	<b>1.142.700,00</b>
<b>Akt/projekt: Manifestacije u kulturi</b> <b>A301001</b>	<b>11.230,00</b>	<b>22.870,00</b>	<b>34.100,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	630,00	14.370,00	15.000,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>630,00</b>	<b>14.370,00</b>	<b>15.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	500,00	12.000,00	12.500,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	130,00	370,00	500,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	2.000,00	2.000,00
Izvor: 31 Vlastiti prihodi	4.600,00	10.400,00	15.000,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>4.600,00</b>	<b>10.400,00</b>	<b>15.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	2.600,00	7.900,00	10.500,00
38 Ostali rashodi	2.000,00	2.500,00	4.500,00
Izvor: 52 Pomoći	1.000,00	0,00	1.000,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00
Izvor: 61 Namjenske donacije	5.000,00	-1.900,00	3.100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>5.000,00</b>	<b>-1.900,00</b>	<b>3.100,00</b>
32 Materijalni rashodi	5.000,00	-1.900,00	3.100,00
<b>Akt/projekt: Djelatnost knjižnice</b> <b>A301002</b>	<b>14.100,00</b>	<b>1.300,00</b>	<b>15.400,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	13.700,00	1.300,00	15.000,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>13.700,00</b>	<b>1.300,00</b>	<b>15.000,00</b>
38 Ostali rashodi	13.700,00	1.300,00	15.000,00
Izvor: 31 Vlastiti prihodi	400,00	0,00	400,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>400,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400,00	0,00	400,00
<b>Akt/projekt: Izdavačka djelatnost</b> <b>A301003</b>	<b>12.500,00</b>	<b>1.300,00</b>	<b>13.800,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	200,00	0,00	200,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200,00</b>
32 Materijalni rashodi	200,00	0,00	200,00
Izvor: 31 Vlastiti prihodi	7.600,00	0,00	7.600,00

<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>7.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.600,00</b>
32 Materijalni rashodi	7.600,00	0,00	7.600,00
Izvor: 41 Komunalna djelatnost	700,00	1.300,00	2.000,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>700,00</b>	<b>1.300,00</b>	<b>2.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	700,00	1.300,00	2.000,00
Izvor: 52 Pomoći	4.000,00	0,00	4.000,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	4.000,00	0,00	4.000,00
<b>Akt/projekt: Djelatnost kulturno umjetničkih društava i drugih udruga u kulturi A301004</b>	<b>12.300,00</b>	<b>3.700,00</b>	<b>16.000,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	7.900,00	3.700,00	11.600,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>7.900,00</b>	<b>3.700,00</b>	<b>11.600,00</b>
38 Ostali rashodi	7.900,00	3.700,00	11.600,00
Izvor: 31 Vlastiti prihodi	3.800,00	0,00	3.800,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>3.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.800,00</b>
32 Materijalni rashodi	500,00	0,00	500,00
38 Ostali rashodi	3.300,00	0,00	3.300,00
Izvor: 41 Komunalna djelatnost	600,00	0,00	600,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>600,00</b>
38 Ostali rashodi	600,00	0,00	600,00
<b>Akt/projekt: Vjerske zajednice A301005</b>	<b>7.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>9.000,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	2.000,00	2.000,00	4.000,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
38 Ostali rashodi	2.000,00	2.000,00	4.000,00
Izvor: 52 Pomoći	5.000,00	0,00	5.000,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
38 Ostali rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
<b>Akt/projekt: Projekt Arheološka istraživanja A301228</b>	<b>1.000,00</b>	<b>-1.000,00</b>	<b>0,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	1.000,00	-1.000,00	0,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.000,00</b>	<b>-1.000,00</b>	<b>0,00</b>
38 Ostali rashodi	1.000,00	-1.000,00	0,00
<b>Akt/projekt: Savjet mladih A301245</b>	<b>600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>600,00</b>
Izvor: 31 Vlastiti prihodi	600,00	0,00	600,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>600,00</b>
32 Materijalni rashodi	600,00	0,00	600,00

<b>Akt/projekt: Nabava opreme za Dom kulture Lovas K301223</b>	<b>1.000,00</b>	<b>2.800,00</b>	<b>3.800,00</b>
Izvor: 31 Vlastiti prihodi	1.000,00	2.800,00	3.800,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>1.000,00</b>	<b>2.800,00</b>	<b>3.800,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	2.800,00	3.800,00
<b>Akt/projekt: Izgradnja i rekonstrukcija objekata u kulturi K301249</b>	<b>1.050.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.050.000,00</b>
Izvor: 52 Pomoći	1.050.000,00	0,00	1.050.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>1.050.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.050.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.050.000,00	0,00	1.050.000,00
<b>Program: 3011 Programska djelatnost športa - Organizacija rekreacije i športskih aktivnosti</b>	<b>55.050,00</b>	<b>46.500,00</b>	<b>101.550,00</b>
<b>Akt/projekt: Potpora udrugama u športu A301101</b>	<b>16.600,00</b>	<b>6.500,00</b>	<b>23.100,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	16.600,00	6.500,00	23.100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>16.600,00</b>	<b>6.500,00</b>	<b>23.100,00</b>
38 Ostali rashodi	16.600,00	6.500,00	23.100,00
<b>Akt/projekt: Mala škola tenisa A301227</b>	<b>6.100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.100,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	600,00	0,00	600,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>600,00</b>
32 Materijalni rashodi	600,00	0,00	600,00
Izvor: 31 Vlastiti prihodi	5.500,00	0,00	5.500,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>5.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.500,00</b>
32 Materijalni rashodi	700,00	0,00	700,00
38 Ostali rashodi	4.800,00	0,00	4.800,00
<b>Akt/projekt: Nabava opreme i izgradnja športskih objekata K301102</b>	<b>2.600,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>42.600,00</b>
Izvor: 52 Pomoći	2.600,00	40.000,00	42.600,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>2.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.600,00</b>
38 Ostali rashodi	2.600,00	0,00	2.600,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	40.000,00	40.000,00
<b>Akt/projekt: Uređenje športske dvorane - Dječji vrtić Lovas K301272</b>	<b>29.750,00</b>	<b>0,00</b>	<b>29.750,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	3.000,00	0,00	3.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	3.000,00	0,00	3.000,00
Izvor: 52 Pomoći	26.750,00	0,00	26.750,00

<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>26.750,00</b>	<b>0,00</b>	<b>26.750,00</b>
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	26.750,00	0,00	26.750,00
<b>Program: 3012 Programska djelatnost socijalne skrbi - Program socijalne skrbi i novčanih pomoći</b>	<b>391.500,00</b>	<b>12.400,00</b>	<b>403.900,00</b>
<b>Akt/projekt: Humanitarna djelatnost Crvenog križa A301202</b>	<b>2.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>3.000,00</b>
Izvor: 31 Vlastiti prihodi	2.000,00	1.000,00	3.000,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>2.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>3.000,00</b>
38 Ostali rashodi	2.000,00	1.000,00	3.000,00
<b>Akt/projekt: Socijalni program općine A301203</b>	<b>9.100,00</b>	<b>3.400,00</b>	<b>12.500,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	6.200,00	3.400,00	9.600,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>6.200,00</b>	<b>3.400,00</b>	<b>9.600,00</b>
34 Financijski rashodi	1.600,00	0,00	1.600,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	4.600,00	3.400,00	8.000,00
Izvor: 31 Vlastiti prihodi	2.900,00	0,00	2.900,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>2.900,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.900,00</b>
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.600,00	0,00	2.600,00
38 Ostali rashodi	300,00	0,00	300,00
<b>Akt/projekt: Demografske i pronatalitetne mjere A301215</b>	<b>27.300,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>35.300,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	27.300,00	8.000,00	35.300,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>27.300,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>35.300,00</b>
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	27.300,00	8.000,00	35.300,00
<b>Akt/projekt: Zaželi IV T301260</b>	<b>353.100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>353.100,00</b>
Izvor: 52 Pomoći	353.100,00	0,00	353.100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>353.100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>353.100,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	302.000,00	0,00	302.000,00
32 Materijalni rashodi	51.100,00	0,00	51.100,00
<b>Program: 3013 Proračunski korisnik-Razvojna agencija TINTL</b>	<b>108.148,00</b>	<b>368,37</b>	<b>108.516,37</b>
<b>Akt/projekt: Razvojna agencija TINTL A301222</b>	<b>108.148,00</b>	<b>368,37</b>	<b>108.516,37</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	20.000,00	432,00	20.432,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>19.000,00</b>	<b>1.432,00</b>	<b>20.432,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	9.421,24	54,76	9.476,00
32 Materijalni rashodi	9.240,76	1.371,24	10.612,00
34 Financijski rashodi	338,00	6,00	344,00

<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>1.000,00</b>	<b>-1.000,00</b>	<b>0,00</b>
41 Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	1.000,00	-1.000,00	0,00
Izvor: 31 Vlastiti prihodi	8.148,00	14.936,37	23.084,37
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>4.648,00</b>	<b>14.371,00</b>	<b>19.019,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	0,00	15.361,00	15.361,00
32 Materijalni rashodi	4.648,00	-1.020,00	3.628,00
34 Financijski rashodi	0,00	30,00	30,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>3.500,00</b>	<b>565,37</b>	<b>4.065,37</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.500,00	565,37	4.065,37
Izvor: 52 Pomoći	80.000,00	-15.000,00	65.000,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>80.000,00</b>	<b>-15.000,00</b>	<b>65.000,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	80.000,00	-15.000,00	65.000,00
<b>Program: 3015 Program kreditnog zaduženja</b>	<b>0,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>
<b>Akt/projekt: Otplata kredita A301258</b>	<b>0,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	0,00	500,00	500,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>
34 Financijski rashodi	0,00	500,00	500,00
<b>SVEUKUPNO</b>	<b>3.476.846,50</b>	<b>-651.380,13</b>	<b>2.825.466,37</b>

Na temelju članka 18. stavak 1. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 144/21) i članka 30. Statuta Općine Lovas (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije br. 04/21, 08/25 i 14/25), Općinsko vijeće Općine Lovas, na 8. sjednici održanoj 29. prosinca 2025. godine, donijelo je:

## **II. IZMJENE I DOPUNE ODLUKE O IZVRŠAVANJU PRORAČUNA OPĆINE LOVAS ZA 2025. GODINU**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovom Odlukom uređuje se struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna Općine Lovas za 2025. g. (dalje u tekstu: Proračun) i njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstava Općine Lovas, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, te druga pitanja u izvršavanju Proračuna.

### **II. STRUKTURA PRORAČUNA**

#### **Članak 2.**

Proračun se sastoji od plana za proračunsku 2025. godinu i projekcija za sljedeće dvije godine, a sadrži opći i posebni dio i obrazloženje proračuna.

Opći dio proračuna sadrži:

- sažetak Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja
- Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

Posebni dio proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proračuna Općine Lovas iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Obrazloženje proračuna sastoji se od obrazloženja općeg dijela proračuna i obrazloženja posebnog dijela proračuna.

### **III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA**

#### **Članak 3.**

Proračunska sredstva koristit će se samo za namjene određene Proračunom.

#### **Članak 4.**

Nalogodavac i odgovorna osoba za izvršavanje Proračuna u cjelini je Općinski načelnik.

#### **Članak 5.**

Ako se u tijeku proračunske godine zbog nastanka novih obveza za Proračun ili zbog promjena gospodarskih kretanja povećaju rashodi ili izdaci, odnosno smanje prihodi ili primici Proračuna, Općinski načelnik može obustaviti izvršavanje pojedinih rashoda ili izdataka najviše 45 dana.

Općinski načelnik donosi privremene mjere obustave. Ako se za vrijeme provođenja mjera privremene obustave izvršavanja Proračuna, Proračun ne može uravnotežiti, Općinski načelnik mora najkasnije u roku od 15 dana prije isteka roka za privremenu obustavu izvršavanja Proračuna predložiti izmjene i dopune Proračuna, kojima se ponovno uravnotežuju prihodi i primici odnosno rashodi i izdaci Proračuna.

#### **Članak 6.**

Općinski načelnik će na prijedlog Jedinog upravnog odjela donijeti odluku o preraspodjeli sredstava za rashode poslovanja i nabavu nefinancijske imovine u okviru u Proračunu planiranih sredstava za navedene rashode.

#### **Članak 7.**

Sredstva se u Proračunu osiguravaju i za proračunskog korisnika Razvojnu agenciju TINTL čiji su osnivači Općina Lovas, Općina Tovarnik, Općina Stari Jankovci, Općina Tompojevci i Općina Tordinci. Općina Tovarnik, Općina Stari Jankovci i Općina Tompojevci će uplaćivati sredstva prema proračunu Općine Lovas, i to tromjesečno na početku tromjesečja tekuće godine za obavljanje poslova iz njihove nadležnosti.

#### **Članak 8.**

Prihodi Proračuna ubiru se i uplaćuju u Proračun u skladu sa Zakonom i drugim propisima neovisno o visini prihoda planiranih u Proračunu.

#### **Članak 9.**

Ako aktivnosti i projekti za koje su sredstva osigurana u Proračunu tekuće godine nisu izvršeni do visine utvrđene Proračunom mogu se u toj visini izvršavati u sljedećoj godini, ako su ispunjeni osnovni preduvjeti:

1. Proračunska sredstva osigurana u Proračunu tekuće godine za aktivnosti i projekte koji se prenose, moraju ostati na kraju godine neizvršena ili izvršena u iznosu manjem od planiranog, bez izvršenih preraspodjela tijekom tekuće godine.

2. Prenesene aktivnosti i projekti mogu se izvršavati u sljedećoj proračunskoj godini uz suglasnost Općinskog načelnika.

#### **Članak 10.**

Svaki rashod i izdatak iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja. Referent za računovodstvo i financije jedinog upravnog odjela mora prije isplate provjeriti i potvrditi potpisom pravni temelj i visinu obveze koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave.

Nalog za isplatu iz Proračuna s oznakom pozicije i programa izdaje i ovjerava referent za računovodstvo i financije Jedinog upravnog odjela, a isti odobrava Općinski načelnik svojim potpisom.

**Članak 11.**

Plaćanje predujma moguće je samo uz odobrenje Općinskog načelnika.

Odobrenje iz stavka 1. ovog članka podrazumijeva ovjerenu knjigovodstvenu ispravu kojom se zahtjeva plaćanje predujma.

**Članak 12.**

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračunu, vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda. Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u proračune prethodnih godina, vraćaju se uplatiteljima na teret rashoda Proračuna. Rješenje o povratu sredstava donosi Općinski načelnik.

**Članak 13.**

Instrumenti osiguranja plaćanja primljeni od pravnih osoba kao sredstvo osiguranja naplate potraživanja, jamstva dobavljača i izvođača radova i usluga za dobro i pravovremeno izvođenje radova i usluga, dostavljaju se u Jedinstveni upravni odjel radi evidentiranja u poslovnim knjigama.

**IV. UPRAVLJANJE FINACIJSKOM I NEFINACIJSKOM IMOVINOM****Članak 14.**

Općinski načelnik upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna. Odluku o odabiru banke kod koje će se voditi račun Proračuna donosi Općinski načelnik.

Slobodna novčana sredstva Proračuna mogu se oročiti kod poslovne banke poštujući načela sigurnosti i likvidnosti. Ugovor o oročavanju potpisuje Općinski načelnik.

**Članak 15.**

U slučaju da prestane javni interes za vlasništvo dionica ili udjela u kapitalu pravnih osoba Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika može odlučiti da se dionice odnosno udjeli u kapitalu prodaju ako to nije u suprotnosti s posebnim zakonom.

Ostvarena sredstva od prodaje udjela i uloga u kapitalu koriste se za nabavku nefinancijske i financijske imovine.

**Članak 16.**

Općinski načelnik može otpisati ili djelomično otpisati potraživanja do pojedinačnog iznosa potraživanja 1.327,00 eura.

Općinski načelnik može odobriti odgodu plaćanja duga najviše do šest mjeseci.

Općinski načelnik može odobriti obročnu otplatu duga najviše do osamnaest mjeseci.

**V. ZADUŽIVANJE I JAMSTVA****Članak 17.**

Općina se može zaduživati i davati suglasnosti i jamstva za zaduživanje sukladno pozitivnim propisima.

Općina se može kratkoročno zaduživati za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospjeća obveza, najduže na rok od 12 mjeseci te kod poslovne banke kod koje ima otvoren račun, bez mogućnosti daljnjeg reprogramiranja ili zatvaranja postojećih obveza po kratkoročnim kreditima ili zajmovima uzimanjem novih kratkoročnih kredita ili zajmova.

Općinski načelnik ovlašten je za postupanje vezano uz kratkoročno zaduživanje uz uvjete iz stavka 2. ovog članka.

Općina se može dugoročno zadužiti samo za kapitalnu investiciju koja se financira iz proračuna, a koju potvrdi predstavničko tijelo uz prethodnu suglasnost Vlade.

Ugovor o dugoročnom zaduživanju sklapa Općinski načelnik na osnovi donesenog proračuna, uz prethodno mišljenje ministra financija i suglasnost Vlade.

Sredstva osigurana u Proračunu za otplatu ugovorenog kredita s pripadajućim kamatama, naknadama i troškovima, namijenjenog za izgradnju ili obnovu kapitalnih objekata, imaju u izvršavanju Proračuna prednost pred svim ostalim izdacima.

Pravna osoba u većinskom, izravnom ili neizravnom vlasništvu može se dugoročno zadužiti samo za investicije i uz suglasnost Općinskog vijeća Općine Lovas.

Zahtjev za izdavanje suglasnosti za zaduženje i/ili davanje jamstva ili suglasnosti, podnosi odgovorna osoba pravne osobe.

Općina može dati jamstvo za ispunjenje obveza pravnoj osobi iz stavka 1. ovoga članka sukladno propisima i Statutu Općine Lovas, uz suglasnost Ministarstva financija.

Dana jamstva uključuju se u opseg zaduženja Općine.

Općina može dati suglasnost za ispunjenje obveza pravnoj osobi iz stavka 1. ovoga članka sukladno propisima i Statutu Općine Lovas.

Trgovačka društva čiji je osnivač i većinski vlasnik Općina ne mogu se zaduživati bez odluke Općinskog vijeća.

**VI. NADZOR PRORAČUNA****Članak 18.**

Proračunski nadzor postupak je nadziranja zakonitosti, svrhovitosti i pravodobnosti korištenja proračunskih sredstava kojim se nalažu mjere za otklanjanje utvrđenih nezakonitosti i nepravilnosti. Obuhvaća nadzor računovodstvenih, financijskih i ostali poslovnih dokumenata. Proračunski nadzor obavlja Ministarstvo financija.

**VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 19.**

Ova Odluka objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije, a stupa na snagu 01.01.2025. godine.

KLASA: 400-06/24-01/01

URBROJ: 2196-17-01-25-5

Lovas, 29. prosinca 2025. godine

**Predsjednik Općinskog vijeća:**

univ.spec.oec. Mario Peulić

---

## OPĆINA VOĐINCI AKTI OPĆOINSKOG VIJEĆA

Općinsko vijeće Općine Vođinci na svojoj 6.sjednici održanoj dana 29.12.2025. godine, temeljem članka 42. Zakona o proračunu (N.N. 144/21), te članka 28. Statuta Općine Vođinci ("Službeni vjesnik" VSŽ-e br.4/18 i 7/21) donosi:

### PRORAČUN OPĆINE VOĐINCI ZA 2026. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2027. I 2028. GODINU

#### OPĆI DIO

##### Članak 1.

Proračun Općine Vođinci za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) i projekcije za 2027. i 2028. godinu sadrže:

#### I. OPĆI DIO

##### A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

	Izvršeni e 2024.	Plan 2025.	Proračun za 2026.	Projekci ja proraču na za 2027.	Projekci ja proraču na za 2028.
<b>PRIHODI UKUPNO</b>	<b>1.768.93 7,22</b>	<b>3.220.85 6,28</b>	<b>3.538.04 6,75</b>	<b>3.159.75 6,00</b>	<b>3.159.75 6,00</b>
PRIHODI POSLOVANJA	1.741.36 3,41	3.130.85 6,28	3.471.04 6,75	3.092.75 6,00	3.092.75 6
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	27.573,8 1	90.000,0 0	67.000,0 0	67.000,0 0	67.000,0 0
<b>RASHODI UKUPNO</b>	<b>2.117.99 9,57</b>	<b>4.784.35 6,28</b>	<b>4.542.04 6,75</b>	<b>3.128.75 6,00</b>	<b>3.128.75 6,00</b>
RASHODI POSLOVANJA	1.039.77 5,26	2.374.83 7,08	2.158.75 6,00	1.413.75 6,00	1.413.75 6,00
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.078.22 4,31	2.409.51 9,20	2.383.29 0,75	1.715.00 0,00	1.715.00 0,00
<b>RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK</b>	<b>- 349.062, 35</b>	<b>- 1.563.50 0,00</b>	<b>- 1.004.00 0,00</b>	<b>- 31.000,0 0</b>	<b>- 31.000,0 0</b>

**B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA**

	Izvršenje 2024.	Plan 2025.	Proračun za 2026.	Projekcija proračuna za 2027.	Projekcija proračuna za 2028.
<b>PRIMICI OD FINANIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA</b>	<b>286.875,00</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>1.200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>IZDACI ZA FINANIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA</b>	<b>155.824,23</b>	<b>28.500,00</b>	<b>31.000,00</b>	<b>31.000,00</b>	<b>31.000,00</b>
<b>NETO FINANCIRANJE</b>	<b>131.050,77</b>	<b>1.471.500,00</b>	<b>1.169.000,00</b>	<b>-31.000,00</b>	<b>-31.000,00</b>

**C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK I VIŠEGODIŠNJI PLAN  
URAVNOTEŽENJA**

	Izvršenje 2024.	Plan 2025.	Proračun za 2026.	Projekcija proračuna za 2027.	Projekcija proračuna za 2028.
<b>UKUPAN DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE***</b>	<b>424.168,92</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI / POKRITI</b>	<b>206.157,34</b>	<b>92.000,00</b>	<b>-165.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE</b>	<b>-218.011,58</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Članak 2.**

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja u Općinskom proračunu za 2026. godinu i projekcijama za 2027. i 2028. godinu koji se nalaze u privitku ove odluke.

**Članak 3.**

Rashodi poslovanja, rashodi za nabavu nefinancijske imovine, te izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova u Proračunu za 2026. godinu, raspoređuju se u ukupnoj svoti od 4.573.046,75 EUR po nositeljima, korisnicima, programima, projektima i aktivnostima, kako je to iskazano u Posebnom dijelu proračuna.

**Članak 4.**

Ovaj Proračun stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Vukovarsko srijemske županije", a primjenjuje se od 01. siječnja 2026. godine.

Klasa: 400-06/25-01/2  
Ur.broj: 2196-30-02-25-1  
Vođinci, 29.12.2025.

**Predsjednik Općinskog vijeća:**  
Jurica Cvitković

**PROJEKCIJA PLANA PRORAČUNA  
OPĆI DIO**

BROJ KONTA	IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCIJ	PROJEKCIJ	
	1 01.01.2024. - 31.12.2024.	2 2025	3 2026	A 4 2027	A 5 2028	
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>						
6	Prihodi poslovanja	1.741.363,41	3.130.856,28	3.471.046,75	3.092.756,00	3.092.756,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	27.573,81	90.000,00	67.000,00	67.000,00	67.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.039.775,26	2.374.837,08	2.158.756,00	1.413.756,00	1.413.756,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.078.224,31	2.409.519,20	2.383.290,75	1.715.000,00	1.715.000,00
	RAZLIKA – MANJAK	-349.062,35	1.563.500,00	1.004.000,00	31.000,00	31.000,00
<b>B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA</b>						
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	286.875,00	1.500.000,00	1.200.000,00	0,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	155.824,23	28.500,00	31.000,00	31.000,00	31.000,00
	NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	131.050,77	1.471.500,00	1.169.000,00	-31.000,00	-31.000,00
<b>UKUPAN DONOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNIH GODINA</b>						
		424.168,92	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>DIO VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNIH GODINA KOJI ĆE SE POKRIT/RASPOREDITI U PLANIRANOM RAZDOBLJU</b>						
		206.157,34	92.000,00	-165.000,00	0,00	0,00
<b>VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA</b>						
		-218.011,58	0,00	0,00	0,00	0,00

**PROJEKCIJA PLANA PRORAČUNA  
OPĆI DIO**

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEK	PROJEK
		1 01.01.2024. - 31.12.2024.	2 2025	3 2026	CIJA 4 2027	CIJA 5 2028
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>						
<b>6</b>	<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>1.741.363,41</b>	<b>3.130.856,28</b>	<b>3.471.046,75</b>	<b>3.092.756,00</b>	<b>3.092.756,00</b>
61	Prihodi od poreza	416.970,40	577.341,00	636.359,15	600.701,00	600.701,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	1.170.505,11	2.267,04	2.588,83	2.246,200	2.246,200
64	Prihodi od imovine	36.136,69	48.755,00	86.155,00	86.155,00	86.155,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	117.364,50	204.411,00	154.500,00	154.500,00	154.500,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestira	0,00	10.100,00	0,00	0,00	0,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	386,71	23.200,00	5.200,00	5.200,00	5.200,00
<b>7</b>	<b>Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</b>	<b>27.573,81</b>	<b>90.000,00</b>	<b>67.000,00</b>	<b>67.000,00</b>	<b>67.000,00</b>
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	26.346,46	81.000,00	61.000,00	61.000,00	61.000,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	1.227,35	9.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.039.775,26</b>	<b>2.374.837,08</b>	<b>2.158.756,00</b>	<b>1.413.756,00</b>	<b>1.413.756,00</b>
31	Rashodi za zaposlene	510.387,55	747.142,89	713.801,00	712.000,00	712.000,00
32	Materijalni rashodi	311.429,02	428.991,76	361.753,61	364.554,61	364.554,61
34	Financijski rashodi	8.606,99	55.250,00	71.201,39	71.201,39	71.201,39
35	Subvencije	0,00	1.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	52.725,61	3.000,00	3.000,00	3.000,00

37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	76.869,84	50.103,00	97.000,00	52.000,00	52.000,00
			0	0	208.000,00	208.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	132.481,86	3,82	00	0	0
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>1.078.224,31</b>	<b>2.409,51</b>	<b>2.383,29</b>	<b>1.715,000</b>	<b>1.715,000</b>
			<b>9,20</b>	<b>0,75</b>	<b>,00</b>	<b>,00</b>
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	115.510,99	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	910.011,28	2.249,00	2.383,29	1.715,000	1.715,000
			8,21	0,75	,00	,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	168.213,03	45.000,00	0,00	0,00	0,00
			0	0,00	0,00	0,00
<b>B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA</b>						
<b>8</b>	<b>Primici od financijske imovine i zaduživanja</b>	<b>286.875,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
84	Primici od zaduživanja	286.875,00	1.500,00	1.200,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
<b>5</b>	<b>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>155.824,23</b>	<b>28.500,0</b>	<b>31.000,0</b>	<b>31.000,00</b>	<b>31.000,00</b>
			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
53	Izdaci za ulaganja u financijske instrumente - dionice i udjele u glavnici	0,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00
			26.000,0	31.000,0		
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	155.824,23	0	0	31.000,00	31.000,00
			0	0		
<b>C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>						
<b>9</b>	<b>Vlastiti izvori</b>	<b>206.157,34</b>	<b>92.000,0</b>	<b>165.000,</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			<b>0</b>	<b>00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
92	Rezultat poslovanja	206.157,34	92.000,00	165.000,00	0,00	0,00
			0	00		

**PROJEKCIJA PLANA PRORAČUNA**  
**POSEBNI DIO**

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCI	PROJEKCI
		1	2	3	JA	JA
		01.01.2024. - 31.12.2024.	2025	2026	2027	2028
		2.117.999,57	4.784.356,28	4.542.046,75	3.128.756,00	3.128.756,00
			2.374.837,08	2.158.756,00	1.413.756,00	1.413.756,00
3	Rashodi poslovanja	1.039.775,26	08	00	0	0
31	Rashodi za zaposlene	510.387,55	747.142,89	713.801,00	712.000,00	712.000,00
32	Materijalni rashodi	311.429,02	428.991,76	361.753,61	364.554,61	364.554,61
34	Financijski rashodi	8.606,99	55.250,00	71.201,39	71.201,39	71.201,39
35	Subvencije	0,00	1.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	52.725,61	3.000,00	3.000,00	3.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	76.869,84	50.103,00	97.000,00	52.000,00	52.000,00
			1.039.623,82	909.000,00	208.000,00	208.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	132.481,86	82	009.000,00	208.000,00	208.000,00
			2.409.519,20	2.383.290,75	1.715.000,00	1.715.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.078.224,31	20	75	0	0
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	115.510,99	0,00	0,00	0,00
			2.249.008,21	2.383.290,75	1.715.000,00	1.715.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	910.011,28	21	75	0	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	168.213,03	45.000,00	0,00	0,00	0,00

**PROJEKCIJA PLANA PRORAČUNA  
RADNI DIO**

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCI	PROJEKCI
		1	2	3	JA	JA
		01.01.2024. - 31.12.2024.	2025	2026	2027	2028
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI		1.768.937,22	3.220.856,28	3.538.046,75	3.159.756,00	3.159.756,00
<b>Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>419.326,89</b>	<b>606.891,00</b>	<b>692.909,15</b>	<b>657.251,00</b>	<b>657.251,00</b>
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici		419.326,89	606.891,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		0,00	0,00	692.909,15	657.251,00	657.251,00
<b>Izvor 3. VLASTITI PRIHODI</b>		<b>74.401,24</b>	<b>78.105,00</b>	<b>90.205,00</b>	<b>90.205,00</b>	<b>90.205,00</b>
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi - PK		74.401,24	78.105,00	90.205,00	90.205,00	90.205,00
<b>Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>		<b>77.130,17</b>	<b>168.711,00</b>	<b>99.100,00</b>	<b>99.100,00</b>	<b>99.100,00</b>
Izvor 4.0. Prihod od komunalne naknade i komunalnog doprinosa		77.130,17	168.711,00	62.500,00	62.500,00	62.500,00
Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene		0,00	0,00	36.600,00	36.600,00	36.600,00
<b>Izvor 5. POMOĆI</b>		<b>1.170.505,11</b>	<b>2.277.149,28</b>	<b>2.588.832,60</b>	<b>2.246.200,00</b>	<b>2.246.200,00</b>
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne		395.307,17	1.339.982,02	1.346.200,00	1.146.200,00	1.146.200,00
Izvor 5.1. Pomoći - PK		547,20	1.400,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere		477.124,08	519.684,80	444.632,60	302.000,00	302.000,00
Izvor 5.3. Pomoći - tekuće		297.526,66	416.082,46	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.6. Fondovi EU		0,00	0,00	798.000,00	798.000,00	798.000,00
<b>Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NAKNA</b>		<b>27.573,81</b>	<b>90.000,00</b>	<b>67.000,00</b>	<b>67.000,00</b>	<b>67.000,00</b>
Izvor 7.0. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine		27.573,81	90.000,00	67.000,00	67.000,00	67.000,00

UKUPNO RASHODI / IZDACI	2.117.999,57	4.784.356,28	4.542.046,75	3.128.756,00	3.128.756,00
<b>Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>486.697,34</b>	<b>850.123,48</b>	<b>661.909,15</b>	<b>626.251,00</b>	<b>626.251,00</b>
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	486.697,34	850.123,48	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	661.909,15	626.251,00	626.251,00
<b>Izvor 3. VLASTITI PRIHODI</b>	<b>93.766,91</b>	<b>78.105,00</b>	<b>90.205,00</b>	<b>90.205,00</b>	<b>90.205,00</b>
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi - PK	93.766,91	78.105,00	90.205,00	90.205,00	90.205,00
<b>Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>	<b>75.422,99</b>	<b>92.101,35</b>	<b>99.100,00</b>	<b>99.100,00</b>	<b>99.100,00</b>
Izvor 4.0. Prihod od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	75.422,99	92.101,35	62.500,00	62.500,00	62.500,00
Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	36.600,00	36.600,00	36.600,00
<b>Izvor 5. POMOĆI</b>	<b>959.663,98</b>	<b>2.216.026,45</b>	<b>2.588.832,60</b>	<b>2.246.200,00</b>	<b>2.246.200,00</b>
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne	484.642,18	1.251.826,00	1.346.200,00	1.146.200,00	1.146.200,00
Izvor 5.1. Pomoći - PK	547,20	1.400,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere	254.538,35	613.018,06	444.632,60	302.000,00	302.000,00
Izvor 5.3. Pomoći - tekuće	219.936,25	349.782,39	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.6. Fondovi EU	0,00	0,00	798.000,00	798.000,00	798.000,00
<b>Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NAKNA</b>	<b>215.573,35</b>	<b>48.000,00</b>	<b>67.000,00</b>	<b>67.000,00</b>	<b>67.000,00</b>
Izvor 7.0. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	215.573,35	38.000,00	67.000,00	67.000,00	67.000,00
Izvor 7.9. Preneseni prihod od prodaje nefinancijske imovine	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA</b>	<b>286.875,00</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>1.035.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Izvor 8.0. Namjenski primici od nefinancijske imovine i zaduživanja	286.875,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	0,00	1.035.000,00	0,00	0,00

**PROJEKCIJA PLANA PRORAČUNA  
POSEBNI DIO**

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEK	PROJEK
		1	2	3	CIJA	CIJA
		01.01.2024. - 31.12.2024.	2025	2026	2027	2028
		2.117.999,57	4.784.356,28	4.542.046,75	3.128.756,00	3.128.756,00
	<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 Opće javne usluge</b>	<b>318.344,44</b>	<b>594.207,00</b>	<b>668.141,75</b>	<b>450.050,00</b>	<b>450.050,00</b>
	<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi</b>	<b>2.110,60</b>	<b>17.570,84</b>	<b>36.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
	<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 013 Opće usluge</b>	<b>316.233,84</b>	<b>576.636,16</b>	<b>632.141,75</b>	<b>449.050,00</b>	<b>449.050,00</b>
	<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 02 Obrana</b>	<b>557,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
	<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 022 Civilna obrana</b>	<b>557,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
	<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 Javni red i sigurnost</b>	<b>21.207,79</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
	<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 032 Usluge protupožarne zaštite</b>	<b>21.207,79</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
	<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 Ekonomski poslovi</b>	<b>16.013,75</b>	<b>8.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
	<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 042 "Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov"</b>	<b>16.013,75</b>	<b>8.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
	<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 Zaštita okoliša</b>	<b>50.157,72</b>	<b>37.285,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>
	<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 051 Gospodarenje otpadom</b>	<b>50.157,72</b>	<b>36.826,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>
	<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>0,00</b>	<b>459,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice</b>	<b>798.433,96</b>	<b>1.361,34</b>	<b>1.140,60</b>	<b>440.600,00</b>	<b>440.600,00</b>
	<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 062 Razvoj zajednice</b>	<b>30.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 064 Ulična rasvjeta</b>	<b>20.584,19</b>	<b>20.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>

<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>747.049,77</b>	<b>1.341.34</b>	<b>1.115.60</b>	<b>415.600,0</b>	<b>415.600,0</b>
		9,40	0,00	0	0
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 Rekreacija, kultura i religija</b>	<b>406.379,85</b>	<b>1.945.88</b>	<b>1.957.50</b>	<b>1.508.301</b>	<b>1.508.301</b>
		5,99	0,00	,00	,00
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 081 Službe rekreacije i sporta</b>	<b>104.316,71</b>	<b>78.375,0</b>	<b>122.000,</b>	<b>122.000,0</b>	<b>122.000,0</b>
		0	00	0	0
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 084 Religijske i druge službe zajednice</b>	<b>1.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>301.063,14</b>	<b>1.863.51</b>	<b>1.831.50</b>	<b>1.382.301</b>	<b>1.382.301</b>
		0,99	0,00	,00	,00
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 Obrazovanje</b>	<b>277.242,31</b>	<b>435.128,</b>	<b>386.805,</b>	<b>385.805,0</b>	<b>385.805,0</b>
		11	00	0	0
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje</b>	<b>235.275,33</b>	<b>419.628,</b>	<b>368.805,</b>	<b>368.805,0</b>	<b>368.805,0</b>
		11	00	0	0
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 094 Visoka naobrazba</b>	<b>5.200,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 098 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>36.766,98</b>	<b>14.500,0</b>	<b>13.000,0</b>	<b>12.000,00</b>	<b>12.000,00</b>
		0	0	12.000,00	12.000,00
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 Socijalna zaštita</b>	<b>229.662,75</b>	<b>381.000,</b>	<b>350.000,</b>	<b>305.000,0</b>	<b>305.000,0</b>
		78	00	0	0
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 102 Starost</b>	<b>161.872,77</b>	<b>292.500,</b>	<b>242.000,</b>	<b>242.000,0</b>	<b>242.000,0</b>
		00	00	0	0
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 104 Obitelj i djeca</b>	<b>30.400,00</b>	<b>59.903,0</b>	<b>36.000,0</b>	<b>36.000,00</b>	<b>36.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>37.389,98</b>	<b>28.597,7</b>	<b>72.000,0</b>	<b>27.000,00</b>	<b>27.000,00</b>
		8	0	27.000,00	27.000,00

**PROJEKCIJA PLANA PRORAČUNA  
RADNI DIO**

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCIJ	PROJEKCIJ
		1	2	3	A	A
		01.01.2024. - 31.12.2024.	2025	2026	2027	2028
	UKUPNO PRIHODI / PRIMICI	286.875,00	1.500.000,00	1.200.000,00	0,00	0,00
	<b>8 Primici od financijske imovine i zaduživanja</b>	286.875,00	1.500.000,00	1.200.000,00	0,00	0,00
	<b>84 Primici od zaduživanja</b>	286.875,00	1.500.000,00	1.200.000,00	0,00	0,00
	UKUPNO RASHODI / IZDACI	155.824,23	28.500,00	31.000,00	31.000,00	31.000,00
	<b>5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	155.824,23	28.500,00	31.000,00	31.000,00	31.000,00
	<b>53 Izdaci za ulaganja u financijske instrumente - dionice i udjele u glavnici</b>	0,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00
	<b>54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova</b>	155.824,23	26.000,00	31.000,00	31.000,00	31.000,00

**PROJEKCIJA PLANA PRORAČUNA  
RADNI DIO**

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCIJ	PROJEKCIJ
		1	2	3	A	A
		01.01.2024. - 31.12.2024.	2025	2026	2027	2028
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI		286.875,00	1.500.000,00	1.200.000,00	0,00	0,00
<b>Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA</b>		286.875,00	1.500.000,00	1.200.000,00	0,00	0,00
Izvor 8.0. Namjenski primici od nefinancijske imovine i zaduživanja		286.875,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja		0,00	0,00	1.200.000,00	0,00	0,00
UKUPNO RASHODI / IZDACI		155.824,23	28.500,00	31.000,00	31.000,00	31.000,00
<b>Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		155.824,23	28.500,00	31.000,00	31.000,00	31.000,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici		155.824,23	28.500,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		0,00	0,00	31.000,00	31.000,00	31.000,00

PROJEKCIJA PLANA PRORAČUNA  
POSEBNI DIO

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCI	PROJEKCI
		1	2	3	JA	JA
		01.01.2024. - 31.12.2024.	2025	2026	2027	2028
		2.273.823,80	4.812.856,28	4.573.046,75	3.159.756,00	3.159.756,00
<b>Razdjel 100 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>		<b>2.273.823,80</b>	<b>4.812.856,28</b>	<b>4.573.046,75</b>	<b>3.159.756,00</b>	<b>3.159.756,00</b>
<b>Glava 10010 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>		<b>2.053.351,07</b>	<b>4.487.641,78</b>	<b>4.224.241,75</b>	<b>2.810.951,00</b>	<b>2.810.951,00</b>
Program 1100 PRIPREMA I DONOŠENJE AKATA		2.110,60	17.570,84	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Aktivnost A100100 Predstavnička i izvršna tijela		2.110,60	17.570,84	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici		2.110,60	17.570,84	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		2.110,60	17.570,84	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi		2.110,60	14.544,80	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		0,00	3.026,04	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
3 Rashodi poslovanja		0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
32 Materijalni rashodi		0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Program 1110 UPRAVLJANJE JAVNIM FINACIJAMA		449.089,88	485.444,61	478.851,00	474.050,00	474.050,00
Aktivnost A100100 Rashodi za zaposlene		160.243,84	209.469,00	211.201,00	209.400,00	209.400,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici		160.243,84	209.469,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		160.243,84	209.469,00	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene		160.243,84	209.469,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		0,00	0,00	211.201,00	209.400,00	209.400,00
3 Rashodi poslovanja		0,00	0,00	211.201,00	209.400,00	209.400,00
31 Rashodi za zaposlene		0,00	0,00	211.201,00	209.400,00	209.400,00
Aktivnost A100110 Materijalni i financijski rashodi		288.846,04	275.975,61	267.650,00	264.650,00	264.650,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici		230.831,71	199.798,61	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		75.007,48	171.298,61	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi		74.666,35	128.548,61	0,00	0,00	0,00

34 Financijski rashodi	341,13	41.550,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	1.200,00	0,00	0,00	0,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	155.824,23	28.500,00	0,00	0,00	0,00
53 Izdaci za ulaganja u financijske instrumente - dionice i udjele u glavnici	0,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	155.824,23	26.000,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>206.550,00</b>	<b>203.550,00</b>	<b>203.550,00</b>
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	175.550,00	172.550,00	172.550,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	116.848,61	113.848,61	113.848,61
34 Financijski rashodi	0,00	0,00	58.201,39	58.201,39	58.201,39
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	500,00	500,00	500,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	31.000,00	31.000,00	31.000,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	0,00	31.000,00	31.000,00	31.000,00
<b>Izvor 4.0. Prihod od komunalne naknade i komunalnog doprinosa</b>	<b>1.500,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
3 Rashodi poslovanja	1.500,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	1.500,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
<b>Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 5.0. NOVI PRAVILNIK- Pomoći iz državnog proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>56.100,00</b>	<b>56.100,00</b>	<b>56.100,00</b>
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	56.100,00	56.100,00	56.100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	43.600,00	43.600,00	43.600,00
34 Financijski rashodi	0,00	0,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00
<b>Izvor 5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere</b>	<b>56.514,33</b>	<b>74.177,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 5.2. NOVI PRAVILNIK- Ostale pomoći</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
3 Rashodi poslovanja	56.514,33	74.177,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	48.248,47	60.977,00	0,00	0,00	0,00
34 Financijski rashodi	8.265,86	13.200,00	0,00	0,00	0,00
<b>Program 1120 KOMUNALNA DJELATNOST</b>	<b>559.423,39</b>	<b>131.306,74</b>	<b>96.600,00</b>	<b>96.600,00</b>	<b>96.600,00</b>
<b>Aktivnost A100100 Održavanje objekata komunalne infrastrukture</b>	<b>17.469,56</b>	<b>39.000,00</b>	<b>41.000,00</b>	<b>41.000,00</b>	<b>41.000,00</b>
<b>Izvor 4.0. Prihod od komunalne naknade i komunalnog doprinosa</b>	<b>17.469,56</b>	<b>35.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>
3 Rashodi poslovanja	17.469,56	35.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
32 Materijalni rashodi	17.469,56	35.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
<b>Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>

3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. NOVI PRAVILNIK- Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Izvor 5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. NOVI PRAVILNIK- Ostale pomoći	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00
<b>Aktivnost A100110 Održavanje javnih površina</b>	<b>480.590,48</b>	<b>39.579,39</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	109.542,26	1.500,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	5.242,26	1.500,00	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	2.935,80	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	2.306,46	1.500,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	104.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	104.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.0. Prihod od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	28.155,27	31.200,00	20.500,00	20.500,00	20.500,00
3 Rashodi poslovanja	28.155,27	31.200,00	20.500,00	20.500,00	20.500,00
32 Materijalni rashodi	28.155,27	31.200,00	20.500,00	20.500,00	20.500,00
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne	40.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. NOVI PRAVILNIK- Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
31 Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	200,00	200,00	200,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere	5.781,25	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. NOVI PRAVILNIK- Ostale pomoći	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	5.781,25	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	5.781,25	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.3. Pomoći - tekuće	9.536,70	6.879,39	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	9.536,70	6.879,39	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	9.296,70	6.759,39	0,00	0,00	0,00

32 Materijalni rashodi	240,00	120,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.6. Fondovi EU	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.6. NOVI PRAVILNIK- FONDOVI EU	0,00	0,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
31 Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
Izvor 8.0. Namjenski primici od nefinancijske imovine i zaduživanja	286.875,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	286.875,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	286.875,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100120 Zaštita okoliša	50.157,72	36.826,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	5.505,47	26.826,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	3.099,87	20.900,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	3.099,87	17.900,00	0,00	0,00	0,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.405,60	5.926,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.405,60	5.926,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne	44.652,25	2.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. NOVI PRAVILNIK- Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	44.652,25	2.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	44.652,25	2.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. NOVI PRAVILNIK- Ostale pomoći	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Izvor 5.3. Pomoći - tekuće	0,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100130 Ostali komunalni poslovi	11.205,63	15.901,35	18.600,00	18.600,00	18.600,00
Izvor 4.0. Prihod od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	11.205,63	15.901,35	2.000,00	2.000,00	2.000,00
3 Rashodi poslovanja	11.205,63	15.901,35	2.000,00	2.000,00	2.000,00
32 Materijalni rashodi	11.205,63	15.901,35	2.000,00	2.000,00	2.000,00

Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	16.600,00	16.600,00	16.600,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	16.600,00	16.600,00	16.600,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	16.600,00	16.600,00	16.600,00
<b>Program 1130 GOSPODARSTVO</b>	<b>16.013,75</b>	<b>8.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
Tekući projekt T100110 Ulaganja u razvoj poljoprivrede	16.013,75	8.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 4.0. Prihod od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	16.013,75	8.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3 Rashodi poslovanja	16.013,75	8.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
32 Materijalni rashodi	16.013,75	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
35 Subvencije	0,00	1.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
<b>Program 1140 ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA</b>	<b>21.764,79</b>	<b>21.500,00</b>	<b>22.000,00</b>	<b>22.000,00</b>	<b>22.000,00</b>
Aktivnost A100100 Zaštita od požara	21.207,79	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	21.207,79	20.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	21.207,79	20.000,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	21.207,79	20.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Aktivnost A100110 Civilna zaštita	557,00	1.500,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	557,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	557,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	57,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
<b>Program 1150 DRUŠTVENE DJELATNOSTI</b>	<b>358.505,84</b>	<b>544.226,39</b>	<b>471.500,00</b>	<b>431.301,00</b>	<b>431.301,00</b>
Aktivnost A100100 Obrazovanje	56.769,58	83.225,61	38.000,00	37.000,00	37.000,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	16.642,80	56.725,61	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	16.642,80	56.725,61	0,00	0,00	0,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	49.725,61	0,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	7.392,52	3.000,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	9.250,28	4.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	11.000,00	10.000,00	10.000,00

3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	11.000,00	10.000,00	10.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	4.000,00	3.000,00	3.000,00
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. NOVI PRAVILNIK- Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	27.000,00	27.000,00	27.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	27.000,00	27.000,00	27.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00
Izvor 5.3. Pomoći - tekuće	40.126,78	26.500,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	40.126,78	26.500,00	0,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	25.324,18	5.000,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	14.802,60	21.500,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100110 Socijalna skrb	37.389,98	28.597,78	72.000,00	27.000,00	27.000,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	37.389,98	28.597,78	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	37.389,98	28.597,78	0,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	35.753,14	26.200,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.636,84	2.397,78	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	72.000,00	27.000,00	27.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	72.000,00	27.000,00	27.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	69.000,00	24.000,00	24.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Aktivnost A100120 Kultura	3.500,00	3.000,00	5.000,00	10.801,00	10.801,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	3.500,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	3.500,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	3.500,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	5.000,00	10.801,00	10.801,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	5.000,00	10.801,00	10.801,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	2.000,00	7.801,00	7.801,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Aktivnost A100130 Religija	1.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	1.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00

3 Rashodi poslovanja	1.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Aktivnost A100140 Šport i rekreacija	54.149,99	61.000,00	62.000,00	62.000,00	62.000,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	16.817,27	11.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	16.817,27	11.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	11.817,27	7.000,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	5.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. NOVI PRAVILNIK- Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Izvor 5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere	37.332,72	50.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. NOVI PRAVILNIK- Ostale pomoći	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	37.332,72	50.000,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	37.332,72	50.000,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100150 Ostale društvene djelatnosti	13.423,52	12.000,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	13.423,52	12.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	13.423,52	12.000,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	13.423,52	12.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00
Tekući projekt T100100 Demografski razvitak Općine	30.400,00	59.903,00	36.000,00	36.000,00	36.000,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	22.000,00	44.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	22.000,00	44.000,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	22.000,00	44.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00

3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. NOVI PRAVILNIK- Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00
Izvor 5.3. Pomoći - tekuće	8.400,00	15.903,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	8.400,00	15.903,00	0,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	8.400,00	15.903,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100200 Program "Zaželi" - pomoć u kući starijim osobama	161.872,77	292.500,00	242.000,00	242.000,00	242.000,00
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. NOVI PRAVILNIK- Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	42.000,00	42.000,00	42.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	42.000,00	42.000,00	42.000,00
31 Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	24.500,00	24.500,00	24.500,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	17.500,00	17.500,00	17.500,00
Izvor 5.3. Pomoći - tekuće	161.872,77	292.500,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	161.872,77	292.500,00	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	149.514,30	270.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	12.358,47	22.500,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.6. Fondovi EU	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.6. NOVI PRAVILNIK- FONDOVI EU	0,00	0,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
31 Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
Program 1110 INVESTICIJE ZA POTREBE OPĆINSKE UPRAVE	0,00	36.451,00	35.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100100 Nabava opreme	0,00	36.451,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne	0,00	36.451,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. NOVI PRAVILNIK- Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	36.451,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	36.451,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100111 Nabava automobila	0,00	0,00	35.000,00	0,00	0,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	0,00	35.000,00	0,00	0,00

4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	35.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	35.000,00	0,00	0,00
<b>Program 1120 INVESTICIJE ZA POTREBE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>	<b>148.997,99</b>	<b>945.488,64</b>	<b>817.000,00</b>	<b>517.000,00</b>	<b>517.000,00</b>
<b>Kapitalni projekt K100111 Biciklističke staze</b>	<b>148.997,99</b>	<b>558.000,00</b>	<b>507.000,00</b>	<b>507.000,00</b>	<b>507.000,00</b>
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne	148.997,99	558.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. NOVI PRAVILNIK- Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	342.000,00	342.000,00	342.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	148.997,99	558.000,00	342.000,00	342.000,00	342.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	148.997,99	558.000,00	342.000,00	342.000,00	342.000,00
Izvor 5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. NOVI PRAVILNIK- Ostale pomoći	0,00	0,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Izvor 5.6. Fondovi EU	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.6. NOVI PRAVILNIK- FONDOVI EU	0,00	0,00	125.000,00	125.000,00	125.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	125.000,00	125.000,00	125.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	125.000,00	125.000,00	125.000,00
<b>Kapitalni projekt K100200 Biciklističke staze</b>	<b>0,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>310.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
Izvor 7.0. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 8.0. Namjenski primici od nefinancijske imovine i zaduživanja	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00
<b>Kapitalni projekt K100201 Mostovi</b>	<b>0,00</b>	<b>87.488,64</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	0,00	87.488,64	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	87.488,64	0,00	0,00	0,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	80.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	7.488,64	0,00	0,00	0,00
<b>Program 1150 INVESTICIJE ZA POTREBE DRUŠTVENIH DJELATNOSTI</b>	<b>0,00</b>	<b>20.510,99</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Kapitalni projekt K100140 Prostor za umirovljenike- vodosprema Kučište	0,00	20.510,99	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere	0,00	20.510,99	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. NOVI PRAVILNIK- Ostale pomoći	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	20.510,99	0,00	0,00	0,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	20.510,99	0,00	0,00	0,00
<b>Program 2110 INVESTICIJE ZA POTREBE OPĆINSKE UPRAVE</b>	<b>30.616,60</b>	<b>95.422,55</b>	<b>190.290,75</b>	<b>12.000,00</b>	<b>12.000,00</b>
Kapitalni projekt K100100 Oprema	30.616,60	13.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
Izvor 7.0. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	30.616,60	13.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.616,60	13.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.616,60	13.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
Kapitalni projekt K100101 Digitalizacija poslovanja općinske uprave	0,00	82.422,55	178.290,75	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	35.658,15	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	35.658,15	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	35.658,15	0,00	0,00
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne	0,00	66.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. NOVI PRAVILNIK- Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	66.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	66.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere	0,00	16.422,55	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. NOVI PRAVILNIK- Ostale pomoći	0,00	0,00	142.632,60	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	16.422,55	142.632,60	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	16.422,55	142.632,60	0,00	0,00
<b>Program 2120 INVESTICIJE ZA POTREBE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>	<b>111.311,21</b>	<b>1.142.657,02</b>	<b>1.040.000,00</b>	<b>340.000,00</b>	<b>340.000,00</b>
Kapitalni projekt K100100 Ceste	0,00	37.198,02	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Izvor 5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere	0,00	27.198,02	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. NOVI PRAVILNIK- Ostale pomoći	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	27.198,02	10.000,00	10.000,00	10.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	27.198,02	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 7.0. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Kapitalni projekt K100110 Pješačke staze	39.136,41	170.000,00	230.000,00	230.000,00	230.000,00

Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne	39.136,41	100.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. NOVI PRAVILNIK- Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	39.136,41	100.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	39.136,41	100.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. NOVI PRAVILNIK- Ostale pomoći	0,00	0,00	230.000,00	230.000,00	230.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	70.000,00	230.000,00	230.000,00	230.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	70.000,00	230.000,00	230.000,00	230.000,00
Kapitalni projekt K100120 Vodovod i kanalizacija	2.828,11	870.000,00	765.000,00	65.000,00	65.000,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	1.749,33	100.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	1.749,33	100.000,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.749,33	100.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Izvor 4.0. Prihod od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	1.078,78	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3 Rashodi poslovanja	1.078,78	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.078,78	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Izvor 5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. NOVI PRAVILNIK- Ostale pomoći	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	70.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	70.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 8.0. Namjenski primici od nefinancijske imovine i zaduživanja	0,00	700.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	700.000,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	700.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	0,00	700.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	700.000,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	700.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100140 Javna rasvjeta	20.584,19	20.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. NOVI PRAVILNIK- Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	5.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	5.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00

Izvor 7.0. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	20.584,19	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.584,19	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.584,19	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Kapitalni projekt K100150 Mrtvačnica	8.562,50	5.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere	8.562,50	5.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. NOVI PRAVILNIK- Ostale pomoći	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.562,50	5.000,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	8.562,50	5.000,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100160 LAG	40.200,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne	40.200,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. NOVI PRAVILNIK- Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.200,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	40.200,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100181 Oprema za Von-Kom d.o.o.	0,00	459,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	0,00	459,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	459,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	459,00	0,00	0,00	0,00
Program 2150 INVESTICIJE ZA POTREBE DRUŠTVENIH DJELATNOSTI	177.659,94	999.063,00	1.051.000,00	896.000,00	896.000,00
Kapitalni projekt K100210 Oprema za potrebe dječjeg vrtića	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. NOVI PRAVILNIK- Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100400 Nogometno igralište	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100500 Dječje igralište	0,00	2.375,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne	0,00	2.375,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. NOVI PRAVILNIK- Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	2.375,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	2.375,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Izvor 7.0. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00

42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Kapitalni projekt K100600 Lovački dom	10.897,79	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Izvor 7.0. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	10.897,79	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.897,79	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.897,79	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Kapitalni projekt K100800 Dvorana iznad DV Mladost Vođinci	127.493,22	10.000,00	106.000,00	106.000,00	106.000,00
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. NOVI PRAVILNIK- Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	31.000,00	31.000,00	31.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	31.000,00	31.000,00	31.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	31.000,00	31.000,00	31.000,00
Izvor 5.6. Fondovi EU	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.6. NOVI PRAVILNIK- FONDOVI EU	0,00	0,00	65.000,00	65.000,00	65.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	65.000,00	65.000,00	65.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	65.000,00	65.000,00	65.000,00
Izvor 7.0. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	127.493,22	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	127.493,22	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	127.493,22	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 7.9. Preneseni prihod od prodaje nefinancijske imovine	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100801 Sportsko-rekreacijski inkubator u Općini Vođinci	0,00	955.000,00	855.000,00	700.000,00	700.000,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	25.000,00	70.000,00	70.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	25.000,00	70.000,00	70.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	25.000,00	70.000,00	70.000,00
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne	0,00	430.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. NOVI PRAVILNIK- Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	430.000,00	230.000,00	230.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	430.000,00	430.000,00	230.000,00	230.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	430.000,00	430.000,00	230.000,00	230.000,00
Izvor 5.6. Fondovi EU	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.6. NOVI PRAVILNIK- FONDOVI EU	0,00	0,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00

42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00
Izvor 8.0. Namjenski primici od nefinancijske imovine i zaduživanja	0,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100900 Street workout igralište	39.268,93	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne	20.705,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. NOVI PRAVILNIK- Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.705,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.705,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere	18.563,93	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. NOVI PRAVILNIK- Ostale pomoći	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	18.563,93	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	18.563,93	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100901 Oprema za OŠ Vođinci	0,00	14.688,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	0,00	14.688,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	14.688,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	14.688,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100902 Padel igralište	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. NOVI PRAVILNIK- Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Kapitalni projekt K100903 Zip line	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. NOVI PRAVILNIK- Ostale pomoći	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Program 2151 VLASTITE INVESTICIJE DJEČJEG VRTIĆA	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100100 Oprema za potrebe dječjeg vrtića	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. NOVI PRAVILNIK- Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
Program 2190 INVESTICIJE ZA OSTALE POTREBE OPĆINE	177.857,08	30.000,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00

Kapitalni projekt K100100 Zgrada DVD-a i KUD-a Vođinci	119.450,53	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne	119.450,53	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. NOVI PRAVILNIK- Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	119.450,53	0,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	119.450,53	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100200 Strategija razvoja Općine	1.625,00	30.000,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. NOVI PRAVILNIK- Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
Izvor 5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere	1.625,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. NOVI PRAVILNIK- Ostale pomoći	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.625,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.625,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K300100 Informacijsko-komunikacijska oprema	30.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne	30.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. NOVI PRAVILNIK- Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K400100 Izgradnja na k.č. 1416/4	25.981,55	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.0. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	25.981,55	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.981,55	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.981,55	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Glava 10020 PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE</b>	<b>220.472,73</b>	<b>325.214,50</b>	<b>348.805,00</b>	<b>348.805,00</b>	<b>348.805,00</b>
<b>46190 DJEČJI VRTIĆ "MLADOST VOĐINCI"</b>	<b>220.472,73</b>	<b>325.214,50</b>	<b>348.805,00</b>	<b>348.805,00</b>	<b>348.805,00</b>
Program 1151 REDOVNA DJELATNOST PREDŠKOLSKE USTANOVE	220.472,73	322.214,50	347.305,00	347.305,00	347.305,00
Aktivnost A100100 Rashodi za zaposlene	188.396,91	260.914,50	268.800,00	268.800,00	268.800,00
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi - PK	62.238,29	15.205,00	10.900,00	10.900,00	10.900,00
3 Rashodi poslovanja	62.238,29	15.205,00	10.900,00	10.900,00	10.900,00
31 Rashodi za zaposlene	62.238,29	15.205,00	10.900,00	10.900,00	10.900,00
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. NOVI PRAVILNIK- Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	257.900,00	257.900,00	257.900,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	257.900,00	257.900,00	257.900,00
31 Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	257.900,00	257.900,00	257.900,00

Izvor 5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere	126.158,62	245.709,50	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. NOVI PRAVILNIK- Ostale pomoći	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	126.158,62	245.709,50	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	126.158,62	245.709,50	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100200 Materijalni i finansijski rashodi	32.075,82	61.300,00	78.505,00	78.505,00	78.505,00
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi - PK	31.528,62	59.900,00	77.805,00	77.805,00	77.805,00
3 Rashodi poslovanja	31.199,62	58.900,00	75.305,00	75.305,00	75.305,00
32 Materijalni rashodi	31.199,62	58.400,00	74.805,00	74.805,00	74.805,00
34 Finansijski rashodi	0,00	500,00	500,00	500,00	500,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	329,00	1.000,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	329,00	1.000,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. NOVI PRAVILNIK- Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	700,00	700,00	700,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	700,00	700,00	700,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	700,00	700,00	700,00
Izvor 5.1. Pomoći - PK	547,20	1.400,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	547,20	1.400,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	547,20	1.400,00	0,00	0,00	0,00
Program 2151 VLASTITE INVESTICIJE DJEČJEG VRTIĆA	0,00	3.000,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Kapitalni projekt K100100 Oprema za potrebe dječjeg vrtića	0,00	3.000,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi - PK	0,00	3.000,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	3.000,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	3.000,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00

PROJEKCIJA PLANA PRORAČUNA  
POSEBNI DIO

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCIJ	PROJEKCIJ
		1 01.01.2024. - 31.12.2024.	2 2025	3 2026	A 2027	A 2028
		2.273.823,80	4.812.856,28	4.573.046,75	3.159.756,00	3.159.756,00
<b>Razdjel 100</b>	<b>JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	2.273.823,80	4.812.856,28	4.573.046,75	3.159.756,00	3.159.756,00
<b>Glava 10010</b>	<b>JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	2.053.351,07	4.487.641,78	4.224.241,75	2.810.951,00	2.810.951,00
Izvor 5.0.11	Pomoći iz d. pror. kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0.11	Pomoći iz d. pror. kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	0,00	844.100,00	844.100,00
Izvor 5.0.12	Pomoći iz d. proračuna kroz nacion. sufina. EU projekta	0,00	0,00	1.044.100,00	0,00	0,00
Izvor 5.0.12	Pomoći iz d. proračuna kroz nacion. sufina. EU projekta	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.6.1	Europski socijalni fond plus	0,00	0,00	43.500,00	43.500,00	43.500,00
Izvor 5.6.3	Europski fond za regionalni razvoj	0,00	0,00	208.000,00	208.000,00	208.000,00
Izvor 5.6.3	Europski fond za regionalni razvoj	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.6.3	Europski fond za regionalni razvoj	0,00	0,00	525.000,00	525.000,00	525.000,00
Izvor 5.6.5	Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.6.5	Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.6.5	Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj	0,00	0,00	65.000,00	65.000,00	65.000,00
<b>Glava 10020</b>	<b>PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE</b>	220.472,73	325.214,50	348.805,00	348.805,00	348.805,00
<b>46190</b>	<b>DJEČJI VRTIĆ "MLADOST VOĐINCI"</b>	220.472,73	325.214,50	348.805,00	348.805,00	348.805,00
Izvor 5.0.11	Pomoći iz d. pror. kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0.11	Pomoći iz d. pror. kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0.11	Pomoći iz d. pror. kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	258.600,00	258.600,00	258.600,00

## Obrazloženje

### Proračuna Općine Vođinci za 2026. god. i Projekcije Proračuna za 2027. i 2028. godinu

#### OPĆI DIO

Sukladno članku 42. stavak 1. Zakona o proračunu (NN 144/21) Općina Vođinci izradila je Proračun Općine Vođinci za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028. godinu.

Metodologija izrade Proračuna za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028. godinu propisana je Pravilnikom o planiranju u sustavu proračuna (NN 1/24).

Proračun za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028. godinu izrađen je sukladno Uputama Ministarstva financija za izradu prijedloga proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2026.-2028., Provedbenom programu Općinskog načelnika za razdoblje 2025. do 2029..

Temeljem dobivenih uputa dostavljene su upute korisnicima proračuna radi izrade prijedloga financijskih planova.

Prijedlog Proračuna za 2026. godinu s projekcijama za 2027. i 2028. godine ima za cilj očuvati financijsku stabilnost, stvarati preduvjete za rast zaposlenih, voditi brigu o socijalno ugroženim skupinama društva, poboljšati standard i kvalitetu života svih stanovnika Općine, brinuti se o zaštiti okoliša te podići razinu kvalitete javnih usluga.

Proračun za 2026. godinu s projekcijama za 2027. i 2028. godinu konsolidirani je proračun, što znači da uključuje sve prihode i primitke, rashode i izdatke Općine Vođinci i proračunskog korisnika DV Mladost Vođinci. Transparentnost proračuna očituje se i kroz klasifikaciju - Izvore financiranja iz kojih je vidljivo iz koje skupine prihoda i primitaka se podmiruju rashodi i izdaci Općine i proračunskog korisnika.

Uz Proračun 2026. godine, predlaže se i Projekcija proračuna za razdoblje 2027. - 2028. godine.

Prijedlogom Proračuna Općine Vođinci za 2026. godinu planiraju se prihodi i primici u iznosu od 4.738.046,75 EUR te rashodi i izdaci u iznosu 4.573.046,75 EUR. Razlika od -165.000,00 EUR je manjak iz prethodnih razdoblja koji se planira pokriti tijekom 2026. godine.

#### A PRIHODI I PRIMICI

Prihodi i primici Proračuna za 2026. godinu prema ekonomskoj klasifikaciji obuhvaćaju prihode poslovanja, prihode od prodaje nefinancijske imovine, te primitke od financijske imovine i zaduživanja.

Prijedlogom Proračuna Općine Vođinci za 2026. godinu planiraju se prihodi i primici u iznosu od 4.738.046,75 EUR od čega se 3.538.046,75 EUR odnosi na prihode poslovanja i prihode prodaje nefinancijske imovine, dok primici od financijske imovine i zaduživanja iznose 1.200.000,00 EUR.

U nastavku se daje pregled planiranih prihoda i primitaka u 2026. godini, te usporedba sa planom u 2025. godini:

**Tablica 1. Planirani prihodi i primici Proračuna Općine Vođinci za 2026.**

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA/PRIMITAKA	PLAN 2025.	PLAN 2026.	INDEKS
<b>UKUPNO PRIHODI/PRIMICI</b>		<b>4.720.856,28</b>	<b>4.738.046,75</b>	<b>100%</b>
<b>6</b>	<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>3.130.856,28</b>	<b>3.471.046,75</b>	<b>111 %</b>
61	Prihodi od poreza	577.341,00	636.359,15	110 %
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	2.267.049,28	2.588.832,60	114%
64	Prihodi od imovine	48.755,00	86.155,00	176%
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	204.411,00	154.500,00	76%
66	Prihodi od prodaje <u>proizv.</u> donacija	10.100,00	0,00	
68	Kazne i upravne mjere	23.200,00	5.200,00	22%
<b>7</b>	<b>Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</b>	<b>90.000,00</b>	<b>67.000,00</b>	<b>74%</b>
71	Prihodi od prodaje ne proizvedene dugotrajne imovine	81.000,00	61.000,00	75%
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	9.000,00	6.000,00	67%
<b>8</b>	<b>Primici od financijske imovine i zaduživanja</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>1.200.000,00</b>	<b>80%</b>
84	Primici od zaduživanja	1.500.000,00	1.200.000,00	80%

**Skupina 61-** Prihodi od poreza za 2026. godinu planirani su u iznosu 636.359,15 EUR. Unutar poreznih prihoda najznačajniji su porez na dohodak, porezi na imovinu, porezi na robu i usluge.

**Skupina 63**–Pomoći iz inozemstva i subjekata unutar općeg proračuna planirani su u visini 2.588.832,60 EUR, što je za 14 % više u odnosu na plan za 2025. godinu.

U strukturi na podskupinama računa planirano je:

- 1) 633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna
- 2) 634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika
- 3) 635 Pomoći fiskalnog izravnjanja
- 4) 638 Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava

**Skupina 64** - Prihodi od imovine planiraju se u iznosu od 86.155,00 EUR. Najveći iznos odnosi se na prihode Općine Vođinci od nefinancijske imovine

(pretežito naknada za korištenje prostora postrojenja za proizvodnju električne energije, zakupa poljoprivrednog zemljišta i iznajmljivanja imovine).

**Skupina 65** - Prihodi od administrativnih pristojbi i pristojbi po posebnim propisima i naknada planiraju se u iznosu od 154.500,00 EUR. Najveći dio ovih prihoda su namjenski prihodi od komunalne naknade, grobne naknade i komunalnog doprinosa.

**Skupina 68** – Kazne, upravne mjere i ostali prihodi planirani su u iznosu od 5.200,00 EUR, a odnose se na ostali prihod.

**Skupina 71** - Prihodi od prodaje nefinancijske imovine planiraju se u iznosu od 61.000,00 EUR, odnose se na prodaju zemljišta u vlasništvu RH.

**Skupina 72** – prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine planirani su u iznosu od 6.000,00 EUR, a odnose se na prihod od prodaje stambenog objekta.

**Skupina 84** - Primici od financijske imovine i zaduživanja planirani su u iznosu od 1.200.000,00 EUR, od čega se 1.000.000,00 EUR odnosi na dugoročni kredit za financiranje vodno-komunalne infrastrukture na području općine Vođinci i izgradnju pješačko-biciklističke staze. Iznos od 200.000,00 EUR odnosi se na dozvoljeno prekoračenje po računu kod HPB d.d. za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeća obveza.

## B. RASHODI I IZDACI

Prijedlogom Proračuna Općine Vođinci za 2026. godinu planiraju se rashodi i izdaci u iznosu od 4.573.046,75 EUR što je za 5 % manje u odnosu na planirane rashode i izdatke Proračuna Općine Vođinci za 2025. godinu.

Od tog iznosa 348.805,00 EUR odnosi se na rashode za redovnu djelatnost predškolske ustanove DV „Mladost“ Vođinci.

**Tablica 2. Planirani rashodi i izdaci Proračuna Općine Vođinci za 2026.**

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA/IZDATKA	PLAN 2025.	PLAN 2026.	INDEKS
<b>UKUPNO RASHODI/IZDACI</b>		<b>4.812.856,28</b>	<b>4.573.046,75</b>	<b>95%</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>2.374.837,08</b>	<b>2.158.756,00</b>	<b>91%</b>
31	Rashodi za zaposlene	747.142,89	713.801,00	95%
32	Materijalni rashodi	428.991,76	361.753,61	84%
34	Financijski rashodi	55.250,00	71.201,39	129%
35	Subvencije	1.000,00	3.000,00	300%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	52.725,61	3.000,00	6%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	50.103,00	97.000,00	194%
38	Ostali rashodi	1.039.623,82	909.000,00	87%
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>2.409.519,20</b>	<b>2.383.290,75</b>	<b>99%</b>
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	11.510,99	0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.249.008,21	2.383.290,75	106%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	45.000,00	0,00	
<b>5</b>	<b>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>28.500,00</b>	<b>31.000,00</b>	<b>109%</b>
53	Izdaci za ulaganja u financijske instrumente-dionice	2.500,00	0,00	
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	26.000,00	31.000,00	119%

**Skupina 31** - Rashodi za zaposlene Općine i proračunskog korisnika, zaposlenih u programu „Zaželi“ i zaposleni u javnim radovima.

**Skupina 32** - Materijalni rashodi sastoje se od naknade troškova zaposlenima, naknade za prijevoz, rad na terenu i odvojen život, stručno usavršavanje zaposlenika, rashode za materijal i energiju (uredski materijal, energija, plin, gorivo), materijal i dijelove za tekuće i investicijsko održavanje, sitni inventar i auto gume, službena, radna i zaštitna odjeća i obuća, rashodi za usluge (telefona, poštarine), usluge tekućeg i investicijskog održavanja, usluge promidžbe i informiranja (elektronski mediji, tisak, promidžbeni materijal), komunalne usluge (opskrba vodom, deratizacija i dezinfekcija, ostale komunalne usluge), zdravstvene i veterinarske usluge, intelektualne i osobne usluge (ugovori o djelu, odvjetničke usluge, geodetsko-katastarske usluge), računalne usluge, ostale usluge (grafičke i tiskarske usluge, registracija prijevoznih sredstava, ostale nespomenute usluge), premije osiguranja (imovine i prijevoznih sredstava), reprezentacija, članarine, pristojbe i naknade, te ostali nespomenuti rashodi poslovanja (rashodi protokola).

**Skupina 34** - Financijski rashodi koji uključuju otplatu kamata te usluge banaka i platnog prometa.

**Skupina 35** - Rashodi za subvencije odnose se na subvencije poljoprivrednicima,

**Skupina 36** – Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna

**Skupina 37** - Naknade građanima i kućanstvima odnose se na pomoć obiteljima i kućanstvima, stipendije i školarine, naknade za novorođenčad i ostale naknade iz proračuna u novcu.

**Skupina 38** - Ostali rashodi sastoje se od tekućih donacija u novcu (vjerskim zajednicama, udrugama i političkim strankama, sportskim društvima, građanima i kućanstvima, humanitarnim organizacijama), tekućih donacija u naravi, kapitalnih donacija i pomoći.

**Skupina 41** – Rashodi za nabavu ne proizvedene dugotrajne imovine odnose se na ulaganja u tuđu

imovinu radi prava korištenja te na kupnju građevinskog zemljišta.

**Skupina 42** - Unutar rashoda za nabavu nefinancijske imovine, rashodi za nabavu ne proizvedene dugotrajne imovine odnose se na ulaganja i rekonstrukciju poslovnih objekata, cesta, sportskih i rekreacijskih terena, javnu rasvjetu, nabavu uredske opreme i namještaja, komunikacijsku opremu, opremu za održavanje i zaštitu (oprema za grijanje, ventilaciju i hlađenje), ulaganja u računalne programe.

**Skupina 45** - Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini odnose se na dodatna ulaganja na građevinskim objektima.

**Skupina 54** - Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova odnose se na otplatu financijskoj leasinga kod UniCredit Leasing i otplate dugoročnog kredita koji se planira u 2026. godini.

### **C.PRENESENI VIŠAK PRORAČUNA**

Preneseni manjak iz prethodne godine u visini od -165.000,00 EUR planira se pokriti tijekom 2026. godine.

### **POSEBNI DIO**

#### **RASHODI I IZDACI PO ORGANIZACIJSKIM JEDINICAMA I PROGRAMIMA**

Obrazloženje posebnog dijela proračuna sastoji se od obrazloženja programa koje se daje kroz obrazloženje aktivnosti i projekata zajedno s ciljevima i pokazateljima uspješnosti iz Provedbenog programa Općine Vođinci za mandatno razdoblje 2025.-2029. godine.

### MISIJA OPĆINE VOĐINCI

Općina Vođinci, obavljanjem poslova iz samoupravnog djelokruga, na zakonit, učinkovit, ekonomičan i transparentan način unapređuje kvalitetu života i rada u Vođincima svim svojim mještanima pružanjem izvrsne usluge, dobrim gospodarenjem i razvojem infrastrukture, omogućavanjem participacije u odlučivanju, odgovornim upravljanjem javnim dobrima, protokom informacija, te nadasve ljubaznim i efikasnim radom administracije.

Svojom organizacijom rada nastoji poticati gospodarski, poljoprivredni i demografski razvoj Općine, a u skladu s vizijom i ciljevima Općine Vođinci.

### VIZIJA OPĆINE VOĐINCI

Želimo biti učinkovita i transparentna uprava koja će pružanjem kvalitetnih i svima dostupnih javnih usluga uživati povjerenje zainteresiranih strana: mještana, subjekata u društvenim djelatnostima, gospodarskim subjektima, poslovnim partnerima, nevladinim organizacijama i posjetiteljima općine.

Vođinci su općina koja ulaže u razvijanje komunalne, prometne i energetske infrastrukture, te sportsko-rekreacijske infrastrukture koje selo čine ugodnijim za življenje.

Usmjereni smo na razvoj malih i srednjih poduzetnika, osobito na poljoprivredu i voćarstvo, na unaprjeđenje cjelokupne infrastrukture, na demografski razvoj te na očuvanje okoliša, a posebno se zalažemo za osiguranje dostojanstvenog života svih mještana.

Proračunom i projekcijom je planiran nastavak značajnih ulaganja Općine u kapitalne investicije (Program 1110, Program 1120, Program 2110, Program 2120, Program 2150, Program 2190):

**Program 1110 Investicije za potrebe općinske uprave** – nabava službenog vozila u iznosu od 35.000,00 EUR

**Program 1120 Investicije za potrebe komunalne infrastrukture** – Biciklističke staze u iznosu od 817.000,00 EUR.

**Program 2110 Investicije za potrebe općinske uprave**-oprema za općinsku upravu u iznosu od 12.000,00 EUR, digitalizacija polsovanja općinske uprave 178.290,75 EUR.

**Program 2120 Investicije za potrebe komunalne infrastrukture** – za ceste planiran je iznos od 20.000,00 EUR, za pješačke staze 230.000,00 EUR, za vodovod i kanalizaciju 765.000,00 EUR, za javnu rasvjetu 25.000,00 EUR.

**Program 2150- Investicije za potrebe društvenih djelatnosti** planiran je u iznosu od 1.051.000,00 EUR i to za dječje igralište 55.000,00 EUR, za Lovački dom 5.000,00 EUR, za dvoranu iznad DV Mladost Vodinci 106.000,00 EUR, za sportsko-rekreacijski inkubator 855.000,00 EUR, za padel igralište 20.000,00 EUR, za zip line 10.000,00 EUR.

**Program 2190 Investicije za ostale potrebe općine** planiran je u iznosu od 11.000,00 EUR i to za strategiju razvoja Općine iznos od 11.000,00 EUR.

Nadalje proračunom i projekcijom planirani su sljedeći programi:

**Program 1100 priprema i donošenje akata** planiran je u iznosu od 1.000,00 EUR, a odnosi se na predstavnička i izvršna tijela.

**Program 1110 upravljanje javnim financijama** planiran je u iznosu od 478.851,00 EUR, a odnosi se na rashode za zaposlene 211.201,00 EUR, materijalne i financijske rashode 267.650,00 EUR.

**Program 1120 komunalna djelatnost** izdvojeno 96.600,00 EUR i to za održavanje objekata komunalne infrastrukture 41.000,00 EUR u što spada električna energija za javnu rasvjetu, cestovni prometni znakovi, usluge tekućeg i investicijskog održavanja javne rasvjete i nerazvrstanih cesta. Za održavanje javnih površina planirano je 30.000,00 EUR u što spadaju javni radovi, usluge čišćenja kanalske mreže i održavanja javnih površina, za zaštitu okoliša Općina planira 7.000,00 EUR, za ostale komunalne poslove 18.600,00 EUR.

**Program 1130 gospodarstvo** izdvojena su sredstva u iznosu od 10.000,00 EUR za sanaciju poljskih putova i sufinanciranje razvoja poljoprivrede.

**Program 1140 zaštita od požara i civilna zaštita** planiran je u iznosu od 22.000,00 EUR i to za zaštitu od požara 20.000,00 EUR, a za civilnu zaštitu 2.000,00 EUR.

**Program 1150 društvene djelatnosti** - planirana su značajna sredstva za izdvajanja za osnovnoškolsko obrazovanje (nabava radnih materijala), sufinanciranje prijevoza učenicima srednjih škola, iznos od 38.000,00 EUR. Za socijalnu skrb planiran je iznos od 72.000,00 EUR u vidu podmirenja troškova stanovanja te troškova ogrjeva za socijalno ugrožene obitelji. Za kulturu izdvojena su sredstva od 5.000,00 EUR ( tekuće donacije za rad KUD-a). Za religiju je izdvojeno 4.000,00 EUR- donacije vjerskim zajednicama. Šport i rekreacija planirani su u iznosu od 62.000,00 EUR kao tekuće donacije športskim društvima i lovačkom društvu, kao i materijal za tekuće održavanje športskih objekata. Za ostale društvene djelatnosti planirano je 12.500,00 EUR za tekuće donacije udrugama i političkim strankama. Za demografski razvitak općine

izdvojena su sredstva u iznosu od 36.000,00 EUR koja podmiruju donacije za poticanje demografskog razvoja Općine kao što su naknade za novorođenčad. Program „Zaželi“ – pomoć u kući starijim osobama nosi iznos od 242.000,00 EUR.

Pravilnikom o utvrđivanju proračunskih i izvanproračunskih korisnika državnog proračuna i proračunskih i izvanproračunskih korisnika proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te o načinu vođenja Registra proračunskih i izvanproračunskih korisnika utvrđuju se proračunski i izvanproračunski korisnici državnog proračuna i proračunski i izvanproračunski korisnici proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te način vođenja Registra proračunskih i izvanproračunskih korisnika.

Proračunski korisnici državnog proračuna i proračunski korisnici proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave jesu državna tijela, ustanove, vijeća manjinske samouprave, proračunski fondovi i mjesna samouprava čiji se rashodi za zaposlene i/ili materijalni rashodi osiguravaju u proračunu.

U proračunu Općine u cijelosti su uključeni financijski planovi proračunskog korisnika Dječji vrtić „Mladost“ Vodinci pod **Programom 1151- redovna djelatnost predškolske ustanove te Programom 2151 Vlastite investicije dječjeg vrtića**. U Proračunu su prikazani i vlastiti prihodi proračunskih korisnika te rashodi proračunskih korisnika koji se financiraju iz tih prihoda. Planirana sredstva su u iznosu od 348.805,00 EUR.

PROJEKCIJA PLANA PRORAČUNA  
POSEBNI DIO

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA
		1 01.01.2024. - 31.12.2024.	2 2025	3 2026	4 2027	5 2028
		2.273.823,80	4.812.856,28	4.573.046,75	3.159.756,00	3.159.756,00
<b>Razdjel 100 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>		<b>2.273.823,80</b>	<b>4.812.856,28</b>	<b>4.573.046,75</b>	<b>3.159.756,00</b>	<b>3.159.756,00</b>
<b>Glava 10010 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>		<b>2.053.351,07</b>	<b>4.487.641,78</b>	<b>4.224.241,75</b>	<b>2.810.951,00</b>	<b>2.810.951,00</b>
Program 1100 PRIPREMA I DONOŠENJE AKATA		2.110,60	17.570,84	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Aktivnost A100100 Predstavnička i izvršna tijela		2.110,60	17.570,84	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici		2.110,60	17.570,84	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		2.110,60	17.570,84	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi		2.110,60	14.544,80	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		0,00	3.026,04	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
3 Rashodi poslovanja		0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
32 Materijalni rashodi		0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Program 1110 UPRAVLJANJE JAVNIM FINANCIJAMA		449.089,88	485.444,61	478.851,00	474.050,00	474.050,00
Aktivnost A100100 Rashodi za zaposlene		160.243,84	209.469,00	211.201,00	209.400,00	209.400,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici		160.243,84	209.469,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		160.243,84	209.469,00	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene		160.243,84	209.469,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		0,00	0,00	211.201,00	209.400,00	209.400,00
3 Rashodi poslovanja		0,00	0,00	211.201,00	209.400,00	209.400,00
31 Rashodi za zaposlene		0,00	0,00	211.201,00	209.400,00	209.400,00
Aktivnost A100110 Materijalni i financijski rashodi		288.846,04	275.975,61	267.650,00	264.650,00	264.650,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici		230.831,71	199.798,61	0,00	0,00	0,00

3 Rashodi poslovanja	75.007,48	171.298,61	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	74.666,35	128.548,61	0,00	0,00	0,00
34 Financijski rashodi	341,13	41.550,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	1.200,00	0,00	0,00	0,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	155.824,23	28.500,00	0,00	0,00	0,00
53 Izdaci za ulaganja u financijske instrumente - dionice i udjele u glavnici	0,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	155.824,23	26.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	206.550,00	203.550,00	203.550,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	175.550,00	172.550,00	172.550,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	116.848,61	113.848,61	113.848,61
34 Financijski rashodi	0,00	0,00	58.201,39	58.201,39	58.201,39
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	500,00	500,00	500,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	31.000,00	31.000,00	31.000,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	0,00	31.000,00	31.000,00	31.000,00
Izvor 4.0. Prihod od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	1.500,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	1.500,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	1.500,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. NOVI PRAVILNIK- Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	56.100,00	56.100,00	56.100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	56.100,00	56.100,00	56.100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	43.600,00	43.600,00	43.600,00
34 Financijski rashodi	0,00	0,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00
Izvor 5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere	56.514,33	74.177,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. NOVI PRAVILNIK- Ostale pomoći	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	56.514,33	74.177,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	48.248,47	60.977,00	0,00	0,00	0,00
34 Financijski rashodi	8.265,86	13.200,00	0,00	0,00	0,00
<b>Program 1120 KOMUNALNA DJELATNOST</b>	<b>559.423,39</b>	<b>131.306,74</b>	<b>96.600,00</b>	<b>96.600,00</b>	<b>96.600,00</b>
Aktivnost A100100 Održavanje objekata komunalne infrastrukture	17.469,56	39.000,00	41.000,00	41.000,00	41.000,00
Izvor 4.0. Prihod od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	17.469,56	35.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
3 Rashodi poslovanja	17.469,56	35.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
32 Materijalni rashodi	17.469,56	35.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00

Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. NOVI PRAVILNIK- Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Izvor 5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. NOVI PRAVILNIK- Ostale pomoći	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00
<b>Aktivnost A100110 Održavanje javnih površina</b>	<b>480.590,48</b>	<b>39.579,39</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	109.542,26	1.500,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	5.242,26	1.500,00	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	2.935,80	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	2.306,46	1.500,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	104.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	104.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.0. Prihod od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	28.155,27	31.200,00	20.500,00	20.500,00	20.500,00
3 Rashodi poslovanja	28.155,27	31.200,00	20.500,00	20.500,00	20.500,00
32 Materijalni rashodi	28.155,27	31.200,00	20.500,00	20.500,00	20.500,00
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne	40.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. NOVI PRAVILNIK- Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
31 Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	200,00	200,00	200,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere	5.781,25	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. NOVI PRAVILNIK- Ostale pomoći	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	5.781,25	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	5.781,25	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.3. Pomoći - tekuće	9.536,70	6.879,39	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	9.536,70	6.879,39	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	9.296,70	6.759,39	0,00	0,00	0,00

32 Materijalni rashodi	240,00	120,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.6. Fondovi EU	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.6. NOVI PRAVILNIK- FONDOVI EU	0,00	0,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
31 Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
Izvor 8.0. Namjenski primici od nefinancijske imovine i zaduživanja	286.875,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	286.875,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	286.875,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100120 Zaštita okoliša	50.157,72	36.826,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	5.505,47	26.826,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	3.099,87	20.900,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	3.099,87	17.900,00	0,00	0,00	0,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.405,60	5.926,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.405,60	5.926,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne	44.652,25	2.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. NOVI PRAVILNIK- Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	44.652,25	2.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	44.652,25	2.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. NOVI PRAVILNIK- Ostale pomoći	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Izvor 5.3. Pomoći - tekuće	0,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100130 Ostali komunalni poslovi	11.205,63	15.901,35	18.600,00	18.600,00	18.600,00
Izvor 4.0. Prihod od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	11.205,63	15.901,35	2.000,00	2.000,00	2.000,00
3 Rashodi poslovanja	11.205,63	15.901,35	2.000,00	2.000,00	2.000,00
32 Materijalni rashodi	11.205,63	15.901,35	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	16.600,00	16.600,00	16.600,00

3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	16.600,00	16.600,00	16.600,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	16.600,00	16.600,00	16.600,00
<b>Program 1130 GOSPODARSTVO</b>	<b>16.013,75</b>	<b>8.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
Tekući projekt T100110 Ulaganja u razvoj poljoprivrede	16.013,75	8.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
<b>Izvor 4.0. Prihod od komunalne naknade i komunalnog doprinosa</b>	<b>16.013,75</b>	<b>8.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
3 Rashodi poslovanja	16.013,75	8.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
32 Materijalni rashodi	16.013,75	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
35 Subvencije	0,00	1.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
<b>Program 1140 ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA</b>	<b>21.764,79</b>	<b>21.500,00</b>	<b>22.000,00</b>	<b>22.000,00</b>	<b>22.000,00</b>
Aktivnost A100100 Zaštita od požara	21.207,79	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
<b>Izvor 1.0. Opći prihodi i primici</b>	<b>21.207,79</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
3 Rashodi poslovanja	21.207,79	20.000,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	21.207,79	20.000,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
<b>Aktivnost A100110 Civilna zaštita</b>	<b>557,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
<b>Izvor 1.0. Opći prihodi i primici</b>	<b>557,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
3 Rashodi poslovanja	557,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	57,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
<b>Program 1150 DRUŠTVENE DJELATNOSTI</b>	<b>358.505,84</b>	<b>544.226,39</b>	<b>471.500,00</b>	<b>431.301,00</b>	<b>431.301,00</b>
Aktivnost A100100 Obrazovanje	56.769,58	83.225,61	38.000,00	37.000,00	37.000,00
<b>Izvor 1.0. Opći prihodi i primici</b>	<b>16.642,80</b>	<b>56.725,61</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
3 Rashodi poslovanja	16.642,80	56.725,61	0,00	0,00	0,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	49.725,61	0,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	7.392,52	3.000,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	9.250,28	4.000,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	11.000,00	10.000,00	10.000,00

37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	4.000,00	3.000,00	3.000,00
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. NOVI PRAVILNIK- Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	27.000,00	27.000,00	27.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	27.000,00	27.000,00	27.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00
Izvor 5.3. Pomoći - tekuće	40.126,78	26.500,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	40.126,78	26.500,00	0,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	25.324,18	5.000,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	14.802,60	21.500,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100110 Socijalna skrb	37.389,98	28.597,78	72.000,00	27.000,00	27.000,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	37.389,98	28.597,78	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	37.389,98	28.597,78	0,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	35.753,14	26.200,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.636,84	2.397,78	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	72.000,00	27.000,00	27.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	72.000,00	27.000,00	27.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	69.000,00	24.000,00	24.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Aktivnost A100120 Kultura	3.500,00	3.000,00	5.000,00	10.801,00	10.801,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	3.500,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	3.500,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	3.500,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	5.000,00	10.801,00	10.801,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	5.000,00	10.801,00	10.801,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	2.000,00	7.801,00	7.801,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Aktivnost A100130 Religija	1.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	1.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	1.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00

38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
<b>Aktivnost A100140 Šport i rekreacija</b>	<b>54.149,99</b>	<b>61.000,00</b>	<b>62.000,00</b>	<b>62.000,00</b>	<b>62.000,00</b>
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	16.817,27	11.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	16.817,27	11.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	11.817,27	7.000,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	5.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. NOVI PRAVILNIK- Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Izvor 5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere	37.332,72	50.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. NOVI PRAVILNIK- Ostale pomoći	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	37.332,72	50.000,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	37.332,72	50.000,00	0,00	0,00	0,00
<b>Aktivnost A100150 Ostale društvene djelatnosti</b>	<b>13.423,52</b>	<b>12.000,00</b>	<b>12.500,00</b>	<b>12.500,00</b>	<b>12.500,00</b>
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	13.423,52	12.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	13.423,52	12.000,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	13.423,52	12.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00
<b>Tekući projekt T100100 Demografski razvitak Općine</b>	<b>30.400,00</b>	<b>59.903,00</b>	<b>36.000,00</b>	<b>36.000,00</b>	<b>36.000,00</b>
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	22.000,00	44.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	22.000,00	44.000,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	22.000,00	44.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00

Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. NOVI PRAVILNIK- Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00
Izvor 5.3. Pomoći - tekuće	8.400,00	15.903,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	8.400,00	15.903,00	0,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	8.400,00	15.903,00	0,00	0,00	0,00
<b>Tekući projekt T100200 Program "Zaželi" - pomoć u kući starijim osobama</b>	<b>161.872,77</b>	<b>292.500,00</b>	<b>242.000,00</b>	<b>242.000,00</b>	<b>242.000,00</b>
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. NOVI PRAVILNIK- Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	42.000,00	42.000,00	42.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	42.000,00	42.000,00	42.000,00
31 Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	24.500,00	24.500,00	24.500,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	17.500,00	17.500,00	17.500,00
Izvor 5.3. Pomoći - tekuće	161.872,77	292.500,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	161.872,77	292.500,00	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	149.514,30	270.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	12.358,47	22.500,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.6. Fondovi EU	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.6. NOVI PRAVILNIK- FONDOVI EU	0,00	0,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
31 Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
<b>Program 1110 INVESTICIJE ZA POTREBE OPĆINSKE UPRAVE</b>	<b>0,00</b>	<b>36.451,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Kapitalni projekt K100100 Nabava opreme</b>	<b>0,00</b>	<b>36.451,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne	0,00	36.451,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. NOVI PRAVILNIK- Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	36.451,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	36.451,00	0,00	0,00	0,00
<b>Kapitalni projekt K100111 Nabava automobila</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	0,00	35.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	35.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	35.000,00	0,00	0,00
<b>Program 1120 INVESTICIJE ZA POTREBE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>	<b>148.997,99</b>	<b>945.488,64</b>	<b>817.000,00</b>	<b>517.000,00</b>	<b>517.000,00</b>

Kapitalni projekt K100111 Biciklističke staze	148.997,99	558.000,00	507.000,00	507.000,00	507.000,00
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne	148.997,99	558.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. NOVI PRAVILNIK- Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	342.000,00	342.000,00	342.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	148.997,99	558.000,00	342.000,00	342.000,00	342.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	148.997,99	558.000,00	342.000,00	342.000,00	342.000,00
Izvor 5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. NOVI PRAVILNIK- Ostale pomoći	0,00	0,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Izvor 5.6. Fondovi EU	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.6. NOVI PRAVILNIK- FONDOVI EU	0,00	0,00	125.000,00	125.000,00	125.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	125.000,00	125.000,00	125.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	125.000,00	125.000,00	125.000,00
Kapitalni projekt K100200 Biciklističke staze	0,00	300.000,00	310.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 7.0. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 8.0. Namjenski primici od nefinancijske imovine i zaduživanja	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100201 Mostovi	0,00	87.488,64	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	0,00	87.488,64	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	87.488,64	0,00	0,00	0,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	80.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	7.488,64	0,00	0,00	0,00
Program 1150 INVESTICIJE ZA POTREBE DRUŠTVENIH DJELATNOSTI	0,00	20.510,99	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100140 Prostor za umirovljenike- vodosprema Kučište	0,00	20.510,99	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere	0,00	20.510,99	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. NOVI PRAVILNIK- Ostale pomoći	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	20.510,99	0,00	0,00	0,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	20.510,99	0,00	0,00	0,00

<b>Program 2110 INVESTICIJE ZA POTREBE OPĆINSKE UPRAVE</b>	<b>30.616,60</b>	<b>95.422,55</b>	<b>190.290,75</b>	<b>12.000,00</b>	<b>12.000,00</b>
Kapitalni projekt K100100 Oprema	30.616,60	13.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
Izvor 7.0. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	30.616,60	13.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.616,60	13.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.616,60	13.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
<b>Kapitalni projekt K100101 Digitalizacija poslovanja općinske uprave</b>	<b>0,00</b>	<b>82.422,55</b>	<b>178.290,75</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	35.658,15	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	35.658,15	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	35.658,15	0,00	0,00
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne	0,00	66.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. NOVI PRAVILNIK- Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	66.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	66.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere	0,00	16.422,55	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. NOVI PRAVILNIK- Ostale pomoći	0,00	0,00	142.632,60	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	16.422,55	142.632,60	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	16.422,55	142.632,60	0,00	0,00
<b>Program 2120 INVESTICIJE ZA POTREBE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>	<b>111.311,21</b>	<b>1.142.657,02</b>	<b>1.040.000,00</b>	<b>340.000,00</b>	<b>340.000,00</b>
Kapitalni projekt K100100 Ceste	0,00	37.198,02	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Izvor 5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere	0,00	27.198,02	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. NOVI PRAVILNIK- Ostale pomoći	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	27.198,02	10.000,00	10.000,00	10.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	27.198,02	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 7.0. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
<b>Kapitalni projekt K100110 Pješačke staze</b>	<b>39.136,41</b>	<b>170.000,00</b>	<b>230.000,00</b>	<b>230.000,00</b>	<b>230.000,00</b>
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne	39.136,41	100.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. NOVI PRAVILNIK- Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	39.136,41	100.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	39.136,41	100.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. NOVI PRAVILNIK- Ostale pomoći	0,00	0,00	230.000,00	230.000,00	230.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	70.000,00	230.000,00	230.000,00	230.000,00

42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	70.000,00	230.000,00	230.000,00	230.000,00
Kapitalni projekt K100120 Vodovod i kanalizacija	2.828,11	870.000,00	765.000,00	65.000,00	65.000,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	1.749,33	100.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	1.749,33	100.000,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.749,33	100.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Izvor 4.0. Prihod od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	1.078,78	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3 Rashodi poslovanja	1.078,78	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.078,78	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Izvor 5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. NOVI PRAVILNIK- Ostale pomoći	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	70.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	70.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 8.0. Namjenski primici od nefinancijske imovine i zaduživanja	0,00	700.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	700.000,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	700.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	0,00	700.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	700.000,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	700.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100140 Javna rasvjeta	20.584,19	20.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. NOVI PRAVILNIK- Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	5.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	5.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 7.0. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	20.584,19	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.584,19	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.584,19	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Kapitalni projekt K100150 Mrtvačnica	8.562,50	5.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere	8.562,50	5.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. NOVI PRAVILNIK- Ostale pomoći	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.562,50	5.000,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	8.562,50	5.000,00	0,00	0,00	0,00

Kapitalni projekt K100160 LAG	40.200,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne	40.200,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. NOVI PRAVILNIK- Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.200,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	40.200,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100181 Oprema za Von-Kom d.o.o.	0,00	459,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	0,00	459,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	459,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	459,00	0,00	0,00	0,00
<b>Program 2150 INVESTICIJE ZA POTREBE DRUŠTVENIH DJELATNOSTI</b>	<b>177.659,94</b>	<b>999.063,00</b>	<b>1.051.000,00</b>	<b>896.000,00</b>	<b>896.000,00</b>
Kapitalni projekt K100210 Oprema za potrebe dječjeg vrtića	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. NOVI PRAVILNIK- Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100400 Nogometno igralište	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100500 Dječje igralište	0,00	2.375,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne	0,00	2.375,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. NOVI PRAVILNIK- Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	2.375,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	2.375,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Izvor 7.0. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Kapitalni projekt K100600 Lovački dom	10.897,79	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Izvor 7.0. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	10.897,79	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.897,79	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.897,79	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Kapitalni projekt K100800 Dvorana iznad DV Mladost Vođinci	127.493,22	10.000,00	106.000,00	106.000,00	106.000,00
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. NOVI PRAVILNIK- Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	31.000,00	31.000,00	31.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	31.000,00	31.000,00	31.000,00

42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	31.000,00	31.000,00	31.000,00
Izvor 5.6. Fondovi EU	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.6. NOVI PRAVILNIK- FONDOVI EU	0,00	0,00	65.000,00	65.000,00	65.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	65.000,00	65.000,00	65.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	65.000,00	65.000,00	65.000,00
Izvor 7.0. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	127.493,22	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	127.493,22	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	127.493,22	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 7.9. Preneseni prihod od prodaje nefinancijske imovine	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100801 Sportsko-rekreacijski inkubator u Općini Vođinci	0,00	955.000,00	855.000,00	700.000,00	700.000,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	25.000,00	70.000,00	70.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	25.000,00	70.000,00	70.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	25.000,00	70.000,00	70.000,00
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne	0,00	430.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. NOVI PRAVILNIK- Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	430.000,00	230.000,00	230.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	430.000,00	430.000,00	230.000,00	230.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	430.000,00	430.000,00	230.000,00	230.000,00
Izvor 5.6. Fondovi EU	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.6. NOVI PRAVILNIK- FONDOVI EU	0,00	0,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00
Izvor 8.0. Namjenski primici od nefinancijske imovine i zaduživanja	0,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100900 Street workout igralište	39.268,93	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne	20.705,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. NOVI PRAVILNIK- Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.705,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.705,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Izvor 5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere	18.563,93	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. NOVI PRAVILNIK- Ostale pomoći	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	18.563,93	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	18.563,93	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100901 Oprema za OŠ Vođinci	0,00	14.688,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	0,00	14.688,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	14.688,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	14.688,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100902 Padel igralište	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. NOVI PRAVILNIK- Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Kapitalni projekt K100903 Zip line	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. NOVI PRAVILNIK- Ostale pomoći	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Program 2151 VLASTITE INVESTICIJE DJEČJEG VRTIČA	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100100 Oprema za potrebe dječjeg vrtića	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. NOVI PRAVILNIK- Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
Program 2190 INVESTICIJE ZA OSTALE POTREBE OPĆINE	177.857,08	30.000,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
Kapitalni projekt K100100 Zgrada DVD-a i KUD-a Vođinci	119.450,53	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne	119.450,53	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. NOVI PRAVILNIK- Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	119.450,53	0,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	119.450,53	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100200 Strategija razvoja Općine	1.625,00	30.000,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. NOVI PRAVILNIK- Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00

Izvor 5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere	1.625,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. NOVI PRAVILNIK- Ostale pomoći	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.625,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.625,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K300100 Informacijsko-komunikacijska oprema	30.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne	30.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. NOVI PRAVILNIK- Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K400100 Izgradnja na k.č. 1416/4	25.981,55	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.0. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	25.981,55	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.981,55	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.981,55	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Glava 10020 PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE</b>	<b>220.472,73</b>	<b>325.214,50</b>	<b>348.805,00</b>	<b>348.805,00</b>	<b>348.805,00</b>
<b>46190 DJEČJI VRTIĆ "MLADOST VOĐINCI"</b>	<b>220.472,73</b>	<b>325.214,50</b>	<b>348.805,00</b>	<b>348.805,00</b>	<b>348.805,00</b>
<b>Program 1151 REDOVNA DJELATNOST PREDŠKOLSKE USTANOVE</b>	<b>220.472,73</b>	<b>322.214,50</b>	<b>347.305,00</b>	<b>347.305,00</b>	<b>347.305,00</b>
Aktivnost A100100 Rashodi za zaposlene	188.396,91	260.914,50	268.800,00	268.800,00	268.800,00
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi - PK	62.238,29	15.205,00	10.900,00	10.900,00	10.900,00
3 Rashodi poslovanja	62.238,29	15.205,00	10.900,00	10.900,00	10.900,00
31 Rashodi za zaposlene	62.238,29	15.205,00	10.900,00	10.900,00	10.900,00
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. NOVI PRAVILNIK- Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	257.900,00	257.900,00	257.900,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	257.900,00	257.900,00	257.900,00
31 Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	257.900,00	257.900,00	257.900,00
Izvor 5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere	126.158,62	245.709,50	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. NOVI PRAVILNIK- Ostale pomoći	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	126.158,62	245.709,50	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	126.158,62	245.709,50	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100200 Materijalni i financijski rashodi	32.075,82	61.300,00	78.505,00	78.505,00	78.505,00
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi - PK	31.528,62	59.900,00	77.805,00	77.805,00	77.805,00
3 Rashodi poslovanja	31.199,62	58.900,00	75.305,00	75.305,00	75.305,00
32 Materijalni rashodi	31.199,62	58.400,00	74.805,00	74.805,00	74.805,00
34 Financijski rashodi	0,00	500,00	500,00	500,00	500,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	329,00	1.000,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	329,00	1.000,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00

Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. NOVI PRAVILNIK- Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	700,00	700,00	700,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	700,00	700,00	700,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	700,00	700,00	700,00
Izvor 5.1. Pomoći - PK	547,20	1.400,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	547,20	1.400,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	547,20	1.400,00	0,00	0,00	0,00
Program 2151 VLASTITE INVESTICIJE DJEČJEG VRTIĆA	0,00	3.000,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Kapitalni projekt K100100 Oprema za potrebe dječjeg vrtića	0,00	3.000,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi - PK	0,00	3.000,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	3.000,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	3.000,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00

Na temelju čl.18. Zakona o proračunu («N.N.» br.144/21) i članka 28. Statuta Općine Vođinci („Službeni vjesnik“ VSŽ-e br. 4/18 i 7/21) Općinsko vijeće Općine Vođinci na svojoj 6. sjednici održanoj dana 29.12.2025. godine, donosi

## **ODLUKU**

### **o izvršavanju Proračuna Općine Vođinci za 2026. godinu**

#### **I – OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovom se Odlukom uređuje struktura Proračuna Općine Vođinci za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje, upravljanje općinskom imovinom i dugovima, te promjena financiranja tijekom godine.

#### **II – STRUKTURA PRORAČUNA**

##### **Članak 2.**

Proračun Općine Vođinci za 2026. godinu sastoji se od slijedećih dijelova:

- Općeg dijela Proračuna;
- Posebnog dijela Proračuna;
- Financijske projekcije za 2027. i 2028. godinu;
- Obrazloženje Proračuna

##### **Članak 3.**

Opći dio Proračuna sastoji se od Računa prihoda i rashoda te Računa financiranja, a Posebni dio sadrži raspored rashoda prema organizacijskoj, ekonomskoj i programskoj klasifikaciji.

U Računu prihoda i rashoda iskazani su prihodi poslovanja i prihodi od prodaje nefinancijske imovine, te rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine.

U Računu financiranja iskazani su primici od financijske imovine i zaduživanja, te izdaci za financijsku imovinu i otplate kredita i zajmova.

##### **Članak 4.**

Provedbeni program za razdoblje 2025. - 2029. godine opisuje i osigurava postizanje ciljeva, ako je primjenjivo, iz srednjoročnog akta strateškog planiranja i poveznicu s proračunom JLS.

##### **Članak 5.**

Projekcija prihoda i rashoda za dvogodišnje razdoblje sadrži prihode i rashode za 2027. i 2028. godinu koji su iskazani na drugoj razini računskog plana.

#### **III – IZVRŠAVANJE PRORAČUNA**

##### **Članak 6.**

Sredstva se u Proračunu osiguravaju proračunskim korisnicima ( u nastavku teksta:

korisnici), koji su u njegovu Posebnom odjelu određeni za nositelje sredstva na pojedinim stavkama.

##### **Članak 7.**

Za izvršavanje Proračuna u cjelini je odgovoran nositelj izvršne vlasti – Općinski načelnik.

##### **Članak 8.**

Proračunska sredstva koriste se samo za namjene koje su određene Proračunom i to do visine utvrđene u njegovom Posebnom dijelu, na razdjelima i pozicijama, a u svemu prema načelima štednje i racionalnog korištenja ostvarenih sredstava.

##### **Članak 9.**

Korisnici smiju preuzimati obveze najviše do visine sredstava osiguranih u Posebnom dijelu Proračuna.

Dodjela sredstava korisnicima vršit će se sukladno njihovim financijskim planovima, za cijelu godinu po mjesecima, vodeći računa o mogućnostima Proračuna.

##### **Članak 10.**

Općinski načelnik sukladno čl. 46. Zakona o proračunu može izvršiti preraspodjelu sredstava na proračunskim stavkama unutar razdjela ili između razdjela najviše do 5% rashoda i izdataka na stavci koja se umanjuje.

Općinski načelnik će o izvršenoj preraspodjeli polugodišnje izvještavati Općinsko vijeće.

##### **Članak 11.**

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračunu vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda.

#### **IV - PRORAČUNSKA ZALIHA**

##### **Članak 12.**

Hitni i nepredvidivi rashodi koji se pojave tijekom proračunske godine mogu se podmiriti iz sredstava tekuće zalihe, ako je ona planirana proračunom.

O korištenju sredstava tekuće zalihe odlučuje načelnik općine.

Načelnik može raspolagati sredstvima tekuće zalihe do pojedinačnog iznosa od 398,17 EUR.

Sredstva tekuće zalihe Proračuna mogu se osim za hitne i nepredviđene rashode koristiti i za izvršenje sudskih odluka.

O korištenju sredstava tekuće zalihe načelnik izvještuje Općinsko vijeće polugodišnje.

Ako se tijekom godine na temelju propisa smanji nadležnost korisnika što zahtjeva smanjenja sredstava ili korisnik bude ukinut, neutrošena sredstva za njegove izdatke se prenose u tekuću zalihu proračuna.

**V – OPĆINSKA IMOVINA, ZADUŽIVANJE, JAMSTVA****Članak 13.**

Stanje imovine utvrđuje se jedanput godišnje, prilikom popisa koji je sastavni dio Izvješća na dan 31. prosinca tekuće godine.

Općinski načelnik imenuje Komisiju za popis općinske imovine i donosi Odluku o prihvatanju Izvješća o obavljenom popisu.

**VI – PROMJENA FINANCIRANJA TIJEKOM GODINE****Članak 14.**

Proračunska sredstva se koriste samo za namjene koje su predviđene Proračunom i to do visine utvrđene u njegovu Posebnom dijelu, te se ne mogu preraspodijeliti, osim pod uvjetima i na način predviđen ovom Odlukom.

Ako tijekom 2026. godine nastanu nove obveze za Proračun, sredstva za njihovu provedbu mogu se osigurati isključivo na temelju Izmjena i dopuna Proračuna koje donosi Općinsko vijeće Općine Vođinci.

**VII – ZAVRŠNA ODREDBA****Članak 16.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije», a primjenjuje se od 01. siječnja 2026. godine.

KLASA: 400-06/25-01/2  
URBROJ:2196-30-02-25-2  
Vođinci, 29.12.2025.

**Predsjednik Općinskog vijeća:**  
Jurica Cvitković

---

Općinsko vijeće Općine Vođinci na svojoj 4. sjednici održanoj dana 23.10.2025. godine, temeljem članka 45. Zakona o proračunu (N.N. 144/21) te članka 28. Statuta Općine Vođinci ("Službeni vjesnik" VSŽ-e br. 4/18 i 7/21) donosi:

**II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE VOĐINCI ZA 2025. GODINU****Članak 1.**

U proračunu Općine Vođinci za 2025. godinu članak 1. mijenja se i glasi: Proračun Općine Vođinci za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sadrži:

**A. RAČUN PRIHODA I RASHODA**

O P I S	PLAN ZA 2025.	POVEĆANJ E ILI SMANJENJ E	NOVI PLAN ZA 2025.
1. PRIHODI POSLOVANJA	3.130.856,2 8	183.996,38	3.314.852,6 6
2. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	90.000,00 <b>3.220.856,2</b>	0,00	90.000,00 <b>3.404.852,6</b>
<b>3. UKUPNI PRIHODI (1.+ 2.)</b>	<b>8</b>	<b>183.996,38</b>	<b>6</b>
4. RASHODI POSLOVANJA	2.374.837,0 8	-13.485,00	2.361.352,0 8
5. RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.409.519,2 0	-302.518,62	2.107.000,5 8
<b>6. UKUPNI RASHODI (4.+ 5.)</b>	<b>4.784.356,2</b> <b>8</b>	<b>-316.003,62</b>	<b>4.468.352,6</b> <b>6</b>
	-		-
<b>7. RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK PRIHODA (3.- 6.)</b>	<b>1.563.500,0</b> <b>0</b>	<b>-132.007,24</b>	<b>1.063.500,0</b> <b>0</b>

**B. RAČUN FINANCIRANJA / ZADUŽIVANJA**

O P I S	PLAN ZA 2025.	POVEĆANJ E ILI SMANJENJ E	NOVI PLAN ZA 2025.
1. PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	1.500.000,0 0	-500.000,00	1.000.000,0 0
2. IZDACI ZA FINANC. IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	28.500,00 <b>1.471.500,0</b>	0,00	28.500,00 <b>971.500,00</b>
<b>3. NETO FINANCIRANJE / ZADUŽIVANJE (1.- 2.)</b>	<b>0</b>	<b>-500.000,00</b>	<b>0</b>

**C. VIŠAK / MANJAK PRIHODA**

O P I S	PLAN ZA 2025.	POVEĆANJ E ILI SMANJENJ E	NOVI PLAN ZA 2025.
1. UKUPNO PRIHODI I PRIMICI	4.720.856,2 8	-316.003,62	4.404.852,6 6
2. UKUPNO RASHODI I IZDACI	4.812.856,2 8	-316.003,62	4.496.852,6 6
3. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	92.000,00	0,00	92.000,00
4. VIŠAK/MANJAK (1-2)+3	0,00	0,00	0,00

**Članak 2.**

Prihodi i rashodi proračuna, utvrđeni u Računu prihoda i rashoda za 2025. godinu, mijenjaju se i utvrđuju u novim iznosima kako je to iskazano u Računu prihoda i rashoda koji je sastavni dio ovih izmjena i dopuna.

**Članak 3.**

Primici od financijske imovine i financiranja, te izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova iskazani su u Računu financiranja / zadiživanja za 2025. godinu, koji je sastavni dio ovih izmjena i dopuna.

**Članak 4.**

Rashodi poslovanja, rashodi za nabavu nefinancijske imovine, te izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova, u ukupnoj svoti od 4.496.852,66 EUR, raspoređuju se po nositeljima, korisnicima, programima i aktivnostima u Posebnom dijelu proračuna .

**Članak 5.**

Ove I. Izmjene i dopune proračuna za 2025. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA:400-06/25-01/1

URBROJ:2196-30-02-25-2

Vodinci, 29.12.2025.

**Predsjednik Općinskog vijeća:**

Jurica Cvitković

---

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025.				
OPĆI DIO				
	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>				
Prihodi poslovanja	3.130.856,28	183.996,38	5.9%	3.314.852,66
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	90.000,00	0,00	0.0%	90.000,00
Rashodi poslovanja	2.374.837,08	-13.485,00	-0.6%	2.361.352,08
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.409.519,20	-302.518,62	-12.6%	2.107.000,58
<b>RAZLIKA</b>	<b>-1.563.500,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>-32.0%</b>	<b>-1.063.500,00</b>
<b>B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA</b>				
Primici od financijske imovine i zaduživanja	1.500.000,00	-500.000,00	-33.3%	1.000.000,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	28.500,00	0,00	0.0%	28.500,00
<b>NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE</b>	<b>1.471.500,00</b>	<b>-500.000,00</b>	<b>-34.0%</b>	<b>971.500,00</b>
<b>C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>				
<b>VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>92.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0.0%</b>	<b>92.000,00</b>
<b>VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>0,00</b>

BROJ KONT	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	IZNOS	PROMJEN	
				A POSTOTA K	NOVI IZNOS
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>					
<b>6</b>	<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>3.130.856,28</b>	<b>183.996,38</b>	<b>5.9%</b>	<b>3.314.852,66</b>
61	Prihodi od poreza	577.341,00	10.496,38	1.8%	587.837,38
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	2.267.049,28	149.500,00	6.6%	2.416.549,28
64	Prihodi od imovine	48.755,00	23.500,00	48.2%	72.255,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	204.411,00	500,00	0.2%	204.911,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestira	10.100,00	0,00	0.0%	10.100,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	23.200,00	0,00	0.0%	23.200,00
<b>7</b>	<b>Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</b>	<b>90.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0.0%</b>	<b>90.000,00</b>
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	81.000,00	0,00	0.0%	81.000,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	9.000,00	0,00	0.0%	9.000,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>2.374.837,08</b>	<b>-13.485,00</b>	<b>-0.6%</b>	<b>2.361.352,08</b>
31	Rashodi za zaposlene	747.142,89	2.410,00	0.3%	749.552,89
32	Materijalni rashodi	428.991,76	8.705,00	2.0%	437.696,76
34	Financijski rashodi	55.250,00	-19.000,00	-34.4%	36.250,00
35	Subvencije	1.000,00	0,00	0.0%	1.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	52.725,61	0,00	0.0%	52.725,61
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	50.103,00	14.200,00	28.3%	64.303,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.039.623,82	-19.800,00	-1.9%	1.019.823,82
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>2.409.519,20</b>	<b>-302.518,62</b>	<b>-12.6%</b>	<b>2.107.000,58</b>
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	115.510,99	250,00	0.2%	115.760,99
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.249.008,21	-277.768,62	-12.4%	1.971.239,59
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	45.000,00	-25.000,00	-55.6%	20.000,00
<b>B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA</b>					
<b>8</b>	<b>Primici od financijske imovine i zaduživanja</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>-500.000,00</b>	<b>-33.3%</b>	<b>1.000.000,00</b>
84	Primici od zaduživanja	1.500.000,00	-500.000,00	-33.3%	1.000.000,00
<b>5</b>	<b>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>28.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0.0%</b>	<b>28.500,00</b>
53	Izdaci za ulaganja u financijske instrumente - dionice i udjele u glavnici	2.500,00	0,00	0.0%	2.500,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	26.000,00	0,00	0.0%	26.000,00
<b>C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>					
<b>9</b>	<b>Vlastiti izvori</b>	<b>92.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0.0%</b>	<b>92.000,00</b>
92	Rezultat poslovanja	92.000,00	0,00	0.0%	92.000,00

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025.					
RADNI DIO					
BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS K	PROMJEN A POSTOTA	NOVI IZNOS
<b>SVEUKUPNO PRIHODI</b>		<b>3.220.856,28</b>	<b>183.996,38</b>	<b>5,71</b>	<b>3.404.852,66</b>
<b>6</b>	<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>3.130.856,28</b>	<b>183.996,38</b>	<b>5,88</b>	<b>3.314.852,66</b>
61	Prihodi od poreza	577.341,00	10.496,38	1,82	587.837,38
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	2.267.049,28	149.500,00	6,59	2.416.549,28
64	Prihodi od imovine	48.755,00	23.500,00	48,20	72.255,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	204.411,00	500,00	0,24	204.911,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestira	10.100,00	0,00	0,00	10.100,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	23.200,00	0,00	0,00	23.200,00
<b>7</b>	<b>Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</b>	<b>90.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>90.000,00</b>
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	81.000,00	0,00	0,00	81.000,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
<b>SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI</b>		<b>4.784.356,28</b>	<b>-316.003,62</b>	<b>-6,60</b>	<b>4.468.352,66</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>2.374.837,08</b>	<b>-13.485,00</b>	<b>-0,57</b>	<b>2.361.352,08</b>
31	Rashodi za zaposlene	747.142,89	2.410,00	0,32	749.552,89
32	Materijalni rashodi	428.991,76	8.705,00	2,03	437.696,76
34	Financijski rashodi	55.250,00	-19.000,00	-34,39	36.250,00
35	Subvencije	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	52.725,61	0,00	0,00	52.725,61
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	50.103,00	14.200,00	28,34	64.303,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.039.623,82	-19.800,00	-1,90	1.019.823,82
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>2.409.519,20</b>	<b>-302.518,62</b>	<b>-12,56</b>	<b>2.107.000,58</b>
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	115.510,99	250,00	0,22	115.760,99
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.249.008,21	-277.768,62	-12,35	1.971.239,59
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	45.000,00	-25.000,00	-55,56	20.000,00

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025.					
RADNI DIO					
BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOSK	PROMJENA POSTOTA	NOVI IZNOS
<b>SVEUKUPNO PRIHODI</b>		<b>3.220.856,28</b>	<b>183.996,38</b>	<b>5,71</b>	<b>3.404.852,66</b>
<b>Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>606.891,00</b>	<b>30.496,38</b>	<b>5,03</b>	<b>637.387,38</b>
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici		606.891,00	30.496,38	5,03	637.387,38
<b>Izvor 3. VLASTITI PRIHODI</b>		<b>78.105,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>78.105,00</b>
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi - PK		78.105,00	0,00	0,00	78.105,00
<b>Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>		<b>168.711,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>2,37</b>	<b>172.711,00</b>
Izvor 4.0. Prihod od komunalne naknade i komunalnog doprinosa		168.711,00	4.000,00	2,37	172.711,00
<b>Izvor 5. POMOĆI</b>		<b>2.277.149,28</b>	<b>149.500,00</b>	<b>6,57</b>	<b>2.426.649,28</b>
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne		1.339.982,02	65.000,00	4,85	1.404.982,02
Izvor 5.1. Pomoći - PK		1.400,00	0,00	0,00	1.400,00
Izvor 5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere		519.684,80	0,00	0,00	519.684,80
Izvor 5.3. Pomoći - tekuće		416.082,46	84.500,00	20,31	500.582,46
<b>Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NAKNA</b>		<b>90.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>90.000,00</b>
Izvor 7.0. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine		90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
<b>SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI</b>		<b>4.784.356,28</b>	<b>-316.003,62</b>	<b>-6,60</b>	<b>4.468.352,66</b>
<b>Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>850.123,48</b>	<b>29.750,00</b>	<b>3,50</b>	<b>879.873,48</b>
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici		850.123,48	29.750,00	3,50	879.873,48
<b>Izvor 3. VLASTITI PRIHODI</b>		<b>78.105,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>78.105,00</b>
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi - PK		78.105,00	0,00	0,00	78.105,00
<b>Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>		<b>92.101,35</b>	<b>3.680,00</b>	<b>4,00</b>	<b>95.781,35</b>
Izvor 4.0. Prihod od komunalne naknade i komunalnog doprinosa		92.101,35	3.680,00	4,00	95.781,35
<b>Izvor 5. POMOĆI</b>		<b>2.216.026,45</b>	<b>152.566,38</b>	<b>6,88</b>	<b>2.368.592,83</b>
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne		1.251.826,00	218.052,40	17,42	1.469.878,40
Izvor 5.1. Pomoći - PK		1.400,00	6.302,00	450,14	7.702,00
Izvor 5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere		613.018,06	-71.848,02	-11,72	541.170,04
Izvor 5.3. Pomoći - tekuće		349.782,39	60,00	0,02	349.842,39
Izvor 5.9. Preneseni prihod/manjak od pomoći		0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NAKNA</b>		<b>48.000,00</b>	<b>-2.000,00</b>	<b>-4,17</b>	<b>46.000,00</b>
Izvor 7.0. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine		38.000,00	-10.000,00	-26,32	28.000,00
Izvor 7.9. Preneseni prihod od prodaje nefinancijske imovine		10.000,00	8.000,00	80,00	18.000,00
<b>Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA</b>		<b>1.500.000,00</b>	<b>-500.000,00</b>	<b>-33,33</b>	<b>1.000.000,00</b>
Izvor 8.0. Namjenski primici od nefinancijske imovine i zaduživanja		1.500.000,00	-500.000,00	-33,33	1.000.000,00

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025.					
POSEBNI DIO					
BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOŠK	PROMJENA A POSTOTA	NOVI IZNOS
<b>SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI</b>		<b>4.784.356,28</b>	<b>-316.003,62</b>	<b>-6,60</b>	<b>4.468.352,66</b>
Funkcijska klasifikacija	01 Opće javne usluge	594.207,00	-9.550,00	-1,61	584.657,00
Funkcijska klasifikacija	011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	17.570,84	0,00	0,00	17.570,84
Funkcijska klasifikacija	013 Opće usluge	576.636,16	-9.550,00	-1,66	567.086,16
Funkcijska klasifikacija	02 Obrana	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
Funkcijska klasifikacija	022 Civilna obrana	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
Funkcijska klasifikacija	03 Javni red i sigurnost	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija	032 Usluge protupožarne zaštite	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija	04 Ekonomski poslovi	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Funkcijska klasifikacija	042 "Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov"	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Funkcijska klasifikacija	05 Zaštita okoliša	37.285,00	0,00	0,00	37.285,00
Funkcijska klasifikacija	051 Gospodarenje otpadom	36.826,00	0,00	0,00	36.826,00
Funkcijska klasifikacija	056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	459,00	0,00	0,00	459,00
Funkcijska klasifikacija	06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	1.361.349,40	163.841,98	12,04	1.525.191,38
Funkcijska klasifikacija	064 Ulična rasvjeta	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija	066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	1.341.349,40	163.841,98	12,21	1.505.191,38
Funkcijska klasifikacija	08 Rekreacija, kultura i religija	1.945.885,99	-482.347,60	-24,79	1.463.538,39
Funkcijska klasifikacija	081 Službe rekreacije i sporta	78.375,00	147.326,38	187,98	225.701,38
Funkcijska klasifikacija	084 Religijske i druge službe zajednice	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
Funkcijska klasifikacija	086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	1.863.510,99	-629.673,98	-33,79	1.233.837,01
Funkcijska klasifikacija	09 Obrazovanje	435.128,11	-1.648,00	-0,38	433.480,11
Funkcijska klasifikacija	091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	419.628,11	-2.148,00	-0,51	417.480,11
Funkcijska klasifikacija	094 Visoka naobrazba	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Funkcijska klasifikacija	098 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	14.500,00	500,00	3,45	15.000,00
Funkcijska klasifikacija	10 Socijalna zaštita	381.000,78	13.700,00	3,60	394.700,78
Funkcijska klasifikacija	102 Starost	292.500,00	0,00	0,00	292.500,00
Funkcijska klasifikacija	104 Obitelj i djeca	59.903,00	0,00	0,00	59.903,00
Funkcijska klasifikacija	109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	28.597,78	13.700,00	47,91	42.297,78

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025.					
RADNI DIO					
BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOSK	PROMJEN A POSTOTA	NOVI IZNOS
<b>SVEUKUPNO PRIHODI</b>		<b>1.500.000,00</b>	<b>-500.000,00</b>	<b>-33,33</b>	<b>1.000.000,00</b>
<b>8</b>	<b>Primici od financijske imovine i zaduživanja</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>-500.000,00</b>	<b>-33,33</b>	<b>1.000.000,00</b>
84	Primici od zaduživanja	1.500.000,00	-500.000,00	-33,33	1.000.000,00
<b>SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI</b>		<b>28.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>28.500,00</b>
<b>5</b>	<b>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>28.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>28.500,00</b>
53	Izdaci za ulaganja u financijske instrumente - dionice i udjele u glavnici	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025.					
RADNI DIO					
BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOSK	PROMJEN A POSTOTA	NOVI IZNOS
<b>SVEUKUPNO PRIHODI</b>		<b>1.500.000,00</b>	<b>-500.000,00</b>	<b>-33,33</b>	<b>1.000.000,00</b>
<b>Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI OD FINANIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA</b>		<b>1.500.000,00</b>	<b>-500.000,00</b>	<b>-33,33</b>	<b>1.000.000,00</b>
<b>Izvor 8.0. Namjenski primici od nefinancijske imovine i zaduživanja</b>		<b>1.500.000,00</b>	<b>-500.000,00</b>	<b>-33,33</b>	<b>1.000.000,00</b>
<b>SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI</b>		<b>28.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>28.500,00</b>
<b>Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>28.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>28.500,00</b>
<b>Izvor 1.0. Opći prihodi i primici</b>		<b>28.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>28.500,00</b>

**II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025.  
POSEBNI DIO**

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	<b>SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI</b>	<b>4.812.856,28</b>	<b>-316.003,62</b>	<b>-6,57</b>	<b>4.496.852,66</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>2.374.837,08</b>	<b>-13.485,00</b>	<b>-0,57</b>	<b>2.361.352,08</b>
	<b>Razdjel 100 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>2.374.837,08</b>	<b>-13.485,00</b>	<b>-0,57</b>	<b>2.361.352,08</b>
	<b>Glava 10010 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>2.053.622,58</b>	<b>-15.108,00</b>	<b>-0,74</b>	<b>2.038.514,58</b>
	<b>Program 1100 PRIPREMA I DONOŠENJE AKATA</b>	<b>17.570,84</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>17.570,84</b>
	<b>Aktivnost A10010 Predstavnička i izvršna tijela</b>	<b>17.570,84</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>17.570,84</b>
	<b>Izvor 1.0. Opći prihodi i primici</b>	<b>17.570,84</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>17.570,84</b>
32	Materijalni rashodi	14.544,80	0,00	0,00	14.544,80
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	3.026,04	0,00	0,00	3.026,04
	<b>Program 1110 UPRAVLJANJE JAVNIM FINANCIJAMA</b>	<b>456.944,61</b>	<b>-9.550,00</b>	<b>-2,09</b>	<b>447.394,61</b>
	<b>Aktivnost A100100 Rashodi za zaposlene</b>	<b>209.469,00</b>	<b>800,00</b>	<b>0,38</b>	<b>210.269,00</b>
	<b>Izvor 1.0. Opći prihodi i primici</b>	<b>209.469,00</b>	<b>800,00</b>	<b>0,38</b>	<b>210.269,00</b>
31	Rashodi za zaposlene	209.469,00	800,00	0,38	210.269,00
	<b>Aktivnost A100110 Materijalni i financijski rashodi</b>	<b>247.475,61</b>	<b>-10.350,00</b>	<b>-4,18</b>	<b>237.125,61</b>
	<b>Izvor 1.0. Opći prihodi i primici</b>	<b>171.298,61</b>	<b>-15.450,00</b>	<b>-9,02</b>	<b>155.848,61</b>
32	Materijalni rashodi	128.548,61	5.550,00	4,32	134.098,61
34	Financijski rashodi	41.550,00	-21.000,00	-50,54	20.550,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00
	<b>Izvor 4.0. Prihod od komunalne naknade i komunalnog doprinosa</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>
32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
	<b>Izvor 5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere</b>	<b>74.177,00</b>	<b>5.100,00</b>	<b>6,88</b>	<b>79.277,00</b>
32	Materijalni rashodi	60.977,00	3.100,00	5,08	64.077,00
34	Financijski rashodi	13.200,00	2.000,00	15,15	15.200,00
	<b>Program 1120 KOMUNALNA DJELATNOST</b>	<b>125.380,74</b>	<b>3.740,00</b>	<b>2,98</b>	<b>129.120,74</b>
	<b>Aktivnost A100100 Održavanje objekata komunalne infrastrukture</b>	<b>39.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>39.000,00</b>
	<b>Izvor 4.0. Prihod od komunalne naknade i komunalnog doprinosa</b>	<b>35.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>35.000,00</b>
32	Materijalni rashodi	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
	<b>Izvor 5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>

32	Materijalni rashodi	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
<b>Aktivnost A100110 Održavanje javnih površina</b>		<b>39.579,39</b>	<b>3.740,00</b>	<b>9,45</b>	<b>43.319,39</b>
<b>Izvor 1.0. Opći prihodi i primici</b>		<b>1.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.500,00</b>
32	Materijalni rashodi	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
<b>Izvor 4.0. Prihod od komunalne naknade i komunalnog doprinosa</b>		<b>31.200,00</b>	<b>3.680,00</b>	<b>11,79</b>	<b>34.880,00</b>
32	Materijalni rashodi	31.200,00	3.680,00	11,79	34.880,00
<b>Izvor 5.3. Pomoći - tekuće</b>		<b>6.879,39</b>	<b>60,00</b>	<b>0,87</b>	<b>6.939,39</b>
31	Rashodi za zaposlene	6.759,39	40,00	0,59	6.799,39
32	Materijalni rashodi	120,00	20,00	16,67	140,00
<b>Aktivnost A100120 Zaštita okoliša</b>		<b>30.900,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.900,00</b>
<b>Izvor 1.0. Opći prihodi i primici</b>		<b>20.900,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.900,00</b>
32	Materijalni rashodi	17.900,00	0,00	0,00	17.900,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
<b>Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne</b>		<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>
32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
<b>Izvor 5.3. Pomoći - tekuće</b>		<b>8.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.000,00</b>
32	Materijalni rashodi	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
<b>Aktivnost A100130 Ostali komunalni poslovi</b>		<b>15.901,35</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.901,35</b>
<b>Izvor 4.0. Prihod od komunalne naknade i komunalnog doprinosa</b>		<b>15.901,35</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.901,35</b>
32	Materijalni rashodi	15.901,35	0,00	0,00	15.901,35
<b>Program 1130 GOSPODARSTVO</b>		<b>8.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.000,00</b>
<b>Tekući projekt T100110 Ulaganja u razvoj poljoprivrede</b>		<b>8.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.000,00</b>
<b>Izvor 4.0. Prihod od komunalne naknade i komunalnog doprinosa</b>		<b>8.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.000,00</b>
32	Materijalni rashodi	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
35	Subvencije	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
<b>Program 1140 ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA</b>		<b>21.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>21.500,00</b>
<b>Aktivnost A100100 Zaštita od požara</b>		<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Izvor 1.0. Opći prihodi i primici</b>		<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
<b>Aktivnost A100110 Civilna zaštita</b>		<b>1.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.500,00</b>
<b>Izvor 1.0. Opći prihodi i primici</b>		<b>1.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.500,00</b>
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	500,00	0,00	0,00	500,00
<b>Program 1150 DRUŠTVENE DJELATNOSTI</b>		<b>544.226,39</b>	<b>16.400,00</b>	<b>3,01</b>	<b>560.626,39</b>
<b>Aktivnost A100100 Obrazovanje</b>		<b>83.225,61</b>	<b>500,00</b>	<b>0,60</b>	<b>83.725,61</b>

<b>Izvor 1.0. Opći prihodi i primici</b>	<b>56.725,61</b>	<b>500,00</b>	<b>0,88</b>	<b>57.225,61</b>
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	49.725,61	0,00	0,00	49.725,61
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.000,00	500,00	16,67	3.500,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
<b>Izvor 5.3. Pomoći - tekuće</b>	<b>26.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>26.500,00</b>
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	21.500,00	0,00	0,00	21.500,00
<b>Aktivnost A100110 Socijalna skrb</b>	<b>28.597,78</b>	<b>13.700,00</b>	<b>47,91</b>	<b>42.297,78</b>
<b>Izvor 1.0. Opći prihodi i primici</b>	<b>28.597,78</b>	<b>13.700,00</b>	<b>47,91</b>	<b>42.297,78</b>
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	26.200,00	13.700,00	52,29	39.900,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	2.397,78	0,00	0,00	2.397,78
<b>Aktivnost A100120 Kultura</b>	<b>3.000,00</b>	<b>500,00</b>	<b>16,67</b>	<b>3.500,00</b>
<b>Izvor 1.0. Opći prihodi i primici</b>	<b>3.000,00</b>	<b>500,00</b>	<b>16,67</b>	<b>3.500,00</b>
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	3.000,00	500,00	16,67	3.500,00
<b>Aktivnost A100130 Religija</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>
<b>Izvor 1.0. Opći prihodi i primici</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
<b>Aktivnost A100140 Šport i rekreacija</b>	<b>61.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>61.000,00</b>
<b>Izvor 1.0. Opći prihodi i primici</b>	<b>11.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
<b>Izvor 5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
<b>Aktivnost A100150 Ostale društvene djelatnosti</b>	<b>12.000,00</b>	<b>1.700,00</b>	<b>14,17</b>	<b>13.700,00</b>
<b>Izvor 1.0. Opći prihodi i primici</b>	<b>12.000,00</b>	<b>1.700,00</b>	<b>14,17</b>	<b>13.700,00</b>
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	12.000,00	1.700,00	14,17	13.700,00
<b>Tekući projekt T100100 Demografski razvitak Općine</b>	<b>59.903,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>59.903,00</b>
<b>Izvor 1.0. Opći prihodi i primici</b>	<b>44.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>44.000,00</b>
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	44.000,00	0,00	0,00	44.000,00
<b>Izvor 5.3. Pomoći - tekuće</b>	<b>15.903,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.903,00</b>
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	15.903,00	0,00	0,00	15.903,00
<b>Tekući projekt T100200 Program "Zaželi" - pomoć u kući starijim osobama</b>	<b>292.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>292.500,00</b>
<b>Izvor 5.3. Pomoći - tekuće</b>	<b>292.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>292.500,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	270.000,00	0,00	0,00	270.000,00
32 Materijalni rashodi	22.500,00	0,00	0,00	22.500,00

<b>Program 1151 REDOVNA DJELATNOST PREDŠKOLSKE USTANOVE</b>	<b>0,00</b>	<b>6.302,00</b>	<b>100,00</b>	<b>6.302,00</b>
<b>Aktivnost A100200 Materijalni i financijski rashodi</b>	<b>0,00</b>	<b>6.302,00</b>	<b>100,00</b>	<b>6.302,00</b>
<b>Izvor 5.1. Pomoći - PK</b>	<b>0,00</b>	<b>6.302,00</b>	<b>100,00</b>	<b>6.302,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	6.302,00	100,00	6.302,00
<b>Program 2120 INVESTICIJE ZA POTREBE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>	<b>870.000,00</b>	<b>-22.000,00</b>	<b>-2,53</b>	<b>848.000,00</b>
<b>Kapitalni projekt K100120 Vodovod i kanalizacija</b>	<b>870.000,00</b>	<b>-22.000,00</b>	<b>-2,53</b>	<b>848.000,00</b>
<b>Izvor 1.0. Opći prihodi i primici</b>	<b>100.000,00</b>	<b>28.000,00</b>	<b>28,00</b>	<b>128.000,00</b>
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	100.000,00	28.000,00	28,00	128.000,00
<b>Izvor 5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere</b>	<b>70.000,00</b>	<b>-50.000,00</b>	<b>-71,43</b>	<b>20.000,00</b>
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	70.000,00	-50.000,00	-71,43	20.000,00
<b>Izvor 8.0. Namjenski primici od nefinancijske imovine i zaduživanja</b>	<b>700.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>700.000,00</b>
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00
<b>Program 2151 VLASTITE INVESTICIJE DJEČJEG VRTIĆA</b>	<b>10.000,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Kapitalni projekt K100100 Oprema za potrebe dječjeg vrtića</b>	<b>10.000,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne</b>	<b>10.000,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	10.000,00	-10.000,00	-100,00	0,00
<b>Glava 10020 PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE</b>	<b>321.214,50</b>	<b>1.623,00</b>	<b>0,51</b>	<b>322.837,50</b>
<b>Proračunski korisnik 46190 DJEČJI VRTIĆ "MLADOST VOĐINCI"</b>	<b>321.214,50</b>	<b>1.623,00</b>	<b>0,51</b>	<b>322.837,50</b>
<b>Program 1151 REDOVNA DJELATNOST PREDŠKOLSKE USTANOVE</b>	<b>321.214,50</b>	<b>1.623,00</b>	<b>0,51</b>	<b>322.837,50</b>
<b>Aktivnost A100100 Rashodi za zaposlene</b>	<b>260.914,50</b>	<b>1.570,00</b>	<b>0,60</b>	<b>262.484,50</b>
<b>Izvor 3.1. Vlastiti prihodi - PK</b>	<b>15.205,00</b>	<b>1.570,00</b>	<b>10,33</b>	<b>16.775,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	15.205,00	1.570,00	10,33	16.775,00
<b>Izvor 5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere</b>	<b>245.709,50</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>245.709,50</b>
31 Rashodi za zaposlene	245.709,50	0,00	0,00	245.709,50
<b>Aktivnost A100200 Materijalni i financijski rashodi</b>	<b>60.300,00</b>	<b>53,00</b>	<b>0,09</b>	<b>60.353,00</b>
<b>Izvor 3.1. Vlastiti prihodi - PK</b>	<b>58.900,00</b>	<b>53,00</b>	<b>0,09</b>	<b>58.953,00</b>
32 Materijalni rashodi	58.400,00	53,00	0,09	58.453,00
34 Financijski rashodi	500,00	0,00	0,00	500,00
<b>Izvor 5.1. Pomoći - PK</b>	<b>1.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.400,00</b>
32 Materijalni rashodi	1.400,00	0,00	0,00	1.400,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>2.409.519,20</b>	<b>-302.518,62</b>	<b>-12,56</b>	<b>2.107.000,58</b>
<b>Razdjel 100 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>2.409.519,20</b>	<b>-302.518,62</b>	<b>-12,56</b>	<b>2.107.000,58</b>
<b>Glava 10010 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>2.405.519,20</b>	<b>-300.895,62</b>	<b>-12,51</b>	<b>2.104.623,58</b>
<b>Program 1120 KOMUNALNA DJELATNOST</b>	<b>5.926,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.926,00</b>
<b>Aktivnost A100120 Zaštita okoliša</b>	<b>5.926,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.926,00</b>

<b>Izvor 1.0. Opći prihodi i primici</b>	<b>5.926,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.926,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.926,00	0,00	0,00	5.926,00
<b>Program 1110 INVESTICIJE ZA POTREBE OPĆINSKE UPRAVE</b>	<b>36.451,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>36.451,00</b>
<b>Kapitalni projekt K100100 Nabava opreme</b>	<b>36.451,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>36.451,00</b>
<b>Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne</b>	<b>36.451,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>36.451,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	36.451,00	0,00	0,00	36.451,00
<b>Program 1120 INVESTICIJE ZA POTREBE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>	<b>945.488,64</b>	<b>-14.623,98</b>	<b>-1,55</b>	<b>930.864,66</b>
<b>Kapitalni projekt K100111 Biciklističke staze</b>	<b>558.000,00</b>	<b>-167.023,98</b>	<b>-29,93</b>	<b>390.976,02</b>
<b>Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne</b>	<b>558.000,00</b>	<b>-167.023,98</b>	<b>-29,93</b>	<b>390.976,02</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	558.000,00	-167.023,98	-29,93	390.976,02
<b>Kapitalni projekt K100200 Biciklističke staze</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>300.000,00</b>
<b>Izvor 8.0. Namjenski primici od nefinancijske imovine i zaduživanja</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>300.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
<b>Kapitalni projekt K100201 Mostovi</b>	<b>87.488,64</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>87.488,64</b>
<b>Izvor 1.0. Opći prihodi i primici</b>	<b>87.488,64</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>87.488,64</b>
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.488,64	0,00	0,00	7.488,64
<b>Kapitalni projekt K100202 Nabava strojeva</b>	<b>0,00</b>	<b>107.500,00</b>	<b>100,00</b>	<b>107.500,00</b>
<b>Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne</b>	<b>0,00</b>	<b>107.500,00</b>	<b>100,00</b>	<b>107.500,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	107.500,00	100,00	107.500,00
<b>Kapitalni projekt K100203 Drvored</b>	<b>0,00</b>	<b>44.900,00</b>	<b>100,00</b>	<b>44.900,00</b>
<b>Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne</b>	<b>0,00</b>	<b>44.900,00</b>	<b>100,00</b>	<b>44.900,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	44.900,00	100,00	44.900,00
<b>Program 1150 INVESTICIJE ZA POTREBE DRUŠTVENIH DJELATNOSTI</b>	<b>20.510,99</b>	<b>34.550,00</b>	<b>168,45</b>	<b>55.060,99</b>
<b>Kapitalni projekt K100100 Dječji vrtić</b>	<b>0,00</b>	<b>34.300,00</b>	<b>100,00</b>	<b>34.300,00</b>
<b>Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne</b>	<b>0,00</b>	<b>34.300,00</b>	<b>100,00</b>	<b>34.300,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	34.300,00	100,00	34.300,00
<b>Kapitalni projekt K100140 Prostor za umirovljenike- vodosprema Kučište</b>	<b>20.510,99</b>	<b>250,00</b>	<b>1,22</b>	<b>20.760,99</b>
<b>Izvor 5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere</b>	<b>20.510,99</b>	<b>250,00</b>	<b>1,22</b>	<b>20.760,99</b>
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	20.510,99	250,00	1,22	20.760,99
<b>Program 2110 INVESTICIJE ZA POTREBE OPĆINSKE UPRAVE</b>	<b>95.422,55</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>95.422,55</b>
<b>Kapitalni projekt K100100 Oprema</b>	<b>13.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>13.000,00</b>
<b>Izvor 7.0. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</b>	<b>13.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>13.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
<b>Kapitalni projekt K100101 Digitalizacija poslovanja općinske uprave</b>	<b>82.422,55</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>82.422,55</b>

<b>Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne</b>	<b>66.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>66.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	66.000,00	0,00	0,00	66.000,00
<b>Izvor 5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere</b>	<b>16.422,55</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>16.422,55</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	16.422,55	0,00	0,00	16.422,55
<b>Program 2120 INVESTICIJE ZA POTREBE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>	<b>272.657,02</b>	<b>74.601,98</b>	<b>27,36</b>	<b>347.259,00</b>
<b>Kapitalni projekt K100100 Ceste</b>	<b>37.198,02</b>	<b>-37.198,02</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere</b>	<b>27.198,02</b>	<b>-27.198,02</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	27.198,02	-27.198,02	-100,00	0,00
<b>Izvor 7.0. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</b>	<b>10.000,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	-10.000,00	-100,00	0,00
<b>Kapitalni projekt K100110 Pješačke staze</b>	<b>170.000,00</b>	<b>136.800,00</b>	<b>80,47</b>	<b>306.800,00</b>
<b>Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne</b>	<b>100.000,00</b>	<b>136.800,00</b>	<b>136,80</b>	<b>236.800,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	136.800,00	136,80	236.800,00
<b>Izvor 5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere</b>	<b>70.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>70.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
<b>Kapitalni projekt K100140 Javna rasvjeta</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
<b>Izvor 7.0. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
<b>Kapitalni projekt K100150 Mrtvačnica</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>Izvor 5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
<b>Kapitalni projekt K100160 LAG</b>	<b>40.000,00</b>	<b>-25.000,00</b>	<b>-62,50</b>	<b>15.000,00</b>
<b>Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne</b>	<b>40.000,00</b>	<b>-25.000,00</b>	<b>-62,50</b>	<b>15.000,00</b>
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	40.000,00	-25.000,00	-62,50	15.000,00
<b>Kapitalni projekt K100181 Oprema za Von-Kom d.o.o.</b>	<b>459,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>459,00</b>
<b>Izvor 1.0. Opći prihodi i primici</b>	<b>459,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>459,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	459,00	0,00	0,00	459,00
<b>Program 2150 INVESTICIJE ZA POTREBE DRUŠTVENIH DJELATNOSTI</b>	<b>999.063,00</b>	<b>-395.423,62</b>	<b>-39,58</b>	<b>603.639,38</b>
<b>Kapitalni projekt K100210 Oprema za potrebe dječjeg vrtića</b>	<b>2.000,00</b>	<b>1.550,00</b>	<b>77,50</b>	<b>3.550,00</b>
<b>Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne</b>	<b>2.000,00</b>	<b>1.550,00</b>	<b>77,50</b>	<b>3.550,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	1.550,00	77,50	3.550,00
<b>Kapitalni projekt K100400 Nogometno igralište</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>Izvor 1.0. Opći prihodi i primici</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>

41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
	<b>Kapitalni projekt K100500 Dječje igralište</b>	<b>2.375,00</b>	<b>95.026,38</b>	<b>4.001,11</b>	<b>97.401,38</b>
	<b>Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne</b>	<b>2.375,00</b>	<b>95.026,38</b>	<b>4.001,11</b>	<b>97.401,38</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.375,00	95.026,38	4.001,11	97.401,38
	<b>Kapitalni projekt K100600 Lovački dom</b>	<b>0,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>18.000,00</b>
	<b>Izvor 7.9. Preneseni prihod od prodaje nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>18.000,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	18.000,00	100,00	18.000,00
	<b>Kapitalni projekt K100800 Dvorana iznad DV Mladost Vođinci</b>	<b>10.000,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>Izvor 7.9. Preneseni prihod od prodaje nefinancijske imovine</b>	<b>10.000,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	-10.000,00	-100,00	0,00
	<b>Kapitalni projekt K100801 Sportsko-rekreacijski inkubator u Općini Vođinci</b>	<b>955.000,00</b>	<b>-500.000,00</b>	<b>-52,36</b>	<b>455.000,00</b>
	<b>Izvor 1.0. Opći prihodi i primici</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>25.000,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	<b>Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne</b>	<b>430.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>430.000,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	430.000,00	0,00	0,00	430.000,00
	<b>Izvor 8.0. Namjenski primici od nefinancijske imovine i zaduživanja</b>	<b>500.000,00</b>	<b>-500.000,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00	-500.000,00	-100,00	0,00
	<b>Kapitalni projekt K100901 Oprema za OŠ Vođinci</b>	<b>14.688,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>14.688,00</b>
	<b>Izvor 1.0. Opći prihodi i primici</b>	<b>14.688,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>14.688,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	14.688,00	0,00	0,00	14.688,00
	<b>Program 2190 INVESTICIJE ZA OSTALE POTREBE OPĆINE</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
	<b>Kapitalni projekt K100200 Strategija razvoja Općine</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
	<b>Izvor 5.2. Pomoći - kompenzacijske mjere</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	<b>Glava 10020 PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE</b>	<b>4.000,00</b>	<b>-1.623,00</b>	<b>-40,58</b>	<b>2.377,00</b>
	<b>Proračunski korisnik 46190 DJEČJI VRTIĆ "MLADOST VOĐINCI"</b>	<b>4.000,00</b>	<b>-1.623,00</b>	<b>-40,58</b>	<b>2.377,00</b>
	<b>Program 1151 REDOVNA DJELATNOST PREDŠKOLSKE USTANOVE</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>
	<b>Aktivnost A100200 Materijalni i financijski rashodi</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>
	<b>Izvor 3.1. Vlastiti prihodi - PK</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
	<b>Program 2151 VLASTITE INVESTICIJE DJEČJEG VRTIĆA</b>	<b>3.000,00</b>	<b>-1.623,00</b>	<b>-54,10</b>	<b>1.377,00</b>
	<b>Kapitalni projekt K100100 Oprema za potrebe dječjeg vrtića</b>	<b>3.000,00</b>	<b>-1.623,00</b>	<b>-54,10</b>	<b>1.377,00</b>
	<b>Izvor 3.1. Vlastiti prihodi - PK</b>	<b>3.000,00</b>	<b>-1.623,00</b>	<b>-54,10</b>	<b>1.377,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	-1.623,00	-54,10	1.377,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova	28.500,00	0,00	0,00	28.500,00

<b>Razdjel 100 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>28.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>28.500,00</b>
<b>Glava 10010 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>28.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>28.500,00</b>
<b>Program 1110 UPRAVLJANJE JAVNIM FINANCIJAMA</b>	<b>28.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>28.500,00</b>
<b>Aktivnost A100110 Materijalni i financijski rashodi</b>	<b>28.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>28.500,00</b>
<b>Izvor 1.0. Opći prihodi i primici</b>	<b>28.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>28.500,00</b>
53 Izdaci za ulaganja u financijske instrumente - dionice i udjele u glavnici	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00

**OBRAZLOŽENJE II. IZMJENA I DOPUNA  
PRORAČUNA ZA 2025.**

II. Izmjene i dopune proračuna za 2025. godinu povećavaju sveukupne prihode poslovanja za 183.996,38 EUR. Primici od financijske imovine i zaduživanja smanjuju se za 500.000,00 EUR. Rashodi poslovanja smanjuju se za 13.485,00 EUR, rashodi za nabavu nefinancijske imovine za 302.518,62 EUR.

**OBRAZLOŽENJE OPĆEG  
PRORAČUNA  
PRIHODI I PRIMICI****1. PRIHODI OD POREZA (61)**

Prihodi od poreza obuhvaćaju porez na dohodak, porez na promet nekretninama, , te porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića koji plaćaju vlasnici ugostiteljskih objekata, u skladu s Odlukom o općinskim porezima. U skupini Prihoda od poreza povećana stavka je za 10.496,38 EUR, odnosno 1,8%.

**2. POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEKATA  
UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA (63)**

U skupini 63 planirani prihodi od pomoći se povećavaju za 6,6 %, odnosno 149.500,00 EUR.

**3. PRIHODI OD IMOVINE (64)**

Prihodi od imovine se odnose na naknade za korištenje prostora postrojenja za proizvodnju električne energije, zakupe i iznajmljivanja imovine, odnosno poslovnih prostora i zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH, zakupa javnih površina, naknade za koncesiju povećani su za 48,20 %, 23.500,00 EUR.

**4. PRIHODI OD UPRAVNIH I  
ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI  
PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA (65)**

Ova skupina prihoda odnosi se na prihode od komunalnog doprinosa, komunalne naknade, grobne naknade, vodnog doprinosa, doprinosa za šume te pristojbe i naknade. Iznos ovih prihoda se povećava za 500,00 EUR, prema trenutnoj dinamici izvršenja.

**5. PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I  
ROBE TE PRIUŽENIH USLUGA (6)**

Navedeni prihodi ostaju isti.

**6. KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI  
PRIHODI (68)**

Navedeni prihodi ostaju isti

**7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE  
IMOVINE (7)**

Navedeni prihodi ostaju isti

**8. PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE  
I ZADUŽIVANJA (8)**

Primici od zaduživanja II. Izmjenama i dopunama proračuna za 2025. Planiraju se u iznosu od 1.000.000,00 EUR. Navedena stavka trebala bi kreditnim zaduživanjem pokriti financiranje vodno-komunalne infrastrukture na području općine Vođinci u iznosu od 700.000,00 EUR teizgradnju pješačko-biciklističkih staza u iznosu od 300.000,00 EUR. Ova stavka smanjena je za 500.000,00 EUR, tj. 33,3 %.

**RASHODI I IZDACI****1. RASHODI ZA ZAPOSLENE (31)**

Rashodi za plaće djelatnika, doprinosa na plaće i ostalih rashoda za zaposlene planiraju u iznosu od 749.552,89 EUR što je povećanje za 0,3% koje se odnosi na povećanje rashoda za plaće djelatnika Dječjeg vrtića Vođinci.

**2. MATERIJALNI RASHODI (32)**

Ova skupina rashoda obuhvaća Naknade troškova zaposlenima, rashode za materijal i energiju, rashode za usluge te ostale nespomenute rashode poslovanja. Naknade troškova zaposlenima obuhvaćaju službena putovanja, naknade za prijevoz zaposlenika, stručno usavršavanje zaposlenika te ostale naknade troškova zaposlenima.

Ostali nespomenuti rashodi poslovanja obuhvaćaju rashode reprezentacije, pristojbi i naknada te ostale nespomenute rashode koji sadrže rashode vezane uz organizaciju manifestacija, darivanje djece i socijalno ugroženih mještana. Ova skupina rashoda povećava se za 2%.

**3. FINANCIJSKI RASHODI (34)**

Odnose se pretežno na kamate po kreditima, usluge platnog prometa te zatezne kamate iz poslovnih odnosa, kao i na ostale nespomenute financijske rashode. Navedena stavka bilježi smanjenje za 19.000,00 EUR.

**4. SUBVENCije (35)**

Stavka ne bilježi promjene.

**5. POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR  
OPĆEG PRORAČUNA (36)**

Stavka ne bilježi promjene.

**6. NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA  
NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE  
NAKNADE (37)**

Unutar ove skupine rashoda nalaze se rashodi vezani za novčane donacije za novorođenu djecu, potpore

umirovljenicima, sufinanciranje prijevoza osnovnoškolske i srednjoškolske djece, stipendije te druge naknade u okviru programa Socijalna skrb i novčana pomoć te programa Odgoj i obrazovanje. Stavka bilježi povećanje od 28,30 %.

#### 7. RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI (38)

Ostali rashodi obuhvaćaju tekuće donacije koje se odnose na sredstva za financiranje programa javnih potreba u kulturi, javnih potreba u sportu, udrugama socijalnog značaja, financiranje vatrogastva i Crvenog križa. Navedena stavka bilježi smanjenje za 19.800,00 EUR.

#### 8. RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE (4)

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine obuhvaćaju rashode za nabavu proizvedene i neproizvedene dugotrajne imovine i rashode za dodatna ulaganja na građevinskim objektima. Rashodi za nabavu nefinancijske imovine smanjuju se sukladno planiranim kapitalnim investicijama, za 302.518,62 EUR. U navedene rashode planira se izgradnja biciklističko-pješačkih staza te sportsko-rekreacijskog inkubatora u općini Vođinci.

#### OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA PRORAČUNA

Predložene izmjene plana po programima prikazane su u tablici kako slijedi:

PROGRAM	PLANIRANO 2025.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	II. IZMJENE I DOPUNE ZA 2025.	INDEKS
100 PRIPREMA I DONOŠENJE AKATA	17.570,84	0,00	17.570,84	100
110 UPRAVLJANJE JAVNIM FINANCIJAMA	485.444,61	-9.550,00	475.894,61	98
120 KOMUNALNA DJELATNOST	131.306,74	3.740,00	135.046,74	103
130 GOSPODARSTVO	8.000,00	0,00	8.000,00	100
140 ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA	21.500,00	0,00	21.500,00	100
150 DRUŠTVENE DJELATNOSTI	544.226,39	16.400,00	560.626,39	
120 INVESTICIJE ZA POTREBE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	2.088.145,66	37.978,00	2.126.123,66	102
151 VLASTITE INVESTICIJE DJEČJEG VRTIČA	13.000,00	-1.623,00	11.377,00	87,50
151 REDOVNA DJELATNOST PREDŠKOLSKE USTANOVE	322.214,50	1.623,00	323.837,50	100,50
110/2110 INVESTICIJE ZA POTREBE OPĆINSKE UPRAVE	131.873,55	0,00	131.873,55	100
150/2150 INVESTICIJE ZA POTREBE DRUŠTVENIH DJELATNOSTI	1.019.573,99	-360.873,62	658.700,37	65
190 INVESTICIJE ZA OSTALE POTREBE OPĆINE	30.000,00	0,00	30.000,00	100

#### PROGRAM 1100 PRIPREMA I DONOŠENJE AKATA

Planirana su sredstva u iznosu od 17.570,84 EUR. Cilj programa je omogućiti rad predstavničkog tijela kako bi se zadovoljile sve osnovne potrebe mještana na području jedinice lokalne samouprave.

#### PROGRAM 1110 UPRAVLJANJE JAVNIM FINANCIJAMA

Program upravljanje javnim financijama obuhvaća rashode za zaposlene, materijalne i financijske rashode, kao i rashode za materijal i energiju, usluge. Rashodi za zaposlene planirani su u iznosu od 210.269,00 EUR, tj. povećani za 0,38 %.

Cilj programa je osigurati nesmetano i kontinuirano funkcioniranje jedinice lokalne samouprave kako bi mogla obavljati sve potrebne zadatke u svom samoupravnom djelokrugu sukladno zakonu.

#### PROGRAM 1120 KOMUNALNA DJELATNOST

Program 1120 sadrži rashode vezane za održavanje objekata komunalne infrastrukture, održavanje javnih površina, zaštitu okoliša te ostale komunalne poslove. Sredstva za održavanje objekata komunalne

infrastrukture su planirana u iznosu od 135.046,74, tj. povećani su za 3 %.

Cilj ovog programa je stvaranje infrastrukturnih preduvjeta za daljnji održivi razvoj. Pokazatelji rezultata su: povećanje izgrađenosti komunalne infrastrukture, broj svjetiljki javne rasvjetete.

#### PROGRAM 1130 GOSPODARSTVO

Program 1130 planiran je u iznosu od 8.000,00 EUR. Stavka nije izmjenjena.

Cilj programa je izgradnja razvoj gospodarstva na području općine.

#### PROGRAM 1140 ŽAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA

U okviru programa 1140 zaštita od požara i civilna zaštita planirano je 21.500,00 EUR, stavka nije izmijenjena.

Cilj programa je pružanje sigurnosti mještanima Općine. Pokazatelj rezultata je povećanje kvalitete rada DVD-a s područja Općine.

**PROGRAM 1150 DRUŠTVENE DJELATNOSTI**

U okviru navedenog programa planirano je 560.626,39, tj. povećanje od 3,01%.,

Cilj programa je poticanje razvoja kulture, očuvanje kulturne baštine na području Općine i šire. Pokazatelj rezultata je sve veći broj kulturnih manifestacija.

Cilj programa je poticanje uključivanja sve većeg broja mještana u sportske udruge radi povećanja fizičke aktivnosti, a to se posebno odnosi na djecu i mlade. Pokazatelj rezultata je veći broj mještana uključenih u rad klubova na području Općine.

Cilj programa je poticanje razvoja civilnog društva, a pokazatelj rezultata sve veći broj udruga i njihovih manifestacija.

Cilj programa je pomoć roditeljima u sufinanciranju osnovnoškolskog i studentskog obrazovanja. Pokazatelj rezultata je povećanje kvalitete obrazovanja učenika osnovnih škola i studenata.

Cilj programa je pomoć obiteljima i kućanstvima slabijeg imovinskog statusa, osobama starije životne dobi i mladim obiteljima prilikom rođenja djeteta, a očituje se u poboljšanju kvalitete života.

**PROGRAM 2120 INVESTICIJE ZA POTREBE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE**

Program 2120 planiran je u iznosu od 2.126.123,66EUR, tj. povećanje od 2%.Odnosi na kapitalne projekte: Biciklističke staze – 690.976,02, Mostovi – 87.488,64 EUR, Pješačke staze 306.800,00 EUR, Javna rasvjeta u iznosu od 20.000,00 EUR, Mrtvačnicu 5.000,00 EUR, LAG- rekonstrukciju i izgradnju groblja – 15.000,00 EUR, Oprema za Von-Kom d.o.o.- 459,00 EUR, Vodovod i kanalizacija – 848.000,00 EUR.

Cilj programa je poboljšanje komunalne infrastrukture.

**PROGRAM 2151 VLASTITE INVESTICIJE DJEČJEG VRTIĆA**

Planirani iznos ovim II. Izmjenama i dopunama proračuna je 11.377,00 EUR, a odnosi se na opremu i namještaj za potrebe DV Mladost Vođinci.

**1151 REDOVNA DJELATNOST PREDŠKOLSKE USTANOVE**

Planirana sredstva u iznosu od 323.837,50 EUR, Rashodi za zaposlene iznose 262.484,50 EUR, materijalni i financijski rashodi 61.353,00 EUR.

**PROGRAM 2110 INVESTICIJE ZA POTREBE OPĆINSKE UPRAVE**

U okviru navedenog programa planirano je 131.873,55 EUR. Na opremu 49.451,00 EUR, digitalizaciju poslovanja općinske uprave 82.422,55 EUR.

**PROGRAM 1150/2150 INVESTICIJE ZA POTREBE DRUŠTVENIH DJELATNOSTI**

Navedeni program planiran je u iznosu od 658.700,37 EUR, tj smanjen za 35%. Odnosi se na kapitalne projekte: oprema za potrebe dječjeg vrtića- 3.550,00

Eur, Nogometno igralište- 15.000,00 EUR, Dječje igralište- 97.401,38 EUR, Lovački dom – 18.000,00 EUR, Sportsko-rekreacijski inkubator u Općini Vođinci- 455.000,00 EUR, Oprema za OŠ Vođinci- 14.688,00 EUR, Dječji vrtić- 34.300,00 EUR, prostor za umirovljenike-vodosprema Kučište- 20.760,99 EUR.

**PROGRAM 2190 PROGRAM INVESTICIJE ZA OSTALE POTREBE OPĆINE**

Planirana sredstva za realizaciju programa u iznosu od 30.000,00 EUR. Stavka ne bilježi promjene, a odnosi se na startegiju razvoja općine.

Cilj programa je unaprijediti i poboljšati infrastrukturu općine.

Na temelju članka 72. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 28. Statuta Općine Vođinci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 4/18 i 7/21), Općinsko vijeće Općine Vođinci na 6. sjednici održanoj dana 29. prosinca 2025. godine, donosi

**I. Izmjene i dopune PROGRAMA  
građenja komunalne infrastrukture na području  
Općine Vođinci za 2025. godinu**

**Članak 1.**

U Programu građenja komunalne infrastrukture na području Općine Vođinci za 2025. godinu, objavljenom u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije br. 31/2024., mijenjaju se članci 2. i 3. , te sada glase:

Na području Općine Vođinci za 2025. godinu planira se izvođenje gradnje objekata komunalne infrastrukture i to:

**1. NERAZVRSTANE CESTE**

Nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima i koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim Zakonom o komunalnom gospodarstvu i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu zakona kojim se uređuju ceste.

Troškovi gradnje nerazvrstanih cesta za 2025. godinu ukupno iznose 0,00 eura, a u nastavku se daje opis poslova s planom proračuna i izvorom financiranja.

Redni broj	Naziv objekta	Vrsta radova	Planirano	I.Izmjene i dopune
1.	Izgradnja i rekonstrukcija - Vinkovačka most	Rekonstrukcija i stručni nadzor na izvedbi radova	45.000,00	74.169,88
1.	Rekonstrukcija ulice Kučište	Gradnja nerazvrstanih cesta i stručni nadzor na izvedbi radova	70.000,00	0,00
	<b>SVEUKUPNO:</b>		<b>115.000,00</b>	<b>74.169,88</b>

**Izvori financiranja:** Proračun Općine Vođinci, opći prihodi i primici, prihodi od prodaje nefinancijske imovine te pomoći i potpore iz državnog proračuna

**Cilj:** Povećanje prometne sigurnosti, smanjenje troškova održavanja, bolja pristupačnost, kvalitetno uređenje ulica i ostalih pripadajućih objekata

**Mjerljivost cilja:** Manji troškovi održavanja, poboljšanje mobilnosti, povećanje sigurnosti u cestovnom prometu, sprečavanje mogućih prometnih nezgoda

**3. JAVNE ZELENE POVRŠINE**

**Javne zelene površine** su parkovi, drvodredi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, dječja igrališta s pripadajućom opremom, javni športski i rekreacijski prostori, zelene površine uz ceste i ulice, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste odnosno ulice i sl.

Troškovi javnih zelenih površina za 2025. godinu iznose **0,00 eura**.

Rednibroj	Naziv objekta	Vrsta radova	Planirano	I. Izmjene i dopune
1.	Oprema na dječjem igralištu na lokaciji Ulica braće Kućište i Josipa Kozarca	Kupnja opreme(klackalica, njihalica, podloga, ljuljačka)	5.000,00	77.487,50
<b>SVEUKUPNO:</b>			<b>5.000,00</b>	<b>77.487,50</b>

**Izvori financiranja:** Proračun Općine Vođinci - opći porezni prihodi, prihodi kapitalnih potpora.

**Cilj:** Kapitalna ulaganja i opremanje komunalne i društvene infrastrukture

**Mjerljivost cilja:** Izgradnja građevinskih objekata i nabava kapitalne imovine sa namjenom povećanja komunalnog standarda, te poboljšanje kvalitete u realizaciji određenih zadataka sa svrhom kvalitetnije javne uporabe

#### 4. JAVNA RASVJETA

Javna rasvjeta su građevine i uređaji za rasvjetljavanje nerazvrstanih cesta, javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima, javnih cesta koje prolaze kroz naselje, javnih parkirališta, javnih zelenih površina te drugih javnih površina školskog, zdravstvenog i drugog društvenog značaja u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.

Troškovi javne rasvjete za 2025. godinu iznose **eura**, a u nastavku se daje opis poslova s troškovima ulaganja u opremu i uređaje.

Redni broj	Naziv objekta	Vrsta radova	Planirano	I. Izmjene i dopune
1.	Nabava 5 lampi za javnu rasvjetu u ulici J.J.Strossmayera	Nabava rasvjetnih tijela	20.000,00	0,00
<b>SVEUKUPNO:</b>			<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>

**Izvori financiranja:** Proračun Općine Vođinci - opći prihodi i primici i kapitalne pomoći

**Cilj:** Jačanje komunalne infrastrukture

**Mjerljivost cilja:** Povećanje komunalnog standarda, manji troškovi održavanja, zaštita okoliša

**Mjerljivost cilja:** Povećanje komunalnog standarda

#### Članak 3.

Na području Općine Vođinci za 2025. godinu planira se izvođenje gradnje objekata komunalne infrastrukture sa iskazom financijskih sredstava kako slijedi:

Redni broj	Naziv objekta	Planirano za 2025.	I.Izmjene i dopune
1.	NERAZVRSTANE CESTE	115.000,00	74.169,88
2.	JAVNE ZELENE POVRŠINE	5.000,00	57.437,50
3.	JAVNA RASVJETA	20.000,00	0,00
	<b>SVEUKUPNO:</b>	<b>140.000,00</b>	<b>131.607,38</b>

#### Članak 4.

Realizacija ovog Programa ovisi o ostvarivanju proračunskih sredstava Općine Vođinci i učešću vanjskih izvora financiranja projekata građenja komunalne infrastrukture planiranih ovim Programom.

#### Članak 5.

I. Izmjene i dopune Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Vođinci za 2025 godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije«.

KLASA: 360-01/24-01/1

URBROJ: 2196-30-02-25-01

Vođinci, 29.12.2025.

**Predsjednik Općinskog vijeća:**

Jurica Cvitković

Na temelju članka 72. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 28. Statuta Općine Vođinci (»Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije«, broj 4/18 i 7/21), Općinsko vijeće Općine Vođinci na 6. sjednici održanoj dana 29. prosinca 2025. godine, donosi

#### **I. Izmjene i dopune PROGRAMA održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Vođinci za 2025. godinu**

#### Članak 1.

U Programu održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Vođinci za 2025.godinu, objavljenom u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije br. 32/2024, čl.3. mijenja se i glasi:

Sredstva za ostvarivanje Programa planirana su u iznosu od 00000 eura, a rasporediti će se za financiranje obavljanja komunalnih djelatnosti održavanja komunalne infrastrukture:

Aktivnost	Planirano u 2025.	I. Izmjene i dopune
<b>1. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA</b>	<b>23.000,00</b>	<b>21.758,73</b>
- sanacija poljskih puteva	7.000,00	0,00
- cestovni prometni znakovi	6.000,00	3.612,68
- usluge tekućeg i investicijskog održavanja nerazvrstanih cesta	10.000,00	18.146,05
<b>2. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA</b>	<b>14.200,00</b>	<b>3.048,47</b>
- materijal za tekuće održavanje traktora-kosilice	2.200,00	1.066,89
- premija i osiguranje za traktor-kosilicu		
- materijal za uređenje javnih površina	10.000,00	356,60
- usluge tekućeg održavanja traktora-kosilice	2.000,00	1.621,98
<b>3. ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>
- usluge čišćenja kanalske mreže	6.000,00	0,00
<b>4. ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA</b>	<b>4.000,00</b>	<b>20.111,65</b>
- usluge održavanja ostalih javnih površina	4.000,00	20.111,65
<b>5. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE</b>	<b>14.000,00</b>	<b>13.235,24</b>
- električna energija za javnu rasvjetu	12.000,00	9.803,99
- usluge tekućeg i investicijskog održavanja javne rasvjete	2.000,00	3.431,25
<b>UKUPNO</b>	<b>67.200,00</b>	<b>58.154,09</b>

Održavanje komunalne infrastrukture iz stavka 1. ovog članka financirati će se iz sredstava komunalne naknade, komunalnog doprinosa i ostalih nespomenutih prihoda po posebnim propisima i ostalih namjenskih komunalnih prihoda, općih prihoda i primitaka proračuna, primitaka i pomoći iz drugih proračuna te donacija.

#### Članak 2.

I. Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Vođinci za 2025. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije«.

KLASA: 363-02/24-01/1

URBROJ: 2196-30-02-25-01

Vođinci, 29.12.2025.

**Predsjednik Općinskog vijeća:**

Jurica Cvitković

Na temelju članka 67. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 28. Statuta Općine Vođinci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 4/18 i

7/21) Općinsko vijeće Općine Vođinci na 6. sjednici održanoj dana 29.12.2025. godine, donosi

#### **PROGRAM građenja komunalne infrastrukture na području Općine Vođinci za 2026. godinu**

##### **Članak 1.**

Ovim Programom građenja komunalne infrastrukture na području Općine Vođinci za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Program) određuje se izgradnja objekata komunalne infrastrukture na području Općine Vođinci za 2026. godinu za:

- nerazvrstane ceste
- javne zelene površine
- javna rasvjeta

Programom se određuje opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata iz stavka 1. ovog članka, s iskazom izvora financiranja i financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa.

Ovim Programom određuju se:

1. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja
2. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja

3. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja

4. postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije

### Članak 2.

Na području Općine Vođinci za 2026. godinu planira se izvođenje gradnje objekata komunalne infrastrukture i to:

#### 1. NERAZVRSTANE CESTE

Nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima i koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim Zakonom o komunalnom gospodarstvu i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu zakona kojim se uređuju ceste.

Troškovi gradnje nerazvrstanih cesta za 2026. godinu ukupno iznose 10.000,00 EUR, a u nastavku se daje opis poslova s planom proračuna i izvorom financiranja.

Redni broj	Naziv objekta	Vrsta radova	Planirano EUR-a	Izvori financiranja
1.	Izgradnja i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta	Gradnja nerazvrstanih cesta i stručni nadzor na izvedbi radova	10.000,00	Pomoći/prihodi od prodaje nefin. imovine
	<b>SVEUKUPNO:</b>		<b>10.000,00</b>	

**Izvori financiranja:** Proračun Općine Vođinci, prihodi od prodaje nefinancijske imovine te pomoći i potpore iz državnog proračuna

**Cilj:** Povećanje prometne sigurnosti, smanjenje troškova održavanja, bolja pristupačnost, kvalitetno uređenje ulica i ostalih pripadajućih objekata

**Mjerljivost cilja:** Manji troškovi održavanja, poboljšanje mobilnosti, povećanje sigurnosti u cestovnom prometu, sprečavanje mogućih prometnih nezgoda

#### 2. JAVNE ZELENE POVRŠINE

Javne zelene površine su parkovi, drvoredi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, dječja igrališta s pripadajućom opremom, javni športski i rekreacijski prostori, zelene površine uz ceste i ulice, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste odnosno ulice i sl.

Troškovi javnih zelenih površina za 2026. godinu iznose **55.000,00 EUR.**

Rednibroj	Naziv objekta	Vrsta radova	Planirano EUR-a	Izvori financiranja
1.	Oprema na dječjem igralištu	Kupnja opreme (klackalice, njihalice, podloga, ljuljačke)	55.000,00	Preneseni prihod od prodaje nefinancijske imovine
	<b>SVEUKUPNO:</b>		<b>55.000,00</b>	

**Izvori financiranja:** Proračun Općine Vodinci - Preneseni prihod od prodaje nefinancijske imovine.

**Cilj:** Kapitalna ulaganja i opremanje komunalne i društvene infrastrukture

**Mjerljivost cilja:** Izgradnja građevinskih objekata i nabava kapitalne imovine sa namjenom povećanja komunalnog standarda, te poboljšanje kvalitete u realizaciji određenih zadataka sa svrhom kvalitetnije javne uporabe

### 3. JAVNA RASVJETA

Javna rasvjeta su građevine i uređaji za rasvjetljavanje nerazvrstanih cesta, javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima, javnih cesta koje prolaze kroz naselje, javnih parkirališta, javnih zelenih površina te drugih javnih površina školskog, zdravstvenog i drugog društvenog značaja u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.

Troškovi javne rasvjete za 2026. godinu iznose 25.000,00 EUR, a u nastavku se daje opis poslova s troškovima ulaganja u opremu i uređaje.

Redni broj	Naziv objekta	Vrsta radova	Planirano EUR-a	Izvori financiranja
1.	Nabava 10 lampi za javnu rasvjetu u ulici J.J.Strossmayera	Nabava rasvjetnih tijela	15.000,00	Prihodi od prodaje nefin.imovine/Kapitalne pomoći
2.	Proširenje javne rasvjete-u ulici Mate Ivaniševića	Nabava rasvjetnih tijela	10.000,00	Prihodi od prodaje nefin.imovine/Kapitalne pomoći
	<b>SVEUKUPNO:</b>		<b>25.000,00</b>	

**Izvori financiranja:** Proračun Općine Vođinci – prihodi od prodaje nefin. imovine i kapitalne pomoći

**Cilj:** Jačanje komunalne infrastrukture

**Mjerljivost cilja:** Povećanje komunalnog standarda, manji troškovi održavanja, zaštita okoliša

**Mjerljivost cilja:** Povećanje komunalnog standarda

### Članak 3.

Na području Općine Vođinci za 2026. godinu planira se izvođenje gradnje objekata komunalne infrastrukture sa iskazom financijskih sredstava kako slijedi:

Redni broj	Naziv objekta	Planirano za 2026. EUR-a
1.	NERAZVRSTANE CESTE	10.000,00
2.	JAVNE ZELENE POVRŠINE	55.000,00
3.	JAVNA RASVJETA	25.000,00
	<b>SVEUKUPNO:</b>	<b>90.000,00</b>

### Članak 4.

Realizacija ovog Programa ovisi o ostvarivanju proračunskih sredstava Općine Vođinci i učešću vanjskih izvora financiranja projekata građenja komunalne infrastrukture planiranih ovim Programom.

### Članak 5.

Program građenja komunalne infrastrukture na području Općine Vođinci za 2026. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjuje se od 01. siječnja 2026. godine.

KLASA: 360-01/25-01/1

URBROJ: 2196-30-02-25-1

Vođinci, 29.12.2025.

**Predsjednik Općinskog vijeća:**

Jurica Cvitković

### PROGRAM

**javnih potreba socijalne skrbi u Općini Vođinci za 2026. godinu**

#### Članak 1.

Programom javnih potreba socijalne skrbi u Općini Vođinci za 2026. godinu osigurava se zaštita i pomaganje ugroženih i nemoćnih osoba, osoba s invaliditetom i/ili drugih osoba koje same ili uz pomoć članova obitelji ne mogu zadovoljiti svoje potrebe zbog nepovoljnih osobnih, gospodarskih, socijalnih i drugih okolnosti. Programom javnih potreba socijalne skrbi u Općini Vođinci za 2026. godinu osigurava se i pomoć za novorođenu djecu.

#### Članak 2.

Sredstva za Program javnih potreba socijalne skrbi za 2026. godinu ukupno iznose 87.000,00 EUR-a, obuhvaćaju:

Na temelju članka 19. stavka 1., alineja 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 6. i 117. stavak 1. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 18/22, 46/22, 119/22, 71/23 i 156/23) i članka 28. Statuta Općine Vođinci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj 4/18 i 7/21), Općinsko vijeće Općine Vođinci na svojoj 6.sjednici održanoj dana 29. prosinca 2025. godine, donosi

1. Prava iz socijalne skrbi.....	<b>71.000,00</b>	EUR-a
- Tekuće donacije građanima i kućanstvima	5.000,00	
-Troškovi stanovanja i ogrijeva	8.000,00	
- Jednokratna pomoć umirovljenicima	10.000,00	
- Tekuće donacije Hrvatskom crvenom križu	3.000,00	
-Novčane naknade za troškove života kroz zimski period	45.000,00	
2. Posebni oblici pomoći.....	<b>16.000,00</b>	EUR-a
- Pomoć za novorođenu djecu		

**Članak 3.**

Raspored sredstava iz članka 2. ovog Programa vršit će se temeljem odluka općinskog načelnika.

**Članak 4.**

Ovaj Program objavit će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije, a stupa na snagu 01. siječnja 2026. godine.

KLASA: 551-01/25-01/2  
URBROJ: 2196-30-02-25-1  
Vođinci, 29.12.2025.

**Predsjednik Općinskog vijeća:**

Jurica Cvitković

Temeljem članka 75., stavak 3. Zakona o sportu ("Narodne novine" 141/22) i članka 28. Statuta Općine Vođinci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije 4/18 i 7/21), Općinsko vijeće na svojoj 6. sjednici održanoj dana 29.12.2025. godine donosi

**PROGRAM****Javnih potreba sportskih udruga za 2026. godinu****Članak 1.**

Donosi se Program javnih potreba u sportu na području Općine Vođinci za 2026.godinu.

**Članak 2.**

Ukupna sredstva sportskih udruga Općine Vođinci za 2026. godinu planiraju se u iznosu od 66.000,00 eura i dijele se na:

- 1) materijal za tekuće i investicijsko održavanje sportskih objekata - 3.000,00 eura
- 2) usluge tekućeg i investicijsko održavanja sportskih objekata - 5.000,00 eura
- 3) tekuće donacije sportskim društvima - 50.000,00 eura
- 4) tekuće donacije LD „Srndać" - 4.000,00 eura
- 5) tekuće donacije SRD „Linjak" - 4.000,00 eura

**Članak 3.**

Sredstva za redovno financiranje javnih potreba iz Programa planiraju se u proračunu Općine Vođinci za 2026. godinu.

**Članak 4.**

Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 620-01/25-01/1  
URBROJ: 2196-30-02-25-1  
U Vođincima, 29.12.2025.

**Predsjednik Općinskog vijeća:**

Jurica Cvitković

Temeljem članka 1. i 5. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine" 83/22) i članka 28. Statuta Općine Vođinci, ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 4/18 i 7/21) Općinsko vijeće na svojoj 6. sjednici održanoj dana 29.12.2026. godine donosi

**PROGRAM****javnih potreba u kulturi za 2026.godinu****Članak 1.**

Donosi se Program javnih potreba u kulturi na području Općine Vođinci za 2026. godinu.

**Članak 2.**

Ovim Programom obuhvaćaju se svi oblici poticanja i promocije kulture i kulturnih djelatnosti što pridonose razvitku i unapređenju kulturnog života Općine.

**Članak 3.**

Javne potrebe u kulturi za koja se sredstva osiguravaju u proračunu Općine jesu kulturne djelatnosti i poslovi, akcije i manifestacije u kulturi koje pridonose razvitku i promicanju kulturnog života od interesa za Općinu.

**Članak 4.**

Ukupna sredstva za kulturu na području Općine Vođinci za 2026. godinu planirana su u iznosu od 5.000,00 eura, a raspoređuju se na sljedeći način:

- 1) tekuće donacije Kulturno umjetničkom društvu (KUD) "Mladost" Vođinci- 3.000,00 eura.
- 2) Kazališne predstave -2.000,00 eura

#### Članak 5.

Sredstva za redovno financiranje javnih potreba iz Programa osiguravaju se u Proračunu Općine Vođinci za 2026. godinu.

#### Članak 6.

Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 611-01/25-01/2  
URBROJ: 2196-30-02-25-1  
U Vođincima, 29.12.2025.

#### Predsjednik Općinskog vijeća:

Jurica Cvitković

Temeljem članka 28. Statuta Općine Vođinci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije 4/18 i 7/21), Općinsko vijeće na svojoj 6. sjednici održanoj dana 29.12.2025. godine donosi

#### PROGRAM

**javnih potreba u predškolskom odgoju, osnovnom i srednjem obrazovanju za 2026. godinu**

#### Članak 1.

Donosi se Program javnih potreba u predškolskom odgoju, osnovnom i srednjem obrazovanju na području Općine Vođinci za 2026. godinu.

#### Članak 2.

Programom javnih potreba u predškolskom odgoju, osnovnom i srednjem obrazovanju na području Općine Vođinci za 2026. godinu osigurava se:

- ostvarivanje redovnih programa odgoja i obrazovanja djece predškolske dobi
- darovi školskoj djeci
- tekuće donacije osnovanoj školi
- sufinanciranje troškova prijevoza srednjoškolskih učenika
- stipendije studentima

#### Članak 3.

Ukupna sredstva planirana su u iznosu od 305.800,00 eura

- 1) Redovan program rada dječjeg vrtića "Mladost" Vođinci – 268.800,00 eura
- 2) Sufinanciranje troškova prijevoza učenicima - 5.000,00 eura
- 3) Tekuće donacije osnovnoj školi – 2.000,00 eura
- 4) Tekuće donacije osnovnoj školi u naravi - 1.000,00 eura
- 5) Darovi školskoj djeci - 2.000,00 eura

- 6) Nabava školskih knjiga i pribora za učenike osnovnih škola - 20.000,00 eura
- 7) Sportska poduka u OŠ Vođinci - 2.000,00 eura
- 8) Stipendije studentima - 5.000,00 eura

#### Članak 4.

Sredstva za redovno financiranje Programa javnih potreba u obrazovanju Općine Vođinci planiraju se u proračunu Općine Vođinci za 2026. godinu.

#### Članak 5.

Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 601-01/25-01/1  
URBROJ: 2196-30-02-25-1  
U Vođincima, 29.12.2025.

#### Predsjednik Općinskog vijeća:

Jurica Cvitković

Na temelju članka 72. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 28. Statuta Općine Vođinci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 4/18 i 7/21), Općinsko vijeće Općine Vođinci na 27. sjednici održanoj dana 09. prosinca 2024. godine, donosi

#### PROGRAM

**održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Vođinci za 2026. godinu**

#### Članak 1.

Ovim Programom održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Vođinci za 2026. godinu, u skladu s predvidivim sredstvima i izvorima financiranja, određuju se poslovi i radovi na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture, koji se podrazumijevaju pod obavljanjem komunalnih djelatnosti.

#### Članak 2.

Komunalne djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture su slijedeće:

### 1. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta podrazumijeva se skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima (redovito održavanje), kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata cesta, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa

(izvanredno održavanje), a u skladu s propisima kojima je uređeno održavanje cesta.

## 2. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA

Pod održavanjem javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila podrazumijeva se održavanje i popravci tih površina kojima se osigurava njihova funkcionalna ispravnost.

## 3. ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA

Pod održavanjem građevina javne odvodnje oborinskih voda podrazumijeva se upravljanje i održavanje građevina koje služe prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih voda iz građevina i površina javne namjene u građevinskom području, uključujući i građevine koje služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda, osim građevina u vlasništvu javnih isporučitelja vodnih usluga koje, prema posebnim propisima o vodama, služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda.

## 4. ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

Pod održavanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fito sanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina.

## 5. ODRŽAVANJE GRAĐEVINA I UREĐAJA JAVNE NAMJENE

Pod održavanjem građevina i uređaja javne namjene podrazumijeva se održavanje, popravci i čišćenje tih građevina, uređaja i predmeta.

## 6. ODRŽAVANJE GROBLJA

Pod održavanjem groblja podrazumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja.

## 7. ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA

Pod održavanjem čistoće javnih površina podrazumijeva se čišćenje površina javne namjene, osim javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda, kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.

## 8. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

Pod održavanjem javne rasvjete podrazumijeva se upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirivanje troškova električne energije, za rasvjetljavanje površina javne namjene.

### Članak 3.

Sredstva za ostvarivanje Programa planirana su u iznosu od 70.100,00 EUR, a rasporediti će se za financiranje obavljanja komunalnih djelatnosti održavanja komunalne infrastrukture:

Aktivnost	Planirano u 2026.	Izvori financiranja
<b>6. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA</b>	<b>23.000,00</b>	
- sanacija poljskih puteva	7.000,00	Prihodi za posebne namjene
- cestovni prometni znakovi	1.000,00	Pomoći
- usluge tekućeg i investicijskog održavanja nerazvrstanih cesta	15.000,00	Komunalna naknada
<b>7. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA</b>	<b>1.600,00</b>	
- premija i osiguranje za traktor-kosilicu	1.600,00	Prihodi za posebne namjene

<b>8. ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA</b>	<b>5.500,00</b>	
- usluge čišćenja kanalske mreže	5.500,00	Komunalna naknada
<b>9. ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA</b>	<b>15.000,00</b>	
- usluge održavanja ostalih javnih površina	15.000,00	Prihodi za posebne namjene
<b>10. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE</b>	<b>25.000,00</b>	
- električna energija za javnu rasvjetu	15.000,00	Prihodi za posebne namjene
- usluge tekućeg i investicijskog održavanja javne rasvjete	10.000,00	Prihodi za posebne namjene
<b>UKUPNO</b>	<b>70.100,00</b>	

Održavanje komunalne infrastrukture iz stavka 1. ovog članka financirati će se iz sredstava komunalne naknade, komunalnog doprinosa i ostalih nespomenutih prihoda po posebnim propisima i ostalih namjenskih komunalnih prihoda, općih prihoda i primitaka proračuna, primitaka i pomoći iz drugih proračuna te donacija.

#### Članak 4.

Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Vođinci za 2026. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjuje se od 01. siječnja 2026. godine.

KLASA: 363-02/25-01/1  
URBROJ: 2196-30-02-25-1  
Vođinci, 29.12.2025.

#### Predsjednik Općinskog vijeća:

Jurica Cvitković

Temeljem članka 69. stavak 4. Zakona o šumama (Narodne novine br. 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20 101, 23 i 36/24) i članka 28. Statuta Općine Vođinci (“Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije br. 4/18 i 7/21) Općinsko vijeće Općine Vođinci na 6. sjednici održanoj 29.12.2025. godine donosi

### PROGRAM UTROŠKA SREDSTAVA ŠUMSKOG DOPRINOSA U 2026. GODINI

#### Članak 1.

Ovim Programom utroška sredstava šumskog doprinosa utvrđuje se:

- namjena korištenja i kontrola utroška sredstava šumskog doprinosa

#### Članak 2.

Sredstva šumskog doprinosa uplaćuju se na račun Proračuna Općine Vođinci, a koriste se isključivo za financiranje izgradnje i održavanja komunalne infrastrukture.

#### Članak 3.

U Proračunu Općine Vođinci za 2026. godinu planirana su sredstva šumskog doprinosa u iznosu 2.000,00 eura. Sredstva iz prethodnog stavka koristit će se za izgradnju komunalne infrastrukture i to za:

- Izgradnja i rekonstrukcija pješačkih staza

#### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjuje se od 01. siječnja 2026. godine.

KLASA: 320-01/25-01/3  
URBROJ: 2196-30-02-25-1  
Vođinci, 29.12.2025.

#### Predsjednik Općinskog vijeća:

Jurica Cvitković

Na temelju članka 109. i temeljem članka 28. Statuta Općine Vođinci, Općinsko vijeće, na 3. sjednici, 16.09.2025. donosi

### Odluku o donošenju VI. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Vođinci

#### Temeljne odredbe

#### Članak 1.

Donose se VI. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Vođinci (u daljnjem tekstu: VI. izmjene i dopune plana).

**Članak 2.**

VI. izmjene i dopune plana izrađene su na temelju Odluke o izradi izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Vođinci (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije, broj 3/2025).

**Članak 3.**

Stručni izrađivač VI. izmjene i dopune plana je ZONA KVADRAT d.o.o. Veliko Polje, OIB 09633716860.

**Članak 4.**

VI. izmjene i dopune plana izrađene su u elektroničkom obliku u skladu s odredbama Pravilnika o prostornim planovima (Narodne novine broj 152/23), u daljnjem tekstu: Pravilnik.

**Članak 5.**

Sastavni dio ove Odluke su:

1. odredbe za provedbu
2. grafički dio
  - Namjena prostora (kartografski prikaz 1.1.)
  - Građevinska područja (kartografski prikaz 1.2.)
  - Provedba prostornog plana (kartografski prikaz 1.3.)
  - Prometni sustav (kartografski prikaz 2.1.)
  - Komunikacijski sustav (kartografski prikaz 2.2.)
  - Energetski sustav (kartografski prikaz 2.3.)
  - Vodnogospodarski sustav (kartografski prikaz 2.4.)
3. Posebne vrijednosti (kartografski prikaz 3.1.)

- Posebna ograničenja i posebni načini korištenja (kartografski prikaz 3.2.)
3. obrazloženje
  4. prikaz izmjena i dopuna odredbi za provedbu plana

**Članak 6.**

Sastavni dijelovi ove Odluke definirani člankom 5. dostupni su na sljedećoj poveznici (link): <https://katalog.mgipu.hr/> pod oznakom **HR-ISPU-PPGO-05843-R07**.

**Članak 7.**

Izvornik VI. izmjene i dopune plana trajno je pohranjen u modulu ePlanovi.

**Završne odredbe****Članak 8.**

Ova Odluka se objavljuje u službenom glasilu: Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije.

**Članak 9.**

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u službenom glasilu.

KLASA: 350-01/24-01/2  
URBROJ:2196-30-02-25-68  
U Vođincima, 16.09.2025.

**Predsjednik Općinskog vijeća:**  
Jurica Cvitković

<b>REPUBLIKA HRVATSKA</b> VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA, OPĆINA VOĐINCI	
Naziv prostornog plana:  <b>Prostorni plan uređenja Općine Vođinci</b>	
<b>Odredbe za provedbu</b>	
Vrsta postupka: Postupak izrade i donošenja izmjene i dopune prostornog plana – VI. izmjene i dopune	
Faza izrade plana: Prostorni plan	Oznaka revizije plana: HR-ISPU-PPGO-05843-R07
Odluka o izradi prostornog plana: Odluka o izradi izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Vođinci (Službeni vjesnik Vukovarskosrijemske županije broj 3/2025)	

Odluka o donošenju prostornog plana: Odluka o donošenju VI. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Vođinci Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije	
Nositelj izrade prostornog plana: Vukovarsko-srijemska županija, Općina Vođinci Jedinstveni upravni odjel	Odgovorna osoba nositelja izrade: PROČELNICA Ružica Šuker dipl.iur.
Tijelo koje donosi prostorni plan: Vukovarsko-srijemska županija, Općina Vođinci Općinsko vijeće	Predsjednik tijela koje donosi prostorni plan: PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA Jurica Cvitković
Stručni izrađivač prostornog plana: ZONA KVADRAT d.o.o. Veliko Polje, Prilaz zagrebačkoj cesti 5 OIB: 09633716860	Odgovorna osoba stručnog izrađivača: DIREKTORICA Željka Kajfeš dipl.ing.arh.
	Odgovorni voditelj izrade: DIREKTORICA Željka Kajfeš dipl.ing.arh.
Stručni tim: Željka Kajfeš, ovlaštena urbanistica Ana Staničić, ovlaštena urbanistica Matija Slipac, mag.reg.prost.plan. Luka Blažević, univ.bacc.ing.arh.	

## Odredbe za provedbu

### 1. OSNOVNO KORIŠTENJE PROSTORA

#### 1.1. Namjena prostora

##### Članak 1.

(1) Plan sadrži podjelu prostora prema sljedećim namjenama:

- Stambena namjena - poljoprivredna domaćinstva (S5)
- Javna i društvena namjena - predškolska (D4)
- Javna i društvena namjena - osnovnoškolska i srednjoškolska (D5)
- Javna i društvena namjena - kulturna (D7)
- Javna i društvena namjena - vjerska (D8)
- Proizvodna namjena (I1)
- Ugostiteljsko-turistička namjena (u građevinskom području naselja) (T1)
- Sportsko-rekreacijska namjena - sportske građevine i centri (R2)
- Groblje (Gr)

- Površina infrastrukture - željeznički promet državnog značaja (IS2)

- Površina infrastrukture - energetske sustav (IS7)

- Vrijedno zemljište namijenjeno poljoprivredi

- Ostalo zemljište namijenjeno poljoprivredi

- Zemljište namijenjeno šumi i šumsko zemljište državnog značaja

- Površina unutarnjih voda - površina povremeno pod vodom (V2)

(2) Stambena namjena - poljoprivredna domaćinstva (S5), određeno pravilnikom o prostornim planovima pod oznakom teme [KN-1-1-3005]

1. Na površinama stambene namjene - poljoprivredna domaćinstva (S5) dozvoljena je gradnja građevina stambene i stambeno-poslovne namjene i građevina poljoprivredne namjene.

2. Na građevnoj čestici stambene namjene - poljoprivredna domaćinstva (S5) dozvoljena je gradnja pomoćnih građevina (garaža, spremište, ljetna kuhinja, kotlovnica, nadstrešnica, vrtna sjenica, bazen, roštilj,

pomoćna građevina za smještaj spremnika za komunalni otpad, i sl.) i pomoćnih poljoprivrednih građevina (sjenici, staklenici, plastenici, gljivarnici, spremišta poljoprivrednih proizvoda, strojeva, alata, poljoprivredne opreme, zgrade za uzgoj životinja, pčelinjaci i sl.).

3. Na površinama stambene namjene - poljoprivredna domaćinstva (S5), kao prateća namjena, mogu se i na zasebnim građevnim česticama uređivati i graditi:

- a. parkovi/perivoji, dječja igrališta,
- b. zaštitne zelene površine,
- c. građevine javne i društvene namjene,
- d. površine i građevine sportsko-rekreacijske namjene,
- e. građevine poslovne namjene: uredske, uslužne, trgovačke, ugostiteljske i ostale poslovne namjene čiji sadržaji, razinom buke i emisijom u okoliš sukladno posebnim propisima, ne smetaju okolini i ne umanjuju uvjete stanovanja, rada i boravka na odnosnim i susjednim građevnim česticama,
- f. prometne površine (kolne, pješačke i biciklističke površine, parkirališta, garaža),
- g. manje infrastrukturne građevine.

4. Za sljedeće prateće namjene koje se mogu graditi unutar površine stambene namjene poljoprivredna domaćinstva (S5) ukupna površina istih ne može prelaziti 1/3 predmetne površine stambene namjene:

- a. građevine poslovne namjene: uredske, uslužne, trgovačke, ugostiteljske i ostale poslovne namjene čiji sadržaji, razinom buke i emisijom u okoliš sukladno posebnim propisima, ne smetaju okolini i ne umanjuju uvjete stanovanja, rada i boravka na odnosnim i susjednim građevnim česticama.

5. Na građevnoj čestici stambene namjene - poljoprivredna domaćinstva (S5) dozvoljeno je pružanje ugostiteljskih i turističkih usluga kao sekundarne namjene poljoprivrednom domaćinstvu.

(3) Javna i društvena namjena - predškolska (D4), određeno pravilnikom o prostornim planovima pod oznakom teme [KN-1-1-3104]

1. Na površinama javne i društvene namjene - predškolske (D4) dozvoljena je gradnja građevina namijenjenih predškolskom odgoju, naobrazbi i skrbi o djeci predškolske dobi (dječji vrtić, jaslice) u skladu s posebnim propisima iz djelokruga odgoja i obrazovanja.

2. Na građevnoj čestici javne i društvene namjene - predškolske (D4) dozvoljena je gradnja pomoćnih građevina.

3. Na površini javne i društvene namjene - predškolske (D4), kao prateća namjena, mogu se i na zasebnim građevnim česticama uređivati i graditi:

- a. zelene površine,
- b. prometne površine (interne kolne, pješačke i biciklističke površine, parkirališta, garaža),
- c. manje infrastrukturne građevine.

(4) Javna i društvena namjena - osnovnoškolska i srednjoškolska (D5), određeno pravilnikom o prostornim planovima pod oznakom teme [KN-1-1-3105]

1. Na površinama javne i društvene namjene - osnovnoškolske i srednjoškolske (D5) dozvoljena je gradnja zgrada kojima se osigurava provođenje programa redovitog i posebnog osnovnoškolskog odgoja i obrazovanja (osnovne škole, umjetničke i druge škole) i/ili gradnja srednjih škola (gimnazije, strukovne škole, umjetničke škole i druge škole) u skladu s posebnim propisima iz djelokruga odgoja i obrazovanja.

2. Na građevnoj čestici javne i društvene namjene - osnovnoškolske i srednjoškolske (D5) dozvoljena je gradnja pomoćnih građevina.

3. Na površini javne i društvene namjene - osnovnoškolske i srednjoškolske (D5), kao prateća namjena, mogu se i na zasebnim građevnim česticama uređivati i graditi:

- a. učenički domovi,
- b. građevine koje služe obrazovnom procesu,
- c. znanstveno-istraživački centar,
- d. zelene površine,
- e. sportsko-rekreacijske površine i igrališta,
- f. prometne površine (interne kolne, pješačke i biciklističke površine, parkirališta, garaža),
- g. manje infrastrukturne građevine.

(5) Javna i društvena namjena - kulturna (D7), određeno pravilnikom o prostornim planovima pod oznakom teme [KN-1-1-3107]

1. Na površinama javne i društvene namjene - kulturne (D7) dozvoljena je gradnja građevina kulturne namjene i to:

- a. knjižnica,
- b. kazališta,
- c. kinematografa,
- d. muzeja,
- e. galerija,
- f. glazbenih ustanova,
- g. koncertnih dvorana,
- h. arhiva,
- i. javne radio televizije,
- j. kulturnih i umjetničkih organizacija,
- k. kulturni centar,
- l. memorijalni centar,
- m. ostalih kulturnih ustanova.

2. Na građevnoj čestici javne i društvene namjene - kulturne (D7) dozvoljena je gradnja pomoćnih građevina.

3. Na površini javne i društvene namjene - kulturne (D7), kao prateća namjena, mogu se i na zasebnim građevnim česticama uređivati i graditi:

- a. zelene površine,
- b. prometne površine (interne kolne, pješačke i biciklističke površine, parkirališta, garaža),
- c. manje infrastrukturne građevine.

(6) Javna i društvena namjena - vjerska (D8), određeno pravilnikom o prostornim planovima pod oznakom teme [KN-1-1-3108]

1. Na površinama javne i društvene namjene - vjerske (D8) dozvoljena je gradnja i uređenje: a. vjerskih građevina, b. redovničkih kompleksa, c. svetišta, d. pastoralnog centra, e. vjerskih centara i ustanova.
2. Na građevnoj čestici javne i društvene namjene - vjerske (D8) dozvoljena je gradnja pomoćnih građevina i pratećih uslužnih građevina (trgovina, ugostiteljstvo, smještaj u funkciji vjerskog turizma).
3. Na površini javne i društvene namjene – vjerske namjene (D8), kao prateća namjena, mogu se i na zasebnim građevnim česticama uređivati i graditi:

- a. predškolske ustanove,
- b. sportsko-rekreacijske površine i igrališta na otvorenom,
- c. zelene površine,
- d. prometne površine (interne kolne, pješačke i biciklističke površine, parkirališta, garaža), e. manje infrastrukturne građevine.

(7) Proizvodna namjena (I1), određeno pravilnikom o prostornim planovima pod oznakom teme [KN-1-1-3211]

- Gospodarska zona

1. Na površinama proizvodne namjene (I1) dozvoljena je gradnja i uređenje:

- a. građevina proizvodne namjene, u kojima se omogućava korištenje alternativnih goriva i goriva iz otpada kao energenta, te recikliranog otpada kao sirovine u proizvodnom procesu, b. skladišnih i servisnih površina i građevina.

2. Na građevnoj čestici proizvodne namjene (I1) dozvoljena je gradnja pomoćnih građevina.

3. Na površinama proizvodne namjene (I1), kao prateća namjena, mogu se i na zasebnim građevnim česticama uređivati i graditi:

- a. građevine poslovne i komunalno-servisne namjene,
- b. sadržaji uslužne namjene (mjesto za punjenje vozila na fosilna i alternativna goriva, praonica vozila i slično),
- c. građevine za obradu i/ili privremeno skladištenje vlastitog otpada, uključivo i one koje se prema posebnom propisu ne smatraju građevinama za gospodarenje otpadom (bioplinsko postrojenje za vlastite potrebe i sl.),
- d. centar/građevine za ponovnu uporabu,
- e. zelene površine,
- f. prometne površine (kolne, pješačke i biciklističke površine, parkirališta, garaže, odlagališta plovnih objekata), g. infrastruktura.

4. Uz ovu primarnu namjenu dopušteno je uređivati i graditi sadržaje i građevine sljedećesekundarne namjene:

a. Gospodarska zona: Ugostiteljsko-turistička namjena

b. Gospodarska zona: Sportsko-rekreacijske površine i igrališta na otvorenom

(8) Ugostiteljsko-turistička namjena (u građevinskom području naselja) (T1), određeno pravilnikom o prostornim planovima pod oznakom teme [KN-1-1-3401]

1. Na površinama ugostiteljsko-turističke namjene (u građevinskom području naselja) (T1) dozvoljena je gradnja i uređenje svih vrsta smještajnih građevina jedinstvene funkcionalne cjeline s pratećim sadržajima (sportski, rekreacijski, uslužni, zdravstveni, zabavni i sl., uključivo plaže).

2. Na građevnoj čestici ugostiteljsko-turističke namjene (u građevinskom području naselja) (T1) dozvoljena je gradnja pomoćnih građevina.

3. Na površinama ugostiteljsko-turističke namjene (u građevinskom području naselja) (T1), kao prateća namjena, mogu se i na zasebnim građevnim česticama uređivati i graditi: a. zelene površine, b. prometne površine (interne kolne, pješačke i biciklističke površine, parkirališta, garaža), c. manje infrastrukturne građevine.

(9) Sportsko-rekreacijska namjena - sportske građevine i centri (R2), određeno pravilnikom o prostornim planovima pod oznakom teme [KN-1-1-3602]

1. Na površinama sportsko-rekreacijske namjene – sportske građevine i centri (R2) dozvoljena je gradnja i uređenje sportskih centara, sportskih građevina i igrališta:

- a. stadioni, sportske dvorane, igrališta, sportske staze, borilišta i druge zatvorene i otvorene sportske građevine,
- b. za sportove na vodi (otvoreni/zatvoreni bazeni),
- c. za zimske sportove,
- d. za konjičke sportove,
- e. pomoćnih građevina i sadržaja nužnih za sportske, odnosno rekreacijske aktivnosti.

2. Na površinama sportsko-rekreacijske namjene – sportske građevine i centri (R2), kao prateća namjena, mogu se i na zasebnim građevnim česticama uređivati i graditi:

- a. prateći sadržaji sportsko-rekreacijskoj namjeni (ugostiteljski, uslužni, zabavni, edukativni isl.),
- b. zelene površine,
- c. prometne površine (kolne, pješačke i biciklističke površine, parkirališta, garaže),
- d. manje infrastrukturne građevine.

(10) Groblje (Gr), određeno pravilnikom o prostornim planovima pod oznakom teme [KN-1-1-3290]

1. Groblje (Gr) je prostor na kojem se nalaze površine za ukop, krematorij, mrtvačnica, prometne površine i zelenilo.

2. Groblje (Gr) može imati vjerske građevine i dio za posebne vrste ukopa, te može sadržavati

igrađevine/površine za prateće usluge za posjetitelje groblja, usluge prodaje i proizvodnje cvijeća, vijenaca, svijeća, nadgrobnih obilježja, vrtlariju, memorijalni dio, pomoćne građevine te građevine za zaposlene, servis i održavanje.

(11) Površina infrastrukture - željeznički promet državnog značaja (IS2), određeno pravilnikom o prostornim planovima pod oznakom teme [KN-1-1-1902]

1. Na površinama infrastrukture - željeznički promet državnog značaja (IS2) dozvoljena je gradnja i uređenje:

- a. željezničkih pruga za međunarodni promet s pripadajućom željezničkom infrastrukturom,
- b. željezničkih pruga za regionalni promet s pripadajućom željezničkom infrastrukturom,
- c. drugih željezničkih građevina državnog značaja.

2. Na površinama infrastrukture - željeznički promet područnog (regionalnog) značaja (IS2) mogu se izvoditi i s njima povezani zahvati koji zahtijevaju smještaj u tom prostoru.

3. Unutar površina infrastrukture - željeznički promet područnog (regionalnog) značaja (IS2) moguće je graditi i uređivati i drugu infrastrukturu.

(12) Površina infrastrukture - energetski sustav (IS7), određeno pravilnikom o prostornim planovima pod oznakom teme [KN-1-1-3907]

1. Na površinama infrastrukture - energetski sustav (IS7) dozvoljena je gradnja i uređenje građevina i vodova za proizvodnju, prijenos i distribuciju energije iz svih energenata:

- a. elektrana instalirane snage do 10 MW s pripadajućim građevinama,
- b. trafostanice i rasklopna postrojenja do 35 kV,
- c. skladišta nafte ili njezinih tekućih derivata koji su samostalne građevine kapaciteta do 10.000 tona,
- d. skladišta ukapljenog naftnog plina koji su samostalne građevine kapaciteta do 1.000 tona, e. kogeneracijska postrojenja.

2. Na površinama infrastrukture - energetski sustav (IS7) mogu se graditi građevine i izvoditi zahvati koji upotpunjuju i služe primarnoj namjeni i koji zahtijevaju smještaj u tom prostoru.

(13) Vrijedno zemljište namijenjeno poljoprivredi, određeno pravilnikom o prostornim planovima pod oznakom teme [KN-1-1-3301]

1. Na površinama vrijednog zemljišta namijenjenog poljoprivredi dozvoljena je poljoprivredna proizvodnja proizvoda iz tla bez obavljanja radnji kojima bi se promijenila priroda tih proizvoda.

2. Na površinama vrijednog zemljišta namijenjenog poljoprivredi izvan prostora ograničenja ZOP-a dozvoljeno je i uređenje i gradnja:

- a. građevina u funkciji poljoprivredne proizvodnje i prerade poljoprivrednih proizvoda: građevina u funkciji ratarske proizvodnje,

vinogradarstva, maslinarstva, uzgoja i prerade biljaka (voća, povrća, cvijeća, ljekovitog bilja i dr.), algi i gljiva, građevina za vlastite gospodarske potrebe (spremište za alat, strojeve, poljoprivrednu opremu, spremište poljoprivrednih proizvoda).

3. Na površinama vrijednog zemljišta namijenjenog poljoprivredi dozvoljava se gradnja staklenika i plastenika koji za poljoprivrednu proizvodnju koriste to zemljište, te uređenje i gradnja infrastrukture.

(14) Ostalo zemljište namijenjeno poljoprivredi, određeno pravilnikom o prostornim planovima pod oznakom teme [KN-1-1-3302]

1. Na površinama ostalog zemljišta namijenjenog poljoprivredi dozvoljena je poljoprivredna proizvodnja i uređenje i gradnja:

- a. infrastrukture,
- b. spomeničkih ili sakralnih obilježja (kapelice, poklonci, spomenici, spomen-područja).

2. Na površinama ostalog zemljišta namijenjenog poljoprivredi izvan prostora ograničenja ZOP-a dozvoljeno je i uređenje i gradnja:

- a. građevina u funkciji poljoprivredne proizvodnje i prerade poljoprivrednih proizvoda: farmi igrađevina za uzgoj životinja, građevina u funkciji ratarske proizvodnje, vinogradarstva, maslinarstva, uzgoja i prerade biljaka (voća, povrća, cvijeća, ljekovitog bilja i dr.), algi i gljiva, građevina za vlastite potrebe i potrebe seoskog turizma u sklopu poljoprivrednih gospodarstava, građevina za vlastite gospodarske potrebe (spremište za alat, strojeve, poljoprivrednu opremu, spremište poljoprivrednih proizvoda), ostalih zahvata u prostoru u funkciji poljoprivredne proizvodnje,
- b. infrastrukture,
- c. lovački, planinarski i ribički domovi i skloništa,
- d. zahvata u prostoru za robinzonski smještaj,
- e. spomeničkih ili sakralnih obilježja (kapelice, poklonci, spomenici, spomen-područja),
- f. ostalih građevina koja se mogu graditi izvan građevinskog područja sukladno zakonu kojim se uređuje prostorno uređenje.

3. Na površinama ostalog zemljišta namijenjenog poljoprivredi unutar prostora ograničenja ZOP-a dozvoljeno je uređenje i gradnja građevina koja se mogu graditi izvan građevinskog područja sukladno zakonu kojim se uređuje prostorno uređenje.

(15) Zemljište namijenjeno šumi i šumsko zemljište državnog značaja, određeno pravilnikom o prostornim planovima pod oznakom teme [KN-1-1-1310]

1. Unutar zemljišta namijenjenog šumi i šumskog zemljišta državnog značaja mogu se graditi: šumska i druga infrastruktura, lovno-gospodarske i lovnotehničke građevine, građevine za potrebe obrane i nadzora državne granice te spomenici i spomen-obilježja, kao i građevine posjetiteljske infrastrukture u zaštićenim područjima (informativni punkt,

suvenirnica, sanitarni čvor i sl.) prema zakonu kojim se uređuje prostorno uređenje.

(16) Površina unutarnjih voda - površina povremeno pod vodom (V2), određeno pravilnikom oprostornim planovima pod oznakom teme [KN-1-1-3322]

1. Na površinama unutarnjih voda – površine povremeno pod vodom (V2) dozvoljeno je uređenje i gradnja zahvata u prostoru u funkciji korištenja i uređenja vodenih površina, a mogu se koristiti i za rekreaciju na otvorenom prema uvjetima nadležnog državnog tijela.

1.2. Građevinska područja

1.2.1. Izdvojeno građevinsko područje izvan naselja

### Članak 2.

(1) Izdvojeni dio građevinskog područja naselja planirana primarna namjena je proizvodna (I1). Uz primarnu proizvodnu namjenu određene su i sekundarne namjene:

- ugostiteljsko-turistička namjena (Th) i
- sportsko-rekreacijske površine i igrališta na otvorenom (Rr).

1.2.2. Građevinsko područje naselja

### Članak 3.

(1) Unutar građevinskog područja naselja razgraničene su namjene: 1. Stambena namjena - poljoprivredna domaćinstva (S5)

2. Javna i društvena namjena:

- a. predškolska (D4),
- b. osnovnoškolska i srednješkolska (D5),
- c. kulturna (D7) i
- d. vjerska (D8).

3. Sportsko-rekreacijska namjena - sportske građevine i centri (R2)

4. Groblje (Gr)

1.2.3. Izdvojeni dio građevinskog područja naselja

### Članak 4.

(1) Unutar obuhvata Plana nema izdvojenih dijelova građevinskog područja naselja.

1.3. Provedba prostornog plana 1.3.1. Pravila provedbe zahvata

### Članak 5.

(1) Plan sadrži sljedeća pravila provedbe zahvata u prostoru za označene površine:

- S5-1
- D4-1
- D5-1
- D-1
- I1-1
- T1-1
- R2-1
- IS2-1
- IS7-1
- VZ-1
- OZ-1

- OZ-2
- Š-1
- V2-1
- Gr

### Članak 6.

(1) Pravila provedbe za površinu označenu: S5-1

1. oblik i veličina građevne čestice i/ili obuhvat zahvata u prostoru

a. Najmanja površina građevne čestice za gradnju slobodnostojeće obiteljske stambenograđevine iznosi 300 m<sup>2</sup>.

b. Najmanja površina građevne čestice za gradnju poluugrađene obiteljske stambenograđevine iznosi 250 m<sup>2</sup>.

c. Najmanja površina građevne čestice za gradnju ugrađene obiteljske stambene građevine iznosi 200 m<sup>2</sup>.

d. Iznimno od stavaka (a), (b) i (c) kod zamjene postojeće obiteljske građevine novom, novase građevina može graditi na postojećoj građevnoj čestici manje veličine, bez dodatnog smanjivanja iste.

e. Najmanja površina građevne čestice za gradnju višestambene građevine iznosi 450 m<sup>2</sup>.

f. Najmanja površina građevne čestice za gradnju višestambene građevine iznosi 180 m<sup>2</sup> zagrađevne čestice na kojima je dozvoljen maksimalni koeficijent izgrađenosti 1,0.

g. Najmanja širina građevne čestice za gradnju slobodnostojeće zgrade iznosi 12 m.

h. Najmanja širina građevne čestice za gradnju poluugrađene zgrade iznosi 11 m.

i. Najmanja širina građevne čestice za gradnju ugrađene zgrade iznosi 8 m.

j. Veličina građevne čestice za školsku namjenu iznosi najmanje 30-40,0 m<sup>2</sup>/učeniku.

k. Iznimno od prethodnog stavka, u izgrađenim područjima kada postoje prostornaograničenja ili kada postoji mogućnost korištenja slobodnih površina u blizini ili ako se građevina školske namjene nalazi na građevnoj čestici druge namjene (kao zasebna građevina) veličina građevne čestice može biti i manja, ali ne manja od 20,0 m<sup>2</sup>/učeniku.

l. Veličina građevne čestice za predškolsku namjenu iznosi 30 m<sup>2</sup>/djetetu, a ako se zemljištepredškolske namjene nalazi uz postojeće zelene površine, najmanje 15m<sup>2</sup>/djetetu.

m. Najmanja širina regulacijske linije građevne čestice iznosi 3,0 m, osim za infrastrukturne građevine (trafostanice, mjerno-redukcijske stanice, telekomunikacijski stupovi, prometne građevine i sl.).

n. Građevna čestica infrastrukturne građevine može imati najmanju površinu jednaku tlocrtnoj veličini građevine, te ne mora imati regulacijsku liniju.

o. Za linearne infrastrukturne građevine (osim cesta) ne formiraju se građevne čestice negose iste vode po postojećim česticama osim za pojedinačne građevine na trasi, kada je zbog funkcioniranja građevine potrebno formirati građevnu česticu.

p. Ukoliko se infrastrukturne građevine postavljaju na površinu javne namjene ili građevnučesticu neke druge namjene ne mora se formirati posebna građevna čestica. Infrastrukturne građevine mogu se graditi na više građevnih čestica.

q. Najmanja površina čestice za gradnju garaže iznosi 3,0 x 5,0 m te minimalno 3,0 m duguregulacijsku liniju.

r. Za građevine koje se postavljaju na površine javne namjene (kiosci, nadstrešnice zasklanjanje ljudi u javnom prometu, tende, ljetni vrtovi, spomenici i drugi elementi urbane opreme i slično) ne formiraju se građevne čestice nego se postavljaju na građevnu česticu površine javne namjene.

2. namjena pojedinih građevina na građevnoj čestici ili unutar obuhvata zahvata u prostoru

a. Namjena građevine treba biti u skladu s namjenom površine određenom u poglavlju 1.1.

b. Kod izbora djelatnosti i tehnologija građevina prateće namjene treba isključiti one kojeonečišćuju okoliš, odnosno one kod kojih se ne mogu osigurati propisane mjere zaštite okoliša.

c. Na površinama javne namjene mogu se postavljati kiosci, nadstrešnice za sklanjanje ljudi u javnom prometu, tende, ljetne terase, oglasni panoi, kontejneri za otpad (eko -otoci), telefonske govornice, spomenici, fontane, ostala urbana oprema i sl.

d. Reciklažni otoci se postavljaju u načelu unutar površina javne namjene, osim kolnika ibiciklističkih staza s kojih je moguće organizirati pristup vozila za postavljanje i pražnjenje kontejnera za otpad.

3. smještaj jedne ili više građevina na građevnoj čestici i/ili unutar obuhvata zahvata u prostoru

a. Na jednoj građevnoj čestici obiteljskog stanovanja može se graditi samo jedna obiteljskastambena građevina, osim ako je građevnoj čestici izgrađena stambena građevina zaštićena sukladno posebnom zakonu (ili je u ovome Planu utvrđena kao posebno vrijedna). U tom slučaju uz postojeću zaštićenu stambenu građevinu može se izgraditi druga obiteljska stambena građevina uz uvjet da se zaštićena stambena građevina zadrži u izvornom obliku.

b. Na jednoj građevnoj čestici može se graditi samo jedna višestambena građevina ipomoćne građevine u funkciji višestambene građevine.

c. Udaljenost građevine je udaljenost vertikalne projekcije svih nadzemnih dijelova građevine na građevnu česticu, u točki koja je najbliža granici građevne čestice za koju se udaljenost iskazuje (ne uzimaju se u obzir dijelovi nadstrešnice, terase u prizemlju, strehe krovšta, pristupne stepenice, temelji i zaštitni zid hidroizolacije. Udaljenost se uvijek mjeri okomito na među i to od vanjske završno obrađene plohe koja zatvara građevinu.

d. Najmanja udaljenost slobodnostojeće zgrade od ruba susjednih građevnih čestica iznosi 3,0 m, ukoliko se prema toj međi na pročelju građevine izvode otvori. Otvorima na građevini ne smatraju se dijelovi

vanjskog zida od staklene opeke i/ili drugih neprozirnih materijala, otvori na pročelju s neprozirnim staklom i/ili drugim neprozirnim materijalom veličine do 60x60 cm i ventilacijski otvori maksimalnog promjera 15 cm kroz koje nije moguć vizualni kontakt.

e. Udaljenost od susjednih građevnih čestica za slobodnostojeće višestambene građevine koje se grade u okruženju obiteljskih stambenih građevina iznosi najmanje 3,0 m.

f. Najmanja udaljenost poluugrađene zgrade od ruba susjednih građevnih čestica (osim onena koju je ugrađena) iznosi 3,0 m.

g. Najmanja udaljenost ugrađene zgrade od ruba susjednih građevnih čestica (osim onih nakoje je ugrađena) iznosi 3,0 m.

h. Obiteljske stambene građevine mogu se graditi do najviše 30,0 m dubine građevnečestice, mjereno od regulacijske linije.

i. Streha građevine može biti konzolno istaknuta do 1,0 m od regulacijske linije na površinu javne namjene, njena vetrikalna projekcija mora biti udaljena min. 0,5 m od kolnika, a njena visina na najnižem dijelu mora biti min. 3,0 m od površine javne namjene.

j. Udaljenost ležećih krovnih otvora od međe mjeri se od najbliže točke plohe krova, uz samrubi otvora, a kod stojećih krovnih otvora od najbliže točke okvira ili drugog elementa koji zatvara taj otvor do međe. Zadane udaljenosti ne odnose se na krovne prozore koji se izvode na krovnoj plohi manjeg nagiba od 45°.

k. Balkoni koji su dužom stranom paralelni s dvorišnom međom ili koji su položeni pod kutem manji m od 45° u odnosu na dvorišnu među moraju od nje biti udaljeni min. 3,0 m.

4. izgrađenost građevne čestice

a. Najveći koeficijent izgrađenosti (kig) za gradnju slobodnostojeće obiteljske građevine iznosi 0,4.

b. Najveći koeficijent izgrađenosti (kig) za gradnju poluugrađene obiteljske građevine iznosi 0,5.

c. Najveći koeficijent izgrađenosti (kig) za gradnju ugrađene obiteljske građevine iznosi 0,6.

d. Iznimno od stavaka (a), (b) i (c) kod zamjene postojeće obiteljske građevine novom, (uslučaju da nisu ispunjeni uvjeti za veličinu građevne čestice), nova se građevina može graditi na postojećoj građevnoj čestici, uz zadržavanje postojećeg koeficijenta izgrađenosti ukoliko je isti već od dopuštenog.

e. Iznimno od stavka (b), za uglovne građevne čestice čija površina je manja od 350,0 m<sup>2</sup> koeficijent izgrađenosti (kig) može biti i veći, ali ne veći od 0,75.

f. Iznimno od stavaka (a), (b) i (c) kada je to uvjetovano uvjetima zaštite kulturnih dobara koeficijent izgrađenosti (kig) može biti najviše 0,6.

g. Iznimno od stavaka (a), (b) i (c) kada se na građevnoj čestici uz obiteljsku građevinu grade i prateće građevine druge namjene koeficijent izgrađenosti (kig) iznosi 0,6, neovisno o načinu gradnje.

h. Najveći koeficijent izgrađenosti (kig) za gradnju višestambene građevine iznosi 0,4.

- i. Najveći koeficijent izgrađenosti (kig) za gradnju višestambene građevine kod koje se pratećisadržaji planiraju unutar građevine i/ili ako su najmanje dvije granice građevne čestice ujedno i regulacijske linije iznosi 1,0.
- j. Najveći koeficijent izgrađenosti (kig) za gradnju građevina javne i društvene namjene iznosi 0,4.
- k. Najveći koeficijent izgrađenosti (kig) za gradnju građevina javne i društvene namjene kodkoje su najmanje dvije granice građevne čestice ujedno i regulacijske linije iznosi 1,0.
- l. Najveći koeficijent izgrađenosti (kig) za gradnju građevina sportsko-rekreacijske namjene iznosi 0,4. Otvoreni sportsko-rekreacijski tereni ne uračunavaju se u izračun površine zemljišta pod građevinom.
- m. Najveći koeficijent izgrađenosti (kig) za gradnju građevina poslovne namjene iznosi 0,7,osim kada graniče sa česticama stambene te javne i društvene namjene. U tom slučaju najveći koeficijent izgrađenosti (kig) za gradnju građevina poslovne namjene iznosi 0,5.
- n. Najveći koeficijent izgrađenosti (kig) za gradnju tržnice iznosi 1,0.
- o. Najveći koeficijent izgrađenosti (kig) za gradnju garaže iznosi 1,0.
- p. Najveći koeficijent izgrađenosti (kig) za gradnju benzinske postaje je 0,50.
- q. Najveći koeficijent izgrađenosti (kig) za gradnju infrastrukturne građevine iznosi 1,0.
5. iskoristivost građevne čestice
- a. Najveći koeficijent iskoristivosti (kis) za gradnju obiteljskih građevina iznosi 2,5.
- b. Najveći koeficijent iskoristivosti nadzemno (kism) za gradnju obiteljskih građevina iznosi 2,0.
- c. Iznimno od točaka (a) i (b), kod zamjene postojeće obiteljske građevine novom, (u slučaju da nisu ispunjeni uvjeti za veličinu građevne čestice), nova se građevina može graditi na postojećoj građevnoj čestici, uz zadržavanje postojećeg koeficijenta iskoristivosti, ukoliko je isti već od dopuštenog.
- d. Najveći koeficijent iskoristivosti (kis) za gradnju višestambene građevine iznosi 2,0.
- e. Najveći koeficijent iskoristivosti (kis) za gradnju višestambene građevine kod koje seprateći sadržaji planiraju unutar građevine i/ili ako su najmanje dvije granice građevne čestice ujedno i regulacijske linije iznosi 4,0.
- f. Najveći koeficijent iskoristivosti (kis) za gradnju građevina javne i društvene isportsko-rekreacijske namjene iznosi 1,6.
- g. Najveći koeficijent iskoristivosti (kis) za gradnju građevina javne i društvene namjene kodkoje su najmanje dvije granice građevne čestice ujedno i regulacijske linije iznosi 3,0.
- h. Najveći koeficijent iskoristivosti (kis) za gradnju građevina poslovne namjene iznosi 2,5,osim kada graniče sa česticama stambene te javne i društvene namjene. U tom slučaju najveći koeficijent iskoristivosti (kis) za gradnju građevina poslovne namjene iznosi 2,0.
- i. Najveći koeficijent iskoristivosti (kis) za gradnju tržnice iznosi 2,0.
- j. Najveći koeficijent iskoristivosti (kis) za gradnju garaže, infrastrukturne građevine i benzinske postaje iznosi 1,0.
6. građevinska (bruto) površina građevina
- a. Najveća građevinska (bruto) površina obiteljskih građevina iznosi 400 m<sup>2</sup>.
- b. Najveća građevinska (bruto) površina višestambenih građevina iznosi 1500 m<sup>2</sup>.
- c. Najveća građevinska (bruto) površina građevina javne i društvene namjene isportsko-rekreacijske namjene iznosi 2000 m<sup>2</sup>.
- d. Najveća građevinska (bruto) površina poslovnih građevina iznosi 3000 m<sup>2</sup>.
7. visina i broj etaža građevine
- a. Najveći broj etaža obiteljske stambene građevine je Po ili S+P+K+Pk.
- b. Kod gradnje obiteljskih stambenih građevina na dubini većoj od 20,0 m od regulacijske linije, ukupna visina na međi susjedne građevne čestice može iznositi na toj međi maksimalno 7,0 m od konačno uređenog terena. Ukupna visina može se povećavati udaljavanjem od međe s tim da najveća ukupna visina građevine odnosno dijela građevine može iznositi 7,0 m+1/2 udaljenosti od međe susjedne građevne čestice.
- c. Najveći broj etaža višestambene građevine je Po ili S+4 nadzemne etaže.
- d. Iznimno od prethodnog stavka, višestambene građevine koje se kao poluugrađene iugrađene interpoliraju između obiteljskih stambenih građevina trebaju im se svojom visinom prilagoditi.
- e. Najveći broj etaža građevina sportsko-rekreacijske namjene je Po ili S+3 nadzemne etaže.
- f. Najveći broj etaža građevina javne i društvene namjene je Po ili S+3 nadzemne etaže.
- g. Najveća ukupna visina za gradnju građevina poslovne namjene iznosi 13,5 m, osim kadagraniče sa česticama stambene te javne i društvene namjene. U tom slučaju najveća ukupna visina za gradnju građevina poslovne namjene iznosi 10 m. Maksimalna ukupna visina građevine poslovne namjene može biti i veća od propisane, kada je to nužno zbog djelatnosti koja se u građevini odvija.
- h. Najveći broj etaža za tržnice je Po+P+1+Pk, a najveća dopuštena visina pročelja (H) iznosi 7,5 m.
- i. Najveća dopuštena visina pročelja (H) obiteljske stambene građevine iznosi 9,0 m.
- j. Najveća dopuštena visina pročelja (H) višestambene građevine iznosi 13,5 m.
- k. Najveća dopuštena visina pročelja (H) građevina javne i društvene namjene isportsko-rekreacijske namjene iznosi 10,5 m.
8. veličina građevine koja nije zgrada
- a. Za prometne površine i infrastrukturu određena je u poglavlju 2. Infrastrukturni sustavi.
9. uvjeti za oblikovanje građevine
- a. Građevine se mogu graditi kao slobodnostojeće, poluugrađene ili ugrađene.

- b. Građevine mogu imati istake do 30,0 cm izvan građevne čestice na površinu javnenamjene u nadzemnim etažama: profilacije u žbuci i druge ukrasne elemente na pročelju, uz uvjet da ostane min.1,5 m slobodna širina pješačke staze.
- c. Prozori u potkrovlju se mogu izvesti na zabatnom zidu, u kosini krova ili kao stojeći krovniprozori.
- d. Konzolno izvedeni balkoni, loggie, erkeri i pojedinačni zatvoreni dijelovi građevine mogu seizvesti istaknuti izvan građevne čestice na javnu pješačku, kolno – pješačku ili zelenu površinu pod uvjetom da svijetla visina između uređene površine javne namjene i donjeg ruba istaka ne bude manja od 3,0 m i da istak ne bude širi od 1,5 m na površini javne namjene.
- e. Maksimalna građevinska bruto površina tako istaknutih dijelova pojedine etaže ne smijebiti veća od 5% građevinske bruto površine etaže. Vertikalna projekcija istaka mora biti udaljena min. 0,5 m od ruba kolnika.
- f. Konzolno izvedene nadstrešnice i to u dijelu pročelja između gornjeg ruba otvora prizemlja idonjeg ruba otvora etaže iznad prizemlja građevine mogu se izvesti istaknuti izvan građevne čestice na javnu pješačku, kolno – pješačku ili zelenu površinu pod uvjetom da svijetla visina između uređene površine javne namjene i donjeg ruba istaka ne bude manja od 3,0 m i da vertikalna projekcija istaka bude udaljena minimalno 0,5 m o d ruba kolnika.
- g. Bočne strane balkona, lođa i terasa te otvorenih pristupnih stuba koje su udaljene od međesusjedne građevne čestice manje od 3 m, do visine 1,8 m moraju se zatvoriti neprozirnim materijalom.
- h. Otvorene sportsko-rekreacijske terene potrebno je orijentirati u pravcu sjever-jug gdje gdje to moguće.
- i. Kod gradnje dječjeg vrtića ili osnovne škole preporuča se osigurati nesmetana insolacijaučionica i prostorija za boravak djece na način da se građevina gradi na dovoljnoj udaljenosti od postojećih građevina, a u skladu s posebnim propisima (protupožarni uvjeti, opasnosti u slučaju rušenja i sl.).
- j. Građevine treba oblikovati sukladno osobitostima lokacije, okolnog područja i krajolika ukojem se građevina nalazi.
10. uvjeti za uređenje građevne čestice, odnosno obuhvata zahvata u prostoru
- a. Ulična ograda može biti visine najviše 1,80 m, a dvorišne najviše 2,0 m.
- b. Ako su otvoreni sportsko-rekreacijski tereni od kolnika udaljeni manje od 10,0 m potrebnioih je ograditi ogradom visine min. 2,0 m.
- c. Oborinska voda ne smije se odvoditi na susjednu građevnu česticu ili građevinu, niti ihugrožavati.
- d. Prilikom izgradnje kolnih pristupa preko površine javne namjene ne smiju se ugrožavatipostojeće građevine na površini javne namjene ili onemogućiti njihovo korištenje.
- e. Nije dozvoljena gradnja građevina, zidova i ograda, te podizanje nasada koje ugrožavajuipromet. Određivanje polja preglednosti utvrđuje se na temelju posebnog propisa za javne ceste.
- f. Promet u mirovanju treba riješiti prema uvjetima određenima u poglavlju 2.1.1. Cestovnipromet, podnaslov 2.1.1.4. Promet u mirovanju.
- g. Zelene površine potrebno je urediti i opremiti kvalitetnom urbanom opremom. Ovisno olokaciji zelene površine potrebno je ozeleniti niskim i visokim zelenilom, upotrebljavajući autohtone vrste biljaka.
- h. Na svakoj građevnoj čestici, sukladno sadržaju, namjeni i načinu korištenja površinapotreбно je osigurati mogućnost privremenog odlaganja komunalnog otpada. Potrebno je predvidjeti selektivno odlaganje otpada radi mogućnosti reciklaže.
- i. Najmanje 10% površine građevne čestice mora biti ozelenjeno.
- j. Iznimno od prethodne točke, za građevine koje sukladno točki 4. ovog stavka imaju najvećikoefficient izgrađenosti (kig) 0,7 - 1,0, najmanja ozelenjena površina građevne čestice može biti i 0%.
- k. Radi omogućavanja spašavanja osoba iz građevine i gašenja požara na građevini iotvorenom prostoru, građevina mora imati osiguran požarni pristup određen prema posebnom propisu. Ukoliko se požarni pristup ne može osigurati na građevnoj čestici isti se može osigurati s površine javne namjene ili preko susjedne građevne čestice, uz uklnjenje prava prolaza.
11. uvjeti za nesmetan pristup, kretanje, boravak i rad osoba smanjene pokretljivosti
- a. Sve građevine se moraju planirati, projektirati i graditi sukladno posebnom propisu osprječavanju arhitektonsko-urbanističkih barijera.
12. način i uvjeti priključenja građevne čestice, odnosno građevine na prometnu površinu i druguinfrastukturu
- a. Minimalna razina komunalne opremljenosti u građevinskim područjima naselja je sljedeća:kolnik izveden u kamenom materijalu (makadam) minimalne širine 4,0 m, te propisani broj parkirališnih mjesta, mogućnost priključka na javni vodovod ili na vlastiti bunar, mogućnost priključka na kanalizacijsku mrežu ili vlastitu sabirnu jamu za otpadne vode i mogućnost priključka na elektroenergetsku mrežu.
- b. Ako na dijelu građevinskog područja postoji vodoopskrbna i kanalizacijska mreža,građevine se obvezno moraju priključiti na mrežu.
- c. Osiguranje minimalne razine komunalne opremljenosti nije obvezno za građevine koje zasvoju funkciju ne trebaju kolni prilaz, odnosno elektroenergetski i vodovodni priključak, te za građevnu česticu infrastrukturne građevine.
- d. Minimalna razina komunalne opremljenosti za građevine koje se postavljaju na površinejavne namjene je: priključak na elektroenergetsku mrežu i priključak na javni ili individualni sustav vodoopskrbe i odvodnje otpadnih voda.

e. Minimalna širina kolnog pristupa od javne prometne površine do građevne čestice iznosi 3,0 m.

f. Sve trafostanice (TS) moraju imati kolni pristup s površine javne namjene ili pravo služnostiprolaza do površine javne namjene.

13. uvjeti za rekonstrukciju ili uklanjanje postojeće građevine

a. Ako je postojeća građevina izgrađena na više katastarskih čestica ista se može rekonstruirati u postojećim vanjskim gabaritima zgrade.

b. Ako na građevnoj čestici ima više postojećih obiteljskih stambenih građevina, moguća je njihova rekonstrukcija pod uvjetom da se ne povećava postojeći koeficijent izgrađenosti (kig), ako je veći od dozvoljenog.

c. Građevna čestica na kojoj su postojeće izgrađene građevine može imati osiguran pristupnačin služnosti prolaza preko druge čestice.

d. Postojeće građevine (dovršene i nedovršene) koje se rekonstruiraju mogu zadržati postojeće udaljenosti od ruba susjednih građevnih čestica i regulacijske linije i ako su manje od udaljenosti propisanih ovim odredbama, te mogu zadržati i postojeći koeficijent izgrađenosti i ako je veći od dozvoljenog.

e. Prilikom prenamjene/rekonstrukcije postojećih građevina, za dio građevine koji se prenamjenjuje/rekonstruira, potrebno je osigurati potreban broj parkirno-garažnih mjesta sukladno kriterijima određenim u poglavlju 2.1.1. Cestovni promet, podnaslov 2.1.1.4. Promet u mirovanju.

f. Ukoliko na zidu postojeće građevine izgrađene uz među susjedne građevne čestice ili na udaljenosti manjoj od 1,0 m, postoje izgrađeni otvori, isti se moraju u slučaju izgradnje na susjednoj građevnoj čestici zaštititi na način da se oko otvora izvede svjetlarnik. Svjetlarnik mora biti širi od otvora za 0,10 m sa svake strane, ali ne uži od 1,0 m. Udaljenost nasuprotnog zida svjetlarnika od prozora iznosi min. 3,0 m. Ukoliko se radi o ventilacijskim otvorima isti se moraju zaštititi samo ako se nalaze na samoj međi i to svjetlarnikom dimenzije 1,0x1,0 ili ventilacijskim kanalom spojenim na ventilacijski otvor. Ventilacijski kanal mora izlaziti u vanjski prostor i na vlastitu katastarsku česticu.

14. pravila provedbe za pomoćne građevine

a. Uvjeti gradnje pomoćnih građevina dani su u stavcima (b) – (e) ove točke.

b. Pomoćna građevina (osim garaže) može se graditi samo u dvorišnom dijelu građevne čestice, iza glavne građevine, gledano u odnosu na regulacijsku liniju. Ukoliko građevna čestica ima regulacijske linije s više strana, pomoćna građevina se mora graditi uz među susjedne građevne čestice, a od regulacijskih linija mora biti udaljena min. 3,0 m.

c. Maksimalna građevinska (bruto) površina pomoćne građevine ne može biti veća od građevinske (bruto) površine glavne građevine.

d. Najveći broj etaža pomoćne građevine je Po+P+Pk.

e. Ukupna visina pomoćne građevine iznosi 7,0 m, kada se gradi na granici susjedne međe. Ukupna visina može se povećavati udaljavanjem od međe s tim da najveća ukupna visina pomoćne građevine odnosno dijela građevine može iznositi 7,0 m + 1/2 udaljenosti od međe susjedne građevne čestice.

f. Uvjeti gradnje pomoćnih poljoprivrednih građevina dani su u stavcima (g) – (s) ove točke.

g. Namjena potkrovlja pomoćnih poljoprivrednih građevina je isključivo skladištenje poljoprivrednih proizvoda i hrane za životinje.

h. Najmanja udaljenost pomoćnih poljoprivrednih građevina za uzgoj životinja od regulacijske linije, trga, parka, dječjeg igrališta i sl. određuje se prema broju i vrsti uvjetnih grla: za svinje – četverostruki broj uvjetnih grla (izraženo u m) + 30,0 m, a za sve ostale životinje i perad – broj uvjetnih grla (izraženo u m) + 30,0 m. Zadane udaljenosti ne primjenjuju se na udaljenosti većoj od 80,0 m od regulacijske linije, trga, parka, dječjeg igrališta i sl.

i. Najmanja udaljenost ostalih pomoćnih poljoprivrednih građevina od regulacijske linije, trga, parka, dječjeg igrališta i sl. iznosi: za građevine za smještaj poljoprivrednih proizvoda i mehanizacije, te uzgoj poljoprivrednih kultura – 20,0 m; za gnojišta, kompostišta, građevine za silažu, gnojišne jame te vodonepropusne sabirne jame za potrebe poljoprivrednih građevina – 45,0 m; za pčelinjake – 40,0 m.

j. Udaljenosti iz prethodne točke se kod uglovnih građevnih čestica odnose se na kraćeregulacijske linije, a od duže regulacijske linije moraju biti udaljene minimalno 5,0 m. k. Najmanja udaljenost pčelinjaka od postojećih građevina za uzgoj stoke je 10,0 m.

l. Najmanja udaljenost gnojišta, gnojišnih jama, te vodonepropusnih sabirnih jama od postojećih građevina za snabdijevanje vodom (bunari, cisterne i sl.) je 20,0 m.

m. Kod rekonstrukcije postojećih građevina, udaljenosti iz prethodnih stavaka mogu biti imanje, ali ne manje od postojećih.

n. Maksimalna površina zemljišta pod pomoćnom poljoprivrednom građevinom ne može bitiveća od potrebne za planirani kapacitet, što se mora obrazložiti projektom dokumentacijom.

o. Maksimalni kapacitet pomoćnih poljoprivrednih građevina za uzgoj životinja iznosi 20 uvjetnih grla.

p. Uvjetna grla određuju se prema koeficijentima: krava, steona junica-1,0; bikovi-1,5; volovi-1,2; junad 1-2 godine-0,7; junad 6-12 mjeseci-0,5; telad-0,25; krmače+prasad-0,3; toвне svinje do 6 mjeseci-0,25; mlade svinje 2 do 6 mjeseci-0,13; prasad do 2 mjeseca-0,02; teški konji-1,2; srednje teški konji-1,0; laki konji-0,7; ždrebado-0,7; ovce,

ovnovi, koze i jarci-0,1. Za sve ostale životinje broj uvjetnih grla utvrđuje se na način da se broj grla u jednom turnusu pomnoži s prosječnom težinom životinje na kraju turnusa i podijeli s 500. q. Najveći broj etaža pomoćne poljoprivredne građevine je Po+P+Pk.

r. Ukupna visina pomoćne poljoprivredne građevine iznosi 7,0 m, osim kada je veća visinanužna zbog djelatnosti koja se u građevini odvija (silosi i sl.).

s. Pomoćne poljoprivredne građevine za uzgoj životinja ne mogu imati ventilacijske otvore napročeljima koja su udaljena od međe susjedne građevne čestice manje od 3,0 m.

15. pravila provedbe za prateće građevine druge namjene

a. Prateće građevine druge namjene mogu se graditi samo na česticama obiteljskogstambenog stanovanja i česticama građevina sporta i rekreacije.

b. Prateće građevine druge namjene su građevine poslovne namjene: uredske, uslužne, trgovačke, ugostiteljske i ostale poslovne namjene čiji sadržaji razinom buke i emisijom u okoliš sukladno posebnim propisima ne smetaju okolini i ne umanjuju uvjete stanovanja, rada i boravka na odnosnim i susjednim građevnim česticama. U pratećim građevinama druge namjene dozvoljeno je i pružanje ugostiteljskih i turističkih usluga kao sekundarne namjene poljoprivrednom domaćinstvu.

c. Maksimalna površina zemljišta pod pratećom građevinom druge namjene iznosi 250 m<sup>2</sup> i ne može biti veća od površine zemljišta pod glavnom građevinom.

d. Ukupna visina prateće građevine druge namjene iznosi 7,0 m. Kod gradnje pratećih građevina druge namjene na dubini većoj od 20,0 m od regulacijske linije, ukupna visina na međi susjedne građevne čestice može iznositi na toj međi maksimalno 4,5 m od konačno uređenog terena. Ukupna visina može se povećavati udaljavanjem od međe s tim da najveća ukupna visina građevine odnosno dijela građevine može iznositi 4,5 m+1/2 udaljenosti od međe susjedne građevne čestice, ali ne više od 7,0 m.

(2) Ostala pravila provedbe za površinu označenu: S5-1 1. broj samostalnih uporabnih cjelina (stan, poslovni prostor, garaža i sl.), broj kreveta i/ili funkcionalnih jedinica

a. Obiteljska građevina je građevina s najviše 3 stana.

b. Višestambena građevina je građevina s najmanje 4 stana.

### Članak 7.

(1) Pravila provedbe za površinu označenu: D4-1

1. oblik i veličina građevne čestice i/ili obuhvat zahvata u prostoru

a. Veličina građevne čestice za predškolsku namjenu iznosi 30 m<sup>2</sup>/djetetu, a ako se zemljištepredškolske namjene nalazi uz postojeće zelene površine, najmanje 15m<sup>2</sup>/djetetu.

b. Građevna čestica infrastrukturne građevine može imati najmanju površinu jednaku tlocrtnojveličini građevine, te ne mora imati regulacijsku liniju.

c. Za linearne infrastrukturne građevine (osim cesta) ne formiraju se građevne čestice negose iste vode po postojećim česticama osim za pojedinačne građevine na trasi, kada je zbog funkcioniranja građevine potrebno formirati građevnu česticu.

d. Ukoliko se infrastrukturne građevine postavljaju na površinu javne namjene ili građevnučesticu neke druge namjene ne mora se formirati posebna građevna čestica. e. Infrastrukturne građevine mogu se graditi na više građevnih čestica.

f. Za građevine koje se postavljaju na površine javne namjene (kiosci, nadstrešnice za sklanjanje ljudi u javnom prometu, tende, ljetni vrtovi, spomenici i drugi elementi urbane opreme i slično) ne formiraju se građevne čestice nego se postavljaju na građevnu česticu površine javne namjene.

2. namjena pojedinih građevina na građevnoj čestici ili unutar obuhvata zahvata u prostoru

a. Namjena građevine treba biti u skladu s namjenom površine određenom u poglavlju 1.1.

b. Na površinama javne namjene mogu se postavljati kiosci, nadstrešnice za sklanjanje ljudi u javnom prometu, tende, ljetne terase, oglasni panoji, kontejneri za otpad (eko -otoci), telefonske govornice, spomenici, fontane, ostala urbana oprema i sl.

c. Reciklažni otoci se postavljaju u načelu unutar površina javne namjene, osim kolnika ibiciklističkih staza s kojih je moguće organizirati pristup vozila za postavljanje i pražnjenje kontejnera za otpad.

3. smještaj jedne ili više građevina na građevnoj čestici i/ili unutar obuhvata zahvata u prostoru

a. Udaljenost građevine je udaljenost vertikalne projekcije svih nadzemnih dijelova građevinena građevnu česticu, u točki koja je najbliža granici građevne čestice za koju se udaljenost iskazuje (ne uzimaju se u obzir dijelovi nadstrešnice, terase u prizemlju, strehe krovovišta, pristupne stepenice, temelji i zaštitni zid hidroizolacije. Udaljenost se uvijek mjeri okomito na među i to od vanjske završno obrađene plohe koja zatvara građevinu.

b. Najmanja udaljenost građevine od ruba susjednih građevnih čestica iznosi 3,0 m.

4. izgrađenost građevne čestice

a. Najveći koeficijent izgrađenosti (kig) iznosi 0,4.

b. Najveći koeficijent izgrađenosti (kig) za gradnju građevina kod koje su najmanje dvije granice građevne čestice ujedno i regulacijske linije iznosi 1,0.

c. Najveći koeficijent izgrađenosti (kig) za gradnju infrastrukturne građevine iznosi 1,0.

5. iskoristivost građevne čestice

a. Najveći koeficijent iskoristivosti (kis) iznosi 1,6.

b. Najveći koeficijent iskoristivosti (kis) za građevina kod koje su najmanje dvije granicegrađevne čestice ujedno i regulacijske linije iznosi 3,0.

6. građevinska (bruto) površina građevina
  - a. Najveća građevinska (bruto) površina iznosi 2000 m<sup>2</sup>.
7. visina i broj etaža građevine
  - a. Najveći broj etaža je Po ili S+3 nadzemne etaže.
  - b. Najveća dopuštena visina pročelja (H) iznosi 10,5 m.
8. veličina građevine koja nije zgrada
  - a. Za prometne površine i infrastrukturu određena je u poglavlju 2. Infrastrukturni sustavi.
9. uvjeti za oblikovanje građevine
  - a. Građevine mogu imati istake do 30,0 cm izvan građevne čestice na površinu javne namjene u nadzemnim etažama: profilacije u žbuci i druge ukrasne elemente na pročelju, uz uvjet da ostane min.1,5 m slobodna širina pješačke staze.
  - b. Prozori u potkrovlju se mogu izvesti na zabatnom zidu, u kosini krova ili kao stojeći krovni prozori.
  - c. Konzolno izvedeni balkoni, loggie, erkeri i pojedinačni zatvoreni dijelovi građevine mogu se izvesti istaknuti izvan građevne čestice na javnu pješačku, kolno – pješačku ili zelenu površinu pod uvjetom da svijetla visina između uređene površine javne namjene i donjeg ruba istaka ne bude manja od 3,0 m i da istak ne bude širi od 1,5 m na površini javne namjene. Maksimalna građevinska bruto površina tako istaknutih dijelova pojedine etaže ne smije biti veća od 5% građevinske bruto površine etaže. Vertikalna projekcija istaka mora biti udaljena min. 0,5 m od ruba kolnika.
  - d. Konzolno izvedene nadstrešnice i to u dijelu pročelja između gornjeg ruba otvora prizemlja i donjeg ruba otvora etaže iznad prizemlja građevine mogu se izvesti istaknuti izvan građevne čestice na javnu pješačku, kolno – pješačku ili zelenu površinu pod uvjetom da svijetla visina između uređene površine javne namjene i donjeg ruba istaka ne bude manja od 3,0 m i da vertikalna projekcija istaka bude udaljena minimalno 0,5 m od ruba kolnika.
  - e. Bočne strane balkona, lođa i terasa te otvorenih pristupnih stuba koje su udaljene od međesusjedne građevne čestice manje od 3 m, do visine 1,8 m moraju se zatvoriti neprozirnim materijalom.
  - f. Preporuča se osigurati nesmetana insolacija prostorija za boravak djece na način da segrađevina gradi na dovoljnoj udaljenosti od postojećih građevina, a u skladu s posebnim propisima (protupožarni uvjeti, opasnosti u slučaju rušenja i sl.).
  - g. Građevine treba oblikovati sukladno osobitostima lokacije, okolnog područja i krajolika ukojem se građevina nalazi.
10. uvjeti za uređenje građevne čestice, odnosno obuhvata zahvata u prostoru
  - a. Ako su otvoreni sportsko-rekreativski tereni od kolnika udaljeni manje od 10,0 m potrebnih je ograditi ogradom visine min. 2,0 m.
  - b. Oborinska voda ne smije se odvoditi na susjednu građevnu česticu ili građevinu, niti ihugrožavati.
  - c. Prilikom izgradnje kolnih pristupa preko površine javne namjene ne smiju se ugrožavati postojeće građevine na površini javne namjene ili onemogućiti njihovo korištenje.
  - d. Nije dozvoljena gradnja građevina, zidova i ograda, te podizanje nasada koje ugrožavaju promet. Određivanje polja preglednosti utvrđuje se na temelju posebnog propisa za javne ceste.
  - e. Promet u mirovanju treba riješiti prema uvjetima određenima u poglavlju 2.1.1. Cestovni promet, podnaslov 2.1.1.4. Promet u mirovanju.
  - f. Najmanje 10% površine građevne čestice mora biti ozelenjeno. Zelene površine potrebno je urediti i opremiti kvalitetnom urbanom opremom. Ovisno o lokaciji zelene površine potrebno je ozeleniti niskim i visokim zelenilom, upotrebljavajući autohtone vrste biljaka.
  - g. Iznimno od prethodne točke, za građevine koje sukladno točki 4. ovog stavka imaju najveći koeficijent izgrađenosti (kig) 1,0, najmanja ozelenjena površina građevne čestice može biti i 0%.
  - h. Na svakoj građevnoj čestici, sukladno sadržaju, namjeni i načinu korištenja površina potrebno je osigurati mogućnost privremenog odlaganja komunalnog otpada. Potrebno je predvidjeti selektivno odlaganje otpada radi mogućnosti reciklaže.
  - i. Radi omogućavanja spašavanja osoba iz građevine i gašenja požara na građevini i otvorenom prostoru, građevina mora imati osiguran požarni pristup određen prema posebnom propisu. Ukoliko se požarni pristup ne može osigurati na građevnoj čestici isti se može osigurati s površine javne namjene ili preko susjedne građevne čestice, uz uknjiženje prava prolaza.
11. uvjeti za nesmetan pristup, kretanje, boravak i rad osoba smanjene pokretljivosti
  - a. Sve građevine se moraju planirati, projektirati i graditi sukladno posebnom propisu o sprječavanju arhitektonsko-urbanističkih barijera.
12. način i uvjeti priključenja građevne čestice, odnosno građevine na prometnu površinu i drugu infrastrukturu
  - a. Minimalna razina komunalne opremljenosti je sljedeća: ostvaren pristup na javnu prometnu površinu sukladno uvjetima iz poglavlja 2.1.1. Cestovni promet, te propisani broj parkirališnih mjesta, mogućnost priključka na javni vodovod ili na vlastiti bunar, mogućnost priključka na kanalizacijsku mrežu ili vlastitu sabirnu jamu za otpadne vode i mogućnost priključka na elektroenergetsku mrežu.
  - b. Ako na dijelu građevinskog područja postoji vodoopskrbna i kanalizacijska mreža, građevine se obvezno moraju priključiti na mrežu.
  - c. Minimalna razina komunalne opremljenosti za građevine koje se postavljaju na površine javne namjene je: priključak na elektroenergetsku mrežu i priključak na

javni ili individualni sustav vodoopskrbe i odvodnje otpadnih voda.

d. Sve trafostanice (TS) moraju imati kolni pristup s površine javne namjene ili pravo služnostiprolaza do površine javne namjene.

13. uvjeti za rekonstrukciju ili uklanjanje postojeće građevine

a. Građevine se rekonstruiraju u skladu s uvjetima za nove građevine.

b. Iznimno od prethodnog stavka, ukoliko su parametri postojećih građevina (dovršenih inedovršenih) veći od propisanih, isti se mogu zadržati bez dodatnog povećavanja.

14. pravila provedbe za pomoćne građevine

a. Primjenjuju se pravila provedbe za glavne građevine.

15. pravila provedbe za prateće građevine druge namjene

a. Primjenjuju se pravila provedbe za glavne građevine.

### Članak 8.

(1) Pravila provedbe za površinu označenu: D5-1

1. oblik i veličina građevne čestice i/ili obuhvat zahvata u prostoru

a. Veličina građevne čestice iznosi najmanje 30-40,0 m<sup>2</sup>/učeniku.

b. Iznimno od prethodnog stavka, kada postoje prostorna ograničenja ili kada postojimogućnost korištenja slobodnih površina u blizini veličina građevne čestice može biti i manja, ali ne manja od 20,0 m<sup>2</sup>/učeniku.

c. Građevna čestica infrastrukturne građevine može imati najmanju površinu jednaku tlocrtnjoveličini građevine, te ne mora imati regulacijsku liniju.

d. Za lineame infrastrukturne građevine (osim cesta) ne formiraju se građevne čestice negose iste vode po postojećim česticama osim za pojedinačne građevine na trasi, kada je zbog funkcioniranja građevine potrebno formirati građevnu česticu.

e. Ukoliko se infrastrukturne građevine postavljaju na površinu javne namjene ili građevnučesticu neke druge namjene ne mora se formirati posebna građevna čestica. f. Infrastrukturne građevine mogu se graditi na više građevnih čestica.

g. Za građevine koje se postavljaju na površine javne namjene (kiosci, nadstrešnice za sklanjanje ljudi u javnom prometu, tende, ljetni vrtovi, spomenici i drugi elementi urbane opreme i slično) ne formiraju se građevne čestice nego se postavljaju na građevnu česticu površine javne namjene.

2. namjena pojedinih građevina na građevnoj čestici ili unutar obuhvata zahvata u prostoru

a. Namjena građevine treba biti u skladu s namjenom površine određenom u poglavlju 1.1.

b. Na površinama javne namjene mogu se postavljati kiosci, nadstrešnice za sklanjanje ljudi u javnom prometu, tende, ljetne terase, oglasni panoi, kontejneri za otpad (eko -otoci), telefonske govornice, spomenici, fontane, ostala urbana oprema i sl.

c. Reciklažni otoci se postavljaju u načelu unutar površina javne namjene, osim kolnika ibiciklističkih staza s kojih je moguće organizirati pristup vozila za postavljanje i pražnjenje kontejnera za otpad.

3. smještaj jedne ili više građevina na građevnoj čestici i/ili unutar obuhvata zahvata u prostoru

a. Udaljenost građevine je udaljenost vertikalne projekcije svih nadzemnih dijelova građevinena građevnu česticu, u točki koja je najbliža granici građevne čestice za koju se udaljenost iskazuje (ne uzimaju se u obzir dijelovi nadstrešnice, terase u prizemlju, strehe krovšta, pristupne stepenice, temelji i zaštitni zid hidroizolacije. Udaljenost se uvijek mjeri okomito na među i to od vanjske završno obrađene plohe koja zatvara građevinu.

b. Najmanja udaljenost građevine od ruba susjednih građevnih čestica iznosi 3,0 m.

4. izgrađenost građevne čestice

a. Najveći koeficijent izgrađenosti (kig) iznosi 0,4.

b. Najveći koeficijent izgrađenosti (kig) za gradnju građevina kod koje su najmanje dvije granice građevne čestice ujedno i regulacijske linije iznosi 1,0.

c. Najveći koeficijent izgrađenosti (kig) za gradnju infrastrukturne građevine iznosi 1,0.

5. iskoristivost građevne čestice

a. Najveći koeficijent iskoristivosti (kis) iznosi 1,6.

b. Najveći koeficijent iskoristivosti (kis) za građevina kod koje su najmanje dvije granicegrađevne čestice ujedno i regulacijske linije iznosi 3,0.

6. građevinska (bruto) površina građevina

a. Najveća građevinska (bruto) površina iznosi 2000 m<sup>2</sup>.

7. visina i broj etaža građevine

a. Najveći broj etaža je Po ili S+3 nadzemne etaže.

b. Najveća dopuštena visina pročelja (H) iznosi 10,5 m.

8. veličina građevine koja nije zgrada

a. Za prometne površine i infrastrukturu određena je u poglavlju 2. Infrastrukturni sustavi.

9. uvjeti za oblikovanje građevine

a. Građevine mogu imati istake do 30,0 cm izvan građevne čestice na površinu javnenamjene u nadzemnim etažama: profilacije u žbuci i druge ukrasne elemente na pročelju, uz uvjet da ostane min.1,5 m slobodna širina pješačke staze.

b. Prozori u potkrovlju se mogu izvesti na zabatnom zidu, u kosini krova ili kao stojeći krovniprozori.

c. Konzolno izvedeni balkoni, loggie, erkeri i pojedinačni zatvoreni dijelovi građevine mogu seizvesti istaknuti izvan građevne čestice na javnu pješačku, kolno – pješačku ili zelenu površinu pod uvjetom da svijetla visina između uređene površine javne namjene i donjeg ruba istaka ne bude manja od 3,0 m i da istak ne bude širi od 1,5 m na površini javne namjene. Maksimalna građevinska bruto površina tako istaknutih

dijelova pojedine etaže ne smije biti veća od 5% građevinske bruto površine etaže. Vertikalna projekcija istaka mora biti udaljena min. 0,5 m od ruba kolnika.

d. Konzolno izvedene nadstrešnice i to u dijelu pročelja između gornjeg ruba otvora prizemlja i donjeg ruba otvora etaže iznad prizemlja građevine mogu se izvesti istaknuti izvan građevne čestice na javnu pješačku, kolno – pješačku ili zelenu površinu pod uvjetom da svijetla visina između uređene površine javne namjene i donjeg ruba istaka ne bude manja od 3,0 m i da vertikalna projekcija istaka bude udaljena minimalno 0,5 m od ruba kolnika.

e. Bočne strane balkona, lođa i terasa te otvorenih pristupnih stuba koje su udaljene od međesusjedne građevne čestice manje od 3 m, do visine 1,8 m moraju se zatvoriti neprozirnim materijalom.

f. Preporuča se osigurati nesmetana insolacija prostorija za boravak djece na način da segrađevina gradi na dovoljnoj udaljenosti od postojećih građevina, a u skladu s posebnim propisima (protupožarni uvjeti, opasnosti u slučaju rušenja i sl.).

g. Građevine treba oblikovati sukladno osobitostima lokacije, okolnog područja i krajolika ukojem se građevina nalazi.

10. uvjeti za uređenje građevne čestice, odnosno obuhvata zahvata u prostoru

a. Ako su otvoreni sportsko-rekreacijski tereni od kolnika udaljeni manje od 10,0 m potrebnih je ograditi ogradom visine min. 2,0 m.

b. Oborinska voda ne smije se odvoditi na susjednu građevnu česticu ili građevinu, niti ihugrožavati.

c. Prilikom izgradnje kolnih pristupa preko površine javne namjene ne smiju se ugrožavati postojeće građevine na površini javne namjene ili onemogućiti njihovo korištenje.

d. Nije dozvoljena gradnja građevina, zidova i ograda, te podizanje nasada koje ugrožavaju promet. Određivanje polja preglednosti utvrđuje se na temelju posebnog propisa za javne ceste.

e. Promet u mirovanju treba riješiti prema uvjetima određenima u poglavlju 2.1.1. Cestovni promet, podnaslov 2.1.1.4. Promet u mirovanju.

f. Najmanje 10% površine građevne čestice mora biti ozelenjeno. Zelene površine potrebno je urediti i opremiti kvalitetnom urbanom opremom. Ovisno o lokaciji zelene površine potrebno je ozeleniti niskim i visokim zelenilom, upotrebljavajući autohtone vrste biljaka.

g. Iznimno od prethodne točke, za građevine koje sukladno točki 4. ovog stavka imaju najvećikoeffcijent izgrađenosti (kig) 1,0, najmanja ozelenjena površina građevne čestice može biti i 0%.

h. Na svakoj građevnoj čestici, sukladno sadržaju, namjeni i načinu korištenja površinapotrebno je osigurati mogućnost privremenog odlaganja komunalnog otpada. Potrebno je predvidjeti selektivno odlaganje otpada radi mogućnosti reciklaže.

i. Radi omogućavanja spašavanja osoba iz građevine i gašenja požara na građevini iotvorenom prostoru, građevina mora imati osiguran požarni pristup određen prema posebnom propisu. Ukoliko se požarni pristup ne može osigurati na građevnoj čestici isti se može osigurati s površine javne namjene ili preko susjedne građevne čestice, uz uknjiženje prava prolaza.

11. uvjeti za nesmetan pristup, kretanje, boravak i rad osoba smanjene pokretljivosti

a. Sve građevine se moraju planirati, projektirati i graditi sukladno posebnom propisu o sprječavanju arhitektonsko-urbanističkih barijera.

12. način i uvjeti priključenja građevne čestice, odnosno građevine na prometnu površinu i druguinfrastukturu

a. Minimalna razina komunalne opremljenosti je sljedeća: ostvaren pristup na javnu prometnupovršinu sukladno uvjetima iz poglavlja 2.1.1. Cestovni promet, te propisani broj parkirališnih mjesta, mogućnost priključka na javni vodovod ili na vlastiti bunar, mogućnost priključka na kanalizacijsku mrežu ili vlastitu sabirnu jamu za otpadne vode i mogućnost priključka na elektroenergetsku mrežu.

b. Ako na dijelu građevinskog područja postoji vodoopskrbna i kanalizacijska mreža,građevine se obvezno moraju priključiti na mrežu.

c. Minimalna razina komunalne opremljenosti za građevine koje se postavljaju na površinejavne namjene je: priključak na elektroenergetsku mrežu i priključak na javni ili individualni sustav vodoopskrbe i odvodnje otpadnih voda.

d. Sve trafostanice (TS) moraju imati kolni pristup s površine javne namjene ili pravo služnostiprolaza do površine javne namjene.

13. uvjeti za rekonstrukciju ili uklanjanje postojeće građevine

a. Građevine se rekonstruiraju u skladu s uvjetima za nove građevine.

b. Iznimno od prethodnog stavka, ukoliko su parametri postojećih građevina (dovršenih inedovršenih) veći od propisanih, isti se mogu zadržati bez dodatnog povećavanja.

14. pravila provedbe za pomoćne građevine

a. Primjenjuju se pravila provedbe za glavne građevine.

15. pravila provedbe za prateće građevine druge namjene

a. Primjenjuju se pravila provedbe za glavne građevine.

## Članak 9.

(1) Pravila provedbe za površinu označenu: D-1

1. oblik i veličina građevne čestice i/ili obuhvat zahvata u prostoru

a. Za građevine primarne namjene se ne određuje.

b. Građevna čestica infrastrukturne građevine može imati najmanju površinu jednaku tlocrtnojveličini građevine, te ne mora imati regulacijsku liniju.

c. Za linearne infrastrukturne građevine (osim cesta) ne formiraju se građevne čestice negose iste vode

po postojećim česticama osim za pojedinačne građevine na trasi, kada je zbog funkcioniranja građevine potrebno formirati građevnu česticu.

d. Ukoliko se infrastrukturne građevine postavljaju na površinu javne namjene ili građevnu česticu neke druge namjene ne mora se formirati posebna građevna čestica. e. Infrastrukturne građevine mogu se graditi na više građevnih čestica.

f. Za građevine koje se postavljaju na površine javne namjene (kiosci, nadstrešnice za sklanjanje ljudi u javnom prometu, tende, ljetni vrtovi, spomenici i drugi elementi urbane opreme i slično) ne formiraju se građevne čestice nego se postavljaju na građevnu česticu površine javne namjene.

2. namjena pojedinih građevina na građevnoj čestici ili unutar obuhvata zahvata u prostoru

a. Namjena građevine treba biti u skladu s namjenom površine određenom u poglavlju 1.1.

b. Na površinama javne namjene mogu se postavljati kiosci, nadstrešnice za sklanjanje ljudi u javnom prometu, tende, ljetne terase, oglasni panoi, kontejneri za otpad (eko -otoci), telefonske govornice, spomenici, fontane, ostala urbana oprema i sl.

c. Reciklažni otoci se postavljaju u načelu unutar površina javne namjene, osim kolnika ibiciklističkih staza s kojih je moguće organizirati pristup vozila za postavljanje i pražnjenje kontejnera za otpad.

3. smještaj jedne ili više građevina na građevnoj čestici i/ili unutar obuhvata zahvata u prostoru

a. Udaljenost građevine je udaljenost vertikalne projekcije svih nadzemnih dijelova građevine na građevnu česticu, u točki koja je najbliža granici građevne čestice za koju se udaljenost iskazuje (ne uzimaju se u obzir dijelovi nadstrešnice, terase u prizemlju, strehe krovništa, pristupne stepenice, temelji i zaštitni zid hidroizolacije. Udaljenost se uvijek mjeri okomito na među i to od vanjske završno obrađene plohe koja zatvara građevinu.

b. Najmanja udaljenost građevine od ruba susjednih građevnih čestica iznosi 3,0 m.

4. izgrađenost građevne čestice

a. Najveći koeficijent izgrađenosti (kig) iznosi 0,4.

b. Najveći koeficijent izgrađenosti (kig) za gradnju građevina kod koje su najmanje dvije granice građevne čestice ujedno i regulacijske linije iznosi 1,0.

c. Najveći koeficijent izgrađenosti (kig) za gradnju infrastrukturne građevine iznosi 1,0.

5. iskoristivost građevne čestice

a. Najveći koeficijent iskoristivosti (kis) iznosi 1,6.

b. Najveći koeficijent iskoristivosti (kis) za građevina kod koje su najmanje dvije granice građevne čestice ujedno i regulacijske linije iznosi 3,0.

6. građevinska (bruto) površina građevina

a. Najveća građevinska (bruto) površina iznosi 2000 m<sup>2</sup>.

7. visina i broj etaža građevine

a. Najveći broj etaža je Po ili S+3 nadzemne etaže.

b. Najveća dopuštena visina pročelja (H) iznosi 10,5 m. Iznimno, visina građevine može biti iviša u pojedinoj građevini ili njenom dijelu (toranj vjerske građevine).

8. veličina građevine koja nije zgrada

a. Za prometne površine i infrastrukturu određena je u poglavlju 2. Infrastrukturni sustavi.

9. uvjeti za oblikovanje građevine

a. Građevine mogu imati istake do 30,0 cm izvan građevne čestice na površinu javne namjene u nadzemnim etažama: profilacije u žbuci i druge ukrasne elemente na pročelju, uz uvjet da ostane min.1,5 m slobodna širina pješačke staze.

b. Prozori u potkrovlju se mogu izvesti na zabatnom zidu, u kosini krova ili kao stojeći krovni prozori.

c. Konzolno izvedeni balkoni, loggie, erkeri i pojedinačni zatvoreni dijelovi građevine mogu seizvesti istaknuti izvan građevne čestice na javnu pješačku, kolno – pješačku ili zelenu površinu pod uvjetom da svijetla visina između uređene površine javne namjene i donjeg ruba istaka ne bude manja od 3,0 m i da istak ne bude širi od 1,5 m na površini javne namjene. Maksimalna građevinska bruto površina tako istaknutih dijelova pojedine etaže ne smije biti veća od 5% građevinske bruto površine etaže. Vertikalna projekcija istaka mora biti udaljena min. 0,5 m od ruba kolnika.

d. Konzolno izvedene nadstrešnice i to u dijelu pročelja između gornjeg ruba otvora prizemlja donjeg ruba otvora etaže iznad prizemlja građevine mogu se izvesti istaknuti izvan građevne čestice na javnu pješačku, kolno – pješačku ili zelenu površinu pod uvjetom da svijetla visina između uređene površine javne namjene i donjeg ruba istaka ne bude manja od 3,0 m i da vertikalna projekcija istaka bude udaljena minimalno 0,5 m od ruba kolnika.

e. Bočne strane balkona, lođa i terasa te otvorenih pristupnih stuba koje su udaljene od međesusjedne građevne čestice manje od 3 m, do visine 1,8 m moraju se zatvoriti neprozirnim materijalom.

f. Preporuča se osigurati nesmetana insolacija prostorija za boravak djece na način da se građevina gradi na dovoljnoj udaljenosti od postojećih građevina, a u skladu s posebnim propisima (protupožarni uvjeti, opasnosti u slučaju rušenja i sl.).

g. Građevine treba oblikovati sukladno osobitostima lokacije, okolnog područja i krajolika ukojem se građevina nalazi.

10. uvjeti za uređenje građevne čestice, odnosno obuhvata zahvata u prostoru

a. Oborinska voda ne smije se odvoditi na susjednu građevnu česticu ili građevinu, niti ihugrožavati.

b. Prilikom izgradnje kolnih pristupa preko površine javne namjene ne smiju se ugrožavati postojeće građevine na površini javne namjene ili onemogućiti njihovo korištenje.

c. Nije dozvoljena gradnja građevina, zidova i ograda, te podizanje nasada koje ugrožavaju promet. Određivanje polja preglednosti utvrđuje se na temelju posebnog propisa za javne ceste.

d. Promet u mirovanju treba riješiti prema uvjetima određenima u poglavlju 2.1.1. Cestovni promet, podnaslov 2.1.1.4. Promet u mirovanju.

e. Najmanje 10% površine građevne čestice mora biti ozelenjeno. Zelene površine potrebno je urediti i opremiti kvalitetnom urbanom opremom. Ovisno o lokaciji zelene površine potrebno je ozeleniti niskim i visokim zelenilom, upotrebljavajući autohtone vrste biljaka.

f. Iznimno od prethodne točke, za građevine koje sukladno točki 4. ovog stavka imaju najvećikoefficient izgrađenosti (kig) 1,0, najmanja ozelenjena površina građevne čestice može biti i 0%.

g. Na svakoj građevnoj čestici, sukladno sadržaju, namjeni i načinu korištenja površinapotrebno je osigurati mogućnost privremenog odlaganja komunalnog otpada. Potrebno je predvidjeti selektivno odlaganje otpada radi mogućnosti reciklaže.

h. Radi omogućavanja spašavanja osoba iz građevine i gašenja požara na građevini iotvorenom prostoru, građevina mora imati osiguran požarni pristup određen prema posebnom propisu. Ukoliko se požarni pristup ne može osigurati na građevnoj čestici isti se može osigurati s površine javne namjene ili preko susjedne građevne čestice, uz uknjiženje prava prolaza.

11. uvjeti za nesmetan pristup, kretanje, boravak i rad osoba smanjene pokretljivosti

a. Sve građevine se moraju planirati, projektirati i graditi sukladno posebnom propisu osprječavanju arhitektonsko-urbanističkih barijera.

12. način i uvjeti priključenja građevne čestice, odnosno građevine na prometnu površinu i druguinfracstrukturu

a. Minimalna razina komunalne opremljenosti je sljedeća: ostvaren pristup na javnu prometnupovršinu sukladno uvjetima iz poglavlja 2.1.1. Cestovni promet, te propisani broj parkirališnih mjesta, mogućnost priključka na javni vodovod ili na vlastiti bunar, mogućnost priključka na kanalizacijsku mrežu ili vlastitu sabirnu jamu za otpadne vode i mogućnost priključka na elektroenergetsku mrežu.

b. Ako na dijelu građevinskog područja postoji vodoopskrbna i kanalizacijska mreža,građevine se obvezno moraju priključiti na mrežu.

c. Minimalna razina komunalne opremljenosti za građevine koje se postavljaju na površinejavne namjene je: priključak na elektroenergetsku mrežu i priključak na javni ili individualni sustav vodoopskrbe i odvodnje otpadnih voda.

d. Sve trafostanice (TS) moraju imati kolni pristup s površine javne namjene ili pravo služnostiprolaza do površine javne namjene.

13. uvjeti za rekonstrukciju ili uklanjanje postojeće građevine

a. Građevine se rekonstruiraju u skladu s uvjetima za nove građevine.

b. Iznimno od prethodnog stavka, ukoliko su parametri postojećih građevina (dovršenih inedovršenih) veći od propisanih, isti se mogu zadržati bez dodatnog povećavanja.

14. pravila provedbe za pomoćne građevine

a. Primjenjuju se pravila provedbe za glavne građevine.

15. pravila provedbe za prateće građevine druge namjene

a. Primjenjuju se pravila provedbe za glavne građevine.

#### Članak 10.

(1) Pravila provedbe za površinu označenu: I1-1

1. oblik i veličina građevne čestice i/ili obuhvat zahvata u prostoru

a. Najmanja površina građevne čestice iznosi 600 m<sup>2</sup>.

b. Najmanja širina građevne čestice iznosi 20 m.

c. Najmanja dubina građevne čestice iznosi 30 m.

d. Iznimno od alineje a. ove točke, najmanja površina građevne čestice za reciklažno dvorišteiznosi 500 m<sup>2</sup>.

e. Građevna čestica infrastrukturne građevine može imati najmanju površinu jednaku tlocrtnojveličini građevine, te ne mora imati regulacijsku liniju.

f. Za linearne infrastrukturne građevine (osim cesta) ne formiraju se građevne čestice negose iste vode po postojećim česticama osim za pojedinačne građevine na trasi, kada je zbog funkcioniranja građevine potrebno formirati građevnu česticu.

g. Ukoliko se infrastrukturne građevine postavljaju na površinu javne namjene ili građevnučesticu neke druge namjene ne mora se formirati posebna građevna čestica. h. Infrastrukturne građevine mogu se graditi na više građevnih čestica.

i. Za građevine koje se postavljaju na površine javne namjene (kiosci, nadstrešnice za sklanjanje ljudi u javnom prometu, tende, ljetni vrtovi, spomenici i drugi elementi urbane opreme i slično) ne formiraju se građevne čestice nego se postavljaju na građevnu česticu površine javne namjene.

2. namjena pojedinih građevina na građevnoj čestici ili unutar obuhvata zahvata u prostoru

a. Namjena građevine treba biti u skladu s namjenom površine određenom u poglavlju 1.1.

b. Površina pratećih i sekundarnih namjena može biti do 25% površine primarne namjene, i tonakon ili uz privođenje površine primarnoj namjeni.

c. Na području Izdvojenog građevinskog područja izvan naselja Gospodarska zona mogu segraditi reciklažno dvorište i/ili reciklažno dvorište građevinskog otpada.

d. Na području Izdvojenog građevinskog područja izvan naselja Gospodarska zona, mogućaje gradnja građevina za proizvodnju električne energije

(sunčana elektrana) i pomoćnih građevina koje s osnovnom građevinom čine funkcionalnu cjelinu.

e. Na površinama javne namjene mogu se postavljati kiosci, nadstrešnice za sklanjanje ljudi u javnom prometu, tende, ljetne terase, oglasni panoi, kontejneri za otpad (eko -otoci), telefonske govornice, spomenici, fontane, ostala urbana oprema i sl.

f. Reciklažni otoci se postavljaju u načelu unutar površina javne namjene, osim kolnika biciklističkih staza s kojih je moguće organizirati pristup vozila za postavljanje i pražnjenje kontejnera za otpad.

3. smještaj jedne ili više građevina na građevnoj čestici i/ili unutar obuhvata zahvata u prostoru

a. Udaljenost građevine je udaljenost vertikalne projekcije svih nadzemnih dijelova građevine na građevnu česticu, u točki koja je najbliža granici građevne čestice za koju se udaljenost iskazuje (ne uzimaju se u obzir dijelovi nadstrešnice, terase u prizemlju, strehe krovništa, pristupne stepenice, temelji i zaštitni zid hidroizolacije. Udaljenost se uvijek mjeri okomito na među i to od vanjske završno obrađene plohe koja zatvara građevinu. b. Najmanja udaljenost građevine od regulacijske linije iznosi 8,0 m.

c. Najmanja udaljenost građevine od ruba susjednih građevnih čestica iznosi 3,0 m.

d. Najmanja udaljenost fotonaponskih modula i ostalih građevina sunčane elektrane od ruba susjednih građevnih čestica iznosi najmanje 5,0 m.

e. Međusobna udaljenost građevina visine H1 i H2 iznosi  $H1/2 + H2/2$ .

f. Na građevnoj čestici može se graditi samo jedna građevina osnovne namjene, a u njoj, uz njenu ili odvojeno od nje (ovisno o zahtjevima radnog/tehnološkog procesa) mogu se graditi pomoćne građevine, na način da tvore jedan pogon – kompleks koji čini zaokruženu proizvodnu, organizacijsku i tehnološku cjelinu.

4. izgrađenost građevne čestice

a. Najveći koeficijent izgrađenosti (kig) iznosi 0,6.

b. Najveći koeficijent izgrađenosti (kig) za gradnju infrastrukturne građevine iznosi 1,0.

5. iskoristivost građevne čestice

a. Najveći koeficijent iskoristivosti nadzemno (kism) iznosi 1,5.

b. Najveći koeficijent iskoristivosti (kis) iznosi 2,0.

6. građevinska (bruto) površina građevina

a. Najveća građevinska (bruto) površina građevina iznosi 5000 m<sup>2</sup>.

7. visina i broj etaža građevine

a. Najveći broj dopuštenih etaža je  $P_0 + P + 1 + P_k$ .

b. Visina pročelja (H) mora biti u skladu s namjenom i funkcijom građevine, ali ne smije biti veća od 12,0 metra.

c. Iznimno, visina građevine može biti i viša ako to zahtijeva tehnološki proces ili drugi razlogi ako se dokaže opravdanost u pojedinoj građevini ili njenom dijelu.

d. Fotonaponski moduli moraju biti postavljeni tako da je njihov najniži dio na visini višoj od 50cm.

8. veličina građevine koja nije zgrada

a. Za prometne površine i infrastrukturu određena je u poglavlju 2. Infrastrukturni sustavi.

b. Na građevnoj čestici moguće je planirati interne prometnice koje služe servisiranju, bezzavršnog sloja asfalta.

9. uvjeti za oblikovanje građevine

a. Građevine treba oblikovati sukladno osobitostima lokacije, okolnog područja i krajolika ukojem se građevina nalazi.

10. uvjeti za uređenje građevne čestice, odnosno obuhvata zahvata u prostoru

a. Oborinska voda ne smije se odvoditi na susjednu građevnu česticu ili građevinu, niti ihugrožavati.

b. Prilikom izgradnje kolnih pristupa preko površine javne namjene ne smiju se ugrožavati postojeće građevine na površini javne namjene ili onemogućiti njihovo korištenje.

c. Nije dozvoljena gradnja građevina, zidova i ograda, te podizanje nasada koje ugrožavaju promet. Određivanje polja preglednosti utvrđuje se na temelju posebnog propisa za javne ceste.

d. Promet u mirovanju treba riješiti prema uvjetima određenima u poglavlju 2.1.1. Cestovni promet, podnaslov 2.1.1.4. Promet u mirovanju.

e. Zelene površine potrebno je urediti i opremiti kvalitetnom urbanom opremom. Ovisno o lokaciji zelene površine potrebno je ozeleniti niskim i visokim zelenilom, upotrebljavajući autohtone vrste biljaka.

f. Na svakoj građevnoj čestici, sukladno sadržaju, namjeni i načinu korištenja površina potrebno je osigurati mogućnost privremenog odlaganja komunalnog otpada. Potrebno je predvidjeti selektivno odlaganje otpada radi mogućnosti reciklaže. g. Najmanje 20% površine građevne čestice mora biti ozelenjeno.

h. Iznimno od prethodne točke, za građevine koje sukladno točki 4. ovog stavka imaju najveći koeficijent izgrađenosti (kig) 1,0, najmanja ozelenjena površina građevne čestice može biti i 0%.

i. Radi omogućavanja spašavanja osoba iz građevine i gašenja požara na građevini i otvorenom prostoru, građevina mora imati osiguran požarni pristup određen prema posebnom propisu. Ukoliko se požarni pristup ne može osigurati na građevnoj čestici isti se može osigurati s površine javne namjene.

11. uvjeti za nesmetan pristup, kretanje, boravak i rad osoba smanjene pokretljivosti

a. Sve građevine se moraju planirati, projektirati i graditi sukladno posebnom propisu o sprječavanju arhitektonsko-urbanističkih barijera.

12. način i uvjeti priključenja građevne čestice, odnosno građevine na prometnu površinu i drugu infrastrukturu

- a. Građevinska čestica mora imati osiguran pristup javnoj prometnoj površini, sukladnouvjetima određenim u poglavlju 2.1.1. Cestovni promet.
- b. Minimalna razina komunalne opremljenosti je sljedeća: mogućnost priključka na javniovodovod ili na vlastiti bunar, mogućnost priključka na kanalizacijsku mrežu ili vlastitu sabirnu jamu za otpadne vode i mogućnost priključka na elektroenergetsku mrežu.
- c. Ako na dijelu građevinskog područja postoji vodoopskrbna i kanalizacijska mreža, građevine se obvezno moraju priključiti na mrežu.
- d. Minimalna razina komunalne opremljenosti za građevine koje se postavljaju na površine javne namjene je: priključak na elektroenergetsku mrežu i priključak na javni ili individualni sustav vodoopskrbe i odvodnje otpadnih voda.
- e. Pristup do reciklažnog dvorišta mora biti minimalne širine 3,5 m.
- f. Sve trafostanice (TS) moraju imati kolni pristup s površine javne namjene ili pravo služnostiprolaza do površine javne namjene.
13. uvjeti za rekonstrukciju ili uklanjanje postojeće građevine
- a. Građevine se rekonstruiraju u skladu s uvjetima za nove građevine.
- b. Iznimno od prethodnog stavka, ukoliko su parametri postojećih građevina (dovršenih inedovršenih) veći od propisanih, isti se mogu zadržati bez dodatnog povećavanja.
14. pravila provedbe za pomoćne građevine
- a. Primjenjuju se pravila provedbe za glavne građevine.
15. pravila provedbe za prateće građevine druge namjene
- a. Primjenjuju se pravila provedbe za glavne građevine.

### Članak 11.

#### (1) Pravila provedbe za površinu označenu: T1-1

1. oblik i veličina građevne čestice i/ili obuhvat zahvata u prostoru
- a. Oblik i veličina građevne čestice određene su površinom pravila provedbe T1-1 prikazanoga kartografskom prikazu 1.3.1. Pravila provedbe zahvata.
2. namjena pojedinih građevina na građevnoj čestici ili unutar obuhvata zahvata u prostoru
- a. Namjena građevine treba biti u skladu s namjenom površine određenom u poglavlju 1.1.
3. smještaj jedne ili više građevina na građevnoj čestici i/ili unutar obuhvata zahvata u prostoru
- a. Građevine se mogu graditi na regulacijskom pravcu.
- b. Udaljenost građevine je udaljenost vertikalne projekcije svih nadzemnih dijelova građevina na građevnu česticu, u točki koja je najbliža granici građevne čestice za koju se udaljenost iskazuje (ne uzimaju se u obzir dijelovi nadstrešnice, terase u prizemlju, strehe krovista, pristupne stepenice, temelji i zaštitni zid hidroizolacije. Udaljenost se uvijek mjeri okomito na među i to od vanjske završno obrađene plohe koja zatvara građevinu.

- c. Najmanja udaljenost slobodnostojeće zgrade od ruba susjednih građevnih čestica iznosi 3,0 m, ukoliko se prema toj međi na pročelju građevine izvode otvori. Najmanja udaljenost slobodnostojeće zgrade od ruba susjednih građevnih čestica ne određuje se, ukoliko se prema toj međi na pročelju građevine izvode otvori. Otvorima na građevini ne smatraju se dijelovi vanjskog zida od staklene opeke i/ili drugih neprozirnih materijala, otvori na pročelju s neprozirnim staklom i/ili drugim neprozirnim materijalom veličine do 60x60 cm i ventilacijski otvori maksimalnog promjera 15 cm kroz koje nije moguć vizualni kontakt.
4. izgrađenost građevne čestice
- a. Najveći koeficijent izgrađenosti (kig) iznosi 1,0.
5. iskoristivost građevne čestice
- a. Najveći koeficijent iskoristivosti (kis) iznosi 5,0.
6. građevinska (bruto) površina građevina
- a. Najveća građevinska (bruto) površina građevina iznosi 3000 m<sup>2</sup>.
7. visina i broj etaža građevine
- a. Najveći broj etaža je jedna ili više podrumskih etaža+3 nadzemne etaže.
- b. Visina pročelja (H) mora biti u skladu s namjenom i funkcijom građevine, ali ne smije bitiveća od 10,5 metra.
8. veličina građevine koja nije zgrada
- a. Za prometne površine i infrastrukturu određena je u poglavlju 2. Infrastrukturni sustavi.
9. uvjeti za oblikovanje građevine
- a. Dozvoljena je gradnja ravnog krova.
- b. Građevine treba oblikovati sukladno osobitostima lokacije, okolnog područja i krajolika ukolem se građevina nalazi.
- c. Građevine mogu imati istake do 30,0 cm izvan građevne čestice na površinu javnenamjene u nadzemnim etažama: profilacije u žbuci i druge ukrasne elemente na pročelju, uz uvjet da ostane min.1,5 m slobodna širina pješačke staze.
- d. Prozori u potkrovlju se mogu izvesti na zabatnom zidu, u kosini krova ili kao stojeći krovniprozori.
- e. Konzolno izvedeni balkoni, loggie, erkeri i pojedinačni zatvoreni dijelovi građevine mogu seizvesti istaknuti izvan građevne čestice na javnu pješačku, kolno – pješačku ili zelenu površinu pod uvjetom da svijetla visina između uređene površine javne namjene i donjeg ruba istaka ne bude manja od 3,0 m i da istak ne bude širi od 1,5 m na površini javne namjene. Maksimalna građevinska bruto površina tako istaknutih dijelova pojedine etaže ne smije biti veća od 5% građevinske bruto površine etaže. Vertikalna projekcija istaka mora biti udaljena min. 0,5 m od ruba kolnika.
- f. Konzolno izvedene nadstrešnice i to u dijelu pročelja između gornjeg ruba otvora prizemlja idonjeg ruba otvora etaže iznad prizemlja građevine mogu se izvesti istaknuti izvan građevne čestice na javnu pješačku, kolno – pješačku ili zelenu površinu pod uvjetom da svijetla visina između uređene površine

javne namjene i donjeg ruba istaka ne bude manja od 3,0 m i da vertikalna projekcija istaka bude udaljena minimalno 0,5 m o d ruba kolnika.

g. Bočne strane balkona, lođa i terasa te otvorenih pristupnih stuba koje su udaljene od međesusjedne građevne čestice manje od 3 m, do visine 1,8 m moraju se zatvoriti neprozirnim materijalom.

10. uvjeti za uređenje građevne čestice, odnosno obuhvata zahvata u prostoru

a. Oborinska voda ne smije se odvoditi na susjednu građevnu česticu ili građevinu, niti ihugrožavati.

b. Nije dozvoljena gradnja građevina, zidova i ograda, te podizanje nasada koje ugrožavaju promet. Određivanje polja preglednosti utvrđuje se na temelju posebnog propisa za javne ceste.

c. Promet u mirovanju treba riješiti prema uvjetima određenima u poglavlju 2.1.1. Cestovni promet, podnaslov 2.1.1.4. Promet u mirovanju.

d. Na svakoj građevnoj čestici, sukladno sadržaju, namjeni i načinu korištenja površinapotrebno je osigurati mogućnost privremenog odlaganja komunalnog otpada. Potrebno je predvidjeti selektivno odlaganje otpada radi mogućnosti reciklaže. e. Najmanje 10% površine građevne čestice mora biti ozelenjeno.

f. Iznimno od prethodne točke, za građevine koje se grade s koeficijentom izgrađenosti (kig) 0,7 - 1,0, najmanja ozelenjena površina građevne čestice može biti i 0%.

g. Radi omogućavanja spašavanja osoba iz građevine i gašenja požara na građevini iotvorenom prostoru, građevina mora imati osiguran požarni pristup određen prema posebnom propisu. Ukoliko se požarni pristup ne može osigurati na građevnoj čestici isti se može osigurati s površine javne namjene ili preko susjedne građevne čestice, uz uknjiženje prava prolaza.

11. uvjeti za nesmetan pristup, kretanje, boravak i rad osoba smanjene pokretljivosti

a. Sve građevine se moraju planirati, projektirati i graditi sukladno posebnom propisu o sprječavanju arhitektonsko-urbanističkih barijera.

12. način i uvjeti priključenja građevne čestice, odnosno građevine na prometnu površinu i druguinfracstrukturu

a. Građevinska čestica mora imati osiguran pristup javnoj prometnoj površini, sukladnouvjetima određenim u poglavlju 2.1.1. Cestovni promet.

b. Minimalna razina komunalne opremljenosti je sljedeća: mogućnost priključka na javnivotodovod ili na vlastiti bunar, mogućnost priključka na kanalizacijsku mrežu ili vlastitu sabirnu jamu za otpadne vode i mogućnost priključka na elektroenergetsku mrežu.

c. Ako na dijelu građevinskog područja postoji vodoopskrbna i kanalizacijska mreža,građevine se obvezno moraju priključiti na mrežu.

13. uvjeti za rekonstrukciju ili uklanjanje postojeće građevine

a. Građevine se rekonstruiraju u skladu s uvjetima za nove građevine.

b. Iznimno od prethodnog stavka, ukoliko su parametri postojećih građevina (dovršenih inedovršenih) veći od propisanih, isti se mogu zadržati bez dodatnog povećavanja.

14. pravila provedbe za pomoćne građevine

a. Primjenjuju se pravila provedbe za glavne građevine.

15. pravila provedbe za prateće građevine druge namjene

a. Primjenjuju se pravila provedbe za glavne građevine.

(2) Ostala pravila provedbe za površinu označenu: T1-1  
1. broj samostalnih uporabnih cjelina (stan, poslovni prostor, garaža i sl.), broj kreveta i/ili funkcionalnih jedinica

a. Kapacitet smještajne građevine određuje se sa 50 kreveta.

## Članak 12.

(1) Pravila provedbe za površinu označenu: R2-1

1. oblik i veličina građevne čestice i/ili obuhvat zahvata u prostoru

a. Za građevine primarne namjene se ne određuje.

b. Građevna čestica infrastrukturne građevine može imati najmanju površinu jednaku tlocrtnojveličini građevine, te ne mora imati regulacijsku liniju.

c. Za linearne infrastrukturne građevine (osim cesta) ne formiraju se građevne čestice negose iste vode po postojećim česticama osim za pojedinačne građevine na trasi, kada je zbog funkcioniranja građevine potrebno formirati građevnu česticu.

d. Ukoliko se infrastrukturne građevine postavljaju na površinu javne namjene ili građevnučesticu neke druge namjene ne mora se formirati posebna građevna čestica. e. Infrastrukturne građevine mogu se graditi na više građevnih čestica.

f. Za građevine koje se postavljaju na površine javne namjene (kiosci, nadstrešnice za sklanjanje ljudi u javnom prometu, tende, ljetni vrtovi, spomenici i drugi elementi urbane opreme i slično) ne formiraju se građevne čestice nego se postavljaju na građevnu česticu površine javne namjene.

2. namjena pojedinih građevina na građevnoj čestici ili unutar obuhvata zahvata u prostoru

a. Namjena građevine treba biti u skladu s namjenom površine određenom u poglavlju 1.1.

b. Na površinama javne namjene mogu se postavljati kiosci, nadstrešnice za sklanjanje ljudi u javnom prometu, tende, ljetne terase, oglasni panoi, kontejneri za otpad (eko -otoci), telefonske govornice, spomenici, fontane, ostala urbana oprema i sl.

c. Reciklažni otoci se postavljaju u načelu unutar površina javne namjene, osim kolnika ibiciklističkih staza s kojih je moguće organizirati pristup vozila za postavljanje i pražnjenje kontejnera za otpad.

3. smještaj jedne ili više građevina na građevnoj čestici i/ili unutar obuhvata zahvata u prostoru

a. Udaljenost građevine je udaljenost vertikalne projekcije svih nadzemnih dijelova građevina građevnu česticu, u točki koja je najbliža granici građevne čestice za koju se udaljenost iskazuje (ne uzimaju se u obzir dijelovi nadstrešnice, terase u prizemlju, strehe krovista, pristupne stepenice, temelji i zaštitni zid hidroizolacije. Udaljenost se uvijek mjeri okomito na među i to od vanjske završno obrađene plohe koja zatvara građevinu.

b. Najmanja udaljenost građevine od ruba susjednih građevnih čestica iznosi 3,0 m.

4. izgrađenost građevne čestice

a. Najveći koeficijent izgrađenosti (kig) iznosi 0,4. Otvoreni sportsko-rekreacijski tereni neuračunavaju se u izračun površine zemljišta pod građevinom.

b. Najveći koeficijent izgrađenosti (kig) za gradnju infrastrukturne građevine iznosi 1,0.

5. iskoristivost građevne čestice

a. Najveći koeficijent iskoristivosti (kis) iznosi 1,6.

6. građevinska (bruto) površina građevina

a. Najveća građevinska (bruto) površina iznosi 2000 m<sup>2</sup>.

7. visina i broj etaža građevine

a. Najveći broj etaža je Po ili S+3 nadzemne etaže.

b. Najveća dopuštena visina pročelja (H) iznosi 10,5 m.

8. veličina građevine koja nije zgrada

a. Za prometne površine i infrastrukturu određena je u poglavlju 2. Infrastrukturni sustavi.

9. uvjeti za oblikovanje građevine

a. Otvorene sportsko-rekreacijske terene potrebno je orijentirati u pravcu sjever-jug gdje gdje to moguće.

b. Građevine mogu imati istake do 30,0 cm izvan građevne čestice na površinu javne namjene u nadzemnim etažama: profilacije u žbuci i druge ukrasne elemente na pročelju, uz uvjet da ostane min.1,5 m slobodna širina pješačke staze.

c. Prozori u potkrovlju se mogu izvesti na zabatnom zidu, u kosini krova ili kao stojeći krovni prozori.

d. Konzolno izvedeni balkoni, loggie, erkeri i pojedinačni zatvoreni dijelovi građevine mogu se izvesti istaknuti izvan građevne čestice na javnu pješačku, kolno – pješačku ili zelenu površinu pod uvjetom da svjetla visina između uređene površine javne namjene i donjeg ruba istaka ne bude manja od 3,0 m i da istak ne bude širi od 1,5 m na površini javne namjene. Maksimalna građevinska bruto površina tako istaknutih dijelova pojedine etaže ne smije biti veća od 5% građevinske bruto površine etaže. Vertikalna projekcija istaka mora biti udaljena min. 0,5 m od ruba kolnika.

e. Konzolno izvedene nadstrešnice i to u dijelu pročelja između gornjeg ruba otvora prizemlja i donjeg ruba otvora etaže iznad prizemlja građevine mogu se izvesti istaknuti izvan građevne čestice na javnu

pješačku, kolno – pješačku ili zelenu površinu pod uvjetom da svjetla visina između uređene površine javne namjene i donjeg ruba istaka ne bude manja od 3,0 m i da vertikalna projekcija istaka bude udaljena minimalno 0,5 m o d ruba kolnika.

f. Bočne strane balkona, lođa i terasa te otvorenih pristupnih stuba koje su udaljene od međesusjedne građevne čestice manje od 3 m, do visine 1,8 m moraju se zatvoriti neprozirnim materijalom.

g. Građevine treba oblikovati sukladno osobitostima lokacije, okolnog područja i krajolika ukojem se građevina nalazi.

10. uvjeti za uređenje građevne čestice, odnosno obuhvata zahvata u prostoru

a. Oborinska voda ne smije se odvoditi na susjednu građevnu česticu ili građevinu, niti ihugrožavati.

b. Prilikom izgradnje kolnih pristupa preko površine javne namjene ne smiju se ugrožavati postojeće građevine na površini javne namjene ili onemogućiti njihovo korištenje.

c. Nije dozvoljena gradnja građevina, zidova i ograda, te podizanje nasada koje ugrožavaju promet. Određivanje polja preglednosti utvrđuje se na temelju posebnog propisa za javne ceste.

d. Promet u mirovanju treba riješiti prema uvjetima određenima u poglavlju 2.1.1. Cestovni promet, podnaslov 2.1.1.4. Promet u mirovanju.

e. Najmanje 10% površine građevne čestice mora biti ozelenjeno. Zelene površine potrebno je urediti i opremiti kvalitetnom urbanom opremom. Ovisno o lokaciji zelene površine potrebno je ozeleniti niskim i visokim zelenilom, upotrebljavajući autohtone vrste biljaka.

f. Iznimno od prethodne točke, za građevine koje se grade s koeficijentom izgrađenosti (kig) 1,0, najmanja ozelenjena površina građevne čestice može biti i 0%.

g. Na svakoj građevnoj čestici, sukladno sadržaju, namjeni i načinu korištenja površina potrebno je osigurati mogućnost privremenog odlaganja komunalnog otpada. Potrebno je predvidjeti selektivno odlaganje otpada radi mogućnosti reciklaže.

h. Radi omogućavanja spašavanja osoba iz građevine i gašenja požara na građevini i otvorenom prostoru, građevina mora imati osiguran požarni pristup određen prema posebnom propisu. Ukoliko se požarni pristup ne može osigurati na građevnoj čestici isti se može osigurati s površine javne namjene ili preko susjedne građevne čestice, uz uknjiženje prava prolaza.

11. uvjeti za nesmetan pristup, kretanje, boravak i rad osoba smanjene pokretljivosti

a. Sve građevine se moraju planirati, projektirati i graditi sukladno posebnom propisu osprječavanju arhitektonsko-urbanističkih barijera.

12. način i uvjeti priključenja građevne čestice, odnosno građevine na prometnu površinu i drugu infrastrukturu

- a. Građevinska čestica mora imati osiguran pristup javnoj prometnoj površini, sukladnouvjetima određenim u poglavlju 2.1.1. Cestovni promet.
  - b. Minimalna razina komunalne opremljenosti je sljedeća: mogućnost priključka na javniovodovod ili na vlastiti bunar, mogućnost priključka na kanalizacijsku mrežu ili vlastitu sabirnu jamu za otpadne vode i mogućnost priključka na elektroenergetsku mrežu.
  - c. Ako na dijelu građevinskog područja postoji vodoopskrbna i kanalizacijska mreža, građevine se obvezno moraju priključiti na mrežu.
  - d. Sve trafostanice (TS) moraju imati kolni pristup s površine javne namjene ili pravo služnostiprolaza do površine javne namjene.
13. uvjeti za rekonstrukciju ili uklanjanje postojeće građevine
- a. Građevine se rekonstruiraju u skladu s uvjetima za nove građevine.
  - b. Iznimno od prethodnog stavka, sve postojeće građevine mogu se rekonstruirati poduvjetom da se vanjski gabariti ne povećavaju iznad vrijednosti propisanih odredbama ovog Plana.
14. pravila provedbe za pomoćne građevine
- a. Primjenjuju se pravila provedbe za glavne građevine.
15. pravila provedbe za prateće građevine druge namjene
- a. Primjenjuju se pravila provedbe za glavne građevine

### Članak 13.

#### (1) Pravila provedbe za površinu označenu: IS2-1

1. oblik i veličina građevne čestice i/ili obuhvat zahvata u prostoru
  - a. Građevna čestica infrastrukturne građevine može imati najmanju površinu jednaku tlocrtnoj veličini građevine, te ne mora imati regulacijsku liniju.
  - b. Za linearne infrastrukturne građevine (osim cesta) ne formiraju se građevne čestice negose iste vode po postojećim česticama osim za pojedinačne građevine na trasi, kada je zbog funkcioniranja građevine potrebno formirati građevnu česticu.
  - c. Ukoliko se infrastrukturne građevine postavljaju na površinu javne namjene ili građevnu česticu neke druge namjene ne mora se formirati posebna građevna čestica.
  - d. Infrastrukturne građevine mogu se graditi na više građevnih čestica.
  - e. Za građevine koje se postavljaju na površine javne namjene (kiosci, nadstrešnice za sklanjanje ljudi u javnom prometu, tende, ljetni vrtovi, spomenici i drugi elementi urbane opreme i slično) ne formiraju se građevne čestice nego se postavljaju na građevnu česticu površine javne namjene.
2. namjena pojedinih građevina na građevnoj čestici ili unutar obuhvata zahvata u prostoru
  - a. Namjena građevine treba biti u skladu s namjenom površine određenom u poglavlju 1.1.
  - b. Na površinama javne namjene mogu se postavljati kiosci, nadstrešnice za sklanjanje ljudi

- u javnom prometu, tende, ljetne terase, oglasni panoi, kontejneri za otpad (eko -otoci), telefonske govornice, spomenici, fontane, ostala urbana oprema i sl.
  - c. Reciklažni otoci se postavljaju u načelu unutar površina javne namjene, osim kolnika ibiciklističkih staza s kojih je moguće organizirati pristup vozila za postavljanje i pražnjenje kontejnera za otpad.
3. smještaj jedne ili više građevina na građevnoj čestici i/ili unutar obuhvata zahvata u prostoru. Ne određuje se.
4. izgrađenost građevne čestice
    - a. Najveći koeficijent izgrađenosti (kig) za gradnju infrastrukturne građevine iznosi 1,0.
    5. iskoristivost građevne čestice
      - a. Najveći koeficijent iskoristivosti (kisp) iznosi 1,0.
      6. građevinska (bruto) površina građevina
        - a. Ne određuje se.
        7. visina i broj etaža građevine
          - a. Najveći broj dopuštenih etaža je 1 podzemna i 1 nadzemna etaža (Po + P).
          - b. Visina pročelja (H) mora biti u skladu s namjenom i funkcijom građevine, ali ne smije bitiveća od 4,0 metra.
        8. veličina građevine koja nije zgrada
          - a. Za prometne površine i infrastrukturu određena je u poglavlju 2. Infrastrukturni sustavi.
        9. uvjeti za oblikovanje građevine
          - a. Ne određuju se.
        10. uvjeti za uređenje građevne čestice, odnosno obuhvata zahvata u prostoru
          - a. Najmanje 10% površine građevne čestice mora biti ozelenjeno.
        11. uvjeti za nesmetan pristup, kretanje, boravak i rad osoba smanjene pokretljivosti
          - a. Sve građevine se moraju planirati, projektirati i graditi sukladno posebnom propisu osprječavanju arhitektonsko-urbanističkih barijera.
        12. način i uvjeti priključenja građevne čestice, odnosno građevine na prometnu površinu i druguinfrastukturu
          - a. Ne određuje se.
        13. uvjeti za rekonstrukciju ili uklanjanje postojeće građevine
          - a. Građevine se rekonstruiraju u skladu s uvjetima za nove građevine.
          - b. Iznimno od prethodnog stavka, ukoliko su parametri postojećih građevina (dovršenih inedovršenih) veći od propisanih, isti se mogu zadržati bez dodatnog povećavanja.
        14. pravila provedbe za pomoćne građevine
          - a. Primjenjuju se pravila provedbe za glavne građevine.
        15. pravila provedbe za prateće građevine druge namjene
          - a. Primjenjuju se pravila provedbe za glavne građevine.

**Članak 14.**

(1) Pravila provedbe za površinu označenu: IS7-1

1. oblik i veličina građevne čestice i/ili obuhvat zahvata u prostoru

a. Oblik i veličina građevne čestice određene su površinom pravila provedbe prikazanog nakartografskom prikazu 1.3.1. Pravila provedbe zahvata.

2. namjena pojedinih građevina na građevnoj čestici ili unutar obuhvata zahvata u prostoru

a. Namjena građevine treba biti u skladu s namjenom površine određenom u poglavlju 1.1.

b. Osnovna namjena sunčane elektrane je proizvodnja električne energije, uz mogućnostskladištenja električne energije. Pod sunčanom elektranom podrazumijeva se cjelina sastavljena od više polja fotonaponskih modula, rasklopnog postrojenja odnosno jedne ili više internih trafostanica, pripadajuće elektroenergetske mreže, građevina koje upotpunjuju i služe primarnoj namjeni sunčane elektrane, internih kolnih prilaza i prometnica, ograde, videonadzora, rasvjete i slično.

3. smještaj jedne ili više građevina na građevnoj čestici i/ili unutar obuhvata zahvata u prostoru

a. Na građevnoj čestici može se graditi samo jedna građevina osnovne namjene, a u njoj, uz nju ili odvojeno od nje (ovisno o zahtjevima radnog/tehnološkog procesa) mogu se graditi pomoćne građevine, na način da tvore samo jedan pogon – kompleks koji čini zaokruženu proizvodnu, organizacijsku i tehnološku cjelinu.

b. Na građevnoj čestici potrebno je od koridora planirane državne ceste osigurati zaštitni pojas najmanje širine 10,0 m.

c. Najmanja udaljenost fotonaponskih modula i ostalih građevina sunčane elektrane od granica građevne čestice iznosi najmanje 5,0 m.

4. izgrađenost građevne čestice

a. Najveći koeficijent izgrađenosti (kig) iznosi 0,7. U izračun koeficijenta izgrađenosti računa se i vertikalna projekcija fotonaponskih modula.

5. iskoristivost građevne čestice

a. Najveći koeficijent iskoristivosti (kis) iznosi 0,7.

6. građevinska (bruto) površina građevina

a. Najveća građevinska (bruto) površina građevina koje upotpunjuju i služe primarnoj namjeni iznosi 200 m<sup>2</sup>.

7. visina i broj etaža građevine

a. Najveći broj dopuštenih etaža je 1 podzemna i 1 nadzemna etaža (Po + P).

b. Visina pročelja (H) mora biti u skladu s namjenom i funkcijom građevine, ali ne smije biti veća od 4,0 metra.

c. Fotonaponski moduli moraju biti postavljeni tako da je njihov najniži dio na visini višoj od 50cm od konačno uređenog terena.

8. veličina građevine koja nije zgrada

a. Na građevnoj čestici moguće je planirati interne prometnice koje služe servisiranju, bez završnog sloja asfalta.

9. uvjeti za oblikovanje građevine

a. Prilikom postavljanja fotonaponskih modula potrebno je optimalno rasporediti module, odrediti njihov broj, kut nagiba i azimut te način elektroenergetskog spajanja.

b. Osnovne komponente sunčane elektrane su fotonaponski moduli koji se postavljaju nanosivu potkonstrukciju, izmjenjivači i kabelaške veze, rasklopnog postrojenja, postrojenje za skladištenje električne energije, te jedna ili više internih transformatorskih stanica, pri čemu se fotonaponski moduli grupiraju u solarna polja, a više solarnih polja čini sunčanu elektranu.

10. uvjeti za uređenje građevne čestice, odnosno obuhvata zahvata u prostoru

a. Najmanje 10% površine građevne čestice mora biti ozelenjeno, pri čemu se u površinu podzelenjenom mogu uračunavati i ozelenjeni razmaci između modula i površine ispod modula.

b. Promet u mirovanju treba riješiti unutar građevne čestice. Potrebno je osigurati najmanje 1 parkirno mjesto.

c. Na građevnoj čestici moguće je planirati interne prometnice. U cilju zaštite od erozije, interne prometnice izvesti na način da oborinska odvodnja ne uzrokuje pojačanu eroziju u okolnom terenu.

d. Ulične ograde u pravilu treba postavljati na regulacijskim linijama ulica.

e. Ograde se izvode kao neupadljive, prozirne.

f. Radi omogućavanja spašavanja osoba iz građevine i gašenja požara na građevini i otvorenom prostoru, građevina mora imati osiguran požarni pristup određen prema posebnom propisu. Ukoliko se požarni pristup ne može osigurati na građevnoj čestici isti se može osigurati s površine javne namjene ili preko susjedne građevne čestice, uz uknjiženje prava prolaza.

11. uvjeti za nesmetan pristup, kretanje, boravak i rad osoba smanjene pokretljivosti

a. Sve nove građevine i površine moraju biti izvedene bez arhitektonskih barijera.

b. Sve postojeće građevine prilikom rekonstrukcije treba urediti u skladu s propisima inormativima za smanjenje ili uklanjanje postojećih arhitektonsko-urbanističkih barijera.

12. način i uvjeti priključenja građevne čestice, odnosno građevine na prometnu površinu i drugu infrastrukturu

a. Kolni pristup na građevnu česticu mora biti osiguran s javne prometne površine, koja može biti i neasfaltirani (makadamski) poljski put.

b. Priključak sunčane elektrane na elektroenergetsku mrežu sastoji se od pripadajućetrafostanice smještene unutar obuhvata sunčane elektrane i priključnog dalekovoda (DV) ili kabela (KB) na postojeći ili planirani dalekovod (DV)

ili kabel (KB) ili na postojeću ili planiranu trafostanicu u nadležnosti operatora elektroenergetske mreže.

c. Za preuzimanje proizvedene električne energije u distribucijski sustav omogućava seizgradnja elektroenergetskih postrojenja (rasklopno postrojenje, jedna ili više trafostanica), distribucijskih i instalacijskih vodova, veličine i snage potrebne za prihvat proizvedene električne energije. Način i uvjeti priključenja sunčane elektrane na elektroenergetsku mrežu bit će definirani posebnim projektom u skladu s posebnim propisima i posebnim uvjetima i suglasnostima nadležnog distributera.

d. Oborinsku odvodnju potrebno je riješiti u skladu s posebnim uvjetima nadležnog tijela.

e. Opremanje građevne čestice ostalom komunalnom infrastrukturom nije planirano.

13. uvjeti za rekonstrukciju ili uklanjanje postojeće građevine

a. Građevine se rekonstruiraju u skladu s uvjetima za nove građevine.

b. Iznimno od prethodnog stavka, sve postojeće građevine mogu se rekonstruirati poduvjetom da se vanjski gabariti ne povećavaju iznad vrijednosti propisanih odredbama ovog Plana.

14. pravila provedbe za pomoćne građevine

a. Nije dozvoljena gradnja pomoćnih građevina.

15. pravila provedbe za prateće građevine druge namjene

a. Nije dozvoljena gradnja pomoćnih građevina.

### Članak 15.

(1) Pravila provedbe za površinu označenu: VZ-1

1. oblik i veličina građevne čestice i/ili obuhvat zahvata u prostoru

a. Obuhvat zahvata u prostoru čini jedna ili više katastarskih čestica, a minimalno 80% čestica koje čine obuhvat zahvata u prostoru moraju biti fizički povezane. Čestice se smatraju fizički povezanim a ako ih dijele melioracijski kanali i poljski putevi. Najmanje 50% čestica mora se nalaziti unutar administrativne granice Općine Vođinci.

b. Najmanja površina obuhvata zahvata u prostoru za građevine u funkciji intenzivne ratarske proizvodnje iznosi 15 ha.

c. Najmanja površina obuhvata zahvata u prostoru za građevine u funkciji uzgoja voća iznosi 5 ha.

d. Najmanja površina obuhvata zahvata u prostoru za građevine u funkciji uzgoja povrća iznosi 3 ha.

e. Najmanja površina obuhvata zahvata u prostoru za građevine u funkciji uzgoja vinove loze iznosi 1 ha.

f. Najmanja površina obuhvata zahvata u prostoru za građevine u funkciji uzgoja cvijeća isadnica iznosi 0,5 ha.

g. Za gradnju plastenika i staklenika ne određuje se najmanja veličina građevne čestice ni obuhvat zahvata u prostoru.

2. namjena pojedinih građevina na građevnoj čestici ili unutar obuhvata zahvata u prostoru

a. Namjena građevine treba biti u skladu s namjenom površine određenom u poglavlju 1.1.

b. Na građevnoj čestici može se graditi samo jedna građevina osnovne namjene, a u njoj, uznu ili odvojeno od nje (ovisno o zahtjevima radnog/tehnološkog procesa) mogu se graditi pomoćne i prateće građevine, na način da tvore jedan kompleks koji čini zaokruženu proizvodnu, organizacijsku i tehnološku cjelinu.

c. Reciklažni otoci se postavljaju u načelu unutar površina javne namjene, osim kolnika biciklističkih staza s kojih je moguće organizirati pristup vozila za postavljanje i pražnjenje kontejnera za otpad.

3. smještaj jedne ili više građevina na građevnoj čestici i/ili unutar obuhvata zahvata u prostoru

a. Minimalna udaljenost građevina u funkciji poljoprivredne proizvodnje i preradopoljoprivrednih proizvoda, građevina u funkciji ratarske proizvodnje i građevina za vlastite gospodarske potrebe od svih građevinskih područja iznosi 200 m.

b. Minimalna udaljenost građevina u funkciji poljoprivredne proizvodnje i preradopoljoprivrednih proizvoda, građevina u funkciji ratarske proizvodnje i građevina za vlastite gospodarske potrebe od ruba susjednih čestica iznosi 3,0 m.

c. Udaljenost građevina od ruba zemljišnog posjeda razvrstane ceste iznosi: od državne ceste 100 m, od županijske ceste 50 m, od lokalne ceste 30 m, a od nerazvrstane ceste 15 m.

d. Minimalna udaljenost građevina u funkciji poljoprivredne proizvodnje i preradopoljoprivrednih proizvoda, građevina u funkciji ratarske proizvodnje i građevina za vlastite gospodarske potrebe od osi pristupne ceste iznosi 15 m.

e. Benzinske postaje mogu se graditi u pojasu dubine max. 150,0 m od osi postojeće javne ceste, sukladno posebnom propisu.

4. izgrađenost građevne čestice

a. Najveći koeficijent izgrađenosti (kig) za gradnju infrastrukturne građevine iznosi 1,0.

b. Najveći koeficijent izgrađenosti građevne čestice benzinske postaje iznosi 0,5.

c. Najveća površina zemljišta pod građevinama iznosi 10000 m<sup>2</sup>.

5. iskoristivost građevne čestice

a. Najveći koeficijent iskoristivosti građevne čestice (kis) benzinske postaje iznosi 0,8.

6. građevinska (bruto) površina građevina

a. Ne određuje se.

7. visina i broj etaža građevine

a. Najveći broj dopuštenih etaža je prizemlje i potkrovlje. Broj etaža može biti i veći kada to zahtijeva tehnološki proces.

b. Najveća dopuštena visina pročelja (H) iznosi 7,5 m. Iznimno, visina građevine može biti i viša u pojedinoj građevini ili njenom dijelu kada to zahtijeva tehnološki proces.

8. veličina građevine koja nije zgrada
  - a. Na građevnoj čestici moguće je planirati interne prometnice, bez završnog sloja asfalta.
  - b. Za prometne površine i infrastrukturu određena je u poglavlju 2. Infrastrukturni sustavi.
9. uvjeti za oblikovanje građevine
  - a. Na građevnoj čestici može se graditi više građevina koje se grade isključivo kao jedinstvena arhitektonsko-oblikovna cjelina.
  - b. Građevine treba oblikovati sukladno osobitostima lokacije, okolnog područja i krajolika ukojem se građevina nalazi.
10. uvjeti za uređenje građevne čestice, odnosno obuhvata zahvata u prostoru
  - a. Oko građevina je obvezna sadnja niskog i visokog zelenila, a ograđivanje građevne čestice dozvoljeno isključivo ogradom od pletiva s parapetom visine max. 30,0 cm ili živicom. b. Visina ograde iznosi najviše 1.8 m.
  - c. Najmanje 5 % površine građevne čestice mora biti ozelenjeno.
  - d. Ograditi se može i poljoprivredno zemljište sukladno uvjetima iz prethodnog stavka.
  - e. Radi omogućavanja spašavanja osoba iz građevine i gašenja požara na građevini iotvorenom prostoru, građevina mora imati osiguran požarni pristup određen prema posebnom propisu. Ukoliko se požarni pristup ne može osigurati na građevnoj čestici isti se može osigurati s površine javne namjene ili preko susjedne građevne čestice, uz uknjiženje prava prolaza.
  - f. Na čestici je potrebno osigurati namanje 2 parkirna mjesta.
11. uvjeti za nesmetan pristup, kretanje, boravak i rad osoba smanjene pokretljivosti
  - a. Sve nove građevine i površine moraju biti izvedene bez arhitektonskih barijera.
  - b. Sve postojeće građevine prilikom rekonstrukcije treba urediti u skladu s propisima inormativima za smanjenje ili uklanjanje postojećih arhitektonsko-urbanističkih barijera.
12. način i uvjeti priključenja građevne čestice, odnosno građevine na prometnu površinu i drugu infrastrukturu
  - a. Katastarska čestica mora imati pristup s prometne površine, koja može biti i neasfaltirani(makadamski) poljski put.
  - b. Minimalna razina komunalne opremljenosti je sljedeća: mogućnost priključka na javniovodovod ili na vlastiti bunar, mogućnost priključka na kanalizacijsku mrežu ili vlastitu sabirnu jamu za otpadne vode i mogućnost priključka na elektroenergetsku mrežu ili vlastiti sustav opskrbe električnom energijom.
13. uvjeti za rekonstrukciju ili uklanjanje postojeće građevine
  - a. Građevine se rekonstruiraju u skladu s uvjetima za nove građevine.
  - b. Iznimno od prethodnog stavka, sve postojeće građevine mogu se rekonstruirati poduvjetom da se vanjski gabariti ne povećavaju iznad vrijednosti

propisanih odredbama ovog Plana. Postojeće građevine mogu se rekonstruirati u opsegu neophodnom za poboljšanje uvjeta života i rada te očuvanja okoliša i zaštite od nesreća.

c. Pod opsegom neophodnim za poboljšanje uvjeta života i rada iz prethodnog stavkapodrazumijeva se: obnova, sanacija i zamjena oštećenih i dotrajalih konstruktivnih i drugih dijelova građevine u postojećim gabaritima priključak na građevine i uređaje komunalne infrastrukture, te rekonstrukcija svih vrsta instalacija obnova građevina u svrhu unaprjeđenja energetske učinkovitosti, osiguranja zdravih unutarnjih klimatskih uvjeta, zaštite od požara i smanjenja rizika povezanih s pojačanom seizmičkom aktivnosti, unaprjeđenja ostalih temeljnih zahtjeva za građevinu, izgradnje parkirališta za bicikle, punionica za električna vozila, unaprjeđenja pristupačnosti osobama s invaliditetom i smanjenom pokretljivosti, primjene mjera zelene infrastrukture na zgradi (pročelje/krov) i čestici zgrade te ostalih mjera koje doprinose klimatskoj otpornosti i cilju dekarbonizacije zgrada do 2050. godine.

14. pravila provedbe za pomoćne građevine

a. Primjenjuju se pravila provedbe za glavne građevine.

15. pravila provedbe za prateće građevine druge namjene

a. Primjenjuju se pravila provedbe za glavne građevine.

#### Članak 16.

(1) Pravila provedbe za površinu označenu: OZ-1

1. oblik i veličina građevne čestice i/ili obuhvat zahvata u prostoru

a. Najmanja površina građevne čestice za gradnju stambenih i pomoćnih građevina zavlaitite potrebe iznosi 20 ha.

b. Najmanja površina građevne čestice za gradnju građevina za potrebe seoskog turizmaiznosi 2ha.

c. Obuhvat zahvata u prostoru čini jedna ili više katastarskih čestica, a minimalno 80%čestica koje čine obuhvat zahvata u prostoru moraju biti fizički povezane. Čestice se smatraju fizički povezanim i ako ih dijele melioracijski kanali i poljski putevi. Najmanje 50% čestica mora se nalaziti unutar administrativne granice Općine Vodinci.

d. Najmanja površina obuhvata zahvata u prostoru za građevine u funkciji intenzivne ratarskeproizvodnje iznosi 15 ha.

e. Najmanja površina obuhvata zahvata u prostoru za građevine u funkciji uzgoja voća iznosi5 ha.

f. Najmanja površina obuhvata zahvata u prostoru za građevine u funkciji uzgoja povrćaiznosi 3 ha.

g. Najmanja površina obuhvata zahvata u prostoru za građevine u funkciji uzgoja vinove lozeiznosi 1 ha.

h. Najmanja površina obuhvata zahvata u prostoru za građevine u funkciji uzgoja cvijeća isadnica iznosi 0,5 ha.

i. Za gradnju plastenika i staklenika ne određuje se najmanja veličina građevne čestice niobuhvata zahvata u prostoru.

2. namjena pojedinih građevina na građevnoj čestici ili unutar obuhvata zahvata u prostoru

a. Namjena građevine treba biti u skladu s namjenom površine određenom u poglavlju 1.1.

b. Izgradnja novih ribnjaka izvan građevinskog područja moguća je samo na zemljištukatastarskih kultura: močvara, trstik i neplodno tlo, u napuštenim koritima i rukavcima rijeka i vodotoka.

c. Na građevnoj čestici može se graditi samo jedna građevina osnovne namjene, a u njoj, uznju ili odvojeno od nje (ovisno o zahtjevima radnog/tehnološkog procesa) mogu se graditi pomoćne i prateće građevine, na način da tvore jedan kompleks koji čini zaokruženu proizvodnu, organizacijsku i tehnološku cjelinu.

d. Građevine za vlastite potrebe grade se kao jedinstvena arhitektonsko-oblikovna cjelina spoljoprivrednim građevinama za uzgoj životinja uz uvjet da im površina ne prelazi 20 % ukupno izgrađene površine poljoprivredne namjene. Ukoliko se na takvim česticama planira i gradnja građevina za potrebe seoskog turizma stambenu površinu je moguće povećati samo za onaj dio koji služi za smještaj gostiju.

e. Kapacitet građevina za uzgoj životinje iskazuje se u uvjetnim grlima. Uvjetna grla određuje prema koeficijentima: krava, steona junica-1,0; bikovi-1,5; volovi-1,2; junad 1-2 godine-0,7; junad 6-12 mjeseci-0,5; telad-0,25; krmače+prasad-0,3; tovne svinje do 6 mjeseci-0,25; mlade svinje 2 do 6 mjeseci-0,13; prasad do 2 mjeseca-0,02; teški konji-1,2; srednje teški konji-1,0; laki konji-0,7; ždrebad-0,7; ovce, ovnovi, koze i jarci-0,1. Za sve ostale životinje broj uvjetnih grla utvrđuje se na način da se broj grla u jednom turnusu pomnoži s prosječnom težinom životinje na kraju turnusa i podijeli s 500.

f. Reciklažni otoci se postavljaju u načelu unutar površina javne namjene, osim kolnika ibiciklističkih staza s kojih je moguće organizirati pristup vozila za postavljanje i pražnjenje kontejnera za otpad.

3. smještaj jedne ili više građevina na građevnoj čestici i/ili unutar obuhvata zahvata u prostoru

a. Minimalno 200 m od svih građevinskih područja moraju biti udaljene građevine u funkcijipoljoprivredne proizvodnje i prerade poljoprivrednih proizvoda, građevine u funkciji ratarske proizvodnje i građevine za vlastite gospodarske potrebe.

b. Minimalno 100 m od građevinskog područja naselja moraju biti udaljene farme i građevineza uzgoj životinja kapaciteta: 50 uvjetnih grla (dalje u tekstu: UG) za krave i steone junice; 33 UG za bikove; 71 UG za junad 1-2 godine; 100 UG za junad 6-12 mjeseci; 200 UG za telad;

167 UG za krmače+prasad; 200 UG za tovne svinje do 6 mjeseci; 42 UG za teške konje; 50 UG za srednje teške konje; 71 UG za lake konje; 71 UG za ždrebad; 500 UG za ovce, ovnove, koze i jarce.

c. Minimalno 200 m od građevinskog područja naselja moraju biti udaljene farme i građevineza uzgoj životinja kapaciteta: 100 UG za krave i steone junice; 67 UG za bikove; 143 UG za junad 1-2 godine; 200 UG za junad 6-12 mjeseci; 400 UG za telad; 333 UG za krmače+prasad; 400 UG za tovne svinje do 6 mjeseci; 83 UG za teške konje; 100 UG za srednje teške konje; 143 UG za lake konje; 143 UG za ždrebad; 1000 UG za ovce, ovnove, koze i jarce.

d. Minimalno 300 m od građevinskog područja naselja moraju biti udaljene farme i građevineza uzgoj životinja kapaciteta: 200 UG za krave i steone junice; 133 UG za bikove; 286 UG za junad 1-2 godine; 400 UG za junad 6-12 mjeseci; 800 UG za telad; 666 UG za krmače+prasad; 800 UG za tovne svinje do 6 mjeseci; 166 UG za teške konje; 200 UG za srednje teške konje; 286 UG za lake konje; 286 UG za ždrebad; 2000 UG za ovce, ovnove, koze i jarce.

e. Minimalno 400 m od građevinskog područja naselja moraju biti udaljene farme i građevineza uzgoj životinja kapaciteta: 400 UG za krave i steone junice; 267 UG za bikove; 571 UG za junad 1-2 godine; 800 UG za junad 6-12 mjeseci; 1600 UG za telad; 1333 UG za krmače+prasad; 1600 UG za tovne svinje do 6 mjeseci; 333 UG za teške konje; 400 UG za srednje teške konje; 571 UG za lake konje; 571 UG za ždrebad; 4000 UG za ovce, ovnove, koze i jarce.

f. Minimalno 500 m od građevinskog područja naselja moraju biti udaljene farme i građevineza uzgoj životinja kapaciteta: 800 UG za krave i steone junice; 533 UG za bikove; 1142 UG za junad 1-2 godine; 1600 UG za junad 6-12 mjeseci; 3200 UG za telad; 2667 UG za krmače+prasad; 3200 UG za tovne svinje do 6 mjeseci; 667 UG za teške konje; 800 UG za srednje teške konje; 1142 UG za lake konje; 1142 UG za ždrebad; 8000 UG za ovce, ovnove, koze i jarce.

g. Minimalna udaljenost građevina u funkciji poljoprivredne proizvodnje i preradepoljoprivrednih proizvoda, građevina u funkciji ratarske proizvodnje, građevina za vlastite potrebe i potrebe seoskog turizma, građevina za vlastite gospodarske potrebe od ruba susjednih čestica iznosi 3,0 m.

h. Minimalna udaljenost ribnjaka, farmi i građevina za uzgoj životinja od ruba susjednihčestica iznosi 5,0 m.

i. Minimalna udaljenost građevina u funkciji poljoprivredne proizvodnje i preradepoljoprivrednih proizvoda, građevina u funkciji ratarske proizvodnje, građevina za vlastite potrebe i potrebe seoskog turizma, građevina za vlastite gospodarske potrebe od ruba zemljišnog pojasa razvrstane ceste iznosi: od državne ceste 100 m, od županijske ceste 50 m, od lokalne ceste 30 m, a od nerazvrstane ceste 15 m.

j. Minimalna udaljenost ribnjaka, farmi i građevina za uzgoj životinja od ruba zemljišnogposjeda razvrstane ceste državnog značaja iznosi: 100 m za građevine kapaciteta do 100 UG, 150 m za građevine kapaciteta 101 - 400 UG te 200 m za građevine kapaciteta više od 400 UG.

k. Minimalna udaljenost ribnjaka, farmi i građevina za uzgoj životinja od ruba zemljišnogposjeda razvrstane ceste regionalnog značaja: županijska cesta, iznosi: 50 m za građevine kapaciteta do 100 UG, 100 m za građevine kapaciteta 101 - 400 UG te 150 m za građevine kapaciteta više od 400 UG.

l. Minimalna udaljenost ribnjaka, farmi i građevina za uzgoj životinja od ruba zemljišnogposjeda razvrstane ceste regionalnog značaja: lokalna cesta, iznosi: 30 m neovisno o kapacitetu građevine.

m. Minimalna udaljenost ribnjaka, farmi i građevina za uzgoj životinja od ruba zemljišnogposjeda nerazvrstane ceste iznosi: 15 m neovisno o kapacitetu građevine.

n. Udaljenost ostalih građevina od ruba zemljišnog posjeda razvrstane ceste regionalnogznačaja iznosi 25 m.

o. Minimalna udaljenost građevina od osi pristupne nerazvrstane ceste iznosi 10,0 m.

p. Benzinske postaje mogu se graditi u pojasu dubine max. 150,0 m od osi postojeće javneceste, sukladno posebnom propisu.

4. izgrađenost građevne čestice

a. Minimalna površina ribnjaka je 2,0 ha. Iznimno, ribnjaci koji se grade u sklopupoljoprivrednog gospodarstva mogu biti manje površine.

b. Najveći koeficijent izgrađenosti (kig) za gradnju infrastrukturne građevine iznosi 1,0.

c. Maksimalni koeficijent izgrađenosti građevne čestice benzinske postaje iznosi 0,5.

d. Najveća površina zemljišta pod građevinama iznosi 10000 m<sup>2</sup>.

5. iskoristivost građevne čestice

a. Najveći koeficijent iskoristivosti građevne čestice (kis) benzinske postaje iznosi 0,8.

6. građevinska (bruto) površina građevina

a. Najveća građevinska (bruto) površina spomeničkih odnosno sakralnih obilježja iznosi 30m<sup>2</sup>.

7. visina i broj etaža građevine

a. Najveći broj dopuštenih etaža za građevine za vlastite potrebe, za građevine za potrebeoskog turizma i za građevine koje se grade na građevnoj čestici građevine za uzgoj životinja je prizemlje, kat i potkrovlje, a najveća dopuštena visina pročelja (H) iznosi 10,5 m. Broj etaža i najveća dopuštena visina pročelja (H) mogu biti i veći za građevine koje se grade na građevnoj čestici građevine za uzgoj životinja, kada to zahtijeva tehnološki proces.

b. Najveći broj dopuštenih etaža za ostale građevine je prizemlje i potkrovlje, a najvećadopuštena visina pročelja (H) iznosi 7,5 m. Broj etaža i najveća dopuštena visina pročelja (H) mogu biti i veći kada to zahtijeva tehnološki proces.

8. veličina građevine koja nije zgrada

a. Za prometne površine i infrastrukturu određena je u poglavlju 2. Infrastrukturni sustavi.

b. Na građevnoj čestici moguće je planirati interne prometnice, bez završnog sloja asfalta.

9. uvjeti za oblikovanje građevine

a. Na građevnoj čestici može se graditi više građevina koje se grade isključivo kaojedinstvena arhitektonsko-oblikovna cjelina.

b. Građevine treba oblikovati sukladno osobitostima lokacije, okolnog područja i krajolika ukolem se građevina nalazi.

10. uvjeti za uređenje građevne čestice, odnosno obuhvata zahvata u prostoru

a. Oko građevina je obvezna sadnja niskog i visokog zelenila, a ograđivanje građevne česticeje dozvoljeno isključivo ogradom od pletiva s parapetom visine max. 30,0 cm ili živicom.

b. Visina ograde iznosi najviše 1.8 m.

c. Najmanje 5 % površine građevne čestice mora biti ozelenjeno.

d. Ograditi se može i poljoprivredno zemljište sukladno uvjetima iz prethodnog stavka.

e. Izgradnja ribnjaka ne smije štetno utjecati na vodni režim susjednog obradivog zemljišta.

f. Radi omogućavanja spašavanja osoba iz građevine i gašenja požara na građevini iotvorenom prostoru, građevina mora imati osiguran požarni pristup određen prema posebnom propisu. Ukoliko se požarni pristup ne može osigurati na građevnoj čestici isti se može osigurati s površine javne namjene ili preko susjedne građevne čestice, uz uknjiženje prava prolaza.

g. Na čestici je potrebno osigurati namanje 2 parkirna mjesta.

11. uvjeti za nesmetan pristup, kretanje, boravak i rad osoba smanjene pokretljivosti

a. Sve nove građevine i površine moraju biti izvedene bez arhitektonskih barijera.

b. Sve postojeće građevine prilikom rekonstrukcije treba urediti u skladu s propisima inormativima za smanjenje ili uklanjanje postojećih arhitektonsko-urbanističkih barijera.

12. način i uvjeti priključenja građevne čestice, odnosno građevine na prometnu površinu i druguinfrastukturu

a. Katastarska čestica mora imati pristup s prometne površine, koja može biti i neasfaltirani(makadamski) poljski put.

b. Minimalna razina komunalne opremljenosti je sljedeća: mogućnost priključka na javnivotodovod ili na vlastiti bunar, mogućnost priključka na kanalizacijsku mrežu ili vlastitu sabirnu jamu za otpadne vode i mogućnost priključka na elektroenergetsku mrežu ili vlastiti sustav opskrbe električnom energijom.

13. uvjeti za rekonstrukciju ili uklanjanje postojeće građevine

a. Građevine se rekonstruiraju u skladu s uvjetima za nove građevine.

b. Iznimno od prethodnog stavka, sve postojeće građevine mogu se rekonstruirati poduvjetom da se vanjski gabariti ne povećavaju iznad vrijednosti propisanih odredbama ovog Plana. Postojeće građevine mogu se rekonstruirati u opsegu neophodnom za poboljšanje uvjeta života i rada te očuvanja okoliša i zaštite od nesreća.

c. Pod opsegom neophodnim za poboljšanje uvjeta života i rada iz prethodnog stavkapodrazumijeva se: obnova, sanacija i zamjena oštećenih i dotrajalih konstruktivnih i drugih dijelova građevine u postojećim gabaritima priključak na građevine i uređaje komunalne infrastrukture, te rekonstrukcija svih vrsta instalacija obnova građevina u svrhu unaprjeđenja energetske učinkovitosti, osiguranja zdravih unutarnjih klimatskih uvjeta, zaštite od požara i smanjenja rizika povezanih s pojačanom seizmičkom aktivnosti, unaprjeđenja ostalih temeljnih zahtjeva za građevinu, izgradnje parkirališta za bicikle, punionica za električna vozila, unaprjeđenja pristupačnosti osobama s invaliditetom i smanjenom pokretljivosti, primjene mjera zelene infrastrukture na zgradi (pročelje/krov) i čestici zgrade te ostalih mjera koje doprinose klimatskoj otpornosti i cilju dekarbonizacije zgrada do 2050. godine.

14. pravila provedbe za pomoćne građevine

a. Najveći broj dopuštenih etaža za pomoćne građevine koje se grade na čestici za vlastitepotrebe iznosi prizemlje.

b. U ostalom, primjenjuju se pravila provedbe za glavne građevine.

15. pravila provedbe za prateće građevine druge namjene

a. Minimalna udaljenost građevina koje se grade uz ribnjake iznosi 3,0 m od ruba susjednihčestica i 5 m od ruba ribnjaka.

b. Maksimalna građevinska bruto površina građevina koje se grade uz ribnjake iznosi 12 m<sup>2</sup>.

c. Najveći broj dopuštenih etaža za građevine koje se grade uz ribnjake je prizemlje.

d. U ostalom, primjenjuju se pravila provedbe za glavne građevine.

#### Članak 17.

(1) Pravila provedbe za površinu označenu: OZ-2

1. oblik i veličina građevne čestice i/ili obuhvat zahvata u prostoru

a. Najmanja površina građevne čestice za gradnju stambenih i pomoćnih građevina zavlastite potrebe iznosi 20 ha.

b. Najmanja površina građevne čestice za gradnju građevina za potrebe seoskog turizmaiznosi 2ha.

c. Obuhvat zahvata u prostoru čini jedna ili više katastarskih čestica, a minimalno 80%čestica koje čine obuhvat zahvata u prostoru moraju biti fizički povezane. Čestice se smatraju fizički povezanimi i ako ih dijele melioracijski kanali i poljski putevi. Najmanje 50% čestica mora se nalaziti unutar administrativne granice Općine Vodinci.

d. Najmanja površina obuhvata zahvata u prostoru za građevine u funkciji intenzivne ratarskeproizvodnje iznosi 15 ha.

e. Najmanja površina obuhvata zahvata u prostoru za građevine u funkciji uzgoja voća iznosi5 ha.

f. Najmanja površina obuhvata zahvata u prostoru za građevine u funkciji uzgoja povrćainnosi 3 ha.

g. Najmanja površina obuhvata zahvata u prostoru za građevine u funkciji uzgoja vinove lozeiznosi 1 ha.

h. Najmanja površina obuhvata zahvata u prostoru za građevine u funkciji uzgoja cvijeća isadnica iznosi 0,5 ha.

i. Za gradnju plastenika i staklenika ne određuje se najmanja veličina građevne čestice niobuhvata zahvata u prostoru.

2. namjena pojedinih građevina na građevnoj čestici ili unutar obuhvata zahvata u prostoru

a. Namjena građevine treba biti u skladu s namjenom površine određenom u poglavlju 1.1. uzovdje određen dodatni opis građevina za uzgoj životinja: mogu se graditi samo ribnjaci s pratećim građevinama.

b. Izgradnja novih ribnjaka izvan građevinskog područja moguća je samo na zemljištukatastarskih kultura: močvara, trstik i neplodno tlo, u napuštenim koritima i rukavcima rijeka i vodotoka.

c. Na građevnoj čestici može se graditi samo jedna građevina osnovne namjene, a u njoj, uznju ili odvojeno od nje (ovisno o zahtjevima radnog/tehnološkog procesa) mogu se graditi pomoćne i prateće građevine, na način da tvore jedan kompleks koji čini zaokruženu proizvodnu, organizacijsku i tehnološku cjelinu.

d. Reciklažni otoci se postavljaju u načelu unutar površina javne namjene, osim kolnika ibiciklističkih staza s kojih je moguće organizirati pristup vozila za postavljanje i pražnjenje kontejnera za otpad.

3. smještaj jedne ili više građevina na građevnoj čestici i/ili unutar obuhvata zahvata u prostoru

a. Minimalno 200 m od svih građevinskog područja moraju biti udaljene građevine u funkcijipoljoprivredne proizvodnje i prerade poljoprivrednih proizvoda, građevine u funkciji ratarske proizvodnje i građevine za vlastite gospodarske potrebe.

b. Minimalna udaljenost građevina u funkciji poljoprivredne proizvodnje i preradepoljoprivrednih proizvoda, građevina u funkciji ratarske proizvodnje, građevina za vlastite potrebe i potrebe seoskog turizma, građevina za vlastite gospodarske potrebe od ruba susjednih čestica iznosi 3,0 m.

c. Minimalna udaljenost ribnjaka od ruba susjednih čestica iznosi 5,0 m.

d. Udaljenost građevina od ruba zemljišnog posjeda razvrstane ceste iznosi: od državneceste 100 m, od županijske ceste 50 m, od lokalne ceste 30 m, a od nerazvrstane ceste 15 m.

e. Minimalna udaljenost ribnjaka od ruba zemljišnog posjeda razvrstane ceste državnogznačaja iznosi: 100 m za građevine kapaciteta do 100 UG, 150 m za građevine kapaciteta 101 - 400 UG te 200 m za građevine kapaciteta više od 400 UG.

- f. Minimalna udaljenost ribnjaka, od ruba zemljišnog posjeda razvrstane ceste regionalnog značaja: županijska cesta, iznosi: 50 m za građevine kapaciteta do 100 UG, 100 m za građevine kapaciteta 101 - 400 UG te 150 m za građevine kapaciteta više od 400 UG.
- g. Minimalna udaljenost ribnjaka, od ruba zemljišnog posjeda razvrstane ceste regionalnog značaja: lokalna cesta, iznosi: 30 m neovisno o kapacitetu građevine.
- h. Minimalna udaljenost ribnjaka od ruba zemljišnog posjeda nerazvrstane ceste iznosi: 15 m neovisno o kapacitetu građevine.
- i. Benzinske postaje mogu se graditi u pojasu dubine max. 150,0 m od osi postojeće javne ceste, sukladno posebnom propisu.
4. izgrađenost građevne čestice
- a. Minimalna površina ribnjaka je 2,0 ha. Iznimno, ribnjaci koji se grade u sklopu poljoprivrednog gospodarstva mogu biti manje površine.
- b. Najveći koeficijent izgrađenosti (kig) za gradnju infrastrukturne građevine iznosi 1,0.
- c. Maksimalni koeficijent izgrađenosti građevne čestice benzinske postaje iznosi 0,5.
- d. Najveća površina zemljišta pod građevinama iznosi 10000 m<sup>2</sup>.
5. iskoristivost građevne čestice
- a. Najveći koeficijent iskoristivosti građevne čestice (kis) benzinske postaje iznosi 0,8.
6. građevinska (bruto) površina građevina
- a. Najveća građevinska (bruto) površina spomeničkih odnosno sakralnih obilježja iznosi 30 m<sup>2</sup>.
7. visina i broj etaža građevine
- a. Najveći broj dopuštenih etaža za građevine za vlastite potrebe, za građevine za potrebe osobe s ograničenim kretanjem i za građevine koje se grade na građevnoj čestici građevine za uzgoj životinja je prizemlje, kat i potkrovlje, a najveća dopuštena visina pročelja (H) iznosi 10,5 m. Broj etaža i najveća dopuštena visina pročelja (H) mogu biti i veći za građevine koje se grade na građevnoj čestici građevine za uzgoj životinja, kada to zahtijeva tehnološki proces.
- b. Najveći broj dopuštenih etaža za ostale građevine je prizemlje i potkrovlje, a najveća dopuštena visina pročelja (H) iznosi 7,5 m. Broj etaža i najveća dopuštena visina pročelja (H) mogu biti i veći kada to zahtijeva tehnološki proces.
8. veličina građevine koja nije zgrada
- a. Za prometne površine i infrastrukturu određena je u poglavlju 2. Infrastrukturni sustavi.
- b. Na građevnoj čestici moguće je planirati interne prometnice, bez završnog sloja asfalta.
9. uvjeti za oblikovanje građevine
- a. Na građevnoj čestici može se graditi više građevina koje se grade isključivo kao jedinstvena arhitektonsko-oblikovna cjelina.
- b. Građevine treba oblikovati sukladno osobitostima lokacije, okolnog područja i krajolika ukojem se građevina nalazi.
10. uvjeti za uređenje građevne čestice, odnosno obuhvata zahvata u prostoru
- a. Oko građevina je obavezna sadnja niskog i visokog zelenila, a ograđivanje građevne čestice je dozvoljeno isključivo ogradom od pletiva s parapetom visine max. 30,0 cm ili živicom.
- b. Visina ograde iznosi najviše 1.8 m.
- c. Najmanje 5 % površine građevne čestice mora biti ozelenjeno.
- d. Ograditi se može i poljoprivredno zemljište sukladno uvjetima iz prethodnog stavka.
- e. Izgradnja ribnjaka ne smije štetno utjecati na vodni režim susjednog obradivog zemljišta.
- f. Radi omogućavanja spašavanja osoba iz građevine i gašenja požara na građevini i otvorenom prostoru, građevina mora imati osiguran požarni pristup određen prema posebnom propisu. Ukoliko se požarni pristup ne može osigurati na građevnoj čestici isti se može osigurati s površine javne namjene ili preko susjedne građevne čestice, uz uknjiženje prava prolaza.
- g. Na čestici je potrebno osigurati namanje 2 parkirna mjesta.
11. uvjeti za nesmetan pristup, kretanje, boravak i rad osoba smanjene pokretljivosti
- a. Sve nove građevine i površine moraju biti izvedene bez arhitektonskih barijera.
- b. Sve postojeće građevine prilikom rekonstrukcije treba urediti u skladu s propisima inormativima za smanjenje ili uklanjanje postojećih arhitektonsko-urbanističkih barijera.
12. način i uvjeti priključenja građevne čestice, odnosno građevine na prometnu površinu i drugu infrastrukturu
- a. Katastarska čestica mora imati pristup s prometne površine, koja može biti i neasfaltirani (makadamski) poljski put.
- b. Minimalna razina komunalne opremljenosti je sljedeća: mogućnost priključka na javni vodovod ili na vlastiti bunar, mogućnost priključka na kanalizacijsku mrežu ili vlastitu sabirnu jamu za otpadne vode i mogućnost priključka na elektroenergetsku mrežu ili vlastiti sustav opskrbe električnom energijom.
13. uvjeti za rekonstrukciju ili uklanjanje postojeće građevine
- a. Građevine se rekonstruiraju u skladu s uvjetima za nove građevine.
- b. Iznimno od prethodnog stavka, sve postojeće građevine mogu se rekonstruirati pod uvjetom da se vanjski gabariti ne povećavaju iznad vrijednosti propisanih odredbama ovog Plana. Postojeće građevine mogu se rekonstruirati u opsegu neophodnom za poboljšanje uvjeta života i rada te očuvanja okoliša i zaštite od nesreća.
- c. Postojeće građevine u funkciji stalnog stanovanja, obavljanja gospodarskih djelatnosti, turizma i poljoprivrede mogu se zadržati uz obvezu očuvanja značajki područja u kojem se nalaze - prirodnih i antropogenih vrijednih sastavnica prostora, te uz brižljivo uređenje i održavanje svog okoliša.

d. Pod opsegom neophodnim za poboljšanje uvjeta života i rada iz prethodnog stavkapodrazumijeva se: obnova, sanacija i zamjena oštećenih i dotrajalih konstruktivnih i drugih dijelova građevine u postojećim gabaritima priključak na građevine i uređaje komunalne infrastrukture, te rekonstrukcija svih vrsta instalacija obnova građevina u svrhu unaprjeđenja energetske učinkovitosti, osiguranja zdravih unutarnjih klimatskih uvjeta, zaštite od požara i smanjenja rizika povezanih s pojačanom seizmičkom aktivnosti, unaprjeđenja ostalih temeljnih zahtjeva za građevinu, izgradnje parkirališta za bicikle, punionica za električna vozila, unaprjeđenja pristupačnosti osobama s invaliditetom i smanjenom pokretljivosti, primjene mjera zelene infrastrukture na zgradi (pročelje/krov) i čestici zgrade te ostalih mjera koje doprinose klimatskoj otpornosti i cilju dekarbonizacije zgrada do 2050. godine.

14. pravila provedbe za pomoćne građevine

a. Najveći broj dopuštenih etaža za pomoćne građevine koje se grade na čestici za vlastitepotrebe iznosi prizemlje.

b. U ostalom, primjenjuju se pravila provedbe za glavne građevine.

15. pravila provedbe za prateće građevine druge namjene

a. Minimalna udaljenost građevina koje se grade uz ribnjake iznosi 3,0 m od ruba susjednihčestica i 5 m od ruba ribnjaka.

b. Maksimalna građevinska bruto površina građevina koje se grade uz ribnjake iznosi 12 m<sup>2</sup>.

c. Najveći broj dopuštenih etaža za građevine koje se grade uz ribnjake je prizemlje.

d. U ostalom, primjenjuju se pravila provedbe za glavne građevine.

### Članak 18.

(1) Pravila provedbe za površinu označenu: Š-1

1. oblik i veličina građevne čestice i/ili obuhvat zahvata u prostoru

a. Ne određuje se.

2. namjena pojedinih građevina na građevnoj čestici ili unutar obuhvata zahvata u prostoru

a. Namjena građevine treba biti u skladu s namjenom površine uređenom u poglavlju 1.1.

b. Za svaki planirani zahvat u prostoru koji se nalazi unutar šumskog zemljišta u vlasništvuRepublike Hrvatske ili je na udaljenosti manjoj od 50 m od šume i šumskog zemljišta potrebno je zatražiti posebne uvjete i uvjete građenja koje utvrđuje nadležni javni šumoposjednik.

c. Reciklažni otoci se postavljaju u načelu unutar površina javne namjene, osim kolnika ibiciklističkih staza s kojih je moguće organizirati pristup vozila za postavljanje i pražnjenje kontejnera za otpad.

3. smještaj jedne ili više građevina na građevnoj čestici i/ili unutar obuhvata zahvata u prostora. Ne određuje se.

4. izgrađenost građevne čestice

a. Najveći koeficijent izgrađenosti (kig) za gradnju infrastrukturne građevine iznosi 1,0.

5. iskoristivost građevne čestice

a. Ne određuje se.

6. građevinska (bruto) površina građevina

a. Najveća građevinska (bruto) površina lovnogospodarskih i lovnotehničkih građevina iznosi400 m<sup>2</sup>.

b. Najveća građevinska (bruto) površina spomeničkih odnosno sakralnih obilježja iznosi 30m<sup>2</sup>.

7. visina i broj etaža građevine

a. Najveća dopuštena visina pročelja (H) iznosi 7,5 m.

8. veličina građevine koja nije zgrada

a. Za prometne površine i infrastrukturu određena je u poglavlju 2. Infrastrukturni sustavi.

9. uvjeti za oblikovanje građevine

a. Na građevnoj čestici može se graditi više građevina koje se grade isključivo kaojedinstvena arhitektonsko-oblikovna cjelina.

10. uvjeti za uređenje građevne čestice, odnosno obuhvata zahvata u prostoru

a. Oko građevina je obvezna sadnja niskog i visokog zelenila, a ograđivanje građevne česticeje dozvoljeno isključivo ogradom od pletiva s parapetom visine max. 30,0 cm ili živicom. b. Visina ograde iznosi najviše 1.8 m.

c. Najmanje 5 % površine građevne čestice mora biti ozelenjeno.

d. Na čestici je potrebno osigurati namanje 2 parkirna mjesta.

11. uvjeti za nesmetan pristup, kretanje, boravak i rad osoba smanjene pokretljivosti

a. Sve građevine i površine moraju biti izvedene bez arhitektonskih barijera.

b. Sve postojeće građevine prilikom rekonstrukcije treba urediti u skladu s propisima inormativima za smanjenje ili uklanjanje postojećih arhitektonsko-urbanističkih barijera.

12. način i uvjeti priključenja građevne čestice, odnosno građevine na prometnu površinu i druguinfrastukturu

a. Katastarska čestica mora imati pristup s prometne površine, koja može biti i neasfaltirani(makadamski) poljski put.

b. Minimalna razina komunalne opremljenosti je sljedeća: mogućnost priključka na javniovodovod ili na vlastiti bunar, mogućnost priključka na kanalizacijsku mrežu ili vlastitu sabirnu jamu za otpadne vode i mogućnost priključka na elektroenergetsku mrežu ili vlastiti sustav opskrbe električnom energijom.

13. uvjeti za rekonstrukciju ili uklanjanje postojeće građevine

a. Građevine se rekonstruiraju u skladu s uvjetima za nove građevine.

b. Iznimno od prethodnog stavka, sve postojeće građevine mogu se rekonstruirati poduvjetom da se vanjski gabariti ne povećavaju iznad vrijednosti propisanih odredbama ovog Plana. Postojeće građevine

moгу se rekonstruirati u opsegu neophodnom za poboljšanje uvjeta života i rada te očuvanja okoliša i zaštite od nesreća.

c. Pod opsegom neophodnim za poboljšanje uvjeta života i rada iz prethodnog stavkapodrazumijeva se: obnova, sanacija i zamjena oštećenih i dotrajalih konstruktivnih i drugih dijelova građevine u postojećim gabaritima priključak na građevine i uređaje komunalne infrastrukture, te rekonstrukcija svih vrsta instalacija obnova građevina u svrhu unaprjeđenja energetske učinkovitosti, osiguranja zdravih unutarnjih klimatskih uvjeta, zaštite od požara i smanjenja rizika povezanih s pojačanom seizmičkom aktivnosti, unaprjeđenja ostalih temeljnih zahtjeva za građevinu, izgradnje parkirališta za bicikle, punionica za električna vozila, unaprjeđenja pristupačnosti osobama s invaliditetom i smanjenom pokretljivosti, primjene mjera zelene infrastrukture na zgradi (pročelje/krov) i čestici zgrade te ostalih mjera koje doprinose klimatskoj otpornosti i cilju dekarbonizacije zgrada do 2050. godine.

14. pravila provedbe za pomoćne građevine
  - a. Primjenjuju se pravila provedbe za glavne građevine.
15. pravila provedbe za prateće građevine druge namjene
  - a. Primjenjuju se pravila provedbe za glavne građevine.

#### Članak 19.

(1) Pravila provedbe za površinu označenu: V2-1

1. oblik i veličina građevne čestice i/ili obuhvat zahvata u prostoru
  - a. Ne određuje se.
2. namjena pojedinih građevina na građevnoj čestici ili unutar obuhvata zahvata u prostoru
  - a. Namjena građevine treba biti u skladu s namjenom površine uređenom u poglavlju 1.1.
3. smještaj jedne ili više građevina na građevnoj čestici i/ili unutar obuhvata zahvata u prostoru. Ne određuje se.
4. izgrađenost građevne čestice
  - a. Ne određuje se.
5. iskoristivost građevne čestice
  - a. Ne određuje se.
6. građevinska (bruto) površina građevina
  - a. Ne određuje se.
7. visina i broj etaža građevine
  - a. Ne određuje se.
8. veličina građevine koja nije zgrada
  - a. Ne određuje se.
9. uvjeti za oblikovanje građevine
  - a. Ne određuje se.
10. uvjeti za uređenje građevne čestice, odnosno obuhvata zahvata u prostoru. Ne određuje se.
11. uvjeti za nesmetan pristup, kretanje, boravak i rad osoba smanjene pokretljivosti
  - a. Sve građevine i površine moraju biti izvedene bez arhitektonskih barijera.
12. način i uvjeti priključenja građevne čestice, odnosno građevine na prometnu površinu i druguinfracstrukturu
  - a. Ne određuje se.

- a. Ne određuje se.
13. uvjeti za rekonstrukciju ili uklanjanje postojeće građevine
  - a. Ne određuje se.
14. pravila provedbe za pomoćne građevine
  - a. Primjenjuju se pravila provedbe za glavne građevine.
15. pravila provedbe za prateće građevine druge namjene
  - a. Primjenjuju se pravila provedbe za glavne građevine.

#### Članak 20.

(1) Pravila provedbe za površinu označenu: Gr

1. oblik i veličina građevne čestice i/ili obuhvat zahvata u prostoru
  - a. Ne određuje se.
2. namjena pojedinih građevina na građevnoj čestici ili unutar obuhvata zahvata u prostoru
  - a. Namjena građevine treba biti u skladu s namjenom površine uređenom u poglavlju 1.1. Reciklažni otoci se postavljaju u načelu unutar površina javne namjene, osim kolnika i biciklističkih staza s kojih je moguće organizirati pristup vozila za postavljanje i pražnjenje kontejnera za otpad.
3. smještaj jedne ili više građevina na građevnoj čestici i/ili unutar obuhvata zahvata u prostoru. Ne određuje se.
4. izgrađenost građevne čestice
  - a. Ne određuje se.
5. iskoristivost građevne čestice
  - a. Ne određuje se.
6. građevinska (bruto) površina građevina
  - a. Ne određuje se.
7. visina i broj etaža građevine
  - a. Ne određuje se.
8. veličina građevine koja nije zgrada
  - a. Ne određuje se.
9. uvjeti za oblikovanje građevine
  - a. Ne određuje se.
10. uvjeti za uređenje građevne čestice, odnosno obuhvata zahvata u prostoru. Ne određuje se.
11. uvjeti za nesmetan pristup, kretanje, boravak i rad osoba smanjene pokretljivosti
  - a. Sve građevine i površine moraju biti izvedene bez arhitektonskih barijera.
12. način i uvjeti priključenja građevne čestice, odnosno građevine na prometnu površinu i druguinfracstrukturu
  - a. Ne određuje se.
13. uvjeti za rekonstrukciju ili uklanjanje postojeće građevine
  - a. Ne određuje se.
14. pravila provedbe za pomoćne građevine
  - a. Primjenjuju se pravila provedbe za glavne građevine.
15. pravila provedbe za prateće građevine druge namjene

a. Primjenjuju se pravila provedbe za glavne građevine.

1.3.2. Smjernice za izradu prostornih planova užih područja / Provedba s detaljnošću UPU-a

#### Članak 21.

(1) Ne određuju se područja za izradu prostornih planova užih područja niti provedba s detaljnošću UPU-a.

1.3.3. Mjere za urbanu sanaciju ili urbanu preobrazbu

#### Članak 22.

(1) Unutar obuhvata Plana nema područja planiranih za urbanu sanaciju ili urbanu preobrazbu.

1.4. Ostale odredbe

#### Članak 23.

(1) Ne određuju se.

## 2. INFRASTRUKTURNI SUSTAVI

2.1. Prometni sustav

2.1.1. Cestovni promet

#### Članak 24.

(1) Sustav cestovnog prometa prikazan je u grafičkom prikazu 2.1. Prometni sustav, a uvjeti zanjegovu izgradnju i korištenje propisani su posebnim uvjetima, suglasnostima i mišljenjima iz područja cestovnog prometa, te odredbama ovog Plana.

(2) Trase javnih cesta na kartografskim prikazima su orijentacijske. Točan položaj ceste definirat će se projektom dokumentacijom.

(3) Postojeće javne ceste unutar obuhvata Plana su:

- državnog značaja: državna cesta DC 46 Đakovo (DC7) – Vinkovci (DC55) – Mirkovci (DC55) – Tovarnik (GP Tovarnik (granica RH/Srbija)),

- regionalnog značaja: županijska cesta ŽC 4166 Vođinci (DC46) – Retkovci – Andrijaševci (ŽC4170) i

- lokalnog značaja: mreža nerazvrstanih cesta.

(4) Širina koridora planirane trase državne ceste iznosi 100 m, simetrično u odnosu na os infrastrukturne građevine. Utvrđena širina planskog koridora za planiranu trasu državne ceste ne primjenjuju se na dijelu prolaza planiranog koridora uz građevinsko područje izvan naselja Gospodarske zone i sunčane elektrane, a planska širina koridora za trasu na tom dijelu naznačena je na kartografskom prikazu br. 2.1.1. Cestovni promet. Do utvrđivanja točne trase i lokacije ne mogu se planirati i graditi stambene i gospodarske građevine koje se sukladno odredbama ove Odluke mogu graditi van građevinskih područja.

(5) Osim u ovome Planu naznačenih značajnijih nerazvrstanih cesta, cestovnu mrežu na području

Općine čine postojeće i planirane: ceste-ulice i putovi u građevinskim područjima koje temeljem Zakona nisu proglašene kao javne ceste, te poljski, šumski putovi i druge nerazvrstane prometne površine na kojima se odvija promet vozila izvan građevinskih područja.

### 2.1.1.1. Uvjeti gradnje javnih prometnica

#### Članak 25.

(1) Ulični koridor je prostor između regulacijskih linija, koji je namijenjen gradnji kolnika, parkirališta, kolno-pješačkih prilaza građevinskoj parceli, prometnih površina pješačkog, biciklističkog i javnog prometa, te vođenja svih vrsta infrastrukturnih vodova, uključujući i odvodni sustav oborinske odvodnje, uređenje zelenih površina, postavljanje urbane opreme i sl.

(2) Svi ulični koridori u građevinskom području na koje postoji neposredan pristup s građevnih čestica, ili su uvjet za formiranje građevnih čestica, moraju biti povezani u jedinstveni prometni sustav.

(3) Za nove ulične koridore u građevinskim područjima naselja potrebno je osigurati širinu:

- 25,0 m za ulični koridor kojim prolazi državna cesta,

- 18,0 m za ulični koridor kojim prolazi županijska ili lokalna cesta, - 16,0 m za ulične koridore kojima prolaze nerazvrstane ceste.

(4) Kada se zbog postojećih građevina, prirodnih ili drugih specifičnih prostornih ograničenja nemože osigurati širina uličnog koridora iz prethodnog stavka, za nove ulične koridore mogu se utvrditi i manje širine, ali ne manje od sljedećih:

- 16,0 m za ulični koridor kojim prolazi državna cesta s planiranim otvorenim sustavom oborinske odvodnje, odnosno 12,0 m za ulični koridor kojim prolazi državna cesta s planiranim zatvorenim sustavom oborinske odvodnje;

- 14,0 m za ulični koridor kojim prolaze županijska i lokalna cesta s planiranim otvorenim sustavom oborinske odvodnje, odnosno 10,0 m za ulični koridor kojim prolazi državna cesta s planiranim zatvorenim sustavom oborinske odvodnje;

- 12,0 m za ulični koridor kojim prolazi nerazvrstana cesta s planiranim otvorenim sustavom oborinske odvodnje, odnosno 8,0 m za ulični koridor kojim prolazi nerazvrstana cesta za dvosmjerni promet s planiranim zatvorenim sustavom oborinske odvodnje i 6,0 m za ulični koridor kojim prolazi nerazvrstana cesta za jednosmjerni promet s planiranim zatvorenim sustavom oborinske odvodnje.

(5) Širine uličnih koridora iz prethodnog stavka ne primjenjuju se na postojeće ulične koridore uizgrađenim dijelovima građevinskih područja, kada se dopušta zadržati postojeće širine uličnih koridora ukoliko su iste manje od propisanih.

**Članak 26.**

- (1) Širina kolnika (poprečnog presjeka) razvrstanih cesta (državnih i regionalnih) definirana je posebnim propisom.
- (2) Nerazvrstane ceste u građevinskom području mogu biti uređene kao ulice s odvojenim cestovnim i pješačkim prometom, kolno - pješačke ulice ili pješačke ulice i površine.
- (3) Širina kolnika za dvosmjernan promet nerazvrstanih cesta izvan i unutar građevinskih područja treba biti 5,50 m, a minimalna širina 4,5 m uz ograničenje brzine i sl., što mora biti definirano u okviru projektne dokumentacije.
- (4) Iznimno, u slučaju prostornih ograničenja, malog prometa i sl., širina kolnika za dvosmjernan promet nerazvrstanih cesta izvan i unutar građevinskih područja može biti i manja od 4,5 m, ali ne manja od 3,0 m uz obvezu izgradnje mimoilaznica na rasteru koji će se definirati projektnom dokumentacijom ili uz obvezu izgradnje bankine od kamenog materijala odgovarajuće nosivosti i minimalne širine 1,0 m s obje strane i cijelom dužinom kolnika.
- (5) Minimalna širina kolno-pješačkih površina iznosi 4,5 m.
- (6) U slučaju izgradnje pješačke staze uz kolnik dvosmjerne ceste min. širine 3,0 m, bankinu odkamenog materijala u min. širini od 1,5 m moguće je graditi samo s jedne strane ulice.
- (7) Na kraju "slijepih" ulica mora se izvesti okretište za vozila.

**Članak 27.**

- (1) Osim cestovnih koridora prikazanih na kartografskom prikazu 2.1. Prometni sustav moguća je izgradnja sekundarne mreže cestovnog prometa.
- (2) Kolnici svih javnih prometnica moraju biti planirani za dvosmjerni promet, minimalne širine uličnog koridora 7,4 m.
- (3) Kolnici trebaju biti omeđeni betonskim ili granitnim rubnjacima radi lakšeg kanaliziranja prometa, odvodnje i zaštite zelenila i pješaka.
- (4) Računska brzina prometnica je 50 km/sat.
- (5) Trase i profili svih javnih prometnica trebaju biti dimenzionirani za kolni kamionski promet najvećih osovinskih opterećenja.
- (6) Sva križanja izvode se u jednoj razini, a polumjeri zakrivljenosti na križanjima moraju biti dimenzionirani za kolni kamionski promet.

**Članak 28.**

- (1) Građenje i rekonstrukcija postojećih trasa javnih cesta i raskrižja na njima moguća je na svim trasama gdje se za to ukaže potreba definirana programom nadležne ustanove za gospodarenje određenom kategorijom cestovne mreže, a na temelju projektne dokumentacije.
- (2) Rekonstrukcija prometno - tehničkih elemenata (horizontalnih i vertikalnih) postojeće

trase javne i nerazvrstane ceste ne smatra se promjenom trase i ne mora biti naznačena u ovome Planu.

- (3) Sve ceste namijenjene javnom prometu na području Općine moraju biti opremljene horizontalnom i vertikalnom signalizacijom, prema Hrvatskim normama.
- (4) Prilikom denivelacije željezničko-cestovnog prijelaza Vođinci potrebno je osigurati dovoljan uzdužni nagib ceste sukladno posebnom propisu, te osigurati pristup svakoj čestici koja izgradnjom planiranog nadvožnjaka i pristupnih rampi gubi postojeći prilaz na prometnu površinu.
- (5) Postojeća autobusna stajališta moguće je rekonstruirati, a planirana graditi u koridorima javnih prometnica na području cijele Općine, izvan i unutar građevinskih područja, u skladu s posebnim propisima, i uvjetima pravne osobe koja upravlja ili je ovlaštena upravljati javnom prometnicom uz koju se stajalište rekonstruira/graditi.

**2.1.1.2. Pješački promet****Članak 29.**

- (1) Na području cijele Općine, unutar i izvan građevinskog područja naselja mogu se graditi pješačke staze, šetnice, poučne staze i sl.
- (2) Širina pješačkih prometnica utvrđuje se sukladno broju korisnika, prostornim uvjetima i prema posebnim propisima.
- (3) Točan položaj pješačke staze u prostoru i elementi poprečnog presjeka definirat će se projektnom dokumentacijom. Uz pješačku infrastrukturu mogu se graditi površine opremljene odgovarajućim elementima urbane opreme (klupe, koševi za smeće i dr.).
- (4) Pješačke staze uz javne prometnice planiraju se sukladno posebnim propisima.

**2.1.1.3. Biciklistički promet****Članak 30.**

- (1) Biciklistička infrastruktura može se graditi na području cijele Općine.
- (2) Točan položaj trase biciklističke staze u prostoru definirat će se projektnom dokumentacijom, sukladno posebnim propisima.
- (3) Uz biciklističku infrastrukturu mogu se graditi površine opremljene odgovarajućim elementima urbane opreme za parkiranje bicikala, kao i druge urbane opreme (klupe, koševi za smeće i dr.).

**2.1.1.4. Promet u mirovanju****Članak 31.**

- (1) Potreban broj parkirališnih mjesta određuje se prema sljedećim kriterijima:
  1. za OBITELJSKE STAMBENE GRAĐEVINE: 1 parkirno-garažno mjesto po stambenoj jedinici.

2. za VIŠESTAMBENE STAMBENE GRAĐEVINE: 1,2 parkirno-garažna mjesta po stambenoj jedinici.

3. za TRGOVAČKU (MALOPRODAJNU) NAMJENU: 1 parkirno-garažno mjesto na 50 m<sup>2</sup> građevinske (bruto) površina (GBP).

4. za ROBNE KUĆE I TRGOVAČKE CENTRE I UGOSTITELJSKE GRAĐEVINE: 1 parkirno-garažno mjesto na 40 m<sup>2</sup> građevinske (bruto) površina (GBP).

5. za POSLOVNE ZGRADE, UREDE, AGENCIJE, SERVISI, OBRTI: određuje se samo zagrađevine od 100 m<sup>2</sup> i više i iznosi 1 parkirno-garažno mjesto na 100 m<sup>2</sup> građevinske (bruto) površina (GBP).

6. za PROIZVODNE GRAĐEVINE određuju se dva kriterija: 1 parkirno-garažno mjesto pozaposlenom i 2 parkirno-garažna mjesta na 1000 m<sup>2</sup> građevinske (bruto) površina (GBP).

Primjenjuje se stroži kriterij.

7. za SKLADIŠTE: 1 parkirno-garažno mjesto na 100 m<sup>2</sup> građevinske (bruto) površina (GBP).

8. za OSNOVNE ŠKOLE I VRTIĆE: 1 parkirno-garažno mjesto po učionici/grupi.

9. za ZDRAVSTVENE I VJERSKE GRAĐEVINE: 1 parkirno-garažno mjesto na 50 m<sup>2</sup> građevinske (bruto) površina (GBP).

10. za HOTELE: 1 parkirno-garažno mjesto po smještajnoj jedinici.

11. za GRAĐEVINE MJEŠOVITE NAMJENE: određuje se kao zbroj svih namjena unutargrađevine, a prema kriterijima iz ovog članka.

12. za SPORTSKO-REKREACIJSKE GRAĐEVINE I SMJEŠTAJNE TURISTIČKE

KAPACITETE: prema posebnom propisu.

13. za TRŽNICE NA MALO: 1 parkirno-garažno mjesto na 25 m<sup>2</sup> površine građevne čestice.

(2) Parkirališno-garažno mjesto za osobne automobile na javnim parkiralištima i u garažama teparkirališno-garažno mjesto za osobne automobile uz javnu namjenu kao i uz gospodarsku namjenu (uslužnu, ugostiteljsku, trgovačku i sl) ne smije biti manje od 14 m<sup>2</sup>. Veličina i broj pristupačnih parkirališnih mjesta osobama s invaliditetom određene su posebnim propisom.

#### Članak 32.

(1) Parkirališne površine i/ili garaže uređuju se:

1. za OBITELJSKE GRAĐEVINE, PROIZVODNE GRAĐEVINE I SKLADIŠTA: na vlastitojgrađevnoj čestici i/ili u uličnom koridoru, u širini regulacijske linije na onoj strani kolnika na kojoj se nalazi građevna čestica i uz uvjet da se u tom prostoru osigura pješački prolaz širine kao u ostalom dijelu ulice, a najmanje 1,5 m.

2. za VIŠESTAMBENE I POSLOVNE GRAĐEVINE (trgovačke, ugostiteljske, hoteli, uslužne): na vlastitoj građevnoj čestici i/ili u uličnom

koridoru, u širini regulacijske linije na onoj strani kolnika na kojoj se nalazi građevna čestica i uz uvjet da se u tom prostoru osigura pješački prolaz širine kao u ostalom dijelu ulice, a najmanje 1,5 m i/ili na parkiralištu udaljenom najviše 100 m od građevne čestice.

3. za ROBNE KUĆE I TRGOVAČKE CENTRE: na vlastitoj građevnoj čestici.

4. za JAVNE I DRUŠTVENE I SPORTSKO-REKREACIJSKE GRAĐEVINE: na vlastitojgrađevnoj čestici i/ili u uličnom koridoru, u širini regulacijske linije na onoj strani kolnika na kojoj se nalazi građevna čestica i uz uvjet da se u tom prostoru osigura pješački prolaz širine kao u ostalom dijelu ulice, a najmanje 1,5 m i/ili na parkiralištu udaljenom najviše 200 m od građevne čestice.

5. za GRAĐEVINE MJEŠOVITE NAMJENE: prema uvjetima za primarnu namjenu.

(2) Za uređenje parkirališnih mjesta i/ili garaža u uličnom koridoru potrebno je ishoditi potvrdu Općine.

#### 2.1.2. Željeznički promet

##### Članak 33.

(1) Sustav željezničkog prometa prikazan je u grafičkom prikazu 2.1. Prometni sustav, a uvjeti zanjegovu izgradnju i korištenje propisani su posebnim uvjetima, suglasnostima i mišljenjima iz područja željezničkog prometa, te odredbama ovog Plana.

(2) Unutar obuhvata plana prolazi željeznička pruga za međunarodni promet M104 Novska-Vinkovci-Tovarnik-Državna granica (Šid), koja je planirana za rekonstrukciju i modernizaciju kao i uređenje i rekonstrukcija službenog mjesta: stajališta Vođinci.

(3) Planira se izgradnja perona uz desni i lijevi kolosijek s pothodnikom čija lokacija će se odreditikroz izradu tehničke dokumentacije. Uz stajalište je predviđeno parkiralište.

##### Članak 34.

(1) Na križanju željezničke pruge i ceste ili puta obvezno je osigurati kolni prijelaz, sukladnoposebnom propisu, a do tada moguća su i prelazna rješenja u skladu sa Zakonom.

(2) Postojeći željezničko-cestovni prijelaz Vođinci u km 171+106 međunarodne željezničke prugeM104 planira se u konačnom rješenju izvesti izvan razine uz izgradnju nove prometnice zapadno od postojećeg prijelaza.

##### Članak 35.

(1) Za izgradnju građevina, postrojenja, uređaja i svih vrsta vodova za potrebe vanjskih korisnika u zaštitnom pružnom pojasu (pojas koji čini zemljište s obje strane željezničke pruge odnosno kolosijeka, na udaljenosti od 100 m mjereno vodoravno od osi krajnjega kolosijeka sa svake strane, kao i pripadajući zračni prostor), potrebno je zatražiti posebne uvjete gradnje od HŽ Infrastrukture d.o.o. u skladu s posebnim uvjetima.

### 2.1.3. Pomorski promet

#### Članak 36.

(1) Pomorski promet ne planira se unutar obuhvata Plana.

### 2.1.4. Promet unutarnjim vodama

#### Članak 37.

(1) Promet unutarnjim vodama ne planira se unutar obuhvata Plana.

### 2.1.5. Zračni promet

#### Članak 38.

(1) Zračni promet ne planira se unutar obuhvata Plana.

## 2.2. Komunikacijski sustav

### 2.2.1. Elektronička komunikacijska mreža

#### Članak 39.

(1) Razvoj elektroničke komunikacijske mreže obuhvaća građenje elektroničke komunikacijske infrastrukture i povezane opreme neophodne za pružanje elektroničkih komunikacijskih usluga.

(2) Trase, koridori i površine za telekomunikacijske sustave prikazani su na kartografskom prikazu 2.2.1. Elektronička komunikacijska mreža, a uvjeti za njihovu izgradnju i korištenje propisani su posebnim uvjetima, suglasnostima i mišljenjima iz područja elektroničkih komunikacija, te odredbama ovog Plana.

(3) Kod izgradnje novih ili rekonstrukcije postojećih građevina i površina elektroničke komunikacijske mreže, trase, koridori i površine telekomunikacijskog infrastrukturnog sustava određeni ovim planom mogu se mijenjati radi prilagodbe tehničkim rješenjima, imovinsko-pravnim odnosima i stanju na terenu. Promjene ne mogu biti takve da onemogućavaju izvedbu cjelovitog rješenja predviđenog ovim planom.

(4) Elektronička komunikacijska infrastruktura i povezana oprema može se graditi unutar i izvan građevinskih područja.

#### Članak 40.

(1) Gradnja i/ili rekonstrukcija elektroničke komunikacijske infrastrukture i druge povezane opreme za međunarodno, magistralno i međumjesno povezivanje u nepokretnoj elektroničkoj komunikacijskoj mreži planira se podzemno slijedeći koridor prometnica

(2) Iznimno, zbog bitnog skraćivanja trase, prostornih ograničenja i sl., koridor elektroničke komunikacijske infrastrukture može se planirati i izvan koridora prometnice, vodeći računa o pravu vlasništva.

(3) Osim Planom naznačenih postojećih vodova i planiranih koridora nepokretne komunikacijske mreže, moguće je graditi i druge koridore nepokretne komunikacijske mreže i/ili rekonstruirati postojeće vodove u skladu s ovom Odlukom i važećim propisima, a temeljem projektne dokumentacije.

(4) Za izgrađenu elektroničku komunikacijsku infrastrukturu za pružanje javnih komunikacijskih usluga putem elektroničkih komunikacijskih vodova moguća je dogradnja ili rekonstrukcija te eventualno proširenje radi implementacije novih tehnologija i/ili kolokacija, odnosno potreba novih operatora, vodeći računa o pravu zajedničkog korištenja od strane svih operatora.

(5) U građevinskom području u pravilu se planira gradnja kabela kanalizacije bez obzira na broj planiranih kabela elektroničke komunikacijske mreže. Iznimno, na području naselja elektronički komunikacijski vodovi mogu se graditi i/ili rekonstruirati i nadzemno.

(6) Trase elektroničkih komunikacijskih vodova planiraju se podzemno i/ili nadzemno u zonama pješačkih staza ili zelenih površina, gdje god je to moguće, ili prema načelu gradnje integrirane infrastrukture.

#### Članak 41.

(1) Elektronička komunikacijska infrastruktura i povezana oprema pokretne mreže (bez korištenja vodova) prema načinu postavljanja dijeli se na elektroničku komunikacijsku infrastrukturu i povezanu opremu na postojećim građevinama (antenski prihvat) i elektroničku komunikacijsku infrastrukturu i povezanu opremu sa samostojećim antenskim stupovima.

(2) Samostojeći antenski stupovi za postavljanje elektroničke komunikacijske infrastrukture i povezane opreme po konstrukciji izvode se kao rešetkasti antenski stupovi i štapni stupovi.

(3) Područje za smještaj samostojećeg antenskog stupa, radijusa 1500 m, prikazano je na kartografskom prikazu 2.2.1. Elektronička komunikacijska mreža.

(4) Unutar područja za smještaj samostojećeg antenskog stupa uvjetuje se gradnja samostojećeg antenskog stupa takvih karakteristika da može prihvatiti više operatora, a prema projektu koji je potvrđen rješenjem nadležnog Ministarstva.

(5) Ukoliko je unutar područja za smještaj samostojećeg antenskog stupa već izgrađen samostojeći antenski stup/stupovi, tada je moguća izgradnja još samo jednog dodatnog zajedničkog stupa za ostale operatore/operatora.

(6) Nije dozvoljeno postavljanje samostojećih antenskih stupova unutar zaštitnog pojasa državnih cesta kao ni unutar koridora planiranih državnih cesta odnosno željeznica.

(7) U PPUO Vođinci planirana GSM tehnologija javnih pokretnih telekomunikacija podrazumijeva isve ostale sustave sljedećih generacija tj. novih tehnologija.

(8) U koridorima planiranih trasa dalekovoda naponskog nivoa 110 kV i više ne mogu se graditi samostojeći antenski stupovi mobilnih telekomunikacijskih mreža.

(9) Izgradnja elektroničke komunikacijske infrastrukture u zoni aerodroma dopuštena je samo akose aeronautičkom studijom dokaže da ista ne probija zaštitne ravnine aerodroma, a sve u skladu s ICAO dokumentom Annex 14, Aerodromes.

(10) Prilikom određivanja lokacija i izgradnje građevina elektroničke komunikacijske infrastrukture, potrebno je poštivati posebne uvjete od interesa obrane vezano za zone posebne namjene i zaštićene i sigurnosne zone vojnih objekata koji su definirani Prostornim planom Vukovarsko-srijemske županije, odnosno Prostornim planom uređenja Općine Vođinci.

(11) Dopušteno je postavljanje elektroničke komunikacijske infrastrukture i povezane opreme na postojećim građevinama u suglasju s ishodnim posebnim uvjetima pravnih osoba s javnim ovlastima po posebnim propisima, a sve u skladu s dokumentima prostornog uređenja jedinice lokalne samouprave.

#### Članak 42.

(1) Nisu dopušteni zahvati postavljanja samostojećih antenskih stupova na područjima arheoloških zona i lokaliteta. Za zahvate na arheološkim područjima i lokalitetima upisanim u Registar ili zaštićenim na osnovi prostornog plana nužna su prethodna arheološka istraživanja, napose ako su neophodna za određivanje uvjeta zaštite kulturnog dobra. Usto, na potencijalnim arheološkim područjima obavezan je arheološki nadzor, te neophodna zaštitna iskopavanja.

(2) Samostojeće antenske stupove na postojećim lokacijama, osobito one postavljene bez prethodnoga odobrenja, koji izravno fizički ili vizualno degradiraju kulturno dobro, odnosno kulturno - povijesne vrijednosti prostora, potrebno je dislocirati ili rekonstruirati, ako je to moguće, prema uvjetima nadležnoga konzervatorskog odjela.

(3) Ako se prilikom građevinskih radova u vezi s postavljanjem novoga samostojećeg antenskog stupa naiđe na arheološki nalaz treba postupiti prema čl. 45. važećeg Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara.

(4) Potrebno je izbjegavati lociranje samostojećih antenskih stupova u dometu glavnih točaka promatranja (vidikovci, odmorišta, prilazni putovi) kulturno - povijesnih vrijednosti, posebno u dometu kulturno - povijesnih prostornih dominanti.

(5) U područjima gdje napajanje radijske opreme kablovima ili zračnim vodovima može znatno destruirati povijesnu strukturu kulturnoga dobra ili njegovu vizuru moguća je primjena alternativnoga izvora energije

(solarnog, vjetro-solarnog i sl.) u dogovoru s nadležnim konzervatorskim odjelom.

(6) Za pristup samostojećim antenskim stupovima u najvećoj mogućoj mjeri koristiti i održavati trase postojećih kolnih putova i pješačkih staza.

#### Članak 43.

(1) Prilikom određivanja lokacija i izgradnje građevina elektroničke komunikacijske infrastrukture, potrebno je pridržavati se sljedećih mjera zaštite prirode:

- izbjegavati smještaj i planiranje samostojećih antenskih stupova na područjima zaštićenim temeljem Zakona o zaštiti prirode, a posebice na područjima zaštićenim u kategoriji (nacionalni park, strogi rezervat), posebni rezervat te ostalim kategorijama ukoliko zaštićeno područje obuhvaća malu površinu,
- ukoliko je zbog postizanja osnovne pokrivenosti nemoguće izbjeći planiranje i izgradnju samostojećih antenskih stupova na zaštićenom području isti se trebaju planirati rubno odnosno ne smiju se planirati na istaknutim i krajobrazno vrijednim lokacijama i vrhovima uzvisina, uz prethodno ishodene uvjete nadležnog javnopravnog tijela koje upravlja područjem,
- na prostoru velikih zaštićenih područja planirati minimalni broj stupova koji omogućavaju pokrivenost,
- pristupni put do samostojećeg antenskog stupa ne smije se asfaltirati,
- tipski objekt za smještaj opreme projektirati na način da se koriste materijali i boje prilagođene prostornim obilježjima okolnog prostora i tradicionalnoj arhitekturi (žbukana pročelja, dvostrešni kosi krov prekriven crijepom i dr.),
- na novoj lokaciji samostojeći antenski stup treba biti takovih karakteristika da može prihvatiti više operatera,
- ukoliko je na planiranoj lokaciji već izgrađen samostojeći antenski stup koji ne može prihvatiti druge operatere novi stup se ne može graditi na udaljenosti manjoj od 1000-3000 m ovisno o uvjetima prostora.

### 2.2.2. Sustav veza, odašiljača i radara

#### Članak 44.

(1) Sustavi veza, odašiljača i radara nisu planirani unutar obuhvata Plana.

### 2.3. Energetski sustav 2.3.1. Nafta i plin

#### Članak 45.

(1) Trase, koridori i površine za infrastrukturnu mrežu plinovoda prikazani su na kartografskom prikazu 2.3.1. Nafta i plin.

(2) Planirani naftovodi se planiraju unutar koridora postojećeg cjevovoda JANAF-a, a moguće odstupanje je unutar koridora od 1000 m (po 500 m lijevo i desno u odnosu na os postojećeg JANAF-a).

(3) Planirani magistralni plinovodi su u prostornom planu određeni načelno, te ih je moguće smjestiti unutar koridora od 1000 metara od prikazane trase (500 metara obostrano). Konačne trase magistralnih plinovoda i pratećih nadzemnih objekata odredit će se prilikom projektiranja gdje će se voditi računa o prostornim planovima postojećoj infrastrukturi, od nadležnih tijela ishodit će se posebni uvjeti gradnje, provest će se precizne geodetske i geološke izmjere, primijeniti tehnološke inovacije, uzeti u obzir utjecaj zahvata na okoliš, krajobrazne te kulturne vrijednosti (arheologija) i po potrebi provesti dodatna istraživanja. Iznimno su dopuštena pojedinačna odstupanja od planiranih koridora u slučajevima nemogućnosti polaganja plinovoda na određenim lokalitetima koji su pod određenim režimima zaštite ili iz krajobraznih, kulturnih, geoloških, tehničkih, sigurnosnih i ostalih razloga.

(4) Kod izgradnje novih ili rekonstrukcije postojećih objekata plinovodne mreže, trase, koridori i površine za plinovodnu mrežu određeni ovim planom mogu se mijenjati radi prilagodbe tehničkim rješenjima, imovinsko-pravnim odnosima i stanju na terenu. Promjene ne mogu biti takve da onemoguće izvedbu cjelovitog rješenja predviđenog ovim planom.

#### Članak 46.

(1) Magistralni i međunarodni cjevovodi za transport tekućih i plinovitih ugljikovodika koji prolaze područjem obuhvata Plana južno od naselja Vođinci obuhvaćaju postojeće i planirane cjevovode i objekte.

(2) Postojeći cjevovodi i objekti su:

1. Magistralni plinovod DN 400/50 Slavonski Brod - Vinkovci
2. Magistralni naftovod DN 300/50 MOS Đeletovci – US Rušćica
3. Magistralni naftovod JANAF

(3) Planirani cjevovodi i objekti su:

1. Novi cjevovodi u istom koridoru postojećeg magistralnog JANAF naftovoda (PEOP i višenamjenski međunarodni produktovod za naftne derivate)
2. Magistralni plinovod Slobodnica - Sotin

#### Članak 47.

(1) Oko osi cjevovoda iz prethodnog članka određuju se sigurnosni i zaštitni pojasevi.

(2) U zelenom pojasu širokom 5 m lijevo i desno od osi cjevovoda iz prethodnog članka zabranjeno je saditi biljke čije korijenje raste dublje od 1 m, odnosno za koje je potrebno obrađivati zemljište dublje od 0,5 m.

(3) Sigurnosni pojas određuje se kao pojas od 200 m lijevo i desno od osi cjevovoda. Unutarsigurnosnog

pojasa potrebno je zatražiti uvjete prilikom bilo kakvih zahvata.

(4) Zaštitni pojas određuje se prilikom izdavanja posebnih uvjeta za zahvate i građevine koje nisu u funkciji cjevovoda i objekata iz prethodnog stavka.

(5) Zaštitni pojasevi ovise o promjeru i radnom tlaku cjevovoda, a generalno zaštitni pojas iznosi 30 m lijevo i desno od osi cjevovoda (plinovod, naftovod, produktovod i slično). Unutar zaštitnog pojasa zabranjeno je graditi zgrade i građevine namijenjene stalnom ili privremenom boravku ljudi, odnosno zgrade i građevine koje nisu u funkciji proizvodnje nafte i plina.

(6) Kod paralelnog vođenja međunarodnih i magistralnih plinovoda s drugom infrastrukturom potrebno je pridržavati se međusobnih udaljenosti propisanih posebnim propisom.

#### Članak 48.

(1) Postojeći distributivni plinoopskrbni sustav Općine Vođinci sastoji se od: - opskrbljujućeg srednjetačnog plinovoda iz smjera Ivankaovo, sa MRS Ivankaovo i - mjesnih srednjetačnih plinovodnih mreža.

(2) Mjesna plinovodna mreža izgrađena je unutar građevinskih područja u zelenom pojasu ulica.

(3) Razvoj distribucijske plinoopskrbne mreže u građevinskim područjima potrebno je uskladiti s razvojem područja na način da se zadovolje sve planirane potrebe za plinom svih korisnika i mora pratiti urbanu matricu naselja.

(4) Planirani distribucijski plinovodi će biti srednjetačni.

#### Članak 49.

(1) Distribucijski plinovodi se u građevinskim područjima polažu u pravilu u površinama javnenamjene (ispod nogostupa ili u zelenoj površini uz prometnice), po potrebi s obje strane ulica, na dubini od najmanje 1 m (zeleni površina), odnosno 1,2 m (ispod prometnica).

(2) Ukoliko se plinovod postavlja ispod prometnice ili vodotoka potrebno je isti postaviti u zaštitnicijev. Razmak komunalne infrastrukture mora iznositi minimalno u horizontalnom posmaku za VT plinovod 3 m, a za ST plinovod 1 m.

(3) Oko osi plinovoda formira se zaštitni pojas 2 m lijevo i desno od osi plinovoda. Unutar zaštitnog pojasa nije dozvoljena gradnja zgrada i građevina za boravak i rad ljudi, a 1,5 m od osi plinovoda svi građevinski radovi moraju se izvoditi ručno. Prilikom bilo kakvih radova u zaštitnom pojasu potrebno je ishoditi posebne uvjete.

(4) U pojasu širokom 3 m od osi krajnjih plinovoda potrebno je planirati zaštitni zeleni pojas u kojem je zabranjeno saditi biljke čije korijenje raste dublje od 1 m.

### 2.3.2. Elektroenergetika

#### Članak 50.

(1) Trase, koridori i površine za elektroenergetski infrastrukturni sustav prikazani su nakartografskom prikazu 2.3.2. Elektroenergetika, a uvjeti za njegovu izgradnju i korištenje propisani su posebnim uvjetima, suglasnostima i mišljenjima iz područja elektroenergetike, te odredbama ovog Plana.

(2) Unutar obuhvata Plana nalaze se postojeći dalekovodi:

- visokonaponski dalekovod DV 110 kV TS Đakovo - TS Vinkovci, - dalekovod 35 kV.

(3) Zaštitni koridor visokonaponskog dalekovoda DV 110 kV iznosi ukupno 40 m, 20 m lijevo i 20 m desno od uzdužne osi voda, u skladu s važećim Mrežnim pravilima prijenosnog sustava.

(4) Kod izgradnje novih ili rekonstrukcije postojećih građevina i površina elektroenergetske mreže, trase, koridori i površine elektroenergetskog infrastrukturnog sustava određeni ovim planom mogu se mijenjati radi prilagodbe tehničkim rješenjima, imovinsko-pravnim odnosima i stanju na terenu. Promjene ne mogu biti takve da onemoguće izvedbu cjelovitog rješenja predviđenog ovim Planom.

(5) Za izgradnju građevina i uređenje površina koja se vrši neposrednom provedbom ovog planat treba primjenjivati mjere zaštite, širine zaštitnih koridora i posebne uvjete izgradnje određene "Pravilnikom o tehničkim normativima za izgradnju nadzemnih elektroenergetskih vodova nazivnog napona od 1 kV do 400 kV".

(6) Razvoj elektroenergetskog sustava na području Općine planira se:

- izgradnjom planiranih KTS 10(20)/0,4 kV u naselju Vođinci,
- izgradnjom KB 10(20) kV u naselju Vođinci za međusobno povezivanje postojećih i planiranih TS i za priključenje na postojeću 10(20) kV mrežu,
- demontiranjem DV 10(20) kV mrežu zamijenjenih s KB 10(20) kV,
- izgradnjom nove i rekonstrukcije postojeće niskonaponske 0,4 kV mreže,
- izgradnjom neintegriranih fotonaponskih sunčanih elektrana zajedno s njihovim internimtrafostanicama i priključnim kabelskim vodovima.

#### Članak 51.

(1) Prilikom određivanja trase nadzemnog dalekovoda moraju se poštivati sljedeći uvjeti:

- potrebno je voditi računa o bonitetu poljoprivrednog zemljišta te po mogućnosti koristiti područja slabijih bonitetnih klasa,
- prilikom prijelaza preko poljoprivrednog zemljišta trasu treba voditi na način da utjecaj na poljoprivrednu proizvodnju bude što manji,

- položaj stupova ne smije ograničavati funkcioniranje postojećih i potencijalnih sustava znavodnjavanje poljoprivrednog zemljišta,

- izbjegavati prolaz dalekovoda kroz šume i preko šumskog zemljišta. Ne dozvoljava se otvaranje novih prosjeka kroz šume za gradnju 10(20) kV elektroenergetske mreže.

- trasu dalekovoda položiti na način da se u najvećoj mogućoj mjeri smanji mortalitet ptica.

(2) Postojeći nadzemni DV 10(20) kV koji se nalaze u građevinskom području naselja (ili: kojiprolaze kroz građevinsko područje i kontaktnu zonu naselja) moraju se postupno zamijeniti kabelskim. Pri utvrđivanju trase kabelskog dalekovoda, novu trasu je obvezno uskladiti s urbanom matricom naselja na način da u najmanjoj mogućoj mjeri ograničava korištenje zemljišta i gradnju u naselju.

(3) Korištenje zemljišta i gradnja u koridorima elektroenergetskih građevina vrši se sukladno posebnim propisima, uz suglasnost ustanove s javnim ovlastima nadležne za elektroenergetiku.

#### Članak 52.

(1) U građevinskom području naselja planira se razvoj niskonaponske 0,4 kV mreže.

(2) Niskonaponska elektroenergetska mreža i javna rasvjeta grade se u pravilu u uličnim koridorima, u zelenom pojasu, a stupovi se moraju graditi na dovoljnoj sigurnosnoj udaljenosti od kolnika, utvrđenoj posebnim propisom.

(3) U gospodarskoj zoni novu niskonaponsku mrežu graditi podzemnim kabelima položenim uzeleni pojas do samostojećih kabelskih ormara, a od njih priključke do okolnih kupaca električne energije.

(4) U novoplaniranim ulicama u užem centru naselja niskonaponsku mrežu graditi podzemnim kabelima položenim u zeleni pojas novih ulica sustavom ulaz - izlaz, ili do samostojećih kabelskih ormara postavljenih uz unutarnji rub regulacijskog pravca, a od njih kabelske priključke do okolnih kupaca električne energije. U svim ostalim novoplaniranim ulicama, ovisno o tehničkim i drugim uvjetima na mjestu gradnje, niskonaponsku mrežu graditi podzemnim kabelima ili sa SKS na betonskim stupovima.

(5) Do izgradnje planirane elektroenergetske mreže može se koristiti postojeća, uz manje rekonstrukcije, što uključuje i zamjenu golih vodiča SKS-om, te priključenje ponekog novog kupca električne energije. Kod potreba za veće rekonstrukcije pridržavati se planom predviđene izgradnje.

#### Članak 53.

(1) Na područjima naselja, u kojima se planira gradnja podzemne niskonaponske mreže i gdje će se voditi po krovim stalcima, javna rasvjeta se mora graditi podzemnim kabelskim vodovima i čeličnim cijevnim stupovima postavljenim uz prometnice.

(2) U slučaju da se niskonaponska mreža gradi sa SKS na betonskim stupovima, rasvjetna tijela semogu postaviti na iste stupove.

#### 2.3.2.1. Obnovljivi izvori energije

##### Članak 54.

(1) Sunčane elektrane mogu se graditi:

- izvan granica građevinskih područja, unutar infrastrukturnih površina energetskeg sustava (IS7),  
- u izdvojenom građevinskom području Gospodarska zona.

(2) Prostor između granica obuhvata sunčane elektrane i postojeće elektroenergetske mreže je prostor za trase i lokacije u istraživanju građevina priključka. Točno definiranje trase priključnog dalekovoda (DV) ili kabela (KB) i lokacije transformatorske stanice (TS), koje čine priključak, biti će ostvarivo samo po prethodno dobivenim posebnim uvjetima i uvjetima priključenja izdanim od strane nadležnog operatora elektroenergetske mreže i prihvaćenog Elaborata mogućnosti priključenja na mrežu (EOTRP).

(3) Uvjeti gradnje sunčanih elektrana izvan granica građevinskih područja i u izdvojenom građevinskom području Gospodarska zona određeni su u pripadajućim pravilima provedbe (IS7-1 i II-1) opisanim u naslovu odredbi za provedbu 1.3.1. Pravila provedbe zahvata.

(4) Unutar građevinskog područja naselja fotonaponski moduli postavljaju se na krovove zgrada ina tlo.

(5) Na području Općine je dopušteno istraživanje potencijalnih lokacija za smještaj vjetroelektrana na lokacijama koji su izvan građevinskih područja te ostalih područja zaštićenih posebnim propisima koji zabranjuju gradnju vjetroelektrana.

(6) Cjelokupno području Općine se smatra istražnim prostorom geotermalne vode, osim udjelovima koji su zaštićeni posebnim propisima koji zabranjuju istraživanje i korištenje geotermalne vode. Na temelju rezultata dobivenih preliminarnim istražnim mjerenjima u daljnjoj stručnoj dokumentaciji za prostore za iskorištavanje mineralnih sirovina – geotermalne vode potrebno je procijeniti količine stakleničkih plinova koje bi mogle biti oslobođene u atmosferu.

(7) Prilikom potencijalnog odabiranja lokacija za smještaj obnovljivih izvora energije prioritet datipovršinama izvan područja ekološke mreže koje više nisu u funkciji odnosno prethodno su već korištene (industrija, vojni kompleksi i sl.).

#### 2.4. Vodnogospodarski sustav

##### 2.4.1. Vodoopskrba i drugo korištenje voda

##### Članak 55.

(1) Trase, koridori i površine za infrastrukturni sustav vodoopskrbe prikazani su na kartografskom prikazu 2.4.1. Vodoopskrba i drugo korištenje voda, a uvjeti za njegovu izgradnju i korištenje propisani su posebnim uvjetima,

suglasnostima i mišljenjima iz područja vodoopskrbe, te odredbama ovog Plana.

(2) Mrežu cjevovoda treba planirati u postojeće, a tek iznimno u nove infrastrukturne koridore i to upravilo u koridore postojećih ili planiranih prometnica.

(3) Kod izgradnje novih ili rekonstrukcije postojećih građevina i površina vodovodne mreže, trase, koridori i površine za vodovodnu mrežu određeni ovim planom mogu se mijenjati radi prilagodbe tehničkim rješenjima, imovinsko-pravnim odnosima i stanju na terenu. Promjene ne mogu biti takve da onemoguće izvedbu cjelovitog rješenja predviđenog ovim planom.

##### Članak 56.

(1) Rješenje vodoopskrbe Općine planira se uspostavom cjelovitog sustava s napajanjem iz izvorišta – crpilišta u Vođincima, te spojem na regionalni sustav.

(2) Vrsta materijala za izvedbu magistralne vodovodne mreže i mreže naselja je predviđena cijevima koje trebaju podnijeti radni tlak od NP 10 bara.

(3) Ako se vodoopskrbni sustav rješava etapno, mora se dimenzionirati i izvoditi kao dio cjelovitog rješenja.

##### Članak 57.

(1) Vodoopskrbni vodovi se polažu u površinama javne namjene.

(2) U građevinskim i izdvojenim građevinskim područjima vodovi vodoopskrbne mreže u pravilu se polažu u zeleni pojas, na dubinu veću od dubine smrzavanja. Ukoliko zelenog pojasa nema ili ga iz bilo kojeg razloga nije moguće koristiti za polaganje vodoopskrbnog voda vodovi vodoopskrbe se polažu ispod pješačke ili biciklističke staze ili u ostalim površinama javne namjene.

##### Članak 58.

(1) U svakoj točki vodoopskrbnog sustava moraju biti zadovoljeni protupožarni zahtjevi u pogledu količine vode i raspoloživog tlaka, sukladno posebnom propisu. 2.4.2. Otpadne i oborinske vode

##### Članak 59.

(1) Trase, koridori i površine za infrastrukturni sustav odvodnje otpadnih voda prikazani su na kartografskom prikazu 2.4.2. Otpadne i oborinske vode, a uvjeti za njegovu izgradnju i korištenje propisani su posebnim uvjetima, suglasnostima i mišljenjima iz područja vodoopskrbe, te odredbama ovog Plana.

(2) Kod izgradnje novih ili rekonstrukcije postojećih građevina i površina odvodne mreže, trase, koridori i površine za mrežu odvodnje otpadnih voda određeni ovim planom mogu se mijenjati radi prilagodbe tehničkim rješenjima, imovinsko-pravnim odnosima i stanju na terenu. Promjene ne mogu biti takve da onemoguće izvedbu cjelovitog rješenja predviđenog ovim planom.

**Članak 60.**

(1) Unutar obuhvata Plana odvodnja otpadnih voda riješena je izgradnjom jedinstvenog sustava odvodnje sa susjednim naseljima te zajedničkim uređajem za pročišćavanje ili alternativno gradnjom vlastitog uređaja za pročišćavanje lociranog južno od naselja Vođinci.

(2) Sve otpadne vode treba prije ispuštanja u recipijent tretirati kako bi se uklonile sve štetne posljedice za okolinu, prirodu i recipijent (planom predviđena, alternativno, izgradnja uređaja uza pročišćavanje na južnom području općine).

(3) Sustavi odvodnje mogu se graditi etapno, a etape realizacije moraju biti usklađene s krajnjim rješenjem.

**Članak 61.**

(1) Planirani sustav odvodnje je reduciranog mješovitog tipa. U centralnim dijelovima naselja istjecjevodovodom se odvodi i sanitarna i oborinska voda, dok je u ostatku naselja razdjelni sustav tj. sanitarne i tehnološke otpadne vode odvodit će se ukopanim vodonepropusnim cijevnim sustavom, a oborinske vode otvorenim cestovnim i melioracijskim kanalima.

(2) Vodovi odvodnog sustava se polažu u površinama javne namjene. U građevinskim područjima naselja vodovi odvodnog sustava u pravilu se polažu u zeleni pojas, na dubinu veću od dubine smrzavanja. Ukoliko zelenog pojasa nema ili ga iz bilo kojeg razloga nije moguće koristiti za polaganje voda odvodnog sustava vodovi odvodnog sustava se polažu u cestovnu površinu na način da revizijska okna ne budu na tragu kotača.

**Članak 62.**

(1) Do izgradnje javnog odvodnog sustava zbrinjavanje otpadnih voda može se vršiti putem vodonepropusnih sabirnih jama, uz obvezno pražnjenje jama i konačno zbrinjavanje otpadnih voda, sukladno posebnom propisu, odnosno vlastitim uređajem za pročišćavanje, sukladno uvjetima nadležne ustanove.

(2) Iznimno, za građevine s količinom sanitarne i ostale otpadne vode iznad 2,0 m<sup>3</sup>/dnevno nemogu se graditi vodonepropusne sabirne jame.

(3) Nakon izgradnje javnog odvodnog sustava u ulici, postojeće građevine u toj ulici moraju se prilikom svakog zahvata na građevini priključiti na novi odvodni sustav, ako nemaju vlastiti uređaj za pročišćavanje otpadnih voda.

**2.4.3. Uređenje vodotoka i voda****Članak 63.**

(1) Postojeći sustav potrebno je rekonstruirati, uređivati i održavati u funkcionalnom stanju pri čemu Općina mora posebnu pažnju posvetiti dijelu

melioracijskog sustava iz svoje nadležnosti (detaljna kanalska mreža).

(2) Osim radova iz prethodnog stavka dozvoljeni su i drugi vodnogospodarski zahvati s ciljem unapređenja i poboljšanja vodnogospodarskog sustava.

**2.4.4. Melioracijska odvodnja****Članak 64.**

(1) Sustav melioracijske odvodnje prikazan je na kartografskom prikazu 2.4.4. Melioracijska odvodnja.

(2) Radi očuvanja i održavanja zaštitnih hidromelioracijskih i drugih građevina i održavanja vodnogrežima inondacijskog pojasa prostori uz hidromelioracijske sustave i vodne građevine te inondacijski pojasi moraju se koristiti sukladno posebnom propisu.

(3) Površinama za natapanje/navodnjavanje smatraju se sve poljoprivredne površine a detaljnije se utvrđuju studijama, projektima i ostalom projektnom dokumentacijom.

(4) Natapanje/navodnjavanje poljoprivrednih površina moguće je pod uvjetom da se prethodno utvrde izvorišta vode i odgovarajuća kvaliteta vode za natapanje/navodnjavanje.

**3. POSEBNE MJERE****3.1. Posebne vrijednosti****3.1.1. Zaštićeni dijelovi prirode****Članak 65.**

(1) Unutar obuhvata Plana ne nalaze se zaštićeni dijelovi prirode.

**3.1.2. Kulturna baština****Članak 66.**

(1) Na području Općine Vođinci nalazi se zaštićeno kulturno dobro: Arheološko nalazište Prisunjača pokraj Vođinaca, Z-7900.

(2) Za zaštićeno kulturno dobro iz prethodnog stavka određuju se sljedeće mjere zaštite:

- zaštitni i drugi radovi na kulturnom dobru mogu se poduzeti samo uz prethodno odobrenje Ministarstva kulture i medija,

- istraživanje kulturnog dobra i iskapanje nalaza dopušteno je samo uz odobrenje Ministarstva kulture i medija i uz uvjet da se svi nalazi nakon dovršenih istraživanja i iskapanja stručno konzerviraju, a pokretni nalazi predaju na čuvanje muzeju do odluke Ministarstva kulture i medija o mjestu trajne pohrane,

- ako se prilikom odobrenih radova, arheoloških ili konzervatorskih istraživanja nađu ostaci građevina ili predmeti, nalaznik je dužan o tome obavijestiti Ministarstvo kulture i medija koje će pokretne predmete predati na privremenu pohranu muzeju do odluke Ministarstva kulture i medija o mjestu trajne pohrane,

- zabranjuju se sve vrste nivelacije tla, odnosno izmjena topografskih karakteristika tlasnižavanjem ili

podizanjem razine tla bez odobrenja za zahvat Ministarstva kulture i medija,

- bez dopuštenja Ministarstva kulture i medija moguće je koristiti zemljište na dosadašnji način teobrađivati tlo do dubine od 30 cm radi sadnje jednogodišnjih kultura,

- vlasnik (imatelj) kulturnog dobra dužan je provoditi sve mjere zaštite koje se odnose na održavanje predmetnoga kulturnog dobra, a koje odredi Ministarstvo kulture i medija,

- kulturno dobro ili njegovi dijelovi mogu biti predmet kupoprodaje samo pod uvjetima iz članka 78. – 83. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara.

### 3.1.2.1. Evidentirana kulturna dobra

#### Članak 67.

(1) Spomenici i spomen obilježja:

1. Spomenik "Šokica s otarkom" (posvećen poginulim u svim ratovima), J.J. Strossmayera 198 (ispred zgrade Općine).

#### Članak 68.

(1) Za zahvate na evidentiranim dobrima graditeljske baštine prije početka radova preporučuje se prihvatiti stručno mišljenje nadležnog tijela za zaštitu kulturne baštine. Navedena stručna mišljenja nisu obvezujuća.

(2) Za svako evidentirano kulturno dobro kao najmanja granica zaštite utvrđuje se pripadnakatastarska čestica. Povijesne građevine i spomen obilježja obnavljaju se cjelovito, zajedno s njihovim okolišem: pristupom, vrtom, perivojem, voćnjakom, dvorištem i sl.

### 3.1.2.2. Evidentirana arheološka nalazišta

#### Članak 69.

(1) S poznatim položajem i točno utvrđenim opsegom:

1. Vođinci - „Groblje“, prapovijesno arheološko nalazište, R121.

2. Vođinci - „Nadiševci - Zetovica/Dubrave“, arheološko nalazište, R120.

(2) S približno poznatim položajem i bez točno utvrđenog opsega:

1. „Nadiševci“, prapovijesno, antičko i srednjovjekovno arheološko nalazište, E284.

2. „Vođinci“, srednjovjekovno arheološko nalazište, E284a.

3. „Pitoma“, srednjovjekovno arheološko nalazište, E284b.

4. „Bazijaš/Bozijaš“, srednjovjekovno arheološko nalazište, E284c.

5. „Zalog“, srednjovjekovno arheološko nalazište, E85e.

6. „Gradac“, srednjovjekovno arheološko nalazište, E85i.

7. „Forovo“, srednjovjekovno arheološko nalazište, E85j.

#### Članak 70.

(1) Na zaštićenim kulturnim dobrima i evidentiranim arheološkim nalazištima obavezno se primjenjuju sve odredbe važećeg Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara. Posebnom konzervatorskom postupku podliježu sljedeći zahvati:

- konzervatorsko – restauratorsko istraživanje i izrada studija i elaborata,

- popravak i održavanje postojećih građevina,

- nadogradnje i prigradnje,

- preoblikovanje i adaptacije (prilagodbe),

- rušenja i uklanjanja,

- promjena namjene i

- izvođenje radova koji uključuju zemljane iskope.

(2) Za sve navedene zahvate, kod nadležnog Konzervatorskog odjela, potrebno je ishoditi propisane suglasnosti:

1. Posebni uvjeti i potvrda glavnog projekta-kod svih zahvata za koje je potreban odgovarajući akt kojim se odobrava građenje i zahvata koji se izvode na temelju glanog projekta.

2. Posebni uvjeti i odobrenje za zahvate - kod svih zahvata za koje nije potreban akt kojim se odobrava građenje i svih zahvata na koje se odnose važeći Pravilnik o jednostavnim građevinama i radovima te važeći Pravilnik o održavanju građevina.

3. Nadzor u svim fazama radova, provodi nadležno tijelo za zaštitu kulturne baštine.

4. Prije izgradnje velikih infrastrukturnih zahvata (izgradnja cesta, pruga, mostova, energetskih postrojenja, industrijskih postrojenja velikih površina i slično) na arheološki neistraženom području investitorima se preporučuje provesti mjere zaštite arheoloških nalazišta prije početka građevinskih radova, i to: 1. terenski pregled područja predviđenog za izgradnju, 2. probna arheološka istraživanja ako terenski pregled pokaže postojanje arheoloških nalaza, 3. sustavna arheološka istraživanja ako probno istraživanje potvrdi postojanje arheološkog nalazišta.

(3) Na zaštićenim kulturnim dobrima i evidentiranim arheološkim nalazištima, prije građevinskih isvih drugih zemljanih iskopa koji uključuju kopanje zemljišta, moraju se prethodno ishoditi posebni uvjeti zaštite i odobrenje za zahvate, odnosno potvrda glavnog projekta nadležnog Konzervatorskog odjela, koji može propisati i prethodno izvođenje zaštitnih arheoloških iskopavanja i istraživanja. Sva izgradnja na navedenim nalazištima uvjetovana je rezultatima arheoloških istraživanja, bez obzira na prethodno izdane uvjete i odobrenja. Moguća je poljoprivredna obrada tla.

(4) Ako bi se na preostalom području Općine, izvan obuhvata zaštićenih kulturnih dobara i evidentiranih arheoloških nalazišta propisanih ovim Planom, prilikom izvođenja građevinskih ili bilo kojih drugih zemljanih radovi naišlo na arheološko nalazište ili nalaze, radovi se moraju prekinuti te o nalazu bez

odlaganja obavijestiti nadležni Konzervatorski odjel, kako bi se sukladno odredbama važećeg Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara poduzele odgovarajuće mjere osiguranja te zaštite nalazišta i nalaza.

### 3.1.3. Krajobraz

#### Članak 71.

(1) U javnom prostoru naselja moraju se zadržati sve građevine male sakralne arhitekture (kapelice, poklonci, raspela) u izvornom obliku, osim ako to zahtijeva rekonstrukcija prometnica kada se mogu izmjestiti u neposrednu blizinu postojeće lokacije.

(2) Uz obje strane ulica u naseljima, osobito glavnih, gdje god je to moguće treba podizati tradicijske bjelogorične drvorede (a postojeće crnogorične postupno uklanjati i zamjenjivati bjelogoričnim).

(3) Postojeće površine parkova ne smiju se smanjivati, a u njima se dozvoljava gradnja isključivo građevina prometa i infrastrukture te spomen obilježja, fontana i druge urbane opreme.

#### Članak 72.

(1) Unutar obuhvata Plana nalazi se predio vrijednog krajobraza uz županijsku granicu na području općina Stari Mikanovci, Vođinci, Ivankovo i Jarmina, za koje se utvrđuju planske mjere zaštite i korištenja prostora.

(2) Prostor cjelina prirodnog krajolika treba pažljivo planirati, osigurati prirodnu raznolikost i zaštititi biotički potencijal, naročito onaj koji je karakterističan za područje. Niti jedna djelatnost ne smije trajno poremetiti prirodne režime krajolika, a tamo gdje je oštećen treba izvršiti sanaciju.

(3) Uređenje postojećih i širenje građevinskih područja planirati na način da se očuvaju postojeće krajobrazne vrijednosti.

(4) U planiranju vodnogospodarskih zahvata treba voditi računa o krajobrazu i vodama kao krajobraznom elementu.

(5) U prostornom planiranju i uređenju na svim razinama voditi računa da se zadrži krajobrazna raznolikost i prirodna kvaliteta prostora uz uvažavanje i poticanje lokalnih metoda gradnje i graditeljske tradicije.

(6) Treba poticati uporabu autohtonih materijala (npr. drvo) i poštivanja tradicionalnih arhitektonskih smjernica prilikom gradnje objekata specifične namjene.

#### Članak 73.

(1) U krajobrazno vrijednim područjima potrebno je očuvati karakteristične prirodne značajke te je u tom cilju potrebno:

- sačuvati ih od prenamjene te unaprjeđivati njihove prirodne vrijednosti i posebnosti u skladu s lokalnim prirodnim uvjetima i osobitostima da se ne bi narušila prirodna krajobrazna slika,

- racionalizirati širenje građevinskih područja naselja,

- odgovarajućim mjerama sprječavati šumske požare,

- uskladiti i prostorno organizirati različite interese,

- štiti značajnije vizure od zaklanjanja većom izgradnjom,

- planirane koridore infrastrukture (prometna, elektroprovodnici i sl.) izvoditi duž prirodne reljefnomoρφologije, težiti objedinjavanju infrastrukturnih koridora magistralne i županijske infrastrukture, provoditi mjere sanacije krajolika u tijeku i po dovršenju izgradnje infrastrukturnih sustava, ograničiti kanaliziranje vodotoka u cilju zaštite izvornog krajolika.

### 3.1.4. Ekološka mreža (Natura 2000)

#### Članak 74.

(1) Unutar obuhvata Plana ne nalaze se područja ekološke mreže.

### 3.2. Posebna ograničenja 3.2.1. Tlo

#### Članak 75.

(1) Prema seizmološkoj karti područje Općine ugroženo je potresom VII stupnja intenziteta po MCS skali.

(2) Protupotresno projektiranje građevina i njihovo građenje provodi se sukladno Zakonu o prostornom uređenju i Zakonu o gradnji te provedbenim tehničkim propisima.

(3) Potrebno je izgraditi odgovarajući vodonepropusni sustav oborinske i fekalne kanalizacije u funkciji odvodnje šireg prostora, u koji treba ispustiti svu površinsku i otpadnu vodu. Otpadne vode odvodit će se javnom kanalizacijom do uređaja za pročišćavanje otpadnih voda.

(4) Zaštita tla provodi se zbrinjavanjem otpada na zakonom propisani način.

#### 3.2.2. Vode i more

#### Članak 76.

(1) Zaštita vodonosnog područja provodi se zaštitom vodonosnih slojeva i vodotoka izgradnjom sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda te kontrolom i sprječavanjem prekomjernih korištenja zaštitnih sredstava u poljoprivredi. Potrebno je inventarizirati zagađivače, a nove namjene u prostoru ne smiju povećati stupanj zagađenja voda.

(2) Izvorišta vode moraju se zaštititi od mogućih zagađivanja, sukladno mjerama sanitarne zaštite utvrđenim na temelju posebnog propisa.

(3) Zabranjuje se pražnjenje septičkih jama na vodonosno područje.

(4) Granicu inundacijskog pojasa utvrđuje ustanova s javnim ovlastima nadležna

zavodnogospodarstvo. Inundacijski pojas uz kanal Vođinački rit mora se uređivati i koristiti sukladno posebnom propisu.

3.2.3. Područja posebnih ograničenja 3.2.3.1. Mjere zaštite od požara

#### **Članak 77.**

(1) Radi omogućavanja spašavanja osoba iz građevina, kao i gašenja požara na građevinama, građevine moraju imati vatrogasni prilaz određen prema posebnom propisu. Vatrogasni pristup mora se osigurati s javne površine ili preko vlastite građevne čestice.

(2) Iznimno, vatrogasni pristup se može osigurati i preko susjednih parcela uz uknjižbu pravosluznosti prolaza.

#### **3.2.3.2. Mjere zaštite od buke**

#### **Članak 78.**

(1) Za područje Općine potrebno je izraditi kartu buke, sukladno posebnom propisu.

(2) U slučaju da se kartom buke utvrde područja buke većeg intenziteta od dozvoljenog posebnim propisom, potrebno je provesti mjere zaštite od buke, sukladno uvjetima i obilježjima područja (zelenilom, ogradama i sl.).

#### **3.2.3.3. Postupanje s otpadom**

#### **Članak 79.**

(1) Područje Općine u cijelosti mora biti pokriveno organiziranim uklanjanjem svih vrsta otpada (komunalni, neopasni proizvodni, opasni otpad te posebne kategorije otpada).

(2) Komunalni otpad se prikuplja na propisani način i predaje ovlaštenom koncesionaru na daljnje raspolaganje.

(3) Neopasni proizvodni otpad se mora skladištiti na parceli proizvođača otpada na zakonom propisani način, do trenutka predaje ovlaštenom sakupljaču te vrste otpada ili do trenutka odvoza na legalno odlagalište (ili preradu) te vrste otpada.

(4) Opasni otpad i posebne kategorije otpada se moraju privremeno skladištiti na zakonom propisani način, te predati na daljnje gospodarenje ovlaštenom skupljaču opasnog otpada ili posebnih kategorija otpada.

#### **3.2.3.4. Zaštitna zona bunara VdjNB-1**

#### **Članak 80.**

(1) Unutar obuhvata plana evidentiran je naftn rudarski objekt - bunar VdjNB-1.

(2) Oko izgrađenih bunara zaštitna zona iznosi 10 m u polumjeru oko osi bunara. Kod trajnonapuštenih bunara (likvidirane - kanal bunara se nalazi 1,5 – 2,0 metra pod zemljom), sigurnosna zaštitna zona u kojoj je zabranjeno graditi objekte za boravak i rad ljudi iznosi 3,0 metra u polumjeru oko osi kanala trajno napuštenog bunara. 3.2.4. Zrak

#### **Članak 81.**

(1) Potrebno je izraditi Program mjerenja kakvoće zraka i uspostaviti područnu mrežu za praćenje kakvoće zraka, sukladno posebnom propisu.

#### **3.3. Posebni načini korištenja**

#### **3.3.1. Područja posebnog načina korištenja**

#### **Članak 82.**

(1) Unutar obuhvata Plana ne određuju se područja posebnog načina korištenja.

#### **3.3.2. Područja primjene posebnih mjera uređenja i zaštite**

#### **Članak 83.**

(1) Planom su evidentirane lokacije postojećih divljih odlagališta otpada za koje je obvezna sanacija.

## POJMOVI

### Članak 4.

(1) Pojedini pojmovi u smislu ovoga Pravilnika i prostornih planova, koji se izrađuju i donose u skladu s ovim Pravilnikom, imaju sljedeće značenje:

#### 1. Osnovni pojmovi

- koridor je obuhvat područja posebnih uvjeta (ograničenja) određen prostornim planom unutar kojeg se smješta građevina za koju još nije određen točan prostorni položaj, pri čemu se koridor može odrediti za gradnju nove ili rekonstrukciju postojeće građevine
- zaštitni prostor je obuhvat područja posebnih uvjeta postojećih građevina infrastrukturnih sustava u kojemu su u svrhu njihove zaštite ili zaštite okolnih građevina i površina, prostornim planom ili posebnim propisom nadležnog tijela propisana ograničenja ili je posebnim propisom nadležnog tijela propisana obveza utvrđivanja posebnih uvjeta u provedbi prostornog plana
- interpolacija je gradnja zgrade u pretežito izgrađenom uličnom potezu, na građevnoj čestici smještenoj između dvije već izgrađene, odnosno uređene građevne čestice, uključivo i uglovna građevna čestica
- regulacijska linija je linija koja razgraničava prometnu površinu od površina drugih namjena
- građevinski pravac je pravac, odnosno linija kojom se određuje minimalna udaljenost pročelja građevine od regulacijske linije
- obvezni građevinski pravac je pravac, odnosno linija na kojoj se obvezno smješta pretežiti dio pročelja građevine pri čemu ostali dio pročelja građevine ne smije odstupati za više od 10 % od propisane minimalne udaljenosti građevinskog pravca od regulacijske linije
- namjena prostora, površine, zemljišta, odnosno građevine je određena zakonom kojim se uređuje prostorno uređenje
- primarna namjena je jedna ili više osnovnih namjena prostora, površine, zemljišta, odnosno građevine određena prostornim planom na način propisan ovim Pravilnikom
- sekundarna namjena je jedna ili više pratećih namjena primarnoj namjeni određena prostornim planom na način propisan ovim Pravilnikom, koja se ne može planirati niti graditi bez i prije primarne namjene prostora i udio kojih ne može iznositi više od 35 % ukupne građevinske (bruto) površine na čestici, ne može se planirati na samostalnoj građevnoj čestici, niti se za istu može odrediti obuhvat zahvata
- prateća namjena na području pojedinih primarnih namjena je namjena koja se može smjestiti na zasebnoj građevnoj čestici ili se smatra sekundarnom namjenom
- glavna građevina je osnovna građevina na građevnoj čestici čija je namjena u skladu s primarnom namjenom prostora, odnosno površine
- postojeća građevina je građevina izgrađena na temelju građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta kojim se odobrava građenje i svaka druga građevina koja je prema posebnom zakonu s njom izjednačena

– pomoćna građevina je građevina koja se gradi na građevnoj čestici glavne građevine, čija namjena upotpunjuje namjenu glavne građevine i/ili služi uporabi glavne građevine

– prateća građevina druge namjene je građevina koja se gradi isključivo na građevnoj čestici glavne građevine, a određena je kao sekundarna namjena prostornim planom

– prirodni teren je neuređeni i/ili hortikulturno uređeni dio građevne čestice, bez podzemne gradnje, bez nadzemne gradnje, bez natkrivanja, bez parkiranja, bez bazena, bez teniskih igrališta i sl., a temeljna mu je svrha osiguravanje prirodne upojne površine s ciljem ublažavanja posljedica, odnosno prilagodba klimatskim promjenama

– zelene površine su javne zelene površine i zaštitne zelene površine, ako ovim Pravilnikom nije drugačije propisano

– javne zelene površine su javni parkovi (perivoji), gradske park-šume, dječja igrališta, vrtovi (botanički, zooološki i sl.)

– zaštitna zelena površina je prirodna površina i/ili površina oblikovana radi potrebe zaštite (okolisa, reljefa, nestabilnih padina, od erozija, voda, potočnih dolina, od buke, klimatskih promjena i sl.), a obuhvaćaju i zaštitne zelene površine uz infrastrukturne građevine i ostale kultivirane zelene površine

– smještajne jedinice koje nisu povezane s tlom na čvrsti način su jedinice koje se postavljaju u sklopu jedinstvene funkcionalne cjeline ugostiteljsko-turističke namjene i za čije postavljanje nije potrebna građevinska dozvola

– prema ovom Pravilniku kampom se ne smatra pružanje usluge smještaja u domaćinstvu na smještajnim jedinicama na otvorenom prostoru – usluge kampiranja u domaćinstvu određene posebnim propisom

– odmorište za kamp prikolice i autodomove (kampere) je parkiralište koje je opremljeno da zadovolji specifične zahtjeve vozila za kampiranje u prolazu

– hotel je građevina jedinstvene funkcionalne cjeline ugostiteljsko-turističke namjene koja se planira i gradi u građevinskom području naselja (hotel baština, difuzni hotel, hotel (s depandansom), aparthotel (s depandansom), pansion, integralni hotel, lječilišne vrste (s depandansom), hotel posebnog standarda (s depandansom)) ili u izdvojenom građevinskom području izvan naselja (hotel (s depandansom), lječilišne vrste (s depandansom), hotel posebnog standarda (s depandansom))

– turističko naselje je jedinstvena funkcionalna cjelina ugostiteljsko-turističke namjene u sklopu koje je moguće planirati hotel (s depandansom), lječilišne vrste (s depandansom), hotel posebnog standarda (s depandansom), vrsta smještajne građevine vile, s pratećim sadržajima

– adrenalinski park je posebna vrsta zabavnog parka namijenjenog rekreaciji i zabavi, a uređen je na otvorenom i opremljen spravama (npr. viseći mostovi,

mreže, užad, poligoni s preprekama, koloture, zidovi za slobodno penjanje, poligoni za paintball, zip line, spuštalice i slična nepokretna ili prijenosna oprema projektirana isključivo za rekreaciju i zabavu, a ne kao sredstvo za prijevoz osoba)

– zabavni park je jedinstvena funkcionalna cjelina s uređenim i ograđenim otvorenim i zatvorenim prostorima i građevinama, opremljenim zabavnim sadržajima i atrakcijama, a može biti organiziran i kao tematski park

– krajobraz, odnosno krajolik je određeno područje, percipirano od čovjeka, čiji je karakter rezultat međusobnog djelovanja prirodnih i/ili ljudskih čimbenika

– vidikovac je mjesto posebno uređeno za promatranje krajobraza

zona ekspozicije je područje određeno prostornim planom, koje okružuje kulturno dobro i za koje se prostornim planom određuju smjernice zaštite, odnosno uvjeti ili zabrana gradnje i/ili uređenja u svrhu sprječavanja negativnog utjecaja na osobite vrijednosti kulturnog dobra

– zona posjetiteljske infrastrukture je zona organiziranog posjeta turista, odnosno prostorna cjelina namijenjena uređenju površina i gradnji građevina za potrebe posjećivanja i upravljanja zaštićenim područjem

– zona tradicijske izgradnje je područje tradicijskih naseobina i/ili građevina izvan građevinskih područja usko povezanih s kontinuiranim povijesnim gospodarskim korištenjem poljoprivrednih površina i mora (ribarstvo, stočarstvo, poljodjelstvo i maslinarstvo)

– površina unutarnjih voda je svaka prirodna ili umjetna vodena površina na kopnu, koja je stalno ili povremeno pod vodom (vodotok, izvorište, jezero, lokva, akumulacija, ribnjak, te retencija, kanal i inundacija)

– površina infrastrukture je površina namijenjena gradnji i uređenju infrastrukturnih sustava (prometnog, komunikacijskog, energetskog i vodnogospodarskog)

– manja infrastrukturna građevina je građevina i/ili uređaj infrastrukture u distribucijskoj mreži (npr. trafostanica 10(20)/0,4kV, crpna i prepumpna stanica ili slična građevina koja je dio distribucijske mreže infrastrukturnog sustava) koja se može graditi i postavljati na prostorima, odnosno površinama svih namjena određenim prostornim planom, a u skladu s tehnološkim potrebama

– prometni sustav su površine namijenjene gradnji i uređenju cestovnog, željezničkog, pomorskog, riječnog (jezerskog), zračnog, biciklističkog i pješačkog prometa

– cesta državnog značaja je cesta koja čini sustav cestovnog prometa državnog značaja

– cesta područnog (regionalnog) značaja je cesta koja čini sustav cestovnog prometa područnog (regionalnog) značaja

– cesta lokalnog značaja je cesta koja čini dio sustava cestovnog prometa lokalnog značaja i određuju se prostornim planom uređenja grada, odnosno općine

– cesta je infrastrukturna površina, odnosno građevina koja se u prostornom planu određuje građevnom česticom (cestovnim zemljištem), trasom ili koridorom

– staze su pješačke, biciklističke, konjičke i slične staze, izuzev staza za motorna vozila

– željeznička pruga je infrastrukturna površina, odnosno građevina koja se u prostornom planu određuje građevnom česticom (pružnim pojasom), trasom ili koridorom

– željeznička pruga za posebni promet je posebna vrsta željezničke pruge u odnosu na njegovu specifičnu namjenu (željeznički industrijski kolosijek, turistički kolosijek, željeznički kolosijek u morskoj luci, luci unutarnjih voda ili u robnom terminalu i dr.)

– luka je površina određena prostornim planom u sustavu pomorskog ili riječnog prometa, odnosno prometa na unutarnjim vodama, koja obuhvaća izgrađeni i uređeni, odnosno planiran za gradnju, kopneni dio obale i pripadajući akvatorij i namijenjena je lučkim djelatnostima

– privezište je građevina (primjerice ponton, gat, mol, riva) namijenjena za privez plovila na moru:

a) uz izdvojeno građevinsko područje izvan naselja ugostiteljsko-turističke namjene (ponton, gat, mol) odnosno u sklopu tog izdvojenog građevinskog područja izvan naselja ukoliko se planira kopneni dio privezišta – riva

b) u svrhu akvakulture

c) u svrhu priveza na nenaseljene otoke i otočiće

– urbano područje je građevinsko područje naselja, u pravilu, centralnog središnjeg naselja administrativne jedinice koja ima status grada po posebnom propisu.

## 2. Građevine prema namjeni

– građevina stambene namjene je zgrada namijenjena stalnom i povremenom stanovanju (tipologije propisane prostornim planom u odnosu na broj stanova, katnost, oblikovanje i sl.)

– građevina stambeno-poslovne namjene je zgrada namijenjena stalnom i povremenom stanovanju i obavljanju djelatnosti sukladno prostornom planu čiji sadržaji, razinom buke i emisijom u okoliš sukladno posebnim propisima, ne smetaju okolini i ne umanjuju uvjete stanovanja, rada i boravka na odnosnoj i susjednim građevnim česticama i smatra se građevinom mješovite namjene

– građevina javne i društvene namjene određena je zakonom kojim se uređuje prostorno uređenje i uključuje smještaj i pratećih namjena sukladno Prilogu II. ovoga Pravilnika

– građevina proizvodne namjene je građevina gospodarske namjene namijenjena obavljanju industrijskih, obrtničkih i/ili poljoprivrednih (prerađivačkih) djelatnosti te ostalih proizvodnih djelatnosti, uključujući i prateće namjene sukladno Prilogu II. ovoga Pravilnika

– građevina poljoprivredne namjene je gospodarska građevina namijenjena obavljanju poljoprivredne proizvodnje:

- d) građevina za uzgoj životinja
- e) građevina u funkciji ratarske proizvodnje, vinogradarstva, maslinarstva, uzgoja i prerade biljaka (voća, povrća, cvijeća, ljekovitog bilja i dr.), algi i gljiva
- f) pomoćna građevina u sklopu poljoprivrednih gospodarstava i
- g) ostale građevine u funkciji poljoprivredne proizvodnje

– građevina poslovne namjene je građevina namijenjena obavljanju uredskih, servisnih, uslužnih (uključujući i ugostiteljskih), trgovačkih i ostalih poslovnih djelatnosti, uključujući i prateće namjene sukladno Prilogu II. ovoga Pravilnika

– građevina komunalno-servisne namjene je poslovna građevina komunalnih poduzeća s odgovarajućim površinama, radionicama, spremištima i prostorima deponija (npr. soli za posipanje prometnica) za potrebe komunalnih poduzeća, te reciklažna dvorišta namijenjena odvojenom prikupljanju i privremenom skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada sukladno posebnom propisu, reciklažna dvorišta za građevni otpad u svrhu obavljanja djelatnosti sakupljanja, oporabe i zbrinjavanja građevnog otpada i građevine namijenjene razvrstavanju, mehaničkoj obradi i privremenom skladištenju građevnog otpada, te građevine za potrebe zbrinjavanja životinja

– građevina ugostiteljsko-turističke namjene je građevina namijenjena obavljanju gospodarskih djelatnosti ugostiteljstva i turizma (usluge smještaja, prehrane, pića i napitaka) sukladno posebnim propisima, uključujući i prateće namjene sukladno Prilogu II. ovoga Pravilnika

– ugostiteljski sadržaji podrazumijevaju zgrade bez smještaja, odnosno poslovnu uslužnu namjenu (restorane, barove i sl.)

– građevina mješovite namjene je građevina unutar koje se uz primarne planira i jedna ili više sekundarnih namjena u skladu s ovim Pravilnikom

– infrastruktura je pojam određen zakonom kojim se uređuje prostorno uređenje

građevina sportsko-rekreacijske namjene je građevina namijenjena sportskim i rekreacijskim aktivnostima, uključujući i prateće namjene sukladno Prilogu II. ovoga Pravilnika

– prostori/građevine za boravak osoblja/zaposlenih su prostori/građevine u sklopu odabrane primarne namjene, a koji se ne računavaju u smještajni kapacitet određen prostornim planom, smještaju iza glavne građevine, a ne manje od 100 m od obalne crte i gdje ne postoji ugroza za zdravlje osoblja i zaposlenih za vrijeme boravka (buka, zagađenje zraka i sl. prema posebnim propisima).

### 3. Dijelovi i etaže zgrade

– etaža je prostor podruma, suterena, prizemlja, kata, uvučenog kata ili potkrovlja

– nadzemna etaža je suterena, prizemlje, kat, uvučeni kat i potkrovlje

– podzemna etaža je podrum

– podrum (Po) je dio zgrade, odnosno građevine koji je potpuno ukopan ili je ukopan više od 50 % svoga obujma u konačno uređeni teren

– suterena (S) je dio zgrade, odnosno građevine koji je ukopan do 50 % svoga obujma u konačno uređeni teren

– prizemlje (P) je dio zgrade, odnosno građevine čija se razina završne plohe konstrukcije pada nalazi na koti konačno uređenog terena ili najviše 1,5 m iznad najniže kote konačno uređenog terena ili dio zgrade koji se nalazi iznad podruma i/ili suterena

– kat (K) je dio zgrade, odnosno građevine koji se nalazi iznad prizemlja

– uvučeni kat (Uk) je najviša etaža zgrade, odnosno građevine oblikovana ravnim krovom čiji zatvoreni ili natkriveni dio iznosi najviše 75 % površine dobivene vertikalnom projekcijom svih zatvorenih nadzemnih dijelova zgrade, odnosno građevine, uvučen obvezno s ulične strane

– potkrovlje (Pk) je dio zgrade, odnosno građevine koji se nalazi iznad suterena, prizemlja ili zadnjega kata i neposredno ispod kosog ili zaobljenog krova, čija visina nadozida nije viša od 1,2 m mjereno od gornje kote međukatne konstrukcije, uz uvjet da se nagib krova zajedno s visinom sljemena obvezno propisuje u prostornom planu ovisno o lokacijskim uvjetima

– galerija je prostor unutar jedne samostalne uporabne cjeline (stan, poslovni prostor, garaža i sl.) i/ili funkcionalne jedinice (hotelska soba, apartman i sl.) odvojen zasebnim podom unutar etaže, a njezina površina ne smije biti veća od 75 % neto površine te etaže

– tehnička etaža je prostor zgrade, odnosno građevine namijenjen isključivo smještaju i razvodu instalacija i/ili koji nije namijenjen boravku ljudi, odnosno smještaju životinja, biljaka i stvari

– balkon je vanjski dio etaže zgrade, odnosno građevine otvoren s najmanje dvije svoje strane, a koji može biti u ravnini dviju susjednih pročelja te dijelom ili u potpunosti istaknut izvan ravnina pročelja zgrade/građevine

– lođa je vanjski dio etaže zgrade, odnosno građevine otvoren jednom svojom stranom

– terasa je otvoreni vanjski dio zgrade, odnosno građevine koji se nalazi uz ili na toj zgradi/građevini

– krovovi građevina su: kosi krovovi (jednostrešni, dvostrešni, višestrešni), ravni krovovi (nagiba do 6 %), zaobljeni krovovi, krovovi nepravilnih geometrijskih oblika ili kombinacija navedenih

krovna kućica je dio krovne konstrukcije potkrovlja, odnosno krovni istak, s otvorom istaknut iznad ravnine krovne plohe

– istak pročelja je zatvoreni unutarnji dio etaže kata istaknut u odnosu na ravninu pročelja zgrade/građevine.

#### **4. Zgrade prema smještaju na građevnoj čestici**

– slobodnostojeća zgrada je zgrada koja je sa svih strana odmaknuta od granica građevne čestice ili koja je sa svih strana odmaknuta od granica građevne čestice osim od regulacijske linije na kojoj je izgrađena

– poluugrađena zgrada je zgrada kojoj se jedna bočna strana nalazi na granici građevne čestice, a s drugih strana ima neizgrađen prostor (vlastitu građevnu česticu ili javnu površinu)

– ugrađena zgrada je zgrada kojoj se dvije bočne strane nalaze na granicama građevne čestice, a s drugih strana ima neizgrađen prostor (vlastitu građevnu česticu ili javnu površinu)

– dvojna zgrada se sastoji od dvije zasebne poluugrađene zgrade koje se naslanjaju jedna na drugu

– niz je sklop zgrada na tri ili više građevne čestice u nizu na kojima su krajnje poluugrađene zgrade, a između njih jedna ili više ugrađenih zgrada

– uglovnica je zgrada izgrađena na građevnoj čestici s najmanje dvije regulacijske linije, odnosno koja se nalazi na raskrižju ulica ili ulice, trga ili parka, a graniči s ulicom, trgov ili parkom s najmanje dvije strane.

#### **5. Prostorni pokazatelji**

– koeficijent izgrađenosti (kig) je odnos površine zemljišta pod građevinama i površine građevne čestice

– koeficijent iskoristivosti (kis) je odnos građevinske (bruto) površine svih građevina na građevnoj čestici i površine građevne čestice

– koeficijent iskoristivosti nadzemno (kism) je odnos građevinske (bruto) površine nadzemnih etaža svih građevina na građevnoj čestici i površine građevne čestice

– koeficijent iskoristivosti podzemno (kisp) je odnos građevinske (bruto) površine podzemnih etaža svih građevina na građevnoj čestici i površine građevne čestice

– zemljište pod građevinom je vertikalna projekcija svih zatvorenih dijelova građevine na građevnu česticu, otvorenih i natkrivenih konstruktivnih dijelova građevine, osim balkona, uključujući i terase u prizemlju građevine kada su iste konstruktivni dio podzemne etaže

– građevinska (bruto) površina (GBP) definirana je propisom koji uređuje način izračuna građevinske (bruto) površine zgrade

– visina pročelja (H) je visinska razlika najniže kote konačno uređenog terena uz pročelje građevine i najviše kote gornjeg ruba stropne konstrukcije zadnjega kata, odnosno vrha nadozida potkrovlja građevine, na istom pročelju građevine

– ukupna visina (Huk) je visinska razlika najniže kote konačno uređenog terena uz pročelje građevine i kote njezina najvišeg dijela

– kosi teren je teren prosječnog nagiba većeg od 12° konačno uređeni teren je uređena površina čestice (zemljana podloga, opločenja i sl.) čija visinska kota, uz pročelje gdje se određuje visina zgrade, može biti viša maksimalno 1,5 m u odnosu na visinsku kotu terena prije gradnje, a sve u svrhu oblikovanja terena. Pod konačno uređenim terenom ne smatra se ulazna rampa najveće širine pročelja 5,0 m za podzemnu ili suterensku garažu, te vanjske stube najveće širine 1,50 m prislonjene uz građevinu za potrebe pristupa u podrumsku ili suterensku etažu.

(2) Pojmovi uporabljeni u ovom Pravilniku imaju značenje određeno propisima kojima se uređuju upravna područja prostornog uređenja i gradnje, te posebnim propisima koji su od utjecaja na prostorno uređenje i gradnju, ako ovim Pravilnikom nije propisano drukčije.

Na temelju članka 10. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 28/10 i 10/23), članka 28. Statuta Općine Vođinci („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“ br.4/18 i 7/21) i prijedloga općinskog načelnika Općine Vođinci, Općinsko vijeće općine Vođinci na svojoj 6. sjednici održanoj 29.12.2025.godine donijelo je

**ODLUKA O I. IZMJENAMA I DOPUNAMA  
Odluke o koeficijentima za obračun plaće  
službenika i namještenika u  
Jedinstvenom upravnom odjelu općine Vođinci**

**Članak 1.**

U Odluci o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu općine Vođinci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije br.9/25) u članku 2. mijenjaju se i nadopunjuju koeficijenti za obračun plaće na sljedeći način:

Koeficijenti za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu općine Vođinci iznose:

RADNA MJESTA	KOEFICIJENTI
Koordinator na EU projektu	2,80
Referent-komunalni redar	2,80

**Članak 2.**

Ostale odredbe Odluke iz članka 2. ostaju nepromjenjene.

**Članak 3.**

Najkasnije u roku od 30 dana od stupanja na snagu ove Odluke pročelnica Jedinstvenog upravnog odjela općine Vođinci donijet će pojedinačna rješenja o plaći službenika i namještenika zaposlenih u Jedinstvenom upravnom odjelu općine Vođinci.

**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županiji.

KLASA: 121-01/25-01/2  
URBROJ: 2196-30-02-25-01  
Vođinci, 29.12.2025.

**Predsjednik Općinskog vijeća:**  
Jurica Cvitković

Na temelju članka 28. Statuta Općine Vođinci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije br.04/18 i 7/21) Općinsko vijeće Općine Vođinci na svojoj 6. sjednici održanoj dana 29.12.2025. godine donosi

**ODLUKU**

**o isplati jednokratne novčane pomoći za troškove  
života kroz zimski period**

**Članak 1.**

Donosi se odluka da se u 2026. godini iz proračuna Općine Vođinci isplate jednokratne novčane pomoći za troškove života kroz zimski period.

**Članak 2.**

Jednokratna pomoć će se isplatiti u iznosu od 100,00 eura po kućanstvu.

**Članak 3.**

Isplata će se izvršiti iz općinskog prihoda sa stavke prihoda "Naknada za korištenje prostora postrojenja za proizvodnju električne energije".

**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 421-01/25-01/05  
URBROJ: 2196-30-02-25-1  
Vođinci, 29.12.2025.

**Predsjednik Općinskog vijeća:**  
Jurica Cvitković

Temeljem članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" br.82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), članka 28. Statuta Općine Vođinci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije br. 4/18 i 7/21) Općinsko vijeće Općine Vođinci na 6. sjednici održanoj dana 29.12.2025. godine, donosi:

## **GODIŠNJI PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE**

### **na području Općine Vođinci za 2026. godinu**

#### **UVOD**

Ovaj plan razvoja sustava civilne zaštite kreće od postojeće situacije, a da bi bio ostvariv, cijeli proces razvoja povezan je sa mogućnostima financijskih sredstava u Proračunu Općine Vođinci.

#### **1. PLANSKI DOKUMENTI**

Planski dokumenti (Procjena rizika i Plan djelovanja) podliježu obvezi redovitog tekućeg ažuriranja u slučajevima izmjene suštinskog karaktera koje utiču na promjenu rješenja utvrđenih u istima.

Usvojene planske dokumente iz područja civilne zaštite kontinuirano, ili najmanje jednom godišnje ažurirati, sukladno metodološkim promjenama.

#### **2. OPERATIVNE SNAGE CIVILNE ZAŠTITE**

Osnovni nositelj izgradnje sustava civilne zaštite je Općina, a sustav civilne zaštite Općine mora biti na toj razini da može adekvatno odgovoriti u svim slučajevima prirodne, tehničko-tehnološke i druge nesreće.

Operativne snage civilne zaštite na području Općine Vođinci treba osposobiti tako da mogu uspješno izvršavati zadatke civilne zaštite u spašavanju stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša i u najtežim uvjetima kroz održavanje i provođenje terenske vježbe u koju će biti uključene sve operativne snage i pravne osobe od interesa za civilnu zaštitu.

##### **2.1. Stožer civilne zaštite Općine Vođinci**

Stožer civilne zaštite:

- prikuplja i obrađuje informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka katastrofe i velike nesreće,
- razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na području Općine Vođinci,
- upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite,
- obavlja poslove informiranja javnosti,
- predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Stožer civilne zaštite aktivira se kada se proglasi stanje neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće.

Članove Stožera civilne zaštite Općine Vođinci potrebno je konstantno usavršavati i upoznati sa novim Zakonom o sustavu civilne zaštite, poglavito o:

- mjerama sustava civilne zaštite
- ustrojavanju sustava civilne zaštite
- djelovanju sustava civilne zaštite i načelima sustava civilne zaštite
- sudionicima u sustavu civilne zaštite
- obvezama Općine u provođenju zakonskih obveza definiranih Zakonom o sustavu civilne zaštite
- pripremi za izradu Procjene rizika

Kontakt podatke (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) potrebno je kontinuirano ažurirati u planskim dokumentima

##### **2.2. Postrojbe vatrogastva Općine Vođinci**

Operativne snage vatrogastva je postrojba DVD-a i ona je temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama, a dužna je djelovati u sustavu civilne zaštite u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva i planovima djelovanja civilne zaštite Općine Vođinci.

Neophodno je provoditi različite oblike osposobljavanja vatrogasaca radi što bržeg operativnog djelovanja te redovito obavljati preventivne liječničke preglede.

U organizaciji DVD-a, a u suradnji sa MUP, Ravnateljstvo CZ, Služba CZ Vukovar utvrditi ispravnost sustava za uzbunjivanje stanovništva u slučaju katastrofe ili velike nesreće te čujnost sirena na području Općine Vođinci.

##### **2.3. Stožer civilne zaštite Općine Vođinci**

Radi zaštite stanovništva te kontinuiranog praćenja uputa Stožera civilne zaštite RH i ostalih nadležnih tijela Odlukom općinskog načelnika KLASA: 240-01/25-01/1 ,URBROJ: 2196-30-01-25-5 od 17.06.2025. stavlja se u funkciju Stožer civilne zaštite Općine Vođinci. Za načelnika Stožera imenovan je Jurica Cvitković. Za zamjenika načelnika Stožera imenovan je Josip Perak.

##### **2.4. Službe koje se civilnom zaštitom bave u svojoj redovitoj djelatnosti**

Na području Općine Vođinci djeluju službe i pravne osobe koje se u svojoj redovitoj djelatnosti bave zaštitom i spašavanjem (zdravstvena ambulanta i ljekarna).

U narednom razdoblju potrebno je pojačati suradnju sa službama, koje se civilnom zaštitom bave u okviru svoje redovne djelatnosti kako bi koordiniranim djelovanjem doprinijeli jačanju sustava civilne zaštite na području Općine Vođinci.

##### **2.5. Ostale Udruge**

Općinsko vijeće Općine Vođinci 14.06.2019. godine donijelo je Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za civilnu zaštitu u Općini Vođinci kojom je ustanovljeno da Općina Vođinci nema pravnih osoba od

interesa za sustav civilne zaštite koje imaju sjedište na području općine.

Udruga, koja nema javne ovlasti, a od značaja je za sustav civilne zaštite (LD „Srndać“), uključuje se u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite sukladno planovima Općine Vođinci.

### 3. SURADNJA NA PODRUČJU CIVILNE ZAŠTITE

Suradnju ostvariti u cilju podizanja razine sigurnosti civilnog stanovništva, imovine, te ekosustava.

U okviru Općine Vođinci potrebno je kontinuirano surađivati (razmjenjivati iskustava, podatke, znanja i vještine) sa drugim subjektima koji sudjeluju u sustavu civilne zaštite i dogovarati zajedničko djelovanje i pružanje međusobne pomoći u skladu sa pozitivnim propisima.

### 4. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Prema Zakonu o civilnoj zaštiti, izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave, odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga. Stoga su u Proračunu Općine Vođinci za 2026. godinu, u skladu s ostalim posebnim propisima, ugrađene slijedeće stavke:

Red broj	OPIS POZICIJE	IZNOS (u eurima)		
		2025.	2026.	2027.
1.	<b>CIVILNA ZAŠTITA</b>			
	Civilna zaštita	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
2.	<b>VATROGASTVO</b>			
	DVD Vođinci	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
3.	<b>UDRUGE GRAĐANA</b>			
	Lovačka udruga	4.000,00	4.000,00	4.000,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
4.	<b>SLUŽBE I PRAVNE OSOBE kojima je zaštita i spašavanje redovna djelatnost</b>			
	Crveni križ	2.000,00	3.000,00	3.000,00
	Hrvatska gorska služba spašavanja	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>3.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
<b>SVEUKUPNO ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE</b>		<b>29.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>

Godišnji Plan razvoja sustava civilne zaštite Općine  
Vođinci za 2026. godinu stupa na snagu danom  
donošenja.

KLASA: 240-01/25-01/1

UR.BROJ: 2196-30-01-25-11

Vođinci, 29.12.2025.

**Predsjednik Općinskog vijeća:**

Jurica Cvitković

---

## AKTI VIJEĆA BOŠNJAČKE NACIONALNE MANJINE

VIJEĆE BOŠNJAČKE NACIONALNE MANJINE VUKOVARSKO-SRIJEMSKJE ŽUPANIJE

Gunjanska 34

Rajevo Selo

24.12.2025.

## FINNCIJSKI PLAN ZA 2026. GODINU

PRIHODI			
KONTO	PRIHODI	PLAN	NAPOMENA
<b>63</b>	<b>POMOĆI</b>	<b>33.134,00</b>	
633	Pomoći i proračuna	33.134,00	
63312	Pomoći iz županijskog proračuna	25.134,00	
63312	Pomoći iz županijskog proračuna (manifestacije)	4.000,00	
633112	Pomoći iz županijskog proračuna (nagrade)	4.000,00	
<b>64</b>	<b>PRIHODI OD IMOVIN</b>	<b>110,00</b>	
64111	Prihodi od kamata	110,00	
<b>92</b>	<b>OSTALI PRIHODI</b>	<b>150,00</b>	
92111	Ostali prihodi	150,00	
	<b>UKUPNO</b>	<b>33.394,00</b>	
RASHODI			
KONTO	RASHODI	PLAN	NAPOMENA
<b>31</b>	<b>RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	<b>16.520,00</b>	
311111	Plaće za zaposlene	12.520,00	
31219	Ostale naknade	2.070,00	
31321	Doprinosi za zdravstvo	1.930,00	
<b>32</b>	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>14.574,00</b>	
32111	Dnevnice u zemlji	1.800,00	
32112	Dnevnice u inozemstvu	400,00	
32115	Prijevozi troškovi u zemlji	1.100,00	
32115	Prijevozi troškovi u inozemstvu	1.000,00	
32131	Seminar, savjetovanja i simpozija	100,00	
32211	Uredski materijal	1.300,00	
32214	Materijal za čišćenje	140,00	
32251	Sitan alat i inventar	540,00	
32311	Usluge telefona	400,00	
32313	Poštarina	300,00	
32344	Usluge promidžbe i informiranje	1.559,00	
32379	Knjigovodstvene uluge	1.800,00	
3222931	Reperezentacija	1.200,00	
32999	Bajram	135,00	
32999	Kurban Bajram	1.330,00	
32999	Dan nacionalnih manjina	800,00	
3299	Bošnjačka nova godina	670,00	
<b>34</b>	<b>FINANCIJSKI RASHODI</b>	<b>300,00</b>	
34331	Usluge banaka	300,00	
<b>38</b>	<b>OSTALI RASHODI</b>	<b>1.300,00</b>	
38119	Tekoće donacije	700,00	
38119	Očuvanje kulturnog nasljeđa	600,00	
<b>42</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	<b>700,00</b>	
4211	Nabava opreme	700,00	
	<b>UKUPNO</b>	<b>33.394,00</b>	

PREDSJEDNIK VIJEĆA: ZIJAD PEZEROVIĆ



## BOŠNJAČKA NACIONALNA MANJINA VSŽ

Razdoblje izvješća:

31.12.2025,

## Izvješće o utrošenim sredstvima

Rashod	Konto	Iznos *
Plaće za redovan rad	3111	9.127,20
Ostali rashodi za zaposlene	312	
Doprinos za mirovin.osig.	3131	1.870,08
Doprinos za obvezno zdrav.os.	3132	1.920,60
Dopr.za obvez.osig.u slučaju nezap.	3133	
Dnevnice za služb.put u zemlji	3211	
Naknade za prijev.,rad na terenu	3212	
Stručno usavršavanje zaposlenih	3213	
Ostale naknade troškova zaposlen.	3214	577,80
Uredski materijal	3221	
Materijal i sirovine	3222	
Energija	3223	
Sitni inv.i auto gum.	3225	
Usluge telefona, pošte i prijevoza	3231	379,54
Usluge tekuć.i invest.održavanja	3232	
Usluge promidžbe i informiranja	3233	
Komunalne usluge	3234	
Zakupnine i najamnine	3235	
Intelektualne i osobne usluge	3237	1.800,00
Računalne usluge	3238	
Ostale usluge	3239	
Nakn. osobama izvan radnog odnos.	324	
Naknd.za rad predst.tijela, povjerenst.	3291	
Premije osiguranja	3292	
Reprezentacija	3293	0,00
Članarine i norme	3294	
Pristojbe i naknade	3295	
Ostali nespomenuti rash.poslovanja	3299	
Bankarske usluge i usl.platnog prom.	3431	214,44
Negativne tečajne razlike	3432	
Zatezne kamate	3433	
Ostali nespom.financ.rashodi	3434	
Tekuće donacije u novcu	3811	
Tekuće donacije u naravi	3812	
Kapitalne donacije neprofitnim org.	3821	

Kapitalne pomoći trgovačkim društv.	3861	
<b>U K U P N O 3:</b>		<b>15.889,66</b>
Poslovni objekti	4212	
Uredska oprema i namještaj	4221	
Komunikacijska oprema	4222	
Umjet.djela	4242	
Umjetnička djela		
<b>U K U P N O 4:</b>		<b>0,00</b>
<b>Sveukupno 3 i 4</b>		<b>15.889,66</b>
<b>PRIHOD IZ PRORAČUNA VSŽ (ukupan iznos za razdoblje izvješća):</b>		<b>15.889,66</b>
<b>RAZLIKA NEUTROŠENIH SREDSTAVA( II-I):</b>		<b>0,00</b>

Napomena: U izvješću se koristi računski plan proračuna i proračunskih korisnika sukladno Pravilniku o proračunskom računovodstvu i računskom planu NN 124/2014.

Ukoliko neki od učinjenih rashoda nije naveden, dopunite izvješće sukladno učinjenom rashodu.

Izvješće dostaviti kvartalno za I-III; IV-VI; VII-IX **5 dana po isteku razdoblja izvješća.**

Godišnje izvješće za razdoblje I-XII dostaviti **15 dana po isteku razdoblja izvješća.**

**\* podaci za unos odnose se na ostvarene prihode i rashode isključivo za razdoblje izvješća i unose u žuta polja**

# AKTI VIJEĆA MAĐARSKE NACIONALNE MANJINE

## VIJEĆE MAĐARSKE NACIONALNE MANJINE VUKOVARSKO-SRIJEMSKJE ŽUPANIJE AKTI VIJEĆA

### PLAN I PROGRAM RADA

Temeljem članka 27. Ustavnog Zakona o pravima nacionalnih manjina („Narodne novine,, RH, broj 155/02) kao i članak 13.Statuta Vijeća mađarske nacionalne manjine Vukovarsko-srijemske županije, donosi:

#### PROGRAM RADA ZA 2026. GODINU

1. U cilju unapređenja, očuvanja i zaštite položaja pripadnika mađarske nacionalne manjine u Vukovarsko-srijemskoj županiji animirati da se što aktivnije uključe u izradi kao i u ostvarivanju programa rada u okviru ovoga Vijeća.
2. Osigurati neposrednu suradnju sa Županijskim,gradskimi općinskim tijelima, kao i sa Županom. Za ova aktivnost naročitu odgovornost snose predsjednik, dopredsjednik i vijećnici mađarske nacionalne manjine izabranina cijeloj županiji.
3. Podupiranje rada i pomoći donacijama u novcu i u naravi mađarskim manjinskim udrugama na području cijele županije.
4. Za sve aktivnosti ovoga Vijeća osigurati da pripadnici mađarske nacionalne manjine Vukovarsko – srijemske županije mogu se oglašavati putem tjednika mađarske nacionalne manjine "Új Magyar képes Újság" te dnevnog tiska, hrvatskog radija, hrvatske televizije i svim medijima Vukovarsko – srijemske županije.
5. Organizacija ili suorganizirati savjetovanja predavanja i raznih manifestacija na nivou cijele županije.
6. Pružanje pomoći pri radu osnovne škole Korođ, poboljšati rad i uvjete za njegovanje mađarskog jezika u OŠ-ma Čakovci, Stari Jankovci i Marinci. Omogućavanje uvođenja učenja mađarskog jezika u OŠ-ma gdje za to postoje uvjeti. Otvaranje igraonice i dječijih vrtića u svim onim naseljima i gradovima gdje ima zahtjeva od strane roditelja i Vijeća mađarske nacionalne manjine.
7. Zbog sve veće prisutnosti zaborava jezika naročito kod mladeži provesti kontinuirano predavanje seminarskog tipa u jeziku, pismo, kulturi i povijesti ovoga naroda. Za navedenu aktivnost treba osigurati adekvatan kadar.

8. Probuditi kontakt sa matičnom domovinom odnosno sličnim tijelima radi posjeta, druženja, razmjenu iskustava, pomoći i sl. Svaka suradnja ili neposredni kontakt na tom planu je dobrodošao. Primjer : europske integracije, kulturna suradnja, suradnja poljoprivrednih gazdinstava, udruženja športskih, vatrogasnih , vijeća nacionalnih manjina itd.....
9. Iznaci mogućnost pomoći kroz socijalne programe obiteljima koje su se našle u teškoj materijalnoj situaciji.
10. Anketirati ili provesti neposredan razgovor sa pripadnicima mađarske nacionalne manjine i predstavnicima vlasti Vukovarsko – srijemske županije oko zastupljenosti mađarske manjine u tijelima lokalne uprave i samouprave, županijskim institucijama, policijskoj upravi VS županije i drugim institucijama ( članak 22. ).
11. Osigurati sredstva iz proračuna Vukovarsko – srijemske županije :
  - troškove održavanja sjednica
  - službena putovanja, naknade za prijevoz
  - usluge promidžbe i informiranja
  - materijalni izdaci i usluge, opremanje ureda, osvježenje oronulih ureda, oštećenja uslijed nevremena itd.....
  - manifestacije i donacije u novcu i u naravi udrugama
  - sufinanciranje i suorganizirati programa kulturne autonomije mađarske nacionalne manjine Vukovarsko – srijemske županije (Korođ, Vinkovci, Vukovar, Čakovci, Marinci, Stari Jankovci )
  - sufinanciranje troškova mađarskih kulturni umjetničkih društava KUD (Marinci, Vukovar, Vinkovci, Korođ, Čakovci, Stari Jankovci)
  - sufinanciranje osnovnih škola, njegovanje materinjeg jezika, dječijih vrtića i igraonice za djecu
  - polaganje vijenaca za stradale mađare i ostale žrtve za vrijeme domovinskog rata 1991godine(Korođ,Čakovci,Marinci,Vukovar,St.Jankovci)
  - nagrade sukladno Statutu čl. 17. Vijeća mađarske nacionalne manjine Vukovarsko – srijemske županije
  - sufinanciranje socijalnih programa obiteljima slabijeg imovinskog stanja(paketi za Uskrs i Božić )
  - kontakti sa matičnom zemljom, i suradnja sa drugim vijećima nacionalnih manjina u RH i u matičnoj zemlji Mađarskoj
  - Božićni paketići za djecu koja uče na mađarskom jeziku
  - Božićni domjenci (Vukovar,Korođ,Stari Jankovci, Marinci, Čakovci,Vinkovci)



Temeljem članka 27. ustavnog Zakona o pravima nacionalnih manjina ( „ Narodne novine,, RH, broj 155/02.) kao i članak 13. Statuta Vijeća mađarske nacionalne manjine Vukovarsko srijemske Županije donosi

**PRIJEDLOG FINANCIJSKOG PLANA ZA 2026godinu  
VIJEĆE MAĐARSKE NACIONALNE MANJINE VSŽ**

<b>I. Naknada/nagrada vijećnicima</b>	<b>3.200,00euro(plaća Županija za 4 sjednice)</b>
Naknada/nagrada vijećnicima(konto: 3291).....	3.200,00euro
<b>II.-Materijalni izdaci i usluge</b>	<b>8.000,00euro</b>
1. Troškovi prijevoza (sjednice, članovi Vijeća)(konto:3211).....	1.200,00eur(procjena za 4 sjednice)
2. Knjigovodstvo(konto:3238).....	500,00euro
5. Uredski materijal i ostali materijalni rashodi(konto:3221).....	800,00euro
6. Telefon(mobitel)(konto:3231).....	800,00euro
7. Sitan inventar(konto:3225).....	300,00euro
8. Službena putovanja, naknada za prijevoz(konto:3211).....	200,00euro
9. Bankarske usluge i usluge platnog prometa(konto:3431).....	600,00euro
10. Usluge promidžbe i informiranja(konto:3233).....	1.200,00euro
11. Reprezentacija(konto:3293).....	2.000,00euro
12. Ostali izdaci(konto:3299).....	400,00euro
<b>III.-Programi kulturne autonomije Mađara u VSŽ</b>	<b>16.500,00euro</b>
a.)Sufinanciranje kulturnih manifestacija i sufinanciranje troškova mađarskih kulturnih umjetničkih društava	
-reprezentacija(konto:3293).....	3.000,00euro
-najam opreme(konto:3235).....	1.600,00euro
-usluge promidžba i informiranja(konto:3233).....	1.500,00euro
-protokolarne izdaci(konto:3434).....	1.200,00euro
-tekuće donacije u novcu(konto:3811).....	7.000,00euro
-tekuće donacije u naravi(konto:3812).....	1.200,00euro
-putni trošak autobusa(konto:3231).....	1.000,00euro

**IV.-Socijalni program****2.500,00euro**

- Socijalni program odrasli(Uskrs i Božić)(konto:3812)..... 1.500,00euro  
-Božićni paketi za djecu koja uče mađarski jezik(konto(3812).....1.000,00euro

## RASHODI:

RASHOD II.....8.000,00euro  
RASHOD III.....16.500,00euro  
RASHOD IV.....2.500,00euro

UKUPNI RASHOD.....27.000,00euro

Vukovar, 16.09.2025

Rozalija Jakumetović,

predsjednica



**AKTI VIJEĆA  
SRPSKE NACIONALNE MANJINE**

**VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE MANJINE  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKJE ŽUPANE**

Vukovar, 23.09.2025.

Br: 31-2/25

**PLAN RADA ZA 2026. GODINU****Uvod**

Plan rada i programske aktivnosti u 2026. godini biti će usmjerene u pravcu ostvarivanja prava pripadnika srpske nacionalne manjine u Vukovarsko-srijemskoj županiji.

Od prava, na kojim se mora insistirati, ističemo:

- pravo na proporcionalnu zastupljenost u tijelima izvršne i upravne vlasti Vukovarsko-srijemske županije,
- ravnopravnu upotrebu srpskog jezika i pisma u službene svrhe u sredinama gdje su se stekli zakonski uvjeti,
- odgoj i obrazovanje na srpskom jeziku i pismu, registracija škola u ustanove za obrazovanje na srpskom jeziku i pismu, kao i prenose osnivačkih prava sa županije na općine koje su podnesle zahtjeve,
- razvijanje svih oblika kulturno-prosvjetne autonomije,
- snaženje medija koji proizvode program na srpskom jeziku.

Među aktivnostima sigurno će se naći i one koje su u duhu razvijanja međuetničke suradnje, podizanja praga tolerancije i snošljivosti, (učestvovanje u radu Koordinacije nacionalnih manjina VSŽ, obilježavanje Dana nacionalnih manjina VSŽ, prisustvovanje na svečanostima drugih nacionalnih manjina).

Planirane aktivnosti sadrže elemente potrebne za ostvarivanje političkih, ekonomskih i socijalnih prava srpske zajednice na području VSŽ.

Vijeće u narednom periodu mora da insistira na ulozi partnera prema vlasti Vukovarsko-srijemske županije, kao i razumjevanju te vlasti za prihvaćanje i provedbu inicijative Vijeća.

Za tako nešto potrebna je informiranost, edukacija vijećnika i odgovarajuća artikulacija prijedloga i inicijative koja mora da bude zasnovana na pozitivnim zakonskim propisima.

Sigurno je da se mora osnažiti suradnja sa izabranim predstavnicima srpske nacionalne manjine u predstavničkim tijelima jedinica lokalne i regionalne samouprave, institucijama poput SNV i ZVO, te udruženjima građana.

Mogućnosti provođenja programskih aktivnosti određeni su djelomično finansijskim sredstvima, koje osigurava Vukovarsko-srijemska županija.

Takve finansijske okolnosti primoravaju vijeće da se okreće i drugim izvorima financiranja, izvan proračuna VSŽ, prije svega raspisanim konkursima od strane Ministarstava Vlade R. Srbije, Srpskog narodnog vijeća iz Zagreba i Zajedničkog vijeća općina Vukovar.

**KOMISIJA ZA OPĆE AKTE, ORGANIZACIJU, IZBOR, IMENOVANJA I DODELU PRIZNANJA**

Komisija za opće akte, organizaciju, izbor, imenovanja i dodjelu priznanja Vijeća srpske nacionalne manjine Vukovarsko-srijemske županije, u skladu sa čl. 14. Poslovnika o radu Vijeća, u narednom periodu:

- pratiti primjenu Statuta Vijeća, Poslovnika o radu Vijeća i drugih općih akata Vijeća, te po potrebi i prema danim inicijativama i prijedlozima raditi na izradi nacrtu izmjena i dopuna istih te ih dostaviti Vijeću na usvajanje,
- pratiti rad Koordinacije vijeća nacionalnih manjina Vukovarsko-srijemske županije i Koordinacije vijeća srpske nacionalne manjine za područje Republike Hrvatske i rad predstavnika ovog Vijeća u navedenim koordinacijama i predlagati eventualne promjene u sastavu istih iz redova ovog Vijeća,
- provoditi poslove iz nadležnosti Komisije u postupku dodjele priznanja Vijeća u povodu proslave krsne Slave Vijeća.
- vršiti i druge poslove iz nadležnosti Komisije ukoliko se za to ukaže potreba u toku 2026. godine.

**KOMISIJA ZA OBRAZOVANJE, KULTURU, VIJERU, SPORT I MLADEŽ**

Komisija za obrazovanje, kulturu, vjeru, sport i mladež, u skladu sa čl.15. Poslovnika o radu Vijeća, planira one aktivnosti koje imaju za cilj jačanje i razvijanje svesti o potrebi i značaju čuvanja, promoviranja i afirmiranja odgojnog, obrazovnog, kulturnog i vjerskog identiteta srpske zajednice na području VSŽ.

Od aktivnosti izdvajamo:

- Obilježavanje nacionalnih vjerskih praznika – dva se praznika nameću kao najznačajnija: Sveti Sava (školska slava) i Sveti Simeun Mirotočivi (slava VSNM VSŽ-e). Planirane aktivnosti u realizaciji ovih praznika poznate su i detaljno razrađene ranije.
- provođenje projekta „Dječja olimpijada“,
- provođenje projekta „Djeca, pjesnici roda svog“,
- učešće i podrška u kulturnim manifestacijama drugih organizatora,
- praćenje tekuće problematike u predškolskim i školskim ustanovama gdje se nastava odvija na srpskom jeziku i ćirilicom pismu,
- angažman u procesu registracije škola na srpskom jeziku i ćirilicom pismu,
- pomaganje i podržavanje sportske aktivnosti (kako redovne tako i promoviranje drugih aktivnosti, npr. „Olimpijada starih sportova“ i sl.)
- nastaviti i pojačati učešće na lokalnim, regionalnim, državnim i međudržavnim natjecanjima,
- suradnju sa medijima i informirati javnost o planiranim aktivnostima
- zajedničke aktivnosti sa Odborima ZVO za obrazovanje, kulturu i sport.

**KOMISIJA ZA LJUDSKA I MANJINSKA PRAVA TE SURADNJU SA MATIČNOM DRŽAVOM I SRBIMA U REGIONU**

U skladu sa čl.16. Poslovnika o radu Vijeća, Komisija u 2026. godini planira i nastavlja sljedeće:

- njegovanje i upotrebu srpskog jezika i ćirilicnog pisma u radu Vijeća kroz usmene rasprave, pisane radne materijale i sastavljanje odluka i drugih dokumenata Vijeća,

- poticati medije (elektronske i pisane) na objavljivanje informacija o radu i aktivnostima Vijeća srpske nacionalne manjine Vukovarsko-srijemske županije i pozivati ih da im prisustvuju,
- u okviru informativne djelatnosti promovirati prava Srba u Vukovarsko-srijemskoj županiji, ( izrada biltena, letaka),
- pokrenuti aktivnosti i poticati zainteresirane da pišu o značajnim datumima, događajima vezanim za naš narod, kao i o značajnim ljudima iz našeg naroda koji su obilježili našu historiju, kako noviju, tako i stariju,
- u svom radu okupljati mlade naraštaje i razvijati kod njih pozitivni nacionalni patriotizam,
- organizirati i učestvovati u manifestacijama obilježavanja značajnih datuma iz dalje i bliže prošlosti,
- organizirati odlazak na komemorativne skupove na području VSŽ, ili druga mjesta u R. Hrvatskoj (Dudik, Jasenovac, Jadovno, Srb...)
- inicirati informiranje u medijima, redovno učešće u emisijama predsjednika, tajnika i članova vijeća na razne teme od interesa za srpsku zajednicu.

#### **KOMISIJA ZA FINACIJE, PRIVREDU, RAZVOJ I EKONOMSKO-SOCIJALNI POLOŽAJ SRPSKE ZAJEDNICE**

Suglasno čl.18 Poslovnika o radu Vijeća srpske nacionalne manjine Vukovarsko-srijemske županije, Komisija za financije, privredu, razvoj i ekonomsko-socijalni položaj srpske zajednice ( dalje Komisija) predlaže sljedeće aktivnosti:

- Komisija će razmatrati financijsko poslovanje Vijeća, te utvrditi prijedloge: Financijskog plana za razdoblje 2026.g (prosinac, 2025.) Izvještaja o ukupnom financijskom poslovanju Vijeća za 2025. g(siječanj, 2026),
- na osnovu Zakona o pravu na pristup informacijama (NN25/13 85/15), i poznatih rezultata drugih istraživanja (Bilten SNV 2017) Komisija će utvrditi u kojoj mjeri se ostvaruje pravo pripadnika srpske nacionalne manjine na proporcionalnu zastupljenost u predstavničkim i izvršnim tijelima na regionalnoj i lokalnoj razini, te u tijelima državne uprave, pravosuđnim tijelima i tijelima uprave jedinica lokalne i područne samouprave.

Nakon analize, predložiti će mjere za unapređivanje i ostvarivanje navedenih prava.

- Komisija će pratiti aktivnosti Vukovarsko-srijemske županije( Upravnog odjeljenja za privredu i Agencije za regionalni razvoj HRAST d.o.o.) u podršci razvoja malog i srednjeg poduzetništva, poljoprivrede i ruralnoga područja i o tome informirati zainteresirane pripadnike srpske nacionalne manjine. U suradnji sa nadležnim upravnim odjelima VSŽ (Agencijom Hrast), SNV- Vukovar organizirati će radionicu za Upravljanje projektnim ciklusom i mogućnosti financiranja iz EU fondova.
- Komisija će informirati zainteresirana pravna lica i građane o raspisanim konkursima (Ministarstva Vlade R. Hrvatske, Fonda za zaštitu okoline, Srpskog narodnog vijeća i Zajedničkog vijeća općina) za sufinanciranje i pokretanje biznisa; upoznati ih i omogućiti prisustvo seminarima za edukaciju koje organiziraju nadležna županijska tijela ( upravna odjeljenja, agencije).

U ostvarivanju ove aktivnosti surađivat će sa općinama, Odborom za privredu ZVO, Vijećima srpske nacionalne manjine u općinama i dr.

- praćenje provođenja prava na službenu upotrebu srpskog jezika i ćirilskog pisma u jedinicama lokalne samouprave u skladu sa odredbama Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina, Zakona o upotrebi jezika i pisma nacionalnih manjina u Republici Hrvatskoj i koordinacija u obraćanju nadležnim državnim i županijskim organima, kao i javnim poduzećima, radi postavljanja natpisnih ploča naseljenih mjesta u kojim je zastupljena potrebna većina srpskog stanovništva,
- insistiranje na prijenosu osnivačkih prava na školskim ustanovama sa Vukovarsko-srijemske župane na jedinice lokalne samouprave sa većinskim srpskim stanovništvom i obraćanje Skupštini Vukovarsko-srijemske županije i nadležnim državnim organima radi ubrzanja provođenja ovog postupka,
- praćenje provođenja Zakona o suzbijanju diskriminacije i suradnja sa Zajedničkim vijećem općina iz Vukovara, Srpskim narodnim vijećem iz Zagreba i nevladinim organizacijama koje se bave zaštitom i ostvarivanjem prava srpske nacionalne manjine,
- pomoć, suradnja i koordinacija rada Vijeća srpske nacionalne manjine u jedinicama lokalne samouprave na području Vukovarske-srijemske županije u pružanju administrativne i stručne pomoći u stvaranju uvjeta za njihov rad, posebno što se tiče njihovog financiranja preko proračuna općina i gradova ili određenih programa i projekata,
- suradnja sa županijskim većima drugih nacionalnih manjina u Vukovarsko-srijemskoj županiji kroz stvaranje posebne Koordinacije ili međusobnom dvostranom saradnjom, radi usklađivanja stavova i zajedničkog nastupa u ostvarivanju manjinskih prava.

Kako je održavanje kontakata i dobrih odnosa sa matičnom zemljom, Republikom Srbijom od izuzetnog značaja za opstanak pripadnika naše zajednice na ovim prostorima, potrebno se fokusirati na kontinuiranu i otvorenu komunikaciju sa institucijama u Republici Srbiji u čijoj nadležnosti je dio posla koji se odnosi na Srbe u regiji, pre svega sa Upravom za suradnju sa dijasporom i Srbima u regiji, Ministarstva vanjskih poslova Republike Srbije, Pokrajinskom vladom AP Vojvodine te izabranim predstavnicima iz Republike Srpske.

Zbog navedenog u 2026. godini prioritet u radu odbora biće:

- inicijativa za održavanje sastanaka sa predstavnicima Generalnog Konzulata Republike Srbije u Vukovaru u cilju pronalaženja mogućnosti za poboljšanje položaja pripadnika srpske zajednice na ovim prostorima,
- sudjelovanje na konferencijama u Beogradu, Novom Sadu, Banja Luci sa ciljem prezentacije stvarnog stanja i položaja pripadnika srpske zajednice u Vukovarsko-srijemskoj županiji i otvaranja dijaloga za pronalaženje adekvatnih rešenja za poteškoće Srba na području Vukovarsko-srijemske županije ,
- iniciranje povezivanja sa pripadnicima srpske zajednice regiji kroz suradnju na području obrazovanja, kulture, sporta, vere i svih drugih oblasti od zajedničkog interesa,

#### **KOMISIJA ZA MEDIJE, INFORMIRANJE, IZDAVAŠTVO I OBILJEŽAVANJE POVJESNIH DOGAĐAJA**

U okviru nadležnosti, čl. 17. Poslovnika o radu Vijeća, Komisija će

- Komisija će biti uključena u proces kandidiranja predmeta za Kapitalne investicije Srpskog narodnog vijeća i Zajedničkog vijeća općina.
- Komisija će aktivno djelovati u projektima koje inicira Vukovarsko-srijemska županija vezano za prekograničnu saradnju nacionalnih manjina uz pomoć Razvojne agencije Vukovarsko-srijemske županije.

### **TAJNIK VIJEĆA**

Tajnik će obavljati sljedeće poslove:

- opće i administrativno-analitičke poslove,
- surađuje sa predsjednikom Vijeća i koordinira djelovanje Komisija Vijeća,
- provodi odluke Vijeća i predsjednika Vijeća,
- surađuje sa nadležnim ministarstvima, kancelarijama državne uprave, jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave,
- sudjeluje u pripremi sjednica i vodi dokumentaciju Vijeća,
- samostalno prati konkurse za projekte, aplicira, provodi i pravda sredstva za projekte koji su odobreni i provedeni,
- samostalno komunicira sa strankama i poslovnim partnerima (osobno ili telefonom, elektronskom poštom i dr.), organizira putovanja i vodi brigu o protokolarnim pitanjima. Samostalno sastavlja stručne dopise, zapisnike, pisane predstavke, rješava upravna pitanja.
- administrira fb i web stranicu Vijeća,
- obavlja i dodatne poslove koji proizlaze iz programa, projekata i aktivnosti koji se financiraju iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave,
- obavlja i ostale administrativne poslove koji proizlaze iz Godišnjeg plana i programa rada Vijeća i drugih propisa,
- koordinira i pomaže rad gradskim i općinskim vijećima u Vukovarsko-srijemskoj županiji,
- po pozivu koordinira aktivnosti Srpskog narodnog vijeća iz Zagreba i Zajedničkog vijeća općina iz Vukovara u Vukovarsko-srijemskoj županiji i operativno provodi predložene zadatke.

### **Kronološki redoslijed aktivnosti:**

#### **Siječanj**

- 6. 1. – Badnjak (SNV Zagreb)
- Raspisivanje Konkursa za Povelju i Plaketu VSNM VSŽ.
- Učešće u pomoći Bogosloviji Sveta Tri Jerarha u Manastiru Krka.
- 27. 1. - po pozivu učestvuje u proslavi školske Slave Sv. Save.

#### **Veljača**

- 27.2.- Slava Vijeća Sv. Simeon Mirotočivi. Služba će se održati u jednom od hramova SPC sa područja VSŽ. Prijem za dobitnike Povelje i Plakete Vijeća, predstavnike kulturnog i političkog života srpske zajednice u VSŽ sa prigodnim kulturno-umjetničkim programom.
- Prikupljanje dokumentacije za projekte Ministarstva kulture i Ministarstva vanjskih poslova, Uprave za dijasporu i saradnju sa Srbima u regiji.

**Ožujak**

- Radni sastanak predsjednika i zamjenika županijskih, gradskih i općinskih vijeća srpske nacionalne manjine.

**Travanj**

- Dan proboja, organizirati u saradnji sa SNV putovanje u Spomen park Jasenovac.

**Svibanj**

- ZUABA, sudjelovanje u odavanju počasti žrtvama fašističkog terora Drugog svjetskog rata u Dudiku, Vukovar.

- Organizirati u suradnji sa SNV putovanje na Petrovu Goru.

**Lipanj**

- Organizacija završne priredbe pjesničkog Konkursa „Djeca, pesnici roda svog“. Takmičenje učenika završnih razreda osnovnih škola koja pohađaju nastavu na srpskom jeziku i ćirilicnom pismu.

- 22.6. - Dan antifašističke borbe, organizacija ZUABA u Vukovaru.

- Organiziranje putovanja u Jadovno u saradnji sa SNV iz Zagreba.

- 28.6. - Polaganje vijenaca koje organizira VSNM Grada Vukovara.

**Srpanj**

- Dan ustanka naroda Republike Hrvatske – organizirati u suradnji sa SNV putovanje u Srb.

- Organiziranje putovanja vijećnika srpskih nacionalnih manjina županijskih, gradskih i općinskih u Beograd. Sadržaj putovanja je prijem u Upravi za dijasporu i Srbe u regiji, obilazak manastira Rakovica i posjeta kazališnoj predstavi.

**Kolovoz**

- Organizirati u Vukovaru parastos civilnim žrtvama Oluje.

- Organiziranje putovanja „Zavičajne staze“ Vukovar- Banija- Kordun, sjećanje Milošu Vojnoviću.

**Rujan**

- 15.9. Učešće parastos žrtvama rata 1991-1995. u Borovu.

- Sudjelovanje u parastosu žrtvama rata 1991-1995. u Vukovaru.

- Sudjelovanje i podrška projektu SPC „Brankovi dani“ u Vukovaru.

**Listopad**

- Sudjelovanje na trećem Sajmu knjiga i izdavaštva koje organizira rusinska nacionalna manjina u RH.

- 14.10. Organizacija „Dječje olimpijade“. Takmičenje djece predškolskog uzrasta koja pohađaju vrtiće srpske nacionalne manjine.

- Sudjelovanje na Konferenciji srpskih nacionalnih organizacija iz zemalja regiji u Novom Sadu.

**Studeni**

- 16.11. Polaganje vijenaca na Memorijalnom groblju Vukovar, Koordinacija Vijeća i predstavnika nacionalnih manjina VSŽ.

- 17.11. Polaganje vijenaca hrvatskim i srpskim žrtvama u Vukovaru, SNV Zagreb.

**Prosinac**

-Održati redovni sastanak predsjednika i zamjenika županijskih, gradskih i općinskih vijeća srpske nacionalne manjine.

- Izrada Plana rada i Financijskog plana za narednu godinu.
- Pravdanja projekata koji su provedeni tokom godine.
- Pomoć gradskim i općinskim vijećima oko izrade planova i pravdanja sredstva.

#### Operativne aktivnosti vijeća

- Vijeće će održati četiri redovne sjednice tokom 2026. godine.
- Predsjednik i tajnik će učestvovati u organiziranju četiri redovne sjednice Koordinacije Vijeća i predstavnika nacionalnih manjina VSŽ.
- Na poziv zamjenika župana predsjednik i tajnik će održati radne sastanke u gradskim i općinskim vijećima.
- Predsjednik i tajnik će na prostoru VSŽ provoditi akcije SNV iz Zagreba. Raspodjela humanitarnih paketa, anketa, distribucija tiskanih izdanja, prikupljanja podataka, obavještanje o konkursima poput Kapitalnih investicija i sl.
- Predsjednik će učestvovati na redovnim sastancima predsjedništva SNV u Zagrebu.
- Predsjednik i tajnik u koordinaciji sa zamjenikom župana, predsjednikom SNV i predsjednikom ZVO organizirati sastanke sa načelnicima u VSŽ i pratiti ostvarivanje Plana rada i Financijskog plana manjinskih vijeća u tim općinama.
- Sudjelovanje u inicijativama Vukovarsko-srijemske županije za prekograničnu suradnju.
- Sudjelovanje na tribinama, okruglim stolovima i događajima na poziv drugih županijskih vijeća srpske nacionalne manjine u Republici Hrvatskoj.
- Predsjednik i tajnik će informirati javnost o aktivnostima vijeća.
- Sudjelovanje na konkursima i javnim pozivima Zajedničkog vijeća općina iz Vukovara i Srpskog narodnog vijeća iz Zagreba.

Zapisničar  
Dušan Latas



Predsjednik  
Svetislav Mikerević dipl.menadžer

A handwritten signature in black ink, appearing to be "S. Mikerević", written over a faint circular stamp.

**AKTI VIJEĆA  
RUSINSKE NACIONALNE MANJINE**

**VIIJEĆE RUSINSKE NACIONALNE MANJINE  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKJE ŽUPANIJE****PLAN I PROGRAM RADA ZA 2026. GODINU**

Vijeće rusinske nacionalne manjine Vukovarsko-srijemske županije (dalje Vijeće) zasniva plan rada na odredbama Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina, drugih propisa koji uređuju prava pripadnika nacionalnih manjina u Republici Hrvatskoj, Vukovarsko-srijemskoj županiji, odredbama međunarodnih konvencija, deklaracija i preporuka, međunarodnih tijela i organizacija koje je prihvatila Republika Hrvatska, te životnih potreba i interesa rusinske nacionalne manjine u Vukovarsko-srijemskoj županiji i Republici Hrvatskoj.

Vijeće će se zalagati za:

- Ostvarivanje svih prava koja proizlaze iz Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina
- Uz pomoć Vukovarsko-srijemske županije i u skladu sa zakonskim propisima stvoriti uvjete za normalne uvjete rada i uspješno djelovanje rada Vijeća, što znači osigurati prostor za rad Vijeća i održavanje sastanaka.
- Vijeće će surađivati sa lokalnom samoupravom i područnom upravom Županije, općina i gradova u kojima žive Rusini te vijećima rusinske nacionalne manjine u općinama Bogdanovci i Tompojevci i Gradu Vukovaru o svim pitanjima koja se odnose na probleme rusinske nacionalne manjine
- Vijeće će surađivati o svim pitanjima od zajedničkog interesa sa udrugama na području Vukovarsko-srijemske županije i cijele Republike Hrvatske koje njeguju rusinski jezik, kulturu i tradiciju, te ostalim udrugama po potrebi.

Pored ovih općih načela, Vijeće će u 2026. godini raditi i na konkretnim programima i zadacima kako slijedi:

**1. KULTURA, BIBLIOTEKA, ETNOGRAFIJA, POVIJEST, POVIJESNA GRAĐA I SAKUPLJANJE DOKUMENTACIJE O STRADANJU RUSINA U DOMOVINSKOM RATU:**

Plan rada za 2026.godinu je:

Prioriteti:

- Dan Rusina u Republici Hrvatskoj
- sudjelovanje na Danu nacionalnih manjina VSŽ
- sudjelovanje u organizaciji 8.sajma knjiga nacionalnih manjina VSŽ
- sudjelovanje u organizaciji 7.izložbe narodnih nošnji nacionalnih manjina VSŽ
- aktivno raditi na podizanju žrtvoslovnika poginulim braniteljima i civilima rusinske nacionalne manjine u Domovinskom ratu
- nazočiti Danu materinjeg jezika
- Rutheniada
- obilježavanje rusinskih običaja
- suradnja sa Rusinima u inozemstvu gdje imaju svoja tijela
- pomoć u organizaciji kulturnih manifestacija u VSŽ gdje sudjeluju rusinske udruge
- pomoć našim udrugama u pronalaženju stručnog kadra za njihovu djelatnost

- voditi kulturnu suradnju na svim razinama (nacionalnoj i lokalnoj) sa većinskim narodom i nacionalnim manjinama
- pomagati lokalnoj samoupravi oko obnove i rekonstrukcije doma kulture u Petrovcima
- suorganizator literarnih večeri i promocija knjiga te izložbi rusinskih pisaca i umjetnika iz RH i inozemstva
- u Petrovcima moralno pomagati u saniranju, renoviranju i održavanju postojećeg objekta etnografske zbirke
- nastaviti sa prikupljanjem etnografske i povijesne građe
- nastaviti sa prikupljanjem podataka i dokumenata o sudjelovanju i stradanju Rusina u Republici Hrvatskoj u Domovinskom ratu, kao i izdanju monografije

## 2. KONTAKTI SA RUSINIMA U RH I SURADNJA SA RUSINIMA U INOZEMSTVU

Potrebno je poticati kulturnu suradnju kao razvojnu djelatnost sa zemljama i kulturnim područjima gdje žive Rusini.

To podrazumijeva:

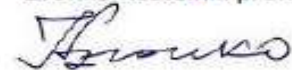
- poticati nove oblike umjetničkog stvaralaštva putem korištenja novih tehnologija, zatim nove načine organiziranja kulturnih djelatnosti i nove načine povezivanja s inozemnim partnerima kao što su zajednički projekti istraživanja, koprodukcije i si.
- nabavljati arhivske materijale ( knjige, video zapisi, filmovi, audio zapisi i dr.) iz drugih država koji su vezani za Rusine s naših područja
- voditi kulturnu suradnju na svim razinama (lokalnoj i nacionalnoj)
- pomoć u izradi projekata koji se financiraju iz fondova EU
- suradnje sa Nacionalnim Savjetom Rusina u Srbiji i manjinskom samoupravom Rusina u Mađarskoj
- pokušati uspostaviti suradnju sa vijećima Rusina ili sličnim tijelima u drugim državama gdje su organizirani
- koordinirati rad političara Rusina iz Hrvatske i Srbije
- educiranje kadrova za informativne djelatnosti
- organiziranje zajedničkih seminara sa Vojvodinom i Slovačkom i eventualno drugim državama gdje žive Rusini
- u mjestima gdje su zastupljeni Rusini, ako za to postoji interes, pomoći organizirati sekcije (folklor, zbor, literarna i dr.) ili organizirati udruge pri mjesnim udrugama

## 3. ŠKOLSTVO, SPORT, INFORMIRANJE I ELEKTRONSKI MEDIJI:

- priprema hrvatsko-rusinskog rječnika
- tražiti osobu sa područja naše županije koja bi odgovarala navedenim potrebama za pedagoškog savjetnika za rusinski jezik
- pokušati organizirati učenje rusinskog jezika i kulture po „C“ modelu u Vinkovcima, Rajevom Selu i drugim mjestima gdje žive Rusini
- pomaganje u organiziranju ljetnih škola rusinskog jezika i kulture
- organiziranje Rutheniade međunarodnog karaktera isključivo samo u starim sportovima za djecu osnovnoškolskog uzrasta iz Hrvatske i inozemstva
- u suradnji sa ostalim rusinskim vijećima, predstavnicima i udrugama sa rusinskim predznakom predlagati i lobirati kod kompetentnih državnih i lokalnih organa uprave i samouprave na uvođenju emisija na rusinskom jeziku u elektronskim medijima

- aktivnije pratiti informiranje o Rusinima na državnim i lokalnim medijima i davati periodično ocjene i kritike medijskim kućama koje su za to financirane od strane države, županije, općina i gradova
- lokalnoj i regionalnoj upravi iznijeti svoje mišljenje o programu radio i tv stanica o nacionalnim manjinama u VSŽ
- zahtijevati od Koordinacije nacionalnih manjina VSŽ da se založi za formiranje multinacionalne TV ili organiziranje programa na jezicima nacionalnih manjina sa samostojnom uređivačkom politikom u elektronskim medijima.
- pomagati u slanju na školovanje (studiranje) stručnih kadrova u Srbiju, Slovačku, Poljsku i Kanadu na Katedre rusinskog jezika i pomagati dovođenje stručnih kadrova iz Srbije ako ne možemo osigurati svoje.

Predsjednik Vijeća:  
Zvonko Kostelnik prof.



Vijeće rusinske nacionalne manjine  
 Vukovarsko-srijemske županije  
 Županijska 9  
 Vukovar  
 30.listopada 2025.

#### FINANCIJSKI PLAN ZA 2026.GODINU

##### PRIHODI

KONTO	PRIHODI	PLAN U €	NAPOMENA
67	<b>POMOĆI</b>	<b>43.384,00</b>	
671	Pomoći iz proračuna	43.384,00	
67111	Pomoći iz županijskog proračuna (naknade za prisustvo na sjednici)	5.547,40	
67111	Godišnja naknada predsjedniku Vijeća	1.128,60	
	<b>UKUPNO:</b>	<b>50.060,00</b>	

##### RASHODI

KONTO	RASHODI ZA ZAPOSLENE	PLAN U €	NAPOMENA
31	<b>RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	<b>17.800,00</b>	
31111	Rashodi za zaposlene	16.800,00	
31219	Ostali rashodi za zaposlene	1.000,00	
32	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>19.960,00</b>	
32111	Dnevnice u zemlji	200,00	
32112	Dnevnice u inozemstvu	200,00	
32115	Prijevozni troškovi u zemlji	600,00	
32115	Prijevozni troškovi u inozemstvu	200,00	
32121	Naknada za prijevoz na posao i s posla	200,00	
32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	150,00	
32211	Uredski materijal	200,00	
32214	Materijal za čišćenje	150,00	
32251	Sitan inventar	260,00	
32311	Usluge telefona	960,00	
32313	Poštarina	150,00	
32322	Tekuće održavanje opreme	200,00	

32344	Usluge promidžbe i informiranja	200,00	
32352	Najam poslovnog prostora	800,00	
32379	Knjigovodstvene usluge	1.050,00	
32911	Nagrade članovima predstavničkog tijela	5.547,40	
32911	Godišnja naknada predsjedniku Vijeća	1.128,60	
322931	Reprezentacija	400,00	
322931	Novogodišnji pokloni članovima Vijeća	400,00	
32999	Troškovi prijevoza - sjednice	300,00	
32999	Troškovi prijevoza osoba izvan radnog odnosa	400,00	
32999	Manifestacije (Dan Rusina u RH – 25.05., sajam knjiga i izložba narodnih nošnji)	800,00	
32999	Sportske igre „Jaša Bakov“	200,00	
32999	Ostali rashodi poslovanja	300,00	
32999	Dan nacionalnih manjina VSŽ	400,00	
32999	Rutheniada	700,00	
32999	Priprema hrvatsko-rusinskog rječnika	3.000,00	
34	<b>FINANCIJSKI RASHODI</b>	<b>500,00</b>	
34311	Usluge banaka	500,00	
38	<b>OSTALI RASHODI</b>	<b>10.300,00</b>	
38119	Izrada dokumentacije i spomenika	10.000,00	
38119	Tekuće donacije	150,00	
38119	Očuvanje kulturnog nasljeđa	150,00	
42	<b>RASHODI ZA NABAVU DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	<b>1.500,00</b>	
42211	Nabava opreme	1.500,00	
	<b>UKUPNO:</b>	<b>50.060,00</b>	



Predsjednik Vijeća:  
Zvonko Kostelnik prof.

## AKTI VIJEĆA SLOVAČKE NACIONALNE MANJINE

Temeljem Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (»Narodne novine«, broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11) članak 27. stavak 1., te temeljem Statuta Vijeća slovačke nacionalne manjine Vukovarsko-srijemske županije članka 18. Vijeće donosi i predlaže slijedeći

### PROGRAMSKI PLAN RADA ZA 2026. GODINU

**UVOD** Vijeće slovačke nacionalne manjine VSŽ (u daljnjem tekstu: Vijeće) putem Programskog plana rada za 2026. godinu planira organizirati aktivnosti kojima će samostalno ili u suradnji s partnerima, doprinosti ostvarivanju planiranih ciljeva. Očuvanje identiteta predstavlja preduvjet za egzistenciju i djelovanje pojedine manjine. Jednako tako važna je i briga za ostvarivanje manjinskih prava i briga za osiguranje njenog položaja predviđenih Ustavom Republike Hrvatske, Ustavnim zakonom o pravima nacionalnih manjina i drugim zakonima i propisima.

Program rada uključuje aktivnosti i projekte čiji je cilj očuvanje jezika, pisma i običaja, očuvanje i razvijanje kulture i tradicije i drugih obilježja identiteta slovačke nacionalne manjine kao i ostvarivanje prava pripadnika slovačke nacionalne manjine u VSŽ.

Program će se realizirati u suradnji sa tijelima predstavničke i izvršne vlasti VSŽ, koja osigurava financijska sredstva za rad vijeća, Koordinacijom vijeća i predstavnika nacionalnih manjina VSŽ te udrugama i ustanovama i pojedincima slovačke zajednice.

Program je izrađen temeljem usuglašenih kriterija za izradu programa rada. Podijeljen je u poglavlja a provođenje programa je stalni zadatak Vijeća.

### 1.1. STVARANJE UVJETA ZA RAD VIJEĆA

Uz pomoć VSŽ i u skladu sa zakonskim propisima stvoriti uvjete za normalan rad Vijeća, što znači osigurati sredstva iz proračuna VSŽ za upošljavanje -tajnika, za ured, režijske troškove ureda, tehničku opremu, troškove održavanja sjednica, naknade vijećnika, službena putovanja, naknade za prijevoz i sl.

### 1.2. PRAĆENJE I INFORMIRANJE

- Obavještavati javnost o aktivnostima i radu Vijeća prvenstveno putem regionalnih i lokalnih medija, putem časopisa „Prameň“ i internet stranice Koordinacije vijeća i predstavnika nacionalnih manjina VSŽ .

- Pratiti medijsko informiranje lokalnih, regionalnih i državnih medija o temama interesantnim za zajednicu.

### 1.3. SURADNJA SA PREDSTAVNICIMA DRUGIH NACIONALNIH MANJINA

- Nastaviti suradnju s vijećima, predstavnicima i koordinacijama ostalih nacionalnih manjina Vukovarsko-srijemske županije na nivou gradova, općina i županije ali i izvan VSŽ-e.

### 1.4. SURADNJA U ZEMLJI I INOZEMSTVU

- Suradnja uključuje uspostavljanje kontakata s institucijama slovačke manjine u Republici Hrvatskoj, diplomatskim predstavnicima i institucijama u matičnoj zemlji, sa dijasporom u Vojvodini i eventualno drugim državama gdje žive Slovaci. I to sve u interesu što boljeg upoznavanja istih sa djelovanjem vijeća, manjinskih udruga te dogovaranje i organiziranje zajedničkih projekata.

### 1.5. SURADNJE SA UDRUGAMA TE ORGANIZACIJAMA SLOVAČKE NACIONALNE MANJINE U VSŽ

- Znači nastavljanje suradnje s udrugama slovačke nacionalne manjine, te vjerskim zajednicama u VSŽ te podupiranje njihovog rada. Poticanje i podupiranje svih oblika slovačkog kulturno-umjetničkog amaterizma, te pomaganje pri obnovi i održavanju slovačkog kulturnog doma u Iloku i Radošu, te poticanje i uspostavljanje kulturnih i obrazovnih veza sa nadležnim institucijama u inozemstvu vezano uz slovačku nacionalnu manjinu. Istim pomagati pri izradi projektnih prijedloga pojedincima, udrugama i organizacijama sa ciljem pokretanja poslovne aktivnosti te poboljšanja rada. Kao i pomagati osigurati sredstva za realizaciju tih projekata.

### 1.6. OBLAST KULTURE

#### 1.6.a. Izdavačka djelatnost:

Podupirati i pomagati oko izdavanja knjiga, publikacija, monografija iz povijesti i kulture Slovaka u našoj županiji.

#### 1.6.b. Organiziranje izložbi:

Afirmirati umjetnike i pomagati oko organiziranja samostalnih izložbi umjetnika iz redova slovačke zajednice u zatvorenim i otvorenim prostorima.

#### 1.6.c. Organizirati književne večeri gdje bi sudjelovali književnici iz redova slovačke nacionalne manjine.

### 1.7. ŠKOLSTVO

- poticati i podupirati sve oblike njegovanja materinjeg jezika i pisma te stvaranje uvjeta za uvođenje njegovanja slovačkog jezika u osnovnim i

srednjim školama

- podupirati i pomagati u organiziranju ljetnih škola slovačkog jezika i kulture

#### **1.8. TRIBINE, OKRUGLI STOLOVI I SL.**

- Sudjelovati na raznim seminarima, okruglim stolovima, manifestacijama te edukativnim predavanjima, tribinama sa različitim temama na kojima bi se raspravljalo o aktualnim događanjima a koja se tiču naše zajednice. Sve u suradnji sa Koordinacijom vijeća i predstavnika nacionalnih manjina u VSŽ.

Sljedeća poglavlja su:

**1.9.** Predlagati mjere VSŽ oko ostvarivanja prava slovačke nacionalne manjine koja proizlaze iz Ustava RH i Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina. (i to je glavna uloga svih vijeća)

**1.10.** Pomagati pri rješavanju pojedinačnih slučajeva kršenja manjinskih prava pripadnika slovačke nacionalne manjine u VSŽ.

**1.11.** Pružati pomoć oko organiziranju slovačke nacionalne manjine u okolnim općinama, gradovima gdje nema organiziranih Vijeća i manjinskih predstavnika. U mjestima gdje su zastupljeni Slovaci, ako za to postoji interes, pomoći osnivati udruge - Matice.

**1.12.** Organizirati tematske izlete za vijećnike i sl.

#### **Prioriteti u 2026. godini:**

- slovačka nacionalna manjina u VSŽ će biti domaćin **23.** kulturne manifestacije Dan nacionalnih manjina VSŽ

- organiziranje i sudjelovanje na **7.** Međunarodnom danu materinskog jezika u Iloku

- sudjelovanje na **8.** Sajmu knjiga nacionalnih manjina u VSŽ

- sudjelovanje na **7.** Izložbi nošnji nacionalnih manjina u VSŽ

- prisustvovanje polaganju vijenaca na Memorijalnom groblju žrtava iz Domovinskog rata u Vukovaru povodom dana sjećanja na žrtve Vukovara (organizator Koordinacija vijeća i predstavnika nacionalnih manjina VSŽ)

- sudjelovanje u provođenju projekata u okviru nacionalnih i EU natječaja usmjerenih na djelovanje nacionalnih manjina

- pomoć u organizaciji kulturnih manifestacija u VSŽ gdje sudjeluju Slovaci i po mogućnosti (u skladu sa financijskim mogućnostima vijeća) istih biti suorganizator

- voditi kulturnu suradnju na svim razinama (nacionalnoj i lokalnoj) sa većinskim narodom i nacionalnim manjinama

- obilježavanje slovačkih običaja  
- suradnja sa Slovacima u inozemstvu

Gore navedeni podaci su program rada Vijeća slovačke nacionalne manjine VSŽ za 2026. godinu. Njihova realizacija bi svakako trebala doprinijeti što većem uključivanju pripadnika naše manjine u aktivnosti Vijeća. Za realizaciju planiranih aktivnosti Vijeća u 2026. godini naročitu odgovornost snose predsjednik, potpredsjednik i vijećnici Vijeća slovačke nacionalne manjine izabrani na području cijele županije. Ovaj program se može nadopunjavati s ciljem širenja i poboljšanja rada Vijeća

**Predsjednik Vijeća:**

Milan Pucovsky, dipl. ing.

Na temelju članka 27. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine 155/02), članka 18. Statuta Vijeća slovačke nacionalne manjine Vukovarsko-srijemske županije Vijeće donosi i predlaže sljedeći

#### FINANCIJSKI PLAN ZA 2026. GODINU

PRIHODI			EUR
1.	Iz proračuna VSŽ – za rad Vijeća i tajnika	6711	30.150,00
2.	Iz proračuna VSŽ – naknade vijećnicima	6711	7.192,72
3.	Prihodi od kamata	6413	4,00
	<b>UKUPNO PRIHODI</b>		<b>37.346,72</b>

RASHODI			
RASHODI ZA ZAPOSLENE			
1.	Rashodi za zaposlene 1.400 X 12 /UKUPAN TROŠAK/	311	16.800,00
2.	Ostali rashodi za zaposlene /božićnica, uskrsnica/	312	500,00
MATERIJALNI RASHODI			
3.	Knjigovodstvene usluge	3238	480,00
4.	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	3221	250,00
5.	Usluge telefona i interneta	3231	800,00
6.	Najam poslovnog prostora	3235	1.280,00
7.	Sitan inventar	3225	350,00
8.	Seminari, savjetovanja i sl.	3213	200,00
9.	Službena putovanja/ prijevoz, dnevnice u zemlji i inozemstvu/	3211	700,00
10.	Troškovi prijevoza – sjednice –Soljani	3211	290,00
11.	Usluge prijevoza učesnika	3231	700,00
12.	Službena literatura i glasila	3221	60,00
13.	Naknada vijećnicima /mjesečno ili drugo razdoblje/ Odluka VSŽ	3291	7.192,72
14.	Tekuće održavanje opreme	3232	250,00
15.	Usluge promidžbe i informiranja	3233	300,00
16.	Reprezentacija	3293	660,00
17.	Novogodišnji pokloni članovima vijeća	3293	500,00
18.	8. Međunarodni dan materinskog jezika -suorganizatori	3239	260,00
19.	23. Dan nacionalnih manjina VSŽ	3239	1.000,00
20.	8. Sajam knjiga nacionalnih manjina u VSŽ	3239	350,00
21.	7. Izložba narodnih nošnji nacionalnih manjina u VSŽ	3233	200,00
22.	Pomoć crkvenim zajednicama /Ilok, Soljani/-neplanske aktiv.	3239	200,00
23.	Sufinanciranje izdavaštva	3237	200,00
24.	Pomoć slovačkim udrugama i pojedincima-pripadnicima slovačke nacionalne manjine	3239	400,00
25.	Pomoć u realizaciji emisija na slovačkom jeziku Radio Ilok	3233	200,00

26.	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	3431	600,00
27.	Ostali izdaci (poštarina i sl.)	3231	200,00
28.	Tematski izlet (članovi vijeća)	3299	2.500,00
	<b>UKUPNO RASHODI</b>		37.346,72

Financijski plan Vijeća slovačke nacionalne manjine VSŽ za 2025.g. usvojen je na sjednici, koja je održana **12.11.2025.**

# AKTI KOORDINACIJE VIJEĆA I PREDSTAVNIKA NACIONALNIH MANJINA VUKOVARSKO-SRIJEMSKJE ŽUPANIJE

## PLAN I PROGRAM RADA KOORDINACIJE VIJEĆA I PREDSTAVNIKA NACIONALNIH MANJINA VUKOVARSKO-SRIJEMSKJE ŽUPANIJE za 2026. GODINU

- Održati 4. sjednice Koordinacije u 2026. godini.
- Podržati prijedloge Vukovarsko-srijemske županije i aktivno se uključiti predlaganjem projekata značajnih za nacionalne manjine VSŽ.
- Nastaviti suradnju sa Razvojnoum agencijom HRAST.
- Inicirati suradnju sa Koordinacijama Vijeća nacionalnih manjina i predstavnicima nacionalnih manjina u drugim županijama RH.
- Obilježiti Dan nacionalnih manjina VSŽ – 9. svibanj 2026.
- Organizirati sportsko – kulturne susrete manjinskih udruga.
- Organizirati zajedničko putovanje.
- Učestvovati na Sajamu knjiga i nakladništva nacionalnih manjina VSŽ i izložbi nošnji, projekti Rusinske nacionalne manjine.
- Učestvovati na Danu materinjeg jezika. Projekt Slovačke nacionalne manjine.
- Pokrenuti fb stranicu Koordinacije.
- Polaganje vijenaca žrtvama, poginulim u Domovinskom ratu.
- Novogodišnji prijem.

Vukovaru, 15.09.2025..

Br: 24/25

**Predsjednik:**

Svetislav Mikerević dipl.menadž.

---

## AKTI VIJEĆA NJEMAČKE NACIONALNE MANJINE

Na temelju članka 27. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina

Predstavnicima njemačke nacionalne manjine u Vukovarsko-srijemskoj županiji

(u daljem tekstu predstavnica), donijela je 15.05.2023..

### PROGRAM RADA

**Za 2026. godinu**

#### UVOD

Programom rada za 2026. godinu utvrđuju se programske aktivnosti na ostvarivanju prava i dužnosti predstavnika sukladno odredbama Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina, drugih zakona i pod zakonskih akata.

Program rada određuju se programske aktivnosti od posebnog interesa za ostvarivanje prava i boljitak svih pripadnika njemačke nacionalne manjine Vukovarsko – srijemske županije (u daljem tekstu VSŽ). Programske aktivnosti doprinose ostvarivanju potreba njemačke nacionalne manjine VSŽ na očuvanju identiteta, jezika, kulture i običaja, odnosno ostvarenju njihovih političkih, manjinskih, ekonomskih, socijalnih i drugih prava, a omogućuju i suradnju pripadnika iste nacionalnosti kako u zemlji tako i u inozemstvu, te ujedno pomažu razvoju tolerancije i upoznavanju drugih sa njihovom poviješću, kulturom i običajima.

#### AKTIVNOSTI U OKVIRU PROGRAMA RADA

1. Predlagati mjere tijelima države i VSŽ za unapređenje položaja njemačke nacionalne manjine, uključujući davanje prijedloga općih akata kojima se uređuju pitanja od značaja za njemačku nacionalnu manjinu.
2. Analizirati i informirati se o pitanjima o kojima će raspravljati radna tijela VSŽ, a tiču se položaja njemačke nacionalne manjine, odnosno svih manjina.
3. Zalagati se i predlagati teme emisija na lokalnoj i državnoj razini koji su namijenjene nacionalnim manjinama ili na programe koje se odnose na manjinska prava
4. Davati mišljenje i prijedloge, te poduzimanjem aktivnosti u svezi s odgojem i obrazovanjem njemačke nacionalne manjine
5. Davati mišljenje i prijedloge, te poduzimanjem aktivnosti u svezi s radom njemačkih udruga
6. Organizirati savjetovanje za pripadnike njemačke nacionalne manjine

7. Organizirati seminare, simpozija, okrugle stolove, izložbe i razne manifestacija s temom o nacionalnim manjinama i pitanjima vezanim za njemačku nacionalnu manjinu

8. provoditi istraživanja, analize o položaju njemačke nacionalne manjine.

9. Organizirati pravnu pomoć pripadnicima njemačke nacionalne manjine za rješavanje njihove problematike u sferi političkih, socijalno-ekonomskih, manjinskih i ljudskih prava.

10. Aktivno sudjelovati u radu Koordinacije nacionalnih manjina VSŽ

Vukovar, 22.12.2025.

**Predstavnicima:**

Dara Mayer

## FINANCIJSKI PLAN ZA RAZDOBLJE 01.01.2025. –do 31.12.2025.

OPIS	IZ PRORAČUNA Vukovarsko- srijemske ŽUPANIJE	IZ OSTALIH IZVORA
<b>PRIHODI</b>		
<b>RASHODI (1+2+3+4+5)</b>		
<b>1. MATERIJALNI RASHODI</b>		
- uredski materijal (3221)	150,00	
- usluge telefona I pošte (3231)	550,00 €	
Članarine 3294		
- bankarske usluge (3431)	80,00, €	
<b>2. RAČUNOVODSTVENE USLUGE</b>		
- troškovi rada knjigovodstvenog servisa (3237)	600,00 €	
<b>3. PUTNI TROŠKOVI - seminari</b>		
- troškovi službenih putovanja (dnevnice, prijevoz, smještaj) (3211)	2100,00 €	
<b>4. OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA</b>		
- reprezentacija (3293)	500,00	
<b>5. KAPITALNE DONACIJE ZA NABAVU OPREME</b>	200,00 €	
<b>UKUPNO</b>	<b>4.180,00</b>	

**Stavka 5. Mi je neophodna , jer mi je PC neuporabljiv i nepopravljiv**

## AKTI VIJEĆA UKRAJINSKE NACIONALNE MANJINE

### PLAN I PROGRAM RADA ZA 2026. GODINU

- Omogućiti pripadnicima ukrajinske nacionalne manjine sudjelovanje u javnom životu
- Pristupati sredstvima javnog priopćavanja (davanje, primanje i širenje informacija)
- Podržavati samoorganiziranje i udruživanje pripadnika ukrajinske nacionalne manjine radi ostvarenja zajedničkih interesa, kroz udruge i druge oblike organizacija te se zalagati za njihov neometan rad
- Podupirati rad nastave na ukrajinskom jeziku u osnovnoškolskim ustanovama po modelu C i rad ljetnih škola za ukrajinski jezik i kulturu te participirati u skladu sa financijskim mogućnostima . Sudjelovati u obilježavanju Dana materinskog jezika, podupirati rad djece na polju njegovanja ukrajinske kulture i običaja
- Organizirati ili uključiti poduzetnike-pripadnike ukrajinske nacionalne manjine u već postojeće programe i seminare i uključiti se u povezivanje sa regijama matične zemlje na kulturnoj, gospodarskoj i inoj razini
- Sudjelovati u izdavanju knjiga, kalendara, časopisa i novina na materinskom jeziku ili jeziku većine, koji sadrže podatke o životu naše nacionalne manjine na ovim prostorima
- Sudjelovati u projektima radijskih emisija namijenjenim nacionalnim manjinama
- Prisustvovati edukacijskim seminarima o pravima nacionalnih manjina, okruglim stolovima, sastancima, skupovima te sjednicama Vukovarsko-srijemske županije
- Organizirati ili sudjelovati u obilježavanju povijesnih događaja, obljetnica, blagdana i manifestacija od značaja za ukrajinsku nacionalnu manjinu
- Suradivati sa Predstavnikom ukrajinske nacionalne manjine i Predstavicima na razini općine, grada, županije i države, sa Koordinacijom nacionalnih manjina Vukovarsko-srijemske županije, Savjetom za nacionalne manjine RH, Vukovarsko - srijemskom županijom, Veleposlanstvom Ukrajine u RH, Saborskim zastupnikom koji zastupa ukrajinsku

nacionalnu manjinu u Saboru, te svim organizacijama koje podupiru rad Predstavnika poput Ureda za ljudska prava i prava nacionalnih manjina RH i Europski dom Vukovar

U Vukovaru, 22.12. 2025.

**Predstavnica:**  
Prof. Tetyana Kochnyeva

---

## FINANCIJSKI PLAN ZA 2026. GODINU

**1)IZRAVNI TROŠKOVI PROGRAMA: MANIFESTACIJE I OBILJEŽAVANJA  
AKTIVNOSTI, DOGAĐAJA I DATUMA OD ZNAČAJA ZA UKRAJINSKU NACIONALNU  
MANJINU**

– Dan nacionalnih manjina VSŽ	500 eur
Reprezentacijski troškovi	300 eur
Grafičke usluge, sitan inventar , uredska oprema	200 eur
– Manifestacija Ukrajinaca u Vukovaru „Dani ukrajinske kulture“	300 eur
Reprezentacijski troškovi	200 eur
Informiranje , izdavaštvo, brošure, letci	100 eur
– Dan materinskog jezika, obilježavanje obljetnice Holodomora izložba narodnih nošnji, sajam knjiga i nakladništva nac. man. VSŽ, Dana sjećanja na žrtve Domovinskog rata, Informacijske i kreativne radionice za pripadnike ukr.nac.man,	500 eur
Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	300 eur
Putni troškovi	100 eur
Uredska oprema, materijal, održavanje prostora	100 eur
1.4. Potpora radu dječje skupine za izučavanje ukrajinskog jezika i kulture po modelu C pri OŠ .( Priredbe, radionice, manifest.)	300 eur
Reprezentacijski troškovi	150 eur
Uredska oprema, materijal, sitan inventar	150 eur
1.5.Participacija za polaznike Ljetne škole za ukrajinski jezik i kulturu	300 eur
<b>2) INFORMIRANJE</b>	
2.1. Participacija u izdavanju knjiga, brošura, letaka	500 eur
<b>3)TROŠKOVI ODRŽAVANJA SJEDNICA I GOSTOVANJA</b>	
3.1. Troškovi sjednica, prijema, prezentacije	100 eur
3.2. Službena putovanja	300 eur
<b>4) MATERIJALNI I REŽIJSKI TROŠKOVI</b>	
4.1. Uredski materijal i oprema, fotokopiranje	200 eur
4.2.Knjigovodstvene usluge	200 eur
4.3. Bankarske usluge	50 eur
4.4 Telekomunikacijske usluge (telefon)	400 eur
4.5. Ostali nespomenuti troškovi	75 eur

**UKUPNO :****3.725 eur****Prof. Tetyana Kochnyeva**

**KAZALO 30A (OD 31. PROSINCA 2025. GODINE)****VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
AKTI ŽUPANA**

PRAVILNIK o financiranju programskih sadržaja elektroničkih medija .....	3
--	---

**OPĆINA BOGDANOVCI  
AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

PLAN PRIJMA U SLUŽBU U JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL OPĆINE BOGDANOVCI ZA 2026. GODINU .....	9
--	---

**OPĆINA CERNA  
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

ODLUKA O SOCIJALNOJ SKRBI NA PODRUČJU OPĆINE CERNA .....	11
--	----

ODLUKA o kratkoročnom zaduženju - dopuštenom prekoračenju Općine Cerna .....	14
--	----

**OPĆINA LOVAS  
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

II. Izmjena i dopuna Proračuna Općine Lovas za 2025. godinu .....	16
---	----

OBRAZLOŽENJE II. IZMJENA I DOPUNA PRORAČUNA OPĆINE LOVAS ZA 2025. GODINU .....	40
--	----

II. IZMJENE I DOPUNE ODLUKE O IZVRŠAVANJU PRORAČUNA OPĆINE LOVAS ZA 2025. GODINU .....	61
--	----

**OPĆINA VOĐINCI  
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

PRORAČUN OPĆINE VOĐINCI ZA 2026. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2027. I 2028. GODINU .....	64
--	----

Obrazloženje Proračuna Općine Vođinci za 2026. god. i Projekcije Proračuna za 2027. i 2028. godinu .....	93
--	----

ODLUKA o izvršavanju Proračuna Općine Vođinci za 2026. godinu .....	114
---	-----

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE VOĐINCI ZA 2025. GODINU .....	115
---	-----

OBRAZLOŽENJE II. IZMJENA I DOPUNA PRORAČUNA ZA 2025. ....	132
---	-----

I. Izmjene i dopune PROGRAMA građenja komunalne infrastrukture na području Općine Vođinci za 2025. godinu .....	135
---	-----

I. Izmjene i dopune PROGRAMA održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Vođinci za 2025. godinu .....	137
---	-----

PROGRAM građenja komunalne infrastrukture na području Općine Vođinci za 2026. godinu .....	138
--	-----

PROGRAM javnih potreba socijalne skrbi u Općini Vođinci za 2026. godinu.....	141
PROGRAM Javnih potreba sportskih udruga za 2026. godinu .....	142
PROGRAM javnih potreba u kulturi za 2026.godinu .....	142
PROGRAM javnih potreba u predškolskom odgoju, osnovnom i srednjem obrazovanju za 2026. godinu .....	143
PROGRAM održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Vođinci za 2026. godinu .....	143
PROGRAM UTROŠKA SREDSTAVA ŠUMSKOG DOPRINOSA U 2026. GODINI .....	145
ODLUKA o donošenju VI. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Vođinci.....	145
ODLUKA O I. IZMJENAMA I DOPUNAMA Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu općine Vođinci.....	192
ODLUKA o isplati jednokratne novčane pomoći za troškove života kroz zimski period.....	192
GODIŠNJI PLAN RAZVOJA SUSTAVA IVILNE ZAŠTITE na području Općine Vođinci za 2026. godinu .....	193

**AKTI VIJEĆA  
BOŠNJAČKE NACIONALNE MANJINE**

FINANCISKI PLAN.....	196
----------------------	-----

**AKTI VIJEĆA  
MAĐARSKÉ NACIONALNE MANJINE**

PLAN I PROGRAM RADA.....	199
PRIJEDLOG FINACIJSKOG PLANA ZA 2026. GODINU .....	202

**AKTI VIJEĆA  
SRPSKE NACIONALNE MANJINE**

Financijski plan i program rada za 2026.....	204
--	-----

**AKTI VIJEĆA  
RUSINSKE NACIONALNE MANJINE**

Plan rada i Finacijski plan za 2026.....	212
--	-----

**AKTI VIJEĆA  
SLOVAČKE NACIONALNE MANJINE**

PROGRAMSKI PLAN RADA ZA 2026. GODINU .....	218
FINACIJSKI PLAN ZA 2026. GODINU .....	220

**AKTI KOORDINACIJE**  
**VIJEĆA I PREDSTAVNIKA NACIONALNIH MANJINA VUKOVARSKO-SRIJEMSKÉ ŽUPANIJE**

PLAN I PROGRAM RADA KOORDINACIJE VIJEĆA I PREDSTAVNIKA NACIONALNIH MANJINA VUKOVARSKO-SRIJEMSKÉ ŽUPANIJE za 2026. GODINU.....	222
---	-----

**AKTI VIJEĆA**  
**NJEMAČKE NACIONALNE MANJINE**

PROGRAM RADA Za 2026. godinu.....	223
FINANCIJSKI PLAN ZA RAZDOBLJE 01.01.2025. –do 31.12.2025. ....	224

**AKTI VIJEĆA**  
**UKRAJINSKE NACIONALNE MANJINE**

PLAN I PROGRAM RADA ZA 2026. GODINU .....	225
FINANCIJSKI PLAN ZA 2026. GODINU .....	226



“SLUŽBENI VJESNIK“ VUKOVARSKO-SRIJEMSKE ŽUPANIJE službeno je glasilo Vukovarsko-srijemske županije, i općina: Babina Greda, Bogdanovci, Bošnjaci, Cerna, Gradište, Ivankovo, Jarmina, Lovas, Markušica, Nijemci, Nuštar, Privlaka, Stari Mikanovci, Štitar, Tompojevci, Tordinci, Tovarnik, Trpinja, Vođinci i Vrbanja.

IZDAJE: Vukovarsko-srijemska županija, 32100 Vinkovci, Glagoljaška 27,  
telefon: (032) 344-202, faks: (032) 344-051

TISAK: “JUMA”, V. Nazora 39, 32100 Vinkovci,  
telefon: +385 99 829 6870

“Službeni vjesnik” objavljuje se i na web stranici Vukovarsko-srijemske županije na adresi:  
[www.vusz.hr](http://www.vusz.hr), e-mail: [vjesnik@vuszt.hr](mailto:vjesnik@vuszt.hr)