

Na temelju članka 39. Zakona o elektroničkim medijima („Narodne novine“, broj: 111/21. i 114/22), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 33/01., 60/01. – vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13. – pročišćeni tekst, 137/15. – ispravak, 123/17., 98/19. i 144/20.) te članka 30. i članka 41. Statuta Vukovarsko-srijemske županije („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 3/21.) župan Vukovarsko-srijemske županije donio je

P R A V I L N I K

o financiranju programskih sadržaja elektroničkih medija

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuje se postupak dodjele financijskih sredstava iz Proračuna Vukovarsko-srijemske županije (dalje u tekstu: Županija) za financiranje programskih sadržaja elektroničkih medija.

Elektronički mediji sukladno Zakonu o elektroničkim medijima su audiovizualni programi, radijski programi i elektroničke publikacije.

Vukovarsko-srijemska županija potiče djelovanje medija u razvoju demokracije, pluralizma i stvaranju pravednijeg društva. Elektronički mediji svoju funkciju ostvaruju posredovanjem između jedinice regionalne samouprave i građana te javnosti prenoseći informacije od društvene važnosti. Elektronički mediji su sredstvo informiranja građana o aktivnostima Županijske skupštine, župana i upravnih tijela Županije. Elektronički mediji su platforma za posredovanje u komunikaciji građana sa županijskim institucijama i subjektima. Svi sudionici ovog procesa, kreatori javnih politika, ali i sami građani, u svakodnevnom su procesu razmjene informacija iz različitih područja (od kulture do servisnih komunalnih informacija) posredstvom medija.

Župan Vukovarsko-srijemske županije raspisuje javni poziv koji se objavljuje na mrežnim stranicama Vukovarsko-srijemske županije za svaku proračunsku godinu te dodjeljuje sredstva na temelju prijedloga Povjerenstva za dodjelu financijskih sredstava elektroničkim medijima (dalje u tekstu: Povjerenstvo).

II. CILJEVI DODJELE SREDSTAVA

Članak 2.

Cilj dodjele sredstava je proizvodnja i objava kvalitetnih programskih sadržaja (informativnih, kulturnih, umjetničkih, stručnih, znanstvenih i drugih) te praćenje rada Županijske skupštine Vukovarsko-srijemske županije i njenih radnih tijela kao i rad župana i upravnih tijela Županije.

III. UVJETI ZA PRIJAVU NA JAVNI POZIV

Članak 3.

Na javni poziv mogu se prijaviti pružatelji koji obavljaju djelatnost audio i/ili audiovizualnih medijskih usluga te ispunjavaju sljedeće uvjete:

- elektroničke publikacije upisane u Knjigu pružatelja elektroničkih publikacija koje sadržajem većinom pokrivaju teme s područja Vukovarsko-srijemske županije i njenih gradova i općina,
- lokalni i regionalni radijski i televizijski nakladnici koji imaju koncesiju za područje Vukovarsko-srijemske županije ili imaju koncesiju za područje gradova ili općina na području Vukovarsko-srijemske županije,

- radijski nakladnici upisani u Knjigu pružatelja medijskih usluga radija Agencije za elektroničke medije (AEM) – područje koncesije Vukovarsko-srijemske županije ili područje gradova ili općina na području Vukovarsko-srijemske županije,
- televizijski nakladnici upisani u Knjigu pružatelja medijskih usluga televizije Agencije za elektroničke medije (AEM) - područje koncesije digitalna regija D1,
- prijavitelj mora biti upisan u odgovarajuću Knjigu pružatelja Agencije za elektroničke medije (AEM) najmanje godinu dana do dana predaje prijave.

Pravo na dodjelu financijskih sredstava ne mogu ostvariti pružatelji usluga audio i/ili audiovizualnih medijskih usluga i usluga elektroničkih publikacija:

- koji su u likvidaciji ili stečajnom postupku,
- koji su u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti ili su je već obustavili,
- koji imaju nepodmirena dugovanja prema Državnom proračunu i/ili proračunu Vukovarsko-srijemske županije, odnosno koji nisu uredno ispunili sve obveze iz ranijih ugovornih odnosa
- koji se za prijavljeni programski sadržaj financiraju iz sredstava Fonda za poticanje i pluralizam elektroničkih medija, proračuna Europske unije, Državnog proračuna.

U slučaju da isti prijavitelj posjeduje više medijskih platformi u svome vlasništvu, na javni poziv šalje samo jednu prijavu. Svaka medijska platforma boduje se zasebno.

Na javni poziv prijavitelj može prijaviti samo jedan programski sadržaj po medijskoj platformi.

IV. KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE TE UTVRĐIVANJE VISINE FINANCIRANJA

Članak 4.

Županija će visinu iznosa financijskih sredstava za elektroničke medije, koji se prijavljuju na javni poziv, definirati sukladno objektivnim, nepristranim i ranije utvrđenim kriterijima, imajući u vidu činjenicu kako je transparentna raspodjela sredstava preduvjet daljnjeg razvoja njihove kvalitete i sadržaja u zajedničkom interesu Vukovarsko-srijemske županije.

Županija će poticati pluralizam elektroničkih medija sukladno platformama na kojima prenose informacije:

- televizija,
- radio,
- elektroničke publikacije.

Članak 5.

Osnovni kriteriji temeljem kojih će se utvrđivati prednost prijavljenog programskog sadržaja su:

	KRITERIJ	BROJ BODOVA
1.	Kvaliteta i kreativnost u osmišljavanju programskog sadržaja i njegova prilagođenost krajnjoj publici, građanima Vukovarsko-srijemske županije	0- 10
2.	Lokalni karakter programskog sadržaja (najave, praćenje i izvještavanje, video, snimke, prilozi, reportaže, audio snimke, izvještavanje putem društvenih mreža o događajima na području županije), usmjerenost na teme iz područja nadležnosti Vukovarsko-srijemske županije koje su od	0 - 10

	interesa za građane Vukovarsko-srijemske županije i uključenost građana u predložene programske sadržaje	
3.	Dinamika i kvantiteta objavljivanja programskog sadržaja koji se predlaže unutar ukupnog programa medija (vrijeme emitiranja i trajanje emitiranja kod radijskog i TV programa i/ili pozicija objava za portale: naslovnica, podstranica, posebna rubrika i sl.)	0 - 10
4.	Pregled objavljenog programskog sadržaja od interesa za građane Vukovarsko-srijemske županije vezano za rad Županijske skupštine Vukovarsko-srijemske županije i njenih radnih tijela, rad župana i upravnih tijela Županije u protekla 3 (tri) mjeseca do dana objave javnog poziva	0-10
5.	Doseg objava pojedinog medija za posljednja 3 (tri) mjeseca do dana objave javnog poziva (podrazumijeva bilo koji odgovarajući dokaz kojim se potvrđuje doseg objava), broj pratitelja na društvenim mrežama te analitiku slušanosti/gledanosti radijskog i TV programa prijavitelja	0-10
	Ukupno	0 – 50

Dodatno će se vrednovati, s najviše 10 bodova ukupno, sadržaji usmjereni na tematske cjeline:

1. ostvarivanje prava građana na javno informiranje vezano uz teme i događaje s područja Vukovarsko-srijemske županije (1 bod),
2. poticanje gospodarskih aktivnosti na području Vukovarsko-srijemske županije (1 bod)
3. poticanje poljoprivrednog i ruralnog razvoja te zaštite okoliša na području Vukovarsko-srijemske županije (1 bod),
4. poticanje razvoja turizma, kulturne raznolikosti, umjetnosti i njegovanje baštine, poticanje posebnih kulturnih projekata i manifestacija Vukovarsko-srijemske županije (1 bod),
5. razvoj znanosti, odgoja, obrazovanja i sporta (1 bod),
6. poticanje kvalitetnih programa za djecu i mlade sa ciljem promicanja njihove dobrobiti (1 bod),
7. promocija zdravlja i poticanje zdravstvene kulture, socijalne uključenosti, posebice populacije starijih osoba, hrvatskih branitelja Domovinskog rata, osoba s invaliditetom i osoba s posebnim potrebama (1 bod),
8. nacionalne manjine u Vukovarsko-srijemskoj županiji (1 bod),
9. promicanje ravnopravnosti spolova (1 bod),
10. promocija rada udruga civilnog društva (1 bod).

Sveukupni broj ostvarenih bodova čini zbroj bodova ostvarenih ocjenjivanjem po osnovnim kriterijima i bodova ostvarenih dodatnim ocjenjivanjem (maksimalni broj iznosi 60 bodova).

Sukladno ostvarenim bodovima i osiguranim proračunskim sredstvima odabrani programski sadržaji financirati će se prema bodovnoj listi utvrđenoj od strane Povjerenstva, a sukladno obrascu ocjenjivanja.

Prenošenje priopćenja sa službene mrežne stranice Vukovarsko-srijemske županije i dostavljenih priopćenja ne smatra se programskim sadržajem obuhvaćenim ovim Javnim pozivom.

Članak 6.

Prijave programskog sadržaja koje prilikom vrednovanja ostvare manje od 50% sveukupno moguće

ostvarenih bodova, neće ostvariti pravo za financiranje temeljem ovog Javnog poziva.

V. SADRŽAJ PRIJAVE

Članak 7.

Prijava na javni poziv mora sadržavati sljedeću dokumentaciju:

- Obrazac 1. – Podaci o podnositelju prijave na Javni poziv za financiranje programskih sadržaja elektroničkih medija
- Obrazac 2. – Podaci o programskom sadržaju koji se prijavljuje na Javni poziv za financiranje programskih sadržaja elektroničkih medija
- Obrazac 3. – Izjava o ispunjavanju uvjeta za prijavu
- Ovjereni izvadak iz Upisnika medijskih usluga koji se vodi pri vijeću za elektroničke medije
- Potvrda nadležne porezne uprave o nepostojanju duga (ne starija od 30 dana od dana objave javnog poziva)
- broj pratitelja na društvenim mrežama (za sve prijavitelje).

Uz prijavu se mogu priložiti i drugi odgovarajući dokazi koji mogu pridonijeti visini bodova prilikom ocjenjivanja te utvrđivanja visine financijskih sredstava sukladno kriterijima utvrđenim u članku 5. ovog Pravilnika.

Prijave se dostavljaju isključivo na propisanim obrascima koji moraju biti točno i u cijelosti ispunjeni putem računala, ovjereni pečatom i potpisani od ovlaštene osobe za zastupanje.

Obrasci i izjave dostupni su za preuzimanje na službenoj mrežnoj stranici Županije www.vusz.hr

VI. NAČIN PRIJAVE

Članak 8.

Prijava i pripadajuća dokumentacija predaje se poštom preporučeno na adresu:

Vukovarsko-srijemska županija, Ured župana, Županijska 9, 32000 Vukovar ili neposrednom predajom u pisarnici na adresu:

Vukovarsko-srijemska županija, Županijska 9, 32 000 Vukovar
i to u zatvorenoj omotnici s naznakom:
„Ne otvaraj - Prijava na Javni poziv / Naziv javnog poziva /“.

VII. ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVE

Članak 9.

Javni poziv je otvoren danom objave na mrežnim stranicama Vukovarsko-srijemske županije.

Rok za podnošenje prijava je 8 (osam) dana, računajući od dana objave natječaja.

Prijave na Javni poziv koje ne budu podnesene u gore utvrđenom roku, na način i u obliku opisanom u ovom Pravilniku, smatrat će se neprihvatljivima i neće se razmatrati.

Razmatrat će se samo programski sadržaji koji su pravodobno prijavljeni te koji u cijelosti zadovoljavaju propisane uvjete Pravilnikom i Javnim pozivom.

Zaprimljene prijave ne vraćaju se prijaviteljima.

VIII. OBVEZE MEDIJA

Članak 10.

Elektronički mediji koji ostvare pravo na financijska sredstva temeljem Javnog poziva za financiranje programskih sadržaja elektroničkih medija dužni su:

- objavljivati programske sadržaje sukladno podnesenoj prijavi, odnosno utvrđene ugovornom obvezom,
- pratiti rad Županijske skupštine, župana i upravnih tijela Županije uz objavu svih informacija koje su od javnog interesa za građane Vukovarsko-srijemske županije i lokalne zajednice,
- sudjelovati na konferencijama za novinare i terenskim obilascima,
- objavljivati sadržaje sukladno ciljevima navedenim u članku 2. ovog Pravilnika.

IX. ODLUČIVANJE O IZNOSIMA DODIJELJENIH SREDSTAVA I RAD POVJERENSTVA ZA DODJELU SREDSTAVA ELEKTRONIČKIM MEDIJIMA

Članak 11.

Odluku o dodjeli financijskih sredstva iz ovoga Pravilnika donijeti će župan, a na prijedlog Povjerenstva koje osniva i imenuje župan Vukovarsko-srijemske županije.

Povjerenstvo ima predsjednika i dva člana koje imenuje župan iz reda službenika upravnih tijela Županije.

Predsjednik Povjerenstva koordinira radom Povjerenstva, te na temelju ocjena članova Povjerenstva usuglašava stajališta Povjerenstva, priprema konačnu ocjenu prijavljenog programskog sadržaja i priprema zapisnik sa sjednice Povjerenstva.

Članak 12.

Obveze članova Povjerenstva su:

- razmotriti sve pristigle prijave i programske sadržaje na javni poziv za financiranje programskih sadržaja elektroničkih medija,
- evidentirati svaku prijavu te svakom zahtjevu dodijeliti evidencijski ili urudžbeni broj,
- izvršiti postupak provjere ispunjavanja administrativnih uvjeta poziva - pregledati cjelokupnu natječajnu dokumentaciju, utvrditi udovoljava li svaka prijava uvjetima javnog poziva koristeći standardiziranu tablicu za upisivanje podataka,
- potpisati izjavu o nepristranosti i povjerljivosti (nakon uvida u popis prijavitelja koji su uspješno prošli fazu provjere ispunjavanja administrativnih uvjeta javnog poziva)
- provesti postupak ocjenjivanja programskih sadržaja prijavitelja koji su ispunili propisane administrativne uvjete javnog poziva,
- procijeniti prijave objektivno, nepristrano i bez subjektivnih utjecaja na temelju podataka iz same prijave na javni poziv,
- razmotriti prigovor i dati prijedlog odluke o prigovoru županu odluku koji donosi konačnu odluku o prigovoru
- podnijeti županu prijedlog na temelju kojeg će župan donijeti Odluku o dodjeli sredstava za financiranje programskih sadržaja elektroničkih medija.

Članak 13.

Potpisom izjave o nepristranosti i povjerljivosti, članovi Povjerenstva potvrđuju kako će tijekom obavljanja svojih zadataka postupati povjerljivo, nepristrano i u skladu s načelom izbjegavanja sukoba

interesa. U skladu s tim, potpisom izjave obvezuju se čuvati povjerljivost svih podataka kojima raspolažu, postupati isključivo na temelju pravila struke i objektivnih pokazatelja u skladu s važećim propisima, djelovati potpuno neovisno, nepristrano i jednako prema svim programskim prijedlozima u postupku odabira, bez ikakvih vanjskih utjecaja.

Član Povjerenstva dužan je odmah izvijestiti ostale članove Povjerenstva tijekom spoznaje da se nalazi u mogućem sukobu interesa.

O rješavanju sukoba interesa odlučuje se za svaki slučaj posebno.

U situaciji kada se utvrdi sukob interesa ili opravdani izostanak člana Povjerenstva, župan će članu Povjerenstva koji je u sukobu interesa ili je opravdano izostao imenovati zamjenu, na prijedlog pročelnika nadležnog upravnog tijela.

Članak 14.

Predsjednik i članovi Povjerenstva mogu podnijeti ostavku na članstvo u Povjerenstvu te su o ostavci dužni odmah obavijestiti pisano elektroničkim putem predsjednika Povjerenstva, odnosno župana i pročelnika nadležnog upravnog tijela Županije.

Članak 15.

Predsjednik i članovi Povjerenstva ne smiju za vrijeme, ni nakon procesa razmatranja prijava, informirati javnost i/ili podnositelja prijava o sadržaju rasprava i ocjenama danim za pojedine prijavljene programske sadržaje, niti iznositi u javnost podatke internog karaktera.

Članak 16.

Administrativnu i stručnu pomoć u radu Povjerenstva i sve stručno-tehničke poslove vezane uz javni poziv obavljat će nadležno upravno tijelo Županije.

Članak 17.

Konačnu Odluku o dodjeli financijskih sredstva donosi župan, te će ista biti objavljena na mrežnim stranicama Županije (www.vusz.hr).

Na temelju Odluke o dodjeli financijskih sredstava župan zaključuje Ugovor o financiranju programskih sadržaja elektroničkih medija s podnositeljima prijave kojima su dodijeljena financijska sredstva, u kojem će se regulirati međusobna prava i obveze korisnika i Županije.

X. PODNOŠENJE PRIGOVORA

Članak 18.

Podnositelj prijave koji je sudjelovao u javnom pozivu za dodjelu sredstava može podnijeti prigovor isključivo na provedeni postupak.

Rok za podnošenje prigovora je 8 (osam) dana od objave Odluke o dodjeli financijskih sredstava na mrežnim stranicama Županije.

Prigovor može podnijeti isključivo ovlaštena osoba prijavitelja, a mora sadržavati sljedeće podatke: naziv prijavitelja podnositelja prigovora, naznaku akta protiv kojeg se podnosi prigovor, predmet prigovora, obrazloženje prigovora, pečat i potpis osobe ovlaštene za zastupanje prijavitelja.

Prigovor koji je podnijela neovlaštena osoba, koji ne sadržava sve navedene podatke ili je dostavljen izvan propisanog roka biti će odbačen.

O prigovoru odlučuje župan na prijedlog Povjerenstva u roku od 8 (osam) dana od dana zaprimanja prigovora.

XI. RAZDOBLJE FINANCIRANJA I NAČIN ISPLATE SREDSTAVA

Članak 19.

Financijska sredstva koja Županija dodjeljuje putem javnog poziva odnosi se, u pravilu, na financiranje programskih sadržaja elektroničkih medija koje će se provoditi u kalendarskoj godini za koju se javni poziv raspisuje, što će se definirati samim javni pozivom.

Nakon zaključenja Ugovora o financiranju programskih sadržaja elektroničkih medija s korisnicima, isplate sredstava obavljat će se mjesečno, a na temelju ispostavljenih e-računa, koja će se utvrditi samim Ugovorom o financiranju programskih sadržaja elektroničkih medija.

XII. OBVEZA IZVJEŠTAVANJA

Članak 20.

Korisnik sredstava obavezan je istodobno s dostavom računa za realizirani programski sadržaj dostaviti i pisano izvješće o ispunjavanju obveza elektroničkih medija propisanih člankom 10. ovog Pravilnika.

Županija će kontinuirano pratiti izvršavanje ugovornih obveza te će u slučaju utvrđivanja nepravilnosti i postupanja suprotno odredbama ovog Pravilnika i Ugovora o financiranju programskih sadržaja elektroničkih medija uputiti pisano upozorenje korisniku sredstava.

Ako korisnik sredstava ne postupi po pisanom upozorenju u zadanom roku, Županija će raskinuti Ugovor o financiranju programskih sadržaja elektroničkih medija.

XIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 21.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik financiranju programskih sadržaja medija KLASA: 024-02/24-04/02 URBROJ: 2196-01-24-1 od 05.01.2024. („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj: 1/24).

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 024-02/25-04/15

URBROJ: 2196-01-25-1

U Vukovaru, 31.12.2025.

ŽUPAN

Ivan Bosančić, mag.oec.