

Podatci vezani uz natječaj za imenovanje pročelnika/ce Upravnog odjela za gospodarstvo Vukovarsko-srijemske županije na neodređeno vrijeme uz probni rad od 3 mjeseca.

Natječaj je objavljen u Narodnim novinama br. 140/13 od 22. studenoga 2013. godine
Rok za podnošenje prijave istječe 02. prosinca 2013. godine.

OPIS POSLOVA I ZADATAKA

1. pročelnika/ce Upravnog odjela za gospodarstvo:

- rukovodi, organizira i koordinira rad Upravnog odjela, rješava u upravnim stvarima, prati i analizira postojeće stanje u gospodarstvu i predlaže mjere za njegovo unapređenje, izrađuje prijedloge razvoja gospodarstva u suradnji s razvojnim agencijama, HGK i Obrtničkom komorom VSŽ i drugima, radi na uspostavi međunarodne suradnje i ulaganja inozemnih tvrtki u VSŽ, potiče suradnju gospodarstvenika s poslovnim bankama u pogledu kreditiranja, koordinira razvojne aktivnosti gradova i općina i objedinjava ih u cjeloviti razvojni sustav, obavlja poslove međuregionalne i međunarodne suradnje, surađuje na provedbi i pripremi projekata sufinanciranih iz fondova EU, obavlja i druge poslove po nalogu župana i zamjenika župana.

Pravni izvori za pripremanje kandidata za prethodnu provjeru:

A) Pitanja kojima se testira provjera znanja i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta-pisana provjera znanja, temelji se na slijedećim propisima:

- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst)
- Statut Vukovarsko-srijemske županije (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije 4/2013)
- Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj samoupravi (NN 86/08, 61/11)

B) Pitanja kojima se testira provjera poznavanja područja koja obuhvaća Upravni odjel a temelje se na slijedećim propisima:

- Zakon o trgovačkim društvima („Narodne novine“ 152/11 - pročišćeni tekst, 111/12, 144/12 i 68/13)
- Zakon o poticanju razvoja malog gospodarstva („Narodne novine“ broj 29/02, 63/07, 53/12 i 56/13)
- Zakon o poticanju ulaganja („Narodne novine“ broj 138/06 i 61/11)
- Zakon o obrtu („Narodne novine“ broj 49/03 – pročišćeni tekst, 68/07, 79/07 – ispravak i 40/10)
- Zakon o prijevozu u cestovnom prometu („Narodne novine“ broj 82/13)

C) Pitanja kojima se testira provjera znanja engleskog jezika

PODATCI O PLAĆI

Koeficijent složenosti poslova radnog mjesta pročelnika Upravnog odjela je 4,0 uz osnovicu za izračun plaće koju utvrđuje župan. Plaću čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta i osnovice za izračun plaće uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža.

TESTIRANJE KANDIDATA

Za kandidate koji ispunjavaju uvjete objavljene u natječaju obaviti će se prethodna provjera znanja i sposobnosti koja obuhvaća pisano testiranje i intervju. Za svaki dio provjere, kandidatima se dodjeljuje broj bodova od 1 do 10. Pismena provjera znanja sastoji se od 3 poglavlja (A-C). Svako poglavlje može biti bodovano sa maksimalno 10 bodova.

Intervju će biti proveden samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova iz svakog dijela provjere znanja na provedenom testiranju.

Vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata biti će objavljeno na ovoj web stranici te na oglasnoj ploči Županije, najmanje pet dana prije održavanja provjere.

PRAVILA I POSTUPAK TESTIRANJA

Provjeri znanja i sposobnosti - testiranju mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja. Kandidati koji ne ispunjavaju formalne uvjete natječaja o istome će biti obaviješteni pisanim putem.

Po dolasku na provjeru znanja, od kandidata će biti zatraženo prednošenje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta. Kandidati koji ne mogu dokazati identitet neće moći pristupiti testiranju. Za kandidata koji ne pristupi testiranju smatrat će se da je povukao prijavu na natječaj.

Po utvrđivanju identiteta, kandidatima će biti podijeljena pitanja za provjeru znanja. Provjera znanja će se provesti s obzirom na radno mjesto za koje su kandidati podnijeli prijavu.

Pismena provjera znanja traje 90 minuta. Kandidati su se dužni pridržavati utvrđenog vremena i rasporeda testiranja.

Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti **nije dopušteno**:

- koristiti se bilo kakvom literaturom, odnosno bilješkama,
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva,
- napuštati prostoriju u kojoj se odvija provjera,
- razgovarati s ostalim kandidatima,
- na bilo koji način remetiti koncentraciju ostalih kandidata.

Kandidati koji će se ponašati neprimjereno ili će prekršiti jedno od gore navedenih pravila

biti će udaljeni s testiranja, a njihov rezultat i rad neće se bodovati.

Provjera znanja i sposobnosti sastoji se od pismenog testiranja i intervjua.

Rezultati intervjua buduju se na isti način kao i testiranje.

Nakon provedenog postupka testiranja i intervjua Povjerenstvo sastavlja Izvješće o provedenom postupku i utvrđenoj rang listi kandidata, te ga dostavlja županu. Župan donosi odluku o izboru kandidata za objavljeno radno mjesto, koja će biti dostavljena kandidatima prijavljenim na natječaj, a koji su pristupili provjeri znanja.

Kandidati koji su pristupili testiranju imaju pravo uvida u rezultate provedenog postupka.

Kandidati će putem web stranice Vukovarsko-srijemske županije , te oglasne ploče biti obaviješteni o vremenu i mjestu održavanja testiranja i to najmanje 5 dana prije održavanja istog.

POVJERENSTVO ZA PROVEDBU NATJEČAJA