

Podaci vezani uz ispravak javnog natječaja za prijam u službu na neodređeno vrijeme na radna mjesta: 1. Viši referent za poslove matičarstva-viši matičar – 1 izvršitelj/ica; 2. Viši referent za poslove matičarstva-viši matičar (vježbenik) – 1 izvršitelj/ica; 3. Referent-matičar – 2 izvršitelja/ice; 4. Referent-matičar (vježbenik) – 1 izvršitelj/ica; 5. Viši referent za branitelje (vježbenik) – 1 izvršitelj/ica; 6. Referent za branitelje – 3 izvršitelja/ice; 7. Referent za branitelje (vježbenik); u Službi za opću upravu Vukovarsko-srijemske županije

Javni natječaj je objavljen u „Narodnim novinama“ broj 104/20 dana 23. rujna 2020. godine.

Rok za podnošenje prijave ističe 05. listopada 2020. godine.

OPIS POSLOVA I ZADATAKA

1. Viši referent za poslove matičarstva-viši matičar

- vodi upravni postupak do donošenja rješenja u upravnim stvarima iz područja matičarstva
- vodi matice rođenih, vjenčanih i umrlih te izdaje izvratke i potvrde iz državnih matica, vodi evidenciju državljana i izdaje domovnice i potvrde, uzima izjave stranaka na zapisnik o priznanju očinstva i zapisnik o prijavi namjere sklapanja braka te sudjeluje kod sklapanja braka, uzima izjave stranaka na zapisnik o određivanju osobnog imena djetetu i na zapisnik o vraćanju jednog od supružnika na prezime koje je imao prije sklapanja braka;
- vodi registar životnog partnerstva, uzima izjave stranaka na zapisnik o prijavi namjere sklapanja životnog partnerstva i sudjeluje kod sklapanja životnog partnerstva, izdaje izvratke i potvrde iz registra životnog partnerstva
- vrši unos i verifikaciju iz državnih matica i knjige državljana putem informacijskog sustava osobnih stanja građana za razvoj kojeg je zadužen APIS d.o.o.,
- vrši dnevno urudžbiranje predmeta iz oblasti matičarstva putem informacijskog sustava osobnih stanja građana za razvoj kojeg je zadužen APIS d.o.o., arhiviranje predmeta, rješavanje dnevne pošte i blagajničke poslove
- inicira zahtjev za izračun iznosa pristojbe i/ili naknade u Sustavu e-Pristojbe, zaprima ili predaje dokaz o obavljenoj uplati pristojbe i/ili naknade te provjerava i poništava kod, pomoću EFT POS uređaja elektroničkim putem provodi transakcije s platnim karticama na prodajnom mjestu
- obavlja i druge stručne poslove po nalogu pročelnika, pomoćnika pročelnika i voditelja Odsjeka

2. Viši referent za poslove matičarstva-viši matičar (vježbenik)

- vodi upravni postupak do donošenja rješenja u upravnim stvarima iz područja matičarstva
- vodi matice rođenih, vjenčanih i umrlih te izdaje izvratke i potvrde iz državnih matica, vodi evidenciju državljana i izdaje domovnice i potvrde, uzima izjave stranaka na zapisnik o priznanju očinstva i zapisnik o prijavi namjere sklapanja braka te sudjeluje kod sklapanja

braka, uzima izvještaje stranaka na zapisnik o određivanju osobnog imena djetetu i na zapisnik o vraćanju jednog od supružnika na prezime koje je imao prije sklapanja braka;

- vodi registar životnog partnerstva, uzima izvještaje stranaka na zapisnik o prijavi namjere sklapanja životnog partnerstva i sudjeluje kod sklapanja životnog partnerstva, izdaje izvjetke i potvrde iz registra životnog partnerstva

- vrši unos i verifikaciju iz državnih matrica i knjige državljana putem informacijskog sustava osobnih stanja građana za razvoj kojeg je zadužen APIS d.o.o.,

- vrši dnevno urudžbiranje predmeta iz oblasti matičarstva putem informacijskog sustava osobnih stanja građana za razvoj kojeg je zadužen APIS d.o.o., arhiviranje predmeta, rješavanje dnevne pošte i blagajničke poslove

- inicira zahtjev za izračun iznosa pristojbe i/ili naknade u Sustavu e-Pristojbe, zaprima ili predaje dokaz o obavljenoj uplati pristojbe i/ili naknade te provjerava i poništava kod, pomoću EFT POS uređaja elektroničkim putem provodi transakcije s platnim karticama na prodajnom mjestu

- obavlja i druge stručne poslove po nalogu pročelnika, pomoćnika pročelnika i voditelja Odsjeka

3. Referent-matičar

- vodi matrice rođenih, vjenčanih i umrlih te izdaje izvjetke i potvrde iz državnih matrica, vodi evidenciju državljana i izdaje domovnice i potvrde, uzima izvještaje stranaka na zapisnik o priznanju očinstva i zapisnik o prijavi namjere sklapanja braka te sudjeluje kod sklapanja braka, uzima izvještaje stranaka na zapisnik o određivanju osobnog imena djetetu i na zapisnik o vraćanju jednog od supružnika na prezime koje je imao prije sklapanja braka

- vodi registar životnog partnerstva, uzima izvještaje stranaka na zapisnik o prijavi namjere sklapanja životnog partnerstva i sudjeluje kod sklapanja životnog partnerstva, izdaje izvjetke i potvrde iz registra životnog partnerstva

- vrši dnevno urudžbiranje predmeta iz oblasti matičarstva putem informacijskog sustava osobnih stanja građana za razvoj kojeg je zadužen APIS d.o.o., arhiviranje predmeta, rješavanje dnevne pošte i blagajničke poslove

- obavlja i druge stručne poslove po nalogu pročelnika, nadležnog pomoćnika pročelnika i voditelja Odsjeka.

4. Referent-matičar (vježbenik)

- vodi matrice rođenih, vjenčanih i umrlih te izdaje izvjetke i potvrde iz državnih matrica, vodi evidenciju državljana i izdaje domovnice i potvrde, uzima izvještaje stranaka na zapisnik o priznanju očinstva i zapisnik o prijavi namjere sklapanja braka te sudjeluje kod sklapanja braka, uzima izvještaje stranaka na zapisnik o određivanju osobnog imena djetetu i na zapisnik o vraćanju jednog od supružnika na prezime koje je imao prije sklapanja braka

- vodi registar životnog partnerstva, uzima izvještaje stranaka na zapisnik o prijavi namjere sklapanja životnog partnerstva i sudjeluje kod sklapanja životnog partnerstva, izdaje izvjetke i potvrde iz registra životnog partnerstva

- vrši dnevno urudžbiranje predmeta iz oblasti matičarstva putem informacijskog sustava osobnih stanja građana za razvoj kojeg je zadužen APIS d.o.o., arhiviranje predmeta, rješavanje dnevne pošte i blagajničke poslove

-obavlja i druge stručne poslove po nalogu pročelnika, nadležnog pomoćnika pročelnika i voditelja Odsjeka.

5. Viši referent za branitelje (vježbenik)

- vodi upravne postupke do donošenja rješenja u upravnim stvarima vezano za: ostvarivanje prava na osnovu oštećenja organizma, prava na osnovi gubitka ili nestanka člana obitelji, prava iznad standarda prava iz obveznog zdravstvenog osiguranja, prava u vezi rada, kao i ostalim pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji

- obavlja stručne poslove vezane za izdavanje nalaza i mišljenja u postupku ostvarivanja prava na znak pristupačnosti te oslobađanja plaćanja godišnje naknade za uporabu javnih cesta i cestarine,

- vrši provjeru uvjeta za daljnje korištenje prava propisanih Zakonom,

- vodi postupak povrata nepripadno isplaćenih sredstava,

- izdaje potvrde o činjenicama iz službenih evidencija

- ažurira predmete u informatičkom programu DOM+

- organizira pokop posmrtnih ostataka uz odavanje vojnih počasti poginulog hrvatskog branitelja iz DR-a nakon postupka ekshumacije i identifikacije, pokop hrvatskih branitelja iz DR-a uz odavanje vojnih počasti te prijevoz i pokop posmrtnih ostataka civilnih žrtava iz Domovinskog rata nakon postupka ekshumacije i identifikacije.

- izdaje narudžbenice, izrađuje naloge za pokriće troškova pokopa po izdanim narudžbenicama te iste radi podmirenja dostavlja nadležnom ministarstvu

- obavlja i druge poslove i zadatke koje mu povjeri nadležni voditelj Odsjeka, pomoćnik pročelnika i pročelnik.

6. Referent za branitelje

- organizira ukop uz odavanje vojnih počasti smrtno stradalog hrvatskog branitelja iz DR-a, umrlog HRVI-a i umrlog hrvatskog branitelja iz DR i ukop posmrtnih ostataka civilnih žrtava iz DR

- izdaje narudžbenice, izrađuje naloge za pokriće troškova pokopa po izdanim narudžbenicama te iste radi podmirenja dostavlja nadležnom ministarstvu.

- vodi upravni postupak i rješava u upravnim stvarima vezano za ostvarivanje prava na besplatne udžbenike,

- vrši preseljenje predmeta trajnih i jednokratnih prava sukladno mjesnoj nadležnosti

- ažurira predmete u informatičkom programu DOM+
- izdaje potvrde o činjenicama iz Službenih evidencija
- obavlja sve stručno-referentske poslove za potrebe Odsjeka, upisuje akte u urudžbeni zapisnik odnosno upisnik predmeta upravnog postupka, dostavlja spise predmeta nadležnim tijelima na vještačenje, obavlja poslove otpreme akata i drugih pismena iz Odsjeka, upisa podataka u računalni sustav i izrade elektronskih dokumenata, vodi evidencije prisutnosti na radu i putnoga troška.
- obavlja i druge poslove i zadatke koje mu povjeri nadležni voditelj Odsjeka, pomoćnik pročelnika i pročelnik

7. Referent za branitelje (vježbenik)

- organizira ukop uz odavanje vojnih počasti smrtno stradalog hrvatskog branitelja iz DR-a, umrlog HRVI-a i umrlog hrvatskog branitelja iz DR i ukop posmrtnih ostataka civilnih žrtava iz DR
- izdaje narudžbenice, izrađuje naloge za pokriće troškova pokopa po izdanim narudžbenicama te iste radi podmirenja dostavlja nadležnom ministarstvu.
- vodi upravni postupak i rješava u upravnim stvarima vezano za ostvarivanje prava na besplatne udžbenike,
- vrši preseljenje predmeta trajnih i jednokratnih prava sukladno mjesnoj nadležnosti
- ažurira predmete u informatičkom programu DOM+
- izdaje potvrde o činjenicama iz Službenih evidencija
- obavlja sve stručno-referentske poslove za potrebe Odsjeka, upisuje akte u urudžbeni zapisnik odnosno upisnik predmeta upravnog postupka, dostavlja spise predmeta nadležnim tijelima na vještačenje, obavlja poslove otpreme akata i drugih pismena iz Odsjeka, upisa podataka u računalni sustav i izrade elektronskih dokumenata, vodi evidencije prisutnosti na radu i putnoga troška.
- obavlja i druge poslove i zadatke koje mu povjeri nadležni voditelj Odsjeka, pomoćnik pročelnika i pročelnik

PODACI O PLAĆI

Koeficijent složenosti poslova radnog mjesta:

1. Višeg referenta je 1,82 uz osnovicu za izračun plaće koju utvrđuje župan. Plaću čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta i osnovice za izračun plaće uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža.

2. Referenta je 1,66 uz osnovicu za izračun plaće koju utvrđuje župan. Plaću čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta i osnovice za izračun plaće uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža.

TESTIRANJE KANDIDATA

Za kandidate koji ispunjavaju uvjete objavljene u javnom natječaju obaviti će se prethodna provjera znanja i sposobnosti koja obuhvaća pisano testiranje i intervju. Za svaki dio provjere, kandidatima se dodjeljuje broj bodova od 1 do 10. Pisana provjera znanja sastoji se od 2 do 3 poglavlja (A - C). Svako poglavlje A-C može biti bodovano s maksimalno 10 bodova.

Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za testiranje:

1. Viši referent za poslove matičarstva-viši matičar

A) Pitanja kojima se testira provjera znanja i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta - pisana provjera znanja, temelje se na sljedećim propisima:

1. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19)
2. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj samoupravi (NN 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19)
3. Statut Vukovarsko-srijemske županije (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije 03/18 i 02/20)
4. Odluka o ustrojstvu i djelokrugu rada upravnih tijela Vukovarsko-srijemske županije (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije 20/19)
5. Zakon o općem upravnom postupku (NN 47/09)
6. Ustav Republike Hrvatske (NN 56/90, 135/97, 8/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10, 05/14)
7. Zakon o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (NN 125/06, 16/07, 95/05, 45/10, 145/10, 37/13, 44/13, 45, 110/15)
8. Zakon o radu (NN 93/14, 127/17 i 98/19)

B) Pitanja kojima se testira provjera poznavanja područja poslova matičarstva, temelje se na sljedećim propisima:

1. Obiteljski zakon (»Narodne novine«, broj 103/15 i 98/19)
2. Zakon o državnim maticama (»Narodne novine«, br. 96/93, 76/13 i 98/19)
3. Zakon o osobnom imenu (»Narodne novine«, broj 118/12, 70/17 i 98/19)
4. Uredba o područjima matičnih ureda (»Narodne novine«, broj 2/98)
5. Zakon o upravnim pristojbama (»Narodne novine«, br. 115/16)
6. Zakon o proglašenju nestalih osoba umrlima i o dokazivanju smrti (»Narodne novine«, broj 10/74)
7. Zakon o zaštiti osobnih podataka (»Narodne novine«, br. 103/03, 118/06, 41/08, 130/11 i 106/12 – pročišćeni tekst)
8. Zakon o životnom partnerstvu osoba istog spola (»Narodne novine«, broj 92/14 i 98/19)
9. Zakon o registru birača (»Narodne novine«, br. 144/12, 105/15 i 98/19)
10. Zakon o hrvatskom državljanstvu (»Narodne novine«, br. 53/91, 70/91, 28/92, 113/93, 130/11, 110/15 i 102/19),

C) Pitanja kojima se testira provjera znanja engleskog jezika

2. Viši referent za poslove matičarstva-viši matičar (vježbenik)

A) Pitanja kojima se testira provjera znanja i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta - pisana provjera znanja, temelje se na sljedećim propisima:

1. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19)
2. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj samoupravi (NN 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19)
3. Statut Vukovarsko-srijemske županije (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije 03/18 i 02/20)
4. Odluka o ustrojstvu i djelokrugu rada upravnih tijela Vukovarsko-srijemske županije (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije 20/19)
5. Zakon o općem upravnom postupku (NN 47/09)
6. Ustav Republike Hrvatske (NN 56/90, 135/97, 8/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10, 05/14)
7. Zakon o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (NN 125/06, 16/07, 95/05, 45/10, 145/10, 37/13, 44/13, 45, 110/15)
8. Zakon o radu (NN 93/14, 127/17 i 98/19)

B) Pitanja kojima se testira provjera poznavanja područja poslova matičarstva, temelje se na sljedećim propisima:

1. Obiteljski zakon (»Narodne novine«, broj 103/15 i 98/19)
2. Zakon o državnim maticama (»Narodne novine«, br. 96/93, 76/13 i 98/19)
3. Zakon o osobnom imenu (»Narodne novine«, broj 118/12, 70/17 i 98/19)
4. Uredba o područjima matičnih ureda (»Narodne novine«, broj 2/98)
5. Zakon o upravnim pristojbama (»Narodne novine«, br. 115/16)
6. Zakon o proglašenju nestalih osoba umrlima i o dokazivanju smrti (»Narodne novine«, broj 10/74)
7. Zakon o zaštiti osobnih podataka (»Narodne novine«, br. 103/03, 118/06, 41/08, 130/11 i 106/12 – pročišćeni tekst)
8. Zakon o životnom partnerstvu osoba istog spola (»Narodne novine«, broj 92/14 i 98/19)
9. Zakon o registru birača (»Narodne novine«, br. 144/12, 105/15 i 98/19)
10. Zakon o hrvatskom državljanstvu (»Narodne novine«, br. 53/91, 70/91, 28/92, 113/93, 130/11, 110/15 i 102/19),

C) Pitanja kojima se testira provjera znanja engleskog jezika

3. Referent-matičar

A) Pitanja kojima se testira provjera znanja i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta - pisana provjera znanja, temelje se na sljedećim propisima:

1. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19)
2. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj samoupravi (NN 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19)
3. Statut Vukovarsko-srijemske županije (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije 03/18 i 02/20)
4. Odluka o ustrojstvu i djelokrugu rada upravnih tijela Vukovarsko-srijemske županije

(Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije 20/19)

5. Zakon o općem upravnom postupku (NN 47/09)
6. Ustav Republike Hrvatske (NN 56/90, 135/97, 8/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10, 05/14)
7. Zakon o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (NN 125/06, 16/07, 95/05, 45/10, 145/10, 37/13, 44/13, 45, 110/15)
8. Uredba o uredskom poslovanju (»Narodne novine«, br. 7/09)

B) Pitanja kojima se testira provjera poznavanja područja poslova matičarstva, temelje se na sljedećim propisima:

1. Obiteljski zakon (»Narodne novine«, broj 103/15 i 98/19)
2. Zakon o državnim maticama (»Narodne novine«, br. 96/93, 76/13 i 98/19)
3. Zakon o osobnom imenu (»Narodne novine«, broj 118/12, 70/17 i 98/19)
4. Uredba o područjima matičnih ureda (»Narodne novine«, broj 2/98)
5. Zakon o upravnim pristojbama (»Narodne novine«, br. 115/16)
6. Zakon o proglašenju nestalih osoba umrlima i o dokazivanju smrti (»Narodne novine«, broj 10/74)
7. Zakon o zaštiti osobnih podataka (»Narodne novine«, br. 103/03, 118/06, 41/08, 130/11 i 106/12 – pročišćeni tekst)
8. Zakon o životnom partnerstvu osoba istog spola (»Narodne novine«, broj 92/14 i 98/19)
9. Zakon o registru birača (»Narodne novine«, br. 144/12, 105/15 i 98/19)
10. Zakon o hrvatskom državljanstvu (»Narodne novine«, br. 53/91, 70/91, 28/92, 113/93, 130/11, 110/15 i 102/19),

4. Referent-matičar (vježbenik)

A) Pitanja kojima se testira provjera znanja i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta - pisana provjera znanja, temelje se na sljedećim propisima:

1. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19)
2. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj samoupravi (NN 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19)
3. Statut Vukovarsko-srijemske županije (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije 03/18 i 02/20)
4. Odluka o ustrojstvu i djelokrugu rada upravnih tijela Vukovarsko-srijemske županije (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije 20/19)
5. Zakon o općem upravnom postupku (NN 47/09)
6. Ustav Republike Hrvatske (NN 56/90, 135/97, 8/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10, 05/14)
7. Zakon o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (NN 125/06, 16/07, 95/05, 45/10, 145/10, 37/13, 44/13, 45, 110/15)
8. Uredba o uredskom poslovanju (»Narodne novine«, br. 7/09)

B) Pitanja kojima se testira provjera poznavanja područja poslova matičarstva, temelje se na sljedećim propisima:

1. Obiteljski zakon (»Narodne novine«, broj 103/15 i 98/19)
2. Zakon o državnim maticama (»Narodne novine«, br. 96/93, 76/13 i 98/19)
3. Zakon o osobnom imenu (»Narodne novine«, broj 118/12, 70/17 i 98/19)

4. Uredba o područjima matičnih ureda (»Narodne novine«, broj 2/98)
5. Zakon o upravnim pristojbama (»Narodne novine«, br. 115/16)
6. Zakon o proglašenju nestalih osoba umrlima i o dokazivanju smrti (»Narodne novine«, broj 10/74)
7. Zakon o zaštiti osobnih podataka (»Narodne novine«, br. 103/03, 118/06, 41/08, 130/11 i 106/12 – pročišćeni tekst)
8. Zakon o životnom partnerstvu osoba istog spola (»Narodne novine«, broj 92/14 i 98/19)
9. Zakon o registru birača (»Narodne novine«, br. 144/12, 105/15 i 98/19)
10. Zakon o hrvatskom državljanstvu (»Narodne novine«, br. 53/91, 70/91, 28/92, 113/93, 130/11, 110/15 i 102/19),

5. Viši referent za branitelje (vježbenik)

A) Pitanja kojima se testira provjera znanja i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta - pisana provjera znanja, temelje se na sljedećim propisima:

1. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19)
2. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj samoupravi (NN 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19)
3. Statut Vukovarsko-srijemske županije (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije 03/18 i 02/20)
4. Odluka o ustrojstvu i djelokrugu rada upravnih tijela Vukovarsko-srijemske županije (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije 20/19)
5. Zakon o općem upravnom postupku (NN 47/09)
6. Ustav Republike Hrvatske (NN 56/90, 135/97, 8/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10, 05/14)
7. Zakon o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (NN 125/06, 16/07, 95/05, 45/10, 145/10, 37/13, 44/13, 45, 110/15)
8. Zakon o radu (NN 93/14, 127/17 i 98/19)

B) Pitanja kojima se testira provjera poznavanja područja poslova prava hrvatskih branitelja, temelje se na sljedećim propisima:

1. Zakon o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine, broj: 121/17, 98/19);
2. Pravilnik o načinu ostvarivanja prava na besplatne udžbenike za hrvatske branitelje iz Domovinskog rata i članove njihovih obitelji (Narodne novine, broj: 80/18);
3. Pravilnik o načinu ostvarivanja prava na naknadu za nezaposlene hrvatske branitelje iz Domovinskog rata i članove njihovih obitelji (Narodne novine, broj: 12/18, 103/18);
4. Pravilnik o načinu ostvarivanja prava na zdravstvenu zaštitu hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata koja nisu utvrđena kao standard prava iz obveznog zdravstvenog osiguranja (Narodne novine, broj: 104/18).
5. Uredba o uredskom poslovanju (Narodne novine, br. 7/09)

C) Pitanja kojima se testira provjera znanja engleskog jezika

6. Referent za branitelje

A) Pitanja kojima se testira provjera znanja i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta - pisana provjera znanja, temelje se na sljedećim propisima:

1. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19)
2. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj samoupravi (NN 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19)
3. Statut Vukovarsko-srijemske županije (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije 03/18 i 02/20)
4. Odluka o ustrojstvu i djelokrugu rada upravnih tijela Vukovarsko-srijemske županije (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije 20/19)
5. Zakon o općem upravnom postupku (NN 47/09)
6. Ustav Republike Hrvatske (NN 56/90, 135/97, 8/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10, 05/14)
7. Zakon o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (NN 125/06, 16/07, 95/05, 45/10, 145/10, 37/13, 44/13, 45, 110/15)

B) Pitanja kojima se testira provjera poznavanja područja poslova prava hrvatskih branitelja, temelje se na sljedećim propisima:

1. Zakon o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine, broj: 121/17, 98/19);
2. Pravilnik o načinu ostvarivanja prava na besplatne udžbenike za hrvatske branitelje iz Domovinskog rata i članove njihovih obitelji (Narodne novine, broj: 80/18);
3. Pravilnik o ostvarivanju prava na troškove ukopa uz odavanje vojnih počasti te grobno mjesto i njegovo održavanje (Narodne novine, broj: 51/18);
4. Uredba o uredskom poslovanju (Narodne novine, broj: 7/09)

7. Referent za branitelje (vježbenik)

A) Pitanja kojima se testira provjera znanja i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta - pisana provjera znanja, temelje se na sljedećim propisima:

1. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19)
2. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj samoupravi (NN 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19)
3. Statut Vukovarsko-srijemske županije (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije 03/18 i 02/20)
4. Odluka o ustrojstvu i djelokrugu rada upravnih tijela Vukovarsko-srijemske županije (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije 20/19)
5. Zakon o općem upravnom postupku (NN 47/09)
6. Ustav Republike Hrvatske (NN 56/90, 135/97, 8/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10, 05/14)
7. Zakon o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (NN 125/06, 16/07, 95/05, 45/10, 145/10, 37/13, 44/13, 45, 110/15)

B) Pitanja kojima se testira provjera poznavanja područja poslova prava hrvatskih branitelja, temelje se na sljedećim propisima:

1. Zakon o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine, broj: 121/17, 98/19);
2. Pravilnik o načinu ostvarivanja prava na besplatne udžbenike za hrvatske branitelje iz Domovinskog rata i članove njihovih obitelji (Narodne novine, broj: 80/18);

3. Pravilnik o ostvarivanju prava na troškove ukopa uz odavanje vojnih počasti te grobno mjesto i njegovo održavanje (Narodne novine, broj: 51/18);
4. Uredba o uredskom poslovanju (Narodne novine, broj: 7/09)

Intervju će biti proveden samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova iz svakog dijela provjere znanja na provedenom testiranju.

Vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata biti će objavljeno na ovoj web stranici te na oglasnoj ploči Županije, najmanje pet dana prije održavanja provjere.

PRAVILA I POSTUPAK TESTIRANJA

Provjeri znanja i sposobnosti - testiranju mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja. Kandidati koji ne ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja o istome će biti obaviješteni pisanim putem.

Po dolasku na provjeru znanja, od kandidata će biti zatraženo predočenje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta. Kandidati koji ne mogu dokazati identitet neće moći pristupiti testiranju. Za kandidata koji ne pristupi testiranju smatrat će se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Po utvrđivanju identiteta, kandidatima će biti podijeljena pitanja za provjeru znanja.

Provjera znanja će se provesti s obzirom na radno mjesto za koje su kandidati podnijeli prijavu.

Pisana provjera znanja traje 90 minuta. Kandidati su se dužni pridržavati utvrđenog vremena i rasporeda testiranja.

Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti **nije dopušteno:**

- koristiti se bilo kakvom literaturom, odnosno bilješkama,
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva,
- napuštati prostoriju u kojoj se odvija provjera,
- razgovarati s ostalim kandidatima,
- na bilo koji način remetiti koncentraciju ostalih kandidata.

Kandidati koji će se ponašati neprimjereno ili će prekršiti jedno od gore navedenih pravila biti će udaljeni s testiranja, a njihov rezultat i rad neće se bodovati.

Provjera znanja i sposobnosti sastoji se od pisanog testiranja i intervjuja.

Rezultati intervjuja boduju se na isti način kao i testiranje.

Nakon provedenog postupka testiranja i intervjuja Povjerenstvo sastavlja Izvješće o provedenom postupku i utvrđenoj rang listi kandidata, te ga dostavlja pročelniku. Pročelnik donosi odluku o izboru kandidata za objavljeno radno mjesto, koja će biti dostavljena kandidatima prijavljenim na natječaj, a koji su pristupili provjeri znanja.

Kandidati koji su pristupili testiranju imaju pravo uvida u rezultate provedenog postupka.

**PREDSJEDNICA
POVJERENSTVA ZA PROVEDBU JAVNOG NATJEČAJA
Ida Kuić, dipl.iur.**