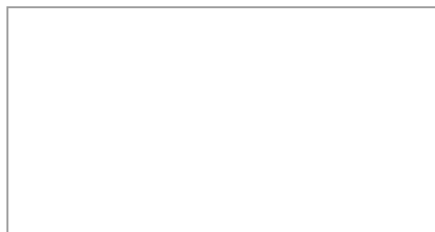


SLUŽBENI VJESNIK

VUKOVARSKO-SRIJEMSKJE ŽUPANIJE

Broj 1. God. MMXXVI Vinkovci, srijeda, 21. siječanj 2026. Izlazi prema potrebi.



VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA

AKTI ŽUPANA

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ Republike Hrvatske, broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 I 17/25), a na prijedlog pročelnika/ica upravnih tijela i službi Vukovarsko-srijemske županije, župan donosi

PLAN PRIJMA U SLUŽBU U UPRAVNA TIJELA I SLUŽBE VUKOVARSKO- SRIJEMSKJE ŽUPANIJE ZA 2026. GODINU

I.

Ovim Planom prijma u službu u upravna tijela Vukovarsko-srijemske županije za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuje se stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u upravnim tijelima Vukovarsko-srijemske županije, potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme, planirani broj vježbenika odgovarajuće stručne spreme i struke te popunjenost radnih mjesta u upravnim tijelima Vukovarsko-srijemske županije pripadnicima srpske nacionalne manjine.

II.

Plan se donosi na temelju prikupljenih prijedloga pročelnika/ica upravnih tijela i službi Vukovarsko-srijemske županije, vodeći računa o potrebama upravnih tijela i službi i raspoloživim financijskim sredstvima, a sukladno Proračunu Vukovarsko-srijemske županije za 2026. i projekcijama za 2027. i 2028. godinu („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 23/25).

III.

U upravnim tijelima Vukovarsko-srijemske županije na dan 31.12.2025. godine zaposleno je 261 službenik i 17 namještenika.

U upravna tijela Vukovarsko-srijemske županije u 2026. godini potrebno je primiti 23 službenika na neodređeno vrijeme.

U upravna tijela Vukovarsko-srijemske županije u 2026. godini planira se prijam:

1. 13 vježbenika na radna mjesta za koja je potrebno stručno znanje sveučilišnog diplomskog studija ili sveučilišnog integriranog prijediplomskog i diplomskog studija ili stručnog diplomskog studija,
2. 6 vježbenika na radna mjesta za koja je potrebno stručno znanje sveučilišnog prijediplomskog studija ili stručnog prijediplomskog studija ili stručnog kratkog studija
3. 5 vježbenika na radna mjesta za koja je potrebno stručno znanje srednje stručne spreme.

IV.

Podaci iz točke I. i III. Plana iskazani su u Tabeli 1. koja se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ovog Plana, a kratice u Tabeli 1. imaju sljedeće značenje:

- VSS – radna mjesta za koja je potrebno stručno znanje sveučilišnog diplomskog studija ili sveučilišnog integriranog prijediplomskog i diplomskog studija ili stručnog diplomskog studija,
- VŠS – radna mjesta za koja je potrebno stručno znanje sveučilišnog prijediplomskog studija ili stručnog prijediplomskog studija ili stručnog kratkog studija
- SSS – radna mjesta za koja je potrebno stručno znanje srednje stručne spreme,
- NSS – radna mjesta za koja je potrebno stručno znanje niže stručne spreme ili završena osnovna škola.

V.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 110-03/26-01/01

URBROJ: 2196-01-26-1

Vukovar, 16. siječnja 2026.g.

Župan:

Ivan Bosančić, mag.oec.

Naziv upravnog tijela	Ukupan broj sistematiziranih radnih mjesta	Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta na dan 31.12.2025.	Potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme	Planirani prijam vježbenika razrađen po stručnim spremama			Popunjenost radnih mjesta pripadnicima srpske nacionalne manjine na dan 31.12.2025.
				VSS	VŠS	SSS	
SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU	71	55	3	0	0	0	2
UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, ODRŽIVI RAZVOJ I DEMOGRAFIJU	109	34	2	2	0	0	3
SLUŽBA ZA POSLOVE PRORAČUNA I JAVNIH FINACIJA	24	14	2	1	0	0	0
UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVO I SOCIJALNU SKRB	47	24	0	0	0	0	0
UPRAVNI ODJEL ZA POLJOPRIVREDU	35	19	0	2	0	0	1
UPRAVNI ODJEL ZA PRAVNE I OPĆE POSLOVE	103	55	3	2	2	2	2
URED ŽUPANA	41	13	2	1	1	0	0
UPRAVNI ODJEL ZA OBRAZOVANJE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI	32	15	2	2	0	0	1
SLUŽBA ZA PROSTORNO PLANIRANJE, GRADNJU I ZAŠTITU OKOLIŠA	74	34	9	3	3	3	3
SLUŽBA ZA POSLOVE UNUTRANJE REVIZIJE	8	3	0	0	0	0	0
UPRAVNI ODJEL ZA TURIZAM, KULTURU I SPORT	28	12	0	0	0	0	0
UKUPNO	572	278	23	13	6	5	12

Na temelju članka 44. i članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 30. i članka 41. Statuta Vukovarsko-srijemske županije („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj: 3/21), a u vezi s Odlukom Županijske skupštine o kriterijima za dodjelu sredstava pomoći za nastavak obnove javne, društvene i sakralne infrastrukture od posljedica šteta nastalih uslijed prirodne nepogode iz srpnja 2023. godine KLASA: 920-09/25-01/13 URBROJ: 2196-03-25-3 od 10. srpnja 2025. godine, župan Vukovarsko-srijemske županije donosi

V. ODLUKU

o dodjeli sredstava pomoći za nastavak obnove javne, društvene i sakralne infrastrukture od posljedica šteta nastalih uslijed prirodne nepogode iz srpnja 2023. godine

I.

Ovom Odlukom utvrđuje se raspored sredstava pomoći odobrenih Odlukom Vlade Republike Hrvatske o namjenskoj pomoći jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave za nastavak obnove javne društvene i sakralne infrastrukture od posljedica šteta nastalih uslijed prirodnih nepogoda iz prosinca 2022.

R. broj	Naziv Općine/Grada	Iznos sredstava po I. kriteriju (EUR)	Iznos odobrenih sredstava po II. kriteriju (EUR)
1.	ANDRIJAŠEVCI		18.175,00
2.	NIJEMCI		451.283,76
UKUPNO			469.458,76

III.

Sredstva se dodjeljuju jedinicama lokalne samouprave na osnovu odrađenih radnji, a sukladno utvrđenim kriterijima i dostavljenoj vjerodostojnoj dokumentaciji u kojoj je vidljivo da su sredstva utrošena namjenski za sanaciju javnih, društvenih i sakralnih objekata te komunalne infrastrukture od posljedica šteta nastalih uslijed prirodnih nepogoda iz srpnja 2023. godine po I. kriteriju

IV.

Grad/Općina dužan je po završetku sanacije objekata za koja su mu dodijeljena sredstva pomoći po II. kriteriju dostaviti Izvješće o izvršenim radovima/uslugama, dokaz o uplati izvršenih radova/usluga i Izjavu da su sredstva utrošena namjenski i to najkasnije u roku od 15 dana od dana završetka radova/usluga.

IV.

Zadužuje se Služba za poslove proračuna i javnih financija Vukovarsko-srijemske županije za izradu

godine te svibnja i srpnja 2023. godine na teret sredstava u Državnom proračunu Republike Hrvatske za 2025. godinu i projekcijama za 2026. i 2027. godinu, na Razdjelu 061 Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije, aktivnosti K570341 Regionalni razvojni projekti (KLASA:022-03/25-04/197, URBROJ: 50301-05/31-25-3. od 02. svibnja 2025.) ukupnog iznosa od 2.490.248,00 EUR odobrenog Vukovarsko-srijemskoj županiji za nastavak obnove javne, društvene i sakralne infrastrukture od posljedica šteta nastalih uslijed prirodne nepogode iz srpnja 2023. godine, a sukladno Odluci Županijske skupštine Vukovarsko-srijemske županije o kriterijima za dodjelu sredstava pomoći za nastavak obnove javne, društvene i sakralne infrastrukture od posljedica šteta nastalih uslijed prirodne nepogode iz srpnja 2023. godine KLASA: 920-09/25-01/13 URBROJ: 2196-03-25-3 od 10. srpnja 2025. godine.

II.

Zadužuje se Služba za poslove proračuna i javnih financija Vukovarsko-srijemske županije da sredstva iz točke I. ove Odluke doznači izravno na račune jedinica lokalne samouprave prema iznosima u tablicama koji su utvrđeni kao ispravni i vjerodostojni sukladno zaprimljenoj dokumentaciji:

zbrinog izvješća o zakonitom, namjenskom i svrhovitom utrošku dodijeljenih sredstava pomoći i dostavu istog Ministarstvu regionalnoga razvoja i fondova EU Republike Hrvatske.

V.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 402-03/25-01/65
URBROJ: 2196-01-26-5
Vukovar, 16. siječnja 2026. godine

Župan:

Ivan Bosančić, mag.oec.

Na temelju članka 83. stavak 5. i 6. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ broj 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22, 33/23, 36/24 i 102/25), članka 48. stavak 1. podstavak 6. Zakona o lokalnoj i

područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 32. stavak 2. točka 13. i članka 41. Statuta Vukovarsko-srijemske Županije («Službeni vjesnik» Županije br. 3/21), župan Vukovarsko-srijemske županije, d o n o s i

ODLUKU

o imenovanju članova/članica Upravnog vijeća Zavoda za javno zdravstvo Vukovarsko-srijemske županije

I.

U Upravno vijeće Zavoda za javno zdravstvo Vukovarsko-srijemske županije u svojstvu predstavnika osnivača imenuju se:

1. Katarina Alduk, struč.spec.rel.int., iz Vinkovaca, J.Dalmatinca 17 - za predsjednicu
2. Nikola Jurković, dipl.ing.građ., iz Vinkovaca, Kneza Mislava 13 - za člana
3. Željka Kolak, prim., dr.med.,spec.fizijatar, iz Vukovara, Velika Skela 2 - za članicu
4. Ante Vuksan, dr.med., iz Vukovara, Olajnica 1 - za člana

II.

Mandat predsjednice i članova/članica Upravnog vijeća iz točke I. ove Odluke traje četiri godine.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

IV.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje Važiti Odluka o imenovanju člana upravnog vijeća Zavoda za javno zdravstvo KLASA: 510-09/24-01/08 URBROJ: 2196-01-24-1, od 21. listopada 2024. i Odluka KLASA: 510-09/24-01/12 URBROJ: 2196-01-24-1, od 10. prosinca 2024.

KLASA: 007-03/26-01/01

URBROJ: 2196-01-26-1

Vinkovci, 20. siječnja 2026. godine

Župan:

Ivan Bosančić, mag.oec.

GODIŠNJI PLAN UOBIČAJENIH MJERA ZA SPRJEČAVANJE ŠTETA OD DIVLJAČI NA PODRUČJU VUKOVARSKO-SRIJEMSKJE ŽUPANIJE ZA LOVNU 2026/27 GODINU

Članak 1.

Lovišta obuhvaćena ovim Planom su Zajednička i Državna lovišta.

Temeljem čl. 77. st. 2. Zakona o lovstvu (NN RH broj: 99/18, 32/19 i 32/20) i čl. 41. Statuta Vukovarsko-srijemske županije („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“ broj 3/21), župan Vukovarsko-srijemske županije, donosi

1. Zajednička lovišta

oznaka lovišta	lovište	površina (ha)
XVI/101	Brezovice	7.141
XVI/102	Drenova	2.440
XVI/103	Ervenica	2.229
XVI/104	Gaj	4.221
XVI/105	Jelje	4.175
XVI/106	Lovakovica	4.609
XVI/107	Ljeskovac	4.717
XVI/108	Mašanj	3.045
XVI/109	Paovo	2.427
XVI/110	Poloj	2.530
XVI/111	Rastović	2.563
XVI/112	Rastovo	1.002
XVI/11	Ripača	3.290
XVI/114	Selište	4.365
XVI/115	Šitnatovo	1.782
XVI/116	Stara Sela	2.289
XVI/117	Vjerovi	6.441
XVI/118	Marikovo-Topolovac	2.349
XVI/119	Dubovica	2.314
XVI/120	Gradina	1.428
XVI/121	Dubrava	3.755
XVI/122	Bradarica	2.566
XVI/123	Gazdol	1.326
XVI/124	Žirište-Bililo	5.720
XVI/125	Prima	2.667
XVI/126	Bajin dol	3.652
XVI/127	Badnjara	3.931
XVI/128	Vukovo-Kordoš	12.174
XVI/129	Vučedol	10.934
XVI/130	Crepov dol	1.687
XVI/131	Zverinjak	2.093
XVI/132	Šomod	2.996
XVI/133	Asađ	1.430
XVI/134	Cerić	1.663
XVI/135	Grabik	1.217
XVI/136	Dombok	1.389
XVI/137	Jordan	11.151
XVI/138	Borinci	1.431
XVI/139	Ravna	3.679
XVI/140	Travnjak	1.328
XVI/141	Brestovo	1.800
XVI/142	Pasjak	2.119
XVI/143	Gradac	3.009
XVI/144	Međe	1.438
XVI/145	Panjik	1.345
XVI/146	Revenica	1.596
XVI/147	Aljmaš	1.666
XVI/148	Miljac	1.499
XVI/149	Svetinje	1.282
XVI/150	Vidraš	1.473
XVI/151	Šiškovka	1.256
XVI/152	Ugljara	1.001
XVI/153	Lipice	2.866

.Državna lovišta

oznaka lovišta	lovište	površina (ha)
XVI/15	Durgutovica I	5.244
XVI/22	Durgutovica II	5.599
XVI/10	Nadiševci	1.883
XVI/6	Grabarje-Luščić	2.580
XVI/2	Bok	4.601
XVI/1	Dugo Cerje- Česta -Voćin	850
XVI/9	Merolino	6.509
XVI/17	Topola	2.964
XVI/7	Jelaš	1.078
XVI/16	Vrapčana	1.458
XVI/3	Dionica	1.020
XVI/4	Dubrave	1.163
XVI/18	Banov Dol	6.118
XVI/13	Stari Rađenovci	5.567
XVI/14	Trizlovi-Rastovo	3.096
XVI/8	Kunjevci	1.304
XVI/11	Spačva	25.018
XVI/19	Čunjevci	1.122
XVI/20	Desićevo	1.735
XVI/21	Tromeđa	4.622

Vrste šteta u lovištima su:

1. Šteta na imovini

Smatra se da je to svaka šteta koju divljač prouzroči svojim djelovanjem tako da smanji vrijednost pokretnina ili nekretnina u vlasništvu fizičkih ili pravnih osoba, a odnosi se na:

- štete na poljoprivrednim kulturama,
- štete na domaćim životinjama,
- štete na gospodarskim objektima
- štete na drugim objektima

2. Šteta prouzročena izvođenjem lova

Smatra se da je to svaka šteta koju su pri provedbi lova prouzročili lovci i lovački psi.

3. Šteta na divljači

Smatra se da je to svaka imovinska i ekološka šteta čiji je uzrok protupravno uništenje, oštećenje ili prisvajanje divljači, njezinih legala i gnijezda ili su prouzročene posredno protupravnim radnjama u prostoru, kojima se mijenjaju ili uništavaju staništa, prirodni prolazi i drugi važni činitelji bitni za opstanak divljači.

4. Šteta na lovngospodarskim i lovnotehničkim objektima

Smatra se da je to svaka imovinska šteta čiji je uzrok protupravno uništenje, oštećenje ili prisvajanje lovngospodarskih i lovnotehničkih objekata.

Članak 3.

Lovoovlaštenik, fizička i pravna osoba kojoj divljač može prouzročiti direktnu imovinsku štetu dužni su poduzimati sve prijeko potrebne mjere radi sprečavanja štete koju divljač može počinuti ljudima ili imovini.

Članak 4.

Sprječavanje šteta u lovištima osigurava se poduzimanjem sljedećih radnji:

1. Lovoovlaštenik, fizička i pravna osoba kojoj divljač može prouzročiti direktnu imovinsku štetu dužni su na primjeren način i na svoj trošak kao dobri gospodari poduzeti mjere, dopuštene radnje i zahvate u svrhu zaštite svoje imovine od nastanka takve štete.

2. Dopuštene radnje i zahvati su ograđivanje dobara, ciljano čuvanje dobara i istjerivanje divljači, provedba agrotehničkih mjera, priopćavanje bez odgađanja o započetoj šteti i okolnostima koje mogu utjecati na poduzimanje mjera za sprječavanje šteta te upotrebljavanje mehaničkih, električnih i kemijskih zaštitnih sredstava koja je na zahtjev fizičke i pravne osoba kojoj divljač može prouzročiti direktnu imovinsku štetu dužan osigurati lovoovlaštenik.

Članak 5.

Mjere za sprječavanje štete od divljači jesu:

- smanjivanje broja divljači do brojnog stanja koje se može uzgajati u lovištu
- osiguravanje dovoljno vode i hrane za divljač u lovištu
- čuvanje usjeva i nasada
- izgon divljači s ugroženog zemljišta
- uporaba mehaničkih, električnih i kemijskih zaštitnih sredstava, vidljivih i zvučnih plašila, elektronskih detektora divljači, kao i ostale uobičajene mjere zaštite za određeno područje i vrstu divljači.

Članak 6.

Za provedbu Mjera za sprječavanje šteta župan je ovlašten:

1. zabraniti lov pojedine vrste divljači radi zaštite njezina brojnog stanja, zaštite poljoprivrednih usjeva, pojave kemijskog, biološkog ili radiološkog zagađivanja
2. dopustiti provedbu sanitarnog ili redukcijskog odstrela te izlučenje divljači, osim ptica, s površina na kojima ugrožava sigurnost ljudi i imovine ili na kojima prema drugim propisima ne smije obitavati pravnoj ili fizičkoj osobi (obrtniku) osposobljenoj za lov. Dopuštanjem se propisuje i visina odstrela te raspolaganje s odstrijeljenom divljači i njezinim dijelovima
3. donijeti rješenje o smanjenju brojnog stanja pojedine vrste divljači, osim ptica, koja ugrožava zdravlje ljudi, stoke, druge divljači, drugih životinjskih vrsta ili čini drugu štetu, ako mjere za sprječavanje šteta od divljači nisu dovoljno uspješne ili ne bi bile gospodarski opravdane.

Članak 7.

Lovoovlaštenici imaju pravo podnijeti zahtjev za dopuštenje za provedbu mjera iz čl. 5. i 6. ovog Plana nakon što su ispunjeni svi zakonski uvjeti, tj. ako sve provedene mjere za sprječavanje šteta od divljači nisu dovoljno uspješne, ne bi bile gospodarski opravdane ili ako divljač ugrožava zdravlje ljudi, stoke, druge divljači, drugih životinjskih vrsta ili čini drugu štetu. Župan će sukladno ovlastima koje proizlaze iz čl. 77. Zakona o lovstvu i članka 6. ovog Plana donijeti odgovarajuće zakonske akte kojima se detaljno propisuju mjere za pojedinu vrstu divljači.

Članak 8.

Ovaj Godišnji Plan primjenjuje se za razdoblje od 1. travnja 2026. godine do 31. ožujka 2027. godine, a objaviti će se u „Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije“.

KLASA: 323-03/26-01/01

URBROJ: 2196-01-26-1

Vinkovci, 5. siječnja 2026.

Župan:

Ivan Bosančić, mag.oec.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 41. Statuta Vukovarsko-srijemske županije („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj: 3/21) župan Vukovarsko-srijemske županije donosi

ODLUKU

o davanju suglasnosti na Odluku o usvajanju Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja Vukovarsko-srijemske županije za 2026. godinu

I.

Vukovarsko-srijemska županija daje suglasnost na Odluku Upravnog vijeća Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Vukovarsko-srijemske županije o usvajanju Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja Vukovarsko-srijemske županije za 2026. godinu KLASA: 352-01/26-01/1 URBROJ: 2196-88-01-26-1 od 20. siječnja 2026. godine.

II.

Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 352-06/26-01/01

URBROJ: 2196-01-26-2

U Vukovaru, 21. siječnja 2026. godine

Župan:

Ivan Bosančić, mag.oec.

Na temelju članka 4. stavak 1. i članka 5. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti („Narodne novine“ broj 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20 i 143/21), a u svezi s točkom VI. stavak 2. Programa mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (arthropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti za Republiku Hrvatsku („Narodne novine“ broj 128/11 i 62/18), te članka 41. Statuta Vukovarsko-srijemske županije („Službeni vjesnik“ Županije br. 3/21), Župan Vukovarsko-srijemske županije d o n o s i

ODLUKU

o provedbi mjera suzbijanja štetnika na području Vukovarsko-srijemske županije u 2026. godini

I.

Usvaja se Program mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (arthropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti na području Vukovarsko-srijemske županije za 2026. godinu koji je izradio Zavod za javno zdravstvo Vukovarsko-srijemske županije.

II.

Na temelju Programa iz točke I. ove Odluke, gradovi i općine na području Vukovarsko-srijemske županije dužni su donijeti godišnji program mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti za područje svoje nadležnosti, te provedbeni plan obvezne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije za područje svoje nadležnosti.

III.

Gradovi i općine na području Vukovarsko-srijemske županije dužni su donijeti odluku o provedbi mjera suzbijanja štetnika kao mogućih prijenosnika zaraznih bolesti za područje svoje nadležnosti, te omogućiti provođenje obveznih mjera dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao posebnih mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti, a sukladno odredbama Programa mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (arthropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinsekcije, dezinfekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti za Republiku Hrvatsku („Narodne novine“ broj 128/11 i 62/18).

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije“.

KLASA: 543-13/26-01/01

URBROJ: 2196-01-26-1

Vinkovci, 12. siječnja 2026. godine

Župan:

Ivan Bosančić, mag.oec.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 30. i 41. Statuta Vukovarsko-srijemske županije („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, br. 3/21.), župan Vukovarsko-srijemske županije donosi

ODLUKU

o raspisivanju i provođenju Javnog poziva za podnošenje prijave za dodjelu financijskih sredstava za pomoć obiteljima s četvero i više djece do 18 godina na području Vukovarsko-srijemske županije za 2026. godinu

Članak 1.

Raspisuje se Javni poziv za pomoć obiteljima s četvero i više djece do 18 godina na području Vukovarsko-srijemske županije za podnošenje prijave za dodjelu financijskih sredstava za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Javni poziv).

Članak 2.

Predmet Javnog poziva je prikupljanje prijave za ostvarivanje prava za dodjelu financijskih sredstava za pomoć obiteljima s četvero i više djece do 18 godina na području Vukovarsko-srijemske županije.

Članak 3.

Za provedbu ovog Javnog poziva u Proračunu Vukovarsko-srijemske županije osigurana su financijska sredstva u iznosu od 350.000,00 eura.

Članak 4.

Pravo podnošenja prijave na Javni poziv imaju prijavitelji s područja Vukovarsko-srijemske županije koji ispunjavaju sve uvjete sukladno Javnom pozivu i Pravilniku o uvjetima i postupku ostvarivanja prava na pomoć obiteljima s četvero i više djece do 18 godina na području Vukovarsko-srijemske županije za 2026. godinu.

Članak 5.

Javni poziv biti će otvoren od dana 05. veljače do 15. prosinca 2026. godine ili do utroška financijskih sredstava.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 551-07/26-03/02

URBROJ: 2196-01-26-1

Vinkovci, 21. siječanj 2026. godine

Župan:

Ivan Bosančić, mag.oec.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 30. i 41. Statuta Vukovarsko-srijemske županije („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj 03/21) i Programa demografskih mjera Vukovarsko-srijemske županije („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 23/25.), župan Vukovarsko-srijemske županije donosi

PRAVILNIK

o uvjetima i postupku ostvarivanja prava na pomoć obiteljima s četvero i više djece do 18 godina na području Vukovarsko-srijemske županije za 2026. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o uvjetima i postupku ostvarivanja prava na pomoć obiteljima s četvero i više djece do 18 godina na području Vukovarsko-srijemske županije za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Pravilnik), utvrđuju se uvjeti, način, postupak ostvarivanja prava na pomoć, iznos pomoći te dokumentacija potrebna za ostvarivanje prava na potporu za pomoć obiteljima s četvero i više djece do 18 godina na području Vukovarsko-srijemske županije.

Članak 2.

Pravo na pomoć iz članka 1. ovoga pravilnika mogu ostvariti:

- obitelji koju čine bračni ili izvanbračni drugovi ili skrbnici ili posvojitelji s četvero i više djece do 18 godina,
- samohrani roditelj ili skrbnik ili posvojitelj s četvero i više djece do 18 godina koji sam uzdržava i skrbi za svoju djecu,
- jednoroditeljske obitelji s četvero i više djece do 18 godina u kojoj žive djeca i jedan roditelj.

II. UVJETI ZA OSTVARIVANJE PRAVA

OPĆI UVJETI

Članak 3.

Vukovarsko-srijemska županija dodjeljivati će financijska sredstva prijaviteljima koji ispunjavaju sljedeće uvjete:

- imaju četvero i više djece do 18 godina,
- imaju prebivalište na području Vukovarsko-srijemske županije,
- jedan roditelj ili izvanbračni drug ili skrbnik ili posvojitelj je nezaposlen,
- da je samohrani roditelj ili skrbnik ili posvojitelj,
- da je jednoroditeljska obitelj.

Članak 4.

Pored općih uvjeta iz članka 3. ovog Pravilnika, pravo na pomoć obiteljima s četvero i više djece do 18 godina ostvaruju prijavitelji prema sljedećim kriterijima:

1. Prijavitelj ostvaruje pravo na pomoć za mjesec u kojem je podnio prijavu.
2. Pravo na pomoć se ostvaruje za djecu do 18 godina te ukoliko tijekom kalendarske godine dijete navršava 18 godina isplaćuje se zaključno s mjesecom u kojemu dijete navršava 18 godina te za naredno razdoblje ne ostvaruje pravo.
3. Ukoliko se drugi roditelj ili izvanbračni drug ili skrbnik ili posvojitelj zaposli, podnositelj gubi pravo na pomoć obiteljima s četvero i više djece do 18 godina s tim da ostvaruje pravo i za mjesec u kojem se zaposli, te je dužan dostaviti kopiju ugovora o radu ili potvrdu o radnopravnom statusu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje. Korisnici koji ne dostave dokaz

o zaposlenju u propisanom roku od 30 dana od početka zaposlenja gube pravo na prijavu za sljedeću godinu.

4. U slučaju prekida radnog odnosa iz gore navedene točke 3. prijavitelj može ponovno ostvariti pravo dostavljanjem potvrde o radnopravnom statusu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili kopije ugovora o radu.

III. FINANCIRANJE

Članak 5.

Sredstva za Javni poziv za pomoć obiteljima s četvero i više djece do 18 godina na području Vukovarsko-srijemske županije za podnošenje prijave za dodjelu financijskih sredstava za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Javni poziv) osiguravaju se iz proračuna Vukovarsko-srijemske županije u iznosu od 350.000,00 eura.

Vukovarsko-srijemska županija isplaćivati će 140,00 eura mjesečno prijaviteljima koji ispune uvjete Javnog poziva.

Prijavitelji ostvaruju pravo na isplatu počevši od mjeseca prijave, zaključno do kraja tekuće godine, pod uvjetom da ne nastupe razlozi za prekid prava propisani člankom 4. ovog Pravilnika.

Isplata sredstava u mjesečnim anuitetima, vršiti će se u drugoj polovini mjeseca, za tekući mjesec.

IV. POSTUPAK OSTVARIVANJA PRAVA

Članak 6.

Za provedbu odredbi ovog Pravilnika raspisat će se Javni poziv koji raspisuje župan.

Javni poziv Vukovarsko-srijemska županija objavit će na mrežnim stranicama Vukovarsko-srijemske županije te će biti otvoren od dana 05. veljače do 15. prosinca 2026. godine odnosno do utroška financijskih sredstava.

Članak 7.

Vukovarsko-srijemska županija Odlukom će dodjeljivati financijska sredstva prijaviteljima koji ispunjavaju uvjete iz ovog Pravilnika.

Obrazac za prijavu i sva potrebna dokumentacija bit će objavljena u Javnom pozivu.

Članak 8.

Pregled i formalnu provjeru ispunjavanja propisanih uvjeta prijava provodi Povjerenstvo za provjeru ispunjavanja propisanih uvjeta Javnog poziva, koje imenuje župan.

Na temelju prijedloga Povjerenstva iz prethodnog stavka ovog članka, župan Vukovarsko-srijemske

županije donosi Odluku o dodjeli financijskih sredstava iz Javnog poziva.

Povjerenstvo će za nepotpune prijave poslati Obavijest za nadopunu dokumentacije, istu je potrebno dostaviti u roku 8 dana od dana primitka Obavijesti za nadopunu dokumentacije.

Ukoliko prijavitelj ne dostavi traženu dokumentaciju u navedenom roku, njegova se prijava neće razmatrati.

Članak 9.

Prijavitelj čija prijava ne zadovolji uvjete Javnog poziva dobit će pisanu obavijest o tome, te ima pravo u roku od 8 dana od dana primitka obavijesti podnijeti prigovor Povjerenstvu za rješavanje prigovora na postupak Javnog poziva.

Prigovor se može podnijeti isključivo na postupak Javnog poziva te se podnosi u pisanom obliku, Upravnom odjelu za gospodarstvo, održivi razvoj i demografiju, koji će prigovor prosljediti Povjerenstvu za rješavanje prigovora na postupak Javnog poziva.

Odluku donosi župan na prijedlog Povjerenstva za rješavanje prigovora na postupak Javnog poziva, koje imenuje župan.

Članak 10.

Ukoliko se utvrdi da je prijavitelj ostvario potporu na temelju dostavljene neistinite dokumentacije, dobivena sredstva mora vratiti u Proračun Vukovarsko-srijemske županije u roku od 15 dana od poziva za povrat te će biti isključen iz svih županijskih potpora u narednih 5 godina.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 11.

Stručne i administrativne poslove u svezi provedbe Javnog poziva obavlja Upravni odjel za gospodarstvo, održivi razvoj i demografiju, Odsjek za demografiju Vukovarsko-srijemske županije.

Članak 12.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenim vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije

KLASA: 551-07/26-03/01

URBROJ: 2196-01-26-1

Vinkovci, 21. siječanj 2026. godine

Župan:

Ivan Bosančić, mag.oec.

33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12. 19/13., 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.), članka 30. i 41. Statuta Vukovarsko-srijemske županije („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, br. 3/21.), župan Vukovarsko-srijemske županije dana 21. siječnja 2026. godine, donosi

ODLUKU

o raspisivanju i provođenju Javnog poziva za podnošenje prijava za dodjelu jednokratne naknade trudnicama koje zbog komplikacija u trudnoći ne ispunjavaju uvjet staža na području Vukovarsko-srijemske županije u 2026. godini

Članak 1.

Raspisuje se Javni poziv za dodjelu jednokratne naknade trudnicama koje zbog komplikacija u trudnoći ne ispunjavaju uvjet staža na području Vukovarsko-srijemske županije u 2026. godini (u daljnjem tekstu: Javni poziv).

Članak 2.

Predmet Javnog poziva je prikupljanje prijava za dodjelu financijskih sredstava u obliku jednokratne naknade trudnicama koje zbog komplikacija u trudnoći ne ispunjavaju uvjet staža na području Vukovarsko-srijemske županije.

Članak 3.

Za provedbu ovog Javnog poziva u Proračunu Vukovarsko-srijemske županije osigurana su financijska sredstva u iznosu od 10.000,00 eura.

Članak 4.

Pravo podnošenja prijava na Javni poziv imaju prijavitelji s područja Vukovarsko-srijemske županije koji ispunjavaju sve uvjete sukladno Javnom pozivu i Pravilniku o uvjetima i postupku ostvarivanja prava za dodjelu financijskih sredstava za jednokratnu naknadu trudnicama koje zbog komplikacija u trudnoći ne ispunjavaju uvjet staža na području Vukovarsko-srijemske županije za 2026. godinu.

Članak 5.

Javni poziv će biti otvoren 05. veljače 2026. do 15. prosinca 2026. godine ili do utroška financijskih sredstava.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 551-07/26-01/02

URBROJ: 2196-1-26-1

Vinkovci, 21. siječnja 2026. godine

Župan:

Ivan Bosančić, mag.oec.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 30. i 41. Statuta Vukovarsko-srijemske županije („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj 03/21), te Programu demografskih mjera Vukovarsko-srijemske županije („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 23/25), župan Vukovarsko-srijemske županije donosi:

PRAVILNIK

o uvjetima i postupku ostvarivanja prava na jednokratnu naknadu trudnicama koje zbog komplikacija u trudnoći ne ispunjavaju uvjet staža na području Vukovarsko-srijemske županije u 2026. godini

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o uvjetima i postupku ostvarivanja prava na jednokratnu naknadu trudnicama koje zbog komplikacija u trudnoći ne ispunjavaju uvjet staža na području Vukovarsko-srijemske županije u 2026. godini (u daljnjem tekstu: Pravilnik), utvrđuju se uvjeti, način, postupak ostvarivanja prava na jednokratnu naknadu, iznos jednokratne naknade te dokumentacija potrebna za ostvarivanje jednokratne naknade trudnicama koje zbog komplikacija u trudnoći ne ispunjavaju uvjet staža na području Vukovarsko-srijemske županije.

Članak 2.

Pravo na jednokratnu naknadu iz članka 1. ovoga Pravilnika mogu ostvariti trudnice kojima zbog neispunjavanja uvjeta prethodnog osiguranja pripada naknada plaće u iznosu od 80% proračunske osnovice za puno radno vrijeme, odnosno 353,15 eura za sve vrijeme trajanja privremene nesposobnosti za rad zbog komplikacija u trudnoći.

II. UVJETI ZA OSTVARIVANJE PRAVA

OPĆI UVJETI

Članak 3.

Vukovarsko-srijemska županija će dodjeljivati jednokratnu naknadu trudnicama koje ispunjavaju sljedeće uvjete:

- primaju naknadu plaće u iznosu od 80% proračunske osnovice za puno radno vrijeme, odnosno 353,15 eura za sve vrijeme trajanja privremene nesposobnosti za rad zbog komplikacija u trudnoći
- ostvarile su radni odnos u trajanju najmanje jednog mjeseca prije početka bolovanja zbog komplikacija u trudnoći

- imaju prijavljeno prebivalište na području Vukovarsko-srijemske županije najmanje tri mjeseca prije podnošenja zahtjeva,
- državljanstvo Republike Hrvatske

III. FINANCIRANJE

Članak 4.

Financijska sredstva za jednokratnu naknadu trudnicama sukladno odredbama ovog Pravilnika osiguravaju se iz Proračuna Vukovarsko-srijemske županije u iznosu od 10.000,00 eura.

Vukovarsko-srijemska županija će isplaćivati jednokratnu naknadu u iznosu od 500,00 eura.

Pravo na jednokratnu naknadu trudnice ostvaruju jednom za vrijeme trajanja Javnog poziva na jednokratnu naknadu trudnicama koje zbog komplikacija u trudnoći ne ispunjavaju uvjet staža na području Vukovarsko-srijemske županije u 2026. godini (u daljnjem tekstu: Javni poziv).

IV. POSTUPAK OSTVARIVANJA PRAVA

Članak 5.

Za provedbu odredbi ovog Pravilnika raspisat će se Javni poziv koji raspisuje župan.

Javni poziv bit će otvoren od 05. veljače do 15. prosinca 2026. godine, odnosno do utroška financijskih sredstava.

Cjeloviti tekst Javnog poziva objavit će se na mrežnim stranicama Vukovarsko-srijemske županije.

Članak 6.

Jednokratna naknada dodjeljuje se Odlukom Vukovarsko-srijemske županije trudnicama koje ispunjavaju uvjete iz ovog Pravilnika.

Obrazac za prijavu i sva potrebna dokumentacija bit će objavljena u Javnom pozivu.

Članak 7.

Provjeru propisanih uvjeta prijava provodi Povjerenstvo za provjeru ispunjavanja propisanih uvjeta Javnog poziva koje imenuje župan.

Na temelju prijedloga Povjerenstva, župan donosi Odluku o dodjeli financijskih sredstava iz Javnog poziva.

Za prijave koje ne sadrže svu potrebnu dokumentaciju, Povjerenstvo za provjeru ispunjavanja propisanih uvjeta Javnog poziva zatražiti će nadopunu dokumentacije u roku od 8 dana od dana primitka obavijesti.

Ukoliko prijavitelj ne dostavi traženu dokumentaciju u navedenom roku, prijava se neće razmatrati.

Članak 8.

Prijavitelj čija prijava ne ispunjava uvjete Javnog poziva dostavit će se obavijest o tome, u roku od 8 dana od dana primitka obavijesti imaju pravo podnijeti

prigovor Povjerenstvu za rješavanje prigovora na postupak Javnog poziva.

Prigovor se može podnijeti isključivo na postupak Javnog poziva te se podnosi u pisanom obliku Upravnom odjelu za gospodarstvo, održivi razvoj i demografiju, koji će prigovor proslijediti Povjerenstvu za rješavanje prigovora na postupak Javnog poziva na daljnje postupanje.

Odluku o prigovoru na postupak Javnog poziva donosi župan, na prijedlog Povjerenstva za rješavanje prigovora.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

Stručne i administrativne poslove u vezi provedbe Javnog poziva obavlja Upravni odjel za gospodarstvo, održivi razvoj i demografiju, Odsjek za demografiju Vukovarsko-srijemske županije.

Članak 10.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

Župan:

Ivan Bosančić, mag.oec.

OPĆINA BABINA GREDA AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

Temeljem članka 28. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, br. 120/16 i 144/22) i članka 30. Statuta Općine Babina Greda ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije br. 11/09, 04/13, 03/14, 01/18, 13/18, 03/20, 04/21 i 16/23), a sukladno članku 3. i 4. Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi („Narodne novine“, br. 101/17), Općinski načelnik Općine Babina Greda, donosi

Plan nabave Općine Babina Greda za 2026. godinu

I.

Ovim Planom nabave Općine Babina Greda za 2026.g., utvrđuje se popis nabava roba, radova i usluga koje u 2026. godini planira provesti Općina Babina Greda kao javni naručitelj. Plan nabave Općine Babina Greda za 2026. godinu nalaze se u Tablici koja je sastavni dio ovoga dokumenta, a izrađena je na predlošku plana nabave Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske.

II.

Ovaj Plan nabave stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske, te na službenoj stranici Općine Babina Greda, www.babinagreda.hr i u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 402-05/26-01/1

URBROJ: 2196-7-02-26-1

Babina Greda, 07. siječnja 2026.

Općinski načelnik:

Josip Krnić

PLAN NABAVE															
Naručitelj	OPĆINA BABINA GREDA														
Godina	2026														
Verzija	1														
Datum donošenja	07.01.2026														
Redni broj	Evidencijski broj nabave	Zakonski okvir	Predmet javne nabave	Vrsta ugovora	CPV	Procijenjena vrijednost nabave (EUR)	Vrsta postupka	Društvene i druge posebne usluge	Predmet podijeljen u grupe	Tehnika / Otvirni sporazum	Financiranje iz EU fondova	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora / O.S.	Provodi drugi naručitelj	Napomena
0001	01-MV/2026	Zakon o javnoj nabavi	IZGRADNJA NADSTREŠNICE NA MJESNOM GROBLJU OPĆINE BABINA GREDA.	Radovi	45215400 - Radovi na groblju	140.000,00	Otvoreni postupak		NE		DA	2. kvartal	1 GODINA		
0002	02-MV/2026	Zakon o javnoj nabavi	IZGRADNJA I OPREMANJE DRUŠTVENOG DOMA REINTERPRETACIJA ZGRADE ČITAONIČKOG DRUŠTVA SELJAČKA SLOGA	Radovi	45220000 - Radovi na niskogradnji i radovi na visokogradnji	400.000,00	Otvoreni postupak		NE		DA	2. kvartal	2 GODINE		
0003	01-JN/2026	Jednostavna nabava	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	Usluge	79341000 - Usluge oglašavanja	16.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	1 GODINA		
0004	02-JN/2026	Jednostavna nabava	UREDSKI MATERIJAL	Robe	22800000 - Papirnat i kartonski registri, knjigovodstvene knjige, uvezi, obrasci i drugi tiskani uredski materijal	3.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	1 GODINA		
0005	03-JN/2026	Jednostavna nabava	MOTORNI BENZIN I DIZEL GORIVO	Robe	09000000 - Naftni proizvodi, gorivo, električna energija i ostali izvori energije	4.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	1 GODINA		
0006	04-JN/2026	Jednostavna nabava	USLUGE TELEFONA I TELEFAKSA	Usluge	64200000 - Telekomunikacijske usluge	8.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	1 GODINA		
0007	05-JN/2026	Jednostavna nabava	POŠTARINA	Usluge	64000000 - Poštanske i telekomunikacijske usluge	8.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	1 GODINA		
0008	06-JN/2026	Jednostavna nabava	USLUGE ODVIJETNIKA I PRAVNOG SAVJETOVANJA	Usluge	79110000 - Usluge pravnog savjetovanja i zastupanja	5.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	1 GODINA		
0009	07-JN/2026	Jednostavna nabava	PREMIJA OSIGURANJA ZAPOSLENIH	Usluge	66512000 - Usluge osiguranja od nezgode i usluge zdravstvenog osiguranja	4.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	1 GODINA		
0010	08-JN/2026	Jednostavna nabava	REPREZENTACIJA	Usluge	55520000 - Usluge dostavljanja pripremljene hrane (catering)	8.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	1 GODINA		
0011	09-JN/2026	Jednostavna nabava	REPREZENTACIJA - PRIZNANJA I DARIVANJE	Robe	48530000 - Darovi i priznanja	7.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	1 GODINA		
0012	10-JN/2026	Jednostavna nabava	PLIN	Robe	09123000 - Prirodni plin	5.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	1 GODINA		
0013	11-JN/2026	Jednostavna nabava	KOMUNALNE USLUGE	Usluge	65000000 - Komunalne usluge	25.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	1 GODINA		
0014	12-JN/2026	Jednostavna nabava	ODRŽAVANJE CESTA I POLJSKIH PUTEVA	Radovi	45252125 - Radovi na izjavanju kamenom	50.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE	2. kvartal	3 MJESECA		
0015	13-JN/2026	Jednostavna nabava	DERATIZACIJA I DEZINSEKCIJA	Usluge	90923000 - Usluge deratizacije	20.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	1 GODINA		
0016	14-JN/2026	Jednostavna nabava	CRVENI KRUŽ	Usluge	98513310 - Usluge pomoći u kući	5.840,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	1 GODINA		
0017	15-JN/2026	Jednostavna nabava	SUFINANCIRANJE CIJENE PRIJEVOZA UČENIKA	Usluge	60112000 - Usluge javnog cestovnog prijevoza	6.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	1 GODINA		
0018	16-JN/2026	Jednostavna nabava	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA	Usluge	50000000 - Usluge popravaka i održavanja	10.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	1 GODINA		
0019	17-JN/2026	Jednostavna nabava	PREMIJA OSIGURANJA IMOVINE	Usluge	66515200 - Usluge osiguranja imovine	5.500,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	1 GODINA		
0020	18-JN/2026	Jednostavna nabava	TUŽEMNE ČLANARINE	Usluge	98100000 - Usluge članskih udruuga	4.700,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	1 GODINA		
0021	19-JN/2026	Jednostavna nabava	CIVILNA ZAŠTITA	Robe	38110000 - Radna odjeća	3.700,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	1 GODINA		
0022	20-JN/2026	Jednostavna nabava	NABAVA PROJEKTORA I PROJEKTORSKOG PLATNA ZA Dječji filmski dani	Robe	38652100 - Projektori	3.097,50	Jednostavna nabava		NE		DA	1. kvartal	1 MJESEC		
0023	21-JN/2026	Jednostavna nabava	NABAVA I TISAK MEDALJA I ZAHVALNICA, PROMOTIVNI PAKETI, ROLL UP BANERI, LOPTE I MARKERI	Usluge	79823000 - Usluge tiskanja i isporuke	3.965,00	Jednostavna nabava		NE		DA	1. kvartal	2 MJESECA		
0024	22-JN/2026	Jednostavna nabava	OSVJEŽAVALJU NAPITCI I ZAKUSKA ZA Dječju ZA PROVEDBU AKTIVNOSTI MINI TURNIR PRIJATELSTVA	Usluge	55520000 - Usluge dostavljanja pripremljene hrane (catering)	330,00	Jednostavna nabava		NE		DA	2. kvartal	1 DAN		
0025	23-JN/2026	Jednostavna nabava	USLUGA VANJSKOG STRUČNIKA ZA PROVEDBU SPORTSKOG PROGRAMA "MALA ŠKOLA FUTSALA"	Usluge	80100000 - Usluge osnovnog obrazovanja	7.260,00	Jednostavna nabava		NE		DA	1. kvartal	8 MJESECI		
0026	24-JN/2026	Jednostavna nabava	USLUGA VANJSKOG STRUČNIKA ZA PROVEDBU AKTIVNOSTI "RADIONICE PISANJA PRIČA"	Usluge	80100000 - Usluge osnovnog obrazovanja	3.250,00	Jednostavna nabava		NE		DA	1. kvartal	5 MJESECI		
0027	25-JN/2026	Jednostavna nabava	USLUGA VANJSKOG STRUČNIKA ZA PROVEDBU AKTIVNOSTI "UKOVNI TEČAJ"	Usluge	80100000 - Usluge osnovnog obrazovanja	6.000,00	Jednostavna nabava		NE		DA	1. kvartal	5 MJESECI		
0028	26-JN/2026	Jednostavna nabava	USLUGA VANJSKOG STRUČNIKA ZA PROVEDBU AKTIVNOSTI "LOVCI NA BAŠTINU - PUTEVIMA ŠOKADIJE"	Usluge	80100000 - Usluge osnovnog obrazovanja	16.800,00	Jednostavna nabava		NE		DA	1. kvartal	6 MJESECI		
0029	27-JN/2026	Jednostavna nabava	TROŠKOVI FILMSKIH AUTORSKIH PRAVA ZA JAVNO PRIKAZIVANJE U SKLOPU "Dječji filmski dani"	Usluge	92111100 - Produkcija obrazovnih filmova i videofilmova	1.000,00	Jednostavna nabava		NE		DA	2. kvartal	4 MJESECA		
0030	28-JN/2026	Jednostavna nabava	USLUGA VANJSKOG STRUČNIKA ZA PROVEDBU AKTIVNOSTI "MALI MATEMATIČARI"	Usluge	80110000 - Usluge predškolskog obrazovanja	16.800,00	Jednostavna nabava		NE		DA	1. kvartal	6 MJESECI		
0031	29-JN/2026	Jednostavna nabava	USLUGA VASNIJSKOG STRUČNIKA ZA PROVEDBU AKTIVNOSTI "ENGLISH FUN LAB"	Usluge	80110000 - Usluge predškolskog obrazovanja	9.528,00	Jednostavna nabava		NE		DA	1. kvartal	6 MJESECI		
0032	3-MV/2026	Zakon o javnoj nabavi	ELEKTRIČNA ENERGIJA	Robe	09310000 - Električna energija	32.000,00	Otvoreni postupak		NE		NE	1. kvartal	1 GODINA		

OPĆINA BOGDANOVCI AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

Na temelju članka 4. i 5 stavka 2. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti („Narodne Novine b., 79/07, 113/08, 43/09 i 130/17, 114/18, 47/20, 134/20, 143/21) i članka 48. Statuta Općine Bogdanovci („Službeni Vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije br. 4/21 i 21/22), općinski načelnik na prijedlog Zavoda za Javno zdravstvo Vukovarsko-srijemske županije, dana 14.01.2026. godine donosi

ODLUKU

o usvajanju Programa mjera i Provedbenog plana suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti na području Općine Bogdanovci za 2026. godinu

Članak 1.

Usvaja se Program mjera i Provedbeni plan suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti na području Općine Bogdanovci u 2026. godini koji je donesen od strane Zavoda za javno zdravstvo Vukovarsko-srijemske županije i koji je sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Mjere propisane dokumentima iz članka 1. ove Odluke primjenjuju se na cjelokupnom području Općine Bogdanovci za cijelu 2026. godinu.

Članak 3.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije te će se objaviti i na službenoj web stranici Općine Bogdanovci www.opcina-bogdanovci.hr

KLASA: 543-03/26-01/01

URBROJ: 2196-8-01/01-26-03

Bogdanovci, 14. siječnja 2026.

Općinski načelnik:

Marko Barun, mag.admin.publ.



Zavod za javno zdravstvo Vukovarsko-srijemske županije

Služba za epidemiologiju

Zvonarska 57 E, 32100 Vinkovci

tel: 032 370 429, fax: 032 370 515

e-mail: info@zzjz-vsz.hr, www.zzjz-vsz.hr

**PRIJEDLOG PROGRAMA MJERA I PROVEDBENOG PLANA
SUZBIJANJA PATOGENIH MIKROORGANIZMA, ŠTETNIH
ČLANKONOŽACA (*Arthropoda*) I ŠTETNIH GLODAVCA ČIJE JE
PLANIRANO, ORGANIZIRANO I SUSTAVNO SUZBIJANJE
MJERAMA *DEZINFEKCIJE, DEZINSEKCIJE I DERATIZACIJE* OD
JAVNOZDRAVSTVENE VAŽNOSTI NA PODRUČJU
OPĆINE BOGDANOVCI ZA 2026. GODINU**

Vinkovci, prosinac 2025.

SADRŽAJ

1. CILJ PROGRAMA MJERA.....	3
2. OPĆE ODREDBE	4
3. MJERE OBVEZNE DEZINFEKCIJE, DEZINSEKCIJE I DREATIZACIJE KAO MJERE ZAŠTITE PUČANSTVA OD ZARAZNIH BOLESTI.....	5
3.1. Opće DDD mjere.....	5
3.2. Posebne DDD mjere.....	5
3.3. Protuepidemijske DDD mjere	6
3.4. Ostale mjere.....	6
4. POSEBNE DDD MJERE ZA SPRJEČAVANJE I SUZBIJANJE ZARAZNIH BOLESTI NA PODRUČJU OPĆINE BOGDANOVCI U 2026. GODINI.....	7
4.1. Preventivne DDD mjera	7
4.1.1. Uklanjanje rizika od pojave i prijenosa zaraznih bolesti	7
4.2. Obvezna preventivna DDD	8
5. SUZBIJANJE ŠTETNIKA OD JAVNOZDRAVSTVENE VAŽNOSTI NA PODRUČJU OPĆINE BOGDANOVCI.....	9
5.1. Standardi, vrste i način provedbe Programa mjera	9
5.2. Dezinfekcija	9
5.2.1. Patogeni mikroorganizmi	9
5.2.2. Preventivna dezinfekcija.....	9
5.2.3. Obvezna preventivna dezinfekcija.....	10
5.3. Dezinsekcija	10
6. PRIJEDLOG PROVEDBE DEZINSEKCIJE KOMARACA NA PODRUČJU OPĆINE BOGDANOVCI.....	11
6.1. Komarci.....	11
6.1.1. Monitoring i istraživanje komaraca	12
6.1.1.1. Utvrđivanje područja infestacije s komarcem vrste Aedes albopictus	13
6.1.2. Preventivne mjere	14
6.1.2.1. Higijensko-sanitarne mjere	14
6.1.2.2. Zdravstveni odgoj lokalnog stanovništva	14
6.1.3. Larvicidni tretmani	14
6.1.4. Adulticidni tretmani.....	15
7. PROVEDBA DEZINSEKCIJE OSTALIH ŠTETNIKA.....	19
7.1. Muhe.....	19
7.2. Buhe	20
7.3. Krpelji.....	20



7.4.	Žohari	21
7.5.	Mravi	22
7.6.	Stjenice	22
7.7.	Ose i stršljeni	24
7.8.	Ostali člankonošci	25
8.	DERATIZACIJA	27
8.1.	Higijensko-sanitarne mjere	27
8.2.	Vrsta mamaca i način njihove primjene	28
8.3.	Standardi (normativi) za izlaganje zatrovanih mamaca	29
9.	DOZVOLJENA SREDSTVA U PROVEDBI DDD MJERA	32
10.	IZVRŠITELJI PROGRAMA	32
11.	OPERATIVNI PLAN I IZVJEŠĆA	32
12.	NADZOR NAD PROVEDBOM DDD MJERA	33
13.	NAČIN FINANCIRANJA OBVEZNIH DDD MJERA	33
	Propisani obrasci pri izvođenju ddd mjera	34
	Upitnik o žarištu ličinki komaraca	35
	Praćenje legla komaraca	37
	Upitnik za izradu i dopunu baze podataka za stambene objekte u kojima se provodi deratizacija	38
	Potvrda o obavljenoj deratizaciji stambenih objekata	38
	Upitnik za deratizaciju javnoprometnih površina, trgova i parkova	39
	Upitnik za deratizaciju otvorenih vodotoka i jezera, luka i privezišta brodova te kanala	41
	Obavijest o suzbijanju štetnih glodavaca	42

1. CILJ PROGRAMA MJERA

Cilj Programa mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (*Arthropoda*) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti je provedba DDD mjera na području općine Bogdanovci u opsegu i sadržaju propisanim Zakonom o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (Narodne novine br. 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20, 143/21), i Programom mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (*Arthropoda*) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti za RH (NN 128/11, NN 62/18) kojeg je na prijedlog Hrvatskog Zavoda za javno zdravstvo donio Ministar nadležan za zdravstvo.

2. OPĆE ODREDBE

Donošenje Odluke o provedbi mjera suzbijanja štetnika kao mogućih prijenosnika zaraznih bolesti na području svoje nadležnosti

Na osnovi članka 4. stavka 1. i članka 5. stavak 2. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti općinski načelnici i gradonačelnici dužni su donijeti Odluku kojom će osigurati provođenje mjera suzbijanja štetnika kao mogućih prijenosnika zaraznih bolesti na području svoje nadležnosti te mjere kojima će se štetnici suzbijati (dezinfekcija i/ili dezinsekcija i/ili deratizacija), osigurati sredstva za njihovo provođenje, kao i stručni nadzor nad provođenjem tih mjera.

Na osnovi članka 4. stavka 1. i članka 5. stavak 2. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti i župani donose opću Odluku o provedbi mjera suzbijanja štetnika s kojom će dodatno obvezati općine i gradove na području svoje nadležnosti da se omogući provođenje obveznih DDD mjera kao posebnih mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti sukladno važećim zakonskim propisima.

Na temelju članka 5. stavka 1. i članka 24. stavka 6. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti („Narodne novine“ br. 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20, 143/21) na prijedlog Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo ministar nadležan za zdravstvo donosi Program mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (*Arthropoda*) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti za RH (NN 128/11), te Izmjene i dopune Programa (NN 62/18).

3. MJERE OBVEZNE DEZINFEKCIJE, DEZINSEKCIJE I DERATIZACIJE KAO MJERE ZAŠTITE PUČANSTVA OD ZARAZNIH BOLESTI

Sukladno članku 7. stavku 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20, 143/21) svaka pravna i fizička osoba obvezna je postupati sukladno mjerama za zaštitu pučanstva od zaraznih bolesti određenim ovim Zakonom i propisima donesenim na temelju toga Zakona.

Sukladno članku 9. ovoga Zakona, zaštita pučanstva od zaraznih bolesti (NN 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20, 143/21) ostvaruje se obveznim mjerama za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti, tj.:

- 1) općim DDD mjerama,
- 2) posebnim DDD mjerama,
- 3) sigurnosnim DDD mjerama – protuepidemijska DDD i
- 4) ostalim mjerama.

3.1. Opće DDD mjere

Opće DDD mjere kao obvezne mjere zaštite pučanstva od zaraznih bolesti provode se u svim objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru na području Županije na osnovi:

- članka 10. i 11. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti i
- Pravilnika o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije (»Narodne novine«, br. 35/07).

Opće DDD provode se kontinuirano, a njihovu provedbu dužni su osigurati i provoditi svi sudionici lokalne zajednice.

3.2. Posebne DDD mjere

Posebne DDD mjere provode se na temelju:

- članka 5., 23. i 24. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20, 143/21),
- Programa mjera i Provedbenog plana kojeg za područje općine i grada u županiji donosi općinski načelnik i gradonačelnik na prijedlog nadležnog zavoda za javno zdravstvo.

Navedene mjere mogu obavljati samo ovlašteni izvođači, tj. pravne osobe koje obavljaju zdravstvenu djelatnost i druge pravne osobe koje imaju odobrenje za obavljanje te djelatnosti od Ministarstva zdravstva sukladno programu iz članka 5. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20, 143/21).

Ovlašteni izvođači DDD mjera moraju ispunjavati uvjete propisane Pravilnikom o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije kao mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva (NN 35/07), te ih moraju provoditi prema svim odredbama važećih Zakona, Pravilnika i Programa koji obrađuju ovu tematiku.

Ovlašteni izvoditelji DDD mjera na području općine/grada moraju se pridržavati Programa mjera kojeg donosi općinski načelnik/gradonačelnik na prijedlog Zavoda za javno zdravstvo.

3.3. Protuepidemijske DDD mjere

Sukladno članku 47. stavku 1. i 2. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti protuepidemijske DDD mjere provode se kao sigurnosne i obvezne mjere na osnovi naredbe ministra nadležnog za zdravstvo, a na prijedlog Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, odnosno radi zaštite pučanstva Republike Hrvatske od unošenja te sprečavanja i suzbijanja kolere, kuge, virusnih hemoragijskih groznica, žute groznice i drugih zaraznih bolesti, poduzimaju se mjere određene ovim Zakonom te međunarodnim ugovorima kojih je Republika Hrvatska stranka.

3.4. Ostale mjere

Ostale mjere provode se u slučaju pojave epidemije ili elementarnih nesreća; prijenosa, pogreba i iskopavanja umrlih osoba te bolničkih infekcija.

4. POSEBNE DDD MJERE ZA SPRJEČAVANJE I SUZBIJANJE ZARAZNIH BOLESTI NA PODRUČJU OPĆINE BOGDANOVCI U 2026. GODINI

Posebne DDD mjere provode se kao:

- Preventivna DDD,
- Obvezna preventivna DDD.

Preventivna i obvezna preventivna DDD kao posebna mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti na području Republike Hrvatske provodi na osnovi članka 23. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20, 143/21).

4.1. Preventivne DDD mjera

Preventivna DDD kao posebna mjera provodi se radi:

- uklanjanja rizika od pojave i prijenosa zaraznih bolesti,
- uklanjanja šteta koje nastaju uništavanjem onečišćenjem hrane,
- sprječavanja kontaminacije stambenih i gospodarskih objekata pod sanitarnim nadzorom koje uzrokuju mikroorganizmi, štetni člankonošci (*Arthropoda*) i štetni glodavci.

4.1.1. Uklanjanje rizika od pojave i prijenosa zaraznih bolesti

Osnovne preventivne mjere koje nadležna tijela moraju osigurati i provoditi su:

1) Ispravna dispozicija krute otpadne tvari:

- održavanje uređenih odlagališta otpadne tvari (zatrpavanje),
- sanacija (eliminacija) divljih odlagališta otpada,
- redovito pražnjenje spremnika za otpad,
- redovito mehaničko čišćenje, pranje i dezinfekcija spremnika za otpad;

2) Ispravna dispozicija fekalnog otpada:

- održavanje kanalizacijskog sustava,
- sanacija septičkih (crnih) jama,
- zabrana pražnjenja sadržaja septičkih jama (crnih) u potoke i kanale oborinskih voda,
- sprječavanje prelijevanja septičkih jama redovitim pražnjenjem;

3) Higijensko-sanitarne mjere na javnim površinama:

- sprječavanje nekontrolirane dispozicije krutih otpadnih tvari na javnim površinama ("divlja odlagališta"),
- sređivanje zapuštenih zelenih površina,
- održavanje potoka i kanala oborinskih voda (čišćenje), uklanjanje raslinja,
- sređivanje bara, proširivanje usjeka u cilju povećanja protočnosti tekućica (medij pogodan za razvoj komaraca),
- čišćenje oluka na javnim zgradama,

- saniranje građevinskih oštećenja (komunikacija vektorima),
 - sklanjanje izložene hrane namijenjene životinjama lualicama (atraktant za glodavce);
- 4) Preventivne mjere u gospodarskim objektima; ekonomskim dvorištima i skladištima:
- obveza uvođenja "rodent-proof" sustava (građevinsko-tehnička rješenja tj. izgradnja barijera za sprječavanje ulaza glodavaca u unutarnje prostore objekta),
 - redovito uređenje ekonomskih dvorišta (uklanjanje korova, raslinja i raznog ambalažnog neupotrebljavanog materijala),
 - zabrana nagomilavanja krutog otpada, osobito starih automobilskih guma,
 - zabrana nekontrolirane dispozicije animalnog klaoničkog otpada (konfiskat);
- 5) Preventivne mjere na poljoprivrednim površinama i privatnim domaćinstvima:
- redovito održavanje poljoprivrednih površina (proljetno čišćenje),
 - edukacija stanovništva o značaju spremnika vode za poljoprivredne potrebe (bačve, kade, cisterne i sl.) - u razvoju larvi komaraca i načinima prevencije,
 - redovito čišćenje staja, redovita dispozicija animalnog fekalnog otpada, spremanje u gnojnice,
 - edukacija stanovništva u suburbanim i ruralnim područjima o mogućim preventivnim mjerama za sprječavanje razvoja muha (npr. prekrivanjem gnojnica plastičnom folijom);
- 6) Preventivne higijensko-sanitarne mjere u naseljima s nedostatnim higijensko-sanitarnim i komunalnim uvjetima:
- osiguravanje dovoljnog broja kontejnera za odlaganje komunalnog otpada,
 - redovito odvoženje komunalnog i glomaznog otpada na legalna odlagališta,
 - saniranje i redovito pražnjenje septičkih jama,
 - hvatanje i cijepljenje pasa i mačaka lualica protiv bjesnoće.

4.2. Obvezna preventivna DDD

Obvezna preventivna DDD kao posebna mjera provodi se radi:

- suzbijanja širenja zaraznih bolesti u objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru,
- suzbijanja širenja zaraznih bolesti u prometnim sredstvima, brodovima i sl. te
- suzbijanja širenja zaraznih bolesti u skladištima hrane.

5. SUZBIJANJE ŠTETNIKA OD JAVNOZDRAVSTVENE VAŽNOSTI NA PODRUČJU OPĆINE BOGDANOVCI

5.1. Standardi, vrste i način provedbe Programa mjera

Cilj provedbe Programa mjera je planiranje sustavnih, organiziranih i cjelovitih (integralnih) mjera uništavanja patogenih mikroorganizama te suzbijanja štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavca, odnosno kombinaciju preventivnih i kurativnih mjera s konačnim ciljem postizanja smanjenja, zaustavljanja rasta i razmnožavanja ili potpunog uklanjanja prisustva mikroorganizama, štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavca.

5.2. Dezinfekcija

Dezinfekcijom se smatraju postupci koji imaju za cilj uništavanja, usporavanja rasta i razmnožavanja ili uklanjanja većine mikroorganizama na površinama, u prostorijama, objektima, uređajima, priboru te opremi, a u sustavnoj provedbi mehaničkih, fizikalnih i kemijskih metoda.

Za suzbijanje mikroorganizama mogu se koristiti dezinfekcijska sredstva koja su propisno registrirana i dopuštena za primjenu u Republici Hrvatskoj rješenjem Ministarstva zdravlja. Dezinfekcijska sredstva dolaze na tržište u različitim formulacijama pa će od toga ovisiti i koncentracija te način primjene pojedinog sredstva, a u skladu s deklaracijom i preporukama proizvođača.

5.2.1. Patogeni mikroorganizmi

Epidemiološki značaj:

Mikroorganizmi (uključujući bakterije, viruse, gljive, parazite itd.) uzrokuju vrlo široki spektar bolesti od kojih se mnoge mogu spriječiti i/ili suzbiti prekidanjem lanca prijenosa, odnosno dezinfekcijom izvora zaraze ili objekta/medija prijenosa.

Cilj uništavanja patogenih organizama:

Sprječavanje pojave ili suzbijanje zaraznih bolesti koje uzrokuju patogeni mikroorganizmi, a provodi se uvijek i na svim mjestima gdje postoji rizik od prenošenja istih.

Dezinfekcija se provodi kao:

- Preventivna dezinfekcija
- Obvezna preventivna dezinfekcija.

5.2.2. Preventivna dezinfekcija

Preventivna dezinfekcija kao posebna mjera podrazumijeva mehaničke, fizikalne ili kemijske mjere koje se provode u svim objektima javne namjene koji podliježu sanitarnom nadzoru. Preventivna dezinfekcija kao posebna mjera provodi se uvijek prije prve uporabe objekta javne namjene ili nakon dužeg nekorištenja, a prije ponovne uporabe. Objekti javne namjene pod sanitarnim nadzorom u kojima je provedena obvezna preventivna dezinfekcija kao posebna mjera mogu se ponovno upotrebljavati nakon izdane potvrde o mikrobiološkoj čistoći koju izdaje ovlaštena ustanova.

5.2.3. Obvezna preventivna dezinfekcija

Obvezna preventivna dezinfekcija kao posebna mjera podrazumijeva mehaničke, fizikalne ili kemijske mjere koje se provode na površinama, u prostorima ili objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru, a poduzimaju se u izvanrednim situacijama:

- ako nastaju uvjeti ili se povećava rizik prenošenja zaraznih bolesti na osnovi epidemioloških indikacija,
- ako su u sanitarnom nadzoru određene nepravilnosti u održavanju površina, prostora ili objekata koje pogoduju razvoju mikroorganizama,
- tijekom elementarnih nepogoda,
- tijekom izljeva kanalizacije,
- tijekom masovnih skupova,
- tijekom prolijevanja ili rasapa infektivnog materijala,
- tijekom zbrinjavanja infektivnog otpada i sl.

Dezinfekciju u prostorijama, na uređajima, vozilima, opremi, priboru, radnim i drugim površinama, te predmetima u objektima iz članka 10.st.1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20, 143/21) koji podliježu sanitarnom nadzoru dužni su osigurati i provoditi vlasnici objekta i sami djelatnici.

Dezinfekciju javnih površina, ustanova, objekata i svih prostora javne namjene dužna je osigurati lokalna uprava i samouprava.

5.3. Dezinsekcija

Dezinsekcija podrazumijeva sustavno i planirano suzbijanje insekata i ostalih člankonožaca ili njihovih razvojnih oblika koji prenose uzročnike zaraznih bolesti, izazivaju alergijske reakcije ili imaju toksično djelovanje, odnosno ukoliko su nametnici ili molestanti.

Dezinsekcija se provodi primjenom fizikalnih, kemijskih i/ili bioloških metoda i sredstava koja su ekološki najprihvatljivija, na način da se ne dovodi u opasnost zdravlje ljudi i životinja, te korisnih insekata.

Najčešći štetni insekti koje treba suzbijati radi zaštite zdravlja stanovništva su:

- komarci – sve vrste,
- razne vrste muha,
- smeđi i crni žohar,
- buhe,
- krpelji,
- mravi,
- stjenice
- ose i stršljeni te
- drugi insekti koji se povremeno javljaju te izazivaju potencijalni rizik za pojavu bolesti, ili uznemiruju stanovništvo .

6. PRIJEDLOG PROVEDBE DEZINSEKCIJE KOMARACA NA PODRUČJU OPĆINE BOGDANOVCI

Obzirom na geografska i klimatološka obilježja Vukovarsko-srijemske županije, u toplom dijelu godine stvaraju se gotovo idealni uvjeti za razvoj i razmnožavanje komaraca. Tome pridonose velike površine pod šumama, vode stajačice, naplavna područja velikih rijeka te razvijena kanalska mreža. Sukladno tome nužno je sustavno, organizirano i kontinuirano provođenje mjera suzbijanja komaraca na cjelokupnom ciljanom području.

Suzbijanje komaraca ima smisla jedino ukoliko se provodi kao integralni, višegodišnji, organizirani i neprekidni program suzbijanja. Pojedinačne akcije suzbijanja imaju vrlo niski učinak u odnosu na uloženi novac, te se mogu smatrati ekonomski neopravdanima.

Organizacija kontrole komaraca vrlo je kompleksna i sastoji se od nekoliko karika u lancu:

- odluka odgovornih struktura u jedinici lokalne uprave i samouprave,
- ekonomska podloga,
- biološke spoznaje,
- kvalitetan tretman.

6.1. Komarci

Epidemiološki značaj:

Prijenosnici malarije, ARBO virusnih infekcija kao npr. žute groznice, Denga virusa, Chikungunye, virus Zapadnog Nila, Zika virusa i dr. te filarijaze.

Cilj suzbijanja komaraca i njihovih razvojnih oblika:

Sprečavanje pojave zaraznih bolesti pučanstva; smanjenja uzrokovanja kožnih problema, urtika, eritema, alergijskih promjena nastalih ubodima komaraca i sekundarnih infekcija zbog oštećenja kože nastalog češanjem i grebanjem te uzrokovanja smetnji pri normalnom odvijanju svakodnevnih aktivnosti domicilnog pučanstva i turista.

Vrsta mjere radi ostvarivanja cilja:

- preventivna dezinfekcija kao posebna mjera na području općina i gradova,
- obavezna preventivna dezinfekcija kao posebna mjera u slučaju pojave bolesti.

Trenutno stanje i prioriteti

Od stotinjak vrsta komaraca poznatih u Europi, u Republici Hrvatskoj zabilježeno je više od 50 vrsta. Razlog tome je veliki broj različitih staništa koje možemo naći diljem Hrvatske. U Vukovarsko-srijemskoj županiji, prema višegodišnjim istraživanjima Odjela za biologiju Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, do sada je zabilježeno 18 vrsta komaraca. Najveći broj komaraca pripada skupini poplavnih komaraca i njihova dominacija doseže čak 78 % (Merdić i sur.). Osim stalnih, tzv. „domicilnih“ vrsta koje su oduvijek bile prisutne, svjedoci smo pojave „novih“ invazivnih vrsta komaraca u naša područja. Jedna takva vrsta je *Aedes albopictus* (azijski tigrasti komarac) jugoistočno-azijskog podrijetla, prvi puta u Hrvatskoj zabilježen 2004.godine. Azijski tigrasti komarac zahvaljujući svojoj prilagodljivoj

biološkoj naravi, sa sposobnošću preživljavanja zime, te izvanrednom agresivnošću prema novim prostorima kombiniranim s klimatskim promjenama te svojom važnošću kao vektor zaraznih bolesti, danas predstavlja veliki javnozdravstveni problem za cijelu Republiku Hrvatsku.

Od 2005. godine širenje komarca *Aedes albopictus* evidentirano je u gotovo svim županijama Republike Hrvatske što je i potvrđeno nacionalnim sustavom praćenja (monitoringom) invazivnih vrsta komaraca na području Republike Hrvatske koji se provodi od 2016. godine. Od 2016. do 2019. godine utvrđena je proširenost *Aedes albopictus* komarca na području cijele županije. Tijekom 2024. godine, po prvi je puta na području naše Županije (mjerno mjesto Županja) pronađena i druga invazivna vrsta *Aedes japonicus* koji na području Republike Hrvatske egzistira od 2013. godine.

Ne treba zaboraviti i na „domaće komarce“ koji pripadaju tzv. molestirajućim vrstama (napasnici), ali mogu biti i prijenosnici uzročnika zaraznih bolesti kao npr. malarije, Zika virusa, virusa Zapadnog Nila, i drugih arbovirusa importiranih prije svega, putem migracija i putovanja koja su danas u porastu. Na području županije su u proteklom periodu zabilježeni slučajevi oboljelih od bolesti uzrokovane virusom Zapadnog Nila kojeg prenose komarci iz roda *Culex*, te je bilo i infekcije Zika virusom importirane iz endemskog područja.

Zato je sustavno, organizirano, sveobuhvatno suzbijanje komaraca od prvorazrednog javnozdravstvenog značaja na području svih općina i gradova u Vukovarsko- srijemskoj županiji.

Najbolji rezultati će se postići kad budu svi gradovi i općine na području županije kontinuirano provodili sustavno praćenje i suzbijanje komaraca. Najskuplje su, a najmanji učinak imaju pojedinačne akcije „prskanja“ sa zemlje ili iz zrakoplova.

Suzbijanje komaraca, uključivo i vrste *Aedes albopictus* temelji se na sljedećim mjerama:

1. monitoring i istraživanje komaraca,
2. preventivne mjere:
 - 2.1. higijensko-sanitarne mjere,
 - 2.2. zdravstveni odgoja pučanstva,
3. uništavanje komaraca larvicidnim tretmanima,
4. uništavanje komaraca adulticidnim tretmanima sa završnim sezonskim tretiranjem,
5. dinamika izvođenja tretmana,
6. kontrola učinkovitosti tretmana.

6.1.1. Monitoring i istraživanje komaraca

Monitoring komaraca je skup mjera kojim se prati pojavnost broja i vrste komaraca na ciljnom području sa svrhom procjene rizika od pojave zaraznih bolesti i planiranja ostalih intervencija (larvicidni tretmani – termini i lokacije, p.p. adulticidni tretmani – termini i lokacije). Monitoring provode stručne, osposobljene ekipe na čelu s biologom.

Monitoringom se utvrđuju:

- žarišta ili ekološke niše legala komaraca,
- brojnost i vrsta komaraca,
- prosuđuje se učinkovitost poduzetih mjera,
- ocjenjuje vrijednost poduzetih higijensko-profilaktičkih mjera od strane pučanstva ili vlasnika prostora uz zabilješke o mogućim novootkrivenim žarištima.

Zatvorena staništa kontroliraju se u pravilnim vremenskim razmacima tijekom cijele godine jer su u njima stabilni uvjeti (temperatura, vlaga) koji pogoduju razvoju komaraca i nisu podložni meteorološkim promjenama.

Otvorena staništa potrebno je nadzirati u periodu aktivnosti komaraca (ožujak – listopad).

6.1.1.1. *Utvrđivanje područja infestacije s komarcem vrste Aedes albopictus*

Područje infestacije vrstom *Aedes albopictus* određuje se kada su pronađene i krilatice (odrasli oblici) i ličinke komaraca. Prisutnost samo krilatica ostavlja mogućnost da su na neki način prešli granice ekološke niše – aktivno ili pasivno (let, prijevoz, vjetar), što upućuje na neko neposredno bliže žarište. Infestirana područja potrebno je zabilježiti u posebnim planovima ili zemljopisnim kartama, što pretpostavlja prvi i najvažniji preduvjet za organiziranu borbu protiv komarca vrste *Aedes albopictus*. Ako je na infestiranom području prisutno bilo kakvo sabiralište voda (privremeno ili trajno), isto može postati mjestom ovipozicije komaraca i razvoja ličink stoga se mora definirati kao „žarište“. Žarišta mogu biti potencijalna, sigurna, stalna ili pokretna. Dok *Culex* vrste komaraca prelete do 2 kilometra od primarnog žarišta, a *Anopheles* 3 do čak 16 km, vrsta komarca *Aedes albopictus* u načelu jedva da se udaljuje od svog primarnog žarišta (leti ne više od 100 – 300 m), međutim tijekom jedne sezone može se uz vjetar udaljiti od primarnog žarišta još poneki kilometar. Odrasli oblici vole se uvući u unutrašnjost prijevoznih sredstava, čime uz poslovično odlaganje jaja na vlažnim predmetima znatno doprinose obilnoj rasprostranjenosti vrste *Aedes albopictus* u prostoru.

Za planiranje intervencije na nekom području mora se utvrditi infestacija komarcima. Infestacija komarcima se utvrđuje trajnim nadzorom ciljanog (reprezentativnog) područja, tj. nalaženjem ličinki i krilatica, preciznim omeđivanjem i prepoznavanjem žarišta, utvrđivanjem jesu li komarci rasprostranjeni na tom području ili se nalaze razasuti diskontinuirano. Kako je pronalazak ličink komarca *Aedes albopictus* krajnje jednostavan postupak naspram traženju krilatica, traženje žarišta s ličinkama vrste komarca *Aedes albopictus* mora postati prioritetno.

Svi podaci dobiveni monitoringom trebaju trajno ostati zabilježeni u bazi podataka na nivou općine/grada.

Zavod za javno zdravstvo Vukovarsko srijemske županije predlaže Općini pokretanje baze podataka o ekološkim nišama i infestiranim objektima. Općina je vlasnik baze podataka, te odlučuje o načinu izrade i dizajnu „baze“. Baza podataka mora se redovito, svake godine, nadopunjavati i ažurirati. Podaci za ažuriranje baze podataka se dobivaju sustavnim monitoringom i determinacijom vrsta, procjenama infestacije iz anketa koje se popunjavaju na terenu tijekom provedbe mjera, lociranjem žarišta zbog dojava građana i poziva za provedbu mjera, sustavnim prikupljanjem i analizom podataka itd. Baza podataka mora uvijek biti

dostupna za korištenje Zavodu za javno zdravstvo radi provedbe stručnog nadzora i analize stanja.

6.1.2. Preventivne mjere

6.1.2.1. Higijensko-sanitarne mjere

Kako bi se broj komaraca održao na prihvatljivoj razini, potrebno je stalno provoditi higijensko-sanitarne mjere čiji je cilj stvoriti takve uvjete koji će umanjiti ili potpuno isključiti mogućnost njihova razvoja i razmnožavanja. Ove mjere predstavljaju sastavni i nerazdvojni dio dezinfekcijskog procesa.

Kako je za razvoj i razmnožavanje komaraca neophodno potrebna voda, higijensko-sanitarne mjere trebaju biti usmjerene na otklanjanje i isušivanje svih nepotrebnih vodenih površina i depoa. Neke od tih mjera su:

- izravnavanje depresija terena,
- melioracija poljoprivrednog zemljišta,
- povećanje protočnosti ustajalih voda,
- održavanje i čišćenje kanalskog sustava, te drugih mjesta obraslih korovom gdje su stvoreni uvjeti za zadržavanje vode nakon pljuskova i kiša (proljeće, ljeto),
- izgradnja kanalizacije i njeno održavanje,
- otklanjanje krutog otpada pogodnog za nakupljanje vode (stare gume, boce, konzerve),
- održavanje i redovito pražnjenje septičkih jama (moraju biti hermetički zatvorene),
- okolinu okućnice i gospodarskih objekata održavati čistim i ukloniti sve nepotrebne depoe vode ili ih hermetički zatvoriti ili prekriti jako gustim mrežama.

6.1.2.2. Zdravstveni odgoj lokalnog stanovništva

Svrha edukacije je aktivno sudjelovanje stanovništva u mjerama kontrole, prevencije i suzbijanja komaraca.

Edukacija što veće populacije lokalnog stanovništva može se provoditi npr. distribucijom informativno-edukativnih postera i letaka o komarcima kao vektorima zaraznih bolesti te individualnom uklanjanju potencijalnih ekoloških niša, informiranje pučanstva putem lokalnih TV postaja, radio postaja te lokalnih tiskovina itd. Glavni koordinator zdravstvenog odgoja je Zavod za javno zdravstvo Vukovarsko-srijemske županije.

6.1.3. Larvicidni tretmani

Larvicidni tretman podrazumijeva uništavanje razvojnih oblika komaraca dok su još u leglu (u vodenom miljeu), a osnovni mu je cilj smanjenje broja očekivanih odraslih oblika komaraca na području obuhvaćenom tretmanom.

S obzirom da je larvicidni tretman najučinkovitija i ekološki najprihvatljivija mjera u suzbijanju komaraca, nužno je njegovo provođenje. Uspješnost provođenja larvicidnog tretmana usko je povezano s kvalitetno obavljenim postupkom monitoringa određenog područja.

Larvicidno suzbijanje komaraca provodi se:

- a. biološkim mjerama
 - korištenjem bioloških larvicida (*Bacillus thuringiensis*)
- b. kemijskim mjerama
 - kemijski larvicidi,
 - inhibitorima rasta.

Biološke mjere suzbijanja:

- ubacivanje predatora ličinki komaraca ribice *Gambusia holbrooki* u različite stalne vodene nakupine, vodeći računa o očuvanju čovjekovog okoliša te biološke raznolikosti,
- primjenom dozvoljenih larvicidnih pripravaka na bazi *Bacillus thuringiensis* var. *israelensis* u obliku tekućine, granula, prašiva ili sporo otpuštajućih briketa, ručnom primjenom ili postupcima prskanja ili granuliranja, intenzitetom obrade svaka 3 tjedna u sezoni od trenutka pozitivnog nalaza, što ne izaziva štete za neciljne vrste u čistim ili obraslim vodama.

Kemijske mjere suzbijanja:

- primjenom regulatora rasta u obliku tekućine, granula ili sporo otpuštajućih briketa bez šteta za neciljne vrste u čistim vodama
- primjenom insekticidnih larvicida u obliku moćivih prašiva, tekućine, granula ili kompresa, za obradu različitih vodenih nakupina i recipijenata, ovisno o protočnosti, svaka 3 do 4 tjedna od trenutka pozitivnog nalaza primjenom prskalica, granulatora ili ručno, iz vozila, čamaca ili pješke, prema naputcima proizvođača, te vrsti, namjeni, stupnju zagađenosti i dubini vodenih površina. Svaki vodospremnik ili stajaća voda s održivosti većom od 7 dana može predstavljati leglo ličinki komaraca.

Uz higijensko sanitarne mjere larvicidni tretmani trebaju biti standard u sustavnom suzbijanju komaraca kako sada tako i u budućnosti.

6.1.4. Adulticidni tretmani

Adulticidni tretman podrazumijeva uništavanje odraslih, letećih oblika komaraca. Rezultati uništavanja odraslih oblika komaraca su učinkoviti, ali vrlo kratkotrajni i u regijama s velikim biološkim potencijalom vrlo su skromnog učinka. Osnovni razlog za to je što insekticidni aerosol djeluje samo na leteće komarce i ne dopire do onih koji odmaraju ispod lišća na raslinju. Također, adulticidni tretman nema učinka na razvojne oblike komaraca tako da se nove jedinke, uz povoljne temperaturne uvjete, kontinuirano razvijaju iz stadija ličinke u svim dostupnim vodenim medijima. To ima za posljedicu kontinuiranu pojavu novih populacija letećih jedinki. Adulticidne tretmane bi tako trebalo stalno ponavljati što nije ni ekonomski ni ekološki prihvatljivo. Adulticidni postupci predstavljaju znatnu opasnost za sve neciljne vrste noćnih kukaca, a posredno za njihove predatore na području adulticidnog postupaka ili na širem području gdje strujom vjetra mogu biti preneseni toksični aerosoli, što obzirom na neznatnu učinkovitost, a široki spektar djelovanja predstavlja znatnu ekološku štetu. Svi adulticidni

postupci su neselektivni postupci koji ugrožavaju zdravlje osjetljivih skupina ljudi, uzrokuju štete u okolišu uključujući i vodene i kopnene životinje, uništavaju sve trenutačno prisutne vrste insekata te stoga bitno narušavaju biološku ravnotežu opterećujući okoliš štetnim tvarima, dok dugotrajnom primjenom dovode do ugroze bioraznolikosti.

Adulticidni tretmani nikako ne smiju biti osnov dezinsekcije, nego trebaju služiti samo kao nadopuna larvicidnim tretmanima.

Odluka o potrebi provođenja adulticidnih tretmana ovisna je o poznavanju aktivnosti komaraca na određenom području tj. o rezultatima monitoringa, a provedba tretmana ovisit će o vremenskim prilikama u trenutku planiranja (temperatura zraka, vlaga, vjetar).

Adulticidna metoda provodi se postupcima:

- rezidualnog prskanja (orošavanja) zatvorenih prostora,
- hladnog zamagljivanja sa zemlje pri čemu su ekološki najprihvatljiviji vodeni rastvori insekticida
- toplog zamagljivanja sa zemlje, za obradu manjih ili većih ciljanih površina.

Primjena pesticida toplim ili hladnim zamagljivanjem iz zrakoplova nad naseljenim područjima i ostalim zaštićenim područjima iznimno je dozvoljena u slučaju:

- ako je ciljano područje minirano, poplavljeno ili nedostupno iz drugog objektivnog razloga,
- ako proces dezinsekcije nije moguće obaviti na drugi, svrsishodan način.

U slučaju uporabe insekticida topivih u uljnom nosaču nužna je upotreba pročišćenih naftnih derivata (mineralno ili parafinsko ulje), a nikako nepročišćene nafte (dizel, loživo ulje).

Kod provedbe svih adulticidnih postupaka pučanstvo treba unaprijed obavijestiti o planiranoj provedbi, vrsti biocidnog pripravka koji će se upotrijebiti, vremenu, cilju te mogućim rizicima za pojedine kategorije osjetljivih ili bolesnih stanovnika te također o tome obavijestiti pčelare radi pravovremenih mjera zaštite za pčele.

Završne sezonske adulticidne akcije su od velike važnosti jer o njima neposredno ovisi broj komaraca koji ide u prezimljavanje, odnosno broj komaraca koji će biti pokretač populacije u sljedećoj godini. (jesenski tretman).

Postupak u slučaju pojave azijskog tigrastog komarca – *Aedes albopictus*:

Na mjestima gdje je uočeno prisustvo dnevno aktivne vrste komarca *Aedes albopictus* adulticidni tretman potrebno je usmjeriti na ograničeno područje u kojem ova vrsta boravi (npr. nedostupna područja niske guste vegetacije u neposrednoj blizini legla) u vrijeme najveće aktivnosti (jutarnjim i popodnevnim satima) uporabom prijenosnih (ručnih ili lednih) uređaja za toplo zamagljivanje kapaciteta rezervoara minimalno 5 litara.

Kako bi se usporilo širenje ove vrste komaraca potrebno je:

- napraviti rani (lipanj) adulticidni i larvicidni tretman nekoliko puta (tri) na mjestima pronalaska,
- kontinuirano pratiti (monitoring) stanje populacija ove vrste komaraca, počevši od svibnja,
- obratiti pozornost na moguću pojavu još jedne invazivne vrste komaraca, a to je *Aedes japonicus*,
- procijeniti rizik prisutnosti i širenja jedinki vrste *Aedes albopictus* u Vukovarsko-srijemskoj županiji (proširiti monitoring na druga područja u županiji).



Vrsta tretmana	Larvicidni		Adulticidni	
Način aplikacije larvicida/insekticida	iz aviona (ili helikoptera) ili bespilotnih letjelica (dron)	ručna aplikacija	hladni ULV	topli ULV ¹
Formulacija larvicida/insekticida	tekući koncentrat, granule, tablete	tablete, tekući koncentrat, prašivo i granule	tekući koncentrat	tekući koncentrat
Količina larvicida/insekticida te omjer razrjeđenja	uputa proizvođača	uputa proizvođača i ovisno o organskom opterećenju	1:9 (otapalo:voda), tj. sukladno preporuci proizvođača insekticida	1:9 (otapalo ² : isključivo mineralno ulje ili neko drugo ekološki prihvatljivo otapalo), tj. sukladno preporuci proizvođača insekticida
Površina tretiranja	uputa proizvođača	uputa proizvođača	0,5 – 1L /1 ha	0,5 – 1L /1 ha
Brzina vjetra – dopuštena gornja granica			cca. 4 km/h	4 km/h
Brzina kretanja vozila			10 – 20 km/h, tj. ovisno o preporuci proizvođača uređaja za ULV	10 – 20 km/h, tj. ovisno o preporuci proizvođača uređaja za ULV
Pokrivenost u prohodu			cca 50 m sa svake strane ulice kojom vozilo prolazi (ukupno 100 m širok pojas), tj. sukladno preporuci proizvođača	cca 50 m sa svake strane ulice kojom vozilo prolazi (ukupno 100 m širok pojas), tj. sukladno preporuci proizvođača
Radni sati			1 h (ili max 2) u zoru i 1 h (ili max 2 h) u sumrak	1 h (ili max 2) u zoru i 1 h (ili max 2 h) u sumrak
Kapacitet rezervoara			min. 50 lit.	min. 50 lit.
Obrađena površina s 1 vozilom – ekipa od 2 izvoditelja			50 – 200 ha površine/1 h	50 – 200 ha površine/1 h
Umanjenje efektivne širine prolaza radi gustoće vegetacije te dr. prepreka			do 50%	-
Dinamika	svaka 3-4 tjedna	svaka 3-4 tjedna	1 tretman ne smije trajati dulje od 3 do 4 uzastopna radna dana	1 tretman ne smije trajati dulje od 3 do 4 uzastopna radna dana

¹ U slučaju aviotretmana sukladno Pravilniku o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije (»Narodne novine« br. 35/07, 76/12) te ovisno o uputama proizvođača insekticida/larvicida.

² Zabranjuje se uporaba nafte ili lož ulja kao otapala! Putnički ili transportni zrakoplovi isključivo sukladno nalogu Međunarodne zrakoplovne federacije ili zrakoplovne kompanije čiji zrakoplov podliježe dezinsekciji ili na osnovi epidemioloških indikacija (žute groznice, Denga virusa, Chikungunye, virusa Zapadnog Nila, Zika virusa i dr. te filarijaze)

7. PROVEDBA DEZINSEKCIJE OSTALIH ŠTETNIKA

7.1. Muhe

Epidemiološki značaj:

Mehanički prijenosnici mikroorganizama, zagađivači hrane, molestanti

Cilj suzbijanja muha:

Sprječavanje prijenosa mikroorganizama i zaraznih bolesti pučanstva te sprječavanje uznemiravanja pučanstva tijekom obavljanja svakodnevnih aktivnosti. Svojim ubodom ispod kože neke vrste muha mogu inokulirati uzročnike antraksa i tularemije te uzročnike gnojenja. Pojava muha predstavlja biološki pokazatelj niskog higijenskog standarda u društvu.

Suzbijanje muha u svim objektima javne namjene koji podliježu sanitarnom nadzoru gdje se priprema hrana za krajnjeg korisnika ili u objektima gdje je potreban visok nivo higijene (npr. bolnice) provodi se kao preventivna dezinfekcija kao posebna mjera sukladno Programu mjera. U slučaju pojave zaraznih bolesti za koju se utvrdilo da su je uzrokovale muhe kao prijenosnici zaraznih bolesti provodi se obvezna preventivna dezinfekcija kao posebna mjera.

Učinkovito suzbijanje muha je sustavni, organizirani višegodišnji program koji u sebi sadržava utvrđivanje izvorišta, uzorkovanje, prosudbe brojnosti i pravca kretanja (migracija) te sukladno stečenim spoznajama određivanje metoda borbe.

Muhe predstavljaju značajni problem na svim mjestima u gradu gdje je povećana koncentracija organskih otpadnih tvari animalnog podrijetla npr. tržnice, odlagališta otpada, objekti individualnog i industrijskog uzgoja domaćih životinja i dr.

Preduvjet za uspješno suzbijanje muha su osnovne higijensko-sanitarne mjere (dovoljan broj spremnika za smeće, njihovo redovito pražnjenje, pranje i dezinfekcija istih, saniranje divljih odlagališta otpada, uklanjanje i zbrinjavanje leševa životinja, održavanje kanalizacijskog sustava, septičkih jama...). Na odlagalištima krutog otpada treba provoditi minimum higijensko-sanitarnih mjera.

Uz kontinuirano osiguranje osnovnih higijensko-sanitarnih mjera, dezinfekcija muha ovisit će o hidrometeorološkim uvjetima, posebice temperaturi zraka o čemu ovisi razmnožavanje muha.

Suzbijanje se provodi na više načina:

1. Sanitacija okoliša,
2. Suzbijanje muha insekticidima:
 - Suzbijanje ličinki,
 - Obrada uzgojnih mjesta larvicidima;
3. Suzbijanje odraslih oblika:
 - Obradba počivališta muha rezidualnim insekticidima,
 - Unašanje toksičnih tvari na počivališta muha,
 - Privlačenje muha pomoću atraktivnih hranjivih otrovnih mamaca,

- Obrada zatvorenih i otvorenih prostora,
- Postupci kod rojenja muha.

Neki postupci suzbijanja muha:

- premazivanje površina na kojima se zadržavaju odrasle muhe svakih 6 do 8 tjedana ovisno o rezultatima uspješnosti provedene mjere u dozama i na način kako predlaže proizvođač insekticida,
- izlaganje ljepljivih traka ili lovki na način kako predlaže proizvođač,
- izlaganje granula neposredno na ciljanoj površini uz povremeno vlaženje ili potpuno močenje na način kako predlaže proizvođač larvicida,
- korištenje UV muholovki na mjestima gdje nije dozvoljena uporaba kemijskih sredstava,
- dnevna i noćna počivališta muha u zatvorenim prostorima svakih 6 do 8 tjedna ovisno o rezidualnosti insekticida u dozama i na način kako predlaže proizvođač insekticida,
- deponiji otpada – gnojnice svakih 14 dana u dozama i na način kako predlaže proizvođač larvicida, tj. prskanje otopinom insekticida svakih 4 do 6 tjedana na način kako predlaže proizvođač insekticida.

7.2. Buhe

Epidemiološki značaj:

Prijenosnici ruralne i urbane kuge, murinog pjegavca, tularemije te uzročnici alergijskog dermatitisa ljudi (i životinja).

Cilj suzbijanja buha:

Iako su buhe prvenstveno ektoparaziti životinja, cilj suzbijanja buha kao javnozdravstvenih štetnika je u činjenici da sve više pučanstva živi u zajednici s kućnim ljubimcima pa tako buhe osim kućnih ljubimaca povremeno ili stalno napadaju i njihove vlasnike. Svojim ubodima buhe kod čovjeka izazivaju neugodu, svrbež i promjene na koži uz mogućnost sekundarnih infekcija te mogu prenositi različite uzročnike bolesti. Obradu životinja i prostora u kojima se zadržavaju životinje provodi veterinarska služba.

Vrsta mjere radi ostvarivanja cilja:

- preventivna dezinsekcija u slučaju pojave velike infestacije na zelenim površinama, parkovima i šetnicama,
- obvezatna preventivna dezinsekcija u slučaju pojave zarazne bolesti.

Naputak za suzbijanje buha: jednokratno, a ponekad višekratno ponoviti postupke dezinsekcije do istrebljenja u dozama i na način kako predlaže proizvođač insekticida.

7.3. Krpelji

Epidemiološki značaj:

Prijenosnici krpeljnog meningoencefalitisa, Q-groznice, Lyme borelioze, murinog pjegavca, tularemije, antraksa, hemoragijske groznice.

Cilj suzbijanja krpelja:

Značaj suzbijanja krpelja u humanoj i veterinarskoj medicini je velik jer su oni rezervoari, vektori, ali i izvori brojnih humanih i animalnih patogena. U iznimnim situacijama krpelji mogu prenijeti na ljude određene bolesti koje su zajedničke životinjama i ljudima (zoonoze).

Vrsta mjere radi ostvarivanja cilja:

- obvezatna preventivna dezinfekcija u slučaju pojave zarazne bolesti samo na ograničenim površinama.

Naputak za suzbijanje krpelja:

- jednokratno,
- dok traje pojavnost vezana uz oboljenje u dozama i na način kako predlaže proizvođač insekticida

Mehanički prijenosnici mikroorganizama i uzročnici alergijskih reakcija:**7.4. Žohari*****Epidemiološki značaj:***

Mehanički prijenosnici gastrointestinalnih infekcija, dizenterije, trbušnog tifusa i drugih zaraznih bolesti.

Cilj suzbijanja žohara:

Od javnozdravstvenog značaja s obzirom da su oni vrsta štetnika koja se maksimalno prilagodila suživotu s čovjekom (tzv. sinantropija) i koja zbog toga što interferira s čovjekovim aktivnostima može s njime doći u direktan ili indirektan dodir što ponekad rezultira i s različitim poremećajima zdravlja, poput zaraznih bolesti ili alergijskih stanja.

Uništavanje žohara će se provoditi kao:

1. preventivna dezinfekcija kao posebna mjera
 - u kanalizaciji i drugim javnim površinama u slučaju pojačane infestacije.
2. obvezatna preventivna dezinfekcija
 - ako nastaju uvjeti ili se povećava rizik prenošenja zaraznih bolesti na osnovi epidemioloških indikacija,
 - ako su u sanitarnom nadzoru određene nepravilnosti u održavanju površina, prostora ili objekata koje pogoduju razvoju štetnika.

Naputak za suzbijanje žohara:

Suzbijanje žohara insekticidom prema uputama proizvođača poštujući normativ 5 litara emulzije za 100 m² u koncentraciji ovisno o poroznosti površine koja se obrađuje. Kod primjene insekticida tzv. *spot tretmanom* obuhvatiti sve kritične točke koje može procijeniti samo isključivo voditelj terenske ekipe izvoditelja DDD mjera:

- smeđi žohar: objekti koji rade tijekom cijele godine ovisno o vrsti i namjeni objekta te zatečenom stanju najmanje svaka 2 do 3 mjeseca; sezonski objekti 2 puta godišnje,
- crni žohar: 2 puta godišnje, po potrebi više do smanjenja na biološki minimum,
- mrko prugasti žohar: 2 puta godišnje, po potrebi više do smanjenja na biološki minimum,
- američki žohar: 2 puta godišnje, po potrebi više do smanjenja na biološki minimum.

7.5. Mravi

Epidemiološki značaj:

Mehanički prijenosnik niza patogenih bakterija.

Cilj suzbijanja:

Kao i žohari, sinantropni štetnici čije je suzbijanje od javnozdravstvene važnosti posebice u bolnicama te domovima za nemoćne i stare osobe – faraonski mrav.

Vrsta mjere radi ostvarivanja cilja:

U slučaju velike infestacije obvezatna preventivna dezinsekcija kao posebna mjera.

Naputak za suzbijanje mrava:

2 puta godišnje u dozama i na način kako predlaže proizvođač insekticida

Uzročnici alergijskih reakcija:

7.6. Stjenice

Epidemiološki značaj:

Nemaju značaj u prijenosu bolesti, ali svojim ubodom izazivaju snažne alergijske reakcije na tijelu napadnutih osoba.

Cilj suzbijanja:

Obzirom na ponovnu sve veću pojavu stjenica te njihovog molestiranja kao posljedice sve masovnijeg globaliziranog turizma i kretanja pučanstva, grupa ili pojedinaca (ponekad sumnjivog higijenskog standarda) na sve udaljenije i atraktivnije ruralno – urbane destinacije cilj suzbijanja stjenica u Republici Hrvatskoj je od zaštite interesa prvenstveno turizma i ekonomskog značaja.

Vrsta mjere radi ostvarivanja cilja:

U slučaju veće infestacije javnih prometala i pojave infestacije stjenicama u više od jednog hotelsko-prenoćnog objekta na području jedne općine ili grada obvezatna preventivna dezinsekcija kao posebna mjera.

Opći naputak za suzbijanje stjenica ovisno o stupnju infestacije:

- a) informirati korisnika mjere da nije moguće jednom obradom postići suzbijanje stjenica (posebno kod većih infestacija) te da postupak može biti neuspješan ako se isti ne pridržava naputaka o suzbijanju,
- b) izvid površine, prostora i objekta korisnika mjere mora biti detaljan kako bi se otkrila sva moguća skrovišta,
- c) cijeli prostor mora biti obrađen odjednom jer će se infestacija proširiti na druge prostore,
- d) izvoditelj DDD mjera mora garantirati čuvanje tajnosti o mjestu suzbijanja stjenica kako ne bi ugrozio ugled korisnika mjere (stavka u ugovoru),
- e) ako se suzbijanje stjenica provodi u hotelsko-turističkim objektima, hotelsko osoblje (sobarice) trebale bi biti podučene kako izgleda stjenica te kako prepoznati infestaciju stjenicama,
- f) upotrijebiti biocidni pripravak primjeren mjestu, opremi i namještaju koji se obrađuje,
- g) izvoditelj DDD mjera treba biti obučen u zaštitnu odjeću te paziti da infestaciju ne prenese u vlastiti dom,
- h) iz prostora u kojem je utvrđena pojava stjenica ne smiju se iznositi predmeti radi prenošenja infestacije u druge prostore – osobe koje su boravile u takvim prostorima moraju presvući odjeću te je izložiti pranju ili fizikalnoj dezinfekciji,
- i) u prostoru u kojem se provodi dezinfekcija potrebno je isključiti struju te skinuti zaštitu s utičnica,
- j) osoblje korisnika mjere treba pomoći izvoditelju DDD mjera u pomicanju stvari u prostoriji ili objektu (pokućstva), da bi se potpuno prišlo žarištima infestacije, ali uvijek pod nadzorom izvoditelja.

Planom suzbijanja treba definirati:

- stupanj infestacije (ako je moguće sa slikom),
- postupak suzbijanja (fizičko odstranjivanje, vrućina, para, smrzavanje, biocidni postupci),
- mjesta primjene – predvidjeti kontrolu susjednih prostora (vertikalnih i horizontalnih),
- obveze stranke (micanje predmeta),
- dinamiku,
- prijedlog daljnjih kontrola i postupaka te
- garanciju (ograničenje) uz preporuku.

Zbog težine radnje potrebno je nekad višekratno ponoviti postupke dezinfekcije do istrebljenja u dozama i na način kako predlaže proizvođač insekticida; ukoliko je moguće osigurati sigurnosno-tehničke uvjete kod uporabe fumiganata (cijanovodik) jednokratno, tj. do istrebljenja u dozama i na način kako predlaže proizvođač fumiganta.

Sezonski štetni (opasni) člankonošci

7.7. Ose i stršljeni

Epidemiološki značaj:

Nemaju značaj u prijenosu bolesti, ali svojim ubodom izazivaju snažne alergijske reakcije na tijelu napadnutih osoba.

Cilj suzbijanja:

Kod masovnih infestacija sprječavanje alergijskih reakcija kod pučanstva.

Vrsta mjere radi ostvarivanja cilja:

U slučaju velike infestacije obvezatna preventivna dezinsekcija kao posebna mjera. Suzbijanje osa i stršljena provodi se na mjestima aglomeracija jednokratno do nestanka štetne vrste, a prema naputku proizvođača insekticida.

Ose i stršljeni pripadaju porodici osa (*Vespidae*). To su srednje veliki do veliki opnokrilci, obično crne i žute boje te se odlikuju žutim prugama po crnom tijelu. Većina ih živi zajedničkim životom u gnijezdima – osinjacima. Leglicom koja je preobražena u žalac ubadaju plijen, ali i ljude. Žalčni aparat smješten je na stražnjem dijelu zatka te ga čini žalac s dvije otrovne žlijezde s kiselim otrovom. Dok opnokrilac ubada čvrsto se drži za tijelo plijena nožicama i čeljustima da bi ubod bio što dublji. Kod ose i stršljena žalac nije nazubljen te one mogu ubosti više puta, za razliku od pčele, čiji je žalac nazubljen, pa se nakon uboda ne može izvući natrag, nego ostaje u ubodnom mjestu žrtve, a pčela ugiba nakon uboda.

Ljuti stršljen je najpoznatija i najveća osa, te je najotrovniji od svih žalčara. Višestruki ubodi stršljena mogu biti smrtonosni za ljude i životinje. Osinjake gradi na zaštićenim mjestima u neposrednoj blizini čovjeka: krovovi, tavani, šupe, šuplja stabla, kućice za ptice, rupe u zidovima, ventilacijski otvori, kutije za rolete, balkonski ormari, lamperija i dr. U zajednici može obitavati do 5000 jedinki. Na ulazu u gnijezdo obično stoji stršljen stražar, koji upozorava cijelu koloniju na opasnost. Hrane se kukcima, plodovima zrelog slatkog voća i biljnim sokovima te mogu napraviti značajne štete u voćnjacima i vinogradima. Nadalje oštećuju koru mladog drveća od kojeg uzimaju materijal za svoja gnijezda što može dovesti do sušenja stabla, te im štetnost proširuje i činjenica da napadaju pčele. Aktivan je danju i u sumrak, od lipnja do rujna.

Ubodi i prva pomoć kod uboda:

Ose i stršljeni su često agresivni, napadaju i kad nisu uznemireni, posebice u kasno ljeto i jesen. Na ubode opnokrilaca ljudi različito reagiraju. Reakcije mogu biti lokalne i sistavne (zahvaćen je cijeli organizam). U većini slučajeva ubodi su bezopasni s lokalnom alergijskom reakcijom na mjestu uboda (bol, crvenilo i otok kože, svrbež i osjećaj pečenja). Kod osjetljivih osoba mogu se javiti sistavne alergijske reakcije od kojih je najteža anafilaktička reakcija koja može završiti smrtnim ishodom ukoliko se ugrizenom na vrijeme ne pruži adekvatna medicinska skrb. Općenito, na ubodeno mjesto preporuča se stavljati hladan oblog, a kod težih slučajeva javiti se što prije zdravstvenoj službi.

Opća pravila ponašanja za građane:

- Izbjegavati boravak u vrtovima i voćnjacima blizu cvijeća ili prezrelog voća
- Ne uznemiravati kukce, ne mahati rukama jer zbog toga mogu postati agresivniji
- Ne tresti stare grane s drveća jer ose i stršljeni četo ondje imaju gnijezda
- Ne hodati bosonog po travi
- Izbjegavati nošenje preširoke odjeće u koju se kukci mog zavući i postati agresivni
- Ne oblačiti odjeću jakih boja
- Ne nanositi na kožu jake mirise
- Voćne sokove i slatke namirnice držati pokrivene
- Paziti na čašu iz koje pijete (da nije uletio kukac)
- Posude sa smećem držati zatvorene
- Na vrata i prozore postaviti zaštitne mreže
- Kad boravite u prirodi nosite odjeću dugih rukava i nogavica te koristiti repelente
- Osobe koje znaju da su alergične na ubode kukaca trebale bi sa sobom nositi lijekove

Suzbijanje osa i stršljena:

Ose i stršljeni suzbijaju se aktivno i pasivno. Uklanjanje gnijezda osa i stršljena provodi se samo onda kad oni predstavljaju stvarnu, stalnu opasnost za ljude.

U slučaju dojave građana o pojačanoj aktivnosti osa ili/i stršljena izvođačiji DDD mjera trebaju procijeniti vrstu tretmana koja će se izvesti. Kad je poznata točna lokacija gnijezda i ako je gnijezdo dostupno stručna služba treba izaći na teren i uništiti gnijezdo polaganim prskanjem insekticidom te naknadnim mehaničkim uništavanjem, te ga odložiti u komunalni otpad. Izvođačiji DDD mora biti opremljen potpunom zaštitnom opremom za lice, rukavicama i kombinezonom koji potpuno pokriva tijelo kako bi se izbjegao otrovni ubod.

Ose i ljuti stršljeni mogu se bez većih rizika uništiti i kućnim insekticidom. Treba voditi računa da što manje jedinki pobjegne pa je najbolje tretiranje obaviti u ranu zoru, dok su svi kukci u gnijezdu. Ukoliko je mjesto gniježđenja osa i stršljena nepoznato, građanima treba preporučiti tzv. pasivno uništavanje klopka s mamcima.

U parkovima i dječjim vrtićima gdje se uz korijen hrasta znaju skupljati stršljeni preporučeno je koristiti klopku koja se može napraviti na sljedeći način:

Karton namazati ljepilom za miševe i po njemu posuti komadiće prezrelog voća. Klopku je poželjno mijenjati svakih par dana (1-5) ovisno o temperaturama zraka.

7.8. Ostali člankonošci

U ostale člankonošce ubrajaju se stonoge, pederine, azijska božja ovčica skokuni, babure, simulide, leptiri ili gusjenice te drugi hematotoksični insekti, uzročnici alergijskih manifestacija.

Populaciju ostalih člankonožaca treba se držati pod kontrolom općim DDD mjerama.

U slučaju pojačane infestacije koja se utvrđuje izvidom stručnih službi donosi se odluka o obimu i načinu tretiranja.

Suzbijanje sezonskih i ostalih štetnih (opasnih) člankonožaca (pederida i azijskih božjih ovčica te drugih hematotoksičnih insekata, skokuna, babura, stonoga, simulida, leptira ili gusjenica uzročnika alergijskih manifestacija) provodi se na mjestima aglomeracija jednokratno do nestanka štetne vrste, a prema naputku proizvođača insekticida.

Kada se provodi dezinsekcija štetnih kukaca kao opća mjera za čije je suzbijanje potrebna jedna akcija, tj. suzbijanje nevida (flebotoma, papatača), buha i sezonskih štetnih (opasnih) člankonožaca (pederine i azijska božja ovčica te drugi hematotoksični insekata, skokuna, babura, stonoga, osa, stršljenova, simulida, leptira ili gusjenica koji su uzročnici alergijskih manifestacija), tada nositelj odobrenja za provedbu DDD mjera ne izrađuje »Plan provedbe općih DDD mjera«. Jednokratne akcije provode se na osnovi poziva korisnika mjere, a kao prateći dokumenti koriste se radni nalog i Potvrda o provedenoj DDD mjeri.

8. DERATIZACIJA

Deratizacija je skup različitih mjera koji se poduzimaju s ciljem smanjenja populacije štetnih glodavaca ispod praga štetnosti, zaustavljanja razmnožavanja ili potpunog uništenja nazočne populacije štetnih glodavaca koji su prirodni rezervoari i prijenosnici uzročnika zaraznih bolesti ili skladišni štetnici.

Deratizacija podrazumijeva i sve mjere koje se poduzimaju radi sprječavanja ulaženja, zadržavanja i razmnožavanja štetnih glodavaca na površinama, u prostoru ili objektima.

Štetni glodavci od javno zdravstvene važnosti su:

- crni štakor (*Rattus rattus*) Linne,
- štakor plodojed (*Rattus rattus* var. *frugivorus*) Linne,
- aleksandrijski štakor (*Rattus rattus* var. *alexandrinus*) Geoffr.,
- sivi, smeđi ili kanalski ili štakor selac (*Rattus norvegicus*) Berkenhout,
- kućni miš (*Mus musculus musculus*) Linne,
- kućni miš (*Mus musculus domesticus*) Linne,
- drugi štetni glodavci (npr. poljski miš, voluharica).

Epidemiološki značaj:

Osim što su glodavci uzročnici velikih ekonomskih šteta koji uništavaju imovinu i zalihe hrane oni su rezervoar ili prijenosnik čitavog niza bolesti čovjeka kao što su: kuga, virusne hemoragijske groznice, hemoragijska groznica s bubrežnim sindromom, leptospiroza, tularemija, murini tifus, toksoplazmoza, tripanosomijaza, lišmanijaza, salmoneloza, trihineloz, bolest štakorskog ugriza – Sodoku, bjesnoća itd.

Metode suzbijanja glodavaca:

1. Mehaničke metode podrazumijevaju redovito provođenje higijensko-sanitarnih mjera, ugradnju prepreka (mreža), uporabu lovki, ljepljivih traka s ili bez atraktanata.

2. Fizikalne metode podrazumijevaju postupke uporabe ultrazvuka s ciljem sprječavanja ulaženja i zadržavanja štetnih glodavaca.

3. Kemijske metode podrazumijevaju uporabu rodenticida, odnosno izlaganje zatrovanih mamaca tvorničkog pripravka s antikoagulantima I. i II. generacije s ciljem smanjenja ukupnog broja populacije štetnih glodavaca ispod praga štetnosti, zaustavljanja razmnožavanja ili potpunog uništenja nazočne populacije štetnih glodavaca.

Sustavna preventivna deratizacija predviđa sljedeće:

- higijensko-sanitarne mjere,
- vrstu mamaca i način njihove primjene,
- standarde (normative) za izlaganje mamaca.

8.1. Higijensko-sanitarne mjere

Higijensko-sanitarne mjere preduvjet su i sastavni dio preventivne i obvezne preventivne deratizacije.

Kako bi se razina glodavaca održavala na prihvatljivoj razini, nužno je prije provođenja mjera sustavne deratizacije provesti potrebne higijensko-sanitarne mjere, čiji je cilj stvoriti takve uvjete koji će umanjiti ili potpuno isključiti mogućnost naseljavanja glodavaca u različitim objektima ili na otvorenim površinama, a ukoliko do njega dođe da im se uskrate osnovni uvjeti opstanka. Ove mjere predstavljaju sastavni i nerazdvojni dio ukupnog deratizacijskog procesa. Stoga je potrebno:

- spriječiti nekontrolirano odlaganje krute otpadne tvari («divlje deponije»), organski otpad (uginule životinje, sadržaj septičkih jama, ostatke hrane iz industrije i kućanstva i dr.) prekrivati zemljom (zakopavati), spaljivati ili na drugi način učiniti nedostupnim za štetnike,
- osigurati dovoljan broj kanti (kontejnera) za odlaganje krute otpadne tvari, kao i njihovo redovito pražnjenje, čišćenje i dezinfekciju,
- sanirati napuštene površine obrasle korovom, jer su to potencijalna staništa glodavaca,
- redovito održavati vodovodne instalacije kako bi se izbjeglo stvaranje „vlažnih mjesta“ koje glodavci koriste u cilju zadovoljenja potrebe za vodom,
- osigurati mjere fizičke zaštite u svim za glodavce atraktivnim objektima prema važećim propisima (metalne oplata na vratima, rešetke na dostupnim prozorima i kanalizacijskim otvorima i dr.),
- podizati higijenski standard stanovništva (preko javnih medija i drugih sredstava informiranja).

8.2. Vrsta mamaca i način njihove primjene

Preventivnu deratizaciju je potrebno provoditi dva puta godišnje, da bi se razina glodavaca svela na biološki minimum. Optimalni termini su:

- Proljetna akcija (ožujak-svibanj)
- Jesenska akcija (rujan-listopad).

Najveći broj rodenticida su probavni otrovi i da bi djelovali glodavci ih moraju pojesti, zato se otrovi miješaju s hranom, a takvi pripravci se zovu meke ili mamci.

Za obaveznu preventivnu deratizaciju koristit će se mamci koje su propisno registrirani i dopušteni za primjenu u Republici Hrvatskoj rješenjem Ministarstva zdravlja.

U provedbi sustavne deratizacije dopušteni su tvornički deklarirani rodenticidi na bazi:

- antikoagulanata I generacije (djelatna tvar kumatetralil i klorfacinon),
- antikoagulanata II generacije (djelatna tvar difenakum, brodifacum i bromadiolon).

U slučaju vlastite izrade rodenticidnog mamca, proizvođač mamca mora priskrbiti atest ovlaštene državne institucije o učinkovitosti i sadržaju aktivne tvari, te kod krutih tvorbi još i test na čvrstoću u vlažno-vodenim medijima i standardizaciju izgleda mamca. Sve to je potrebno zbog zaštite od trajnih, a ponekad i ekološki štetnih učinaka rodenticidnih mamaca, uslijed veće koncentracije djelatne tvari ili neučinkovitosti zbog smanjene koncentracije djelatne tvari.

U izlaganju meka treba se držati nekih osnovnih pravila:

- za svaki objekt i teren, treba izraditi točan plan i raspored izlaganja mamaca da se može pratiti uzimanje i eventualni nestanak mamaca,
- mamce treba postavljati na i uz mjesta na kojima je uočen najveći broj glodavaca, tj. uz njihove putove,
- mamce treba uvijek izlagati na skrovišta i zaklonjena mjesta u za to predviđene deratizacijske kutije koje nije moguće slučajno otvoriti,
- meke moraju biti izložene na način da su nedostupne za sve ne ciljane vrste, domaće i ostale životinje,
- mamci moraju biti izloženi na način da ne kontaminiraju namirnice i da ne bi slučajno ili zabunom bili pomiješani s namirnicama,
- deratizacijske kutije moraju biti posebno označene, primjerene vrsti objekta u koji se postavljaju (npr. otporne na vlagu i druge vremenske uvjete), te veličinom primjerene ciljnoj vrsti (štakoru),
- broj i količina izloženih meka uvijek mora biti veći nego što se pretpostavlja da će ih glodavci konzumirati, ali pri tome ne treba pretjerivati jer meke stajanjem propadaju,
- meke izložene u kanalizacijskim sustavima moraju biti otporne na vlagu i izložene na mjestima ili na način da ih voda ne može otplaviti (vezane žicom).

8.3. Standardi (normativi) za izlaganje zatrovanih mamaca

Zatrovani mamci moraju se izlagati po pravilima struke na siguran način na skrovišta i zaštićena mjesta na način da su dostupni glodavcima, a zaštićeni od ne ciljanih vrsta. Mamci se moraju izlagati što bliže ili u aktivne rupe glodavaca, uz putove njihove kretanja ili uz mjesta zadržavanja.

Vrsta objekta		Količina krutog parafiniranog ili želatinoznog (mekog) mamca	Površina tretiranja	Obvezna uporaba deratizacijske kutije koju nije moguće slučajno otvoriti
1.	Stambeni objekti i okućnice*	1 mamac (20 – 50 gr)	30 m ²	DA; u okućnicama mamci skriveni u aktivne rupe
2.	Gospodarski objekti i pripadajući prostori	1 mamac (20 – 50 gr)	20 m ²	DA
3.	Površine oko gospodarskih objekata (vanjska strana objekta)	1 mamac (20 – 50 gr)	na svakih 10 – 15 m	DA; na pripadajućem okolišu mamci skriveni u aktivne rupe
4.	Subjekti (objekti) u poslovanju s hranom	1 mamac (20 – 50 gr)	10 m ²	DA
5.	Površine oko subjekata (objekti) u poslovanju s hranom	1 mamac (20 – 50 gr)	na svakih 10 – 15m	DA; na pripadajućem okolišu mamci skriveni u aktivne rupe
6.	Svi drugi objekti javne namjene	1 mamac (20 – 50 gr)	20 m ²	DA



7.	Površine oko svih drugih objekata javne namjene	1 mamac (20 – 50 gr)	na svakih 15 – 20 m	DA; na pripadajućem okolišu mamci skriveni u aktivne rupe
8.	Obale vodotokova, potoka, rijeka, jezera, kanala, brana i mora	min. 1 parafinski mamac (20 – 50 gr)	na svakih 20 – 30 metara obje strane obale	mamci skriveni u pukotine obalnog ruba, aktivne rupe ili pričvršćeni na žicu uz kanalizacijske izljeve ili rub obale
9.	Parkovi i zelene površine	1 parafinski mamac (20 – 50 gr)	50 – 100 m2	mamci izloženi u aktivne rupe i/ili sigurnosne deratizacijske kutije na način da su nedostupni za sve neciljne vrste, domaće i ostale životinje (npr. ptice, divljač), ljude, a posebno djecu
10.	Kanalizacija	1 parafinski mamac (100 – 200 gr)	na svakih 100 m	mamac pričvršćen žicom za željezne penjalice uz obilježavanje revizionog otvora bojom koja mora biti različita od boje korištene u prethodnoj akciji
		1 parafinski mamac (100 gr)	u svako 2. ili 3. reviziono okno	
		5 – 10 parafinskih mamaca (1000 gr)	na 500 m kanalizacije raspoređeno na 10 mjesta	mamac pričvršćen na žicu
11.	Deponije krutog i organskog otpada (organizirani ili divlji)	1 mamac (20 – 50 gr)	20 m2	mamci izloženi u aktivne rupe i/ili sigurnosne deratizacijske kutije na način da su nedostupni za sve neciljne vrste, domaće i ostale životinje (npr. ptice, divljač), ljude, a posebno djecu
		1 mamac (20 – 50 gr)	na svakih 10 – 15 m u prstenu	
Dinamika		1, 3, 5, 7, 8, 9, 10	obvezno 2 puta godišnje u dinamici: proljetna akcija deratizacije provodi se tijekom ožujka, travnja i svibnja, a jesenska akcija deratizacije provodi se tijekom rujna, listopada i studenog uz razmak između dvije akcije 6 (max. 8) mjeseci	
		10	odnosno do prestanka konzumacije zatrovanih mamaca i ovisno o epidemiološkim indikacijama	
		2, 6	do prestanka konzumacije zatrovanih mamaca, a najmanje 2 puta godišnje; u slučaju registrirane infestacije obvezna kontrola deratizacije 15 – 20 dana nakon izlaganja mamaca	
		4, 11	do prestanka konzumacije zatrovanih mamaca, a najmanje 4 puta godišnje; u slučaju registrirane infestacije obvezna kontrola deratizacije 15 – 20 dana nakon izlaganja mamaca	

Napomena

Ostavljanje otrova u vrećicama domaćinu je zabranjeno, a sve meke isključivo postavlja Izvoditelj akcije. Obavljenom deratizacijom smatraju se ona domaćinstva u kojima su postavljeni zatrovani mamci.

Radi boljeg obuhvata akcije deratizacije, izvoditelj je dužan na kraju akcije još jednom obići sve u prvom obilasku zaključane stambene objekte, te po potrebi nadopuniti pojedene meke.

Kada se mjere suzbijanja iz poglavlja 3.1. provode kao opće mjere zaštite pučanstva od zaraznih bolesti na temelju Ugovora ili narudžbenice, izvoditelj DDD mjera je obavezan u „Planu provedbe DDD mjera“ detaljno razraditi



raspored, dinamiku i rokove sukladno ovim naputcima, a normative ciljano za objekt koji se tretira uzimajući u obzir namjenu površine, prostora i objekta te građevinsko-tehničko-higijensko stanje.

Korisnik mjere je dužan omogućiti provedbu mjere na način kako je to navedeno u „Planu provedbe DDD mjera“.

Rokovi za provedbe deratizacije:

- proljetna akcija: ožujak – travanj – svibanj,
- jesenska akcija: rujan – listopad – studeni.

9. DOZVOLJENA SREDSTVA U PROVEDBI DDD MJERA

U provedbi DDD mjera u Vukovarsko-srijemskoj županiju mogu se koristiti oni insekticidi, fumiganti i rodenticidi koji su propisno registrirani i dopušteni za primjenu u Republici Hrvatskoj rješenjem Ministarstva zdravstva.

10. IZVRŠITELJI PROGRAMA

Izvršitelj u provedbi ovog Programa mogu biti zdravstvene ustanove i druge pravne osobe, te osobe koje samostalno osobnim radom obavljaju djelatnost i ispunjavaju uvjete propisane Pravilnikom o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju dezinfekciju, dezinsekciju i deratizaciju kao mjeru za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva (NN. br. 79/07, 113/08, 43/09). i Pravilnikom o načinu obavljanja obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije (NN. br. 79/07, 113/08, 43/09, 76/12) i imaju odobrenje Ministarstva zdravstva za obavljanje ove djelatnosti.

11. OPERATIVNI PLAN I IZVJEŠĆA

Na osnovi Programa ovlašteni izvoditelj izrađuje Operativni plan, tj. detaljno razrađenu organizaciju i raspored plana rada za svaki dan u tjednu provedbe mjere te u pisanom obliku najkasnije 3 dana prije početka akcije dostavlja Zavodu za javno zdravstvo, Sanitarnoj inspekciji i nositelju Programa mjera (grad, općina).

Organizacija i raspored dnevnog plana rada mora sadržavati logične teritorijalne cjeline po ulicama u naseljima propisanih Programom mjera sukladno pravilima struke ovisno o vrsti štetnika koji se suzbija i o kojoj vrsti mjere se radi.

Posebno je važno da izvoditelj radova:

- izda potvrdu svakom pojedinom korisniku o provedenim mjerama,
- vodi evidenciju na propisanim obrascima o zatečenim higijenskim prilikama i infestaciji glodavaca u domaćinstvima,
- popunjene obrasce u koje će unijeti količine i mjesta postavljenih mamaca svakodnevno dostavi stručnom nadzoru, radi kontrole,
- vodi godišnja zbirna izvješća o utrošenim dezinficijensima, pesticidima, raticidima,
- jednom godišnje (do 31. siječnja tekuće godine za proteklu godinu) dostavi zbirna izvješća Zavodu za javno zdravstvo Vukovarsko-srijemske županije na propisanom obrascu koji je sastavni dio gore navedenog Pravilnika.

12. NADZOR NAD PROVEDBOM DDD MJERA

Upravni nadzor nad provedbom obveznih DDD mjera provodi nadležna Sanitarna inspekcija.

Stručni nadzor provodi nadležni Zavod za javno zdravstvo temeljem Ugovora/narudžbenice sklopljenog s gradom ili općinom.

Stručni nadzor vrlo je bitan jer stručno osoblje prati tijek akcija na terenu te na licu mjesta ukazuju na eventualne propuste prije i tijekom izvođenja akcije, vodeći računa da se osiguraju uvjeti da se DDD mjere u danom trenutku provedu po najvišim stručnim standardima što u konačnici dovodi do najboljeg učinka za uložena sredstva.

Zavod za javno zdravstvo Vukovarsko-srijemske županije u sklopu stručnog nadzora, nakon provedenih mjera, izrađuje izvješće u kojem stručno ocjenjuje provedene mjere i daje komentare i prijedloge za poboljšanje istih. Detaljne odredbe stručnog nadzora određuju se Ugovorom/narudžbenicom.

13. NAČIN FINANCIRANJA OBVEZNIH DDD MJERA

Budući da je provođenje stručnog nadzora nad preventivnom dezinfekcijom, dezinsekcijom i deratizacijom kao posebnom mjerom neophodni, zakonom propisani, sastavni dio ovih mjera, svaka jedinica lokalne samouprave dužna je osigurati i financiranje stručnog nadzora koji provodi Zavod za javno zdravstvo Vukovarsko-srijemske županije. Stoga je Općina, osim ugovora s izvođačem, dužna potpisati i ugovor sa Zavodom o provedbi stručnog nadzora ili dostaviti narudžbenicu za provođenje stručnog nadzora.

PROPISANI OBRASCI PRI IZVOĐENJU DDD MJERA

Obrazac 1. Upitnik o žarištu ličinki komaraca

Obrazac 2. Praćenje legla komaraca

Obrazac 3. Upitnik za izradu i dopunu baze podataka za stambene objekte u kojima se provodi deratizacija

Obrazac 4. Potvrda o obavljenoj deratizaciji stambenih objekata

Obrazac 5. Upitnik za deratizaciju javnoprometnih površina, trgova i parkova

Obrazac 6. Upitnik za deratizaciju otvorenih vodotoka

Obrazac 7. Obavijest o trovanju štetnih glodavaca



UPITNIK O ŽARIŠTU LIČINKI KOMARACA

Obrazac 1

Godina: _____
Identifikacijski broj žarišta: _____
Općina: _____
Područje: _____
Naselje: _____
Lokacija: _____

skica

1) TIP ŽARIŠTA

☐ Napušteni zdenac	☐ Fontana	☐ Napušteni rudnik
☐ Cisterna	☐ Radilište	☐ Rijeka ili vodotok
☐ Septička jama	☐ Natopljeni polja	☐ Močvara
☐ Poplavljeni podrum	☐ Odvodni sifon	☐ Uz jezero
☐ Grobne vaze	☐ Odvodni kanal	☐ Ostalo (navedi)

2) KARAKTERISTIKE ŽARIŠTA

☐ trajno ☐ sezonsko (specificiraj mjesece)

S	V	O	T	S	L	S	K	R	L	S	P
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

3) DIMENZIJE ŽARIŠTA

duljina _____ širina _____ dubina _____

4) KAKVOĆA VODE

☐ tekuća ☐ stajaća ☐ slatka ☐ slana ☐ čista ☐ zagađena

Priroda zagađenja: _____

5) TIP VEGETACIJE

☐ podvodna ☐ nadvodna

Prevladavajuće vrste: _____

6) PRISUTSTVO GAMBUZIJE:

☐ Da ☐ Ne Uvedene od _____

7) PRISUTSTVO PREDATORA LIČINKI:

☐ Da ☐ Ne

8) PRISUTSTVO LIČINKI KOMARACA

☐ Da ☐ Ne

Vrste	Mjeseci											
	S	V	O	T	S	L	S	K	R	L	S	P



9) MOGUĆE MJERE

Obrazac 1

☐ drenaža

☐ postavljanje cjevovoda

☐ zatrpavanje

☐ eliminacija recipijenata

☐ poravnanje sa zemljom

☐ uklanjanje bilja

☐ sprečavanje dolaska

☐ ostalo (navedi)

☐ popravci oštećenja

Predložene mjere _____

dana: _____

10) LARVICIDNI TRETMANI

Larvicidi koje treba koristiti: _____

11) NAPOMENE

**PRAĆENJE LEGLA KOMARACA****Obrazac 2**Datum: _____
Područje: _____Naselje: _____
Lokacija: _____

ŽARIŠTE TIP – VRSTA	IDENTIFIKACIJSKI BROJ ŽARIŠTA	VRSTE I STADIJI LIČINKI I INFESTACIJA*	VRSTE ODRASLIH	
			♀♀	♂♂

Na znanje – Uočene promjene koje treba unijeti u evidenciju žarišta: _____

*broj ličinki po jednom lovljenju (okvirno)

+ 1 – 10
++ 11 – 50
+++ > 50



UPITNIK ZA IZRADU I DOPUNU BAZE PODATAKA ZA STAMBENE *Obrazac 3*
OBJEKTE U KOJIMA SE PROVODI DERATIZACIJA*

DATUM _____ OPĆINA (NASELJE): _____ PODRUČJE: _____ ULICA I KUĆNI BROJ: _____ UPRAVLJANJE ZGRADOM: _____ GODINA IZGRADNJE: _____ ODRŽAVANJE: _____ NAMJENA: _____ BROJ KATOVA: _____ PODRUM: _____ (da, ne) VLAGA: _____ (da, ne) TEHNIČKA ETAŽA: _____ (da, ne) DVORIŠTE: _____ (da, ne) POSLOVNI PROSTOR: _____ (da, ne) Skladišni: _____ (da, ne) _____ m ² Proizvodni: _____ (da, ne) _____ m ² KOMUNALNI STANDARD: VODOVOD: _____ (da, ne) Kanalizacija: _____ (da, ne) Otvoreni izljev: _____ (da, ne) PRIKUPLJANJE OTPADA: _____ (da, ne) Kante: _____ (da, ne) TOPLOVOD: GLODAVCI: Rupe: _____ (da, ne) _____ (broj aktivnih rupa) Izmet: _____ (da, ne) Leglo: _____ (da, ne) Viđeni uginuli štakori: _____ (da, ne) HRANA ZA GLODAVCE: Hrana za domaće životinje: _____ (da, ne) ZAKLON ZA GLODAVCE; Kućni (sitni) otpad: _____ (da, ne) Neispravna odvodnja: _____ (da, ne) UTROŠENI MATERIJAL Meke: _____ (kg žita) POZIV: _____ (Je li intervencija provedena na poziv) RAZLOG NEPROVEDENE DERATIZACIJE:	ŠIFRA: _____ ŠIFRA: _____ ŠIFRA: _____ (pravna osoba, privatno) (održavana, zapuštena) (stambena, stambeno – poslovna) BROJ STANOVA: _____ VELIČINA: _____ m ² DOSTUPNOST: _____ (da, ne) ODRŽAVANJE: _____ (održavano, zapušteno) ugostiteljski: _____ (da, ne) _____ m ² ostali: _____ (da, ne) _____ m ² ODVODNJA: _____ (da, ne) Sabirna jama: _____ (da, ne) Vreće: _____ (da, ne) Kontejneri: _____ (da, ne) PRISUTSTVO GLODAVACA Tragovi nogu: _____ (da, ne) Šteta: _____ (da, ne) Viđeni živi štakori: _____ (da, ne) Prema izjavi korisnika: _____ (da, ne) Otpaci: _____ (da, ne) Uskladištena roba: _____ (da, ne) Krupni otpad: _____ (da, ne) Parafin: _____ (kg parafiniziranih meka) • Stranka odbila • Stranka odsutna • Napušten objekt • Ostalo
---	--

NAPOMENA:

SANITARNI TEHNIČAR:

PRISUTNA STRANKA:

* Ispunjava se za objekte koji nisu evidentirani u bazi podataka (prvi unos ili novo izgrađeni objekti)



**POTVRDA O OBAVLJENOJ DERATIZACIJI
STAMBENIH OBJEKATA***

Obrazac 4

Datum _____

Korisnik: _____

Adresa: _____

Općina (naselje): _____

Namjena zgrade:	stambena	DA – NE
	poslovna	DA – NE
	ugostiteljska	DA – NE

Hrana za glodavce:	otpci	DA – NE
	domaće životinje	DA – NE
	uskladištena roba	DA – NE

Zaklon za glodavce:	kućno smeće	DA – NE
	krupni otpad	DA – NE
	aktivne rupe	DA – NE
	neispravna kanalizacija	DA – NE

Prisustvo glodavaca:	tragovi nogu	DA – NE
	izmet	DA – NE
	prema izjavi korisnika	DA – NE

DERATIZACIJA: Vrsta zatrovanog mamca _____ grama _____

SANITARNI TEHNIČAR:

PRISUTNA STRANKA:

* Ispunjava se za objekte koji su već evidentirani u bazi podataka



**UPITNIK ZA DERATIZACIJU JAVNOPROMETNIH POVRŠINA,
TRGOVA I PARKOVA***

Obrazac 5

DATUM _____

MJESTO _____

OPĆINA (NASELJE) _____

PODRUČJE _____

NAMJENA: _____

(ulica, trg, naselje, park, šuma, dvorište)

POVRŠINA: _____

(kvadratnih metara)

OKOLIŠ

Naselje _____ (je li nastanjeno)

Grmlje _____

Drveće _____

Održavanje _____

Životinje _____

OTPAD:

Krupni _____

Sitni _____

Organski _____

Kanalizacijski _____ (postoji li zagađenje iz kanalizacije)

GLODAVCI

Rupe _____ (broj aktivnih rupa)

Tragovi _____ (tragovi nogu, izmet, šteta, leglo)

Glodavci _____ (viđeni živi štakori)

Mrtvi _____ (viđeni uginuli štakori)

UTROŠENI MATERIJAL

Meke _____ (kg žita)

Parafin _____ (kg parafiniziranih meka)

POZIV: _____ (Je li intervencija provedena na poziv)

SANITARNI TEHNIČAR _____
(potpis)

* Ispunjava se tijekom svake akcije deratizacije



**UPITNIK ZA DERATIZACIJU OTVORENIH VODOTOKA I JEZERA, LUKA I
PRIVEZIŠTA BRODOVA TE KANALA**

Obrazac 6

DATUM _____ VODOTOK _____
JEZERO _____ KANALI _____
LUKA I PRIVEZIŠTE BRODOVA _____
OPĆINA (NASELJE) _____ PODRUČJE _____
PROLAZI KROZ: _____ (ulica, trg, naselje, park, šuma, dvorište)
DUŽINA _____ (metara)

ZAGAĐENOST RUPA VODOTOKA (zaokružiti) DA NE

OKOLIŠ

Naselje _____ (je li nastanjeno)
Grmlje _____
Drveće _____
Održavanje _____
Životinje _____

OTPAD:

Krupni _____
Sitni _____
Organski _____
Kanalizacijski _____ (postoji li zagađenje iz kanalizacije)

GLODAVCI

Rupe _____ (broj aktivnih rupa)
Tragovi _____ (tragovi nogu, izmet, šteta, leglo)
Glodavci _____ (viđeni živi štakori)
Mrtvi _____ (viđeni uginuli štakori)

UTROŠENI MATERIJAL

Meke _____ (kg žita)
Parafin _____ (kg parafiniziranih meka)

POZIV: (Je li intervencija provedena na poziv)

SANITARNI TEHNIČAR _____
(potpis)



Memorandum tvrtke koja obavlja poslove

Obrazac 7

OBAVIJEST O SUZBIJANJU ŠTETNIH GLODAVACA

Djelatnici naziv zdravstvene ustanove ili druge pravne osobe ovlaštenog izvoditelja deratizacije provest će pregled objekta i prema utvrđenoj potrebi suzbijanje štetnih glodavaca (štakora i miševa) u ovoj zgradi i njezinoj neposrednoj okolini.

Suzbijanje štetnih glodavaca provest će se izlaganjem zatrovanih mamaca i/ili ne kemijskih sredstava na sva mjesta gdje se najčešće pojavljuju štetni glodavci (podrum, dvorište, kanalizacijski revizijski otvor i tavan).

Ako u ili oko svojih objekata primijetite štetne glodavce ili njihove tragove molimo Vas da odmah nazovete – upisati naziv zdravstvene ustanove ili druge pravne osobe ovlaštenog izvoditelja deratizacije – na telefon _____ radnim danom od _____ do _____ sati.

Kako bi se osigurao uspjeh u borbi protiv štetnih glodavaca, a uz to izbjegle eventualne nezgode, stanari se obvezno trebaju pridržavati sljedećih naputaka:

- 1) surađivati s izvoditeljima koji provode suzbijanje štetnih glodavaca tako da im daju sve tražene informacije i omoguće pristup u sve prostore gdje je potrebno izložiti zatrovane mamce,
- 2) iz dvorišta i podruma ukloniti smeće, osobito otpatke hrane,
- 3) onemogućiti malodobnoj djeci i kućnim ljubimcima pristup mjestima na kojima je postavljen zatrovani mamac za štetne glodavce,
- 4) zabranjuje se dirati ili premještati zatrovane mamce.

Pozivaju se građani da se u cijelosti pridržavaju gornjih naputaka, jer će za svu štetu, kao i za eventualno oštećenje zdravlja, snositi odgovornost svaki za sebe, a roditelji za djecu.

Izlaganje zatrovanih mamaca za štetne glodavce obaviti će se dana

od _____ do _____ sati.

Na temelju članka 4. stavak 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti („Narodne novine“ broj 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20 i 134/20, 143/21) i članka 48. Statuta Općine Bogdanovci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj 4/21, 21/22), općinski načelnik Općine Bogdanovci dana 14. siječnja 2026. godine, donosi:

ODLUKU

o provođenju mjera suzbijanja štetnika na području Općine Bogdanovci u 2026. godini

Članak 1.

Općina Bogdanovci će u 2026. godini provoditi mjere suzbijanja štetnika kao mogućih prijenosnika zaraznih bolesti na području Općine Bogdanovci, te je u svom Proračunu za 2026. godinu osigurala financijska sredstva za provođenje mjera dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije, kao mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti, kao i sredstva za stručni nadzor nad provođenjem tih mjera.

Članak 2.

Mjere dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije provodit će se u skladu sa usvojenim Programom mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (arthropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti za Općinu Bogdanovci u 2026. godini kojeg je izradio Zavod za javno zdravstvo Vukovarsko-srijemske županije.

Osigurat će se provođenje stručnog nadzora i kontrole učinkovitosti provođenja mjera dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije.

DDD mjere primjenjuju se na cijelom području Općine Bogdanovci (naselja: Bogdanovci, Petrovci i Svinjarevci) za cijelu 2026. kalendarsku godinu.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije“.

KLASA: 543-03/26-01/01

URBROJ: 2196-8-01/01-26-04

Bogdanovci, 14. siječnja 2026.

Općinski načelnik:

Marko Barun, mag.admin.publ.

Na temelju članka 78. Zakona o koncesijama (Narodne novine br. 69/17, 107/20) i članka 48. Statuta Općine Bogdanovci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije br. 04/21, 21/22), općinski načelnik

Općine Bogdanovci dana 08. siječnja 2026. godine donosi sljedeći:

GODIŠNJI PLAN DAVANJA KONCESIJA na području Općine Bogdanovci za 2026. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom se donosi se Godišnji plan davanja koncesija na području Općine Bogdanovci za 2026. godinu.

Članak 2.

Sukladno Zakonu o koncesijama, davatelj koncesije izrađuje i dostavlja ministarstvu nadležnom za financije godišnji, a na zahtjev ministarstva nadležnog za financije i srednjoročni (trogodišnji) plan davanja koncesija.

Godišnji plan davanja koncesija sadržava osobito: planirani broj koncesija, predviđene vrste i predmet koncesija, rokove na koje se koncesije planiraju dati, pravnu osnovu za davanje koncesije, procijenjenu godišnju naknadu za pojedinu koncesiju, popis ugovora o koncesiji koji istječu u godini na koju se plan odnosi s napomenom za koje se koncesije planira provedba novog postupka davanja koncesije te obrazloženjem razloga za eventualno neplaniranje davanja nove koncesije.

Godišnji plan davanja koncesija objavljuje se na standardnom obrascu koji objavljuje ministarstvo nadležno za financije na svojim mrežnim stranicama.

Plan davanja koncesija se tijekom kalendarske godine može mijenjati ovisno o okolnostima.

Članak 3.

U 2026. godini se planira dodijeliti koncesija za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Bogdanovci za razdoblje od 5 godine, jer postojeća koncesija na temelju ugovora o koncesiji ističe 28.07.2026. godine. Općina Bogdanovci je 24.04.2025. godine je izvijestila Ministarstvo financija o namjeri osnivanja stručnog povjerenstva za davanje koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Bogdanovci, čime je u zakonskom roku započela postupak davanja nove koncesije. Također je dana 20.10.2025. godine donijela Odluku o imenovanju stručnog povjerenstva u postupku davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine Bogdanovci (KLASA: 363-02/25-02/01, URBROJ: 2196-8-01/01-25-03). Koncesija za obavljanje javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada je u 2023. godini dana na razdoblje od 5 godina, a koncesija za obavljanje djelatnosti i opskrbe prirodnim plinom, te gradnja i održavanje plinskog sustava 19.04.2031. godine.

Članak 4.

Ovaj Plan stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 363-02/26-02/01

URBROJ: 2196-8-01-26-01

Bogdanovci, 08. siječnja 2026. godine

Općinski načelnik:

Marko Barun, mag.admin.publ.

OPĆINA BOŠNJACI AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

Na temelju članka 5. stavka 2. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti („Narodne novine“ br. 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20 i 143/21) i 47. Statuta Općine Bošnjaci ("Službeni Vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije br. 06/13, 1/18, 3/20, 5/21 i 8/21- pročišćeni tekst), Općinski načelnik Općine Bošnjaci, dana 15. siječnja 2026. godine, donosi slijedeću

ODLUKU

o usvajanju Programa mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije (DDD) za 2026. godinu

I.

Usvaja se Program zaštite pučanstva od zaraznih bolesti – dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija za 2026. godinu.

II.

Program zaštite pučanstva provodi se temeljem Provedbenog plana provođenja preventivne i obvezatne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao posebne mjere na području Općine Bošnjaci.

III.

DDD mjere primjenjuju se na cjelokupnom području Općine Bošnjaci sukladno prijedlogu Programa kojeg predlaže Zavod za javno zdravstvo Vukovarsko-srijemske županije za svaku kalendarsku godinu.

IV.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom vjesniku“ Vukovarsko –srijemske županije.

KLASA: 543-01/26-01/01

URBROJ: 2196-10-02-26-1

Bošnjaci, 15. siječnja 2026.

Općinski načelnik:
Andrija Juzbašić

Na temelju članka 5. stavka 2. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti („Narodne novine“ br. 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20 i 143/21), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/1798/19, 144/20) i članka 47. Statuta Općine Bošnjaci ("Službeni Vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije br. 06/13, 1/18, 3/20, 5/21 i 8/21- pročišćeni tekst), a na prijedlog Zavoda za

javno zdravstvo Vukovarsko-srijemske županije, Općinski načelnik donosi

GODIŠNJI PROGRAM MJERA ZAŠTITE PUČANSTVA OD ZARAZNIH BOLESTI - DEZINFEKCIJA, DEZINSEKCIJA I DERATIZACIJA NA PODRUČJU OPĆINE BOŠNJACI ZA 2026. GODINU

Članak 1.

Donosi se godišnji Program mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti - dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija (DDD mjere) od javno zdravstvene važnosti na području Općine Bošnjaci za 2026. godinu kroz provođenje mjera dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije (u daljem tekstu: Program), koji sadrži:

- a) opće DDD mjere
- b) posebne DDD mjere
- c) sigurnosne DDD mjere - protuepidemijska DDD
- d) ostale mjere

a) Opće DDD mjere kao obvezne mjere zaštite pučanstva od zaraznih bolesti provode se u svim objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru sukladno članku 10. stavak 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN79/07, 113/08, 43/09 i 130/17, 114/18, 47/20, 134/20 i 143/21).

Opće mjere se provode kontinuirano, a njihovu provedbu su dužni osigurati i provoditi svi sudionici lokalne zajednice.

b) Posebne DDD mjere provode se na temelju članka 5., 23. i 24. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti, ovoga Programa mjera i Provedbenog plana kojeg je za područje općine i grada u županiji donio općinski načelnik i gradonačelnik na prijedlog nadležnog zavoda za javno zdravstvo.

Navedene mjere mogu obavljati samo pravne osobe koje obavljaju zdravstvenu djelatnost i druge pravne osobe koje imaju odobrenje za obavljanje te djelatnosti Ministarstva zdravstva sukladno programu iz članka 5. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN79/07, 113/08, 43/09 i 130/17, 114/18, 47/20, 134/20 i 143/21). Ovlašteni izvođači DDD mjera moraju ispunjavati uvjete propisane Pravilnikom o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva (NN 35/07), te ih moraju provoditi u skladu s Pravilnikom o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije (NN 35/07) i Programom mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano,

organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti za RH (NN128/11), te Izmjenama i dopunama Programa (NN62/18).

c) Protuepidemijske DDD mjere provode se kao sigurnosne i obvezne mjere na osnovi naredbe ministra nadležnog za zdravstvo, a na prijedlog Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, odnosno radi zaštite pučanstva Republike Hrvatske od unošenja te sprečavanja i suzbijanja kolere, kuge, virusne hemoragijske groznice, žute groznice i drugih zaraznih bolesti, poduzimaju se mjere određene ovim Zakonom te međunarodnim ugovorima kojih je Republika Hrvatska stranka.

d) Ostale mjere provode se u slučaju pojave epidemije ili elementarnih nesreća; prijenosa, pogreba i iskopavanja umrlih osoba te bolničkih infekcija.

Obvezna DDD kao posebna mjera provodi se radi sprječavanja pojave i suzbijanja širenja zaraznih bolesti koje uzrokuju patogeni mikroorganizmi, štetni člankonošci (Arthropoda) i štetni glodavci na svim površinama, prostorima i u objektima iz članka 10. stavak 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti.

Posebne DDD mjere provode se kao:

- a) Preventivna DDD
- b) Obvezna preventivna DDD

Preventivna i obvezna preventivna DDD kao posebna mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti na području Republike Hrvatske provodi se na osnovi članka 23. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN79/07, 113/08, 43/09 i 130/17, 114/18, 47/20, 134/20 i 143/21).

a) Preventivna DDD kao posebna mjera provodi se radi:

- uklanjanja rizika od pojave i prijenosa zaraznih bolesti
- uklanjanja šteta koje nastaju uništavanjem onečišćenjem hrane
- sprječavanja kontaminacije stambenih i gospodarskih objekata pod sanitarnim nadzorom koje uzrokuju mikroorganizmi, štetni člankonošci (Arthropoda) i štetni glodavci.

b) Obvezna preventivna DDD kao posebna mjera provodi se radi:

- suzbijanja širenja zaraznih bolesti u objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru
- suzbijanja širenja zaraznih bolesti u prometnim sredstvima, brodovima i sl. te
- suzbijanja širenja zaraznih bolesti u skladištima hrane.

Članak 2.

Općina Bošnjaci (u daljem tekstu: Općina) će snositi troškove provedbe preventivne i obvezne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao jedan od

obveznika provedbe mjera utvrđenih ovim Programom u i na onim zatvorenim objektima i prostorima, javnim površinama kojih je vlasnik, koje koristi i kojima upravlja, ukoliko isti valjanim pravnim poslom ili putem općinskih ili državnih tijela nisu dani na korištenje ili upravljanje drugim pravnim subjektima, te u tom slučaju isti subjekti će snositi troškove provedbe predmetnog Programa. Općina će također snositi troškove proljetne i jesenske deratizacije u 2026. godini na području Općine Bošnjaci.

Članak 3.

Troškove provedbe mjera preventivne i obvezne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije na objektima iz članka 1.stavak 1.ovoga Programa koji nisu u vlasništvu ili pod upravljanjem i korištenjem Općine, sukladno propisima, snose trgovačka društva, ustanove i druge pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost osobnim radom, pojedinci vlasnici, posjednici, nositelji upravljanja objektima te korisnici objekata pod sanitarnim nadzorom.

Članak 4.

Preventivnu i obveznu preventivnu dezinfekciju, dezinsekciju i deratizaciju u objektima, prostorima, te na površinama na području Općine Bošnjaci provodit će pravna osoba koja obavlja zdravstvenu djelatnost odnosno druga pravna osoba koja ima odobrenje za obavljanje te djelatnosti Ministarstva zdravlja sukladno programu iz članka 5. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN79/07, 113/08, 43/09 i 130/17, 114/18, 47/20, 134/20 i 143/21),a s kojom će Općina sklopiti ugovor o obavljanju djelatnosti dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije na području Općine sukladno predmetnom Godišnjem programu.

Članak 5.

Prijedlog Programa mjera i Provedbeni plan suzbijanja patogenih organizama, štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije od javno zdravstvene važnosti na području Općine Bošnjaci za 2025. godinu izrađen od strane Zavoda za javno zdravstvo Vukovarsko-srijemske županije, Služba za epidemiologiju čini sastavni dio ovoga Godišnjeg programa.

Članak 6.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko – srijemske županije.

KLASA:543-01/26-01/01
URBROJ:2196-10-02-26-2
U Bošnjacima, 15. siječnja 2026.

Općinski načelnik:
Andrija Juzbašić

OPĆINA IVANKOVO

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

Na temelju članka 8., 9., 10. i 11. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 86/08., 61/11., 4/18., 112/19. i 17/25), članka 4. Pravilnika o unutarnjem redu Jedinственог управног одјела Опćине Ivankovo („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, br. 14/25), i članka 53. Statuta Općine Ivankovo („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, br. 10/22. i 34/22), Općinski načelnik donosi

PLAN PRIJMA službenika u Jedinственог управног одјела Опćине Ivankovo u 2026.

I.

Ovim Planom u skladu s Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinственог управног одјела Опćине Ivankovo („Službeni vjesnik“ Vukovarsko – srijemske županije, br. 14/25) utvrđuje se prijam službenika u Jedinственог управног одјела Опćине Ivankovo u 2026.

II.

Plan iz točke I. sadrži stvarno stanje popunjenosti službeničkih mjesta u Jedinственом управном одјелу te potreban broj službenika na neodređeno vrijeme i vježbenika.

III.

Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinственог управног одјела Опćине Ivankovo, propisano je 13 službeničkih mjesta.

Popunjeno je 10 službeničkih mjesta na neodređeno radno vrijeme

IV.

U Jedinственог управног одјела Опćине Ivankovo u 2026. planira se prijam na neodređeno radno vrijeme:

1 službenik/službenica, Voditelj odsjeka za proračun i financije, ekonomska struka, sveučilišni diplomski studij ekonomije ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ekonomije ili stručni diplomski studij ekonomije, najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

V.

U Jedinственог управног одјела Опćине Ivankovo u 2026. planira se prijam vježbenika:

1 vježbenik/vježbenica na određeno radno vrijeme u trajanju od 12 mjeseci vježbeničkog staža, ekonomska struka, radi osposobljavanja za obavljanje poslova službeničkog mjesta Viši stručni suradnik za knjigovodstvo i financije, sveučilišni diplomski studij

ekonomije ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ekonomije ili stručni diplomski studij ekonomije, bez radnog iskustva ili sa iskustvom kraćim od 12 mjeseci na odgovarajućim poslovima

VI.

U skladu s Planom prijma, službenička mjesto iz točke IV. i V., popunjavaju se javnim natječajem tijekom 2026.

VII.

Plan prijma stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 112-01/26-01/01
URBROJ: 2196-15-03/1-26-1
Ivankovo, 15. siječnja 2026.

Općinski načelnik:

Marko Miličević, dipl. ing.

OPĆINA MARKUŠICA AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

Na temelju članaka 9. i 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 i 17/25) i članka 63. Statuta Općine Markušica („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 31A/21, 24/23 i 7/25) Općinski načelnik Općine Markušica dana 16. siječnja 2026. godine donosi

PLAN PRIJMA U SLUŽBU U JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL OPĆINE MARKUŠICA ZA 2026. GODINU

Članak 1.

Ovim Planom prijma u službu (dalje u tekstu: Plan) utvrđuje se prijam službenika i namještenika u Jedinstveni upravni odjel Općine Markušica tijekom 2026. godine.

Članak 2.

Plan sadrži:

- ☐ stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinstvenom upravnom odjelu,
- ☐ potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme za 2026. godinu.

Članak 3.

Slobodna radna mjesta službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Markušica popunjavaju se na temelju ovog Plana, a sukladno odredbama Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Članak 4.

Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinstvenom upravnom odjelu, potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme za 2026. godinu utvrđuje se u tablici koja se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ovog Plana.

Članak 5.

Ukoliko dođe do potrebe novih zapošljavanja, donijet će se Odluka o izmjenama ovog Plana.

Radna mjesta popunjavat će se sukladno zakonskim propisima, osiguranim proračunskim sredstvima i ovom Planu, Pravilniku o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Markušica („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 16/24).

Članak 6.

Ovaj Plan stupa na snagu narednog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije“, a objavit će se na mrežnoj stranici Općine

Markušica i u „Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije“.

KLASA: 100-01/26-01/01
URBROJ: 2196-18-01/1-26-1
U Markušici, 16. siječnja 2026.

Općinski načelnik:
Tihomir Kolarević

Red. br.	Sistematizirana radna mjesta	Stručna sprema	Broj sistematiziranih radnih mjesta	Stvarno stanje na dan 31.12.2025.	Potreban broj službenika/ namještenika u 2026.
RADNA MJESTA NA NEODREĐENO VRIJEME					
1.	Pročelnik* Jedinstvenog upravnog odjela	magistar struke ili stručni specijalist pravne ili ekonomske struke	1	1	0
2.	Viši referent za računovodstvene poslove	sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij ili stručni kratki studij ekonomske struke	1	1	1
3.	Administrativni referent	srednja stručna sprema upravne ili ekonomske struke	1	1	0
4.	Referent-komunalni redar	Srednja stručna sprema upravne, ekonomske, tehničke, prometne, građevinske ili trgovačke struke	1	1	0
5.	Referent za društvene djelatnosti	Srednja stručna sprema upravne ili ekonomske struke	1	1	0
RADNA MJESTA NA ODREĐENO VRIJEME					
6.	Referent Voditelj/ica EU projekta iz poziva Zaželi	Srednja stručna sprema društvene, ekonomske, upravne ili tehničke struke ili gimnazija	1	1	0

*Izrazi koji se koriste u ovom Planu, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.

OPĆINA NIJEMCI AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

Na temelju članka 8., 9. i 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 86/08, 61/11, 04/18, 112/19, 17/25), članka 8. Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Općine Nijemci KLASA: 024-03/22-03/01 URBROJ: 2196-20-02/01-22-1 od 22.4.2022.g. (Službeni vjesnik VSŽ 09/22) i svih kasnijih izmjena i čl. 45. Statuta Općine Nijemci (Službeni vjesnik VSŽ 03/21), a sukladno Proračunu Općine Nijemci za 2026. godinu, Načelnik Općine Nijemci dana 2. siječnja 2026. g. donosi:

PLAN PRIJMA U SLUŽBU U UPRAVU OPĆINE NIJEMCI ZA 2026.GODINU

Članak 1.

Ovim Planom prijma u službu u upravu Općine Nijemci za 2026.g. (u daljnjem tekstu Plan), utvrđuje se prijam službenika/ca i namještenika u upravu Općine Nijemci tijekom 2026.godine.

Članak 2.

Plan sadrži:

- stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u upravnim tijelima Općine Nijemci na dan 31.12.2025.g.
- potreban broj službenika/ca i namještenika na neodređeno/određeno vrijeme u 2026.g.

Članak 3.

Radna mjesta popunjavat će se sukladno proračunskim sredstvima, ovom Planu i Pravilniku o unutarnjem redu upravnih tijela u Općini Nijemci.

Članak 4.

Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u upravnim tijelima Općine Nijemci, potreban broj službenika na neodređeno vrijeme, planirani prijam vještbenika/stručno osposobljavanje, podatci o popunjenosti radnih mjesta pripadnicima nacionalnih manjina i planiranom zapošljavanju sukladno Ustavnom zakonu, utvrđuje se u tabeli koja je sastavni dio Plana.

Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta iz stavka 1. ovog članka obuhvaća prikaz ukupnog broja zaposlenih službenika u upravi Općine Nijemci, a planira se potreban broj službenika.

Članak 5.

Tijekom 2026.g. planira se u sklopu mjera HZZ-a zaposliti javne radnike sukladno Programu javnih radova u Općini Nijemci za 2026.g. kojeg odobri HZZ i odobrenim sredstvima HZZ-a.

Za potrebe provedbe projekata financiranih iz Fondova EU, zapošljavati će se službenici na određeno vrijeme

na radna mjesta utvrđena Pravilnikom o unutarnjem redu utvrđena privremenom sistematizacijom.

U općinskim tijelima tijekom 2026.g. planira se primiti sukladno Proračunskim sredstvima i Pravilnika o unutarnjem redu te sistematizaciji radnih mjesta kako slijedi:

Red.br.	Naziv upravnog odjela	Broj sistematiziranih radnih mjesta	Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u upravnim odjelima	Plan zapošljavanja za 2026.g.na neodređeno vrijeme	Plan zapošljavanja za 2026.g.na određeno vrijeme/vježbenika/stručno osposobljavanje/povećan opseg posla do 6 mjeseci
1.	Upravni odjel za društvene djelatnosti, upravne, opće, pravne i imovinske poslove	8	7	1	0
2.	Upravni odjel za financije, razvoj i gospodarstvo	4	3	1	0
3.	Privremena sistematizacija ZAŽELI I OSTANI KOD KUĆE	1	1	0	0
4.	Privremena sistematizacija PA.CON II	2	0	0	2
5.	UKUPNO:	14	11	1	2

Unutar planiranih prijma službenika i vježbenika planira se zapošljavanje jednog službenika iz reda pripadnika nacionalnih manjina ukoliko kandidat na natječaju ostvaruje pravo prednosti, uz dostavu dokaza, pod jednakim uvjetima u odnosu na ostale kandidate natječaja.

Članak 6.

Ovaj Plan prijma u službu stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 110-01/25-02/01

URBROJ: 2196-20-02/01-25-1

Nijemci, 2. siječanj 2026.

Općinski načelnik:

Vjekoslav Belajević, ing.prometa

OPĆINA STARI MIKANOVCI AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

Na temelju članka 4. stavak 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine” broj: 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 i 17/25 - u daljnjem tekstu: Zakon), članka 49. Statuta Općine Stari Mikanovci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj 4/21 i 8/25) i Prijedloga pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela KLASA: 110-01/26-01/1, URBROJ: 2196-24-03-26-1 od 2. siječnja 2026. godine, Općinski načelnik Općine Stari Mikanovci je donio

PRAVILNIK

o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Stari Mikanovci

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o unutarnjem redu uređuje se unutarnje ustrojstvo, nazivi i opisi poslova radnih mjesta, stručni i drugi uvjeti za raspored na radna mjesta, broj izvršitelja i druga pitanja od značaja za rad Jedinstvenog upravnog odjela Općine Stari Mikanovci (u daljnjem tekstu: Jedinstveni upravni odjel).

Članak 2.

Rodno značenje riječi i pojmova upotrijebljenih u ovom Pravilniku jednako se odnosi na ženski ili muški rod, bez obzira jesu ili upotrijebljeni u ženskom ili muškom rodu.

Članak 3.

Službenici su osobe koje u upravnim tijelima lokalnih jedinica kao redovito zanimanje obavljaju poslove iz samoupravnog djelokruga lokalnih jedinica i poslove državne uprave povjerene tim jedinicama, u skladu s Ustavom i zakonom.

Službenici su i osobe koje u upravnim tijelima lokalnih jedinica obavljaju opće, administrativne, financijsko-planske, materijalno-financijske, računovodstvene, informatičke i druge stručne poslove.

Namještenici su osobe koje u upravnim tijelima lokalnih jedinica obavljaju pomoćno-tehničke i ostale poslove čije je obavljanje potrebno radi pravodobnog i nesmetanog obavljanja poslova iz djelokruga upravnih tijela lokalnih jedinica.

Članak 4.

Službenici i namještenici su dužni svoje poslove obavljati sukladno Zakonu i drugim propisima, općim aktima Općine Stari Mikanovci, pravilima struke, te uputama pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela. Pročelnik nadzire zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz djelokruga Jedinstvenog upravnog odjela. Jedinstvenim upravnim odjelom upravlja pročelnik.

Za zakonitost i učinkovitost rada Jedinstvenog upravnog odjela, pročelnik odgovara Općinskom načelniku.

Članak 5.

Nazivi službeničkih i namješteničkih mjesta, opisi poslova, opći i posebni stručni uvjeti, broj izvršitelja, klasifikacija, kategorije i potkategorije - sistematizacija radnih mjesta je:

1. Službeničko mjesto broj 1**I. Opis i utvrđivanje službeničkog mjesta:**

Broj i naziv službeničkog mjesta	Kategorija/ potkategorija	Klasifikacijski rang	Broj izvršitelja
1. Pročelnik Jedinственог управног одјела	I. / glavni rukovoditelj	1	1

II. Poslovi službeničkog mjesta:

%

1. rukovodi Jedinственом управним одјелом u skladu sa zakonom i drugim propisima	10
2. organizira, brine o izvršavanju i nadzire obavljanje poslova, daje upute za rad zaposlenima i koordinira rad Jedinственог управног одјела	20
3. obavlja poslove u svezi pripremanja sjednica općinskog vijeća, brine o zakonitom radu Općinskog vijeća	10
4. poduzima mjere za osiguranje učinkovitosti u radu, brine o stručnom osposobljavanju i usavršavanju djelatnika i o urednom i pravilnom korištenju imovine i sredstava za rad	10
5. upravlja postupkom javne nabave	10
6. osigurava suradnju Jedinственог управног одјела s tijelima državne uprave, tijelima lokalne i regionalne (područne) samouprave i drugim institucijama	5
7. obavlja poslove iz nadležnosti civilne zaštite shodno zakonskim odredbama	5
8. donosi rješenja u predmetima prava i obaveza službenika i namještenika Jedinственог управног одјела i neposredno upravlja službenicima i namještenicima Jedinственог управног одјела i usklađuje njihov rad	5
9. provodi upravni postupak	10
10. obavlja poslove uredskog poslovanja	10
11. prati propise iz nadležnosti Jedinственог управног одјела	5

III. Uvjeti i razina standardnih mjerila:

- Potrebno stručno znanje: sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij pravne struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnim tijelom ili unutarnjom ustrojstvenom jedinicom upravnoga tijela,
- poznavanje rada na računalu,
- položen državni ispit II. razine,
- složenost poslova: stupanj složenosti posla najviše razine koji uključuje planiranje, vođenje i koordiniranje povjerenih poslova, doprinos razvoju novih koncepata, te rješavanje strateških zadataka,
- samostalnost u radu: stupanj samostalnosti koja uključuje samostalnost u radu i odlučivanju o najsloženijim stručnim pitanjima, ograničenu samo općim smjernicama vezanima uz utvrđenu politiku Jedinственог управног одјела,
- stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka: stupanj odgovornosti koji uključuje najvišu materijalnu, finansijsku i odgovornost za zakonitost rada i postupanja, uključujući široku nadzornu i upravljačku odgovornost, najviši stupanj utjecaja na donošenje odluka koje imaju znatan učinak na odrađivanje politike i njenu provedbu,
- stupanj suradnje s drugim tijelima i komunikacije sa strankama: stalna stručna komunikacija unutar i izvan upravnog tijela od utjecaja na provedbu plana i programa Jedinственог управног одјела.

2. Službeničko mjesto broj 2**I. Opis i utvrđivanje službeničkog mjesta:**

Broj i naziv službeničkog mjesta	Kategorija/potkategorija	Klasifikacijski rang	Broj izvršitelja
2. Viši stručni suradnik za finansijske i komunalne poslove	II. /viši stručni suradnik	6	1

II. Poslovi službeničkog mjesta:

%

1. vodi evidenciju za plaćanja s osnova komunalne naknade, komunalnog doprinosa, naknade za uređenje voda	20
2. izrada opomena, ovrha i obračuna kamata	10

3. obračun plaća i naknada, izrada porezne i druge propisane evidencije	15
4. prati naplatu koncesije	5
5. sudjelovanje u izradi dokumentacije i izvještaja za općinsko vijeće i radna tijela iz djelokruga svoga rada	10
6. vodi evidenciju otplate poljoprivrednog zemljišta	10
7. sudjeluje u izradi proračuna, izmjenama i dopunama proračuna i pratećih akata, te izvršenju proračuna	10
8. radi na izradi financijskih izvještaja u skladu s važećim zakonskim propisima	10
9. ostali poslovi po nalogu pročelnika Jedinственог управног одјела	10

III. Uvjeti i razina standardnih mjerila:

- potrebno stručno znanje: sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomske struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- poznavanje rada na računalu,
- položen državni ispit II. razine,
- složenost poslova koja uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnoga tijela,
- samostalnost u radu: stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika,
- stupanj suradnje s drugim tijelima i komunikacija sa strankama: stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju izvan državnog tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija,
- stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka: stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada.

3. Službeničko mjesto broj 3

I. Opis i utvrđivanje službeničkog mjesta:

Broj i naziv službeničkog mjesta	Kategorija /potkategorija	Klasifikacijski rang	Broj izvršitelja
3. Viši stručni suradnik za računovodstvene i financijske poslove	II./viši stručni suradnik	6	1

II. Poslovi službeničkog mjesta:

%

1. sudjeluje u izradi proračuna, izmjenama i dopunama proračuna i pratećih akata, te izvršenju proračuna	10
2. radi na izradi financijskih izvještaja u skladu s važećim zakonskim propisima	10
3. vodi financijsko knjigovodstvo i druge financijske evidencije, vodi evidenciju ulaznih i izlaznih računa	15
4. sastavlja i dostavlja Izjavu o fiskalnoj odgovornosti, provodi suštinsku i formalnu kontrolu Izjave o fiskalnoj odgovornosti proračunskog korisnika i ostalih obveznika sastavljanja Izjave o fiskalnoj odgovornosti	5
5. sudjeluje u izradi dokumentacije i izvještaja za općinsko vijeće i radna tijela iz svog djelokruga	10
6. sudjeluje u izradi godišnje inventure pokretnina i nekretnina	5
7. izrađuje statističke izvještaje	10
8. vrši kontrolu namjenskog utroška novčanih sredstava korisnika proračunskih sredstava	10
9. donosi rješenja i vodi evidenciju korisnika socijalne skrbi	5
10. izrada rješenja za grobno mjesto i godišnju grobnu naknadu, vođenje grobnih očevidnika	10
11. obavlja druge poslove po nalogu pročelnika Jedinственог управног одјела	10

III. Uvjeti i razina standardnih mjerila:

- potrebno stručno znanje: sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomske struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- poznavanje rada na računalu,
- položen državni ispit II. razine,
- složenost poslova koja uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnoga tijela,
- samostalnost u radu: stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika,

- stupanj suradnje s drugim tijelima i komunikacija sa strankama: stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju izvan državnog tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija,
- stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka: stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada.

4. Službeničko mjesto broj 4

I. Opis i utvrđivanje službeničkog mjesta:

Broj i naziv službeničkog mjesta	Kategorija /potkategorija	Klasifikacijski rang	Broj izvršitelja
4. Viši stručni suradnik za opće i pravne poslove	II. / viši stručni suradnik	6	1

II. Poslovi službeničkog mjesta:

%

1. sudjeluje u poslovima pripremanja sjednica općinskog vijeća i radnih tijela Općinskog vijeća, sudjeluje u izradi nacrti i prijedloga akata za općinsko vijeće i općinskog načelnika, sudjeluje u pripremi i dostavi donesenih akata na nadzor i objavu, u odsutnosti pročelnice odjela sudjeluje na sjednicama općinskog vijeća	10
2. vodi registar svih ugovora	20
3. sudjeluje u izradi Izjave o fiskalnoj odgovornosti	10
4. obavlja poslove sređivanja vlasničkih i drugih imovinsko-pravnih odnosa na općinskim nekretninama, obavlja poslove vođenja registra nekretnina	20
5. samostalno vodi postupak i rješava uprave i neupravne predmete u prvom stupnju iz djelokruga Jedinstvenog upravnog odjela	20
6. sudjeluje u postupcima javne nabave i koncesije, izrađuje plan nabave i statističko izvješće u postupku nabave	5
7. obavlja ostale poslove vezane uz izradu, provedbu i kontrolu nad provedbom projekata financiranih iz fondova EU i ostalih međunarodnih ili nacionalnih fondova, s posebnim naglaskom na izradu izvješća. Prikupljanje popratne dokumentacije potrebne za izvještavanje te za arhiviranje projektne dokumentacije. Priprema zahtjeva za nadoknadom sredstava	10
8. obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela	5

III. Uvjeti i razina standardnih mjerila:

- potrebno stručno znanje: sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij pravne struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- poznavanje rada na računalu,
- položen državni ispit II. razine,
- složenost poslova koja uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnoga tijela,
- samostalnost u radu: stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika,
- stupanj suradnje s drugim tijelima i komunikacija sa strankama: stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju izvan državnog tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija,

stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka: stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada.

5. Službeničko mjesto broj 5 - Privremeno radno mjesto radi provedbe projekata EU i drugih projekata

I. Opis i utvrđivanje službeničkog mjesta:

Broj i naziv službeničkog mjesta	Kategorija /potkategorija	Klasifikacijski rang	Broj izvršitelja
5. Viši stručni suradnik - voditelj projekta	II./viši stručni suradnik	6	3

II. Poslovi službeničkog mjesta:

%

1. provodi aktivnosti na pripremi projekta	10
2. planira i koordinira provedbu projekta i pojedinih aktivnosti	20
3. priprema financijski plan projekta, upravlja projektom te nadzire troškove	10

4. priprema natječajnu dokumentaciju, komunikacija sa ugovorenim tijelom	10
5. koordinira i provodi marketinške i promotivne aktivnosti projekta	10
6. izrađuje analizu predviđenih aktivnosti	10
7. redovito izvještavanje o postignutim rezultatima	10
8. priprema i izrada izvješća o realiziranom projektu	15
9. obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika Jedinственог управног одјела	5

III. Uvjeti i razina standardnih mjerila:

- potrebno stručno znanje: sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij pravne ili ekonomske struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- poznavanje rada na računalu,
- položen državni ispit II. razine,
- složenost poslova koja uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnoga tijela,
- samostalnost u radu: stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika,
- stupanj suradnje s drugim tijelima i komunikacija sa strankama: stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju izvan državnog tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija,

stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka: stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada.

6. Službeničko mjesto broj 6 - Privremeno radno mjesto radi provedbe projekata EU i drugih projekata

I. Opis i utvrđivanje službeničkog mjesta:

Broj i naziv službeničkog mjesta	Kategorija /potkategorija	Klasifikacijski rang	Broj izvršitelja
6. Viši referent - koordinator na EU projektu	III. / viši referent	9	3

II. Poslovi službeničkog mjesta:

	%
1. održavanje i praćenje svih projektnih aktivnosti	20
2. izvještavanje i komunikacija	25
3. administrativno vođenje projekta	15
4. kontrola nabavljane opreme kroz projekt	10
5. suradnja i komunikacija sa svim sudionicima projekta	10
6. sudjelovanje u pripremi marketinških aktivnosti	10
7. obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika Jedinственог управног одјела	10

III. Uvjeti i razina standardnih mjerila:

- potrebno stručno znanje: sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij ili stručni kratki studij pravne ili ekonomske struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- poznavanje rada na računalu,
- položen državni ispit II. razine,
- složenost poslova koja uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnoga tijela,
- samostalnost u radu: stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika,
- stupanj suradnje s drugim tijelima i komunikacija sa strankama: stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju izvan državnog tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija,

stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka: stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada.

7. Službeničko mjesto broj 7

I. Opis i utvrđivanje službeničkog mjesta:

Broj i naziv službeničkog mjesta	Kategorija/potkategorija	Klasifikacijski rang	Broj izvršitelja
----------------------------------	--------------------------	----------------------	------------------

7. Referent — komunalni redar	III. / referent	11	1
-------------------------------	-----------------	----	---

II. Poslovi službeničkog mjesta: %

1. uspostava i održavanje komunalnog reda, izrada rješenja	50
2. nadzor na obavljanju koncesija	10
3. nadzor održavanja općinskih objekata	10
4. protupožarna zaštita	5
5. nadzor i za održavanjem javnih površina	20
6. ostali poslovi po nalogu pročelnika Jedinственог управног одјела	5

III. Uvjeti i razina standardnih mjerila

- potrebno stručno znanje: najmanje gimnazijsko srednjoškolsko obrazovanje ili četverogodišnje strukovno srednjoškolsko obrazovanje, upravne, ekonomske ili tehničke struke najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni ispit I. razine,
- vozačka dozvola B kategorije,
- složenost poslova: stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika,
- samostalnost u radu: stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika,
- stupanj suradnje s drugim tijelima i komunikacija sa strankama: stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnoga tijela.
- stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka: stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.

8. Namješteničko mjesto broj 8

I. Opis i utvrđivanje namješteničkog mjesta:

Broj i naziv namješteničkog mjesta	Kategorija/potkategorije/ razina	Klasifikacijski rang	Broj izvršitelja
8. Pomoćni radnik	IV./ Namještenik II. potkategorije/razina 2.	13	4

II. Poslovi namješteničkog mjesta: %

1. obavlja poslove košenja i održavanja čistoće javnih površina na području Općine (park, dječja igrališta, autobusna stajališta i sl.)	50
2. zadužen je za održavanje kosilica i ostale komunalne opreme	10
3. obavlja poslove čistoće i održavanja groblja i mrtvačnica	15
4. obavlja poslove dostave	5
5. čisti snijeg i led na javnim površinama	10
6. obavlja ostale poslove po nalogu pročelnika Jedinственог управног одјела	10

III. Uvjeti i razina standardnih mjerila

- potrebno stručno znanje: niža stručna sprema ili osnovna škola,
- složenost poslova: stupanj složenosti posla koji uključuje jednostavne i standardizirane pomoćno- tehničke poslove,
- stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima radi.

9. Namješteničko mjesto broj 9

I. Opis i utvrđivanje namješteničkog mjesta:

Broj i naziv namješteničkog mjesta	Kategorija/potkategorije/ razina	Klasifikacijski rang	Broj izvršitelja
9. Spremač	IV./ Namještenik II. potkategorije/razina 2.	13	1

„II. Poslovi namješteničkog mjesta: %

1. obavlja poslove čišćenja ureda, sanitarnih prostorija i drugih prostorija u zgradi Općine i drugih objekata i prostorija u vlasništvu Općine te prostora ispred navedenih zgrada po nalogu pročelnika	50
2. vodi brigu i održava cvjetnjake na javnim površinama	15
3. vodi brigu i održava čistoću parka	15
4. vodi čajnu kuhinju i brine o popuni iste	10
5. obavlja ostale poslove po nalogu pročelnika Jedinog upravnog odjela	10

III. Uvjeti i razina standardnih mjerila

- potrebno stručno znanje: niža stručna sprema ili osnovna škola,
- složenost poslova: stupanj složenosti posla koji uključuje jednostavne i standardizirane pomoćno- tehničke poslove,
- stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima radi.

Članak 6.

Pored navedenih posebnih stručnih uvjeta iz članka 5. opći uvjeti za prijam u službu i raspored na službeničko mjesto su:

1. punoljetnost,
2. hrvatsko državljanstvo i
3. zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova službeničkog mjesta.

Članak 7.

Pročelnik Jedinog upravnog odjela obvezno nazoči sjednicama Općinskog vijeća.

Službenici po potrebi i pozivu nazoče sjednicama Općinskog vijeća i sudjeluju u njegovu radu u okviru točke dnevnog reda za koju su pozvani.

Članak 8.

Radno vrijeme službenika i namještenika Jedinog upravnog odjela radnim danom traje od 7,00 do 15,00 sati. Radni dani u tjednu su: ponedjeljak, utorak, srijeda, četvrtak i petak.

Po potrebi i određenju Općinskog načelnika trajanje radnog vremena se može odrediti i drugačije.

Službenik i namještenik se za vrijeme trajanja radnog vremena ne smije udaljavati iz radnih prostorija bez odobrenja nadređenog službenika ili pročelnika, osim za korištenje dnevnog odmora te je dužan radno vrijeme koristiti za obavljanje poslova svog službeničkog i namješteničkog mjesta. O prisutnosti na radu vodi se evidencija.

Članak 9.

O razlozima spriječenosti dolaska na posao službenici i namještenici su dužni obavijestiti nadređenog službenika ili pročelnika najkasnije u roku 24 sata, odnosno odmah po prestanku objektivnih razloga ili više sile.

Službenici i namještenici nemaju pravo na plaću za vrijeme neopravdane odsutnosti s posla.

Članak 10.

U skladu s člankom 105. Zakona, zatečeni službenici raspoređuju se u skladu sa svojom stručnom spremom

na službenička mjesta koja se propisuju ovim Pravilnikom ili se stavljaju na raspolaganje.

Rješenja o rasporedu iz stavka 1. donose se u roku od dva mjeseca od stupanja na snagu ovog Pravilnika.

Do donošenja rješenja iz stavka 2. zatečeni službenici ostaju obavljati poslove koje su obavljali na dosadašnjim službeničkim mjestima odnosno druge poslove po nalogu pročelnika Jedinog upravnog odjela te zadržavaju pravo na plaću i ostala prava iz službe prema do tada izdanim rješenjima.

Članak 11.

Danom stupanja na snagu ovoga Pravilnika o unutarnjem redu Jedinog upravnog odjela Općine Stari Mikanovci prestaje važiti Pravilnik o unutarnjem redu Jedinog upravnog odjela Općine Stari Mikanovci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko – srijemske županije broj 16/24, 18/24 i 1/25).

Članak 12.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 100-01/26-01/ 1

URBROJ: 2196-24-02-26-2

Stari Mikanovci, 2. siječnja 2026.

Općinski načelnik:

Mario Milinković, bacc.ing.el.

Na temelju članka 5. stavka 2. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti („Narodne novine“ br. 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20 i 143/21) članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 49. Statuta Općine Stari Mikanovci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj 4/21 i 8/25), a na prijedlog Zavoda za javno zdravstvo Vukovarsko-srijemske županije, Općinski načelnik donosi

**ODLUKU
O PROVEDBI MJERA ZAŠTITE PUČANSTVA
OD ZARAZNIH BOLESTI U 2026. GODINI**

Članak 1.

Donosi se Odluka o provedbi mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti u 2026. godini kroz provođenje mjera dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije (u daljem tekstu: Odluka), koji sadrži:

a) Opće DDD mjere kao obvezne mjere zaštite pučanstva od zaraznih bolesti, a koje se provode u svim objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru sukladno članku 10. stavak 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti.

b) Posebne DDD mjere provode se na temelju članka 5., 23. i 24. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti Programa mjera i Provedbenog plana kojeg je za područje Općine Stari Mikanovci donio općinski načelnik na prijedlog nadležnog zavoda za javno zdravstvo.

Navedene mjere mogu obavljati samo pravne osobe koje obavljaju zdravstvenu djelatnost i druge pravne osobe koje imaju odobrenje za obavljanje te djelatnosti Ministarstva zdravlja sukladno programu iz članka 5. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti („Narodne novine“ broj 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20 i 143/21).

Ovlašteni izvođači DDD mjera moraju ispunjavati uvjete propisane Pravilnikom o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva („Narodne novine“ broj 35/07), te ih moraju provoditi u skladu s Pravilnikom o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije („Narodne novine“ 35/07 i 76/12).

c) Protuepidemijske DDD mjere provode se kao sigurnosne i obvezne mjere na osnovi naredbe ministra nadležnog za zdravstvo, a na prijedlog Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, odnosno radi zaštite pučanstva Republike Hrvatske od unošenja te sprečavanja i suzbijanja kolere, kuge, virusnih hemoragijskih groznica, žute groznice i drugih zaraznih bolesti, poduzimaju se mjere određene ovim Zakonom te međunarodnim ugovorima kojih je Republika Hrvatska stranka.

d) Ostale mjere provode se u slučaju pojave epidemije ili elementarnih nesreća; prijenosa, pogreba i iskopavanja umrlih osoba te bolničkih infekcija. Programom se utvrđuju mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti, izvršitelji programa, sredstva, rokovi, te način plaćanja i provedbe Programa.

Članak 2.

Općina Stari Mikanovci (u daljem tekstu: Općina) će snositi troškove provedbe preventivne i obvezne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao jedan od obveznika provedbe mjera utvrđenih ovim

Odlukom u i na onim zatvorenim objektima i prostorima, javnim površinama kojih je vlasnik, koje koristi i kojima upravlja, ukoliko isti valjanim pravnim poslom ili putem općinskih ili državnih tijela nisu dani na korištenje ili upravljanje drugim pravnim subjektima, te u tom slučaju isti subjekti će snositi troškove provedbe predmetnog Programa. Općina će također snositi troškove proljetne i jesenske deratizacije u 2026. godini na području Općine Stari Mikanovci.

Članak 3.

Troškove provedbe mjera preventivne i obvezne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije na objektima iz članka 1. stavak 1. ovoga Programa koji nisu u vlasništvu ili pod upravljanjem i korištenjem Općine, sukladno propisima, snose trgovačka društva, ustanove i druge pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost osobnim radom, pojedinci vlasnici, posjednici, nositelji upravljanja objektima te korisnici objekata pod sanitarnim nadzorom.

Članak 4.

Preventivnu i obveznu preventivnu dezinfekciju, dezinsekciju i deratizaciju u objektima, prostorima, te na površinama na području Općine Stari Mikanovci provodit će pravna osoba koja obavlja zdravstvenu djelatnost odnosno druga pravna osoba koja ima odobrenje za obavljanje te djelatnosti Ministarstva zdravlja sukladno programu iz članka 5. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti („Narodne novine“ broj 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20 i 143/21), a s kojom će Općina sklopiti ugovor o obavljanju djelatnosti dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije na području Općine sukladno predmetnom Godišnjem programu.

Članak 5.

Prijedlog Programa mjera i Provedbeni plan suzbijanja patogenih organizama, štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti na području Općine Stari Mikanovci za 2026. godinu izrađen od strane Zavoda za javno zdravstvo Vukovarsko-srijemske županije, Služba za epidemiologiju čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 6.

Ovaj Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko – srijemske županije.

KLASA: 500-01/26-01/1

URBROJ: 2196-24-02-26-3

Stari Mikanovci, 09. siječanj 2026.

Općinski načelnik:

Mario Milinković, bacc.ing.el.

Na temelju članka 5.stavka 2. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti („Narodne novine“ broj 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20 i 143/21) i članka 49. Statuta Općine Stari Mikanovci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko - srijemske županije, broj 4/21 i 8/25), općinski načelnik Općine Stari Mikanovci dana 9. siječnja 2026. godine, donosi

ODLUKU

o usvajanju Programa mjera i provedbenog plana suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (arthropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti na području Općine Stari Mikanovci za 2026. godinu

Članak 1.

Donosi se Program mjera i Provedbeni plan suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije od javno zdravstvene važnosti na području Općine Stari Mikanovci za 2026. godinu (dalje u tekstu: Program mjera), sukladno dostavljenom Prijedlogu Programa mjera izrađenom od Zavoda za javno zdravstvo Vukovarsko-srijemske županije.

Članak 2.

Program mjera iz članka 1. sastavni je dio ove Odluke.

Članak 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 500-01/26-01/1

URBROJ: 2196-24-02-26-2

Stari Mikanovci, 9. siječnja 2026.

Općinski načelnik:

Mario Milinković, bacc.ing.el.

Članak 1.

Ovim Planom prijma u Jedinstveni upravni odjel Općine Stari Mikanovci za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuje se plan prijma službenika i namještenika u službu tijekom 2026.godine.

Članak 2.

Broj sistematiziranih radnih mjesta, stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta na neodređeno vrijeme, potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme u Jedinstveni upravni odjel Općine Stari Mikanovci za 2026. godinu utvrđuje se u tablici koja se nalazi u privitku i čini sastavni dio ovoga Plana.

Članak 3.

Plan prijma u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Stari Mikanovci za 2026. godinu objaviti će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 112-01/26-01/1

URBROJ: 2196-24-02-26-2

U Starim Mikanovcima, 5.1.2026.

Općinski načelnik:

Mario Milinković, bacc.ing.el.

Na temelju članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19 i 17/25) i članka 49. Statuta Općine Stari Mikanovci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko – srijemske županije broj 4/21 i 8/25) Općinski načelnik Općine Stari Mikanovci na prijedlog pročelnice Jedinstvenog upravnog odjela Općine Stari Mikanovci, dana 5.1.2026. godine, utvrđuje

**PLAN PRIJMA U SLUŽBU
JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA
OPĆINE STARI MIKANOVCI ZA 2026.
GODINU**

TABELA PLANA PRIJMA U SLUŽBU U OPĆINE STARI MIKANOVCI U 2026. GODINI

Naziv upravnog tijela	Broj sistematiziranih radnih mjesta	Popunjenost radnih mjesta (na neodređeno vrijeme)	Potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme				Potreban broj vježbenika			Ukupno planiranih popuna
			Magistar struke ili stručni spec. (VSS)	Sveučilišni ili stručni prvostupnik (VŠS)	Srednja stručna sprema (SSS)	Niža stručna sprema (NSS)	Magistar struke ili stručni spec. (VSS)	Sveučilišni ili stručni prvostupnik (VŠS)	Srednja stručna sprema (SSS)	
Jedinstveni upravni odjel Općine Stari Mikanovci	9	5	0	0	0	0	0	0	0	0
UKUPNO	9	5	0	0	0	0	0	0	0	0

OPĆINA ŠTITAR

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

Na temelju članka 5. stavka 2. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti („Narodne novine“ broj 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20 i 143/21), te članka 46. Statuta Općine Štitar („Službeni Vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije br. 03/13, 05/18, 08/20, 05/21 i 03/22), Općinski načelnik Općine Štitar dana 09. siječnja 2026. godine donosi sljedeću:

ODLUKU

o usvajanju Programa mjera i provedbenog plana suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama DDD od javnozdravstvene važnosti na području Općine Štitar za 2026. godinu

Članak 1.

Usvaja se Program mjera i Provedbeni plan suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (arthopoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama DDD od javnozdravstvene važnosti na području Općine Štitar za 2026. godinu sukladno prijedlogu Zavoda za javno zdravstvo Vukovarsko-srijemske županije za 2026. godinu.

Članak 2.

Program mjera provodi se temeljem provedbenog plana provođenja preventivne i obvezne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije kao posebnih mjera na cjelokupnom području Općine Štitar.

Članak 3.

Program mjera iz točke I. ove Odluke prilaže se istoj i čini njen sastavni dio.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a biti će objavljena u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 500-01/26-01/01

UR.BROJ: 2196-25-02-26-2

Štitar, 09. siječnja 2026. godine

Općinska načelnica:

Marina Stažić Pranjić, mag.educ.



Zavod za javno zdravstvo Vukovarsko-srijemske županije

Služba za epidemiologiju

Zvonarska 57 E, 32100 Vinkovci

tel: 032 370 429, fax: 032 370 515

e-mail: info@zzjz-vsz.hr, www.zzjz-vsz.hr

**PRIJEDLOG PROGRAMA MJERA I PROVEDBENOG PLANA
SUZBIJANJA PATOGENIH MIKROORGANIZMA, ŠTETNIH
ČLANKONOŽACA (*Arthropoda*) I ŠTETNIH GLODAVCA ČIJE JE
PLANIRANO, ORGANIZIRANO I SUSTAVNO SUZBIJANJE
MJERAMA *DEZINFEKCIJE, DEZINSEKCIJE I DERATIZACIJE* OD
JAVNOZDRAVSTVENE VAŽNOSTI NA PODRUČJU
OPĆINE ŠTITAR ZA 2026. GODINU**

Vinkovci, prosinac 2025.

SADRŽAJ

1. CILJ PROGRAMA MJERA.....	3
2. OPĆE ODREDBE	4
3. MJERE OBVEZNE DEZINFEKCIJE, DEZINSEKCIJE I DREATIZACIJE KAO MJERE ZAŠTITE PUČANSTVA OD ZARAZNIH BOLESTI.....	5
3.1. Opće DDD mjere.....	5
3.2. Posebne DDD mjere.....	5
3.3. Protuepidemijske DDD mjere	6
3.4. Ostale mjere.....	6
4. POSEBNE DDD MJERE ZA SPRJEČAVANJE I SUZBIJANJE ZARAZNIH BOLESTI NA PODRUČJU OPĆINE ŠTITAR U 2026. GODINI.....	7
4.1. Preventivne DDD mjera	7
4.1.1. Uklanjanje rizika od pojave i prijenosa zaraznih bolesti	7
4.2. Obvezna preventivna DDD	8
5. SUZBIJANJE ŠTETNIKA OD JAVNOZDRAVSTVENE VAŽNOSTI NA PODRUČJU OPĆINE ŠTITAR	9
5.1. Standardi, vrste i način provedbe Programa mjera	9
5.2. Dezinfekcija	9
5.2.1. Patogeni mikroorganizmi	9
5.2.2. Preventivna dezinfekcija.....	9
5.2.3. Obvezna preventivna dezinfekcija.....	10
5.3. Dezinsekcija	10
6. PRIJEDLOG PROVEDBE DEZINSEKCIJE KOMARACA NA PODRUČJU OPĆINE ŠTITAR.....	11
6.1. Komarci.....	11
6.1.1. Monitoring i istraživanje komaraca	12
6.1.1.1. Utvrđivanje područja infestacije s komarcem vrste Aedes albopictus	13
6.1.2. Preventivne mjere	14
6.1.2.1. Higijensko-sanitarne mjere	14
6.1.2.2. Zdravstveni odgoj lokalnog stanovništva	14
6.1.3. Larvicidni tretmani	14
6.1.4. Adulticidni tretmani.....	15
7. PROVEDBA DEZINSEKCIJE OSTALIH ŠTETNIKA.....	19
7.1. Muhe.....	19
7.2. Buhe	20
7.3. Krpelji.....	20



7.4.	Žohari	21
7.5.	Mravi	22
7.6.	Stjenice	22
7.7.	Ose i stršljeni	24
7.8.	Ostali člankonošci	25
8.	DERATIZACIJA	27
8.1.	Higijensko-sanitarne mjere	27
8.2.	Vrsta mamaca i način njihove primjene	28
8.3.	Standardi (normativi) za izlaganje zatrovanih mamaca	29
9.	DOZVOLJENA SREDSTVA U PROVEDBI DDD MJERA	32
10.	IZVRŠITELJI PROGRAMA	32
11.	OPERATIVNI PLAN I IZVJEŠĆA	32
12.	NADZOR NAD PROVEDBOM DDD MJERA	33
13.	NAČIN FINANCIRANJA OBVEZNIH DDD MJERA	33
	Propisani obrasci pri izvođenju ddd mjera	34
	Upitnik o žarištu ličinki komaraca	35
	Praćenje legla komaraca	37
	Upitnik za izradu i dopunu baze podataka za stambene objekte u kojima se provodi deratizacija	38
	Potvrda o obavljenoj deratizaciji stambenih objekata	38
	Upitnik za deratizaciju javnoprometnih površina, trgova i parkova	39
	Upitnik za deratizaciju otvorenih vodotoka i jezera, luka i privezišta brodova te kanala	41
	Obavijest o suzbijanju štetnih glodavaca	42

1. CILJ PROGRAMA MJERA

Cilj Programa mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (*Arthropoda*) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti je provedba DDD mjera na području općine Štitar u opsegu i sadržaju propisanim Zakonom o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (Narodne novine br. 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20, 143/21), i Programom mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (*Arthropoda*) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti za RH (NN 128/11, NN 62/18) kojeg je na prijedlog Hrvatskog Zavoda za javno zdravstvo donio Ministar nadležan za zdravstvo.

2. OPĆE ODREDBE

Donošenje Odluke o provedbi mjera suzbijanja štetnika kao mogućih prijenosnika zaraznih bolesti na području svoje nadležnosti

Na osnovi članka 4. stavka 1. i članka 5. stavak 2. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti općinski načelnici i gradonačelnici dužni su donijeti Odluku kojom će osigurati provođenje mjera suzbijanja štetnika kao mogućih prijenosnika zaraznih bolesti na području svoje nadležnosti te mjere kojima će se štetnici suzbijati (dezinfekcija i/ili dezinsekcija i/ili deratizacija), osigurati sredstva za njihovo provođenje, kao i stručni nadzor nad provođenjem tih mjera.

Na osnovi članka 4. stavka 1. i članka 5. stavak 2. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti i župani donose opću Odluku o provedbi mjera suzbijanja štetnika s kojom će dodatno obvezati općine i gradove na području svoje nadležnosti da se omogući provođenje obveznih DDD mjera kao posebnih mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti sukladno važećim zakonskim propisima.

Na temelju članka 5. stavka 1. i članka 24. stavka 6. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti („Narodne novine“ br. 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20, 143/21) na prijedlog Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo ministar nadležan za zdravstvo donosi Program mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (*Arthropoda*) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti za RH (NN 128/11), te Izmjene i dopune Programa (NN 62/18).

3. MJERE OBVEZNE DEZINFEKCIJE, DEZINSEKCIJE I DERATIZACIJE KAO MJERE ZAŠTITE PUČANSTVA OD ZARAZNIH BOLESTI

Sukladno članku 7. stavku 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20, 143/21) svaka pravna i fizička osoba obvezna je postupati sukladno mjerama za zaštitu pučanstva od zaraznih bolesti određenim ovim Zakonom i propisima donesenim na temelju toga Zakona.

Sukladno članku 9. ovoga Zakona, zaštita pučanstva od zaraznih bolesti (NN 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20, 143/21) ostvaruje se obveznim mjerama za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti, tj.:

- 1) općim DDD mjerama,
- 2) posebnim DDD mjerama,
- 3) sigurnosnim DDD mjerama – protuepidemijska DDD i
- 4) ostalim mjerama.

3.1. Opće DDD mjere

Opće DDD mjere kao obvezne mjere zaštite pučanstva od zaraznih bolesti provode se u svim objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru na području Županije na osnovi:

- članka 10. i 11. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti i
- Pravilnika o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije (»Narodne novine«, br. 35/07).

Opće DDD provode se kontinuirano, a njihovu provedbu dužni su osigurati i provoditi svi sudionici lokalne zajednice.

3.2. Posebne DDD mjere

Posebne DDD mjere provode se na temelju:

- članka 5., 23. i 24. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20, 143/21),
- Programa mjera i Provedbenog plana kojeg za područje općine i grada u županiji donosi općinski načelnik i gradonačelnik na prijedlog nadležnog zavoda za javno zdravstvo.

Navedene mjere mogu obavljati samo ovlašteni izvođači, tj. pravne osobe koje obavljaju zdravstvenu djelatnost i druge pravne osobe koje imaju odobrenje za obavljanje te djelatnosti od Ministarstva zdravstva sukladno programu iz članka 5. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20, 143/21).

Ovlašteni izvođači DDD mjera moraju ispunjavati uvjete propisane Pravilnikom o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije kao mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva (NN 35/07), te ih moraju provoditi prema svim odredbama važećih Zakona, Pravilnika i Programa koji obrađuju ovu tematiku.

Ovlašteni izvoditelji DDD mjera na području općine/grada moraju se pridržavati Programa mjera kojeg donosi općinski načelnik/gradonačelnik na prijedlog Zavoda za javno zdravstvo.

3.3. Protuepidemijske DDD mjere

Sukladno članku 47. stavku 1. i 2. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti protuepidemijske DDD mjere provode se kao sigurnosne i obvezne mjere na osnovi naredbe ministra nadležnog za zdravstvo, a na prijedlog Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, odnosno radi zaštite pučanstva Republike Hrvatske od unošenja te sprečavanja i suzbijanja kolere, kuge, virusnih hemoragijskih groznica, žute groznice i drugih zaraznih bolesti, poduzimaju se mjere određene ovim Zakonom te međunarodnim ugovorima kojih je Republika Hrvatska stranka.

3.4. Ostale mjere

Ostale mjere provode se u slučaju pojave epidemije ili elementarnih nesreća; prijenosa, pogreba i iskopavanja umrlih osoba te bolničkih infekcija.

4. POSEBNE DDD MJERE ZA SPRJEČAVANJE I SUZBIJANJE ZARAZNIH BOLESTI NA PODRUČJU OPĆINE ŠTITAR U 2026. GODINI

Posebne DDD mjere provode se kao:

- Preventivna DDD,
- Obvezna preventivna DDD.

Preventivna i obvezna preventivna DDD kao posebna mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti na području Republike Hrvatske provodi na osnovi članka 23. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20, 143/21).

4.1. Preventivne DDD mjera

Preventivna DDD kao posebna mjera provodi se radi:

- uklanjanja rizika od pojave i prijenosa zaraznih bolesti,
- uklanjanja šteta koje nastaju uništavanjem onečišćenjem hrane,
- sprječavanja kontaminacije stambenih i gospodarskih objekata pod sanitarnim nadzorom koje uzrokuju mikroorganizmi, štetni člankonošci (*Arthropoda*) i štetni glodavci.

4.1.1. Uklanjanje rizika od pojave i prijenosa zaraznih bolesti

Osnovne preventivne mjere koje nadležna tijela moraju osigurati i provoditi su:

1) Ispravna dispozicija krute otpadne tvari:

- održavanje uređenih odlagališta otpadne tvari (zatrpavanje),
- sanacija (eliminacija) divljih odlagališta otpada,
- redovito pražnjenje spremnika za otpad,
- redovito mehaničko čišćenje, pranje i dezinfekcija spremnika za otpad;

2) Ispravna dispozicija fekalnog otpada:

- održavanje kanalizacijskog sustava,
- sanacija septičkih (crnih) jama,
- zabrana pražnjenja sadržaja septičkih jama (crnih) u potoke i kanale oborinskih voda,
- sprječavanje prelijevanja septičkih jama redovitim pražnjenjem;

3) Higijensko-sanitarne mjere na javnim površinama:

- sprječavanje nekontrolirane dispozicije krutih otpadnih tvari na javnim površinama ("divlja odlagališta"),
- sređivanje zapuštenih zelenih površina,
- održavanje potoka i kanala oborinskih voda (čišćenje), uklanjanje raslinja,
- sređivanje bara, proširivanje usjeka u cilju povećanja protočnosti tekućica (medij pogodan za razvoj komaraca),
- čišćenje oluka na javnim zgradama,

- saniranje građevinskih oštećenja (komunikacija vektorima),
 - sklanjanje izložene hrane namijenjene životinjama lualicama (atraktant za glodavce);
- 4) Preventivne mjere u gospodarskim objektima; ekonomskim dvorištima i skladištima:
- obveza uvođenja "rodent-proof" sustava (građevinsko-tehnička rješenja tj. izgradnja barijera za sprječavanje ulaza glodavaca u unutarnje prostore objekta),
 - redovito uređenje ekonomskih dvorišta (uklanjanje korova, raslinja i raznog ambalažnog neupotrebljavanog materijala),
 - zabrana nagomilavanja krutog otpada, osobito starih automobilskih guma,
 - zabrana nekontrolirane dispozicije animalnog klaoničkog otpada (konfiskat);
- 5) Preventivne mjere na poljoprivrednim površinama i privatnim domaćinstvima:
- redovito održavanje poljoprivrednih površina (proljetno čišćenje),
 - edukacija stanovništva o značaju spremnika vode za poljoprivredne potrebe (bačve, kade, cisterne i sl.) - u razvoju larvi komaraca i načinima prevencije,
 - redovito čišćenje staja, redovita dispozicija animalnog fekalnog otpada, spremanje u gnojnice,
 - edukacija stanovništva u suburbanim i ruralnim područjima o mogućim preventivnim mjerama za sprječavanje razvoja muha (npr. prekrivanjem gnojnica plastičnom folijom);
- 6) Preventivne higijensko-sanitarne mjere u naseljima s nedostatnim higijensko-sanitarnim i komunalnim uvjetima:
- osiguravanje dovoljnog broja kontejnera za odlaganje komunalnog otpada,
 - redovito odvoženje komunalnog i glomaznog otpada na legalna odlagališta,
 - saniranje i redovito pražnjenje septičkih jama,
 - hvatanje i cijepljenje pasa i mačaka lualica protiv bjesnoće.

4.2. Obvezna preventivna DDD

Obvezna preventivna DDD kao posebna mjera provodi se radi:

- suzbijanja širenja zaraznih bolesti u objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru,
- suzbijanja širenja zaraznih bolesti u prometnim sredstvima, brodovima i sl. te
- suzbijanja širenja zaraznih bolesti u skladištima hrane.

5. SUZBIJANJE ŠTETNIKA OD JAVNOZDRAVSTVENE VAŽNOSTI NA PODRUČJU OPĆINE ŠTITAR

5.1. Standardi, vrste i način provedbe Programa mjera

Cilj provedbe Programa mjera je planiranje sustavnih, organiziranih i cjelovitih (integralnih) mjera uništavanja patogenih mikroorganizama te suzbijanja štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavca, odnosno kombinaciju preventivnih i kurativnih mjera s konačnim ciljem postizanja smanjenja, zaustavljanja rasta i razmnožavanja ili potpunog uklanjanja prisustva mikroorganizama, štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavca.

5.2. Dezinfekcija

Dezinfekcijom se smatraju postupci koji imaju za cilj uništavanja, usporavanja rasta i razmnožavanja ili uklanjanja većine mikroorganizama na površinama, u prostorijama, objektima, uređajima, priboru te opremi, a u sustavnoj provedbi mehaničkih, fizikalnih i kemijskih metoda.

Za suzbijanje mikroorganizama mogu se koristiti dezinfekcijska sredstva koja su propisno registrirana i dopuštena za primjenu u Republici Hrvatskoj rješenjem Ministarstva zdravlja. Dezinfekcijska sredstva dolaze na tržište u različitim formulacijama pa će od toga ovisiti i koncentracija te način primjene pojedinog sredstva, a u skladu s deklaracijom i preporukama proizvođača.

5.2.1. Patogeni mikroorganizmi

Epidemiološki značaj:

Mikroorganizmi (uključujući bakterije, viruse, gljive, parazite itd.) uzrokuju vrlo široki spektar bolesti od kojih se mnoge mogu spriječiti i/ili suzbiti prekidanjem lanca prijenosa, odnosno dezinfekcijom izvora zaraze ili objekta/medija prijenosa.

Cilj uništavanja patogenih organizama:

Sprječavanje pojave ili suzbijanje zaraznih bolesti koje uzrokuju patogeni mikroorganizmi, a provodi se uvijek i na svim mjestima gdje postoji rizik od prenošenja istih.

Dezinfekcija se provodi kao:

- Preventivna dezinfekcija
- Obvezna preventivna dezinfekcija.

5.2.2. Preventivna dezinfekcija

Preventivna dezinfekcija kao posebna mjera podrazumijeva mehaničke, fizikalne ili kemijske mjere koje se provode u svim objektima javne namjene koji podliježu sanitarnom nadzoru. Preventivna dezinfekcija kao posebna mjera provodi se uvijek prije prve uporabe objekta javne namjene ili nakon dužeg nekorištenja, a prije ponovne uporabe. Objekti javne namjene pod sanitarnim nadzorom u kojima je provedena obvezna preventivna dezinfekcija kao posebna mjera mogu se ponovno upotrebljavati nakon izdane potvrde o mikrobiološkoj čistoći koju izdaje ovlaštena ustanova.

5.2.3. Obvezna preventivna dezinfekcija

Obvezna preventivna dezinfekcija kao posebna mjera podrazumijeva mehaničke, fizikalne ili kemijske mjere koje se provode na površinama, u prostorima ili objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru, a poduzimaju se u izvanrednim situacijama:

- ako nastaju uvjeti ili se povećava rizik prenošenja zaraznih bolesti na osnovi epidemioloških indikacija,
- ako su u sanitarnom nadzoru određene nepravilnosti u održavanju površina, prostora ili objekata koje pogoduju razvoju mikroorganizama,
- tijekom elementarnih nepogoda,
- tijekom izljeva kanalizacije,
- tijekom masovnih skupova,
- tijekom prolijevanja ili rasapa infektivnog materijala,
- tijekom zbrinjavanja infektivnog otpada i sl.

Dezinfekciju u prostorijama, na uređajima, vozilima, opremi, priboru, radnim i drugim površinama, te predmetima u objektima iz članka 10.st.1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20, 143/21) koji podliježu sanitarnom nadzoru dužni su osigurati i provoditi vlasnici objekta i sami djelatnici.

Dezinfekciju javnih površina, ustanova, objekata i svih prostora javne namjene dužna je osigurati lokalna uprava i samouprava.

5.3. Dezinsekcija

Dezinsekcija podrazumijeva sustavno i planirano suzbijanje insekata i ostalih člankonožaca ili njihovih razvojnih oblika koji prenose uzročnike zaraznih bolesti, izazivaju alergijske reakcije ili imaju toksično djelovanje, odnosno ukoliko su nametnici ili molestanti.

Dezinsekcija se provodi primjenom fizikalnih, kemijskih i/ili bioloških metoda i sredstava koja su ekološki najprihvatljivija, na način da se ne dovodi u opasnost zdravlje ljudi i životinja, te korisnih insekata.

Najčešći štetni insekti koje treba suzbijati radi zaštite zdravlja stanovništva su:

- komarci – sve vrste,
- razne vrste muha,
- smeđi i crni žohar,
- buhe,
- krpelji,
- mravi,
- stjenice
- ose i stršljeni te
- drugi insekti koji se povremeno javljaju te izazivaju potencijalni rizik za pojavu bolesti, ili uznemiruju stanovništvo .

6. PRIJEDLOG PROVEDBE DEZINSEKCIJE KOMARACA NA PODRUČJU OPĆINE ŠTITAR

Obzirom na geografska i klimatološka obilježja Vukovarsko-srijemske županije, u toplom dijelu godine stvaraju se gotovo idealni uvjeti za razvoj i razmnožavanje komaraca. Tome pridonose velike površine pod šumama, vode stajačice, naplavna područja velikih rijeka te razvijena kanalska mreža. Sukladno tome nužno je sustavno, organizirano i kontinuirano provođenje mjera suzbijanja komaraca na cjelokupnom ciljanom području.

Suzbijanje komaraca ima smisla jedino ukoliko se provodi kao integralni, višegodišnji, organizirani i neprekidni program suzbijanja. Pojedinačne akcije suzbijanja imaju vrlo niski učinak u odnosu na uloženi novac, te se mogu smatrati ekonomski neopravdanima.

Organizacija kontrole komaraca vrlo je kompleksna i sastoji se od nekoliko karika u lancu:

- odluka odgovornih struktura u jedinici lokalne uprave i samouprave,
- ekonomska podloga,
- biološke spoznaje,
- kvalitetan tretman.

6.1. Komarci

Epidemiološki značaj:

Prijenosnici malarije, ARBO virusnih infekcija kao npr. žute groznice, Denga virusa, Chikungunye, virus Zapadnog Nila, Zika virusa i dr. te filarijaze.

Cilj suzbijanja komaraca i njihovih razvojnih oblika:

Sprečavanje pojave zaraznih bolesti pučanstva; smanjenja uzrokovanja kožnih problema, urtika, eritema, alergijskih promjena nastalih ubodima komaraca i sekundarnih infekcija zbog oštećenja kože nastalog češanjem i grebanjem te uzrokovanja smetnji pri normalnom odvijanju svakodnevnih aktivnosti domicilnog pučanstva i turista.

Vrsta mjere radi ostvarivanja cilja:

- preventivna dezinfekcija kao posebna mjera na području općina i gradova,
- obavezna preventivna dezinfekcija kao posebna mjera u slučaju pojave bolesti.

Trenutno stanje i prioriteti

Od stotinjak vrsta komaraca poznatih u Europi, u Republici Hrvatskoj zabilježeno je više od 50 vrsta. Razlog tome je veliki broj različitih staništa koje možemo naći diljem Hrvatske. U Vukovarsko-srijemskoj županiji, prema višegodišnjim istraživanjima Odjela za biologiju Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, do sada je zabilježeno 18 vrsta komaraca. Najveći broj komaraca pripada skupini poplavnih komaraca i njihova dominacija doseže čak 78 % (Merdić i sur.). Osim stalnih, tzv. „domicilnih“ vrsta koje su oduvijek bile prisutne, svjedoci smo pojave „novih“ invazivnih vrsta komaraca u naša područja. Jedna takva vrsta je *Aedes albopictus* (azijski tigrasti komarac) jugoistočno-azijskog podrijetla, prvi puta u Hrvatskoj zabilježen 2004.godine. Azijski tigrasti komarac zahvaljujući svojoj prilagodljivoj

biološkoj naravi, sa sposobnošću preživljavanja zime, te izvanrednom agresivnošću prema novim prostorima kombiniranim s klimatskim promjenama te svojom važnošću kao vektor zaraznih bolesti, danas predstavlja veliki javnozdravstveni problem za cijelu Republiku Hrvatsku.

Od 2005. godine širenje komarca *Aedes albopictus* evidentirano je u gotovo svim županijama Republike Hrvatske što je i potvrđeno nacionalnim sustavom praćenja (monitoringom) invazivnih vrsta komaraca na području Republike Hrvatske koji se provodi od 2016. godine. Od 2016. do 2019. godine utvrđena je proširenost *Aedes albopictus* komarca na području cijele županije. Tijekom 2024. godine, po prvi je puta na području naše Županije (mjerno mjesto Županja) pronađena i druga invazivna vrsta *Aedes japonicus* koji na području Republike Hrvatske egzistira od 2013. godine.

Ne treba zaboraviti i na „domaće komarce“ koji pripadaju tzv. molestirajućim vrstama (napasnici), ali mogu biti i prijenosnici uzročnika zaraznih bolesti kao npr. malarije, Zika virusa, virusa Zapadnog Nila, i drugih arbovirusa importiranih prije svega, putem migracija i putovanja koja su danas u porastu. Na području županije su u proteklom periodu zabilježeni slučajevi oboljelih od bolesti uzrokovane virusom Zapadnog Nila kojeg prenose komarci iz roda *Culex*, te je bilo i infekcije Zika virusom importirane iz endemskog područja.

Zato je sustavno, organizirano, sveobuhvatno suzbijanje komaraca od prvorazrednog javnozdravstvenog značaja na području svih općina i gradova u Vukovarsko- srijemskoj županiji.

Najbolji rezultati će se postići kad budu svi gradovi i općine na području županije kontinuirano provodili sustavno praćenje i suzbijanje komaraca. Najskuplje su, a najmanji učinak imaju pojedinačne akcije „prskanja“ sa zemlje ili iz zrakoplova.

Suzbijanje komaraca, uključivo i vrste *Aedes albopictus* temelji se na sljedećim mjerama:

1. monitoring i istraživanje komaraca,
2. preventivne mjere:
 - 2.1. higijensko-sanitarne mjere,
 - 2.2. zdravstveni odgoja pučanstva,
3. uništavanje komaraca larvicidnim tretmanima,
4. uništavanje komaraca adulticidnim tretmanima sa završnim sezonskim tretiranjem,
5. dinamika izvođenja tretmana,
6. kontrola učinkovitosti tretmana.

6.1.1. Monitoring i istraživanje komaraca

Monitoring komaraca je skup mjera kojim se prati pojavnost broja i vrste komaraca na ciljnom području sa svrhom procjene rizika od pojave zaraznih bolesti i planiranja ostalih intervencija (larvicidni tretmani – termini i lokacije, p.p. adulticidni tretmani – termini i lokacije). Monitoring provode stručne, osposobljene ekipe na čelu s biologom.

Monitoringom se utvrđuju:

- žarišta ili ekološke niše legala komaraca,
- brojnost i vrsta komaraca,
- prosuđuje se učinkovitost poduzetih mjera,
- ocjenjuje vrijednost poduzetih higijensko-profilaktičkih mjera od strane pučanstva ili vlasnika prostora uz zabilješke o mogućim novootkrivenim žarištima.

Zatvorena staništa kontroliraju se u pravilnim vremenskim razmacima tijekom cijele godine jer su u njima stabilni uvjeti (temperatura, vlaga) koji pogoduju razvoju komaraca i nisu podložni meteorološkim promjenama.

Otvorena staništa potrebno je nadzirati u periodu aktivnosti komaraca (ožujak – listopad).

6.1.1.1. *Utvrđivanje područja infestacije s komarcem vrste Aedes albopictus*

Područje infestacije vrstom *Aedes albopictus* određuje se kada su pronađene i krilatice (odrasli oblici) i ličinke komaraca. Prisutnost samo krilatica ostavlja mogućnost da su na neki način prešli granice ekološke niše – aktivno ili pasivno (let, prijevoz, vjetar), što upućuje na neko neposredno bliže žarište. Infestirana područja potrebno je zabilježiti u posebnim planovima ili zemljopisnim kartama, što pretpostavlja prvi i najvažniji preduvjet za organiziranu borbu protiv komarca vrste *Aedes albopictus*. Ako je na infestiranom području prisutno bilo kakvo sabiralište voda (privremeno ili trajno), isto može postati mjestom ovipozicije komaraca i razvoja ličink stoga se mora definirati kao „žarište“. Žarišta mogu biti potencijalna, sigurna, stalna ili pokretna. Dok *Culex* vrste komaraca prelete do 2 kilometra od primarnog žarišta, a *Anopheles* 3 do čak 16 km, vrsta komarca *Aedes albopictus* u načelu jedva da se udaljuje od svog primarnog žarišta (leti ne više od 100 – 300 m), međutim tijekom jedne sezone može se uz vjetar udaljiti od primarnog žarišta još poneki kilometar. Odrasli oblici vole se uvući u unutrašnjost prijevoznih sredstava, čime uz poslovično odlaganje jaja na vlažnim predmetima znatno doprinose obilnoj rasprostranjenosti vrste *Aedes albopictus* u prostoru.

Za planiranje intervencije na nekom području mora se utvrditi infestacija komarcima. Infestacija komarcima se utvrđuje trajnim nadzorom ciljanog (reprezentativnog) područja, tj. nalaženjem ličinki i krilatica, preciznim omeđivanjem i prepoznavanjem žarišta, utvrđivanjem jesu li komarci rasprostranjeni na tom području ili se nalaze razasuti diskontinuirano. Kako je pronalazak ličink komarca *Aedes albopictus* krajnje jednostavan postupak naspram traženju krilatica, traženje žarišta s ličinkama vrste komarca *Aedes albopictus* mora postati prioritetno.

Svi podaci dobiveni monitoringom trebaju trajno ostati zabilježeni u bazi podataka na nivou općine/grada.

Zavod za javno zdravstvo Vukovarsko srijemske županije predlaže Općini pokretanje baze podataka o ekološkim nišama i infestiranim objektima. Općina je vlasnik baze podataka, te odlučuje o načinu izrade i dizajnu „baze“. Baza podataka mora se redovito, svake godine, nadopunjavati i ažurirati. Podaci za ažuriranje baze podataka se dobivaju sustavnim monitoringom i determinacijom vrsta, procjenama infestacije iz anketa koje se popunjavaju na terenu tijekom provedbe mjera, lociranjem žarišta zbog dojava građana i poziva za provedbu mjera, sustavnim prikupljanjem i analizom podataka itd. Baza podataka mora uvijek biti

dostupna za korištenje Zavodu za javno zdravstvo radi provedbe stručnog nadzora i analize stanja.

6.1.2. Preventivne mjere

6.1.2.1. Higijensko-sanitarne mjere

Kako bi se broj komaraca održao na prihvatljivoj razini, potrebno je stalno provoditi higijensko-sanitarne mjere čiji je cilj stvoriti takve uvjete koji će umanjiti ili potpuno isključiti mogućnost njihova razvoja i razmnožavanja. Ove mjere predstavljaju sastavni i nerazdvojni dio dezinsekciskog procesa.

Kako je za razvoj i razmnožavanje komaraca neophodno potrebna voda, higijensko-sanitarne mjere trebaju biti usmjerene na otklanjanje i isušivanje svih nepotrebnih vodenih površina i depoa. Neke od tih mjera su:

- izravnavanje depresija terena,
- melioracija poljoprivrednog zemljišta,
- povećanje protočnosti ustajalih voda,
- održavanje i čišćenje kanalskog sustava, te drugih mjesta obraslih korovom gdje su stvoreni uvjeti za zadržavanje vode nakon pljuskova i kiša (proljeće, ljeto),
- izgradnja kanalizacije i njeno održavanje,
- otklanjanje krutog otpada pogodnog za nakupljanje vode (stare gume, boce, konzerve),
- održavanje i redovito pražnjenje septičkih jama (moraju biti hermetički zatvorene),
- okolinu okućnice i gospodarskih objekata održavati čistim i ukloniti sve nepotrebne depoe vode ili ih hermetički zatvoriti ili prekriti jako gustim mrežama.

6.1.2.2. Zdravstveni odgoj lokalnog stanovništva

Svrha edukacije je aktivno sudjelovanje stanovništva u mjerama kontrole, prevencije i suzbijanja komaraca.

Edukacija što veće populacije lokalnog stanovništva može se provoditi npr. distribucijom informativno-edukativnih postera i letaka o komarcima kao vektorima zaraznih bolesti te individualnom uklanjanju potencijalnih ekoloških niša, informiranje pučanstva putem lokalnih TV postaja, radio postaja te lokalnih tiskovina itd. Glavni koordinator zdravstvenog odgoja je Zavod za javno zdravstvo Vukovarsko-srijemske županije.

6.1.3. Larvicidni tretmani

Larvicidni tretman podrazumijeva uništavanje razvojnih oblika komaraca dok su još u leglu (u vodenom miljeu), a osnovni mu je cilj smanjenje broja očekivanih odraslih oblika komaraca na području obuhvaćenom tretmanom.

S obzirom da je larvicidni tretman najučinkovitija i ekološki najprihvatljivija mjera u suzbijanju komaraca, nužno je njegovo provođenje. Uspješnost provođenja larvicidnog tretmana usko je povezano s kvalitetno obavljenim postupkom monitoringa određenog područja.

Larvicidno suzbijanje komaraca provodi se:

- a. biološkim mjerama
 - korištenjem bioloških larvicida (*Bacillus thuringiensis*)
- b. kemijskim mjerama
 - kemijski larvicidi,
 - inhibitorima rasta.

Biološke mjere suzbijanja:

- ubacivanje predatora ličinki komaraca ribice *Gambusia holbrooki* u različite stalne vodene nakupine, vodeći računa o očuvanju čovjekovog okoliša te biološke raznolikosti,
- primjenom dozvoljenih larvicidnih pripravaka na bazi *Bacillus thuringiensis* var. *israelensis* u obliku tekućine, granula, prašiva ili sporo otpuštajućih briketa, ručnom primjenom ili postupcima prskanja ili granuliranja, intenzitetom obrade svaka 3 tjedna u sezoni od trenutka pozitivnog nalaza, što ne izaziva štete za neciljne vrste u čistim ili obraslim vodama.

Kemijske mjere suzbijanja:

- primjenom regulatora rasta u obliku tekućine, granula ili sporo otpuštajućih briketa bez šteta za neciljne vrste u čistim vodama
- primjenom insekticidnih larvicida u obliku moćivih prašiva, tekućine, granula ili kompresa, za obradu različitih vodenih nakupina i recipijenata, ovisno o protočnosti, svaka 3 do 4 tjedna od trenutka pozitivnog nalaza primjenom prskalica, granulatora ili ručno, iz vozila, čamaca ili pješke, prema naputcima proizvođača, te vrsti, namjeni, stupnju zagađenosti i dubini vodenih površina. Svaki vodospremnik ili stajaća voda s održivosti većom od 7 dana može predstavljati leglo ličinki komaraca.

Uz higijensko sanitarne mjere larvicidni tretmani trebaju biti standard u sustavnom suzbijanju komaraca kako sada tako i u budućnosti.

6.1.4. Adulticidni tretmani

Adulticidni tretman podrazumijeva uništavanje odraslih, letećih oblika komaraca. Rezultati uništavanja odraslih oblika komaraca su učinkoviti, ali vrlo kratkotrajni i u regijama s velikim biološkim potencijalom vrlo su skromnog učinka. Osnovni razlog za to je što insekticidni aerosol djeluje samo na leteće komarce i ne dopire do onih koji odmaraju ispod lišća na raslinju. Također, adulticidni tretman nema učinka na razvojne oblike komaraca tako da se nove jedinke, uz povoljne temperaturne uvjete, kontinuirano razvijaju iz stadija ličinke u svim dostupnim vodenim medijima. To ima za posljedicu kontinuiranu pojavu novih populacija letećih jedinki. Adulticidne tretmane bi tako trebalo stalno ponavljati što nije ni ekonomski ni ekološki prihvatljivo. Adulticidni postupci predstavljaju znatnu opasnost za sve neciljne vrste noćnih kukaca, a posredno za njihove predatore na području adulticidnog postupaka ili na širem području gdje strujom vjetra mogu biti preneseni toksični aerosoli, što obzirom na neznatnu učinkovitost, a široki spektar djelovanja predstavlja znatnu ekološku štetu. Svi adulticidni

postupci su neselektivni postupci koji ugrožavaju zdravlje osjetljivih skupina ljudi, uzrokuju štete u okolišu uključujući i vodene i kopnene životinje, uništavaju sve trenutačno prisutne vrste insekata te stoga bitno narušavaju biološku ravnotežu opterećujući okoliš štetnim tvarima, dok dugotrajnom primjenom dovode do ugroze bioraznolikosti.

Adulticidni tretmani nikako ne smiju biti osnov dezinsekcije, nego trebaju služiti samo kao nadopuna larvicidnim tretmanima.

Odluka o potrebi provođenja adulticidnih tretmana ovisna je o poznavanju aktivnosti komaraca na određenom području tj. o rezultatima monitoringa, a provedba tretmana ovisit će o vremenskim prilikama u trenutku planiranja (temperatura zraka, vlaga, vjetar).

Adulticidna metoda provodi se postupcima:

- rezidualnog prskanja (orošavanja) zatvorenih prostora,
- hladnog zamagljivanja sa zemlje pri čemu su ekološki najprihvatljiviji vodeni rastvori insekticida
- toplog zamagljivanja sa zemlje, za obradu manjih ili većih ciljanih površina.

Primjena pesticida toplim ili hladnim zamagljivanjem iz zrakoplova nad naseljenim područjima i ostalim zaštićenim područjima iznimno je dozvoljena u slučaju:

- ako je ciljano područje minirano, poplavljeno ili nedostupno iz drugog objektivnog razloga,
- ako proces dezinsekcije nije moguće obaviti na drugi, svrsishodan način.

U slučaju uporabe insekticida topivih u uljnom nosaču nužna je upotreba pročišćenih naftnih derivata (mineralno ili parafinsko ulje), a nikako nepročišćene nafte (dizel, loživo ulje).

Kod provedbe svih adulticidnih postupaka pučanstvo treba unaprijed obavijestiti o planiranoj provedbi, vrsti biocidnog pripravka koji će se upotrijebiti, vremenu, cilju te mogućim rizicima za pojedine kategorije osjetljivih ili bolesnih stanovnika te također o tome obavijestiti pčelare radi pravovremenih mjera zaštite za pčele.

Završne sezonske adulticidne akcije su od velike važnosti jer o njima neposredno ovisi broj komaraca koji ide u prezimljavanje, odnosno broj komaraca koji će biti pokretač populacije u sljedećoj godini. (jesenski tretman).

Postupak u slučaju pojave azijskog tigrastog komarca – *Aedes albopictus*:

Na mjestima gdje je uočeno prisustvo dnevno aktivne vrste komarca *Aedes albopictus* adulticidni tretman potrebno je usmjeriti na ograničeno područje u kojem ova vrsta boravi (npr. nedostupna područja niske guste vegetacije u neposrednoj blizini legla) u vrijeme najveće aktivnosti (jutarnjim i popodnevnim satima) uporabom prijenosnih (ručnih ili lednih) uređaja za toplo zamagljivanje kapaciteta rezervoara minimalno 5 litara.

Kako bi se usporilo širenje ove vrste komaraca potrebno je:

- napraviti rani (lipanj) adulticidni i larvicidni tretman nekoliko puta (tri) na mjestima pronalaska,
- kontinuirano pratiti (monitoring) stanje populacija ove vrste komaraca, počevši od svibnja,
- obratiti pozornost na moguću pojavu još jedne invazivne vrste komaraca, a to je *Aedes japonicus*,
- procijeniti rizik prisutnosti i širenja jedinki vrste *Aedes albopictus* u Vukovarsko-srijemskoj županiji (proširiti monitoring na druga područja u županiji).



Vrsta tretmana	Larvicidni		Adulticidni	
Način aplikacije larvicida/insekticida	iz aviona (ili helikoptera) ili bespilotnih letjelica (dron)	ručna aplikacija	hladni ULV	topli ULV ¹
Formulacija larvicida/insekticida	tekući koncentrat, granule, tablete	tablete, tekući koncentrat, prašivo i granule	tekući koncentrat	tekući koncentrat
Količina larvicida/insekticida te omjer razrjeđenja	uputa proizvođača	uputa proizvođača i ovisno o organskom opterećenju	1:9 (otapalo:voda), tj. sukladno preporuci proizvođača insekticida	1:9 (otapalo ² : isključivo mineralno ulje ili neko drugo ekološki prihvatljivo otapalo), tj. sukladno preporuci proizvođača insekticida
Površina tretiranja	uputa proizvođača	uputa proizvođača	0,5 – 1L / 1 ha	0,5 – 1L / 1 ha
Brzina vjetra – dopuštena gornja granica			cca. 4 km/h	4 km/h
Brzina kretanja vozila			10 – 20 km/h, tj. ovisno o preporuci proizvođača uređaja za ULV	10 – 20 km/h, tj. ovisno o preporuci proizvođača uređaja za ULV
Pokrivenost u proходу			cca 50 m sa svake strane ulice kojom vozilo prolazi (ukupno 100 m širok pojas), tj. sukladno preporuci proizvođača	cca 50 m sa svake strane ulice kojom vozilo prolazi (ukupno 100 m širok pojas), tj. sukladno preporuci proizvođača
Radni sati			1 h (ili max 2) u zoru i 1 h (ili max 2 h) u sumrak	1 h (ili max 2) u zoru i 1 h (ili max 2 h) u sumrak
Kapacitet rezervoara			min. 50 lit.	min. 50 lit.
Obrađena površina s 1 vozilom – ekipa od 2 izvoditelja			50 – 200 ha površine/1 h	50 – 200 ha površine/1 h
Umanjenje efektivne širine prolaza radi gustoće vegetacije te dr. prepreka			do 50%	-
Dinamika	svaka 3-4 tjedna	svaka 3-4 tjedna	1 tretman ne smije trajati dulje od 3 do 4 uzastopna radna dana	1 tretman ne smije trajati dulje od 3 do 4 uzastopna radna dana

¹ U slučaju aviotretmana sukladno Pravilniku o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije (»Narodne novine« br. 35/07, 76/12) te ovisno o uputama proizvođača insekticida/larvicida.

² Zabranjuje se uporaba nafte ili lož ulja kao otapala! Putnički ili transportni zrakoplovi isključivo sukladno nalogu Međunarodne zrakoplovne federacije ili zrakoplovne kompanije čiji zrakoplov podliježe dezinsekciji ili na osnovi epidemioloških indikacija (žute groznice, Denga virusa, Chikungunye, virusa Zapadnog Nila, Zika virusa i dr. te filarijaze)

7. PROVEDBA DEZINSEKCIJE OSTALIH ŠTETNIKA

7.1. Muhe

Epidemiološki značaj:

Mehanički prijenosnici mikroorganizama, zagađivači hrane, molestanti

Cilj suzbijanja muha:

Sprječavanje prijenosa mikroorganizama i zaraznih bolesti pučanstva te sprječavanje uznemiravanja pučanstva tijekom obavljanja svakodnevnih aktivnosti. Svojim ubodom ispod kože neke vrste muha mogu inokulirati uzročnike antraksa i tularemije te uzročnike gnojenja. Pojava muha predstavlja biološki pokazatelj niskog higijenskog standarda u društvu.

Suzbijanje muha u svim objektima javne namjene koji podliježu sanitarnom nadzoru gdje se priprema hrana za krajnjeg korisnika ili u objektima gdje je potreban visok nivo higijene (npr. bolnice) provodi se kao preventivna dezinfekcija kao posebna mjera sukladno Programu mjera. U slučaju pojave zaraznih bolesti za koju se utvrdilo da su je uzrokovale muhe kao prijenosnici zaraznih bolesti provodi se obvezna preventivna dezinfekcija kao posebna mjera.

Učinkovito suzbijanje muha je sustavni, organizirani višegodišnji program koji u sebi sadržava utvrđivanje izvorišta, uzorkovanje, prosudbe brojnosti i pravca kretanja (migracija) te sukladno stečenim spoznajama određivanje metoda borbe.

Muhe predstavljaju značajni problem na svim mjestima u gradu gdje je povećana koncentracija organskih otpadnih tvari animalnog podrijetla npr. tržnice, odlagališta otpada, objekti individualnog i industrijskog uzgoja domaćih životinja i dr.

Preduvjet za uspješno suzbijanje muha su osnovne higijensko-sanitarne mjere (dovoljan broj spremnika za smeće, njihovo redovito pražnjenje, pranje i dezinfekcija istih, saniranje divljih odlagališta otpada, uklanjanje i zbrinjavanje leševa životinja, održavanje kanalizacijskog sustava, septičkih jama...). Na odlagalištima krutog otpada treba provoditi minimum higijensko-sanitarnih mjera.

Uz kontinuirano osiguranje osnovnih higijensko-sanitarnih mjera, dezinfekcija muha ovisit će o hidrometeorološkim uvjetima, posebice temperaturi zraka o čemu ovisi razmnožavanje muha.

Suzbijanje se provodi na više načina:

1. Sanitacija okoliša,
2. Suzbijanje muha insekticidima:
 - Suzbijanje ličinki,
 - Obrada uzgojnih mjesta larvicidima;
3. Suzbijanje odraslih oblika:
 - Obradba počivališta muha rezidualnim insekticidima,
 - Unašanje toksičnih tvari na počivališta muha,
 - Privlačenje muha pomoću atraktivnih hranjivih otrovnih mamaca,

- Obrada zatvorenih i otvorenih prostora,
- Postupci kod rojenja muha.

Neki postupci suzbijanja muha:

- premazivanje površina na kojima se zadržavaju odrasle muhe svakih 6 do 8 tjedana ovisno o rezultatima uspješnosti provedene mjere u dozama i na način kako predlaže proizvođač insekticida,
- izlaganje ljepljivih traka ili lovki na način kako predlaže proizvođač,
- izlaganje granula neposredno na ciljanoj površini uz povremeno vlaženje ili potpuno močenje na način kako predlaže proizvođač larvicida,
- korištenje UV muholovki na mjestima gdje nije dozvoljena uporaba kemijskih sredstava,
- dnevna i noćna počivališta muha u zatvorenim prostorima svakih 6 do 8 tjedna ovisno o rezidualnosti insekticida u dozama i na način kako predlaže proizvođač insekticida,
- deponiji otpada – gnojnice svakih 14 dana u dozama i na način kako predlaže proizvođač larvicida, tj. prskanje otopinom insekticida svakih 4 do 6 tjedana na način kako predlaže proizvođač insekticida.

7.2. Buhe

Epidemiološki značaj:

Prijenosnici ruralne i urbane kuge, murinog pjegavca, tularemije te uzročnici alergijskog dermatitisa ljudi (i životinja).

Cilj suzbijanja buha:

Iako su buhe prvenstveno ektoparaziti životinja, cilj suzbijanja buha kao javnozdravstvenih štetnika je u činjenici da sve više pučanstva živi u zajednici s kućnim ljubimcima pa tako buhe osim kućnih ljubimaca povremeno ili stalno napadaju i njihove vlasnike. Svojim ubodima buhe kod čovjeka izazivaju neugodu, svrbež i promjene na koži uz mogućnost sekundarnih infekcija te mogu prenositi različite uzročnike bolesti. Obradu životinja i prostora u kojima se zadržavaju životinje provodi veterinarska služba.

Vrsta mjere radi ostvarivanja cilja:

- preventivna dezinsekcija u slučaju pojave velike infestacije na zelenim površinama, parkovima i šetnicama,
- obvezatna preventivna dezinsekcija u slučaju pojave zarazne bolesti.

Naputak za suzbijanje buha: jednokratno, a ponekad višekratno ponoviti postupke dezinsekcije do istrebljenja u dozama i na način kako predlaže proizvođač insekticida.

7.3. Krpelji

Epidemiološki značaj:

Prijenosnici krpeljnog meningoencefalitisa, Q-groznice, Lyme borelioze, murinog pjegavca, tularemije, antraksa, hemoragijske groznice.

Cilj suzbijanja krpelja:

Značaj suzbijanja krpelja u humanoj i veterinarskoj medicini je velik jer su oni rezervoari, vektori, ali i izvori brojnih humanih i animalnih patogena. U iznimnim situacijama krpelji mogu prenijeti na ljude određene bolesti koje su zajedničke životinjama i ljudima (zoonoze).

Vrsta mjere radi ostvarivanja cilja:

- obvezatna preventivna dezinfekcija u slučaju pojave zarazne bolesti samo na ograničenim površinama.

Naputak za suzbijanje krpelja:

- jednokratno,
- dok traje pojavnost vezana uz oboljenje u dozama i na način kako predlaže proizvođač insekticida

Mehanički prijenosnici mikroorganizama i uzročnici alergijskih reakcija:**7.4. Žohari*****Epidemiološki značaj:***

Mehanički prijenosnici gastrointestinalnih infekcija, dizenterije, trbušnog tifusa i drugih zaraznih bolesti.

Cilj suzbijanja žohara:

Od javnozdravstvenog značaja s obzirom da su oni vrsta štetnika koja se maksimalno prilagodila suživotu s čovjekom (tzv. sinantropija) i koja zbog toga što interferira s čovjekovim aktivnostima može s njime doći u direktan ili indirektan dodir što ponekad rezultira i s različitim poremećajima zdravlja, poput zaraznih bolesti ili alergijskih stanja.

Uništavanje žohara će se provoditi kao:

1. preventivna dezinfekcija kao posebna mjera
 - u kanalizaciji i drugim javnim površinama u slučaju pojačane infestacije.
2. obvezatna preventivna dezinfekcija
 - ako nastaju uvjeti ili se povećava rizik prenošenja zaraznih bolesti na osnovi epidemioloških indikacija,
 - ako su u sanitarnom nadzoru određene nepravilnosti u održavanju površina, prostora ili objekata koje pogoduju razvoju štetnika.

Naputak za suzbijanje žohara:

Suzbijanje žohara insekticidom prema uputama proizvođača poštujući normativ 5 litara emulzije za 100 m² u koncentraciji ovisno o poroznosti površine koja se obrađuje. Kod primjene insekticida tzv. *spot tretmanom* obuhvatiti sve kritične točke koje može procijeniti samo isključivo voditelj terenske ekipe izvoditelja DDD mjera:

- smeđi žohar: objekti koji rade tijekom cijele godine ovisno o vrsti i namjeni objekta te zatečenom stanju najmanje svaka 2 do 3 mjeseca; sezonski objekti 2 puta godišnje,
- crni žohar: 2 puta godišnje, po potrebi više do smanjenja na biološki minimum,
- mrko prugasti žohar: 2 puta godišnje, po potrebi više do smanjenja na biološki minimum,
- američki žohar: 2 puta godišnje, po potrebi više do smanjenja na biološki minimum.

7.5. Mravi

Epidemiološki značaj:

Mehanički prijenosnik niza patogenih bakterija.

Cilj suzbijanja:

Kao i žohari, sinantropni štetnici čije je suzbijanje od javnozdravstvene važnosti posebice u bolnicama te domovima za nemoćne i stare osobe – faraonski mrav.

Vrsta mjere radi ostvarivanja cilja:

U slučaju velike infestacije obvezatna preventivna dezinsekcija kao posebna mjera.

Naputak za suzbijanje mrava:

2 puta godišnje u dozama i na način kako predlaže proizvođač insekticida

Uzročnici alergijskih reakcija:

7.6. Stjenice

Epidemiološki značaj:

Nemaju značaj u prijenosu bolesti, ali svojim ubodom izazivaju snažne alergijske reakcije na tijelu napadnutih osoba.

Cilj suzbijanja:

Obzirom na ponovnu sve veću pojavu stjenica te njihovog molestiranja kao posljedice sve masovnijeg globaliziranog turizma i kretanja pučanstva, grupa ili pojedinaca (ponekad sumnjivog higijenskog standarda) na sve udaljenije i atraktivnije ruralno – urbane destinacije cilj suzbijanja stjenica u Republici Hrvatskoj je od zaštite interesa prvenstveno turizma i ekonomskog značaja.

Vrsta mjere radi ostvarivanja cilja:

U slučaju veće infestacije javnih prometala i pojave infestacije stjenicama u više od jednog hotelsko-prenoćnog objekta na području jedne općine ili grada obvezatna preventivna dezinsekcija kao posebna mjera.

Opći naputak za suzbijanje stjenica ovisno o stupnju infestacije:

- a) informirati korisnika mjere da nije moguće jednom obradom postići suzbijanje stjenica (posebno kod većih infestacija) te da postupak može biti neuspješan ako se isti ne pridržava naputaka o suzbijanju,
- b) izvid površine, prostora i objekta korisnika mjere mora biti detaljan kako bi se otkrila sva moguća skrovišta,
- c) cijeli prostor mora biti obrađen odjednom jer će se infestacija proširiti na druge prostore,
- d) izvoditelj DDD mjera mora garantirati čuvanje tajnosti o mjestu suzbijanja stjenica kako ne bi ugrozio ugled korisnika mjere (stavka u ugovoru),
- e) ako se suzbijanje stjenica provodi u hotelsko-turističkim objektima, hotelsko osoblje (sobarice) trebale bi biti podučene kako izgleda stjenica te kako prepoznati infestaciju stjenicama,
- f) upotrijebiti biocidni pripravak primjeren mjestu, opremi i namještaju koji se obrađuje,
- g) izvoditelj DDD mjera treba biti obučen u zaštitnu odjeću te paziti da infestaciju ne prenese u vlastiti dom,
- h) iz prostora u kojem je utvrđena pojava stjenica ne smiju se iznositi predmeti radi prenošenja infestacije u druge prostore – osobe koje su boravile u takvim prostorima moraju presvući odjeću te je izložiti pranju ili fizikalnoj dezinfekciji,
- i) u prostoru u kojem se provodi dezinfekcija potrebno je isključiti struju te skinuti zaštitu s utičnica,
- j) osoblje korisnika mjere treba pomoći izvoditelju DDD mjera u pomicanju stvari u prostoriji ili objektu (pokućstva), da bi se potpuno prišlo žarištima infestacije, ali uvijek pod nadzorom izvoditelja.

Planom suzbijanja treba definirati:

- stupanj infestacije (ako je moguće sa slikom),
- postupak suzbijanja (fizičko odstranjivanje, vrućina, para, smrzavanje, biocidni postupci),
- mjesta primjene – predvidjeti kontrolu susjednih prostora (vertikalnih i horizontalnih),
- obveze stranke (micanje predmeta),
- dinamiku,
- prijedlog daljnjih kontrola i postupaka te
- garanciju (ograničenje) uz preporuku.

Zbog težine radnje potrebno je nekad višekratno ponoviti postupke dezinfekcije do istrebljenja u dozama i na način kako predlaže proizvođač insekticida; ukoliko je moguće osigurati sigurnosno-tehničke uvjete kod uporabe fumiganata (cijanovodik) jednokratno, tj. do istrebljenja u dozama i na način kako predlaže proizvođač fumiganta.

Sezonski štetni (opasni) člankonošci

7.7. Ose i stršljeni

Epidemiološki značaj:

Nemaju značaj u prijenosu bolesti, ali svojim ubodom izazivaju snažne alergijske reakcije na tijelu napadnutih osoba.

Cilj suzbijanja:

Kod masovnih infestacija sprječavanje alergijskih reakcija kod pučanstva.

Vrsta mjere radi ostvarivanja cilja:

U slučaju velike infestacije obvezatna preventivna dezinfekcija kao posebna mjera. Suzbijanje osa i stršljena provodi se na mjestima aglomeracija jednokratno do nestanka štetne vrste, a prema naputku proizvođača insekticida.

Ose i stršljeni pripadaju porodici osa (*Vespidae*). To su srednje veliki do veliki opnokrilci, obično crne i žute boje te se odlikuju žutim prugama po crnom tijelu. Većina ih živi zajedničkim životom u gnijezdima – osinjacima. Leglicom koja je preobražena u žalac ubadaju plijen, ali i ljude. Žalčni aparat smješten je na stražnjem dijelu zatka te ga čini žalac s dvije otrovne žlijezde s kiselim otrovom. Dok opnokrilac ubada čvrsto se drži za tijelo plijena nožicama i čeljustima da bi ubod bio što dublji. Kod ose i stršljena žalac nije nazubljen te one mogu ubosti više puta, za razliku od pčele, čiji je žalac nazubljen, pa se nakon uboda ne može izvući natrag, nego ostaje u ubodnom mjestu žrtve, a pčela ugiba nakon uboda.

Ljuti stršljen je najpoznatija i najveća osa, te je najotrovniji od svih žalčara. Višestruki ubodi stršljena mogu biti smrtonosni za ljude i životinje. Osinjake gradi na zaštićenim mjestima u neposrednoj blizini čovjeka: krovovi, tavani, šupe, šuplja stabla, kućice za ptice, rupe u zidovima, ventilacijski otvori, kutije za rolete, balkonski ormari, lamperija i dr. U zajednici može obitavati do 5000 jedinki. Na ulazu u gnijezdo obično stoji stršljen stražar, koji upozorava cijelu koloniju na opasnost. Hrane se kukcima, plodovima zrelog slatkog voća i biljnim sokovima te mogu napraviti značajne štete u voćnjacima i vinogradima. Nadalje oštećuju koru mladog drveća od kojeg uzimaju materijal za svoja gnijezda što može dovesti do sušenja stabla, te im štetnost proširuje i činjenica da napadaju pčele. Aktivan je danju i u sumrak, od lipnja do rujna.

Ubodi i prva pomoć kod uboda:

Ose i stršljeni su često agresivni, napadaju i kad nisu uznemireni, posebice u kasno ljeto i jesen. Na ubode opnokrilaca ljudi različito reagiraju. Reakcije mogu biti lokalne i sistavne (zahvaćen je cijeli organizam). U većini slučajeva ubodi su bezopasni s lokalnom alergijskom reakcijom na mjestu uboda (bol, crvenilo i otok kože, svrbež i osjećaj pečenja). Kod osjetljivih osoba mogu se javiti sistavne alergijske reakcije od kojih je najteža anafilaktička reakcija koja može završiti smrtnim ishodom ukoliko se ugrizenom na vrijeme ne pruži adekvatna medicinska skrb. Općenito, na ubodeno mjesto preporuča se stavljati hladan oblog, a kod težih slučajeva javiti se što prije zdravstvenoj službi.

Opća pravila ponašanja za građane:

- Izbjegavati boravak u vrtovima i voćnjacima blizu cvijeća ili prezrelog voća
- Ne uznemiravati kukce, ne mahati rukama jer zbog toga mogu postati agresivniji
- Ne tresti stare grane s drveća jer ose i stršljeni četo ondje imaju gnijezda
- Ne hodati bosonog po travi
- Izbjegavati nošenje preširoke odjeće u koju se kukci mog zavući i postati agresivni
- Ne oblačiti odjeću jakih boja
- Ne nanositi na kožu jake mirise
- Voćne sokove i slatke namirnice držati pokrivene
- Paziti na čašu iz koje pijete (da nije uletio kukac)
- Posude sa smećem držati zatvorene
- Na vrata i prozore postaviti zaštitne mreže
- Kad boravite u prirodi nosite odjeću dugih rukava i nogavica te koristiti repelente
- Osobe koje znaju da su alergične na ubode kukaca trebale bi sa sobom nositi lijekove

Suzbijanje osa i stršljena:

Ose i stršljeni suzbijaju se aktivno i pasivno. Uklanjanje gnijezda osa i stršljena provodi se samo onda kad oni predstavljaju stvarnu, stalnu opasnost za ljude.

U slučaju dojave građana o pojačanoj aktivnosti osa ili/i stršljena izvođačiji DDD mjera trebaju procijeniti vrstu tretmana koja će se izvesti. Kad je poznata točna lokacija gnijezda i ako je gnijezdo dostupno stručna služba treba izaći na teren i uništiti gnijezdo polaganim prskanjem insekticidom te naknadnim mehaničkim uništavanjem, te ga odložiti u komunalni otpad. Izvođačiji DDD mora biti opremljen potpunom zaštitnom opremom za lice, rukavicama i kombinezonom koji potpuno pokriva tijelo kako bi se izbjegao otrovni ubod.

Ose i ljuti stršljeni mogu se bez većih rizika uništiti i kućnim insekticidom. Treba voditi računa da što manje jedinki pobjegne pa je najbolje tretiranje obaviti u ranu zoru, dok su svi kukci u gnijezdu. Ukoliko je mjesto gniježđenja osa i stršljena nepoznato, građanima treba preporučiti tzv. pasivno uništavanje klopka s mamcima.

U parkovima i dječjim vrtićima gdje se uz korijen hrasta znaju skupljati stršljeni preporučeno je koristiti klopku koja se može napraviti na sljedeći način:

Karton namazati ljepilom za miševe i po njemu posuti komadiće prezrelog voća. Klopku je poželjno mijenjati svakih par dana (1-5) ovisno o temperaturama zraka.

7.8. Ostali člankonošci

U ostale člankonošce ubrajaju se stonoge, pederine, azijska božja ovčica skokuni, babure, simulide, leptiri ili gusjenice te drugi hematotoksični insekti, uzročnici alergijskih manifestacija.

Populaciju ostalih člankonožaca treba se držati pod kontrolom općim DDD mjerama.

U slučaju pojačane infestacije koja se utvrđuje izvidom stručnih službi donosi se odluka o obimu i načinu tretiranja.

Suzbijanje sezonskih i ostalih štetnih (opasnih) člankonožaca (pederida i azijskih božjih ovčica te drugih hematotoksičnih insekata, skokuna, babura, stonoga, simulida, leptira ili gusjenica uzročnika alergijskih manifestacija) provodi se na mjestima aglomeracija jednokratno do nestanka štetne vrste, a prema naputku proizvođača insekticida.

Kada se provodi dezinsekcija štetnih kukaca kao opća mjera za čije je suzbijanje potrebna jedna akcija, tj. suzbijanje nevida (flebotoma, papatača), buha i sezonskih štetnih (opasnih) člankonožaca (pederine i azijska božja ovčica te drugi hematotoksični insekata, skokuna, babura, stonoga, osa, stršljenova, simulida, leptira ili gusjenica koji su uzročnici alergijskih manifestacija), tada nositelj odobrenja za provedbu DDD mjera ne izrađuje »Plan provedbe općih DDD mjera«. Jednokratne akcije provode se na osnovi poziva korisnika mjere, a kao prateći dokumenti koriste se radni nalog i Potvrda o provedenoj DDD mjeri.

8. DERATIZACIJA

Deratizacija je skup različitih mjera koji se poduzimaju s ciljem smanjenja populacije štetnih glodavaca ispod praga štetnosti, zaustavljanja razmnožavanja ili potpunog uništenja nazočne populacije štetnih glodavaca koji su prirodni rezervoari i prijenosnici uzročnika zaraznih bolesti ili skladišni štetnici.

Deratizacija podrazumijeva i sve mjere koje se poduzimaju radi sprječavanja ulaženja, zadržavanja i razmnožavanja štetnih glodavaca na površinama, u prostoru ili objektima.

Štetni glodavci od javno zdravstvene važnosti su:

- crni štakor (*Rattus rattus*) Linne,
- štakor plodojed (*Rattus rattus* var. *frugivorus*) Linne,
- aleksandrijski štakor (*Rattus rattus* var. *alexandrinus*) Geoffr.,
- sivi, smeđi ili kanalski ili štakor selac (*Rattus norvegicus*) Berkenhout,
- kućni miš (*Mus musculus musculus*) Linne,
- kućni miš (*Mus musculus domesticus*) Linne,
- drugi štetni glodavci (npr. poljski miš, voluharica).

Epidemiološki značaj:

Osim što su glodavci uzročnici velikih ekonomskih šteta koji uništavaju imovinu i zalihe hrane oni su rezervoar ili prijenosnik čitavog niza bolesti čovjeka kao što su: kuga, virusne hemoragijske groznice, hemoragijska groznica s bubrežnim sindromom, leptospiroza, tularemija, murini tifus, toksoplazmoza, tripanosomijaza, lišmanijaza, salmoneloza, trihineloz, bolest štakorskog ugriza – Sodoku, bjesnoća itd.

Metode suzbijanja glodavaca:

1. Mehaničke metode podrazumijevaju redovito provođenje higijensko-sanitarnih mjera, ugradnju prepreka (mreža), uporabu lovki, ljepljivih traka s ili bez atraktanata.

2. Fizikalne metode podrazumijevaju postupke uporabe ultrazvuka s ciljem sprječavanja ulaženja i zadržavanja štetnih glodavaca.

3. Kemijske metode podrazumijevaju uporabu rodenticida, odnosno izlaganje zatrovanih mamaca tvorničkog pripravka s antikoagulantima I. i II. generacije s ciljem smanjenja ukupnog broja populacije štetnih glodavaca ispod praga štetnosti, zaustavljanja razmnožavanja ili potpunog uništenja nazočne populacije štetnih glodavaca.

Sustavna preventivna deratizacija predviđa sljedeće:

- higijensko-sanitarne mjere,
- vrstu mamaca i način njihove primjene,
- standarde (normative) za izlaganje mamaca.

8.1. Higijensko-sanitarne mjere

Higijensko-sanitarne mjere preduvjet su i sastavni dio preventivne i obvezne preventivne deratizacije.

Kako bi se razina glodavaca održavala na prihvatljivoj razini, nužno je prije provođenja mjera sustavne deratizacije provesti potrebne higijensko-sanitarne mjere, čiji je cilj stvoriti takve uvjete koji će umanjiti ili potpuno isključiti mogućnost naseljavanja glodavaca u različitim objektima ili na otvorenim površinama, a ukoliko do njega dođe da im se uskrate osnovni uvjeti opstanka. Ove mjere predstavljaju sastavni i nerazdvojni dio ukupnog deratizacijskog procesa. Stoga je potrebno:

- spriječiti nekontrolirano odlaganje krute otpadne tvari («divlje deponije»), organski otpad (uginule životinje, sadržaj septičkih jama, ostatke hrane iz industrije i kućanstva i dr.) prekrivati zemljom (zakopavati), spaljivati ili na drugi način učiniti nedostupnim za štetnike,
- osigurati dovoljan broj kanti (kontejnera) za odlaganje krute otpadne tvari, kao i njihovo redovito pražnjenje, čišćenje i dezinfekciju,
- sanirati napuštene površine obrasle korovom, jer su to potencijalna staništa glodavaca,
- redovito održavati vodovodne instalacije kako bi se izbjeglo stvaranje „vlažnih mjesta“ koje glodavci koriste u cilju zadovoljenja potrebe za vodom,
- osigurati mjere fizičke zaštite u svim za glodavce atraktivnim objektima prema važećim propisima (metalne oplata na vratima, rešetke na dostupnim prozorima i kanalizacijskim otvorima i dr.),
- podizati higijenski standard stanovništva (preko javnih medija i drugih sredstava informiranja).

8.2. Vrsta mamaca i način njihove primjene

Preventivnu deratizaciju je potrebno provoditi dva puta godišnje, da bi se razina glodavaca svela na biološki minimum. Optimalni termini su:

- Proljetna akcija (ožujak-svibanj)
- Jesenska akcija (rujan-listopad).

Najveći broj rodenticida su probavni otrovi i da bi djelovali glodavci ih moraju pojesti, zato se otrovi miješaju s hranom, a takvi pripravci se zovu meke ili mamci.

Za obaveznu preventivnu deratizaciju koristit će se mamci koje su propisno registrirani i dopušteni za primjenu u Republici Hrvatskoj rješenjem Ministarstva zdravlja.

U provedbi sustavne deratizacije dopušteni su tvornički deklarirani rodenticidi na bazi:

- antikoagulanata I generacije (djelatna tvar kumatetralil i klorfacinon),
- antikoagulanata II generacije (djelatna tvar difenakum, brodifacum i bromadiolon).

U slučaju vlastite izrade rodenticidnog mamca, proizvođač mamca mora priskrbiti atest ovlaštene državne institucije o učinkovitosti i sadržaju aktivne tvari, te kod krutih tvorbi još i test na čvrstoću u vlažno-vodenim medijima i standardizaciju izgleda mamca. Sve to je potrebno zbog zaštite od trajnih, a ponekad i ekološki štetnih učinaka rodenticidnih mamaca, uslijed veće koncentracije djelatne tvari ili neučinkovitosti zbog smanjene koncentracije djelatne tvari.

U izlaganju meka treba se držati nekih osnovnih pravila:

- za svaki objekt i teren, treba izraditi točan plan i raspored izlaganja mamaca da se može pratiti uzimanje i eventualni nestanak mamaca,
- mamce treba postavljati na i uz mjesta na kojima je uočen najveći broj glodavaca, tj. uz njihove putove,
- mamce treba uvijek izlagati na skrovišta i zaklonjena mjesta u za to predviđene deratizacijske kutije koje nije moguće slučajno otvoriti,
- meke moraju biti izložene na način da su nedostupne za sve ne ciljane vrste, domaće i ostale životinje,
- mamci moraju biti izloženi na način da ne kontaminiraju namirnice i da ne bi slučajno ili zabunom bili pomiješani s namirnicama,
- deratizacijske kutije moraju biti posebno označene, primjerene vrsti objekta u koji se postavljaju (npr. otporne na vlagu i druge vremenske uvjete), te veličinom primjerene ciljnoj vrsti (štakoru),
- broj i količina izloženih meka uvijek mora biti veći nego što se pretpostavlja da će ih glodavci konzumirati, ali pri tome ne treba pretjerivati jer meke stajanjem propadaju,
- meke izložene u kanalizacijskim sustavima moraju biti otporne na vlagu i izložene na mjestima ili na način da ih voda ne može otplaviti (vezane žicom).

8.3. Standardi (normativi) za izlaganje zatrovanih mamaca

Zatrovani mamci moraju se izlagati po pravilima struke na siguran način na skrovišta i zaštićena mjesta na način da su dostupni glodavcima, a zaštićeni od ne ciljanih vrsta. Mamci se moraju izlagati što bliže ili u aktivne rupe glodavaca, uz putove njihove kretanja ili uz mjesta zadržavanja.

Vrsta objekta		Količina krutog parafiniranog ili želatinoznog (mekog) mamca	Površina tretiranja	Obvezna uporaba deratizacijske kutije koju nije moguće slučajno otvoriti
1.	Stambeni objekti i okućnice*	1 mamac (20 – 50 gr)	30 m ²	DA; u okućnicama mamci skriveni u aktivne rupe
2.	Gospodarski objekti i pripadajući prostori	1 mamac (20 – 50 gr)	20 m ²	DA
3.	Površine oko gospodarskih objekata (vanjska strana objekta)	1 mamac (20 – 50 gr)	na svakih 10 – 15 m	DA; na pripadajućem okolišu mamci skriveni u aktivne rupe
4.	Subjekti (objekti) u poslovanju s hranom	1 mamac (20 – 50 gr)	10 m ²	DA
5.	Površine oko subjekata (objekti) u poslovanju s hranom	1 mamac (20 – 50 gr)	na svakih 10 – 15m	DA; na pripadajućem okolišu mamci skriveni u aktivne rupe
6.	Svi drugi objekti javne namjene	1 mamac (20 – 50 gr)	20 m ²	DA



7.	Površine oko svih drugih objekata javne namjene	1 mamac (20 – 50 gr)	na svakih 15 – 20 m	DA; na pripadajućem okolišu mamci skriveni u aktivne rupe
8.	Obale vodotokova, potoka, rijeka, jezera, kanala, brana i mora	min. 1 parafinski mamac (20 – 50 gr)	na svakih 20 – 30 metara obje strane obale	mamci skriveni u pukotine obalnog ruba, aktivne rupe ili pričvršćeni na žicu uz kanalizacijske izljeve ili rub obale
9.	Parkovi i zelene površine	1 parafinski mamac (20 – 50 gr)	50 – 100 m2	mamci izloženi u aktivne rupe i/ili sigurnosne deratizacijske kutije na način da su nedostupni za sve neciljne vrste, domaće i ostale životinje (npr. ptice, divljač), ljude, a posebno djecu
10.	Kanalizacija	1 parafinski mamac (100 – 200 gr)	na svakih 100 m	mamac pričvršćen žicom za željezne penjalice uz obilježavanje revizionog otvora bojom koja mora biti različita od boje korištene u prethodnoj akciji
		1 parafinski mamac (100 gr)	u svako 2. ili 3. reviziono okno	
		5 – 10 parafinskih mamaca (1000 gr)	na 500 m kanalizacije raspoređeno na 10 mjesta	mamac pričvršćen na žicu
11.	Deponije krutog i organskog otpada (organizirani ili divlji)	1 mamac (20 – 50 gr)	20 m2	mamci izloženi u aktivne rupe i/ili sigurnosne deratizacijske kutije na način da su nedostupni za sve neciljne vrste, domaće i ostale životinje (npr. ptice, divljač), ljude, a posebno djecu
		1 mamac (20 – 50 gr)	na svakih 10 – 15 m u prstenu	
Dinamika		1, 3, 5, 7, 8, 9, 10	obvezno 2 puta godišnje u dinamici: proljetna akcija deratizacije provodi se tijekom ožujka, travnja i svibnja, a jesenska akcija deratizacije provodi se tijekom rujna, listopada i studenog uz razmak između dvije akcije 6 (max. 8) mjeseci	
		10	odnosno do prestanka konzumacije zatrovanih mamaca i ovisno o epidemiološkim indikacijama	
		2, 6	do prestanka konzumacije zatrovanih mamaca, a najmanje 2 puta godišnje; u slučaju registrirane infestacije obvezna kontrola deratizacije 15 – 20 dana nakon izlaganja mamaca	
		4, 11	do prestanka konzumacije zatrovanih mamaca, a najmanje 4 puta godišnje; u slučaju registrirane infestacije obvezna kontrola deratizacije 15 – 20 dana nakon izlaganja mamaca	

Napomena

Ostavljanje otrova u vrećicama domaćinu je zabranjeno, a sve meke isključivo postavlja Izvoditelj akcije. Obavljenom deratizacijom smatraju se ona domaćinstva u kojima su postavljeni zatrovani mamci.

Radi boljeg obuhvata akcije deratizacije, izvoditelj je dužan na kraju akcije još jednom obići sve u prvom obilasku zaključane stambene objekte, te po potrebi nadopuniti pojedene meke.

Kada se mjere suzbijanja iz poglavlja 3.1. provode kao opće mjere zaštite pučanstva od zaraznih bolesti na temelju Ugovora ili narudžbenice, izvoditelj DDD mjera je obavezan u „Planu provedbe DDD mjera“ detaljno razraditi



raspored, dinamiku i rokove sukladno ovim naputcima, a normative ciljano za objekt koji se tretira uzimajući u obzir namjenu površine, prostora i objekta te građevinsko-tehničko-higijensko stanje.

Korisnik mjere je dužan omogućiti provedbu mjere na način kako je to navedeno u „Planu provedbe DDD mjera“.

Rokovi za provedbe deratizacije:

- proljetna akcija: ožujak – travanj – svibanj,
- jesenska akcija: rujan – listopad – studeni.

9. DOZVOLJENA SREDSTVA U PROVEDBI DDD MJERA

U provedbi DDD mjera u Vukovarsko-srijemskoj županiju mogu se koristiti oni insekticidi, fumiganti i rodenticidi koji su propisno registrirani i dopušteni za primjenu u Republici Hrvatskoj rješenjem Ministarstva zdravstva.

10. IZVRŠITELJI PROGRAMA

Izvršitelj u provedbi ovog Programa mogu biti zdravstvene ustanove i druge pravne osobe, te osobe koje samostalno osobnim radom obavljaju djelatnost i ispunjavaju uvjete propisane Pravilnikom o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju dezinfekciju, dezinsekciju i deratizaciju kao mjeru za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva (NN. br. 79/07, 113/08, 43/09). i Pravilnikom o načinu obavljanja obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije (NN. br. 79/07, 113/08, 43/09, 76/12) i imaju odobrenje Ministarstva zdravstva za obavljanje ove djelatnosti.

11. OPERATIVNI PLAN I IZVJEŠĆA

Na osnovi Programa ovlašteni izvoditelj izrađuje Operativni plan, tj. detaljno razrađenu organizaciju i raspored plana rada za svaki dan u tjednu provedbe mjere te u pisanom obliku najkasnije 3 dana prije početka akcije dostavlja Zavodu za javno zdravstvo, Sanitarnoj inspekciji i nositelju Programa mjera (grad, općina).

Organizacija i raspored dnevnog plana rada mora sadržavati logične teritorijalne cjeline po ulicama u naseljima propisanih Programom mjera sukladno pravilima struke ovisno o vrsti štetnika koji se suzbija i o kojoj vrsti mjere se radi.

Posebno je važno da izvoditelj radova:

- izda potvrdu svakom pojedinom korisniku o provedenim mjerama,
- vodi evidenciju na propisanim obrascima o zatečenim higijenskim prilikama i infestaciji glodavaca u domaćinstvima,
- popunjene obrasce u koje će unijeti količine i mjesta postavljenih mamaca svakodnevno dostavi stručnom nadzoru, radi kontrole,
- vodi godišnja zbirna izvješća o utrošenim dezinficijensima, pesticidima, raticidima,
- jednom godišnje (do 31. siječnja tekuće godine za proteklu godinu) dostavi zbirna izvješća Zavodu za javno zdravstvo Vukovarsko-srijemske županije na propisanom obrascu koji je sastavni dio gore navedenog Pravilnika.

12. NADZOR NAD PROVEDBOM DDD MJERA

Upravni nadzor nad provedbom obveznih DDD mjera provodi nadležna Sanitarna inspekcija.

Stručni nadzor provodi nadležni Zavod za javno zdravstvo temeljem Ugovora/narudžbenice sklopljenog s gradom ili općinom.

Stručni nadzor vrlo je bitan jer stručno osoblje prati tijek akcija na terenu te na licu mjesta ukazuju na eventualne propuste prije i tijekom izvođenja akcije, vodeći računa da se osiguraju uvjeti da se DDD mjere u danom trenutku provedu po najvišim stručnim standardima što u konačnici dovodi do najboljeg učinka za uložena sredstva.

Zavod za javno zdravstvo Vukovarsko-srijemske županije u sklopu stručnog nadzora, nakon provedenih mjera, izrađuje izvješće u kojem stručno ocjenjuje provedene mjere i daje komentare i prijedloge za poboljšanje istih. Detaljne odredbe stručnog nadzora određuju se Ugovorom/narudžbenicom.

13. NAČIN FINANCIRANJA OBVEZNIH DDD MJERA

Budući da je provođenje stručnog nadzora nad preventivnom dezinfekcijom, dezinsekcijom i deratizacijom kao posebnom mjerom neophodni, zakonom propisani, sastavni dio ovih mjera, svaka jedinica lokalne samouprave dužna je osigurati i financiranje stručnog nadzora koji provodi Zavod za javno zdravstvo Vukovarsko-srijemske županije. Stoga je Općina, osim ugovora s izvođačem, dužna potpisati i ugovor sa Zavodom o provedbi stručnog nadzora ili dostaviti narudžbenicu za provođenje stručnog nadzora.

PROPISANI OBRASCI PRI IZVOĐENJU DDD MJERA

Obrazac 1. Upitnik o žarištu ličinki komaraca

Obrazac 2. Praćenje legla komaraca

Obrazac 3. Upitnik za izradu i dopunu baze podataka za stambene objekte u kojima se provodi deratizacija

Obrazac 4. Potvrda o obavljenoj deratizaciji stambenih objekata

Obrazac 5. Upitnik za deratizaciju javnoprometnih površina, trgova i parkova

Obrazac 6. Upitnik za deratizaciju otvorenih vodotoka

Obrazac 7. Obavijest o trovanju štetnih glodavaca



UPITNIK O ŽARIŠTU LIČINKI KOMARACA

Obrazac 1

Godina: _____
Identifikacijski broj žarišta: _____
Općina: _____
Područje: _____
Naselje: _____
Lokacija: _____

skica

1) TIP ŽARIŠTA

☐ Napušteni zdenac	☐ Fontana	☐ Napušteni rudnik
☐ Cisterna	☐ Radilište	☐ Rijeka ili vodotok
☐ Septička jama	☐ Natopljena polja	☐ Močvara
☐ Poplavljeni podrum	☐ Odvodni sifon	☐ Uz jezero
☐ Grobne vaze	☐ Odvodni kanal	☐ Ostalo (navedi)

2) KARAKTERISTIKE ŽARIŠTA

☐ trajno ☐ sezonsko (specificiraj mjesec)

S	V	O	T	S	L	S	K	R	L	S	P
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

3) DIMENZIJE ŽARIŠTA

duljina _____ širina _____ dubina _____

4) KAKVOĆA VODE

☐ tekuća ☐ stajaća ☐ slatka ☐ slana ☐ čista ☐ zagađena

Priroda zagađenja: _____

5) TIP VEGETACIJE

☐ podvodna ☐ nadvodna

Prevladavajuće vrste: _____

6) PRISUTSTVO GAMBUZIJE:

☐ Da ☐ Ne Uvedene od _____

7) PRISUTSTVO PREDATORA LIČINKI:

☐ Da ☐ Ne

8) PRISUTSTVO LIČINKI KOMARACA

☐ Da ☐ Ne

Vrste	Mjeseci											
	S	V	O	T	S	L	S	K	R	L	S	P



9) MOGUĆE MJERE

Obrazac 1

☐ drenaža

☐ postavljanje cjevovoda

☐ zatrpavanje

☐ eliminacija recipijenata

☐ poravnanje sa zemljom

☐ uklanjanje bilja

☐ sprečavanje dolaska

☐ ostalo (navedi)

☐ popravci oštećenja

Predložene mjere _____

dana: _____

10) LARVICIDNI TRETMANI

Larvicidi koje treba koristiti: _____

11) NAPOMENE

**PRAĆENJE LEGLA KOMARACA****Obrazac 2**Datum: _____
Područje: _____Naselje: _____
Lokacija: _____

ŽARIŠTE TIP – VRSTA	IDENTIFIKACIJSKI BROJ ŽARIŠTA	VRSTE I STADIJI LIČINKI I INFESTACIJA*	VRSTE ODRASLIH	
			♀♀	♂♂

Na znanje – Uočene promjene koje treba unijeti u evidenciju žarišta: _____

*broj ličinki po jednom lovljenju (okvirno)

+ 1 – 10
++ 11 – 50
+++ > 50



UPITNIK ZA IZRADU I DOPUNU BAZE PODATAKA ZA STAMBENE *Obrazac 3*
OBJEKTE U KOJIMA SE PROVODI DERATIZACIJA*

DATUM _____	ŠIFRA: _____
OPĆINA (NASELJE): _____	ŠIFRA: _____
PODRUČJE: _____	ŠIFRA: _____
ULICA I KUĆNI BROJ: _____	(pravna osoba, privatno)
UPRAVLJANJE ZGRADOM: _____	(održavana, zapuštena)
GODINA IZGRADNJE: _____	(stambena, stambeno – poslovna)
ODRŽAVANJE: _____	BROJ STANOVA: _____
NAMJENA: _____	VELIČINA: _____ m ²
BROJ KATOVA: _____	DOSTUPNOST: _____ (da, ne)
PODRUM: _____ (da, ne)	ODRŽAVANJE: _____ (održavano, zapušteno)
VLAGA: _____ (da, ne)	ugostiteljski: _____ (da, ne) _____ m ²
TEHNIČKA ETAŽA: _____ (da, ne)	ostali: _____ (da, ne) _____ m ²
DVORIŠTE: _____ (da, ne)	ODVODNJA: _____ (da, ne)
POSLOVNI PROSTOR: _____ (da, ne)	Sabirna jama: _____ (da, ne)
Skladišni: _____ (da, ne) _____ m ²	Vreće: _____ (da, ne)
Proizvodni: _____ (da, ne) _____ m ²	Kontejneri: _____ (da, ne)
KOMUNALNI STANDARD:	PRISUTSVO GLODAVACA
VODOVOD: _____ (da, ne)	Tragovi nogu: _____ (da, ne)
Kanalizacija: _____ (da, ne)	Šteta: _____ (da, ne)
Otvoreni izljev: _____ (da, ne)	Viđeni živi štakori: _____ (da, ne)
PRIKUPLJANJE OTPADA: _____ (da, ne)	Prema izjavi korisnika: _____ (da, ne)
Kante: _____ (da, ne)	Otpaci: _____ (da, ne)
TOPLOVOD:	Uskladištena roba: _____ (da, ne)
GLODAVCI:	Krupni otpad: _____ (da, ne)
Rupe: _____ (da, ne) _____ (broj aktivnih rupa)	Parafin: _____ (kg parafiniziranih meka)
Izmet: _____ (da, ne)	
Leglo: _____ (da, ne)	
Viđeni uginuli štakori: _____ (da, ne)	
HRANA ZA GLODAVCE:	
Hrana za domaće životinje: _____ (da, ne)	
ZAKLON ZA GLODAVCE;	
Kućni (sitni) otpad: _____ (da, ne)	
Neispravna odvodnja: _____ (da, ne)	
UTROŠENI MATERIJAL	
Meke: _____ (kg žita)	
POZIV: _____ (Je li intervencija provedena na poziv)	
RAZLOG NEPROVEDENE DERATIZACIJE:	

- Stranka odbila
- Stranka odsutna
- Napušten objekt
- Ostalo

NAPOMENA:

SANITARNI TEHNIČAR:

PRISUTNA STRANKA:

* Ispunjava se za objekte koji nisu evidentirani u bazi podataka (prvi unos ili novo izgrađeni objekti)



**POTVRDA O OBAVLJENOJ DERATIZACIJI
STAMBENIH OBJEKATA***

Obrazac 4

Datum _____

Korisnik: _____

Adresa: _____

Općina (naselje): _____

Namjena zgrade:	stambena	DA – NE
	poslovna	DA – NE
	ugostiteljska	DA – NE

Hrana za glodavce:	otpci	DA – NE
	domaće životinje	DA – NE
	uskladištena roba	DA – NE

Zaklon za glodavce:	kućno smeće	DA – NE
	krupni otpad	DA – NE
	aktivne rupe	DA – NE
	neispravna kanalizacija	DA – NE

Prisustvo glodavaca:	tragovi nogu	DA – NE
	izmet	DA – NE
	prema izjavi korisnika	DA – NE

DERATIZACIJA: Vrsta zatrovanog mamca _____ grama _____

SANITARNI TEHNIČAR:

PRISUTNA STRANKA:

* Ispunjava se za objekte koji su već evidentirani u bazi podataka



**UPITNIK ZA DERATIZACIJU JAVNOPROMETNIH POVRŠINA,
TRGOVA I PARKOVA***

Obrazac 5

DATUM _____

MJESTO _____

OPĆINA (NASELJE) _____

PODRUČJE _____

NAMJENA: _____

(ulica, trg, naselje, park, šuma, dvorište)

POVRŠINA: _____

(kvadratnih metara)

OKOLIŠ

Naselje _____ (je li nastanjeno)

Grmlje _____

Drveće _____

Održavanje _____

Životinje _____

OTPAD:

Krupni _____

Sitni _____

Organski _____

Kanalizacijski _____ (postoji li zagađenje iz kanalizacije)

GLODAVCI

Rupe _____ (broj aktivnih rupa)

Tragovi _____ (tragovi nogu, izmet, šteta, leglo)

Glodavci _____ (viđeni živi štakori)

Mrtvi _____ (viđeni uginuli štakori)

UTROŠENI MATERIJAL

Meke _____ (kg žita)

Parafin _____ (kg parafiniziranih meka)

POZIV: _____ (Je li intervencija provedena na poziv)

SANITARNI TEHNIČAR _____
(potpis)

* Ispunjava se tijekom svake akcije deratizacije



**UPITNIK ZA DERATIZACIJU OTVORENIH VODOTOKA I JEZERA, LUKA I
PRIVEZIŠTA BRODOVA TE KANALA**

Obrazac 6

DATUM _____ VODOTOK _____
JEZERO _____ KANALI _____
LUKA I PRIVEZIŠTE BRODOVA _____
OPĆINA (NASELJE) _____ PODRUČJE _____
PROLAZI KROZ: _____ (ulica, trg, naselje, park, šuma, dvorište)
DUŽINA _____ (metara)

ZAGAĐENOST RUPA VODOTOKA (zaokružiti) DA NE

OKOLIŠ

Naselje _____ (je li nastanjeno)
Grmlje _____
Drveće _____
Održavanje _____
Životinje _____

OTPAD:

Krupni _____
Sitni _____
Organski _____
Kanalizacijski _____ (postoji li zagađenje iz kanalizacije)

GLODAVCI

Rupe _____ (broj aktivnih rupa)
Tragovi _____ (tragovi nogu, izmet, šteta, leglo)
Glodavci _____ (viđeni živi štakori)
Mrtvi _____ (viđeni uginuli štakori)

UTROŠENI MATERIJAL

Meke _____ (kg žita)
Parafin _____ (kg parafiniziranih meka)

POZIV: (Je li intervencija provedena na poziv)

SANITARNI TEHNIČAR _____
(potpis)



Memorandum tvrtke koja obavlja poslove

Obrazac 7

OBAVIJEST O SUZBIJANJU ŠTETNIH GLODAVACA

Djelatnici naziv zdravstvene ustanove ili druge pravne osobe ovlaštenog izvoditelja deratizacije provest će pregled objekta i prema utvrđenoj potrebi suzbijanje štetnih glodavaca (štakora i miševa) u ovoj zgradi i njezinoj neposrednoj okolini.

Suzbijanje štetnih glodavaca provest će se izlaganjem zatrovanih mamaca i/ili ne kemijskih sredstava na sva mjesta gdje se najčešće pojavljuju štetni glodavci (podrum, dvorište, kanalizacijski revizijski otvor i tavan).

Ako u ili oko svojih objekata primijetite štetne glodavce ili njihove tragove molimo Vas da odmah nazovete – upisati naziv zdravstvene ustanove ili druge pravne osobe ovlaštenog izvoditelja deratizacije – na telefon _____ radnim danom od _____ do _____ sati.

Kako bi se osigurao uspjeh u borbi protiv štetnih glodavaca, a uz to izbjegle eventualne nezgode, stanari se obvezno trebaju pridržavati sljedećih naputaka:

- 1) surađivati s izvoditeljima koji provode suzbijanje štetnih glodavaca tako da im daju sve tražene informacije i omoguće pristup u sve prostore gdje je potrebno izložiti zatrovane mamce,
- 2) iz dvorišta i podruma ukloniti smeće, osobito otpatke hrane,
- 3) onemogućiti malodobnoj djeci i kućnim ljubimcima pristup mjestima na kojima je postavljen zatrovani mamac za štetne glodavce,
- 4) zabranjuje se dirati ili premještati zatrovane mamce.

Pozivaju se građani da se u cijelosti pridržavaju gornjih naputaka, jer će za svu štetu, kao i za eventualno oštećenje zdravlja, snositi odgovornost svaki za sebe, a roditelji za djecu.

Izlaganje zatrovanih mamaca za štetne glodavce obaviti će se dana

od _____ do _____ sati.

Na temelju članka 4. stavka 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti („Narodne novine“ broj 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20 i 143/21), Programa mjera i provedbenog plana suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (arthopoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti na području Općine Štitar za 2026. godinu, te članka 46. Statuta Općine Štitar („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj: 03/13, 05/18, 08/20, 05/21 i 03/22), Općinski načelnik Općine Štitar dana 09. siječnja 2026. godine, donosi:

ODLUKU

o provedbi mjera suzbijanja štetnika kao mogućih prijenosnika zaraznih bolesti na području Općine Štitar u 2026. godini

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se potreba provođenja mjera suzbijanja štetnika kao mogućih prijenosnika zaraznih bolesti na području Općine Štitar, vrste mjera, subjekti provedbe, način financiranja te obavljanje stručnog nadzora za razdoblje od 01.01.2026. do 31.12.2026. godine.

Članak 2.

Opće mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti provode se u objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru, odnosno u građevinama, postrojenjima, prostorima, prostorijama, na uređajima i opremi osoba koje obavljaju gospodarske djelatnosti i u djelatnostima na području zdravstva, odgoja, obrazovanja, socijalne skrbi, ugostiteljstva, turizma, obrta i usluga, športa i rekreacije, objektima za javnu vodoopskrbu i uklanjanje otpadnih voda te deponijima za odlaganje komunalnog otpada, u djelatnosti javnog prometa, u i oko stambenih objekata, na javnim površinama i javnim objektima u gradovima i naseljima te drugim objektima od javnozdravstvene i komunalne važnosti.

Opće mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti su:

- osiguravanje zdravstvene ispravnosti hrane, uključujući praćenje zoonoza i uzročnika zoonoza, predmeta opće uporabe te sanitarno-tehničkih i higijenskih uvjeta proizvodnje i prometa istih prema posebnim propisima,
- osiguravanje zdravstvene ispravnosti vode za ljudsku potrošnju te sanitarna zaštita zona izvorišta i objekata, odnosno uređaja koji služe za javnu opskrbu vodom za ljudsku potrošnju prema posebnim propisima,
- osiguravanje zdravstvene ispravnosti kupališnih, bazenskih voda, voda fontana i drugih voda od javno zdravstvenog interesa,

- osiguravanje sanitarno-tehničkih i higijenskih uvjeta na površinama, u prostorijama ili objektima iz stavka 1. ovoga članka,
- osiguravanje sanitarno-tehničkih i higijenskih uvjeta odvodnje otpadnih voda, balastnih voda te odlaganja otpadnih tvari,
- osiguravanje provođenja dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao opće mjere na površinama, prostorima, prostorijama ili objektima iz stavka 1. ovoga članka.

Dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija kao opća mjera provodi se radi održavanja higijene te smanjenja, zaustavljanja rasta i razmnožavanja ili potpunog uklanjanja prisustva mikroorganizama, štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca.

Dezinfekcija kao opća mjera podrazumijeva mehaničke, fizikalne ili kemijske mjere koje se poduzimaju s ciljem uništavanja, usporavanja rasta i razmnožavanja ili uklanjanja većine mikroorganizama na površinama, u prostorijama, objektima, uređajima, priboru te opremi iz stavka 1. ovoga članka.

Dezinfekcija kao opća mjera podrazumijeva i svakodnevnu i stalnu dezinfekciju pribora, predmeta, opreme, radnih površina i sanitarnih prostorija u svim objektima u kojima se priprema, proizvodi, čuva ili poslužuje hrana te u objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru, a obvezni su je provoditi korisnici površina, prostorija ili objekata iz stavka 1. ovoga članka, kao kontinuirani svakodnevni proces u održavanju higijene osobnog ili poslovnog prostora.

Dezinsekcija kao opća mjera podrazumijeva mehaničke, fizikalne, biološke ili kemijske mjere koje se provode u cilju sprečavanja zadržavanja, razmnožavanja, smanjenja broja štetnih člankonožaca (Arthropoda) i održavanja njihovog broja ispod praga štetnosti, radi osiguranja kvalitetnih higijenskih i sanitarno – tehničkih uvjeta na površinama, u prostorima i objektima iz stavka 1. ovoga članka.

Deratizacija kao opća mjera podrazumijeva mehaničke, fizikalne, kemijske i druge fizikalno ili građevinsko-tehničke mjere kojima se stvaraju nepovoljni uvjeti za ulaznje, zadržavanje i razmnožavanje štetnih glodavaca, a koje se provode u cilju sprečavanja ulaznje, zadržavanja, razmnožavanja i smanjenja broja štetnih glodavaca na površinama, u prostorima i objektima iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 3.

Posebne, sigurnosne i ostale mjere provode se u suradnji sa svim pravnim i fizičkim osobama koje su obvezne postupati sukladno mjerama za zaštitu pučanstva od zaraznih bolesti određenim Zakonom i propisima donesenim na temelju njega te Programom mjera i provedbenim planom suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (arthopoda) i

štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti na području Općine Štitar za 2025. godinu, izrađenog od strane Zavoda za javno zdravstvo Vukovarsko-srijemske županije, a koji je sastavni dio ove Odluke.

Članak 4.

Općina Štitar (u daljem tekstu: Općina) snosi troškove provedbe preventivne i obvezne preventivne dezinsekcije i deratizacije kao jedan od obveznika provedbe mjera utvrđenih ovom Odlukom i to u zatvorenim objektima i prostorima, te javnim površinama kojih je vlasnik, koje koristi i kojima upravlja, ukoliko isti valjanim pravnim poslom ili putem Općinskih ili državnih tijela nisu dani na korištenje ili upravljanje drugim pravnim subjektima, u kojem slučaju isti snosi troškove provedbe Programa.

Članak 5.

Troškove provedbe mjera preventivne i obvezne preventivne dezinsekcije, dezinsekcije i deratizacije u objektima iz članka 2. st. 1. ove Odluke koji nisu u vlasništvu ili pod upravljanjem i korištenjem Općine snose, sukladno propisima, njihovi vlasnici odnosno korisnici.

Članak 6.

Preventivnu i obveznu preventivnu dezinfekciju, dezinsekciju i deratizaciju u objektima, prostorima, te na površinama na području Općine provodi pravna osoba ovlaštena za obavljanje dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije sukladno propisima, sa kojom će Općina sklopiti ugovorne odnose o obavljanju djelatnosti dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije na području Općine sukladno propisima.

Članak 7.

Stručni nadzor nad provedbom preventivnih i obveznih preventivnih mjera dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije obavlja Zavod za javno zdravstvo Vukovarsko-srijemske županije sukladno odredbi članka 24. stavak 3. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti („Narodne novine“ broj: 97/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20 i 143/21).

Troškovi stručnog nadzora financiraju se iz proračunskih sredstava Općine Štitar.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu na snagu 01. siječnja 2026. godine i objavit će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 500-01/26-01/01
UR.BROJ: 2196-25-02-26-03
Štitar, 09. siječnja 2026. godine

Općinska načelnica:

Marina Stažić Pranjić, mag.educ.

Na temelju članka 46. Statuta Općine Štitar (»Službeni vjesnik« Vukovarsko-srijemske županije, broj 03/13, 05/18, 08/20, 05/21, 03/22) i Pravilnika o utvrđivanju kriterija za vrednovanje učinkovitosti upravljanja i korištenja nogometnih stadiona i igrališta na području Općine Štitar (»Službeni vjesnik« Vukovarsko-srijemske županije, broj 21/21), Općinska načelnica dana 14. siječnja 2026. godine donosi:

ZAKLJUČAK

o Kriterijima izvještavanja za analizu i vrednovanje učinkovitosti upravljanja i korištenja nogometnog igrališta u vlasništvu Općine Štitar

Članak 1.

Kriteriji izvještavanja za analizu i vrednovanje učinkovitosti upravljanja i korištenja definirani su člankom 5. Pravilnika o utvrđivanju kriterija za vrednovanje učinkovitosti upravljanja i korištenja nogometnih stadiona i igrališta na području Općine Štitar (»Službeni vjesnik« Vukovarsko-srijemske županije, broj 21/21) (u daljnjem tekstu: Pravilnik).

U svrhu provedbe navedenog Pravilnika izrađen je obrazac upitnika za prikupljanje podataka potrebnih za analizu i vrednovanje učinkovitosti, koji se, sukladno članku 3. Pravilnika, dostavlja korisniku nogometnog igrališta – Nogometnom klubu »Sloga« Štitar, radi popunjavanja i dostave Općini Štitar u propisanom roku.

Članak 2.

Upitnik je sastavni dio Kriterija izvještavanja za analizu i vrednovanje učinkovitosti upravljanja i korištenja nogometnog igrališta u vlasništvu Općine Štitar.

Članak 3.

Zadužuje se Jedinstveni upravni odjel Općine Štitar za prikupljanje, obradu i analizu dostavljenih podataka te za izradu analize, vrednovanja i ocjene učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištem u vlasništvu Općine Štitar za razdoblje od 2022. – 2024. godine, u skladu s Pravilnikom i donesenim aktima Općine.

Članak 4.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Vukovarsko-srijemske županije i na službenim internetskim stranicama Općine Štitar.

KLASA: 620-01/26-01/01
UR.BROJ: 2196-25-02-26-1
Štitar, 14. siječnja 2026. godine

Općinska načelnica:

Marina Stažić Pranjić, mag.educ.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ŠTITAR

**KRITERIJI
IZVJEŠTAVANJA
ZA ANALIZU I VREDNOVANJE
UČINKOVITOSTI UPRAVLJANJA
I KORIŠTENJA NOGOMETNOG
IGRALIŠTA U VLASNIŠTVU
OPĆINE ŠTITAR**

Štitar, prosinac 2025.

Sadržaj

1. PREDMET I CILJEVI IZRADE KRITERIJA IZVJEŠTAVANJA ZA ANALIZU I VREDNOVANJE UČINKOVITOSTI UPRAVLJANJA I KORIŠTENJA NOGOMETNOG IGRALIŠTA	3
2. KRITERIJI IZVJEŠTAVANJA ZA ANALIZU I VREDNOVANJE UČINKOVITOSTI UPRAVLJANJA I KORIŠTENJA NOGOMETNOG IGRALIŠTA - STADION »BUNARIĆ« ŠTITAR	7
3. ZAKLJUČAK	10

Popis tablica

Tablica 1. Kriteriji izvještavanja za analizu i vrednovanje učinkovitosti upravljanja i korištenja nogometnog igrališta - Stadion »Bunarić« Štitar.....	7
---	---

1. PREDMET I CILJEVI IZRADE KRITERIJA IZVJEŠTAVANJA ZA ANALIZU I VREDNOVANJE UČINKOVITOSTI UPRAVLJANJA I KORIŠTENJA NOGOMETNOG IGRALIŠTA

Na temelju Izvješća o obavljenoj reviziji učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu jedinica lokalne samouprave na području Vukovarsko-srijemske županije (u daljnjem tekstu: Izvješće) od strane Državne revizije, Područni ured Osijek i na temelju preporuka koje su utvrđene i navedene Izvješćem, Općina Štitar provodi Kriterije izvještavanja za analizu i vrednovanje učinkovitosti upravljanja i korištenja nogometnog igrališta u vlasništvu općine Štitar.

Pojmovi nogometni stadioni i igrališta podrazumijevaju sportske građevine s travnatim (prirodnim ili umjetnim) terenom za igranje tzv. velikog nogometa, duljine od 90 do 120 m i širine od 45 do 90 m, s gledalištem ili bez njega.

Zakon o sportu (»Narodne novine«, broj 141/22) definira ulogu jedinice lokalne samouprave. U nastavku je navedeno što se odnosi na jedinicu lokalne samouprave:

- Javne sportske građevine su sportske građevine koje su u vlasništvu Republike Hrvatske ili vlasništvu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, kao i one u vlasništvu trgovačkih društava u vlasništvu Republike Hrvatske ili vlasništvu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.
- Svaku izmjenu prostornog plana vezanu uz mrežu sportskih građevina jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su dostaviti tijelu državne uprave nadležnom za sport.
- Jedinica lokalne i jedinica područne (regionalne) samouprave može samo uz prethodnu suglasnost tijela državne uprave nadležnog za sport, na temelju mreže sportskih građevina, prenamijeniti površinu planiranu za javnu sportsku građevinu, ukloniti ili prenamijeniti javnu sportsku građevinu sukladno prostornim planovima za namjene koje nisu sportske djelatnosti.
- Obveznici unosa i ažuriranja podataka u Evidenciju sportskih građevina su jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u čijem je vlasništvu sportska građevina.
- Obveznici unosa i ažuriranja podataka u Evidenciju financijskog praćenja sportskih programa su Hrvatski olimpijski odbor, Hrvatski paraolimpijski odbor, Hrvatski sportski savez gluhih, Hrvatski akademski sportski savez, Hrvatski školski sportski savez, nacionalni sportski savezi, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i tijelo državne uprave nadležno za sport.
- Osnovu financiranja sporta čine prihodi pravnih i fizičkih osoba u sustavu sporta od sredstava kojima Republika Hrvatska i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave financiraju javne potrebe u sportu.
- Javne potrebe u sportu su izgradnja, obnova, održavanje i opremanje sportskih građevina od interesa za razvoj sporta na državnoj ili na razini jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave

- Sukladno aktima strateškog planiranja iz članka 104. Zakona o sportu i programu javnih potreba u sportu na državnoj razini, tijelo državne uprave nadležno za sport može sufinancirati programe i projekte posebno važne za razvoj sporta na razini jedinica lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave.
- Odluku o korištenju sredstava za financiranje javnih potreba u sportu na razini lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.
- Javne potrebe u sportu za koje se sredstva osiguravaju iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave su:
 - * poticanje razvoja i promocija sporta,
 - * provođenje sportskih aktivnosti djece, mladeži i studenata,
 - * djelovanje sportskih udruga, sportskih zajednica i sportskih saveza,
 - * sportska priprema, domaća i međunarodna natjecanja te opća i posebna zdravstvena zaštita sportaša,
 - * školovanje i osposobljavanje stručnog kadra u sportu,
 - * zapošljavanje osoba za obavljanje stručnih poslova u sportu,
 - * sportska stipendija,
 - * sportskorekreativne aktivnosti građana,
 - * sportske aktivnosti djece s teškoćama u razvoju te parasportaša i gluhih sportaša, i
 - * planiranje, izgradnja, održavanje i korištenje sportskih građevina značajnih za jedinicu lokalne i područne (regionalne) samouprave.
- Predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave donosi godišnji program javnih potreba u sportu.
- Program javnih potreba u sportu predlažu i provode sportska zajednica te školski i akademski sportski savez u jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave u kojoj su osnovani.
- Ako na području jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave nije osnovana sportska zajednica ili školski te akademski sportski savez, o provođenju programa javnih potreba iz ovoga članka odlučuje jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, sukladno ovom Zakonu i općim aktima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.
- Tijelo jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave nadležno za sport prati i nadzire izvršenje programa financiranja javnih potreba u sportu i prati korištenje i utrošak sredstava za te programe.
- Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave općim aktom na prijedlog sportske zajednice te školskog i akademskog sportskog saveza, u dijelu programa koji provode i ako su osnovani u toj jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave, detaljnije propisuju kriterije financiranja javnih potreba u sportu, mjerila za osiguranje sredstava, metodologiju i rokove za izradu i dostavu prijedloga programa javnih potreba, način izvršavanja programa javnih potreba, način i rokove izvještavanja o provedbi programa

javnih potreba te metodologiju izrade financijskih planova korisnika javnih potreba u sportu.

Člankom 107. Zakona o sportu (»Narodne novine«, broj 141/22) definiran je i nadzor nad namjenskim trošenjem proračunskih sredstava:

- (1) Nadzor nad namjenskim trošenjem javnih sredstava provodi tijelo državne uprave nadležno za sport odnosno jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za dio javnih sredstava koja isplaćuje.
- (2) Tijelo nadležno za provedbu nadzora iz stavka 1. ovoga članka obavlja nadzor na temelju dokumentacije zatražene od nadzirane pravne osobe, izvješća, podataka, materijala i drugih obavijesti.
- (3) Tijelo nadležno za provedbu nadzora iz stavka 1. ovoga članka može naložiti nadziranoj pravnoj osobi pribavljanje mišljenja neovisnog revizora o namjenskom trošenju javnih sredstava.
- (4) O provedenom nadzoru tijelo nadležno za provedbu nadzora sastavlja izvješće koje se dostavlja nadziranoj pravnoj osobi.
- (5) Na temelju izvješća o provedenom nadzoru tijelo nadležno za provedbu nadzora može naložiti otklanjanje nepravilnosti i povrat sredstava.

U Republici Hrvatskog razvoj sporta potiče se izgradnjom i održavanjem sportskih građevina i financiranjem sredstvima jedinice lokalne samouprave, Nacionalnim programom sporta utvrđene su obveze tijela jedinica lokalne samouprave čije izvršenje je definirano na lokalnoj razini.

Zakon o sportu (»Narodne novine«, broj 141/22) definira ulogu jedinice lokalne samouprave. Između ostalog, u Republici Hrvatskog razvoj sporta potiče se izgradnjom i održavanjem sportskih građevina i financiranjem sredstvima jedinice lokalne samouprave, Nacionalnim programom sporta utvrđene su obveze tijela jedinica lokalne samouprave čije izvršenje je definirano na lokalnoj razini, Općina Štitar ima obvezu provoditi Kriterije izvještavanja za analizu i vrednovanje učinkovitosti upravljanja i korištenja nogometnog igrališta u svom vlasništvu.

Na temelju revizijom utvrđenih činjenica, primjenjujući utvrđene kriterije, Državni ured za reviziju u srpnju 2019. godine ocjenjuje da je upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu ili posjedu jedinica lokalne samouprave na području Vukovarsko-srijemske županije djelomično učinkovito za Općinu Štitar te je za Općinu dala je sljedeći nalog i preporuku i to:

Analizirati i vrednovati učinke upravljanja i korištenja nogometnih stadiona i igrališta radi utvrđivanja učinkovitosti upravljanja i korištenja, utvrđivanja i rješavanja problema u vezi s upravljanjem i korištenjem, utvrđivanja utjecaja upravljanja i korištenja na lokalnu zajednicu te utvrđivanja načina na koje se upravljanje i korištenje nogometnih stadiona i igrališta može unaprijediti; Uvesti i primjenjivati kriterije i pokazatelje učinkovitosti i načela učinkovitog upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i

igralištima i drugom imovinom u vlasništvu lokalnih jedinica (Općina Štitar) što ovaj dokument ima za cilj te prikazati provedbu i utvrđivanje stvarnog stanja.

2. KRITERIJI IZVJEŠTAVANJA ZA ANALIZU I VREDNOVANJE UČINKOVITOSTI UPRAVLJANJA I KORIŠTENJA NOGOMETNOG IGRALIŠTA - STADION »BUNARIĆ« ŠTITAR

Nogometno igralište - Stadion »Bunarić« koristi Nogometni klub »Sloga«, Bana Josipa Jelačića bb, 32274 Štitar, OIB: 22034459347. Općina Štitar zatražila je od čelnika NK »Sloga« dostavu popunjenog upitnika nastavno na Kriterije izvještavanja za analizu i vrednovanje učinkovitosti upravljanja i korištenja nogometnog igrališta - Stadion »Bunarić« Štitar (tablica 1). Odgovori su prepisani iz originalno popunjenog dostavljenog obrasca od 03.03.2025., KLASA 620-01/25-01/01, URBROJ: 2.

Tablica 1. Kriteriji izvještavanja za analizu i vrednovanje učinkovitosti upravljanja i korištenja nogometnog igrališta - Stadion »Bunarić« Štitar

Datum:		03.03.2025.		
KRITERIJI ZA ANALIZU		POKAZATELJI		
		SENIORI	JUNIORI	LIMAČI
1.	Ukupan broj članova upravitelja – evidentiranih članova na godišnjoj razini	94		
2.	Broj korisnika sportskog objekta			
2.1.	Naziv registriranih timova	1	1	1
2.2.	Broj registriranih igrača	30	20	24
2.3.	Dob igrača	26 g.	17 g.	8 g.
3.	Svi rangovi natjecanja po skupinama u kojima nogometni klub sudjeluje	MŽ OV	1. ŽUPANIJSKA	NSŽ
4.	Sportski susreti i događaji (utakmice)			
4.1.	Ukupan broj sportskih susreta u rang natjecanja	30	18	22
4.1.1.	Broj gostujućih utakmica	15	9	11
4.1.2.	Broj domaćinskih utakmica	15	9	11
4.2.	Ukupan broj prijateljskih utakmica	12	0	6
4.2.1.	Broj domaćinskih prijateljskih utakmica	6	0	3
4.2.2.	Broj gostujućih prijateljskih utakmica	6	0	3
5.	Broj posjetitelja	200	100	20
5.1.	Broj posjetitelja prilikom natjecateljskih utakmica u redovnom rang natjecanja i procijenjena srednja dob posjetitelja, s procjenom prisutnih osoba po spolu	200 30 g. 80% M, 20% Ž	100 20 g. 90% M, 10% Ž	20 50 g. 50% M, 50% Ž
5.2.	Broj posjetitelja prilikom prijateljskih utakmica i procijenjena srednja dob posjetitelja, s procjenom prisutnih osoba po spolu	70 70 g. 80% M, 20% Ž	0	0
6.	Sigurnost i održavanje reda i mira na utakmicama (kad je sportsko društvo domaćin)			
6.1.	Ukupan broj sportskih susreta u rang natjecanja	30	18	22
6.2.	Broj gostujućih utakmica	15	9	11

6.3.	Broj domaćinskih utakmica	15	9	11
6.4.	Ukupan broj prijateljskih utakmica	10	0	6
7.	Sigurnost i zaštita objekata			
7.1.	Broj vandalskih činova nad objektima	0	0	0
7.2.	Način utvrđenih mjera zaštite protiv vandalskih činova	0	0	0
8.	Korištenje prostora objekta	1	1	1
8.1.	Iskorištenost prostora, odnosno upotrebljivost prostora	DOBRA	DOBRA	DOBRA
8.2.	Ukupno vrijeme korištenja dnevno (u satima) i tjedno (u danima)	2 SADA DNEVNO	5 DANA	TJEDNO
9.	Režijski troškovi na godišnjem nivou (voda, struja, plin, ostali troškovi (gorivo za održavanje terena i sl.))	6 – 7 TISUĆA EURA		
10.	Uočeni nedostaci na objektima	SVE JE STARO		
11.	Prijedlozi radi unaprjeđenja korištenja sportskog objekta	OBNAVLJANJE NOVI KROV	OGRADE	NOVI GOLOVI

Izvor: NK »Sloga« Štitar

Ovaj dokument izrađen je prema preporukama provedbe naloga Državne revizije kojim se zahtijeva analiza i vrednovanje učinaka upravljanja i korištenja nogometnog igrališta – Stadiona »Bunarić« Štitar, s ciljem utvrđivanja učinkovitosti upravljanja i korištenja sportskog objekta, identificiranja eventualnih problema, procjene utjecaja na lokalnu zajednicu te definiranja načina za unapređenje upravljanja i korištenja. Tablica 1. daje sustavan prikaz kriterija i pokazatelja učinkovitosti, temeljenih na podacima dostavljenim od strane NK »Sloga« Štitar za sve dobne kategorije korisnika sportskog objekta (seniori, juniori i limači).

Provedenom analizom utvrđena je visoka razina korištenja sportskog objekta, koju potvrđuju podaci o ukupnom broju registriranih igrača (74), broju timova (3), broju odigranih natjecateljskih i prijateljskih utakmica te prosječnoj dnevnoj i tjednoj iskorištenosti terena. Stadion se koristi prosječno 2 sata dnevno, odnosno 5 dana tjedno, što ukazuje na kontinuiranu sportsku aktivnost i društvenu funkciju objekta. Rangovi natjecanja u kojima klub sudjeluje (MŽ liga, 1. Županijska liga, NSŽ natjecanja) potvrđuju da se stadion koristi za službena natjecanja različitih razina, čime se objekt valorizira i izvan lokalnog okvira.

Analiza posjećenosti pokazuje da se stadion koristi i kao društveno okupljalište lokalne zajednice, osobito tijekom seniorskih utakmica (prosječna posjećenost 200 gledatelja). Različita dobna struktura posjetitelja, uz uravnotežen udio žena i muškaraca u mlađim kategorijama, potvrđuje pozitivan društveni utjecaj objekta i njegovu dostupnost široj zajednici.

Podaci o sigurnosti i redu pokazuju da u promatranom razdoblju nije bilo zabilježenih vandalskih činova ni incidenata tijekom održavanja natjecanja. To upućuje na odgovorno upravljanje objektom, adekvatnu organizaciju sigurnosnih mjera i kvalitetnu suradnju s lokalnom zajednicom.

S druge strane, analiza je ukazala na nedostatke u pogledu dotrajalosti infrastrukture, što opravdava potrebu za planiranjem ulaganja u obnovu krovišta, ograda, golova i pratećih sadržaja. Režijski troškovi, procijenjeni na 6.000 – 7.000 € godišnje, pokazuju predvidljiv i stabilan troškovni okvir, ali ističu nužnost planiranja održavanja i uključivanja energetski učinkovitih rješenja radi smanjenja budućih troškova.

Korištenjem jasno definiranih kriterija (broj korisnika, razina natjecanja, posjećenost, sigurnost, stanje infrastrukture, režijski troškovi, učestalost korištenja) omogućeno je objektivno utvrđivanje stvarnog stanja te praćenje učinkovitosti upravljanja sportskim objektom.

U skladu sa zahtjevima Državne revizije, izradom ovog dokumenta težilo se provedbi mjerljivih pokazatelja koji omogućuju kontinuirano praćenje učinkovitosti i usporedbu u narednim godinama, što predstavlja temelj za odgovorno upravljanje imovinom u vlasništvu Općine Štitar.

3. ZAKLJUČAK

Općina Štitar je je provela Kriterije izvještavanja za analizu i vrednovanje učinkovitosti upravljanja i korištenja nogometnog igrališta u svom vlasništvu na temelju preporuka iz Izvješća o obavljenoj reviziji učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu jedinica lokalne samouprave na području Vukovarsko-srijemske županije od strane Državne revizije, Područni ured Osijek.

Kriteriji za analizu i vrednovanje učinkovitosti upravljanja i korištenja definirani su člankom 5. Pravilnika o utvrđivanju kriterija za vrednovanje učinkovitosti upravljanja i korištenja nogometnih stadiona i igrališta na području Općine Štitar (»Službeni vjesnik« Vukovarsko-srijemske županije, broj 21/21) (u daljnjem tekstu: Pravilnik) te je izrađen obrazac upitnika koji je dostavljen čelniku NK »Sloga« Štitar na popunjavanje u skladu s člankom 3. Pravilnika.

Upitnik koji je dostavljen čelniku nije predmet objave u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije. Dokument služi za internu analizu i vrednovanje učinaka upravljanja i korištenja nogometnih igrališta radi utvrđivanja učinkovitosti upravljanja i korištenja, utvrđivanja i rješavanja problema u vezi s upravljanjem i korištenjem, utvrđivanja utjecaja upravljanja i korištenja na lokalnu zajednicu te utvrđivanja načina na koje se upravljanje i korištenje nogometnih igrališta može unaprijediti. Dokument služi i kao smjernica za planiranje i razvoj lokalne zajednice u svezi s nogometnim igralištem i razvojem sporta na području Općine Štitar.

Načelnik Općine Štitar donijeti će Zaključak o Kriterijima izvještavanja za analizu i vrednovanje učinkovitosti upravljanja i korištenja nogometnog igrališta u vlasništvu Općine Štitar te će isti biti objavljen u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije.

Zaključno, Kriteriji izvještavanja za analizu i vrednovanje učinkovitosti upravljanja i korištenja nogometnog igrališta u vlasništvu Općine Štitar prikazuje racionalno korištenje sportskog objekta, identificira konkretne infrastrukturne nedostatke te predlaže mjere za unapređenje upravljanja, čime se osigurava usklađenost s načelima učinkovitog, djelotvornog i transparentnog raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Štitar. Dokument također predstavlja temelj za sve buduće odluke Općine Štitar i NK »Sloga« Štitar u pogledu održavanja, ulaganja i korištenja Stadiona »Bunarić«.

OPĆINA TOMPOJEVCI

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

Na temelju članka 4. stavka 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti („Narodne novine“ br. 79/07, 113/08, 43/09., 130/17., 114/18, 47/20., 134/20. i 143/21.) i članka 48. Statuta Općine Tompojevci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije br. 04/21 i 19/22), Općinski načelnik Općine Tompojevci dana 14.01.2026. godine, donosi:

ODLUKU

o provedbi mjera suzbijanja štetnika na području Općine Tompojevci u 2026. godini

Članak 1.

Općina Tompojevci će u 2026. godini provoditi mjere suzbijanja štetnika kao mogućih prijenosnika zaraznih bolesti na području Općine Tompojevci i osigurati provođenje mjera dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije, kao mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti, te osigurati sredstva u proračunu kao i stručni nadzor nad provođenjem tih mjera.

Članak 2.

Mjere dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije provoditi će se u skladu sa Programom mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (arthropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti za Općinu Tompojevci u 2026. godini koji je izradio Zavod za javno zdravstvo Vukovarsko-srijemske županije.

Članak 3.

Stručni nadzor nad provođenjem mjera dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao i kontrolu učinkovitosti provođenja istih provoditi će Zavod za javno zdravstvo Vukovarsko-srijemske županije.

Članak 4.

Općinski načelnik ovu Odluku donosi u skladu s Odlukom o provedbi mjera suzbijanja štetnika na području Vukovarsko-srijemske županije u 2026. godini (KLASA: 543-13/26-01/01, URBROJ: 2196-01-26-1, od 12.01.2026.) i sukladno odredbama Programa mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (arthropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti za Republiku Hrvatsku („Narodne novine“ broj 128/11 i 62/18).

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 543-03/26-01/01
URBROJ: 2196-26-03-26-4
Tompojevci, 14.01.2026.

Općinski načelnik:

Milan Grubač

Na temelju članka 4. i 5. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti („Narodne novine“ br. 79/07, 113/08, 43/09 i 130/17, 114/18, 47/20, 134/20, 143/21) i članka 48. Statuta Općine Tompojevci (Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 04/21 i 19/22) Općinski načelnik Općine Tompojevci, na prijedlog Zavoda za javno zdravstvo Vukovarsko-srijemske županije, dana 09.01.2026. godine, donosi

ODLUKU

O USVAJANJU PROGRAMA MJERA I PROVEDBENOG PLANA SUZBIJANJA PATOGENIH MIKROORGANIZAMA, ŠTETNIH ČLANKONOŽACA (ARTHROPODA) I ŠTETNIH GLODAVACA ČIJE JE PLANIRANO, ORGANIZIRANO I SUSTAVNO SUZBIJANJE MJERAMA DEZINFEKCIJE, DEZINSEKCIJE I DERATIZACIJE OD JAVNOZDRAVSTVENE VAŽNOSTI NA PODRUČJU OPĆINE TOMPOJEVCI ZA 2026. GODINU

Članak 1.

Usvaja se Program mjera i provedbeni plan suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (arthropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti na području Općine Tompojevci za 2026. godinu, izrađen od Zavoda za javno zdravstvo Vukovarsko-srijemske županije, koji je u privitku ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 543-03/26-01/01
URBROJ: 2196-26-03-26-2
Tompojevci, 09.01.2026.

Općinski načelnik:

Milan Grubač

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 48. Statuta Općine Tompojevci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj 04/21 i 19/22), članka 10. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ broj 26/15, 37/21) Općinski načelnik Općine Tompojevci dana 13.01.2026. donosi:

**IZMJENE I DOPUNE PRAVILNIKA
o sufinanciranju udruga građana koje djeluju na
području Općine Tompojevci**

Članak 1.

U Pravilniku o sufinanciranju udruga građana koje djeluju na području Općine Tompojevci („Tompojevački glasnik“ Općine Tompojevci broj 3/15) u članku 4. briše se stavak 2.

Članak 2.

U članku 13. stavku 1. podstavku 4. riječi: »5.000,00 kuna« zamjenjuju se riječima: »663,61 eura«.

Članak 3.

Ove Izmjene i dopune Pravilnika o sufinanciranju udruga građana koje djeluju na području Općine Tompojevci stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 024-03/26-02/01
URBROJ: 2196-26-03-26-1
Tompojevci, 13.01.2026.

Općinski načelnik:
Milan Grubač

Na temelju članka 10. st. 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19 i 17/25) i članka 48. Statuta Općine Tompojevci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije br. 04/21 i 19/22), Općinski načelnik Općine Tompojevci na prijedlog pročelnice Jedinственог управног одјела Опćине Tompojevci dana 08.01.2026. godine, donosi:

**PLAN
prijma u službu u Jedinствени управни одјел Опćине
Tompojevci u 2026. godini**

I.

Ovim Planom prijma u službu utvrđuje se stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinственом управном

odjelu Općine Tompojevci te potreba za prijemom službenika i namještenika u službu na rad na određeno i neodređeno vrijeme i potrebe za prijam vježbenika odgovarajuće stručne sprema i struke u 2026. godini, te se utvrđuje popunjenost radnih mjesta s pripadnicima nacionalnih manjina.

II.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom Planu odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

III.

Važećim Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinственог управног одјела utvrđeno je:

- 5 radnih mjesta na neodređeno vrijeme sa 5 izvršitelja od čega je popunjeno 5 izvršitelja,
- 2 radna mjesta na određeno vrijeme sa 2 izvršitelja od čega je popunjeno 2 izvršitelja.

IV.

U 2026. godini ne planira se prijam službenika i namještenika na određeno i neodređeno vrijeme, osim u slučaju popunjavanja radnog mjesta koje je ostalo upražnjeno zbog prestanka službe dosadašnjem službeniku, odnosno namješteniku.

V.

U 2026. godini ne planira se prijam vježbenika na vježbenički staž.

VI.

U Jedinственом управном одјелу osigurana je zastupljenost nacionalnih manjina sukladno važećem Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina.

VII.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA:112-01/26-02/01
URBROJ:2196-26-03-26-1
Tompojevci 08.01.2026.

Općinski načelnik:
Milan Grubač

OPĆINA TRPINJA

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

Na temelju članka 48. stavak 1. točka 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 12. Odluke o osnivanju društva sa ograničenom odgovornošću za komunalne djelatnosti („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj 6/97, 5/02, KLASA: 024-02/09-01/01, URBROJ:2196/08-01-09-147 od 5.10.2009. i 9/13) te članka 46. stavak 4. točke 20. Statuta Općine Trpinja („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj 11/13, 3/18, 3/20 i 4/21) općinski načelnik Općine Trpinja, donosi

ODLUKU

o imenovanju članova Skupštine trgovačkog društva KRIO d.o.o. Trpinja

Članak 1.

U Skupštinu trgovačkog društva KRIO d.o.o. Trpinja, Gajčanska 3, Trpinja, OIB 22366356886, MBS: 030060284, imenuju se:

1. Miroslav Palić iz Trpinje, Novi šor 51, OIB: 82360149186, općinski načelnik Općine Trpinja – predsjedavajući
2. Jasna Ajduković iz Bobote, Stojakova 24, OIB: 36570121616 - član skupštine
3. Dragan Milanović iz Bršadina, Vase Đurđevića 165a, OIB: 80651354002, općinski vijećnik u Općinskom vijeću Općine Trpinja - član skupštine

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 024-03/26-01/01

URBROJ: 2196-29-02-26-1

Trpinja, dana 15. siječnja 2026. godine

Općinski načelnik:
Miroslav Palić, ing.

OPĆINA VOĐINCI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Temeljem članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" br.82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), članka 28. Statuta Općine Vođinci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije br. 4/18 i 7/21) Općinsko vijeće Općine Vođinci, na 6. sjednici održanoj dana 29.12.2025. godine, donosi

ANALIZU STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE VOĐINCI U 2025. GODINI

UVOD

Temeljem članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) definirano je da predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu sustava civilne zaštite.

Učinkovitost sustava se očituje kroz provođenje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite svih sudionika u slučaju velikih nesreća i katastrofa koje nadilaze mogućnosti djelovanja službi i pravnih osoba kojima je zaštita i spašavanje ljudi i materijalnih dobara redovna djelatnost. Jedinice lokalne samouprave, u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonima, uređuju, planiraju, organiziraju, financiraju i provode civilnu zaštitu.

STANJE SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Općina Vođinci je donijela:

- Plan operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara
- Naredbu o zabrani svih vrsta spaljivanja na otvorenom za vrijeme žetve i vršidbe
- Operativni program održavanja nerazvrstanih cesta Općine Vođinci u zimskom razdoblju
- Plan vježbi civilne zaštite

Općina Vođinci je kroz proteklu godinu uredno i u zakonom propisanom opsegu financirala troškove zaštite i spašavanja što potvrđuju nalazi inspeksijskih službi u obavljenim redovitim i izvanrednim nadzorima.

STANJE PO VAŽNIJIM SASTAVNICAMA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

1. CIVILNA ZAŠTITA

1.1. Stožer civilne zaštite Općine Vođinci

Radi zaštite stanovništva te kontinuiranog praćenja uputa Stožera civilne zaštite RH i ostalih nadležnih tijela Odlukom općinskog načelnika KLASA: 240-01/25-01/1, URBROJ:2196-30-01-25-5 od 17.06.2025. stavlja se u funkciju Stožer civilne zaštite Općine Vođinci. Za načelnika Stožera imenovan je Jurica Cvitković. Za zamjenika načelnika Stožera imenovan je Josip Perak.

1.3. Preventiva i planovi CZ

Načelnik Općine Vođinci dana 09.07.2021. donio je Poslovnik o radu stožera civilne zaštite Općine Vođinci.

U sklopu programa edukacije stanovništva o sustavu zaštite i spašavanja i podizanja razine opće kulture ljudi o zaštiti i spašavanju na području Općine, Općinski načelnik putem javnih obavijesti na oglasnim stupovima upoznaje stanovništvo o uvođenju i značaju jedinstvenog broja za hitne pozive 112. Vlasnici i korisnici objekata u kojima se okuplja veći broj ljudi o postavljanju na vidljivom mjestu na svojim objektima obavijesti o novim znakovima za uzbunjivanje.

1.4. SKLONIŠTA – PROSTORI ZA SKLANJANJE

Da bi se posljedice ugrožavanja ljudi, materijalnih dobara i okoliša smanjile na najmanju moguću mjeru, uspostavljen je optimalan odgovor na ugrožavanja sa stanovišta prostornog planiranja, uređenja, organizacije, razvoja i izgradnje prostora, te će se mjere civilne zaštite, kada budu izrađene, postaviti integralno, u svim vrstama učešća u prostornom planiranju.

2. VATROGASTVO

Dobrovoljno vatrogasno društvo Vođinci osnovano je 1924. godine. Vatrogasna postrojba Dobrovoljnog vatrogasnog društva Vođinci djeluje na području Općine Vođinci.

U postrojbi djeluje 40 operativnih članova.

Vatrogasna postrojba dobrovoljnog vatrogasnog društva Vođinci raspolaže s vozilom za gašenje požara 1991.godište 2000litara i kombi vozilo 2003.godište. Sva vozila tehnički su ispravna, registrirana i opremljena radio vezom i potrebnom opremom.

Općinsko vijeće Vođinci svojim Proračunom za 2025. godinu za rad Dobrovoljnog vatrogasnog društva Vođinci osiguralo je sredstva u iznosu od 20.000,00 eura.

Može se istaknuti da je dobrovoljna vatrogasna postrojba – efikasno obavila sve zadaće u tekućoj godini, što je rezultiralo uspješnim stanjem

protupožarne zaštite na području Općine Vođinci u 2025.g.

3. UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE

Općina Vođinci nema pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite koje imaju sjedište na području općine.

U 2025. godini upravljačka skupina postrojbe civilne zaštite Općine Vođinci je u izravnim kontaktima s udrugom građana od značaja za sustav civilne zaštite (LD „Srndać“), sukladno podnesenim i prihvaćenim podacima koje se odnose na daljnje materijalno tehničko i kadrovsko jačanje udruge, u dijelu od značaja za sustav civilne zaštite, utvrdila aktivnosti.

4. SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE ZAŠTITOM I SPAŠAVANJEM BAVE U OKVIRU REDOVNE DJELATNOSTI

U 2025. godini pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti imale su sljedeće aktivnosti:

- ambulanta opće medicine kontinuirano je skrbila za zdravlje stanovništva,
- komunalno poduzeće koje ima koncesiju na području općine Vođinci redovito je odvozilo kućno smeće,
- dobrovoljno vatrogasno društvo je imalo četiri intervencija.

Sve utvrđene obveze nositelja zadaća u sustavu civilne zaštite su na snazi sukladno Procjeni ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od prirodnih i tehničko-tehnoloških katastrofa i velikih nesreća i Planovima zaštite i spašavanja za područje nadležnosti Općine Vođinci.

ZAKLJUČAK

Temeljem ove analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Vođinci može se ocijeniti
d o b r i m.

Smjernice za razvoj i organizaciju sustava civilne zaštite Općine Vođinci, za naredno razdoblje te Planovi razvoja sustava civilne zaštite za svaku narednu godinu, utvrdit će potrebne aktivnosti, pravce djelovanja i financijska sredstva kojima je cilj što kvalitetniji razvoj istog.

KLASA: 240-01/25-01/1

UR.BROJ: 2196-30-01-25-11

Vođinci, 29.12.2025.

Predsjednik Općinskog vijeća:

Jurica Cvitković

**POPIS
PROSTORIJA ZA SMJEŠTAJ STANOVNIŠTVA U IZVAREDNIM PRILIKAMA NA PODRUČJU OPĆINE
VOĐINCI**

OBJEKT	ADRESA	POVR. (u m2)	STANJE	ODGOVORNA OSOBA	ADRESA	TELEFON	
						fiksni	mobilni
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
Osnovna škola	Slavonska 21	2500	dobro	Katica Gudelj	Novi Mikanovci	032/205-270	098/255-259
Sportska dvorana	Slavonska 21	350	dobro	Katica Gudelj	Novi Mikanovci	032/205-270	098/255-259
Sala DVD-a	J. J. Strossmajera 123	300	dobro	Mile Salopek	Vođinci, J. J. Strossmajera 197A	-	098/525-345

VODOVOD GRADA VUKOVARA

Na temelju članka 43. stavak 1. i članka 23. stavak 1. podstavak 2. Zakona o vodnim uslugama („Narodne novine“, broj 66/19.) te članka 20. Društvenog ugovora (Posl. Broj OU-213/24-1), Skupština javnog isporučitelja vodnih usluga Vodovoda grada Vukovara d.o.o., na svojoj sjednici održanoj dana 12.01.2026. godine većinom glasova iz članka 24. stavak 2. Zakona o vodnim uslugama, donijela je

Članak 4.

Visina cijene vodnih usluga za korisnike u stambenim i poslovnim prostorima za razdoblje u kojem je na snazi Uredba o otklanjanju poremećaja na domaćem tržištu energije (NN 31/23, 74/23, 107/23, 122/2023, 32/2024, 104/2024, 132/2024, 56/25, 121/25) određuje se kako slijedi:

ODLUKU O CIJENI VODNIH USLUGA

Članak 1.

Ovom se Odlukom javnog isporučitelja Vodovoda grada Vukovara d.o.o. (u daljnjem tekstu: javni isporučitelj) određuju: područja pružanja vodnih usluga, vrste vodnih usluga, visina cijene vodne usluge, način obračuna i plaćanja cijene vodne usluge i iskaz javnih davanja koja se obračunavaju i naplaćuju uz cijenu vodne usluge.

Članak 2.

Isporučitelj obavlja djelatnost javne vodoopskrbe na slijedećem vodoopskrbnom području koje čini: Grad Vukovar (Vukovar, Sotin i Lipovača), Općina Tompojevci (Tompojevci, Berak, Bokšić, Čakovci, Mikluševci) Općina Negoslavci, Općina Bogdanovci (Bogdanovci, Petrovci, Svinjarevci), Općina Trpinja (Trpinja, Bobota, Bršadin, Ludvinci, Čelije, Vera, Pačetin), Općina Borovo, Grad Ilok (Ilok, Bapska, Šarengard i Mohovo) i Općina Lovas (Lovas i Opatovac)

Isporučitelj obavlja djelatnost javne odvodnje:

- s uslugom pročišćavanja otpadnih voda na slijedećem području: aglomeracija Vukovar (Vukovar, Lipovača, Borovo, Bogdanovci), aglomeracija Sotin (Sotin), aglomeracija Ilok (Ilok), aglomeracija Mohovo (Mohovo), aglomeracija Šarengard (Šarengard i Bapska),
- s uslugom crpljenja, odvoza i pročišćavanja otpadnih voda iz individualnih sustava odvodnje na cijelom uslužnom području.

Članak 3.

Cijena vodne usluge sastoji se od:

- Fiksnog dijela cijene vodnih usluga utvrđenog u apsolutnom mjesečnom iznosu koji plaća svaki korisnik vodnih usluga priključen na komunalne vodne građevine neovisno o količini isporučenih vodnih usluga,
- Varijabilnog dijela cijene vodnih usluga koji ovisi o količini isporučenih vodnih usluga.

Fiksni dio cijene vodnih usluga	Jedinica mjere	Cijena vodne usluge (eur)	Socijalna cijena vodne usluge (eur)
vodoopskrba	eur /mjesečno	2,97	1,78
odvodnja	eur /mjesečno	0,86	0,52
Pročišćavanje otpadnih voda	eur/mjesečno	0,42	0,25

Varijabilni dio cijene vodnih usluga	Jedinica mjere	Cijena vodne usluge (eur)	Socijalna cijena vodne usluge (eur)
vodoopskrba	eur/m ³	0,75	0,45
odvodnja	eur/m ³	0,49	0,29
Pročišćavanje otpadnih voda	eur/m ³	0,55	0,33

Cijena vodne usluge crpljenja, odvoza i pročišćavanja otpadnih voda iz individualnih sustava odvodnje iznosi 12,45 eur/m³, dodatak za prijevoz – 1,99 eur/km će se dodatno obračunavati nakon 10-og km za lokacije udaljene više od 10 km od sjedišta javnog isporučitelja.

Članak 5.

Visina cijene vodnih usluga za korisnike u stambenim i poslovnim prostorima za razdoblje u kojem nije na snazi Uredba o otklanjanju poremećaja na domaćem tržištu energije (NN 31/23, 74/23, 107/23, 122/2023, 32/2024, 104/2024, 132/2024, 56/25, 121/25) određuje se kako slijedi:

Fiksni dio cijene vodnih usluga	Jedinica mjere	Cijena vodne usluge (eur)	Socijalna cijena vodne usluge (eur)
vodoopskrba	eur /mjesečno	2,97	1,78
odvodnja	eur /mjesečno	0,86	0,52
Pročišćavanje otpadnih voda	eur /mjesečno	0,42	0,25

Varijabilni dio cijene vodnih usluga	Jedinica mjere	Cijena vodne usluge (eur)	Socijalna cijena vodne usluge (eur)
vodoopskrba	eur/m ³	0,79	0,47
odvodnja	eur/m ³	0,50	0,30
Pročišćavanje otpadnih voda	eur/m ³	0,61	0,37

Cijena vodne usluge crpljenja, odvoza i pročišćavanja otpadnih voda iz individualnih sustava odvodnje iznosi 12,45 eur/m³, dodatak za prijevoz – 1,99 eur/km će se dodatno obračunavati nakon 10-og km za lokacije udaljene više od 10 km od sjedišta javnog isporučitelja.

Članak 6.

Skupština društva ovlašćuje upravu društva da provede godišnje usklađenje regulatorno dopuštenog prihoda i tarifa vodnih usluga u skladu s člancima 31. i 32. Uredbe o metodologiji za određivanje cijene vodnih usluga („Narodne novine“, broj 70/23) i uz prethodno savjetovanje s Vijećem za vodne usluge.

Članak 7.

Korisnicima vodnih usluga javne vodoopskrbe cijena vodne usluge javne vodoopskrbe obračunava se prema isporučenoj količini vode očitanoj na vodomjeru ili procijeni isporučene količine vode mjesečno.

Korisnicima vodnih usluga javne vodoopskrbe u višestambenim objektima - cijena vodne usluge obračunava se tako da se isporučena količina vode očitana na glavnom vodomjeru dijeli na sve korisnike prema broju članova kućanstva ili na osnovu očitanih vlastitih (individualnih) vodomjera, pri čemu će se očitane vrijednosti na vlastitim vodomjerima po potrebi

uskладiti sa očitanim vrijednostima na glavnom vodomjeru.

Članak 8.

Korisnicima vodnih usluga javne odvodnje koji imaju i koriste ispravan mjerač protoka ispuštene vode, neovisno o tome jesu li ili nisu priključeni na komunalne vodne građevine javne vodoopskrbe, cijena vodne usluge skupljanja otpadnih voda se naplaćuje prema količini (m³) ispuštene otpadne vode izmjerenoj na mjerачu protoka mjesečno.

Korisnicima vodnih usluga javne odvodnje koji nemaju ili ne koriste ispravan mjerač protoka ispuštene otpadne vode, a priključeni su na komunalne vodne građevine javne vodoopskrbe - cijena vodne usluge skupljanja otpadnih voda se naplaćuje prema količini isporučene vode očitanoj vodomjerom.

Članak 9.

Socijalno ugroženi stanovnici plaćaju cijenu vodne usluge određenu točkom III. ove Oduke za količinu vode nužne za osnovne potrebe kućanstva.

Količina vode nužna za osnovne potrebe kućanstva iznosi 2,1 m³ , mjesečno (70 litara/dnevno) po članu kućanstva.

Pod socijalno ugroženim stanovnicima smatraju se osobe koje svojim aktom utvrdi jedinica lokalne samouprave.

Razliku do pune cijene vodne usluge podmiruje se iz proračuna jedinica lokalne samouprave.

Članak 10.

Uz cijenu vodnih usluga, na računima za vodne usluge, sukladno posebnim propisima, iskazuju se zasebno :

- porez na dodanu vrijednost,
- naknada za korištenje voda,
- naknada za zaštitu voda,
- naknada za razvoj

Članak 11.

Ova Odluka se objavljuje u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije, na mrežnoj stranici javnog isporučitelja i u jednom lokalnom mediju.

Ova Odluka dostavlja se Vijeću za vodne usluge u roku od 5 dana od dana objave u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije.

Članak 12.

Ova Odluka važi do 31. prosinca 2029.

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana u mjesecu nakon mjeseca u kojem je objavljena .

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o cijeni vodnih usluga (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije, broj 18/21 i 2/24) i Odluka o cijeni vodnih usluga Komunalije d.o.o. URBROJ: 511/2022 od 28.06.2022. godine.

URBROJ:11-_____/26

U Vukovaru, 12.01.2026. godine

Predsjednik skupštine društva:

Marijan Pavliček

KAZALO 1. (OD 21. SIJEČNJA 2026. GODINE)

VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANA

PLAN PRIJMA U SLUŽBU U UPRAVNA TIJELA I SLUŽBE VUKOVARSKO-SRIJEMSKJE ŽUPANIJE ZA 2026. GODINU 3

V. ODLUKA o dodjeli sredstava pomoći za nastavak obnove javne, društvene i sakralne infrastrukture od posljedica šteta nastalih uslijed prirodne nepogode iz srpnja 2023. godine 5

ODLUKA o imenovanju članova/članica Upravnog vijeća Zavoda za javno zdravstvo Vukovarsko-srijemske županije 6

GODIŠNJI PLAN UOBIČAJENIH MJERA ZA SPRJEČAVANJE ŠTETA OD DIVLJAČI NA PODRUČJU VUKOVARSKO-SRIJEMSKJE ŽUPANIJE ZA LOVNU 2026/27 GODINU 6

ODLUKA o davanju suglasnosti na Odluku o usvajanju Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja Vukovarsko-srijemske županije za 2026. godinu 9

ODLUKA o provedbi mjera suzbijanja štetnika na području Vukovarsko-srijemske županije u 2026. godini 9

ODLUKU o raspisivanju i provođenju Javnog poziva za podnošenje prijave za dodjelu financijskih sredstava za pomoć obiteljima s četvero i više djece do 18 godina na području Vukovarsko-srijemske županije za 2026. godinu 10

PRAVILNIK o uvjetima i postupku ostvarivanja prava na pomoć obiteljima s četvero i više djece do 18 godina na području Vukovarsko-srijemske županije za 2026. godinu 10

ODLUKA o raspisivanju i provođenju Javnog poziva za podnošenje prijave za dodjelu jednokratne naknade trudnicama koje zbog komplikacija u trudnoći ne ispunjavaju uvjet staža na području Vukovarsko-srijemske županije u 2026. godini 12

PRAVILNIK o uvjetima i postupku ostvarivanja prava na jednokratnu naknadu trudnicama koje zbog komplikacija u trudnoći ne ispunjavaju uvjet staža na području Vukovarsko-srijemske županije u 2026. godini 13

OPĆINA BABINA GREDA AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

Plan nabave Općine Babina Greda za 2026. godinu 15

OPĆINA BOGDANOVCI AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

ODLUKA o usvajanju Programa mjera i Provedbenog plana suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti na području Općine Bogdanovci za 2026. godinu 17

Program mjera DDD-a 2026. općina Bogdanovci 18

ODLUKA o provođenju mjera suzbijanja štetnika na području Općine Bogdanovci u 2026. godini 61

GODIŠNJI PLAN DAVANJA KONCESIJA na području Općine Bogdanovci za 2026. godinu 61

**OPĆINA BOŠNJACI
AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

ODLUKA o usvajanju Programa mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije (DDD) za 2026. godinu63

GODIŠNJI PROGRAM MJERA ZAŠTITE PUČANSTVA OD ZARAZNIH BOLESTI - DEZINFEKCIJA, DEZINSEKCIJA I DERATIZACIJA NA PODRUČJU OPĆINE BOŠNJACI ZA 2026. GODINU.....63

**OPĆINA IVANKOVO
AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

PLAN PRIJMA službenika u Jedinstveni upravni odjel Općine Ivankovo u 2026.....65

**OPĆINA MARKUŠICA
AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

PLAN PRIJMA U SLUŽBU U JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL OPĆINE MARKUŠICA ZA 2026. GODINU66

**OPĆINA NIJEMCI
AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

PLAN PRIJMA U SLUŽBU U UPRAVU OPĆINE NIJEMCI ZA 2026.GODINU.....68

**OPĆINA STARI MIKANOVCI
AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

PRAVILNIK o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Stari Mikanovci70

ODLUKA O PROVEDBI MJERA ZAŠTITE PUČANSTVA OD ZARAZNIH BOLESTI U 2026. GODINI77

ODLUKA o usvajanju Programa mjera i provedbenog plana suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (arthropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti na području Općine Stari Mikanovci za 2026. godinu.....78

PLAN PRIJMA U SLUŽBU JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA OPĆINE STARI MIKANOVCI ZA 2026. GODINU78

**OPĆINA ŠTITAR
AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

ODLUKA o usvajanju Programa mjera i provedbenog plana suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama DDD od javnozdravstvene važnosti na području Općine Štitar za 2026. godinu80

Program mjera DDD-a 2026 općina Štitar.....81

ODLUKA o provedbi mjera suzbijanja štetnika kao mogućih prijenosnika zaraznih bolesti na području Općine Štitar u 2026. godini.....124

ZAKLJUČAK o Kriterijima izvještavanja za analizu i vrednovanje učinkovitosti upravljanja i korištenja nogometnog igrališta u vlasništvu Općine Štitar125

Kriteriji izvještavanja za analizu i vrednovanje učinkovitosti 2022-2024.....127

**OPĆINA TOMPOJEVCI
AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

ODLUKA o provedbi mjera suzbijanja štetnika na području Općine Tompojevci u 2026. godini..... 137

ODLUKA O USVAJANJU PROGRAMA MJERA I PROVEDBENOG PLANA SUZBIJANJA PATOGENIH MIKROORGANIZMA, ŠTETNIH ČLANKONOŽACA (ARTHROPODA) I ŠTETNIH GLODAVCA ČIJE JE PLANIRANO, ORGANIZIRANO I SUSTAVNO SUZBIJANJE MJERAMA DEZINFEKCIJE, DEZINSEKCIJE I DERATIZACIJE OD JAVNOZDRAVSTVENE VAŽNOSTI NA PODRUČJU OPĆINE TOMPOJEVCI ZA 2026. GODINU 137

IZMJENE I DOPUNE PRAVILNIKA o sufinanciranju udruga građana koje djeluju na području Općine Tompojevci 138

PLAN prijma u službu u Jedinствeni upravni odjel Općine Tompojevci u 2026. godini..... 138

**OPĆINA TRPINJA
AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

ODLUKA o imenovanju članova Skupštine trgovačkog društva KRIO d.o.o. Trpinja 139

**OPĆINA VOĐINCI
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

ANALIZA STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE VOĐINCI U 2025. GODINI..... 140

**VODOVOD GRADA
VUKOVARA**

ODLUKA O CIJENI VODNIH USLUGA..... 143

“SLUŽBENI VJESNIK“ VUKOVARSKO-SRIJEMSKE ŽUPANIJE službeno je glasilo Vukovarsko-srijemske županije, i općina: Babina Greda, Bogdanovci, Bošnjaci, Cerna, Gradište, Ivankovo, Jarmina, Lovas, Markušica, Nijemci, Nuštar, Privlaka, Stari Mikanovci, Štitar, Tompojevci, Tordinci, Tovarnik, Trpinja, Vođinci i Vrbanja.

IZDAJE: Vukovarsko-srijemska županija, 32100 Vinkovci, Glagoljaška 27,
telefon: (032) 344-202, faks: (032) 344-051

TISAK: “JUMA”, V. Nazora 39, 32100 Vinkovci,
telefon: +385 99 829 6870

“Službeni vjesnik” objavljuje se i na web stranici Vukovarsko-srijemske županije na adresi:
www.vusz.hr, e-mail: vjesnik@vuszh.hr