

Podaci vezani uz javni natječaj za prijam u službu na neodređeno vrijeme na radno mjesto 1. višeg savjetnika za međunarodnu suradnju i EU poslove u Upravnom odjelu za međunarodnu suradnju i EU poslove Vukovarsko-srijemske županije

Natječaj je objavljen u „Narodnim Novinama“ br. 132/2015 dana 04. prosinca 2015. godine

Rok za podnošenje prijave ističe 12. prosinca 2015. godine.

OPIS POSLOVA I ZADATAKA

UPRAVNI ODJEL ZA MEĐUNARODNU SURADNJU I EU POSLOVE

1. Viši savjetnik za međunarodnu suradnju i EU poslove

- prati propise, problematiku i programe RH i EU te koordinira provedbu odobrenih programa na županijskoj razini
- obavlja stručne i ostale poslove u vezi međunarodne suradnje, EU poslova i regionalnog razvoja te programa/projekata na razini županije
- izrađuje izvješća i druge stručne materijale u svom djelokrugu rada
- prevodi potrebnu dokumentaciju s hrvatskog na engleski i obrnuto
- surađuje s upravnim tijelima županije drugim sudionicima iz svog djelokruga rada
- pruža tehničku pomoć u radu Savjeta za europske integracije
- informira o međunarodnoj suradnji, EU poslovima i regionalnom razvoju na županijskoj razini te surađuje s međunarodnim asocijacijama
- u suradnji s resornim ministarstvima i drugim upravnim institucijama RH organizira i prati obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga županije iz područja ostvarivanja ljudskih prava te obavlja stručne i administrativne poslove za potrebe Županijske koordinacije za ljudska prava i Povjerenstva za ravnopravnost spolova
- sudjeluje u organiziranju natječaja za dodjeljivanje financijskih sredstava te obavlja nadzor troškova u pripremi, provedbi i evaluaciji projekata na razini županije
- obavlja druge poslove po nalogu pročelnika i zamjenika pročelnika

PODACI O PLAĆI

Koeficijent složenosti poslova radnog mjesta:

1.viši savjetnik je 2,30 uz osnovicu za izračun plaće koju utvrđuje župan. Plaću čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta i osnovice za izračun plaće uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža.

TESTIRANJE KANDIDATA

Za kandidate koji ispunjavaju uvjete objavljene u javnom natječaju obaviti će se prethodna provjera znanja i sposobnosti koja obuhvaća pisano testiranje i intervju. Za svaki dio provjere, kandidatima se

dodjeljuje broj bodova od 1 do 10. Pismena provjera znanja sastoji se od 2 do 3 poglavlja (A- C). Svako poglavlje A-C može biti bodovano sa maksimalno 10 bodova.

Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za testiranje:

1. Za radno mjesto višeg savjetnika za međunarodnu suradnju i EU poslove

A) Pitanja kojima se testira provjera znanja i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta - pismena provjera znanja, temelje se na slijedećim propisima:

1. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13- pročišćeni tekst)
2. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj samoupravi (NN 86/08, 61/11)
3. Statut Vukovarsko-srijemske županije (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije 4/2013)
4. Odluka o ustrojstvu i djelokrugu rada upravnih tijela Vukovarsko-srijemske županije (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije 13/2012)
5. Zakon o općem upravnom postupku (NN 47/09)
6. Ustav Republike Hrvatske (NN 56/90, 135/07, 8/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10, 5/14)
7. Zakon o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (NN 125/06, 16/07, 95/05, 45/10, 145/10, 37/13, 44/13, 45, 110/15 – pročišćeni tekst)
8. Zakon o radu (NN 93/14)

B) Pitanja kojima se testira provjera poznavanja područja međunarodne suradnje i EU poslova

1. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 86/08, 61/11)
2. Ustav Republike Hrvatske (NN 56/90, 135/07, 8/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10, 5/14)
3. Zakon o Agenciji za mobilnost i programe Europske unije (NN 107/07)
4. Zakon o izboru članova u Europskom parlamentu iz Republike Hrvatske (NN 92/10, 143/13 – pročišćeni tekst)
5. Zakon o provedbi Uredbe EU br. 606/2013 Europskog parlamenta i Vijeća od 12. lipnja 2013. godine o uzajamnom priznavanju zaštitnih mjera u građanskim stvarima (NN 92/14)
6. Zakon o provedbi uredbi Europske unije iz područja platnog prometa (NN 54/13)
7. Zakon o provedbi uredbi Europske unije o Europskoj grupaciji za teritorijalnu suradnju (NN 74/14)
8. Zakon o sklapanju i izvršavanju međunarodnih ugovora (NN 28/96)
9. Zakon o uspostavi institucijalnog okvira za korištenje strukturnih instrumenata Europske unije u Republici Hrvatskoj (NN 78/12, 143/13, 157/13 – pročišćeni tekst)
10. Zakon o uspostavi instucijalnog okvira za provedbu europskih strukturnih i investicijskih fondova u Republici Hrvatskoj u razdoblju 2014-2020 (NN 92/14)
11. Zakon o investicijskim fondovima (NN 150/05)

12. Zakon o provedbi Uredbe Europske unije o europskim fondovima poduzetničkog kapitala (NN 123/13)
13. Zakon o provedbi Uredbe Europske unije o europskim fondovima socijalnog poduzetništva (NN 123/13)
14. Zakon o regionalnom razvoju Republike Hrvatske (NN 147/14)

C) Pitanja kojima se testira provjera znanja engleskog jezika

Intervju će biti proveden samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova iz svakog dijela provjere znanja na provedenom testiranju.

Vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata biti će objavljeno na ovoj web stranici te na oglasnoj ploči Županije, najmanje pet dana prije održavanja provjere.

PRAVILA I POSTUPAK TESTIRANJA

Provjeri znanja i sposobnosti - testiranju mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja. Kandidati koji ne ispunjavaju formalne uvjete natječaja o istome će biti obaviješteni pisanim putem.

Po dolasku na provjeru znanja, od kandidata će biti zatraženo predočenje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta. Kandidati koji ne mogu dokazati identitet neće moći pristupiti testiranju. Za kandidata koji ne pristupi testiranju smatrat će se da je povukao prijavu na natječaj.

Po utvrđivanju identiteta, kandidatima će biti podijeljena pitanja za provjeru znanja.

Provjera znanja će se provesti s obzirom na radno mjesto za koje su kandidati podnijeli prijavu.

Pismena provjera znanja traje 90 minuta. Kandidati su se dužni pridržavati utvrđenog vremena i rasporeda testiranja.

Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti **nije dopušteno:**

- koristiti se bilo kakvom literaturom, odnosno bilješkama,
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva,
- napuštati prostoriju u kojoj se odvija provjera,
- razgovarati s ostalim kandidatima,
- na bilo koji način remetiti koncentraciju ostalih kandidata.

Kandidati koji će se ponašati neprimjereno ili će prekršiti jedno od gore navedenih pravila biti će udaljeni s testiranja, a njihov rezultat i rad neće se bodovati.

Provjera znanja i sposobnosti sastoji se od pismenog testiranja i intervjua.

Rezultati intervjua boduju se na isti način kao i testiranje.

Nakon provedenog postupka testiranja i intervjua Povjerenstvo sastavlja Izvješće o provedenom postupku i utvrđenoj rang listi kandidata, te ga dostavlja pročelniku. Pročelnik donosi odluku o izboru kandidata za objavljeno radno mjesto, koja će biti dostavljena kandidatima prijavljenim na natječaj, a koji su pristupili provjeri znanja.

Kandidati koji su pristupili testiranju imaju pravo uvida u rezultate provedenog postupka.

POVJERENSTVO ZA PROVEDBU OGLASA